



جَامِعَةُ الإسْكَنْدَرِيَّةِ
ALEXANDRIA
UNIVERSITY



جودة البرامج التعليمية بأقسام المكتبات والمعلومات في
الجامعات المصرية في ضوء معايير الهيئة القومية لضمان
جودة التعليم والاعتماد : دراسة تحليلية

= Quality of Educational Programs of Library and
Information Departments in the Egyptian Universities
in light of the standards of the National Authority for
Quality Assurance and Accreditation of Education :
Analytical Study

رساله مقدمة للحصول علي درجة الدكتوراه في الآداب من قسم المكتبات والمعلومات
(نظام الساعات المعتمدة)

إعداد

هبة مدحت أحمد المنباوي

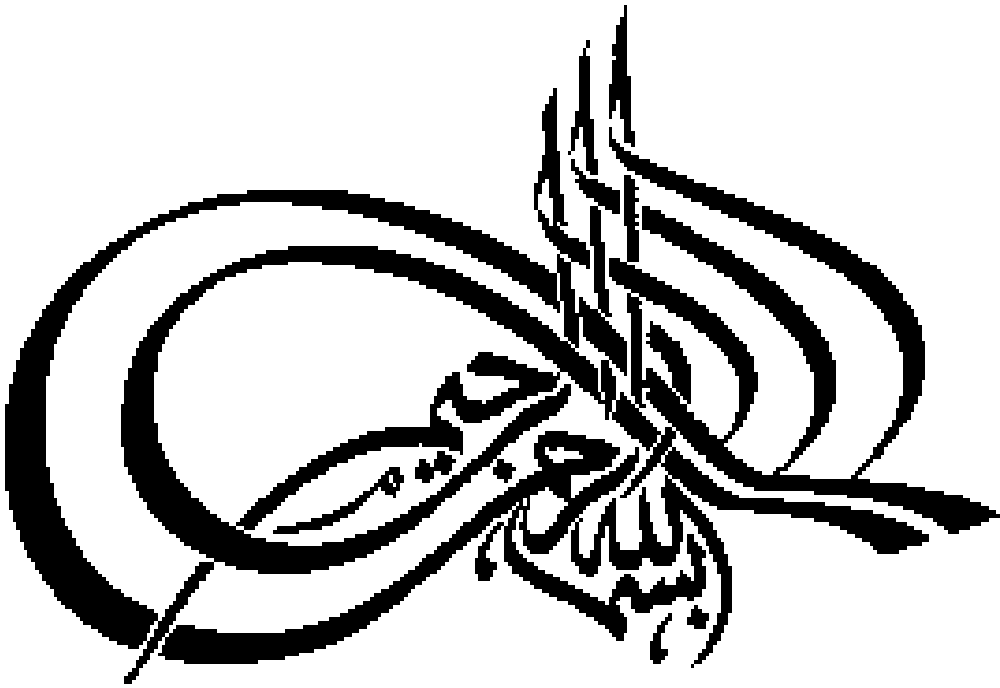
أخصائي أول الوثائق والمكتبات . المكتبة المركزية . جامعة الاسكندرية

أشرف

أ.د. ميساء محروس مهران

رئيس مجلس قسم المكتبات والمعلومات . كلية الاداب . جامعة الاسكندرية

٢٠١٨



" قالوا سبحانك لا علم

لنا الا ما علمتنا انك

العليم الحكيم"

إهداء
إلى
كل طالب علم
إلى
كل مكتبي مصر
إلى
أبي وأمي
زينة وهنا

الشكر و التقدير

الحمد لله والشكر لله على توفيقى لاجراء ولكتابه هذه الرسالة ، اللهم جازنى عنها خير .

اقدم تلك الرسالة املا بان تكون لبنه في مجال ادارة المكتبات والمعلومات وخاصة في موضوع ضمان جودة التعليم والاعتماد لعلوم المكتبات والوثائق والمعلومات .

وانتقدم بخالص الشكر والامتنان والتقدير لكل من علمني وساعدني منذ ان كنت طالبه في مرحله الليسانس وفي دراستي بالماجستير والدكتوراه ، ولكل اخصائي المكتبات والمعلومات الذين قدموا لي الخدمه بالمكتبات التي زرتها واطلعت علي مراجع هذه الرسالة.

واخص بالشكر والتقدير الاستاذة الدكتورة **ميساء محروس مهران** رئيس مجلس قسم المكتبات والمعلومات بكلية الاداب جامعة الاسكندرية والتي شرفتني بالاشراف علي رسالتي الماجستير والدكتوراة وكانت خير العون لي في ابداء المساعدة والنصح والمراجعته وقد كان ذلك الشيء الكثير الذي اعانني على انجاز الرسالة فجزاها الله عنى خير الجزاء وبارك في عمرها وبارك في اولادها وعلمها.

كما يشرفني قبول الاستاذ الدكتور **أسامة أحمد جمال السيد القلش** رئيس مجلس قسم المكتبات والوثائق وتقنية المعلومات بكلية الاداب جامعه القاهرة لتحكيم ومناقشه الرسالة لاتزود من علمه وخبرته.

ويشرفني ايضا قبول الدكتور **عبد الرحيم محمد عبد الرحيم** الاستاذ المساعد قسم المكتبات والمعلومات بكلية الاداب جامعه سوهاج لتحكيم ولمناقشه الرسالة فنعم العون هو .

وانتقدم بخالص الشكر والتقدير الدكتور **جمال الخولي** الاستاذ المساعد بالقسم صاحب فكرة موضوع الرسالة ، الذي استقدت من نصائحه الكثير فهو منبع الحكمة بالقسم ، والى الاخت الدكتورة **دعاء خلف** و الدكتورة **نرمين اللبان** والدكتورة **الاء جعفر** بالقسم .

والشكر والتقدير موصول للسادة **محكمي الاستبيان** فقد استقدت من ملاحظاتهم ورائهم وخبرتهم للوصول للشكل النهائي للاستبيان وهم الدكتور **رضا سعيد مقبل** الاستاذ المشارك بجامعه الامير سطاتم بن عبد العزيز المملكه العربيه السعوديه ، والاستاذ المساعد قسم المكتبات والمعلومات كلية اللغة العربيه جامعة الأزهر المنوفية.

الدكتور **سلوى عبد القادر** الاستاذ المساعد بقسم الانثروبولوجي والمدير التنفيذي لوحدة ضمان الجودة والاعتماد بكلية الاداب جامعة الاسكندرية .

الدكتورة امنية خير والدكتورة اسماء حسين الدكتورة دعاء خلف المدرس قسم المكتبات والمعلومات كلية الاداب جامعة الاسكندرية.

وجزيل الشكر والتقدير على من اعانوني لجمع معلومات الاستبانة والتي اتاحت لى التعرف على اساتذة المكتبات والمعلومات بالجامعات المصرية ولولا حسن تعاونهم وتشجيعهم ما اكتمل الفصل الثالث الرابع وهم:

الاخ الدكتور احمد فرج و الدكتورة مها ناجي و الدكتور محمد ثابت من قسم المكتبات والوثائق والمعلومات بكلية الاداب جامعة اسيوط .

والدكتورة عبير هلال المدرس بقسم المكتبات بكلية الاداب جامعة بني سويف ، والاستاذ الدكتور عادل نبيل رئيس قسم المكتبات والمعلومات بكلية الاداب جامعة بنها ، والدكتورة ايمان طه.

والدكتورة منى الشحات المدير التنفيذي لوحدة ضمان الجودة والاعتماد و الدكتورة دعاء كمال بقسم المكتبات والمعلومات بكلية الاداب جامعة جنوب الوادي .

والاخ الزميل احمد مرزوق المدرس المساعد بقسم الوثائق والمكتبات بكلية الاداب جامعة دمياط .

والدكتور عبد الرحيم محمد عبد الرحيم الاستاذ المساعد قسم المكتبات والمعلومات بكلية الاداب جامعه سوهاج

والاخ الدكتور اسماعيل عثمان الاستاذ المساعد والقائم بعمل رئيس مجلس قسم الوثائق والمكتبات بكلية الاداب جامعة الفيوم .

والدكتور رؤوف هلال الاستاذ المساعد والقائم بعمل رئيس مجلس قسم المكتبات والمعلومات بكلية الاداب جامعة عين شمس .

والدكتور نصار رمضان الاستاذ المساعد قسم المكتبات والمعلومات بكلية الاداب بجامعة كفر الشيخ .

الاستاذ الدكتور اسامة السيد والاستاذ الدكتور امانى رفعت ، والدكتورة داليا موسى من قسم المكتبات والوثائق وتقنية المعلومات كلية الاداب جامعة القاهرة .

والزميل على النجار المعيد قسم المكتبات والمعلومات كلية الاداب جامعة المنوفية والدكتور متولى الذكر قسم المكتبات والمعلومات كلية الاداب جامعه المنيا.

والدكتور محمد خميس قسم المكتبات والوثائق والمعلومات كلية الاداب جامعة الوادي الجديد .

قائمة المحتويات

م	العناوين	الصفحة
أ	الاهداء	د
ب	الشكر و التقدير	هـ
ج	قائمة المحتويات	ز
د	قائمة الجداول	م
هـ	قائمة الاستهلايات	س
و	قائمة الاشكال	ف
ز	قائمة الاختصارات	ع
ط	المقدمة المنهجية للدراسة	١
	تمهيد	٢
١	اهمية الدراسة	٣
٢	مشكلة الدراسة	٤
٣	صعوبات الدراسة	٥
٤	اهداف الدراسة	٥
٥	تساؤلات الدراسة	٦
٦	حدود الدراسة	٧
١/٦	الحدود الموضوعية	٧
٢/٦	الحدود الزمنية	٧
٣/٦	الحدود اللغوية	٧
٤/٦	الحدود المكانية	٧
٧	منهج الدراسة	٧
٨	ادوات الدراسة	٨
٩	خطوات الدراسة	٩
١٠	عينة الدراسة	٩
١١	الدراسات السابقة	١٠
١/١١	أ - الدراسات العربية	١٠
٢/١١	ب - الدراسات الانجليزية	١٩
١٢	الدراسات ذات الصله	٢٣
١٣	مصطلحات الدراسة	٤٣

١٤	فصول الدراسة	٤٨
١٥	استشهادات المقدمة المنهجية	٥٠
	الفصل الاول : تعليم المكتبات والوثائق والمعلومات	٥٥
	تمهيد	٥٦
١	التعليم الاكاديمي (الجامعي) في مصر	٥٧
٢	المفوضية الدولية للتعليم	٥٩
٣	العناصر الاساسية في عملية التعلم في الجودة والاعتماد	٦٠
٤	مفهوم علم المكتبات و المعلومات	٦٠
٥	القضايا و التطورات الحديثه وتأثيرها على تعليم المكتبات والمعلومات	٦١
٦	تعليم المكتبات والمعلومات عالميا	٦٢
١/٦	الملامح العامة للتغيير في تعليم المكتبات والمعلومات	٦٣
٢/٦	مظاهر التغيير في تعليم المكتبات بالولايات المتحدة الامريكية	٦٥
٣/٦	المعهد العالي لتكنولوجيا التعليم باليونان	٧١
٤/٦	مبادئ ومعايير الجمعية الامريكية للمكتبات ALA	٧٣
٥/٦	تعليم الوثائق والمكتبات في الوطن العربي	٧٣
٧	خلاصه الفصل الاول	٧٦
٨	استشهادات الفصل الاول	٧٨
	الفصل الثاني : ضمان الجودة والاعتماد الاكاديمي	٧٩
	تمهيد	٨٠
١	الجودة والاعتماد لغويا	٨١
٢	وليمز ادورد ديمينج	٨١
١/٢	عجلة ديمينج	٨٢
٢/٢	معهد ديمينج	٨٢
٣/٢	اسلوب ديمينج في التعليم	٨٣
٣	مراحل تطور ادارة الجودة الشاملة	٨٤
١/٣	ادارة الجودة الشاملة في التعليم	٨٥
٢/٣	مراحل تطبيق ادارة الجودة الشاملة	٨٦
٣/٣	مفهوم إدارة الجودة الشاملة في التعليم العالي	٨٦
٤/٣	أهمية إدارة الجودة الشاملة في التعليم العالي	٨٧
٥/٣	عناصر الجودة في مؤسسات التعليم العالي	٨٧
٦/٣	علاقة ادارة الجودة الشاملة بالمنظمة الدولية للتوحيد القياسي	٨٩

٧/٣	مقارنة بين إدارة الجودة الشاملة و الايزو ٩٠٠٠	٩٠
٤	ماهية الاعتماد الأكاديمي	٩١
١/٤	الجدور المعرفية لمفهوم الاعتماد الأكاديمي	٩١
٢/٤	أنواع الاعتماد الأكاديمي	٩٢
٣/٤	أهمية إدارة الجودة الشاملة في التعليم العالي	٩٣
٤/٤	عناصر الجودة في مؤسسات التعليم العالي	٩٤
٥/٤	علاقة ادارة الجودة الشاملة بالمنظمة الدولية للتوحيد القياسي	٩٥
٦/٤	مقارنة بين إدارة الجودة الشاملة والايزو ٩٠٠٠	٩٦
٥	نماذج من الهيئات العالمية في المكتبات والمعلومات	٩٨
١/٥	١ - المجلس الدولي للجودة بالولايات المتحدة الامريكية	٩٨
٢/٥	٢ - جمعية المكتبات الامريكية	٩٨
٣/٢/٥	المعايير الامريكية لعلم المكتبات والمعلومات	٩٩
٤/٢/٥	أسس العمل بالجمعية الامريكية للمكتبات والمعلومات	٩٩
٥/٢/٥	اهمية معايير جمعية المكتبات والمعلومات الامريكية	١٠٠
٣/٥	٣ - مجلس الاعتماد البريطاني	١٠١
٤/٥	٤ - جمعية المكتبات والمعلومات	١٠١
٥/٥	٥ - الرابطة الاوروبية لجودة الاعتماد في التعليم العالي	١٠١
٦/٥	٦ - الرابطة الاوروبية للتعليم العالي	١٠٢
٧/٥	٧ - منظمة الافلا	١٠٢
٦	نماذج من أشهر الجامعات في ضمان الجودة والاعتماد	١٠٣
١/٦	١ - جامعة ولاية اوريجون Oregon Stat Univ.	١٠٣
٢/٦	٢ - جامعة شمال غرب ولاية ميسوري Northwest Missouri State	١٠٣
٣/٦	٣ - جامعة البصرة بالعراق	١٠٤
٧	الرؤية الإستراتيجية القومية لتطوير التعليم العالي في مصر	١٠٥
٨	الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد	١٠٨
١/٨	دور الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد	١١١
٢/٨	مشروعات ضمان جودة التعليم و الاعتماد	١١٣
٣/٨	مطبوعات الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد	١١٧
٤/٨	الإطار المنطقي لمشروع إنشاء نظام داخلي لضمان الجودة	١١٩
٩	المعايير المصرية في التعليم العالي	١٢٠
أ-	المعيار السابع : المعايير الاكاديمية والبرامج التعليمية	١٢١
ب-	المعيار الثامن: التدريس والتعلم	١٢٦

١٣٢	المعيار الحادي عشر : الدراسات العليا	ج -
١٤٠	كيفية إعداد مواصفات المقررات بالبرامج الدراسية	١/٩
١٤٠	قواعد العمل بوحدة ضمان جودة التعليم والاعتماد	٢/٩
١٤٠	مهام فريق العمل بوحدة ضمان الجودة والاعتماد	٣/٩
١٤١	معايير مؤشرات الأداء	٤/٩
١٤٢	المعايير المرجعية	١٠
١٤٢	المعايير الأكاديمية القياسية القومية	١/١٠
١٤٣	المعايير الأكاديمية القياسية أو المرجعية	٢/١٠
١٤٣	متطلبات التوثيق بوحدات ضمان الجودة بمؤسسات التعليم العالي	١١
١٤٤	الهيئات المرجعية للهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد	١٢
١٤٤	أقسام المعايير الأكاديمية القياسية القومية	١٣
١٤٦	معايير قطاع الاداب	١٤
١٤٦	اقسام وثيقه معايير المكتبات والوثائق والمعلومات	١٥
١٤٧	ضمان الجودة والاعتماد الاكاديمي لتخصص المكتبات والمعلومات	١٦
١٤٨	مشاكل اقسام المكتبات والمعلومات	١٧
١٥٢	معايير الاتحاد العربي للمكتبات والمعلومات (اعلم)	١٨
١٥٥	خلاصة الفصل الثاني	١٩
١٦١	استشهادات الفصل الثاني	٢٠
165	الفصل الثالث: البرامج الدراسية بأقسام المكتبات والمعلومات :المرحلة الاولى الليسانس	
166	مقدمة الفصل الثالث	
167	كلية الاداب جامعه الاسكندرية	١
168	قسم المكتبات والمعلومات	
180	كلية الاداب جامعة اسوان	٢
180	قسم الوثائق والمكتبات	
182	كلية الاداب جامعة اسيوط	٣
183	قسم المكتبات والوثائق والمعلومات	
187	كلية الاداب جامعة بنها	٤
187	قسم المكتبات والمعلومات	
189	كلية الاداب جامعة بنى سويف	٥
190	قسم علوم المعلومات	
194	كلية الاداب جامعة بورسعيد	٦

195	قسم الوثائق والمكتبات	
196	كلية الاداب جامعة جنوب الوادى - قنا	٧
198	قسم المكتبات والمعلومات	
200	كلية الاداب جامعة حلوان	٨
201	قسم المكتبات والمعلومات	
203	كلية الاداب جامعة دمنهور	٩
204	كلية الاداب جامعة دمياط	١٠
205	قسم الوثائق والمكتبات	
207	كلية الاداب جامعة الزقازيق	١١
209	كلية الاداب جامعة سوهاج	١٢
210	قسم المكتبات والمعلومات	
215	كلية الاداب جامعة السويس	١٣
217	كلية الاداب جامعة طنطا	١٤
219	قسم المكتبات والوثائق والمعلومات	
224	كلية الاداب والعلوم الانسانية جامعة العريش	١٥
225	كلية الاداب جامعه عين شمس	١٦
226	قسم المكتبات والمعلومات	
228	كلية الاداب جامعة الفيوم	١٧
229	قسم الوثائق والمكتبات	
232	كلية الاداب جامعة القاهرة	١٨
235	قسم المكتبات والوثائق وتقنية المعلومات	
239	كلية الاداب جامعة كفر الشيخ	١٩
240	قسم المكتبات والمعلومات	
243	جامعة مدينه السادات	٢٠
244	كلية الاداب جامعة المنصوره	٢١
245	قسم الوثائق والمكتبات والمعلومات	
248	كلية الاداب جامعة المنوفيه	٢٢
249	قسم المكتبات والمعلومات	
254	كلية الاداب جامعة المنيا	٢٣
255	قسم المكتبات والمعلومات	
257	كلية الاداب جامعة الوادى الجديد	٢٤
258	قسم المكتبات والوثائق والمعلومات	

260	احصائيات الفصل الثالث	٢٥
278	خلاصة الفصل الثالث	٢٦
282	استشهادات الفصل الثالث	٢٧
286	الفصل الرابع : جوده برامج الدراسات العليا بأقسام المكتبات والمعلومات بالجامعات المصرية	
287	تمهيد	
288	أهمية الدراسات العليا في المجتمع	
289	أهداف تطوير اللوائح الدراسية	
291	المعايير القياسية لبرامج الدراسات العليا	
293	قسم المكتبات والمعلومات كلية الاداب جامعة الاسكندرية	١
296	قسم الوثائق والمكتبات كلية الاداب جامعة اسوان	٢
297	قسم المكتبات والوثائق والمعلومات كلية الاداب جامعة اسيوط	٣
298	قسم المكتبات والمعلومات كلية الاداب جامعة بنها	٤
300	قسم علوم المعلومات كلية الاداب جامعة بني سويف	٥
302	قسم الوثائق والمكتبات كلية الاداب جامعة بورسعيد	٦
303	قسم المكتبات والمعلومات كلية الاداب جامعة جنوب الوادي	٧
304	قسم المكتبات والمعلومات كلية الاداب جامعة حلوان	٨
305	قسم الوثائق والمكتبات كلية الاداب جامعة دمياط	٩
306	قسم المكتبات والمعلومات كلية الاداب جامعة سوهاج	١٠
307	قسم المكتبات والوثائق والمعلومات كلية الاداب جامعة طنطا	١١
308	قسم المكتبات والمعلومات كلية الاداب جامعة عين شمس	١٢
311	قسم الوثائق والمكتبات كلية الاداب جامعة الفيوم	١٣
313	قسم المكتبات والوثائق وتقنية المعلومات كلية الاداب جامعة القاهرة	١٤
316	قسم المكتبات والمعلومات كلية الاداب جامعة كفر الشيخ	١٥
317	قسم الوثائق والمكتبات والمعلومات جامعة المنصورة	١٦
318	قسم المكتبات و المعلومات جامعة المنوفية	١٧
320	قسم المكتبات والمعلومات كلية الاداب جامعة المنيا	١٨
321	قسم المكتبات والوثائق والمعلومات كلية الاداب جامعة جنوب الوادي	١٩
322	أحصائيات الفصل الرابع	٢٠
335	خلاصة الفصل الرابع	٢١
337	استشهادات الفصل الرابع	٢٢

339	الخاتمة :	
340	نتائج الدراسة	١
344	توصيات الدراسة	٢
345	الموضوعات البحثية المقترحة	٣
346	المصادر والمراجع	٤
347	أ - العربية	١/٤
353	ب - الانجليزية	٢/٤
353	المصادر والمراجع الرقمية	٥
353	أ - المراجع الرقمية العربية	١/٥
358	ب - المراجع الرقمية الاجنبية	٢/٥
361	الملاحق	٦
362	الاستبيان	١/٦
367	قائمة محكمي الاستبيان	٢/٦
368	قائمة المراجعة	٣/٦
	قانون إنشاء الهيئة القومية لضمان الجودة والاعتماد (متاح بالنسخه الالكترونية)	٤/٦
	المعايير القومية الاكاديمية القياسية - قطاع كليات الاداب (متاح بالنسخه الالكترونية)	٥/٦
	الملخصات	٧
	ملخص اللغة العربية (١٥٠ كلمة) (متاح بالنسخه الالكترونية)	١/٧
	ملخص اللغة العربية (٢٠٠ كلمة) (متاح بالنسخه الالكترونية)	٢/٧
	ملخص اللغة العربية (١٥٠٠ كلمة) (متاح بالنسخه الالكترونية)	٣/٧
	ملخص اللغة الانجليزية (١٥٠ كلمة) (متاح بالنسخه الالكترونية)	٤/٧
	ملخص اللغة الانجليزية (١٥٠٠ كلمة) (متاح بالنسخه الالكترونية)	٥/٧

قائمة الجداول

م	العنوان	ص
	المقدمة المنهجية	
١	جدول (١/٥) تاريخ نشر الدراسات السابقة	٢٢
٢	جدول (٢/٥) قائمة المصطلحات	٤٨
	الفصل الاول	
٣	جدول (١) أسماء مدارس وكليات المكتبات والمعلومات بالولايات المتحدة الامريكية	٦٨
٤	جدول (٢) اقسام المكتبات في الوطن العربي	٧٤
	الفصل الثاني	
٥	جدول (١) مشروعات برامج التطوير المستمر	١١٣
٦	جدول (٢) المعايير المصرية فى التعليم العالى	١٢٠
٧	جدول (٣) المعايير الاكاديميه والبرامج التعليميه	١٢١
٨	جدول (٤) التقييم الذاتى	١٢٢
٩	جدول (٥) معيار السابع مؤشر المعايير الاكاديميه والبرامج التعليميه	١٢٣
١٠	جدول (٦) المعيار الثامن التدريس والتعلم	١٢٦
١١	جدول (٧) معيار الحادي عشر الدراسات العليا	١٣٢
١٢	جدول (٨) مؤشرات التقييم للدراسات العليا	١٣٦
١٣	جدول (٩) مؤشرات التقييم	١٤١
١٤	جدول (١٠) الهيئات المرجعية للهيئة القومية	١٤٤
	الفصل الثالث	
١٥	جدول (١) الخدمات الالكترونية لقسم المكتبات والمعلومات جامعة الاسكندرية	١٧٥
١٦	جدول (٢/٣) توزيع العلوم ببرنامج قسم المكتبات جامعة سوهاج	٢١٢
١٧	جدول (٣/٣) توزيع العلوم ببرنامج قسم المكتبات جامعة عين شمس	٢٢٧
١٨	جدول (٤/٣) توزيع العلوم ببرنامج قسم المكتبات جامعة الفيوم	٢٣١
١٩	جدول (٥/٣) الجامعات المصرية الحكومية	٢٦٠
٢٠	جدول (٦/٣) أقسام المكتبات والوثائق والمعلومات بكليات الآداب بالجامعات المصرية	٢٦١
٢١	جدول (٧/٣) اسماء اقسام المكتبات بكليات الاداب	٢٦٣
٢٢	جدول (٨/٣) الجامعات بدون قسم للمكتبات والوثائق والمعلومات	٢٦٤

٢٣	جدول (٩/٣) مقارنة بين تاريخ انشاء وحدة الجودة بالكلية و بالاقسام المكتبات والمعلومات	٢٦٥
٢٤	جدول (١٠/٣) تاريخ اصدار اللوائح بالمرحلة الاولى لليسانس من التعليم الجامعي	٢٦٦
٢٥	جدول (١١/٣) الخدمات الالكترونية باقسام المكتبات والمعلومات لمرحلة الليسانس	٢٦٧
٢٦	جدول (١٢/٣) عدد المقررات ببرامج الليسانس باقسام المكتبات والمعلومات	٢٦٩
٢٧	جدول (١٣/٣) الشعب باقسام المكتبات	٢٧٠
٢٨	جدول (١٤/٣) نظام الساعات المعتمدة باقسام المكتبات	٢٧١
٢٩	جدول (١٥/٣) الموقف من الاعتماد باقسام المكتبات والمعلومات	٢٧٢
٣٠	جدول (١٦/٣) اقسام المكتبات والمعلومات المعتمدة	٢٧٣
٣١	جدول (١٧/٣) برامج التعليم المفتوح باقسام المكتبات والمعلومات	٢٧٤
٣٢	جدول (١٨/٣) نسب المقررات طبقا لمعايير الهيئة القومية للجودة والاعتماد NARS	٢٧٥
٣٣	جدول (١٩/٣) توافر المعايير الاكاديمية NARS باقسام المكتبات والمعلومات	٢٧٧
	الفصل الرابع	
٣٤	جدول (١/٤) ساعات برنامج الماجستير سوهاج	٣٠٦
٣٥	جدول (٢/٤) ساعات برنامج الماجستير طنطا	٣٠٧
٣٦	جدول (٣/٤) توزيع العلوم ببرامج الدراسات العليا عين شمس	٣١٠
٣٧	جدول (٤/٤) توزيع العلوم لبرنامج الدبلوم المهني	٣١١
٣٨	جدول (٥/٤) توزيع العلوم ببرامج الدراسات العليا القاهرة	٣١٥
٣٩	جدول (٦/٤) برامج الدبلومات المهنية باقسام المكتبات والمعلومات بالجامعات الحكومية	٣٢٢
٤٠	جدول (٧/٤) برامج الماجستير باقسام المكتبات والمعلومات بالجامعات الحكومية	٣٢٤
٤١	جدول (٨/٤) برامج الدكتوراه باقسام المكتبات والمعلومات بالجامعات المصرية	٣٢٦
٤٢	جدول (٩/٤) نسب المقررات باقسام المكتبات والمعلومات الدبلوم المهني	٣٢٨
٤٣	جدول (١٠/٤) نسب المقررات باقسام المكتبات والمعلومات لدرجة الماجستير	٣٢٩
٤٤	جدول (١١/٤) نسب المقررات باقسام المكتبات والمعلومات لدرجة الدكتوراه	٣٣٠
٤٥	جدول (١٢/٤) موقف البرامج الدراسات العليا من الاعتماد	٣٣١
٤٦	جدول (١٣/٤) الخدمات الالكترونية لطلاب الدراسات	٣٣٣
٤٧	جدول (١٤/٤) نظام الدراسة بالدراسات العليا	٣٣٤

قائمة الاستهلايات

	الاستهلال	الاسم الكامل
١	QAAP	Quality Assurance and Accreditation Project
٢	CIQAP	Continuous Improvement and Qualification for Accreditation Project
٣	MA	Master of Science
٤	PhD	Doctorate degree
٥	q	quality

قائمة الاشكال

م	العنوان	ص
	المقدمة المنهجية	
١	شكل ١/٠ تاريخ نشر الدراسات السابقة	٢٢
	الفصل الاول	
٢	شكل (١) عناصر التعلم	٦٢
	الفصل الثاني	
٣	شكل (١) دومينج	٨١
٤	شكل (٢) عجلة دومينج	٨٢
٥	شكل (٣) معهد ديمنج	٨٢
٦	شكل (٤) مجلس الجودة الامريكي	٩٨
٧	شكل (٥) جمعية المكتبات الامريكه	٩٨
٨	شكل (٦) مجلس الاعتماد البريطاني	١٠١
٩	شكل (٧) جمعية المكتبات والمعلومات	١٠١
١٠	شكل (٨) الرابطه الاوروبيه	١٠١
١١	شكل (٩) الرابطه الاوروبيه للتعليم العالى	١٠٢
١٢	شكل (١٠) منظمه الافلا	١٠٢
١٣	شكل (١١) الهيئه القوميه للاعتماد والجودة	١٠٨
١٤	شكل (١٢) موقع الويب للهيئه	١١١
	الفصل الثالث	
١٥	شكل (١/٣) نسب أسماء أقسام المكتبات بكليات الاداب	٢٦٣
١٦	شكل (٢/٣) نسبة تواجد قسم المكتبات والمعلومات بين جامعات مصر	٢٦٤
١٧	شكل (٣/٣) تاريخ لائحة البرامج باقسام المكتبات والمعلومات	٢٦٦
١٨	شكل (٤/٣) عدد مقررات الليسانس	٢٦٩
١٩	شكل (٥/٣) الشعب ببرامج الليسانس	٢٧٠
٢٠	شكل (٦/٣) نظام الساعات المعتمدة ببرامج الليسانس	٢٧١
٢١	شكل (٧/٣) موقف الاعتماد باقسام المكتبات لبرامج الليسانس	٢٧٣
٢٢	شكل (٨/٣) برامج التعليم المفتوح باقسام المكتبات والمعلومات	٢٧٤

٢٨٦	الفصل الرابع	
٢٩٥	شكل (١) قائمه ببلليوجرافية بالرسائل المجازة الاسكندرية	٢٣
٢٩٨	شكل (2) قاعدة بيانات الرسائل بنها	٢٤
٣٠٩	شكل (٣) قاعدة بيانات الرسائل عين شمس	٢٥
٣٢٣	شكل (٤) برامج الدبلوم المهني	٢٦
٣٢٧	شكل (٥) برامج الدكتوراة باقسام المكتبات	٢٧
٣٢٧	شكل (٦) برامج الدكتوراة المتاحه	٢٨

المقدمة المنهجية للدراسة:

اولا : اهمية الدراسة :

ثانيا : مشكلة الدراسة :

ثالثا : الأهداف :

رابعا : تساؤلات الدراسة :

خامسا : حدود الدراسة :

١- الحدود الموضوعية :

٢- الحدود الزمنية :

٣- الحدود اللغوية :

٤- الحدود المكانية :

سادسا : منهج الدراسة وأدواتها :

١- المقابلة الشخصية

٢- الاستبيان

٣- قائمة المراجعة

سابعا : عينة الدراسة :

ثامنا : الدراسات السابقة :

تاسعا : الدراسات ذات الصلة :

عاشرًا : مصطلحات الدراسة :

تمهيد :

التعليم هو مستقبل الدول وخاصة في الدول النامية فكيف اللحاق بالعالم المتقدم الا من خلال التعليم الجيد، فهو حق لكل مواطن ، فالتعليم هو ثروة وصناعة ورأس مال الدولة ، فهو استثمار البشر للحصول على راس مال بشري .

التعليم الاكاديمي هو أعلى درجة تعليمية في الدولة لذلك فهو يتأثر بما قبله من مراحل تعليم سواء الزامي او ثانوي ، ثم يؤثر في المجتمع ككل سواء في الزراعة ، الصناعة ، التجارة ، فالتعليم الجامعي يخرج الكفاءات للعمل بتلك القطاعات .

الاعتماد الاكاديمي يعتبر اتجاها معاصرا عالميا ، فهو اطار مرجعي لتقييم العملية التعليمية الاكاديمية للوقوف على مواطن القوة والضعف بالمؤسسة التعليمية وحل المشكلات ، فتحقيق الجودة طريق الاعتماد . ولاشك أن دراسة علوم الوثائق والمكتبات والمعلومات والتخصص الأكاديمي فيها هو أمر حديث نسبيا ، ففي الأعوام الأخيرة من القرن التاسع عشر (حوالي ١٨٩٨) تأسس في جامعة كولومبيا في الولايات المتحدة الأمريكية أول قسم أكاديمي لدراسة المكتبات على يد ملفيل ديوى صاحب أشهر خطة تصنيف .

وفي الوطن العربي يعتبر تعليم المكتبات والمعلومات حديث ، حيث أنشأ أول قسم للمكتبات والوثائق بكلية الاداب جامعة القاهرة و الثاني بكلية الاداب جامعة الخرطوم و الثالث بكلية الاداب جامعه الاسكندرية.

اما الجودة فهو علم بدا في الولايات المتحدة الامريكية في أوائل القرن العشرين على يد العالم ديمينج وطبق في مجال الصناعة أولا ثم انتقل الى علم الادارة ثم انتقل الى مجال التعليم في الثمانينات.

ومفهوم ضمان الجودة و الاعتماد بدأ في مصر في عام ٢٠٠٠ من خلال وزارة التعليم العالي ثم انفصل عنها وانشئت له هيئة مستقلة باسم " الهيئة القومية لجودة التعليم وضمان الاعتماد " ، بموجب قانون رقم ٨٢ لسنة ٢٠٠٦ ويتكون القانون من ٢٥ بند ، ويتبع رئيس مجلس الوزراء ، ومقره بمدينة القاهرة ، وللهيئة ستة افرع في بعض الجامعات الحكومية بباقي المحافظات المصرية .

تشرف الهيئة على قطاع الجامعات والكليات والمعاهد والمدارس التابعة لوزارة التعليم العالي أو وزارة التربية والتعليم والأزهر الشريف ، سواء كانت حكومية او خاصة .

بدأ في انشاء وحدات لضمان الجودة والاعتماد بالجامعات ثم بالكليات واصبح هناك منسقين بجميع اقسام الكليات وذلك للوصول الى ضمان الجودة والاعتماد من الهيئة من خلال تطبيق عدة معايير اكايدمية تم وضعها بعناية لتغطي فروع العلم والقطاعات النوعية المتعددة .

وتتناول الدراسة معايير قطاع كليات الاداب الذي ينقسم الي قسم اللغات وقسم العلوم الاجتماعية والإنسانية والذي صدر في يناير ٢٠٠٩ ويندرج تخصص المكتبات والوثائق والمعلومات تحت قسم العلوم الاجتماعية وتضم البرامج التعليمية من مناهج وأنشطة يكتسبها الطالب ووسائل التقويم له وتتبع معايير لقياس مستوى جودة الأداء لتحديد جوانب القوة والقصور .

اولا : اهمية الدراسة :

اصبحت كل مؤسسة مطالبة بان تستوفي معايير الجودة اعتمادا على مؤشرات اداء دقيقة ومخرجات تعليمية محددة حتى يستمر كيانها وخدماتها .

فيعتبر الاعتماد الاكاديمي للبرامج الدراسية بمثابة الحكم على البرامج لتقييمها وتقويمها للوقوف على جوانب القوة وتحديد نقاط الضعف وحل المشكلات ، فعلى قدر كفاءة وجودة المؤسسات الاكاديمية يحدد مستوى الخريجون من أخصائي المكتبات والمعلومات ووثائق الذين يقدمون الخدمة المكتبية لمختلف تخصصات العلوم بمختلف انواع المكتبات ومراكز المعلومات .

ويهتم موضوع الدراسة بجودة التعليم الاكاديمي بأقسام المكتبات والمعلومات بكليات الآداب بالجامعات المصرية لمرحلتى الاولى الليسانس والثانية الدراسات العليا ، من خلال تطور التعليم والتدريس بتلك الأقسام بالجامعات المختلفة من خلال البعد الزمني والمكاني لجامعات مصر .

وتتناول الدراسة برامج المرحلة الجامعية الاولى الليسانس من خلال الفصل الثالث والبرامج الدراسية لمرحلة الدراسات العليا من الماجستير والدكتوراة والدبلومات باقسام المكتبات والمعلومات بكليات الاداب بالجامعات الحكومية بالفصل الرابع ، للتعرف على الدور الذي تقوم به لتأهيل جيل من الخريجين في مجال ادارة المعلومات .

وتعتمد الدراسة على تحليل وتقييم مدى مطابقة لوائح المقررات الدراسية لمعايير الهيئة القومية للاعتماد والجودة التي وضعتها الهيئة لقطاع كليات الآداب بالجامعات المصرية سواء للجامعات الحكومية او الخاصة

وتتناول الدراسة القدرة المؤسسية التي تركز على المواصفات العامة للمؤسسة التي تعكس قدرتها على القيام بوظائفها و يصف كيفية الاستدلال على قدرة المؤسسة التعليمية (الجامعية) وذلك من خلال ٨ بنود وهي (التخطيط الاستراتيجي ، والهيكل التنظيمي، والقيادة و الحوكمة ، والمصادقية والأخلاقيات ، والجهاز الإداري ، والموارد المالية والمادية ، والمشاركة المجتمعية وتنمية البيئة ، والتقويم المؤسسي) .

تركز الدراسة على الفعالية التعليمية وهي متطلبات الجودة للعملية التعليمية باعتبارها أهم وظائف المؤسسة. ويصف مقومات الفعالية للعملية التعليمية من حيث الطلاب ، والبرامج والمقررات ، ومعاييرهما الأكاديمية ، وأساليب التعليم والتعلم ووسائلها ، و أداء أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم ، و البحث العلمي ، والأنشطة التعليمية والتعلمية ، والدارسات العليا ومواصفات جودة نظام المؤسسة التعليمية لتقويم مدى فعالية العملية التعليمية. (١)

ثانيا : مشكلة الدراسة : لاحظت الباحثة عدة مشكلات للدراسة :

- ١- عدم وجود دراسات سابقة كافية عن جودة تعليم المكتبات والمعلومات واعتماد البرامج الاكاديمية.
- ٢- كان الاعتماد اولا مؤسسيا اى لجميع اقسام الكلية معا ثم اصبح هناك اعتماد برامجي لبعض اقسام الكلية مما ادى اى صعوبة تقديم بعض الاقسام لبرامجها نظرا لقرارات ادارة الكليات.
- ٣- ازدياد الاهتمام العالمى لترتيب الجامعات وفق حصول كلياتها على الاعتماد مما يترتب عليه تدني في الترتيب وفق تصنيفات العالمية .

ثالثا : صعوبات الدراسة : لاحظت الباحثة عدة صعوبات وهي :

١. عدم اكتمال أو تحديث المعلومات على اغلب مواقع اقسام المكتبات والمعلومات .
٢. عدم التحديث للمعلومات على موقع الهيئة القومية لضمان الجودة والاعتماد وخاصة الاحصائيات .
٣. صعوبة تحديد او الوصول لمنسق الجودة باقسام المكتبات للاجابة على الاستبيان .

رابعا : الأهداف :

هدفت الدراسة الى تقديم دراسة تحليلية تقييمية مقارنة لجودة البرامج الدراسية باقسام المكتبات والمعلومات بكليات الاداب بالجامعات المصرية ، للتعرف على مدى استيفاء تلك الاقسام لمعايير الهيئة القومية لضمان الجودة والاعتماد ، وتتمثل الأهداف في خمسة نقاط وهي :

١. رصد اقسام المكتبات والوثائق والمعلومات بكليات الاداب بالجامعات الحكومية .
٢. دراسة وتحليل مدى توافق البرامج الدراسية لمرحلة الليسانس مع معايير الهيئة القومية لضمان الجودة والاعتماد لتحديد نقاط القوة والضعف ومدى مواكبتها للتطور العلمي .
٣. دراسة وتحليل مدى توافق برامج الدراسات العليا مع معايير الهيئة القومية لضمان الجودة والاعتماد لتحديد نقاط القوة والضعف ومدى مواكبتها للتطور العلمي .
٤. الوقوف على اسباب الاعتماد او الرفض او عدم التقديم للاعتماد باقسام المكتبات لتحديد المعوقات التي تحول دون ضمان الجودة والاعتماد للبرامج التعليمية .
٥. حصر مدى توافر الشعب ببرامج الليسانس باقسام المكتبات والمعلومات.
٦. حصر تطبيق نظام الساعات المعتمدة في برامج الليسانس باقسام المكتبات والمعلومات.
٧. حصر مدى توافر برامج للتعليم المفتوح باقسام المكتبات والمعلومات .
٨. حصر مدى توافر برامج الدبلوم المهني باقسام المكتبات والمعلومات.

٩. تحديد الخدمات الالكترونية التى تقدم لطلاب مرحلة الليسانس والدراسات العليا باقسام المكتبات والمعلومات .

خامسا: تساؤلات الدراسة : حاولت الدراسة الإجابة على التساؤلات التالية :

- ١- كم عدد اقسام المكتبات والمعلومات بكليات الاداب بالجامعات المصرية ؟
- ٢- ما موقف برامج الليسانس باقسام المكتبات والمعلومات بكليات الاداب بالجامعات المصرية من الاعتماد ؟
- ٣- ما موقف برامج الدراسات العليا باقسام المكتبات والمعلومات بكليات الاداب بالجامعات المصرية من الاعتماد ؟
- ٤- ما الاسباب التى تعوق اقسام المكتبات والمعلومات من الاعتماد ؟
- ٥- ما مدى توافر الشعب ببرامج الليسانس باقسام المكتبات والمعلومات ؟
- ٦- هل يطبق نظام الساعات المعتمدة في مرحلة الليسانس باقسام المكتبات والمعلومات ؟
- ٧- ما مدى توافر برامج للتعليم المفتوح باقسام المكتبات والمعلومات ؟
- ٨- ما مدى توافر برامج للدبلوم المهني باقسام المكتبات والمعلومات ؟
- ٩- ما الخدمات الالكترونية التى تقدم للطلاب باقسام المكتبات والمعلومات ؟

سادسا : حدود الدراسة : تتمثل حدود الدراسة في :

أ- الحدود الموضوعية :

يتناول موضوع دراسته جودة التعليم الاكاديمي باقسام المكتبات والمعلومات للمرحلة الاولى الليسانس والثانيه الدراسات العليا ومدى مطابقتها لمعايير ضمان الجودة والاعتماد المصريه.

ب- الحدود الزمنية :

تتناول الدراسة تطور تعليم المكتبات والوثائق والمعلومات بالاقسام المختلفة منذ إنشاء أول قسم للمكتبات والمعلومات بكلية الاداب بجامعة القاهرة في عام ١٩٥١ ، ثم اصدار معايير ضمان الجودة والاعتماد في عام ٢٠٠٩ ، وبدأ الاقسام في تطبيق تلك المعايير وما تم اعتماده من اقسام حتى ٢٠١٨ .

ج- الحدود اللغوية : تقتصر الدراسة على استخدام اللغة العربية .

د- الحدود المكانية:

اقسام المكتبات والوثائق والمعلومات بكليات الاداب بالجامعات الحكومية بجمهورية مصر العربية .

سابعا : منهج الدراسة :

استخدمت الباحثة المنهج المسحي الميداني لوصف وتحليل برامج اقسام المكتبات والمعلومات والمقررات سواء لمرحلة الليسانس او الدراسات العليا ، كما استخدمت المنهج المقارن لمقارنة البرامج الدراسية بتلك الاقسام من خلال الاحصائيات لعرض البيانات المجمعة من الاستبيان للوصول الى النتائج والاجابة على تساؤلات الدراسة ، حيث تم تفرغ عدد ١٧ استبانة للوصول الى مدى مطابقة برامج اقسام المكتبات في الليسانس والدراسات العليا مع معايير ضمان الجودة التعليم والاعتماد لقطاع الاداب .

ثامنا : أدوات الدراسة : اعتمدت الدراسة على الادوات الاتية :

١. الاستبيان :

هو من ادوات الدراسة الرئيسية في جمع المعلومات عن موضوع الدراسة حيث تم تحكيم الاستبيان من خلال اكثر من محكم من جامعات متعددة بالاسكندرية والسعودية ودرجات علمية متفاوتة حتى يكون بمثابة إجراء اختبار قياسي (تجريبي) على عينة ممثلة لمجتمع الدراسة للتحقق من سلاسة الأسئلة وفهمها من قبل أفراد العينة ، ومن ثم معالجة أي مشكلات فيها قبل تطبيق الاستبيان على باقي أقسام المكتبات والمعلومات

بكلّيات الاداب بالجامعات المصرية .

واستفادت الباحثة من آراء السادة المحكمين بكتابة نسخة جديدة محكمة من الاستبيان وكانت ملاحظاتهم خير العون ، وهى اضافته عناصر من دليل التقويم لضمان الجودة والاعتماد وتعديل اسلوب طرح أسئلة الاستبيان بحيث يعالج السؤال فكرة واحدة ولهم جزيل الشكر والتقدير على وقتهم وملاحظاتهم .

وتم توزيع الاستبيان عبر الايميل والفايس بوك الي منسق الجودة بالاقسام او من ينوب عنه او من ما استطاعت الباحثة التواصل معه ، لعدد ١٩ استبانة .

وتم تفرغ عدد ١٨ استبانة حيث لم تتمكن من التواصل مع عضو هيئة التدريس بجامعة بورسعيد .

٤- المقابلة الشخصية :

تمت عدة مقابلات شخصية مع رئيس وحدة الجودة بكلية الاداب جامعة الاسكندرية واعضاء وحدة ضمان الجودة والاعتماد بجامعة الإسكندرية وبالهيئة القومية لضمان الجودة والاعتماد ومنسق ضمان الجودة بالقسم

٥- قائمة المراجعة :

قامت الباحثة بإعداد قائمة مراجعة تضم عدة عناصر عن معايير قطاع كلية الاداب لمرحلة الليسانس ، ومرحلة الدراسات العليا ، ولوائح اقسام المكتبات والمعلومات بالجامعات المصرية ، وتوصيفات البرامج الدراسية .

تاسعا : خطوات الدراسة الميدانية :

بدأت دراسته بصياغة الاهداف ، ثم تحديد التساؤلات ، ثم اختيار اساليب جمع البيانات ، ثم اختيار العينة ، ثم جمع البيانات ، واخيرا التحليل و التفسير للبيانات .

قامت الباحثة بقراءة الأدلة الصادرة عن الهيئة القومية لضمان الجودة والاعتماد ، والاطلاع على الموقع الالكتروني للهيئة ومواقع اقسام المكتبات والمعلومات بكلّيات الاداب بالجامعات المصرية ، والصفحات الاجتماعية والمدونات لتلك الاقسام ، والاطلاع على المراجع بالمكتبات الورقيه والالكترونية ، تصميم

الاستبيان وتحكيمية وتوزيعه وتقريره في جداول ورسومات بيانية ، تصميم قائمه المراجع ، وكتابة الفصول.

عاشرا : عينة الدراسة :

غطت الدراسة الجامعات الحكومية المصرية ولم تعتمد على عينه محددة من الجامعات وعددهم ٢٤ جامعه ، وحللت الدراسة جميع كليات الاداب بالجامعات وعددهم ٢٣ نظرا لعدم وجود كلية اداب بجامعة مدينة السادات وتناولت اقسام المكتبات والوثائق والمعلومات الموجودة بكليات الاداب وعددهم ١٩.

الحادي عشر : الدراسات السابقة :

استخدمت الباحثة كلمات البحث جودة التعليم الاكاديمي ، الجودة والاعتماد ، الجودة والاعتماد في تعليم المكتبات والمعلومات وذلك من خلال شبكة الجامعات المصرية .

وتم عرضهم بناء عن لغة النص وهى العربية ثم الانجليزية ثم موضوعيا تحت ضمان الجودة والاعتماد للبرامج الاكاديمية ثم رتبوا هجائيا بالمؤلف .

اولا : الدراسات العربية :

ضمان الجودة والاعتماد للبرامج الاكاديمية :

1- أسماء صلاح علي. - معايير الاعتماد في برامج علوم المكتبات والمعلومات في ضوء المعايير

الدولية : دراسة تحليلية.(٢)

تساهم نظم الاعتماد الأكاديمي في تحديد مدي تحقيق المؤسسات التعليمية لأهدافها وتحديد جوانب القوة لتعزيزها وجوانب القصور للعمل علي التغلب عليها، والاعتماد هو نشاط مؤسسي علمي موجه نحو النهوض والارتقاء بمستوى مؤسسات التعليم والبرامج الدراسية وهو أداة فعالة ومؤثرة لضمان جودة العملية التعليمية ومخرجاتها واستمرارية تطويرها.

تهدف الدراسة إلى إلقاء الضوء على أهمية الاعتماد الأكاديمي لبرامج المكتبات والمعلومات و دراسة أهم هيئات الاعتماد الدولية والعربية و التعرف على أهم المعايير الدولية الخاصة بعلوم المكتبات والمعلومات و تركز الدراسة على معايير الاعتماد المستخدمة في أقسام المكتبات والمعلومات في مصر، ودراسة دور الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد (NAQAAE) في مصر وعرض للمعايير ولمراحل اعتماد البرامج من خلال الهيئة.

ومن أجل تحقيق أهداف الدراسة اعتمدت الدراسة على المنهج الوصفي التحليلي الذي يهتم بجمع المعلومات والحقائق وتحليلها وتفسيرها.

٢- امل محمد خلاف ، سارة عبد الرحيم قشقرى. الاعتماد الاكاديمي لاقسام المكتبات والمعلومات العربية : دراسة تطبيقية على اقسام المكتبات والمعلومات السعودية. (٣)

تبحث الدراسة عن ما مدى مطابقة اقسام المكتبات والمعلومات السعودية لمتطلبات الهيئة الوطنية للاعتماد الاكاديمي وما العناصر اللازمة لكل قسم ومدى توافق معايير الهيئة الوطنية للاعتماد الاكاديمي مع معايير الاعتماد الدولية في تخصص المكتبات والمعلومات .

استخدمت الدراسة المنهج التحليلي الذي يعتمد على الاستبانة ، وتناولت الدراسة الاعتماد الاكاديمي وضمان الجودة في المملكة العربية السعودية ، حيث تم انشاء هيئة وطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي في ٢٠٠٣ ، وغطت الدراسة أربعة اقسام المكتبات والمعلومات بجامعة الملك عبد العزيز وقسم المعلومات بجامعة ام القرى وقسم المكتبات والمعلومات بجامعة محمد بن سعود وقسم المكتبات بجامعة الرياض .

٣ - امال عبد المجيد فوزي . برنامج دراسات المكتبات والمعلومات بجامعة المنيا في لائحة الجديدة : دراسة تحليلية (٤)

هدفت الدراسة :

الى مراجعة موضوعات الدراسة المقررة من خلال برنامج القسم والتحقق من ملائمتها لتحقيق الاهداف

المطلوبة واقتُرحت الباحثة تغيير اسم القسم الى قسم دراسات المعلومات وترى ضرورة قيام الطلاب بزيارات ميدانية لمجموعة من المكتبات لجميع الفرق وقدمت جداول باسماء ومواصفات المقررات المقترحة باللائحه المطلوبة.

٤- ايناس حسين صادق احمد. الاعتماد وضمان الجودة لبرنامج علم المعلومات بجامعة قطر: دراسة

تحليلية . (٥)

هدفت الدراسة الى أهمية الاعتماد الاكاديمي وضمان الجودة الذي يعد احد العناصر الاساسية التي يجب ان تتوفر باقسام المكتبات والمعلومات في الوطن العربي في ظل البيئة التكنولوجية الجديدة لتحقيق الجودة العلمية ببرنامج المعلومات بجامعة قطر.

نتائج الدراسة توصلت إلى ان مقررات التخصص في خطة ٢٠٠٣ اكثر الخطط الدراسية حداثة ، حيث تمثل ٥,٦٢٪ من المجموع الكلي للمقررات وتمثل مقررات المعلومات حوالي ٦٨٪ من المجموع الكلي لمقررات التخصص وهذا يتوافق مع أهداف البرنامج .

ويوجد تركيز على الساعات النظرية حيث تمثل ٥,٧٢٪ من المجموع الكلي للمقررات التخصصية بينما الساعات العملية ٥, ٢٧٪.

ويوجد نقص في اعداد هيئة التدريس بالبرنامج حيث وجد عجز ١٢٠ ساعه في الساعات التدريسية لأعضاء هيئة التدريس .

ويوجد تفاوت كبير بين اعداد الخريجين من الاناث والذي يبلغ ٨, ٨٦ % والذكور والذي يبلغ ١٤ , ٩٠٪

اوصت الدراسة تولي هيئة عربية مسئولية على دعم اقسام وبرامج المكتبات والمعلومات للحصول على الاعتماد الاكاديمي ، وتطوير المكتبة وانشاء معمل ببلويجرافي ، وفصل برنامجي علم المعلومات عن برنامج الإعلام وتولى مسئولية تدريس البرنامج من نفس التخصص .

٥- ايمن وجدي عبد العال . تقييم عناصر العملية التعليمية بقسم المكتبات والوثائق والمعلومات -
جامعة اسيوط في اطار مشروع ضمان الجودة والاعتماد : دراسة حالة . (٦)

تناولت الدراسة تقييم العناصر المؤثرة في ضمان جودة العملية التعليمية بالقسم من وجه نظر الطلاب وهي على قسمين الاول دراسة ذاتية للقسم والثاني تقييم البيانات المهنية (الاهداف المخرجات التعليمية) ومحتوى المقرر وسائل التدريس والتعلم والتقييم الدوري للطلاب والمراجع والمذكرات الدراسية ومعاوني اعضاء هيئة التدريس .

اهداف دراسة هي التعرف على المقومات والامكانيات المتاحة للقسم و الكشف عن نتائج تقييم الطلاب للعناصر الداخلة في جودة العملية التعليمية بالقسم .

خلصت الدراسة الى ان نسبة اعضاء هيئة التدريس ١:٨٠ ونسبتهم لمعاونيهم ٣.٥: ١ ام الاثنان للطلاب ٢١: ١ وعدم ملائمة معمل القسم للوفاء بالاحتياجات التدريبية وكذلك عدم ملائمة قاعات المحاضرات .

٦- بسمة خليفة الشيشيني. ضمان الجودة في أقسام المكتبات والعومات في مصر: دراسة ميدانية
لقسمي المكتبات والمعلومات بجامعة القاهرة والمنوفية (٧)

الهدف الرئيسي من الدراسة هو قياس مدى تحقيق عناصر الجودة الشاملة في قسم المكتبات والوثائق والمعلومات بجامعة القاهرة وقسم المكتبات والمعلومات بجامعة المنوفية .

تتكون الدراسة من ثماني فصول ، يعد الفصل الأول مقدمة نظرية ، والفصول الأخرى تمثل محاور الجودة التي وضعتها اللجنة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد .

الفصل الأول: بعنوان **ضمان الجودة في التعليم العالي** حيث المفاهيم الأساسية للجودة وتطور مفهومها وأهمية تطبيقها ، ومشروعات التطوير في التعليم العالي في مصر ، فضلاً عن دور الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد ورسالتها وأهدافها الإستراتيجية .

الفصل الثاني : بعنوان نشأة وتطور ورسالة وأهداف قسمي المكتبات والوثائق والمعلومات بجامعة القاهرة والمنوفية.

الفصل الثالث : بعنوان إدارة أقسام المكتبات والمعلومات وقياداتها من حيث الهيكل التنظيمي واختيار القيادة الأكاديمية وفعالية السياسات والأنظمة.

الفصل الرابع : بعنوان أعضاء هيئة التدريس حيث إحصائياتهم وكفاياتهم ومواصفاتهم وتحقيقهم لرسالة الأقسام وأهدافهم الإستراتيجية .

الفصل الخامس : بعنوان البرامج التعليمية حيث إحصائيات الخريجين وعناصر الهيكل الأكاديمي لبرامج المكتبات.

الفصل السادس : بعنوان المعايير الأكاديمية حيث المعايير الأكاديمية القياسية الحديثة لبرامج المكتبات والمعلومات في مصر .

الفصل السابع : بعنوان جودة فرص التعلم وإدارتها حيث التعليم والتعلم وسبل الدعم الأكاديمي والإرشادي
الفصل الثامن : يتناول هذا الفصل شقين : الشق الأول الوضع العام لمكتبة الكلية التابع لها القسمين محل الدراسة ، أما الشق الثاني الوضع العام للمكتبة المركزية التابع لها القسمين .

الفصل التاسع: يتناول شقين الشق الأول: الأبحاث والأنشطة العلمية الأخرى الشق الثاني يتعلق بالمشاركة المجتمعية.

٧- حنان الصادق بيزان . مدى جاهزية برامج علوم المعلومات لتخريج عمال المعرفة : دراسة تقييمية

للبرنامج المقترح بقسم دراسات المعلومات في ليبيا . (٨)

هدفت الدراسة : الى بيان اثر استخدام طريقة التعليم المبرمج بمساعدة الحاسب الالى والكشف عن فاعليته وتصميم نموذج لبرنامج حاسب آلى ووضع إطار منهجي لة واتبعت الدراسة المنهج الميدانى التجريبي .

وتتكون الدراسة من اربعة فصول وخاتمة و ١٢ ملاحق :

الفصل الاول التعليم المبرمج .
الفصل الثالث الخطوات الاجرائية .

الفصل الثانى ادوات الدراسة . الفصل الرابع تحليل البيانات واختيار الفروض .

تناولت الاتجاهات الحديثة وانعكاسها على تطور المهنة من خلال تنوع مصادر المعلومات وتطور أساليب معالجتها وتحديث وإضافة المساقات الدراسية وتطوير الطرق التعليمية .

وتناولت الراسمال البشري كالمخرجات وملائمتها لطبيعته مرافق المعلومات :

١- الرأسمال البشري كمخرجات ومدخلات بسوق العمل .

٢- تطور انماط وإساليب إدارة وخدمات مرافق المعلومات .

تناولت البرامج بقسم دراسات المعلومات بالاكاديمية الليبية :

١- لمحة عن تأسيس قسم دراسات المعلومات الذي تأسس في ٢٠٠١ ، والذي يضم برامج دكتوراة الفلسفه في المعلومات وبرنامج الماجستير والمعلومات ويتكون من شعبتين شعبة نظم المعلومات وشعبة تكنولوجيا المعلومات .

٢- تقييم برنامج دراسات المعلومات المقترح .

٣- قدمت مقترح مفصل لبرنامج الدكتوراة و الماجستير بشعبتيه .

٤- تناولت ضمان جودة تخريج عمال المعرفة وتعزيز إنتاجية التعليم مستقبليا .

٥- تعزيز انتاجية التعليم والوصول الى الجامعة المنتجة .

أوصت الدراسة الى:

١. لا يكفى برنامج قسم دراسات المعلومات المقترح لتخريج عاملين بالمعلومات او عمال المعرفة .

٢. لابد من احداث نوع من التكامل بين التخصصات ذات علاقه بالمعلومات والمعلوماتية سواء من البرمجيات والعتاد او المحتوى .

٣. يجب تطوير في الخطط والتوسع في تشجيع البرامج الاكاديمية .

٤. ينبغي توافر استراتيجية وسياسة لدعم وتمويل البحث العلمى ورعاية الباحثين وتحقيق التفاعل المستمر بين المؤسسة الجامعية الاكاديمية .

٨- راجحة سعد على راجح .- برامج أقسام المكتبات والمعلومات بالجامعات اليمنية : دراسة لجودة

المخرجات التعليمية. (٩)

تناولت الدراسة برامج أقسام المكتبات والمعلومات في الجامعات اليمنية من أجل التعرف على طبيعة و محتوى هذه البرامج ومدى مواكبتها للتطورات الحاصلة في المجال ، و مدى توافر المهارات والكفاءات التي يجب أن يكتسبها اختصاصي المكتبات والمعلومات من هذه البرامج مع المهارات والكفاءات التي حددتها المعايير العربية و العالمية المتخصصة بذلك ، بالإضافة إلى معرفة مدى اكتساب خريجي أقسام المكتبات والمعلومات لهذه المهارات ، وكذلك تقييم أصحاب فرص العمل في مؤسسات المعلومات اليمنية المختلفة لمخرجات هذه البرامج وكفاءتها في القيام بالمهام والإعمال الموكلة إليها .

واستخدمت الدراسة مجموعة من المناهج هي المنهج المسحي ، و المنهج المقارن ، كما استخدمت الدراسة أسلوب تحليل السجلات وكذلك أسلوب دلفي ، وتم استخدام مجموعة من أدوات الدراسة وهي قائمة مراجعة ، واستبيانات موجهة لأعضاء هيئة التدريس ، والخريجين من هذه الأقسام ، وأصحاب فرص العمل بسوق العمل اليمني .

وتوصلت الدراسة إلى مجموعة من النتائج أهمها :

١- تعاني أقسام المكتبات والمعلومات بالجامعات اليمنية من نقص في أعضاء هيئة التدريس ، وقلة التجهيزات والتسهيلات اللازمة للتدريس كمعامل الحاسوب والمعامل الببليوجرافية والمكتبات المتخصصة ، وتم تحديث بعض برامجها ، و ضعف التنسيق بينها وبين سوق العمل اليمني .

٢- أن مستوى المهارات المكتسبة لدى خريجي أقسام المكتبات والمعلومات بالجامعات اليمنية لم يتجاوز المستوى المتوسط ويرجع ذلك وفقاً للخريجين إلى مجموعة من المعوقات أبرزها ضعف معامل الحاسوب وعدم ربطها بشبكة الإنترنت ، وعدم وجود معامل ببليوجرافية في قسمي المكتبات بجامعة الحديدة و حضر موت ، وقلة المقررات التي تتناول الجوانب التكنولوجية ، وضعف المناهج ومؤسسات التدريب

٣- لا يوجد توافق بين المهارات المكتسبة لدى الخريجين و المهارات المطلوبة في سوق العمل وبالتالي فإن المهارات المكتسبة من قبل الخريجين لا تلبي احتياجات سوق العمل اليمني ، وهذا يعكس الفجوة

الكبيره بين مخرجات أقسام المكتبات والمعلومات بالجامعات اليمنية وبين احتياجات سوق العمل ، مما يدل على عدم التوافق بين العرض والطلب في سوق العمل اليمني.

وتضمنت الدراسة مجموعة من التوصيات أبرزها :

١- العمل على توفير العدد الكافي من أعضاء هيئة التدريس و تأهيل الهيئة المعاونة في القسم (معيدين ومدرسين مساعدين) ، و إنشاء المعامل الببليوجرافية المتكاملة ، ومعامل الحاسوب وتجهيزها بالمتطلبات المختلفة ، وبما يتناسب مع أعداد الطلاب ، وكذلك تزويد الأقسام بمكتبات حديثة ومتخصصة ومرتبطة بقواعد البيانات ، وأعطاء شي من المرونة للأقسام العلمية بالتطوير والتحديث المطلوبة لمقرراتها ومناهجها وتسهيل الإجراءات المطلوبة لذلك ، مع ضرورة الاهتمام بزياده مقررات تكنولوجيا المعلومات والتدريب عليها كونها مهارات مطلوبة بشكل كبير في سوق العمل .

٢- ضرورة قيام أقسام المكتبات والمعلومات بدراسة احتياجات سوق العمل و العمل على تلبيتها من خلال برامجها بما يضمن إعداد خريجين يمتلكون المهارات والكفاءات المطلوبة ، وإشراك سوق العمل والخريجين في عملية تطوير وتحديث البرامج.

٩ - عبد الرحيم محمد عبد الرحيم . - تطبيق المعيار المقترح للهيئة القومية لضمان جودة التعليم و

الاعتماد في مصر للمعايير القومية الاكاديمية لبرامج المكتبات . (١٠)

تتناول الدراسة تطبيق المعيار المقترح من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد في مصر لتقييم برامج المكتبات على قسم المكتبات والمعلومات بجامعة سوهاج لعام ٢٠١٤/٢٠١٥.

١. تقييم برنامج المكتبات والمعلومات بجامعة سوهاج من خلال تطبيق المعيار المقترح عليه ، والتعرف على نقاط القوة والضعف من خلال دراسة واقع قسم المكتبات والمعلومات.

٢. تقييم البرنامج المقترح لاعتماد برامج المكتبات والمعلومات للتعرف على نقاط القوة والضعف فيه، ومدى مناسبه للتطبيق لاعتماد برامج المكتبات المصرية.

استخدمت الدراسة المنهج الوصفي التحليلي.

واقترح الباحث معيار لبرامج المكتبات كما قدم نقدا لمعيار قسم المكتبات بجامعة القاهرة ومعيار قسم المكتبات جامعة اسقوط .

وذكر نتائج الدراسة من خلال عنصران أولاً- نتائج تقييم برنامج المكتبات والمعلومات بجامعة سوهاج ، ثانياً- نتائج تقييم المعيار المقترح لاعتماد برامج المكتبات والمعلومات .

١٠- لمياء ضياء الدين محمد . المعايير العربية لاعتماد برامج المكتبات والمعلومات : دراسة تحليلية

مع التطبيق على برنامج المكتبات والمعلومات بجامعة المنيا.(١١)

تناولت الدراسة المعايير العربية لاعتماد برامج المكتبات والمعلومات ، وذلك من خلال التعرف على معايير الجودة والاعتماد وأهميتها لبرامج المكتبات والمعلومات ، ودراسة أهم معايير الاعتماد الأكاديمي على المستوى الدولي و الصادرة عن جمعية المكتبات الأمريكية **ALA** ، والمعهد البريطاني **CILIP** ، و معايير الجمعية الاسترالية **ALIA** ، بالإضافة إلى أهم إرشادات منظمة الافلا الدولية المتعلقة ببرامج المكتبات والمعلومات .

كما تتناول تحليل وتقييم برنامج قسم المكتبات والمعلومات بجامعة المنيا ، والتأكد من مدى ملائمة للمعايير العربية التي تم وضعها ، والتعرف على مدى جاهزيته للاعتماد وضمان الجودة وذلك باستخدام المعايير القومية الأكاديمية لبرنامج المكتبات والمعلومات ، ومعايير الاعتماد والتقويم للبرنامج التعليمي ، واستخدمت الدراسة منهج دراسة الحالة ، وتحليل المحتوى ، بالإضافة إلى استخدامها لقائمة المراجعة والاستبانة كأدوات لجمع البيانات.

و توصلت الدراسة أن قسم المكتبات والمعلومات يخطو نحو الاعتماد ولكن بخطوات بطيئة ، وتحتاج عملية تطبيق معايير الجودة إلى تضافر جهود كل القائمين على البرنامج بشكل أفضل ، ومن ثم تم وضع لائحة دراسية متوافقة مع المعايير المعدة من قبل هيئة ضمان التعليم والجودة بمصر ومتناسبة مع نسب العلوم المختلفة المقررة داخل تلك المعايير .

١١- منى عبد اللطيف . تطبيق معايير الجودة الشاملة في تعليم علوم المكتبات والمعلومات : دراسة حالة
لقسم المكتبات والوثائق والمعلومات بجامعة القاهرة . (١٢)

تناولت تطبيق معايير الجودة الشاملة في تعليم علوم المكتبات والمعلومات ، وهدفت الدراسة الى التحقق من السلبيات والإيجابيات في المنظومة التعليمية بقسم المكتبات والمعلومات بجامعة القاهرة ، ومدى تأثيرها على مستوى خريجي القسم خلال السنوات الخمس الأخيرة ، واستخدمت **المنهج الوصفي التحليلي** .

توصلت الدراسة إلى عدة **نتائج** من أهمها استمرار زيادة طلاب قسم المكتبات والمعلومات بجامعة القاهرة مما يؤثر سلبياً على فعالية كل عناصر المنظومة التعليمية.

ب - الدراسات الانجليزية :

1- Vassilis C. Gerogiannis, Maria Tsinidou. - Evaluation of the factors that determine quality in higher education: explanatory Trend Report. - (١٣)

فاسيليس جورجينييس، ماريا تسينيدوا . - تقييم المؤشرات التي توجهه الجودة في التعليم العالي : تقرير شامل

تهدف الدراسة الى التعرف على الخدمات المقدمة من خلال التعليم العالي في اليونان من خلال الشبكة الاوربية لضمان جودة التعليم الجامعي (HEIs) ، كما تقيس الاهتمامات من وجه نظر الطلاب.

وتم استخدام **الاستبيان** لجمع البيانات وهو متاح على موقع **www.hqaa.gr** واستخدمت الكلمات المفتاحية التعليم العالي ، ضمان الجودة .

وتم تناول مفهوم ضمان الجودة منذ عام ٢٠٠٠ حتى ٢٠١٠ من خلال الاجتماعات والتقارير المختلفة .

حيث ينظر الى الجامعات الان على انها تقدم منتج ، فاصبح هناك منافسة على الخدمات المقدمة بها فتحلل الدراسة كيفية تحسين ذلك المنتج لقياس رضا العميل بطرق مألوفة ولتسويق الخدمات .

ادركت الجامعات ان البقاء على المدى البعيد يتوقف على جودة الخدمات المقدمة ، فخدمات التعليم غير ثابتة ويصعب قياسها ، حيث بدا نشر المقالات والكتب عن الجودة في التعليم في عام ١٩٨٠ وتم اعطاء عدة تعريفات عن الجودة مثل المثالية ، الكفاءة .

ولكن اتفق ادب الموضوع على ان التعريف المناسب هو خدمات الجودة والذي يركز على تلبية احتياجات العميل وتلبية توقعاته ، وحدد مفهوم خدمات الجودة من خلال ٥ نقاط : البنية الاساسية للكليات ، المصداقية ، المسؤولية ، الضمان الامان .

٢- Carolyn Campbell , Marjk Van der Wende . – International Initiatives and Trends in Quality Assurance for European High Education: Exploratory Trend Report. (١٤)

كارولين كامبل ، مارجك فان دير ويندى. – الاتجاهات الدولية والمبادرات في ضمان الجودة التعليم العالي الاوربي : تقرير تفصيلي .

هى مقالة مرجعية من خلال تقرير تفصيلي ، تناولت في ٣٨ صفحة موضوع ضمان الجودة في التعليم العالي الاوربي عن الشبكة الاوربية لضمان جودة التعليم العالي **ENQA** وذلك لدعم وحدة الجودة ولتبادل مزيد من المعلومات والخبرات في مجال ضمان الجودة والاعتماد حيث تهدف الشبكة الى :

١- اعلام اعضاء الشبكة بالتحديثات في مجال ضمان الجودة والاعتمادات الخاصة بالتعليم العالي الاوربي.

٢- تعريف وتحليل الاتجاهات الحديثة والانشطة الخاصة بضمان الجودة بأوربا .

وتتكون الدراسة من ٥ فصول **الاول** تتناول مقدمة عن ضمان الجودة **الثاني** يقدم تحليل عن التعليم العالي بأوربا والتحديات التى تواجهه ، **الثالث** يركز على الوضع الحالى في التعليم الاوربي ، **الرابع** يوضح موقف الاعتماد في اوربا ويحدد الحاصلين على الاعتماد بالمستوى الدولى ويقارن بين التحديات الملحة للجنة الاوربية ، **الخامس** تناول الاجابة عن عدة اسئلة عن مستقبل ضمان الجودة و ملخص عن الوضع الاوربي.

3- John Philip Mulvaney. – The Characteristics Associated with Perceived Quality in school of Library and Information Science (١٥)

جون فيليب ملفاني . - عناصر بناء الجودة بمدرسة علوم المكتبات والمعلومات . - مجلة المكتبات
الفصلية : مجتمع المعلومات . - مج ٦٢ ، ع ١ يناير ١٩٩٢ . - ٢٧ ص

تهدف الدراسة الى تحديد عن طريق بناء حكم عن الجودة ، الدراسة تحصر مجموعتان من المكتبات
المعتمدة و الغير معتمدة ، حيث حددت الدراسة درجات الماجستير والدكتوراة واعداد الطلاب بهم .
فالبعض يجادل في ان عام ١٩٧٢ هو البدا في وضع مقياس الاعتماد للمكتبات من قبل هيئة المكتبات
الامريكية **coa**.

وبناء عن هيئة علوم المكتبات والمعلومات **alise** تم التقسيم لستة مستويات في عام ١٩٨٧ مثل عدد
درجات الدكتوراة الممنوحة ، مساحه مكان الدراسة للطلاب ، الميزانية ، عدد ساعات التي يدرس بها المقرر
والتدريب للطلاب والمحتوي العلمي للمقررات ، مقتنيات المكتبة والاجهزة والمعدات .

الخلاصة :

بعد العرض السابق للدراسات السابقة تحت موضوع **ضمان الجودة والاعتماد للبرامج الأكاديمية** لم تجد الباحثة دراسة مصرية سابقة شاملة عن جودة البرامج الأكاديمية باقسام المكتبات والمعلومات بكليات الاداب بالجامعات المصرية سواء كرسالة او بحث منشور .

حيث تختلف تلك الدراسة عن الدراسات الاخرى في انها تناولت موضوع جودة البرامج الدراسية لمرحلتى الليسانس والتعليم المفتوح والدبلوم المهنى والماجستير والدكتوراة لاقسام المكتبات والمعلومات بالجامعات المصرية.

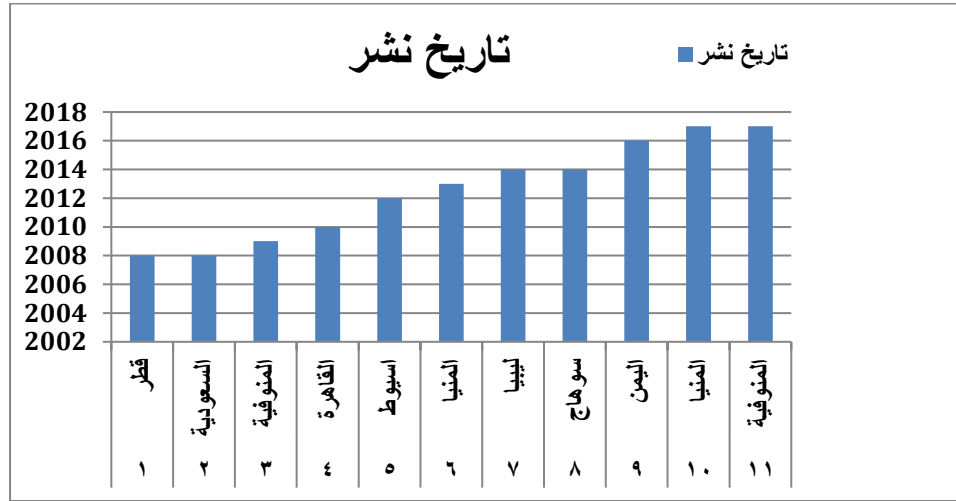
ووجدت الباحثة ١٤ دراسة سابقة تتناول موضوع جودة البرامج الدراسية باقسام المكتبات والمعلومات بجامعات عربية واجنبية ، (١١ دراسات عربية و ٣ اجنبية).

اما الدراسات العربية خارج مصر عددهم ٤ بليبيا وقطر والسعودية واليمن و ١٠ دراسات مصرية بجامعات اسيوط و ٢ المنوفية والقاهرة و ٢ المنيا وسوهاج .

جدول ١/٠ تاريخ نشر الدراسات السابقة

م	بلد/ جامعة	سنة النشر
١	قطر	٢٠٠٨
٢	السعودية	٢٠٠٨
٣	المنوفية	٢٠٠٩
٤	القاهرة	٢٠١٠
٥	اسيوط	٢٠١٢
٦	المنيا	٢٠١٣
٧	ليبيا	٢٠١٤
٨	سوهاج	٢٠١٦
٩	اليمن	٢٠١٦
١٠	المنيا	٢٠١٧
١١	المنوفية	٢٠١٧

شكل ١/٠ تاريخ نشر الدراسات السابقة



فاول من تناول موضوع جودة البرامج الاكاديمية على المستوى العربي هما الباحثة ايناس صادق بجامعة قطر و سارة عبد الرحيم قشقرى بجامعة الملك عبد العزيز بجدة في عام ٢٠٠٨.

واول دراسة مصرية هي للباحثة بسمة الشيشيني بجامعة المنوفية في عام ٢٠٠٩.

واكثر الاقسام نشرًا عن جودة البرامج الاكاديمية هو قسم المكتبات والمعلومات بجامعة المنيا والمنوفية.

ووجدت الباحثة ٣ دراسة اجنبية عن ضمان الجودة بجامعة الاتحاد الاوربي للتعليم العالي واخرى عن جودة التعليم العالي في اليونان واخرى عن الجودة بمدرسة علوم المكتبات والمعلومات بالولايات المتحدة الامريكية.

الثانى عشر : الدراسات ذات الصلة :

وجدت الباحثة دراسات ذات صلة بموضوع الدراسة ، اولًا في موضوع ضمان جودة المكتبات ومراكز المعلومات وثانيًا عن تعليم المكتبات والمعلومات لنوعية معينة من المقررات والتي تدرس باقسام المكتبات والمعلومات بدون تناول موضوع الجودة والاعتماد مثل مقررات تكنولوجيا المعلومات ، العمليات الفنية .

وتم ترتيب الدراسات ذات الصلة موضوعيًا ثم هجائيًا باسم المؤلف .

أ- ضمان جودة المكتبات ومراكز المعلومات :

١- حسن أحمد الحناوى.- تطوير مكتبات الجامعات المصرية في ضوء معايير ادارة الجودة الشاملة (١٦)

تناولت الدراسة فصل كامل عن مفهوم الجودة ومراحل التطور واهم علماء الجودة ، ثم تناول معايير الجودة للمنظمه الدولية للتوحيد القياسي ISO .

وقدمت الدراسة مقارنة بين ادارة الجودة الشاملة ومقياس ايزو ٩٠٠٠ ، ايزو ١٤٠٠٠ ثم تناولت الدراسة ادارة الجودة الشاملة في المكتبات الجامعية .

اوصت الدراسة بأهمية التدريب والتزام القيادة بإدارة الجودة الشاملة ، واتفاق كل من أساتذة الجامعات والمديرين على أهمية توفر متطلبات لتطبيق إدارة الجودة الشاملة في المكتبات بدرجة كبيرة .

٢- منى محمود محمد عبد الهادي.- معايير الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد لمكتبات

الكلية : دراسة نقدية لاقتراح معيار قياسي مرجعي للمعلومات (١٧)

هدفت الدراسة إلى تحليل ونقد ومقارنة الأوضاع الراهنة المتعلقة بجودة مكتبات الكليات والمعاهد العليا في جامعات التعليم العالي في مصر من خلال معايير الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد في الدولة ، وتحديدًا معيار " المكتبة " في دليل الاعتماد لمؤسسات التعليم العالي في إصدارته الثانية من شهر أغسطس لعام ٢٠٠٩م ؛ وذلك للوقوف على أوجه القصور في خصائصه ومؤشراته ، وحصر أبرز معايير الجودة الأكاديمية العربية الحديثة الأخرى ، والمقارنة بينها وبين مدى الاسترشاد بالمعايير القياسية المرجعية العربية والأجنبية في خصائص ومؤشرات معيار المكتبة ، وعرض أهم الجهود والإسهامات العربية والأجنبية الفردية والمؤسسية لإعداد معايير جودة المؤسسات الأكاديمية والمكتبات الجامعية .

هذا واقتُرحت الدراسة مجموعة خصائص المعيار القياسي المرجعي اللازمة لتحقيق الجودة و الاعتماد في هذه المكتبات وذلك بالتطبيق على عينة عشوائية من المكتبات التابعة لجامعات مصرية حكومية وغير حكومية بلغ عددها ٤٠ مكتبةً مثلت نسبة ١٢٪ من إجمالي مكتبات الكليات والمعاهد (٣٣٨ مكتبة كليةً ومعهدًا) ؛ وإجراء القياس والتحليل لها حتى عام ٢٠١٥م .

وفي هذا الإطار اتبعت الدراسة **المنهج** المسحي لحصر الجهود العربية والدولية في مجال وضع المعايير الخاصة بجودة واعتماد المؤسسات الأكاديمية , والمنهج المقارن مقارنة هذه المعايير .

وكان أهم ما توصلت إليه الدراسة افتقار التوازن بين إجمالي عدد المعايير مقارنةً بعدد مؤشراتها, حيث كانت أكثرها تغطيةً خدمات ذوي الاحتياجات الخاصة بنسبة تحقيق ١٥.٧٨%, وأقلها تغطيةً معياري المساحة , والاستجابة بنسبة ٥.٢٦%, واختفاء بعض العناصر الهامة المتعلقة بالأداء والأنشطة في المكتبة مثل : كفاءة العاملين ومؤهلاتهم , والميزانية التي تمثل عبءاً دائماً في مسار التعليم العالي في مصر, هذا فضلاً عن عدم الاسترشاد بالمعايير العربية والأجنبية في وضع خصائص معيار المكتبة.

وأوصت الباحثة بضرورة تقييم مواطن الضعف في معيار المكتبة الحالي , بما يلائم متطلبات التخصص في العصر الحديث , في ضوء الاستعانة بخبرات المتخصصين , وتضافر جهود الدولة للتعليم العالي والبحث العلمي بالتعاون مع الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد على توسيع وتنشيط سبل زيادة الدعم المادي اللازم لتحقيق الجودة في مكاتب الكليات والمعاهد العليا بالدولة , واتخاذ المؤسسات الأكاديمية في مصر كافة الإجراءات اللازمة لضمان تحقيق الجودة المنشودة في كافة المعايير ولا سيما الأخلاقية , والتعليمية والبحثية , وضرورة اتخاذها آليات سريعة ومتطورة لمتطلبات تحقيق الأمن والسلامة على أعلى المستويات.

وأخيراً تنشيط النشر العلمي التقليدي والإلكتروني عن الجودة الأكاديمية سواء في الدوريات العلمية المتخصصة في مجالي المكتبات والمعلومات ونظم الجودة وعلى صفحات المواقع الإلكترونية الأقسام العلمية .

٣- **هدى طارق السعدى** - الإدارة الإلكترونية في مراكز المعلومات وتحقيق الجودة الشاملة في جامعة

البصرة بالعراق : دراسة ميدانية (١٨)

تناولت الباحثة مقدمه عن مراحل ومفهوم ادارة الجودة الشاملة في مكتبات ومراكز المعلومات بجامعة البصرة بالعراق .

وقامت بقياس العمل الإداري فيها من خلال الاستبيان الذي وزع على عينه الدراسة وقياس الخدمة المرجعية بتلك المكتبات وحددت الخطوات السبع للوصول للجودة الشاملة في المكتبات ومراكز المعلومات ، والمتطلبات تطبيقها من حيث اتباع أسلوب علمي متدرج ، يراعى الامكانيات البشرية والمالية ونطاق تطبيقي ميداني وتحديد مراحل للتطبيق .

واوصت بالتركيز على العناصر المؤثرة على تحسين الجودة في عمليات نظم تكنولوجيا المعلومات لخدمه العملاء بتخصيص موارد بشرية واسعه النطاق لاستيعاب علاقه الخاصة لضمان نجاح تطبيق ادارة الجودة الشاملة في عمليات تطوير النظم .

وضرورة ايمان والتزام الادارة العليا باهمية مدخل ادارة الجودة الشاملة ، ضرورة وجود اهداف محددة تسعى المنظمه الى تحقيقها وان تكون موجهه باحتياجات ورغبات المستهلك في الاجل الطويل ، التاكيد على تعاون كافة الاقسام بالمكتبة في تبني فلسفه ادارة الجودة الشاملة مع ايجاد تنسيق بين الادارات وارتكاز ادارة الجودة الشاملة على قاعدة عريضه من البيانات والمعلومات ، والتدريب المستمر لجميع العاملين .

٤- هدير محمد عبد الله كامل . - التخطيط الإستراتيجي كميّار للقدرة المؤسسية في المكتبات الجامعية في مصر دراسة ميدانية (١٩)

تناول الدراسة التخطيط الإستراتيجي في المكتبات الجامعية في مصر ، وذلك بتحليل الخطط الإستراتيجية الموضوعة للمكتبات الجامعية في مصر ، وأسباب انشاءها وعناصرها ، مع مقارنتها بالخطط الإستراتيجية المنشورة للمكتبات الجامعية العربية والأجنبية ، كما تناول الدراسة التخطيط الإستراتيجي في كل من معايير اعتماد مؤسسات التعليم العالي ، ومعايير المكتبات الجامعية في مصر والعالم .

و تم اتباع المنهج المسحي في جمع وتحليل البيانات ذات الصلة بأهداف الدراسة ، وذلك باستخدام مجموعة من الأدوات لجمع البيانات ، من أهمها استبيان موجه لمديري المكتبات الجامعية ، وتحليل مواقع المكتبات الجامعية في مصر والوطن العربي ، ومواقع جمعيات المكتبات وهيئات اعتماد مؤسسات التعليم العالي في مصر والعالم . وجاءت الدراسة في مقدمة وخمسة فصول وهم :

الفصل الأول بعنوان " التخطيط الإستراتيجي ماهيته وأهميته في تطوير المكتبات " وهو الاطار النظرى للدراسة ؛ ويشمل مقدمة عن التخطيط الإستراتيجي ، وعناصره ، وأهميته في إدارة المكتبات الجامعية.

وجاء **الفصل الثانى** بعنوان " التخطيط الإستراتيجي للمكتبة في معايير اعتماد مؤسسات التعليم العالي ومعايير اعتماد المكتبات الجامعية " ويتناول هذا الفصل معايير اعتماد مؤسسات التعليم العالي، ومعايير اعتماد المكتبات الجامعية الصادرة في مصر والوطن العربى وكذلك دول العالم من حيث قيامها بالنص على ضرورة انشاء خطة استراتيجية للمكتبة أم لا.

أما **الفصل الثالث** فجاء بعنوان " الخطط الإستراتيجية في المكتبات الجامعية في مصر " ويعرض وضع التخطيط الاستراتيجي في المكتبات الجامعية في مصر، مع تحليل لعناصر الخطط الإستراتيجية التى قامت المكتبات الجامعية بنشرها.

أما **الفصل الرابع** فكان تحت عنوان " الخطط الإستراتيجية في المكتبات الجامعية في المنطقة العربية " ويعرض الخطط الإستراتيجية في المكتبات الجامعية التابعة لأعلى الجامعات العربية في التقييمات الدولية للجامعات في السنة الأخيرة ، مع مقارنة هذه الخطط بالخطط الإستراتيجية التى وجدت في المكتبات الجامعية.

وكان **الفصل الخامس** تحت عنوان " الخطط الإستراتيجية في المكتبات الجامعية في العالم " ويعرض الخطط الإستراتيجية في المكتبات الجامعية التابعة للمجلس الأعلى للجامعات في العالم بالتقييمات الدولية للجامعات في السنة الأخيرة ، مع مقارنة هذه الخطط بالخطط الإستراتيجية التى وجدت في المكتبات الجامعية في مصر.

وتوصلت الدراسة إلى عدد من **النتائج** أهمها :

- قيام أكثر من نصف المكتبات الجامعية فى مصر بوضع خطط إستراتيجية للمكتبة ، سواء كانت خطة مستقلة للمكتبة ، أو إكتفاء بالإشتراك فى خطة الجامعة الإستراتيجية.

- أبرز سبب لعدم إنشاء المكتبات الجامعية خطأً إستراتيجية هو إكتفاؤها بالإشتراك فى خطة الجامعة الإستراتيجية ، يليه عدم طلب الجامعة من المكتبة بشكل رسمى إنشاء خطط إستراتيجية.
- الرغبة فى تطوير المكتبة ، والحصول على اعتماد الجودة هما أهم أسباب قيام المكتبات بوضع خطط إستراتيجية.
- قامت ٢٢.٧٪ من المكتبات الجامعية فى مصر بنشر رؤيتها على موقع المكتبة الإلكترونية فى مقابل ٢٧.٩٪ من المكتبات الجامعية العربية و ٦٠ ٪ من مكتبات الخمسين جامعة الأولى فى قائمة تصنيف جامعة شنغهاي لعام ٢٠١٣.
- قامت ٣٤٪ من المكتبات الجامعية فى مصر بنشر رسالة المكتبة على موقعها الإلكتروني فى مقابل ٤٦.٥٪ من المكتبات الجامعية العربية و ٧٢٪ من مكتبات الخمسين جامعة الأولى فى قائمة تصنيف جامعة شنغهاي لعام ٢٠١٣.
- قامت ٢٥٪ من المكتبات الجامعية فى مصر بنشر أهداف المكتبة على مواقعها الإلكترونية ، فى مقابل ٣٠.٢٣٪ من المكتبات الجامعية العربية محل الدراسة
- معيار الإتحاد العربى هو المعيار الوحيد الصادر عن جمعيات المكتبات فى المنطقة العربية ، والوحيد فى الوطن العربى الذى نص صراحة على ضرورة وجود خطة إستراتيجية للمكتبة مع تفصيل لعناصرها من رؤية ورسالة وأهداف وتحليل بيئى **SWOT** .
- معيار الجمعية الكندية للمكتبات الجامعية نص بوضوح على ضرورة وجود رسالة للمكتبة بشروط واضحة تكون متوافقة مع أهداف المؤسسة وخطتها كما أشار إلى وجود تخطيط مؤسسى للمكتبة دون ذكر شروط أو كيفية إنشاء هذه الخطط.
- معيار الجمعية الأمريكية للمكتبات الجامعية أشار إلى ضرورة وجود رسالة وأهداف للمكتبة متوافقة مع ماوضعتة المؤسسة بالإضافة إلى وجود تخطيط بناء على تقييم البيانات والنتائج.
- إغفال كل معايير اعتماد مؤسسات التعليم العالى فى الوطن العربى للإشارة بوضوح إلى ضرورة وضع

خطة إستراتيجية للمكتبة .

• بالرغم من وجود ١١ معياراً صادراً عن هيئات اعتماد مؤسسات التعليم العالي في أمريكا فإن هناك هيئتين فقط أشارتا إلى ضرورة وجود خطة استراتيجية للمكتبة.

أما المعيار الصادر عن المنظمة الأوروبية لضمان جودة التعليم العالي ، والمعيار الصادر في بريطانيا فقد نصا على ضرورة وجود خطة استراتيجية للمكتبة.

التوصيات :

التي يمكن أن تسهم في الاستمرار في تطور التخطيط الإستراتيجي بالمكتبات الجامعية في مصر

١. اهتمام جمعيات المكتبات في الوطن العربي خاصة في مصر بإصدار معايير لاعتماد المكتبات بأنواعها وخصوصاً للمكتبات الجامعية لكي تكون في مصاف المكتبات العالمية وأن تنص هذه المعايير على ضرورة وجود خطة إستراتيجية للمكتبة.

2. ضرورة اهتمام رؤساء الجامعات بالمكتبات وتخصيص الموارد اللازمة لتحسين مقتنيات المكتبة وخدماتها وأن يتم إشراكها في اتخاذ القرارات والخطط التي يتم تصميمها للجامعة باعتبارها ركناً أساسياً في العملية التعليمية والبحث العلمي، معاً لإهتمام بالتدريب المستمر والتنمية المستدامة لمديري المكتبات الجامعية لتزويدهم بأسس وقواعد الإدارة الحديثة والتخطيط بأنواعه.

3. ضرورة اهتمام متخذي القرارات وواضعي معايير اعتماد مؤسسات التعليم العالي بالمكتبة باعتبارها شريكاً في نهضة التعليم والبحث العلمي وليست مجرد مبنى وخدمات.

5 - ياسمين سعيد عبد الغنى. خصائص اعتماد المكتبة للتعليم ما قبل الجامعي : دراسة تحليلية

للمكتبات المدرسية.(٢٠)

تهدف الدراسة

الى تحليل وتقييم معيار اعتماد المكتبة المدرسية اى مرحلة الدراسة ما قبل الجامعية الصادر عن الهيئة

القومية لضمان جودة التعليم في مصر وذلك بتطبيق المعيار على عينة من مكاتب مختلفة بمراحل التعليم الحكومي والخاص والاجنبي في محافظات مصر ودراسة واقع المكتبة المصرية المدرسية وعرض المعايير العالمية لاعتماد المكتبات المصرية .

نتيجة الدراسة ان المعيار لا يفي بمتطلبات اعتماد المكتبات المدرسية في مصر .

6 - ياسمين سعيد عبد الغنى. - معايير جودة الاداء فى المكتبات المدرسية دراسة تحليلية مقارنة للمعايير العربية والعالمية لاستنباط معايير مصرية. (٢١)

الاهداف:

1- عرض وتحليل للمعايير العالمية لجودة الاداء فى المكتبات المدرسية وتقديم مايتفق منها المكتبات المدرسية المصرية.

٢- اعداد دراسة تحليلية مقارنة لمعايير جودة أداء المكتبات المدرسية فى الدول العربية.

منهج الدراسة : تقوم الدراسة على استخدام المنهج المسحى لحصر وتحديد المعايير العربية الصادرة بشأن جودة الاداء فى المكتبات المدرسية.

نتائج البحث :

1- تراجع البحوث والدراسات العربية حول معايير جودة اداء المكتبات المدرسية بنسبة ٢٢%.

2- بلغت نسبة البحوث والدراسات المنشورة فى وقائع المؤتمرات والدوريات العلمية ٢٨%.

ب- تعليم المكتبات والمعلومات :

١- امل حسين عبد القادر. دور البرامج التعليمية بالجامعات الخاصة في توفير متطلبات سوق العمل في اطار التنمية المستدامة. (٢٢)

تناولت الباحثة أهمية نظام الساعات المعتمدة منذ عام ٢٠٠٨ - ٢٠٠٩ بعدد ساعات ١٤٤ ساعه وأهمية الارشاد الأكاديمي وعرضت نماذج امريكية ونماذج للجامعة البريطانية بمصر وفيلادلفيا والاردن .

٢- انعام الشهريلي. - الاتجاهات الحديثة في تدريس علم المعلومات في الوطن العربي : عرض وتحليل. (٢٣)

تناولت الدراسة تدريس علم المكتبات والمعلومات في الجامعات والمعاهد العربية مع اعطاء تصور عن اساليب تدريس هذا العلم ولتحقيق هذا الهدف جمعت كل المقررات في الجامعات العربية لتحديد الاتجاهات التي يتم تبنيها في الواقع .

وخلصت بأنه يتوافر ٧١ موضوع او منهج مقرر تخصصي و٣٨ مقرر مساعد فيها بعض التداخل مع مواد حديثه لعدم الخطأ.

ووضعت الباحثة ٩ محاور تمثل موضوعات المكتبات . اما عن النتائج فهناك اتجاهات قوية وحديثه بدعوات نحو إدراك التغيرات في البيئة وحاجه السوق العمل .

٣- أيمن مصطفى إبراهيم الفخراي . - تعليم المكتبات والمعلومات بأقسام تكنولوجيا التعليم بكليات التربية النوعية في مصر دراسة تقييمية (٢٤)

تمثلت أهداف هذه الدراسة الى تحليل أداء أقسام تكنولوجيا التعليم (الشعبة العامة) بكليات التربية النوعية في مصر في ظل التطورات الحديثة لمعرفة العوامل المسببة للقصور في الأداء وتقديم التصورات والمقترحات التي تؤدي الي تحسين أداء هذه الأقسام للعمل علي رفع كفاية خريجي كل قسم ،وهي دراسة تجريبية على طلاب جامعتي القاهرة و حلوان .

٤- ثروت يوسف الغلبان. - تعليم المكتبات والمعلومات في مصر: الموقف عند نهاية القرن العشرين (٢٥)

تهدف الدراسة الى تقويم اداء اقسام المكتبات في الجامعات الحكومية في ظل التطورات الحديثة في المجال لمعرفة العوامل المسببة للقصور وتقديم تصورات مقترحة لتحسين اداء هذه الاقسام ، وضمت العينة ١٥ قسم من خلال دراسة الأهداف والبرامج والادارة وتمويلها والطلاب والمقررات .

وتوصلت الدراسة إلى وجود ٦ فئات موضوعية للمقررات التخصصية هي مقررات العمليات الفنية ومقررات الأوعية المعلوماتية ومقررات الاطارية التمهيدية ومقررات النظم والتكنولوجيا والمقررات المساعدة ومقررات المؤسسات .

٥- حنان محمود سليم إبراهيم جامع ؛ نموذج مقترح لتعليم مادة النظم الالية فى المكتبات بطريقة

تفاعلية لطلاب الفرقة الثالثة قسم مكتبات ومعلومات جامعة حلوان (٢٦)

الاهداف :

١- تصميم نموذج تفاعلي لتعليم مادة النظم الالية فى المكتبات عن طريق تحويل المقرر الدراسى من شكله التقليدى .

٢- تصميم المحتوى التعليمى لمقرر النظم الالية فى المكتبات وفقا للمعايير العالمية .

٣- التعرف على التجهيزات اللازمة لاعداد مقرر إلكترونى .

منهج البحث :

اعتمدت الدراسة على المنهج المسحي .

نتائج البحث :

صعوبة الحصول على اجهزة حاسب لدى بعض الطلاب للاطلاع على المقرر.

٦- سحر حسنين ربيع. - مقررات تنظيم المعلومات في أقسام دراسات المعلومات العربية : دراسة تحليلية للوضع الحالي وتطلعات المستقبل بقسم المكتبات والوثائق والمعلومات بجامعة القاهرة نموذجاً. (٢٧)

تهدف الدراسة الى رصد تطور تدريس مقررات عمليات الفنية و تنظيم المعلومات في قسم المكتبات والوثائق والمعلومات بكلية الآداب جامعة القاهرة في كافة المراحل الدراسية .

اعتمدت على **المنهج الوصفي التحليلي** مع استخدام أساليب التحليل المناسبة بواسطة برنامج الاحصاء spss

اما **عينة الدراسة** فعلى ١٨ من اساتذة واساتذة مساعدين مدرسين ومدرسين مساعدين لاستطلاع رأيهم حول اقتراح تدريس مقرر جديد تحت مسمى " تنظيم المعلومات " .

وتوصلت الدراسة إلى وجود ١٠ مقررات للعمليات الفنية في الثلاثة شعب ، افتقدت مقررات الفهرسة الوصفية الى المعالجة الآلية للمعلومات ، لابد من الاستعانة ببعض أدوات الخط المباشر ، وافتقدت مقررات التحليل الموضوعي وجود اية معالجات لدور التقنيات الحديثة ، فهناك تسلسل منطقي فيما بين المقررات بعضها البعض فيما عدا مقرر الضبط الاستادي الذي يقتصر على طلاب شعبة المعلومات .

٧- عبير خليل بيومي ، أمنية مصطفى صادق. - إعادة هيكلة برامج أقسام المكتبات والمعلومات : دراسة نقدية ومقترح تطبيقي. (٢٨)

هدفت الدراسة إلى وضع نظرية "إعادة الهيكلة" موضع التماور بين المتخصصين من الخبراء وجمع الآراء في محاولة إعادة صياغة العملية التعليمية في تخصص المكتبات وخدمات المعلومات ويتناول ٥ محاور:

١. **احتياجات سوق العمل الحالية والمستقبلية ؛** وتم الاعتماد في هذا المحور على مديري مكتبات أكاديمية عاملين ، وبعض الرسائل الأكاديمية في التخصص .

- 2 . تسلسل المقررات الدراسية ؛ وقد تم الاعتماد في هذا المحور على الهيئة المعاونة من أعضاء قسم المكتبات و المعلومات بكل من جامعة المنوفية وجامعة أسيوط وقنا.
- 3 . المحتوى الموضوعي للمقررات الدراسية الحالية ؛ وتم الرجوع فيه إلى أقسام جامعة القاهرة والإسكندرية وجامعة المنوفية وفقا للائحة المعتمدة في السنوات ٢٠١٠ - ٢٠١١ - ٢٠١٢.
- 4 . أساليب وطرق التدريس ؛ تم الاعتماد فيه على النظريات التربوية الحديثة والتي تجعل من الطالب محور العملية التعليمية وليس المدرس فيكون دور المدرس هو التنسيق بين الطلاب من أجل تجميع وعرض مادة علمية تتسم بقدر من المرونة في إطار أكاديمي محدد من قبل القسم ، بالإضافة إلى اكتساب الطالب لمهارات متعددة حيث لا يقف عند مستوى التلقين والحفظ .
- 5 . إعادة التأهيل لأعضاء الأقسام ؛ وشمل ذلك اكتساب مهارات التكنولوجيا المستحدثة والتطبيقات الآنية ، وتطوير أساليب التدريس مع إدخال نظم تقييم تتناسب وأهداف التخصص.

توصلت الدراسة لعدة نتائج :

- أ- الإدارة ؛ (إدارة المؤسسات) كانت الإدارة من التخصصات التي احتوت المقررات الدراسية السابقة ، ولكن من حيث بعض النظريات المحدودة كالإدارة بالأهداف وإدارة المعرفة وإدارة خدمات المعلومات ، ولكنها لم تشمل إدارة المؤسسة وإدارة الأفراد وإدارة المخازن وإدارة المشروعات .
- ب- القانون ؛ (تشريعات تداول المعلومات في ظل القانون الدولي) وأهمية وجود القانون في مقررات التشريعات والمعايير الدولية حيث إنه أصبح من الأساسيات في التعاقدات الخاصة بالمراد و المستودعات وشراء أو بناء قواعد البيانات.
- ت- الهندسة ؛ لم يكن للهندسة المدنية وجود إلا من خلال بعض مواصفات عامة وغير دقيقة لأبنية المكتبات ، أما الرؤية الهندسية لاستخدام المساحات بشكل فعال مع إحياء بعض المفاهيم الجمالية في المكتبات وتوفير قدرة لدى أخصائي المعلومات المسؤول ، على التحاور والتواصل مع المهندس المعماري

ث- علم النفس ؛ لا يكفي بل لا يتناسب أن يكون مقرر علم النفس هو (مدخل إلى علم النفس) بل هناك حاجة أكثر من ذلك وهو ؛ سلوكيات التعامل التي لاقت اهتماما كبيرا خاصة في التعامل مع الفئات الخاصة والتي حددها الخبراء بشكل واضح من خلال فئات ؛ الشباب والمسنين وذوى الاحتياجات الخاصة ، التواصل مع الآخر وعدم إظهار الميول أثناء مساعدة المستفيد في الوصول إلى احتياجاته من المعلومات.

ولتحديد الملامح الرئيسية التي تتصف بها المقررات الدراسية الحالية في تخصص المكتبات والمعلومات في مصر والدول العربية نجد أن درجة التشابه بينها كبيرة جدا ، وعلى الرغم من أن المقررات الدراسية تقسم إلى قطاعات تتباين بين مؤسسة أكاديمية "جامعة" وأخرى إلا أن المحصلة النهائية تكاد تكون واحده.

١) (قطاع التزويد ومصادر أوعية المعلومات،

٢) (قطاع المعالجة الفنية،

٣) (قطاع تكنولوجيا المعلومات،

٤) (قطاع إدارة خدمات المعلومات،

٥) (قطاع الإدارة والإحصاء.

واعتمدت الدراسة على **المنهج النقدي** بشكل أساسي وأسلوب **دلفي** بشكل تكميلي لتسجيل آراء المحكمين، كما لجأ الباحث لأداة الحوار والتوليد التي أقرها أفلاطون في حواراته ، مع استخدام قوائم مراجعة مختصرة وأسئلة مدعمة بقوائم حصرية لتيسير تحديد الأفكار والآراء لدى المحكمين.

أما نتائج الدراسة :

أولا : على الرغم من أن هناك إجماعا على أهمية ضرورة القيام بإعادة الهيكلة إلا أن إعادة الهيكلة (كتصور أو فكرة) غير واضحة بشكل شامل في أذهان الخبراء حيث وضح البعض على :

أ- إعادة ترتيب المقررات من حيث تسلسل التدريس.

ب- إعادة بناء المحتويات الموضوعية (استبعاد وإضافة)

ت- بناء مقررات جديدة أو ببنية .

ولكن من الملاحظ أن العديد استبعد إعادة تأهيل أو تدريب أو تحديث معلومات هيئة التدريس إلى حين عرض الموضوع عليهم ومناقشتهم حيث تبين الآتي :

١. خجل أعضاء هيئة التدريس من الطلب الصريح بالتدريب أو التعليم لمهارات محددة و على رأسها برمجيات وتطبيقات متخصصة .
٢. عدم وجود آلية في الجامعات لتدريب متخصص إلا فيما ندر وبشكل غير دوري
٣. قصور الموافقة على السفر لخارج الدولة لحضور المؤتمرات على المتقدم ببحث فقط
٤. عدم وجود دعم لورش العمل والدورات التدريبية الدولية

ثانيا : فيما يتعلق بالمقررات الدراسية فعلى الرغم من استحسان فكرة استبعاد بعض المقررات التي يمكن وضعها على قائمة الاختيارات في نظام الساعات المعتمدة ، إلا أنه كان من الصعب على الخبراء تحديد أسماء المقررات بشكل قاطع وهذا أدى إلى فكرة .

أ- استبعاد بعض الأجزاء من المقررات.

ب- الدمج بين أكثر من مقرر مع التنقية في المحتوى الموضوعي .

إن فكرة استبعاد المقررات أو إحلال مقررات محل أخرى في حاله المزج كفيلة بإعطاء فرصة جيدة لإعادة بناء المحتوى الموضوعي وهو ما أدى إلى النتيجة الثالثة.

وكان الرأي أن الدمج سوف يتاح له فرصة أكبر إذا ما تم التعامل مع مفردات المقررات وليس المقررات بكاملها تحت مسمى موضوعي شامل التقييم والاختبارات ، وعلى الرغم من إلمام الخبراء بالنظريات الحديثة في التعليم والتعلم وخاصة فيما يتعلق بحجم المادة العلمية والمعلومات التي تصل للدارس أو الطالب ، فإن هناك فجوة ملحوظة بين " النظرية التربوية " وبين " التطبيق العملي في تدريس المكتبات والمعلومات " .

ثالثا : فمن الواضح أن دراسات الاختبارات كانت ومازالت على قدر من المحدودية في أذهان أعضاء هيئة التدريس فإن تفصيل مكونات الاختبار أو أسلوب الاختبار لم يطرأ عليه أي تغيير يذكر .

رابعاً : توفير المقومات التكنولوجية المتقدمة خاصة تلك التي ترتبط بالتطبيقات المتخصصة في مجال المكتبات والمعلومات ، حيث تطرقت المناقشات إلى طبيعة التطور التكنولوجي الحادث وكان للخبراء تعليق على تدنى مستوى المعامل التكنولوجية وعلى الرغم من إقرارهم بوجود معامل بها أحدث أجهزة الحاسبات والشاشات إلا أن البعض أشار إلى أهمية التشابك الداخلي في العملية التعليمية (التدريسية) كما أشار البعض لعدم توافر مهارات بشرية للمعاونة في إرساء قواعد بيانات إدارية خاصة بالأقسام تساعد في ضبط ورصد تكاليفات الطلاب وما يحدث قبالتها من تجاوزات سواء بالانتحال أو بتكرار الموضوعات البحثية في التكاليفات .

وتتضمن الدراسة ٢ ملحق وتناولت الموضوع في ١٣ صفحة .

٨- **صوفي عبد اللطيف.** - نحو سياسة عربية موحدة للتعليم في علوم المكتبات والمعلومات (٢٩)

سلط الضوء فيها علي التعليم العالي وتحديات العولمة التي يجب مواجهتها وبين اهم جوانب القصور والنقص في مناهج الدراسه وفي الوسائل المستخدمه .

واقترح وضع سياسه عربيه موحدة تكوين في علوم مكتبات ووضع خطه موحدة لتوحيد المناخ والبرامج والوسائل وأساليب التدريس وتنمية الكوادر وربط التكوين مناهجه ومستوياته بحاجات التنميه الوطنيه وتطويره في هذا الاتجاه .

٩- **ضياء الدين عبد الواحد.** - تقييم الطلاب باقسام المكتبات والمعلومات في ضوء معايير الجودة

والاعتماد : دراسة تحليلية للاختبارات التحصيلية . (٣٠)

تهدف الدراسة الى التعرف على واقع الاختبارات النهائية لقسم المكتبات والمعلومات بجامعة عين شمس من حيث محتوى الاختبار وصياغه مفرداته وفق معايير الجودة والاعتماد.

تضم الدراسة مجموعه من الجداول الاحصائية لنماذج من صيغ اسئلة الاختبارات تم جمعها بالاطلاع على اوراق الاختبارات بقسم المكتبات بجامعة عين شمس لعام دراسي ٢٠١٤ وتم مقارنتها بادوات الاستفهام وانواع الاسئلة مع معايير الهيئة .

خلصت الدراسة ان الاختبارات التحصيلية للقسم للاربعه فرق لا تعطى صورة حقيقية عن رؤية ورساله القسم ولا كما تعكسها اهداف المحتوى الدراسي حيث تم التركيز على المجال المعرفي .

اوصت الدراسة اتباع معايير الجودة في اجراء الاختبارات واستخدام النظم الالية في اجراء الاختبارات .

١٠ - عبد الرحمن عودة . - الخطة الدراسية لقسم علم المعلومات في أعين الطلبة الخريجين . (٣١)

تناولت الدراسة اراء طلاب وطالبات قسم علم المعلومات جامعة ام القرى بمكة المكرمة في المستويين السابع والثامن للسنة الدراسية النهائية من برنامج قسم علم المعلومات والمتوقع تخرجهم في ٢٠١١ حيث يتبع القسم نظام الساعات المعتمدة .

الاستبيان مكون من ٤٥ سؤال مقسمة على ٣ محاور:

المحور الاول يستطلع الطالب من حيث المعدل التراكمي وعدد الساعات التي نجح فيها .

المحور الثاني عن مسيرة الطالب .

المحور الثالث اسئلة يتعلق بانطباعات الطلبة وما كونوا من آراء عن أعضاء هيئة التدريس .

وتم استخدام برنامج التحليل الاحصائي ibmspss الاصدار ١٩ لمعالجة بيانات الاستبيانات ، حيث

ادخلت اسئلة الاستبانة بعد ترميزها في برنامج التحليل الاحصائي spss ١٩ .

نتائج الاستبيان :

١- ردا على سؤال ما اذا كانت مواد القسم تبدو صعبة نتيجة عدم انسجام الطلاب من أستاذة المادة حصل ٢٣٪.

١- مدى رضي الطلبة عما حصلوا عليه من تعليم كانت ٣٪ لم يجيبوا ، ٤١٪ اجابوا بنعم ، ٥٦٪ غير راضون .

٢- حول الوسيط المستخدم في المذاكرة المحدد من قبل المحاضر ٨,٥ % لم يجيبوا ٤١,٥ % يعتمدون على كتاب و ٣٠ % يعتمدون مذكرات مصورة ، ٢,٥ % يعتمدون على معلومات او مقالات من الانترنت و ١٧,٥ % يستخدمون اشكالا متعددة مما ذكر .

وأهم النتائج والتوصيات التي توصلت اليها الدراسة :

- ١- مراجعة الخطط الدراسية والتعرف على آراء الطلبة حيث تساهم في توجيه المسيرة الاكاديمية نحو الانسجام والتوافق مع رؤية ورسالة القسم.
- ٢- عملية الارتقاء والتطوير الأكاديمي والجودة لابد ان تكون نتيجة فكر وجهد جماعي وتشارك فيها جميع عناصر العملية الأكاديمية .
- ٣- هناك دوما فئة مميزة ومتميزة من المتعلمين واشراكها ولو بالرأي يثري التطوير الاكاديمي والجودة النوعية.

١١- عادل ساسي عبد الرحمن عبد الله . - تعليم المكتبات والمعلومات في ليبيا : دراسة تحليلية

تقييمية (٣٢)

تمثلت أهداف هذه الدراسة في هدفين : الاول هو تحليل اداء أقسام المكتبات والمعلومات في ليبيا لمعرفة العوامل المسببة للقصور في أدائها وهو تقديم المقترحات اللازمة لرفع مستوى هذه الأقسام وتحسين العملية التعليمية بها .

اما الهدف الثاني فهو وضع خطة دراسية مقترحة لأقسام المكتبات والمعلومات في ليبيا للعمل على رفع كفاءة طلابها بحيث يمكن الاستفادة منها عند تطوير الاقسام الموجودة بالفعل أو عند انشاء اقسام جديدة.

وشملت الدراسة المكونات الاساسية للاقسام وبرامجها مثل الأهداف والتنظيم والإدارة واعضاء هيئة التدريس والطلاب والخريجين والمناهج والموارد المادية والتسهيلات المتاحة للاقسام موضوع الدراسة .

١٢- غادة محمد راشد ابورية مقررات تكنولوجيا المعلومات في أقسام المكتبات والمعلومات بمصر:
دراسة ميدانية . (٣٣)

اهمية الدراسة الى حقيقة تأثير التعليم باحتياجات سوق العمل المتلاحقة التي يشهدها التخصص وضرورة مواكبة المناهج لتلك التطورات .

اعتمدت الباحثة على المنهج الوصفي في عرض نماذج الجامعات الخاصة على المستويات القومية والاقليمية والدولية التي تطبق نظام الساعات المعتمدة المتبع بقسم المكتبات والمعلومات بكلية العلوم الاجتماعية .

خلصت الدراسة:

١. الي غياب المواصفات العربية التي يمكن من خلالها انشاء او تقويم برامج اقسام المكتبات والمعلومات
٢. عدم وجود تخطيط قبل عملية وضع المناهج مما ادي الى اغفال اعداد دراسة جدوي عن احتياجات ومتطلبات سوق العمل من الخريجين .
٣. عدم مواكبة المناهج المطروحة لا تتواءم مع التطورات الحديثة ، المقررات المطروحة جميعها اجبارية ولا تراعي الفروق الفردية .
٤. تركيز البرامج على الجوانب النظرية للموضوعات وإغفال الجوانب التدريبية والعلمية ، النقص الواضح في عدد أعضاء هيئة التدريس بصفة عامة والمتخصصين في تكنولوجيا المعلومات بصفة خاصة ، طرق التدريس لازالت تقليدية و تعتمد على المحاضرة كأسلوب رئيسي لنقل المعلومات والخبرات .

اوصت الدراسة :

عقد دورات تدريبية وحلقات بحثية لاعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة حول التدريس الجامعي ، وحول التدريس باستخدام الوسائل التكنولوجية الحديثة ، الاستفادة من التجارب العالمية في مجال تقويم الأداء الأكاديمي لأعضاء هيئة التدريس بصفه عامه .

واوصت بدراسات مستقبلية لعمل دراسات كمية عن تطوير المناهج التي تخدم سوق العلم ، وتقديم حلول لتطوير المناهج بناءا على احتياجات سوق العمل .

١٣- محمد فتحي عبد الهادي . - تدريس تقنيات المعلومات في الأقسام الأكاديمية للمكتبات والمعلومات في مصر . (٣٤)

هدفت الدراسة بالتعرف على واقع تدريس تقنيات المعلومات في ٦ اقسام أكاديمية لدراسة المكتبات والماجستير في الجامعات موضع الدراسة من حيث اعدادها ومستوياتها ومحتوياتها والقائمين بالتدريس والتسهيلات والتجهيزات اللازمة .

وتوصلت الدراسة الي ان مقررات تقنية المعلومات تنتوع من قسم لآخر وهناك حاجة لزيادة المقررات التخصصية في مجال تقنية المعلومات خاصة فيما يتعلق بنظم وقواعد البيانات والبرمجة وشبكات المعلومات وتكنولوجيا الاتصال .

١٤- محمد أمين مرغلاني . تقنية المعلومات دراسه مقارنه المقررات الدراسية في أقسام المكتبات والمعلومات في جامعات المملكة العربية السعودية . (٣٥)

تهدف الدراسة للتعرف علي المقررات الدراسية في مجال تقنية المعلومات الخاصه بالبرامج الأكاديمية لمرحلة البكالوريوس في ٥ اقسام لعلوم المكتبات والمعلومات بجامعة المملكة العربية السعودية و جامعه الملك عبد العزيز و.....

وانتهت الدراسة الي الاهتمام بإعداد اختصاصي المكتبات والمعلومات من ٣ جوانب المعلومات ، النظم التقنية .

١٥- ناريمان مصطفى . تأثير التكنولوجيا على تعلم علوم المكتبات (٣٦)

تناولت جميع جوانب التكنولوجيا (المرئيه والغير مرئيه - حاسبات) التي دخلت مجال المكتبات وبحثت

عن تدريسها للطلاب في المرحلة الاولى ليسانس بالقسم وقد اقتصر على المواد التكنولوجية فقط من البرامج الدراسي .

١٦- نرمين شوقي علي أبو حمدة . - استخدام برامج التعليم مفتوحة المصدر في إدارة مقررات تعليم المكتبات دراسة لبرنامج Mouduel (٣٧)

قدمت الرسالة في خمسة فصول الفصل الأول : التعليم الإلكتروني (ماهيته ، أساليبه ، فلسفته ، جودته ، معايير ، تطبيقه ومستقبله ، الفصل الثاني برامج إدارة وتصميم المقررات، الفصل الثالث : نظام إدارة التعليم الإلكتروني (Mouduel) .

استهدفت الدراسة إلى إثبات أثر تطبيق بيئة التعلم الإلكتروني على المتعلمين في مجال المكتبات والمعلومات وكيفية تطوير المحاضرة عن طريق الوسائل التعليمية الحديثة بالتركيز على النت .

١٧- وحيد قدروة . اعداد امناء المكتبات العربيه في عصر المعرفة وشبكات المعلومات. نحو استراتيجيه لدخول النتاج الفكري المكتوب باللغة العربيه في الفضاء الالكتروني (٣٨)

تناول فيها القضايا المتعلقة بمستقبل مهن المعلومات على المحيط المعلوماتي والتكنولوجي حيث يشير الي ان الوضع يحتم اعادة تحديد ملامح المتخصصين في المعلومات اي في مؤهلاتهم وقدراتهم وفي النظر الي المهام المنوطة بهم ليكونوا على استعداد لمواجهة تأثيرات النشر الالكتروني وتكنولوجيا المعلومات على سلوكيات المستفيد وخدمات المعلومات .

ويري ان هناك شبه اتفاق بين المدارس الامريكيه حول القدرات التي ينبغي ان تتوافر لدى المتخصصين عند تخرجهم من مدارس المكتبات وهي استخدام الحاسب في المكتبة ادارة مراكز المعلومات استرجاع المعلومات

وخلصت الدراسة :

ان تطوير التكوين في المكتبات والمعلومات لابد وان ينطلق من دراسات ميدانيه لسوق المعلومات للتعرف

على تطور احتياجاتها الي العاملين في المكتبات ومراكز المعلومات والارشيف ودراسات ميدانية حول تكوين المتخصصين في المعلومات في الوطن العربي وتقييم اداء خريجي مدارس واقسام المكتبات العربيه لابد ان ينطلق من دراسات ميدانية لسوق المعلومات ومراكزها ودراسات اخري ميدانية حول تكوين المتخصصين في المعلومات في الوطن العربي وتقييم اداء خريجون .

الخلاصة :

تناولت الدراسات ذات الصلة من خلال موضوعين هما جودة المكتبات ومراكز المعلومات من خلال ٦ دراسات اغلبها عن جودة المكتبات الجامعية ، و تناولت موضوع التعليم الاكاديمي في اقسام المكتبات والمعلومات من خلال عرض 17 دراسة و تناولت تلك الدراسات موضوع التعليم بدون تطرق للاعتماد .

عاشرا : مصطلحات الدراسة: (39)

الاعتماد : Credential , Accreditation، Adoption

إقرار الهيئة القومية استيفاء المؤسسة التعليمية أو البرنامج التعليمي مستوى معيناً من معايير الجودة وفقاً لأحكام هذا القانون .

“ الاعتراف الذي يُمنح لمؤسسة ما، إذا كانت تستطيع إثبات أن برامجها تتوافق مع المعايير المعلنة والمعتمدة وأن لديها أنظمة قائمة لضمان الجودة والتحسين المستمر لأنشطتها الأكاديمية وذلك وفقاً للضوابط المعلنة التي تحددها جهة الإعتماد .”

يعد الاعتماد مفتاح الوصول الى الجودة الشاملة وهو حافز للمؤسسات للتوسع في العمليات التعليمية وفي تطبيق نظم الجودة بما يضمن رفع مستوى الثقة في المؤسسة وخريجها .
وتسعي الهيئة الى اعتماد كل المؤسسات القادرة على اثبات انها مستوفية للضوابط والشروط الممنوحة.

٢ - شهادات الاعتماد وهي التي تمنحها الهيئة للجهاز وهي صالحة للمدة التي تحددها اللائحة التنفيذية لهذا القانون وتلتزم الهيئة برفع تقرير سنوي عن نتائج أعمالها وتوصياتها لرئيس الجمهورية ورئيس مجلس الشعب ورئيس مجلس الوزراء .

٣ - الاعتماد المؤسسي: Institutional Accreditation

" الاعتماد هو استيفاء المؤسسة التعليمية المعايير المحددة لجودة ادائها المتمثلة في (Evidences) مختلف المجالات، وذلك استنادا إلى الشواهد والأدلة وقواعد البيانات والمعلومات المتاحة والوثائق وغيره" يقصد بالاعتماد تلك العملية المنهجية التي تستهدف تمكين المؤسسات التعليمية من الحصول على صفة متميزة، وهوية معترف بها محلياً ودولياً، والتي تعكس بوضوح نجاحها في تطبيق استراتيجيات وسياسات وإجراءات فعالة لتحسين الجودة في عملياتها وأنشطتها ومخرجاتها، بما يقابل أو يفوق توقعات المستفيدين، ويحقق مستويات عالية من رضائهم.

4 - بنك الأسئلة : Item Bank

يضم مجموعات كبيرة من المفردات في تدرج واحد مشترك ، يشكل شبكة تكون فيما بينها نسيجاً من الاختبارات المدرجة على ميزان تدرج واحد وتغطي مدى واسعاً من المتغير موضوع القياس .

٥ - البرنامج التعليمي:

يتم تنفيذه في مؤسسات التعليم العالي ويهدف إلى الحصول على درجة علمية معينة مثال ذلك (بكالوريوس/ ليسانس / ماجستير / دكتوراه) و يتضمن المناهج و المقررات والأنشطة التي تكسب الطالب لمعرفة والمهارات والقيم اللازمة لتحقيق أهداف تعليمية مخططة ، وفي تخصص دراسي محدد.

٦ - التقويم Evaluation :

مجموع الإجراءات التي يتم بواسطتها جمع بيانات خاصة بمادة علمية او مشروع او ظاهرة .

٧ - التعلم الإلكتروني E-learning :

هو وسيلة مساعدة لتعزید دور المعلم فی أن یرکز علی إشراک الطلاب فی العملية التعليمية لاكتساب مهارات التعلم الذاتي والبحث والابتکار والتواصل والعمل الجماعي من خلال المجموعات الدراسية علی شبكة الأنترنت ، ومن ثم نحصل علی خريج تدرب علی استخدام التقنيات الحديثة ، قادراً علی المنافسة ومواکبة التقدم العالمي فهو تحليل أداء المؤسسات والبرامج التعليمية وقياس مستوى جودة الأداء وتحديد ما قد یوجد من جوانب القصور وما یلزم لتلافيها تحقيقاً لمستوى الجودة المطلوب .

٨ - تقويم البرنامج الدراسي:

" الأساليب المستخدمة للحصول علی آراء المستفيدين من البرنامج".

يشملون الطلاب وأعضاء هيئة التدريس بالكلية والخريجين والمجلس الحاكم ، إلخ ، وذلك بهدف تحسين وتطوير البرنامج ليتجاوب مع التقدم الذي یطرأ علی محتوى المادة واحتياجات المجتمع والبيئة .

ويعتبر التقويم الذاتي عنصراً محورياً لنظم ضمان الجودة الداخلية ، وتقوم المراجعات الخارجية فی حالة طلب المؤسسة للاعتماد باستخدام تقارير التقويم الذاتي كنقطة انطلاق للمراجعة .

٩ - التقويم المؤسسي Evaluation Institutional:

هی عملية تستند الى معايير محددة ؛ لتحديد جوانب القوة والضعف فی أداء المؤسسة ، من أجل تعزيز نقاط القوة ، وعلاج نقاط الضعف ، ويرتبط هذا برؤية المؤسسة ورسالتها ، ویؤدي إلى تحسين الأداء المؤسسي.

١٠ - ضمان الجودة : originality ، quality ، goodness

هو استيفاء الجودة لجميع عناصر العملية التعليمية من مناهج ومؤسسات وطلاب ومعلمين وأساتذة ومختلف الأنشطة التي ترتبط بالعملية التعليمية.

" هي الوسيلة للتأكد من تحقيق القدرة المؤسسية والفاعلية التعليمية وتطبيق المعايير الأكاديمية ،المستمدة من رسالة المؤسسة المعنية ، والتي تم تعريفها وتحقيقها بما يتوافق مع المعايير المناظرة لها سواء قوميا أو عالمياً ، و أن مستوى جودة فرص التعلم والأبحاث والمشاركة المجتمعية تعتبر ملائمة وتستوفي توقعات مختلف أنواع المستفيدين ."

اما **توكيد الجودة** فهو كل الاجراءات المخططة والمنهجية الازمه لاعطاء ثقه بان المنتج او العملية سوف تستوفي مطالب الجودة .

١١ - المعايير القياسية :

الأسس التي تضعها اللجان المتخصصة بمشاركة جميع الجهات المعنية والمستفيدين من الخدمة التعليمية استرشادا بالمعايير الدولية مع المحافظة على الذاتية الثقافية للأمة ، وتمثل الحد الأدنى لمستوى عناصر جودة المؤسسات أو البرامج التعليمية.

المعايير المعتمدة تحددها المؤسسة التعليمية لنفسها وتعتمدها الهيئة بشرط ألا تقل عن المعايير القياسية .

١٢ - المعايير المعتمدة :

هي المعايير التي تحددها المؤسسة التعليمية لنفسها وتعتمدها الهيئة بشرط ألا تقل عن المعايير القياسية

١٣ - المؤسسات التعليمية :

الجامعات والكليات والمعاهد والمدارس أيا كانت مسمياتها التابعة أو الخاضعة لإشراف وزارة التعليم العالي أو وزارة التربية والتعليم والأزهر الشريف أو غيرها حكومية كانت أو غير حكومية.

١٤ - مواصفات الخريج :

" هي مجموعة من الصفات التي يجب أن تتوفر في الخريج والتي تشتمل على المعلومات والمفاهيم والمهارات المكتسبة لتؤهله للعمل و /أو للتعليم المستقبلي والبحث بمستوي ملائم في مجال تخصصه.

١٥ - المنسق :

أحد أعضاء هيئة التدريس الذي تقوم المؤسسة بترشيحه ليتولى التنسيق لإجراء عملية المراجعة والتقويم وذلك قبل وأثناء وبعد الزيارة الميدانية لفريق المراجعين المعتمدين.

١٦ - مفهوم التطوير:

" عمليات التغيير الجذري التي تتعامل مع اسباب ومصادر الخلل وصور الضعف في المنظومة القومية للتعليم العالى وتعمل على تنمية مصادر القوة وتستثمر صيغ التميز في تلك المنظومه"

جدول المصطلحات (٢/٠)

المصطلح العربي	المصطلح الانجليزي
١ درجة الماجستير	MD
٢ درجة الدكتوراة	PhD
٣ الساعه المعتمدة	credit hour
٤ الرؤية	vision
٥ الرسالة	mission
٦ المتطلب السابق	prerequisite
٧ غير مكتمل لمتطلبات المقرر	I incomplete
٨ الدبلوم التاهيلي	Qualifying diploma
٩ الدبلوم التخصصي	Specialized diploma
١٠ ادارة الجودة الشاملة في التعليم	Total Quality in Education
١١ الاعتماد البرامجي التخصصي	Programming Accreditation
١٢ الاعتماد المهني	Professional Accreditation
١٣ التقييم القبلي	Placement Evaluation
١٤ برنامج التقييم المستمر	Formative Evaluation
١٥ التقييم النهائي	Summative Evaluation
١٦ نظم اختبارات القبول	Admission Exams
١٧ التقييم المؤسسى	Evaluation Institutional

Knowledge and Understanding	المعرفة و الفهم	١٨
Intellectual skills	المهارات العقلية	١٩
Practical and Professional skills	المهارات المهنية والعملية	٢٠
Transferable/ key skills	المهارات المكتسبة	٢١

الحادي عشر: فصول الدراسة :

المقدمة المنهجية للدراسة :

تضم تعريف عن موضوع الدراسة اهدافا وحدودا ومنهجه وادوات جمع البيانات بالاضافة الى قائمة بالدراسات السابقة والدراسات ذات الصلة وقائمة بالمصطلحات الهامة الخاصة بالدراسة .

الفصل الاول : تعليم المكتبات والوثائق والمعلومات.

تناول نبذة عن تعليم المكتبات والوثائق والمعلومات واهم القضايا والتطورات الحديثه وتأثيرها على المجال وبداية تعليم الوثائق والمكتبات في الوطن العربي .

الفصل الثاني : الجودة والاعتماد في التعليم الاكاديمي .

تناول الفصل مراحل تطور ادارة الجودة الشاملة واهمية تطبيقها في التعليم العالي ، و أنواع الاعتماد الأكاديمي نماذج من الهيئات العالمية في المكتبات والمعلومات ، تعريف بالهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد.

الفصل الثالث : البرامج الدراسية بأقسام المكتبات والمعلومات بكليات الاداب: بالمرحلة الاولى الليسانس.

استعرض الفصل الجامعات الحكومية وعددهم ٢٤ ثم تناول الجامعات التي تضم قسم للمكتبات والمعلومات وهم ١٩ من خلال نشأة والرؤية والرسالة والهدف والبرامج الدراسية للمرحلة الاولى ولتحديد الموقف من الاعتماد .

الفصل الرابع : البرامج الدراسات العليا بأقسام المكتبات والمعلومات بكليات الاداب .

عرض لأقسام المكتبات والمعلومات التي تضم برامج للدراسات العليا من الدبلوم المهني والماجستير والدكتوراة .

الخاتمة : تحتوى على نتائج وتوصيات الدراسة وقائمة المصادر و المراجع و الملاحق .

استشهادات المقدمة المنهجية :

١- وزارة التعليم العالى .- دليل المتابعة والتقييم للمشروعات الممولة من برنامج التطوير المستمر والتأهيل للإعتماد بمؤسسات التعليم العالى.- القاهرة : ٢٠٠٩ . ص 4 ، ٤٧ ، ٥٩ ، ٦٧ .

٢- أسماء صلاح علي .- معايير الاعتماد في برامج علوم المكتبات والمعلومات في ضوء المعايير الدولية : دراسة تحليلية . كلية الآداب- جامعة المنوفية .- مؤتمر البحرين .- مارس ، ٢٠١٧ . مستخلص

<http://www.qscience.com/doi/abs/10.5339/qproc.2017.gsla.8>

٣- امل محمد خلاف ، سارة عبد الرحيم قشقرى . الاعتماد الاكاديمي لأقسام المكتبات والمعلومات العربية : دراسة تطبيقية على اقسام المكتبات والمعلومات السعودية .- الاتجاهات الحديثة في المكتبات والمعلومات .- القاهرة : المكتبة الاكاديمية مج ١٥ ، ع ٣٠ ، يوليو ٢٠٠٨ . ص 204 - 205 ، 209 - 210 .

٤- امال عبد المجيد فوزي .- برنامج دراسات المكتبات والمعلومات بجامعة المنيا في لائحة الجديدة : دراسة تحليلية . الاتجاهات الحديثة في المكتبات والمعلومات .- القاهرة : المكتبة الاكاديمية مج ٢٠ ، ع ٣٩ (يناير ٢٠١٣) ص ١٩٥

٥- ايناس حسين صادق احمد .- الاعتماد وضمان الجودة لبرنامج علم المعلومات بجامعة قطر : دراسة تحليلية . الاتجاهات الحديثة في المكتبات والمعلومات . القاهرة : المكتبة الاكاديمية مج ١٥ ع ٣٠ يوليو ٢٠٠٨ . ص ٢٤٦ ، ٢٧٥ .

٦- ايمن وجدي عبد العال .- تقييم عناصر العملية التعليمية بقسم المكتبات والوثائق والمعلومات - جامعة اسيوط في اطار مشروع ضمان الجودة والاعتماد : دراسة حالة .- مجلة المكتبات والمعلومات العربية . س ٣٢ ، ع ١ ، يناير ، ٢٠١٢ . ص ١٠٩ ، ١١١ .

٧- بسمة خليفة الشيشيني .- ضمان الجودة في أقسام المكتبات والمعلومات في مصر: دراسة ميدانية لقسمي المكتبات والمعلومات بجامعتي القاهرة والمنوفية / اعداد بسمة خليفة الشيشيني ؛ إشراف أسامة السيد محمود ، حسناء محمود محجوب .- شبين الكوم : جامعة المنوفية . كلية الاداب . قسم المكتبات والمعلومات 2009 . ص 292 . أطروحة (ماجستير). مستخلص

٨- حنان الصادق بيزان . - مدى جاهزية برامج علوم المعلومات لتخريج عمال المعرفة : دراسة تقييمية للبرنامج المقترح بقسم دراسات المعلومات في ليبيا . - الاتجاهات الحديثة في المكتبات والمعلومات . - القاهرة : المكتبة الأكاديمية . مج ٢١ ، ع ٤١ ، يوليو ٢٠١٤ ص ٢٧٢ .

٩- راجحة سعد علي راجح . - برامج أقسام المكتبات والمعلومات بالجامعات اليمنية : دراسة لجودة المخرجات التعليمية / إعداد راجحة سعد علي راجح ؛ إشراف أسامة السيد محمود علي . - جامعة القاهرة . كلية الآداب . قسم المكتبات والوثائق وتقنية المعلومات . 2016 . ص 207 ، ٢٢٧ - ٢٧٤ . أطروحة (دكتوراه) .

١٠- عبد الرحيم محمد عبد الرحيم . - تطبيق المعيار المقترح للهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد في مصر للمعايير القومية الأكاديمية لبرامج المكتبات . - بحوث في علم المكتبات والمعلومات . - القاهرة : قسم المكتبات والمعلومات . - ع ١٧ ، ٢٠١٦ . ص ٤٧ .

١١- لمياء ضياء الدين محمد . المعايير العربية لاعتماد برامج المكتبات والمعلومات : دراسة تحليلية مع التطبيق على برنامج المكتبات والمعلومات بجامعة المنيا / إعداد لمياء ضياء الدين محمد ؛ إشراف أسامة السيد محمود علي ، علي كمال شاكر . - المنيا : جامعة المنيا . كلية الآداب . قسم المكتبات والمعلومات . 2017 ، ص ١٧٣ . أطروحة (دكتوراه)

١٢- منى عبد اللطيف . تطبيق معايير الجودة الشاملة في تعليم علوم المكتبات والمعلومات : دراسة حالة لقسم المكتبات والوثائق والمعلومات بجامعة القاهرة . دراسات عربية في المكتبات وعلم المعلومات . - مج ١٥ ، ع ١ (يناير ٢٠١٠) . ص ٦٢ .

13- **Vassilis C. Gerogiannis, Maria Tsinidou** . - Evaluation of the factors that determine quality in higher education: explanatory Trend Report . - The Quality Assurance in Education . - July, 20٠0. (visited 30/6/2018)

https://www.researchgate.net/publication/228350411_Evaluation_of_the_factors_that_determine_quality_in_higher_education

14- **Carolyn Campbell , Marjk Van der Wende** . - International Initiatives and Trends in Quality Assurance for European High Education: Exploratory Trend Report . - Quality Assurance in High Education. Helsinki, 2000

15- **John Philip Mulvaney** . - The Characteristics Associated with Perceived Quality in school of Library and Information Science . - Library Quarterly :Information Community. vol. 62, no, 1 (jan 1992) , 27pp <http://JSTOR/stable/430863>

- ١٦- حسن احمد الحناوى-. تطوير مكتبات الجامعات المصرية في ضوء معايير ادارة الجودة الشاملة / حسن احمد الحناوى ؛ غادة عبد المنعم موسى ، امانى الرمادى دكتورة . الاسكندرية : جامعة الاسكندرية . كلية الاداب . قسم المكتبات والمعلومات-. ٢٠٠٨ . ص ٣٣ ، ٣٥ ، ٤٥ .
- ١٧- منى محمود محمد عبد الهادي -. معايير الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد لمكتبات الكليات : دراسة نقدية لاقتراح معيار قياسي مرجعي / اعداد منى محمود محمد عبد الهادي ؛ إشراف أسامة السيد محمود . - الجيزة : جامعة القاهرة - كلية الآداب . قسم المكتبات والوثائق وتقنية المعلومات . أطروحة (دكتوراه) ص 229 ، ٣٠ سم .
- ١٨- هدى طارق السعدى -. الادارة الالكترونية في مراكز المعلومات وتحقيق الجودة الشاملة في جامعة البصرة بالعراق : دراسة ميدانية / اعداد هدى طارق السعدى ؛ إشراف ميساء محروس مهران. الاسكندرية : جامعة الاسكندرية . كلية الاداب . قسم المكتبات والمعلومات. ماجستير. الاسكندرية : ٢٠١٦ .
- ١٩- هدير محمد عبد الله كامل -. التخطيط الإستراتيجي كميّار للقدرة المؤسسية في المكتبات الجامعية في مصر دراسة ميدانية / إعداد هدير محمد عبد الله كامل ؛ إشراف اسامة السيد محمود-. الجيزة : جامعة القاهرة . كلية الاداب قسم المكتبات والوثائق والمعلومات-. ٢٠١٥ 240 ص ؛ 25 سم أطروحة (ماجستير) . مستخلص
- ٢٠- ياسمين سعيد عبد الغنى -. خصائص اعتماد المكتبة للتعليم ما قبل الجامعى : دراسة تحليلية للمكتبات المدرسية / إعداد ياسمين سعيد عبدالغنى ؛ إشراف اسامة السيد محمود .- الجيزة : جامعة القاهرة . كلية الاداب. قسم المكتبات والوثائق والمعلومات . اطروحة (ماجستير) ١٣٤ ص.
- ٢١- ياسمين سعيد عبد الغنى -. معايير جودة الاداء في المكتبات المدرسية : دراسة تحليلية مقارنة للمعايير العربية والعالمية لاستنباط معايير مصرية / ياسمين سعيد عبد الغنى ؛ إشراف أسامة السيد محمود ، زين الدين محمد عبد الهادى حلوان : جامعة حلوان . كلية الاداب . قسم المكتبات والمعلومات . 2016 . 153 ص : ٢٥ سم .
- ٢٢- امل حسين عبد القادر-. دور البرامج التعليمية بالجامعات الخاصة في توفير متطلبات سوق العمل في اطار التنمية المستدامة ٦ أكتوبر. د.م ، د.ن ٢٠١٩. ص ١١٣ .
- ٢٣- انعام الشهري-. الاتجاهات الحديثة في تدريس علم المعلومات في الوطن العربي : عرض وتحليل .- رساله المكتبة القاهرة : (٢٠٠٠) .- مج ٣٥ ، ع ٣- ٤ . ص ٤٣-٧٤ .

- ٢٤- أيمن مصطفى إبراهيم الفخراي . - تعليم المكتبات والمعلومات بأقسام تكنولوجيا التعليم بكليات التربية النوعية في مصر دراسة تقويمية / أيمن مصطفى إبراهيم الفخراي ؛ اشراف سيدة ماجد محمد ربيع ، أحمد علي محمد تاج . - شبين الكوم : جامعة المنوفية . كلية الآداب . قسم المكتبات والمعلومات . ٢٠٠٥ ، ٢٨١ ص . ٣٠ سم اطروحة (دكتوراه)
- ٢٥- ثروت يوسف الغلبان . - تعليم المكتبات والمعلومات في مصر : الموقف عند نهاية القرن العشرين . - الاتجاهات الحديثة في المكتبات والمعلومات . - القاهرة : المكتبة الأكاديمية . - مج ٧ ، ع ١٤ (يوليو ٢٠٠٢) ، ص ٩١-٩٩ .
- ٢٦- حنان محمود سليم إبراهيم جامع . - نموذج مقترح لتعليم مادة النظم الآلية في المكتبات بطريقة تفاعلية لطلاب الفرقة الثالثة قسم مكتبات ومعلومات / حنان محمود سليم إبراهيم جامع ؛ اشراف زين الدين محمد عبد الهادي ، نوال محمد عبد الله . - جامعة حلوان . كلية الاداب . قسم المكتبات والمعلومات ، ٢٠١٥ . ٢٢٠ ص ؛ إيض . ٢٥ سم (ماجستير)
- ٢٧- سحر حسنين ربيع . - مقررات تنظيم المعلومات في أقسام دراسات المعلومات العربية : دراسة تحليلية للوضع الحالي وتطلعات المستقبل بقسم المكتبات والوثائق والمعلومات بجامعة القاهرة نموذجاً . - الاتجاهات الحديثة في المكتبات والمعلومات . - القاهرة : المكتبة الأكاديمية . مج ٢١ ، ع ٤٢ ، يوليو ٢٠١٤ ، ٢٩١ . ٣١٦ ص . ٣١٨ .
- ٢٨- عبير خليل بيومي ، أمنية مصطفى صادق . - إعادة هيكلة برامج أقسام المكتبات والمعلومات : دراسة نقدية ومقترح تطبيقي . - المؤتمر الرابع والعشرون للاتحاد العربي للمكتبات والمعلومات اعلم . - ديسمبر ٢٠١٤
http://arab-afli.org/media-library/pdf/AFLI24_Omnia_Sadeq_2013
- ٢٩- صوفي عبد اللطيف . - نحو سياسة عربية موحدة للتعليم في علوم المكتبات والمعلومات " نحو استراتيجية لدخول الإنتاج الفكري المكتوب باللغة العربية في الفضاء الإلكتروني . وقائع المؤتمر ١١ للاتحاد العربي للمكتبات والمعلومات ٢٠٠١ ، ص ٢٣٥-٢٠٢ .
- ٣٠- ضياء الدين عبد الواحد . - تقييم الطلاب باقسام المكتبات والمعلومات في ضوء معايير الجودة والاعتماد : دراسة تحليلية للاختبارات التحصيلية . - المجلة الدولية للمكتبات والمعلومات . - الجيزة : جمعية المكتبات والوثائق والمعلومات ٢٠١٥ ، مج مارس . ص ٢٣٤ .
- ٣١- عبد الرحمن عودة . - الخطة الدراسية لقسم علم المعلومات في أعين الطلبة الخريجين . الاتجاهات الحديثة في المكتبات والمعلومات . مج ٢٠ ، ع ٣٩ يناير ، 2013 ، ص 185-١٨٣ .
- ٣٢- عادل ساسي عبد الرحمن عبد الله . - تعليم المكتبات والمعلومات في ليبيا : دراسة تحليلية تقييمية / عادل ساسي عبد الرحمن عبد الله ؛ إشراف محمد فتحي عبد الهادي ، مجدي عبد الجواد الجاكي . - القليوبية : جامعة بنها . كلية الاداب . قسم المكتبات والمعلومات ، ٢٠١٤ . (دكتوراه) ص ٢٦٣ ، إيض : ٣٠ سم .

- ٣٣- غادة محمد راشد ابورية . - مقررات تكنولوجيا المعلومات في أقسام المكتبات والمعلومات بمصر : دراسة ميدانية / غادة محمد راشد ابورية ؛ اشراف محمد نزية الدريني ، امانى زكريا الرمادي . - الاسكندرية : جامعة الاسكندرية . كلية الاداب . قسم المكتبات والمعلومات . - دكتوراة . ٢٠١١ ، ص ٢٣١-٢٣٣ .
- ٣٤- محمد فتحي عبد الهادي . - تدريس تقنيات المعلومات في الأقسام الأكاديمية للمكتبات والمعلومات في مصر . - الرياض : مجلة مكتبة الملك فهد الوطنية . مج ٤ ، ع ١ ، أكتوبر : ١٩٩٨ ، ص ٢٤ - ٤٦ .
- ٣٥- محمد أمين مرغلاني . - تقنية المعلومات دراسته مقارنة المقررات الدراسية في أقسام المكتبات والمعلومات في جامعات المملكة العربية السعودية . - الرياض : مجله الملك فهد الوطنية . - مج ١ ، ع ١٤ ديسمبر ، ١٩٩٥ .
- ٣٦- ناريمان اسماعيل متولى عبده . - تأثير التكنولوجيا على تعلم علوم المكتبات : مع دراسة تطبيقية / ناريمان إسماعيل متولى عبده ؛ إشراف أحمد بدر ، محمد محمود السروجي . - الإسكندرية : جامعة الإسكندرية . كلية الآداب . قسم الوثائق والمكتبات ، ١٩٩١ . ص ١٢٥ . ماجستير .
- ٣٧- نرمين شوقي علي أبو حمدة . - إستخدام برامج التعليم مفتوحة المصدر في إدارة مقررات تعليم المكتبات دراسة لبرنامج Moodle / نرمين شوقي علي أبو حمدة ؛ إشراف حسناء محمود محجوب ، عاطف السيد قاسم . - جامعة المنوفية . كلية الآداب . قسم المكتبات والمعلومات ٢٠١٠ . ٢٩٧ ص ، ٣٠ سم . اطروحة (ماجستير)
- ٣٨- و حيد قدروة . - اعداد امناء المكتبات العربية في عصر المعرفة وشبكات المعلومات . - نحو استراتيجيه لدخول النتاج الفكري المكتوب باللغة العربية في الفضاء الالكتروني . القاهرة : وقائع مؤتمر ١١ للاتحاد العربي للمكتبات والمعلومات ١٢-١٦ / ٨ / ٢٠٠١ . ١٨٩ - ٢٠١ ص .
- ٣٩- وزارة التعليم العالي . - دليل المتابعة والتقييم للمشروعات الممولة من برنامج التطوير المستمر والتأهيل للإعتماد بمؤسسات التعليم العالي . القاهرة : وزارة التعليم العالي ، ٢٠٠٩ . ص ٥٩ ، ٦٨ .

الفصل الأول :

تعليم المكتبات والوثائق والمعلومات

١. التعليم الاكاديمي في مصر
٢. القضايا والتطورات الحديثة وتأثيرها على تعليم المكتبات والمعلومات
٣. تعليم المكتبات والمعلومات في الولايات المتحدة الامريكية
٤. تعليم الوثائق والمكتبات في الوطن العربي

تمهيد :

يتناول هذا الفصل عدة موضوعات عن متى وكيف بدأ التعليم الاكاديمي (الجامعي) في مصر .
و تجربة تعليم المكتبات بالولايات المتحدة الامريكية حيث انها من اوائل الدول في البدء في انشاء تعليم
اكاديمي للمكتبات والمعلومات والتغيرات التي طرات على تلك المدرسة الامريكية ، ثم يتم تناول مدرسة
المكتبات والوثائق والمعلومات في مصر من خلال الجامعات المصرية .

١- التعليم الاكاديمي (الجامعي) في مصر:

حتى أوائل القرن التاسع عشر، وبصفة خاصة ، إبان حكم محمد علي (١٨٠٥-١٨٤٨) عرفت مصر نوعاً واحداً من التعليم العالي المتمثل في الأزهر ، وبعض المساجد الكبرى ، مثل مسجد عمرو بن العاص بالقاهرة ، ومسجد السيد البدوي بطنطا ، والمرسي أبو العباس بالإسكندرية ، وغيرها.

بدء من الشيخ محمد عبده من مستوى المعاهد التعليم العالي ، والتي كانت تسمى "المدارس المخصصة"، ذلك لأنه كان في حاجة عاجلة لقوى بشرية تعين على النهوض الحضاري بمصر ، لتأخذ من الحضارة الغربية ، ولم يكن مستعداً أن يبدأ البداية الطبيعية ؛ أي من أول سلمي التعليم ، في المرحلة الأولى .

ومن يستقرئ تاريخ التعليم الحديث في مصر ، يجد أن من الملاحظ الارتباط الوثيق بين ما تم تأسيسه من معاهد عليا ، وبين احتياجات العمل ، حتى أنه ما من مدرسة عالية تم فتحها ، إلا بعد أن تأكدت الحاجة إلى نوعية بعينها من العاملين ، وهو الأمر الذي طبع مجموعة المدارس العليا التي تحولت إليها مدارس محمد علي، واستمرت عدة عقود بالطابع المهني .

فلما أنشأت جامعة مصرية أهلية ، بتبرعات الخيرين من أصحاب الشأن سنة ١٩٠٨، لم تكن ذات طابع مهني يؤهل طلابها لدنيا العمل ، بل غلب عليها الطابع الأكاديمي ، تقليداً للطابع الأوروبي ، وهو ما جعل الإقبال عليها يتضاءل شيئاً فشيئاً ، إلى درجة أن كانت الجامعة الأهلية على وشك الإفلاس ، عقب الحرب العالمية الأولى ، لولا ضمها إلى الدولة واعتبارها بداية أخرى لتعليم جامعي حكومي ، مع استمرار بعض المدارس العليا ، ذات الطابع المهني.

وكان انصراف المصريين عن الطابع الأكاديمي ، وتقضيلهم الطابع المهني ، يرجع إلى ما هو مشهور في التاريخ الثقافي لمصر ، من وصف المجتمع المصري بأنه مجتمع أقرب إلى أن يكون حكومياً ، بحكم طبيعته النهرية ، وقدم الإدارة الحكومية ، ومركزيتها ، وسيطرتها على الكثرة الغالبة من موارد العمل والرزق. وحتى أوائل العقد الرابع من القرن العشرين ، ظلت القاهرة وحدها هي المتأثرة بالجامعة ، حتى بُدئ في تأسيس وإنشاء جامعة ثانية في الإسكندرية ، ثم جامعة عين شمس، بالقاهرة أيضاً ، وتوالى بعد ذلك إنشاء جامعات في محافظات وأقاليم مختلفة .

اما التعليم الجامعي الخاص يتضمن فئتين : تعليم جامعي خاص عربي ، وتعليم جامعي خاص أجنبي. وتعتبر الجامعة الأمريكية هي الجامعة الأجنبية الاولى في مصر حيث أنشئت عام ١٩٢٠ ، حتى بدأت جامعات أخرى أجنبية في الظهور منذ صدور تشريعاً عام ١٩٩٢ ، يبيح إنشاء جامعة عن طريق أشخاص ، تتقاضى رسومها من الطلاب ، وبالفعل توالى إنشاء عدد من الجامعات ، مما فرض إنشاء مجلس أعلى خاص بهذه النوعية .

فأصبحت هناك : جامعة بريطانية ، وألمانية ، ويابانية ، وفرنسية ، وكندية ، وروسية... إلخ . وتتبع هذه الجامعات في مناهجها ونظمها مثلتها في الدولة التي تنتمي إليها ، وبلغتها.

اما عن المعاهد العليا وتقدم تعليمياً موازياً للتعليم الجامعي ، لكن غلب على الكثرة الغالبة منها الطابع التطبيقي ، وتتفوق المساحة التي تحتلها المعاهد العليا التابعة للقطاع الخاص على التابعة للدولة فإن مدة

الدراسة تتراوح بين سنتين ، وبين أربع وخمس سنوات. (٦)

2 -المفوضية الدولية للتعليم:

في عام ١٩٩٦ أصدرت منظمة اليونسكو الدولية تقريراً أعدته المفوضية الدولية عن التعليم في القرن الحادي والعشرين برئاسة **جاكوبس ديلور** تحت عنوان التعلم ذلك الكنز المكنون .

و حدد موقع ووظيفة التعليم وارتباطه بالتنمية الفردية والاجتماعية في العالم المتغير حالياً ومستقبلاً ، حيث نظر للتعلم كوسيلة رئيسية للتنمية البشرية حيث يعمل على تقليل الفقر والجهل والاضطهاد والحرب .

وحددت أربعة دعائم أساسية للتعليم :

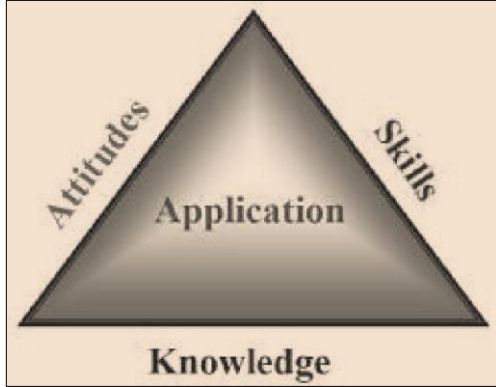
١. التعلم للعيش معا learning to live together

٢. التعلم للمعرفة learning to know

٣. التعلم للعمل learning to do

٤. التعلم للتواجد في الحياة learning to be (7)

3- العناصر الأساسية في عملية التعلم في الجودة والاعتماد: شكل (1/1) عناصر التعلم



1 - التعليم :

نقل المعارف والحقائق لتكوين مفاهيم وتعميمات معينة لدى الطلاب لإكسابهم العديد من الميول والاتجاهات و القيم و أوجه التقدير والتذوق ، ومساعدتهم على اكتساب أشكال المهارات المختلفة المناسبة لهم وبالتالي فإن التعليم هو نشاط تفاعلي بين

المعلم وطلابه ، بغرض مساعدة الطلاب على إحداث تعديل مقصود (معرفي ، وجداني ، مهاري) في سلوكهم .(8)

2-التعلم: عائد أو منتج عملية التعليم ، من تغيير في السلوك والتصرف وخلافه.

3-التدريس :عملية متعددة الأبعاد ، غرضها أن يتعلم الطلاب مجموعة من المعارف والمهارات.

4-التعليم الفعال : مجموعة من الأنشطة والإجراءات التي يقوم بها المعلم عن قصد بهدف الوصول إلى نتائج مرضية.

4- مفهوم علم المكتبات والمعلومات :

هو العلم الذي يهتم بدراسة وتطبيق الأساليب المهنية في استعمال واستغلال المعلومات ، سواء كانت من داخل أو خارج الجهة التي تقدم خدمة المعلومات للمستخدمين .(٩)

5- القضايا والتطورات الحديثة وتأثيرها على تعليم المكتبات و المعلومات :

١- البيئة المتغيرة للمعلومات :

أ - زيادة الاعتماد على تكنولوجيا المعلومات:

اي من حيث تطور الحاسبات وبرمجياته والشبكات ، ان المبدأ الاساسي الذي يقوم عليه التغير والتطور في المجال ما يعرف بالالتقاء convergence الواضح بين المعرفة الأساسية لتخصص المكتبات والمعلومات وبين التحسب computing حيث يعني مصطلح الالتقاء التكامل الحقيقي او الدمج الذي حدث بالفعل بين خدمات المكتبات وتكنولوجيا الحاسبات والاتصالات بحيث يصعب الفصل بينهما من الناحية العلمية على الاقل .

ب- تغير المنظور الاقتصادي للمعلومات :

بدا النظر الى المعلومات باعتبارها موردا اقتصاديا منذ السبعينات والآن هو ازدياد الاحساس بصناعه وتجارة المعلومات واعتبار المعرفة أهم مصادر القوة و موردا يفوق الموارد الطبيعية .

ج- تغير في المنظور الاجتماعي للمعلومات :

١- تغير سمات المستفيدين :

اصبح هناك أهمية للتدريب حتى يتمكن من البحث من المنزل .

٢- تغير دور المكتبات ومراكز المعلومات:

فلم تعد قيمه المكتبة ترتبط بما تملك من رصيد بل اصبحت تتوقف على كمية المعلومات التي يمكن ان تحصل عليها من اي مكان في العالم .

٣- تغير دور الاخصائيين :

اتساع سوق العمل تزداد الحاجة الى أخصائي معلومات يستطيعون فرز وتقييم البرمجيات وتعليم استخدامها ، إدارة مصادر المعلومات والمصادر التخيلية ومجال النشر والصحافة والاعلام .

٤- تغير دور مدارس المكتبات والمعلومات:

٥- تطبيق معايير الاعتماد :

مثل الاهداف واعداد الطلاب والتمويل والمقررات الدراسية وطرق التدريس والتقييم .

أ- تطوير المناهج والمقررات:

تمثل في ادخال مقررات جديدة ترتبط بتكنولوجيا المعلومات لتلبي سوق العمل وتقسم الى مقررات أساسية **core courses** لتوفي الخلفية العلمية الاساسية وتكون اجبارية والفئة الثانية هي المقررات الاختيارية **elective courses** مقررات متنوعة وتكون اختيارية .

ب- التعليم المستمر والتعليم عن بعد

وهي الأنشطة التعليمية التي يتلقاها المهنيون بعد التعليم المهني بغرض تطوير ادائهم ورفع قدراته .

6- تعليم المكتبات والمعلومات عالميا :

تعتبر الولايات المتحدة الامريكية رائدة في علم المكتبات في العصر الحديث وبها اكبر مدارس المكتبات والمعلومات ومن الملاحظ انها قامت بتغيرات على مناهجها الدراسية واقسامها .

ونعرض دراسة د.عبد الرشيد عن اهم الدوافع التي جعلت اقسام المكتبات للتغيير والتطوير بالولايات المتحدة الامريكية وكندا . (10)

١. نمو وتكلفة التقنية المعلوماتية الحديثة وزيادة ارتباطها وتزويجها بتقنيات الاتصالات والحاسب الآلي .
٢. توفر أعضاء هيئة تدريس متخصصين في مجالات موضوعية محددة ، والرغبة في الاستفادة من خدماتهم في مدارس المكتبات والمعلومات .
٣. التنافس المحموم مع مدارس ومعاهد أخرى في تقديم برامج أكاديمية تلبي متطلبات سوق العمل .
٤. الاستجابة لضغوط الجمعيات المهنية الداعية إلى تحديث وتطوير البرامج الأكاديمية ، واعتبار ذلك من أهم شروط استمرار الاعتراف بتلك المدارس .

٦ / ١ - الملامح العامة للتغيير في تعليم المكتبات والمعلومات :

وذكر د. عبد الرشيد ٢٤ نقطة عن ملامح التغيير في تعليم المكتبات والمعلومات ، فقامت الباحثة بتلخيصها واختصارها بما يفيد الواقع العربي والمصري :

١. النقد والمراجعة الذاتية للبرامج الأكاديمية ومناقشة فرص العمل التي يمكن للخريجين الالتحاق بها .
٢. الحرص الشديد على التعرف على مرنيات سوق العمل واحتياجات الوظائف من خلال الاتصالات المكثفة مع أرباب العمل و مسؤولي قطاعات التوظيف .
٣. العمل على تلبية احتياجات القطاع الخاص من الخريجين في تخصص إدارة المعلومات بصفة أساسية
٤. إرتفاع أجور العاملين من خريجي المدارس الحديثة ، مقارنة بزملائهم المتخرجين قبل عدة سنوات من مدارس تقليدية .
٥. إستخدام صيغة الجمع عند الإشارة إلى المعلومات ، فبدلاً من (مهنة المعلومات) أصبح المسمى الجديد (مهن المعلومات) .
٦. ضم أعضاء جدد إلى مجالس مدارس المكتبات والمعلومات من غير المنتمين إلى تخصص المكتبات ومعظم هؤلاء الأعضاء الجدد ينتمون إلى تخصصات مثل : الإدارة ، الإعلام ، الحاسب الآلي ، والقانون
٧. توظيف عدد من الطلاب الذين يدرسون في أقسام أكاديمية أخرى ، للعمل كمساعدين أو مسؤولي معامل مدارس المكتبات والمعلومات ، وإسناد أعمال تتعلق بالإنترنت والذكاء الاصطناعي إليهم .

٨. قيام أعضاء هيئة التدريس في مدارس المكتبات والمعلومات بأبحاث ودراسات مشتركة مع باحثين ينتمون إلى تخصصات أخرى ، خصوصاً الكمبيوتر ، الهندسة ، إدارة الأعمال.
٩. الإحاطة الجارية بالأبحاث التي تقوم بها المدرسة أو أعضاء هيئة التدريس فيها ، ونشرها على موقع المدرسة على الإنترنت .
١٠. تعديل شروط القبول والتركيز على الخبرة العملية التي يجب أن تسبق الالتحاق بالبرنامج أو يلتزم الطالب بإكمال برنامج تدريبي مكثف في الحقل أثناء الدراسة .
١١. توفير درجات علمية مشتركة مع أقسام و مدارس أخرى في الجامعة ، كما هو الحال في سيراكيوز وميتشغان وساوث كارولينا وبستبرغ ، حيث يتم توفير درجة الماجستير بتخصص مزدوج ، بالتعاون مع أقسام القانون وإدارة الأعمال والهندسة الكهربائية والتاريخ .
١٢. إقرار بعض المواد التي توفرها مدارس المكتبات والمعلومات كمتطلبات إجبارية عامة في المدارس الأخرى ، مثل مادة (إسترجاع المعلومات) و (تقنية المعلومات) .
١٣. منح درجات علمية في تخصصات مشتركة مثل المكتبات الصحية، المكتبات القانونية، ... إلخ
١٤. دمج أكثر من درجة علمية في درجة واحدة ، كما هو الحال في جامعة تورنتو Toronto، حيث تم دمج (ماجستير المكتبات) و (ماجستير المعلومات) في مسمى واحد (ماجستير في دراسات المعلومات) وتتاح الفرصة للدارسين لاختيار تخصصات دقيقة ضمن هذه الدرجة في فروع مثل اقتصاديات وسياسات المعلومات ، خدمات المكتبات والمعلومات ، ونظم المعلومات .
١٥. زيادة عدد البرامج الأكاديمية لمرحلة البكالوريوس ، حيث أن تركيز تعليم المكتبات والمعلومات في الولايات المتحدة الأمريكية.. انحصر - إلى وقت قريب- على تقديم درجتي الماجستير والدكتوراة ، واشتراط الحصول على بكالوريوس في أي تخصص آخر، وتمنح الآن لا يقل عن عشر مدارس بكالوريوس في علم المعلومات .
١٦. حرص مدارس المكتبات والمعلومات على أن تلعب دوراً مميزاً في برامج الدراسات العليا وبرامج الأبحاث ضمن إطار الجامعات ، بمعنى أن التنافس على التوسع والتنوع قد ازداد .
١٧. حث أعضاء هيئة التدريس على الاشتراك في الخدمة الجامعية أو تسنم وظائف قيادية داخل الجامعة

١٨. عودة المتخصصين الذين تخرجوا من مدارس المكتبات والمعلومات منذ سنوات إلى مقاعد الدراسة من جديد ، وذلك بعد اكتشافهم تقادم معلوماتهم ، وهم بذلك إما يسجلون للحصول على درجة ماجستير جديدة أو في كورسات معينة ، خصوصاً في مجالات نظم المعلومات واسترجاع المعلومات ، تصميم مواقع الإنترنت ، ... إلخ

١٩. قيام بعض المدارس بمنح أكثر من درجة ماجستير في تخصصات دقيقة كما هو الحال في جامعة إنديانا Indiana درجتين للماجستير ، تتفرع من كل منهما عدد من الدرجات كما يلي : ماجستير المكتبات وتتفرع منها درجات ماجستير في تاريخ الآداب ، اللغة الإنجليزية ، الصحافة ، الدراسات الشرقية وغيرها ، وماجستير المعلومات وتتفرع منها درجات في إدارة الأعمال ، الفلكلور وغيرها .

٢٠. زيادة عدد المعامل وتنوع الأجهزة وتوفير مئات البرامج الجاهزة للتدريب .

٢/٦ - مظاهر التغيير في تعليم المكتبات بالولايات المتحدة الأمريكية :

يمكن حصر مظاهر التغيير في مدارس المكتبات والمعلومات في الجامعات الأمريكية والكندية في النواحي

١. تغيير الأهداف.

٢. تغيير الأسماء.

٣. تغيير المقررات الدراسية وطرق التدريس.

أ (تغيير الأهداف:

قامت العديد من المدارس بتغيير أهدافها ، وقد ركزت الأهداف الجديدة على :-

١. تخريج كفاءات يمكنها الحصول على فرص عمل وشغل وظائف لها علاقة مباشرة بالمعلومات في مؤسسات أخرى إلى جانب المكتبات ومراكز المعلومات ، وأمثلة : البنوك ، مراكز المعلومات الطبية ، مراكز الأبحاث الفضائية ، شركات إنتاج برامج الحاسب ، مكاتب استشارات قانونية .

٢. الاهتمام بالتخصصات الدقيقة ضمن تخصص المكتبات والمعلومات ، والتركيز على تخصصات جديدة وأخرى مشتركة مثل إدارة الأعمال ، والحاسب الآلي ، والقانون .

ب) تغير المسمى:

وجدت الدراسة أن تغير مسمى المدارس المعتمدة من قبل جمعية المكتبات الأمريكية في كل من أمريكا وكندا لم يكن شاملاً ، بمعنى أن هناك مدارس حافظت على المسميات السابقة ، وقد بلغت نسبتها ٤٩٪ من مجموع المدارس، أما ٥١٪ من المدارس التي أحدثت التغير في أسمائها ، فإنها تتفاوت من التغير الكامل إلى التغير الجزئي وتناقش الفقرة التالية أهم ملامح التغير في الاسم كما يلي :-

١. إعادة ترتيب كلمات (المكتبات والمعلومات) في الاسم ، وغالباً ما تم تقديم كلمة معلومات على المكتبات .

٢. حذف كلمة (مكتبات) وأصبح الاسم الجديد (مدرسة علم المعلومات) ، بدلاً من مدرسة علوم المكتبات والمعلومات .

٣. إضافة عبارة دراسات ، مع حذف كلمة مكتبات ، وأصبح الاسم الجديد (مدرسة دراسات المعلومات)

٤. إضافة عبارة إتصالات ، وأصبح الاسم الجديد (مدرسة الإتصالات والمعلومات والمكتبات).

٥. إضافة عبارة تقنيات التعليم ، مع حذف كلمة مكتبات ، وأصبح الاسم الجديد (مدرسة علم المعلومات وتقنيات التعليم) .

٦. إضافة عبارة مصادر وأصبح الاسم الجديد (مدرسة مصادر المعلومات وعلم المكتبات) .

٧. استحداث أقسام خاصة بعلم المعلومات .

٨. استحداث أكثر من قسم ضمن مدرسة المكتبات والمعلومات، وتسميتها (قسم دراسات أمريكا اللاتينية)

، (قسم دراسات المتاحف والمعلومات) ، ... إلخ .

٩. إضافة كلمة إدارة ، وأصبح الاسم الجديد (مدرسة المكتبات وإدارة المعلومات) .

١٠. تحول بعض المدارس إلى كليات .

ان التغيير الذي حدث في أسماء مدارس المكتبات والمعلومات ، فنجد أن المدارس التي حافظت على مسمى (مدرسة المكتبات والمعلومات) أو ما يعادلها ، والتي تمثل ٤٩٪ من مجموع المدارس المعتمدة من قبل ALA لا يعني عدم تغيير مسمياتها أن محتويات مناهجها لم تتغير ، وقد أشارت إلى ذلك النبذة الخاصة بكل مدرسة على موقعها في الإنترنت (13).

ويتضح مما سبق ان الولايات المتحدة الامريكية تعتبر رائدة عالميا في مجال المكتبات والمعلومات مما يمثل نموذج لابد من الاستفادة به في تعليم المكتبات والمعلومات في مصر، وضرورة التغيير ومواكبة التعليم بالولايات المتحدة الامريكية مع الحفاظ على الهوية المصرية.

ولكن ترى الباحثة ان حذف كلمه المكتبات ليس مواكبا للواقع المصري ، وتعرض على رقم ٤ حيث تم وضع كلمة الاتصالات قبل المكتبات والمعلومات متناسيين ان الذي اوجد الاتصال هو المكتبة والمعلومه .

وبالنسبه لرقم ٩ اضافته ادارة المعلومات مسمى جيد الفهرسة والتحليل والتكشيف ما هي الا ادارة المعرفة.

اما رقم ١٠ بإنشاء كليات مستقلة ... فيصعب تنفيذه في الواقع لندرة اساتذة اكاديميين في التخصص وصعوبة الحصول على الموارد المادية المطلوبة ، ولكن ممكن انشاء تخصص موضوعي وانشاء دبلومات مهنية موضوعية بشكل اكبر ، مثلا دبلوم ادارة المعلومات الطبية ، ادارة المعلومات القانونية ... وذلك هام للعمل في المكتبات الجامعيه والمكتبات المتخصصة .

جدول (١) أسماء مدارس وكليات المكتبات والمعلومات بالولايات المتحدة الامريكية

م	الجامعة	المسمى
1	أريزونا	مدرسة مصادر المعلومات وعلم المكتبات
2	كاليفورنيا ، لوس أنجليس	قسم دراسات المعلومات
3	كونيتكت	مدرسة علوم الاتصالات والمعلومات والمكتبات
4	فلوريدا، تلاهاسي	مدرسة دراسات المعلومات
5	إمبوريا	مدرسة المكتبات وإدارة المعلومات
6	كنتاكي	كلية الاتصالات ودراسات المعلومات
7	ميريلاند	كلية دراسات المعلومات
8	ميتشغان	مدرسة المعلومات
9	ميزوري	مدرسة علم المكتبات وتقنيات التعليم
10	نيوجرسي	مدرسة الاتصالات ودراسات المعلومات والمكتبات
11	سيراكيز	مدرسة دراسات المعلومات
12	بتسبرغ	مدرسة دراسات المعلومات
13	بورترىكو	مدرسة علوم وتقنيات المعلومات
14	تينيسي	مدرسة علوم المعلومات
15	تكساس	مدرسة المعلومات
16	واشنطن	مدرسة المعلومات
17	ويسكنسون- ميلواكي	مدرسة دراسات المعلومات
18	تورنتو	كلية دراسات المعلومات
19	بريتيش كولومبيا	مدرسة المكتبات ودراسات الأرشيف والمعلومات

(ج) تغيير المقررات الدراسية وطرق التدريس : حيث شملت المقررات الدراسية العديد من التغييرات

١. إقرار مقررات دراسية جديدة تتناول النواحي القانونية والأخلاقية والتسويقية للمعلومات ، إلى جانب إدارة و تنظيم المعلومات الرقمية .

٢. تعديل أسماء المقررات الدراسية التقليدية ، فبدلاً من مسميات (الفهرسة) و (التصنيف) و (المراجع) إستخدمت أسماء جديدة مثل (تمثيل وتنظيم وتخزين المعلومات) .

٣. تحويل المقررات الدراسية التقليدية مثل الفهرسة والتصنيف والمراجع إلى قائمة المتطلبات الاختيارية بعد أن كانت متطلبات إجبارية .

٤. تقليص عدد المواد التقليدية إلى ٥٠ % في معظم المدارس .

٥. اعتماد مقررات جديدة كمتطلبات إجبارية مثل (تصميم نظم المعلومات) و (المعلومات والبيئة الاجتماعية) و (شبكة قواعد المعلومات) و (أمن المعلومات) .

٦. إعادة صياغة توصيف المقررات الدراسية ، بحيث تتمحور حول سلوك المستفيدين وعلاقته بمنتجات المعلومات Information Products وخدمات ومنظمات المعلومات .

٧. التأثير الملحوظ بالزيادة المضطردة في المعلومات الرقمية في عدد كبير من المقررات الدراسية ، سواء منها المتطلبات الإجبارية أو الاختيارية .

٨. حماس وتفاعل واستجابة الإدارات العليا للجامعات ومجالسها ، لتغيير المناهج ، وتوفير الدعم اللازم ، سواء على شكل تسهيلات إدارية أو مساحات لاستيعاب المعامل والتجهيزات الجديدة .

٩. توقيع بروتوكولات تعاون مع مدارس أخرى في الجامعة ، يتيح الفرصة للمتخصصين في المكتبات والمعلومات مواصلة الدراسة للحصول على دبلومات متخصصة في التربية، بما يمكنهم من شغل وظائف التدريس أو العمل كأمناء مكتبات مدرسية .

١٠. فتح حوار عملي مع الأقسام والمدارس الأكاديمية الأخرى في الجامعة يتيح تبادل أعضاء هيئة التدريس والاشتراك في معامل الكمبيوتر والمكتبة .

١١. زيادة عدد المواد الدراسية التي تأخذ شكل (حلقات نقاش) Discussion Groups وورش العمل

Work Shops

١٢. إحداث مواد جديدة مثل آليات البحث في الإنترنت Internet Search Engines ، مصادر

الويب Web Resources ، إسترجاع المعلومات الإلكترونية Electronic Information Retrieval .

١٣. إعداد توصيف جديد للمواد التقليدية ، وتطعيمها بالتطورات الحديثة في موضوعات تلك المواد .. مثل

أمن المعلومات وحقوق التأليف والمكتبة الإلكترونية .

١٤. تقديم تصور واضح من قبل أعضاء هيئة التدريس في بداية كل فصل دراسي يتضمن رؤيتهم لتدريس

المادة في ذلك الفصل ، والإضافات الجديدة التي يزعمون إلحاقها بالمادة .

١٥. تنوع وسائل وأساليب التدريس ، وتوفير مرونة أكبر للدارسين ، خصوصاً من حيث مدة المحاضرة ،

موعد انعقادها ، أماكن الدراسة .. سواء داخل الحرم الجامعي أو خارجه .

١٦. إتاحة الفرصة للدارسين للاتصال المباشر مع أساتذتهم، وتبادل الرسائل الإلكترونية كأداة حوار

رئيسية .

١٧. تشجيع طلاب الدراسات العليا على نشر أبحاثهم في موقع المدرسة على الإنترنت ، واستقبال

ملاحظات ونقد أساتذتهم وزملائهم .

١٨. توفير مواد دراسية عن طريق الإنترنت ، كما هو الحال في جامعات دركسل Drexel وإلينوي Illinois

و سيراكيوز Syracuse وغيرها... بحيث يتم تدريس جميع المواد وعقد الاختبارات دون الحاجة إلى

الحضور.(11)

وترى الباحثة بالنسبة :

رقم ٢ لا داعي لتغير المسميات (الفهرسه والتصنيف ...) بالاسترجاع والتخزين فهي مصطلحات مكتنية

ثابته اما الاخرى بتخصص علوم الحاسب فلماذا نغير مصطلحاتنا ؟ بل يمكن ان نضيف الفهرسه الاليه

والخدمات الالكترونيه

رقم ٣ لا اعتقد ان مقررات الفهرسه والتصنيف تكون اختياريه فماذا عن المكتبات المدرسية والعامه في مصر .

٣/٦ - المعهد العالي لتكنولوجيا التعليم باليونان:

شهدت الجامعات بالتعليم العالي دراسة نوعية لتوافر خدماتها ليصبح التعلم منتجا ولديه مدفوعة للمنافسة ، وقياس رضا العملاء بطرق مألوفة للخدمة التعليمية .

أدركت الجامعات أن على المدى الطويل ان البقاء على قيد الحياة يعتمد على مدى جودة خدماتها وغالبا ما تكون خدمات التعليم غير ملموسة ويصعب قياسها عندما نقوم بتقييم جودة مؤسسات التعليم العالي ، فليس هناك تعريف للجودة مقبول .

وتظهر القضايا مثل الاستقلال الذاتي مما يعقد العملية برمتها وفي هذا السياق ، فإن وكالات الاعتماد التي تعمل في كل بلد لديها محاولات لتقييم الجودة التي تقدمها المؤسسات التعليمية بها من خلال تقييم واعتماد شهاداتهم ، والعمل التعليمي المقدم .

الهدف من البحث هو تحديد محددات الجودة للخدمات التعليمية التي تقدمها مؤسسات التعليم العالي في المعهد باليونان وقياس أهميتها النسبية من وجهة نظر الطلاب .

وتقييم النسبية المؤثرة لمحددات الجودة التي تؤثر على رضا الطالب فقياس الأوزان النسبية للعوامل التي تساهم في جودة الخدمات التعليمية من خلال معايير وكالة ضمان الجودة للتعليم العالي.

ويمكن استخدام نتائج هذه الدراسة من أجل قياس الجودة الداخلية لتقييم مؤسسات التعليم العالي وبشكل أكثر تحديدا ، يمكن أن تستخدم النتائج مباشرة من قبل مؤسسات التعليم العالي لتقييم الجودة من قبل الطلاب . هناك حجم هائل من الكتب المنشورة والمقالات الصحفية على موضوع الجودة ، بدءا من أوائل ١٩٨٠ حتى الآن ، بمفهوم الجودة لا يزال غير محدد وكثيرا ما يساء فهمه من قبل العديد من الأكاديميين على مدى السنوات الثلاثين الماضية .

هناك الكثير من التعريفات في الأدب لمعنى الجودة في التعليم فمفهوم جودة الخدمة هو توجيه الخدمة مع التركيز على تلبية رضا العملاء ، فإن الجودة هي درجة التي يتم الوفاء بها لتوقعات العملاء .

الجودة ترتبط ارتباطا صارما بموضوع الرضا ، فيمكن أن يكون رضا العملاء أدوات بديلة لقياس جودة الخدمة في التعليم العالي من خلال :

(1) الموثوقية: وهى درجة المعرفة والمهارات المطلوبة لاداء الخدمات ، حيث يمكن الاعتماد عليها في الوقت المحدد دون أخطاء.

(2) الاستجابة: يشير إلى الرغبة في مساعدة العملاء وتلبية الحاجات والرغبات في الحالات الصعبة ، بل هو أيضا القدرة على الاستجابة على نحو فعال.

(3) ضمان الثقة: التي يحملها العملاء نحو المعهد والشعور بالأمان في حالة الخطر.

(4) التعاطف: الاهتمام والرعاية التي قد تقدمها المؤسسة للعملاء.

ولتحقيق الموارد اللازمة لمواصلة مجموعة كاملة من الأهداف وتشمل على ما يلي :

١. إعداد الطلاب للحياة كمواطنين نشطين في مجتمع ديمقراطي ؛ تمكينهم من تطوير شخصي .
٢. إنشاء قاعدة معارف واسعة ومتقدمة والحفاظ عليها ؛ وتحفيز البحوث والابتكار.
٣. يهدف الاتحاد الأوروبي إلى أن يصبح مرجعا عالميا للجودة والأهمية من التعليم والتدريب ، وينبغي أن تكون المنطقة الأكثر جاذبية للطلاب ، والباحثين .
٤. التزم الموقعون على معاهدة بولونيا بأن يقدموا ثلاث انظمة (البكالوريوس/ الماجستير/ الدكتوراه) ، لتطبيق الجودة ومبادئ الضمان و الاعتراف بالمؤهلات وفترات الدراسة في أعلى المؤسسات التعليمية في بلدان أخرى .
٥. التزمت الدول الأعضاء أيضا بمساعدة مؤسسات التعليم العالي في الشروع في عملية إصلاح لضمان توافقها مع هذه المؤسسات الثلاثة ويمكن لهيئة التدريس الاستفادة من التدريب لتحسين مهارات الاتصال كما كانت هذه المعايير ذات أهمية عالية بين الطلاب .

٦. إدراج مهارات التفاعل في الفصول الدراسية لتعليم الموظفين كمعيار رئيسي لتوظيف الموظفين ، بالإضافة إلى أساليب التقييم التقليدية التي تقوم على المهنية والخبرة البحثية الذين يمكنهم تقديم معلومات دقيقة عن جميع جوانب دراسات الطلاب .
٧. توفير الكتب المدرسية والمجلات وهي العامل الرئيسي المؤثر على الجودة وفقا للطلاب وجودة البنية التحتية للتعليم والمختبرات ، وخدمات التموين المدعومة والإقامة وهي مهمة لغالبية الطلاب .
٨. تعزيز القدرة التنافسية لخريجها ، ينبغي أن تعزز الرابطة روابطها مع قطاع الأعمال والمجتمع لجذب الطلاب الجدد وتوفير علاقة افضل مع الخريجين مع أفضل الفرص الوظيفية .
٩. تقييم المؤسسة من وجهة نظر الطالب لتحقيق مبادئ الجودة الشاملة . (12)

٤/٦ - مبادئ و معايير الجمعية الامريكية للمكتبات : ALA

أنشئت المنظمة لوائح أخلاقيات المهنة ولديها تاريخ طويل في هذا المجال ، وبها لجنة " الأخلاقيات " التي تعتبر لجنة دائمة داخل المنظمة .

تم تعريف السلوك المهني بانه نوع من ضبط النفس من خلال لائحة داخلية للأخلاق ، صدرت النسخة الأولى المعتمدة في عام ١٩٣٩ ، ثم نقحت في وقت لاحق في عام ١٩٨١ ، ١٩٩٥ ، وفي عام ٢٠٠٨ تمت إعادة النظر لوثيقة الاخلاقيات حيث خضعت لمراجعات المتكررة.

تنص لائحة قواعد السلوك على :

المبادئ الأخلاقية التي توجه العمل لأمناء المكتبات ، وغيرهم من المهنيين لتقديم خدمات المعلومات بالمكتبات الأمريكية .(13)

٥/٦- تعليم المكتبات و الوثائق والمعلومات في الوطن العربي:

المكتبة دائما توجد في البيئة التعليمية فكما كانت الدولة متقدمة علميا كلما كانت مكتباتها متطورة ، المكتبة هي تاريخ الامة و منارة العلم و المعرفة .

فهناك ارتباط بين ظهور ونمو وتطور تعليم المكتبات والمعلومات في اي دولة او مجتمع وبين نشاطات وجهود التنمية الاجتماعية والاقتصادية والتعليمية والعلمية .

ان اي خطط للتنمية تتطلب وجود مصادر معلومات قوية وحديثه ومنظمه تساند عمليات التعليم والبحث والإدارة وتكفي لامداد المخططين وهيئه التدريس والطلاب والباحثين ومتخذي القرارات بالمعلومات الضرورية لمواصلة أعمالهم.

"عندما يبدأ انشاء المكتبات ومراكز المعلومات التي تمد هؤلاء بالخدمات سرعان ما يظهر عجز في أمناء المكتبات المؤهلين على تسيير العمل وإدارة المرفق فتظهر الحاجة الى افتتاح اقسام المكتبات والمعلومات لتتولى اعداد الكوادر البشريه .

وبدايات تعليم المكتبات والمعلومات جاءت مع التوسع في عمليات التعليم واستقلال الدول وانتشار التعليم بها ويذكر د. محمد فتحي عبد الهادي ان ادله الإنتاج الفكري العربي في المكتبات والمعلومات حصرت ٢٧٠ عملا تناول موضوع تعليم المكتبات والمعلومات في الوطن العربي ولو استبعدنا الاعمال المترجمه والموضوعات التي تتناول التعليم خارج نطاق الوطن العربي فنجدها ٢٠٠ مصدر. (14)

جدول ٢ اقسام المكتبات في الوطن العربي (15)

م	اسم القسم	الجامعة	الدولة	سنة الانشاء
1	المكتبات و الوثائق	القاهرة	مصر	1951
2	المكتبات و الوثائق	ام درمان	السودان	1966
3	المكتبات والمعلومات	الملك عبد العزيز	سعودية	1973

4	المكتبات	الامام محمد	سعودية	1974
5	مدرسه علوم الاعلام	وزارة التخطيط	المغرب	1974
6	معهد علوم المكتبات والتوثيق	الجزائر	الجزائر	1975
7	المكتبات	الفتاح	ليبيا	1976
8	المكتبات والتوثيق والتخزين	معهد الصحافة وعلوم الاخبار	تونس	1979
9	علم المكتبات	البصرة	العراق	1983
10	علم المكتبات	الملك سعود	السعودية	1986
11	المكتبات	ام القرى	السعودية	1987
12	المكتبات والوثائق	السلطان قابوس	عمان	1987

وسبقت مصر في دخول علم المكتبات والوثائق متمثلة في قسم المكتبات والوثائق بكلية الاداب جامعة القاهرة

عام ١٩٥١ ، ثم قسم الوثائق والمكتبات بكلية الاداب جامعة الاسكندرية عام ١٩٨١ .

وسوف يتم تناول ضمان الجودة والاعتماد لاقسام المكتبات والوثائق والمعلومات بكليات الاداب في الجامعات

المصرية من خلال الفصل الثالث والرابع .

٧- خلاصة الفصل الاول :

(١) ان اول انشاء لجامعة مصرية كان في عام ١٩٠٨ وأنشأت من خلال تبرعات المواطنين اى جامعة أهلية ، لم تكن ذات طابع مهني يؤهل طلابها لدنيا العمل ، بل غلب عليها الطابع الأكاديمي ، تقليداً للطابع الأوروبي .

(٢) التطورات الحديثة وتأثيرها على تعليم المكتبات والمعلومات وهي :

١- البيئة المتغيرة للمعلومات :

- أ - زيادة الاعتماد على تكنولوجيا المعلومات .
- ب- تغير المنظور الاقتصادي للمعلومات .
- ج- تغير في المنظور الاجتماعي للمعلومات .

٢- تغير سمات المستفيدين.

٣- تغير دور المكتبات ومراكز المعلومات.

٤- تغير دور الاختصاصيين.

٥- تغير دور مدارس المكتبات والمعلومات.

٦- تطبيق معايير الاعتماد.

(٣) تعتبر الولايات المتحدة الامريكية رائدة في تعليم المكتبات والمعلومات في العصر الحديث وبها اكبر مدارس للمكتبات والمعلومات .

(٤) اهم مميزات المدرسة الامريكية في تعليم المكتبات هي :

١. ضم أعضاء جدد إلى مجالس مدارس المكتبات والمعلومات من غير المنتمين إلى تخصص المكتبات ومعظم هؤلاء الأعضاء الجدد ينتمون إلى تخصصات مثل (الإدارة ، الإعلام ، الحاسب الآلي ، والقانون) .

٢. قيام أعضاء هيئة التدريس في مدارس المكتبات والمعلومات بأبحاث ودراسات مشتركة مع باحثين ينتمون إلى تخصصات أخرى ، خصوصاً (الكمبيوتر، الهندسة ، إدارة الأعمال) .

٣. زيادة عدد البرامج الأكاديمية لمرحلة البكالوريوس .

٤. حدثت تغيرات في أسماء مدارس المكتبات والمعلومات ، فنجد أن المدارس التي حافظت على مسمى (مدرسة المكتبات والمعلومات) أو ما يعادلها تمثل ٤٩٪ من مجموع المدارس المعتمدة من قبل ALA ولا يعني عدم تغيير مسمياتها أن محتويات مناهجها لم تتغير .

(٥) اول قسم المكتبات والوثائق والمعلومات في الوطن العربي هو قسم المكتبات والوثائق في عام ١٩٥١ بكلية الاداب جامعة القاهرة واسمه حالياً قسم المكتبات والوثائق وتقنية المعلومات ، يليه قسم المكتبات والوثائق بجامعه ام درمان بالسودان عام ١٩٦٦ ، قسم المكتبات والوثائق بجامعه الملك عبد العزيز بالمملكة العربية السعودية عام ١٩٧٣ .

(٦) اول قسم المكتبات والوثائق في جمهورية مصر العربية هو بكلية الاداب جامعه القاهرة كان باسم قسم الوثائق والمكتبات في عام ١٩٥١ والثاني قسم الوثائق والمكتبات بكلية الاداب جامعه الاسكندرية ١٩٨١

٨- استشهدات الفصل الاول :

- ١- ثروت الغلبان .- تعليم المكتبات والمعلومات في مصر: الموقف عند نهاية القرن العشرين .- الاتجاهات الحديثة في المكتبات والمعلومات .- القاهرة : المكتبة الاكاديمية ، ٢٠٠٠ مج ٧ ، ع ١٤ ، ص ص ٨٩- ٩١ باختصار.
- ٢ - محمد محمد الهادي . نظم المعلومات التعليمية الواقع والمأمول . - القاهرة ، الدار المصرية اللبنانية ، ٢٠٠٤ . ص ٢٢ - ٢٣ .
- ٣- وزارة التعليم العالي - برنامج التطوير المستمر والتأهيل للاعتماد . دليل المتابعة والتقييم للمشروعات الممولة من برنامج التطوير المستمر والتأهيل للاعتماد بمؤسسات التعليم العالي . وزارة التعليم العالي : القاهرة ، ٢٠٠٩ يونيو، ص ٤٦ - ٤٧ .
- ٤- زينب بن الطيب . تعليم علوم المكتبات و تقنيات المعلومات والاتصالات في الجزائر بين حتمية التغيير و متطلباته . المؤتمر الـ ٢٤ للاتحاد العربي للمكتبات والمعلومات حول مهنة ودراسات المكتبات والمعلومات : الواقع والتوجهات المستقبلية . المدينة المنورة ، ٢٠١٣. عرض تقديمي
- ٥- عبد الرشيد بن عبد العزيز حافظ . حتمية التغيير في تعليم المكتبات والمعلومات بقسم المكتبات والمعلومات كلية الآداب والعلوم الإنسانية جامعة الملك عبد العزيز بجدة . دراسات عربية في المكتبات وعلم المعلومات ، مج ٨ ، ع ٢ ، مايو ٢٠٠٣ . ص ص ١٢- ١٤ باختصار khayma.com/education.technology/LB1.HTM
- ٦- المصدر السابق ، ص ص ٤٤-٤٦ باختصار
- ٧ - Maria Tsiniidou , Vassilis Gerogiannis , Panos Fitsilis . Evaluation of the factors that determine quality in higher education : an empirical study . Technological Educational Institute (TEI) of Larissa. Larissa, Greece. Quality Assurance in Education, vol 18 , No.3 , July 2010 . pp 227-244. <https://www.researchgate.net/publication/228350411>
- ٨- Linda Gann ; Joan K. Smith, Chair THE DEVELOPMENT OF THE PARTNERSHIP BETWEEN THE AMERICAN LIBRARY ASSOCIATION AND THE NATIONAL COUNCIL FOR ACCREDITATION OF TEACHER EDUCATION. UNIVERSITY OF OKLAHOMA GRADUATE COLLEGE, OKLAHOMA 2010 phd , abstracted .
- ٩ - محمد فتحي عبد الهادي ، اسامه السيد. دراسات في تعليم المكتبات والمعلومات . المكتبة الاكاديمية القاهرة ، ١٩٩٥ . ص ٤٣
- ١٠- المرجع السابق ، ص ٤٩ .

الفصل الثاني:

الجودة والاعتماد في التعليم الأكاديمي

١. مفهوم الجودة والاعتماد

٢. نماذج من الهيئات العالمية في الجودة والاعتماد

٣. الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد

٤. معايير ضمان جودة التعليم والاعتماد لكليات الآداب

تمهيد :

يتناول هذا الفصل موضوع الجودة لغتا واصطلاحا حيث دائما يسبق المفهوم المصطلح في الظهور، حيث بدا مفهوم الجودة في مجال الصنائه في عشرينات القرن العشرين و مر بعدة مراحل الى ان اصبح هناك مفهوم ضمان الجودة في التعليم الاكاديمي في المكتبات والمعلومات .

وسيعرض مفهوم الاعتماد الاكاديمي و الاستشهاد بنماذج من الهيئات العالمية للاعتماد الامريكه والبريطانية في مجال المكتبات والوثائق والمكتبات وجمعية المكتبات الامريكه ومنظمه الافلا .

و نقدم نبذة عن الهيئه القوميه للاعتماد والجودة المصريه وهى رائدة في هذا المجال على مستوى الوطن العربي .

و عرض للمعايير الاكاديمية القياسيه لقطاع كلية الاداب للمرحلة الاولى الليسانس وللدراسات العليا (دبلوم . ماجستير . دكتوراة)

وعرض للمعايير العربية للمكتبات والمعلومات الصادرة عن الاتحاد العربي للمكتبات والمعلومات اعلم الصادرة في عام ٢٠١٦ .

١ - الجودة و الاعتماد لغة :

كلمه جَوْدَة ترجمتها في معجم المعاني = authenticity، originality ، quality،goodness
الجمع : جَوْدَات و جَوْدَات .

عُرِفَ بِجَوْدَةِ صِنَاعَتِهِ : بِإِتْقَانِهَا وَطَبِيعَتِهَا الْجَيِّدَةِ .
جَوْدَةُ الْفَهْم : في اصطلاح أهل النظر: صحّة الانتقال من الملزومات إلى اللوازم .

اما كلمه اعتماد ترجمتها = credential ، adoption .

Degree of excellence; high social state (1)

الجمع : اعتمادات

مصدر اِعْتَمَدَ اِعْتَمَدَ اُسْلُوباً جَدِيداً : اِتَّخَذَ (2)

تعتبر كلمه جودة من الكلمات التي ظهرت في القرن العشرين و ارتبطت بالصناعة ثم انتقلت الى علم الادارة وذلك في الولايات المتحدة الامريكيه ثم انتقلت لاوروبا ، ومن اوائل العلماء المؤسسين لهذا العلم هو :

٢ - وليمز ادوارد ديمينج : Dr Deming

شكل (١) دومينج



ولد في ١٤ اكتوبر ١٩٠٠ وتوفي ١٩٩٣ عن عمر يناهز التسعين ، عمل
محاضرا بالجامعات الامريكيه لاكثر من ٥٠ عاما .

وقام بنشر المئات من المقالات والكتب التى تتناول موضوع الاحصاء وعلم
النفوس .

عمل مستشارا لعدة شركات و مؤسسات كبيرة و هيئات حول العالم ويطلق
عليه استاذ الجودة.

فهو مهندس ميكانيكا ثم درس علوم الرياضيات بالولايات المتحدة الامريكيه . الف نظريات وكتب في الجودة ، وسافر الي اليابان بعد الحرب العالميه الثانيه ، حيث ساهم بعد سفرة في النهضه الصناعيه هناك .

ويعتبر من افضل العلماء في القرن ٢٠ و يطلق عليه اب الموجه الثالثه للثورة الصناعيه =

Father of the third wave of the industrial revolution

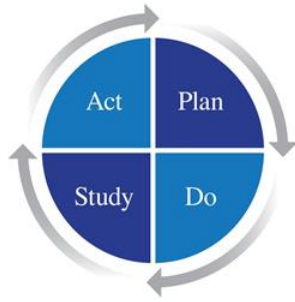
وله عدة نظريات علمية في علم الادارة واشهر نظرياته هي :

❖ "المبادئ ١٤ في علم الادارة = Dr Deming's 14 Points for Management"

❖ " Seven Deadly Diseases of Management= و" الامراض السبع التي تقتل المؤسسات

❖ " PDSA Cycle" = و عجلة ديمينج

شكل (٢) عجلة دومينج



١/٢ - عجلة ديمينج : والتي تتكون من ٤ عمليات هم

١. التخطيط .
٢. التنفيذ .
٣. الفحص .
٤. التصحيح .

٢/٢ - معهد ديمينج :

هو معهد غير ربحي اطلق عليه اسمه و يهدف لتعليم نظريات ديمينج و فلسفته . شكل (3) معهد دومينج

والى ان يعيش الانسان بطريقه افضل ويقدم الاستشارات و الدورات التعليمية و ينظم المؤتمرات المتعددة سنويا مثل :



- مؤتمر في ٢٠١٨ Annual Conference

- مؤتمر في ٢٠١٩ Deming Institute International Research

Seminar

ويجتمع فيه المعلمين والطلاب ورجال الاعمال ليتناقشوا حول فلسفه ديمينج ونظرياته وتجارب الحديثه . (٣)

٣/٢ - اسلوب ديمينج في التعليم :

يعتمد نظام التعليم لديمنج على نظام التعليم للطلاب القائم على المرح ومتعه التعلم وان يستمتع المدرسين بعملهم ، فكل طالب له الحق في ان يتعلم ويتفاعل مع العالم بطريقته ، ويتميز المعهد بان المحاضرون لديهم خبرة اكثر من ١٥ عاما في العمل .(٤)

٣- مراحل تطور ادارة الجودة الشاملة : Total Quality Management (TQM)

بدأت الجودة في عشرينات القرن العشرين في مجال الصناعة ومرت ٤ مراحل زمنية حتي أصبح هناك مصطلح ادارة الجودة الشاملة حيث فدائما المفهوم اقدم من المصطلح .

المرحلة الاولى : (التفتيش) ١٩٢٠ - ١٩٤٠ :

هي مرحلة التفتيش على المنتج والتأكد من سلامته واجراء الاختبارات المعملية ، فوظيفة الفحص هو عزل واستخراج الوحدات المعيبة ومنع وصولها للعملاء وذلك بالتفتيش على المنتج والتأكد من سلامته وانه مطابق للمواصفات فهدفها هو التفتيش على المنتج دون معالجه الاسباب .

المرحلة الثانية : المراقبة الاحصائية للجودة (١٩٤٠ - ١٩٦٠):

ظهرت في الاربعينات من القرن العشرين عندما ادركت الشركات بان الفحص أصبح غير كاف فكان التغيير باتجاه السيطرة على الجودة احصائيا ، وهي جميع النشاطات والتقنيات التشغيلية المستخدمه للقيام بمتطلبات الجودة والتي من خلالها يمكن اداء انشطه مراقبه الجودة وتوفير المعلومات اللازمه ، فعملية المراقبه قبل وضع المعايير ثم التأكد من مطابقه التنفيذ للمعايير وبعد ذلك يتم تنفيذ الانحرافات ولذلك فهو اسلوب رقابي وليس مانعا لوقوع الخطاء .

المرحلة الثالثة : تأكيد الجودة (١٩٦٠ - ١٩٨٠):

تسمى مرحلة ضمان الجودة وشهدت تطور اساليب الرقابة على الجودة وظهور مفاهيم حديثة تؤكد على ضمان الجودة لما لها تاثير في تحسين الانتاج .

فتأكيد الجودة هو كل الاجراءات المخططه والمنهجية اللازمه لاعطاء ثقه بان المنتج او العملية سوف تستوفى مطالب الجودة .

ويوصف بأنه نظام منع وقوع الخطأ فان تأكيد الجودة أكثر ارتباطا بالمفاهيم الادارية للادارة بالاهداف والنتائج

المرحلة الرابعة : ادارة الجودة الشاملة (١٩٨٠ - الى الان)

اصبحت ادارة الجودة الشاملة ركنا اساسيا من اركان الوظيفة الاداريه اذ يتطلب الاهتمام بما يمكن المنظمة من احراز التميز سواء لمنتجاتها ام لعملها وجعل الجودة مسئولية كل فرد في المنظمه فالجودة تعتمد على مشاركته جميع العاملين في المنظمه لتحقيق رضا العميل .(٥)

١/٣ - ادارة الجودة الشاملة في التعليم :

هو نظام ادارى مطور يستهدف التحسين المستمر لعمليات الادارة التربوية وذلك بمراجعتها وتحليلها والبحث عن الوسائل والطرق لرفع مستوى الاداء والانتاجيه التعليميه وتقليل الوقت اللازم لانجاز العملية التعليميه باستبعاد المهام عديمه الفائدة وغير الضرورية للطالب مما يؤدي الى تخفيض التكلفة ورفع مستوى الجودة :

١ . اعتماد اسلوب العمل الجماعي التعاوني اذ ان انجاز الاعمال يعتمد على مقدار ما يمتلكه العنصر البشري في المؤسسه من قدرات ومواهب وخبرات .

٢ . الحرص على استمرار التحسين والتطوير فكلما تم انجاز مستوى معين من الجودة تم التطلع الى مستوى اعلى منه .

٣ . النهج الشمولي حيث يمتد التحسين والتطوير الى كافة المجالات كالاهداف العامه ، الهياكل التنظيمية ، اساليب العمل، التحفيز، النظم و الاجراءات والقناعات القديمة في المؤسسه .

٤ . العمل على جعل عدد الاخطاء في العمل عند ادنى حد .

٥ . الحرص على حساب تكلفة الجودة داخل المؤسسة لتشمل كافة الاعمال المتعلقة بالخدمة .

٦ . ادارة الجودة هي منهجية عمل استراتيجي تتصف بالديمومه والاستمرار (٦)

٢/٣ - مراحل تطبيق إدارة الجودة الشاملة :

- ١- مرحلة اقتناع وتبنى الإدارة لفلسفة الجودة .
- ٢- مرحلة التخطيط .
- ٣- مرحلة التقويم .
- ٤- مرحلة التنفيذ.
- ٥- مرحلة تبادل ونشر الخبرات .(٧)

٣/٣ - مفهوم إدارة الجودة الشاملة في التعليم العالي :

نستعرض مفهوم إدارة الجودة الشاملة في مجال التعليم العالي من خلال تعريفات علماء التربية :

- حدد (محبوب) بأنها فلسفة تنظيمية تتيح بيئة مناسبة لتحقيق الجودة المستهدفة لعمليات التعليم ، وتوفير متطلبات إقامة نظام نوعي لمخرجات ذات سمات تنافسية .
- عرف (المشهوراوي) بأنها إحدى الطرائق الإدارية الهادفة إلى تحقيق الفاعلية والمرونة والقدرة التنافسية للجامعة شاملةً الهيكل التنظيمي برمته كل قسم وكل نشاط وكل فرد وفي مجمل المستويات الإدارية والأكاديمية .
- أوضح (منصور) بان إدارة الجودة الشاملة في مجال التعليم تعد بمثابة منهج يركز على إمكانية إيجاد ثقافة تنظيمية لدى المنظمات التعليمية تجعل رجال الإدارة التعليمية والمعلمين والعاملين والتلاميذ متحمسين لكل ما هو جديد من خلال تحريك مواهبهم وقدراتهم، وتشجيع فرق العمل ، والمشاركة في اتخاذ القرار وتحسين العمليات ، بما يضيفي تغيراً واضحاً نحو الأفضل لدى خريجي هذه الجامعات (8)

٣/٤ - أهمية إدارة الجودة الشاملة في التعليم العالي: يمكن تطبيق مفهوم إدارة الجودة الشاملة من خلال :

١. ضبط وتطوير النظام الإداري في أي مؤسسة تعليمية نتيجة لوضوح الأدوار وتحديد المسؤوليات بدقة.
٢. الارتقاء بمستوي الطلاب في جميع الجوانب الجسمية والعقلية والاجتماعية والنفسية والروحية.
٣. زيادة كفايات الإدارة و نوعها و العاملين بالمنظمات التعليمية ورفع مستوى أدائهم.
٤. زيادة الثقة والتعاون بين المنظمات التعليمية والمجتمع .
٥. توفير جو من التفاهم والتعاون والعلاقات الإنسانية السليمة بين جميع العاملين بالمؤسسة التعليمية مهما كان حجمها ونوعها .
٦. زيادة الوعي والانتماء نحو المؤسسة من قبل الطلاب والمجتمع المحلي.
٧. الترابط والتكامل بين جميع الإداريين والعاملين بالمؤسسة التعليمية للعمل بروح الفريق.
٨. تطبيق نظام الجودة الشاملة يمنح المؤسسة المزيد من الاحترام والتقدير المحلي والاعتراف العالمي. (9)

٣/٥ - عناصر الجودة في مؤسسات التعليم العالي :

١- جودة عناصر العملية التعليمية المكونة من الطلاب واعضاء الهيئات الجامعية.

٢- جودة مكان التعليم بما يضمنه من صفوف ومختبرات ومكتبات وورش .

٣- جودة الادارة مع ما تعتمد عليه من قوانين وانظمة ولوائح وتشريعات .

٤- جودة المنتج (الخريجون والانشطه البحثية والخدمات المجتمعية) . (10)

ومما سبق يمكن ان نعرف ادارة الجودة الشاملة :

“على انها فلسفة مبنية على مجموعه مبادئ مرشدة للتطوير و التحسين المستمر من خلال تطبيق الاساليب الكمية والجهود الشاملة للمؤسسه التى تسعى الى تهيئة وخلق مناخ يقوم العاملون من خلاله بتحسين مستمر لقدراتهم من اجل تحسين جميع العمليات المنفذة.”

وحدد د. محمد الهادي مبادئ ادارة الجودة الشاملة التي يجب الاخذ بها في مرافق المكتبات ومراكز المعلومات :

- ١- الاعتراف بالحاجة الى تحسين الخدمات او المنتجات المعلوماتية .
- ٢- تلبية المتطلبات بالتركيز على المستفيدين الحاليين او المتوقعين .
- ٣- تحرير العمل من الاخطاء والمشكلات .
- ٤- الادارة عن طريق الوقاية من القصور .
- ٥- تحديد وقياس ثمن الجودة .
- ٦- قياس اداء العمليات والوظائف بمرفق المعلومات .
- ٧- الحصول على مساندة والتزام ادارة مرفق المعلومات بمنهج ادارة الجودة الشاملة . (١١)

حدد ريتشارد فورمان مبادئ الجودة الشاملة :

- ١- التصميم : تصميم مبدئي صحيح يسمح بالتعرف على احتياجات السوق .
- ٢- الوقاية : تقليل الاعمال المكررة .
- ٣- المراقبة: تتكون من رقابة الادارة ورقابة ذاتية .
- ٤- التركيز: على المستفيد فمعيار النجاح هو رضا المستفيدين عن تلك الخدمات .
- ٥- التحسين المستمر: حيث يقوم على مبدأ التطوير التحسين .(١٢)

٦/٣ - علاقة ادارة الجودة الشاملة بالمنظمة الدولية للتوحيد القياسي ISO :

في عام ١٩٨٧ اصدرت المنظمة الدولية للتوحيد القياسي ومقرها مدينة جنيف بسويسرا عدد من المواصفات لنظم الجودة اطلق عليها سلسلة ايزو ٩٠٠٠ ، وقامت اللجنة الفنية من داخل الهيئة بوضع سلسلة من المواصفات وبموافقه ٧٥٪ من الاعضاء .

تهدف تلك السلسلة الى توضيح المفاهيم والتعريفات والمصطلحات واطلق عليها ايزو ٩٠٠٠ ، اما ايزو ٩٠٠١ فهي مجموعه من النصائح والاشادات لانشاء نظام ادارة الجودة الشاملة وصدر ٩٠٠٤ و ٩٠١١ .

قامت المنظمة بوضع نموذج يتضمن مجموعه من المبادئ والمعايير العالمية للجودة تتناول كل ما يخص المؤسسة ككل وتقيس جودة الادارة ومدى تحقيقها لرغبات المستفيدين والعاملين بشكل يكفل استمرارية المؤسسة في الاداء المتميز بالمستوى الرفيع من الجودة .

وهناك عدة فروق بين مفهوم ادارة الجودة الشاملة ومقياس ايزو ٩٠٠٠ فالاول يهتم برأي العميل اما ايزو يعتمد على معايير ومبادئ اساسية تعد خطوط توجيهية مرشدة للمؤسسات الخدمية لتحقيق الادارة بالجودة الشاملة وهذه المبادئ تضعها وتحددها المؤسسة المانحة لتلك الشهادات . (13)

٧/٣-مقارنة بين إدارة الجودة الشاملة والايزو ٩٠٠٠: قدم عبد الرحمن توفيق مقارنة بينهم: (١٤)

مقياس ادارة الجودة - ايزو ٩٠٠٠	ادارة الجودة الشاملة	
لا تركز على المستفيد	تتميز بالتركيز المطلق على المستفيد	١
لا ترتبط بسياسة المؤسسة	ترتبط بسياسة المؤسسة	٢
تركز على النظم الفنية ونظم الاجراءات الادارية المتعلقة بالجودة	تهتم بالتركيز على المفاهيم والادوات والاساليب	٣
حماس العامل ومشاركة ليس ضروريا	تؤكد على مشاركته وحماس العاملين	٤
لا يلزم بالتحسين المستمر لانه يمثل مجرد قرار من الادارة	تهتم بالتحسين المستمر وتعميق لمفهوم الجودة وهي عملية مستمرة لا تنتهي	٥
تركيز جزئيا على نظم معينه داخل المؤسسة	تهتم بالمؤسسة ككل من ادارات - ووظائف	٦
تعتبر قسم الجودة فقط هو المسئول عن الجودة	تعتبر كل فرد في المؤسسة مسئول عن الجودة	٧
تفضل الاحتفاظ بالاوضاع على ما هي عليه	تهتم بتغيير الثقافه السائدة والعمليات	٨

ونستنتج من المقارنة السابقة :

١- ان ادارة الجودة الشاملة اشمل واعم من ايزو ٩٠٠٠ حيث تضم الاولى بين جوانبها نظام الايزو ٩٠٠٠ .

٢- ان تحديد واشباع حاجات المستفيد ومشاركة وحماس العاملين هما محور اهتمام الادارة بالجودة الشاملة بل لابد ان تكون من اساسيات بنائها ولكن ليس بالضرورة توافر هذه العناصر في ايزو ٩٠٠٠ .

٣- ان ادارة الجودة تعتمد على القيادة الادارية لخلق سمات وخصائص مناسبة ، فالادارة في حاجه الى ضمان هياكل مناسبة يتم اعدادها لعل التحسينات المستمرة ، فسلطة ايزو ٩٠٠٠ تمثل احدي متطلبات ادارة الجودة الشاملة .

ويعلق حسن الحناوى في رسالته عن إدارة الجودة الشاملة في المكتبات الجامعية بعض النقاط :

١- تختلف التعريفات لمفهوم إدارة الجودة الشاملة فيعرفها **جوران** على انها تكمن في الموائمة للاستخدام او الاهداف اما **كرسبي** يعرفها على انها المطابقة للمواصفات و المتطلبات ، **ديمنج** انها عملية التحسين المستمر ، **كايرو** انها اكثر اقتصاديا والاكثر استفادة وتسعي دائما الى رضا المستفيد .

٢- تختلف الاهداف عن إدارة الجودة الشاملة فيرى **ديمنج** ان الهدف يتمثل في تلبية احتياجات المستفيد بينما يرى **جوران** ان الهدف في تلبية احتياجات المجتمع اما **كروسبي** فيرى ان الانسجام مع المتطلبات ، ويرى **كايرو** **ايشيكا** وان الهدف في خفض التكلفة .

٣- الاختلاف حول الطريقة المتبعة لبرنامج إدارة الجودة الشاملة في المؤسسات الخدمية فيرى **ديمنج** انها تتمثل في حلقة من التحسين المستمر ، يرى **جران** مدى مؤائمتها للاستخدام ، **كروسبي** فيرى استبعاد الاخطاء (١٥)

٤- ماهية الاعتماد الأكاديمي:

٤/١- الجذور المعرفية لمفهوم الاعتماد الأكاديمي:

إن مصطلح الاعتماد من المصطلحات الحديثة ، بدأ استخدامه في الكتابات العربية مع بداية التسعينات من القرن الماضي نتيجة لشيوع استخدام مفاهيم الجودة في المؤسسات التعليمية حتى ارتبط مفهوم الاعتماد كما في الجامعات والكليات بمبادئ وأسس ضمان الجودة والتي تبدو منسجمة ومتداخلة في المضامين والإجراءات .

يراهنا إن الاعتماد عملية تقويم تخضع لها المؤسسة التعليمية ، عن طريق مجموعة من الإجراءات يتم من خلالها إعطاء فكرة تعليمية شاملة للمؤسسة التعليمية ومن خلالها تبين نقاط القوة و الضعف التي توجد فيها مما يترتب عليه إعطاء حكم على كفاءة و أهلية ومدى جودة هذه المؤسسة للقيام وتقوم فكرة اعتماد المؤسسات التعليمية على أساس أنه من حق المجتمع أن يتأكد من أن هذه المؤسسات تقوم بدورها الذي

أنشئت من أجله بأفضل أداء ممكن ، وأنها تحاول دائما البحث عن نقاط قوتها لدعمها ، وعن نقاط ضعفها أو الجوانب السلبية لإصلاحها. (16)

٢/٤ - أنواع الاعتماد الأكاديمي:

أ- الاعتماد المؤسسي : Accreditation Institutional

هو اعتماد المؤسسة ككل وفقاً لمعايير محددة حول كفاية المرافق والمصادر ويشمل ذلك العاملين بالمؤسسة وتوفير الخدمات الأكاديمية والطلابية المساندة والمناهج ومستويات انجاز الطلبة وأعضاء هيئة التدريس وغيرها من مكونات المؤسسة التعليمية ، فهو يركز على التقويم الشامل للخصائص المؤسسية المتمثلة بالسلطة القانونية والإدارية التي تحكم المؤسسة ، ومدى قوة ثبات مصادر التمويل ونظام القبول والخدمات الطلابية ، وفعالية مؤسسه .

ب . الاعتماد البرامجي التخصصي : Programming Accreditation

هو الاعتراف بالبرنامج الأكاديمي في المؤسسة التعليمية أو احد أقسامها، والتأكد من جودة هذه البرامج ومدى تناسبها لمستوى الشهادة الممنوحة بما يتفق مع المعايير العالمية المحددة ، ويطلق على هذا النوع من الاعتماد في نطاق التعليم الأمريكي بالاعتماد التخصصي Specialized Accreditation ، ويطلق على الهيئات التي تقوم بمنح هذا النوع من الاعتراف بهيئات الاعتماد التخصصية وتتولى مؤسسات الاعتماد البرامجي التخصصي مسؤولية الفحص والتقويم ، لأحد الجوانب أو المكونات ، أو البرامج التخصصية ، أو حتى المقررات داخل المؤسسة التعليمية وتتم وفق مراحل وخطوات متعارف عليها ووفق المعايير والمؤشرات المحددة مسبقا .

ج- الاعتماد المهني : Professional Accreditation :

يختص الاعتماد المهني بالاعتراف بجودة وأهلية الأشخاص لممارسة المهن المختلفة ، ويركز بشكل أساس على الخريج وصلاحيته لممارسة مهنته ويمنح هذا النوع من الاعتماد من قبل مؤسسات الاعتماد التي أعدت لهذا الغرض كالتقانات والاتحادات أو الروابط المهنية الخاصة بمهنة ، كالعلوم الطبية ، والتدريس والمحاماة والهندسة ، إن وجود ترخيص قانوني مبني على مستوى وأساس فني سليم يسمح للفرد بمزاولة المهنة التي ينتمي إليها ، وعليه فالاعتماد المهني يهتم برفع جودة أصحاب المهن والاعتراف بهم محلياً وإقليمياً وعالمياً.(17)

٣/٤- أهمية إدارة الجودة الشاملة في التعليم العالي: يمكن تطبيق مفهوم إدارة الجودة الشاملة من خلال :

١. ضبط وتطوير النظام الإداري في أي مؤسسة تعليمية نتيجة لوضوح الأدوار وتحديد المسؤوليات بدقة.
٢. الارتقاء بمستوي الطلاب في جميع الجوانب الجسمية والعقلية والاجتماعية والنفسية والروحية.
٣. زيادة كفايات الإدارة و نوعها و العاملين بالمنظمات التعليمية ورفع مستوى أدائهم.
٤. زيادة الثقة والتعاون بين المنظمات التعليمية والمجتمع .
٥. توفير جو من التفاهم والتعاون والعلاقات الإنسانية السليمة بين جميع العاملين بالمؤسسة التعليمية مهما كان حجمها ونوعها .
٦. زيادة الوعي والانتماء نحو المؤسسة من قبل الطلاب والمجتمع المحلي.
٧. الترابط والتكامل بين جميع الإداريين والعاملين بالمؤسسة التعليمية للعمل بروح الفريق.
٨. تطبيق نظام الجودة الشاملة يمنح المؤسسة المزيد من الاحترام والتقدير المحلي والاعتراف العالمي.

(18)

٤/٤ - عناصر الجودة في مؤسسات التعليم العالي :

١- جودة عناصر العملية التعليمية المكونة من الطلاب واعضاء الهيئات الجامعية.

٢- جودة مكان التعليم بما يضمنه من صفوف ومختبرات ومكتبات وورش .

٣- جودة الادارة مع ماعتمد عليه من قوانين وانظمه ولوائح وتشريعات .

٤- جودة المنتج (الخريجون والانشطه البحثية والخدمات المجتمعية). (19)

و مما سبق يمكن ان نعرف ادارة الجودة الشاملة :

“على انها فلسفة مبنية على مجموعه مبادئ مرشدة للتطوير والتحسين المستمر من خلال تطبيق الاساليب الكمية والجهود الشاملة للمؤسسة التي تسعى الى تهيئة وخلق مناخ يقوم العاملون من خلاله بتحسين مستمر لقدراتهم من اجل تحسين جميع العمليات المنفذة.”

وحدد د. محمد الهادي مبادئ ادارة الجودة الشاملة التي يجب الاخذ بها في مرافق المكتبات ومراكز المعلومات :

- ١- الاعتراف بالحاجة الى تحسين الخدمات او المنتجات المعلوماتية .
- ٢- تلبية المتطلبات بالتركيز على المستفيدين الحاليين او المتوقعين .
- ٣- تحرير العمل من الاخطاء والمشكلات .
- ٤- الادارة عن طريق الوقاية من القصور .
- ٥- تحديد وقياس ثمن الجودة .
- ٦- قياس اداء العمليات والوظائف بمرفق المعلومات .
- ٧- الحصول على مساندة والتزام ادارة مرفق المعلومات بمنهج ادارة الجودة الشاملة . (20)

حدد ريتشارد فورمان مبادئ الجودة الشاملة :

- ١- **التصميم** : تصميم مبدئي صحيح يسمح بالتعرف على احتياجات السوق .
- ٢- **الوقاية** : تقليل الاعمال المكررة .
- ٣- **المراقبة**: تتكون من رقابه الادارة ورقابة ذاتية .
- ٤- **التركيز**: على المستفيد فمعيار النجاح هو رضا المستفيدين عن تلك الخدمات .
- ٥- **التحسين المستمر**: حيث يقوم على مبدأ التطوير التحسين .(21)

٥/٤ - علاقة ادارة الجودة الشاملة بالمنظمة الدولية للتوحيد القياسي ISO

في عام ١٩٨٧ اصدرت المنظمة الدولية للتوحيد القياسي ومقرها مدينة جنيف بسويسرا عدد من المواصفات لنظم الجودة اطلق عليها سلسلة ايزو ٩٠٠٠ ، وقامت اللجنة الفنية من داخل الهيئة بوضع سلسلة من المواصفات وبموافقه ٧٥٪ من الاعضاء .

تهدف تلك السلسلة الى توضيح المفاهيم والتعريفات والمصطلحات واطلق عليها ايزو ٩٠٠٠ ، اما ايزو ٩٠٠١ فهي مجموعه من النصائح والاشادات لانشاء نظام ادارة الجودة الشاملة وصدر ٩٠٠٤ و ٩٠٠١١ .

قامت المنظمة بوضع نموذج يتضمن مجموعه من المبادئ والمعايير العالمية للجودة تتناول كل ما يخص المؤسسة ككل وتقيس جودة الادارة ومدى تحقيقها لرغبات المستفيدين والعاملين بشكل يكفل استمرارية المؤسسة في الاداء المتميز بالمستوى الرفيع من الجودة .

وهناك عدة فروق بين مفهوم ادارة الجودة الشاملة ومقياس ايزو ٩٠٠٠ فالاول يهتم برأي العميل اما ايزو يعتمد على معايير ومبادئ اساسية تعد خطوط توجيهية مرشدة للمؤسسات الخدمية لتحقيق الادارة بالجودة الشاملة وهذه المبادئ تضعها وتحددها المؤسسة المانحة لتلك الشهادات .

٦/٤ - مقارنة بين إدارة الجودة الشاملة والايزو ٩٠٠٠: قدم عبد الرحمن توفيق مقارنة بينهم:

مقياس ادارة الجودة - ايزو ٩٠٠٠	ادارة الجودة الشاملة	
لا تركز على المستفيد	تتميز بالتركيز المطلق على المستفيد	١
لا ترتبط بسياسة المؤسسة	ترتبط بسياسة المؤسسة	٢
تركز على النظم الفنية ونظم الاجراءات الادارية المتعلقة بالجودة	تهتم بالتركيز على المفاهيم والادوات والاساليب	٣
حماس العامل ومشاركة ليس ضروريا	تؤكد على مشاركته وحماس العاملين	٤
لا يلزم بالتحسين المستمر لانه يمثل مجرد قرار من الادارة	تهتم بالتحسين المستمر وتعميق لمفهوم الجودة وهي عملية مستمرة لا تنتهي	٥
تركيز جزئيا على نظم معينه داخل المؤسسة	تهتم بالمؤسسة ككل من ادارات - ووظائف	٦
تعتبر قسم الجودة فقط هو المسئول عن الجودة	تعتبر كل فرد في المؤسسة مسئول عن الجودة	٧
تفضل الاحتفاظ بالاوضاع على ما هي عليه	تهتم بتغيير الثقافه السائدة والعمليات	٨

ونستنتج من المقارنة السابقة :

١. ان ادارة الجودة الشاملة اشمل واعم من ايزو ٩٠٠٠ حيث تضم الاولى بين جوانبها نظام الايزو ٩٠٠٠ .
٢. ان تحديد واشباع حاجات المستفيد ومشاركة وحماس العاملين هما محور اهتمام الادارة بالجودة الشاملة بل لابد ان تكون من اساسيات بنائها ولكن ليس بالضرورة توافر هذه العناصر في ايزو ٩٠٠٠ .
٣. ان ادارة الجودة تعتمد على القيادة الادارية لخلق سمات وخصائص مناسبة ، فالادارة في حاجه الى ضمان هياكل مناسبة يتم اعدادها لعل التحسينات المستمرة ، فسلطة ايزو ٩٠٠٠ تمثل احدي متطلبات ادارة الجودة الشاملة . (22)

ويعلق حسن الحناوى في رسالته عن ادارة الجودة الشاملة في المكتبات الجامعية بعض النقاط :

١- تختلف التعريفات لمفهوم ادارة الجودة الشاملة فيعرفها **جوران** على انها تكمن في الموائمة للاستخدام او الاهداف اما **كروسي** يعرفها على انها المطابقة للمواصفات و المتطلبات ، **ديمنج** انها عملية التحسين المستمر ، **كايرو** انها اكثر اقتصاديا والاكثر استفادة وتسعي دائما الى رضا المستفيد .

٢- تختلف الاهداف عن ادارة الجودة الشاملة فيرى **ديمنج** ان الهدف يتمثل في تلبية احتياجات المستفيد بينما يرى **جوران** ان الهدف في تلبية احتياجات المجتمع اما **كروسي** فيرى ان الانسجام مع المتطلبات ، ويرى **كايرو** **ايشيكا** وان الهدف في خفض التكلفة .

٣- الاختلاف حول الطريقة المتبعة لبرنامج ادارة الجودة الشاملة في المؤسسات الخدمية فيرى **ديمنج** انها تتمثل في حلقة من التحسين المستمر ، يرى **جران** مدى مؤائمتها للاستخدام ، **كروسي** فيرى استبعاد الاخطاء (23)

٥ - نماذج من الهيئات العالمية في المكتبات والمعلومات :

١ - المجلس الدولي للجودة بالولايات المتحدة الامريكية : Council of Higher

Education Accreditation

شكل (٤) مجلس الجودة الامريكي



هي الهيئة الامريكية للجودة والاعتماد للجامعات والمدارس بالولايات المتحدة الامريكية ، ومعترف باعتماداتها على مستوى العالم ، واعتمدت اكثر من ٣ الاف جامعة ومدرسه .

اعتمدت ٦٣ برنامج دراسيا لجمعية المكتبات الامريكية ALA ، كما اعتمدت برامج لمكتبة الكونجرس ولها موقع على الانترنت هو <http://www.chea.org> (24).

شكل (٥) جمعية المكتبات الامريكية

٢ - جمعية المكتبات الامريكية:



هي من اقدم الجمعيات في مجال المكتبات على مستوى العالم، وهي تهتم بمهنة المكتبات والمكتبيين وتقدم دورات ودراسات وتقيم ندوات ومؤتمرات .

اصدرت معيار لتعليم المكتبات والمعلومات منذ ١٩٧٢ ، وهي تمنح برامج المكتبات والمعلومات من خلال برامج الدراسات العليا اي للحصول على الماجستير والدكتوراة .

ولها موقع على الانترنت هو <http://www.ala.org> ، وعين مجلس جمعية المكتبات الأمريكية لجنة الاعتماد " لتكون مسؤولة عن تنفيذ برنامج الاعتماد من الاساتذة المتخصصين لتطوير وصياغة معايير التعليم "... لبرامج الدراسات العليا للمكتبة ودراسات المعلومات التي تؤدي إلى درجة الماجستير .

ومعترف باعتماد لجنة المكتبات الامريكية من قبل مجلس اعتماد وزارة التعليم العالي بصفته الوكالة المعتمدة لهذه البرامج بالولايات المتحدة الامريكية .

وتصف هذه المعايير السمات الأساسية لبرامج التعليم التي تعد المهنيين في المكتبة والمعلومات ، وهذه الوثيقة باسم :

Standards for Accreditation of Master's Programs in Library & Information Studies

لتحل محل معايير الاعتماد عام ١٩٧٢ ، وهي تستند إلى جميع الآراء التي طلبتها لجنة الاعتماد أثناء عملية الاستعراض والتنقيح في الفترة ١٩٨٨-١٩٩٢.

٣/٢/٥ - المعايير الامريكية لعلم المكتبات والمعلومات :

أنشأت الجمعية الامريكية للمكتبات والمعلومات في عام ١٩٢٤ لتنفيذ الاعتماد لبرامج تعليم المكتبات والمعلومات ، وكونت مجلس للاعتماد في عام ١٩٥٦ . حيث يتم دراسة علم المكتبات والمعلومات بالولايات المتحدة الامريكه من خلال الحصول على درجة الماجستير و الدكتوراة .

واحدث طبعة لمعيار الصادر عن الجمعية الامريكه للمكتبات هو عام ٢٠١٥ وهي تمثل الطبعة الرابعه ، حيث بدأوا في وضع معايير للتعليم منذ عام ٢٠٠٣ .

ولها فرعان الاول هما لاعتماد برامج مدارس الكليات والمعاهد .

والثاني لتفعيل التعليم للاعتماد بتلك المدارس .

ونظام الاعتماد من الهيئه يراعي الاختلافات بين البرامج التعليمية المختلفه لكل مؤسسه اكاديمية .

٤/٢/٥ - أسس العمل بالجمعية الامريكية للمكتبات والمعلومات :

اعتماد البرامج التعليمية لدراسات المكتبات والمعلومات ، فهي تمثل مصالح الأعضاء المهنية ، حيث يعزز الاعتماد جودة خدمات المكتبة من خلال تحسين التعليم المهني المتاح لأمناء المكتبات وخصائي المعلومات وما يتصل بها ، فروح الاعتماد تكمن في تقييمها البناء والمستمر .

الاهداف :

إدراج اقتراحات المجتمع التعليمي والمهني والتوافق مع الممارسات الجيدة في عملية الاعتماد بما يتماشى مع الاحكام التي حددها مجلس اعتماد التعليم العالي.

٥/٢-٥ - اهمية معايير جمعية المكتبات والمعلومات الامريكية :

القصد من المعايير هو تعزيز التميز من خلال وضع معايير لتقييم الفعالية التعليمية وحماية المصلحة العامة ، نتائج تقييم فعالية التعليم للجمهور .

تشمل المعايير المتعلقة بالتقييم في جميع المعايير ، تقييم النتائج ، ليس فقط من العمليات والموارد التعليمية ، ولكن أيضا من الاستخدام الناجح لتلك العمليات والموارد لتحقيق الأهداف المحددة .

وعلاوة على ذلك ، المؤسسات التي تسعى إلى الاعتماد لبرامج الماجستير في دراسات المكتبات والمعلومات لديها التزام لاستخدام نتائج عمليات التقييم الخاصة بها من أجل تخطيط البرامج على نطاق واسع ومستمر ، وتطويرها ، وتحسينها وجعلها عامة ، حيث تستخدم معايير نوعية وليست كمية في جميع الاحيان فهي مؤشرات بدلا من فروض .

فأفراد المجتمع لهم الحق في معرفة ما إذا كان برنامج تعليم معين فعالا ، ولذلك يتوقع من البرامج أن تتاح في حين أن المعايير توفر الأساس للتقييم الذاتي واستعراض الأقران من جميع برامج في الدراسات المكتبية والمعلوماتية ، وطبيعة نوعيتها تمكن كل منهما البرنامج الذي سينظر فيه ضمن سياقه الفريد .

وقد صممت هذه المعايير لتشجيع البرامج لبدء تجارب في التعليم المهني دون خلق الصراع مع السياسات والهيكل التنظيمي لمؤسساتها الخاصة.

وتؤكد المعايير وعملية الاعتماد الحالية على استخدام تقييم النتائج من قبل البرامج المعتمدة من قبل ألا ان العديد من المؤسسات لديها الأدوات والموارد التي يمكن أن تستخدم الإدارات والبرامج للمساعدة في تطوير وقياس النتائج. (25)

٣- مجلس الاعتماد البريطاني :

شكل (٦) مجلس الاعتماد البريطاني



انشئ المجلس في عام ١٩٨٤ لاعتماد الجامعات البريطانية . هدفه هو وضع المعلومات والمهارات المكتبية والقيم المهنية في قلب مجتمع ديمقراطي ومتساوي ومزدهر .

وهو مؤسسة معتمدة ، ولديها اسم مسجل بالكامل ، ولها موقع على الانترنت هو <http://www.the-bac.org> (26).

٤- جمعية المكتبات والمعلومات :

شكل (٧) جمعية المكتبات والمعلومات



هي مؤسسة معتمدة لديها اسم مسجل بالكامل ويعمل موظفها وأعضاء مجلس الإدارة والفريق الرئاسي والمتطوعون معا على إدارة جمعية مهنية فعالة تعمل على تحسين خدمات المكتبة والمعلومات وتطوير خبرات أعضائها وتمثيل القطاع .

ولها موقع هو <https://www.cilip.org.uk> (27)

٥- الرابطة الأوروبية لجودة الاعتماد في التعليم العالي : (ENQA)

شكل (٨) الرابطة الأوروبية



The European Association for Quality Assurance in Higher Education

الرابطة الأوروبية لضمان الجودة في التعليم العالي هي منظمة جامعة تمثل منظمات ضمان الجودة من الدول الأعضاء في التعليم العالي الأوروبي .

تعمل على تشجيع التعاون الأوروبي في مجال ضمان الجودة في التعليم العالي ونشر المعلومات والخبرات بين أعضائها وأصحاب المصلحة من أجل تطوير وتبادل الممارسات الجيدة وتعزيز البعد الأوروبي لضمان

الجودة ولها موقع متميز على شبكه الانترنت هو <http://www.enqa.eu> (28)

٦- الرابطة الأوروبية للتعليم العالي: (EHEA) The European Higher Education Area

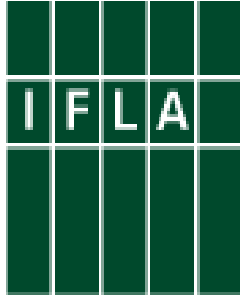
هي تضم الوزراء المسؤولين عن التعليم العالي في البلدان الـ ٤٧ الأوروبية العليا ، شكل (٩) رابطة التعليم الأوروبي لمناقشة قضايا التعليم العالي وتقديم تعليم مبني على الابتكار والتجديد .



واجتمعت منطقة التعليم EHEA في بوخارست ، في ٢٦ و ٢٧ أبريل ٢٠١٢ ، لتقييم الإنجازات العملية والاتفاق على الأولويات المستقبلية. (29)

شكل (١٠) منظمة الإفلا

٧- منظمة الإفلا : International Federation of Library Association



الاتحاد الدولي لجمعيات ومؤسسات المكتبات (إيفلا) فهي الهيئة الدولية الرائدة التي تمثل مصالح خدمات المكتبة والمعلومات ومستخدميها ، فهي الصوت العالمي للمكتبة ومهنة المعلومات.

ان علامة الإفلا ifla وهي مرادفة للثقة والخبرة العالمية في قطاع المكتبات والمعلومات

وما بعده ، وموقعها هو <https://www.ifla.org>

وتحدد المبادئ التوجيهية كيفية تمثيل الإفلا بوضوح وبشكل متسق داخل الاتحاد وخارجه وتراقب الإفلا استخدام اسمها والعلامة التجارية بانتظام لضمان تمثيلها وفقا لهذه الإرشادات .

الأهداف الرئيسية للإفلا :

١. تحقيق مهمتها في أن تكون الصوت العالمي للمكتبة ومهنة المعلومات ، أو لمساعدة المنظمات الاعضاء في تحقيق رسالتهم .

٢. تلبية حاجة محددة تتعلق بأهداف وغايات الإفلا الحالية ، أو للمساهمة بشكل كبير في المنظمة ، وضمان استخدام اسم الإفلا وأية موارد أخرى بشكل فعال ، من أجل المنفعة المتبادلة ضمن علاقة شريك

متبادل معتمدة حيثما تم تحديدها في النظام الأساسي والقواعد الإجرائية للإفلا .

٣. تتعامل الإفلا مع العديد من الاختلافات الثقافية الكبيرة .

أبرز اللغات التي تهتم بها هم ٧ العربية والصينية والإنجليزية والفرنسية والألمانية والروسية والإسبانية.(29)

٦- نماذج من أشهر الجامعات في ضمان الجودة والاعتماد :

١- جامعة ولاية اوريجون Oregon Stat Univ

وضعت هذه الجامعة هدفا لها هو تطبيق ادارة الجودة الشاملة خلال ٥ سنوات عام ١٩٨٩ ، وهي تعد من اشهر واشمل محاولات تطبيق الجودة في مؤسسات التعليم الجامعي الامريكية واهم الخطوات التي تم اتباعها.

١- توضيح فلسفة ومفهوم ادارة الجودة واسسها والاهداف التي حددها مجلس ادارة الجودة .

٢- التعريف بمبادئ الجودة وطرق تطبيقها لجميع العاملين .

٣- تقييم الوضع الحالي في الجامعة بالمقارنة مع اسس ادارة الجودة .

٤- توعية جميع العاملين في الجامعة بطرق التقييم الذاتي عن طريق الاجتماعات واللقاءات وورش العمل والارشادات .

٢- جامعة شمال غرب ولاية ميسوري Northwest Missouri State

بدات الجامعة في تطبيق الجودة عام ١٩٨٦ ، وعملت على تطوير واعداد هيكله في نظامها وادخلت عمليات التخطيط الاستراتيجية ووضعت معايير ونقاط مرجعية لقياس الاداء والتي ادت الى العديد من النجاحات مثل العمل على دمج سبع كليات في اربع ، الغاء ٣٤ برنامجا ، زيادة رواتب اعضاء هيئة التدريس ، اقامه اول حرم جامعي الكتروني.(30)

٣- جامعة البصرة بالعراق :

تذكر **هدى السعدى** في رسالة الماجستير عن المرتكزات الاساسية لنظام ادارة الجودة الشاملة في المكتبات ومراكز المعلومات بجامعة البصرة .

حيث يتكون نظام ادارة الجودة الشاملة من عدة عناصر وهي :

- ١- ابحاث السوق للتعرف على رغبات العميل ومعلومات عن المنافسين .
- ٢- ترجمة رغبات العميل الى مواصفات تتوافق مع رغباته .
- ٣- التصميم والتطور المستمر وفقا لاحتياجات ورغبات العميل.
- ٤- التخطيط الجيد للاحتياجات والتخطيط الجيد للنتاج (31).

وذكرت متطلبات إدارة الجودة الشاملة في المكتبات ومراكز المعلومات :

- ١- ضرورة ايمان والتزام الادارة العليا باهمية مدخل الجودة الشاملة .
- ٢- ضرورة وجود اهداف محددة تسعى المنظمه الى تحقيقها.
- ٣- ان الاهداف التى تسعى الادارة الى تحقيقها يجب ان تكون موجهه باحتياجات ورغبات المستهلك في الاجل الطويل .
- ٤- التاكيد على تعاون كافة الاقسام في تبني فلسفة ادارة الجودة الشاملة مع ايجاد نوع من التنسيق بين الادارات المختلفة.
- ٥- ضرورة ارتكاز فلسفة ادارة الجودة الشاملة على قاعدة عريضة من البيانات والمعلومات التى ترشد عملية اتخاذ القرارات داخل المنظمه (32).

٧- الرؤية الإستراتيجية القومية لتطوير التعليم العالي في مصر:

“دور قيادي للتعليم العالي في مجتمع المعرفة ، التميز والقدرة على المنافسة ، قاعدة للابتكار و الإبداع ، قاطرة للتنمية . ”
وذلك من خلال عدة مشروعات لتطوير التعليم وهى :

١- مشروع اعداد الخطه الاستراتيجيه لضمان الجودة على مستوى الجامعات:

يتضمن عمل تحديد لاحتياجات وتحليل نقاط القوة والضعف والفرص المتاحة والمخاطر لكل جامعه مع اعداد استراتيجيه كامله تحتوي على خطه زمنيّه للتنفيذ .

٢- مشروع انشاء مركز ضمان الجودة على مستوى الجامعات :

تحقيق فكرة وجودة مراكز مستديمه بكل جامعه لنشر فكر الجودة ومتابعه دعم الدراسات الذاتيه والنظم الداخليه للجودة بجميع كليات الجامعه .

٣- مشروع انشاء نظام داخلي للجودة على مستوى الكليات :

يهدف الى ان يكون لدى كل مؤسسه تعليميه رساله معلنه واضحه وتصنيف وتوصيف جميع البرامج والمقررات بها .

٤- مشروع انشاء المعايير الاكاديميه المرجعيه القوميه:

انشا معايير على مستوى لجان القطاع لقياس البرامج التعليميه حتى يتسنى للهيئه استعملها كاداة للقياس(33)
وقامت الدراسة بالاعتماد على معايير قطاع كلية الاداب للمرحه الاولى الليسانس ومعايير الاعتماد لمرحلة الدراسات العليا (دبلوم . ماجستير . دكتوراة) .

وتسند استراتيجية تطوير التعليم العالي في مصر على المبادئ والاسس التي احتوتها تقارير منظمه اليونسكو والتي تتبلور حول المفاهيم التالية : (مختصرة)

١. احلال التعلم مدى الحياة لياخذ مكانه القلب في المجتمع .
٢. اعادة النظر في مختلف مراحل التعليم واحكام الربط فيما بينها .
٣. توسيع اطر التعاون الدولي .
٤. تاكيد الممارسة الديمقراطية وبناء الشخصية المتكاملة للطالب .
٥. تاكيد الدعائم الاربع للتعلم وهى التعلم للمعرفة . التعلم للعمل . التعلم لتنمية العمل المشترك مع الآخرين . التعلم لتنمية الذات واثراء الشخصية الانسانية . التعلم لنكون .
٦. اهمية مشاركته قطاعات المجتمع المختلفه في تمويل التعليم .
٧. استثمار تطور تقنيات الجديدة للمعلومات والاتصال .
٨. اهمية التاكيد على تحقيق استقلالية مؤسسات التعليم العالي .
٩. اقرار مخطط عام للنظام التعليمي المتكامل .

اهمية الجودة في التعليم الجامعى :

١. تقديم رؤية ورسالة واهداف عامة للمؤسسة التعليمية واضح ومحددة .
٢. تقديم رسالة واهداف لجميع الوحدات بالمؤسسة .
٣. اعداد خطة استراتيجية للمؤسسات التعليمية وترجمتها الى خطط للوحدات دقيقه ومبنية على اسس علمية.
٤. هيكله واضح ومحددة وشاملة ومتكاملة وعلمية ومستقرة .
٥. وصف وظيفي دقيق ومحدد لكل دائرة ولكل موظف .
٦. معايير جودة محددة لجميع مجالات العمل في الجامعات .
٧. اجراءات علمية واضحة ومحددة .
٨. توفير نوعية وتدريب شامل وملئم لتطبيق ادارة الجودة .

٩. أدوار واضحة ومحددة في النظام الإداري.
١٠. توفير اليات دقيقة لقياس مستوى الأداء.
١١. ارتفاع ملحوظ لدافعية وانتماء والتزام ومشاركة العاملين(34)

شكل (١١) الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد



٨- الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد:

نبذة تاريخية :

أنشئت الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد بموجب قانون رقم ٨٢ لسنة 2006 ، ويتكون القانون من ٢٥ بند ، ويتبع رئيس مجلس الوزراء ، و مقر الهيئة مدينة القاهرة ، وللهيئة فروعاً في المحافظات .

وتشرف الهيئة على قطاعات الجامعات والكليات والمعاهد والمدارس التابعة لوزارة التعليم العالي أو وزارة التربية والتعليم أو الأزهر الشريف ، حكوميه او خاصه .

وتهتم بالبرامج التعليميه من مناهج وانشطه يكتسبها الطالب ، ووسائل التقويم له وتتبع معيار لقياس مستوى جودة الاداء وتحديد جوانب القوة و القصور .

وذكر د. هانى هلال - وزير العلم والبحث العلمي - في كلمة الافتتاحية بدليل الاعتماد وضمان الجودة في التعليم العالي ، ٢٠٠٥ " ان فكرة انشاء هيئة قومية لضمان الجودة والاعتماد بدأت من لجنة التعليم بمجلس الشعب والحزب الوطني عام ٢٠٠١ " .

" وقام د. عمرو سلامة - وزير التعليم العالي الاسبق - ومجموعة تطوير التعليم العالي بمبادرة تطوير خطة استراتيجية شاملة احد اهم محاورها هو محور ضمان الجودة والاعتماد . "

ادت التطورات الحديثة في العلوم وفي المجالات الاكاديمية الاخرى الى ان يصبح تحسين معايير وجودة التعليم واحدا من اهم التحديات التى تواجهها جميع الدول .

فهذا التحسين هو ما يجعل الدولة قادرة على مجابهة والتجاوب مع اثار سياسات العولمه ، وعلية فقد اصبح التعليم مسالة اهتمام قومي للدول المتحضرة والنامية على حد سواء .

فما نحتاجه هو تحقيق الهدف الرئيسي من التعليم الا وهو امداد المجتمع بخريجين قادرين على الوفاء باحتياجات هذا المجتمع المهنية والبحثية وعلى المساهمة الفعالة في اعداد وتطبيق السياسات المنشودة .

تم تطوير سياسات الاصلاح في جودة التعليم العالي المصري من اجل ضمان انتاج خريجين على مستوى المعايير المعترف بها عالميا .

ان تطبيق هذه السياسات من شانة زيادة مهارات الخريجين وتعزيز قدراتهم التنافسية في سوق العمل المحلى والاقليمي فمن اجل هذه الاسباب تم تضمين مشروع ضمان الجودة والاعتماد ضمن الخمسة وعشرين مشروعا الموافق عليها من قبل مؤتمر التعليم العالي القومي الذي عقد في ٢٠٠٠ واختيار المشروع كواحد من الستة مشاريع لتطوير التعليم العالي التي تم تنفيذها في عام ٢٠٠٢ .

وتعتبر البرامج التعليمية هي قلب النظام التعليمي لذا فمن الضروري ان يتم توصيف جميع البرامج وفقا للمعايير الدولية وعلى اساس المخرجات التعليمية المستهدفة.(35)

ووضعت وزارة التعليم العالي إستراتيجية مشروع تطوير التعليم العالي بمصر في فبراير عام ٢٠٠٠ لتحسين التعليم من خلال :

الإصلاح التشريعي ، إعادة الهيكلية المؤسسية ، خلق آليات مستقلة لضمان الجودة واستحداث **PCIQA** العالي في مصر والممولة من برنامج التطوير المستمر والتأهيل للإعتماد أنظمة لتقييم الاداء وترجم هذه الإستراتيجية إلى ٢٥ مشروعا تشمل جميع المحاور .

وتم دمج ١٢ مشروعا من المشروعات 25 إلى ٦ مكونات تشمل جميع محاور التطوير في اطار خطه حتى عام ٢٠١٧ ، وتنفذ على ٣ مراحل :

- (١) خطة قصيرة الاجل ٢٠٠٠ - ٢٠٠٢ .
- (٢) خطه متوسطه ٢٠٠٠ - ٢٠٠٧ .
- (٣) خطه طويلة ٢٠٠٠ الى ٢٠١٧ .

وتم إعطائهم الأولوية ليمولوا من خلال اتفاقية القرض الموقعة بين الحكومة المصرية والبنك الدولي رقم ٤٦٥٨ في ابريل ٢٠٠٢ - ٥٠ مليون دولار مع مساهمة الحكومة بمبلغ يعادل ١٠ مليون دولار ينتهي في ٢٠٠٧. (36)

الرؤية :

أن تصبح هيئة رائدة و معترف بها محلياً وإقليمياً ودولياً كهيئة لضمان الجودة والاعتماد وشريكاً رائداً في تطوير التعليم في مصر .

الرسالة :

الارتقاء بمستوى جودة التعليم وتطويره المستمر واعتماد المؤسسات التعليمية وفقاً لمعايير قومية تتسم بالشفافية وتتلائم مع المعايير القياسية والدولية .

وتم انشا ستة افرع للهيئة القومية لضمان الجودة والاعتماد في بعض الجامعات حتى الان ٢٠١٧ وهم :

- (١) فرع الهيئة وتتبع له محافظات القاهرة / الجيزة / بنى سويف / الفيوم .
- (٢) فرع الهيئة ببناها جامعة بنها - مبنى كلية التجارة (إنجليزي) وتتبع له محافظات القليوبية / المنوفية (الزقازيق / منيا القمح) التابعة لمحافظة الشرقية.
- (٣) فرع الهيئة بالمنصورة (جامعة المنصورة - مبنى إدارة الجامعة) وتتبع له محافظات دمياط / الدقهلية / الغربية / كفر الشيخ (كفر صقر / درب نجم) التابعة لمحافظة الشرقية) .
- (٤) فرع الهيئة بالإسماعيلية الإسماعيلية - مبنى المكتبة المركزية بالجامعة وتتبع (بورسعيد / الإسماعيلية / السويس / شمال سيناء / جنوب سيناء .
- (٥) فرع الهيئة بأسسيوط أسسيوط - الوليدية - مبنى مكتب جامعة أسسيوط القديم) وتتبع له المنيا / أسسيوط / سوهاج / قنا / الأقصر / الوادي الجديد / البحر الأحمر / أسوان .

(٦) فرع الهيئة بالإسكندرية كلية الهندسة- مبنى وحدة إدارة المشروعات الإسكندرية / البحيرة / مطروح (37)

الموقع الالكتروني للهيئة :

شكل (١٢) موقع الويب للهيئة



موقع الهيئة على شبكه الانترنت هو
<http://naqaae.eg>

وهو موقع متميز يضم معلومات وافية عن الهيئة و ينقسم الاعتماد الى قطاعين قطاع التربية والتعليم و قطاع التعليم العالى .

وبه قاعدة بيانات عن موقف الكليات والمعاهد المعتمدة والجارى اعتمادها والتي تم رفضها ، ولكن ينقصه التحديث .

١/٨ - دور الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد :

١ - وضع السياسات والاستراتيجيات الخاصة بضمان جودة التعليم وإعداد تقارير التقويم والاعتماد والإجراءات التنفيذية اللازمة لذلك وإعلام المجتمع بمستوى المؤسسات التعليمية وبرامجها ومدى قدرتها على تقديم الخدمة التعليمية وفقا لرسالتها المعلنة.

٢- وضع آليات نشر الوعى بثقافة الجودة والتطوير لدى المؤسسات التعليمية والمجتمع .

٣- وضع المعايير والإجراءات لقياس مدى استيفاء المؤسسة التعليمية لشروط الاعتماد .

٤- وضع أسس وآليات استرشادية لقيام المؤسسات التعليمية بالتقويم الذاتى.

٥- وضع أسس وقواعد وإجراءات الرقابة والمتابعة الدورية للاعتماد ، والمراجعة والتطوير المستمر لها فى ضوء المتغيرات التربوية والعلمية .

- ٦- تقويم البرامج والأداء فى المؤسسات التعليمية ، من حيث البنية الأساسية والأنشطة الطلابية والمجتمعية والمناخ التربوى وثقافة التعليم والتعلم والبحث العلمى .
- ٧- إصدار شهادات الاعتماد وتجديدها وإيقافها وإلغاؤها فى حالة عدم استيفاء الحد الأدنى من شروط الاعتماد.
- ٨- تقديم المشورة للمؤسسات التعليمية التى لم تحقق المستويات المطلوبة من الجودة ، وذلك من خلال تقارير مكتوبة تبين جوانب القصور وما يلزم اتخاذه من إجراءات لتلافيها لتحقيق مستوى الجودة المطلوب.
- ٩- مراجعة وتطوير المعايير القياسية ومؤشرات قياس عناصر جودة التعليم بالتنسيق مع جميع الجهات صاحبة المصلحة والمستفيدين من الخدمة التعليمية.
- ١٠- الترخيص للأفراد ومنظمات المجتمع المدنى وغيرها ممن تتوافر فيهم الشروط والمواصفات التى تحددها الهيئة بممارسة أعمال التقييم والقيام بزيارات المراجعة للمؤسسات التعليمية.
- ١١ - اقتراح التعديلات المتعلقة بأهداف ونظام عمل الهيئة فى ضوء المستجدات والتطورات.
- ١٢ - إقامة علاقات تبادلية مع هيئات ومنظمات ضمان جودة التعليم والاعتماد النظيرة على المستويين الإقليمى والدولى بهدف الاعتراف المتبادل بشهادات الاعتماد وفق ثوابت الأمة.
- ١٣ - المشاركة فى المؤتمرات الدولية وتنظيم مؤتمرات محلية إقليمية ودولية لنظم وأنشطة الجودة والاعتماد فى التعليم. (38)

٢/٨ - مشروعات ضمان جودة التعليم و الاعتماد :

جدول (١) مشروعات برامج التطوير المستمر

م	الاسم و الهدف	الشعار
١	مشروع ضمان الجودة والاعتماد وهي خطة قصيرة الأجل من عام ٢٠٠٠ إلى ٢٠٠٢ Quality Assurance and Accreditation Project	
٢	مشروع ضمان الجودة والاعتماد خطة متوسطة الأجل من ٢٠٠٠ إلى ٢٠٠٧ Quality Assurance and Accreditation Project	
٣	مشروع التطوير المستمر والتأهيل للاعتماد خطة طويلة الأجل من ٢٠٠٠ إلى ٢٠١٧ Continuous Improvement and Qualification for Accreditation Project	
٤	مشروع اعتماد المعامل بمؤسسات التعليم العالي Higher Education Institutions' Labs Certification Project	
٥	مشروع تطوير البرامج الأكاديمية وتأهيلها للاعتماد Development of Academic Programs Project	
٦	مشروع تطوير نظم تقييم الطلاب والامتحانات Development of Student Assessment Systems Project	

وسوف يتم تناول تلك المشروعات الستة لما لها علاقه مباشرة بموضوع الدراسة ، ونبدؤها ببرنامج التطوير المستمر و التأهيل للاعتماد الذي بدا عام ٢٠٠٠ - ٢٠١٧ ومستمر حتى الان ، ومشروع البرامج الأكاديمية وتأهيلها للاعتماد ، مشروع اعتماد المعامل بمؤسسات التعليم العالي ان وجدت باقسام المكتبات والمعلومات ، مشروع تطوير نظم تقييم الطلاب والامتحانات لتحديد مدى توافرة بالكلية وهل يتم استخدامه من خلال البرامج الدراسية للمرحلة الاولى والثانية باقسام المكتبات والمعلومات وذلك من خلال الفصل ٣ ، ٤ .



١- برنامج التطوير المستمر والتأهيل للاعتماد :

الهدف الاستراتيجي :

“الوصول إلى قدرة مؤسسية ذاتية الحركة للتطوير المستمر، يحقق جودة أكاديمية ومؤسسية مقننة ،
تضمن قدرة تنافسية وتؤهل للاعتماد”

الأهداف الرئيسية للبرنامج :

١. ضمان فاعلية واستمرارية مشروعات ضمان الجودة التي بدأت في المرحلة الأولى.
٢. الإنتهاء من إنشاء وتطبيق نظم ضمان الجودة الداخلية في جميع مؤسسات التعليم العالي الحكومية.
٣. تبني إنشاء وتطبيق منظومة المعايير الأكاديمية للبرامج الدراسية في القطاعات المختلفة.
٤. تأهيل عدد من الكليات للتقدم للاعتماد في إطار مفهوم التطوير المستمر.
٥. رفع كفاءة واعتماد عدد من المعامل والمراكز العلمية والبحثية في الجامعات.
٦. رفع القدرات المؤسسية للكليات في بعض القطاعات ذات الأولوية مثل كليات العلوم والأدب والتمريض.
٧. تطوير متكامل لبرامج أكاديمية في المجالات ذات الأولوية وتأهيلها للاعتماد.
٨. تطوير نظم تقويم الطالب ورفع الكفاءة التعليمية في بعض مؤسسات التعليم العالي .

التأثير المتوقع من تحقيق الأهداف الرئيسية لبرنامج التطوير المستمر والتأهيل للاعتماد :

١. خلق بيئة تنافسية لدعم التطوير المستمر في المؤسسات التعليمية وأقسامها.
٢. تشجيع الاتجاه اللامركزي للتطوير الذاتي والتنمية المستدامة في إطار معايير جودة مقننة .
٣. الارتقاء بقدرات الكليات والمجتمع الأكاديمي لاستيعاب التخصصات العلمية الحديثة والمجالات البينية
- ٤ . ترسيخ ثقافة الجودة في التطوير الأكاديمي وتبنى مفاهيم إدارة الجودة الشاملة واعتبارها مكوناً رئيسياً في رسم الخطط الإستراتيجية.
٥. تقوية الروابط والتفاعل بين مؤسسات التعليم العالي والمجتمع والصناعة وسوق العمل .
٦. تعظيم الاستفادة من نظم ومصادر المعلومات والمعامل والبنية التحتية المتاحة ودعمها .
٧. استخدام التقنيات الحديثة في التعليم و التعلم والتقويم وإنتاج المواد العلمية .
٨. تنمية القدرات التنافسية للخريجين ورفع قدراتهم التنافسية على المستوى القومي والإقليمي والدولي .
٩. الارتقاء بجودة البحث العلمي وقدرته على تلبية احتياجات المجتمع ومشاركته في تطوير الصناعة والبيئة المحيطة.(٣٩)



٢- مشروع تطوير البرامج الأكاديمية للاعتماد:

الهدف :

دعم منظومة التعليم العالي عن طريق حفز مؤسساتها لتطوير برامج أكاديمية متكاملة بمعايير اعتماد قومية تتفق مع المعايير الدولية كنموذج فاعل يتم تبنية داخلياً لتكراره في باقي البرامج الأكاديمية في عملية التطوير المستمر والتأهيل للاعتماد .

الأهداف المحددة :

- (١) تطوير البرامج القائمة بمعايير أكاديمية محددة متوافقة مع متطلبات الجودة وتأهيلها.
- (٢) تطوير منظومة التعليم العالي إلى أساليب حديثة تتوافق مع نظم تعلم حديثة.
- (٣) تحقيق كفاءة مقننة للمنظومة العملية والتطبيقية والمجتمعية للمحتوى العلمي.
- (٤) رفع القدرات البحثية من خلال ربط البرامج الأكاديمية المحدثة بالبرامج الأخرى (40)

٣- مشروع تطوير نظم تقويم الطلاب والامتحانات :



الهدف الإستراتيجي :

تحسين جودة التعليم والتعلم من خلال تطوير نظم التقويم والامتحان للطلاب في مؤسسات التعليم العالي لتحقيق المخرجات التعليمية المستهدفة للبرامج الأكاديمية بما يتوافق مع المعايير الأكاديمية كأحد متطلبات الجودة والاعتماد .

الأهداف المحددة:

١. التعاون مع لجان القطاعات العلمية لصياغة معايير ومواصفات تقييم الطلاب في البرامج الأكاديمية المختلفة وإعداد الأدلة اللازمة لذلك .
٢. دعم المؤسسات التعليمية لإنشاء البنية التحتية لإتباع آليات متطورة لإدارة نظم التقويم داخل المؤسسات التعليمية لضمان السرعة والدقة والشفافية لإدراج عمليات التقويم .

٣. معرفة البنية المعرفية للطالب قبل الالتحاق بدراسة (Placement Evaluation التقييم القبلي) أثناء تطبيق البرنامج (Formative Evaluation والتقييم المستمر) عند نهاية تطبيق البرنامج لضبط مسار Summative Evaluation و التقييم النهائي .
٤. تكوين بنوك أسئلة في التخصصات المختلفة في ضوء الأهداف والمعايير الموضوعية لكل تخصص وإدراجها ضمن قواعد بيانات بالمؤسسات التعليمية ، بحيث Admission Exams تبني نظم اختبارات القبول بمؤسسات التعليم العالي .
٥. تشجيع الجامعات وطلاب السنوات النهائية على المشاركة في امتحانات الإنجاز الدولية كأحد ضمانات (UAE University Achievement Exams للجامعات) . (41)



٤ - مشروع اعتماد المعامل بمؤسسات التعليم العالي :

١. نشر ثقافة جودة المعامل في المجالات التطبيقية كأحد مكونات التأهيل للنقد للاعتماد الأكاديمي والمؤسسي .
٢. رفع مستوى أدائها طبقاً للمعايير الدولية في إطار عملية التطوير المستمر في إطار تنافسي .
٣. رفع القدرات المؤسسية وتقوية البنية الأساسية للعملية التعليمية عن طريق اعتماد المعامل.
٤. تطوير نظام إدارة المعامل ورفع قدرات الكوادر الفنية والوصول إلى آليات مستدامة للتمويل الذاتي .
٥. تقوية وتفعيل العلاقة بين المؤسسة التعليمية والمجتمع الإنتاجي والخدمي .
٦. تفعيل مفهوم ربط محاور مثلث المعرفة (التعليم العالي - البحث - الابتكار) التميز داخل مؤسسات التعليم العالي.

الهدف الإستراتيجي:

دعم مؤسسات التعليم العالي لاعتماد المعامل في المجالات التطبيقية من جهات دولية كأحد مكونات التأهيل للنقد للاعتماد الأكاديمي والمؤسسي ولرفع مستوى أدائها طبقاً للمعايير الدولية في إطار عملية التطوير المستمر ولتفعيل مفهوم ربط محاور مثلث المعرفة (التعليم العالي - البحث - الابتكار) من خلال مشاركة فاعلة مع المؤسسات الإنتاجية والخدمية كنموذج يتم تبييه لتكراره داخل مؤسسات التعليم (42)

٣/٨ - مطبوعات الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد :

تقوم الهيئة بطبع و نشر ادلة لشرح مفاهيم ضمان الجودة والاعتماد ونشر ثقافتها ، وتوزع تلك المطبوعات على الجامعات في شكل ورقي و اقراص مليزر ، وصدر منها :

- (١) الدليل التعريفي لمشروعات البرامج .
- (٢) دليل المتقدمين بمقترحات المشروعات التنافسية .
- (٣) The Quality Assurance and Accreditation Handbook for Higher Education in Egypt / the National Quality Assurance and Accreditation, 2004.
- (٤) دليل الاعتماد وضمان الجودة للتعليم العالي/اللجنة القومية لضمان الجودة والاعتماد. ديسمبر، ٢٠٠٥ .
- (٥) دليل المتابعة والتقييم للبرامج الجديدة للعام الأكاديمي 2008 / 2007.
- (٦) دليل إرشادي لإعداد المعايير الأكاديمية اللجنة القومية لضمان الجودة والاعتماد ، ٢٠٠٧.
- (٧) الكود المصري للتقويم : اللجنة القومية لضمان الجودة والاعتماد ، ٢٠٠٧.
- (٨) الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد ، ٢٠٠٩ .
- (٩) برنامج التطوير المستمر والتأهيل للاعتماد ٢٠٠٩.
- (١٠) دليل اعتماد كليات ومعاهد التعليم العالي (43).

ويذكر مؤمن النشرتي في عرضة عن دليل الاعتماد وضمان الجودة في التعليم العالي ٢٠٠٥ "ان الجودة مسعى لا انتهاء فيه !".

عرض رؤية فنكر " جاء الدليل بوصف تفصيلي شامل اتسم بالغموض في الدلالة اللغوية مطمعا بتسويق وهزول في الاسلوب اقترب من الاطناب والاسهاب دون مبرر ، فهذا الامر هو توضيح هوية الدليل وغايتة المنشودة ، ومن جانب اخر اتسمت بنية الدليل بالامركزية المفرطة تجاة المعايير والقواعد الخاصة بالتقييم للجودة والاعتماد في ظل اتسام نظام التعليم العالي في مصر بمركزية واضحة وشاملة مما قد يستتبع بعض الصعوبات الناتجة عن مركزية الاداء ولا مركزية التقييم .

ووردت اشارة ضعيفة نحو احتياجات ومتطلبات سوق العمل المصرية ولا يغفل عن القارئ ان مخرجات نظام التعليم العالى هي مدخلات سوق العمل المصرية.(44)

٨/٤ - الإطار المنطقى لمشروع إنشاء نظام داخلى لضمان الجودة بالمؤسسات التعليمية :

قامت الهيئة بوضع مبادئ ضمان جودة التعليم والاعتماد في نقاط لى تتبع من قبل المؤسسات التعليمية (الكليات ، الجامعات) للتأهيل للاعتماد من قبل الهيئة القومية وهي :

١ . إتباع أسلوب فعال في الإدارة والحوكمة .

٢ . إنشاء نظام فعال لإدارة الجودة والتحسين .

٣ . الالتزام بتنفيذ المعايير الأكاديمية للمؤسسة التعليمية .

٤ . تحسين جودة فرص التعلم .

٥ . تطوير منظومة البحث والأنشطة العلمية.

٦ . تفعيل المشاركة المجتمعية للمؤسسة التعليمية .

٧ . الإعداد للتطوير المستمر والتأهيل للاعتماد .

محاور الاعتماد: تعمل الهيئة على ثلاث محاور للاعتماد في قطاع التعليم العالى وهي :

١ . اعتماد الجامعات .

٢ . اعتماد المؤسسات التعليمية .

٣ . اعتماد البرامج التعليمية .

يتطلب اعتماد الجامعة ان يسبقه اعتماد مؤسسي لكليات الجامعة ومعاهدها ، الاعتماد المؤسسي يتطلب ان تعتمد جميع برامج اقسام الكلية لكي تحصل الكلية على الاعتماد المؤسسي .(45)

ويمكن ان يتم اعتماد بعض البرامج بالكلية دون غيرها ، ويمكن اعتماد برنامج المرحلة الاولى (الليسانس .
البكالوريوس) دون اعتماد برنامج المرحلة الثانية للدراسات العليا لنفس القسم .

٩ - المعايير المصرية في التعليم العالي :

تم وضع عدة معايير من قبل الهيئة يتم التقييم للاعتماد لجميع الكليات والمعاهد التابعة للجامعات او
الاكاديميات او المعاهد العليا بناء عليها وذلك تم من قبل خبراء في مختلف التخصصات ، حيث اقاموا ورش
عمل واستعانوا بمعايير دولية مختلفة حتى توصلوا الى ١٢ معيارا و ٨٩ مؤشر وهم كما يلي :

جدول (٢) المعايير المصرية في التعليم العالي

طبيعة نظام التعليم في جمهورية مصر العربية، فإنه تقرر أن تتمحور عملية تقويم واعتماد
كليات ومعاهد التعليم العالي في جمهورية مصر العربية حول مجموعة من المعايير عددها ١٢
معيّاراً ولكلٍ منها عدد من المؤشرات يتراوح بين ٤ و ١١ مؤشراً بإجمالي ٨٩ مؤشراً، وذلك
على النحو التالي:

معيّار ١ : التخطيط الاستراتيجي

معيّار ٢ : القيادة والحوكمة

معيّار ٣ : إدارة الجودة والتطوير

معيّار ٤ : أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة

معيّار ٥ : الجهاز الإداري

معيّار ٦ : الموارد المالية والمادية

معيّار ٧ : المعايير الأكاديمية والبرامج التعليمية

معيّار ٨ : التدريس والتعلم

معيّار ٩ : الطلاب والخريجون

معيّار ١٠ : البحث العلمي والأنشطة العلمية

معيّار ١١ : الدراسات العليا

معيّار ١٢ : المشاركة المجتمعية وتنمية البيئة

وما سوف نتناوله بالتفصيل ثلاثة معيار ، لما لهم علاقة مباشرة مع الدراسة من تلك الـ ١٢ معيارا هم :

أ- المعيار السابع : **المعايير الاكاديمية والبرامج التعليمية** والذي يضم ستة مؤشرات .

ب- المعيار الثامن : **التدريس والتعليم** والذي يضم ١١ مؤشرا .

ت- المعيار الحادي عشر : **الدراسات العليا** والذي يضم ١١ مؤشرا .

وذلك لتحديد موقف برامج اقسام المكتبات والمعلومات بكليات الاداب من تنفيذ تلك المعايير .

أ- المعيار السابع : المعايير الاكاديمية والبرامج التعليمية : جدول (٣) المعايير الاكاديمية والبرامج التعليمية

معيار ٧ : المعايير الاكاديمية والبرامج التعليمية

منطوق المعيار	المؤشرات
١. المعايير الأكاديمية المرجعية التي تبنتها المؤسسة من خلال المجالس الرسمية، تتوافق مع رسالة المؤسسة وأهدافها.	المؤسسة تتبنى المعايير الأكاديمية القومية المرجعية أو غيرها من المعايير المعتمدة بما يتناسب مع رسالتها وأهدافها، وتتأكد من توافق برامجها التعليمية مع المعايير التي تبنتها، وتتخذ الإجراءات اللازمة للوفاء بمتطلباتها؛ وتحرص المؤسسة على أن تلبي البرامج التعليمية المقدمة احتياجات المجتمع وسوق العمل، وتوصف البرامج التعليمية والمقررات الدراسية، وتقوم بمراجعتها وتطويرها بصورة دورية.
٢. البرامج التعليمية ملائمة لمتطلبات سوق العمل وفقاً لما تنطوي عليه رسالة المؤسسة.	
٣. البرامج التعليمية موصفة ومعتمدة، وتتوافق نواتج التعلم لكل برنامج مع المعايير الأكاديمية المرجعية المتبناة.	
٤. نواتج التعلم لكل برنامج تعليمي تتسق مع مقرراته الدراسية، وتوصيف المقررات يوضح طرق التدريس والتقييم التي تحقق نواتج التعلم.	
٥. البرامج التعليمية والمقررات الدراسية يتم مراجعتها بصورة دورية بمشاركة المراجعين الداخليين والخارجيين.	
٦. للمؤسسة تقارير سنوية للمقررات الدراسية والبرامج التعليمية بما يؤكد الالتزام بالتوصيف المعلن للمقررات الدراسية، ويطلع عليها المعنيون، وتستفيد المؤسسة منها في وضع خطط التحسين والتطوير.	

يضم دليل الهيئة لعام ٢٠١٥ ستة مؤشرات لأبد من تحققهم للحصول على الاعتماد وعناصر التقييم الذاتي ومؤشرات التقييم.

أ/ عناصر التقييم الذاتي الخاص بالمعايير الاكاديمية والبرامج التعليمية ويعتمد على ٣ مستويات من التقييم تم ذكرهم بدليل الهيئة ٢٠١٥ وهم :

جدول (٤) التقييم الذاتي - المعايير الاكاديمية والبرامج التعليمية

التقييم الذاتي

مؤشر التقييم	مستوف	مستوف جزئياً	غير مستوف
١. خطة البحث العلمي موثقة وترتبط بخطة الجامعة وبالتوجهات القومية واحتياجات المجتمع المحيط، وتتناسب مع إمكانات المؤسسة.			
٢. للمؤسسة آليات فاعلة لنشر الوعي بأخلاقيات البحث العلمي ومراقبة تطبيقاتها.			
٣. الموارد المتاحة كافية لأنشطة البحث العلمي، وتعمل المؤسسة على تنمية مصادر التمويل، وتسعى للمشاركة في مشروعات بحثية ممولة من مؤسسات محلية وإقليمية ودولية.			
٤. توافر مناخ وأساليب مفعلة لدعم البحث العلمي وتحفيزه، ولتنمية قدرات الباحثين ولتشجيع ودعم الأبحاث المشتركة بين التخصصات المختلفة والأبحاث التطبيقية.			

٥. البرامج التعليمية والمقررات الدراسية يتم مراجعتها بصورة دورية بمشاركة المراجعين الداخليين والخارجيين.			
٦. للمؤسسة تقارير سنوية للمقررات الدراسية والبرامج التعليمية بما يؤكد الالتزام بالتوصيف المعلن للمقررات الدراسية، ويطلع عليها المعنيون، وتستفيد المؤسسة منها في وضع خطط التحسين والتطوير.			

٢/أ - مؤشرات التقييم للمعايير الأكاديمية والبرامج التعليمية : وتضم ٦ مؤشرات

جدول (٥) معيار ٧ مؤشر المعايير الأكاديمية والبرامج التعليمية

معيار ٧ : المعايير الأكاديمية والبرامج التعليمية

مؤشر التقييم	الممارسات	تعليقات المؤسسة بالدراسة الذاتية
١. المعايير الأكاديمية المرجعية التي تبنتها المؤسسة من خلال المجالس الرسمية، تتوافق مع رسالة المؤسسة وأهدافها.	- تتخذ المؤسسة الإجراءات الرسمية لتبني المعايير الأكاديمية للبرامج التعليمية للمرحلة الجامعية الأولى (عرضها ومناقشتها واعتمادها من المجالس الرسمية). - تتحقق المؤسسة من مدى توافق المعايير الأكاديمية المتبناة مع رسالتها وأهدافها الاستراتيجية.	- البرامج التعليمية للمرحلة الجامعية الأولى والمعايير الأكاديمية المرجعية التي تبنتها (يشار إلى المعايير فقط في حالة تبني المعايير الأكاديمية القومية المرجعية، وترفق في حالة تبني معايير أخرى). - الإجراءات الرسمية التي اتخذتها المؤسسة لتبني المعايير الأكاديمية. - مدى توافق المعايير الأكاديمية التي تبنتها المؤسسة مع رسالتها وأهدافها الاستراتيجية.
٢. البرامج التعليمية ملائمة لمتطلبات سوق العمل وفقاً لما تنطوي عليه رسالة المؤسسة.	- تطبق المؤسسة آليات لاستقراء سوق العمل (مثل الاطلاع على برامج المؤسسات مانظرة ومستجدات التخصص دولياً وغيرها). - تربط المؤسسة برامجها التعليمية بمتطلبات سوق العمل (مثل إجراءات لاستحداث برامج تعليمية جديدة، تطوير أو إلغاء برامج قائمة وغيرها).	- آليات استقراء متطلبات سوق العمل وكيفية تحقيق البرامج التعليمية لتلك المتطلبات.
٣. البرامج التعليمية موصفة ومعتمدة، وتتوافق نواتج التعلم لكل برنامج مع المعايير الأكاديمية المرجعية المتبناة.	- توصف المؤسسة البرامج التعليمية وتعتمد التوصيف في مجالسها الرسمية. - تتحقق المؤسسة من مدى توافق تصميم البرامج التعليمية مع اللائحة الداخلية والمعايير الأكاديمية المرجعية المتبناة (إعداد مصفوفة البرنامج التعليمي / المعايير الأكاديمية).	- توصيف البرامج التعليمية ومدى شمولها على عناصر التوصيف الرئيسية والاعتماد من المجالس الرسمية. - مدى توافق تصميم البرامج التعليمية مع اللائحة الداخلية والمعايير الأكاديمية المرجعية المتبناة (مصفوفة البرنامج التعليمي / المعايير الأكاديمية).

مؤشر التقييم	الممارسات	تعليقات المؤسسة بالدراسة الذاتية
4. نواتج التعلم لكل برنامج تعليمي تتسق مع مقرراته الدراسية، وتوصيف المقررات يوضح طرق التدريس والتقييم التي تحقق نواتج التعلم.	- تتحقق المؤسسة من مدى توافق المقررات الدراسية مع البرامج التعليمية (إعداد مصفوفة البرنامج التعليمي / المقررات الدراسية). - توصف المؤسسة المقررات الدراسية متضمنة أهداف المقرر ونواتج التعلم وموضوعات المحتوى العلمي وطرق التدريس والتعلم والتقييم والمراجع العلمية، وتعتمد التوصيف في مجالسها الرسمية. - تتأكد المؤسسة من مدى توافق طرق التدريس والتعلم والتقييم مع نواتج تعلم المقررات الدراسية. - تعلن المؤسسة توصيف المقررات الدراسية والبرامج التعليمية في بداية العام الجامعي أو الفصل الدراسي للطلاب بالوسائل المناسبة.	- مدى توافق توصيف المقررات الدراسية مع البرامج التعليمية (مصفوفة البرنامج التعليمي / المقررات الدراسية). - توصيف المقررات الدراسية والاعتماد من المجالس المعنية. - مدى توافق طرق التدريس والتعلم والتقييم مع نواتج التعلم للمقررات الدراسية. - وسائل إعلان توصيف البرامج التعليمية والمقررات الدراسية للطلاب.
5. البرامج التعليمية والمقررات الدراسية يتم مراجعتها بصورة دورية بمشاركة المراجعين الداخليين والخارجيين.	- تتخذ المؤسسة والأقسام العلمية الإجراءات الرسمية للمراجعة الداخلية والخارجية الدورية للبرامج التعليمية والمقررات الدراسية (مثل تحديد معايير لاختيار المراجعين، اختيارهم من خلال المجالس الرسمية، ومناقشة تقاريرهم وغيرها). - تتخذ المؤسسة الإجراءات والضوابط المناسبة للمتابعة والمراجعة الدورية في حالة البرامج التعليمية المشتركة. - تستفيد المؤسسة من تقارير المراجعين الداخليين والخارجيين للبرامج التعليمية والمقررات الدراسية في تطوير البرامج التعليمية (تذكر أمثلة من البرامج والمقررات التي تم تطويرها).	- الإجراءات الرسمية المتبعة للمراجعة الدورية للبرامج التعليمية والمقررات الدراسية وحجم مشاركة الأطراف المعنية في ذلك. - في حالة البرامج التعليمية المشتركة، تذكر ضوابط المتابعة والمراجعة الدورية. - كيفية استفادة المؤسسة من تقارير المراجعين الداخليين والخارجيين للبرامج التعليمية والمقررات في تطوير البرامج التعليمية مع ذكر أمثلة من البرامج والمقررات التي تم تطويرها.

مؤشر التقييم	الممارسات	تعليقات المؤسسة بالدراسة الذاتية
٦. للمؤسسة تقارير سنوية للمقررات الدراسية والبرامج التعليمية بما يؤكد الالتزام بالتوصيف المعلن للمقررات الدراسية، ويطلع عليها المعنيون، وتستفيد المؤسسة منها في وضع خطط التحسين والتطوير.	- تعد الأقسام العلمية تقارير سنوية للمقررات الدراسية والبرامج التعليمية متضمنة نتائج تحليل آراء المراجعين والطلاب ومدى توافق محتوى الورقة الامتحانية مع نواتج التعلم بالتوصيف المعلن ونتائج الامتحانات وخطة التحسين والتطوير وغيرها. - تطلع المؤسسة الأطراف المعنية على التقارير السنوية للمقررات الدراسية والبرامج التعليمية (مثل أعضاء القسم العلمي ومجلس المؤسسة ولجان شئون التعليم وغيرها). - تستفيد المؤسسة من خطط التحسين والتطوير بالتقارير السنوية للبرامج التعليمية والمقررات الدراسية في تطوير البرامج التعليمية (تذكر أمثلة من البرامج والمقررات التي تم تطويرها).	- دورية واكتمال التقارير السنوية للمقررات الدراسية والبرامج التعليمية. - مدى تأكيد تلك التقارير على الالتزام بالتوصيف المعلن للمقررات من خلال آراء المراجعين واستبانات الطلاب وتوافق محتوى الورقة الامتحانية مع نواتج التعلم. - وسائل اطلاع الأطراف المعنية على تقارير البرامج التعليمية والمقررات الدراسية. - كيفية استفادة المؤسسة من التقارير السنوية للبرامج التعليمية والمقررات الدراسية في تطوير البرامج التعليمية، مع ذكر أمثلة من البرامج والمقررات التي تم تطويرها.

ب- المعيار الثامن- التدريس والتعلم :

يتناول العملية التنفيذية للبرامج الدراسية ويضم ١١ مؤشر عن عملية التدريس وطرقها ووسائلها والتعلم والتقويم وكيفية قياسها .

جدول (٦) معيار ٨ التدريس والتعلم

معيار ٨ : التدريس والتعلم

منطوق المعيار	المؤشرات
للمؤسسة استراتيجية للتدريس والتعلم والتطوير يتم مراجعتها وتطويرها بصورة دورية بما يضمن تحقق المعايير الأكاديمية، ويسهم في تحقيق رسالتها وأهدافها. وتحرص المؤسسة على ملائمة طرق التدريس والتعلم والتطوير لنواتج التعلم المستهدفة، وتعمل على تهيئة فرص التعلم الذاتي، وتقديم بمشاركة الجهات المجتمعية برامج التدريب التي تسهم في إكساب الطلاب المهارات اللازمة لتحقيق مواصفات الخريج، وتوفير لتلك البرامج الموارد الملائمة وتضمن جودة تنفيذها وجدية الإشراف عليها،	١. للمؤسسة استراتيجية للتدريس والتعلم والتطوير تتسق مع المعايير الأكاديمية المرجعية وتلائم نواتج التعلم المستهدفة. ٢. تطبيق استراتيجية التدريس والتعلم والتطوير يدعم اكتساب مهارات التعلم الذاتي ومهارات التوظيف لدى الطلاب. ٣. برامج التدريب للطلاب مصممة وموصفة وفقاً لنواتج التعلم المستهدفة للبرنامج التعليمي، ويتوفر لتنفيذها الآليات والموارد اللازمة. ٤. تقويم أداء الطلاب في التدريب يتم بأساليب متنوعة وبما يتوافق مع نواتج التعلم المستهدفة. ٥. فاعلية التدريب تقىم باستخدام أدوات ومؤشرات موضوعية، وتستخدم النتائج في تطوير آلية التدريب وأدواته وموارده. ٦. الدرجات المخصصة لأنواع تقويم الطلاب متوازنة مع نواتج التعلم المستهدف قياسها. ٧. عملية تقويم الطلاب تدار بكفاءة وعدالة،

والامتحانات يُأمن وضعها ونسخها وتوزيعها بما يضمن سريتها.	وتحرص على تقييم فاعليتها وتطويرها. وتحرص المؤسسة
٨. آليات تقويم الطلاب تضمن عدالة التصحيح ودقة وضع ورصد الدرجات والاحتفاظ بالنتائج مؤمنة وقابلة للاستدعاء.	على تقويم الطلاب بموضوعية وعدالة، وباستخدام أساليب وأدوات متنوعة تلائم نواتج التعلم وبما يدعم العملية التعليمية.
٩. التغذية الراجعة للطلاب عن أدائهم في التقويم تدعم تعلمهم.	
١٠. نتائج تقويم الطلاب يستفاد منها في تطوير البرامج التعليمية واستراتيجية التدريس والتعلم والتقويم.	
١١. قواعد التعامل مع تظلمات الطلاب من نتائج التقويم موثقة ومعلنة، وتوجد آليات لمراقبة تطبيقها.	

ب/١ - عناصر التقييم الذاتي لمعيار التدريس والتعلم: يعتمد على ٣ مستويات من التقييم

التقييم الذاتي

مؤشر التقييم	مستوف	مستوف جزئياً	غير مستوف
١. المؤسسة استراتيجية للتدريس والتعلم والتقويم تتسق مع المعايير الأكاديمية المرجعية وتلائم نواتج التعلم المستهدفة.			
٢. تطبيق استراتيجية التدريس والتعلم والتقويم يدعم اكتساب مهارات التعلم الذاتي ومهارات التوظيف لدى الطلاب.			
٣. برامج التدريب للطلاب مصممة وموصّفة وفقاً لنواتج التعلم المستهدفة للبرنامج التعليمي، ويتوافر لتنفيذها الآليات والموارد اللازمة.			

			٤. .تقويم أداء الطلاب في التدريب يتم بأساليب متنوعة بما يتوافق مع نواتج التعلم المستهدفة.
			٥. .فاعلية التدريب تقويم باستخدام أدوات ومؤشرات موضوعية، وتستخدم النتائج في تطوير آلية التدريب وأدواته وموارده.
			٦. .الدرجات المخصصة لأنواع تقويم الطلاب متوازنة مع نواتج التعلم المستهدف قياسها.
			٧. .عملية تقويم الطلاب تدار بكفاءة وعدالة، والامتحانات يُأمن وضعها ونسخها وتوزيعها بما يضمن سريتها.
			٨. .آليات تقويم الطلاب تضمن عدالة التصحيح ودقة وضع ورصد الدرجات والاحتفاظ بالنتائج مؤمنة وقابلة للاستدعاء.
			٩. .التغذية الراجعة للطلاب عن أدائهم في التقويم تدعم تعلمهم.
			١٠. .نتائج تقويم الطلاب يستفاد منها في تطوير البرامج التعليمية واستراتيجيات التدريس والتعلم والتقويم.
			١١. .قواعد التعامل مع تظلمات الطلاب من نتائج التقويم موثقة ومعلنة، وتوجد آليات لمراقبة تطبيقها.

ب / ٢ - مؤشرات التقييم الذاتي لمعيار التدريس والتعليم : وتتكون من ١١ مؤشرا.

معيار ٨ : التدريس والتعلم

مؤشر التقييم	الممارسات	تعليقات المؤسسة بالدراسة الذاتية
١. للمؤسسة استراتيجية للتدريس والتعلم والتقييم تتسق مع المعايير الأكاديمية المرجعية وتلائم نواتج التعلم المستهدفة.	- تعد المؤسسة استراتيجية للتدريس والتعلم والتقييم بما يحقق المعايير الأكاديمية المرجعية المتبناة ورسالة المؤسسة وأهدافها وتعلنها. - تتأكد المؤسسة من أن الاستراتيجية تتضمن طرقاً للتدريس والتعلم والتقييم ملائمة لنواتج التعلم المستهدفة.	- ملامح استراتيجية التدريس والتعلم والتقييم ومدى ملائمتها للمعايير الأكاديمية المرجعية المتبناة ونواتج التعلم المستهدفة.
٢. تطبيق استراتيجية التدريس والتعلم والتقييم يدعم اكتساب مهارات التعلم الذاتي ومهارات التوظيف لدى الطلاب.	- تتابع المؤسسة مدى تطبيق الاستراتيجية وتتأكد من أن طرق التدريس والتعلم والتقييم تدعم تطبيق التعلم الذاتي واكتساب مهارات التوظيف لدى الطلاب (توافر أمثلة تظهر التفاعل بين الطالب وهيئة التدريس والطلاب وبعضهم والتعلم المختلط والتعلم التعاوني وريادة الأعمال وغيرها).	- مدى تطبيق استراتيجية التدريس والتعلم والتقييم وكيفية دعمها للتعلم الذاتي واكتساب مهارات التوظيف لدى الطلاب.
٣. برامج التدريب للطلاب مصممة وموصغة وفقاً لنواتج التعلم المستهدفة للبرنامج التعليمي، ويتوافر لتنفيذها الآليات والموارد اللازمة.	- تصمم المؤسسة وتوصف برامج التدريب الميداني للطلاب وفقاً لنواتج التعلم المستهدفة. - تتبع المؤسسة آليات محددة وواضحة لتنفيذ هذه البرامج والإشراف عليها. - توفر المؤسسة الموارد اللازمة للتدريب والجهات المشاركة فيه وتحدد نوعية مشاركتها.	- مدى ملائمة تصميم وتوصيف برامج التدريب التي تقدمها المؤسسة لنواتج التعلم المستهدفة في البرنامج التعليمي. - آليات التنفيذ والإشراف على التدريب. - الموارد التي توفرها المؤسسة للتدريب والجهات المشاركة فيه ونوعية مشاركتها.
٤. تقويم أداء الطلاب في التدريب يتم بأساليب متنوعة بما يتوافق مع نواتج التعلم المستهدفة.	- تستخدم المؤسسة أساليب وأدوات متنوعة لتقويم أداء الطلاب في التدريب تحقق نواتج التعلم (مثل ملفات إنجاز الطلاب وتقييم المشرف للطلاب وتقارير جهات التدريب عن الطلاب وغيرها).	- تنوع أساليب وأدوات تقويم الطلاب في التدريب ومدى توافقها مع نواتج التعلم المستهدفة.

مؤشر التقييم	الممارسات	تعليقات المؤسسة بالدراسة الذاتية
٥. فاعلية التدريب يتم باستخدام أدوات ومؤشرات موضوعية، وتستخدم النتائج في تطوير آلية التدريب وأدواته وموارده.	- تستخدم المؤسسة مجموعة من الأدوات والمؤشرات الموضوعية لقياس فاعلية التدريب الميداني للطلاب وتستفيد من النتائج في التطوير (مثل استقصاء رأي الطلاب والمشرفين وجهات التدريب وفق مؤشرات محددة وأوجه الاستفادة من نتائج تحليلها).	- أدوات ومؤشرات تقويم فاعلية التدريب ونتائج آخر تقويم وأوجه الاستفادة منها.
٦. الدرجات المخصصة لأنواع تقويم الطلاب متوازنة مع نواتج التعلم المستهدف قياسها.	- تُنوع المؤسسة من طرق تقويم الطلاب (مثل تحريري وعلمي وكلينيكي وشفوي وغيرها). - تتبع المؤسسة آليات محددة للتأكد من مدى توافق وربط الامتحانات بمخرجات التعلم المستهدفة وتوازن توزيع الدرجات عليها.	- مدى تنوع الطرق المستخدمة لتقويم الطلاب. - آليات ربط الامتحانات بنواتج التعلم المستهدفة ومدى توازن توزيع الدرجات عليها.
٧. عملية تقويم الطلاب تدار بكفاءة وعدالة، والامتحانات يُأمن وضعها ونسخها وتوزيعها بما يضمن سريتها.	- تضع المؤسسة دليل إدارة الامتحانات الذي ينظم إجراءات الامتحانات ونظم عمل الكنترولوات وغيرها. - تتبع المؤسسة إجراءات إدارة الامتحانات بكفاءة وعدالة. - تنظم المؤسسة عمل الكنترولوات بما يضمن تأمين الامتحانات وضمان سريتها عند نسخها وتوزيعها.	- مدى توافر دليل إدارة الامتحانات. - إجراءات إدارة الامتحانات والكنترولوات ونظم عملها بما يتيح كفاءة وعدالة الأداء والاحتفاظ بأوراق الامتحانات بصورة مؤمنة وسرية نسخها وتوزيعها.
٨. آليات تقويم الطلاب تضمن عدالة التصحيح ودقة وضع ورصد الدرجات والاحتفاظ بالنتائج مؤمنة وقابلة للاستدعاء.	- توفر المؤسسة آليات محددة للتأكد من عدالة نظام الامتحانات (مثل عدم تعارض المصالح مع أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وعدالة التصحيح ودقة رصد الدرجات والإجابات النموذجية والتدقيق والمراجعة وغيرها). - تطبق المؤسسة آليات فعالة لتوثيق نتائج الامتحانات بما يتيح الاحتفاظ بالنتائج مؤمنة وقابلة للاستدعاء عند الحاجة.	- آليات / إجراءات ضمان عدالة نظام الامتحانات. - كيفية توثيق نتائج الامتحانات وتأمينها واستدعائها عند الحاجة.

مؤشر التقييم	الممارسات	تعليقات المؤسسة بالدراسة الذاتية
٩. التغذية الراجعة للطلاب عن أدائهم في التقويم تدعم تعلمهم.	- تُعلم المؤسسة الطلاب بنتائج الامتحانات المختلفة (التكويني والجمعي) عبر الوسائل والتقنيات المناسبة وتناقشها معهم لدعم تعلمهم (يراعى توقيت ومحتوى التغذية الراجعة لدعم استفادة الطلاب).	- وسائل إعلام ومناقشة الطلاب بنتائج الامتحانات المختلفة وتوقيت ومحتوى التغذية الراجعة لدعم تعلمهم.
١٠. نتائج تقويم الطلاب يستفاد منها في تطوير البرامج التعليمية واستراتيجية التدريس والتعلم والتقويم.	- تقوم المؤسسة بتحليل نتائج امتحانات الطلاب على المستويات المختلفة (الفرق الدراسية/ المقررات). - تعد المؤسسة إحصائيات عن تطور نسب النجاح للمستويات المختلفة للمرحلة الجامعية الأولى (لعدد من الأعوام مساو لمدة البرنامج التعليمي) وتعد تقريراً عاماً عن نتائج الامتحانات وتعرضه على المجالس المعنية. - تحدد المؤسسة أوجه الاستفادة من نتائج الامتحانات في تطوير البرامج والمقررات الدراسية واستراتيجية التدريس والتعلم والتقويم (تذكر أمثلة للاستفادة).	- تحليل نتائج الامتحانات على المستويات المختلفة والإحصائيات والتقارير التي أعدتها المؤسسة. - أوجه الاستفادة من تحليل نتائج الامتحانات.
١١. قواعد التعامل مع تظلمات الطلاب من نتائج التقويم موثقة ومعلنة، وتوجد آليات لمراقبة تطبيقها.	- تضع المؤسسة قواعد موثقة للتعامل مع تظلمات الطلاب من نتائج الامتحانات، وتعلنها وتتابع تطبيقها.	- إجراءات إعلان ومتابعة تطبيق قواعد التعامل مع تظلمات الطلاب من نتائج الامتحانات.

يوجد ١١ مؤشراً خاصاً بالتقييم الخاص بمعيار ٨ والتي يجب استيفائها بالبرنامج .

ج-المعيار الحادي عشر- الدراسات العليا :

وهو يتناول برامج الدراسات العليا من الدبلوم المهني والماجستير والدكتوراه . جدول ٧معيار الدراسات العليا

معيار ١١ : الدراسات العليا

منطوق المعيار	المؤشرات
المؤسسة تقدم برامج متنوعة للدراسات العليا، لها معايير أكاديمية، تتوافق مع المعايير القياسية الصادرة عن الهيئة، وبما يسهم في تحقيق رسالة المؤسسة وأهدافها. وتُوصف المؤسسة ببرامج الدراسات العليا، وتراجعها وتطورها دورياً، وتؤكد من اتساق نواتج التعلم المستهدفة لكل برنامج تعليمي مع مقرراته، وتوفر مصادر التعلم المختلفة، وتقر نخباً موضوعية وعادلة لتقويم الطلاب وتحرص على قياس آرائهم.	١. برامج الدراسات العليا متنوعة، وتسهم في تحقيق رسالة المؤسسة، وتقابل متغيرات سوق العمل، ويتم الترويج لها محلياً وإقليمياً. ٢. لبرامج الدراسات العليا معايير أكاديمية متبناة من خلال المجالس الرسمية وتتوافق مع المعايير القياسية الصادرة عن الهيئة. ٣. برامج الدراسات العليا موصّفة ومعتمدة، وتتوافق نواتج التعلم المستهدفة لكل برنامج مع المعايير القياسية. ٤. نواتج التعلم لكل برنامج تعليمي تتسق مع مقرراته، وتوصيف المقررات يوضح طرق التدريس والتقويم. ٥. للمؤسسة طرق تدريس مناسبة تحقق نواتج التعلم للمقررات الدراسية والبرامج التعليمية. ٦. الموارد والإمكانات والتسهيلات اللازمة للعملية التعليمية والبحثية في برامج الدراسات العليا ملائمة لتحقيق نواتج التعلم. ٧. تقويم طلاب الدراسات العليا يتسم بالموضوعية والعدالة وباستخدام أساليب متنوعة وملائمة لقياس نواتج التعلم المستهدفة.

٨. البرامج التعليمية والمقررات الدراسية يتم مراجعتها بصورة دورية بمشاركة المراجعين الداخليين والخارجيين. ٩. للمؤسسة تقارير سنوية للمقررات الدراسية والبرامج التعليمية بما يؤكد الالتزام بالتوصيف المعلن للمقررات الدراسية، وتستفيد المؤسسة منها في وضع خطط التحسين والتطوير. ١٠. آليات التسجيل والإشراف في الدراسات العليا محددة ومعلنة ويتم مراجعتها دورياً بغرض تطويرها، وتوجد ضمانات موضوعية وعادلة لتوزيع الإشراف العلمي على الرسائل وفقاً للتخصص. ١١. للمؤسسة وسائل مناسبة لقياس آراء طلاب الدراسات العليا، واتخاذ الإجراءات اللازمة لدراساتها والاستفادة من النتائج في اتخاذ الإجراءات التصحيحية.	
---	--

التقييم الذاتي

مؤشر التقييم	مستوف	مستوف جزئيا	غير مستوف
١. برامج الدراسات العليا متنوعة، وتسهم في تحقيق رسالة المؤسسة، وتقابل متغيرات سوق العمل، ويتم الترويج لها محلياً وإقليمياً.			
٢. لبرامج الدراسات العليا معايير أكاديمية متبناة من خلال المجالس الرسمية وتتوافق مع المعايير القياسية الصادرة عن الهيئة.			
٣. برامج الدراسات العليا موصّفة ومعتمدة، وتتوافق نواتج التعلم المستهدفة لكل برنامج مع المعايير القياسية.			
٤. نواتج التعلم لكل برنامج تعليمي تتسق مع مقرراته، وتوصيف المقررات يوضح طرق التدريس والتقويم.			

٥. للمؤسسة طرق تدريس مناسبة تحقق نواتج التعلم للمقررات الدراسية والبرامج التعليمية			
٦. الموارد والإمكانات والتسهيلات اللازمة للعملية التعليمية والبحثية في برامج الدراسات العليا ملائمة لتحقيق نواتج التعلم.			
٧. تقويم طلاب الدراسات العليا يتسم بالموضوعية والعدالة وباستخدام أساليب متنوعة وملائمة لقياس نواتج التعلم المستهدفة.			

			٨. البرامج التعليمية والمقررات الدراسية يتم مراجعتها بصورة دورية بمشاركة المراجعين الداخليين والخارجيين.
			٩. للمؤسسة تقارير سنوية للمقررات الدراسية والبرامج التعليمية بما يؤكد الالتزام بالتوصيف المعلن للمقررات الدراسية، وتستفيد المؤسسة منها في وضع خطط التحسين والتطوير.
			١٠. آليات التسجيل والإشراف في الدراسات العليا محددة ومعلنة ويتم مراجعتها دورياً بغرض تطويرها، وتوجد ضمانات موضوعية وعادلة لتوزيع الإشراف العلمي على الرسائل وفقاً للتخصص.

			١١. للمؤسسة وسائل مناسبة لقياس آراء طلاب الدراسات العليا، واتخاذ الإجراءات اللازمة لدراساتها والاستفادة من النتائج في اتخاذ الإجراءات التصحيحية.
--	--	--	--

جدول (٨) مؤشرات التقييم للدراسات العليا

معياري ١١ : الدراسات العليا

مؤشر التقييم	الممارسات	تعليقات المؤسسة بالدراسة الذاتية
١. برامج الدراسات العليا متنوعة، وتسهم في تحقيق رسالة المؤسسة، وتقابل متغيرات سوق العمل، ويتم الترويج لها محلياً وإقليمياً.	- تُعد المؤسسة بياناً عن أنواع وأعداد ومستويات برامج الدراسات العليا التي تقدمها وعدد المقيدين والسجلين والمجتازين لكل برنامج للأعوام الثلاثة الماضية. - تطبق المؤسسة آليات لاستقراء سوق العمل (مثل الاطلاع على برامج مؤسسات منافرة ومستجدات التخصص دولياً وغيرها)، وتربط برامجها الأكاديمية بمتطلباته، وتتخذ إجراءات لاستحداث برامج أكاديمية جديدة أو تطوير أو إلغاء برامج قائمة. - تروج المؤسسة لبرامج الدراسات العليا (التدليل على ذلك مثلاً من خلال تحليل المؤسسة لتطور أعداد الطلاب الملتحقين ببرامج الدراسات العليا، ونسبة الطلاب الوافدين خلال الأعوام الثلاثة الماضية).	- أنواع وأعداد ومستويات برامج الدراسات العليا التي تقدمها المؤسسة. - آليات المؤسسة في استقراء سوق العمل، وربط البرامج بمتطلباته وإجراءات المؤسسة في استحداث برامج تعليمية جديدة أو تطوير أو إلغاء برامج قائمة. - وسائل الترويج للبرامج ومدى فعاليتها.
٢. لبرامج الدراسات العليا معايير أكاديمية متبناة من خلال المجالس الرسمية وتتوافق مع المعايير القياسية الصادرة عن الهيئة.	- تتخذ الأقسام العلمية الإجراءات الرسمية لتبني المعايير الأكاديمية المرجعية (من خلال عرضها ومناقشتها واعتمادها من المجالس الرسمية). - تصمم الأقسام العلمية مصفوفة المضاهاة للمعايير الأكاديمية المتبناة لجميع برامجها مع المعايير القياسية لبرامج الدراسات العليا الصادرة عن الهيئة وتحقق من التوافق.	- الإجراءات الرسمية التي اتخذتها المؤسسة لتبني المعايير الأكاديمية. - المعايير الأكاديمية المرجعية التي تبنتها المؤسسة ومدى اتساقها مع المعايير القياسية لبرامج الدراسات العليا الصادرة عن الهيئة.
٣. برامج الدراسات العليا موصّفة ومعتمدة، وتتوافق نواتج التعلم المستهدفة لكل برنامج مع المعايير القياسية.	- تتخذ الأقسام العلمية الإجراءات الرسمية لتوصيف برامج الدراسات العليا (من خلال عرضها ومناقشتها واعتمادها من المجالس الرسمية). - تتحقق الأقسام العلمية من مدى توافق تصميم البرامج التعليمية مع اللائحة الداخلية والمعايير الأكاديمية المتبناة (إعداد مصفوفة البرنامج التعليمي/ المعايير الأكاديمية).	- مدى توافق تصميم وتصنيف البرامج التعليمية مع المعايير الأكاديمية المرجعية المتبناة (مصفوفة البرنامج التعليمي/ المعايير الأكاديمية).

مؤشر التقييم	الممارسات	تعليقات المؤسسة بالدراسة الذاتية
٤. نواتج التعلم لكل برنامج تعليمي تتسق مع مقرراته، وتوصيف المقررات يوضح طرق التدريس والتقييم.	- تتحقق الأقسام العلمية من مدى توافق المقررات الدراسية مع البرامج التعليمية (إعداد مصفوفة البرنامج التعليمي/ المقررات الدراسية). - توصف الأقسام العلمية المقررات الدراسية متضمنة أهداف المقرر ونواتج التعلم وموضوعات المحتوى العلمي وطرق التدريس والتعلم والتقييم والمراجع العلمية.	- مدى توافق توصيف المقررات مع البرامج التعليمية (مصفوفة البرنامج التعليمي/ المقررات الدراسية وتوصيف المقررات الدراسية).
٥. للمؤسسة طرق تدريس مناسبة تحقق نواتج التعلم للمقررات الدراسية والبرامج التعليمية	- تتأكد الأقسام العلمية من توافق طرق التدريس والتعلم مع نواتج تعلم المقررات الدراسية والبرامج التعليمية.	- مدى توافق طرق التدريس والتعلم مع نواتج تعلم المقررات الدراسية والبرامج التعليمية.
٦. الموارد والإمكانات والتسهيلات اللازمة للعملية التعليمية والبحثية في برامج الدراسات العليا ملائمة لتحقيق نواتج التعلم.	- توفر المؤسسة الموارد المادية والتجهيزات والتسهيلات للدراسات العليا والعملية البحثية التي تحقق نواتج التعلم (تعد قائمة بموارد التعلم والبحث العلمي المتاحة لطلاب الدراسات العليا والباحثين ويوضح مدى ملائمتها لتحقيق نواتج التعلم).	- الموارد المادية والتجهيزات والتسهيلات التي توفرها المؤسسة للدراسات العليا والعملية البحثية (مصادر التعلم والبحث العلمي المتاحة لطلاب الدراسات العليا والباحثين لا تذكر هنا ويشار فقط إليها ولكن تكتب تفصيلا في معيار البحث العلمي).
٧. تقويم طلاب الدراسات العليا يتسم بالموضوعية والعدالة وباستخدام أساليب متنوعة وملائمة لقياس نواتج التعلم المستهدفة.	- تنوع المؤسسة من طرق امتحانات طلاب الدراسات العليا. - تتأكد المؤسسة من أن امتحانات الطلاب تحقق نواتج التعلم المستهدفة. - تتخذ المؤسسة إجراءات لضمان عدالة وموضوعية الامتحانات.	- مدى تنوع طرق امتحانات طلاب الدراسات العليا وضمانات عدالتها وموضوعيتها وملاءمة الامتحانات لقياس نواتج التعلم المستهدفة.

مؤشر التقييم	الممارسات	تطبيقات المؤسسة بالدراسة الذاتية
٨. البرامج التعليمية والمقررات الدراسية يتم مراجعتها بصورة دورية بمشاركة المراجعين الداخليين والخارجيين.	- تتخذ الأقسام العلمية الإجراءات الرسمية للمراجعة الدورية للبرامج التعليمية والمقررات الدراسية (مثل تحديد معايير لاختيار المراجعين واختيارهم من خلال مجالس الأقسام ومناقشة تقاريرهم وغيرها). - تتخذ المؤسسة الإجراءات والضوابط المناسبة للمتابعة والمراجعة الدورية في حالة البرامج التعليمية المشتركة. - تستفيد المؤسسة من تقارير المراجعين الداخليين والخارجيين للبرامج التعليمية والمقررات في تطوير البرامج التعليمية (تذكر أمثلة).	- الإجراءات المتبعة للمراجعة الدورية للبرامج التعليمية والمقررات الدراسية (في حالة البرامج التعليمية المشتركة تذكر ضوابط المتابعة والمراجعة الدورية). - كيفية استفادة المؤسسة من تقارير المراجعين الداخليين والخارجيين للبرامج التعليمية والمقررات في تطوير البرامج التعليمية مع ذكر أمثلة.
٩. للمؤسسة تقارير سنوية للمقررات الدراسية والبرامج التعليمية بما يؤكد الالتزام بالتوصيف المعلن للمقررات الدراسية، وتستفيد المؤسسة منها في وضع خطط التحسين والتطوير.	- تعد الأقسام العلمية تقارير سنوية للمقررات الدراسية والبرامج التعليمية متضمنة نتائج تحليل آراء المراجعين والطلاب ومدى توافق محتوى الورقة الامتحانية مع نواتج التعلم بالتوصيف المعلن ونتائج الامتحانات وخطة التحسين والتطوير وغيرها. - تُطلع المؤسسة الأطراف المعنية على التقارير السنوية للمقررات الدراسية والبرامج التعليمية (مثل أعضاء القسم العلمي ومجلس المؤسسة ولجان شئون الدراسات العليا وغيرها). - تستفيد المؤسسة من خطط التحسين والتطوير بالتقارير السنوية للبرامج التعليمية والمقررات الدراسية في تطوير البرامج التعليمية (تذكر أمثلة من البرامج والمقررات التي تم تطويرها).	- دورية واكتمال التقارير السنوية للمقررات الدراسية والبرامج التعليمية. - مدى تأكيد تلك التقارير على الالتزام بالتوصيف المعلن للمقررات من خلال آراء المراجعين والطلاب وتوافق محتوى الورقة الامتحانية مع نواتج التعلم. - وسائل اطلاع الأطراف المعنية على تقارير البرامج التعليمية والمقررات الدراسية. - كيفية استفادة المؤسسة من التقارير السنوية للبرامج التعليمية والمقررات الدراسية في تطوير البرامج التعليمية مع ذكر أمثلة من البرامج والمقررات التي تم تطويرها.

مؤشر التقييم	الممارسات	تعليقات المؤسسة بالدراسة الذاتية
١٠. آليات التسجيل والإشراف في الدراسات العليا محددة ومعلنة ويتم مراجعتها دورياً بغرض تطويرها، وتوجد ضمانات موضوعية وعادلة لتوزيع الإشراف العلمي على الرسائل وفقاً للتخصص.	- تطبق المؤسسة إجراءات محددة تضمن موضوعية وعدالة التسجيل وتوزيع الإشراف والمتابعة لطلاب الدراسات العليا. - تعلن المؤسسة تلك الإجراءات بوسائل مناسبة ومتعددة. - تقوم المؤسسة بمراجعة تلك الإجراءات دورياً وتطورها وفق التغذية الراجعة من الأطراف المعنية.	- وصف موجز لإجراءات التسجيل والإشراف والمتابعة لطلاب الدراسات العليا، مع ذكر أمثلة لتطور تلك الإجراءات.
١١. للمؤسسة وسائل مناسبة لقياس آراء طلاب الدراسات العليا، واتخاذ الإجراءات اللازمة لدراساتها والاستفادة من النتائج في اتخاذ الإجراءات التصحيحية.	- تستخدم المؤسسة الوسائل المناسبة (مثل استبانات ولقاءات وغيرها) في قياس آراء طلاب الدراسات العليا عن العملية التعليمية والبحثية وغيرها. - تحلل المؤسسة وتقيم آراء طلاب الدراسات العليا. - تستفيد المؤسسة من النتائج وتتخذ الإجراءات التصحيحية المناسبة.	- الوسائل المستخدمة في قياس آراء طلاب الدراسات العليا. - نتائج آخر قياس لآراء طلاب الدراسات العليا وأوجه الاستفادة منها.

١/٩ - كيفية إعداد مواصفات المقررات للبرامج الدراسية :

يجب على القسم اعداد ملف لكل مقرر يحتوي على المواصفات والنماذج من اوراق امتحانات سابقة ونتائج تقويم الطلاب للمقرر بالاضافه للنسب المئوية للطلاب المنقطعين عن المقرر والناجحين والراسبين ويضم ملف المقرر على أ- البيانات الرئيسية وتشتمل على ٧ عناصر
ب. البيانات المهنية وتشتمل على ٧ عناصر (46)

٢/٩ - قواعد العمل بوحدة ضمان جودة التعليم والاعتماد :

وضعت الهيئة عدة قواعد للعمل داخل وحدات ضمان الجودة والاعتماد بالكليات او المعاهد وهى :
أ. ان فريق إدارة المشروع بأكمله مسئول عن التنفيذ وليس مدير المشروع بمفرده ويتم تسليم استمارة المسؤولية التضامنية الموقعة من فريق الإدارة قبل البدء فى تنفيذ المشروع والتي لا تتم إلا بعد موافقة إدارة الجامعة على التعديل المطلوب .
ب. التنفيذ لا مركزي حيث أن اقسام التوريدات والمشتريات وبنود الصرف الأخرى تتم من خلال إدارة المشروع بالمؤسسات التعليمية . (47)

٣/٩ - مهام فريق العمل بوحدة ضمان الجودة والاعتماد :

١. الالتزام بأنظمة الإدارة والمتابعة المتفق عليها والمنصوص عليها في أوراق التقدم للمشروع وطبقا للعقد المبرم مع وحدة إدارة المشروعات بالكلية / المعهد .
٢. إعداد تقرير ربع سنوي على النموذج الخاص بذلك معتمدا من الأستاذ الدكتور مدير المشروع والأستاذ الدكتور المدير التنفيذي والأستاذ الدكتور مدير مركز ضمان الجودة بالجامعة .(48)

٩/٤ - معايير مؤشرات الأداء :

وضعت الهيئة عدة معايير يجب أن تتوفر في مؤشرات الأداء وهي :

١. أن يقيس المخرج بشكل مباشر.
٢. أن يكون دقيقاً بدرجة كافية لقياس الهدف.
٣. أن يركز على تجميع البيانات بشكل عملي.
٤. أن يتأثر بالتغيرات في المخرجات ولا يتأثر بقدر المستطاع بأي تغيرات أخرى.
٥. أن يكون مفصل ليسهل استخدامه في تقارير المردود.(٩٤)

مؤشرات التقييم :

يتم تقييم المشروعات التابعة لاشراف الهيئة طبقاً لمتوسط النقاط الحاصل عليها المشروع وتبعاً للنظام التالي:

جدول (٩) مؤشرات التقييم

م	أداء المشروع	التقدير
أ	٨٥ - ١٠٠%	جيد جداً
ب	٦٥ - ٨٥ %	جيد مع بعض الملاحظات
ج	٥٠ - ٦٠%	مرضي مع وجود تعديلات
د	% ٤٠ - اقل من.	غير مرضي ويحتاج إلى تعديلات جوهرية

١٠ - المعايير المرجعية :

توجد أنواع مختلفة من المعايير فهناك معايير المدخلات ومعايير المخرجات وتعتبر المعايير المرتبطة بالمخرجات الأكثر انتشارا واستخداما على المستوى العملي.

١ - المعايير الأكاديمية القياسية القومية : Standard National Academic Reference

هي الحد الأدنى من المعارف والمهارات المطلوب تحقيقها من خلال البرنامج التعليمي من أجل اعتمادها من الهيئة القومية لضمان الجودة التعليم والاعتماد ، ويتم الرجوع إليها في صياغة أهداف ونواتج التعلم المستهدفة عند توصيف البرنامج التعليمي .

فهي المعايير الموضوعة من قبل الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد المصرية (NARS) كتعديل لما تم صياغته من لجنة قومية متخصصة بالاشتراك مع المستفيدين من الخدمة التعليمية وكل أصحاب المصلحة استرشادا بالمعايير العالمية مع المحافظة على الهوية القومية .

وهذه المعايير تمثل الحد الأدنى من المعرفة والمهارات المفترض أن يكتسبها الخريجون من البرنامج وتحقق الرسالة المعلنة للمؤسسة التعليمية ، وبالتالي فإن هذه النوعية من المعايير بمثابة نقاط مرجعية يمكن بواسطتها المقارنة بين البرامج ، ومن ثم تمثل نصوص المعايير القياسية المرجعية توقعات عامة حول مستويات الإنجاز والصفات العامة التي يفترض توقعها في الخريج في مجال تخصص ما .

وتستند عمليات إعداد واستخدام وتطوير المعايير الأكاديمية القومية إلى مجموعة من الأسس الفكرية ومن أهمها تحقيق الجودة الشاملة ، والعدالة الاجتماعية والمساواة للوصول والالتزام بالمواثيق الدولية و الوطنية الخاصة بحقوق الانسان و التجديد والتطوير المستمر ، و رفع درجة المحاسبية ، والقدرة على المتابعة والتقييم و التفكير الناقد والابداعي وتعظيم مستوى المشاركة الاجتماعية .

فالمعايير القياسية القومية المصرية هي معايير مرتبطة بالمنتجات أي خاصة بنواتج التعليم والتعلم المستهدفة ، وتتمثل فيما ينبغي أن يعرفه المتعلم ويقوم به من أداءات فهي الوسيلة التي تحدد مستويات الأداء المستهدفة والمنجزة للطلاب الناجحين في البرنامج التعليمي.

أن المعايير الأكاديمية بمثابة مصدر مرجعي موثق لأعضاء هيئة التدريس والقيادات الأكاديمية وصانعي القرار من أجل استخدامها في الارتقاء بالبرامج التعليمية وتقييمها ، ولاشك في أن المعايير الأكاديمية الواضحة والمحددة والمتفق عليها والمعلنة توجه الجهود المبذولة في تطوير المناهج وأساليب التعليم والتعلم والتقييم لعقود تالية.

ولما كانت هذه المعايير تحدد مواصفات الجودة والتميز للأفراد والمؤسسات التعليمية فهي تمثل أساساً لتقييم البرامج الدراسية والمؤسسات الأكاديمية وتطويرها وهذه المعايير القومية يجب أن تكون من قبل اللجنة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد في مصر. (50)

٢- المعايير الأكاديمية القياسية أو المرجعية: Academic Reference Standards (ARS)

هي معايير مخرجات محددة تقررها المؤسسة وتكون مستمدة من مراجع خارجية قومية أو عالمية و لا تقل عن الحد (NARS) National Academic Reference الأدنى للمعايير الأكاديمية القياسية القومية والتي تتسق ورسالة المؤسسة .

فهي المعايير التي تحددها المؤسسة التعليمية للبرامج التعليمية المختلفة بها بشرط ان يكون مستوى المعارف والمهارات بها اعلى من الحد الادنى للمعايير القومية الاكاديمية المرجعية .

١١- متطلبات التوثيق بوحدات ضمان الجودة بمؤسسات التعليم العالي :

- إعداد الوثائق الأساسية للبرامج والمقررات طبقاً للمعايير الأكاديمية وذلك لمرحلتى البكالوريوس والدراسات العليا وتشمل على : ١. توصيف البرامج .
٢. توصيف المقررات.
٣. تقرير البرامج .
٤. تقرير المقررات (51)

١٢ - الهيئات المرجعية للهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد :

أهم الهيئات التي اعتمدت الهيئة عليها كمرجع أساسي لها هي :

جدول (١٠) الهيئات المرجعية للهيئة القومية (٥١)

الاسم	الموقع الإلكتروني
1 مجلس اعتماد التعليم العالي الأمريكي	http://www.chea.org
2 هيئة ضمان جودة التعليم العالي بانجلترا	http://www.qaa.ac.uk/en
3 المجلس الأمريكي للتعليم العالي	http://www.ace.net
4 الشبكة الأوروبية للجودة	http://www.enqa.net
5 الشبكة العربية لضمان الجودة والاعتماد في التعليم العالي	http://www.arqaane.org

١٣ - أقسام المعايير الأكاديمية القياسية القومية :

تنقسم الى المعرفة والفهم ، المهارات العقلية والمهارات الذهنية و المهارات المكتسبة

١ . المعرفة و الفهم : Knowledge and Understanding

وهي المعلومات الأساسية والمفاهيم التي يجب ان يكتسبها الخريج عند إكمال البرنامج التعليمي.

٢ . المهارات العقلية : Intellectual skills

وهي المهارات الذهنية المكتسبة بواسطة الخريج في التعامل مع ما اكتسبه وفهمه من المعلومات والمفاهيم نظرية ، مثل مهارة التحليل والتركيب والاستنتاج والابتكار وتحديد المشكلات وإيجاد الحلول .

٣ . المهارات المهنية والعملية: Practical and Professional skills

وهي القدرة على استخدام المعلومات المكتسبة وتوظيف المهارات العقلية في تطبيقات مهنية مثل استخدام خرائط الاستشعار عن بعد ، وتشخيص مرض ما ، وقياس الذكاء وإدارة الموارد المائية ، وإعداد تصميم

هندسي و تصميم برنامج حاسب آلي .

٤. المهارات المكتسبة : Transferable/ key skills

وهي مختلف المهارات العامة القابلة للاستخدام في مختلف مجالات العمل التي يجب أن يكتسبها الطالب عند إكماله للبرنامج التعليمي ، وهي مهارات غير مختصة بمادة الدراسة ، وإنما بطبيعة تقديمها مثل : مهارات التعامل مع الحاسب الآلي ، والتعلم الذاتي ومهارات الاتصال ، ومهارات الإدارة ومهارات العمل في فريق. (٥٢)

١٤ - معايير قطاع الاداب :

صدرت وثيقة عن المعايير الاكاديمية لقطاع كليات الاداب عن الهيئة حيث بدأت المعايير في الظهور تباعا منذ عام ٢٠٠٧ وتضمنت معايير اكايدمية لتخصص اللغات وآدابها وعلم النفس والفلسفه والاجتماع والتاريخ والجغرافيا وكان ينقص هذه المنظومه معايير لتخصص المكتبات والوثائق والمعلومات .

لهذا بادر قطاع الاداب بالمجلس الاعلى للجامعات بتشكيل لجنة عن المعايير الموضوعية المتخصصة لتمثل توقعات عامة حول مستويات الانجاز والصفات العامه التي يفترض توقعها في خريج تخصص ما وان تحافظ على الهوية القوميہ واسترشادا بالمعايير القياسيه العالميه .

ضمت الوثيقه د.اسامة السيد ، د. شريف شاهين ، د. يسريه عبد الحليم ، د. عماد بدر الدين ابو غازي وكلهم من قسم المكتبات والوثائق وتقنية المعلومات بكلية الاداب جامعه القاهرة لاعداد معايير للتخصص .

فاى معايير اكايدمية لابد ان تشتمل على مواصفات الخريج المتوقعه والدور والمواقع التى يمكن ان يقوم بها والمهارات المختلفه من نواحي معرفية وذهنية او علمية ثم مهارات عامه لتساعد مؤسسات التعليم العالي في تصميم البرنامج وفي تقييمه وتقييم مستوى الخريجين .

يروا ان كل تلك المحاولات لم تخرج لنا معايير قياسية اكايدمية قومية لا على المستوى الوطنى ولا القومي العربي .

١٥ - اقسام وثيقه معايير المكتبات والوثائق والمعلومات :

اولا : مفهوم وعلاقات تخصص المكتبات والوثاق والمعلومات.

ثانيا: المواصفات العامه لخريج اقسام المكتبات والوثاق والمعلومات.

ثالثا : مهارات الخرجين من اقسام المكتبات والوثائق والمعلومات.

رابعا: المهارات العامه القابلة للانتقال . (٥٣)

١٦ - ضمان الجودة والاعتماد الاكاديمي لتخصص المكتبات والمعلومات :

دفعت قضية ضمان الجودة والاعتماد الاكاديمي التي ظهرت على السطح في العقد الاخير بضرورة وضع معايير قياسية قومية لكل التخصصات العلمية ، وزاد من اهمية وضع هذه المعايير الاضطراب الشديد وعدم الاتفاق المتناهي في برامج اعداد اخصائي المعلومات ليس فقط في المقررات المطلوب توافرها ولكن في انتماء برامج المكتبات والمعلومات والوثائق .

دفعت قضية ضمان الجودة والاعتماد الاكاديمي بضرورة وضع معايير قياسية قومية لكل التخصصات العلمية الموجودة في الجامعات المصرية .

وزاد من اهمية وضع هذه المعايير الاضطراب الشديد وعدم الاتفاق المتناهي في برامج اعداد اخصائي المعلومات ليس فقط في المقررات المطلوب توافرها ولكن في انتماء برامج المكتبات والمعلومات والوثائق الذي توزع ما بين كليات الاداب والعلوم الاجتماعية والادارة والاعلام والحاسبات الالكترونية ثم طوفان المعرفة المتدفق من شبكه الانترنت .

لكي تتحقق الجودة لابد اولاً من اعداد دراسة ذاتية تتسم بالصدق التام والشفافية المطلقة لتقييم الوضع القائم والوصول الى نظام اكاديمي يضمن الجودة والسعى الى الاعتماد . وهذا يتطلب تقارير دورية لكل مقرر وكل برنامج وكل نشاط بحثي او مجتمعي على مستوى الوحدات الاكاديمية ويتطلب اتاحه المعلومات ووجود نظام للمساءلة والجزاء والثواب وسياسات استراتيجية وضمان التمويل الكافي ونوعية الطلاب من التعليم العام(54)

ويذكر د. اسامة السيد عن اشكاليات ضمان الجودة في كليات الاداب والعلوم الانسانية والاجتماعية :

- ١- تعدد روافد وثقافات كليات الاداب والعلوم الانسانية والاجتماعية .
- ٢- مقاومه مجتمع كليات الاداب والعلوم الانسانية والاجتماعية لثقافة ومفاهيم الجودة وبصورتها المطروحة .
- ٣- النقص في المعايير المرجعية القياسية او المعايير الوطنية .
- ٤- ابتعاد مواصفات الخريج عن متطلبات سوق العمل .
- ٥- ضعف المدخلات في المنظمه الجامعية. (5٥)

ويذكر د. اسامة السيد في مقاله بعنوان تحديات تعليم المكتبات والمعلومات في الجامعات المصرية عدة اسباب تواجهه اقسام المكتبات في مصر وتكاد تحول دون الاعتماد ، وذلك من واقع خبرته في مجال المكتبات والمعلومات وممارسته العمل كرئيس وحدة ضمان الجودة لكلية الاداب جامعه القاهرة ومستشارا بالهيئة القومية لضمان الجودة والاعتماد الاكاديمي وهي :

١٧ - مشاكل اقسام المكتبات والمعلومات :

- ١- ضم دراسات الوثائق التاريخية والجارية الى دراسات المكتبات والمعلومات في بعض الاقسام وعدم حسم العلاقة بينهم .
- ٢- افتتاح العديد من اقسام المكتبات والمعلومات بالجامعات الاقليمية في الثمانينيات والتسعينات بدون دراسة
- ٣- وجود الاقسام في كليات الاداب والتربية او الدراسات الانسانية بما يفرض مجموعة من المقررات الاجبارية التى ليس لها علاقه بالتخصص.
- ٣- القيود الاكاديمية المعروفة على تطوير الخطط والبرامج والمقررات الدراسية قبل مرور فترات زمنية معينة مما يؤدي الى تاخر معالجه الموضوعات الحديثة او ضمها.

بالاضافة الى مشاكل وصعاب اخري وهى:

- اولا : عدم ملائمة مهارات الخريجين لمتطلبات سوق العمل.
- ثانيا : قلة فرص العمل باستمرار.
- ثالثا : التحول الذي احدثته شبكة الانترنت في نمط طلب المستفيدين للمعلومات.
- رابعا : تدني المهارات الشخصية والمهنية والبحثية للخريجين.
- خامسا : عدم انطباق معايير ضمان الجودة والاعتماد على منظومة الاقسام.
- سادسا : عدم وجود اى تميز بين برامج ومقررات الاقسام وتكرارها.
- سابعا : قلة عدد اعضاء هيئة التدريس.(56)

و يذكر د. اسامة السيد في بحثه بعنوان الهوية الحائرة لتخصص المكتبات والمعلومات انه من اوائل من تناولوا موضوع الهوية والانتماء في رسالته للدكتوراة منذ ١٩٨٥، فتناول انتماء ٥٣ برنامجا لليسانس والبالوريوس والماجستير والدكتوراة في ٥٠ جامعة ومعهدا مختلفا من ١٢ دولة غربية في الولايات المتحدة وكندا واليابان و اوربا و ١٣ دولة اسيوية وافريقية وعربية من امريكا اللاتينية وفي النصف الاول من الثمانينات ووجد ان ٩٠٪ من هذه الجامعات تفرد لتخصص المكتبات والمعلومات كلية مستقلة ونحو ١٠٪ اخرى تتوزع الانتماءات فيها بين كليات التربية والادارة والعلوم الاجتماعية والانسانيات والحاسبات .

فالظاهرة الاساسية التي يدرسها هذا التخصص وهي ظاهرة المعرفة البشرية المسجلة ظاهرة متداخلة مع العلوم الاخرى .

ثم قام محمد يوسف مراد بدراسة بعنوان مدارس المكتبات والمعلومات المعتمدة من جمعية المكتبات والمعلومات الامريكية حصر فيها ٥٦ مدرسة معتمدة في بداية عام ٢٠١١ بعد استبعاد مدرسة واحدة خارج الولايات المتحدة وكندا.

لاحظ ازدياد توجهه للانسلاخ من مهنة المكتبات ومسمياتها وتفضيل تغير الاسم الى دراسات وارجع ذلك الى ان المعلومات وعلم المعلومات وتضليل انتقال التبعية الى كليات الحاسبات والعلوم والتربية والادارة والاتصال بدلا من كليات الاداب والعلوم الاجتماعية او الاستقلال الاداري لتصبح الكلية تابعة للجامعة مباشرة .

وتعرض بحث عامر قنديلجي و ايمان السامرائي بعنوان مستقبل تدريس علم المعلومات والمكتبات في الجامعات العربية لمسميات وانتماءات متعددة فوجد ان ٧٥ كلية ومعهد وقسم للمكتبات والمعلومات في الولايات المتحدة الامريكية وكندا والمملكة المتحدة ، ووجد ان اكثر من ٦٠٪ منهم كيانات مستقلة مثلها مثل اي تخصص اخر ، اما الباقي فقد توزع في انتماء ما بين كلية علوم الاتصال او التربية او تكنولوجيا التربية او الحاسبات او الادارة الاعمال .

كما لاحظ غلبة انتماء برامج المكتبات والمعلومات الي كليات الاداب والانسانيات في العالم العربي وقلة منها الى كليات العلوم الاجتماعية وان الغلبة في الاردن لتدريس علوم المكتبات والمعلومات في كليات الادارة وان

غلبة الانتماءات لكليات الاداب صبغ التخصص بصبغه ادبية بعيدة عن العالمية .(57)

ولاحظ د. عبد الرحيم محمد عبد الرحيم في بحثه بعنوان تطبيق المعيار المقترح للهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد في مصر للمعايير القومية الأكاديمية لبرامج المكتبات

ندرة عدد الكليات النظرية المعتمدة مقارنةً بالكليات العملية ، وبالحديث مع المتخصصين تبين أن السبب في ذلك يرجع إلى انطباق معايير الجودة والاعتماد على التخصصات العملية بعكس الكليات النظرية ، التي تحتوي على عديد من التخصصات والأقسام، التي يوجد بينها ما يصلح تطبيق معايير الجودة عليها، وأخرى لا تنطبق عليها المعايير .

وذكر وجهة نظرة عن مميزات وعيوب المعيار المقترح للمكتبات والوثائق والمعلومات :

أ- مميزات المعيار المقترح لبرامج المكتبات:

يتميز المعيار المقترح لاعتماد برامج المكتبات والمعلومات بعديد من المميزات، التي تتمثل فيما يلي:

١. احتواء المعيار على مقدمة توضح الهدف منه والحاجة إليه.
٢. تحديد وتوضيح وذكر المؤسسات التي بها فرص عمل لخريجي برامج المكتبات والمعلومات المصرية.
٣. توضيح وتحديد مفهوم وعلاقات برنامج المكتبات والمعلومات بالعلوم المساعدة لدراسة المكتبات والمعلومات، وترتبط بهذا المجال، وذكر العلوم والهدف منها.
٤. احتواء المعيار على السمات والمهارات المهنية التي يحتاجها المجتمع وسوق العمل، وتتناسب مع التطور التكنولوجي والعملية.
٥. احتواء المعيار على هيكل لبرنامج المكتبات والمعلومات موضح به أنواع العلوم التي يجب تدريسها وطبيعتها ونسبة كل نوع منها لتحقيق المهارات والسمات التي يجب توافرها في الخريج والمحددة في المعيار.
٦. احتواء المعيار على المصادر التي تم الاعتماد عليها عند إعداد المعيار.

ب- أوجه القصور في المعيار المقترح لاعتماد برامج المكتبات والمعلومات:

على الرغم من تميز المعيار المقترح لاعتماد برامج المكتبات بعدد من المميزات إلا أنه خلا من بعض العناصر أو المعايير التي يرى الباحث ضرورة احتوائها عليها من خلال تقييم برنامج المكتبات والمعلومات بجامعة سوهاج، وهي تتمثل فيما يلي:

١. افتقار المعيار المقترح للمعايير التي تحدد أنواع المعامل التي يجب توافرها في أقسام المكتبات والمعلومات، والمواصفات التي يجب توافرها في كل نوع من هذه المعامل.
٢. عدم احتواء المعيار المقترح على نسبة أعداد أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم إلى نسبة أعداد الطلاب الملتحقين بالبرنامج، التي تتناسب مع معايير الجودة والاعتماد، والتي من خلالها يمكن معرفة مدى كفاية عدد أعضاء هيئة التدريس بالبرنامج وقياس ذلك.
٣. عدم شمول البرنامج لبعض السمات الشخصية التي يجب توافرها في إحصائي المكتبات والمعلومات، والتي تناولتها إحدى الدراسات؛ مثل الإيمان بالمهنة ورسالتها، القدرة على اتخاذ القرار، توافر روح المبادرة .
٤. ضرورة إضافة إتقان التعامل مع النظم الآلية المتكاملة للمكتبات في المواصفات المتخصصة للخريج.
٥. تم تصنيف الإحصاء ضمن العلوم الأساسية في هيكل برنامج المكتبات والمعلومات بالمعيار المقترح، ويرى الباحث أنه من الأفضل تعديل ذلك، ونقل الإحصاء لتصبح ضمن العلوم المساعدة؛ نظرًا لأن الإحصاء يساعد إحصائي المكتبات في إعداد التقارير والإحصائيات، وعمل الدراسات العليا؛ لذا يوصي الباحث بضرورة إعداد معايير للدراسات العليا ببرامج المكتبات والمعلومات.
٦. خلو المعيار من الحديث عن معايير الدراسات العليا؛ لذا يوصي الباحث بضرورة إعداد معايير للدراسات العليا ببرامج المكتبات والمعلومات.
٧. لم يتم اعتماد المعيار المقترح من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد حتى الانتهاء من إعداد هذه الدراسة. (58)



١٨ - معايير الاتحاد العربي للمكتبات والمعلومات (اعلم) :

اطلق الاتحاد العربي للمكتبات والمعلومات معايير خلال مؤتمره الثامن والعشرون في القاهرة ، وهو من إعداد الأستاذ الدكتور أسامة السيد محمود رئيس اللجنة العلمية للاتحاد العربي للمكتبات والمعلومات وأشرف علي مراجعته كلا من الاستاذ الدكتور جاسم محمد جرجيس والأستاذ الدكتور يسرية عبد الحليم زايد. وذلك منذ ٢٠١٣ حتى صدوره في عام ٢٠١٦ ويشتمل المعيار على المحاور التالية :

المحور الأول: التخطيط الاستراتيجي للبرنامج

المحور الثاني: القيادة وإدارة البرنامج (الحوكمة)

المحور الثالث: تصميم البرنامج التعليمي والمناهج

المحور الرابع: الطلاب والمهارات والكفايات المستهدفة

المحور الخامس: أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة

المحور السادس: الموارد والتسهيلات

المحور السابع: البحث العلمي

المحور الثامن: المشاركة المجتمعية وعلاقات البرنامج بالمجتمع

المحور التاسع: التقويم المستمر وقياس الأداء وتطوير البرنامج

وفيما يلي اهم النقاط التى تم تناولها بمحاور المعيار .

المحور الاول : التخطيط الاستراتيجي للبرنامج :

وضع المعيار عدة شروط يجب مراعتها من المراجعة الدورية كل ٢ الى ٥ سنوات ، و تنفيذ التحليل البيئي او الرباعي **swot** للبرنامج والبيئة التى يتواجد بها لتحديد نقاط القوة والضعف ، والتحديات والفرص المتاحة

المحور الثاني: القيادة وإدارة البرنامج (الحوكمة) :

يقصد به مجموعه القوانين والتشريعات والقرارات والسياسات والانظمة التى تحدد ادوار العاملين والعلاقات فيما بينهم ويتكون من التشريعات واللوائح وقيادة البرنامج والنزاهة والشفافية والنظام الادارى والوثائق الداعمة والشواهد المطلوبة .

المحور الثالث : تصميم البرنامج التعليمي والمناهج :

يتكون من السياسات التي يجب توافرها بالبرنامج والاهداف والمجالات الرئيسية والفرعية والبنية التي توضح الارتباطات الموضوعية للبرنامج حيث ان علوم المكتبات والمعلومات والوثائق تندرج تحت العلوم الاجتماعية والمعايير التي اعتمد عليها البرنامج والمناهج الدراسية والوثائق الداعمة والمراجع .

المحور الرابع : الطلاب والمهارات والكفايات المستهدفة :

يهدف المحور الى اعداد الطلاب ليكونوا كواادر مهنية تؤدي ما هو منتظر منها في المؤسسة التعليمية ويتكون من عدة الطلاب والمهارات والكفايات المستهدفة (من شخصية ، ذهنية ، مهنية ، طرق التعلم ، التطوير المستمر، الوثائق الداعمة .

المحور الخامس : أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة :

يشمل كل ما يتعلق باعضاء هيئة التدريس الدائمين والمنتدبين والمتعاونين والهيئة المعاونة من المعيدين والمحاضرين والمدرسين المساعدين والفنيين من حيث الاختيار.

المحور السادس : الموارد والتسهيلات :

يتناول الموارد المالية والمعملية والمباني والقاعات ومصادر المعلومات والمكتبات من خلال الميزانية والمباني والتجهيزات ومصادر المعلومات والاتصالات .

المحور السابع : البحث العلمي:

يركز على البحث العلمي لاعضاء هيئة التدريس والمنتسبين للبرامج ، من خلال تناول خطة البحث .

المحور الثامن : المشاركة المجتمعية وعلاقات البرنامج بالمجتمع :

يحدد العناصر التي ينبغي ان تتوفر في اي برنامج متخصص في المكتبات والمعلومات بخصوص المشاركة المجتمعية بالبيئة المحيطة ويحدد علاقاته بالمجتمع ويتناول الخطط والسياسات .

المحور التاسع : التقويم المستمر وقياس الأداء وتطوير البرنامج :

وهو عنصر هام يتناول كل عناصر البرنامج من ادارة واعضاء هيئة التدريس وطلاب وفنيين واداريين واي اطراف اخرى في المجتمع عن طريق قياس الاداء من ناحية للتأكد من تحقيق الاهداف والخطط التي حددها البرنامج لنفسه ثم وضع خطط التطوير المستمر للبرنامج .(59)

١٩ - خلاصة الفصل الثاني :

تناول الفصل الثاني وعنوانه جودة التعليم والاعتماد في التعليم الاكاديمي عدة نقاط وهي :

١- ان العالم ادوارد ديمينج يعتبر من افضل العلماء في القرن ٢٠ و يطلق عليه اب الموجه الثالثه للثورة الصناعيه وله عدة نظريات علمية في علم الادارة واشهر نظرياته هي المبادئ ١٤ في علم الادارة ، و الامراض السبع التي تقتل المؤسسات وعجلة ديمينج والتي تتكون من ٤ عمليات هم التخطيط ، التنفيذ ، الفحص ، التصحيح .

انشا معهد ديمينج وهو معهد غير ربحي اطلق عليه اسمه ، يهدف لتعليم نظريات ديمينج وفلسفته وتعدد مؤتمرات دولية به .

٢- مراحل تطور ادارة الجودة الشاملة : Total Quality Management (TQM)

بدات الجودة في عشرينات القرن العشرين في مجال الصناعة ومرت ٤ مراحل زمنية حتي اصبح هناك مصطلح ادارة الجودة الشاملة حيث دائما المفهوم اقدم من المصطلح .

المرحلة الاولى (التفتيش) ١٩٢٠ - ١٩٤٠ ، المرحلة الثانية المراقبة الاحصائية للجودة (١٩٤٠ - ١٩٦٠) ، المرحلة الثالثة تاكيد الجودة (١٩٦٠ - ١٩٨٠) ، المرحلة الرابعة ادارة الجودة الشاملة (١٩٨٠ - الى الان) .

٣- مراحل تطبيق ادارة الجودة الشاملة :

١- مرحلة اقتناع وتبنى الادارة لفلسفة الجودة .

٢- مرحلة التخطيط .

٣- مرحلة التقويم .

٤- مرحلة التنفيذ.

٥- مرحلة تبادل ونشر الخبرات.

٤ - أنواع الاعتماد :

أ- الاعتماد المؤسسي **Accreditation Institutional**

ب- الاعتماد البرامجي التخصصي **Programming Accreditation**

ج- الاعتماد المهني **Professional Accreditation**

٥ - عناصر الجودة في مؤسسات التعليم العالي :

١- جودة عناصر العملية التعليمية المكونة من الطلاب واعضاء الهيئات الجامعية.

٢- جودة مكان التعليم بما يضمه من صفوف ومختبرات ومكتبات وورش .

٣- جودة الادارة مع ما تعتمد عليه من قوانين وانظمه ولوائح وتشريعات .

٤- جودة المنتج (الخريجون والانشطة البحثية والخدمات المجتمعية) .

٦ - تمت مقارنة بين الجودة والايزو وخلصت الى :

١- ان ادارة الجودة الشاملة اشمل واعم من ايزو ٩٠٠٠ حيث تضم الاولى بين جوانبها نظام الايزو ٩٠٠٠ .

٢- ان تحديد واشباع حاجات المستفيد ومشاركة وحماس العاملين هما محور اهتمام الادارة بالجودة الشاملة بل لابد ان تكون من اساسيات بنائها ولكن ليس بالضرورة توافر هذه العناصر في ايزو ٩٠٠٠

٣- ان ادارة الجودة تعتمد على القيادة الادارية لخلق سمات وخصائص مناسبة ، فالادارة في حاجه الى ضمان هياكل مناسبة يتم اعدادها لعلی التحسينات المستمرة ، فسلسلة ايزو ٩٠٠٠ تمثل احدي متطلبات ادارة الجودة الشاملة .

٧- وتم عرض نماذج من الهيئات العالمية في مجال المكتبات والمعلومات :

١- المجلس الدولي للجودة بالولايات المتحدة الامريكية.

٢- جمعية المكتبات الامريكية.

٣- مجلس الاعتماد البريطاني.

٤- جمعية المكتبات والمعلومات.

٥- الرابطة الاوربية لجودة الاعتماد في التعليم العالي.

٦- الرابطة الاوربية للتعليم العالي.

٧- منظمة الافلا.

٨- استشهد بنماذج من أشهر الجامعات في تطبيق ضمان الجودة والاعتماد وهم :

١- جامعة ولاية اوريجون Oregon Stat Univ

٢- جامعة شمال غرب ولاية ميسوري Northwest Missouri State

٣- جامعة البصرة بالعراق .

٩- الرؤية الاستراتيجية القومية لتطوير التعليم العالي في مصر: من خلال عدة مشاريع

١- مشروع اعداد الخطه الاستراتيجيه لضمان الجودة على مستوى الجامعات

٢- مشروع انشاء مركز ضمان الجودة على مستوى الجامعات

٣- مشروع انشاء نظام داخلي للجودة على مستوى الكليات

٥- مشروع انشاء المعايير الاكاديمية المرجعيه القومية

١٠ - الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد :

أنشئت الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد بموجب قانون رقم ٨٢ لسنة ٢٠٠٦ ، ويتكون القانون من ٢٥ بند ، ويتبع رئيس مجلس الوزراء ، ويكون مقر الهيئة مدينة القاهرة ، وللهيئة فروعاً في المحافظات .

١١- توجد أنواع مختلفة من المعايير فهناك معايير المدخلات ومعايير المخرجات وتعتبر المعايير المرتبطة بالمخرجات الأكثر انتشاراً واستخداماً على المستوى العملي .

١-المعايير الأكاديمية القياسية القومية: **National Academic Reference Standard NARS**

٢- المعايير الأكاديمية القياسية أو المرجعية : **Academic Reference Standards ARS**

١٢ - أقسام المعايير الأكاديمية القياسية القومية :

١ . المعرفة و الفهم: Knowledge and Understanding

هي المعلومات الأساسية والمفاهيم التي يجب ان يكتسبها الخريج عند إكمال البرنامج التعليمي.

٢ . المهارات العقلية: Intellectual skills

هي المهارات الذهنية المكتسبة بواسطة الخريج في التعامل مع ما اكتسبه وفهمه من المعلومات والمفاهيم نظرية ، مثل مهارة التحليل والتركيب والاستنتاج والابتكار وتحديد المشكلات وإيجاد الحلول .

٣ . المهارات المهنية والعملية : Practical and Professional skills

هي القدرة على استخدام المعلومات المكتسبة وتوظيف المهارات العقلية في تطبيقات مهنية مثل استخدام خرائط الاستشعار عن بعد ، وتشخيص مرض ما ، وقياس الذكاء وإدارة الموارد المائية ، وإعداد تصميم هندسي و تصميم برنامج حاسب آلي .

٤. المهارات المكتسبة : Transferable/ key skills

هي مختلف المهارات العامة القابلة للاستخدام في مختلف مجالات العمل التي يجب أن يكتسبها الطالب عند إكماله للبرنامج التعليمي ، وهي مهارات غير مختصة بمادة الدراسة ، وإنما بطبيعة تقديمها مثل : مهارات التعامل مع الحاسب الآلي ، والتعلم الذاتي ومهارات الاتصال ، ومهارات الإدارة ومهارات العمل في فريق.

13 - المعايير الأكاديمية المصرية في التعليم العالي:

وضعت الهيئة عدة معايير يتم التقييم للاعتماد لجميع الكليات والمعاهد التابعة للجامعات او الاكاديميات او المعاهد العليا وذلك من قبل خبراء في مختلف التخصصات ، حيث اقاموا ورش عمل واستعانوا بمعايير دولية مختلفة حتى توصلوا الى ١٢ معيارا و٨٩ مؤشر وما تم تناولة ثلاثة معيار، لما لهم علاقة مع الدراسة من :

أ- المعيار السابع : المعايير الأكاديمية والبرامج التعليمية والذي يضم ستة مؤشرات.

ب- المعيار الثامن : التدريس والتعليم والذي يضم ١١ مؤشرا عن عملية التدريس وطرقها ووسائلها والتعلم والتقويم وكيفية قياسها.

ج- المعيار الحادي عشر : الدراسات العليا والذي يضم ١١ مؤشرا من دبلوم وماجستير ودكتوراة.

وذلك لتحديد موقف برامج اقسام المكتبات والمعلومات بكليات الاداب من تنفيذ ذلك المعيار.

١٤ - معيار قطاع الاداب:

صدرت معايير لقطاع كليات الاداب في عام ٢٠٠٩ ولها عدة اقسام للغات ، العلوم الاجتماعية وعلم النفس ، التاريخ ، الجغرافيا ولا يوجد بها تخصص للمكتبات والوثائق ويندرج التخصص تحت العلوم الاجتماعية.

١٥ - مقترح وثيقة معايير المكتبات والوثائق والمعلومات :

صدر مقترح عن مجموعه من اساتذة قسم المكتبات والوثائق وتقنية المعلومات كلية اداب جامعه القاهرة ومقسم الى :

- اولا: مفهوم وعلاقات تخصص المكتبات والوثائق والمعلومات .
- ثانيا: المواصفات العامة لخريج اقسام المكتبات والوثائق والمعلومات .
- ثالثا: مهارات الخريجين من اقسام المكتبات والوثائق والمعلومات .
- رابعا: المهارات العامة القابلة للانتقال.

١٦ - معيار الاتحاد العربي للمكتبات والمعلومات - اعلم :

- المحور الأول: التخطيط الاستراتيجي للبرنامج
- المحور الثاني: القيادة وإدارة البرنامج (الحوكمة)
- المحور الثالث: تصميم البرنامج التعليمي والمناهج
- المحور الرابع: الطلاب والمهارات والكفايات المستهدفة
- المحور الخامس: أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة
- المحور السادس: الموارد والتسهيلات
- المحور السابع: البحث العلمي
- المحور الثامن: المشاركة المجتمعية وعلاقات البرنامج بالمجتمع
- المحور التاسع: التقويم المستمر وقياس الأداء وتطوير البرنامج

٢٠ - استشهدات الفصل الثاني :

- ١- قاموس المعاني www.almaany.com/ar/dict/ar
- 2- Webster New English Dictionary.- G. and C. Merriam Company, Beirut : 1982. p 409 .
- 3 -Deming Institute .
<https://deming.org/deming/the-deming-philosophyrl>. (visited 30.10.2017)
- 4- Deming Institute .
<https://deming.org/about-us/aim-vision> (visited 30.10.2017)
- ٥- محمد الحربي .- متطلبات تطبيق ادارة الجودة في مؤسسات التعليم العالي .- جامعه الملك سعود . الرياض : ٢٠٠٨ .
<http://faculty.ksu.edu.sa/d.r.m> ص ٩-١١
- ٦- المرجع السابق ، ص ١٨ - ١٩ .
- ٧- المرجع السابق ، ص ٢٣ - ٢٤ .
- ٨- فتحى سرحان .- ادارة الجودة الشاملة : الاتجاهات العالمية الادارية الحديثة .- الشريف . القاهرة : [2010] ، ص ١٦٤
- ٩- محمد محمد الهادى .- ادارة الجودة الشاملة لمرافق المعلومات .- الاتجاهات الحديثة في المكتبات والمعلومات .- ع ١٧ ، ٢٠٠٢ . ص ١٧٣ .
- ١٠- سامى حسن ، ناصر محمد العديلي .- توكيد الجودة في التدريب والتعليم : طريقة تطبيق معايير iso 9000 . - ريتشارد فورمان .- القاهرة : دار افاق الابداع ، ١٩٩٥ . ص ١٨٠ .
- ١١- عبد الرحمن توفيق .- مراقبة الجودة مدخل ادارة الجودة الشاملة وايزو ٩٠٠٠ . - القاهرة : دار الفكر العربي. ص ٢٠
- ١٢- هنار ابراهيم امين .- الاعتماد المؤسسي والاكاديمي ومعاييرهم . مجلة البحوث والدراسات الاسلامية . -جامعة دهب
2012 . ع 28 : ص ٢٨٤
<https://www.iasj.net/iasj?func=fulltext&ald=5407>.
- ١٣- المرجع السابق ، ص ٢٩٥ - ٢٩٦ .
- ١٤- أكرم احمد رضا الطويل ، احمد عوني احمد عمر أغا . _ متطلبات إدارة الجودة الشاملة في التعليم العالي وأثرها في تحقيق التنمية المستدامة : دراسة تحليلية لأراء القيادات الإدارية في جامعة الموصل .
http://uniaden-adc.com/5thConference_papers/quality_management.htm
- ١٥- حسن الحناوي .- تطوير مكتبات الجامعات المصرية في ضوء معايير ادارة الجودة الشاملة / حسن الحناوي ؛ غادة عبد المنعم موسى ، امانى زكريا الرمادي .- جامعة الاسكندرية . كلية الاداب . قسم المكتبات والمعلومات ، الاسكندرية : ٢٠٠٨ . ص ٨٥ - ٨٦ . دكتوراة

- ١٦- المجلس الدولي للجودة بالولايات المتحدة الامريكية
<http://www.chea.org>
- ١٧- جمعية المكتبات الامريكية .
<http://www.ala.org/educationcareers/accreditedprograms/standards>
- ١٨- مجلس الاعتماد البريطاني .
<http://www.the-bac.org>
- ١٩ - جمعية المكتبات والمعلومات .
https://www.cilip.org.uk/page/how_we_work
- ٢٠- الرابطة الاوربية لجودة الاعتماد في التعليم العالي.
<http://www.ala.org/educationcareers/sites/ala.org.educationcareers>
- ٢١- الرابطة الاوربية للتعليم العالي
<http://conference.osp.ua.info/materially/Bucharest%20Communique>
- ٢٢- منظمة الافلا
<https://www.ifla.org/professional-committee>
- ٢٣- فتحي سرحان الشريف .- كتاب ادارة الجودة الشاملة : الاتجاهات العالمية الادارية الحديثه .- دن ، القاهرة : ص ٢٢٣-٢٣٥ .
- ٢٤- هدى طارق السعدي.- الادارة الالكترونية في مراكز المعلومات وتحقيق الجودة الشاملة في جامعة البصرة بالعراق : دراسة ميدانية / هدى طارق السعدي ؛ اشراف ميساء محروس مهران .- ماجستير الاسكندرية : ٢٠١٦ . ص ١٠٣ .
- ٢٥- المرجع السابق ، ص ١٠٦ - ١٠٧ .
- ٢٦- الهيئة القومية لضمان الجودة والاعتماد .- دليل المتابعة والتقييم لبرنامج التطوير المستمر والتأهيل للاعتماد . ج ٢ .- القاهرة : ٢٠٠٩ . ص ٨-٩ .
- ٢٧- ابراهيم الدسوقي عوض الله توفيق .- تخطيط جودة التعليم في مصر : في ضوء المتغيرات المحلية والعالمية / ابراهيم الدسوقي عوض الله توفيق ؛ محمد عبد العليم مرسى ، نجوى يوسف جمال الدين .- جامعه القاهرة : معهد الدراسات والبحوث التربوية ، القاهرة : ٢٠٠٥ . ص ٢٨ ، ٤٣ ، ٧٠ . ماجستير
- ٢٨- الهيئة القومية لضمان الجودة والاعتماد .- دليل الاعتماد وضمان الجودة في التعليم العالي .- القاهرة : ٢٠٠٥ . ص ٣
- ٢٩- الهيئة القومية لضمان الجودة والاعتماد .- دليل المتابعة والتقييم للمشروعات الممولة من برنامج التطوير المستمر والتأهيل للاعتماد بمؤسسات التعليم العالي .- ج ١ .- القاهرة : ٢٠٠٩ . ص ٢ ، ٣ .
- ٣٠- موقع الهيئة القومية لضمان الجودة والاعتماد
<http://naqaee.eg>
- ٣١- الهيئة القومية لضمان الجودة والاعتماد .- دليل الاعتماد وضمان الجودة في التعليم العالي .- القاهرة : ٢٠٠٥ . ص ٢٤ .
- ٣٢- دليل اعتماد كليات ومعاهد التعليم العالي . - القاهرة : ٢٠١٥ . ص ١٤٣ - ١٤٥ .

- ٣٣- وزارة التعليم العالي. الخطه الاستراتيجية لتطوير منظومة التعليم العالي صادرة عن المؤتمر القومي للتعليم العالي . - القاهرة : ١٣-١٤ فبراير 2000. ص ١،٢ .
- ٣٤- الهيئة القومية لضمان الجودة والاعتماد . - دليل المتابعة والتقييم للمشروعات الممولة من برنامج التطوير المستمر والتأهيل للاعتماد بمؤسسات التعليم العالي ج ٢ . - القاهرة : ٢٠٠٩ . ص ١٠- ١٢ .
- ٣٥- الهيئة القومية لضمان الجودة والاعتماد . - دليل اعتماد كليات ومعاهد التعليم العالي . - القاهرة : يوليو، ٢٠١٥ . ص ٧
- ٣٦- الهيئة القومية لضمان الجودة والاعتماد . - دليل المتابعة والتقييم للمشروعات الممولة من برنامج التطوير المستمر والتأهيل للاعتماد بمؤسسات التعليم العالي . - ج ١ . - القاهرة : ٢٠٠٩ . ص ٨ .
- ٣٧- المرجع السابق ، ج ٢ . - مشروعات برامج التطوير المستمر والتأهيل للاعتماد . ص ٨ .
- ٣٨- المرجع السابق ، ج ٢ . - برنامج التطوير المستمر والتأهيل للاعتماد . ص ٨-٩ .
- ٣٩- المرجع السابق ، ج ٢ . - مشروع تطوير البرامج الاكاديمية للاعتماد . ص ١٠ .
- ٤٠- المرجع السابق ، ج ٢ . - مشروع تطوير نظم تقويم الطلاب والامتحانات . ص ١١ .
- ٤١- المرجع السابق ، ج ٢ . - مشروع اعتماد المعامل بمؤسسات التعليم العالي . ص ١٠ .
- ٤٢- موقع الهيئة القومية لضمان الجودة والاعتماد http://naqaee.eg/?page_id=1237.
- ٤٣- مؤمن النشوتي . - دليل الاعتماد وضمان الجودة في التعليم العالي ٢٠٠٥ . - الاتجاهات الحديثة في المكتبات والمعلومات . مج ١٥ ، ع ٣٠ ، يوليو، ٢٠٠٨ . ص ٣٢٨ .
- ٤٤- الهيئة القومية لضمان الجودة والاعتماد . - دليل المتابعة والتقييم للمشروعات الممولة من برنامج التطوير المستمر والتأهيل للاعتماد بمؤسسات التعليم العالي ج ١ . - القاهرة : ٢٠٠٩ . ص ١٣ .
- ٤٥- اللجنة القومية لضمان الجودة والاعتماد . - دليل الاعتماد وضمان الجودة في التعليم العالي جمهورية مصر العربية . - ديسمبر ، ٢٠٠٥ . ص ٧٤- ٧٦ .
- ٤٦- الهيئة القومية لضمان الجودة والاعتماد . - دليل المتابعة والتقييم لبرنامج التطوير المستمر والتأهيل للاعتماد . - ج ٣ . قواعد العمل بوحدة ضمان جودة التعليم والاعتماد . القاهرة : ٢٠٠٩ . ص ١٩ .
- ٤٧- المرجع السابق ، مهام فريق العمل بوحدة ضمان الجودة والاعتماد . ص ٢١ .
- ٤٨- المرجع السابق ، معايير مؤشرات الأداء . ص ٢٠ .
- ٤٩- المرجع السابق ، جدول مؤشرات التقييم . ص ٣٤ .
- ٥٠- الهيئة القومية لضمان الجودة والاعتماد . - الدليل الارشادي لتوفير المتطلبات اللازمة لضمان جودة التعليم والاعتماد لمؤسسات التعليم العالي . - ٢٠٠٨ . ص ٤٩ ، ٨٩ .
- ٥١- المرجع السابق ، ص ٩ .

- ٥٢- اللجنة القومية لضمان الجودة والاعتماد . دليل الاعتماد وضمان الجودة في التعليم العالي ديسمبر ٢٠٠٥ . ص ٥٠
- ٥٣- وثيقة معايير قطاع الاداب <http://naqaae.eg/wp-content/uploads/2014/PDF/6.pdf>
- ٥٤- امين محمد النبوي . الاعتماد الاكاديمي وإدارة الجودة الشاملة في التعليم الجامعي.- تقديم حامد عمار .- القاهرة ، الدار المصرية اللبنانية ، ٢٠٠٦ . ص ١٨ ، ١٩ .
- ٥٥- اسامه السيد محمود .- ضمان الجودة بكليات الاداب والعلوم الانسانية والاجتماعية : تجارب واشكالات. الاتجاهات الحديثة في المكتبات والمعلومات .- مج ١٥ ، ع ٣٠ ، يوليو ٢٠٠٨ . ص ١٩٨ - ٢٠٠ .
- ٥٦- اسامه السيد محمود.- تحديات تعليم المكتبات والمعلومات في الجامعات المصرية. الاتجاهات الحديثة في المكتبات والمعلومات .- مج ٢١ ، ع ١٤ ، يوليو، ٢٠١٤ . ص ٢٣٠ - ٢٣٣ .
- ٥٧- اسامة السيد محمود .- الهوية الحائرة لتخصص المكتبات والمعلومات .- الاتجاهات الحديثة في المكتبات والمعلومات .- مج ٢٠ ، ع ٣٩ يناير، ٢٠١٣ . ص ٢٥٧ - ٢٥٦ .
- ٥٨- عبد الرحيم محمد عبد الرحيم .- تطبيق المعيار المقترح للهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد في مصر للمعايير القومية الأكاديمية لبرامج المكتبات .- بحوث في علم المكتبات والمعلومات . كلية الاداب قسم المكتبات والمعلومات . ع ١٧ ، ٢٠١٦ . ص ٣٢ - ٣٣
- ٥٩- اسامة السيد ؛ جاسم محمد جرجيس ، يسرية زايد ، معايير الاتحاد العربي للمكتبات والمعلومات / اعلم ، ٢٠١٦
- http://arab-afli.org/main/post_details.php?alias=Afli-Book-d2017

الفصل الثالث :

البرامج الدراسية بأقسام المكتبات والمعلومات :

بالمرحلة الاولى الليسانس

❖ كليات الاداب بالجامعات الحكومية .

❖ أقسام المكتبات والمعلومات .

❖ الموقف من الاعتماد الاكاديمي .

مقدمة الفصل الثالث :

يتناول الفصل الثالث وعنوانه البرامج الدراسية بأقسام المكتبات والمعلومات : بالمرحلة الاولى (الليسانس) حيث تم تناول الجامعات المصرية وعددهم ٢٤ جامعة حكومية ثم تناول الجامعات التي تضم كليات للاداب وعددهم ٢٠ ثم التي بها اقسام المكتبات والوثائق والمعلومات وعددهم ١٩ .

ويتم تناول من خلال النشأة والرؤية والرسالة والاهداف لكل قسم ، والخدمات الالكترونية التي تقدم بالاقسام العلمية والمنشورات من ادله او دوريات او مؤتمرات .

ومن خلال دراسة البرامج الدراسية للمرحلة الاولى من التعليم الليسانس وقياس مدى تطبيق معايير الجودة والاعتماد الصادرة عن الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد المصريه من خلال المعايير الاكاديمية الخاصة بكلية الاداب قطاع العلوم الانسانية والاجتماعية ، والتي صدرت من الهيئة في عام ٢٠٠٩ ، وذلك من خلال دراسة ميدانية تتبع المنهج المسحي في تغطية الجامعات الحكومية والاسلوب التحليلي في الوقوف على كل حاله لكل قسم لتحديد موقفه من الاعتماد الاكاديمي .

1 - كلية الآداب جامعة الاسكندرية : arts.alexu.edu.eg/ar

نبذة تاريخية :

أنشئت كلية الآداب في مدينة الإسكندرية في العام الجامعي ١٩٣٩/٣٨م وكانت فرعاً تابعاً لجامعة فؤاد الأول (جامعة القاهرة حالياً) ، ثم أصدر قرار إنشاء جامعة فاروق الأول في عام ١٩٤٢ فأصبحت كلية الآداب أول كلية جامعية بالإسكندرية .

وترتكز كلية الآداب على قاعدتين :

أولهما: قاعدة الدراسات اللغوية والأدبية. **ثانيهما:** قاعدة العلوم الاجتماعية.

وعلى مدى نصف قرن من الزمان شهدت الكلية مراحل متعددة من التطوير في مختلف التخصصات مما ساعد على إدخال مقررات مستحدثة وتشعبت الدراسة في بعض الأقسام ، وقطعت الكلية شوطاً طويلاً في عطائها العلمي والبحثي وخاصة بعد أن استقرت في موقعها الحالي بأرض الشاطبي ضمن خطة إنشاءات الجامعة التي حملت اسم (جامعة الإسكندرية) عقب ثورة ٢٣ يوليو ١٩٥٢ (١).

وحدة ضمان الجودة والاعتماد:

انضمت الوحدة بالكلية في ٢٠٠٩/٤/١ واعتمد تشكيلها الإداري في ٢٠٠٩/٤/١٤ .

رؤية : نشر ومتابعة وتفعيل معايير الجودة بالكلية في إطار معايير الجودة لمؤسسات التعليم العالي على المستوى المحلي والإقليمي والعالمي.

رسالة : تقدم الوحدة الدعم الفني والتقني والتنظيمي لتحديد وتشكيل منظومة الجودة ، التي تلتزم بها الكلية ممثلة في أقسامها العلمية والإدارية ؛ لمسايرة ومواكبة التحولات المستقبلية المرتقبة في المنظمات الفكرية والتعليمية والثقافية محلياً وعالمياً. (٢)

وما تقدم من اقسام للاعتماد هما قسمي المكتبات والمعلومات واللغة الفرنسية من بين ١٥ قسما ، وما تسعى الية الوحدة من خلال خطة الكلية للجودة والاعتماد هو الاعتماد البرامجي التخصصي **Programming Accreditation** من خلال الاقسام التي تريد ان تتقدم للاعتماد ، حيث تسعى الكلية لاعتماد برامج المرحلة الاولى الليسانس فقط نظرا لارتفاع تكاليف الاعتماد على ميزانية الكلية .

قسم المكتبات والمعلومات :

أ - نبذة تاريخية :

إنشا القسم فى العام الجامعي ١٩٨٢/٨١ ليكون ثاني أقسام المكتبات والمعلومات فى مصر ، وثالثها على مستوى العالم العربي ، بعد قسم المكتبات بآداب القاهرة (١٩٥١) ، قسم الوثائق والمكتبات بآداب أم درمان بالسودان ١٩٦٥ .

أجاز القسم خلال ٣٦ سنة حوالى عدد (٩٤) رسالة أكاديمية ، منها عدد (٨٣) رسالة ماجستير، وعدد (٤٨) رسالة دكتوراه منهم (١٣) للطلاب الوافدين ، وذلك منذ يوليو ١٩٩١ حتى نوفمبر ٢٠١٣ وجارى تحديثها ، فضلا عن قائمة بالرسائل المسجلة والتي مازالت قيد البحث .

وقام القسم بتخريج أخصائي المكتبات والمعلومات قادرين على إدارة المعرفة بشتى ألوانها لسوق العمل بمحافظات الإسكندرية والبحيرة ومرسى مطروح وكفر الشيخ وطنطا والمنصورة بالإضافة الي طلاب الدول العربيه الشقيقه مثل ليبيا وسوريا والسعوديه ... على مر أكثر من ٣٦ عام .

وتدريب أخصائي المكتبات والمعلومات والغير متخصصين من خلال البرامج التدريبية لتزويدهم بأحدث المعلومات والاتجاهات الحديثة فى موضوعات التخصص وتقديم الخدمات الاستشارية لمختلف المؤسسات فى المجتمع .

ب- رؤية القسم :

تحقيق الريادة الاكاديمية والابتكار في علوم المكتبات والمعلومات وتطبيقاتها والتميز في بناء مجتمع المعرفة مع التطلع إلى مكانة متميزة دولياً.

ج- رسالة القسم :

إعداد كوادر معلوماتية متميزة تساهم في النهوض بمستوي خدمات المكتبات ومراكز المعلومات ، والريادة في إجراء البحوث والدراسات الاكاديمية مع ترسيخ القيم الأخلاقية في التعليم والبحث العلمي وخدمة المجتمع

د- الأهداف الاستراتيجية : يسعى القسم إلى تحقيق الأهداف الآتية في قطاعات :

(١) قطاع شئون التعليم والطلاب :

١. تزويد الطالب الجامعي بالعلوم المعرفية والمهارات التطبيقية بتقديم مستوى متميز من البرامج الدراسية بما يكفل جاهزيته لسوق العمل مع الاهتمام بتطوير الأنشطة الطلابية .
٢. تطوير البنية التحتية وأساليب تقديم الخدمات، والاستفادة من تكنولوجيا المعلومات وتقنية الاتصالات بما يخدم العملية التعليمية .

(٢) قطاع الدراسات العليا والبحوث :

١. تطوير القدرات الأكاديمية والبحثية لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم بالقسم، مع ربط الخطط البحثية لطلاب الدراسات العليا بمشاكل المجتمع المحلي.
٢. تقديم برامج متنوعة على مستوى الدراسات العليا (ماجستير، دكتوراه) والمستوى المهني (الدبلوم المهني) ، وتنمية المعرفة والحفاظ على النتاج الفكري مع الاستفادة من تكنولوجيا المعلومات وتقنية الاتصالات بما يخدم العملية البحثية.

(٣) قطاع خدمة المجتمع وتنمية البيئة :

تفعيل المسؤولية الاجتماعية للقسم تجاه أطراف المجتمع المختلفة ، وإنشاء روابط وثيقة بين القسم وأطراف المجتمع المحلى والخارجي، وتنمية موارد القسم من خلال الخدمات ذات الطابع الخاص.

(٤) القطاع الإداري :

زيادة رضا الأطراف المستفيدة عن الخدمات التي يؤديها الفريق الإداري بالقسم ، عن طريق انجاز الاعمال الادارية بشكل دقيق وسريع مع استخدام تكنولوجيا المعلومات والاتصالات في اعداد وحفظ ونشر الوثائق والمراسلات الادارية . (٣)

هـ - البرامج الدراسية :

1- برنامج الليسانس:

نظام القبول : يقبل القسم الطلاب المنتظمين والمنتسبين (انتساب عادى. انتساب موجه) ، ويقبل القسم الطلاب من شعبتي الثانوية العامة بأعلى مجموع كلى للدرجات .

يوجد برنامج دراسي احادي بالمرحلة الاولى من التعليم (الليسانس) واللائحة المستخدمة منذ عام ١٩٨١ اى منذ إنشاء القسم .

قام القسم بعدة محاولات لإصدار لائحة جديدة تواكب التطورات الحديثة في مجال المكتبات والوثائق والمعلومات اعوام ٢٠٠٩ ، ٢٠١٥ ، ٢٠١٧ وكانت تحصل تلك اللوائح على موافقة مجلس القسم ومجلس كلية الاداب ومجلس الجامعة ولكن يمر العام ولا تحصل اي منهم على موافقة لجنة القطاع بالمجلس الاعلى للجامعات .

بالنسبة للائحة ١٩٨١ لبرنامج المكتبات والمعلومات للمرحلة الاولى الليسانس وهى اللائحة الجارية يقوم الطلاب بدراسة مقررات عددهم ٣٩ مقررًا مقسمة على فصلين دراسيين في موضوعات علوم المكتبات والوثائق والمعلومات ومواد تكميلية ذات صلة ، ويتم تدريب الطلاب من خلال مواد للتدريب العملى بالمكتبات المدرسية والعامه و الجامعيه بالإضافة الى مشروع تخرج يقوم الطلاب بتنفيذه تحت اشراف عضو هيئة تدريس .

وبالنسبة لمقترح للائحه ٢٠١٥ فهى ذات برنامج احادي يضم ٣٧ مقرر دراسي يتناول علوم المكتبات والوثائق والمعلومات وتتشابه لائحه ٢٠١٥ مع لائحه ١٩٨١ بنسبة ٩٥٪ فعدد المواد في الحالية ١٩٨١ (٣٩) مقررًا ، اما في ٢٠١٥ فعدد المقررات (٣٧) مقررًا والاختلاف في حذف مادتي المخطوطات والكتابة العربية والتدريب العملي في المكتبات الاكاديمية من مقترح لائحه ٢٠١٥ .

اما مقترح لائحه ٢٠١٦/٢٠١٧ الدراسة بالبرنامج ثنائي عبارة عن دراسة لمدة ٣ سنوات لعلوم المكتبات والوثائق والمعلومات ثم التشعيب في الفرقه الرابعه لشعبي الوثائق واخرى للمكتبات والمعلومات باجمالى عدد ٤٩ مقرر دراسي اى زيادة ٩ مقرر عن اللائحه الحالية وعدد ١٥٤ ساعة تتكون من ١٣٣ ساعة نظرية و ٢١ ساعة عملية .

تتميز اللائحه المقترحة بتطبيق نظام الساعات المعتمدة الذي يسمح بحرية الاختيار للطلاب في المواد الدراسية في مرحلة الليسانس.

وتتميز اللائحه المقترحة بمقررات جديدة عن الوعي المعلوماتي ، النشر المطبوع والالكتروني ، شبكات المعلومات وتكنولوجيا الاتصالات ، تحليل وتصميم نظم المعلومات في المكتبات ، الجوانب لقانونية لاستخدام المعلومات ، المكتبات الرقمية وادارتها ، المواقع المرجعية على شبكة الانترنت ، ادارة واقتصاديات المعرفة . واعتمدت من مجلس الكلية وجاري اعتمادها من الجامعة ولجنة القطاع .

2- برنامج فرع جامعة مطروح :

تم اعداد برنامج بعنوان المكتبات والمعلومات للدراسة بفرع جامعة الاسكندرية في مدينة مرسى مطروح وصدر عام 2012 - 2011 و لكنه لم يفعل لعدم انشا قسم لعدم توافر اعضاء هيئة تدريس .

3- برنامج التعليم المفتوح :

يوفر نظام التعليم المفتوح فرصة للتعلم في تخصصات هامة تفيد المجتمع وهو نظام يعتمد على الكتب والمراجع التقليدية كما يعتمد على شرائط الكاسيت والكتب الالكترونية وتضم كلية الاداب ٦ برامج دراسية وبرنامج القسم بعنوان تكنولوجيا المكتبات والمعلومات وهو يعتمد على نظام الساعات المعتمدة ، ويشترك مع برنامج الليسانس في المواد الاساسية ولكن يختلف عنة في المواد التكميلية يستطيع التعامل مع ادوات تكنولوجيا المعلومات ويفتح لة مجالات العمل في جميع انواع المؤسسات في مجال المعلومات والمعرفة انتاجا وتنظيما واسترجاعا مثل المكتبات ومراكز المعلومات وشركات النظم الاليه ومؤسسات النشر ومراكز التوثيق ويضم ٨ مستويات دراسيه. (٤)

و - مشروع تطوير نظم تقويم الطلاب والامتحانات :

بدء القسم في تطبيق نظام الاختبارات الالكترونية تحت اسم **online sheet** حيث يحصل الطالب على الاسئلة من خلال الحاسب الالى ويجيب عليها من خلال الحاسب وتعلن النتيجة فور انتهائه من الاختبار . وتم تنفيذها على الاربع فرق دراسية منذ ٢٠١٢ - ٢٠١٣ وذلك بمعامل وحدة الخدمات الالكترونية بالكلية ITU ، ولكن مع ازدياد اعدادا الطلاب وعدم كفايه معامل الوحدة على اجراء الاختبارات تم اللجوء لنظام **double sheet** وهو عبارة عن اختبار ورقي يعتمد على الاختيارات ويقوم الطالب بالاجابه على اختياراته من خلال التظليل داخل الدوائر و يصحح الكترونيا ، ويتم تطبيقه على بعض المواد بالفرقه الاولى وجميع المواد الدراسيه بالفرقه الثانيه منذ ٢٠١٥ . اما الفرقة الثالثه والرابعه فتستخدم نظام **online sheet** في جميع موادها حتى الان .

ويعتبر قسم المكتبات من الاقسام المتميزة في الكليه التى بدأت في استخدام نظام **Double sheet, online** ، بالإضافة الى اقسام الصوتيات و اللغة الفرنسيه و الانجليزيه ، ولكن **double sheet** هو الاكثر شيوعا بالكلية.(٥)

ز- المؤتمر السنوي:

يعقد القسم مؤتمره السنوي منذ عام ٢٠١٧ ، وسوف يعقد المؤتمر الثاني في اكتوبر ٢٠١٨ .

ح- الخدمات الالكترونية:

يقدم القسم خدمات الكترونية لطلابه وخريجه من خلال عدة تطبيقات حيث حصل القسم على المركز الاول على مستوى الجامعات المصرية في مسابقة الملتقى العربي لشبكة اخصائي المكتبات والمعلومات عام ٢٠١٥ على ٣ تطبيقات هم (صفحة الفيس بوك - خطة التسويق - قناة على يوتيوب) فللقسم تواجد متميز على شبكة الانترنت من خلال :

١. قناة مرئية **Alexlibdep**

هي قناة لعرض الافلام التى تسجل بالقسم وبها عدة افلام عن بعض الندوات والمؤتمرات التى تتم بالقسم باسم **alexlibdep** وهي منشورة من خلال **YouTube**، وانشئت في عام ٢٠٠٩ و بها ٦٧ مشترك حتى ١ اكتوبر ٢٠١٧ .

٢. المدونة الرسمية لقسم المكتبات والمعلومات **alexlibdep**

هى مدونه الكترونيه **blog** ينشر بها خريجوا القسم ملخصات رسائلهم ومقالاتهم ويتداولوا الاخبار والمعلومات وتقديم للكتب ، انشئت في ديسمبر لعام ٢٠١٠ ، وتضم ٥٠٢ مشترك حتى ١ اكتوبر ٢٠١٧ .

٣. الصفحة الاجتماعية للقسم على : face book

هي صفحة اجتماعية بعنوان الصفحة الرسمية لقسم المكتبات والمعلومات لنشر كل ما هو جديد بالقسم وللتواصل بين اعضاء من اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونه وطلاب الدراسات العليا والخريجين والطلاب ، انشئت الصفحة عام ٢٠٠٨ وتضم ٥٠٢٢ مشترك حتى ١ اكتوبر ٢٠١٧ وهي اقوي واكبر وسيلة اتصال الكترونية للقسم .

٤. الكشاف الالكتروني للمجلات العلمية بالجامعة :

تم اكتشاف الدوريات الطبية الصادرة عن كليات الطب البشري وطب الاسنان والتمريض من خلال طلاب القسم وتحت اشراف الهيئة المعاونه وعضو هيئة تدريس .

٥. صور القسم : Alexlibdep

هو الاسم المختصر للقسم على برنامج **Flickr** وهو يضم مجموعة فيديو مصورة عن القسم الذي يقع بالدور الرابع بالمبنى الاداري وصور لاغلفة ٢٠ كتاب دراسي مؤلفة من خلال اعضاء هيئة التدريس في موضوعات متعددة وبعضها يدرس بالقسم .

٦. الصفحة الرسمية للقسم على موقع الكلية :

ينشر القسم اهدافه ورؤية ورسالته من خلال صفحته على موقع الكلية ، وبها بيانات عن اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونه واول الخريجين منذ عام ٢٠٠٣ ويبث به جميع الانشطة بالقسم .

٧. المجموعة الرسمية لقسم المكتبات والمعلومات جامعة الإسكندرية Alexlisdep twitter

هي مجموعه للنقاش وتبادل الاخبار من خلال برنامج تويتر وتضم ٢٦ مشتركا حتى ١ اكتوبر ٢٠١٧.

٧. البريد الالكتروني للقسم :

للقسم بريد الكتروني للتواصل بين طلاب وخاصة طلاب الدراسات العليا وهو foalid@yahoo.com

جدول (١) الخدمات الالكترونية لقسم المكتبات والمعلومات - الاسكندرية

م	الهدف	الرابط / الموقع
1	قناة القسم على اليوتيوب	http://www.youtube.com/alexlibdep
2	المدونة الرسمية لقسم المكتبات والمعلومات	http://alexlisdep.blogspot.com
3	صفحة القسم على الفيس بوك	https://www.facebook.com/groups/Alexlisdept
4	كشاف المجلات الطبية بالجامعة	http://alexdeptindexingproject.blogspot.com
5	الموقع الرسمي للقسم على صفحته الكلية	http://arts.alexu.edu.eg/ar/
6	صور القسم على موقع فليكر	https://www.flickr.com/photos/56609535@N06/show
7	صفحة القسم على تويتر	https://twitter.com/Alexlisdep
٨	البريد الالكتروني للقسم	foalid@yahoo.com
9	قائمة ببليوجرافية بالرسائل المسجلة	http://www.arts.alexu.edu.eg/dept/libraries/rasa2el2.aspx
١٠	قائمة ببليوجرافية بالرسائل المجازة	http://alexdeptbibliomosagala.blogspot.com.eg

د- التعلم الالكتروني:

بدأ القسم في الفصل الدراسي الثاني ٢٠١٠/٢٠٠٩ في تطبيق نظام التعلم الالكتروني من خلال النشر على موقع المركز القومي للتعلم الالكتروني للجامعات المصرية www.nelc.edu.eg ، حيث تم تحويل الكتاب الورقي لمقرر النصوص الاجنبية المتخصصة في علم المكتبات والذي يدرس بالفرقة الثالثة

Selected Reading in Modern English Language د. امانى الرمادي

وكتاب مقرر التصنيف (٢) والذي يدرس بالفرقة الثانية للدكتورة غادة عبد المنعم موسى (٦).

هـ - الجودة والاعتماد :

بدا القسم في دراسة مشروع الجودة والاعتماد في عام [٢٠١٠] ويوجد بالقسم عضو هيئة تدريس منسق عن الجودة والاعتماد للقسم لمرحلة الليسانس وآخر لمرحلة الدراسات العليا فهما حلقة الوصل بين القسم ووحدة الجودة بالكلية ووحدة الجامعة . وشارك اعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم بالقسم في ورش العمل التي نظمتها وحده ضمان الجودة بالجامعة بالتعاون مع الهيئة القومية لضمان الجودة والاعتماد عن متطلبات الاعتماد والتقييم الذاتي والمراجعة الداخلية للبرنامج والقسم والدراسة الذاتية للقسم وذلك بمقر الوحدة ضمان جامعة الاسكندرية في ٢٠١٤/١١/١٦ و ٢٢٣ / ١١ / ٢٠١٤ .

عقد القسم ورشة عمل عن التحقق من متطلبات التقديم للاعتماد واستكمال بعض الملفات او تحديثها وذلك يوم الاحد الموافق ٢٠١٤/١١/٩ وتابع ذلك في الاحد ٢٠١٤/١١/١٦ وتم توزيع المهام على لجان القسم. (٦) وتم حضور خمسة زيارات من مركز الجودة والاعتماد بجامعة الاسكندرية ومن الهيئة القومية للاعتماد والجودة منذ عام ٢٠١٦.

الزيارة الاولى فى ٢٧/٨/٢٠١٦

حضرها نائب مدير مركز الجودة والاعتماد بالجامعة واعضاء مجلس ادارة وحدة الجودة بالكلية مع بعض من اعضاء هيئة التدريس بالقسم ، واوصت بتحديث الدراسة الذاتية للقسم (٢٠١٥-٢٠١٦) وان يتم تقييم برنامج الليسانس فقط ، فهو المطروح للاعتماد ، ولكن لا مانع من وجود ملفات لبرنامج الدراسات العليا .

واوصت اللجنة بتبنى إحدى برامج اقسام المكتبات والمعلومات المعتمدة من الهيئة القومية لضمان الجودة والاعتماد وتطبيقها على القسم ، والإشارة فى الدراسة الذاتية إلى ضرورة توفير قاعات للمحاضرات تتناسب مع أعداد الطلاب وشروط السلامة والصحة ، وذلك نظرا لكون هذا المعيار والخاص بقاعات المحاضرات " معيارا حاكما " ، أى لا يمكن الحصول على الجودة من دون توافره (٧)

الزيارة الثانية : في ٥ / ٩ / ٢٠١٦

حضرها نائب مدير مركز الجودة والاعتماد بالجامعة ورئيس وحدة الجودة بالكلية مع بعض من اعضاء هيئة التدريس بالقسم واوصت بتحديث البيانات الإحصائية الخاصة بالقسم سنويا في بداية العام الدراسي كونها دراسة ذاتية سنوية ، إدراج مدرسين المواد ضمن الهيئة المعاونة ، وتحديث اختيار منسق البرنامج ومنسق الجودة من خلال نشر إعلان لترشيح من أعضاء هيئة التدريس تحديد سبب اختيار القسم لهم وفق لشروط الاختيار المذكورة في دليل الهيئة القومية للاعتماد ٢٠٠٩ ، تبني مشروع المعايير الأكاديمية ARS التى تمت بقسمي المكتبات والمعلومات بجامعة أسيوط وبجامعة عين شمس في برنامج الليسانس، وضرورة توزيع نسخة من توصيف كل مقرر على الطلاب في بداية العام الدراسي.(٨)

الزيارة الثالثة : فى ٣ / ١١ / ٢٠١٦

حضرها نائب مدير مركز الجودة والاعتماد بالجامعة ورئيس وحدة الجودة بالكلية مع منسق الجودة بالقسم وبعض من اعضاء هيئة التدريس بالقسم واوصت بضرورة اعداد ARS الخاص بالبرنامج توطئة لاعتماده عن طريق الهيئة القومية.(٩)

الزيارة الرابعة : فى ١١ / ٥ / ٢٠١٧

ضمت الزيارة اساتذة من اقسام اخرى من كلية الاداب بجامعة القاهرة ونتج عنها تقرير يفيد بإستيفاء جميع المعايير الاكاديمية لاعتماد البرنامج ولكن ينقصه المقومات المادية المتمثلة في عدم وجود قاعات دراسية وعدم كفاية معامل الكلية للطلاب .(١٠)

الزيارة الخامسة : في ٥ / ٣ / ٢٠١٨

قامت لجنة من وحدة ضمان الجودة والاعتماد بالجامعة بمراجعته توصيف برنامج الليسانس ، والدراسة الذاتية للقسم لعام ٢٠١٦ - ٢٠١٧ وتحديد مدى توافر معايير الجودة ١٢ وذلك مع اعضاء القسم وتوصلت

الى استيفاء جميع النقاط ماعدا الرسالة والاهداف فحصولا على استيفاء جزئي ، اختيار القيادات الأكاديمية للبرنامج حصل ايضا على استيفاء جزئي .

اما الموارد المالية (لا يوجد موارد خاصة للبرنامج) ، والتسهيلات المادية الداعمة (القاعات في ملحق مبنى كلية الاداب غير صحية ولا تتفق مع NORMS ولا يوجد خطة اخلاء) ، البنية التحتية لتكنولوجيا المعلومات غير مستوفاه وجاري استكمال المعايير التي حصلت على استيفاء جزئي بالقسم ، اما المعايير الغير مستوفاة فتم عرضها على ادارة الكلية .(١١)

هيكل مقررات برنامج ليسانس المكتبات و المعلومات طبقا لائحته الحالية لعام ١٩٨١-١٩٨٢

أ - مقررات العلوم الأساسية :

عدد الساعات	التخصص	الفئة
٤	علوم أساسية (مناهج البحث)	إلزامي
٤	علوم أساسية (إحصاء)	إلزامي
الاجمالي ٨	النسبة ٥٪	نسبة NARS ٢٤% - ١٦

ب- مقررات العلوم الاجتماعية والإنسانية (تضم اللغات)

عدد الساعات	التخصص	الفئة
٨	اللغة العربية	إلزامي
١٦	اللغات الأجنبية	إلزامي
٦	العلوم الاجتماعية والانسانيات	إلزامي
الاجمالي ٣٠	النسبة : ١٨٪	نسبة NARS ٢٦% - ٢٠٪

ج - مقررات علوم التخصص :

عدد الساعات	التخصص	الفئة
٩٢	علم المكتبات و مؤسساته	إلزامي
١٢	علم الوثائق و مؤسساته	إلزامي
٨	علم المعلومات	إلزامي
الاجمالي ١١٢	النسبة : ٦٧٪	نسبة NARS ٣٥% - ٢٥

د - مقررات من علوم أخرى (حاسب آلي و..)

عدد الساعات	التخصص	الفئة
٨	تكنولوجيا المعلومات والتظم الآلية	إلزامي
الاجمالي ٨	النسبة : ٥٪	نسبة NARS ١٤% - ١٠

هـ - التدريب الميداني :

عدد الساعات	التخصص	الفئة
٨	الممارسة المهنية للتخصص	إلزامي
الاجمالي ٨	النسبة : ٥٪	نسبة NARS ١٢% - ٦

ويتضح من الاحصائيات السابقة للمقررات ان نسب المواد بلائحة البرنامج الحالية غير متوافقة مع نسب معايير الهيئة Nars لذلك قام القسم بعمل لائحته جديدة تتوافق مع معايير ونسب المقررات في عام الجامعي ٢٠١٦ - ٢٠١٧ وجاري اعتمادها من الجامعة .

معايير قسم المكتبات والمعلومات - الاسكندرية : ARS

قام القسم بمقتراح لوضع معايير له في عام ٢٠١٧ وتم الاستعانة بمعايير قسم المكتبات بجامعة اسيوط وقسم المكتبات بجامعة حلوان ومعايير قسم المكتبات بجامعة القاهرة و المعايير العربية للمكتبات والمعلومات للجامعات العربية (مرحلة الليسانس) اعلم وجاري اعتمادها .



2 - كلية الاداب جامعة اسوان:

الرؤية :

هى تحقيق معايير الجوده فى التعليم والبحث العلمى وان تكون احدى الكليات الرائدة فى مجالات العلوم الانسانيه وكسب ثقة وخدمة المجتمع بما يواكب تطورات العصر وتحفيز التعليم من منظور عالمى.

الرساله :

تلتزم الكلية بتقديم افضل فرصا للتعليم والبحث العلمى لرفع مستوى الأداء والخدمات البحثية والأكاديمية للطلاب وضمان الجودة والتطوير المستمر وكفاءة الأداء بالكلية بما يتفق مع المعايير الاكادميه المحليه والدولية .

الاهداف :

المساعدة في رقي العملية التعليمية بتزويد قاعات الدراسة بالوسائل التعليمية الحديثة والإفادة من هذه التقنيات في تعلم اللغات الحية بالكلية وتوكيد الجودة والاعتماد وإيجاد مناخ تعليمي قائم على البحث. (١٢)

وحدة ضمان الجودة والاعتماد : يوجد وحدة لضمان الجودة والاعتماد بالكلية .

قسم الوثائق والمكتبات :

تضم الكلية ٨ اقسام علمية منهم قسم المكتبات والمعلومات الذى انشأ فى عام ٢٠١٦ .

أ- البرامج الدراسية :

١ - برنامج الليسانس: برنامج احادي.

٢ - برنامج التعليم المفتوح: لا يوجد برنامج للتعليم المفتوح.

ب- مشروع تطوير نظم تقويم الطلاب والامتحانات: لا يوجد

ج- التعليم الالكتروني: لا يوجد

د- الخدمات الالكترونية : منشور توصيف المقررات للفرق الثلاث ، ومتاحه نماذج الاختبارات .

هـ- ضمان الجودة و الاعتماد:

قام القسم بكتابة توصيف للمقررات الدراسية للثلاث فرق دراسية ونشرها على موقع الكلية و لكن لم تتمكن الباحثة من الوصول للمعلومات .



3 - كلية الاداب جامعة اسيوط :

نبذة تاريخية :

صدر في عهد الملك فاروق الأول المرسوم الملكي بقانون رقم ١٥٦ لسنة ١٩٤٨ بإنشاء أول جامعة إقليمية في المملكة المصرية ، على أن يكون مقرها مديرية اسيوط وتحمل اسم جامعة محمد علي .

وفي عام ١٩٤٩ وضع أحد أمراء الأسرة المالكة حجر أساس الجامعة ، وذلك بمناسبة الذكرى المئوية لوفاة محمد علي باشا الكبير - مؤسس الأسرة العلوية ، وقد نص قانون الجامعة على أن تتكون من سبع كليات أولها كلية الآداب - إلا أن تنفيذ إنشاء الجامعة تأخر حتى عام ١٩٥٥ ، وفتحت الجامعة أبوابها في نوفمبر عام ١٩٥٧. (١٣)

انشئت كلية الاداب بمدينة المنيا عام ١٩٧٠ وبعد استقلال جامعه المنيا عن جامعه اسيوط في ١٩٧٦ انشئت كليه في قنا خلال عام ١٩٧٨ وظلت جامعه اسيوط بلا كلية اداب واصدر قرار بافتتاح اول كلية للاداب عام ١٩٩٦. (١٤)

وحدة ضمان الجودة والاعتماد :

انشئت وحدة تقويم الاداء الجامعي بجامعة اسيوط في يونيو ١٩٩٧ كاول وحدة لتقويم الاداء في الجامعات المصرية بهدف تطبيق اليات توكيد الجودة واشراك الطلاب في تقويم العملية التعليميه واعداد الكليات للاعتماد الاكاديمي الاقليمي والعالمي .

وبدءا من تاريخ ٢٤/٥/٢٠٠٥ انشئت كلية الاداب جامعة اسيوط نظاما داخليا لضمان الجودة والاعتماد لمدة ١٨ شهرا وبدايات خلال العام ٢٠٠٩/٢٠١٠ في مشروع التطوير المستمر والتاهيل للاعتماد. (١٥)

أنشئت في جامعة أسيوط وحدة تقويم الأداء الجامعي في يونيو ١٩٩٧، ثم تغير مسمى الوحدة إلى مركز توكيد الجودة والاعتماد في ٣١ أكتوبر ٢٠٠٤م بقرار من مجلس جامعة أسيوط .

تقدمت كلية الآداب جامعة أسيوط بخطة مقترحة لإنشاء نظام داخلي للجودة بالكلية ، بالدورة ٣ مايو ٢٠٠٥.

وقدمت الخطة إلى اللجنة القومية لضمان الجودة والاعتماد بالقاهرة ، وبعد دراسة هذه الخطة تم اعتمادها .
وقع عقد بدء العمل بالخطة في نهاية ديسمبر ٢٠٠٥ ، وحصلت الكلية على أول جزء من ميزانية المشروع (كدفعة أولى) في ١٣ مارس ٢٠٠٦ .

وقامت الوحدة بعمل نشرات تثقيفية عن الجودة التي تمت بالكلية وهي متاحة باللغة العربية من خلال رابط الوحدة واقامه ورش عمل عن كيفية كتابة توصيف المقررات وكتابه الرساله ، الرؤيه ، الهدف وحوالي ١٦ دورة لاعضاء هيئة التدريس والعاملين بمختلف الادارات . (١٦)

وتم اعتماد الكلية منذ ٢٥ اغسطس ٢٠١٤ اعتمادا مؤسسيا وهي اول كلية اداب تعتمد بالجامعات المصرية .

قسم المكتبات والوثائق والمعلومات :

بدأت الدراسة بالقسم عام ١٩٩٧ بعدد ١٢ طالبا بشعبة تقنيات المعلومات وهي الشعبة الوحيدة المتاحة منذ بداية الانشاء و حتى الان ، حيث يوجد شعبتان اخرتان هم شعبة المكتبات ، شعبة الوثائق ولكنهما مغلقتان . (١٧)

الهدف :

تأهيل الموارد البشرية في مجال المكتبات والوثائق والمعلومات علي نحو يكفل مسايرة الاتجاهات العالمية وتلبية الاحتياجات الوطنية في هذه المجالات .

١ . تنمية المعرفة ودعم مقومات البحث العلمي في التخصصات الثلاثة للقسم .

٢ . الإسهام في خدمة المجتمع المحلي وتنمية البيئة بتقديم المشورة وتنظيم الدورات التدريبية الكفيلة بتحقيق التنمية المهنية للعاملين في مجال المكتبات وتنظيم المعلومات .

رؤية القسم :

يرى قسم المكتبات والوثائق بكلية الآداب بجامعة أسيوط أن يصبح مركزاً علمياً متميزاً لتأهيل الكوادر البشرية في مجال الخدمة المكتبية والوثائقية والمعلوماتية ودعم أسس البحث العلمي التطبيقي لخدمة المجتمع المحلي وتنمية البيئة وفتح القنوات للتواصل مع العالم المتقدم في مجال المكتبات والوثائق والمعلومات. (١٨)

أ- البرامج الدراسية :

١ - برنامج الليسانس :

الدراسة بالقسم من خلال ٣ شعب هم شعبة المكتبات ، شعبة الوثائق ، شعبة تقنيات المعلومات والاختيرة هي المتاحة ، حيث يدرس الطلاب على ٤ سنوات بشعبة تقنيات المعلومات عدد ٤٨ مقرر ، بواقع ٢٢٢ ساعه اسبوعيا (١٨٨ ساعه نظري و ٣٤ ساعة عملي) .
ويتميز برنامج تقنيات المعلومات بأنه يجمع ما بين علوم المكتبات والارشيف والمخطوطات وتقنيه المعلومات فهو برنامج متوازن .

٢ - برنامج التعليم المفتوح : لا يوجد برنامج للتعليم المفتوح .

ب- مشروع تطوير نظم تقويم الطلاب والامتحانات:

يوجد وحدة للتقويم بالكلية ويتم استخدامها في بعض المواد لمرحلة الليسانس.

ج- التعليم الالكتروني:

توجد مقررات الكترونية منشورة بالقسم ومفعلة ولكنها ليست منشورة بموقع المركز القومي للتعلم الالكتروني

د- الخدمات الالكترونية :

يوجد صفحه للتواصل على الفيس بوك و جداول لرسائل الماجستير والدكتوراة المجازة.

هـ - ضمان الجودة و الاعتماد :

يعد قسم المكتبات هو اول قسم يتم اعتماده في مصر، وذلك ضمن الاعتماد المؤسسي للكلية في ٢٥ اغسطس ٢٠١٤ لبرنامج شعبة تقنيات المعلومات فقط ، حيث ان الشعبتان شعبة المكتبات ، شعبة الوثائق غير مفعلتان منذ انشاء القسم وحتى الان فلم يتم تقديم برامجهم للاعتماد .

اما عن توصيف البرنامج الدراسي المتاح الان فهو منذ عام ٢٠١١-٢٠١٢ لشعبة تقنيات المعلومات ، وآخر تحديث للتوصيف يونيو ٢٠١٤ وهو اول برنامج مكتبات حاصل على الاعتماد بين اقسام المكتبات بالجامعات المصرية .

وتمت عدة زيارات للقسم منذ البدء في الاعداد للاعتماد منذ ٢٠٠٦ بواقع ٢ زيارة في العام .

وقام القسم باقامة ندوات عن مفهوم الجودة واهمية الاعتماد للطلاب بمرحلة الليسانس والدراسات العليا بالقسم ، وتوزيع نشرات ورقية بها اهم النقاط عن ضمان الجودة .

" ومع طلب كلية الآداب جامعة أسيوط للاعتماد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد، تم تشكيل لجنة مكونة من خبراء في مجال الجودة والاعتماد وأساتذة في المكتبات والمعلومات هم الأستاذ الدكتور/ **ماجدة رفعت**، الأستاذ الدكتور/ **الصاوي محمد الصاوي**، والأستاذ الدكتور/ **أسامة السيد محمود**، والأستاذ الدكتور/ **شريف كامل شاهين**، والأستاذ الدكتور/ **خالد عبد الفتاح محمد** خلال نوفمبر ٢٠١٣ حتى مايو ٢٠١٤م، واعتمدت اللجنة على المعايير الأكاديمية القياسية للمكتبات والمعلومات والوثائق (معايير قسم المكتبات ، القاهرة) .

وقامت بإعداد المعيار المقترح لبرامج المكتبات والمعلومات ، وكان آخر تعديل لهذه المعايير في يونيه ٢٠١٤م من قبل لجنة ضمت خبراء في مجال الجودة و الاعتماد وأساتذة تخصص المكتبات والمعلومات ومجموعة من مديري بعض المكتبات الشهيرة . (١٩)

المعيار الأكاديمي المرجعية لقسم المكتبات والوثائق والمعلومات – اسيوط : ARS

يعد قسم المكتبات باسيوط اول قسم يضع معايير **ARS** ، حيث يتميز القسم بمبادرة لمحاولة وضع معايير لقطاع المكتبات والمعلومات حيث ما هو متاح فرعان لقطاع كلية الاداب (اللغة ، العلوم الانسانية والاجتماعية) .

تم اعتماد المعايير الأكاديمية المرجعية لبرنامج شعبة تقنيات المعلومات في نوفمبر ٢٠١٥ وذلك استغرق عدة سنوات ومر بتنفيذ تعديلات من قبل الهيئة .

حيث صدر المعيار في نوفمبر ٢٠١٥ ويقع المعيار في ١٢ صفحه ويضم المعيار وقائمه مصطلحات وقائمة مراجع .

فنظرا لعدم وجود معايير معتمدة من قبل الهيئة المصرية لضمان جودة التعليم والاعتماد لهذا التخصص والتي وضعت فى اطار قراءات ومطالعات نقدية للعديد من المعايير المتخصصة في العديد من المؤسسات والهيئات الدولية وهي الهيئة القومية لضمان الجودة التعليم والاعتماد ، هيئة ضمان الجودة للتعليم العالي ، برنامج قسم المكتبات والمعلومات جامعة كفر الشيخ ، معايير جمعية المكتبات الامريكيه ALA ، برنامج قسم المكتبات ودراسات المعلومات بجامعة شمال كارولينا بجرين سبورو ، ومدرسة خريجو المكتبات وعلوم المعلومات بجامعة ولاية فلوريدا . (٢٠)

4 - كلية الاداب جامعة بنها : <http://fart.bu.edu.eg/fart>

- الرؤية : تسعى كلية الاداب جامعة بنها الى تحقيق الريادة والتميز فى مجالات الاداب والعلوم الانسانية .
- الرسالة : تلتزم كلية الاداب باعداد خريجين قادرين على البحث والابداع فى برامجها الاكاديمية المختلفة .
- الاهداف : تطوير الكلية لتكون مركز إشعاع علمي وحضاري وثقافي في قطاع العلوم الإنسانية . (٢١)

وحدة ضمان الجودة والاعتماد :

يضم رابط الوحدة عدة موضوعات عن الهيكل التنظيمي للوحدة والنماذج والمعايير الخاصة بالاعتماد

قسم المكتبات والمعلومات :

رؤية القسم :

يسعى القسم الى الريادة الثقافية المرموقة وتزويد المجتمع بالثقافة المكتبية وخدمة البيئة المحيطة فى الاطار الاقليمى .

رسالة القسم :

يلتزم قسم المكتبات والمعلومات بإعداد خريج مميز بأحدث التقنيات الحديثة ومدرّب على الاساليب التكنولوجية لجعله صالحاً للمنافسة فى سوق العمل فى إطار القيم والاخلاق الرفيعة للمجتمع . (٢٢)

يتيح رابط القسم معلومات تفصيليه عن اعضاء هيئه التدريس والهيئه المعاونه واللوائح الدراسية الخاصة بالقسم حتى عام ٢٠١١ للمرحله الاولى الليسانس وهو موقع متميز .

أ- البرامج الدراسية :

١- برنامج الليسانس :

يقوم الطلاب بدراسة ٥٦ مقرر دراسي بالبرنامج خلال الاربع سنوات ويتميز القسم بتدريس مواد اختيارية للطلاب مثل اللغة الفارسية او التركية بالفرقة ٣ و ٤ الى جانب تدريس العربية والانجليزية . كما يتميز بتدريس كم كبير من مواد تكنولوجيا المعلومات مثل نظم التكشيف الالية ، وبناء مواقع المكتبات ، الذكاء الاصطناعي ، كما يتميز ايضا بتدريس اقتصاديات المعلومات و علم الارشيف . كما ينظم القسم رحلات علميه لكل فصل دراسي لمدة ٣ ايام متواصلة للمؤسسات الاكاديمية والمهنيه .

برنامج التعليم المفتوح : لا يوجد برنامج للتعليم المفتوح .

ب- مشروع تطوير نظم تقويم الطلاب والامتحانات :

يوجد وحدة للتقويم والقياس للطلاب ، انشئت حوالى عام ٢٠١٧ .

ج- التعلم الالكتروني : لم تتمكن الباحثة من الوصول للمعلومات .

د - الخدمات الالكترونية :

يوجد خدمة الكترونية لطلاب الدراسات العليا .

هـ - الجودة والاعتماد :

تم التقدم للاعتماد المؤسسي للكلية وتمت زيارة من قبل الهيئة القومية للاعتماد والجودة للاقسام الاداريه والعلميه في ابريل ٢٠١٧ وحصلت الكلية على " ارجاء " وسوف تتم زيارة في الفصل الدراسي القادم في خريف ٢٠١٨ .



٥ - كلية الاداب جامعة بنى سويف :

مرت كلية الاداب بثلاثة محطات منذ انشائها في عام ١٩٨٥ وحتى الان .

المرحلة الأولى بدأت هذه المرحلة عام ١٩٨٥ عندما صدر القرار الوزاري بإنشاء كلية الاداب بجامعة القاهرة فرع بني سويف ، حيث كان لجامعة القاهرة ثلاثة فروع فى محافظة بنى سويف ومحافظة الفيوم وفرع الخرطوم .

المرحلة الثانية بدأت عندما صدر القرار الوزاري رقم ٢٤٣ باللائحة الداخلية الجديدة لكلية الاداب بني سويف في ١١ / ٣ / ١٩٩٣ .

المرحلة الثالثة بدأت عندما صدر القرار الوزاري رقم ٢٩٣ في ١٦ / ٢ / ١٩٩٥ بشأن توزيع مقررات اللائحة علي فصلين دراسيين والمرحلة الأخيرة بدأت عندما صدر القرار الجمهوري باستقلال جامعة القاهرة فرع بنى سويف عام ٢٠٠٦ / ٢٠٠٧ تحت مسمى جامعة بنى سويف ، وبذلك بدأت الكلية فى مسيرة جديدة من حياتها فى سبيل تنمية مجتمع محافظة بنى سويف . (٢٣)

وحدة ضمان الجودة والاعتماد :

رؤية الوحدة :

انشئت الوحدة في العام الجامعى ٢٠٠٨/٢٠٠٩ ، تسعى وحدة ضمان الجودة والاعتماد بالكلية إلى تحقيق مقومات نظم ضمان الجودة الداخلية بالكلية بحيث تكون قادرة على التطوير المستمر بما يؤهلها للحصول على الإعتماد الاكاديمى واحتل مكان الصدارة بين الكليات المعتمدة المحلية والاقليمية والعالمية ذات السمعة المتميزة .

رسالة الوحدة :

تهيئة الكلية للوفاء بمتطلبات الإعتماد من خلال تقويم الاداء بالكلية لكافة عناصر وانشطة المنظومة التعليمية وتطبيق المعايير القومية لاداء من أجل تحقيق الجودة الشاملة والارتقاء بمستوى الكفاءة والقدرة

التنافسية على المستوى القومى والعربى والعالمى.

أهداف :

تهدف الوحدة الى التقويم وتحسين الاداء الجامعي وتطوير العملية التعليمية والبحثية وخدمة المجتمع وتنمية البيئة ، والتجهيز للاعتماد المؤسسي من خلال :

١. نشر ثقافة الجودة بين أعضاء هيئة التدريس و الطالب ، والعمل على التحسين المستمر للأداء المؤسسي والأكاديمي من خلال تنظيم حلقات النقاش و ورش العمل و الدورات التدريبية التى تعنى بتقويم الاداء و ضمان الجودة .

٢. إعلاء قيم التميز و تحفيز القدرة التنافسية في كافة التخصصات التابعة للكلية .

٣. تهيئة الكلية للوفاء بمتطلبات ومعايير الهيئة القومية لضمان الجودة والاعتماد. (٢٤)

قسم علوم المعلومات :

هو مسمى متميز من بين باقي اقسام المكتبات بالجامعات المصرية ، حيث جمع بين مفهوم علوم المكتبات والوثائق وتقنية المعلومات فى مصطلح واحد وهو علوم المعلومات .
اما عن الاهداف او الرؤية او الرسالة للقسم فلم تجد الباحثة بيانات على رابط القسم بل مجرد السيرة الذاتية لاعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونه .

أ - برامج الليسانس :

يضم القسم حاليا ٣ برامج دراسية نظرا للتطوير والتحديث بالقسم فالفرقة الاولى يطبق عليها اللائحة الجديدة لعام ٢٠١٦ وهي تتبع نظام الساعات المعتمدة والتي تتكون من ٣ برامج هم برنامج دراسات المعلومات وبرنامج الأرشيف الإلكتروني وتجميد لبرنامج المعلوماتية والاتصال .

اما ثلاثة فرق دراسية من الثانية ، الثالثة ، الرابعه حاليا فيطبق عليها برنامج اللائحه القديمه .

ويلتحق الطالب بالشعب منذ الفرقة الثانية ، بناء عن رغبة ثم المجموع الكلى في المواد التخصصية لكل
شعبة .

١ - برنامج دراسات المعلومات :

يتكون البرنامج الاكاديمي لدراسات المعلومات من ٣٢ مقرر (٢٤ مقرر اجباري و ٨ اختياري) يتم
تدريسهم على ٨ مستويات مقسمه على اربع فصول دراسية ، حيث يضم البرنامج ما بين مواد اجبارية
واختيارية ، فيجمع البرنامج بين علوم المكتبات والمعلومات والارشيف ، يختار الطالب ٣ مواد اجبارية
وواحدة اختيارية ، ونجد ان موضوعات المواد الاختيارية في تخصص المكتبات والمعلومات ، ذات
موضوعات حديثة مثل ادارة الجودة في مؤسسات المعلومات ، النشر الرقمي ، الايداع القانوني وتشريعات
النشر .

١ - برنامج المعلوماتية والاتصال :

يتكون من ٨ مستويات مقسمه على اربع فصول دراسية ، فيجمع البرنامج ما بين ٣ مواد اجباريه وواحدة
اختيارية ولكنه مجعد حتى فبراير ٢٠١٨ .

ويتميز البرنامج بتخصصه في مجال تكنولوجيا المعلومات حيث يضم مواد ذات مستوى متقدم في الويب
الدلالية و امن المعلومات ومحركات البحث وعن التفكير العلمي وتحليل المعلومات والامية المعلوماتية اما
المواد الاختيارية فتتميز بوجود مواد في اقتصاديات ، صناعه المعلومات ، الاتصال لذوي الاحتياجات
الخاصة .

٢ - برنامج الوثائق والارشيف الالكتروني :

فيتكون من ٨ مستويات مقسمه على اربع فصول دراسية ، ويتناول مواد علوم الوثائق والارشيف فيدرس به
ادارة الوثائق الالكترونية ، الارشيف الالكتروني ، قواعد البيانات الارشيفيه .

اما المواد الاختيارية في تخصص البرنامج فتتناول المعايير الدولية للوثائق والارشيف ، والوقف العقود في الشريعة الاسلامية وهو برنامج متخصص يختلف عن لائحه القديمة . (٢٥)

أ/ ١ نظام الامتياز :

يبدأ نظام الامتياز من الفرقة الثالثة ويلحق به الطالب الناجح في امتحان الفرقة الثانية بتقدير جيد جدا على الأقل ، ويلزم المحافظة علي هذا التقدير في امتحان الفرقة الثالثة ثم امتحان الفرقة الرابعة لنيل درجة الليسانس الممتازة في الآداب ، فإذا لم يحافظ الطالب علي هذا التقدير في امتحان الفرقة الثالثة أو امتحان الفرقة الثالثة أو امتحان الفرقة الرابعة خضع للنظام العادي في درجة الليسانس.

يحصل الطالب علي درجة الليسانس الممتازة مع مرتبة الشرف إذا نجح في جميع سنوات الدراسة بتقدير جيدا جدا علي الأقل ، ويحدد عدد مواد الامتياز بمادتين ، واحدة في الفرقة الثالثة والثانية في الفرقة الرابعة

أ/ ٢ مقررات الامتياز :

الفرقة الثالثة : الفصل الاول الشريعة الاسلامية = ٤ ساعات .

الفرقة الرابعة : الفصل الثاني تكنولوجيا المعلومات = ٤ ساعات .

أ/ ٣ نظام الامتحانات :

تشكل لجنة الامتحان في كل مقرر من عضوين علي الأقل من أعضاء هيئة التدريس يختارهم القسم ويوافق عليهما مجلس الكلية .

يختار كل قسم من أقسام الكلية مقررين في كل الفرق الأربع به ويعد الطلاب في كل مقرر بحثا تكون درجته النهائية من عشر درجات ويكون مجموع درجتي البحثين عشرين درجة مثل مقررا أعمال السنة يحاسب عليه الطلاب مقرر نجاح أو رسوب ويكون الامتحان تحريرا في جميع مقررات كل فرقة ويجوز لمجلس القسم أن يختار مقررا من مقررات الفرقة ليمتحن فيه الطلاب شفويا بعد موافقة مجلس الكلية .

ويكون الامتحان شفويا في مقررا التدريب الميداني ومقرر استخدام الحاسب الآلي ويجوز الامتحان تحريريا في مقرر الحاسب الآلي ، يؤدي الطالب المنتسب امتحانا تحريريا في مقرري أعمال السنة.

٣- برنامج التعليم المفتوح : لا يوجد برنامج للتعليم المفتوح .

ب- مشروع تطوير نظم تقويم الطلاب والامتحانات :

تم انشاء الوحدة ولكنها لم تفعل ويتم اجراء اختبارات الكترونية لبعض المقررات بالقسم وتصحح بالوحدة المركزية للجامعة .

ج- التعلم الالكتروني :

تم نشر مقرران الكترونان هما التكتيف ، ادارة الارشيف جاري نشر مناهج البحث .

د- الخدمات الالكترونية :

يوجد منتدى للقسم بعنوان قسم علوم المعلومات باداب بني سويف حيث يتم نشر بة احدث الاخبار عن القسم والمقالات بالاضافة لصفحات كل فرقة على الفيس بوك .

هـ- الجودة والاعتماد :

بدات الجودة والاعتماد في القسم منذ عام ٢٠١٥ ويوجد عضو هيئة تدريس مسئول عن الجودة بالقسم ولم يتم كتابة ars المعايير الاكاديمية الخاصة بالقسم حتى الان وقام القسم باعداد النماذج الخاصة بالاعتماد وفي انتظار موافقة ادارة الكلية .

٦- كلية الاداب جامعة بورسعيد :

إنشاء الكلية في شهر يوليو ٢٠١١م استناداً إلى قرار رئيس المجلس الأعلى للقوات المسلحة القرار الجمهوري رقم ١٣٨ لسنة ٢٠١١، وبدأت الدراسة في العام نفسه ٢٠١١ / ٢٠١٢ من خلال ثلاثة أقسام هم :

١- قسم اللغة العربية وآدابها.

٢- قسم التاريخ والحضارة.

٣- قسم الاجتماع.

ولقد وافقت لجنة قطاع الآداب على فتح أقسام :

١- اللغة الانجليزية.

٢- قسم الجغرافيا.

٣- علم النفس.

وفي سياق الخطة المستقبلية للكلية على المدى القريب ، سيتم استحداث أقسام أخرى على جانب كبير من الأهمية هي :

قسم الإعلام .

قسم الوثائق والمكتبات.

وفي إطار التخطيط المستقبلي للجانب التعليمي بالكلية ، تتخذ الكلية الإجراءات الخاصة باستحداث منظومة التعليم المفتوح في تخصصات تتسم بالتميز؛ كما يجرى العمل على وضع لائحة جديدة للكلية تستند إلى برنامج الساعات المعتمدة بديلاً عن نظام الفصول الدراسية .

وفي مجال خدمة المجتمع وتنمية البيئة تم إنشاء مركز الخدمة العامة ويشمل خمس وحدات وهم :

١- وحدة المعلومات الجغرافية.

٣- وحدة الإرشاد النفسي والأسري

٢- وحدة اللغات والترجمة

٤- وحدة الاستشارات المجتمعية والبيئية.

٥- وحدة الدراسات التاريخية والحضارية.

الرؤية :

١. السعي لنشر الثقافة والقيم الإنسانية المعنية بالحفاظ على تراث المجتمع وشخصيته.
٢. ترسيخ قيم احترام الآخر والتعاون عن طريق خلق مجتمع طلابي يؤمن بالتطور الفكري والعلمي
- الأصيل وقيم المساواة والعدالة الاجتماعية وحرية التعبير واحترام خصوصية الآخر وإنسانيته.

الرسالة :

١. العمل على بناء وتطوير شخصية الإنسان والارتقاء ببنائه الثقافية والفكرية.
٢. تحقيق المشاركة الإيجابية والأصيلة في ثقافة العصر مع الحفاظ على هويته العربية والمصرية العريقة.
٣. خدمة قضايا المجتمع.
٤. توفير الخبرات العلمية والفكرية اللازمة عن طريق الارتقاء بجودة البحث العلمي.
٥. إعداد الباحثين القادرين على الإسهام في تأصيل الفكر القومي وإبراز مكانته في الفكر العالمي.

الاهداف:

١. تقديم تعليم مهني وفق برامج دراسية موثقة الجودة تتصف بالحدثة ومواكبة التطور العالمي.
 ٢. تفعيل برامج للدراسات العليا تساعد على تنمية الرصيد العلمي للمجتمع وتتسم بالكفاءة المنهجية وواقعية
- (٢٦)

وحدة توكيد الجودة :

يوجد بها مجموعه من الصور عن الندوات التي تمت واعلانات عن الورش التي اقيمت والمسابقات التي ستعقد .

قسم الوثائق والمكتبات : يعمل بالقسم عضو هيئة تدريس واحد بدرجة مدرس ، ولا يوجد بيانات تعريفية عن القسم على موقع الكلية ، ولا توجد دراسة بالقسم .

٧- كلية الاداب جامعة جنوب الوادي: (قنا)

نشأة الكلية :

صدر قرار السيد رئيس مجلس الوزراء رقم ١١٤٢ عام ١٩٧٦م بإنشاء كلية الآداب بقنا بدأت الدراسة بالكلية فى العام الجامعى ١٩٧٨/٧٧ ، بقسمى اللغة العربية واللغة الإنجليزية ، ثم أضيفت على التوالى أقسام التاريخ ، والجغرافيا ، والاجتماع ، والفلسفة ، والآثار الإسلامية ، والآثار المصرية ، والإعلام ، وعلم النفس ، واللغات الشرقية ، وترميم الآثار، والدراسات الإسلامية ، واللغة الفرنسية ، والمكتبات .

أهداف الكلية :

تشارك كلية الآداب بقنا فى تقديم الخدمة التعليمية المتميزة لمرحلتى الليسانس والدراسات العليا والبحوث الإنسانية ، والأدبية والاجتماعية وتهدف بصفة رئيسية إلى :

١. إعداد كوادر وقيادات متخصصة فى مجالات العلوم الإنسانية والاجتماعية واللغوية وآدابها والاجتماع و المعلومات ، بهدف خدمة المجتمع كل فى الإطار المؤهل له .
٢. القيام بالدراسات والبحوث فى مجالات العلوم الإنسانية والاجتماعية واللغوية والأدبية للعمل على تطوير المجتمع وحل مشكلاته والسير قدماً فى سبيل التنمية .
٣. المساهمة فى التخطيط للمستقبل عن طريق المشاركة فى أنشطة المجتمع المختلفة ، ولجان الدولة التى تهدف إلى وضع استراتيجيات التنمية، وبخاصة فى المجالات التربوية والاجتماعية والتخطيط الحضرى .

الرؤية :

تأمل كلية الآداب بقنا أن تصبح واحدة من كليات العلوم الإنسانية والاجتماعية المعتمدة والرائدة في مجالها وفي إقليمها، وأن تمد المجتمع بخريجين وباحثين متميزين قادرين على المنافسة في سوق العمل والمساهمة بفاعلية في تنمية المجتمع ومعالجة قضاياها والنهوض به ، وأن تكون بمثابة بيت خبرة لكل ما يتصل بالعلوم الإنسانية.

الرسالة :

نحن كلية الآداب بقنا إحدى مؤسسات التعليم العالي بجنوب الصعيد ، نعمل على تقديم المعارف والمهارات وتطويرهما والخبرات المرتبطة بالعلوم الإنسانية والاجتماعية لكافة أطراف المجتمع والراغبين فيها ، ونسعى نحو التميز في تقديم أفضل الخدمات التعليمية والبحثية والمجتمعية وأكثرها جودة وفاعلية ، في ظل الحفاظ على هويتنا الحضارية والمساهمة في الارتقاء بالمجتمع والبيئة في جنوب الصعيد خاصة ومصر عامة (27)

وحدة ضمان الجودة والاعتماد :

الرؤية : تسعى الوحدة الى تحقيق الجودة الشاملة والتطوير المستمر لأداء الكلية .

الرسالة :

تطوير الآليات الأساسية لنظم توكيد الجودة الداخلية لتحقيق التطوير المستمر للأداء المبادئ التي تركز عليها عملية ضمان الجودة والاعتماد. (٢٨)

معمل الارشاد الاكاديمي:

يوجد بالكلية معمل مجهز للطلاب المتعثرين في الدراسة فيستطيع الطلاب مقابلة الطلاب المتفوقين لمساعدتهم بالشرح والنصح .

المعمل التكنولوجي:

يوجد معمل تكنولوجي مجهز باجهزة حاسب الى متصله بالانترنت متاحة للطلاب وبها اسئلة عن الاعوام السابقة فهو بداية لانشاء بنك اسئلة .

قسم المكتبات والمعلومات :

انشأ القسم عام ١٩٩٨ وبدأت الدراسة به في عام ٢٠٠٢ وتخرجت اول دفعة عام ٢٠٠٦ ، ومتاح على صفحه القسم اسماء لاعضاء هيئة التدريس بالقسم ولائحة بالمقررات الدراسية للفرق ٤ . (٢٩)

أ- البرامج الدراسية :

١- برنامج الليسانس:

البرنامج المستخدم هو برنامج احادي للمكتبات والمعلومات وهو منذ انشا القسم عام ١٩٩٧ ، ويدرس الطلاب ٤١ مقرر في مرحلة الليسانس ، والمواد تتناول موضوعات في علم الوثائق والمكتبات والمعلومات وهو لائحته متشابهه مع قسم المكتبات بجامعة سوهاج . (30)

٢- برنامج التعليم المفتوح :

لا يوجد برنامج للتعليم المفتوح .

ب- مشروع تطوير نظم تقويم الطلاب والامتحانات :

لا يوجد بالكلية وحدة لنظم تقويم الطلاب ، حيث تم اخذ قرار من خلال الزيارة السابقة لفريق الجودة بعدم الجدوى من انشاء وحدة بالكلية .

ج- التعلم الالكتروني :

يوجد ٣ مقررات الكترونية ولكن لم يتم تفعيلها حتى فبراير ٢٠١٨ ، وتم انتاجهم بالقسم وهم استخدام الحاسب في المكتبات ، نصوص انجليزية متخصصة في المكتبات وعلوم المعلومات ، وعلم المعلومات

د- الخدمات الالكترونية : لا تقدم خدمات الكترونية بالقسم .

هـ - ضمان الجودة والاعتماد :

بدا القسم في الاعداد للاعتماد منذ ٢٠١٥ و موقف القسم من الاعتماد هو انهم في مرحلة دعم وتطوير الفاعلية للعملية التعليميه اى بعد الانتهاء منها سيتمكنهم من التأهل لمرحلة الاعتماد الاكاديمي.

وتمت زيارتان من الهيئة للكلية لـ ٤ اقسام هم المكتبات والمعلومات وعلم النفس واللغات الشرقية وتاريخ ، وفي انتظار زيارة في خريف ٢٠١٨ .

وقدم القسم طلب لانشاء معمل ببليوجرافي وجارى دراسة جدواة .

8- كلية الاداب جامعة حلوان :

الرؤية :

أن تكون كلية الآداب جامعة حلوان من الكليات الرائدة علي المستوى المحلي والإقليمي والدولي في مجال الدراسات الأدبية والإنسانية والاجتماعية .

الرسالة :

تسعي كلية الآداب جامعة حلوان إلي إعداد خريج متميز قادر على تلبية احتياجات سوق العمل في المجالات الأدبية والإنسانية والاجتماعية علي المستويين المحلي والإقليمي وإجراء بحوث علمية لتفعيل إسهام الكلية في التنمية المجتمعية المستدامة .

الأهداف الإستراتيجية للكلية :

١. تطوير دور كلية الآداب جامعة حلوان كأحد المراكز العلمية المتميزة في مجال التعليم الجامعي وتطوير وتنمية تكنولوجيا المعلومات بالكلية وإعداد الكوادر البشرية المناسبة .
٢. توفير مناخ جامعي يتفق مع فلسفة ومبادئ الجودة والتميز في الأداء موجه بالقيم والمبادئ الثقافية والاجتماعية والأخلاقية السليمة ويسوده العدالة والمساواة والحرية والديمقراطية والتعاون والاستقلالية.
٣. رفع كفاءة وفاعلية الكلية كأحد المراكز البحثية المتميزة التي تعمل على تنمية المشاركة والتعاون مع المؤسسات والمراكز التعليمية والبحثية ومؤسسات المجتمع على المستوى المحلي والإقليمي والعالمي.
٤. زيادة قدرة الكلية على المساهمة في التنمية المستدامة وخدمة المجتمع والبيئة وتفعيل الوحدات ذات الطابع الخاص وتسويق خدمات الكلية التعليمية والبحثية والتطبيقية والاستشارية.(٣١)

وحدة ضمان الجودة والاعتماد :

تسعي وحدة الجودة بكلية الآداب جامعة حلوان إلي التطوير المستمر والدائم للمنظومة التعليمية ، سعياً مستمراً في نشر ثقافة الجودة وتعميقها كي تكون عنصراً من عناصر المنظومة الأكاديمية الساعية إلي الإعتقاد .

قسم المكتبات والمعلومات :

الاهداف :

١. التعريف بمؤسسات المكتبات والمعلومات علي المستوي الوطني والعربي العالمي.
٢. اكتساب مهارات التعامل مع مؤسسات المكتبات علي مختلف أنواعها.
٣. اكتساب مهارة التعامل مع كل أدوات تكنولوجيا المعلومات الداعمة لمؤسسات المكتبات.
٤. إدراك قيمة علم المكتبات وأدواره في تحضر وثقافة المجتمع.

نظام القبول:

يتم قبول (١٠٠) طالب = ٥٠ طالب انتظام + ٥٠ طالب انتساب ، والمفاضلة بين الطلاب بالمجموع الكلي ، ولابد وان يحصل الطالب المنتسب في اللغة الإنجليزية على ٦٠٪ . (٣٢)

أ- البرامج الدراسية :

١ - برنامج الليسانس :

يوجد برنامج دراسي يضم ٤٠ مقرر يتم تدريسهم للاربعة فرق دراسيه يتناول موضوعات علوم المكتبات والوثائق وتقنية المعلومات ويتميز بتدريس مادة في ادارة المكتبات وتشريعات المعلومات واللائحه الحالية ٢٠١٣-٢٠١٤ وتتبع نظام الساعات المعتمدة .

٢ - برنامج التعليم المفتوح :

يوجد لائحته للبرنامج منذ عام ٢٠١٣/٢٠١٤ ، وتتبع نظام الساعات المعتمدة ولكنها مغلقة .

ب- مشروع تطوير نظم تقويم الطلاب والامتحانات :

إنشئت وحدة لنظم تقويم الطلاب بقرار مجلس الكلية رقم (١٨٣) بتاريخ ٢٠١٠/٤/١٢ ولكن غير مستخدمه في القسم .

ج- التعلم الالكتروني: لا توجد مقررات الكترونية .

د- الخدمات الالكترونية:

يوجد صفحه للقسم على الفيس بوك لتناول اهم الاخبار عن القسم وللتواصل بين اعضاء هيئة التدريس والطلاب .

هـ - الجودة والاعتماد:

جاري الاعداد لاعتماد برنامج المكتبات والمعلومات

9- كلية الاداب جامعة دمنهور:

الرؤية :

تتطلع الكلية إلى أن تكون مؤسسة تعليمية وبحثية معتمدة تحتل مكانة مرموقة بين نظائرها وتصل بأساتذتها وخريجها إلى مستوى المنافسة محلياً وإقليمياً من خلال برامج دراسية متميزة فى مرحلتى الليسانس والدراسات العليا تسهم فى التنمية المستدامة للمجتمع .

الرسالة :

تقدم الكلية خدمة تعليمية و بحثية متميزة ترقى إلى مستوى التميز و الإبداع فى مجال الآداب و العلوم الإنسانية فى سوق العمل محلياً و إقليمياً استناداً إلى معايير الجودة التعليمية و البحثية ، و مواكبة التطورات العلمية و الفكرية و التكنولوجية ، و ذلك بالتطوير المستمر للبرامج التعليمية و القدرات العلمية و البحثية لأساتذتها و طلابها ، و استخدام وسائل تعليمية حديثة ، و متابعة الخريجين، و إتاحة الفرصة لها لمتابعة الجديد من العلوم و المعارف و الخبرات ، و تلبية احتياجات المجتمع ، و المساهمة فى حل مشكلاته ، و بناء الشخصية المصرية و تنمية قيم الانتماء و المواطنين من خلال إجراءات تتسم بالاستقلالية و التعاون و التقويم الذاتى و المستمر .

الآلية الإستراتيجية :

١- إعداد لوائح دراسية (حديثة - محكمة) وبمشاركة من جميع عناصر العملية التعليمية من الأساتذة والطلاب والخريجين والفئات المعنية من القطاع الحكومي والخاص .

٢- ربط المقررات الدراسية باحتياجات ومتطلبات سوق العمل .

٣- مشاركة الفئات المعنية فى إعداد الخريج خلال سنوات الدراسة والتأهيل (٣٣)

لا يوجد قسم للوثائق والمكتبات



10- كلية الآداب جامعة دمياط :

لقد مرت كلية الآداب بدمياط جامعة المنصورة بمراحل عديدة حتى تم إعلانها كلية مستقلة ففي البداية كانت مجموعة من الفصول التابعة لكلية آداب المنصورة وفي ذلك الوقت سميت بفصول آداب- دمياط .

وكان مقرها كلية الفنون التطبيقية بدمياط وفي ذلك الوقت كانت قادرة على البذل والعطاء فقد خرجت العديد من الدفعات والطلاب الذين خدموا المجتمع إلى أن تم إعلانها كلية مستقلة عن آداب المنصورة بالقرار الجمهوري رقم ٢٦٧ لعام ٢٠٠٦ .

ومن ثم انتقلت الكلية إلى مقر جديد بجوار كلية الزراعة وفي تلك الفترة قد حدث العديد من الانجازات والتطورات التي طرأت على مباني الكلية والتطورات الداخلية من إنشاء الوحدات كوحدة التعليم الالكتروني ، وحدة الجودة والاعتماد فرع لمركز تطوير الأداء الجامعي تعمل الكلية كمركز للتبادل العلمي والفكري والمهارى مع المجتمع المحيط بها ومرجعا " خديما" في كافة المجالات التاريخية والاجتماعية والإعلامية والتقنيات المرتبطة بها ، ويرتبط ذلك بالأهداف التي تسعى إلى تحقيقها " تعليمية وبحثية وتنموية . " (34)

وحدة ضمان الجودة والاعتماد : تضم ١٢ لجنة فرعية .

الرؤية : ضمان جودة العملية التعليمية والحصول على الإعتماد الأكاديمي .

الرسالة :

غرس ثقافة الجودة الشاملة بتحقيق نظام متكامل لضمان جودة العملية التعليمية والبحثية وخدمة المجتمع بما يتفق مع معايير الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد لتحقيق متطلبات سوق العمل .

الروابط الالكترونية المتاحة على صفحة الوحدة عبارة عن صور عن الورش التي اقيمت واعلانات عن الدورات التي ستقام .

الأهداف الاستراتيجية :

١. إقتراح السياسة العامة لتقييم الأداء وضمان الجودة بالكلية .
٢. تصميم وإعداد وسائل التقويم المختلفة ونماذج الاستبيانات والادوات اللازمة للتقويم وتحديد مواطن القوة والضعف والعمل على تحسينها في ضوء مفهوم الجودة .
٣. نشر ثقافة الجودة بالكلية من خلال تنظيم ندوات ودورات تدريبية وورش عمل التي تفي بتقويم الأداء وضمان الجودة .
٤. التقويم المستمر لمحورى الاعتماد الأكاديمي (القدرة المؤسسية والفاعلية التعليمية).
٥. تقديم الدعم الفني للأعضاء الجدد بالمؤسسة.
٦. الإستمرار في تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والجهاز الإداري فيما يتعلق بالجودة.
٧. التدريب والتأهيل المستمر لجميع اعضاء هيئة التدريس والعاملين بالكلية.
٨. رفع مستوى الشفافية والمصادقية.
٩. مراجعة مشاكل الكلية التعليمية ووضع خطط التحسين لها.
١٠. تكوين مجموعات عمل مع الطلاب لتفعيل دورهم في ضمان الجودة.
١١. التنسيق بين الأقسام العلمية.
١٢. المشاركة في تقييم الوضع الحالي، وإعداد الدراسة.(35)

قسم الوثائق والمكتبات :

أنشئ القسم منذ خمس اعوام في العام الجامعى ٢٠١٣ - ٢٠١٤ وتم تخريج اول دفعه عام ٢٠١٦-٢٠١٧ ، رابط القسم على موقع الكلية و بة جداول للمحاضرات للفرق الاربعه و بعض الاخبار الادارية و لائحة القسم فقط .

أ- البرامج الدراسية :

١- برنامج الليسانس :

يوجد برنامج دراسي احادي يضم ٤٣ مقرر ، يجمع بين علوم المكتبات والوثائق والمعلومات ويدرس على اربع سنوات وجاري اصدار لائحة جديدة للقسم تراعي معايير الهيئه القومية الجودة والاعتماد ، ويتميز البرنامج بمقررات في علم الاتصال المكتوب ، ادارة المجالات ، تشريعات المعلومات صيانة و ترميم اوعية المعلومات .

٢- برنامج التعليم المفتوح : لا يوجد برنامج للتعليم المفتوح .

ب- مشروع تطوير نظم تقويم الطلاب والامتحانات :

يوجد بالكلية وحدة لتقويم الاختبارات وهي منشأة حديثا ولكن لا يتم اجراء الاختبارات الكترونيا بها.

ج- التعلم الالكتروني: لا توجد مقررات الكترونيه تدرس بالقسم .

د- الخدمات الالكترونية : يتم الاعتماد على صفحه الفيس للكلية .

هـ- الجودة و الاعتماد :

تم انشاء وحدة للجودة والاعتماد بالكلية حوالى عام ٢٠١٦ ولكن لم يتم اعتمادها ، ويوجد منسق للجودة بالقسم من اعضاء هيئة التدريس .

وافاد بان هناك اعداد لائحته جديدة جاري اعدادها ستكون وفق معايير الهيئه القومية لضمان الجودة والاعتماد .



١١ - كلية الآداب جامعة الزقازيق :

الرؤية :

تتطلع الكلية إلى أن تصبح كلية معتمدة ومشهود لها بما تقدمه من مستوى متميز فى التعليم والبحث العلمى والتنمية المجتمعية المستدامة.

الرسالة :

كلية الآداب جامعة الزقازيق كلية مصرية حكومية تقدم برامج تعليمية متميزة فى ميدان اللغات والآداب والعلوم الاجتماعية والدراسات الإنسانية ، وبحوث أكاديمية متفردة ودراسات تنموية رائدة وخدمات تثقيفية لتطوير المجتمع الإقليمى وتنمية متواصلة لمواردها البشرية فى اطار من الابتكار والجودة والاستقلالية والقيم الأخلاقية.

الاهداف :

١. تقديم برامج دراسية أصيلة ومتميزة ذات جودة ومسايرة لما يستجد في مجالات اللغات والآداب والفنون والعلوم الاجتماعية والدراسات الإنسانية النظرية والتطبيقية.
- ٢ - تكوين خريجين مؤهلين متميزين، متخصصين في مجالات الآداب واللغات والفنون و العلوم الاجتماعية والدراسات الإنسانية - متسمين بالانتماء و قادرين على التأصيل و الابتكار والتطوير من خلال الدراسات التدريبية والميدانية لمسايرة كافة التغيرات في مجالات الحياة المختلفة .
٣. تقديم برامج دراسات عليا متميزة ذات جودة تسهم في تكوين الكوادر البحثية وأعضاء هيئة التدريس أكاديميا ومعرفيا ونقديا ، وقادرة على المساهمة في حل مشكلات المجتمع الإقليمي وتمتد لكل المجتمع المصري والعربي.

٤. إعداد باحثين متميزين وكوادر من أعضاء هيئة التدريس ذوى قدرات أصيلة وابتكاريه تتسم بأعلى مستويات الأداء المهني والسلوك التنظيمي والانتماء وتنمية قدراتهم النقدية والأكاديمية والمعرفية وإكسابهم مهارات البحث العلمي وتقنياته.

٥. تقديم الخدمات الأكاديمية والبحثية والتدريبية المتعلقة بمجالات الآداب واللغات والفنون والعلوم الاجتماعية والدراسات الإنسانية لكليات الجامعة ومؤسسات المجتمع على المستوى المحلي والإقليمي .

٦. إثراء الحياة الثقافية والفكرية وترسيخ القيم والحفاظ على الهوية القومية والامتداد إلى الهوية الإنسانية للمجتمع من خلال التأليف والترجمة والنشر وخدمات التثقيف الاجتماعي عبر وسائل الإعلام والندوات والمؤتمرات وبرامج التعليم غير التقليدية.(٣٦)

وحدة ضمان الجودة والاعتماد :

رؤية: تطمح الوحدة في تطوير أداء كلية الآداب علي المستوى الأكاديمي والمؤسسي وذلك من خلال تحقيق مستوى رفيع من الأداء والمحافظة على الإنجاز الراقي بهدف التأهل للحصول عتماد وكسب ثقة ورضاء المستفيدين طلابا وأولياء أمور ومجتمع مدني.

رسالة الوحدة :

أن يكون للوحدة الدور القيادي في تحقيق جودة الأداء المؤسسي والأكاديمي والمحافظة عليها، والارتقاء المستمر بالعملية التعليمية والبحثية وخدمة الطلاب والبيئة ، بما يحقق رسالة الكلية ويتفق مع استراتيجية الجامعة، والسعي لإعداد الكلية للحصول علي الاعتماد من خلال إنتاج موارد بشرية متميزة ومتمكنة مما يدعم ويحافظ علي القدرة التنافسية للكلية ويعظم صورتها الذهنية لدى جميع فئات المجتمع في قدرتها على الحفاظ على رأس المال البشري للمجتمع وبناء قاعدته العلمية على أسس معاصرة لتحقيق الأهداف العليا لمصر.(٣٧)

يوجد تسعة اقسام ولا يوجد قسم للمكتبات والمعلومات



12- كلية الآداب جامعة سوهاج :

رؤية الكلية: تسعى ان تكون من الكليات المتميزة علميا وبحثيا ومجتمعيا في اطار المعايير المحلية والاقليميه والعالمية للجودة الشاملة .

رساله الكلية : اعداد خريجين مؤهلين علميا وعمليا مكتسبين المهارات المناسبة التي يحتاجها سوق العمل ، كما تعمل على تحقيق اهداف التعليم المستمر من خلال تقديم برامج مختلفة في مرحلتي الليسانس والدراسات العليا وتنمية مهارات البحث العلمي وتحقيق شراكه فعاله في مجال خدمه المجتمع وتنمية البيئه .(38)

وحدة ضمان الجودة والاعتماد :

رؤية الوحدة :

تسعى الكلية إلى تطوير برامجها الدراسية لمواكبة التطورات العلمية ، وذلك بتقديم برامج ومقررات دراسية بنظام الساعات المعتمدة ، مع توفير بيئة تعليمية فعالة تواكب معايير الجودة العالمية .

كما تأمل الكلية في إثراء حركة البحث العلمي ، والتأكيد على قيم الإبداع والتميز ، وطرق موضوعات بحثية جديدة مرتبطة بمشكلات المجتمع المحلي والإقليمي .

كما تسعى الكلية إلى توثيق أواصر الصلة مع مختلف مؤسسات المجتمع المدني المحلية والتعاون معها للإسهام إيجابيا في تطوير المجتمع وحل مشكلاته المعاصرة .

رسالة الوحدة :

إعداد خريجين مزودين بذخيرة علمية وعملية تؤهلهم لمواجهة تحديات العصر، مع دعم القيم الأخلاقية والتأكيد على ثقافة تقبل الآخر وتنمية المفاهيم الإيجابية نحو الذات والآخرين ، وتشجيع الدارسين على إجراء بحوث علمية متميزة في مختلف مجالات الدراسات الإنسانية ، وتأهيلهم للتكيف مع احتياجات المجتمع وإعادة تأهيلهم للإسهام في مجال التدريب التحويلي بطرح دبلومات متخصصة وبرامج للتعليم

المفتوح في مجالات وثيقة الصلة باحتياجات المجتمع وسوق العمل. (39)

قسم المكتبات والمعلومات :

انشأ القسم في العام الجامعي ١٩٩٥ / ١٩٩٦ واستمرت الدراسة حتى عام ٢٠٠٠ ثم تم تجميد الدراسة بالقسم لعدم توافر اعضاء هيئة تدريس لمدة ٦ سنوات ، وافتتح القسم مرة اخرى في العام الجامعي ٢٠٠٦ ومستمرة الدراسة به حتى الان .

أ - البرامج الدراسية :

١. برنامج الليسانس :

يتم منح درجة الليسانس في المكتبات والمعلومات وذلك بعد اجتياز ٤ سنوات دراسية كاملة موزعة على ٨ فصول دراسية بنجاح طبقا لائحه ٢٠١٥ - ٢٠١٦ .
ويضم البرنامج الدراسي ٤١ مقرر يجمع بين علوم المكتبات والوثائق وعلم المعلومات ، ويتميز بوجود مقررات عن الإدارة والتنظيم وعن إدارة المكتبات ومراكز المعلومات .

٢. برنامج التعليم المفتوح : لا يوجد برنامج تعليم مفتوح .

ج - مشروع تطوير نظم تقويم الطلاب والامتحانات :

يوجد وحدة للخدمات الالكترونية بالكلية ومعتمدة ولكن لا يتم استخدامها بالقسم .

د - الخدمات الالكترونية :

لا توجد خدمات الكترونية رسمية للقسم .

هـ - التعلم الالكتروني : لا يتم تدريس او نشر مقررات الكترونية

و - ضمان الجودة والاعتماد :

يأتي اهتمام قسم المكتبات والمعلومات بجامعة سوهاج بضمان الجودة والاعتماد في إطار سعي كلية الآداب (التابع لها القسم) لذلك واشترакها في مشروع CIQAP، حيث تم عقد اتفاق بهذا الشأن بين الكلية وبرنامج التطوير المستمر والتأهيل للاعتماد CIQAP بتاريخ ٢٠١١/٤/٢م.

وبناءً على ذلك قام مجلس الكلية رقم (٥) المنعقد بتاريخ ٢٠١٢/١/١٦م بالموافقة على إنشاء وحدة ضمان الجودة والاعتماد بالكلية، وتشكيل مجلس إدارتها، وتحديد الهيكل الإداري لها. (40)

ومع بداية الدراسة بقسم المكتبات والمعلومات بجامعة سوهاج عام ١٩٩٥/١٩٩٦م تم اعتماد تطبيق لائحة قسم المكتبات والوثائق والمعلومات بجامعة القاهرة (والتي تمثل إحدى مراحل تطور برامج المكتبات والمعلومات بجامعة القاهرة ومر عليها أكثر من ٢٠ سنة)، مع عدم مراعاة عدم مناسبة بعض المقررات أو التطوير والتعديل في اللائحة بما يتناسب مع متطلبات العصر واحتياجات البيئة ومجتمع جامعة سوهاج، وعند مقارنة نسب العلوم بهذه اللائحة بنظيرتها الموضحة و المحددة في المعيار المقترح. (41)

ومع سعي الكلية لضمان الجودة والاعتماد طلبت وحدة توكيد الجودة والاعتماد بالكلية تعديل لوائح البرامج بها بنسبة لا تزيد عن ٢٠٪ كي تتناسب المقررات مع نسب العلوم المذكورة في المعايير التي تم تبنيها، وبناءً على ذلك تم التعديل في لائحة قسم المكتبات والمعلومات (سواء بتغيير مقررات بالكامل أو تعديل مسميات بعض المقررات)، وتم إقرار واعتماد هذه اللائحة الجديدة، وبدأ العمل بها في العام الدراسي ٢٠١٥/٢٠١٦م، وعند مقارنة نسب العلوم باللائحة المعدلة بنظيرتها المحددة في المعيار المقترح. (42)

وبدا الاعداد لاعتماد برامج القسم في ٢٠١٣ وحضرت ٣ زيارات :

الزيارة الاولى :

حضر وفد من وحدة الجودة بالكلية للقسم وتم الاتفاق على استخدام معايير قطاع الاداب فرع العلوم الاجتماعية مع الاستفادة من معايير قسم المكتبات والوثائق بجامعة القاهرة التي صدرت في ٢٠٠٩ ، لان معايير العلوم الاجتماعية لا تغطي علوم المكتبات والوثائق والمعلومات بشكل جيد .

الزيارة الثانية :

كانت من خلال لجنة من الهيئة القومية لضمان الجودة والاعتماد وابدوا بعض الملاحظات وتم تلافيها .

الزيارة الثالثة :

كانت من خلال لجنة من الهيئة القومية للجودة وحصل القسم على الاعتماد من خلال الاعتماد المؤسسي للكلية ويشتمل على جميع برامج اقسام الكلية وذلك في يوليو ٢٠١٧ . (43)

جدول (٢/٣) توزيع العلوم ببرنامج قسم المكتبات جامعة سوهاج

م	توزيع العلوم بالبرنامج	الساعات	النسبة المئوية
١	مقررات العلوم الأساسية	عدد الساعات	١٨٪
٢	مقررات العلوم الاجتماعية والإنسانية	عدد الساعات	٦٪
٣	مقررات علوم التخصص	عدد الساعات	٧٤٪
٤	مقررات من علوم أخرى (حاسب آلي)	عدد الساعات	٢٪
٥	التدريب الميداني	عدد الساعات	٢٪
		إجمالي	انتقائي -
	عدد الساعات/ عدد الوحدات:	١٥٦	عملي ١٣

اقام القسم ندوات تعريفية عن مفهوم واهمية الجودة و الاعتماد للطلاب ، وتم نشر وتوزيع مطبوعات ورقية للطلاب .

ويلحق د. عبد الرحيم على الائحة :

١- يتبين عدم توافق نسب العلوم الممثلة للائحة قسم المكتبات والمعلومات بجامعة سوهاج مع النسبة المحددة في المعيار المقترح لاعتماد برامج المكتبات باستثناء العلوم المساعدة ، فما زالت هناك زيادة في نسب العلوم المهنية والتدريب الميداني، ولكن في هذه المرة على حساب العلوم الأساسية والحاسب الآلي .

٢- لا يوجد أي مقرر في اللائحة علوم التميز، وربما يرجع ذلك لمحاولة توفيق نسب العلوم بعد تعديل اللائحة مع نسب متطلبات برامج العلوم الإنسانية والاجتماعية في وثيقة المعايير الأكاديمية لقطاع الآداب. وحتى إن كان الأمر كذلك فهي غير متوافقة أيضًا، ولم يتم إعداد لائحة أو تغيير وتعديل اللائحة وفقًا لنظام الساعات المعتمدة لمواكبة التطور في نظم التعليم الحديثة.

٣- **المقررات الدراسية وتوصيفها** فإن توصيف المقررات متعددة النماذج ، ولا تعتمد على نموذج واحد، ومعظمها لا يتناسب مع المعايير الأكاديمية لبرامج المكتبات والمعلومات (التي تبنتها الكلية) ، فضلاً عن عدم الدقة في إعداد مصفوفات المقررات ؛ مما يؤدي إلى عدم تحقيق هذه التوصيفات لأهدافها .

٤- وتجدر الإشارة في هذا الصدد إلى عدم تنفيذ أو القيام بالإرشاد الأكاديمي للطلاب من قبل أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم ، بالرغم من احتواء الجداول الدراسية على ساعات مخصصة للإرشاد الأكاديمي والقسم لا يتابع ذلك، والطالب لا يعرف ما هو الإرشاد الأكاديمي. (٤٤)

٥- ويؤخذ على صياغة هذه الأهداف ما يلي:

١. إعداد هذه الأهداف من قبل أحد أعضاء هيئة التدريس بالقسم دون مشاركة بقية الأعضاء أو معاونيه في صياغتها.

٢. لم يتم إعلام أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم بهذه الأهداف والإعلان عنها وصياغتها أو كتابتها، وهذا الأمر ينطبق كذلك على الرؤية والرسالة.

٣. تعدد الأهداف بشكل ملحوظ ومبالغ فيه لتصل إلى ٢٢ هدفًا، ولا شك أن ذلك يفقدها الدقة ، ويدل على عدم التركيز، والتشتت ، وهذا ينافي الشروط أو المعايير التي يجب مراعاتها عند صياغة الأهداف من دقة وتركيز ووضوح وقابلية للتنفيذ ، ولا شك أن تحديد الأهداف الخاصة بأي برنامج تعليمي بشكل واضح أمر ضروري للتقويم الداخلي والخارجي الهادف ؛ حيث يتم تقويم أي برنامج على أساس الأهداف الموضوعية، والتعرف على مدى تحقيقها.

٤. عدم الالتزام بالأهداف الواردة في معايير تخصص المكتبات والمعلومات التي اعتمدتها لجنة قطاع الآداب عام ٢٠٠٩م.

٥. معظم الأهداف عبارة عن صفات للخريج، وليست أهدافاً للبرنامج، وبعضها مأخوذ نصاً من المواصفات العامة لخريجي أقسام المكتبات والوثائق والمعلومات الواردة في معايير تخصص المكتبات والمعلومات السابق الإشارة إليه.

٦- قيادة البرنامج وتنظيمه:

لا يوجد دليل خاص بقسم المكتبات والمعلومات بجامعة سوهاج، وكذلك لا يوجد موقع إلكتروني خاص بالقسم سوى الموقع التابع للموقع الإلكتروني لكلية الآداب جامعة سوهاج، الذي يتيح بعض المعلومات المبسطة عن القسم؛ مثل أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم، واللائحة الدراسية للقسم ، وحتى هذه المعلومات لا يتم تحديثها باستمرار. (٤٥)

ويذكر د. عبد الرحيم ان أهم ما يميز كلية الآداب بجامعة سوهاج اهتمام إدارتها بإنشاء المراكز البحثية والوحدات ذات الطابع الخاص وفي هذا الصدد تمت الموافقة على إنشاء مركز لبحوث نظم وخدمات المعلومات أسوةً بالمركز التابع لكلية الآداب جامعة القاهرة (٤٦)

وتم اعتماد القسم من خلال اعتماد الكلية مؤسسيا في يوليو ٢٠١٧

13 - كلية الاداب جامعة السويس:

نبذة تاريخية :

أنشئت كلية الاداب والعلوم الانسانية بموجب القرار الجمهوري رقم ٢٦٧ الصادر في ٢٥ جمادى الآخرة سنة ١٤٢٧ ، الموافق ٢٠ يولية عام ٢٠٠٦ م كأحدى الكليات التابعة لجامعة قناة السويس. تقدم الكلية خدمات متميزة لمجتمع مدينة ومحافظة الاسماعيلية بل ومدن القناة وسيناء ، والذي يضم ٥ محافظات .

وتضم ٩ أقسام علمية بين التخصصات الدقيقة Core Courses ، والمواد التكميلية Complementary Courses ، والمواد المساعدة Auxiliary Courses .

الرؤية : الريادة في مجال الدراسات والعلوم الانسانية =

Vision: to pioneer in the field of Humanities.

الرسالة :

ضمان إيمان التواصل التعليمي والتثقيفي بتنمية حاجات المجتمع المستمرة في المجالات التعليمية – البحثية – العالمية – الثقافية .

Mission: To guarantee cultural and educational communication that meets the constant needs of the community in Educational, Research and Informative and Cultural field's. (47)

الاهداف الاستراتيجية :

١. تأهيل الكلية للاعتماد من الهيئة القومية لضمان الجودة والاعتماد.
٢. تقديم برامج دراسية متميزة ذات جودة عالية مسايرة لما يستجد في شتى مجالات الآداب والعلوم.
٣. تقديم برامج دراسات عليا متميزة تسهم في تطوير المجتمع وتأهيل الباحثين وتنمية قدراتهم الفكرية والعلمية.

٤. تقديم الخدمات الاستشارية والبحثية المتعمقة بمجالات الآداب والعلوم الإنسانية إلى كليات الجامعة والمؤسسات المجتمعية المختلفة التعليم . الثقافة . السياحة . الارشاد . البيئة في إقليم القناة .
٥. بناء الشخصية المصرية والحفاظ على الهوية وتنمية قيم الوطنية وسماحة المواطنة لدى الطالب.
٦. تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس البحثية والتدريسية.
٧. تنشيط التبادل الثقافي والعلمي مع كميات التميز بالداخل والخارج وتعميق الاستفادة.
٨. تحويل الكلية إلى الادارة الالكترونية وزيادة مجالات التميز وتعظيم الاستفادة من مصادر المعلومات .
٩. زيادة القدرة الاستيعابية الكمية مع ضمان الجودة. (48)

وحدة ضمان الجودة والاعتماد :

منشور على رابط الوحدة عناوين ورش العمل التي اقيمت وعرض لرؤية الكلية ولرسالتها .

لا يوجد قسم للمكتبات و المعلومات .



14 - كلية الآداب جامعة طنطا :

أ- نبذة تاريخية :

أنشئت بالقرار رقم ٨٠٩ لسنة ١٩٧٥ لتكون منبعًا من منابع المعرفة في مجال دراسات العلوم الإنسانية ، وقد استقبلت الكلية أول فوج من طلابها في العام الجامعي ١٩٧٦/٧٥ م ، ثم أخذت الكلية تنمو وتتسع أخرى ، وظهر التوسع في إنشاء أقسام جديدة ، وزيادة أعداد المقبولين بها ، وقد تم افتتاح المبنى الجديد للكلية ، وأصبحت جاهزة للدراسة في العام الجامعي ٢٠٠٤ / ٢٠٠٥ م.

ب- رؤية الكلية :

أن يعترف بها كواحدة من كليات الآداب رفيعة المستوى في مصر، والعالم العربي، وأن تكون قادرة على التنافس محليًا وإقليميًا، وأن تسهم مع باقي كليات الآداب في الجامعات المصرية في تنمية الخبرة الشخصية وتصلنا بالعالم والقضايا الدولية والغايات الإنسانية .

ج- رسالة الكلية :

تلتزم الكلية بتخريج متخصص على مستوى عال من المعرفة في مجالات العلوم الإنسانية ، والاجتماعية ، واللغات ، وتنمية روح الإبداع واكتساب مهارات البحث العلمي والاجتماعي من أجل خدمة أهداف وقضايا المجتمع. (49)

د- وحدة ضمان الجودة والاعتماد :

د/١ - رؤية الوحدة :

النهوض بالكلية لتطبيق معايير الجودة في العملية التعليمية والبحث العلمي وخدمة المجتمع للوصول إلى الاعتماد .

د/٢ - رسالة الوحدة :

تلتزم وحدة ضمان الجودة بالكلية بنشر ثقافة الجودة وإنشاء نظام جودة داخلي والإستمرار في عملية التطوير والتحسين وتنفيذ مشاريع الجودة والتقييم المستمر .

د/٣ - نبذة عن وحدة ضمان الجودة والاعتماد بالكلية : <http://art.tanta.edu.eg/art-tqac4.aspx>

انشاء وحدة ضمان الجودة بكلية الآداب جامعة طنطا فى ٢٠/٣/٢٠٠٦ ، ومنذ تلك الفترة لم يكن الاهتمام بتطبيق نظام الجودة داخل الكلية يلقى أى اهتمام من ادارة الكلية أو أعضاء هيئة التدريس ، ومع فتح التقدم لمشاريع نظام الجودة الداخلى QAAP2 تم التقدم بمقترح لهذا المشروع وتم الموافقة عليه والتعاقد في ٧/٥/٢٠٠٩ .

وتم الانتهاء من مشروع QAAP2 وتسليمه لادارة مشروعات التطوير بالجامعة فى ١٧/١٠/٢٠١٠ ، وتم تحديد زيارة فى الفترة من ٢٨ - ٣٠/١١/٢٠١٠ .

وتم عمل دراسة ذاتية للكلية بناء على معايير الاعتماد بالهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد .
وقام اعضاء هيئة التدريس بتوصيف برامج الكلية واللائحة القديمة كاملة وعددهم ١٦ برنامج ، و توصيف كل مقررات الكلية " اللائحة القديمة " كاملة وعددها ٦٢٨ مقرر وضع خطة استراتيجية للكلية وتحديثها .
وعقدت دورات وورش عمل عن نظم الجودة وتوصيف البرامج والمقررات وتقارير البرامج والمقررات لاعضاء هيئة التدريس .

وطبعت الوحدة منشورات عن نشاطها بالكلية ، تضمنت التطوير والتحديث والرؤية ورسالة للكلية .
وضعت لائحة جديدة لبرامج الليسانس وتوصيف كل برامج اللائحة الجديدة وعددها ١٨ برنامج وتوصيف كل مقررات اللائحة الجديدة وعددها ١٠٠٢ مقرر .

وتقدمت الكلية للحصول على مشروع CIQAP فى الفترة من ٢٠١٠ - ٢٠١٣ ثلاثة مرات ، وتقدمت لمشروع دعم وتطوير الفاعلية التعليمية وتمت الموافقة على المشروع والتعاقد ٢٠.٠٠٠.٠٠٠ جنية.

ويتم عقد دورة تدريبية شهرياً على الأقل بوحدة ضمان الجودة بالكلية ويتم ترشيح أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة من خلال الأقسام العلمية. (50)

هـ - الخدمات الالكترونية بالكلية :

تتميز الكلية بتقديم خدمات الكترونية متنوعة للطلاب واعضاء هيئة التدريس والباحثين ، حيث يوجد مركز لتكنولوجيا المعلومات ومركز للحاسب الالى ، وانشا مستودع رقمي لنشر ابحاث اعضاء هيئة التدريس ، كما وقعت الكلية اتفاقية مع وزارة الاتصالات لتقديم دورات تدريبية بالكلية للطلاب والباحثين ومن امثلة :

١- براءة الموضوعات :

هى عبارة عن جداول للرسائل العلمية المجازة والمسجلة بجميع اقسام الكلية من خلال الرابط المتاح بنافذة ادارة الدراسات العليا ومذكور به بيانات كاملة عن الرسالة منذ ١٩٩٩ حتى ٢٠١٦ ، وهى نتاج عمل قسم المكتبات والوثائق والمعلومات .

٢- الاسئلة المتكررة FAQ :

تتاح الاسئلة الادارية المتكررة عن شروط التقديم للدراسات العليا او التحويل او القبول بالاقسام واجابتها بالتفصيل .

٣- المعامل والتجهيزات :

يتوافر بالكلية معامل حاسب آلي مخصص لتدريس مقررات العملية من خلال نادي تكنولوجيا المعلومات .

قسم المكتبات والوثائق والمعلومات : <http://art.tanta.edu.eg/laibrary/news>

نبذة تاريخية :

يرجع إنشاء قسم المكتبات والوثائق والمعلومات إلى عام ١٩٨٦ ، حيث بدأت الدراسة به في العام الجامعي ١٩٨٦ - ١٩٨٧ ، وتم تخريج أول دفعه في العام الجامعي ١٩٨٩/١٩٩٠ ، ويعد القسم من أوائل أقسام

المكتبات على مستوى الجمهورية ، حيث يأتي كثالث قسم على مستوى الجامعات المصرية من حيث تاريخ الإنشاء بعد أقسام المكتبات بجامعة القاهرة وجامعة الإسكندرية .

رؤية القسم :

التميز وتحقيق الجودة الشاملة في التعليم والبحث العلمي وخدمة المجتمع في مجال علوم المعلومات والوثائق والمكتبات وتقنياتها.

رسالة القسم :

1- تقديم برامج أكاديمية للطلاب تمكنهم من العمل في جميع قطاعات مؤسسات المعلومات بمهارات وقدرات مهنية وتقنية وبحثية عالية الجودة .

٢- إنتاج ونشر البحوث العلمية في مجال علوم المعلومات والوثائق والمعلومات وتقنياتها، والمشاركة في تطوير ومعالجة القضايا المعلوماتية في المجتمع .

٣- المشاركة في خدمة وتنمية المجتمع في مجال علوم المعلومات والوثائق والمكتبات وتقنياتها.

أهداف القسم :

١. إعداد خريجين مؤهلين علمياً ومهنياً وتقنياً في مجال المعلومات والوثائق والمكتبات قادرين على تلبية احتياجات سوق العمل .

٢. تشجيع أعضاء هيئة التدريس والطلاب على إعداد الدراسات والمشاركة في الملتقيات العلمية المحلية والوطنية والدولية .

٣. تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس وطلاب الجامعة على استخدام المكتبات وتقنيات المعلومات .

4. تقديم خدمات استشارية وبرامج تطويرية في مجال المعلوماتية تلبي احتياجات المجتمع ومؤسساته .

5. توثيق الروابط العلمية بين القسم والأقسام العلمية داخل الجامعة والأقسام العلمية المناظرة داخل الجمهورية وخارجها .

٦. دعم القيم الأخلاقية والمهنية في التعليم والبحث العلمي وخدمة المكتبات ومراكز المعلومات.

شروط القبول : يشترط للالتحاق بقسم المعلومات والوثائق والمكتبات :

حصول الطالب على المجموع الذي يشترطه القسم (مجموع درجات اللغات في الثانوية العامة مضافاً إليه المجموع الكلي) والذي يتم تحديده كل عام حسب نسبة الاقبال على القسم . (٥٢)

البرامج الدراسية:

١- برنامج الليسانس :

هو برنامج احادي يضم ٥٣ مقرر ما بين مقررات نظرية وعملية طبقاً للائحه عام ٢٠١٠/٢٠٠٩ ، تتناول علوم المكتبات والوثائق وتكنولوجيا المعلومات .

ويتميز البرنامج بتدريس مقررات عن النشر الالكتروني و المعايير الموحدة للمكتبات والارشيف الالكتروني والنظم الالية المتكاملة في المكتبات والاحصاء الببليوجرافي ، المعايير الموحدة للمكتبات ، مواد وخدمات الاطفال ، ادارة المكتبات ومراكز المعلومات ، الاتصال الوثائقي ، المكتبات الاكاديمية ، الارشيفات المتخصصة والنوعية ، المكتبات القومية والمتخصصه سياسات المكتبات والمعلومات بمرحلة الليسانس .

2- برنامج التعليم المفتوح :

يوجد برنامج للتعليم المفتوح يضم ٤٠ مقرر في تخصص المكتبات والمعلومات بدون مواد مساعدة ويتداخل برنامج التعليم المفتوح مع البرنامج الدراسي في الكثير من المواد ، ويتميز عنه بتدريس مقرري الإحصاء الببليوجرافي والميتاداتا .

ج- مشروع تطوير نظم تقويم الطلاب والامتحانات :

لم تتمكن الباحثة من الوصول عن استخدامها .

د- التعلم الإلكتروني: لم تتمكن الباحثة من الوصول عن مدى توافرها.

هـ - الخدمات الإلكترونية :

أطلق قسم المكتبات والوثائق والمعلومات بطنطا عدة مشروعات رقمية من خلال شبكة الإنترنت ، لخدمة المتخصصين في مجال المكتبات والمعلومات والباحثين بشكل عام ، خلال العام الجامعي ٢٠١٧ - ٢٠١٨ وهذه المشروعات هي:

١- دليل الرسائل الجامعية لكلية الآداب : سبق وان تم ذكره بالتفصيل .

٢- دليل برمجيات التخزين السحابي .

٣- دليل محركات البحث الدلالية .

٤- مشروع برمجيات الوسائط المتعددة .

٥- معمل حاسب الى :

يتوافر للقسم معمل حاسب آلي مخصص لتدريس مقررات القسم العملية وبه ٤٠ جهازًا ، كما يمكن للطلاب الإستفادة من نادي تكنولوجيا المعلومات الموجود بالكلية .

٦- الفرص الوظيفية :

يوجد بيانات عن الفرص الوظيفية المتاحة للخريجين وهي ميزة غير موجودة باى قسم اخر.

٧- بنك الاسئلة :

يتم رفع اسئله اختبارات نهاية العام الدراسي للاربعه فرق من خلال pdf ، ومتاح جداول الاختبارات وجداول المحاضرات .

٨- دورات تكنولوجيا المعلومات :

قام القسم بالتعاون مع نادي تكنولوجيا المعلومات بالكلية بتقديم ١٢ دورة تدريبية لتأهيل الطلاب في مجال تكنولوجيا المعلومات خلال الفصل الدراسي الثاني في العام الجامعي ٢٠١٥ - ٢٠١٦ لعدد ١٧٢ (طالبًا).

ز- ضمان الجودة والاعتماد:

بدأت الجودة بالقسم في حوالي ٢٠٠٧ وتم الاستفادة من معايير هيئة الجودة والاعتماد في اصدار لائحته جديدة تتماشى مع تلك المعايير وذلك في عام ٢٠٠٩/٢٠١٠.



١٥ - كلية الاداب والعلوم الانسانية جامعة العريش:

تضم الجامعة ٩ كليات منهم كلية الاداب والعلوم الانسانية .

ولا يوجد قسم للمكتبات والمعلومات .

وحدة ضمان الجودة :

لا توجد اي بيانات عن وحدة ضمان الجودة مجرد صور ومعلومات عن الزيارات والبريد الالكتروني لاعضاء هيئه التدريس .(٥٣)



16- كلية الاداب جامعة عين شمس:

نبذة تاريخية :

كانت نواتها القسم الادبي بالمعهد العالي للمعلمين وكان مقره شبرا ثم تم تحويله الى كلية الاداب بعد تطويره تطويرا شاملا ، ثم انتقلت الى مبناها الحالي بالزعفران وتمنح درجة الليسانس دبلومات الدراسات العليا ودرجتى الماجستير و الدكتوراه .

أنشئت عام ١٩٥٠م عندما كانت تسمى الجامعة جامعة إبراهيم باشا الكبير ، بعد تحويل القسم الأدبي بالمعهد العالي للمعلمين في حي شبرا إلي كلية الآداب بعد تطويره ، وانتقلت الكلية للحرم الجامعي الحالي عام ١٩٦٢م.

وهي أول كلية في مصر أنشأت قسما مستقلا للغات الشرقية ، وأول كلية أنشأت الدراسات النفسية والاجتماعية على أساس حديث.

كان القسم الأدبي بالمعهد العالي للمعلمين نواةً لكلية الآداب ، وقد كان مقره في حي شبرا ثم تحول إلي كلية الآداب بعد تطويره تطويرا شاملا ، وقد انتقلت الكلية إلي مبناها الحالي ضمن إطار الحرم الجامعي عام ١٩٦٢.

رؤى عند إنشاء الكلية ألا تكون صورتها مماثلة لشقيقتها بجامعتي القاهرة والإسكندرية ، فبالإضافة إلى هدف كل منها فى توفير الدراسة الجامعية ، فقد رؤى أن تسلك الكلية سبيلا آخر دلت التجربة علي فائدته المحققة ، وذلك بأنها أخذت بنظام الشهادات بدلا من نظام السنوات ، وكان الغرض من ذلك أن يتاح للطلاب فرصة التعرف علي مجموعة من المواد الدراسية المتكاملة في مدة عام ، بحيث تتكون عنده الذهنية العلمية في هذه المواد ثم ينتقل إلي مجموعة أخرى وهكذا.

تُعَدُّ الكلية أول كلية في مصر أنشأت قسما مستقلا للغات الشرقية لدراسة الليسانس وما بعدها في اللغات الشرقية الإسلامية والسامية وآدابها، كما كانت أول كلية أنشأت الدراسات النفسية والاجتماعية .

الرسالة :

هي منشأة تعليمية خدمية بحثية لإعداد خريج متميز علمياً و مهنيّاً في مجالات الآداب و العلوم الاجتماعية و الانسانية و الإرشاد السياحي وعلوم الآثار و المكتبات والاعلام و اللغات بما يفي احتياجات سوق العمل و اولوياته داخل مصر وخارجها من خلال مواكبة التطورات المعرفية و التكنولوجية ، وتعزيز قيم وأداب واخلاقيات المهنة مع ترسيخ الانتماء والهوية الوطنية وتحقيق العدالة والشفافية في جميع قطاعاتها (54) .

وحدة تقويم الأداء وضمان الجودة :

انشأت منذ العام الجامعى ٢٠١٤ ويطلق عليها هذا الاسم وبها روابط لاستبيانات تجري للطلاب بالفرق الاربعة .

قسم المكتبات والمعلومات : لا توجد معلومات تعريفية عن القسم مجرد لائحته القسم .

أ- البرامج الدراسية :

١- برنامج الليسانس :

يضم البرنامج ٥٦ مقرر (٤٨ اجباري + ٨ اختياري) حيث يتبع نظام الساعات المعتمدة لما يميزه من المرونة وحرية الاختيار للطالب ويتبع البرنامج لائحة حديثة منذ عام ٢٠١٤ .

وتقسم الفصول الدراسية الى ٨ اقسام موزعه على اربع سنوات ، ومدة الدراسة ١٤٤ ساعة للحصول على الليسانس .

ويتميز البرنامج بتدريس مقررات اجبارية في البليوجرافيا والاعلام البليوجرافي ، وتسويق خدمات المعلومات ، والتشريعات ومعايير اخلاقيات المعلومات والثقافة المعلوماتية.

ويتميز بمقررات اختيارية عن تصميم مواقع على الانترنت والنظم الخبيرة والعلاقات العامة في مجال المكتبات ، والتحالفات الاستراتيجية في المكتبات والمعلومات .

٢- برنامج التعليم المفتوح : لا يوجد .

ج- مشروع تطوير نظم التقويم للطلاب والامتحانات :

يوجد وحدة بالكلية ويتم استخدامها لاجراء الاختبارات للطلاب .

د- التعلم الالكتروني: لا توجد مقررات الكترونية .

هـ - الخدمات الالكترونية: يوجد قاعدة بيانات للرسائل الجامعية المجازة .

و - ضمان الجودة والاعتماد: جدول (٣/٣) توزيع العلوم ببرنامج قسم المكتبات جامعة عين شمس

م	توزيع العلوم بالبرنامج	نسب %
١	العلوم الاساسية	٣٠
٢	العلوم المساعدة	٥
٣	العلوم المهنية	٣٠
٤	علوم تقنية المعلومات	٢٠
٥	التدبير الميداني	١٠
٦	علوم التميز	٥

بدا الاعداد للاعتماد في العام الجامعي ٢٠١٠ - ٢٠١١ ، ويوجد منسق للجودة بالقسم .

واقامت ندوات للطلاب عن مفهوم الجودة واهميتها و نشر وتوزيع مطبوعات عن الجودة للطلاب .

وتمت ثلاث زيارات للقسم وافادوا باهمية نمذجة الاختبارات .

معايير القسم الاكاديمية : ARS

قام اعضاء هيئة التدريس بالقسم بكتابة مجموعه من المعايير الاكاديمية الخاصة بالقسم فهم من اوائل الاقسام التي قامت .



17- كلية الآداب جامعة الفيوم :

كانت جامعته الفيوم تابعه لجامعه القاهرة اول الامر ثم صدر قرار رئيس الجمهورية رقم ١٢٩ لسنة ٢٠٠٦ بإنشاء كلية الآداب كأحد كليات جامعة الفيوم .

وصدر قرار وزير التعليم العالي والدولة للبحث العلمي رقم ٧٩٢ بتاريخ ٢٨ مايو ٢٠٠٦ بشأن تطبيق اللائحة الداخلية لكلية الآداب جامعة القاهرة علي كلية الآداب بجامعة الفيوم حيث كانت فرع من جامعة القاهرة . (55)

وحدة ضمان الجودة و الاعتماد :

تعد كليات الآداب فى الجامعات المصرية من المؤسسات الأكاديمية العامة التى تستند إليها الجامعات فى تكوينها لتنوع البرامج التى تقدمها وتعمل على خلق التوازن بين العلوم الطبيعية والعلوم الاجتماعية والدراسات الإنسانية كما انها مصدر الثقافة والتثوير والإسهام بدور أساسى فى التنمية البشرية التى تعد المركز الأساسى للتنمية الشاملة ، وتلعب كلية الآداب جامعة الفيوم دورا هاما فى الأرتفاع بمستوى التنمية البشرية فى المجتمع الإقليمى (الفيوم بشكل خاص وفى المجتمع المصرى بشكل عام) .

ولن يتأتى لها القيام بهذا الدور الهام والحيوى الا من خلال تحسين جودة الخدمات التى تقدمها وبشكل خاص تحسين وتطوير البرامج التعليمية والمقررات الدراسية وتطوير البحوث والدراسات والعملية العلمية برمتها، فضلا عن تطوير الأساليب الإدارية وأساليب الاتصال وتطوير الأداء والسلوك التنظيمى ، ووضع آلية لتطوير أنشطة الكلية فى مجال خدمة المجتمع وتنمية البيئة ، بما يؤدى فى نهاية الأمر إلى انشاء نظام داخلى لتوكيد الجودة بالكلية . (56)

وقد تم إنشاء مشروع النظام الداخلى للجودة فى مارس ٢٠٠٨ ، واصدرت الوحدة عدة نشرات على شكل سؤال وجواب عن ماهية الجودة واهميتها ، ووجهت النشرات للطلاب والعاملين واعضاء هيئة التدريس .

قسم الوثائق والمكتبات : <http://www.fayoum.edu.eg/Arts/DocumentsAndLibraries>

يعتبر قسم المكتبات بجامعة الفيوم أحد أحدث أقسام المكتبات والوثائق والمعلومات في مصر وبدأت الدراسة فيه من العام الجامعي (٢٠٠٩/٢٠١٠) وذلك من أجل اعداد كوادر مهنية في تخصص المكتبات والوثائق والمعلومات .

رؤية القسم:

يسعى القسم إلي تقديم تعليم أكاديمي متميز يواكب تقنيات المعلومات الحديثة لتأهيل القوى البشرية في مجال المكتبات والوثائق والمعلومات تحقيقاً لأغراض التنمية وتلبية لحاجة المجتمع .

رسالة القسم:

الإسهام في تنمية المجتمع وتزويده بالقوى البشرية المؤهلة في مجال المكتبات والوثائق والمعلومات القادرة علي تقديم خدمات معلومات متميزة في مجتمع معرفي سريع التغير، والإسهام في نشر الوعي المعلوماتي عن طريق الأنشطة والبحوث العلمية .

أهداف القسم :

١. تقديم برامج تعليمية متميزة في مجال المكتبات والوثائق والمعلومات من أجل إعداد كوادر مهنية مؤهلة ومواكبة لتقنيات المعلومات الحديثة المتمثلة في الحاسبات الآلية وقواعد البيانات الالكترونية والانترنت .
٢. إعداد باحثين أكفاء يقومون بمهمة البحث والدراسة لإثراء الإنتاج الفكري المتخصص في مجال المكتبات والمعلومات والإسهام في نشر الوعي المعرفي .
٣. تطوير مرافق القسم وإنشاء المختبرات اللازمة به لتدعيم عملية التدريس والتدريب والبحث .
٤. تقوية علاقة القسم بالمجتمع عن طريق تقديم الاستشارات المهنية والدورات التدريبية للعاملين في مجالي المكتبات والمعلومات في القطاعين الحكومي والخاص .(57)

أ- البرامج الدراسية :

١ - برنامج الليسانس :

البرنامج الدراسي ثلاثي فيدرس الطلاب مقررات علوم المكتبات والوثائق وتقنية المعلومات لمدة عامين ثم يبدأ التخصص من الفرقه الثالثة لثلاث شعب هم شعبة المكتبات وشعبة المعلومات والوثائق ، وفعل البرنامج منذ عام ٢٠١٠/٢٠٠٩ اما شعبة الوثائق فغير مفعلة .

وبالنسبة لشعبة المعلومات يجب أن يكون الطالب حاصل على تقدير جيد على الاقل في مقرر مقدمة في تكنولوجيا المعلومات الفرقه الأولى والمعالجة الالكترونية للبيانات في الفرقه الثانية ، اما باقي الشعب فحسب الرغبات .

ويتميز برنامج المكتبات بمقررات عن التفكير العلمي والمعالجة الالكترونية كما يتميز برنامج المعلومات بمقررات متعمقه في تكنولوجيا المعلومات مثل البحث على الخط المباشر و نظم الاسترجاع للمعلومات و اقتصاديات المعرفة واللائحه شبيهة بلائحة جامعة القاهرة حيث كانت جامعة الفيوم تابعة لها.

ويضم برنامج المعلومات ٢٢ + ٢٤ = ٤٦ مقرر، اما برنامج شعبة المكتبات ٢٢ + ٢٤ = ٤٦ مقرر.

٢ - برنامج التعليم المفتوح : لا يوجد

ب- مشروع تطوير نظم التقويم للطلاب والامتحانات:

يوجد وحدة للتقويم بالكلية ولكن لا يجري اختبارات بها لطلاب الليسانس او الدراسات العليا .

ج- التعلم الالكتروني: لا توجد مقررات الكترونية .

د - الخدمات الالكترونية :

أ- يوجد صفحه على الفيس بوك باسم القسم .

ب- معمل حاسب الى خاص بالقسم بالاضافه لامكانية استخدام معمل الكلية .

هـ- ضمان الجودة والاعتماد :

جدول (٤/٣) توزيع العلوم ببرنامج قسم المكتبات جامعة الفيوم

م	توزيع العلوم بالبرنامج	برنامج ١	برنامج ٢
١	العلوم الاساسية	%١٣	١٣
٢	العلوم المساعدة	%١٠	%١٠
٣	العلوم المهنية	%٥٠	%٥٠
٤	علوم تقنية المعلومات	%٢٥	%٢٥
٥	التدبير الميداني	%٢	%٢
٦	علوم التميز	-	-

اقام القسم ندوات للطلاب عن اهمية الجودة وتم نشر وتوزيع مطبوعات عن مفهوم الجودة.

حضرت ٣ زيارات في العامين الأخيرين وكانت خاصة بمؤشر الجهاز الاداري الذي يتولى القسم انجازه .

وتم تعديل اللائحة الداخلية للقسم لتتماشى مع معايير هيئة ضمان الجودة وان تشتمل على ٢٥ % من أعمال سنة في العام الجامعى ٢٠١٠/٢٠٠٩.



18 - كلية الاداب جامعة القاهرة:

يرجع تاريخ كلية الآداب إلى عام ١٩٠٨ حين تأسست الجامعة الأهلية ، وكانت الدراسات الأدبية أهم شعبة فيها . وبدأت هذه الجامعة حياتها بمحاضرات في الثقافة العامة يلقيها أساتذة من المصريين والأجانب ، ونتيجة لما حققته الجامعة الأهلية من آمال كبار عبرت عن تطلعات المصريين ، فكرت الحكومة في عام ١٩١٧ في إنشاء جامعة حكومية ، وألفت لجنة لذلك أشارت بضم المدارس العليا القائمة إلى الجامعة في ١٢ فبراير ١٩٢٣ ، وتم الإتفاق بين الحكومة وإدارة الجامعة الأهلية على الاندماج في الجامعة الجديدة على أن تكون كلية الآداب نواة لهذه الجامعة .

وفي ١١ مارس ١٩٢٥ صدر مرسوم بقانون بإنشاء الجامعة الحكومية باسم الجامعة المصرية وكانت مكونة من كليات أربع هي : الآداب والعلوم والطب والحقوق ، وفي أكتوبر من العام نفسه ضمت مدرسة الآثار التي كانت تابعة وقتئذ لمدرسة المعلمين العليا لكلية الآداب .

وكانت الكلية عام ١٩٢٥ مكونة من ستة أقسام و افتتحت الدراسة بالكلية في قصر الزعفران بالعباسية في أكتوبر عام ١٩٢٦ ، ثم انتقلت في أكتوبر عام ١٩٢٩ ، إلى المبنى المخصص لها التي شيدت في حدائق الأورمان بالجيزة .

كان أول المؤتمرات التي اشتركت فيها كلية الآداب في عام ١٩٢٩ ، حيث اشتركت في مؤتمر الآثار الدولي في بيروت ، هذا بخلاف المؤتمرات الإقليمية والوطنية . وقد ساعدت طبيعة الدراسات المتشعبة في الكلية في أن تضرب بسهم وافر في هذه المؤتمرات على اختلافها : في الآداب واللغات ، والمعلومات ، والجغرافيا ، والتاريخ والفلسفة ، والبيئة ، والمجتمع ، وغيرها .

لقد ساهمت كلية الآداب في النهضة التعليمية للفئة المصرية ؛ حيث بدأ الإقبال على كلية الآداب منذ عام ١٩٢٩ .

وكانت أول دفعة تخرجت فيها الطالبات عام ١٩٣٣ مكونة من أربع طالبات ، كما بدأ العنصر النسائي يظهر ضمن القائمين بالتدريس في الكلية منذ أواخر الثلاثينيات من هذا القرن ، حتى أصبح عددهن من

إجمالي أعضاء التدريس بأقسام الكلية المختلفة ما يزيد على ٧٥٠ عضواً في ٢٠١٥

رؤية الكلية :

الإسهام الفعال في صياغة مستقبل المعرفة والبحث العلمي في مجالات اللغات والآداب والعلوم الإنسانية والاجتماعية ، ونشر الثقافة والوعي بها ، وتأكيد القيم الإنسانية الرفيعة بهدف الوصول إلى وضع تنافسي عالمي".

رسالة الكلية :

كلية الآداب - جامعة القاهرة - مؤسسة تعليمية حكومية تلتزم بتقديم العلم والمعرفة والثقافة في تخصصات الآداب واللغات والعلوم الإنسانية والاجتماعية . وتركز على إكساب الدارسين المعارف التخصصية ، وتنمية مهاراتهم واتجاهاتهم مما يجعلهم قادرين على المنافسة في سوق العمل محلياً وإقليمياً ، من خلال تقديم برامج تعليمية متميزة في مرحلتها الليسانس والدراسات العليا ، في ظل حرية أكاديمية دائمة وببحث علمي عالمي، وفي إطار شراكة مجتمعية فاعلة ، ونظام إداري داعم يعمل على تعزيز الانتماء الوطني.

غايات الكلية :

الغاية الأولى : تأكيد مفهوم الجودة الشاملة والتطوير المستمر في كافة أقسام وإدارات الكلية لضمان فاعلية العملية التعليمية والبحث العلمي .

الغاية الثانية : تطوير دور الكلية كأحد أهم منابر العلوم الإنسانية والاجتماعية محلياً وإقليمياً وعالمياً.

الغاية الثالثة : تطوير دور الكلية كواحدة من أهم مراكز البحث في العلوم الإنسانية والاجتماعية للمساهمة الفعالة في التبادل المثمر بين الأدب والثقافة الوطنية والعربية والدولية .

الغاية الرابعة : تطوير الأداء والخدمات التي تقدمها الكلية لتفعيل دورها في خدمة المجتمع والبيئة .

الغاية الخامسة : تنمية الموارد المالية والمادية للكلية من أجل الارتقاء بالمنظومة العلمية والتعليمية والمهنية.

الغاية السادسة : رفع كفاءة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والإداريين والقيادات الأكاديمية والإدارية.

الأهداف الاستراتيجية :

١. تنمية مهارات وقدرات أعضاء هيئة التدريس لتواكب المستويات القياسية العالمية .
٢. تنمية الموارد المالية والمادية للكلية .
٣. دعم منظومة البحث العلمي لمواكبة التطورات العلمية والتقنية العالمية .
٤. تطوير البرامج الدراسية بما يتناسب مع الاتجاهات العالمية الحديثة ، واستحداث برامج جديدة سواء على مستوى الليسانس أو الدراسات العليا .
٥. زيادة المشاركة الفعالة للكلية في خدمة المجتمع والبيئة .
٦. رفع كفاءة الجهاز الإداري لتحقيق الفاعلية والانسيابية للعمل الإداري .
٧. تعزيز الانفتاح على العالم الخارجي على المستوى الأكاديمي والبحثي والمهني .
٨. تطوير البنية التحتية للكلية ، بما في ذلك الإحلال والتجديد والصيانة الدورية. (58)

وحدة ضمان الجودة والاعتماد : انشئت الوحدة في عام ٢٠٠٠/٢٠٠١ .

الرؤية :

الاسهام الفعال في صياغة مستقبل المعرفة والبحث العلمي في مجالات اللغات والاداب والعلوم الانسانية والاجتماعية ونشر ثقافته والوعي وتأكيد القيم الانسانية بهدف الوصول الى وضع تنافسي عالمي .

الرسالة :

هي مؤسسه تعليميه حكومية تلتزم بتقديم العلم والمعرفه والثقافه في تخصصات الاداب واللغات والعلوم الانسانيه والاجتماعية وتركز على اكساب الدارسين المعارف التخصصيه وتنميه مهاراتهم واتجاهاتهم مما يجعلهم قادرين على المنافسة في سوق العمل .. في ظل حريه اكاديميه دائمه وبحث علمي عالمي.

الاهداف :

١. تنمية مهارات وقدرات اعضاء هيئة التدريس .
٢. تنمية المنظومه البحث العلمي لمواكبه التطورات العلمية والتقنيه العالميه .
٣. تطوير البرامج الدراسيه بما يتناسب مع الاتجاهات العالميه الحديثه .
٤. زياده مشاركته الفعالة للكلية في خدمه المجتمع والبيئه.
٥. تنمية الموارد الماليه والماديه للكلية .
٦. تعزيز الانفتاح على العالم الخارجي على المستوي الاكاديمي والبحثي والمهني.
٧. رفع كفاءه الجهاز الاداري لتحقيق الفاعليه .
٨. تطوير البنية التحتيه للكلية بما في ذلك الاحلال والتجديد والصيانه الدوريه . (59)

رابط وحدة الجودة بة معلومات متعددة ومتميزة عن فريق العمل والهيكل التنظيمي للوحدة كما متاح بة مجموعه المعايير الخاصه بالجودة والاعتماد والاصدارات من نشرات عن الجودة والتثقيف عن اهمية الجودة والتي نشرت للطلاب واعضاء هيئة التدريس والعاملين وورش العمل التي اقيمت .

قسم المكتبات والوثائق وتقنية المعلومات :

هو القسم الام للتخصص على مستوى مصر والوطن العربي انشا منذ عام ١٩٥١ ، وقام بتخريج اساتذة التخصص في باقي اقسام الجامعات المصرية .

ويتميز القسم بالاشراف على مجلة علمية اكاديمه محكمه تحت عنوان " بحوث في علم المكتبات والمعلومات " وتصدر عن كلية الاداب بصفة منتظمة نصف سنوية عن مركز بحوث نظم وخدمات المعلومات وينشر بها جميع اعضاء هيئة التدريس بالجامعات المصرية والباحثين من مختلف المكتبات ومراكز المعلومات في مصر . كما يتميز القسم ايضا باقامة مؤتمره العلمي السنوى الذي يعقد منذ ١١ عاما .

الأهداف العامة :

١. تقديم برامج دراسات عليا تسهم فى الرصيد البحثي والمعرفي ، وتؤهل الباحثين في النواحي العلمية والمهنية والأخلاقية .
٢. إعداد أجيال متعاقبة من أعضاء هيئة التدريس لديهم القدرة على التطوير الذاتي وأداء جامعي متميز .
٣. إعداد بحوث منهجية تساهم في تطوير التخصص .
٤. إعداد أجيال من الباحثين الذين لديهم مهارات البحث العلمي .
٥. الحفاظ على أخلاقيات البحث العلمي فى مجال المعلومات وتصحيح أخلاقيات التعامل . (٦٠)

أ- البرامج الدراسية :

١- برنامج الليسانس :

البرنامج احادي ويضم ٤٤ مقرر دراسي في علوم المكتبات والوثائق والمعلومات وتقنية المعلومات طبقا للائحه المحدثه ٢٠١٣/٢٠١٤ والتي تم مراعاة معايير الهيئة القومية للاعتماد والجودة لقطاع الاداب فرع العلوم الاجتماعية .

ويتميز البرنامج بمقررات في الميئاداتا والضبط الاستنادى وتحليل وتصميم النظم وإدارة الوثائق الجارية ، اقتصاديات المعلومات والمعرفة .

٢- برنامج التعليم المفتوح :

يوجد برنامج للتعليم المفتوح منذ العام الجامعي ٢٠١٣ وهو مغلق مؤقتا وسيتم فتح التسجيل فيه من العام الجامعي القادم ٢٠١٨/٢٠١٩ .

ب- مشروع تطوير نظم التقويم الطلاب والامتحانات : لا توجد وحدة للتقويم بالكلية .

ج- التعلم الالكتروني : لا توجد مقررات الكترونية .

د - الخدمات الالكترونية :

١- يوجد صفحه على الفيس بوك باسم القسم لتبادل احدث الاخبار والتواصل بين اعضائه.

٢- يوجد دليل للرسائل الجامعية المجازة بالكلية ومتاح من خلال نافذة ادارة الدراسات العليا .

٣- يوجد مدونة للقسم للنشر .

هـ- ضمان الجودة والاعتماد :

زار القسم من وحدة ضمان الجودة والاعتماد بالكلية حوالى ثلاث مرات .

زار الكلية من مركز ضمان الجودة بالجامعة للكلية في ١٧ نوفمبر ٢٠١٥ لمراجعة جميع ملفات الجودة بالقسم من (ملفات مقررات وملفات برامج ، وملفات الأنشطة المرتبطة بتنمية العلاقة بين القسم والبيئة ، ملفات أعضاء هيئة التدريس بالقسم ، الملفات المتعلقة بالطلاب والخريجين... الخ) .

وكذلك حضور محاضرات بعض أساتذة القسم والحوار مع بعض طلاب القسم من كل الفرق الدراسية من مرحلتي الليسانس والدراسات العليا و اقام القسم ندوات للطلاب عن اهمية الجودة في التعليم الجامعي ونشر وتوزيع مطبوعات عن الجودة في التعليم الجامعي للطلاب .

كما زار الكلية فريق من مراجعي مركز ضمان الجودة ووفد من الهيئة القومية في يناير ٢٠١٦ وافاد بالتقدم

المسجل في مختلف المعايير وحدد تحقق ٢٨ نقطة قوة في مقابل وجود ٢٦ نقطة تحتاج إلى تحسن

وليست نقاط ضعف . (61)

أما بالنسبة لبرنامج القسم فقد التزمت اللائحة بمعايير الهيئة لجنة قطاع الآداب قسم العلوم الاجتماعية .

أهم المعوقات المادية :

لا توجد امكانات مادية فيمكن للقسم تطوير ما لديه من تسهيلات تفيد في تدريس المقررات للطلاب مثل تحديث اجهزة الحاسب واتاحة الاتصال بالانترنت وتوفير الاشتراك في بعض الادوات المتخصصة مثل ديوي وتصنيف مكتبة الكونجرس وقائمة رؤوس موضوعات مكتبة الكونجرس وقواعد RDA .. الخ (٦٢)

وقام ا.د. اسامه السيد ، ا.د. يسرية زايد ، ا.د. عماد غازي ، ا.د. شريف شاهين اعضاء هيئة تدريس بالقسم بوضع مجموعة من المعايير المقترحة لاقسام المكتبات والمعلومات لتلافي ذلك النقص ونشرت في ٢٠٠٩. (٦٣)

ووضع قسم المكتبات المهارات العامة والمهارات الذهنية التي يجب ان تتوفر في الخريج كما يلي :

شكل (١/٣) المهارات العامة والذهنية للطلاب - قسم المكتبات والوثائق وتقنية المعلومات

2-٧-٢ المهارات العامة

يجب أن يكون الخريج قادراً على :

٢-٧-٢-٢ استخدام إمكانات الحاسوب والوسائط التكنولوجية الحديثة في التواصل، والإطلاع والبحث عن المعلومات.

٢-٧-٢-٢ العمل الجماعي وإدارة الفريق.

٢-٧-٢-٢ التواصل بصورة مكتوبة أو شفاهة.

٢-٧-٢-٢ استخدام لغة أجنبية واحدة على الأقل.

٢-٧-٢-٢ استخدام أساليب حل المشكلات، سواء بين الأفراد، أو في إطار مؤسسي بكفاءة.

٣-٢ المهارات الذهنية

يجب أن يكون الخريج قادراً على :

٢-٣-٢ اتباع المنهج العلمي في التفكير وطرق الاستدلال.

٢-٣-٢ تشخيص المشكلات واقتراح حلول مختلفة لها.

٣-٢-٢ التفكير الناقد والإبداعى.

٤-٣-٢ طرح أسئلة بحثية أصيلة.

وزار الكلية وفد من الهيئة القومية وراجع النماذج واعتمدت الكلية اعتمادا مؤسسيا في يوليو ٢٠١٧.



١٩ - كلية الاداب جامعة كفر الشيخ :

نبذة تاريخية :

أنشئت الكلية بمدينة كفر الشيخ ، وبدأت الدراسة بها في العام الجامعي ١٩٩٢م/١٩٩٣م باعتبارها فصولاً دراسية تابعة لكلية الآداب جامعة طنطا ثم استقلت مع استقلال جامعة كفر الشيخ في ١/٨/٢٠٠٦م وذلك لدعم الفكر الإنساني كإحدى المنارات الثقافية بإقليم محافظة كفر الشيخ وذلك من خلال :

١. اعداد باحثين متخصصين في اللغات وآدابها والعلوم الإنسانية لخدمة المجتمع وتحقيق التواصل بين الثقافة العربية والثقافات الأجنبية .
٢. المشاركة في تطوير المجتمع عن طريق كل من : إجراء البحوث التي تسهم في حل مشكلات المجتمع والمشاركة في وضع استراتيجيات التنمية في مجالاتها المختلفة .

الرؤية : كلية متميزة في مجالات العلوم الانسانية على المستوى المحلى والاقليمي .

الرسالة : نشر ثقافته المعرفه في مجالات العلوم الانسانية والاجتماعية واللغات في المجتمع .

الاهداف :

١. اعداد خريجين على قدر عالى من التميز في تخصصات العلوم الانسانية .
٢. اعداد خريجين لديهم القدرة على تطوير البحث العلمي .
٣. تنمية الموارد الذاتية للكلية لاستمرار التطوير .
٤. التطوير المستمر للمنظومه العلمية والادارية بما يتفق مع معايير الجودة . (٦٤)

وحدة ضمان الجودة والاعتماد :

الاهداف :

- ١- التطوير المستمر لمنظومة الجودة في الكلية بما يتفق مع معايير الاعتماد .
- 2 - نشر ثقافة الجودة ، وزيادة الوعي عن مفهوم الجودة بين أعضاء هيئة التدريس ، والهيئة المعاونة ، والادارين .(٦٥)

قسم المكتبات و المعلومات :

انشا القسم في عام ٢٠٠٩ ، ويوجد على الرابط بيانات عن اعضاء هيئة التدريس بالقسم وصور لاهم الزيارات .

رؤية القسم :

قسم المكتبات والمعلومات يصبو للريادة والتميز والابتكار فى تقديمه للخدمات التى يحتاجها المجتمع المحلى والإقليمي فى مجال المكتبات والمعلومات .

رسالة القسم :

يسعى قسم المكتبات والمعلومات إلى إتاحة تعليم متميز فى مجال المكتبات والمعلومات ، وإعداد خريج يتقن أحدث الأساليب والتقنيات التى يتطلبها سوق العمل على المستويين المحلى والإقليمي ، وتقديم باحثين على مستوى عال يساهمون فى خدمة المجتمع والبيئة المحيطة .

أهداف القسم :

- ١- إعداد أخصائيين في المكتبات والمعلومات ذوى مهارات تمكنهم من إدارة وتطوير مؤسسات المعلومات وتحسين خدماتها.
- ٢- تقديم مستوى متميز من البرامج الدراسية عالية الجودة فى المرحلة الجامعية الأولى ومرحلة الدراسات العليا بهدف تقديم خريج متميز .

- ٣- خدمة البحث العلمي في مجال المكتبات و المعلومات وفتح آفاق جديدة لتطوير المهنة والارتقاء بها.
- ٤- الاستفادة من تكنولوجيا المعلومات والاتصالات بما يخدم العملية التعليمية والبحثية.
- ٥- تنمية مهارات طلاب الجامعة على استخدام المكتبات والإفادة منها.
- ٦- الإسهام في خدمة المجتمع وتنمية البيئة عن طريق التدريب والتعليم المستمر والتوعية بأهمية مجال المكتبات. (٦٦)

أ- البرامج الدراسية :

١- البرنامج الدراسي :

هو برنامج احادي يضم ٣٦ مقرر في علوم المكتبات والوثائق والمعلومات ويختار الطالب بعض المواد الاختيارية من علم الوثائق او الارشيف او المكتبات او المعلومات .

لائحة القسم هي متشابهه جدا مع لائحة جامعة الاسكندرية في مرحلة الليسانس والدراسات العليا ، وجاري اصدار لائحة تواكب التطورات العلمية الحديثة لتواكب مجتمع المكتبات بمحافظه كفر الشيخ و سوق العمل بها.

2 - برنامج التعليم المفتوح : يوجد برنامج للتعليم المفتوح ولكنه مغلق .

ب- مشروع تطوير نظم تقويم الطلاب والامتحانات: لم تتمكن الباحثة من حصول على المعلومات

ج- التعلم الالكتروني: لم تتمكن الباحثة من حصول على المعلومات

د - الخدمات الالكترونية: لم تتمكن الباحثة من حصول على المعلومات

هـ- ضمان الجودة والاعتماد :

زار الكلية لجنة من وحدة ضمان الجودة بالجامعة وقاموا بمقابلة اعضاء هيئة التدريس بالاقسام والاطلاع

على توصيفات المقررات .

وجاري تحديث البرنامج اولا بحيث يتوافق مع معايير الهيئة القومية والمعايير الاكاديمية الخاصة بالقسم حيث حددت ادارة الكلية ان تكون الاولوية للتقدم للاعتماد لبرامج الليسانس للاربعة اقسام للغات بالكلية ثم قسم المكتبات وباقي الاقسام بمرحلة ثانية .

المعايير الاكاديمية للقسم : ARS

بدأ أعضاء هيئة التدريس بالقسم في ٢٠١١ بوضع معايير تتوافق مع مجتمع المكتبات بمحافظه كفر الشيخ ولتواكب سوق العمل وتتسم المعايير بالتوازن والدقه والتفصيل في سرد المعايير المهنية او الذهنية لطالب الدراسات العليا ، وتتماشي مع طبيعه المقررات بلوائح الليسانس والماجستير والدكتوراة ، ليواكب سوق العمل وخدمة المجتمع المعلوماتى بكفر الشيخ .

وحصل القسم على موافقه مجلس الكلية على تلك المعايير وجاري اعتمادها من الهيئة . (٦٧)



20 - جامعة مدينة السادات :

الرؤية : جامعة مدينة السادات رائدة دولياً ونموذجاً لإنتاج المعرفة وتطبيقاتها.

الرسالة : " تلتزم جامعة مدينة السادات بإعداد خريج يواكب احتياجات سوق العمل محلياً ، من خلال خدمات تعليمية وبحثية ومجتمعية تشجع على الابتكار والتميز فى إطار التطوير المستمر " . (٦٨)

- تضم الجامعة ٧ كليات ومعهدان ولا توجد بها كلية للاداب .

21- كلية الاداب جامعة المنصورة:

انشأت كلية الآداب بالقرار الوزاري رقم ٦٧٨ لسنة ١٩٧٨ ، وبدأت الدراسة بها في عام ١٩٧٨ وتقع خارج الحرم الجامعي بمدينة المنصورة في محافظة الدقهلية .

رؤية الكلية :

تسعى كلية الآداب إلى تخريج مواطن مبدع و مهني ، له القدرة على التفاعل بكفاءة مع عالم متغير ، كما تتطلع إلى المشاركة الإيجابية في البحث العلمي في مجال العلوم الإنسانية و الاجتماعية و اللغات ، و فتح قنوات علمية مع جامعات عالمية ، كما تصبو إلى تقديم الخدمات الاستشارية و البحثية لمؤسسات المجتمع المختلفة في مصر و العالم العربي ، فضلاً عن سعيها إلى إثراء الحياة الثقافية و الفكرية في الجامعة و المجتمع بالتأليف و الترجمة و النشر، ومن خلال الندوات و المؤتمرات و برامج التعليم والتدريس غير التقليدية و التواصل مع وسائل الإعلام .

رسالة الكلية :

التركيز على اكتساب المعارف التخصصية و تنمية المهارات المرتبطة بها ، و تفعيل دور اللغات في التواصل الإنساني بما يحقق التنمية الشاملة والمستدامة ، و تكريس الإمكانيات الفكرية و التعليمية و البحثية لتطوير العلوم الإنسانية و الاجتماعية بما يخدم المجتمع ، و نشر ثقافة المعرفة و تنمية الإبداع و اكتشاف الذات ، كما تقوم بنشر ثقافة المواطنة و الوعي بالآخر و التعايش المتناغم معه ، و تحرص على احترام القيم الإنسانية و الاجتماعية و الأخلاقية وحقوق الإنسان.(69)

وحدة ضمان الجودة والاعتماد:

انشأت الوحدة لتحسين كفاءة الأداء لكلية الاداب بالنسبة لأنظمتها و برامجها وبما يتفق مع رسالة الكلية وأهدافها المعلنة ، و كذلك اكتساب ثقة المجتمع في خريجها بناءا على آليات تقويم معترف بها عالميا من خلال إطار عمل مستقل ومحاييد و ذلك في عام ٢٠١١ .(70)

قسم المكتبات والمعلومات والوثائق :

هو القسم الأحدث بكلية الاداب جامعة المنصورة حيث بدأت الدراسة به فى العام الجامعى ٢٠٠٤/٢٠٠٥ وتم تخريج الدفعة الأولى في العام الجامعى ٢٠٠٧/٢٠٠٨ لسد احتياجات مكتبات محافظة الدقهلية وما يجاورها من محافظات .

وتتنوع الدراسة في القسم بين تخصصات المكتبات والمعلومات والوثائق بصورة تكاملية للوصول إلى خريج قادر على التعامل مع الآليات والتقنيات الحديثة في عصر المعلومات والشبكات للوصول إلى مصادر المعلومات اللازمة لتحقيق التنمية البشرية .

الرؤية :

تنوع خلاق فى موضوعات وفروع تخصص المكتبات والوثائق والمعلومات ومناهجها وإتقان وإبتكار فى التعليم والبحث وإسهام فعال فى خدمة المجتمع والثقافة والبحث وتنمية البيئة .

الرسالة :

- التأكيد على اكتساب المعرفة وتنمية مهارات التفكير العلمى النقدى .
- التأكيد أهمية تخصص المكتبات والوثائق والمعلومات وإيضاح دوره فى التنمية الشاملة للمجتمع .
- تشجيع الابتكار والابداع فى التعليم والبحث العلمى متعدد الزوايا والاجتهادات والمناهج .
- دعم احترام القيم الأخلاقية فى التعليم والبحث وخدمة المجتمع والممارسات المهنية لأخصائى المكتبات والأرشيف والمعلومات .

الاهداف :

١. تقديم برامج دراسية عالية الجودة في مرحلة الليسانس تؤدي إلى نواتج تعليمية تتوافق مع احتياجات سوق العمل .
٢. تقديم برامج دراسات عليا تسهم في الرصيد البحثي والمعرفي وتؤهل الباحثين لمستوى راقى من النواحي العملية والمهنة والأخلاقية .
٣. تقديم الخدمات الاستشارية للمؤسسات في مجتمع محافظة الدقهلية .
٤. اعداد اجيال متعاقبة من أعضاء هيئة التدريس لديهم القدرة على التطوير الذاتى المستمر وتقديم أداء جامعى متميز.(71)

أ- البرامج الدراسية :

١- برنامج الليسانس :

يضم البرنامج الدراسي ٥١ مقرر في مرحله الليسانس ، ويتناول البرنامج علوم المكتبات والمعلومات والوثائق ويتميز بتدريس مقررات عن تاريخ الأرشيف والمخطوط العربي وعلم البرديات العربية و اللغة الشرقية (فارسية أو تركية) ، القوانين والتشريعات .

٢- برنامج التعليم المفتوح :

يوجد برنامج للتعليم المفتوح منذ عام ٢٠١٢ تحت عنوان تقنيات المكتبات ودراسات المعلوماتية ، ويوفر البرنامج فرص التعليم المستمر للطلاب والعاملين الحاصلين على الثانوية العامة أو ما يعادلها أو دبلومات فنية .

ب- مشروع تطوير نظم تقويم الطلاب والامتحانات :

لا يوجد وحدة للتقويم الالكتروني بالكلية .

ج- التعلم الالكتروني :

يوجد مركز للتعلم الالكتروني بالكلية وبالجامعة وهو متميز ، انشا منذ عام ٢٠١١ ، لنشر المقررات الدراسية بالكلية لتفعيل التعليم الذاتي والتفاعلي .

يوجد بنك اسئلة عبارة عن مستودع رقمي للاسئلة ولكن لم يتم نشر اختبارات القسم .

د - الخدمات الالكترونية :

صفحات التواصل الاجتماعي للقسم صفحة على الفيس بوك ، و تويتر ، و linkedin ، و google + لتبادل الاخبار بين اعضاء هيئة التدريس و طلاب القسم وخريجة .

هـ - ضمان الجودة والاعتماد :

تم كتابة توصيف البرنامج وتوصيف المقررات لمرحلة الليسانس طبقا لائحة المعمول بها منذ ٢٠٠٣ وجاري استكمال النماذج والاوراق المطلوبة .



22- كلية الآداب جامعة المنوفية :

أنشئت كلية الآداب في شبين الكوم حيث بدأت الدراسة بها العام ١٩٨٧ / ١٩٨٨

لدعم الفكر الانساني كأحدى المنارات الثقافية بإقليم محافظة المنوفية وذلك من خلال :

أ - إعداد باحثين متخصصين في اللغات وآدابها والعلوم الإنسانية لخدمة المجتمع وتحقيق التواصل بين الثقافة العربية والثقافات الأجنبية .

ب - المشاركة في تطوير المجتمع عن طريق إجراء البحوث التي تسهم في حل مشكلات المجتمع ، والمشاركة في وضع استراتيجيات التنمية في مجالاتها المختلفة .

الرسالة :

مؤسسة تعليمية بحثية تعهد بخدمة المجتمع وتقدم برامج متميزة تسهم في إعداد خريج متميز علمياً ومهنياً وإبداعياً في مجالات العلوم الإنسانية ، قادر على المنافسة في سوق العمل المحلي والإقليمي ، مرسخة لديه القيم المهنية والانتماء والهوية والمواطنة .

الرؤية :

أمل كلية الآداب جامعة المنوفية في التميز المعرفي والريادة التعليمية والبحثية في مجالات العلوم الإنسانية علي المستوى المحلي والإقليمي . "

الموقع الالكتروني للكلية متميز وبه معلومات شاملة عن الكلية واعضاء هيئة تدريس والمقررات .

الأهداف الاستراتيجية للكلية :

١. تحقيق التوازن بين الإمكانيات المادية والبشرية وإعداد الطلاب الملحقين بالكلية.
٢. التحسين المستمر للبرامج الدراسية في مرحلتي الليسانس والدراسات العليا بما يتواءم مع العصر .

٣. العمل علي رفع مستوى الرضا الطلابي عن الخدمات المقدمة لهم.
٤. تفعيل الخطط البحثية المشتركة بين الكلية والمؤسسات المجتمعة المحلية والدولية.
٥. تطوير البنية التحتية للكلية.
٦. إدخال التقنيات المناسبة في العملية التعليمية والأعمال الإدارية والخدمات الطلابية.
٧. زيادة البرامج التدريبية الخاصة بمهارات الطلاب في سوق العمل.
٨. تفعيل ميثاق أخلاقيات المهنة.
٩. توفير التدريب المناسب لكل فئة من الفئات العاملة بالكلية.
١٠. مد جسور التواصل والتعاون مع المؤسسات المختلفة من أجل التلبية الحقيقية لاحتياجاتها وإمدادها بنتائج الأبحاث والدراسات الواقعة في نطاق اهتمام كل مؤسسة.
١١. العمل على زيادة الموارد الذاتية للكلية من خلال فتح قنوات جديدة مثمرة مع المؤسسات الخارجية المختلفة وتقديم الاستشارات البحثية والتدريب.(73)

وحدة ضمان الجودة والاعتماد :

انشأت الوحدة في عام ٢٠١٤ ويضم الرابط عناوين لورش العمل التي اقيمت مرتبه زمنيا .

قسم المكتبات والمعلومات :

علم المكتبات والمعلومات هو ذلك العلم الذي يتعامل مع عقل الإنسان وفكرة فهو يحصر ويجمع وينظم ويسترجع الإنتاج الفكري في كافة المجالات ، وأخصائي المكتبات والمعلومات هو الذي يقوم بهذه الوظائف أنشئ القسم عام ١٩٨٦ ، وبدء بعدد من الطلاب لا يزيد عن ٢٧ طالبا وعدد ٢ مدرس مساعد و٤ معيدين وما لبث القسم أن أشد عوده وانتهج لة خطا تكنولوجيا واضحا سواء في المقررات الدراسية أو على مستوى الماجستير والدكتوراة .

صدر قرار إنشاء (قسم المكتبات) بكلية الآداب جامعة المنوفية بهذا المسمى مع نشأة الكلية ذاتها عام ١٩٨٦ وتم تغيير مسمى القسم إلى (قسم المكتبات والمعلومات) عام ٢٠٠٦ ضمن عملية تغيير اللوائح والخطط الدراسية لتتماشي مع مستجدات العصر وتقنياته .

والدراسة لمرحلة الليسانس بدأت في العام الجامعي ١٩٩٠/١٩٩١ ، وتم تخريج الدفعة الأولى من الطلاب في العام الجامعي ١٩٩٤/١٩٩٥ ، و تخرج من القسم حتى الآن عدد (٢٢) دفعة.

الرؤية والرسالة :

١- تحقيق التميز والريادة المحلية والإقليمية في مجال المكتبات والمعلومات ، والإسهام في بناء مجتمع المعرفة .

٢- إعداد خريج متميز علميا ومهنيا وإبداعيا في مجال المكتبات والمعلومات ، قادر على تلبية احتياجات سوق العمل المحلي والإقليمي، ملتزم بالممارسات الأخلاقية والقيم المهنية من خلال مواكبة الأساليب الحديثة في التعليم ودعم التعليم المستمر والابتكار في البحوث العلمية مع التركيز على خدمة المجتمع المحلي .

الأهداف الاستراتيجية للبرنامج :

١. ترسيخ ثقافة الجودة ، وتطوير الممارسات الإدارية ، لرفع الكفاءة والفاعلية لتحقيق التميز .
٢. التطوير والمراجعة المستمرة لتوصيف البرنامج والمقررات الدراسية.
٣. تعزيز قدرات الخريجين ؛ لتمكينهم من المنافسة في سوق العمل.
٤. تطوير قدرات أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.
٥. تطوير دور القسم في خدمة المجتمع وتنمية البيئة.
٦. تنمية الموارد المالية والمادية للقسم ووضع آليات الاستخدام الأمثل.
٧. توفير بيئة تعليمية داعمة لتحسين فرص التعليم والتعلم للطلاب.
٨. تفعيل ميثاق أخلاقيات مهنة المكتبات والمعلومات.

مواصفات الخريج :

١. الاستفادة من العلوم الأخرى والمناظرة ، بما يخدم تخصصه .
٢. القدرة على الربط بين الماضي والحاضر والمستقبل .
٣. القدرة على استخدام المنهج العلمي ؛ ليكتسب المهارة على التفكير العلمي المنظم .
٤. حل المشكلات المهنية والعملية والشخصية ، التي سوف يتعرض لها في حياته.
٥. استخدام المهارات اللغوية المناسبة للتعامل مع مصادر المعلومات المختلفة ، اللازمة لتخصصه بلغة أجنبية واحدة على الأقل.
٦. استخدام الحاسب الآلي ووسائل التكنولوجيا والاتصالات الحديثة ، بالطريقة التي تخدم تخصصه.
٧. إدراك أهمية تخصصه عن طريق توظيف المعارف والعلوم الإنسانية لخدمة المجتمع المحيط به بشكل إيجابي .
٨. تدعيم قيم المشاركة والمواطنة والالتزام الأخلاقي ؛ ليكون خريج القسم عضوا فعالا في المجتمع .
٩. استيعاب المفاهيم الأساسية في مجال علم المكتبات والمعلومات.
١٠. الرؤية الكاملة لدائرة المعرفة البشرية ، بداية من الابتكار والنشر ، ثم الاقتناء والتنظيم والحفظ ، إلى الاسترجاع والبث والإفادة .
١١. التفاعل مع المستجدات والمتغيرات العالمية والثقافية ، التي لها صلة بمجال علوم المكتبات والمعلومات . (74)

أ- البرامج الدراسية :

1- البرنامج الدراسي :

هو برنامج احادي يضم ٥٢ مقرر في علوم المكتبات و الوثائق وتقنية المعلومات ، يتميز بمقررات في الارشيف الالكتروني ، الارشيف الجاري ، البرمجه ، تحليل وتصميم النظم ، لغه عبرية و فارسية .

٢- برنامج التعليم المفتوح :

يهدف برنامج التعليم المفتوح توفير فرصة التعليم المستمر وتقديم الخدمة التعليمية للراغبين في رفع مستواهم العلمي والثقافي .

ويوجد برنامجين للتعليم المفتوح تحت عنوان النشر ، الأرشيف الإلكتروني ، انشا منذ ٢٠١١ والدراسه تكون من خلال الفصول الدراسية والفصل يضم ٥ مقررات من اجمالي ٤٠ مقرر .

ب- مشروع تطوير نظم تقويم الطلاب والامتحانات :

لا يتوافر وحدة للتقويم الالكتروني بالكلية .

ج- التعلم الالكتروني:

تم نشر عدة مقررات (٤) دراسية لمرحلة الليسانس وهم الفهرسة الالية ، شبكات المعلومات ، البرمجة ، تحليل النظم .

د- الخدمات الالكترونية :

١- مشاريع التخرج : هناك قاعدة بيانات لمشاريع التخرج ولكن لم يتم تغذيتها .

٢- النشر العلمي : يوجد امكانيه البحث عن المقالات العلمية لاعضاء هيئة التدريس ولم يتم تغذيتها.

٣- الرسائل المجازة : امكانية البحث عن الرسائل العلمية ولكن لم يتم تغذيتها.

٣- صفحة القسم : يوجد صفحة للقسم على فيس بوك.

٤- قاعدة بيانات اعضاء هيئة التدريس: بها بيانات عن العضو وامكانية البحث بالاسم .

٥- مدونه القسم : ينشر بها القالات والابحاث العلمية .

هـ - ضمان الجودة والاعتماد :

بدأ القسم في الاعداد للاعتماد في (٢٠٠٧) ، و اقام القسم ندوات تعريفية عن الجودة للطلاب وحضرت زيارتان من وحدة الجودة بالجامعة لمراجعة الاوراق وكتابة تقرير عن القسم ، كما حضر ٤ زيارات من الهيئة ، وحصل القسم على " ارجاء " .



23 - كلية الآداب جامعة المنيا :

رؤية الكلية :

أن تكون كلية الآداب مؤسسة تعليمية وبحثية تشتهر بتقديم مستوي تعليمي متميز يصل بخريجها إلى أعلى درجات الكفاءة العلمية والمهارية ، ونشاط بحثي عالي الجودة يخدم المجتمع والعلم الإنساني .

رسالة الكلية :

١. خريج متميزين مزودين بالأسس المعرفية والمهارات الكافية التي تفي بالاحتياجات العملية للمؤسسات الحكومية والقطاع الخاص.
٢. الاهتمام بالبحث العلمي الجيد الذي يحقق خدمة للمجتمع وللإنسانية.
٣. تحديد حاجات المجتمع والمساهمة في تحقيقها.

١- العملية التعليمية :

- ١.١ حصول البرامج الأكاديمية للكلية على الاعتماد الأكاديمي .
- ١.٢ تنمية مهارات الاتصال الفعال والعمل في فريق والتفكير الناقد وتكنولوجيا المعلومات لدى الطلاب .
- ١.٣ اثراء المقررات بالتعلم النشط .

٢- البحث العلمي :

١. توفير بيئة بحثية مشجعة على البحث العلمي.
٢. تشجيع المشاريع البحثية التي تلبي الأولويات القومية وحاجات المجتمع.
٣. تطوير برامج الدراسات العليا لتواكب المعايير العالمية.
٤. توفير فرص بحثية لطلاب مرحلة الليسانس.

٣- خدمة المجتمع :

٣.١ التعرف على حاجات وتطلعات المجتمع المصري والعمل على تحقيقها من خلال التعاون الفعال مع شتى مؤسسات المجتمع المدني.

٣.٢ توفير بيئة جامعية تشجع على المشاركة المجتمعية من قبل الطلاب وأعضاء هيئة التدريس.

٤- الفاعلية الإدارية :

رفع كفاءة الجهاز الاداري للكلية وميكنة الخدمات الإدارية . (٧٥)

وحدة ضمان الجودة والاعتماد :

الرؤية : أن تكون قاعدة هامة من قواعد ضمان ورفع جودة العملية التعليمية في مصر .

الرسالة : رفع جودة العملية التعليمية في كلية الآداب وتطويرها باستمرار لتحقيق أعلى درجة من الكفاءة في التعلم والحصول على الاعتماد الأكاديمي لاكساب المجتمع الثقة في خريجه .

الهدف :

تحقيق أعلى معدلات جودة الأداء الأكاديمي و الإداري و المؤسسي داخل كلية الآداب بجامعة المنيا لتفعيل المشاركة البناءة للكلية في خدمة مجتمع المنيا بصعيد جمهورية مصر العربية ، في مجال العلوم الإنسانية وخدمة البيئة ، وذلك بهدف الوصول إلى الاعتماد الدولي . (٧٦)

قسم المكتبات و المعلومات :

انشأ القسم عام ١٩٩٦ وتتنوع الدراسة في القسم بين تخصصات المكتبات والمعلومات والوثائق بصورة تكاملية وذلك للوصول الى خريج قادر على التعامل مع الاليات والتقنيات الحديثه في عصر المعلومات .

أ- البرامج الدراسية :

١- برنامج الليسانس احادي ولم تجد الباحثة معلومات على موقع الكلية عن البرنامج ولم تتمكن الباحثة من التواصل من منسق الجودة .

2 - برنامج التعليم المفتوح : لا يوجد

ب- مشروع تطوير نظم تقويم الطلاب والامتحانات : لا توجد وحدة للتقويم الالكتروني .

ج- التعلم الالكتروني :

نشر القسم ٤ مقررات الكترونية لطلاب مرحلة الليسانس وهم الفهرسة الموضوعية ، خدمات المكتبات والمعلومات ، تحليل وتصميم النظم ، نظم استرجاع المعلومات.

د- الخدمات الالكترونية :

رابط القسم على موقع الكلية لا يعمل ، ويوجد صفحة على فيس لنشر احدث الاخبار والتواصل بين اعضاء .

هـ- الجودة والاعتماد :

لم يتقدم القسم للاعتماد نظرا لعدم وجود بنية تحتية مناسبة وعدم وجود ميزانية كافية لتوفير إمكانيات من معامل وغيرها وذلك ما تم ذكره بالاستبيان .



٢٤ - كلية الاداب جامعة الوادي الجديد:

تعد كلية الاداب أحد الأعمدة الأساسية لفرع جامعة اسيوط - الوادي الجديد فهي تابعة اشرافيا لجامعة اسيوط حيث تقع غرب مدينة اسيوط .

بدأت الدراسة فيها عام ٢٠١٣ ، والكلية عريقة بروادها وأساتذتها وغنية بإثرائتها وإبداعاتها في شتي المجالات بما قدمته وتقدمه من إسهامات وخدمات للمجتمع الواحاتى بصفة خاصة ، والمجتمع المصري بصفة عامة .

فالكلية - بأنشطتها المتميزة - تمثل نافذة الجامعة علي العالم الخارجي من خلال ما تستضيفه من مؤتمرات يشارك فيها المتخصصون البارزون في مختلف الشئون، كشئون دول البحر المتوسط والشرق الأوسط والعلوم الاجتماعية والإنسانية.

الرؤية :

تسعى كلية الآداب بالوادي الجديد أن تكون رائدة في مجال اللغات والعلوم الانسانية والاجتماعية تعليمياً وبحثياً لخدمة المجتمع والبيئة في ضوء معايير الجودة العالمية.

الرسالة :

تطمح كلية الآداب بالوادي الجديد باعتبارها مركزاً للتبادل العلمي والفكري لتقديم برامج تعليمية متميزة لإعداد خريج مؤهل في مجال اللغات والعلوم الانسانية والاجتماعية وفي مجال التدريب التحويلي بطرح برامج التعليم المفتوح بما يتوافق مع احتياجات المجتمع وسوق العمل، وتكون مرجعاً خديماً بكافة المجالات.

أهداف الكلية :

١- ترسيخ الانتماء والهوية الوطنية.

٢- إنشاء معامل لتعليم اللغات.

- ٣- مواكبة التطورات المعرفية والتكنولوجية والبحثية.
- ٤- إنشاء مراكز لتوثيق التراث الحضاري والإنساني.
- ٥- العمل على التعريف بالوادي الجديد سياحيا وحضاريا وربطها ببيئاتها الطبيعية كجزء من القارة الأفريقية.
- ٦- تدريب وتنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم.
- ٧- إنشاء وحدة لمتابعة الخريجين، وعمل برامج لتوظيفهم بما يلائم احتياجات المجتمع وسوق العمل.
- ٨- إنشاء مركز للدراسات الاجتماعية والأمنية.
- ٩- إنشاء مركز إعلامي يربط المؤسسة بالمجتمع داخل مصر وخارجها. (٧٧)

وحدة ضمان الجودة والاعتماد :

لا يوجد وحدة ولكن يوجد رابط للوحدة على الموقع ولكنه لا يعمل ويوجد رابط اخر تحت نافذة مشاريع بعنوان التطوير المستمر والتأهيل للاعتماد وهو من مشاريع الجودة ومفترض ان يتاح بداخل رابط وحدة الجودة ولكنه لا يعمل ايضا.

قسم المكتبات والوثائق والمعلومات :

انشا القسم منذ ٤ سنوات في عام ٢٠١٤ واحتفل القسم بتخريج اول دفعه هذا العام ٢٠١٨ .

أ- البرامج الدراسية :

- ١- برنامج الليسانس: البرنامج احادى ولا يوجد به شعب .
- 2 - برنامج التعليم المفتوح : لا يوجد تعليم مفتوح .
- ب- مشروع تطوير نظم تقويم الطلاب والامتحانات : يوجد وحدة بالكلية ولكن ولا تستخدم بالقسم.
- ج- التعلم الالكتروني: لا يوجد

د- الخدمات الالكترونية : يوجد صفحة على فيس بوك لتبادل الاخبار

هـ- ضمان الجودة والاعتماد :

لم يقدم القسم على الاعتماد ولا يوجد منسق للجودة بالقسم .

وان المشكلات التى تواجه القسم للاعتماد بناء عن الاستبيان " فهناك العديد من الأمور يجب وضعها فى الحسبان حتى تتحقق الجودة ومن أبرزها المبنى المناسب للكلية حيث أن الكلية حديثة النشأة عمرها خمس سنوات والمبنى المخصص بها مبنى فى الأساس هو مبنى المدينة الجامعية فبالتالى لا تراعى المعايير الخاصة بالقاعات التدريسية أو مكاتب أعضاء هيئة التدريس ...إلخ من الأمور التى يجب وضعها فى الحسبان."

أحصائيات الفصل الثالث :

جدول (٥/٣) الجامعات المصرية الحكومية

الجامعة	اسم القسم	الرابط
1 الاسكندرية	المكتبات والمعلومات	http://www.arts.alexu.edu.eg/ar/
2 اسوان	قسم الوثائق و المكتبات	http://arts.aswu.edu.eg/
3 اسيوط	المكتبات والوثائق والمعلومات	http://www.aun.edu.eg/faculty_arts/arabic/Department
4 بنها	المكتبات والمعلومات	http://fart.bu.edu.eg/fart/dept/libraries-and-information
5 بني سويف	علوم المعلومات	http://www.arts.bsu.edu.eg
6 بورسعيد	قسم الوثائق والمكتبات	http://arts.psu.edu.eg/
7 جنوب الوادي	المكتبات والمعلومات	http://www.svu.edu.eg/arabic/links/camps/qena/art
8 حلوان	المكتبات والمعلومات	http://www.helwan.edu.eg/art
9 دمنهور	لا يوجد	http://www.damanhour.edu.eg/artsfac/
10 دمياط	الوثائق والمكتبات	http://www.du.edu.eg/faculty/art/up/
11 الزقازيق	لا يوجد	http://www.arts.zu.edu.eg/
12 سوهاج	المكتبات والمعلومات	http://www.sohag-univ.edu.eg/facart/
13 السويس	لا يوجد	http://art.scuegypt.edu.eg/
14 طنطا	المكتبات والوثائق والمعلومات	http://art.tanta.edu.eg/History
15 العريش	لا يوجد	http://www.aru.edu.eg/
16 عين شمس	المكتبات والمعلومات	http://arts.asu.edu.eg/
17 الفيوم	الوثائق والمكتبات	http://www.fayoum.edu.eg/Arts/
18 القاهرة	المكتبات والوثائق والمعلومات	http://arts.cu.edu.eg
19 كفر الشيخ	المكتبات والمعلومات	http://www.kfs.edu.eg/arts/
20 مدينة السادات	لا يوجد	http://www.usc.edu.eg/
21 المنصورة	الوثائق والمكتبات والمعلومات	http://artsfac.mans.edu.eg
22 المنوفية	المكتبات والمعلومات	http://mu.menofia.edu.eg/art/
23 المنيا	المكتبات والمعلومات	www.minia.edu.eg/Arts
24 الوادي الجديد	المكتبات والوثائق والمعلومات	http://www.nv.aun.edu.eg/arts/

جدول (٦/٣) أقسام المكتبات والوثائق والمعلومات بكلية الآداب بالجامعات المصرية

م	اسم القسم	الجامعة	الرابط	تاريخ الانشاء
1	المكتبات والمعلومات	الاسكندرية	http://www.arts.alexu.edu.eg/ar	1981-1982
2	قسم الوثائق و المكتبات	اسوان	http://arts.aswu.edu.eg/wp-content	٢٠١٥-٢٠١٦
3	المكتبات والوثائق والمعلومات	اسيوط	http://www.aun.edu.eg/faculty_arts/arabic/	١٩٩٨ - ١٩٩٧
4	المكتبات والمعلومات	بنها	http://fart.bu.edu.eg/fart/dept/libraries-	١٩٩٧
5	علوم المعلومات	بني سويف	http://www.arts.bsu.edu.eg	١٩٨٥
6	الوثائق والمكتبات	بورسعيد	http://arts.psu.edu.eg/	٢٠١٣ - 2014
7	المكتبات والمعلومات	جنوب الوادي قنا	http://www.svu.edu.eg/arabic/links/camps/qena/art	1998-1999
8	المكتبات والمعلومات	حلوان	http://www.helwan.edu.eg/art	١٩٩٦-١٩٩٥
9	الوثائق والمكتبات	دمياط	http://www.du.edu.eg/faculty/art/up	2012-2013
10	المكتبات والمعلومات	سوهاج	http://www.sohag-univ.edu.eg/facart/	١٩٩٦-١٩٩٥
11	المكتبات والوثائق والمعلومات	طنطا	http://art.tanta.edu.eg/History	١٩٨٦-١٩٨٧
12	المكتبات والمعلومات	عين شمس	http://arts.asu.edu.eg/	٢٠٠٠-١٩٩٩
13	الوثائق والمكتبات	الفيوم	www.fayoum.edu.eg/Arts/	2008-2009
14	المكتبات والوثائق والمعلومات	القاهرة	http://arts.cu.edu.eg	1951-1952
15	المكتبات والمعلومات	كفر الشيخ	http://www.kfs.edu.eg/arts/	٢٠٠٩-٢٠١٠
16	الوثائق والمكتبات والمعلومات	المنصورة	http://artsfac.mans.edu.eg	2004-2005
17	المكتبات و المعلومات	المنوفية	http://mu.menofia.edu.eg/art/	1986-1987
18	المكتبات والمعلومات	المنيا	www.minia.edu.eg/Arts/	١٩٩٦-١٩٩٧
19	المكتبات والوثائق والمعلومات	الوادي الجديد	http://arts.aswu.edu.eg/wpcontent/	٢٠١٤-٢٠١٥

يوضح الجدول رقم (١/٣) :

قامت الباحثة بالاطلاع على مواقع الجامعات المصرية الحكومية و عددهم ٢٤ جامعة ، وتوصلت الى ان بهم ٦ جامعات لا يوجد بها قسم للمكتبات والوثائق والمعلومات ، ومنهم واحدة لا تضم كلية للاداب وهي جامعه السادات و ١٩ جامعة بها اقسام للمكتبات والوثائق والمعلومات وهم محل الدراسة .

يوضح الجدول رقم (٢/٣) :

تم حصر الجامعات الحكومية المصرية التى بها اقسام للمكتبات والوثائق والمعلومات وهم ١٩ قسم واضافه رابط القسم من خلال مواقع تلك الكليات وتوصلت الدراسة الى ان اقدم قسم من حيث الانشاء هو قسم المكتبات والوثائق وتقنية المعلومات بكلية الاداب جامعه القاهرة في ١٩٥١-١٩٥٢ والثاني قسم المكتبات والمعلومات بكلية الاداب جامعة الاسكندرية في 1981-1982 ، الثالث هو قسم علوم المعلومات بكلية الاداب جامعة بنى سويف في عام ١٩٨٥ .

احدث قسم انشا هو قسم الوثائق والمكتبات بكلية الاداب جامعه اسوان في عام 2016 - 2015 وبدأت به الدراسة ، والثانى هو قسم المكتبات والوثائق والمعلومات بكلية الاداب جامعه الوادى الجديد في ٢٠١٥ - ٢٠١٤ وبدأت به الدراسة والثالث قسم الوثائق والمكتبات بكلية الاداب جامعة بورسعيد انشا في عام ٢٠١٣ ، ولكن لم تبدأ به الدراسة .

يوضح الجدول رقم (٣/٣) :

جدول (٧/٣) أسماء أقسام المكتبات بكليات الاداب

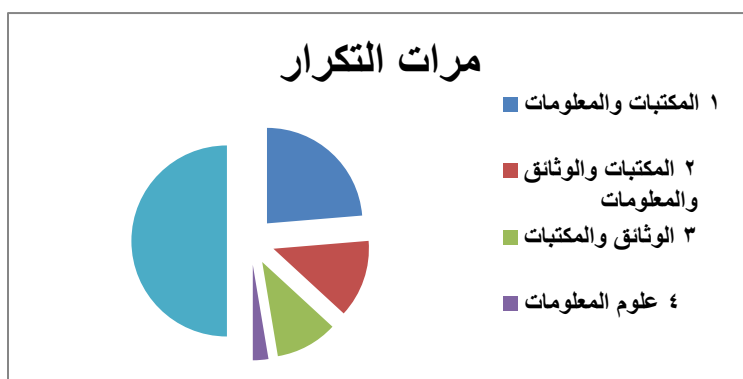
م	اسم القسم	مرات التكرار
1	المكتبات والمعلومات	9
2	المكتبات والوثائق والمعلومات	5
3	الوثائق والمكتبات	4
4	علوم المعلومات	1
	الاجمالي	19

توصلت الدراسة ان هناك اختلاف في مسميات اقسام المكتبات بكليات الاداب محل الدراسة فهي بين اربعة مسميات هم :

المكتبات والوثائق والمعلومات و المكتبات والمعلومات و الوثائق والمكتبات و علوم المعلومات.

ويوضح الرسم البياني التالي نسب الاختلاف .

شكل (٢/٣) نسب أسماء أقسام المكتبات بكليات الاداب



ونجد ان المسمى الغالب هو المكتبات والمعلومات حيث تكرر 9 مرات ، يليه المكتبات والوثائق والمعلومات 5 مرات ثم الوثائق والمعلومات 4 مرات واخيرا علوم المعلومات مرة واحدة .

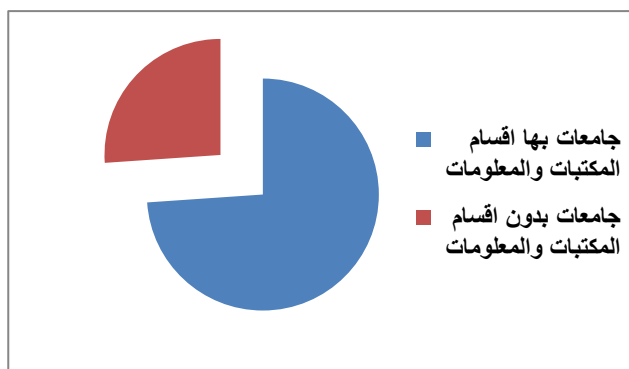
جدول (٨/٣) الجامعات بدون قسم للمكتبات والوثائق والمعلومات

م	الجامعة	كليات الاداب
1	السويس	السويس
2	العريش	العريش
3	دمنهور	دمنهور
4	الزقازيق	الزقازيق
5	مدينة السادات	لا يوجد كلية اداب

يوضح الجدول رقم (٤/٣) :

وجدت الباحثة ان 5 جامعات لا يوجد بها قسم للمكتبات والمعلومات بكليات للاداب ، والجامعة الخامسة وهي جامعة مدينة السادات لا يوجد بها كلية الاداب .

شكل (٢/٣) نسبة تواجد قسم المكتبات والمعلومات بين جامعات مصر



يوضح شكل رقم ٣/٣ ان نسبة تواجد قسم

المكتبات والمعلومات بين الجامعات المصرية

$$\text{هى } ١٩ * ١٠٠ / ٢٤ = ٧٩.١\%$$

وهى النسبة الغالبة .

جدول (٩/٣) مقارنة بين تاريخ انشاء وحدة الجودة بالكلية و الجودة بالاقسام

م	كليات الاداب بجامعة	تاريخ وحدة الجودة بالكلية	تاريخ الجودة بالقسم
1	الاسكندرية	2009	٢٠١٠
2	اسوان	٢٠١٢	٠
3	اسيوط	2005	2006
4	بنها	٢٠٠٢	٢٠٠٢
5	بني سويف	٢٠٠٧	2013
6	بورسعيد	٢٠٠٢	٠
7	جنوب الوادي	2015	2015
8	حلوان	٢٠٠٢	٢٠٠٢
9	دمياط	2016	0
10	سوهاج	٢٠٠٨	٢٠١٣
11	طنطا	2006	2007
12	عين شمس	٢٠١٠	٢٠١٠
13	الفيوم	٢٠٠٨	2009
14	القاهرة	٢٠٠٠	٢٠٠٠
15	كفر الشيخ	٢٠٠٢	٢٠٠٢
16	المنصورة	٢٠٠٢	2011
17	المنوفية	٢٠١٤	٢٠١٧
١٨	المنيا	٢٠٠٥	0
١٩	الوادي الجديد	٠	٠

يوضح الجدول رقم (٥/٣) :

وجدت الباحثة ان اول كلية اداب تم انشاء وحدة لضمان الجودة هي كلية الاداب بجامعة القاهرة في ٢٠٠٠ ، و اول قسم بدا في الاعداد للجودة والاعتماد هو قسم المكتبات والوثائق وتقنية المعلومات بجامعة القاهرة في ٢٠٠٠ .

واما الاقسام التى لم تبدا في الاعتماد هم بجامعة اسوان، بورسعيد ، دمياط ، المنيا ، الوادي الجديد.

ونلاحظ فترة عام بين انشاء وحدة لضمان الجودة بالكليات وبدا الاقسام في الاعتماد في اغلب الاقسام ماعدا جامعات بني سويف ، سوهاج ، المنوفية .

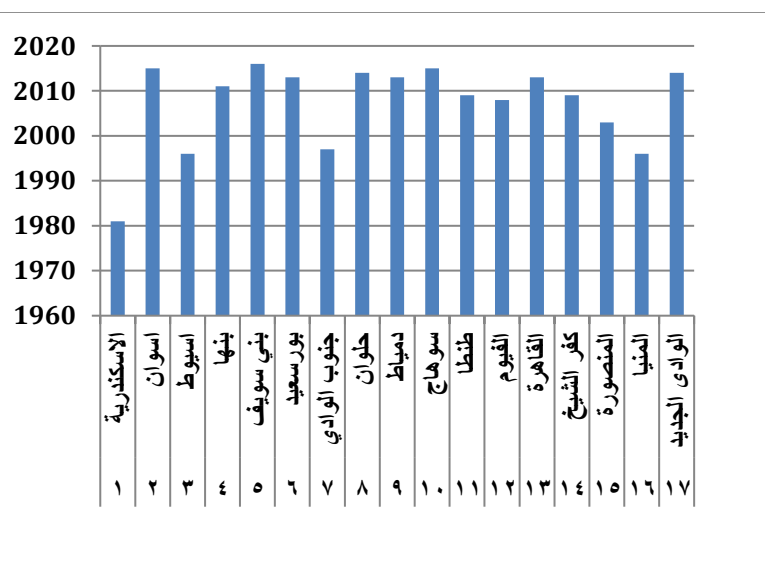
وحصلت الباحثة على بيانات الجدول من وحدات ضمان الجودة بالكليات و من التقرير السنوى لتلك الكليات ومن الاستبيان.

جدول (١٠/٣) تاريخ اصدار لوائح الليسانس باقسام المكتبات

م	القسم	الحالية
1	الاسكندرية	1981
2	اسوان	٢٠١٥
3	اسيوط	١٩٩٦
4	بنها	2011
5	بني سويف	2016
6	بورسعيد	2013
7	جنوب الوادي	١٩٩٧
8	حلوان	2014
9	دمياط	2013
10	سوهاج	٢٠١٥
11	طنطا	٢٠٠٩
12	عين شمس	؟
13	الفيوم	٢٠٠٨
14	القاهرة	2013
15	كفر الشيخ	٢٠٠٩
16	المنصورة	٢٠٠٣
17	المنوفية	٢٠٠?
١٨	المنيا	١٩٩٦
١٩	الوادي الجديد	٢٠١٤

توصلت الدراسة الى ان اقدم لائحة دراسية بقسم المكتبات والمعلومات بكلية الاداب جامعه الاسكندرية عام ١٩٨٢/١٩٨١
احدث لائحة هي بقسم علوم المعلومات بكلية الاداب بجامعة بني سويف عام ٢٠١٦ .

شكل (٣/٣) تاريخ لائحة البرامج باقسام المكتبات



جدول (١١/٣) الخدمات الالكترونية باقسام المكتبات والمعلومات لمرحلة الليسانس

	الجامعة	صفحة فيس بوك	مدونة	قناة مرئية يوتيوب	مقررات الالكترونية	تقويم الالكتروني	معمل حاسب
1	الاسكندرية	نعم	نعم	نعم	نعم ٢	نعم	لا
2	اسوان	لا	لا	لا	لا	لا	لا
3	اسيوط	نعم	لا	لا	نعم	نعم	لا
4	بنها	؟	؟	؟	لا	؟	؟
5	بني سويف	لا	نعم	لا	نعم ٣	نعم	لا
6	بورسعيد	لا	لا	لا	لا	لا	لا
7	جنوب الوادي	لا	لا	لا	نعم ٣	لا	لا
8	حلوان	نعم	؟	؟	؟	؟	نعم
9	دمياط	لا	لا	لا	لا	لا	لا
10	سوهاج	نعم	لا	لا	لا	لا	لا
11	طنطا	نعم	لا	لا	؟	؟	نعم
12	عين شمس	لا	لا	لا	لا	نعم	لا
13	الفيوم	نعم	لا	لا	لا	لا	نعم
14	القاهرة	نعم	نعم	لا	لا	لا	لا
15	كفر الشيخ	لا	لا	لا	؟	؟	؟
16	المنصورة	نعم	لا	لا	؟	؟	؟
17	المنوفية	نعم	نعم	لا	نعم ٤	لا	لا
١٨	المنيا	نعم	لا	لا	نعم ٤	لا	لا
١٩	الوادى الجديد	نعم	لا	لا	لا	لا	لا

يوضح الجدول رقم (٧/٣) :

حصرت الدراسة الخدمات الالكترونية المقدمة من خلال أقسام المكتبات والمعلومات المختلفة لطلاب مرحلة الليسانس وتوصلت الى ان قسم المكتبات والمعلومات بجامعة الاسكندرية هو افضل قسم يقدم خدمات الكترونية لطلابه ، اما اقسام اسوان ، دمياط ، بورسعيد فلا تقدم اى خدمات الكترونية لطلابها .

اتضح من الجدول السابق ما يلي :

أ- ان اكثر الخدمات المستخدمة باغلب اقسام المكتبات هي صفحه على موقع التواصل الاجتماعى
فيس بوك .

ب- يوجد ٤ اقسام لهم مدونه هم بجامعات الاسكندرية وبنى سويف والقاهرة والمنوفية .

ج- يتوافر قناة مرئية على يوتيوب بجامعة الاسكندرية فقط .

د- يتوافر ١٨ كتاب الكتروني مقرر ببرامج ستة اقسام هم الاسكندرية ، اسيوط ، بنى سويف ، جنوب
الوادي ، المنوفية ، المنيا ، وتم نشر تلك الكتب عن طريق المركز القومي للتعليم الالكتروني او
الكلية .

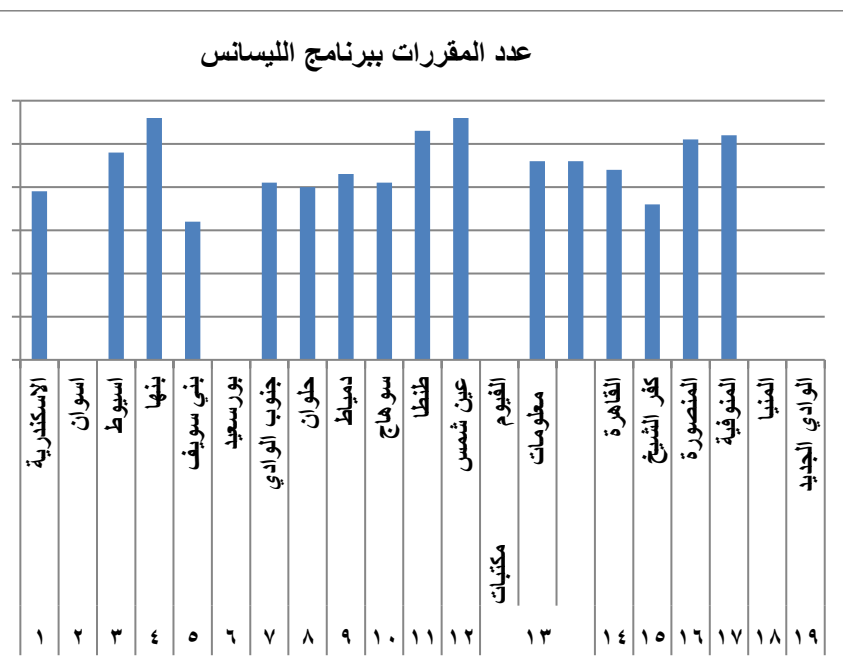
هـ- تستخدم بعض من اقسام المكتبات والمعلومات وحدة تطوير نظم تقويم الطلاب والامتحانات في
اجراء اختبارتها على طلاب مرحلة الليسانس فقط وهم ٤ اقسام الاسكندرية ، اسيوط ، بنى سويف
، عين شمس .

و- يوجد معمل حاسب الى تابع للقسم يتم استخدامه من قبل الطلاب بمرحلة الليسانس في ٣ اقسام
بجامعة حلوان ، طنطا ، الفيوم .

جدول (١٢/٣) عدد المقررات ببرامج الليسانس باقسام المكتبات والمعلومات

م	الجامعة	عدد المقررات ببرنامج الليسانس
1	الاسكندرية	٣٩
2	اسوان	؟
3	اسيوط	٤٨
4	بنها	56
٥	بنى سويف	32
6	بورسعيد	؟
7	جنوب الوادي	٤١
8	حلوان	٤٠
9	دمياط	٤٣
10	سوهاج	41
11	طنطا	53
12	عين شمس	56
13	الفيوم	٤٦
	مكتبات	٤٦
	معلومات	٤٦
14	القاهرة	44
15	كفر الشيخ	٣٦
16	المنصورة	٥١
١٧	المنوفية	٥٢
١٨	المنيا	؟
١٩	الوادى الجديد	؟

شكل (٤) عدد المقررات ببرامج الليسانس



توصلت الدراسة الى ان اكبر عدد مقررات تدرس للطلاب بمرحلة الليسانس هي بجامعة بنها وعين شمس ل ٥٦ مقرر ، واقل عدد مقررات ببرنامجى بجامعة بنى سويف (٣٢) وكفر الشيخ (٣٦) .

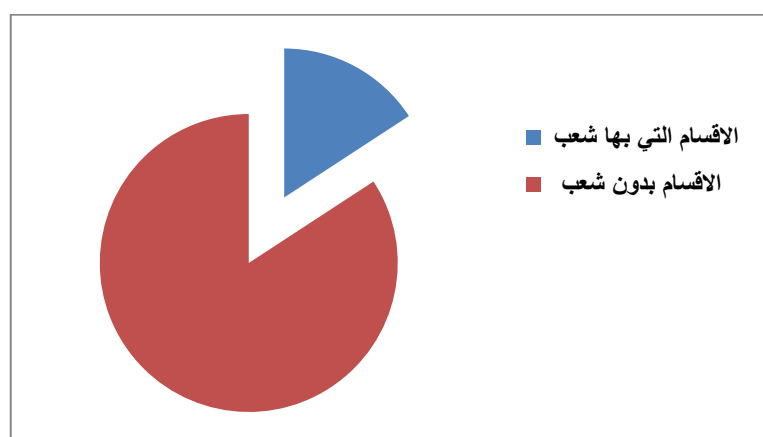
جدول (١٣/٣) الشعب باقسام المكتبات

م	القسم	الجامعة	اسم الشعبة	الفرقة
1	المكتبات والوثائق والمعلومات	اسيوط	١ - تقنية المعلومات ٢ - شعبة المكتبات (مغلقة) ٣ - شعبه الوثائق (مغلقة)	الاولى
2	علوم المعلومات	بنى سويف	١ - دراسات المعلومات ٢ - المعلوماتية والاتصال ٣ - الوثائق والارشيف الالكتروني	الثانية
3	الوثائق والمكتبات	الفيوم	١ - شعبة المكتبات ٢ - شعبة المعلومات ٣ - الوثائق (مغلقة)	الثالثة

توصلت الدراسة ان هناك ٣ اقسام بهم تشعيب وهم جامعه اسيوط ، بني سويف ، الفيوم .

$$\text{بنسبة } ٣ * ١٠٠ / ١٩ = ١٥.٧ \%$$

شكل (٥/٣) الشعب ببرامج الليسانس



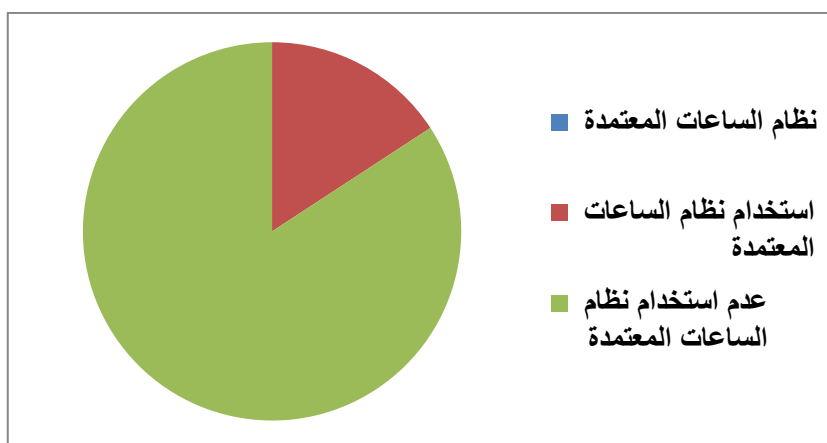
جدول (١٤/٣) نظام الساعات المعتمدة باقسام المكتبات

م	القسم	الجامعة
1	علوم المعلومات	بنى سويف
2	المكتبات والمعلومات	حلوان
3	المكتبات والمعلومات	عين شمس

توصلت الدراسة الى ان هناك ٣ اقسام تتبع برامجها نظام الساعات المعتمدة في مرحلة الليسانس وهم قسم علوم المعلومات بجامعة بني سويف ، وقسم المكتبات والمعلومات بجامعة حلوان وقسم المكتبات والمعلومات بجامعة عين شمس .

$$\text{اي بنسبة } ٣ * ١٠٠ / ١٩ = ١٥.٧ \%$$

شكل (٦/٣) نظام الساعات المعتمدة ببرامج الليسانس



اصدرت الهيئة تعديل جديد على امكانية الاعتماد لبرامج بعض الاقسام بالكلية في عام ٢٠١٥ ينص على " مع بدء سريان قرار مجلس إدارة الهيئة رقم (١٤٥) بتاريخ ٢٠-٩-٢٠١٥ بخصوص الاعتماد البرامجي للكليات ذات البرامج العديدة وذلك من ١-٧-٢٠١٨ و الذي ينص على :

أن تتقدم المؤسسات التي تزيد عدد برامجها عن أربعة برامج ، بإعتماد مجموعة من البرامج المتشابهة وبحد أقصى أربعة برامج في كل حزمة ، وتحديد الرسوم المقررة لإعتماد حزمة البرامج المتشابهة من (٢-٤) برامج بمبلغ (٥٠٠٠٠ ج)

جدول (١٥/٣) الموقف من الاعتماد باقسام المكتبات والمعلومات

م	الجامعة	موقف من الاعتماد
1	الاسكندرية	تقديم
2	اسوان	لم يتم تقدم
3	اسيوط	اعتماد
4	بنها	ارجاء
٥	بني سويف	لم يتم تقدم
6	بورسعيد	لم يتم تقدم
7	جنوب الوادي	تقديم
8	حلوان	تقديم
9	دمياط	لم يتم تقدم
10	سوهاج	اعتماد
11	طنطا	تقديم
12	عين شمس	اعتماد
13	الفيوم	تقديم
14	القاهرة	اعتماد
15	كفر الشيخ	لم يتم تقدم
16	المنصورة	؟
١٧	المنوفية	ارجاء
١٨	المنيا	لم يتم تقدم
١٩	الوادى الجديد	لم يتم تقدم

حصرت الدراسة موقف اقسام المكتبات والمعلومات من خلال استخدام الخمسة حالات طبقا لمؤشرات الهيئة القومية لضمان الجودة و الاعتماد وهم (اعتماد . ارجاء . عدم اعتماد . احاطة) .

واضافت الباحثة حالة سادسة لم تحصرها الهيئة وهي (لم يتم تقدم للاعتماد) وذلك من خلال الجدول :

١- توصلت الدراسة الى ما تم اعتماده وهم ٤ اقسام هم بجامعة اسيوط ، عين شمس ، القاهرة ، سوهاج .

$$100 \times \frac{19}{4} = 21\%$$

٢- توصلت الدراسة الى ما تقدم للاعتماد من الاقسام وجارى استكمال الملاحظات وهي الحالة الاغلب وعددهم ٥ ٥ ×

$$100 \times \frac{19}{100} = 26.3\%$$

٣- توصلت الدراسة الى ما حصل على ارجاء هو بجامعة بنها و المنوفية ، اي بنسبة ٢ × ١٩ / ١٠٠ = ١٠,٥ %

٤- حصرت الدراسة ما لم يتقدم للاعتماد وهم اربعة اقسام $7 \times 100 / 19 = 36.8\%$

٥- لم تجد الدراسة اي قسم حصل على عدم اعتماد .

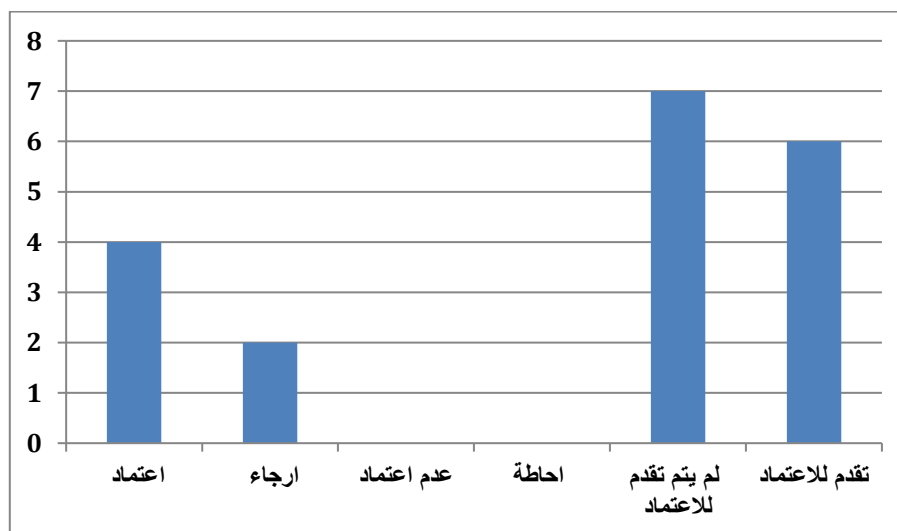
٦- لم تجد الدراسة اي قسم حصل على احاطة .

جدول (١٦/٣) اقسام المكتبات والمعلومات المعتمدة

م	القسم	الجامعة	العام
1	المكتبات والوثائق والمعلومات	اسيوط	٢٠١٤
2	المكتبات والمعلومات	عين شمس	٢٠١٥
3	المكتبات والوثائق والمعلومات	القاهرة	يوليو ٢٠١٧
4	المكتبات والمعلومات	سوهاج	يوليو ٢٠١٧

يوضح الجدول اعتماد ٤ كليات اعتمادا مؤسسيا على مستوى جميع الجامعات الحكومية .

شكل (٧/٣) موقف الاعتماد باقسام المكتبات لبرامج الليسانس



يوضح الرسم البياني ان النسبة الغالبة للاقسام التي لم تتقدم للاعتماد ولا يوجد عدم اعتماد او احاطة .

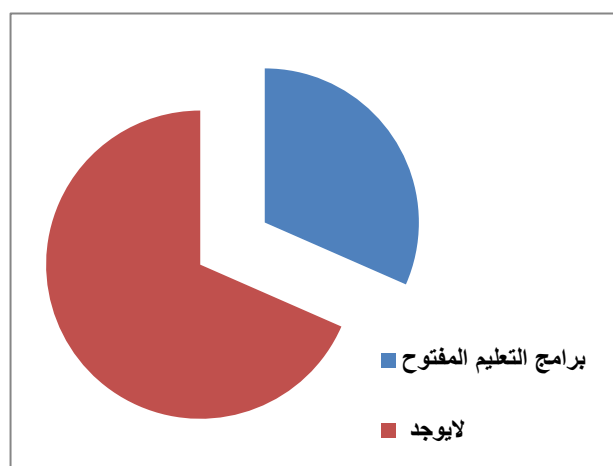
جدول (١٧/٣) برامج التعليم المفتوح باقسام المكتبات والمعلومات

م	الجامعة	برامج التعليم مفتوح	حالة
1	الاسكندرية	نعم	مغلق
2	اسوان	لا	—
3	اسيوط	لا	—
4	بنها	؟	—
5	بني سويف	لا	—
6	بورسعيد	لا	—
7	جنوب الوادي	لا	—
8	حلوان	لا	—
9	دمياط	لا	—
10	سوهاج	لا	—
11	طنطا	نعم	متاح
12	عين شمس	لا	—
13	الفيوم	لا	—
14	القاهرة	نعم	مغلق
15	كفر الشيخ	نعم	مغلق
16	المنصورة	نعم	متاح
17	المنوفية	نعم	متاح
١٨	المنيا	لا	—
١٩	الوادى الجديد	لا	—

حصرت الدراسة برامج التعليم المفتوح باقسام المكتبات والمعلومات فوجدت ٦ برنامج بجامعة الاسكندرية ، طنطا ، القاهرة ، كفر الشيخ ، المنصورة ، الفيوم بنسبة $٦ \times ١٩ / ١٠٠ = ٣١.٥ \%$

وما هو متاح من برامج التعليم المفتوح للطلاب هو ٣ بنسبة ٥٠% بجامعة طنطا ، المنصورة ، المنوفية .

شكل (٨/٣) برامج التعليم المفتوح باقسام المكتبات والمعلومات



جدول (١٨/٣) نسب المقررات طبقا لمعايير الهيئة القومية للجودة والاعتماد NARS

م	الجامعة	العلوم الأساسية	العلوم الانسانية والاجتماعية	علوم التخصص	علوم اخرى تقنية معلومات	التدريب الميداني	علوم التميز
	نسب Nars	% 24 - 30	% 6-12	% 42 - 48	% 4 - 6	% 10 - 6	% 4-8
1	الاسكندرية	5	18	67	5	5	٠
2	اسوان	٠	٠	٠	٠	٠	٠
3	اسيوط	4.2	6.2	75	12.5	2.1	٠
4	بنها	؟	؟	؟	؟	؟	؟
5	بني سويف	؟	؟	؟	؟	؟	؟
6	بورسعيد	٠	٠	٠	٠	٠	٠
7	جنوب الوادي	؟	؟	؟	؟	؟	؟
8	حلوان	؟	؟	؟	؟	؟	؟
9	دمياط	٠	٠	٠	٠	٠	٠
10	سوهاج	% ١٨	% ٦	% ٧٤	% ٢	% ٢	٠
11	طنطا	؟	؟	؟	؟	؟	؟
12	عين شمس	% ٣٠	% ٥	% ٣٠	% ٢٠	% ١٠	% ٥
13	الفيوم شعبة مكتبات شعبة معلومات	١٣ % ١٣%	% ١٠ % ١٠	% ٥٠ % ٥٠	% ٢٥ % ٢٥	% ٢ % ٢	٠ ٠
14	القاهرة	% ٣٦ % ٣٦ % ٣٦	% ٨.٦ % ٨.٦ % ٨.٦	% ٤٩ % ٤٩ % ٤٩	% ٦ % ٦ % ٦	% ٠.٤ % ٠.٤ % ٠.٤	٠ ٠ ٠
15	كفر الشيخ	٠	٠	٠	٠	٠	٠
16	المنصورة	؟	؟	؟	؟	؟	؟
17	المنوفية برنامج ١ برنامج ٢	؟ ؟ ؟	؟ ؟ ؟	؟ ؟ ؟	؟ ؟ ؟	؟ ؟ ؟	٠ ٠ ٠
١٨	المنيا	٠	٠	٠	٠	٠	٠
١٩	الوادى الجديد	٠	٠	٠	٠	٠	٠

توصلت الدراسة الى ان بعض الاقسام قامت بحساب توزيع نسب المواد بالبرنامج الدراسي وعددهم ٦ وهم الاسكندرية ، اسيوط ، سوهاج ، عين شمس ، الفيوم ، القاهرة ، ولاحظت الباحثة ان كل الاقسام لم يلتزموا بنسب الهيئة القومية ، فهناك تفاوت حتى بالاقسام المعتمدة .

وتوصلت الى ان هناك اقسام لم تقم بحساب نسب المقررات وعددهم ستة وهم اسوان ، بورسعيد ، دمياط ، كفر الشيخ ، المنيا ، الوادي الجديد .

وسبعة اقسام لم تتمكن الباحثة من الحصول على المعلومات .

وبالنسبة لعلوم التميز وجدت ببرنامج الليسانس بقسم المكتبات بجامعة عين شمس فقط .

جدول (١٥/٣) توافر المعايير الاكاديمية ars باقسام المكتبات والمعلومات

م	الجامعة	توافر	الاعتماد
1	الاسكندرية	نعم	-
2	اسوان	لا	-
3	اسيوط	نعم	معتمدة
4	بنها	نعم	-
5	بني سويف	لا	-
6	بورسعيد	لا	-
7	جنوب الوادي	لا	-
8	حلوان	؟	-
9	دمياط	لا	-
10	سوهاج	نعم	معتمدة
11	طنطا	؟	-
12	عين شمس	نعم	معتمدة
13	الفيوم	لا	-
14	القاهرة	نعم	معتمدة
15	كفر الشيخ	نعم	-
16	المنصورة	؟	-
17	المنوفية	نعم	-
١٨	المنيا	لا	-
١٩	الوادى الجديد	لا	-

توصلت الدراسة الى ان بعض الاقسام قامت بكتابة **ARS**

وهي المعايير الاكاديمية المرجعية الخاصة بالاقسام وهم

٨ اقسام هم الاسكندرية ، اسيوط ، بنها ، سوهاج ، عين

شمس ، القاهرة ، كفر الشيخ ، المنوفية .

$$٨ \times ١٠٠ / ١٩ = ٤٢.١ \%$$

واعتمد منهم اربعة هم اسيوط ، سوهاج ، عين شمس ،

القاهرة .

خلاصة الفصل الثالث :

١- وجدت الباحثة ان عدد الجامعات المصرية الحكومية ٢٤ جامعة ، بهم ٥ جامعات لا يوجد بها قسم للمكتبات والوثائق والمعلومات ، ومنهم واحدة لا تضم كلية للاداب وهي جامعه السادات و ١٩ جامعة بها اقسام للمكتبات والوثائق والمعلومات الاداب ، وان نسبة تواجد قسم المكتبات والمعلومات بين الجامعات المصرية % ٧٩.١ وهى النسبة الغالبة .

٢- تم حصر الجامعات الحكومية المصرية التى بها اقسام للمكتبات والوثائق والمعلومات وهم ١٩ قسم واقدم قسم هو قسم المكتبات والوثائق وتقنية المعلومات جامعة القاهرة والذي انشا في العام الجامعي ١٩٥١-١٩٥٢ ، والثاني هو قسم المكتبات والمعلومات بكلية الاداب جامعة الاسكندرية في 1981-1982 ، الثالث هو قسم علوم المعلومات بكلية الاداب جامعة بنى سويف في عام ١٩٨٥ .

احدث قسم انشا هو قسم الوثائق والمكتبات كلية الاداب جامعه اسوان في عام 201٦ - 201٥ وبدأت بة الدراسة ، ويسبقه قسم المكتبات والوثائق والمعلومات كلية الاداب جامعة الوادى الجديد في عام ٢٠١٥ - ٢٠١٤ وبدأت بة الدراسة ، اما قسم الوثائق والمكتبات بكلية الاداب جامعة بورسعيد انشا عام ٢٠١٣ و لكن لم تبدأ بة الدراسة .

٣- وجدت الباحثة ان هناك اختلاف في مسميات اقسام المكتبات بكليات الاداب محل الدراسة فهي بين اربعة مسميات هم المكتبات والوثائق والمعلومات ، والمكتبات والمعلومات ، والوثائق والمكتبات ، وعلوم المعلومات .

ونجد ان المسمى الغالب هو المكتبات والمعلومات حيث تكرر 9 مرات ، يليه المكتبات والوثائق والمعلومات 5 مرات ثم الوثائق والمعلومات 4 مرات واخيرا علوم المعلومات مرة واحدة .

٤- وجدت الباحثة ان اول جامعة تم أنشاء وحدة لضمان الجودة والاعتماد بها هي جامعة القاهرة في عام ٢٠٠٠ .

اول قسم بدا في الاعداد للاعتماد هو المكتبات والوثائق وتقنية المعلومات في عام ٢٠٠٠ ، وان الاقسام التي لم تبدأ في الاعتماد هم خمسة بجامعة اسوان ، بورسعيد ، دمياط ، المنيا ، الوادي الجديد .

ونلاحظ عدم وجود تفاوت بين انشاء وحدة لضمان الجودة والاعتماد بالكليات وبدا الاقسام في الاعتماد في اغلب الاقسام ، ماعدا بجامعات بني سويف ، سوهاج ، المنوفية .

٥- لاحظت الباحثة ان اقدم لائحة هي بقسم المكتبات والمعلومات بكلية الاداب جامعه الاسكندرية عام ١٩٨١ / ١٩٨٢ ، اما احدث لائحة هي بقسم علوم المعلومات بكلية الاداب بجامعة بني سويف عام ٢٠١٦ .

٦- اكثر الخدمات الالكترونية المقدمه للطلاب بمرحلة الليسانس هي بقسم المكتبات والمعلومات بجامعه الاسكندرية .

أ- ان اكثر الخدمات المستخدمة باغلب اقسام المكتبات هي صفحه على موقع التواصل الاجتماعي فيس بوك .

ب- يوجد ٤ اقسام لهم مدونه هم بجامعات الاسكندرية وبني سويف والقاهرة والمنوفية .

ج- يتوافر قناة مرئية على يوتيوب بجامعة الاسكندرية فقط .

د- يتوافر ١٨ كتاب الكتروني مقرر ببرامج ستة اقسام هم الاسكندرية ، اسيوط ، بني سويف ، جنوب الوادي ، المنوفية ، المنيا ، وتم نشر تلك الكتب عن طريق المركز القومي للتعليم الالكتروني او الكلية .

اما اقسام اسوان ، دمياط ، بورسعيد فلا تقدم اى خدمات الكترونية لطلابها .

هـ- تستخدم بعض من اقسام المكتبات والمعلومات وحدة تطوير نظم تقويم الطلاب والامتحانات في اجراء اختبارتها على طلاب مرحلة الليسانس فقط وهم ٤ اقسام الاسكندرية ، اسيوط ، بني سويف ، عين شمس .

و- يوجد معمل حاسب الى تابع للقسم يتم استخدامه من قبل الطلاب بمرحلة الليسانس في ٣ اقسام بجامعة حلوان ، طنطا ، الفيوم .

٧- توصلت الدراسة الى ان اكبر عدد مقررات تدرس للطلاب بمرحلة الليسانس هي بجامعتي بنها وعين شمس ل ٥٦ مقرر ، واقل عدد مقررات ببرنامجي بجامعتي بني سويف (٣٢) وكفر الشيخ (٣٦) .

٨- توصلت الدراسة ان هناك ٣ اقسام بهم تشعيب وهم جامعه اسيوط ، بني سويف ، الفيوم بنسبة ١٥.٧ %

٩- توصلت الدراسة الى ان هناك ٣ اقسام تتبع برامجها نظام الساعات المعتمدة في مرحلة الليسانس وهم قسم علوم المعلومات بجامعة بني سويف ، وقسم المكتبات والمعلومات بجامعه حلوان وقسم المكتبات والمعلومات بجامعة عين شمس بنسبة ١٥.٧ %.

١٠- الموقف من الاعتماد :

أ- توصلت الدراسة الى ما تم اعتماد هم ٤ اقسام بجامعه اسيوط ، عين شمس ، القاهرة ، سوهاج بنسبة ٢١ % .

ب- توصلت الدراسة الى ما تقدم للاعتماد من الاقسام وعددهم ٥ بنسبة ٢٦.٣ %

ج- توصلت الدراسة الى ما حصل على ارجاء هما جامعة بنها و المنوفية بنسبة ١٠,٥ %

د - حصرت الدراسة ما لم يتقدم للاعتماد وهم ٧ بنسبة ٣٦.٨ % وهي الحالة الاغلب.

هـ- لم تجد الدراسة اي قسم حصل على عدم اعتماد .

و- لم تجد الدراسة اي قسم حصل على احاطة .

١١- حصرت الدراسة برامج التعليم المفتوح باقسام المكتبات والمعلومات فوجدت ٦ برنامج بجامعات

الاسكندرية ، طنطا ، القاهرة ، كفر الشيخ ، المنصورة ، الفيوم بنسبة ٣١.٥ % .

وما هو متاح من برامج التعليم المفتوح للطلاب هو ٣ بنسبة ٥٠٪ بجامعات طنطا ، المنصورة ، المنوفية.

١٢- ان بعض الاقسام قامت بحساب توزيع نسب المواد بالبرنامج الدراسي وعددهم ٦ وهم الاسكندرية ،

اسيوط ، سوهاج ، عين شمس ، الفيوم ، القاهرة ، لاحظت الباحثة ان كل الاقسام لم يلتزموا بنسب الهيئة القومية ، فهناك تفاوت حتى بالاقسام المعتمدة .

ان هناك اقسام لم تقم بحساب نسب المقررات وعددهم ستة وهم اسوان ، بورسعيد ، دمياط ، كفر الشيخ ، المنيا ، الوادي الجديد .

وسبعة اقسام لم تتمكن الباحثة من الحصول على المعلومات .

وبالنسبة لعلوم التميز وجدت ببرنامج الليسانس بقسم المكتبات بجامعه عين شمس فقط .

١٣- توصلت الدراسة الى ان بعض الاقسام قامت بكتابة **ARS** وهى المعايير الاكاديمية المرجعية

الخاصة بالاقسام وهم ٨ اقسام هم الاسكندرية ، اسيوط ، بنها ، سوهاج ، عين شمس ، القاهرة ، كفر الشيخ ، المنوفية = ٤٢.١ %

واعتمد منهم اربعة هم اسيوط ، سوهاج ، عين شمس ، القاهرة .

استشهادات الفصل الثالث :

- ١- موقع كلية الاداب جامعة الاسكندرية
<http://www.arts.alexu.edu.eg/ar/page.aspx>.
- ٢- رابط وحدة ضمان الجودة والاعتماد كلية الاداب جامعة الاسكندرية .
- ٣- رابط قسم المكتبات والمعلومات كلية الاداب جامعة الاسكندرية .
- ٤- دليل الطالب ٢٠٠٩-٢٠١٠ كلية الاداب جامعة الاسكندرية ، ص ١٣٨ .
- ٥- دليل الطالب للتعليم المفتوح ٢٠١٥-٢٠١٦ / جامعة الاسكندرية كلية الاداب . الاسكندرية ، ٢٠١٦ . ص ٨ .
- ٦- التقرير السنوي لكلية الاداب جامعة الاسكندرية للعام الجامعي ٢٠١٣-٢٠١٤ .
- ٧- التقرير الاول : زيارة وفد الجودة لقسم المكتبات والمعلومات كلية الاداب جامعه الاسكندرية .
- ٨- التقرير الثاني : زيارة وفد الجودة لقسم المكتبات والمعلومات كلية الاداب جامعه الاسكندرية .
- ٩- التقرير الثالث : زيارة وفد الجودة لقسم المكتبات والمعلومات كلية الاداب جامعه الاسكندرية .
- ١٠- التقرير الرابع : زيارة وفد الجودة لقسم المكتبات والمعلومات كلية الاداب جامعه الاسكندرية .
- ١١- التقرير الخامس : زيارة وفد الجودة لقسم المكتبات والمعلومات كلية الاداب جامعه الاسكندرية .
- ١٢- موقع كلية الاداب جامعة اسوان .
<http://arts.aswu.edu.eg>
- ١٣- موقع كلية الاداب جامعه اسيوط
http://www.aun.edu.eg/faculty_arts/arabic
- ١٤- ايمن وجدى عبد العال ، تقييم عناصر العملية التعليمية بقسم المكتبات والوثائق والمعلومات جامعه اسيوط في اطار مشروع ضمان الجودة والاعتماد : دراسة حالة / ج ١ . مجلة المكتبات والمعلومات العربية .- س ٣٢ ، ع ١٤ . يناير ٢٠١٢ . ص ١١٠ .
- ١٥- المصدر السابق ، ١١٠-١١١ ص .
- ١٦- رابط وحدة ضمان الجودة بكلية الاداب جامعه اسيوط
http://www.aun.edu.eg/faculty_arts/quality
- ١٧- رابط قسم المكتبات والوثائق والمعلومات
http://www.aun.edu.eg/faculty_arts/arabic/Department
- ١٨- ايمن وجدى عبد العال ، ص ١٢٥ .

- ١٩- عبد الرحيم محمد عبد الرحيم .- تطبيق المعيار المقترح للهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد في مصر للمعايير القومية الأكاديمية لبرامج المكتبات / بحوث في علوم المكتبات والمعلومات . القاهرة : ٢٠١٦ ع ١٧ . ص ٣٠
- ٢٠- المعايير الأكاديمية المرجعية لبرنامج قسم المكتبات الوثائق والمعلومات كلية الاداب جامعه اسويط ، نوفمبر ٢٠١٥ .
- ٢١- موقع كلية الاداب جامعة بنها <http://fart.bu.edu.eg/fart>
- ٢٢- رابط قسم المكتبات كلية الاداب جامعه بنها <http://fart.bu.edu.eg/fart/libraries-and-information-academic>
- ٢٣- موقع كلية الاداب جامعة بني سويف <http://www.arts.bsu.edu.eg>
- ٢٤- رابط ضمان الجودة كلية الاداب جامعة بني سويف http://www.arts.bsu.edu.eg/Content.aspx?section_id=1506&cat_id=3
- ٢٥- رابط قسم علوم المعلومات كلية الاداب جامعة بني سويف <http://arts.psu.edu.eg>
- ٢٦- موقع كلية اداب جامعة بورسعيد
- ٢٧- موقع كلية اداب جامعة جنوب الوادي (قنا) <http://www.svu.edu.eg/arabic/links/camps/qena/art>
- ٢٨ - موقع وحدة ضمان جودة كلية اداب جامعة جنوب الوادي <http://www.svu.edu.eg/arabic/links/camps/qena/art/qaac/index.html>
- ٢٩- مكالمه شفهيّة مع منسق الجودة د. منى قسم المكتبات كلية الاداب جامعة جنوب الوادي
- ٣٠- رابط البرنامج الدراسي لقسم المكتبات جنوب الوادي <http://www.svu.edu.eg/arabic/links/camps/qena/art/lib1.html>
- ٣١- موقع كلية الاداب جامعة حلوان <http://www.helwan.edu.eg>
- ٣٢- رابط قسم المكتبات جامعه حلوان <http://www.helwan.edu.eg/Arts-Ar>
- ٣٣- موقع كلية الاداب جامعة دمنهور
- ٣٤- موقع كلية الاداب جامعة دمياط <http://www.du.edu.eg/faculty/art>
- ٣٥- رابط وحدة ضمان الجودة كلية الاداب جامعة دمياط
- ٣٦- موقع كلية الاداب جامعة الزقازيق <http://www.arts.zu.edu.eg/About.aspx>
- ٣٧- رابط وحدة ضمان الجودة الزقازيق <http://www.arts.zu.edu.eg/faculty/Article?AT=3173&type=article>
- ٣٨- موقع كلية الاداب جامعة سوهاج <http://www.sohag-univ.edu.eg/facart>

- 39- وحدة ضمان الجودة كلية الاداب جامعة سوهاج http://www.sohag-univ.edu.eg/facart/?page_id=10570
- 40- عبد الرحيم ، ص ٢٢-٢٣ .
- 41- المصدر السابق ، ص ٢٥ .
- ٤٢- المصدر السابق ، ص ٢٦ .
- 43- مكالمة شفوية مع د. عبد الرحيم محمد عبد الرحيم
- 44- عبد الرحيم ، ص ٢٧
- ٤٥- المصدر السابق ، ص ١٨-١٧ .
- ٤٦- المصدر السابق ، ص ٢٢ .
- ٤٧- موقع كلية الاداب جامعة السويس <http://suezuniv.edu.eg/su/index.php/ar>
- 48 - الخطة الاستراتيجية لكلية الاداب جامعة قناة السويس فى ضوء ضمان الجودة والاعتماد ٢٠١١ م / ٢٠١٢ م -
- http://art.scuegypt.edu.eg/attach/S_plan_adab.pdf ٢٠١٥ / ٢٠١٤ . ص ٢٥-٢٦
- 49- موقع كلية الاداب جامعة طنطا <http://art.tanta.edu.eg/History>
- 50- وحدة ضمان الجودة كلية الاداب جامعة طنطا <http://art.tanta.edu.eg/art-tqac1.aspx>
- 51- الاتحه الداخلية لكلية الاداب جامعه طنطا ٢٠٠٩ - ٢٠١٠ . - كلية الاداب : طنطا ، ٧٢ - ٧٥ ص.
- 52- قسم المكتبات والمعلومات كلية الاداب جامعة طنطا <http://art.tanta.edu.eg/laibrary/news.aspx>
- ٥٣- كلية الاداب جامعة العريش http://www.aru.edu.eg/?page_id
- 54- كلية الاداب جامعه عين شمس <http://arts.asu.edu.eg>
- 55- موقع كلية الاداب جامعة الفيوم <http://www.fayoum.edu.eg/Arts>
- 56- وحدة ضمان الجودة كلية الاداب جامعة الفيوم <http://www.fayoum.edu.eg/Arts/Qauar>
- 57 - قسم المكتبات كلية الاداب جامعة الفيوم
- <http://www.fayoum.edu.eg/Arts/DocumentsAndLibraries/AboutBoard.aspx>
- 58 - موقع كلية الاداب جامعة القاهرة <http://arts.cu.edu.eg>
- 59 - وحدة ضمان الجودة والاعتماد <http://arts.cu.edu.eg/>
- 60 - قسم المكتبات كلية الاداب جامعة القاهرة <http://arts.cu.edu.eg>
- 61- الاتحه الداخلية لمرحلة الليسانس لكلية الاداب جامعة القاهرة ٢٠١٣ / ٢٠١٤ ، ص ٧٠-٧١ .
- <http://arts.cu.edu.eg/index.aspx?id=171>
- 62- الخطة البحثيه ٢٠١٠-٢٠١٥ <http://arts.cu.edu.eg/Files/MenuFiles>

- 63- اسامه السيد ، شريف شاهين ، يسرية زايد ، عماد بدر الدين ابو غازي .- وثيقة معايير تخصص المكتبات و المعلومات .- بحوث في علم المكتبات والمعلومات .- الجيزة : كلية الاداب ، يولية ٢٠٠٩ . ص ١٠- ١١ .
- 64- موقع كلية الاداب جامعة كفر الشيخ
http://www.kfs.edu.eg/arts/display_dep.aspx?topic=17327&dep=11
- 65- وحدة ضمان الجودة كلية الاداب جامعة كفر الشيخ
http://www.kfs.edu.eg/arts/display_dep_news.aspx?dep=791
- 66- قسم المكتبات والمعلومات كلية الاداب جامعة كفر الشيخ .
http://www.kfs.edu.eg/arts/display_dep_news.aspx?dep=791
- 67- مكالمه شفهيّة مع د. نصار
- 68- جامعه مدينة السادات
<http://www.usc.edu.eg/ar>
- 69- كلية الاداب جامعة المنصورة
<http://artsfac.mans.edu.eg>
- 70- وحدة ضمان الجودة بكلية الاداب جامعة المنصورة
- 71- قسم المكتبات والمعلومات كلية الاداب جامعة المنصورة
- 72- كلية الاداب جامعه المنصورة
http://exams.mans.edu.eg/select.php?faculty_id
- 73 - كلية الاداب جامعة المنوفية
<http://mu.menofia.edu.eg/art/Home/ar> -
- 74- قسم المكتبات كلية الاداب جامعه المنوفية
<http://mu.menofia.edu.eg/ART/LIB/EventDetails/22393/ar>
- 75- كلية الاداب جامعة المنيا
<http://www.minia.edu.eg/arts>
- 76- وحدة ضمان الجودة كلية الاداب المنيا
<http://mn.minia.edu.eg/arts.minia.edu.eg/arabic/pages/default.aspx>.
- 77- كلية الاداب جامعة الوادي الجديد
http://www.nv.aun.edu.eg/news_subject.php?id=2147484922&screen.

الفصل الرابع :

برامج الدراسات العليا بأقسام المكتبات والمعلومات بالجامعات المصرية

- ❖ أهمية الدراسات العليا فى المجتمع .
- ❖ المعايير القياسية لبرامج الدراسات العليا.
- ❖ معيار ١١ للدراسات العليا .
- ❖ برامج درجة الدبلوم .
- ❖ برامج درجة الماجستير.
- ❖ برامج درجة الدكتوراه.

تمهيد:

يتناول هذا الفصل الجامعات الحكومية التي تضم برامج الدراسات العليا بأقسام المكتبات والمعلومات بكليات الآداب.

ويتكون برنامج الدراسات العليا من دبلوم الدراسات المهنية و برنامج الماجستير و برنامج الدكتوراة .
وذلك للوقوف على عدد الأقسام التي تقدم برامج للدراسات العليا ، ونسبة توافر برامج الدبلوم المهني والماجستير والدكتوراه بالجامعات المصرية .
كما يتم تحديد البرامج التي تم اعتمادها من الهيئة القومية لضمان الجودة والاعتماد والتي جاري اعتمادها والتي لم يتم تقديم برنامجها للاعتماد ، للوقوف على الأعداد المحددة واسباب الاعتماد أو الرفض .

أهمية الدراسات العليا في المجتمع :

يعتبر التعليم العالي والبحث العلمي بالنسبة لأي بلد استثمار بالغ الأهمية كونه يغطي كل الميادين بالمعارف العلمية والتقنية ، أضاف إلى ذلك أن الاعتراف الدولي بمستوى الإنتاج المعرفي والعلمي لأي دولة يعتبر من المعطيات التي لا يستهان بها وهنا يكمن دور التعليم العالي في إنتاج المعرفة وإنجاز البحوث العلمية .

ويعتبر التعليم العالي أحد ركائز الأمم وتقدمها وتطورها وأحد مؤسسات بناء وإنتاج المعرفة العلمية ، إذ تتسابق الدول إلى رصد ميزانيات هائلة واستقطاب الكوادر العلمية المؤهلة من ذوي الكفاءة العالية بالإضافة إلى توفير جميع الإمكانيات التي تساعد على الارتقاء به ، وذلك لإحداث النهضة العلمية والتقنية وإحداث الطفرة العلمية وإنتاج المعرفة العلمية .

أصبح التعليم العالي والبحث العلمي يعول عليه كثيرا في اتخاذ القرارات الإستراتيجية وغيرها خاصة المرتبطة بمصير الشعوب ومستقبلها حيث تشير الإحصائيات أن نصيب البحث العلمي في البلدان المتطورة يفوق ٥٪ من الناتج المحلي الإجمالي مقابل ٠.٠٠٩٪ من الناتج المحلي بالنسبة للبلدان العربية على غرار الجزائر ، أضاف إلى ذلك انخفاض مستويات نصيب هذا القطاع من الميزانية الكلية في البلدان العربية كالجزائر وارتفاعه في الدول المتطورة ، إن هذه المؤشرات حول الاهتمام بقطاع التعليم العالي تبرز أهميته حيث يعتبر التعليم العالي والبحث العلمي المورد الأساسي لتكوين الأطارات والكفاءات العلمية من جهة والمصدر الرئيسي لإنتاج المعرفة العلمية من جهة أخرى (1).

مواصفات طلاب الدراسات العليا :

يختلف طالب الدراسات العليا عن طالب مرحلة البكالوريوس من حيث أن لديه قدر من المعارف والمهارات والإتجاهات في مجال التخصص.

وتتواصل المؤسسات التعليمية لمسايرة التقدم المستمر في المجالات التخصصية بتطوير مناهجها وهيكلها التعليمي للارتقاء بمستوى الدراسات العليا والبحوث بها وذلك عن طريق تطوير اللوائح الداخلية للدراسات

العليا ، بحيث تتضمن موضوعات جديدة ومنظوراً علمياً جديداً يهدف إلى تركية روح الابتكار وتحديث وتعليم الطالب كيفية التفكير العلمى والرجوع للمراجع العلمية ومسايرة التقدم العلمى المذهل وتزويد الطالب بمزيد من المعلومات العلمية والتكنولوجية وذلك تلبية لاحتياجات سوق العمل.

أهداف تطوير اللوائح الدراسية :

- ١- إعداد خريج عصرى متسلح بكافة أدوات التكنولوجيا وملما بمعلوماتها ويحسن التعامل معها.
- ٢- إعداد خريج له الشخصية الناجحة التى تجعله يجيد اتخاذ القرار ووضع حلول للتعامل مع الأزمات.
- ٣- إعداد خريج قادر على المنافسة فى سوق العمل عن طريق إعداده للتعامل مع أحدث وسائل التكنولوجيا التى تجعله قادراً على التكيف مع التغيرات التى تحدث فى المجتمع الدولى .
- ٤- إعداد خريجين يكونوا نواة لكوادر علمية تعود بالنفع على المجتمع وتساهم فى رفعة هذا الوطن .
- ٥- استحداث بعض الدرجات العلمية فى مجالات تواكب التطور التكنولوجى فى المجال التطبيقى والمهنى والتى تساعد على ربط الكلية بالمجتمع .
- ٦- تطوير مقنن لقواعد التسجيل والامتحانات بحيث يتم تلافى معظم الصعوبات التى تظهر من خلال الممارسة .
- ٧- تقديم بعض البرامج التعليمية على مستوى الدراسات العليا للمتخصصين لمواكبة ركب التقدم التكنولوجى فى شتى المجالات التى يرغبون تأهيل أنفسهم فيها.
- ٨- إعداد خريج قادر على المشاركة فى حل المشاكل البيئية من خلال الدراسات والأبحاث بما يعود بالنفع على المجتمع بأسره .

على اختلاف التعريفات للدرجات العلمية للدراسات العليا ، يمكن تقديم التعريف التالي :

1 - دبلوم الدراسات المهنية :

تهدف هذه الدرجة إلى رفع الكفاءة المهنية في مجالات العمل من خلال دراسة مقررات تطبيقية وتدريبات عملية ويمكن أن تكون في تخصصات بيئية .(2)

وهو دبلوم تأهيلي **Qualifying Diploma** و مهني يؤهل الدارس للعمل في المهنة ولا يؤهله للحصول على الماجستير والدكتوراة وهدفه النهوض بالمستوى المهني للدارس لذا فهو دراسة مستقلة في ذاتها .(3)

2- دبلوم الدراسات العليا:

هو دبلوم تخصصي **Specialized Diploma** يؤهل الدارس للحصول على الماجستير والدكتوراه ، ويهدف الى رفع الكفاءة العلمية في المجالات التخصصية بأقسام كلية الاداب .(4)

3- درجة الماجستير:

هي درجة اكااديمية عليا **MS Degree** تعطى بعد دراسة مقررات دراسية عالية وتدريبات على وسائل البحث واستقراء النتائج وتنتهي باعداد رسالة تقبلها لجنة الحكم.(٥)

تهدف هذه الدرجة إلى تنمية القدرات البحثية والتفكير العلمي والتطوير في الفرع والمجال الذي يختاره الدارس في مجال تخصصه من واقع الخطة البحثية للكلية ، وذلك باستخدام الأساليب والتقنيات العلمية الحديثة من خلال دراسة عدد من المقررات الأكاديمية المتقدمة وإجراء بحث أكاديمي وتطبيقي من خلال رسالة علمية متكاملة . (6)

4- درجة دكتور الفلسفة: Ph.D

تهدف هذه الدرجة إلى تنمية الفكر المستقل والقدرة على الابتكار والتطوير والإنتاج المعرفي ، ومن ثم إضافة الجديد للعلم في الفرع والمجال والموضوع الذي يختاره الدارس ، وذلك بإتباع الأصول العلمية التقنية

والبحثية المتخصصة تخصصاً دقيقاً وتعميق . (7)

وهي درجة اكااديمية عليا تقوم على البحث المبتكر وتنتهي بتقديم رسالة تقبلها لجنة الحكم (٨)

المعايير القياسية لبرامج الدراسات العليا:

صدرت عن الهيئة القومية لضمان الجودة والاعتماد في مارس ٢٠٠٩ حيث تم الاستعانة بمعايير
بجامعات عالمية مع مراعاة الهوية المصرية .

ويسرى هذا المعيار على الجامعات الحكومية وجامعة الازهر والجامعات الخاصة ، ويتكون من ٣ اجراء :

١- برنامج دبلوم الدراسات العليا.

٢- برنامج الماجستير .

٣- برنامج الدكتوراه .

١- برنامج دبلوم الدراسات العليا:

يتضم المعيار موصفات عامة للخريج ثم معايير قياسية عامة (المعرفة والفهم ، مهارات ذهنية ، مهارات
مهنية ، مهارات عامة ومنقلة) .

٢- برنامج الماجستير:

تضم موصفات عامة للخريج ، معايير قياسية عامة عن (المعرفة والفهم ، مهارات ذهنية ، مهارات مهنية
مهارات عامة ومنقلة) .

٣- برنامج الدكتوراه :

يتضم المعيار مواصفات عامة للخريج ثم معايير قياسية عامة عن (المعرفة والفهم ، مهارات ذهنية ،
مهارات مهنية ، مهارات عامة ومنقلة) .

وهي تتفق في العناوين الرئيسية وتختلف في النقاط التفصيلية من حيث الاهداف والمخرجات للخريج .

معيـار رقم ١١ لبرامج الدراسات العليا :

اصدرت هيئة ضمان الجودة والاعتماد في ٣ يوليو ٢٠١٥ معيارا يضم ١١ عنصرا من خلال دليل اعتماد كليات ومعاهد التعليم العالي.

وتناول المعيار اهمية ان تكون المقررات محدثة دوريا وان تتماشى مع اهداف ورساله المؤسسة التعليمية. وان تكون نظم تقويم طلاب الدراسات العليا بالموضوعية والتنوع في اسلوب قياس ناتج العملية التعليمية (٩)

لا يوجد معيار عربي للدراسات العليا في مجال المكتبات حيث ما صدر لليسانس .

١ - قسم المكتبات والمعلومات - كلية الاداب جامعة الاسكندرية :

اولا : البرامج الدراسية : يضم برنامج الدراسات العليا بقسم المكتبات والمعلومات (١٠)

١- برنامج الدبلوم المهني.

٢- برنامج الماجستير.

٣- برنامج الدكتوراه .

١ - برنامج الدبلوم المهني:

يوجد برنامج للدبلوم المهني بعنوان علم المكتبات والمعلومات ، ويتبع نظام الساعات المعتمدة ، ويضم ما بين محاضرات وتطبيقات عملية وزيارات ميدانية ولكنه مغلق .

ويتكون البرنامج من ١٠ مواد اجبارية و ٣ مواد اختيارية في مجال المكتبات وتكنولوجيا المعلومات . وعلى الطالب دراسة ٢٤ ساعة معتمدة (١٦ اجبارية و ٨ اختيارية) .

٢ - برامج الماجستير:

يوجد برنامجين للماجستير في علم المكتبات والمعلومات وفي علم الوثائق والارشيف ، انشا برنامج للماجستير في ١٩٩٨ بنظام السنة التمهيدية ، وطبق نظام الساعات المعتمدة منذ عام ٢٠٠٧ ، ثم تم تعديل الالئحة الخاصة بالدراسات العليا على مستوى الكلية في عام ٢٠٠٩ ، وجاري اعتماد لائحة جديدة لعام ٢٠١٧/٢٠١٨ باضافة مقررات جديدة وتغير في عدد الساعات الدراسية من الجامعة .

ويتكون برنامج المكتبات والمعلومات الحالى من ٣٢ ساعة دراسية عبارة عن (١٦ ساعة مواد اجبارية معتمدة + ٤ ساعة مواد اختيارية + ٨ ساعات للرسالة) .

يدرس الطالب ٩ مقررات الزامية منها ٥ مقررات اجبارية موضوعاتهم في تخصص علوم المكتبات والمعلومات وتقنية المعلومات .

اما المواد الاختيارية عددهم ٤ مقرر بعضهم في تخصص المكتبات والمعلومات والبعض الاخر مواد علوم مساعدة مثل الاحصاء وعلم الاقتصاد .

اما برنامج علم الوثائق والارشيف فيتكون من ٣٢ ساعه معتمدة (٢٤ ساعة دراسية + ٨ للرسالة) .
وعدد ساعات المقررات الاجبارية ١٦ ساعه معتمدة + ٨ ساعات للمواد الاختيارية ، حيث يدرس الطالب ٥ مقررات اجبارية + ٤ مقررات اختيارية في علوم الارشيف والتوثيق والحاسب الالى في الارشيف .

٣- برامج الدكتوراه :

يوجد برنامجين للدكتوراه في علم المكتبات والمعلومات وفي علم الوثائق والارشيف منذ حوالى عام ٢٠٠٣ ، وهو الان يتبع نظام الساعات المعتمدة منذ عام ٢٠٠٧ ، وتم تعديل الائحه الخاصة بالدراسات العليا على مستوي الكلية في ٢٠٠٩ ، وجاري اعتماد لائحة جديدة باضافة مقررات حديثة وتعديل اخرى .

ويتكون برنامج علم المكتبات والمعلومات - الدكتوراه من ٤٢ ساعه (١٨ دراسية + ٢٤ للرساله) .
والمواد الاجبارية عبارة عن ١٢ ساعه معتمدة بواقع ٤ مقررات دراسية + ٦ ساعه للمواد الاختيارية .

اما برنامج علم الوثائق والارشيف - الدكتوراه من ٤٢ ساعه (١٨ دراسية + ٢٤ للرساله) ويضم البرنامج ٤ مقررات اجبارية و ٢ اختيارية في مجال التخصص ويتميز البرنامج بوجود مقررين عن الترميم والارشيف الالكتروني .

ثانيا : الخدمات الالكترونية: يقدم القسم خدمات الكترونية لطلاب الدراسات العليا بالقسم من خلال:

١. قائمة ببليوجرافية الرسائل الجامعية المجازة :

قامت مجموعه من الهيئة المعاونه بالقسم وتحت اشراف رئيس القسم بحصر الرسائل المجازة والمسجلة وقيد البحث في عام ٢٠١٠ من خلال الاطلاع على سجلات ادارة الدراسات العليا وسجلات مكتبة القسم والرسائل الجامعية ووتوصلوا الى :

١. ان أقدم رسالة مسجلة بالقسم عام ١٩٩١ .

٢. تم حصر ٩٣ رسالة مسجلة بالقسم (٨٣ رسالة ماجستير) ، (١١ رسالة دكتوراه) .

وقامت اللجنة باعداد القائمة الببليوجرافية والتي تم ترتيبها هجائيا وفقا لرؤوس الموضوعات ، وتحت كل رأس موضوع يتم ترتيب الرسائل هجائيا باسم الطالب ، وتم تقنين رؤوس الموضوعات وفقا لقائمة رؤوس الموضوعات العربية الكبرى ، وتم استكمال حصر الرسائل من عام ٢٠١١ حتى فبراير ٢٠١٨ في جدول وجارى نشره على صفحة القسم ويضم ١٠٣ رسالة ماجستير ، و ٣٢ دكتوراة .

قائمة ببليوجرافية بالرسائل المسجلة :

شكل (١) قائمه ببليوجرافية بالرسائل المجازة



قامت اللجنة الببليوجرافية بالقسم بحصر الرسائل المسجلة وقيد البحث لقسم المكتبات والمعلومات بآداب الإسكندرية و مصدر تجميع الببليوجرافية هو سجلات قسم الدراسات العليا بالكلية ونتج الحصر الى :

١. تم حصر ٨٨ رسالة مسجلة بالقسم .
٢. تم حصر ٧٩ رسالة ماجستير .
٣. تم حصر ٩ رسالة دكتوراه .
٤. أقدم رسالة مسجلة عام ١٩٩٧ .
٥. أحدث رسالة مسجلة عام ٢٠١١ .
٦. عدد الرسائل المسجلة للطلبة الوافدين رسالة واحدة دكتوراه ورسالة واحدة ماجستير في الفترة من ١٩٩٧ وحتى نوفمبر ٢٠١١ .

وجاري تحديث القائمة بالرسائل المجازة حتي يناير ٢٠١٨ واتاحتها على الموقع .

ثالثا: ضمان الجودة والاعتماد:

لم يتم تقديم برامج الدراسات العليا من الدبلوم والماجستير والدكتوراه للاعتماد الاكاديمي نظرا لان خطة الكلية للاعتماد لم تدرج برامج الدراسات العليا ضمن الخطة نظرا لعدم كفاية ميزانية الكلية لذلك ، ولرغبة هيئة التدريس في اجراء تعديلات على برنامجى الماجستير والدكتوراه نظرا لحدائة نظام الساعات المعتمدة.

٢ - قسم الوثائق والمكتبات جامعة اسوان :

لا توجد برامج للدراسات العليا بالقسم نظرا لحدائثة .

٣ - قسم المكتبات والوثائق والمعلومات كلية الاداب جامعة اسيوط :

يضم برنامج الدراسات العليا بقسم المكتبات والمعلومات بكلية الاداب بجامعة اسيوط : (١٢)

١ - برنامج الدبلوم المهني .

٢ - برنامج الماجستير .

٣ - برنامج الدكتوراه .

اولا: البرامج الدراسية: لم يتم تقديم اي من برامج للدراسات العليا للاعتماد نظرا لعدم الاستمرا في التفعيل

١. برنامج الدبلوم المهني: يوجد برنامج دبلوم مهني بعنوان المكتبات ولكنه مغلق .

٢. برنامج الماجستير:

وافق مجلس قسم المكتبات والوثائق والمعلومات على فتح باب القبول في السنة التمهيدية للماجستير في

٢٠١٦-١١-٢٠١٧ على ان تبدأ الدراسة بالبرنامج بداية من العام الجامعي ٢٠١٧/٢٠١٨

٣. برنامج الدكتوراه : يوجد برنامج للدكتوراه ولكنه غير مفعل نظرا لقلّة اعضاء هيئة التدريس.

ثانيا : الخدمات الالكترونية: http://www.aun.edu.eg/faculty_arts/arabic/Pdf/Thesis/Grantees/Libraries_Documents_Dept.pdf

١ - قائمة الرسائل المسجلة :

يوجد جدول برسائل الدكتوراه المسجلة بالقسم منذ ٢٠١٠ حتى ٢٠١٥ وعددهم ٨ .

يوجد جدول برسائل الماجستير المسجلة بالقسم منذ ٢٠٠٩ حتى ٢٠١٥ وعددهم ١١ .

وموضح بالجدولين اسم الباحث وتاريخ التسجيل وعنوان الرسالة واسماء المشرفين وتاريخ النشر .

٢ - قائمة الرسائل الممنوحة :

يوجد جدول برسائل الدكتوراه المسجلة بالقسم منذ ١٩٩٩ حتى ٢٠١٥ وعددهم ١٧ .

يوجد جدول برسائل الماجستير المسجلة بالقسم منذ ١٩٩٨ حتى ٢٠١٣ وعددهم ٣٤ .

وموضح بالجدولين اسم الباحث وتاريخ التسجيل وعنوان الرسالة واسماء المشرفين وتاريخ النشر .



٤ - قسم المكتبات والمعلومات كلية الاداب جامعة بنها:

اولا : يضم برنامج الدراسات العليا بقسم المكتبات والمعلومات بكلية الاداب بجامعة بنها (13)

1- برنامج الدبلوم المهني.

٢ - برنامج الماجستير.

3- برنامج الدكتوراه.

١ - برنامج الدبلوم المهني:

يوجد برنامج للدبلوم المهني حيث يقبل القسم الطلاب الحاصلين على درجه البكالوريوس أو الدبلوم بتقدير جيد جدا ، ويعقد لهم اختبار شفهي وتحريرى وفي حالة اجتيازه يقبل الطالب .

ويضم برنامج الدبلوم ١٢ مقرر دراسي اجباري (٢٨ ساعة) و ٤ مقررات اختيارية (٨ ساعات) ، ما بين محاضرات وتطبيقات عملية في مجال المكتبات والمعلومات .

٢ - برنامج الماجستير:

يوجد برنامج للماجستير بعنوان **المكتبات والمعلومات** ويضم ٦ مقررات اجبارية و ٣ اختيارية اي ٢٠ ساعه معتمدة و ٣٠ ساعه للرسالة باجمالي ٥٠ ساعه وتتميز المقررات بتنوعها مثل مقرر الحفظ الرقمي ، ولا يوجد برنامج لماجستير الوثائق والارشيف .

٣ - برنامج الدكتوراه :

يضم برنامج الدكتوراه ٦ مقررات اجبارية بواقع ١٢ ساعة و ٤ مقررات اختيارية بواقع ٨ ساعات في علوم المكتبات والمعلومات ، وعدد ساعات رساله ٤٠ .

ويتميز البرنامج بوجود مقررات في النشر الالكتروني ، واقتصاديات المكتبات والمعلومات ، و تكنولوجيا الترقيم .

ثانياً: الخدمات الالكترونية لطلاب الدراسات العليا: (14)

- ١- يوجد حصر للرسائل المجازة لدرجتي الماجستير والدكتوراه لأقسام الكلية وهي عبارة عن جدول بعنوان الرسالة وأسم الطالب ونوعها وأسم القسم منذ عام ٢٠١٤ الى ٢٠١٥ .
- ٢- يوجد حصر للرسائل المنتهية الغير مجازة وهو عبارة عن جدول بعنوان الرسالة وأسم الطالب ونوعها وأسم القسم ولكن بدون تاريخ للنشر.
- ٣- يوجد قاعدة بيانات للمسجلين للحصول على الدبلوم المهني من أقسام الكلية المختلفة .

شكل (٢) قاعدة بيانات الرسائل

[illegible]

٥ - قسم علوم المعلومات كلية الاداب جامعة بني سويف :

يضم برنامج الدراسات العليا بقسم المكتبات والمعلومات بكلية الاداب بجامعة (15)

1 - برنامج الدبلوم المهني. ٢ - برنامج الماجستير.

3- برنامج الدكتوراه.

1 - برنامج الدبلوم المهني:

يتيح القسم برنامج دبلوم المخطوطات ، ويلتحق به الطلاب الحاصلين على مؤهل في نفس التخصص من الدرجة الجامعية أى طلاب الثلاث شعب وهو مغلق ولم يتم تقديمه للاعتماد .

وتتناول المقررات علوم الكتابة والترميم والفهرسة ومراكز المخطوطات ، ويتكون البرنامج من ٨ مقررات عبارة عن ٦ مقررات اجبارية و ٢ مقررات اختيارية .

ويتيح القسم دبلوم متخصص في علوم المعلومات يضم مقررات في علوم المكتبات والارشيف والمعلومات ويلتحق به الغير متخصصين وهو متاح وسيقدم للاعتماد .

٢ - برامج الماجستير: يتيح القسم ٣ برامج للحصول على درجة الماجستير وسيقدموا للاعتماد:

أ- برنامج دراسات المعلومات :

يدرس الطلاب ٤ مقررات اساسية (اجبارية) و ٢ مقرر اختيارية و ٢ مقرر بينية ، ويتميز البرنامج بتدريس مقرر عن ادارة المعرفة .

ب- برنامج المعلوماتية والاتصال :

يدرس الطلاب ٤ مقررات اساسية (اجبارية) و ٢ اختيارية و ٢ بينية ويتميز بتدريس مقرر العلاج بالقراءة ، وهو مغلق .

ج- برنامج الوثائق والارشيف الالكتروني :

يدرس الطلاب ٤ مقررات اساسية (اجبارية) و ٢ مقرر اختيارية و ٢ بينية ويتميز بتدريس مقررى البردي العربي والتسويق الالكتروني للوثائق ، وهو مغلق .

١- برنامج الدكتوراة: يتيح القسم ٣ برامج دراسية للحصول على درجة الدكتوراه وسيقدموا للاعتماد

أ- برنامج دراسات المعلومات :

يدرس الطلاب ٣ مقررات اساسية (اجبارية) ، وواحد بيني وواحد اختياري ويتميز بتدريس مقررات الجرائم المعلوماتية والامن القومي ومقرر الوعي المعلوماتي .

ب- برنامج المعلوماتية والاتصال :

يدرس الطلاب ٣ مقررات أساسية (اجبارية) ، وواحد مقرر علوم بينية وواحد اختياري ، ويتميز بتدريس قياسات المعلومات والمعرفة ومقرر الابتكار والابداع في البيئه الرقمية ، وهو مغلق .

ج - برنامج الوثائق والارشيف الالكتروني :

يدرس الطلاب ٣ مقررات (اجبارية) ، وواحد مقرر علوم بينية وواحد اختياري ، ويتميز بتدريس مقرر عن المنظمات والاتحادات الدولية في الارشيف ومقرر ادارة المعرفة في المنظمات الارشيفيه ، وهو مغلق .

ثانيا : الخدمات الالكترونية لطلاب الدراسات العليا :

١. يوجد جدول بالرسائل المجازة لدرجة الماجستير مرتبه زمنيا ثم باسم المؤلف وبالجداول بيانات عن هيئة الاشراف وتاريخ موافقه القسم على الرساله ، وهى محدثه حتى ٢٠١٦ .
٢. جدول للرسائل المسجله (قيد البحث) مرتبه زمنيا ثم باسم الطالب وعنوان الرساله والمشرفين .
٣. جدول بالرسائل المجازة لدرجه الدكتوراه مرتبه زمنيا ثم باسم المؤلف وبالجداول بيانات هيئة الاشراف وتاريخ موافقه القسم على الرساله ، وهى محدثه حتى ٢٠١٦ .

٦- قسم الوثائق والمكتبات كلية الآداب جامعة بورسعيد :

لا يوجد برنامج للدراسات العليا نظرا لحدثة القسم وعدم تفعيل برنامج الليسانس .

٧- قسم المكتبات والمعلومات كلية الاداب جامعة جنوب الوادي (قنا) :

اولا : يضم برنامج الدراسات العليا بقسم المكتبات والمعلومات بكلية الاداب بجامعة جنوب الوادي برنامج الدبلوم المهني ولا يوجد برنامج للماجستير او للدكتوراة حيث لا ينطبق على القسم شروط فتح برامج ماجستير او دكتوراة حيث لابد من توافر هيئة اشرافية من ٢ عضو هيئة التدريس بدرجة استاذ مساعد على الاقل .(16)

برنامج الدبلوم المهني:

يمنح القسم دبلوم تأهيلي بعنوان المكتبات ويشترط أن يكون الطالب حاصلا على الليسانس من إحدى كليات الآداب من إحدى الجامعات الخاضعة لقانون تنظيم الجامعات بتقدير جيد على الأقل وهو مغلق .

ثانيا : الخدمات الالكترونية :

يوجد احصاءات عن عدد طلاب الدراسات العليا منذ عام ١٩٩٦ حتى ٢٠٠٨ وهى متاحة على موقع الكلية .

٨ - قسم المكتبات والمعلومات كلية الاداب جامعة حلوان :

اولا : البرامج الدراسية:

تتبع البرامج الدراسية نظام الساعات المعتمدة منذ عام ٢٠١٤ و لا تضم برنامج للدبلوم المهني وهي (17)

1- دبلوم المكتبات والمعلومات

٢- برنامج الماجستير

٣- برنامج الدكتوراه

١- دبلوم المكتبات والمعلومات :

يمنح القسم دبلوم في المكتبات والمعلومات بنظام الساعات المعتمدة عبارة عن ٧ مقررات اجبارية في علوم المكتبات والمعلومات و ٧ اختيارية .

باجمالي عدد ٣٠ ساعه عبارة عن (٢١ س اجبارية + ٩ س اختيارية) .

٢- برنامج الماجستير:

يوجد برنامج للماجستير بعنوان المكتبات والمعلومات وهو متاح .

٢- برنامج الدكتوراة :

يوجد برنامج للدكتوراه ولكنه مجمد حتى يناير ٢٠١٨ .

٩ - قسم الوثائق والمكتبات كلية الاداب جامعة دمياط :

لا يوجد برنامج للدراسات العليا .

١٠ - قسم المكتبات و المعلومات كلية الاداب جامعة سوهاج :

اولا : يضم برنامج الدراسات العليا بقسم المكتبات والمعلومات بكلية الاداب بجامعة سوهاج (18)

١- برنامج الدبلوم المهني

٢ - برنامج الماجستير

٣- برنامج الدكتوراه

1- برنامج الدبلوم المهني:

يوجد برنامج للدبلوم المهني بعنوان تحقيق التراث مدة الدراسة به عامين ، حيث يقوم الطلاب بدراسة ١٤ مقرر دراسي مقسمين على عامين ما بين محاضرات نظرية وتدريبات عملية ، ثم يقوم الطالب بإعداد بحث يكلف به ويمنح خمسون درجة في هذه المادة .

ويتميز بوجود مقرر عن الطرق الكيميائية المستخدمة في ترميم المخطوطات وهو مغلق.

٢ - برنامج الماجستير:

جدول (١/٤) ساعات برنامج الماجستير

م	توزيع العلوم	عدد الساعات
1	العلوم الاساسية	٢ ساعة
2	العلوم المساعدة	--
3	العلوم المهنية	٦ ساعات
4	علوم تقنية المعلومات	٢ ساعة
5	علوم التميز	--

يوجد برنامج للماجستير بنظام السنة التمهيدية ويضم ٥ مقررات باجمالي ١٠ ساعات دراسية معتمدة موزعه كما بالجدول .

3 - برنامج الدكتوراه:

لا يوجد برنامج للدكتوراه

ثانيا : ضمان الجودة والاعتماد:

لم يتم التقدم لاعتماد برامج الدراسات العليا بالقسم وجارى الاعداد لتقديم برنامج تمهيدي الماجستير .

١١ - قسم المكتبات والوثائق والمعلومات كلية الاداب جامعة طنطا :

اولا : يضم برنامج الدراسات العليا بقسم المكتبات والمعلومات بكلية الاداب بجامعة طنطا (١٩)

١ - برنامج الماجستير .
٢ - برنامج الدكتوراه .

لا يوجد برنامج للدبلوم المهني ، وتنقسم برامج الدراسات العليا الي شعبتين المكتبات والوثائق .

١ - برنامج الماجستير : تنقسم دراسة الماجستير الى شعبتين :

جدول ٢/٤ ساعات برنامج الماجستير

عدد الساعات	مادة	
٢	موضوع خاص في علم المكتبات	١
٢	التوثيق الآلي	٢
٢	المكتبات المتخصصة	٣
٢	مناهج البحث	٤
٢	نصوص في علم المكتبات بلغة أوروبية	٥
١٠ ساعات	الاجمالي	

أ- شعبة المكتبات يدرس الطالب ٥

مقررات باجمالي ١٠ ساعات
بالاضافه للرساله .

ب- شعبة الوثائق يدرس الطالب ٥

مقررات باجمالي ١٠ ساعات بالاضافه
للرساله .

٢ - برنامج الدكتوراه : تنقسم دراسة الدكتوراه الى شعبتين :

أ- شعبة المكتبات
ب- شعبة الوثائق

ثانيا : الخدمات الالكترونية لطلاب الدراسات العليا :

١ - المستودع الرقمي للرسائل (براءة الموضوعات) :

هو عبارة عن جداول للرسائل العلمية المجازة والمسجلة بجميع اقسام الكلية ومسجل بها بيانات كاملة عن الرسالة منذ ١٩٩٩ حتى ٢٠١٦ .

٢ - ابحاث اعضاء هيئة التدريس : وهى عبارة عن قائمه بأبحاث اعضاء هيئة التدريس المنشورة وتضم ٣ من اعضاء هيئة التدريس بالقسم .

١٢ - قسم المكتبات والمعلومات كلية الاداب جامعة عين شمس :

اولا : يضم برنامج الدراسات العليا بقسم المكتبات والمعلومات بكلية الاداب بجامعة عين شمس (20)

١ - برنامج الدبلوم المهني

٢ - برنامج الماجستير

٣ - برنامج الدكتوراه .

تتقسم الدراسات العليا الي شعبتين المكتبات والوثائق.

١ - برنامج الدبلوم المهني: يوجد ٢ برنامج للدبلوم بالقسم :

أ - الدبلوم العام في المكتبات والمعلومات. ب - الدبلوم التخصصي في المكتبات والمعلومات

أ - الدبلوم العام في المكتبات والمعلومات :

يتكون البرنامج من ١٠ مقررات عبارة عن (٨ مقررات اجباريه و٢ مقرر اختياري) من خلال فصلين دراسيين بعدد الساعات ١٣ ساعه بالفصل الاول + ١٣ بالفصل الثاني .

ويتناول الدبلوم علوم المكتبات والمعلومات من خلال مقررات التصنيف والفهرسة وادارة للمعرفة والخدمات والمقررات موزعه بين ساعات نظرية وعملية .

ويشترط أن يكون الطالب حاصلا على الليسانس أو البكالوريوس من إحدى الجامعات المصرية أو ما يعادله في غير تخصص المكتبات والمعلومات وأن يجتاز امتحان القبول الذي يعقده القسم وهو مغلق .

ب - الدبلوم التخصصي في المكتبات والمعلومات :

يتكون البرنامج من ٤ مقررات اجبارية واختيارية تدرس من خلال فصلين دراسيين ويتميز البرنامج بمقررات في ادارة المكتبات ومراكز المعلومات وتصميم المواقع .

ويشترط للطلاب المقيدون في الدبلوم التخصصي الحصول على الدبلوم العام في المكتبات والمعلومات بتقدير جيد جدا و يجوز لخريجي أقسام المكتبات والوثائق والمعلومات الالتحاق بهذا الدبلوم وهو مغلق .

٢- برنامج الماجستير:

يدرس الطالب ١٢ مقرر ببرنامج الماجستير في المكتبات والمعلومات ، والمقررات موزعة بين ساعات نظرية وعملية ، ويتميز البرنامج بمقررى المبتاداتا ومجتمع المعرفة .

يتكون من ١٥ ساعه من مقررات اجباريه + ٩ مقررات اختيارية + ٤ مقررات اكاديمية اي باجمالى ٢٨ ساعه للمقررات الدراسية بالاضافه ٢٨ ساعه للرسالة أي اجمالى ٥٦ ساعه وهو متاح .

3- برنامج الدكتوراه :

يدرس الطالب ١٢ مقرر ببرنامج الماجستير في المكتبات والمعلومات ، والمقررات موزعة بين ساعات نظرية وعملية ، ويتميز البرنامج بمقررات ادارة المشروعات في المكتبات ومراكز المعلومات ، الجودة الشاملة في المكتبات ومراكز المعلومات ، والتعلم الالكتروني .

ويتكون من ١٣ ساعه مقررات اجبارية + ٩ مقررات اختيارية + ٤ مقررات اكاديمية اي باجمالى ٢٦ ساعه للمقررات الدراسية بالاضافه الى ٢٨ ساعه للرسالة اي اجمالى ٥٤ ساعه وهو متاح.

ثانيا: الخدمات الالكترونية لطلاب الدراسات العليا: (21) شكل (٣) قاعدة الرسائل عين شمس



يوجد قاعدة بيانات للرسائل المجازة من مختلف اقسام الكلية وهناك امكانية البحث المتعدد بجميع أشكال المداخل .

رابعاً : ضمان الجودة والاعتماد :

وفيما يلي مصفوفه نسب توزيع المقررات لكل برنامج :

جدول ٣/٤ توزيع العلوم ببرامج الدراسات العليا عين شمس

١	توزيع العلوم بالبرنامج	الدبلوم المهني	الماجستير	الدكتوراة
١	العلوم الاساسية	٣٠	١٠	١٠
٢	العلوم المساعدة	١٠	٥	٥
٣	العلوم المهنية	٣٠	٢٠	٢٠
٤	علوم تقنية المعلومات	٢٠	٤٥	٤٥
٥	علوم التميز	١٠	٢٠	٢٠

لم يتم التقدم لاعتماد برامج الدراسات العليا حتى فبراير ٢٠١٨ .

١٣ - قسم الوثائق والمكتبات كلية الاداب جامعة الفيوم :

- اولا : يضم برنامج الدراسات العليا بقسم المكتبات والمعلومات بكلية الاداب بجامعة الفيوم (٢٢)
- ١ - برنامج الدبلوم المهني
- ٢ - برنامج الماجستير
- ٣- برنامج الدكتوراه .

1- برنامج الدبلوم المهني :

يوجد برنامجان للدبلوم المهني وهما مفعلان اذا توافر عدد ٥ طلاب على الاقل لتفعيل البرنامج الواحد وبالتالي يفعل في بعض السنوات ولا يفعل في سنوات أخرى وهما : جدول ٤/٤ توزيع العلوم لبرنامج الدبلوم المهني

أ- دبلوم المكتبات والمعلومات :

الدبلوم المهني	توزيع العلوم لبرنامج	
١٠	العلوم الاساسية	١
٥	العلوم المساعدة	٢
٧٠	العلوم المهنية	٣
١٥	علوم تقنية المعلومات	٤
-	علوم التميز	٥

بدا البرنامج في عام ٢٠١١/٢٠١٠ ومدته عامان ويشترط لقياد الطالب أن يكون حاصلا علي درجة الليسانس أو البكالوريوس من إحدى الجامعات المصرية أو ما يعادلها ، وأن يجتاز امتحان القبول ، و لا يجوز لخريجي قسم المكتبات والوثائق والمعلومات (شعبة المكتبات) الالتحاق بهذه الدبلومه .

ب - دبلوم الوثائق :

مدة عامان ويقبل الطلاب الحاصلين على تقدير مقبول من خريجي جميع الكليات ماعدا خريجي كلية الآداب قسم المكتبات والوثائق والمعلومات .

2- برنامج الماجستير :

يتبع برنامج الماجستير نظام السنة التمهيدية حيث يتم تسجيل موضوع الرسالة ، ويسمح للطلاب الحاصلين علي دبلوم المكتبات والمعلومات بتقدير (جيد جدا) علي الأقل ، وبتقدير (جيد) علي الأقل في الدرجة

الجامعية الأولى للالتحاق بالدراسات العليا في (المكتبات - الوثائق - تقنية المعلومات) .

3- برنامج الدكتوراه :

انشأ البرنامج منذ العام الجامعي 2008/2009 حيث يجب أن يكون الطالب حاصل علي درجة الليسانس بتقدير عام جيد علي الأقل من احدي الجامعات المصرية او علي درجة معادلة لها من معهد علمي آخر معترف به .

وان يكون حاصل علي درجة الماجستير بتقدير عام جيد علي الأقل من احدي الجامعات المصرية او علي درجة معادلة لها من معهد علمي آخر معترف به .

١٤ - قسم المكتبات والوثائق وتقنية المعلومات كلية الاداب - جامعة القاهرة :

اولا : البرامج الدراسية :

يضم برنامج الدراسات العليا بقسم المكتبات والمعلومات بكلية الاداب بجامعة القاهرة (٢٣)

١- برنامج الدبلوم المهني .

٢- برنامج الماجستير .

٣- برنامج الدكتوراه

أ- برامج الدبلوم المهني: يمنح القسم ٤ دبلومات مهنية متخصصة وتم اعتمادهم في:

١ - دبلوم المكتبات العامة ومكتبات الاطفال :

يدرس الطالب ١٦ مقرر دراسي اجباري تدرس من خلال المحاضرات النظرية في علوم المكتبات وتقنية المعلومات وعلوم تخصصية في علم نفس القراءة ، ادب الطفل ، ومكتبات الطفل ، والمكتبات المدرسية.

٢ - دبلوم مكتبات البحث والمكتبات الاكاديمية :

يدرس الطالب ١٨ مقرر دراسي اجباري تدرس من خلال المحاضرات النظرية في علوم المكتبات وتقنية المعلومات وعلوم تخصصية في النظم الالية المتكاملة ، وانشاء المواقع ، سلوك البحث عن المعلومات وادارة المكتبات الجامعية .

٣ - دبلوم تقنيات المعلومات :

يدرس الطالب ١٨ مقرر دراسي اجباري تدرس من خلال المحاضرات النظرية في علوم المكتبات وتقنية المعلومات وعلوم تخصصية مثل نظم ادارة قواعد البيانات ، تحليل وتصميم النظم ، مجتمع المعلومات ، النشر الالكتروني .

٤- دبلوم الوثائق :

يدرس الطالب ١٨ مقرر دراسي اجباري بعدد ٢٤ ساعة ، تدرس من خلال المحاضرات النظرية في علوم المكتبات وتقنية المعلومات وعلوم تخصصية مثل الارشيف الالكتروني ، الارشيفات المتخصصة .

ب- برامج درجة الماجستير : يمنح القسم ٣ درجات ماجستير وتم اعتمادهم في :

١- درجة الماجستير فى المكتبات :

يضم البرنامج ٩ مقررات عبارة عن (٤ مقرر اجبارية + ٣ بينية + ٢ اختيارية) تدرس من خلال محاضرات نظرية تتميز بمقررات في قياسات الاداء في المكتبات وعلم اجتماع المعرفة .

٢- درجة الماجستير فى الوثائق :

يضم البرنامج ١٢ مقرر دراسي عبارة عن (٤ مقرر اجبارية + ٦ بيني + ٢ اختياري) تدرس من خلال محاضرات اجبارية تتميز بمقررات عن نشر وتحقيق الوثائق وصيانه وترميم الوثائق .

٣- درجة الماجستير فى تقنية المعلومات :

يضم البرنامج ٩ مقررات عبارة عن (٤ مقرر اجبارية + ٣ بينية + ٢ اختيارية) تدرس من خلال محاضرات اجبارية تتميز بمقررات عن قياسات المعلومات ، الذكاء الصناعي ، والنظم الخبيرة .

ج- برامج درجة الدكتوراة : يمنح القسم ٣ درجات دكتوراه في :

١- درجة دكتوراه الفلسفة فى الاداب - المكتبات :

يضم البرنامج ٥ مقررات عبارة عن (٣ مقرر اجبارية + ١ بينية + ١ اختيارية) من خلال محاضرات اجبارية تتميز بمقررات عن الجودة الشاملة في مجال المكتبات ، رقمته المخطوطات واول المطبوعات .

2- درجة دكتوراه الفلسفة فى الاداب - الوثائق :

يضم البرنامج ٥ مقررات عبارة عن (٣ مقرر اجبارية + ١ بينية + ١ اختيارية) من خلال محاضرات اجبارية تتميز بمقررات عن المعالجة الالية للوثائق و الفنون والاثار الاسلامية .

٣- درجة دكتوراه الفلسفة فى الاداب - تقنية المعلومات :

يضم البرنامج ٥ مقررات عبارة عن (٣ مقرر اجبارية + ١ بينية + ١ اختيارية) من خلال محاضرات اجبارية تتميز بمقررات عن اقتصاديات المعلومات ، امن المعلومات ، اخلاقيات مهنة المعلومات .

يتميز القسم بتنوع وتعدد برامج الدبلوم المهني التخصصي (٤ برامج) هى المكتبات العامة ومكتبات الاطفال ، مكتبات البحث والمكتبات الاكاديمية ، دبلوم تقنيات المعلومات ، دبلوم الوثائق وهذا تنوع في الموضوعات الهامة لخدمه المجتمع وازافة لسوق العمل .

يتميز القسم ايضا بتصنيف متميز لموضوعات برامج درجات الماجستير الدكتوراه التي يمنحها والتي تفرق بين علوم المكتبات والمعلومات عن تقنيه المعلومات وعن علم الوثائق .

ثانيا : الخدمات الالكترونية :

متاح دليل الرسائل الجامعية التي اجازتها كلية الآداب- جامعة القاهرة للرسائل المسجلة من مارس ٢٠١٣ حتى يناير ٢٠١٧ ، وهو عبارة عن جدول بها اسم الباحث والعنوان والاشراف وتاريخ النشر .

ثالثا : ضمان الجودة والاعتماد :

جدول ٥/٤ توزيع العلوم ببرنامج الدراسات العليا القاهرة

الدكتوراة	الماجستير	الدبلوم المهني	توزيع العلوم بالبرنامج	
%٤٥	%٤٥	%٤٠	العلوم الاساسية	١
---	----	%٥	العلوم المساعدة	٢
%٣٠	%٣٠	%٣٠	العلوم المهنية	٣
%٢٥	%٢٥	%٢٥	علوم تقنية المعلومات	٤
لا توجد	لا توجد	لا توجد	علوم التميز	٥

تم التقدم للاعتماد لبرامج الدراسات العليا واعتمدت البرامج في يوليو ٢٠١٧ .

15 - قسم المكتبات والمعلومات - كلية الاداب جامعة كفر الشيخ :

اولا : البرامج الدراسية :

افتتح القسم برنامج للدراسات العليا بقسم المكتبات والمعلومات بكلية الاداب بجامعة كفر الشيخ في يناير ٢٠١٦ حيث يضم برنامج للماجستير و لا يوجد برنامج للدبلوم المهني ولا برنامج الدكتوراه (2٤)

أ- برنامج الماجستير :

بدا القسم في تدريس برنامج للماجستير بعنوان **المكتبات والمعلومات** منذ يناير ٢٠١٦ وهو متاح .

ثانيا : ضمان الجودة والاعتماد :

زارت لجنة من الهيئة القومية لضمان الجودة و الاعتماد القسم من ضمن اقسام الكلية ولكن لم يتم التقدم لاعتماد برنامج الماجستير فالاولوية لبرنامج الليسانس.

ويتميز قسم المكتبات والمعلومات بجامعة كفر الشيخ انه وضع مواصفات لخريج الدراسات العليا سواء لدرجتى الماجستير او الدكتوراه و تضم ٧ عناصر .

كما وضع المعايير القومية الأكاديمية المرجعية للبرنامج وتضم المعارف والفهم ، المهارات المهنية ، المهارات الذهنية ، المهارات العامة .(25)

16- قسم الوثائق والمكتبات والمعلومات - جامعة المنصورة :

أولا : البرامج الدراسية: يضم برنامج الدراسات العليا بقسم المكتبات والمعلومات (26)

١- برنامج الدبلوم المهني .

٢- برنامج الماجستير .

٣- برنامج الدكتوراه .

١- برنامج الدبلوم المهني :

يمنح القسم الدبلوم التأهيلي في المكتبات من خلال ١٨ مقرر يدرسوا من خلال فصلين في علوم المكتبات والمعلومات ، ويشترط لقياد الطالب أن يكون حاصلا على درجة الليسانس أو البكالوريوس من إحدى الجامعات المصرية أو على درجة معادلة لها من معهد علمي آخر معترف به من المجلس الأعلى للجامعات ، ومدة الدراسة في الدبلومات التأهيلية والمهنية عامان دراسيان ويتميز البرنامج بمقرر عن ادارة المكتبات .

٢- برنامج الماجستير: يضم القسم برنامجين في درجة الماجستير وهما :

٢- برنامج المكتبات وهو متاح

١ - برنامج الوثائق وهو مغلق

٣- برنامج الدكتوراه : يوجد برنامجين للدكتوراه .

٢- برنامج المكتبات وهو متاح

١ - برنامج الوثائق وهو مغلق

ثانيا : ضمان الجودة والاعتماد :

تم كتابة توصيف البرنامج وتوصيف المقررات لمرحلة الدراسات العليا طبقا لائحة المعمول بها منذ ٢٠١٩ وجاري استكمال النماذج والاوراق المطلوبة.

17- قسم المكتبات و المعلومات - جامعة المنوفية :

أولاً : يضم برنامج الدراسات العليا بقسم المكتبات والمعلومات بكلية الآداب بجامعة المنوفية (27)

- ١- برنامج الدبلوم المهني.
- ٢- برنامج الماجستير.
- ٣- برنامج الدكتوراه.

١- برنامج الدبلوم المهني:

يوجد دبلوم تأهيلي بالقسم بعنوان **المكتبات والمعلومات** ، ويدرس منذ عام ٢٠١١ - ٢٠١٢ ويضم ١٤ ساعه معتمدة عبارة عن ٢٦ ساعه (٧ ساعات مواد دراسية + ٨ تدريب عملي + ٤ قاعه دراسية) في علوم المكتبات وتقنية المعلومات .

حرصت جامعة المنوفية على المساهمة الفعالة في تطوير الكوادر البشرية العاملة في مصر والمشاركة في الإسهام في خطة الدولة للتنمية البشرية ، وكان ذلك من خلال إتاحة الفرصة لكلية الآداب بتقديم دبلوم تأهيلي عالي لهؤلاء الذين يعملون في حقل المكتبات وخدمات المعلومات ، ولكن لم تتح لهم الفرصة لدراسة هذا التخصص فتم تصميم دبلوم تأهيلي يسمح لهم بالإلمام بأساسيات هذه المهنة وهى مهنة أخصائي المعلومات ، أو كما كانت تسمى في الماضي القريب أمين المكتبة .

وهذا الدبلوم يقدم عدد من المواد الدراسية والمناهج التي يلزم على الممارس العام لإدارة المكتبة أن يجيدها ويلم إلماما تاما بها بحيث يستطيع من خلال هذه المعارف أن يدير مجموعات المقتنيات خزناً واسترجاعاً ويقدم خدمات المعلومات للقارئ .

كما يتيح هذا الدبلوم آفاق الدراسات العليا إذا استطاع الطالب الحصول على درجة "جيد جداً " فيمكنه بعد ذلك إكمال طريق الدراسات العليا ، حيث تسمح له اللوائح بالتسجيل في دراسات تمهيدى الماجستير .

٢ - برنامج الماجستير :

بدأ برنامج الماجستير منذ عام ٢٠٠٠ من خلال نظام السنة التمهيدية والتي تهدف إلى تهيئة طالب الدراسات العليا للبحث الأكاديمي المنظم من أجل الاستمرار في الدراسات العليا لتخصص المكتبات وخدمات المعلومات.

وتعتبر السنة التمهيدية بمثابة تعريف للطالب بأساليب ومناهج البحث العلمي وتدريبه على أدوات البحث سواء كان البحث نظري أو عملي أو ميداني مع التركيز على استخدام اللغات الأجنبية للاستفادة بالمراجع المتخصصة والمتقدمة في مجال المكتبات .

وتعطي السنة التمهيدية فرصة للباحث لاستكشاف قدراته الشخصية وإمكانياته البحثية من أجل تحديد المجالات التي يمكن أن يستكمل فيها البحث العلمي وخاصة انتقاء موضوعات لتسجيل رسالة الماجستير . ويدرس الطالب ٤ مقررات ثم يسجل موضوع الرسالة ويتميز البرنامج بتدريس مقرر عن شبكات المعلومات

٣ - برنامج الدكتوراه : بدأ برنامج الدكتوراه منذ عام ٢٠٠٢ .

ثانيا : خدمات الالكترونية : يوجد قاعدة للرسائل العلمية المجازة .

ثالثا : ضمان الجودة والاعتماد : يتميز القسم بقيام اعضاء هيئة التدريس بكتابة الاتى: (٢٨)

١. مواصفات الخريج للبرامج الأكاديمية .
٢. المعايير القياسية العامة (المعرفة والفهم المهارات الذهنية و المهارات المهنية و المهارات العامة)
٣. المعايير الأكاديمية.



18- قسم المكتبات والمعلومات كلية الاداب جامعة المنيا:

اولا : يضم برنامج الدراسات العليا بقسم المكتبات والمعلومات (٢٩)

١- لا يوجد برنامج الدبلوم المهني.

٢- برنامج الماجستير.

٣- برنامج الدكتوراه.

١- برنامج الدبلوم التأهيلي :

يوجد برنامج الدبلوم التأهيلي بعنوان المكتبات .

٢- برنامج الماجستير:

يوجد برنامج للماجستير وهو متاح ويتبع نظام السنة التمهيدي وذلك منذ عام ٢٠١٣ و حتى فبراير ٢٠١٨ .

٣- برنامج الدكتوراه : البرنامج غير متاح

ثانيا: الخدمات الالكترونية :

يوجد قاعدة بيانات للرسائل الجامعية المجازة بالقسم وجارى نشرها على صفحه القسم .

١٩ - قسم المكتبات والوثائق والمعلومات جامعه الوادي الجديد (30)

لا يوجد برامج للدراسات العليا نظرا لحدثة القسم .

إحصائيات الفصل الرابع :

جدول (٦/٤) برامج الدبلومات المهنية بأقسام المكتبات والمعلومات بالجامعات الحكومية

الجامعة	اسم القسم	برامج الدبلوم المهني	حالته
1 الاسكندرية	المكتبات والمعلومات	المكتبات والمعلومات	مغلق
2 اسوان	الوثائق والمكتبات	لا يوجد	•
3 اسيوط	المكتبات والوثائق والمعلومات	المكتبات	مغلق
4 بنها	المكتبات والمعلومات	المكتبات والمعلومات	متاح
5 بني سويف	علوم المعلومات	١ - المخطوطات ٢ - علوم المعلومات	مغلق متاح
6 بورسعيد	الوثائق والمكتبات	لا يوجد	•
7 جنوب الوادي	المكتبات والمعلومات	المكتبات	مغلق
8 حلوان	المكتبات والمعلومات	المكتبات والمعلومات	مغلق
9 دمياط	الوثائق والمكتبات	لا يوجد	•
10 سوهاج	المكتبات والمعلومات	تحقيق التراث	مغلق
11 طنطا	المكتبات والوثائق والمعلومات	لا يوجد	•
12 عين شمس	المكتبات والمعلومات	١ - الدبلوم العام في المكتبات و المعلومات . ٢ - الدبلوم التخصصي في المكتبات و المعلومات .	مغلق مغلق
13 الفيوم	الوثائق والمكتبات	المكتبات والمعلومات	متاح
14 القاهرة	المكتبات والوثائق وتقنية المعلومات	١ - المكتبات العامة ومكتبات الاطفال ٢ - مكتبات البحث والمكتبات الاكاديمية ٣ - دبلوم تقنيات المعلومات . ٤ - دبلوم الوثائق.	متاح متاح متاح متاح

15	كفر الشيخ	المكتبات والمعلومات	لا يوجد	•
16	المنصورة	الوثائق والمكتبات والمعلومات	المكتبات	?
17	المنوفية	المكتبات و المعلومات	المكتبات والمعلومات	متاح
١٨	المنيا	المكتبات والمعلومات	المكتبات	متاح
١٩	الوادي الجديد	المكتبات والوثائق والمعلومات	لا يوجد	•

حصرت الدراسة عدد اقسام المكتبات والمعلومات التي تضم برامج للدبلوم التاهيلي وهم ١٣ قسم ، ومن لا تضم برنامج دبلوم مهني وهم ٦ .

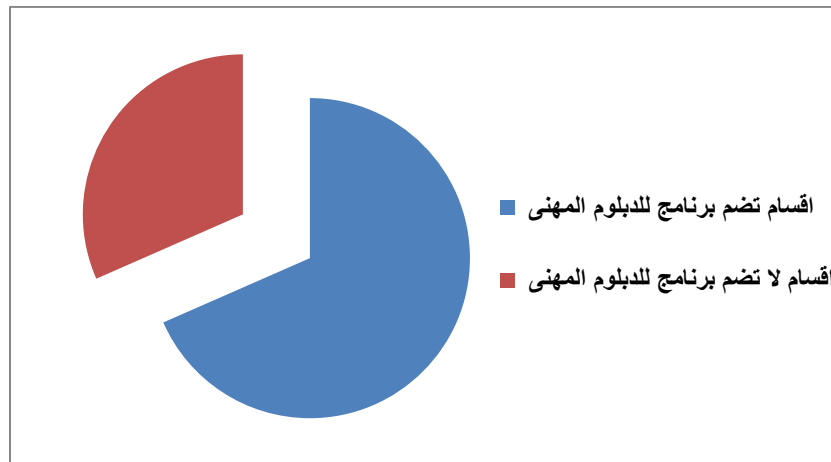
ونسبه تواجد برامج الدبلوم التاهيلي $13 \times 100 / 19 = 68.42\%$ وهى النسبة الغالبة .

ونسبة ٣١.٦ % للاقسام التى لا يوجد بها برنامج الدبلوم المهني.

وجدت الدراسة عدد برامج الدبلوم المهني ١٨ برنامج باقسام المكتبات والمعلومات بكليات الاداب بالجامعات المصرية .

ويتميز قسم المكتبات والوثائق وتقنية المعلومات بجامعة القاهرة باتاحه اربعة برامج للدبلوم المهني ، اما قسم المكتبات والمعلومات بجامعة عين شمس و قسم علوم المعلومات بني سويف باتاحه برنامجين . وما هو متاح من برامج دبلوم مهني ب١٣ قسم هو ٩ برامج ب٦ اقسام .

شكل (٤) برامج الدبلوم المهني



جدول (٢) برامج الماجستير بأقسام المكتبات والمعلومات بالجامعات الحكومية

الجامعة	اسم القسم	برامج الماجستير	حالته
1	المكتبات والمعلومات	١ - المكتبات والمعلومات ٢ - علم الوثائق والارشيف	متاح متاح
2	اسوان	الوثائق والمكتبات	لا يوجد
3	اسيوط	المكتبات والوثائق والمعلومات	تقنية المعلومات
4	بنها	المكتبات والمعلومات	متاح
5	بني سويف	علوم المعلومات	١ - دراسات المعلومات ٢ - المعلوماتية والاتصال ٣ - الوثائق والارشيف الالكتروني
6	بورسعيد	الوثائق والمكتبات	لا يوجد
7	جنوب الوادي	المكتبات والمعلومات	لا يوجد
8	حلوان	المكتبات والمعلومات	متاح
9	دمياط	الوثائق والمكتبات	لا يوجد
10	سوهاج	المكتبات والمعلومات	متاح
11	طنطا	المكتبات والوثائق والمعلومات	١ - المكتبات ٢ - الوثائق
١٢	عين شمس	المكتبات والمعلومات	متاح
13	الفيوم	الوثائق والمكتبات	متاح
14	القاهرة	المكتبات والوثائق وتقنية المعلومات	١ . المكتبات ٢ . الوثائق ٣ . تقنية المعلومات
15	كفر الشيخ	المكتبات والمعلومات	متاح
16	المنصورة	الوثائق والمكتبات والمعلومات	١ . الوثائق ٢ . المكتبات

17	المنوفية	المكتبات والمعلومات	المكتبات والمعلومات	متاح
١٨	المنيا	المكتبات والمعلومات	المكتبات والمعلومات	متاح
١٩	الوادي الجديد	المكتبات والوثائق والمعلومات	لا يوجد	-

يوضح الجدول السابق تواجد برامج الماجستير باقسام المكتبات والمعلومات بالجامعات المصرية في ١٤ قسم وما هو متاح من برامج هو ١٣ برنامج حيث ان قسم المكتبات باسيوط لا يتوافر به اعداد كافية من اعضاء هيئة التدريس .

اي بنسبة $14 \times 100 / 19 = 73.6\%$ وهي النسبة الغالبة .

وهناك برنامج المعلوماتية والاتصال مغلق بقسم جامعة بنى سويف نظرا لان برنامج الليسانس مغلق ايضا ، وبرنامج الوثائق بجامعة المنصورة مغلق .

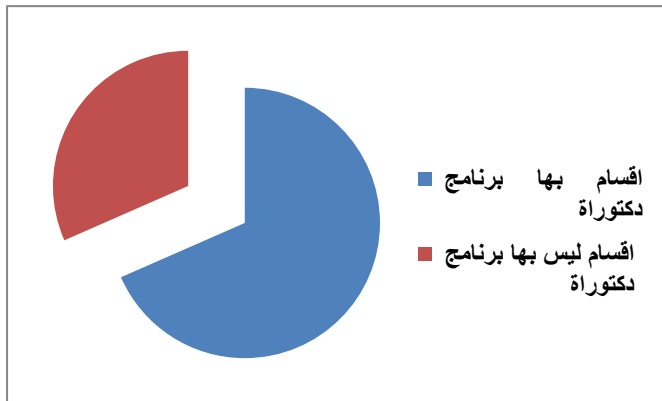
اما الاقسام التى لا يوجد بها برنامج للماجستير وهم ٥ اقسام بجامعات اسوان ، بورسعيد ، جنوب الوادي ، دمياط ، الوادي الجديد وذلك نظرا لحدثة الاقسام وعدم توافر اعضاء هيئة التدريس بالعدد والدرجه العلمية المطلوبة .

ان اغلب الاقسام بها برنامج او اثنان للحصول على درجه الماجستير ولكن يتميز قسم المكتبات بجامعة القاهرة وجامعة بني سويف بوجود ثلاث برامج لدرجه الماجستير .

جدول (٣) برامج الدكتوراه بأقسام المكتبات والمعلومات بالجامعات المصرية

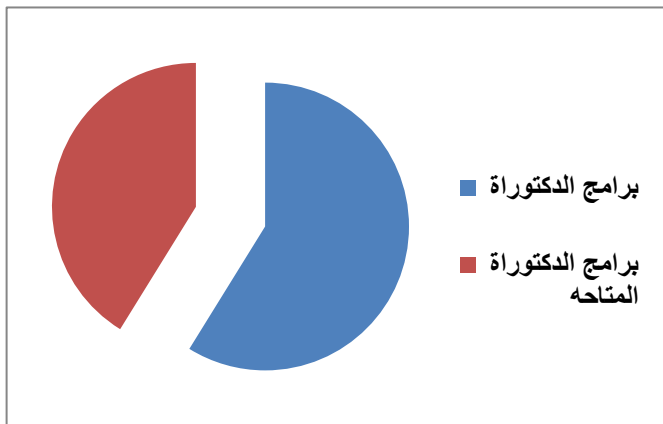
الجامعة	اسم القسم	برنامج الدكتوراه	حالة
1 الاسكندرية	المكتبات والمعلومات	١ - المكتبات والمعلومات ٢ - علم الوثائق والارشيف	متاح متاح
2 اسوان	الوثائق والمكتبات	لا يوجد	-
3 اسيوط	المكتبات والوثائق والمعلومات	تقنية المعلومات	مغلق
4 بنها	المكتبات والمعلومات	المكتبات والمعلومات	متاح
5 بني سويف	علوم المعلومات	١ - دراسات المعلومات ٢ - المعلوماتية والاتصال ٣ - الوثائق والارشيف الالكتروني	متاح مغلق متاح
6 بورسعيد	الوثائق والمكتبات	لا يوجد	٠
7 جنوب الوادي	المكتبات والمعلومات	لا يوجد	٠
8 حلوان	المكتبات والمعلومات	المكتبات والمعلومات	مغلق
9 دمياط	الوثائق والمكتبات	لا يوجد	٠
10 سوهاج	المكتبات والمعلومات	المكتبات والمعلومات	مغلق
11 طنطا	المكتبات والوثائق والمعلومات	١ - المكتبات ٢ - الوثائق	متاح متاح
12 عين شمس	المكتبات والمعلومات	المكتبات والمعلومات	متاح
13 الفيوم	الوثائق والمكتبات	المكتبات والمعلومات	متاح
14 القاهرة	المكتبات والوثائق وتقنية المعلومات	١ . المكتبات ٢ . الوثائق ٣ . تقنية المعلومات	متاح متاح متاح
15 كفر الشيخ	المكتبات والمعلومات	لا يوجد	٠
16 المنصورة	الوثائق والمكتبات والمعلومات	١ . الوثائق ٢ . المكتبات	مغلق متاح
17 المنوفية	المكتبات والمعلومات	المكتبات والمعلومات	متاح
18 المنيا	المكتبات والمعلومات	المكتبات والمعلومات	مغلق
19 الوادي الجديد	المكتبات والوثائق والمعلومات	لا يوجد	٠

شكل (٥) برامج الدكتوراة باقسام المكتبات



توصلت الدراسة الى وجود ١٣ قسم يقدم برامج للحصول على درجة الدكتوراة وهي النسبة الغالبة ، وحصرت ٦ اقسام لا يوجد بهم برامج للدكتوراة نظرا لحدثة انشاء تلك الاقسام .

شكل (٦) برامج الدكتوراة المتاحة



حصرت الدراسة عدد ٢٠ برنامج للحصول على درجة الدكتوراة باقسام المكتبات والمعلومات بالجامعات المصرية ، ومنهم ١٤ برنامج متاح .

واغلب الاقسام بها برنامج او اثنان للحصول على درجة الدكتوراة ولكن يتميز قسم المكتبات بجامعة القاهرة وقسم علوم المعلومات بجامعة بني سويف بوجود ٣ برامج لدرجة الدكتوراه.

لاحظت الباحثة بالمقارنة بين تواجد برامج الماجستير وبرامج الدكتوراة باقسام المكتبات والمعلومات
بكلليات الاداب بالجامعات المصرية ان الماجستير في ١٤ قسم وما هو متاح من برامج هو ١٣ ، اما برامج الدكتوراة الموجودة فهم بـ ١٣ قسم ، منهم ١٤ برامج متاحة وهي نسبة متقاربة جدا بين الدرجتين .

جدول (٩/٤) نسب المقررات ببرامج الدبلوم المهني بأقسام المكتبات والمعلومات

الجامعة	العلوم الاساسية	العلوم المساعدة	العلوم المهنية	علوم تقنية المعلومات	التدريب الميداني	علوم التميز
	% 24 – 30	% 6-12	% 42 – 48	% 4 – 6	%10 – 6	%4-8
1 الاسكندرية	٠	٠	٠	٠	٠	٠
2 اسوان	–	–	–	–	–	–
3 اسيوط	٠	٠	٠	٠	٠	٠
4 بنها	٠	٠	٠	٠	٠	٠
5 بني سويف	٠	٠	٠	٠	٠	٠
6 بورسعيد	–	–	–	–	–	–
7 جنوب الوادي	٠	٠	٠	٠	٠	٠
8 حلوان	٠	٠	٠	٠	٠	٠
9 دمياط	–	–	–	–	–	–
10 سوهاج	٠	٠	٠	٠	٠	٠
11 طنطا	–	–	–	–	–	–
12 عين شمس	٣٠	١٠	٣٠	٢٠	٠	١٠
13 الفيوم	١٠	٥	٧٠	١٥	٠	٠
14 القاهرة مكتبات وثائق تقنية	%٤٠ %٤٠ %٤٠	%٥ %٥ %٥	%٣٠ %٣٠ %٣٠	%٢٥ %٢٥ %٢٥	٠ ٠ ٠	٠ ٠ ٠
15 كفر الشيخ	–	–	–	–	–	–
16 المنصورة	٠	٠	٠	٠	٠	٠
17 المنوفية	٠	٠	٠	٠	٠	٠
١٨ المنيا	٠	٠	٠	٠	٠	٠
١٩ الوادي الجديد	–	–	–	–	–	–

لاحظت الباحثة ان اقسام المكتبات بجامعات عين شمس والقاهرة والفيوم هم من قاموا بحساب نسب المقررات.

جدول (١٠/٤) نسب المقررات باقسام المكتبات والمعلومات لدرجة الماجستير

الجامعة	العلوم الاساسية	العلوم المساعدة	العلوم المهنية	علوم تقنية المعلومات	التدريب الميداني	علوم التميز
	% 24 - 30	% 6-12	% 42 - 48	% 4 - 6	%10 - 6	%4-8
1 الاسكندرية المكتبات الوثائق	٪١٨.١ .	% ٢١,٧ .	% ٤٧,٦ .	٪٧,٢ .	% ٥.٤ ٪٥.٤	.
2 اسوان	—	—	—	—	—	—
3 اسيوط	.	.	.	.	.	.
4 بنها	.	.	.	.	.	.
5 بني سويف	.	.	.	.	.	.
6 بورسعيد	—	—	—	—	—	—
7 جنوب الوادي	—	—	—	—	—	—
8 حلوان	.	.	.	.	.	.
9 دمياط	—	—	—	—	—	—
10 سوهاج	٪٢٠	.	٪٦٠	٪٢٠	.	.
11 طنطا	.	.	.	.	.	.
12 عين شمس	١٠	٥	٢٠	٤٥	.	٢٠
13 الفيوم	.	.	.	.	.	.
14 القاهرة مكتبات وثائق تقنية	٪٤٥ ٪٤٥ ٪٤٥	.	٪٣٠ ٪٣٠ ٪٣٠	٪٢٥ ٪٢٥ ٪٢٥	.	.
15 كفر الشيخ	.	.	.	.	.	.
16 المنصورة	.	.	.	.	.	.
17 المنوفية	.	.	.	.	.	.
١٨ المنيا	.	.	.	.	.	.
١٩ الوادي الجديد	—	—	—	—	—	—

لاحظت الباحثة ان ٤ اقسام قامت بتحديد نسب المقررات ببرامج الماجستير وهم الاسكندرية ، القاهرة ، عين شمس ، سوهاج .

جدول (١١/٤) نسب المقررات بأقسام المكتبات والمعلومات لدرجة الدكتوراة

الجامعة	العلوم الأساسية	العلوم المساعدة	العلوم المهنية	علوم تقنية المعلومات	التدريب العملى	علوم التميز
	% 24 – 30	% 6-12	% 42 - 48	% 4 – 6	%10 – 6	%4-8
1 الاسكندرية مكتبات وثائق	١٨.١ % .	٢١,٧ % .	٤٧.٦ % .	٧,٢ % .	٥.٤ % .	. .
2 اسوان	—	—	—	—	—	—
3 اسيوط	.	.	.	.	.	.
4 بنها	.	.	.	.	.	.
5 بني سويف	.	.	.	.	.	.
6 بورسعيد	—	—	—	—	—	—
7 جنوب الوادي	—	—	—	—	—	—
8 حلوان	.	.	.	.	.	.
9 دمياط	—	—	—	—	—	—
10 سوهاج	.	.	.	.	.	.
11 طنطا	.	.	.	.	.	.
12 عين شمس	١٠	٥	٢٠	٤٥	.	٢٠
13 الفيوم	.	.	.	.	.	.
14 القاهرة	٤٥ % ٤٥ % ٤٥ %	. . .	٣٠ % ٣٠ % ٣٠ %	٢٥ % ٢٥ % ٢٥ %	. . .	. . .
15 كفر الشيخ	—	—	—	—	—	—
16 المنصورة	.	.	.	.	.	.
17 المنوفية	.	.	.	.	.	.
18 المنيا	.	.	.	.	.	.
19 الوادى الجديد	—	—	—	—	—	—

لاحظت الباحثة ان ٣ اقسام قاموا بكتابة نسب المقررات ببرامج الدكتوراة وهم الاسكندرية وعين شمس والقاهرة .

جدول (١٢/٤) موقف برامج الدراسات العليا من الاعتماد

الجامعة	دبلوم المهني	الموقف من الاعتماد	الماجستير	الموقف من الاعتماد	الدكتوراة	الموقف من الاعتماد
1 الاسكندرية	المكتبات والمعلومات	لم يقدم	المكتبات الوثائق	لم يقدم	المكتبات الوثائق	لم يقدم
2 اسوان	لا يوجد		لا يوجد		لا يوجد	
3 اسيوط	المكتبات	لم يقدم		لم يقدم		لم يقدم
4 بنها	المكتبات والمعلومات	؟	المكتبات والمعلومات	؟	المكتبات والمعلومات	؟
5 بني سويف	١ - المخطوطات ٢ - علوم المعلومات	لم يقدم	١ - دراسات المعلومات ٢ - المعلوماتية والاتصال ٣ - الوثائق و الارشيف الالكتروني	لم يقدم	١ - دراسات المعلومات ٢ - المعلوماتية والاتصال ٣ - الوثائق و الارشيف الالكتروني	لم يقدم
بورسعيد	لا يوجد		لا يوجد		لا يوجد	
6 جنوب الوادي	المكتبات	لم يقدم	لا يوجد	٠	لا يوجد	٠
7 حلوان	المكتبات والمعلومات	؟	المكتبات	؟	المكتبات	؟
8 دمياط	لا يوجد	٠	لا يوجد	٠	لا يوجد	٠
9 سوهاج	تحقيق التراث	لم يقدم	المكتبات والمعلومات	لم يقدم	المكتبات والمعلومات	لم يقدم
10 طنطا	لا يوجد	٠	١ - المكتبات ٢ - الوثائق	؟	١ - المكتبات ٢ - الوثائق	؟
11 عين شمس	١ - الدبلوم العام في المكتبات والمعلومات . ٢ - الدبلوم التخصصي في المكتبات و المعلومات.	لم يقدم	المكتبات والمعلومات	لم يقدم	المكتبات والمعلومات	لم يقدم

12	الفيوم	المكتبات والمعلومات	لم يقدم	المكتبات والمعلومات	لم يقدم	المكتبات والمعلومات	لم يقدم
13	القاهرة	١ الاطفال ٢ مكتبات اكااديمية ٣ تقنيات المعلومات ٤ الوثائق	اعتمد اعتمد اعتمد اعتمد	المكتبات الوثائق تقنية المعلومات	اعتمد اعتمد اعتمد	١. المكتبات ٢. الوثائق ٣. تقنية المعلومات	اعتمد اعتمد اعتمد
14	كفر الشيخ	لا يوجد	٠	المكتبات والمعلومات	لم يقدم	لا يوجد	٠
15	المنصورة	المكتبات	؟	١. الوثائق ٢. المكتبات	؟	١. الوثائق ٢. المكتبات	؟
16	المنوفية	المكتبات والمعلومات	؟	١ برنامج الاول ٢ برنامج الثاني	؟	١ برنامج الاول ٢ برنامج الثاني	؟
١٧	المنيا	المكتبات	لم يقدم	المكتبات والمعلومات	لم يقدم	؟	؟
١٨	الوادي الجديد	-	-	-	-	-	-

لاحظت الباحثة ان قسم المكتبات والوثائق وتقنية المعلومات هو القسم الوحيد الذي تقدم وتم اعتماد برامج الدراسات العليا به .

لاحظت الباحثة من خلال ٣ جداول ان قسمي القاهرة وعين شمس هما من قاما بكتابة نسب المصفوفات كاملة لبرامج الدراسات العليا .

جدول (١٣/٤) الخدمات الالكترونية لطلاب الدراسات

الجامعة	صفحة فيس بوك	اخرى
1 الاسكندرية	نعم	جداول بالرسائل المجازة والمسجلة
2 اسوان	لا	-
3 اسيوط	نعم	جداول بالرسائل المجازة
4 بنها	؟	قاعدة بيانات للرسائل المجازة والمسجلة والدبلوم المهني
5 بني سويف	لا	جداول بالرسائل المجازة والمسجلة
6 بورسعيد	لا	-
7 جنوب الوادي	لا	احصائيات رقمية عن طلاب الدراسات العليا
8 حلوان	نعم	-
9 دمياط	لا	-
10 سوهاج	نعم	-
11 طنطا	نعم	جداول للرسائل المجازة والمسجلة والابحاث
12 عين شمس	لا	قاعدة بيانات للرسائل المجازة
13 الفيوم	نعم	-
14 القاهرة	نعم	جداول بالرسائل المجازة
15 كفر الشيخ	لا	-
16 المنصورة	نعم	-
17 المنوفية	نعم	-
١٨ المنيا	نعم	-
١٩ الوادى الجديد	نعم	-

يوجد ٢ قواعد بيانات عن الرسائل الجامعية بجامعات بنها ، عين شمس .

ومتاح جداول بيانية عن الرسائل الجامعية ب ٥ اقسام هم الاسكندرية ، اسيوط ، بني سويف ، جنوب الوادى ، القاهرة ، اما جنوب الوادي فينشر جداول ببيانات عديدة عن طلاب الدراسات العليا فقط .

جدول (١٤/٤) نظام الدراسة بالدراسات العليا

الجامعة	السنة التمهيدية	الساعات المعتمدة
١ الاسكندرية	لا	نعم
٢ اسوان	-	-
٣ اسيوط	نعم	لا
٤ بنها	لا	نعم
٥ بني سويف	نعم	-
6 بورسعيد	-	-
7 جنوب الوادي	-	-
8 حلوان	لا	نعم
9 دمياط	-	-
10 سوهاج	نعم	لا
11 طنطا	نعم	لا
12 عين شمس	لا	نعم
13 الفيوم	نعم	-
14 القاهرة	-	نعم
15 كفر الشيخ	؟	
16 المنصورة	؟	
17 المنوفية	؟	
١٨ المنيا	؟	
١٩ الوادي الجديد	-	

قارنت الدراسة بين نظامي السنة التمهيدية والساعات المعتمدة لبرامج الماجستير والدكتوراة ب ١٤ قسم فقط ، حيث يوجد ٥ اقسام لا توجد بهم برامج للماجستير او للدكتوراة ، ٥ اقسام تتبع نظام السنة التمهيدية و ٥ قسم تتبع نظام الساعات المعتمدة و ٤ اقسام لم تتمكن الباحثة من معرفة النظام المتبع .

خلاصة الفصل الرابع :

- ١- صدر المعيار الخاص ببرامج الدراسات العليا بعد صدور معيار الليسانس وليس معا ، حيث صدر لليسانس في يناير ٢٠٠٩ و للدراسات العليا مارس ٢٠٠٩ .
- ٢- ليس كل ما تقدم للاعتماد بمرحلة الليسانس تقدم لبرنامج الدراسات العليا (دبلوم. ماجستير .الدكتوراه) حيث لم يتقدم الا قسم المكتبات والوثائق وتقنية المعلومات فهو القسم الوحيد والذي تم اعتماد برامج الدراسات العليا .
- ٣- الخدمات الالكترونية التي تقدم لطلاب الدراسات العليا متواجده ومتميزة بقسم المكتبات والمعلومات كلية الاداب جامعة الاسكندرية ، ولا يتم استخدام نظام تقويم الكتروني باى قسم لطلاب الدراسات العليا.
- ٤- حصرت الدراسة عدد اقسام المكتبات والمعلومات التي تضم برامج للدبلوم التاهيلي وهم ١٣ قسم ، ومن لا تضم برنامج دبلوم مهني وهم ٦ ، ونسبه تواجد برامج الدبلوم التاهيلي ٦٨.٤٢ % وهى النسبة الغالبة ، ونسبة ٣١.٦ % للاقسام التى لا يوجد بها برنامج الدبلوم المهني.
- ووجدت الدراسة عدد برامج الدبلوم المهني ١٨ برنامج باقسام المكتبات والمعلومات بكليات الاداب بالجامعات المصرية .
- ويتميز قسم المكتبات والوثائق وتقنية المعلومات بجامعة القاهرة باتاحه اربعة برامج للدبلوم المهني ، اما قسمي المكتبات والمعلومات بجامعة عين شمس و قسم علوم المعلومات بني سويف باتاحه برنامجين .
- ٥- تواجد برامج الماجستير باقسام المكتبات والمعلومات بالجامعات المصرية في ١٤ قسم وما هو متاح من برامج هو ١٣ برنامج حيث ان قسم المكتبات باسيوط لا يتوافر به اعداد كافية من اعضاء هيئة التدريس اي بنسبة = ٧٣.٦٪ وهى النسبة الغالبة .
- هناك برنامج المعلوماتية والاتصال مغلق بقسم جامعة بني سويف نظرا لان برنامج الليسانس مغلق ايضا ، وبرنامج ماجستير الوثائق بجامعة المنصورة مغلق.

اما الاقسام التى لا يوجد بها برنامج للماجستير وهم ٥ اقسام بجامعات اسوان ، بورسعيد ، جنوب الوادي ، دمياط ، الوادي الجديد وذلك نظرا لحدثة الاقسام وعدم توافر اعضاء هيئة التدريس بالعدد والدرجه العلمية المطلوبة .

ان اغلب الاقسام بها برنامج او اثنان للحصول على درجه الماجستير ولكن يتميز قسم المكتبات بجامعة القاهرة وبجامعة بني سويف بوجود ثلاث برامج لدرجه الماجستير .

٦- توصلت الدراسة الى وجود ١٣ قسم يقدم برامج للحصول على درجه الدكتوراة وهي النسبة الغالبة ، وحصرت ٦ اقسام لا يوجد بهم برامج للدكتوراة نظرا لحدثة انشاء تلك الاقسام .
حصرت الدراسة عدد ٢٠ برنامج للحصول على درجه الدكتوراة باقسام المكتبات والمعلومات بالجامعات المصرية ، ومنهم ١٤ برنامج متاح .

واغلب الاقسام بها برنامج او اثنان للحصول على درجه الدكتوراة ولكن يتميز قسم المكتبات بجامعة القاهرة وقسم علوم المعلومات بجامعة بني سويف بوجود ٣ برامج لدرجه الدكتوراه.

٧- لاحظت الباحثة بالمقارنة بين تواجد برامج الماجستير وبرامج الدكتوراة باقسام المكتبات والمعلومات بكليات الاداب بالجامعات المصرية ان الماجستير في ١٤ قسم وما هو متاح من برامج هو ١٣ ، اما برامج الدكتوراة الموجودة فهم ب ١٣ قسم ، منهم ١٤ برامج متاحة وهي نسبة متقاربة جدا بين الدرجتين .
وان قسمي القاهرة وعين شمس هما من قاما بكتابة نسب المصفوفات كاملة لبرامج الدراسات العليا .

٨- يوجد ٣ قواعد للبيانات عن الرسائل الجامعية بجامعات الاسكندرية ، بنها ، عين شمس .
ويوجد ٤ اقسام هم اسيوط ، بني سويف ، جنوب الوادي ، القاهرة تتيح جداول عن الرسائل الجامعية بتلك الاقسام ، اما جنوب الوادي فينشر جداول احصائية عن طلاب الدراسات العليا الناجحون فقط .

٩- يوجد ١٤ قسم فقط تقدم برامج للماجستير والدكتوراة ، ٥ اقسام لا توجد بهم برامج للماجستير او للدكتوراة ، و ٥ اقسام تتبع نظام السنة التمهيدية و ٥ قسم تتبع نظام الساعات المعتمدة و ٤ اقسام لم تتمكن الباحثة من معرفة النظام المتبع .

استشهادات الفصل الرابع :

- 1- عادل مستوي ، سمير كسيرة . - التعليم العالي وإشكالية تطوير وإنتاج المعرفة العلمية في الجزائر: رؤية تحليلية خلال الفترة ١٩٩٠-٢٠١٣. العدد ٤٠ ، ديسمبر ٢٠١٥ <http://www.journal.cybrarians.info/index>
- ٢- الهيئة القومية لضمان الاعتماد والجودة .- دليل متابعة والاعتماد والتقييم للمشروعات الممولة من برنامج التطوير المستمر والتأهيل للاعتماد بمؤسسات التعليم العالي . يونيو ٢٠٠٩ اصدار اول . ص ٦٥ .
- ٣- جامعة المنوفية كلية الاداب قواعد الدراسات العليا . ص ٥ .
- ٤- المصدر السابق ، ص ٥ .
- 5- المصدر السابق ، ص ٥ .
- ٦- الهيئة القومية لضمان الاعتماد والجودة .- دليل متابعة والاعتماد والتقييم للمشروعات الممولة من برنامج التطوير المستمر والتأهيل للاعتماد بمؤسسات التعليم العالي . يونيو ٢٠٠٩ اصدار اول . ص ٦٥ .
- ٧- المصدر السابق ، ص ٦٥
- ٨- جامعة المنوفية كلية الاداب .- القواعد الخاصة بالدراسات العليا . ص ٢ .
- 9- دليل المتابعة والتقييم للمشروعات الممولة من برنامج التطوير المستمر والتأهيل للاعتماد بمؤسسات التعليم العالي معيار لبرامج الدراسات ، يوليو ٢٠١٥. ص ٥٠ .
- ١٠- جامعه الاسكندرية كلية الاداب لائحہ الدراسات العليا المعدلة. ٢٠٠٩. ص ٦٣ .
- ١١- جامعه الاسكندرية كلية الاداب قسم المكتبات والمعلومات قائمه ببليوجرافية بالرسائل <http://alexdeptbibliomosagala.blogspot.com>
- ١٢- جامعة اسيوط كلية الاداب قطاع الدراسات العليا http://www.aun.edu.eg/faculty_arts/arabic/postgraduate.php
- ١٣- جامعة بنها كلية الاداب لائحہ الدراسات العليا <http://fart.bu.edu.eg/fart/2017-05-17-09-01-06/graduate>
- ١٤- جامعة بنها كلية الاداب قسم المكتبات والمعلومات الرسائل العلمية <http://fart.bu.edu.eg/fart/libraries-and-information-theses>
- ١٥- جامعة بني سويف كلية الاداب قطاع الدراسات العليا <http://www.arts.bsu.edu.eg/Backend/Uploads/PDF>

- ١٦- جامعه جنوب الوادي قنا كلية الاداب . - ادارة الدراسات العليا
<http://www.svu.edu.eg/arabic/links/camps/qena/art/postgrad.html>
- ١٧- جامعة سوهاج كلية الاداب .- برامج الدراسات العليا
http://www.sohag-univ.edu.eg/facart/?page_id=14102
- ١٨- جامعة طنطا كلية الاداب .- لائحة الدراسات العليا
http://art.tanta.edu.eg/files/Bylaw/Bylaw_higher.pdf
- ١٩- جامعة عين شمس كلية الاداب .- لائحة الدراسات العليا
<http://arts.asu.edu.eg/uploads/arts/YY>
- ٢٠- جامعة عين شمس كلية الاداب .- الرسائل العلمية الدراسات العليا
http://www.asu.edu.eg/arabic/sci_degree
- ٢١- جامعة الفيوم كلية الاداب الدراسات العليا
<http://www.fayoum.edu.eg/Arts/lawpg1.aspx>
- ٢٢- جامعة القاهرة كلية الاداب .- لائحة الدراسات العليا بنظام الساعات المعتمدة
<http://arts.cu.edu.eg/Files/MenuFiles>
- ٢٣- جامعة القاهرة كلية الاداب . - لائحة الدراسات العليا المقترحة لنظام طبقا الساعات المعتمدة المعدلة. - ط ٢ ،
٢٠١٤ . ص ١٦٧ .
<http://arts.cu.edu.eg/index.aspx?id=82>
- ٢٤- جامعة كفر الشيخ كلية الاداب . - البرامج الاكاديمية للدراسات العليا
http://www.kfs.edu.eg/arts/index_dep.aspx?dep=134
- ٢٥- جامعة كفر الشيخ كلية الاداب .- مواصفات الخريج ومعايير برامج الدراسات العليا قسم المكتبات والمعلومات
http://www.kfs.edu.eg/arts/index_dep.aspx?dep=134
- ٢٦- جامعه المنصورة كلية الاداب .- قطاع الدراسات العليا والبحوث.
<http://artsfac.mans.edu.eg/2013-01-21-12-47-23/popular-links-3/postgraduate-sector-ar>
- ٢٧- جامعة المنوفية كلية الاداب قسم المكتبات والمعلومات
<http://mu.menofia.edu.eg/ART/LIB/EventDetails>
- ٢٨- جامعه المنوفيه كلية الاداب الدراسات العليا
<http://mu.menofia.edu.eg/art/View/64462/ar>
- ٢٩- جامعه المنيا كلية الاداب الدراسات العليا
<http://misdb.minia.edu.eg/pub/stud.aspx>
- ٣٠- جامعه الوادى الجديد كلية الاداب
http://www.nv.aun.edu.eg/arts/Department_Details.php?id=2315

الخاتمة

- نتائج الدراسة.
- التوصيات .
- الموضوعات البحثية المقترحة.
- الاستشهادات.
- الملاحق.
- الملخصات .

نتائج الدراسة

توصلت الدراسة الى عدة نتائج وما هي الا اجابات لتساؤلات الدراسة وعددهم ٩ تساؤلات :

1. ان عدد الجامعات المصرية الحكومية هو ٢٤ جامعه ، بهم ٦ جامعات لا يوجد بها قسم للمكتبات والوثائق والمعلومات ، ومنهم واحدة لا تضم كلية للاداب وهي جامعه السادات و ١٩ جامعة بها اقسام للمكتبات والوثائق والمعلومات.

واقدم قسم هو قسم المكتبات والوثائق وتقنية المعلومات كلية الاداب جامعة القاهرة والذي انشا في العام الجامعي ١٩٥١-١٩٥٢ ثم قسم المكتبات والمعلومات بجامعة الاسكندرية في ١٩٨١-١٩٨٢ ، الثالث هو قسم علوم المعلومات بكلية الاداب جامعة بنى سويف في عام ١٩٨٥.

احدث قسم انشا هو قسم الوثائق والمكتبات كلية الاداب جامعه اسوان في عام ٢٠١٦-٢٠١٥ ، وبدأت به الدراسة ، والثانى هو قسم المكتبات والوثائق والمعلومات كلية الاداب جامعه الوادى الجديد في ٢٠١٥ - ٢٠١٤ وبدأت به الدراسة والثالث قسم الوثائق والمكتبات بكلية الاداب جامعة بورسعيد انشا في عام ٢٠١٣ ، ولكن لم تبدأ به الدراسة.

2. موقف برامج الليسانس باقسام المكتبات و المعلومات بكليات الاداب بالجامعات المصرية من الاعتماد حيث اعتمدت ٤ اقسام فقط اعتمادا مؤسسيا من ١٩ قسم على مستوى جميع اقسام الجامعات الحكومية المصرية ، وتعتبر نسبة الاعتماد لاقسام المكتبات هي ٢٣.٥ % معتمدة وهي النسبة الاقل.

م	القسم	الجامعة	العام
1	المكتبات والوثائق والمعلومات	اسيوط	٢٠١٤
2	المكتبات والمعلومات	عين شمس	٢٠١٥
3	المكتبات والوثائق والمعلومات	القاهرة	يوليو ٢٠١٧
4	المكتبات والمعلومات	سوهاج	يوليو ٢٠١٧

٣. توصلت الدراسة الى موقف برامج الدراسات العليا باقسام المكتبات والمعلومات بكليات الاداب بالجامعات المصرية من الاعتماد انه ليس كل ما تقدم للاعتماد بمرحلة الليسانس تقدم لبرنامج الدراسات العليا (دبلوم . ماجستير . الدكتوراه) حيث لم يتقدم الا قسم المكتبات والوثائق وتقنية المعلومات وهو القسم الوحيد الذي تم اعتماد برامج الدراسات العليا به .

قارنت الدراسة بين تواجد نظامي السنة التمهيدية والساعات المعتمدة لبرامج الماجستير والدكتوراة ب ١٤ قسم فقط ، حيث لا توجد برامج للماجستير او للدكتوراة ٥ اقسام ، و ٥ اقسام تتبع نظام السنة التمهيدية و ٥ اقسام تتبع نظام الساعات المعتمدة و ٤ اقسام لم تتمكن الباحثة من معرفة النظام المتبع .

٤ . حصرت الدراسة الاسباب التي تعوق اقسام المكتبات والمعلومات بكليات الاداب من الاعتماد وهي عدم توافر البنية التحتية من القاعات الدراسية او وجود معمل ببليوجرافي او معمل حاسب ، وعدم وجود معايير خاصة باقسام المكتبات والوثائق والمعلومات من الهيئة القومية ، والتاخر في الموافقة على تحديث اللوائح الدراسية من قبل لجنة القطاع بالمجلس الاعلى للجامعات مما ادى الى انتظار بعض الاقسام الموافقة على اللوائح الجديدة لتقديمها للاعتماد .

٥. حصرت الدراسة مدى توافر الشعب ببرامج الليسانس وتوصلت الى ان هناك ٣ اقسام بهم تشعب وهم بجامعة اسيوط ، بجامعة بني سويف ، بجامعة الفيوم اى بنسبة ١٧.٦٤% وهي الاقل .

م	القسم	الجامعة	اسم الشعبة	الفرقة
1	المكتبات والوثائق والمعلومات	اسيوط	١- تقنية المعلومات ٢- شعبة المكتبات (مغلقة) ٣- شعبه الوثائق (مغلقة)	الاولى
2	علوم المعلومات	بني سويف	١- دراسات المعلومات ٢- المعلوماتية والاتصال ٣- الوثائق والارشيف الالكتروني	الاولى
3	الوثائق والمكتبات	الفيوم	١- شعبة المكتبات ٢- شعبة المعلومات ٣- الوثائق (مغلقة)	الثالثة

٦. حددت الدراسة مدى تطبيق نظام الساعات المعتمدة في برامج مرحلة الليسانس باقسام المكتبات والمعلومات بكليات الاداب الجامعات الحكومية .

م	القسم	الجامعة
1	علوم المعلومات	بنى سويف
2	المكتبات والمعلومات	حلوان
3	المكتبات والمعلومات	عين شمس

توصلت الدراسة الى ان هناك ٣ اقسام تتبع برامجها نظام الساعات المعتمدة في مرحلة الليسانس وهم قسم علوم المعلومات بجامعة بني سويف ، وقسم المكتبات والمعلومات بجامعة حلوان وقسم المكتبات والمعلومات بجامعة عين شمس ونسبتهم هي ١٧.٦٤% وهى النسبة الاقل .

٧. توصلت الدراسة الى مدى توافر برامج التعليم المفتوح باقسام المكتبات والمعلومات بكليات الاداب فوجدت ٦ برنامج بنسبة ٣٥.٢ % وهى النسبة الاقل ، بجامعات الاسكندرية ، طنطا ، القاهرة ، كفر الشيخ ، المنصورة ، الفيوم ، وما هو متاح من برامج هو ٣ برنامج بنسبة ٥٠% فقط بجامعات طنطا ، المنصورة ، المنوفية.

٨. توصلت الدراسة الى مدى توافر برامج الدبلوم المهني باقسام المكتبات والمعلومات بكليات الاداب وهم ١٣ قسم ، ومن لا تضم برنامج دبلوم مهني وهم ٦ ، ونسبه تواجد برامج الدبلوم التاهيلي ٦٨.٤٢ % وهى النسبة الغالبة ، ونسبة ٣١.٦ % للاقسام التى لا يوجد بها برنامج الدبلوم المهني.

ووجدت الدراسة عدد برامج الدبلوم المهني ١٨ برنامج باقسام المكتبات والمعلومات بكليات الاداب بالجامعات المصرية .

ويتميز قسم المكتبات والوثائق وتقنية المعلومات بجامعة القاهرة باتاحه اربعة برامج للدبلوم المهني ، اما قسم المكتبات والمعلومات بجامعة عين شمس و قسم علوم المعلومات بني سويف باتاحه برنامجين . وما هو متاح من برامج دبلوم مهني ب١٣ قسم هو ٩ برامج ب٦ اقسام .

٩. قارنت الدراسة الخدمات الالكترونية التى تقدم للطلاب باقسام المكتبات والمعلومات بكليات الاداب وهى
اولا لطلاب مرحلة الليسانس وهى:

- أ- اكثر الخدمات المستخدمة باغلب اقسام المكتبات هي صفحه على موقع التواصل الاجتماعى فيس بوك.
- ب- يوجد ٤ اقسام لهم مدونه هم بجامعات الاسكندرية وبنى سويف والقاهرة والمنوفية .
- ج- يتوافر قناة مرئية على يوتيوب بجامعة الاسكندرية فقط .
- د- يتوافر ١٨ كتاب الكتروني مقرر ببرامج ستة اقسام هم الاسكندرية ، اسيوط ، بنى سويف ، جنوب الوادي ، المنوفية ، المنيا ، وتم نشر تلك الكتب عن طريق المركز القومي للتعليم الالكتروني او الكلية .
- هـ- تستخدم بعض من اقسام المكتبات والمعلومات وحدة تطوير نظم تقويم الطلاب والامتحانات في اجراء اختبارتها على طلاب مرحلة الليسانس وهم ٤ اقسام الاسكندرية ، اسيوط ، بنى سويف ، عين شمس .
- و- يوجد معمل حاسب الى تابع للقسم يتم استخدامه من قبل الطلاب بمرحلة الليسانس في ٣ اقسام بجامعة حلوان ، طنطا ، الفيوم .

ان قسم المكتبات والمعلومات بجامعة الاسكندرية هو افضل قسم يقدم خدمات الكترونية متنوعة لطلابه ، اما اقسام المكتبات بجامعات اسوان ، دمياط ، بورسعيد فلا تقدم اى خدمات الكترونية لطلابها .

ثانيا : لطلاب الدراسات العليا :

يتوافر صفحه خاصة لطلاب الدراسات العليا على موقع التواصل الاجتماعى فيس بوك او يتم الاعتماد على نفس صفحه الليسانس ، ولا يتم استخدام نظام تقويم الكتروني باى قسم لطلاب الدراسات العليا ، ويوجد ٢ قواعد بيانات عن الرسائل الجامعية بجامعات بنها ، عين شمس ، ومتاح جداول بيانية عن الرسائل الجامعية ب ٥ اقسام هم الاسكندرية ، اسيوط ، بنى سويف ، جنوب الوادي ، القاهرة ، اما جنوب الوادي فينشر جداول ببيانات عديدة عن طلاب الدراسات العليا فقط .

تتميز اقسام الاسكندرية وبنى سويف وطنطا بنشر الرسائل المجازة والمسجلة (قيد البحث) .

التوصيات

- ١- الاهتمام بتحديث المعلومات بمواقع الكليات وان تتسم المعلومات بالدقة والشمولية وسهولة الاتصال باعضاء هيئة التدريس .
- ٢- الاستفادة من الخبرات العالمية في تطوير التعليم الجامعى وفي ضمان الجودة والاعتماد للبرامج الدراسية وخاصة بجامعات الولايات المتحدة الامريكية .
- ٣- اقامة مؤتمر عن ضمان الجودة والاعتماد في التعليم الجامعى في مجال المكتبات والوثائق وتقنية المعلومات لتبادل الخبرات .
- ٤- عقد دورات نظرية وعملية عن ضمان الجودة والاعتماد لجميع اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة باقسام المكتبات فلا يخص فقط منسق الجودة بالدورات .
- ٥- كتابة ونشر ابحاث علمية تتناول تجربة كل قسم في الحصول على الاعتماد او المحاولة مثل جامعتى اسبوط والمنيا وسوهاج .
- ٦- ان تكون اهداف البرنامج الدراسي محددة يمكن قياسها وان تواكب سوق العمل واحتياجات المجتمع من خلال دراسة علمية لمجتمع كل جامعة .
- ٧- تحديث البرامج الدراسية بحيث تواكب وتغضى التطورات الحديثه وخاصة التكنولوجية في المجال .
- ٨- ايجاد مقررات اختيارية فاغلب المقررات بالبرامج اجبارية مما لا يعطي حرية للطالب في الاختيار .
- ٩- وضع شروط دقيقة لالتحاق الطلاب في اقسام المكتبات والمعلومات .
- ١٠- استخدام طرق غير تقليدية في تدريس برامج المكتبات والمعلومات تعتمد على مشاركة الطلاب ونظم التقييم التكنولوجية.
- ١١- ايجاد التوازن بين المقررات النظرية والعملية بالبرامج وعدم الاعتماد على المحاضرة كاسلوب رئيسي لنقل المعلومات .

الموضوعات البحثية المقترحة :

- ١- دراسة المعيار العربي للمكتبات والوثائق والمعلومات اعلم لمرحلة الليسانس ومدى امكانية تطبيقه على برامج اقسام المكتبات والمعلومات بالجامعات المصرية : دراسة تحليلية.
- ٢- دراسة البرامج الدراسية المعتمدة باقسام المكتبات والوثائق والمعلومات في مصر والوطن العربي : دراسة تحليلية مقارنة.
- ٣- دراسة البرامج الدراسية المعتمدة باقسام المكتبات والوثائق والمعلومات في مصر والولايات المتحدة الامريكية : دراسة تحليلية مقارنة.
- ٤- المقررات الالكترونية وتأثيرها علي التعليم الاكاديمي باقسام المكتبات والوثائق والمعلومات في مصر .
- ٥- الاختبارات الإلكترونية وتأثيرها علي التعليم الاكاديمي باقسام المكتبات والمعلومات في مصر .

المصادر والمراجع

- ١ - المصادر المراجع العربية.
- ٢ - المصادر المراجع الاجنبية.
- ٣ - المصادر المراجع العربية الرقمية .
- ٤ - المصادر المراجع الاجنبية الرقمية .

أولا : المصادر والمراجع العربية :

- ١- ابراهيم الدسوقي عوض الله توفيق . تخطيط جودة التعليم في مصر: في ضوء المتغيرات المحلية والعالمية / اشراف محمد عبد العليم مرسي ، نجوى يوسف جمال الدين .- الجيزة : جامعه القاهرة معهد الدراسات والبحوث التربوية ، ٢٠٠٥ . ماجستير .
- ٢- اسامه السيد محمود . ضمان الجودة بكليات الاداب والعلوم الانسانية والاجتماعية : تجارب واشكالات / الاتجاهات الحديثة في المكتبات والمعلومات .- مج ١٥ ، ع ٣٠ ، يوليو ٢٠٠٨ .
- ٣- اسامه السيد محمود .- تحديات تعليم المكتبات والمعلومات في الجامعات المصرية . الاتجاهات الحديثة في المكتبات والمعلومات .- مج ٢١ ، ع ٤١ ، يوليو، ٢٠١٤ .
- ٤- اسامة السيد محمود .- الهوية الحائرة لتخصص المكتبات والمعلومات .- الاتجاهات الحديثة في المكتبات والمعلومات .- مج ٢٠ ، ع ٣٩ يناير، ٢٠١٣ .
- ٥- اسامه السيد ، شريف شاهين ، يسرية زايد ، عماد بدر الدين ابو غازي .- وثيقة معايير تخصص المكتبات والمعلومات .- بحوث في علم المكتبات والمعلومات .- الجيزة : كلية الاداب ، يولية ، ٢٠٠٩ .
- ٦- امل محمد خلاف ، سارة عبد الرحيم قشقري . الاعتماد الاكاديمي لاقسام المكتبات والمعلومات العربية : دراسة تطبيقية على اقسام المكتبات والمعلومات السعودية .- الاتجاهات الحديثة في المكتبات والمعلومات . مج ١٥ ، ع ٣٠ ، يوليو، ٢٠٠٨ .
- ٧- امل حسين عبد القادر . دور البرامج التعليمية بالجامعات الخاصة في توفير متطلبات سوق العمل في اطار التنمية المستدامة . جامعة ٦ اكتوبر . [٢٠١٩]
- ٨- امين محمد النبوي ؛ تقديم حامد عمار .- الاعتماد الاكاديمي وادارة الجودة الشاملة في التعليم الجامعي/ القاهرة ، الدار المصرية اللبنانية ، ٢٠٠٦ .

- ٩- **انعام الشهرلى** . الاتجاهات الحديثة في تدريس علم المعلومات في الوطن العربي : عرض وتحليل . - رساله المكتبة . - مج ٣٥ ، ع ٣-٤ ، (٢٠٠٠) .
- ١٠- **أيمن مصطفى إبراهيم الفخراي** . تعليم المكتبات والمعلومات بأقسام تكنولوجيا التعليم بكليات التربية النوعية في مصر دراسة تقييمية / اشراف سيدة ماجد محمد ربيع ، أحمد علي محمد تاج . جامعة المنوفية . كلية الآداب . قسم المكتبات والمعلومات . ٣٠ سم (٢٠٠٥) . اطروحة (دكتوراه) .
- ١١- **ايمن وجدى عبد العال** . - تقييم عناصر العملية التعليمية بقسم المكتبات والوثائق والمعلومات - جامعه اسيوط في اطار مشروع ضمان الجودة والاعتماد : دراسة حالة / ج ١ . مجلة المكتبات والمعلومات العربية . - س ٣٢ ، ع ١٤ . يناير ، ٢٠١٢ .
- ١٢- **ايناس حسين صادق احمد** . الاعتماد وضمان الجودة لبرنامج علم المعلومات بجامعة قطر: دراسة تحليلية / الاتجاهات الحديثة في المكتبات والمعلومات . مج ١٥ ، ع ٣٠ ، يوليو ، ٢٠٠٨ .
- ١٣- **ثروت يوسف الغلبان** . تعليم المكتبات والمعلومات في مصر: الموقف عند نهاية القرن العشرين/ الاتجاهات الحديثة في المكتبات والمعلومات . - مج ٧ ، ع ١٤ ، يوليو، ٢٠٠٢ .
- ١٤- **جامعة الاسكندرية كلية الاداب** . دليل الطالب للدراسات العليا ٢٠٠٩-٢٠١٠ . كلية الاداب، ٢٠١٠
- ١٥- **جامعة الاسكندرية كلية الاداب** . دليل الطالب للتعليم المفتوح ٢٠١٥-٢٠١٦ . كلية الاداب، ٢٠١٦
- ١٦- **حسن الحناوي** . تطوير مكتبات الجامعات المصرية في ضوء معايير ادارة الجودة الشاملة / اشراف غادة عبد المنعم موسى ، امانى زكريا الرمادي . الاسكندرية : جامعة الاسكندرية كلية الاداب قسم المكتبات والمعلومات ، ٢٠٠٨ . دكتوراة
- ١٧- **حنان محمود سليم إبراهيم جامع** . نموذج مقترح لتعليم مادة النظم الالية فى المكتبات بطريقة تفاعلية لطلاب الفرقة الثالثة قسم مكتبات ومعلومات / اشراف زين الدين محمد عبد الهادى ، نوال محمد عبد الله . جامعة حلوان . كلية الاداب . قسم المكتبات والمعلومات ، ٢٠١٥ ؛ إيض. ٢٥ سم . ماجستير .

- ١٨- **حنان الصادق بيزان** . مدى جاهزية برامج علوم المعلومات لتخريج عمال المعرفة : دراسة تقييمية للبرنامج المقترح بقسم دراسات المعلومات في ليبيا / الاتجاهات الحديثة في المكتبات والمعلومات . مج ٢١ ، ع ٤١ ، يوليو ٢٠١٤ .
- ١٩- **راجحة سعد راجح** . برامج اقسام المكتبات والمعلومات بالجامعات اليمنية : دراسة للواقع ومقترحات للتطوير / اشراف اسامة السيد محمود .- جامعة القاهرة . كلية الآداب . قسم المكتبات والوثائق وتقنية المعلومات . (2016). أطروحة (دكتوراه).
- ٢٠- **سامى حسن ، ناصر محمد العديلي** .- توكيد الجودة في التدريب والتعليم : طريقة تطبيق معايير iso 9000 / ريتشارد فورمان .- القاهرة : دار افاق الابداع ، ١٩٩٥ .
- ٢١- **سحر حسنين ربيع** . مقررات تنظيم المعلومات في أقسام دراسات المعلومات العربية : دراسة تحليلية للوضع الحالى وتطلعات المستقبل بقسم المكتبات والوثائق والمعلومات بجامعة القاهرة نمودجا / القاهرة : الاتجاهات الحديثة في المكتبات والمعلومات ، مج ٢١ ، ع ٤٢ ، يوليو ٢٠١٤ .
- ٢٢- **صوفي عبد اللطيف** . نحو سياسة عربية موحدة للتعليم في علوم المكتبات والمعلومات " نحو استراتيجية لدخول الإنتاج الفكري المكتوب باللغة العربية في الفضاء الالكتروني / وقائع المؤتمر ١١ للاتحاد العربي للمكتبات والمعلومات ، ٢٠٠١ .
- ٢٣- **ضياء الدين عبد الواحد** . تقويم الطلاب باقسام المكتبات والمعلومات في ضوء معايير الجودة والاعتماد : دراسة تحليلية للاختبارات التحصيلية / الجيزة : جمعية المكتبات . المجلة الدولية للمكتبات والمعلومات ، ٢٠١٥ .
- ٢٤- **عادل ساسي عبد الرحمن عبد الله ؛ إشراف محمد فتحي عبد الهادي ، مجدي عبد الجواد الجاكي** . تعليم المكتبات والمعلومات في ليبيا : دراسة تحليلية تقييمية Education libraries and = information in Libya : an analytical study of evaluative / جامعة بنها. كلية الاداب. قسم المكتبات والمعلومات . إيض : ٣٠ سم (دكتوراه) ٢٠١٤

- ٢٥- **عبد الرحمن عودة** . الخطة الدراسية لقسم علم المعلومات في أعين الطلبة الخريجين / القاهرة : الاتجاهات الحديثة في المكتبات والمعلومات . مج ٢٠ ، ع ٣٩ يناير ، 2013 .
- ٢٦- **عبد الرحيم محمد عبد الرحيم** .- تطبيق المعيار المقترح للهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد في مصر للمعايير القومية الأكاديمية لبرامج المكتبات / الجيزة : كلية الاداب بحوث في علوم المكتبات والمعلومات . ع ١٧ ، ٢٠١٦ .
- ٢٧- **عبد الرشيد بن عبد العزيز حافظ** . حتمية التغيير في تعليم المكتبات والمعلومات بقسم المكتبات والمعلومات كلية الآداب والعلوم الإنسانية جامعة الملك عبد العزيز بجدة / دراسات عربية في المكتبات وعلم المعلومات ، مج ٨ ، ع ٢ ، مايو ٢٠٠٣ .
- ٢٨- **عبد الرحمن توفيق** . مراقبة الجودة مدخل ادارة الجودة الشاملة وايزو ٩٠٠٠ / القاهرة : دار الفكر العربي ، ٢٠٠٠ .
- ٢٩- **غادة محمد راشد ابورية ؛ محمد نزية الدريني ، امانى زكريا الرمادي** . مقررات تكنولوجيا المعلومات في أقسام المكتبات والمعلومات بمصر: دراسة ميدانية / الاسكندرية : جامعة الاسكندرية كلية الاداب قسم المكتبات والمعلومات . ٢٠١١ . دكتوراة .
- ٣٠- **فتحى سرحان الشريف** . ادارة الجودة الشاملة / الاتجاهات العالمية الادارية الحديثة . القاهرة : الشريف ، [2010] .
- ٣١- **اللجنة القومية لضمان الجودة والاعتماد** .- دليل الاعتماد وضمان الجودة في التعليم العالى / جمهورية مصر العربية .- ديسمبر ، ٢٠٠٥ .
- ٣٢- **محمد فتحى عبد الهادي** . البحث ومناهجه في علم المكتبات / القاهرة : الدار المصرية اللبنانية . ٢٠٠٢ .
- ٣٣- **محمد فتحى عبد الهادي** . تدريس تقنيات المعلومات في الأقسام الأكاديمية للمكتبات والمعلومات في مصر/ الرياض : مجلة مكتبة الملك فهد الوطنية . مج ٤ ، أكتوبر ع ١ . ١٩٩٨ .

- ٣٤- محمد فتحي عبد الهادي ، اسامه السيد . دراسات في تعليم المكتبات والمعلومات / المكتبة الاكاديمية : القاهرة ، ١٩٩٥ .
- ٣٥- محمد أمين مرغلاني . تقنية المعلومات دراسه مقارنه : المقررات الدراسية في أقسام المكتبات والمعلومات في جامعات المملكه العربيه السعوديه / الرياض : مجله الملك فهد الوطنيه . مج ١ ، ع ١٤ ، ديسمبر ، ١٩٩٥ .
- ٣٦- محمد محمد الهادي . نظم المعلومات التعليمية الواقع والمأمول / القاهرة : الدار المصرية اللبنانية ، ٢٠٠٩ .
- ٣٧- محمد محمد الهادي . ادارة الجودة الشاملة لمرافق المعلومات / القاهرة : الاتجاهات الحديثه في المكتبات والمعلومات . ع ١٧ ، ٢٠٠٢ .
- ٣٨- منى محمود محمد عبد الهادي . معايير الهيئه القوميـة لضمان جودة التعليم والاعتماد لمكتبات الكليات : دراسة نقدية لاقتراح معيار قياسي مرجعي / اشراف أسامة السيد محمود . الجيزة : جامعة القاهرة - كلية الآداب . قسم المكتبات والوثائق وتقنية المعلومات ، ٢٠١٦ ، ٣٠ سم. أطروحة (دكتوراه)
- ٣٩- مؤمن النشؤتي . دليل الاعتماد وضمان الجودة في التعليم العالي ٢٠٠٥ / القاهرة : الاتجاهات الحديثه في المكتبات والمعلومات . مج ١٥ ، ع ٣٠ ، يوليو ، ٢٠٠٨ .
- ٤٠- ناريمان مصطفى . تاثير التكنولوجيا على تعلم علوم المكتبات / الاسكندريه : قسم الوثائق والمكتبات جامعة الاسكندرية كلية الاداب قسم المكتبات والمعلومات ، ١٩٩١ . ماجستير .
- ٤١- نرمين شوقي علي أبو حمدة . إستخدام برامج التعليم مفتوحة المصدر في إدارة مقررات تعليم المكتبات دراسة لبرنامج Moodle / إشراف حسناء محمود محجوب ، عاطف السيد قاسم . شبين الكوم : جامعة المنوفية كلية الآداب . قسم المكتبات والمعلومات ٢٠١٠ ، ٣٠ سم. أطروحة (ماجستير)

- ٤٢ - **هدى طارق السعدي** . الادارة الالكترونية في مراكز المعلومات وتحقيق الجودة الشاملة في جامعة البصرة بالعراق : دراسة ميدانية / إشراف ميساء محروس مهران . - الاسكندرية : جامعة الاسكندرية كلية الاداب قسم المكتبات والمعلومات ، ٢٠١٦ . ماجستير
- ٤٣ - **الهيئة القومية لضمان الجودة والاعتماد** . - دليل الاعتماد وضمان الجودة في التعليم العالي / القاهرة : الهيئة ، ٢٠٠٥ .
- ٤٤ - **الهيئة القومية لضمان الجودة والاعتماد** . - الدليل الارشادي لتوفير المتطلبات اللازمة لضمان جودة التعليم والاعتماد لمؤسسات التعليم العالي/ القاهرة : الهيئة ، ٢٠٠٨ .
- ٤٥ - **الهيئة القومية لضمان الجودة والاعتماد** . - دليل المتابعة والتقييم للمشروعات الممولة من برنامج التطوير المستمر والتأهيل للاعتماد بمؤسسات التعليم العالي. - ج ١ . - القاهرة : الهيئة ، ٢٠٠٩ .
- ٤٦ - **الهيئة القومية لضمان الجودة والاعتماد** . - دليل المتابعة والتقييم للمشروعات الممولة من برنامج التطوير المستمر والتأهيل للاعتماد بمؤسسات التعليم العالي . - ج ٢ . - القاهرة : الهيئة ، ٢٠٠٩ .
- ٤٧ - **الهيئة القومية لضمان الجودة والاعتماد** . - دليل المتابعة والتقييم لبرنامج التطوير المستمر والتأهيل للاعتماد . قواعد العمل بوحدة ضمان جودة التعليم والاعتماد . ج ٣ . القاهرة : الهيئة ، ٢٠٠٩ .
- ٤٨ - **الهيئة القومية لضمان الجودة والاعتماد** . - دليل اعتماد كليات ومعاهد التعليم العالي . - القاهرة : الهيئة ، يوليو ٢٠١٥ .
- ٤٩ - **وحيد قدروة** . اعداد امناء المكتبات العربيه في عصر المعرفة وشبكات المعلومات / نحو استراتيجيه لدخول النتاج الفكري المكتوب باللغة العربيه في الفضاء الالكتروني ؛ وقائع مؤتمر ١١ للاتحاد العربي للمكتبات والمعلومات . القاهرة : الاتحاد العربي للمكتبات والمعلومات ١٢-١٦/٨/٢٠٠١ .
- ٥٠ - **وزارة التعليم العالي** . معيار برامج الدراسات / دليل المتابعة والتقييم للمشروعات الممولة من برنامج التطوير المستمر والتأهيل للاعتماد بمؤسسات التعليم العالي . القاهرة : وزارة ، يوليو ٢٠١٥ .

٥١- وزارة التعليم العالي . دليل المتابعة والتقييم للمشروعات الممولة من برنامج التطوير المستمر والتأهيل للإعتماد بمؤسسات التعليم العالي / القاهرة : وزارة ، ٢٠٠٩ .

٥٢- وزارة التعليم العالي . الخطه الاستراتيجية لتطوير منظومة التعليم العالي الصادرة عن المؤتمر القومي للتعليم العالي . دليل اعتماد كليات ومعاهد التعليم العالي . القاهرة : وزارة ، ١٣-١٤ فبراير 2000

٥٣- وزارة التعليم العالي . برنامج التطوير المستمر والتأهيل للإعتماد / دليل المتابعة والتقييم للمشروعات الممولة من برنامج التطوير المستمر والتأهيل للإعتماد بمؤسسات التعليم العالي. القاهرة : وزارة ، يونيو ، ٢٠٠٩ .

ثانيا : المصادر والمراجع الاجنبية :

١- G. and C. Webster New English Dictionary / Beirut: Merriam Company, 1982 . 409 p.

ثالثا : المصادر والمراجع العربية الرقمية :

١- اسامة السيد ؛ جاسم محمد جرجيس ، يسرية زايد . معايير الاتحاد العربي للمكتبات والمعلومات / اعلم ، ٢٠١٦ .
http://arab-afli.org/main/post_details.php?alias=Afli-Book-d2017

٢- أكرم احمد رضا الطويل ، احمد عوني احمد عمر أغا . متطلبات إدارة الجودة الشاملة في التعليم العالي وأثرها في تحقيق التنمية المستدامة : دراسة تحليلية لأراء القيادات الإدارية في جامعة الموصل .
http://uniaden-adc.com/5thConference_papers/quality_management.htm

٣- الاتحاد العربي للمكتبات والمعلومات - اعلم . معايير الاتحاد العربي للمكتبات والمعلومات اعلم ، ٢٠١٦
http://arab-afli.org/main/post_details.php?alias=Afli-Book-d201

٤- جامعة الاسكندرية كلية الاداب قسم المكتبات والمعلومات . القائمه الببليوجرافية الرسائل العلمية
<http://alexdeptbibliomosagala.blogspot.com> ٢٠١٥/

٥ - جامعة الاسكندرية كلية الاداب قسم المكتبات والمعلومات.

<http://www.arts.alexu.edu.eg/ar/page.aspx?pn=libhome-lib>

٦ - جامعة الاسكندرية كلية الاداب قسم المكتبات والمعلومات . - التقرير الاول : زيارة الجودة لقسم المكتبات والمعلومات . بريد الكتروني .

٧ - جامعة الاسكندرية كلية الاداب قسم المكتبات والمعلومات . - التقرير الثاني : زيارة الجودة لقسم المكتبات والمعلومات . بريد الكتروني.

٨ - جامعة الاسكندرية كلية الاداب قسم المكتبات والمعلومات . - التقرير الثالث : زيارة الجودة لقسم المكتبات والمعلومات . بريد الكتروني.

٩ - جامعة الاسكندرية كلية الاداب قسم المكتبات والمعلومات . - التقرير الرابع : زيارة الجودة لقسم المكتبات والمعلومات . بريد الكتروني

١٠ - جامعة الاسكندرية كلية الاداب قسم المكتبات والمعلومات . - التقرير الخامس : زيارة الجودة لقسم المكتبات والمعلومات جامعه الاسكندرية ، ٢٠١٨ . بريد الكتروني

١١ - جامعة الاسكندرية. كلية الاداب

<http://www.arts.alexu.edu.eg/ar/page.aspx>

١٢ - جامعه الاسكندرية كلية الاداب. - التقرير السنوي كلية الاداب جامعه الاسكندرية ٢٠١٣-٢٠١٤.

<http://www.arts.alexu.edu.eg/ar/page.aspx?pn=taqrir-lib>

١٣ - جامعة اسيوط كلية الاداب قسم المكتبات الوثائق والمعلومات.

http://www.aun.edu.eg/faculty_arts/arabic/Department

<http://arts.aswu.edu.eg>

14 - جامعة اسوان كلية الاداب

http://www.aun.edu.eg/faculty_arts/arabic

15 - جامعه اسيوط كلية الاداب

16 - جامعة اسيوط كلية الاداب قسم المكتبات والوثائق والمعلومات. المعايير الأكاديمية المرجعية لبرنامج المكتبات والوثائق والمعلومات . نوفمبر ٢٠١٥.

- 17- جامعة بنها كلية الاداب قسم المكتبات
<http://fart.bu.edu.eg/fart/libraries-and-information-academic>
- 18- جامعة بنها كلية الاداب قسم المكتبات والمعلومات. الرسائل العلمية
<http://fart.bu.edu.eg/fart/libraries-and-information-theses>
- 19- جامعة بنها كلية الاداب
<http://fart.bu.edu.eg/fart>
- 20- جامعة بني سويف كلية الاداب
<http://www.arts.bsu.edu.eg>
- 21 - جامعة بني سويف كلية الاداب وحدة ضمان الجودة
http://www.arts.bsu.edu.eg/Content.aspx?section_id=1506&cat_id=3
- 22- جامعة بورسعيد كلية الاداب
<http://arts.psu.edu.eg>
- 23- جامعة جنوب الوادي كلية اداب
<http://www.svu.edu.eg/arabic/links/camps/qena/art>
- 24- جامعة جنوب الوادي كلية الاداب قسم المكتبات والمعلومات. البرنامج الدراسي لقسم المكتبات جنوب الوادي
<http://www.svu.edu.eg/arabic/links/camps/qena/art/lib1.html>
- 26- جامعة حلوان كلية الاداب
<http://www.helwan.edu.eg>
- 27- جامعه حلوان كلية الاداب قسم المكتبات
<http://www.helwan.edu.eg/Arts-Ar>
- 28- جامعة دمنهور كلية الاداب
www.damanhour.edu.eg/artsfac
- 29 - جامعة دمياط كلية الاداب
<http://www.du.edu.eg/faculty/art>
- 30- جامعة دمياط كلية الاداب وحدة ضمان الجودة
<http://www.du.edu.eg/faculty/art/up/unitCat.aspx?id=55>
- 31 - جامعة الزقازيق كلية الاداب
<http://www.arts.zu.edu.eg/About.aspx>
- 32-جامعة سوهاج كلية الاداب
<http://www.sohag-univ.edu.eg/facart>
- 33- جامعة سوهاج وحدة ضمان الجودة
http://www.sohag-univ.edu.eg/facart/?page_id=10570

- 34- جامعة السويس كلية الاداب <http://suezuniv.edu.eg/su/index.php/ar>
- 35- جامعة السويس كلية الاداب. - الخطة الاستراتيجية فى ضوء ضمان الجودة والاعتماد ٢٠١١م/٢٠١٢م
http://art.scuegypt.edu.eg/attach/S_plan_adab.pdf - ٢٠١٥/٢٠١٤م.
- 36- جامعة طنطا كلية الاداب <http://art.tanta.edu.eg/History>
- 37 - جامعه طنطا كلية الاداب. الاثحہ الداخليه ٢٠٠٩- ٢٠١٠ . طنطا : جامعه طنطا كلية الاداب ،
 ٢٠١٠ http://art.tanta.edu.eg/files/Bylaw/Bylaw_higher.pdf
- ٣٨ - جامعة طنطا كلية الاداب. وحدة ضمان الجودة <http://art.tanta.edu.eg/art-tqac1.aspx>
- ٣٩- جامعة العريش كلية الاداب http://www.aru.edu.eg/?page_id
- ٤٠ - جامعه عين شمس كلية الاداب <http://arts.asu.edu.eg>
- ٤١ - جامعة الفيوم كلية الاداب قسم المكتبات <http://www.fayoum.edu.eg/Arts/DocumentsAndLibraries/AboutBoard.asp>
- ٤٢ - جامعة الفيوم كلية الاداب <http://www.fayoum.edu.eg/Arts>
- 43- جامعة الفيوم كلية الاداب وحدة ضمان الجودة <http://www.fayoum.edu.eg/Arts/Qauar>
- 44- جامعة القاهرة كلية الاداب. الخطه البحثيه كلية الاداب جامعة القاهرة 2015- ٢٠١٠
<http://arts.cu.edu.eg/Files/MenuFile>
- 45- جامعة القاهرة كلية الاداب <http://arts.cu.edu.eg>
- 46- جامعة القاهرة كلية الاداب الاثحہ الداخليه لمرحلة الليسانس ٢٠١٣ - ٢٠١٤
<http://arts.cu.edu.eg/index.aspx?id=171>
- 47 - جامعة القاهرة كلية الاداب وحدة ضمان الجودة <http://arts.cu.edu.eg>
- 48 - جامعة القاهرة كلية الاداب قسم المكتبات <http://arts.cu.edu.eg>
- 49- جامعة كفر الشيخ كلية الاداب http://www.kfs.edu.eg/arts/display_dep.aspx?topic=17327&dep=11

50- جامعة كفر الشيخ كلية الاداب وحدة ضمان الجودة

http://www.kfs.edu.eg/arts/display_dep_news.aspx?dep=791

51 -جامعة كفر الشيخ كلية الاداب قسم المكتبات والمعلومات

http://www.kfs.edu.eg/arts/index_dep.aspx?dep=134

52-جامعة مدينة السادات

<http://www.usc.edu.eg/ar>

53-جامعة المنصورة كلية الاداب

<http://artsfac.mans.edu.eg>

54-جامعة المنوفية كلية الاداب

<http://mu.menofia.edu.eg/art/Home/ar>

55 - جامعة المنوفية كلية الاداب قسم المكتبات

<http://mu.menofia.edu.eg/ART/LIB/EventDetails/22393/ar>

56 -جامعة المنوفية كلية الاداب قسم المكتبات والمعلومات

<http://mu.menofia.edu.eg/ART/LIB/EventDetails>

57 -جامعة المنيا كلية الاداب

<http://www.minia.edu.eg/arts>

58 -جامعة المنيا كلية الاداب وحدة ضمان الجودة

<http://mn.minia.edu.eg/arts.minia.edu.eg/arabic/pages/default.aspx>

59 -جامعه الوادى الجديد كلية الاداب

http://www.nv.aun.edu.eg/arts/Department_Details.php?id=2315

60 - زينب بن الطيب . تعليم علوم المكتبات و تقنيات المعلومات والاتصالات في الجزائر بين حتمية

التغيير ومتطلباته / المؤتمر الـ ٢٤ للاتحاد العربي للمكتبات والمعلومات حول مهنة ودراسات المكتبات والمعلومات : الواقع والتوجهات المستقبلية . المدينة المنورة ، ٢٠١٣ . عرض تقديمي

khayma.com/education.technology/LB1.HTM

61 -عادل مستوي ، سمير كسيرة. - التعليم العالي وإشكالية تطوير وإنتاج المعرفة العلمية في الجزائر :

رؤية تحليلية خلال الفترة ١٩٩٠-٢٠١٣ / ع ٤٠ ، ديسمبر ٢٠١٥ / <http://www.journal.cybrarians.info/>

62- محمد الحربي . - متطلبات تطبيق ادارة الجودة في مؤسسات التعليم العالي/ الرياض : جامعه الملك

<http://faculty.ksu.edu.sa./d.r.m>

سعود ، ٢٠٠٨

63- هنار ابراهيم امين . - الاعتماد المؤسسي والاكاديمي ومعاييرهم . مجلة البحوث والدراسات الاسلامية

. جامعة دهوك 2012 . ع 28 .
<https://www.iasj.net/iasj?func=fulltext&ald=5407>

64- الهيئة القومية لضمان والاعتماد
http://naqaae.eg/?page_id=1237

65- الهيئة القومية لضمان والاعتماد . وثيقة معايير الاعتماد قطاع الاداب

<http://naqaae.eg/wpcontent/uploads/2014/PDF/6.pdf>

رابعاً: المصادر والمراجع الاجنبية الرقمية:

1- **AIA org** <http://www.ala.org/educationcareers/accreditedprograms/standards>

2- **ALA** <http://www.ala.org/educationcareers/sites/ala.org.educationcareers>

3- **Almaany** www.almaany.com/ar/dict/ar

4- **British Accreditation Order. BAC** <http://www.the-bac.org>

5- **Council for Higher Education Accreditation** <http://www.chea.org>

6- **Carolyn Campbell , Marjk Van der Wende .** – International Initiatives and Trends in Quality Assurance for European High Education : Exploratory Trend Report / Quality Assurance in High Education. Helsinki , 2000.

https://www.researchgate.net/publication/225084133_International_initiatives_and_trends_in_quality_assurance_for_European_higher_education

7- **The Deming Institute**

<https://deming.org/about-us/our-story>. (visited 30.10.2017)

8- **Deming Institute** Our Aim, Vision and Values

<https://deming.org/about-us/aim-vision> (visited 30.10.2017)

9– Deming Institute

<https://deming.org/deming/the-deming-philosophyrl>. (visited 30.10.2017)

10– European Association for quality assurance in higher education. enqa

<http://www.enqa.eu/index.php/about-enqa>

11– International federation of library Associational. FLA

<https://www.ifla.org/professional-committee>

12– John Philip Mulvaney. – The Characteristics Associated with Perceived Quality in school of Library and Information Science .– Library Quarterly : Information Community. vol. 62, no, 1 (jan 1992) <http://JSTOR/stable/430863>

13– Library and information association. CILIP's

https://www.cilip.org.uk/page/how_we_work

14– Linda Gann; Joan K. Smith, Chair THE DEVELOPMENT OF THE PARTNERSHIP BETWEEN THE AMERICAN LIBRARY ASSOCIATION AND THE NATIONAL COUNCIL FOR ACCREDITATION OF TEACHER EDUCATION. UNIVERSITY OF OKLAHOMA GRADUATE COLLEGE, OKLAHOMA : 2010 phd.

15– Maria Tsinidou, Vassilis Gerogiannis, Panos Fitsilis Evaluation of the factors that determine quality in higher education : an empirical study .

16– Technological Educational Institute (TEI) of Larissa. Larissa, Greece. Quality Assurance in Education , vol 18 , No.3 , July 2010 . pp 227–244.

<https://www.researchgate.net/publication/228350411>

17– Vassilis C. Gerogiannis, Maria Tsinidou. – Evaluation of the factors that determine quality in higher education : explanatory Trend Report / The Quality Assurance in Education · – July, 2010. (visited 30/6/2018)
https://www.researchgate.net/publication/228350411_Evaluation_of_the_factors_that_determine_quality_in_higher_education

