



الفصل الخامس

عبارات تمهيدية لكسر التحفظ والبدء بالحديث تستخدم عبر الإنترنت

يهدف النشاط الذي يتضمن هذه العبارات إلى بناء شخصيات الأفراد وجعلهم يشعرون بوجودهم وكما يهدف أيضاً إلى فتح خطوط لتواصل أعضاء جماعة التعلم بأسلوب لطيف لا تهديد فيه. لقد ذكر Knowles في كتابه عام 1980 أن إتاحة مناخ تعلم مناسب تعد خطوة مهمة لاكتساب وبناء خبرة تعلم ناجحة. لقد وصف هذا المناخ بأنه «مناخ» يجعل الطلاب يشعرون بأنهم مقبولون ومحترمون ومدعومون» ضمن «مناخ محبب / عفوي / غير رسمي» (p. 47). وهنا يتضح دور العبارات التمهيدية في تهيئة المناخ الملائم لمثل بيئة التعلم هذه.

لقد لخص Meyer في كتابه عام 2002 دراسات بحثية عديدة. تشير تلك الدراسات إلى «الأثر الإيجابي» الحضور الاجتماعي «أو» الدرجة التي يمثل الشخص في محادثاته عبر الحواسيب على أنه «شخص حقيقي» وإلى التعلم ودرجة الرضا (p. 59). قد يتجاهل المدرسون الجانب الاجتماعي للتعلم في بيئة التعلم التي يتم الاعتماد فيها على ما يعطى في الصف.

يحيي الطلاب عادة بعضهم بعضاً بطريقة غير رسمية عند دخول الصف ويفتتحون أحاديث في حين هم ينتظرون بداية الدرس أو عند لقاءهم بعد الدرس. ولكن البدء بالتواصل غير الرسمي في البيئة المحوسبة أصعب من ذلك بسبب غياب العناصر المرئية

التي تساعد على معرفة فيما إذا كان الطالب مياً للقاء الآخرين والحديث إليهم أو لا. ونتيجة لهذا الواقع يتحمل المدرس مسؤولية التوجيه للقيام بهذه النشاطات الاجتماعية إذ عليه/ عليها أن يكلف الطلاب ذوي الخبرة في استخدام الحواسيب لأداء دور خاص في النشاط التمهيدي لكسر الجليد والبدء بالحديث أو أن يطلب منهم القيام بذلك بأنفسهم. فمن الممكن أن يحیی طالب طلاباً آخرين في الصف المحوسب عبر الحواسيب بإرسال عبارة «سُعدت بلقائك» أو قد يضع نماذج ردود للتحية كي تُستخدم في بيئة التعلم المحوسبة.

سمات العبارة التمهيدية المؤثرة

يجب ألا يستلزم إنتاج العبارة التمهيدية أكثر من القدرة على التعبير عن معرفة الشخص لنفسه. إن هذه العبارة ترتبط بحياة المتعلم الشخصية أكثر من ارتباطها بحياته الأكاديمية. قد ترى هذه العبارة كأنها تمثل الدقائق القليلة الأولى التي تمضيها مع شخص تلتقي به للمرة الأولى في جو اجتماعي. يجب أن تسهل هذه العبارة تجربة التعلم عبر الوسائط التفاعلية، وبذلك يسود جو من الثقة بين الطلاب. يعد جو الثقة هذا ضرورياً لحدوث التفاعلات بين أعضاء الجماعة في المستقبل.

يعد التفاعل التمهيدي اللطيف الذي لا يشمل أي نوع من أنواع التهديد ثانوياً لعملية التهذيب الأساسية. يكسر هذا التفاعل حاجز الغربة الذي يشعر به الطلاب الذين تتقصر الخبرة في بيئة التعلم المحوسبة عند استخدام أدوات التواصل الإلكترونية.

يجب دراسة العبارة التمهيدية بعناية وألا تترك للمصادفة، إذ إنها تهيئ المناخ المناسب لتواصل الطلاب مستقبلاً. ولهذا فإننا ننصح أن تكون هذه العبارة مرحلة وإبداعية ومعبرة.

يتضمن الجدول 1.5 لائحة بنود عليك مراعاتها عند تقويم الطريقة التي أعددت وفقها عبارتك التمهيدية.

عبارات تمهيدية لكسر التحفظ والبدء بالحديث تستخدم عبر الإنترنت

الجدول 1.5 أسئلة للتوثق من مدى فاعلية العبارة التمهيدية	
تعليقات	نعم لا
	1. هل النشاط مسلي ولا ينطوي على أي نوع من أنواع التهديد؟
	2. هل يركز على الشخص ولا يركز على المحتوى؟
	3. هل يستلزم أداء هذا النشاط أن يقرأ كل طالب ملاحظات الطالب الآخر؟
	4. هل يستلزم أداء هذا النشاط أن يجد الطالب شيئاً مشتركاً مع 10% من الطلاب على الأقل؟
	5. هل يستلزم أداء هذا النشاط أن يكون الطالب ذو خيال واسع أو أن يعبر عن مشاعره الحقيقية بصراحة؟
	6. هل الطلاب ملزمون بالإجابة عن أسئلة بعضهم؟

الجدول 2.5 عبارات تمهيدية للتجريب		النشاط
متزامن	غير متزامن	
	✓	البنغو: لعبة من ألعاب الحظ والمغامرة
	✓	تمرين زميل في الصف
✓	✓	Lineup/ تصنيف الطلاب وفق اهتماماتهم المشتركة وخلفياتهم وقدراتهم
✓		تأئه في الفضاء
	✓	سم ذلك الفيلم
✓	✓	كلمة واحدة
	✓	صورة
	✓	غرفة مظلة على منظر خلاب
✓	✓	كرة الثلج
	✓	أشياء
✓	✓	حقائق وأكاذيب
	✓	سمّ هذا الحيوان؟
✓	✓	لم نحن معاً؟

البنغو : لعبة من ألعاب الحظ والمغامرة

المهمة: تمرين تمهيدي يمكن القيام به في الأسبوع الثاني أو (الجلسة الثانية من الدورة).
الهدف: تعريف الطلاب ببعضهم وتسريع تأليف الجماعة بطريقة ممتعة.
المؤلف: Jerry Linnins، مدير عمليات التعلم في شركة Bechtel في مدينة San ,Francisco عنوان بريده الإلكتروني grlinnin@bechtel.com.
الطريقة: غير متزامنة.

تعليمات:

سيرسل المدرس بطاقة (بنغو) بالبريد الإلكتروني وسيكون اسم كل طالب من طلاب الصف مكتوباً في مربع واحد من مربعات البطاقة. سنلعب البنغو مسترشدين بالتعليمات التي تلقيناها الأسبوع الماضي ومعتمدين على وظيفة علم الأحياء التي سلمناها سابقاً وعلى محتوى الدورة. ستعطى مهلة مدتها أربع وعشرون ساعة من أجل إرسال إجاباتك إلى لائحة الحوار المنظم a threaded discussion list وسيرسل المدرس الإجابات الصحيحة في نهاية المهلة المحددة. سيتم إعلان أسماء الراحين بناء على وقت التسليم وعدد الإجابات الصحيحة.

تعليق المؤلف على النشاط:

ينتج عن القيام بهذا التمرين البسيط طاقة وفاعلية مذهلة إذ يتحدث المشاركون فيه لساعات عدة وعبر جلسات كثيرة عن اكتشافاتهم. يساعد هذا التمرين بالفعل على زيادة الترابط بين أعضاء المجموعة.
- إن لعبة البنغو مسلية وتفاعلية وتحافظ على التركيز على تعلم مواد الدورة وعلى تعرف الآخرين في الصف.
- هناك العديد من البرامج المعقولة الثمن التي يمكن استخدامها لتصميم بطاقات البنغو (من هذه البرامج مثلاً Zigo from Games by Thiago) أو بإمكانك فقط رسم جدول بسيط بواسطة برنامج Microsoft Word ولكلا الطريقتين أثر مجد فاعل.

تمرين زميل الصف

المهمة: تمرين تمهيدي من أجل بدء الدورة.

الهدف: لمساعدة الطلاب على تعرف على زملائهم أكثر في الصف ومعرفة اهتماماتهم.

المؤلف: Stuart E. Schwartz من قسم التعليم الخاص في جامعة Florida عنوان بريده الإلكتروني .ses@coe.ufl.edu

الطريقة: غير متزامنة.

تعليمات:

سيطلب منك في الأسبوع الأول من الدوام إرسال معلومات شخصية إلى منطقة حوار منظم. نتوقع منك قراءة رسالة كل مشارك من المشاركين قبل الحصة الدراسية القادمة. سيطلب إليك الإجابة عن تمرين خاص بذلك في الأسبوع الثاني لمعرفة مالديك من معلومات عن زملائك في الصف. ستمنح مهلة ثلاثة أيام كي تبعث فيها إجاباتك بوساطة البريد الإلكتروني إلى مدرسك، وستعطى علامات إضافية لكل إجابة صحيحة.

تعليق المدرس على التمرين:

لقد أرسل جميع الطلاب معلومات شخصية في الأسبوع الأول من الدوام، وأشجع كل واحد منكم كي يقرأ هذه المعلومات. أنظم منافسة في الأسبوع الثاني من الدوام للتشجيع على القيام بهذا التمرين إذ أسأل أسئلة مثل «من يعيش في مدينة Boston ويعمل في مركز اجتماعي؟» أو «من يدرّس دروساً خاصة في Tampa؟» إنني أسأل أسئلة يمكن الإجابة عنها فقط بعد قراءة كل المعلومات الشخصية التي تم إرسالها. على الطلاب الإجابة في ثلاثة أيام وسيمنح علامات إضافية إلى جميع المشاركين الذين يرسلون إجابات صحيحة. (عادة ومن الطبيعي أن تكون كل الإجابات صحيحة، ولكن الهدف الأساسي من هذا التمرين هو حدوث عملية التواصل بين الطلاب).

تصنيف الطلاب وفق اهتماماتهم المشتركة وخلفياتهم وقدراتهم

المهمة: تمرين تمهيدي من أجل بدء الدورة.

الهدف: إتاحة مناخ مريح للطلاب كي يتعرفوا الاهتمامات المشتركة لزملائهم في الصف وخلفياتهم وقدراتهم.

المؤلف: J. Ana Donaldson تحمل درجة الدكتوراه في التربية وتعمل في جامعة Iowa الشمالية، وعنوان بريدتها الإلكتروني ana.donaldson@uni.edu.

الطريقة: غير متزامنة أو متزامنة.

تعليمات:

سيطلب منك في هذا التمرين أن تعطي لنفسك علامة تراوح بين علامة واحدة وعشر علامات فيما يتعلق بالنقاط الآتية. تشير العلامة (1) إلى أنك تمتلك الحد المعرفي الأدنى عن الموضوع المعروض أو الحد الأدنى من الاهتمام في حين تؤكد العلامة (10) أنك مهتم جداً بالموضوع ومستعد لتدريسه. أدخل علامتك المتعلقة بكل نقطة من النقاط إلى لوح الحوار أو في غرفة الدردشة وذلك وفقاً لطريقة عرض السؤال.

1. أعد نفسي خبيراً في مجال الرياضة.

2. إن الطبخ هواية من هواياتي.

3. أحب القراءة.

4. إنني مهتم بالمادة العلمية التي تدرّس في هذه الدورة.

5. أتعامل بثقة مع الحواسيب.

- حال انتهائك من إدخال العلامات ابحث عن الشخص الذي أحرز مجموع علامات مقارب لمجموع علامتك. قدّم نفسك إلى هذا الشخص وتعرف المجالات التي تشترك معها فيها. والآن، إن من واجبك أن تعرف المجموعة بهذا الشخص، وذلك عبر رسالة على لوح الحوار بعنوان «تقديمت» في نهاية الأسبوع الأول من الدورة. إذا لم يُعرف أحد نفسه أو نفسها لغاية منتصف الأسبوع الأول عندها عليك الاتصال بالمدرس طلباً للمساعدة.

تانه في الفضاء

المهمة: تمرين تمهيدي من أجل بدء الدورة.

الهدف: لإتاحة مناخ مريح للطلاب كي يتعرفوا الاهتمامات المشتركة لزملائهم في الصف وخلفياتهم وقدراتهم.

المؤلف: Rita- Marie Conrad تحمل شهادة الدكتوراه من جامعة ولاية Florida، عنوان بريدها الإلكتروني
.rconrad@attglobal.net

الطريقة: متزامنة.

تعليمات:

نتعرف الآخرين أحياناً عبر التعرف أولوياتهم أكثر من تعرفنا إياهم إذا قدموا أنفسهم بالطريقة التقليدية المألوفة. تخيل أنك تعيش في محطة فضاء مدة عام واحد وفجأة تعطلت الحواسيب و عليك إخلاء المحطة إلى مكوك فضائي في خمس عشرة دقيقة قبل أن تتعطل أنظمة السلامة كلياً. سيُسمح لك بأخذ خمسة أغراض معك. اكتب، وبالسرع القصوى، اسمك متبوعاً بالحاجيات الخمس في غرف الدردشة. اكتب بأسرع ما يمكن لأن هذا الوقت غير مناسب للتفكير والتأمل. تصفح ما تم إدخاله عندما ينتهي المشاركون من إدخال لوائح الأشياء التي يرغبون في أخذها معهم. سيدعو المدرب كل واحد منكم اسماً للاستفسار عن سبب اختيار الأشياء التي كتبت في اللائحة.

تعليق المؤلف على النشاط:

ورَّع الطلاب إلى فريقين توزيعاً عشوائياً إذا كان عددهم في الصف كبيراً، ودع كل فريق يقوم بهذا التمرين في غرفة دراسته الجماعية. عليك تعيين شخص واحد لتسهيل عمل الفريق ولإطلاع الآخرين على نتائج التصويت عندما يجتمع أعضاء الفريقين في صف واحد بعد القيام بالتمرين.

- تُصنف الإجابات عادة في ثلاث فئات الأولى: إجابات شخصية، الثانية: إجابات تقانية، والثالثة: إجابات هدفها الاستمرار في الدردشة لا غير.

سمّ ذلك الفيلم

المهمة: تمرين تمهيدي من أجل بدء الدورة.

الهدف: وصف حياة طالب بطريقة إبداعية.

المؤلفون: Doug Palm مساعد مدير تطوير الموارد في United Way of Dane County عنوان

بريده الإلكتروني dougpa@uwdc.org.

Bruce Jawer مدير برنامج، IBM عنوان بريده الإلكتروني jawer@us.ibm.com.

Wendy MacColl مدير التصميم التعليمي في جامعة Arkansas Walton, كلية الأعمال،

عنوان بريده الإلكتروني wmaccoll@walton.uark.edu.

Dan Reigel استشاري نظم معلوماتية في مستشفى Marshfield, عنوان بريده الإلكتروني

reigel.dan@marshfieldclinic.org.

Melissa Kubly متخصصة تدريب، WPS تأمين صحي، عنوان بريدها الإلكتروني wps.mkubly@wps.com.

reigel.dan@marshfieldclinic.org.

الطريقة: غير متزامنة.

تعليمات:

اليوم الأول

أرسل رداً يتألف من جملتين أو ثلاث جمل في الحالة الآتية:

إذا طلب منك أن تقيم مسيرة حياتك وتضع لها علامة، ما الأغنيين اللتين ستختار ولماذا؟ من فضلك اختر

أغنية تجلّي تجاربك في الحياة بنحو شامل وأخرى تعطي فكرة حديثة عن أسلوب حياتك.

اليوم الثاني

اعتماداً على إجاباتكم عن الحالة المذكورة في اليوم الأول اقترح عنوان فيلم يعكس تجارب كل من

المشاركين في الحياة. أتبع هذا العنوان بشرح يقتصر على جملة واحدة لبيان سبب اختيارك لهذا العنوان.

ضع العناوين كلها من فضلك في رسالة واحدة.

اليوم الثالث

ادرس العناوين المقترحة للفيلم الذي اخترت ثم اختر عنواناً واحداً هو الأنسب لهذا الفيلم، وأتبعه بشرح

موجز يقتصر على جملة أو جملتين.

كلمة واحدة

المهمة: تمرين تمهيدي من أجل بدء الدورة.

الهدف: لتعريف الطلاب الآخرين اهتمامات طالب ما وقدرته على فهم الذات Self- perception بطريقة إبداعية.

المؤلفون: Rita- Marie Conrad تحمل شهادة الدكتوراه من جامعة ولاية Florida، عنوان بريدها الإلكتروني rconrad@attglobal.net.

J. Ana Donaldson تحمل درجة الدكتوراه في التربية وتعمل في جامعة Iowa الشمالية وعنوان بريدها الإلكتروني ana.donaldson@uni.edu.

الطريقة: غير متزامنة أو متزامنة.

تعليمات:

وفق الطريقة غير المتزامنة:

اذكر كلمة واحدة تعبر عنك أو تصف حياتك. أدخل هذه الكلمة وأدخل اسمك في السطر المخصص لكتابة عنوان الموضوع في مدخل لوح الحوار وبيّن بعد ذلك- في متن الرسالة- الأسباب التي دفعتك إلى اختيار هذه الكلمة. تصف القيود التي سجلها الآخرون وفتش عن شخص ما تتوافق الكلمة التي اختارها مع كلمتك. أجب عن رسالته وحاول أن تجد في نهاية الأسبوع اسمين إضافيين- مشتركين بينكما على الأقل-، اختارا كلمتين تنسجمان مع الكلمة التي اخترت وتلك التي اختارها زميلك.

وفق الطريقة المتزامنة:

اذكر كلمة واحدة تعبر عنك أو تصف حياتك، وعندما يخاطبك المدرب أرسل هذه الكلمة إلى غرفة الدردشة. تصف الكلمات جميعها حال الانتهاء من مخاطبة الجميع، وأرسل رسالة خاصة تُعرّف فيها الشخص الذي ذكر كلمة تتوافق مع كلمتك على نفسك. حاول تذكر كلمتين إضافيتين مشتركين بينك وبين ذلك الشخص.

وصف أو صورة قلمية

المهمة: تمرين تمهيدي يستخدم في بداية الدورة.

الهدف: لتعريف الطلاب الآخرين في الصف اهتمامات بعض الطلاب وقدرتهم على فهم ذاتهم. يتم هذا التعريف بطريقة ممتعة مسلية.

المؤلف: Doug J. Ana Donaldson تحمل الدكتوراه في التربية وتعمل في جامعة Iowa الشمالية، وعنوان بريدھا الإلكتروني ana.donaldson@uni.edu.

الطريقة: غير متزامنة.

تعليمات:

يطلب منك رسم صورتك الشخصية لتشاركها مع مدرسك وزملائك في الصفوف، وهنا فإن المقدرة الفنية غير ضرورية إذ من الممكن استخدام أقلام الشمع والورق أو برنامجاً لرسم الخطوط البيانية في رسم هذه الصورة. إن لم تنجح في ذلك وشعرت بالإحباط يمكنك استخدام صورة من مجلة تتم عن هذه المرحلة من حياتك. لا يقبل في هذا التمرين استخدام صورتك الحقيقية. وعندما تنتهي من الرسم أرسل صورة رقمية لما نتج بعد محاولة رسم صورتك على شكل ملف مرفق. بيّن الأسباب التي دعتك إلى تضمين العناصر التي ضَمَّنْتَ في رسالتك والعوامل التي أثرت في قرارك التي اتخذتها عند رسم صورتك.

غرفة مظلة على منظر خلاب

المهمة: تمرين تمهيدي يستخدم في بداية الدورة.

الهدف: لتعرف الأشياء المشتركة مع الآخرين في بيئة التعلم.

المؤلفون: Joan Vandervelede جامعة Iowa الشمالية ومديرة، التطوير المهني المحوسب، عنوان

بريدها الإلكتروني vanderveledej@uni.edu.

Chris Vadnais يقوم بتأمين خدمة الاتصالات في القوى الجوية، عنوان بريده الإلكتروني

Simon Sandler .vadnais@host6.net، محاضر في جامعة Barilan، بريده الإلكتروني

ssandler@mahil.biu.Ac.il

Charles Christison، جامعة Wisconsin-Platteville، معد مواد تعليمية، بريده

الإلكتروني chrischa@uwplatt.edu.

Mike Levenhagen، شركة شاحنات Oshkosh، مدرب التطوير المستمر، بريده الإلكتروني

mlevenhagen@oshtruck.com

Dennis O'Connor، مدرس في جامعة Iowa الشمالية، بريده الإلكتروني

dennis.oconnor@uni.edu

الطريقة: غير متزامنة.

تعليمات:

صف المشهد من غرفتك المفضلة وصفاً مفصلاً. استخدم معلومات شخصية في هذا الوصف مثل: «إنني

أستمتع بمشاهدة المسبح الذي تعلم فيه ولدي السباحة في عطلة نهاية الأسبوع هذه، وكذلك فإنني أرى

بحيرة. لقد تمنيت أن أسكن جانب المياه عندما كنت أسكن في Arizona والآن وأنا أعيش في Florida

فإن ذلك الحلم قد أصبح حقيقة». اقرأ ما كتب الآخرون، واكتب جوابين عن رسالتين من رسائل زملائك

تذكر فيهما الأسباب التي جعلتك ترغب في تبادل الأماكن مدة يوم واحد.

كرة الثلج

المهمة: تمرين تمهيدي يستخدم في بداية الدورة.

الهدف: لتعرف الأشياء المشتركة مع الآخرين في جماعة التعلم.

المؤلف: Rita- Marie Conrad تحمل شهادة الدكتوراه من جامعة ولاية Florida، عنوان بريدها الإلكتروني etrconrad@attglobal.net.

الطريقة: غير متزامنة أو متزامنة.

تعليمات:

دع شخصاً واحداً يُعرّف نفسه أو نفسها، ويجب أن يتضمن هذا التعريف اهتمامات تلك الشخصية. وبعد ذلك يجب أن يدخل شخص ثانٍ تعريف نفسه وأن يحدد صفة واحدة مشتركة مع الشخص الأول. ومن ثم يجب أن يدخل شخص ثالث تعريف نفسه وأن يحدد صفة واحدة مشتركة مع الشخصين الأول والثاني. ويُدخل بعد ذلك كل طالب من بقية الطلاب في الصف تعريفاً نفسه ويجب أن يحدد صفة واحدة مشتركة مع ثلاثة من طلاب الصف على الأقل. ويجب أن يجب الشخص الأول بدوره ثلاثة أشخاص على الأقل تربطه صفة مشتركة بهم. وعلى الشخص الثاني أن يجيب شخصين إضافيين على الأقل ويرد الثالث على شخصاً إضافياً واحداً على الأقل.

أشياء

المهمة: تمرين تمهيدي يستخدم بداية الدورة.

الهدف: لتعريف اهتمامات وخلفيات بعض الطلاب إلى بقية زملائهم في الصف بطريقة إبداعية.

المؤلف: J. Ana Donaldson تحمل الدكتوراه في التربية وتعمل في جامعة Iowa الشمالية، وعنوان بريدها الإلكتروني ana.donaldson@uni.edu.

الطريقة: غير متزامنة.

تعليمات:

سمّ مادة أو صورة رقمية تمثل من أنت أو الأسباب التي دفعتك للالتحاق بهذه الدورة أو تُساعد على الاستدلال على المجالات التي تهتم بها في أبحاثك. أرسل وصفاً لهذه المادة إلى لوح الحوار وبيّن سبب اختيار هذه المادة بالتحديد. أرفق صورة رقمية لهذه المادة: صورة متقطعة أو صورة رقمية، أو صورة مربوطة بشبكة الإنترنت مثلاً. اكتب بإيجاز وصفاً لتوقعاتك موجهاً إلى بقية الطلاب اجعله في وصف مادتك.

حقائق وأكاذيب

المهمة: تمرين تمهيدي يستخدم في بداية الدورة.
الهدف: للتعريف باهتمامات بعض الطلاب إلى بقية زملائهم في الصف بطريقة ممتعة ولكنها تنطوي على الكثير من التحديات.
المؤلف: Darek Jarmola تحمل شهادة الدكتوراه، جامعة Oklahoma Wesleyan، عنوان بريدها الإلكتروني: djarmola@okwu.edu.
الطريقة: غير متزامنة أو متزامنة.

تعليمات:

أدخل عبارتين صحيحتين وأخرى مزيفة عن نفسك إلى لوح الحوار (أو إلى غرفة الدردشة). يجب على كل عضو في المجموعة أن يحاول التمييز بين الحقائق والأكاذيب. إن ما يجعل هذا النشاط مسلياً هو أن تكون ذا خيال واسع إلى أقصى درجة ممكنة في حين تشترك في خصلة من خصالك مع زملائك المشاركين الآخرين. وفوز تسلم الردود جميعها، أرسل العبارات الصحيحة وبيّن الأسباب التي دفعتك إلى اختيارها لتكون مشتركة بينك وبين الآخرين.

سمّ هذا الحيوان؟

المهمة: تمرين تمهيدي يستخدم في بداية الدورة.
الهدف: إطلاع المشاركين على طريقة غير رسمية كي يتعرفوا بعضهم بعضاً ويبدؤوا العمل معاً.
المؤلف: Dave Searcey، مصمم تعليمي/تربوي، مهتم بتعليم على الطيران وإعطاء أوامر التدريب، USAF، عنوان بريده الإلكتروني: dave.searcey@randolph.af.mil.
الطريقة: غير متزامنة.

تعليمات:

1. اختر حيواناً يعجبك. اكتب اسمك واسم الحيوان على السطر المخصص لكتابة عنوان الموضوع في صندوق بريد الحوار. واكتب لائحة تشتمل على أربع صفات من صفات الحيوان الذي اخترت.
2. ابحث عن أشخاص آخرين اختاروا حيواناً يشترك في صفتين مع الحيوان الذي اخترت، واتصل معهم وفتشوا معاً عن حيوان جديد يتصف بالصفتين المشتركتين و صفتين جديدتين. سمّ هذا الحيوان.
3. اكتب اسم الحيوان الجديد بالإضافة إلى الاسمين السابقين اللذين كتبت في السطر المخصص لكتابة عنوان الموضوع في مدخل الحوار، وبعد ذلك اكتب صفات الحيوان الأربع في لائحة خاصة.
4. زد العديد من زملائك بتغذية راجعة عن الحيوانات التي وصفوها.

لم نحن معاً؟

المهمة: تمرين تمهيدي يستخدم في بداية الدورة.
الهدف: لتعريف المشاركين على طريقة غير رسمية ليعرفوا عن اهتمامات بعضهم بعضاً وعن الأسباب التي شجعتهم على التسجيل في هذه الدورة.
المولفة: Rita- Marie Conrad تحمل شهادة الدكتوراه من جامعة ولاية Florida، عنوان بريدها الإلكتروني rconrad@attglobal.net
الطريقة: غير متزامنة أو متزامنة.

تعليمات:

لقد انتهيت من كتابة وثيقة مبدئية عن حياة المدرس قبل البدء بهذا النشاط. سوف يطلب إليك الالتحاق بمجموعة حوار تتألف من أربعة إلى خمسة طلاب اعتماداً على الوثيقة التي كتبت عن حياة المدرس. وعلى مجموعتك أن تكتشف الأسباب التي أدت إلى تجميع عناصرها مع بعضهم بعضاً استناداً إلى لوح الحوار أو منطقة المجموعة أو غرفة الدردشة المخصصة. وأيضاً هل هناك أشياء أخرى مشتركة بين أعضاء المجموعة غير متضمنة في التقرير الذي كتب عن حياة المدرس؟ سيطلب منك أن تذكر الأسباب التي أدت إلى تجميع العناصر في مجموعتك مع المجموعات الأخرى.