رابعا: توثيق البحث العلمي

مقدمة: [22]

البحث العلمي جهد إنساني متصل، يتطلب من الباحث أن يقوم بمسح جهود الباحثين السابقين والإشارة إليها، والإضافة عليها، والتمهيد للباحثين اللاحقين مستقبلاً للاستفادة منها، وهذا يعني ضرورة أن يشير الباحث إلى نتائج غيره في المجال فيعتمدها ويبني عليها، أو ينتقدها ويظهر عيوبها، وقد يستفيد الباحث من خلال فكرة يأخذها من غيرها، فيقتبسها تمامًا أو يصوغها بلغته الخاصة، وتقتضي أخلاقيات البحث العلمي في جميع هذه الحالات الإشارة إلى مصادر المعلومات التي استفاد منها الباحث وتوثيقها.

وهناك طرق مختلفة لتوثيق البحث العلمي يمكن ملاحظتها من خلال استعراض الكتب والدوريات والرسائل الجامعية، وتحدد بعض الدوريات العلمية أسلوب التوثيق[23] الذي تعتمده ضمن معايير النشر لديها، وتنشره في الصفحة الأولى أو الأخيرة، وتطلب من الباحث أن يلتزم بهذه التعليمات عند إرسال الأبحاث أو الدراسات للنشر لديها.

والجدير بالذكر، أنه لا يهم القارئ اختلاف طرق توثيق البحوث والدراسات بقدر ما يهمه:

---

[22] اعتمد معد هذه الورقة بصورة تامة في واقع الأمر على التناول النظري لموضوع توثيق البحث العلمي كما عرض له جلال الدين عبد الخالق (2003). ملامح رئيسية عن مناهج البحث في الخدمة الاجتماعية. المكتب الجامعي الحديث، الإسكندرية. (ص ص: 432- 440).

[23] مرفق طيه مجموعة من معايير واشتراطات التوثيق ببعض الدوريات العربية.

أ- وضوح الطريقة (طريقة التوثيق) وسهولتها.
ب- الالتزام باستعمالها خلال البحث من بدايته حتى نهايته.
ت- شمولية المعلومات التي يقدمها عن المصدر المستخدم.

1. الاقتباس Citation.

يقصد بالاقتباس شكل الاستعانة بالمصادر والمراجع التي يستفيد منها الباحث لتحقيق أغراض بحثه. كما أنه بمثابة استشهاد بأفكار وآراء الآخرين المتعلقة بموضوع بحثه. وينسجم الاقتباس مع الطبيعة التراكمية للبحث العملي، حيث تتولد المعرفة الإنسانية وتنمو وتتكاثر وتنتشر من خلال جهود متواصلة ومترابطة يبذلها الباحثون، وبالتالي فإن الاقتباس يعزز التواصل والاستمرارية والبناء التكاملي للمعرفة والعلم.

ومن أهم الوظائف التي تعكس أهمية التوثيق:

أ- التأصيل العلمي والموضوعي للأفكار من خلال التعرف على الأفكار السابقة في الموضوع وأصحابها وتقييم هذه الأفكار.
ب- التفاعل بين الباحثين وتوليد أفكار جديدة من خلال النقاش والتحليل وتبادل الآراء معها مهما تناقضت أو انسجمت مع بعضها.
ت- تجميع مختلف الآراء حول موضوع الدراسة بقصد التمحيص والتعرف على جوانب والاتفاق وجوانب الاختلاف، نقاط القوة ونقاط الضعف، وبالتالي الوصول إلى معرفة أفضل حول الموضوع.
ث- الاستعانة بالاقتباس من آراء الآخرين لتدعيم وجهة نظر الباحث.
ج- الوفاء بمتطلبات وقواعد البحث العلمي.

وهناك نوعان رئيسيان من الاقتباس:

- الاقتباس المباشر:

عند نقل الباحث نصًا مكتوبًا تمامًا بنفس الشكل والكيفية واللغة التي ورد فيها. ويسمى هذا النوع تضمينًا ومن أمثلته أن يكتب الباحث: ويعرف فودة البحث العلمي بأنه. " .....".

- الاقتباس غير المباشر:

وفيه يستعين الباحث بأفكار ومعلومات معينة ويقوم بصياغتها بأسلوب ولغة جديدة. ومن الضروري جدًا عدم تشويه النص أو المعني الذي كان يقصده الكاتب الأصيل.

ويشير عبيدات وآخرون لأنواع أخرى من الاقتباس تتمثل في التالي:

- الاقتباس الحرفي أو المباشر.
- اقتباس المضمون أو الاقتباس غير المباشر.
- التغيير في جزء من المادة المقتبسة، كما هو الحال في تصحيح بعض الكلمات الخطأ، ويجب في هذه الحالة وضع المادة المضافة أو المصححة بين قوسين للدلالة على أنها ليست جزء من المادة المقتبسة.
- الاقتباس المتقطع، ويتم فيه حذف بعض الكلمات غير الضرورية.
- الاقتباس غير المباشر وفيه تؤخذ الفكرة وتصاغ بلغة وأسلوب جديدين.

ويمكن أن يقتبس الباحث فكرة وردت عند غيره بنصها الكامل دون تغيير أو تعديل وإذا كانت الفكرة أو النص قصير (أقل من خمسة أسطر)، فإنه يكتب كسائر النصوص في البحث، ولكنه يميز بوضعه بين أقواس صغيرة في بدايته ونهايته هكذا: مثال:

هناك تعريفات كثيرة للمكتبات المدرسية تؤكد جميعها على أنها مؤسسة علمية وتربوية وثقافية، فيعرفها الهمشري (1) بأنها " تلك المكتبات ....."، أما خليفة (2) فيقول أن المكتبات هي " ....."، أما إن كان النص المقتبس طويلاً (أكثر من خمسة أسطر) فلابد من تمييزه عن غيره من النصوص (نص الكتابة الذي يتبعه الباحث). ويمكن للباحث أن يتبع ما يلي:

. كتابة النص المقتبس بخط أصغر أو بمسافة أقل بين الأسطر.

. يبدأ النص (المقتبس) بعد خمس مسافات عن بداية الأسطر العادية وينتهي قبل 5 مسافات من نهاية الأسطر العادية.

. ولا تستخدم الأقواس في هذه الحالة.

2. الإشارة إلى المصادر:

هناك ثلاثة طرق رئيسية مستخدمة في البحوث والدراسات العلمية هذه الأيام وهي على النحو التالي:

(أ) الترقيم المتسلسل لكل المصادر في جميع الصفحات، وتجميعها في نهاية البحث حسب ترتيبها في المتن.

(ب) الترقيم المتسلسل لكل صفحة مع ذكر المصادر في أسفل الصفحة نفسها.

(ت) طريقة الجمعية الأمريكية، وفيها يتم وضع اسم عائلة المؤلف والسنة والصفحة في نهاية كل اقتباس هكذا (الجابري، 1995، ص: 90). ويتم جمع

المصادر وترتيبها هجائيًا. (يفضل في البحوث العربية التي تتبع طريقة الجمعية الأمريكية لعلم النفس في التوثيق ذكر الاسم الثلاثي للمؤلف أو للباحث المقتبس من مؤلفه أو بحثه هكذا: بعد الاقتباس ويرى شاكر عطية قنديل أن الطفل الأصم يعاني من الكثير من المشكلات النفسية والسلوكية مثل .....، .....، . (شاكر عصية قنديل، 1998، ص: 15).

ويقول ربحي الحسن أن عملية الاقتباس تستدعي التقيد بأربع قواعد أساسية على النحو التالي:

أ- الأمانة العلمية وتعني ضرورة الإشارة إلى المصادر التي تم الاقتباس منها.

ب- الدقة وعدم تشويه المعني بالحذف أو الإضافة.

ت- الموضوعية في الاقتباس بمعني عدم اقتصار الاقتباسات على ما يؤيد رأي الباحث، وإهمال المصادر التي تختلف مع وجهة نظر الباحث.

ث- الاعتدال في الاقتباس، بمعني ألا يصبح البحث مجرد اقتباسات من الآخرين دون مساهمة من الباحث.

ومن قواعد الاقتباس أيضًا:

أ- تحري الدقة في عملية الاقتباس وذكر المصادر الأصلية التي تم الاقتباس منها.

ب- ضرورة وضع ما يشير إلى أن المادة مقتبسة بشكل مباشر أو غير مباشر.

ت- عند حذف جزء من المادة المقتبسة فيجب أن يشير الباحث إلى ذلك عن طريق وضع ثلاث نقاط متتابعة ... مكان المادة المحذوفة.

ث- إذا أضاف الباحث عبارة أو جملة أو تعليقًا أو صحح شيئًا في المادة المقتبسة فعليه أن يشير إلى ذلك عن طريق وضعه بين قوسين.

ج- بشكل عام لا يفضل الاقتباس الطويل.

كما يلخص العواملة الشروط الأساسية للاقتباس فيما يلي:

أ- مراعاة الدقة في الاقتباس، بحيث يتم نقل الأفكار دون تحريف بالنقص أو الزيادة أو الأخطاء المقصودة.

ب- الأمانة العلمية، أي توخي الباحث للصدق والموضوعية والوضوح وتمييز الأفكار عن بعضها (أفكار الباحث والأفكار المقتبسة) وعدم خلط الأمور.

ت- عدم الإفراط في كمية ونوعية الاقتباس.

ث- مراعاة القواعد الشكلية في الاقتباس والتوثيق.

ج- أن تكون الأفكار المقتبسة ذات صلة بموضوع البحث، وتجنب الحشو الزائد وعدم إقحام الأفكار المقتبسة في البحث لسبب أو لآخر.

ح- تجنب الاقتباس من المصادر غير الموثقة علميًا وتجنب التعامل مع كافة المصادر بثقة دون التأكد من صحة معلوماتها.

3. الإشارة إلى الهوامش.

تستخدم الهوامش في الحالات التالية:

أ. الإشارة إلى مصدر (كتاب، دورية، ..الخ).، تم الاقتباس منه أو الرجوع إليه ويتم وضع معلومات كافية عن المصدر في هذه الحالة.

ب. توضيح فكرة أو معنى مصطلح و عبارة وردت في النص.

ت. شكر وتقدير بعض الأفراد أو المؤسسات التي ساعدت الباحث وقدمن إليه معلومات أو أى مساعدة مادية أو معنوية.

ث. توجيه القارئ للرجوع إلى مصادر معينة أو بعض الأجزاء في الكتاب التي تعطي معلومات أكثر عن الموضوع.

ويميز المكان الذي يلزم فيه استخدام الحاشية بإحدى الطريقتين التاليتين:

أولا: وضع نجمة (*) في نهاية الجملة أو الفقرة في متن البحث، وذلك على الزاوية العليا اليسرى من الكلمة مباشرة.

ثانيًا: إعطاء رقم للحاشية في نهايتها بين قوسين وفي أعلى الكلمة.

4. الطرق المستخدمة في توثيق البحوث:

يصعب تفضيل طريقة معينة في التوثيق على غيرها، وهناك ثلاث طرق رئيسية تستخدم في توثيق البحوث والدراسات العلمية:

(أ) طريقة الجمعية النفسية الأمريكية (APA)

وفي هذه الطريقة يتم الإشارة إلى المصدر في نهاية الاقتباس بوضع اسم المؤلف والسنة والصفحة بين قوسين، هكذا: (عليان، 1995، ص184) . في

البحوث المكتوبة باللغة العربية يفضل ذكر الأسماء العربية بالاسم الثلاثي للمؤلف . أما الأسماء الأجنبية فيذكر اسم العائلة* فقط إذا كان المرجع أجنبيًا أي الاسم الثاني فيكتفي بالحرف الأول من الأسم الأول أو ألأول والثاني في قائمة المراجع ولا تكتب في المتن(Kent,1986,p.298)

نظام الجمعية الأمريكية لعلم النفس

يتم التوثيق، في متن البحث، وفقاً لأسلوب الجمعية الأمريكية لعلم النفس):

American Psychological Association Manual)على النحو الآتي:

أولا : داخل البحث-:

(*إذا كان المرجع كتاباً يكتب: اسم عائلة المؤلف، سنة النشر، الصفحة أو الصفحات، ويتم ذلك بين قوسين هكذا:

-إذا كان المؤلف منفرداً يكتب: (منصور، 2000، ص Johain, 16) / (2000, p.34)

-إذا كان لمؤلفين اثنين يكتب: (الفقى، والسيد ، 2010، ص 9 / ((Mechil& Divade, 2010, p.505)

-وإذا كان لثلاثة مؤلفين _ مشاركين _ فأكثر يكتب هكذا : اسم عائلة المؤلف الأول، ويضاف إليها عبارة وآخرون هكذا:

)عبدالسميع ، وآخرون، 2002، ص60(Donna, et al., 2009, p.85) / (

*** يقع الكثير من الباحثين في بعض الأخطاء عند الالتزام بتوثيق المصدر الأجنبي من خلال ذكر اسم عائلة المؤلف فقط منها عدم تمييز جنس المؤلف (ذكر/أنثي) ويوجد الكثير من الشواهد التي تفيد عدم تمييز الباحثين لجنس المؤلف المقتبس منه فتارة يشار إليه بصيغة المذكر وترة أخرى يشار إليه بصيغة المؤنث كأن يقال وتري كذا..... وهو في الحقيقة رجل أو العكس.**

(*إذا كان المرجع بحثاً منشوراً في مجلة علمية يراعي فيه ما سبق.

(*أما إذا كان موقعاً على الانترنت، فيكتب على النحو الآتي:

- اسم المؤلف (إن وجد)، عنوان المقالة، السنة. الـ URLالخاص بالموقع.

هكذا:

)الفقى. 2007. توظيف الاتصالات الالكترونية فى التعليم والتدريب
. http://aaetegypt.org/forum.php?action=add&cat_id=3)

ثانيا : المصادر والمراجع في نهاية البحث:ترد المصادر والمراجع العربية أولاً، ثم المصادر والمراجع الأجنبية على النحو الآتي:

(*توثيق كتاب باللغة العربية أو الأجنبية:

يراعي في ذلك الترتيب الآتي:

-اسم عائلة المؤلف أو شهرته، يليها اسمه. سنة النشر. فراغان طباعيان. عنوان الكتاب. ويوضع تحته خط. الطبعة. فراغان طباعيان. الناشر. مكان النشر. مثال:

عبدالسلام ، أسامه. (2009). تقنيات التعليم والتدريب. ط 1. المكتبةالأكاديمية. القاهرة. مصر.

Divade, R. (2010). Education Technology. al mansoura acade. mansora. egypt.

(*توثيق بحث منشور في مجلة علمية باللغة العربية أو الأجنبية،

يراعي في ذلك الترتيب الآتي:

-اسم عائلة المؤلف، يليها اسمه. سنة النشر. عنوان البحث بين علامتي تنصيص. اسم المجلة: المجلد، العدد إن وجد. الصفحة أو الصفحات. ويوضع خط تحت اسم المجلة، ورقم المجلد، والعدد إن وجد.

مثال ذلك:

عزمى، نبيل. (2010). "التعلم الالكترونى". مجلة أبحاث المملكة العربيةالسعودية (سلسلة العلوم التربوية): 3 (1): 5−22.

Johan, H. (2008). "aaetegypt.org". Journal of ED-WEB. 11(8): 417-436

(*توثيق رسالة جامعية غير منشورة باللغة العربية أو الأجنبية:

يراعى في ذلك الترتيب الآتي:

-اسم عائلة الباحث، يليها اسمه. السنة. عنوان الرسالة. الكلية، الجامعة. بلد النشر. ويتم كتابة عنوان الرسالة بين علامتي تنصيص هكذا.

الفقى، ممدوح. (2005). "برنامج تدريبى مقترح لتوظيف الاتصال التعليمى الالكترونى لدى اخصائى تكنولوجيا التعليم"، رسالة ماجستير غير منشورة. معهدالدراسات التربوية، جامعة القاهرة.

Lee, P. (2007). "Using Coputer in Hier education". Unpublished Ph.D. thesis. Education technology. University of arezona. USA.

(*توثيق الانترنت:

يراعي في ذلك الترتيب الآتي:

اسم عائلة المؤلف أو شهرته، اسمه، سنة النشر. "عنوان المقالة"، الموقع، مثال ذلك:

القصبى، حمزة. (2014) "التأثيرات الفارقة فى أدوات الويب 4 ومتغيرات التعلم من بعد/http://www.aaetegypt.org/news.php?action=edit&id=6 ".

==========

www.aaetegypt.org

(ب) أسلوب الإشارات الرقمية.

في هذه الطريقة يضع الباحث أرقامًا محصورة بين هلالين في نهاية كل نص مقتبس، ويستمر في الترقيم بشكل متسلسل مثال : حاولت دراسات المستفيدين من المعلومات لكل من بدر(1) وعبيد (2) وقاسم (3) أن .....كما بين الشوربجي (4).

ويمكن للباحث عند استخدام هذه الطريقة:

- أن يضع المعلومات عن كل مصدر اقتبس منه في أسفل نفس الصفحة التي ورد فيها الاقتباس مشيرًا إلى اسم المؤلف، عنوان الكتاب، السنة، دار النشر، ورقم الصفحة أو الصفحات هذا في حالة ذكر هذا الكتاب لأول مرة وفي حالة الاقتباس من هذا المصدر مرة أخرى في صفحة أخرى يكتفي بالإشارة إلى اسم المؤلف والسنة مع ذكر عبارة مرجع سبق ذكره، ثم يشار إلى رقم الصفحة المقتبس منها. ثم يقوم الباحث في نهاية بحثه بترتيب المصادر التي اقتبس منها هجائيًا ويقدم معلومات كاملة عن كل مصدر.
- أن يستمر الباحث في ترقيم الاقتباسات بشكل متسلسل حتى نهاية البحث ويقوم في النهاية بتجميعها وفق ورودها في متن البحث وإعطاء معلومات كاملة عن كل مصدر.

(ت) أسلوب الترقيم في المتن وفق تجميع المصادر والمراجع في نهاية البحث وترتيبها الأبجدي.

ووفق هذه الطريقة ينوه الباحث في أول صفحة من بحثه مع ورود أول توثيق لاقتباس إلى طريقة التوثيق هذه فبعد الاقتباس التالي مثلاً ويعرف محمد السيد عبد الرحمن الكفاءة الاجتماعية بأنها " السلوكيات اللفظية وغير اللفظية التي تصدر عن ..... وتلقى نتيجتها تعزيزًا اجتماعيًا إيجابيًا" (60 ، 44)* هنا يضع الباحث إشارة تنويه في الحاشية السفلية أسفل الصفحة. وهذه الطريقة في التوثيق صعبة على الكثير من الباحثين إذ تتطلب أن ينتهي الباحث تمامًا من كتابة بحثه أو دراسته ثم يجمع كافة المصادر والمراجع التي وردت في متن الدراسة ويرتبها ترتيبًا أبجديًا ويضعها في قائمة المراجع في نهاية بحثه أو دراسته وفق الترتيب الأبجدي لها، وبعد ذلك يعود إلى متن دراسته أو بحثه ويضع رقم المرجع المقتبس منه في نهاية الاقتباس ورقم الصفحة التي اقتبس منها من هذا المرجع ويضع الرقمين الأول والثاني بين قوسين والرقم الأول من الرقمين بين قوسين يشير إلى رقم ترتيب المرجع في قائمة المراجع أما الرقم الثاني فيشير إلى رقم الصفحة.

5. <u>المعلومات الواجب ذكرها في حالة الاقتباس من الكتب:</u>

أ. اسم المؤلف (في حالة أن يكون الكتاب تأليف مؤلف واحد)، اسم المؤلف الأول والثاني (في حالة أن يكون الكتاب ألفه مؤلفان) يستخددم اسم عائلة المؤلف إن كان الكتاب باللغة الأجنبية متبوعًا بالحرف الأول لاسمه هو كأن نكتب .Eiseberg,N دلالة على نانسي أيزنبرج،

* **يشير الرقم الأول بين القوسين إلى ترتيب المرجع في قائمة المراجع، ويشير الرقم الثاني إلى رقم الصفحة أو الصفحات المقتبس منها).**

في حالة أن يكون للكتاب ثلاثة مؤلفين يوجد رأيين الأول أن يكتب المؤلف الأول متبوعًا بثلاث نقط متتابعة ..... ثم تكتب كلمة وآخرين بين معقوفتين مثال . محمد محروس الشناوي ... [وآخرين] هذا إذا كان الكتاب باللغة العربية أما إن كان الكتاب باللغة الأجنبية فيكتب اسم عائلة المؤلف الأول متبوعًا بعد فصلة باختصار معين هو ,.et al مثال ,.Eisenberg, et al). الثاني أن تكتب أسماء المؤلفين الثلاثة مثال . محمد محروس الشناوي، عبد الله عسكر، ومحمد السيد عبد الرحمن هذا إن كان الكتاب باللغة العربية أما إن كان باللغة الأجنبية فيكتب اسم عائلة المؤلف الأول وسام عائلة المؤلف الثاني واسم عائلة المؤلف الثالث على النحو التالي (Eisenberg, Stein, & Mussen على أن يتبع كل اسم عائلة بالحرف الأول من اسم المؤلف ذاته . . أما في حالة أن يكون للكتاب أكثر من ثلاثة مؤلفين يكتب اسم المؤلف الأول متبوعًا بكلمة وآخرين بين معقوفتين سواء كان الكتاب باللغة العربية أو باللغات الأجنبية الأخرى *.

ب. العنوان الكامل للكتاب (العنوان الرئيسي والعنوان الفرعي إن وجد).

ت. رقم الطبعة إن كان الكتاب طبع أكثر من مرة.

*** جرى العرف في الكثير من الكتابات والبحوث الإنجليزية كتابة أسماء كل المؤلفين في التوثيق بمعنى أنه حتى في حالة اشتراك أكثر من ثلاثة مؤلفين في تأليف كتاب أو القيام بدراسة أو بحث يكتب أسمائهم على النحو المشار إليه (اسم عائلة كل مؤلف متبوعًا بالحرف الأول من اسمه) في التوثيق في حالة الاقتباس منه.**

ث. سنة أو تاريخ النشر، إن لم يوجد يشار إلى ذلك.

ج. الصفحة التي تم الاقتباس منها (حسب طريقة التوثيق التي يتبعها الباحث)

- عند الإشارة إلى صفحة واحدة تكتب رقم الصفحة (ص. 16).
- عند الإشارة إلى صفحات متتالية يكتب (ص.ص. 40- 43).
- عند الإشارة إلى صفحات غير متتالية يكتب (ص. 11، ص. 15) .

مثال لتوثيق كتاب باللغة الأجنبية:

Sroufe, A. ♥(1995). *Emotional development: The organization of emotional life in the early years*. New York: Cambridge University Press.

مثال لتوثيق كتاب باللغة العربية:

محمد عبد المؤمن حسين (1986) سيكولوجية غير العاديين وتربيتهم، دار الفكر الجامعي، الإسكندرية.**

أما في حالة الاقتباس من فصل في كتاب أشرف على تحريره مجموعة من المحررين يكون التوثيق على النحو التالي:

(أ)ذكر اسم مؤلف الفصل أو مؤلفيه.

(ب) يتبع ذلك بالسنة وعنوان الفصل.

♥ لا حظ أنه لم يشر في المثال الأجنبي والعربي كذلك إلى رقم الصفحات المقتبس منها وذلك لأن العرف السائد الآن في مجال التوثيق في دراسات وبحوث علم النفس اتباع طريقة الجمعية النفسية الأمريكية ووفق هذه الطريقة يشار إلى رقم الصفحة أو الصفحات في متن الدراسة أو البحث بعد كتابة اسم المؤلف والسنة عقب الاقتباس مباشرة. وبالتالي لا يتم تكرار الإشارة إلى رقم الصفحة أو الصفحات عند كتابة البيانات الكاملة للمرجع في قائمة المراجع بنهاية البحث أو الدراسة.

**** لا حظ أن سنة النشر في العرف السائد في التوثيق في مجال علم النفس إيراد سنة النشر بعد اسم المؤلف مباشرة.**

(ت) يذكر اسم المحررين وبجواره كلمة (محرر) ثم يذكر اسم الكتاب، والسنة ودار النشر، وأرقام صفحات الفصل في هذا الكتاب.

مثال باللغة الإنجليزية:

-Bar-on, R. (2000). Emotional and social intelligence: insights from the emotional quotient inventory in R. Bar-on & J.D.A parker (eds.), handbook of emotional intelligence, .(PP. 312-335). san Francisco. Jossy – Bass.(PP. 312-335).

6. المعلومات الواجب ذكرها في حالة الاقتباس من الدوريات:

أ. الاسم الكامل لمؤلف المقال أو الدراسة وزملائه (في حالة المقالات أو البحوث المشتركة).

ب.العنوان الكامل للمقالة أو للبحث أو الدراسة.

ت.العنوان الكامل للدورية ويتم تمييزه عن عنوان المقال أو الدراسة بوضع خط تحته أو طباعته بالبنط العريض.

ث.المجلد والعدد الذي ظهر فيه المقال أو البحث أو الدراسة.

ج. التاريخ الذي صدر فيه العدد (الشهر والسنة).

ح. الصفحات التي ظهر فيها المقال أو البحث أو الدراسة.

مثال لدراسة عربية:

– زبيدة محمد قرني محمد (2004). فعالية استخدام استراتيجيات ما وراء المعرفة في تنمية مهارات الفهم القرائي والتغلب على صعوبات تعلم المفاهيم

الفيزيائية لدى طلاب الصف الأول الثانوي. ***مجلة كلية التربية بالمنصورة***، العدد 56، (سبتمبر 2004)، (ص . ص: 267- 309).

- أحمد أحمد متولي عمر (2002) أثر الإرشاد الوالدي قي خفض السلوك العدواني ورفع درجة التوافق لدي الأطفال المساء معاملتهم دراسة تجريبية . ***مجلة كلية التربية ، جامعة طنطا*** ، العدد الواحد والثلاثون ، المجلد الأول ، يونيو 2002 ، (ص ص : 157- 190)

مثال لدراسة أجنبية:

- Speicher, B. (1994). Family patterns of moral judgment during adolescence and early adulthood. *Developmental Psychology*, 30, 624-632.

7.المعلومات الواجب ذكرها عند الاقتباس من رسالة جامعية (ماجستير /دكتوراه):

أ. الاسم الكامل لمعد الرسالة (الطالب الذي تقدم بها للحصول على الدرجة العلمية).

ب. العنوان الكامل للرسالة.

ت. اسم المشرف أو المشرفين على الرسالة.

ث. الجامعة أو الكلية التي قدمت لها الرسالة.

ج. السنة التي نوقشن فيها الرسالة واعتمدت.

ح. توضيح إن كانت الرسالة ماجستير أو دكتوراه.

مثال باللغة العربية:

- محمد السعيد أبو حلاوة (2002). فعالية برنامج إرشادي مقترح لتنمية مهارات التواصل الاجتماعي لدى الأطفال المعاقين عقليًا. رسالة ماجستير غير منشورة، مودعة بمكتبة كلية التربية بدمنهور، جامعة الإسكندرية.

مثال باللغة الإنجليزية:

- DENNIS C.RUNDE (1998). EFFECTS OF PORTABLE COMPUTER ALGEBRA SYSTEMS AND PROBLEM-SOLVING HEURISTICS ON COMMUNITY COLLEGE ALGEBRA STUDENTS'WORD-PROBLEM-SOLVING ABILITIES. Major Professor: James A. White, Ph.D.
A dissertation submitted in partial fulfillment of the requirements for the degree of Doctor of Philosophy in Curriculum and Instruction with an emphasis in Mathematics Education. Department of Secondary Education College of Education, University of South Florida.
- Bar-on, R. (1988). The development of an operational concept of psychological well – being. Unpublished doctoral dissertation, Rhodes University, south Africa.

8. قائمة المصادر:

تضم هذه القائمة جميع المصادر التي استفاد منها الباحث في كتابة بحثه، سواء اقتبس منها بشكل مباشر أو غير مباشر في متن البحث أو اعتمد عليها ولم يورد نصوصًا منها في السياق وتشمل هذه المصادر:

أ. الكتب سواء كتبًا مرجعية أو غير مرجعية، أدبية، علمية، ....الخ.

ب. الدوريات وتشمل المجلات العلمية والأدبية، العامة والمتخصصة، والصحف.

ت. التقارير والوثائق وأوراق المؤتمرات العلمية وغيرها. يأخذ التوثيق الخاص بمصدر ورد في مؤتمر علمي الشكل التالي:

- عبد الوهاب محمد كامل (1991) سوء معاملة الأطفال: دراسة أيديومترية علي عينة مصرية. بحوث المؤتمر السنوي الرابع لمركز دراسات الطفولة ، جامعة عين شمس بعنوان " الطفل المصري وتحديات القرن الحادي والعشرين" ، المجلد الثاني ، (ص ص:1013-1037).

- **Lamb, S., & Feeny, N.C. (1995). Early moral sense and socialization. Paper presented at 17Annual Conference of Department of psychology, University of Colorado *"Moral development: Current Perspectives".* (pp. 497-510). 22-24 May,1995. University of Colorado.**

- Dell Fitzgerald,P.,&Asher,S.R.(1987).*Aggressive-rejected children's attributional biases about liked and disliked peer*s. Paper presented at Annual Meeting of the American Psychological Association,New York.

ث. المواد السمعية والبصرية بأشكالها المختلفة.

ج. الرسائل الجامعية.

ح. المقابلات الشخصية.

خ. المواد المحوسبة أو المخزنة على الحاسوب (قواعد، بنوك، نظم وشبكات المعلومات).

وتأتي أهمية قائمة المصادر من النقاط التالية:

- إبراز قيمة البحث من خلال الإشارة إلى المراجع والمصادر المختلفة التي رجع الباحث إليها واستفاد منها.

- توضيح مدى حداثة المعلومات التي رجع إليها الباحث.
- توفير الوقت والجهد على الباحثين الآخرين وتزويدهم بقائمة حديثة بالمصادر في مجال قيد الدراسة.

ويجب مراعاة الأمور التالية عند إعداد قائمة المصادر:

تذكر جميع المصادر التي اعتمد عليها لمؤلف:

- إذا كان عدد المصادر كبيرًا يتم تقسمها على النحو التالي:
- المصادر العربية، والمصادر الأجنبية.
- الكتب، الدوريات، الرسائل الجامعية، الخ.

- **ترتب القائمة هجائيًا حسب اسم المؤلف، ويستخدم اسم العائلة أولاً في حالة المؤلفين الأجانب، ويفضل استخدام نفس الأسلوب مع المؤلفين العرب (الشائع وهو الأوقع استخدام الاسم الثلاثي للمؤلف العربي ويكتب بالطريقة العادية اسم المؤلف اسم الأب، ثم اللقب أو العائلة).**
- **في حالة ورود أكثر من مصدر لنفس المؤلف ترتب هجائيًا حسب عناوينها.**

قائمة تقييم المراجع في رسالة جامعية أو مقال منشور أو مقدم للنشر في مجلة مهنية[24].

م	الخصائص	ممتاز 5	جيد جدا 4	جيد 3	مقبول 2	ضعيف 1
1	تم تضمين المراجع الواردة بمتن البحث في قائمة المراجع.					
2	تم اتباع أسلوب متسق في كتابة المراجع في متن البحث.					

[24] نقلاً عن على ماهر خطاب (2002). مناهج البحث في العلوم النفسية والتربوية والاجتماعية. الطبعة الأولى، توزيع مكتبة الأنجلو المصرية، والمكتبة الأكاديمية، القاهرة. (ص ص: 436- 437).

3	تـم اتبـاع أسـلوب متسـق فـي كتابـة المراجـع فـي قائمـة المراجع.					
4	المراجع مرتبة هجائيًا في قائمة المراجع.					
5	المراجع الواردة في متن البحث حديثة.					
6	المراجع الواردة في متن البحث كافية لبناء الخلفية النظرية للمشكلة.					
7	المراجـع الـواردة فـي مـتن البحـث معظمهـا مصـادر أوليـة للمعلومات والمعارف المرتبطة بمشكلة البحث.					
8	تخلو المراجع من الأخطاء المطبعية.					

<u>تكليف:</u> استعن بهذه القائمة في تقييم طريقة التوثيق وقائمة المراجع لرسالة جامعية (ماجستير/دكتوراه) في مجال علم النفس، الصحة النفسية، أو التربية الخاصة. (اذكر من فضلك البيانات الكاملة للرسالة).

أعد الفصل الرابع كلا من:

الأستاذ الدكتور/ محمود فتحي عكاشة. الدكتور /محمد السعيد أبو حلاوة

تقييم البحوث العلمية

قائمة تقييم تقارير البحوث العلمية [ماجستير . دكتوراه]

بيانات أولية عن القائم بالتقييم.

- الإسم / .....
- الفرقة الدراسية/ 0
- متطلبات تكميلية لمقرر / حلقة البحث في علم النفس.

تعليمات:

عزيزي الطالب ستعرض عليك مجموعة من المفردات التي تدور حول مختلف مكونات تقرير البحث العلمي (رسالة ماجستير/دكتوراه) من فضلك تخير إحدى رسائل الماجستير أو الدكتوراه التي أجيزت في مجال علم النفس/الصحة النفسية/التربية الخاصة. ثم طابق بين كل مكون من مكونات التقرير بالبنود الخاصة بتقويمه طي القائمة الحالية، فإن كان البند ينطبق على هذا المكون فضع علامة تحت العمود نعم، وإن كان العكس فضع علامة تحت العمود لا قرين البند أو المفردة. إن اخترت الإجابة لا، من فضلك بين الأسباب من وجهة نظرك الشخصية وبين ما الذي كان يتعين على الباحث القيام به لتلافى هذا العيب.

من فضلك دون البيانات التالية قبل البدء في تطبيق القائمة.

- عنوان الرسالة:
- نوع الرسالة: [ماجستير . دكتوراه].
- مقدم الرسالة:
- سنة إجازة الرسالة.
- أسماء لجنة الإشراف:

(1)عنوان البحث:

الرقم	الفقرة (المفردة)	نعم	لا	الأسباب
1	يجسد العنوان العلاقة بين متغيرات البحث.			
2	خلو العنوان من التكرار.			
3	تعبير العنوان عن حقيقة البحث.			
4	قابلية العنوان للفهرسة في المراجع والمكتبات.			
5	طول العنوان مناسب.			
6	وضوح الصياغة اللغوية.			

(2)عرض مشكلة البحث.

الرقم	الفقرة (المفردة)	نعم	لا	الأسباب
1	بيان الأسباب المحتملة لوجود المشكلة.			
2	تحديد مشكلة البحث بجملة أو عبارة واضحة ودقيقة.			
3	تحليل مشكلة البحث إلى عواملها			

	وظروفها ومظاهرها.			
4	تحليل مشكلة البحث من حيث علاقاتها المتداخلة.			
5	تعريف متغيرات البحث بطريقة مباشرة.			
6	خلو عرض المشكلة من الميول والأحكام الشخصية.			
7	عرض الحقائق والمعلومات المتعلقة بمشكلة البحث.			
8	عرض مشكلة البحث بعبارات بسيطة ومباشرة.			
9	قابلية المشكلة للدراسة.			
10	وجود المبررات التربوية لدراسة مشكلة البحث.			
11	وضوح العوامل التي سيتم بحثها.			
12	وجود خلفية نظرية لمشكلة البحث.			

(3) أهداف البحث.

الرقم	الفقرة (المفردة)	نعم	لا	الأسباب
1	تجسيد الأهداف لأهمية ما سيحققه البحث من نتائج.			
2	تسلسل الأهداف مع خطوات وعمليات البحث.			
3	تمثيل الأهداف لمواقف سلوكية يمكن قياسها.			

4	تمثيل الأهداف لعوامل وعمليات البحث.			
5	شمول الأهداف لمجال أو حدود البحث.			
6	صياغة أهداف البحث بشكل سؤال.			
7	صياغة أهداف البحث بعبارات سلوكية إجرائية.			
8	وضوح أهداف البحث لغة ومعنى.			

(4)تساؤلات/أسئلة البحث.

الرقم	الفقرة (المفردة)	نعم	لا	الأسباب
1	وضوح أسئلة البحث لغة وعنى.			
2	نتائج الأسئلة منطقية.			
3	تمثيل الأسئلة لغرض البحث.			
4	خلو الأسئلة من الألفاظ غير الضرورية.			
5	قابلية الأسئلة للإجابة عنها.			
6	القدرة على الإجابة عن الأسئلة في ضوء الإمكانيات.			
7	إمكانية الإجابة عن الأسئلة في ضوء المعرفة الإنسانية.			
8	تعين الأسئلة على فهم/تفهم أهمية البحث.			
9	إمكانية توفير البيانات الضرورية للإجابة عن الأسئلة.			

10	وضح أسئلة محددة لاختبار صحتها.			

(5) فروض البحث.

الرقم	الفقرة (المفردة)	نعم	لا	الأسباب
1	إمكانية مدى قبول أو رفض الفروض.			
2	تجسيد الفروض لعوامل البحث (متغيرات) وعلاقاتها.			
3	تحديد المتغيرات المتضمنة في فروض البحث بشكل إجرائي			
4	تمثيل الفروض للإجابات المحتملة عن أسئلة/أهداف البحث.			
5	عدم تناقض الفروض مع المعرفة الجارية.			
6	قابلية الفروض للاختبار.			
7	إشارة كل فرض لعلاقة متوقعة أو فرق متوقع بين المتغيرات.			
8	وضوح العبارات لغة ومعنى،			
9	وضوح موقع الفروض في البحث.			
10	وقوع الفروض بعد أهداف/أسئلة البحث.			

(6)افتراضات البحث ومسلماته.

الرقم	الفقرة (المفردة)	نعم	لا	الأسباب
1	تمثيل الافتراضات لحقائق عامة في مجال التخصص.			

2	دعم الافتراضات لفروض الإجابة عن مشكلة البحث.			
3	وضح العبارات لغة ومعنى.			
4	وضوح فقراتها في البحث.			

(7)حدود البحث.

الرقم	الفقرة (المفردة)	نعم	لا	الأسباب
1	توافق حدود البحث مع المسئوليات الحقيقية للبحث.			
2	مساهمة حدود البحث في توضيح المطلوب.			
3	مناسبة حدود البحث من حيث الحجم والمسئوليات.			
4	وضوح مجال وحدود البحث.			

(8)مصطلحات البحث.

الرقم	الفقرة (المفردة)	نعم	لا	الأسباب
1	استخدام المصطلحات بصورة موحدة طيلة البحث.			
2	توثيق تعريفات المصطلحات.			
3	شمول تعريفات المصطلحات لمفاهيم وعوامل البحث.			

4	صحة ووضوح تعريفات مفاهيم ومتغيرات البحث.			
5	تعريف المصطلحات بصورة إجرائية تجعلها قابلة للقياس.			
6	مناسبة موقع تعريفات المصطلحات في البحث.			

(9)الإطار النظري للدراسة.

الرقم	الفقرة (المفردة)	نعم	لا	الأسباب
1	تمثيل الإطار النظري لمشكلة البحث.			
2	دمج حقائق البحوث السابقة معًا دون عرضها منفصلة.			
3	توفيره لأساس منطقي يبرر الحاجة للبحث.			
4	شمولية الإطار النظري لمشكلة البحث.			
5	علاقة الإطار النظري بموضوع البحث.			

(10) الدراسات والبحوث السابقة.

الرقم	الفقرة (المفردة)	نعم	لا	الأسباب
1	الدراسات السابقة مأخوذة من مراجع أولية.			
2	الدراسات السابقة مأخوذة من مراجع ثانوية.			
3	تحليل الدراسات السابقة بطريقة نقدية.			

4	تكوين أساس نظري أو إجرائي لفروض البحث.			
5	تمثيل الدراسات السابقة لمشكلة البحث.			
6	توضيح انعكاسات الدراسات السابقة على مشكلة البحث.			
7	توفير الدراسات السابقة لأساس منطقي يبرر الدراسة.			
8	دمج حقائق البحوث السابقة معًا وعدم عرضها منفصلة.			
9	اتباع تسلسل منطقي لسرد الدراسات السابقة وفق الأهمية.			
10	شمولية الدراسات السابقة لمشكلة البحث.			
11	علاقة الدراسات السابقة بموضوع البحث.			
12	مقارنة نتائج الدراسات السابقة بعضها مع بعض.			

(11) إجراءات البحث:

الرقم	الفقرة (المفردة)	نعم	لا	الأسباب
1	إجراء دراسة استطلاعية.			
2	احتواء تصميم البحث على إجراءات ضبط المتغيرات الدخيلة.			

3	احتواء تصميم البحث على خطوات إجرائية متتابعة.			
4	الالتزام بالتصميم وخطواته الإجرائية خلال البحث.			
5	تأثير الدراسة الاستطلاعية على الدراسة الأصلية اللاحقة.			
6	توضيح طريقة إجراء الدراسة الاستطلاعية ووصف نتائجها.			
7	خلو التصميم من نقاط الضعف المشوهة لبيانات البحث.			
8	مناسبة التصميم لاختبار صحة فروض البحث.			
9	مناسبة تصميم البحث لطبيعة المشكلة ومتطلبات الدراسة.			
10	وصف إجراءات الضبط المتخذة. (ضبط المتغيرات).			
11	وصف أية متغيرات لم يتم ضبطها وتؤثر في البحث.			
12	وصف إجراءات البحث بشكل متكامل.			

(12) أدوات البحث.

الرقم	الفقرة (المفردة)	نعم	لا	الأسباب
1	التحقق من معاملات صدق وثبات أدوات البحث.			

2	تطبيق الأدوات من قبل أفراد مؤهلين.			
3	وصف طريقة بناء أدوات البحث وتصحيحها وتفسيرها.			
4	كفاية الأدوات والإجراءات لجمع البيانات المطلوبة.			
5	مناسبة الأدوات والإجراءات لطبيعة متغيرات وبيانات البحث			
6	مناسبة أدوات البحث للعينة التي طبقت عليها.			

(13) منهجية البحث.

الرقم	الفقرة (المفردة)	نعم	لا	الأسباب
1	أهمية المصادر والأدوات لتوفير البيانات المطلوبة.			
2	توافق الإجراءات مع ما هو متعارف عليه في حقل البحث.			
3	كفاية التجارب لجمع البيانات المطلوبة.			
4	وضوح إجراءات البحث من حيث الزمان والمكان وكيفية التنفيذ.			

(14) جمع البيانات وتحليلها.

الرقم	الفقرة (المفردة)	نعم	لا	الأسباب
1	توافق أساليب عرض البيانات مع الإجراءات الإحصائية.			

2	توافق أساليب عرض البيانات مع طبيعة الأهداف وتسلسلها.			
3	توافق تحليل البيانات مع أنواع الحقائق والمعلومات المتوفرة للدراسة.			
4	دقة استخدام إجراءات البحث في جمع البيانات المطلوبة.			
5	عرض البيانات كمها هي إيجابية كانت أو سلبية.			
6	عرض البيانات كما هي دون محاولة تفسيرها أو تقييمها.			
7	عرض البيانات موضوعيًا دون الاجتهادات الشخصية.			
8	مناسبة الإجراءات الإحصائية لتحليل البيانات المتوفرة.			
9	مناسبة ووضوح عرض البيانات بالجداول والأشكال.			

(15) نتائج البحث.

الرقم	الفقرة (المفردة)	نعم	لا	الأسباب
1	إعطاء إحصاءات وصفية مناسبة.			
2	اختبار صحة كل فرض على حدة.			
3	اقتراح أسئلة أو قضايا للبحث في المستقبل.			
4	اقتراح توصيات لتطبيق استنتاجات			

	البحث.			
5	اقتراح طرق للتغلب على جوانب القصور في البحث.			
6	الابتعاد عن اقتراح استنتاجات لا تدعهما البيانات المتوفرة.			
7	تحديد مستوى الدلالة المستخدم قبل البدء بتحليل النتائج.			
8	ترتيب الجداول والأشكال بحيث يسهل قراءتها.			
9	تفسير اختبارات المعنوية باستخدام درجات الحرية المناسبة			
10	تمثيل الاستنتاجات لنتائج البحث ومتغيراته.			
11	توافق الاستنتاجات مع أهداف البحث وأسئلته.			
12	عرض نتائج الدراسة بوضوح.			
13	كفاية الخلاصة (الملخص) من حيث المشكلة ومنهجية البحث والنتائج.			
14	مناسبة الاختبارات الإحصائية المستخدمة لتصميم البحث وللفروض ولنوعية البيانات.			
15	مناقشة أثر الصعوبات والعوامل الجانبية وكيفية معالجة البحث لها.			
16	مناقشة علاقة النتائج بالبحوث السابقة.			
17	قراءة البيانات الواردة في كل جدول وشكل في متن التقرير.			

18	وضوح الاستنتاجات لدرجة يمكن قياسها وبرهنة صحتها.			

(16) تحليل نتائج البحث والتوصيات.

الرقم	الفقرة (المفردة)	نعم	لا	الأسباب
1	بحث التأثيرات المحتملة للمتغيرات التي تعذر ضبطها.			
2	بحث التطبيقات النظرية والعملية المحتملة للنتائج.			
3	بحث كل نتيجة بدلالة الفرضية الأصلية ذات الصلة بها.			
4	بحث كل نتيجة بدلالة توافقها أو تعارضها مع نتائج الدراسات السابقة.			
5	وجود تعميمات خارجة عن نطاق النتائج.			
6	وضع مقترحات لبحوث مستقبلية.			
7	وضع توصيات لإجراءات مستقبلية.			

(17) خلاصة البحث (ملخص).

الرقم	الفقرة (المفردة)	نعم	لا	الأسباب
1	تكرار مشكلة البحث في الملخص.			
2	توضيح النتائج الرئيسية والاستنتاجات المستخلصة منها.			
3	توضيح تصميم الدراسة المستخدم.			

4	وصف أفراد عينة البحث وأدواتها في الملخص.			
5	وصف إجراءات البحث.			

(18) مراجع البحث.

الرقم	الفقرة (المفردة)	نعم	لا	الأسباب
1	أهمية المراجع للبحث.			
2	عرض المراجع بناء على ما هو متعارف عليه من قواعد.			
3	وجود كافة المراجع المستخدمة في البحث.			
4	وضوح فقرات مراجع البحث.			

(19) ملاحق البحث.

الرقم	الفقرة (المفردة)	نعم	لا	الأسباب
1	أهمية الملاحق للبحث.			
2	تبويب المواد المساعدة للبحث في فقرات واضحة كملاحق للبحث.			
3	عرض الملاحق بناء على ما هو متعارف عليه من قواعد.			
4	وجود كافة الملاحق المستخدمة في البحث.			
5	وضوح فقرات ملاحق البحث.			

(20) دون من فضلك انطباعاتك الشخصية عن الرسالة التي قمت بتقييمها باستخدام هذه القائمة:

.....

.....

.....

(21) لو قدر لك اختيار أحد البحوث التي اقترحها الباحث الذي قمت بتقييم رسالته لدراسته بين باختصار المخطط البحثي المقترح لدراسته من وجهة نظرك؟

.....

.....

.....