

رقم الإصدار / التعديل : ١ / ٠ تاريخ الإصدار : تاريخ التعديل : / / رقم الصفحة : ٧٧ /	إجراء المشتريات المحلية كود رقم MPC-14	شركة ميرنا للمكرونة
--	--	---------------------

الباب الثالث والعشرين إجراء المشتريات المحلية

إعداد	مراجعة	اعتماد
الاسم : الوظيفة : مدير المشتريات و المخازن التوقيع :	الاسم الوظيفة : ممثل الاداره التوقيع :	الاسم : الوظيفة : رئيس مجلس الاداره التوقيع :
نسخة رقم ()		
تاريخ الإصدار : عدد الصفحات : ٧٧	ختتم ضبط الوثائق	

رقم الإصدار / التعديل : ١ / ٠	إجراء	شركة ميرنا للمكرونة
تاريخ الإصدار :	المشتريات المحلية	
تاريخ التعديل : / /	كود رقم MPC-14	
رقم الصفحة : ٧٧ /		

23-1 الغرض : توفير احتياجات الشركة بناء على المواصفات المقدمة من الجهة الطالبة من جميع ادارات الشركة المختلفة وكذلك تقييم الموردين.

23-2 المجال التطبيق : - جميع مشتريات الشركة وجميع موردي الشركة .

23-3 المسؤولية :

- قسم المشتريات المحلية بإدارة المشتريات و المخازن .
- الادارة الماليه.
- المخازن.

23-4 النماذج المستخدمة :

- | | | | |
|---------|---|---------------|--------------------|
| ٢٣-٤-١ | طلب شراء | مشتريات محلية | نموذج رقم (٤٣ □□□) |
| ٢٣-٤-٢ | أمر توريد | | نموذج رقم (٤٣ □□□) |
| ٢٣-٤-٣ | طلب عروض أسعار | | نموذج رقم (٤٣ □□□) |
| ٢٣-٤-٤ | كشف تفريغ عروض أسعار | | نموذج رقم (٤٣ □□□) |
| ٢٣-٤-٥ | كشف متابعة طلبات الشراء/ اوامر التوريد | | نموذج رقم (٤٣ □□□) |
| ٢٣-٤-٦ | سجل الموردين المعتمدين | | نموذج رقم (٤٣ □□□) |
| ٢٣-٤-٧ | تقييم عام لجميع الموردين المحليين خلال نصف سنوى | | نموذج رقم (٤٣ □□□) |
| ٢٣-٤-٨ | سجل صنف | | نموذج رقم (٤٣ □□□) |
| ٢٣-٤-٩ | طلب صرف | | نموذج رقم (٤٣ □□□) |
| ٢٣-٤-١٠ | اذن صرف مستلزمات وقطع غيار | | نموذج رقم (٤٣ □□□) |

رقم الإصدار / التعديل : ١ / ٠ تاريخ الإصدار : تاريخ التعديل : / / رقم الصفحة : ٧٧ /	إجراء المشتريات المحلية كود رقم MPC-14	شركة ميرنا للمكرونة
--	--	---------------------

في اذن صرف مستلزمات وقطع غيار ثم خصم قطع الغيار المصروفة من سجل صنف □□"٤٠

.

٢٣-٥-١٨ عند الحاجة لارجاع قطع غيار لم تستخدم بعد الانتهاء من عملية الاصلاح يتم ذلك على نموذج اذن ارتجاع مستلزمات وقطع غيار □□□"٤٠ ويقوم مسئول المخزن باضافة قطع الغيار المرتجعة في سجل الصنف □□"٤٠.

23-6 المراجع :- - المواصفة القياسية للأيزو 1001 لعام 2000

رقم الإصدار / التعديل : / تاريخ الإصدار : تاريخ التعديل : / / رقم الصفحة : / ٧٧	إجراء المشتريات المحلية كود رقم MPC-14	شركة ميرنا للمكرونة
--	--	---------------------

طلب شراء

□□□□

الادارة / القسم الطالب: الأصناف الآتية مطلوبة في ميعاد غايته / /

م	بيان الصنف	الرصيد	المطلوب	الغرض من الشراء	ملاحظات

ينفذ بالأمر المباشر

ينفذ بواسطة الادارة / القسم الطالب

نفذ بواسطة المشتريات

مدير المصنع

مدير / رئيس القسم

أمين المخزن

رقم الإصدار / التعديل : ٠ / ١ تاريخ الإصدار : تاريخ التعديل : / / رقم الصفحة : ٧٧ /	إجراء المشتريات المحلية كود رقم MPC-14	شركة ميرنا للمكرونة
--	--	---------------------

FP1403

نموذج طلب عروض اسعار رقم ()

السادة /.....

العنوان

بعد التحية- بالاشارة الى..... رقم..... المؤرخ / / بشأن

طلب اسعار عن توريد
نتشرف بالافادة باننا على استعداد لتنفيذ و توريد المطلوب بالاسعار و الشروط الموضحة بعد :-

م	الصف و مواصفاته	الكميه	الوحدة	سعر الوحدة	
				قرش	جنيه

شروط الدفع :-

مكان التسليم:-.....

مدة التوريد :-.....

سريان العرض :-.....

العينات :-.....

رقم الإصدار / التعديل : / ٠ تاريخ الإصدار : تاريخ التعديل : / / رقم الصفحة : / ٧٧	إجراء المشتريات المحلية كود رقم MPC-14	شركة ميرنا للمكرونة
--	--	---------------------

كشف تفريغ عروض الأسعار "٤"٤

التاريخ : / /

م	إسم الصنف	المواصفات	الكمية	مورد	شروط الدفع	التوريد	آخر سعر و الكمية

لجنة البيت

ملاحظات : -

لجنة البيت

قسم المشتريات

رقم الإصدار / التعديل : ١ / ٠ تاريخ الإصدار : تاريخ التعديل : / / رقم الصفحة : ٧٧ /	إجراء المشتريات المحلية كود رقم MPC-14	شركة ميرنا للمكرونة
--	--	---------------------

بطاقة صنف

FP1408

رقم الرف :-

اسم الماكينة /

اسم الصنف /

الوحدة / كود الصنف /

حركة الصنف بالمخازن

التاريخ	رقم المستند	الوارد	الصادر	الرصيد

رقم الإصدار / التعديل : ٠ / ١ تاريخ الإصدار : تاريخ التعديل : / / رقم الصفحة : ٧٧ /	إجراء المشتريات المحلية كود رقم MPC-14	شركة ميرنا للمكرونة
--	--	---------------------

اذن صرف مستلزمات وقطع غيار

FP1410

القسم الطالب / طلب صرف رقم : التاريخ / / ٢٠٠

ملاحظات	استيفاء بمعرفة قسم التكاليف		الوحدة	الكمية المنصرفة	اسم الصنف	رقم بطاقة الصنف	كود	م
	تكلفة الوحدة	اجمالي القيمة						

يعتمد

أمين المخزن

الطالب

رقم الإصدار / التعديل : ١ / ٠ تاريخ الإصدار : تاريخ التعديل : / / رقم الصفحة : ٧٧ /	إجراء المشتريات المحلية كود رقم MPC-14	شركة ميرنا للمكرونة
--	--	---------------------

اذن ارتجاع مستلزمات وقطع غيار

□□□□٤٠

التاريخ / /

م	البيان	الكود	الكمية	ملاحظات

مدير الصيانة

أمين المخزن

رئيس الوردية

رقم الإصدار / التعديل : ١ / ٠ تاريخ الإصدار : تاريخ التعديل : / / رقم الصفحة : ٧٧ /	إجراء المشتريات المحلية كود رقم MPC-14	شركة ميرنا للمكرونة
--	--	---------------------

سجل قيد الموردين المعتمدين

FP1406

ملاحظات	نوع النشاط	الشخص المسئول	تليفون / فاكس / تلكس إن وجد

مدير الجودة
مدير المصنع

مدير المشتريات
مدير الانتاج