

شركة ميرنا للمكرونة	إجراء الصيانة كود رقم: MPC-23	رقم الإصدار/التعديل : /ا . تاريخ الإصدار : تاريخ التعديل : --/--/-- رقم الصفحة : / ٦٦
---------------------	----------------------------------	--

الباب الثاني والعشرين إجراء الصيانة

إعداد	مراجعة	اعتماد
الاسم :	الاسم :	الاسم :
الوظيفة : مدير الصيانة الكهربائي	الوظيفة : مدير الصيانة الميكانيكية	الوظيفة : ممثل الاداره
التوقيع :	التوقيع :	التوقيع :
نسخة رقم ()		
تاريخ الإصدار : عدد الصفحات : ٦٦		ختم ضبط الوثائق

رقم الإصدار/التعديل : / ١ . تاريخ الإصدار : تاريخ التعديل : --/--/-- رقم الصفحة : / ٦٦	إجراء الصيانة كود رقم: MPC-23	شركة ميرنا للمكرونة
---	----------------------------------	---------------------

32-1 الغرض :

وضع إجراء موثق لصيانة وإصلاح المعدات الإنتاجية والخدمية.

32-2 مجال التطبيق :

جميع الماكينات الإنتاجية والخدمية.

32-3 المسئولية :

٣-٣٢ - إمديري الصيانة الميكانيكية و الكهربائييه.

٣-٣٢ - المهندسين المختصين.

32-4 النماذج المستخدمة :

٣٢-٤-١ نموذج الخطة السنوية للصيانة الكهربائييه عن عام... نموذج رقم (□□□□□□□□: ٤-٣).

٣٢-٤-٢ نموذج الخطة السنوية للصيانة الميكانيكية عن عام.... نموذج رقم (□□□□□□□□: ٤-٣).

٣٢-٤-٣ الصيانة اليومية/الأسبوعية/الشهرية/السنوية نموذج رقم (□□□□□□□□: ٤-٣).

٣٢-٤-٤ نموذج إصلاح أعطال نموذج رقم (□□□□□□□□: ٤-٣).

٣٢-٤-٥ بيان أعطال نموذج رقم (□□□□□□□□: ٤-٣).

٣٢-٤-٦ طلب تشغيل بالورش الداخلية نموذج رقم (□□□□□□□□: ٤-٣).

٣٢-٤-٧ طلب تشغيل بالورش الخارجية نموذج رقم (□□□□□□□□: ٤-٣).

٣٢-٤-٨ سجل الأعمال المنفذة بالورش الخارجية نموذج رقم (□□□□□□□□: ٤-٣).

32-5 الإجراءات :

32-5-1 الصيانة الوقائية

شركة ميرنا للمكرونة	إجراء الصيانة كود رقم: MPC-23	رقم الإصدار/التعديل : /أ تاريخ الإصدار : تاريخ التعديل : --/--/-- رقم الصفحة : / ٦٦
---------------------	----------------------------------	--

- ١- تحدد مواعيد ونوعية وطرق الصيانة من كتالوجات الماكينات / الأجهزة والخبرة السابقة.
- ٢- تحديد ميعاد نوع الصيانة للمعدات الكهربائيه طبقا للخطة السنوية والمعتمدة على النموذج (□□□٤٣) و تنفذ شهريا أما الفعلي فيثبت اليوم الذي تم التنفيذ فيه أما الصيانة الميكانيكية فتثبت في نموذج (□□□٤٣).
- ٣- تنفيذ إجراءات الصيانة طبقا لتعليمات الصيانة المعتمدة من الكتالوجات.
- ٤- متابعة تشغيل المعدة بعد إنتهاء إجراءات الصيانة.
- ٥- يتم تسجيل ما تم في النموذج المعد لذلك وحفظه بإدارة الصيانة على النموذج رقم (□□□٤٣).

32-5-2 إصلاح الأعطال :-

- ١- يتم إبلاغ إدارة الصيانة / رئيس الوردية بنوع العطل عن طريق القسم / الوردية الطالب على النموذج المعد لذلك نموذج رقم (□□□٤٣).
- ٢- يقوم أفراد الصيانة/ رئيس الوردية بإصلاح العطل وتسجيل ما قام به على نفس النموذج السابق.
- ٣- يتم اعتماد الإصلاح من مدير الصيانة وذلك على نفس النموذج ثم يتم حفظ الأصل بإدارة الصيانة و يتم إرسال صورة للقسم/ الوردية الطالب.
- ٤- عند الحاجة للإصلاح داخل الورشة الداخلية يتم ذلك على نموذج (□□□٤٣) و باعتماد مدير الصيانة و في حالة الحاجة لعمل الإصلاح باى ورشه خارجية يتم ذلك على نموذج (□□□٤٣) و بموافقة مدير الصيانة و باعتماد مدير المصنع . و يتم عمل متابعة للإصلاح في الورش الخارجية بمعرفة مدير الصيانة و ذلك على نموذج (□□□٤٣) .

رقم الإصدار/التعديل : /ا . تاريخ الإصدار : تاريخ التعديل : --/--/-- رقم الصفحة : / ٦٦	إجراء الصيانة كود رقم: MPC-23	شركة ميرنا للمكرونة
--	----------------------------------	---------------------

٤: □ □

نموذج الإصلاح

التاريخ : / / القسم الطالب :

المطلوب :

رئيس القسم /الوردية:

القائم بالإصلاح : -.....

الإجراء الذى تم :

ما تم صرفه :

رقم طلب الصرف :

مستلم نموذج الإصلاح :

.....

مدير الصيانة

/ الاسم

/ التوقيع

/ / : التاريخ

شركة ميرنا للمكرونة	إجراء الصيانة كود رقم: MPC-23	رقم الإصدار/التعديل : /ا . تاريخ الإصدار : تاريخ التعديل : --/--/-- رقم الصفحة : / ٦٦
---------------------	----------------------------------	--

الخطة السنوية للصيانة الوقائية الميكانيكية □□□□ ع

عن عام إدارة الصيانة

القسم/الوحدة/الخط :-

ملاحظات	الزمن المخطط	الكمية لتر/جم	نوع الزيت/الشحم	نوع الصيانة	مكان الصيانة	نقطة الصيانة

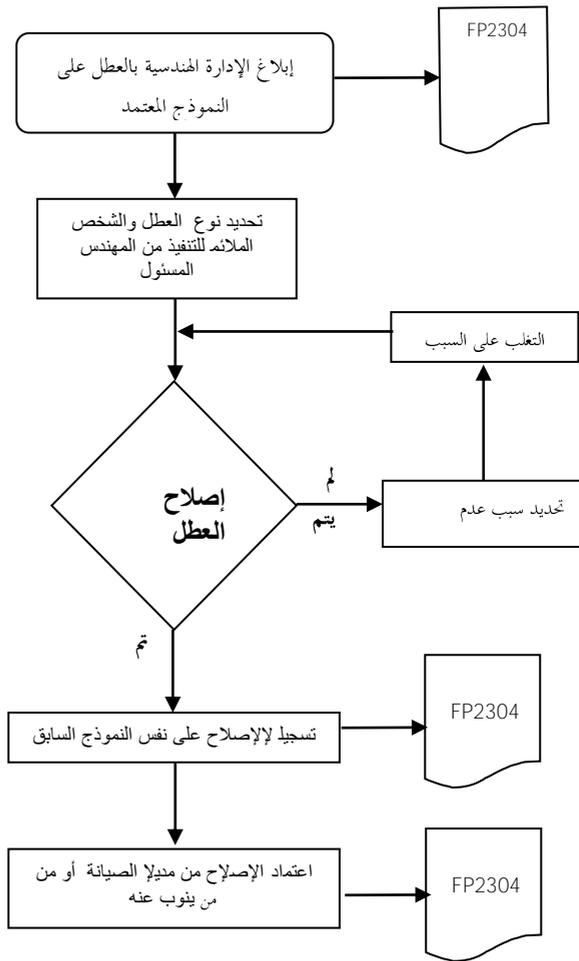
اعتماد
ممثل الاداره
الاسم:
التوقيع:

إعداد
مدير الصيانة
الاسم:
التوقيع:

رقم الإصدار/التعديل : / ١ . تاريخ الإصدار : تاريخ التعديل : --/--/-- رقم الصفحة : / ٦٦	إجراء الصيانة كود رقم: MPC-23	شركة ميرنا للمكرونة
---	----------------------------------	---------------------

مرفق (أ)

1- خريطة التدفق لإجراء إصلاح الأعطال :



شركة ميرنا للمكرونة	إجراء الصيانة كود رقم: MPC-23	رقم الإصدار/التعديل : / ١ . تاريخ الإصدار : تاريخ التعديل : --/--/-- رقم الصفحة : / ٦٦
---------------------	----------------------------------	---

