

الجزء السابع أساسيات استخدام الانترنت

بالانتهاء من هذا الجزء ستكتسب المعارف وتندرب على المهارات التي
تجعلك قادرا على:

- مقدمة عن الانترنت والمتصفح.
- العمل مع صفحات الويب.
- البحث في الانترنت.
- إنشاء البريد الالكتروني المجاني.
- المشاركة في المنتديات والمجموعات البريدية.

1. مقدمة عن الإنترنت والمتصفح

ماهي الأنترنت؟ *What's the Internet?*

في الحقيقة يصعب وضع تعريف جامع لمفهوم الإنترنت ، وعموما يمكن تعريفها بأنها مجموعة من شبكات الحاسب الآلي التي تتحاور مع بعضها البعض من خلال اتصالها معا عبر كوابل الألياف الضوئية والخطوط التليفونية والأقمار الصناعية وغيرها من وسائل الربط الشبكي. عن طريق شبكة الإنترنت يمكنك الاطلاع على جميع المعارف والمعلومات في كافة المجالات وحقول المعرفة فهي تضم آلاف المكتبات وقواعد البيانات ، كما يمكنك من خلالها استخدام البريد الإلكتروني وتبادل البيانات مع الآخرين في كل أنحاء العالم ، والاشتراك في المجموعات الإخبارية والرد عليها ، والتسوق الإلكتروني ، والدعاية لمنتجاتك ، والإطلاع على كل جديد في كل نواحي الحياة المعاصرة

مفاهيم ضرورية *Concepts necessary*

نورد فيما يلي مجموعة من المفاهيم التي يجب أن تعرفها قبل الإبحار في شبكة الإنترنت ليسهل عليك التعامل مع شبكة الإنترنت واستعراض صفحات الويب.

موقع ويب *Website*

موقع الويب هو مجموعة من الصفحات المرتبطة بشركة أو هيئة حكومية أو مدرسة أو منظمة أو شخص معين، يتم تخزين مواقع الويب على خادم الويب، وهو حاسب خاص يجعل صفحات الويب متاحة لاستعراضها بواسطة مستخدمى الويب.

عنوان الويب (Uniform resource Locator) URL

كل صفحة على الويب لها عنوان فريد خاص بها يميزها عن بقية الصفحات. وهذا العنوان يسمى أحيانا عنوان URL (اختصار Uniform resource Locator). إذا كنت تعرف عنوان أى صفحة على الويب، يمكنك أن تكتب هذا العنوان فى مستعرض الويب لكى تستعرض هذه الصفحة. الواقع أن عنوان صفحة ويب يتكون من جزئين إلزاميين وثلاثة أجزاء اختيارية، الأول هو البروتوكول المستخدم وفى الغالب يكون http أو https وهو بروتوكول نقل النص التشعبي، والثانى اسم المجال ويظهر على سبيل المثال هكذا www.google.com .

الارتباطات *Hyperlinks*

الارتباط *Link* (يُسمى أيضا الارتباط التشعبي *Hyperlink*) هو "إشارة" لصفحة ويب أخرى. يمكن أن يكون الارتباط عبارة عن نص (فى الغالب يظهر بلون مختلف أو تحته خط) أو صورة عندما تنقر عليه يقوم

بتحميل صفحة ويب أخرى في مستعرض الويب. هذه الصفحة الأخرى تكون في الغالب موجودة في نفس الموقع، ولكن يمكن أن تكون كذلك ضمن أى موقع ويب آخر.

موفر خدمة الإنترنت (Internet Service Provider) Isp

لكي تتمكن من الاتصال بالإنترنت مباشرة، يجب أن تتعاقد مع موفر خدمة الإنترنت **Internet Service Provider** وتختصر هكذا **ISP** وتقوم بإنشاء حساب لديه وهو شركة لديها اتصال مباشر بالعمود الفقري للإنترنت.

البريد الإلكتروني e-mail

البريد الإلكتروني مثل البريد العادي يمكنك من إرسال رسالة "نص مكتوب" أو "شريط كاسيت" وبعد أن يتسلمها المرسل اليه يفكر في الرد ثم يختار طريقة الرد المناسبة سواء نص مكتوب أو مسموع. بواسطة البريد. قد تستغرق هذه العملية أياما ولكن بواسطة البريد الإلكتروني قد تستغرق هذه العملية بضعة ثوانى أو ساعات قليلة.

الإنترنت وبرنامج ويب (الشبكة العنكبوتية العالمية) WWW

واحد من أهم البرامج التي تستخدمها شبكة الإنترنت هو برنامج **World Wide Web** وتختصر هكذا **www** ويمكن ترجمتها إلى الشبكة العنكبوتية العالمية وأحيانا يقال عنه **Web** فقط. إذن الشبكة العنكبوتية هي جزء من الإنترنت وليست مرادفا لها ولا تساويها ولتوضيح ذلك نقول : الشبكة العنكبوتية العالمية (الويب) **web** هي مجموعة من المستندات التي يمكن الوصول إليها عبر الإنترنت. هذه المستندات (صفحات الويب) تحتوي على تكنولوجيا من نوع خاص تسمى **Hyperlinks** "الارتباطات التشعبية". عندما تنقر على ارتباط تشعبي سيتم نقلك إلى مستند مختلف، أو حتى إلى حاسب آلي مختلف. إن السبب الأساسي وراء تبنى برنامج **World Wide Web** (الشبكة العنكبوتية العالمية) للإنترنت هو قدرته على الانتقال بسرعة من وثيقة إلى أخرى، حتى وإن كانت هذه الصفحة تقع على جهاز حاسب آلي (موقع ويب آخر) بالنصف الآخر من الكرة الأرضية، أو إلى صفحة معينة مرتبطة بوثيقة محددة بها ارتباط تشعبي.

يستخدم كثير من الناس مصطلح الإنترنت بديلا للويب أو الويب بديلا للإنترنت وهذا الكلام إن صح مجازا لا يصح من الناحية العلمية لأن ثمة فروق بينهما. فالإنترنت -كما قلنا في البداية- عبارة عن شبكة عامة تضم كل الشبكات، أما الويب فهي طريقة لتبادل المعلومات عبر الإنترنت باستخدام برامج استعراض الويب.

مستعرض صفحات الانترنت Web Browser

مستعرض الانترنت أو Web Browser هو البرنامج الذي يتيح لك الوصول إلي صفحات الانترنت .
 صفحة Web عبارة عن صفحة علي أحد خادماات الانترنت ، لها عنوان يدل علي موقع الخادم ضمن شبكة الانترنت ، وعادة يتم إنشاء هذه الصفحة بلغة HTML مهما كانت البرامج المستخدمة.
 تشبه صفحة ويب صفحة المجلة أو الجريدة التي تقرأها كل صباح ، ويتم فتحها والاطلاع على محتوياتها بواسطة أحد برامج متصفحات Web مثل Internet Explorer أو متصفح Netscape . وتشتمل عادة علي HyperText "نصوص تشعبية" أو hyperLinks "ارتباطات تشعبية". تشير هذه الارتباطات التشعبية إلى صفحات أو ملفات أخرى موجودة علي جهازك أو الي مواقع أخرى داخل شبكة الإنترنت بمجرد نقر ارتباط تشعبي تنتقل الي صفحة أخرى أو موقع آخر علي الإنترنت. ويعرف المتصفح عنوان الصفحة الجديدة أو الموقع الجديد لأن الارتباط التشعبي كما قلنا قبل قليل يشتمل علي عنوان هذه الصفحة أو هذا الموقع. ويمكن أن تشتمل الصفحة المرجعية علي واحد أو أكثر من العناصر الآتية:



ارتباطات تشعبية قوائم نقطية نصوص

صورة

صفحة ويب تشتمل علي نصوص وارتباطات وصور علي شبكة الإنترنت.

- نصوص
- قوائم رقمية أو نقطية
- جداول
- العناصر المستخدمة مع الملتيميديا مثل الرسوم والصور المتحركة والصوت وملفات الفيديو
- ارتباطات تشعبية إلى صفحات أو مواقع أخرى علي الانترنت.

محركات البحث Search engines

توجد مليارات من الصفحات علي شبكة الانترنت ، وهي في نمو مستمر . ولذلك من الصعوبة بمكان إيجاد معلومة معينة في أغلب الأحيان . وغالباً لا تعرف بالضبط المكان الذي يحتوي علي المعلومة التي تبحث عنها .

لحسن الحظ توجد ميزات كثيرة يمكن استعمالها للبحث عن معلومات علي الانترنت تلك الميزات تسمى محركات البحث (Search engines) وهي تحتفظ بفهارس ضخمة عن الصفحات الموجودة علي الانترنت ، فتتيح لك إيجاد أي شيء تبحث عنه .

عناوين الإنترنت Structure of Web Address

مثلاً يحصل للعناوين البريدية، حيث يخصص لكل شخص عنوان بريدى فريد، يحدث أيضاً مع الإنترنت. حيث تتطلب الانترنت أسماء وعناوين فريدة. يجب أن يخصص لكل حاسب علي الإنترنت رقم مميز لتعرفه. يعرف هذا الرقم باسم عنوان IP ويستخدم في عمليات الاتصال بالشبكة. يتكون عنوان IP من أربع مجموعات من الأرقام يفصل بين كل منها نقطة. انظر عنوان IP التالي والمخصص لأحد الحاسبات

198.168.100.25

أسماء النطاقات Do mail Names

تقوم خدمة أسماء النطاقات (DNS) Domain Name Service بمطابقة الأسماء المضيفة بعناوين IP الفريدة الخاصة بها والعكس. ويجب توفير حاسب علي الأقل في كل شبكة ليعمل كوحدة خدمة DNS

Compuscience.com.eg

انظر المثال التالي

في هذا المثال نجد أن:

Compuscience: هو اسم المضيف

Com: هو اسم النطاق

eg: كود البلد ويتكون من حرفين، وفي هذا المثال eg تعني Egypt.

نطاق المستوى الأول:

يقوم المستوى الأول بتعريف نشاط المؤسسة التي ينتمى إليها موقع الويب، يمكن أن يشتمل نطاق المستوى الأول على كود البلد الذي يتألف من حرفين، فمثلاً com.eg يشير إلى اسم نطاق المستوى الأول في Egypt (مصر). نوضح فيما يلي قائمة بنطاقات المستوى الأول:

النطاق	معناه
.com	مؤسسة تجارية
.gov	مؤسسة حكومية
.org	مؤسسة غير تجارية (غير ربحية)
.net	الشبكات
.edu	مؤسسة تعليمية
.mil	الهيئات العسكرية

الملخصات الاخبارية "RSS"

الملخصات الاخبارية أو موجزات الأخبار (تغذيات "RSS") هي عائلة من اخبار الويب (Web Feeds). تستخدم غالبا لنشر الأحداث التي تتغير أو تتحدث باستمرار مثل المدونات (Blog) أو عناوين الأخبار أو أي مواد سمعية أو مرئية .

العمل مع المتصفح Internet Explorer

ما لم تعرف كيف تستخدم واحداً من برامج استعراض صفحات الويب، لن تستطيع التعامل مع الإنترنت، ويعتبر برنامج Internet Explorer أشهر هذه البرامج على الإطلاق ويباع ضمن حزمة Windows ستعرف في هذا الفصل كيف تستخدم هذا البرنامج للإبحار داخل الإنترنت.

مستعرض الإنترنت Internet Explorer

مستعرض أو مستكشف الإنترنت أو Internet Explorer (اختصاراً IE) عبارة عن حزمة من البرامج التي تتيح لك استعراض صفحات الإنترنت وغير ذلك من المهام التي يمكن توقعها من مستعرض Web. يقوم المستعرض IE بتيسير الإبحار داخل الشبكة العالمية للمعلومات World Wide Web والتي نسميها عادة "الإنترنت"، كما يمكنك من الإبحار داخل الشبكة المحلية انترنت.

الدخول إلى الويب Opening Internet Explorer

لا يعني اتصالك بالإنترنت أنك قادر على تصفح مواقع الويب، حيث يجب أولاً فتح أحد مستعرضات الويب Web Browsers التي يمكنك من التجول داخل مواقع وصفحات الويب مثل مستعرض Internet Explorer الذي يتم تربيته تلقائياً مع Windows 7 . للتعرف على استخدام مستعرض الويب الذي يأتي مع Windows 7 وهو Internet Explorer والتعرف على طرق فتح المواقع والانتقال بينها وغلقتها، تابع معنا الخطوات الآتية:

١. تأكد من اتصالك بالإنترنت بشكل صحيح.

استخدام الحاسب الآلي في الأعمال المكتبية

٢. من شريط المهام انقر رمز الانترنت  ، يتم فتح نافذة مستعرض الإنترنت محتوباً على الصفحة المرجعية (الافتراضية) وهي صفحة مايكروسوفت ما لم تكن غيرتها. إذا لم تكن متصلاً بالإنترنت، يقوم Windows 7 بإظهار رسالة تحثك على إجراء عملية الاتصال.



فتح نافذة المستعرض على الصفحة المرجعية.

التعرف على نافذة مستعرض الويب واستخدامها Explorer Windows

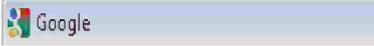
تشتمل نافذة Internet Explorer المعروضة أمامك على عناصر مشابهة لنوافذ Windows المألوفة لك ، بالإضافة إلى عناصر أخرى خاصة بالمستعرض.

للتعرف على عناصر نافذة المستعرض وكيفية التعامل معها اتبع الآتي :

تظهر معظم صفحات الويب بصورة واضحة عندما تكون نافذة الانترنت في حالة تكبير.



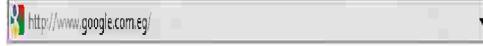
- شريط العنوان : يظهر الشريط في أعلى نافذة المستعرض ويظهر فيه اسم صفحة الويب المعروضة ويحتوي أيضا على التحكم بالشاشة الموجودة في الركن الأيسر العلوي من الشاشة استخدم الزر  لتكبير الشاشة والزر  لتقليصها والزر  لاستعادتها .

- مربع العنوان : يستخدم هذا المربع لكتابة عنوان صفحة الويب التي تريد الانتقال إليها ويظهر به عنوان صفحة الويب الحالية. 

- أزرار التحكم : تتيح لك أزرار التحكم التنقل للأمام والخلف ضمن الصفحات التي استعرضتها

مؤخراً. مثلاً يمكنك نقر زر Back "الخلف"  للعودة إلي آخر صفحة كنت فيها أو انقر زر Forward "الأمام"  للعودة إلي الصفحة التالية التي زرتها.

- الارتباطات : قد تكون نصاً أو صورة. يظهر الارتباط غالباً بلون مختلف (في الغالب اخضر) وتحتة خط لتمييزه عن النص العادي.
- شريط المعلومات : تعرض في هذا الشريط الذي يظهر في أسفل صفحة الويب معلومات عن الوضع الحالي للبرنامج. مثلاً يمكن أن يعرض عنوان صفحة الويب التي يتم تحميلها أو كلمة Done دلالة علي إتمام تحميل الصفحة.
- مربع البحث : يستخدم لكتابة العبارة التي ترغب في البحث عن صفحات تتعلق بها.



- شريط الأوامر : يشتمل علي مجموعة من الأوامر لتنفيذ معظم الأعمال التي تحتاج إليها باستمرار. عندما تختار أمراً معيناً تظهر قائمة منسدلة بها خيارات خاصة بهذا الأمر .

File Edit View Favorites Tools Help

- شريط التبويبات : يشتمل هذا الشريط علي أسماء المواقع التي تفتحتها ويظهر اسم كل موقع علي هيئة تبويب، الميزة من نظام التبويبات أنك تستطيع فتح أي موقع بمجرد نقر التبويب الذي يخصه.

شريط المستكشف Explorer bar

لاظهار شريط المستكشف انقر View "عرض" من شريط الأوامر ، من القائمة المختصرة وجه المؤشر إلي Explorer bar "شريط المستكشف" ومن القائمة التابعة انقر Favorites "المفضلات" أو History "المحفوظات" أو Feeds "تغذيات".

يتم عرض شريط المستكشف علي الجهة اليمني من الشاشة ويظهر في أعلاه ثلاثة تبويبات للخيارات الثلاثة المذكورة.



شريط المستكشف والانقسامات الثلاثة

- لاغلاق شريط المستكشف انقر زر إغلاق .
- لتغيير محتويات شريط المستكشف ، انقر أحد التنويبات Favorites "المفضلات" أو Feeds "تغذيات" أو History "محفوظات" . أو من قائمة View "عرض" اختر Explorer bar "شريط المستكشف" ثم اختر أحد خيارات القائمة الفرعية.

إنهاء المستعرض Closing Internet Explorer

عند الإنتهاء من استعراض صفحات الويب يمكنك إنهاء المستعرض بالنقر علي زر الإغلاق .

٢ العمل مع صفحات الويب Using web pages

فتح واستخدام المواقع *Opening and Using websites*

كل موقع أو صفحة علي الإنترنت عبارة عن URL، ويستخدم URL للدلالة على موقع أو صفحة معينة، فمثلاً: <http://www.microsoft.com> / عبارة عن URL خاص بموقع Microsoft علي الإنترنت. للتدريب علي فتح المواقع والانتقال بينهما اتبع الآتي :

كتابة اسم الموقع *Entering URL in to Address bar*

١. تأكد أن نافذة المستعرض مفتوحة أمامك

٢. لفتح موقع آخر علي الويب داخل نافذة المستعرض، انقر داخل شريط العنوان الموجود أعلى نافذة

المستعرض ثم قم بكتابة عنوان الموقع الذي تريد فتحه وهذا العنوان يسمى **Uniform**

Resource Locator (URL). علي سبيل المثال اكتب

<http://www.Yahoo.com>

يمكنك عدم كتابة الجزء <http://> حيث يقوم المستعرض بإضافته تلقائياً. قم بكتابة العنوان ثم اضغط

مفتاح Enter أو انقر زر Go بشرط العنوان، يتم فتح الصفحة المرجعية لموقع Yahoo.



فتح موقع Yahoo من خلال كتابة URL بشرط العنوان.

تنشيط ارتباط داخل صفحة ويب *Using hyper links*

تحتوي معظم الصفحات علي مجموعة من الارتباطات Links التي يمكنك من خلالها الانتقال إلى صفحة أخرى داخل الموقع أو ربما داخل موقع آخر، حيث يظهر الارتباط غالباً باللون الأزرق مع وجود خط أسفله وإذا قمت بتمرير مؤشر الفأرة فوق الارتباط، يتحول شكل المؤشر إلى رمز يد تشير بالسبابة

كما يظهر عنوان الارتباط URL بشرط المعلومات الموجود أسفل نافذة المستعرض. انقر أي من هذه الارتباطات، يتم فتح الصفحة المصاحبة داخل نافذة المستعرض.

الانتقال للأمام والخلف داخل صفحة الويب Back and Forward Bottoms

للمعودة مرةً أخرى إلى آخر صفحة قمت بزيارتها، انقر زر "الخلف"  من شريط أدوات المستعرض. وإذا أردت التقدم للأمام مرةً أخرى، انقر زر "الأمام" . أما إذا أردت الرجوع إلي أحد المواقع التي قمت بزيارتها من قبل فبدلاً من التقدم أو التأخر صفحة واحدة في كل مرة، انقر زر الصفحات الحديثة  الموجود بجانب زر "الخلف" أو "الأمام" ثم اختر العنوان الذي تريد إعادة فتحه من القائمة المنسدلة.

زر الصفحات
الحديثة



الذهاب إلى إحدى الصفحات باستخدام زر الصفحات الحديثة .

إيقاف تحميل صفحات الويب Stop Browsing

إذا أردت التوقف عن عرض الصفحة لسبب من الأسباب كأن تستغرق الصفحة وقتاً طويلاً في عملية التحميل أو إذا قمت بإدخال عنوان صفحة أخرى عن طريق الخطأ، انقر زر Stop  الموجود أمام مربع العنوان أو اضغط زر Esc من لوحة المفاتيح.

يسجل Internet Explorer مواقع الويب التي تزورها في لائحة محفوظاتك، لذا يمكنك بسهولة الوصول إلي أي موقع كنت قد زرتة سابقاً.



إعادة تنشيط الصفحة Refreshing web page

إذا ظلت الصفحة مفتوحة لفترة طويلة وأردت تحديث محتوياتها، انقر زر Refresh  الموجود أمام مربع العنوان أو اضغط مفتاح F5 من لوحة المفاتيح.

لا يعنى إغلاق مستعرض الويب أنك قد قمت بقطع الاتصال بالإنترنت، فإذا أردت قطع الاتصال، انقر رمز الاتصال الموجود بمنطقة الإشعار بزر الفأرة الأيمن ثم اختر Disconnect "قطع الاتصال" من القائمة الموضعية.



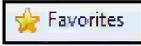
إدارة المواقع المفضلة واستخدام المحفوظات

تم استبدال شريط أدوات "الارتباطات" الذي كان موجودا في الاصدارات السابقة من المتصفح Internet Explorer بشريط "المفضلة". يمكنك سحب ارتباطات - إما من شريط العنوان أو من صفحات ويب- إلي شريط "المفضلة" لتمكن من معلوماتك المفضلة بنقرة واحدة فقط. يخزن Internet Explorer محفوظات كافة مواقع الويب التي قمت بزيارتها . يمكنك حذف هذه المعلومات لتوفير مساحة القرص المغناطيسي أو لحماية الخصوصية. نتناول فيما يلي كيفية إدارة المواقع المفضلة واستخدام المحفوظات.

استخدام شريط المفضلة Using Favorite bar

يعتبر شريط المفضلة (Bookmark) أحد السمات المفيدة الموجودة داخل مستعرض الويب والتي تتيح لك الاحتفاظ بقائمة من صفحات الويب حتى يمكنك الوصول إليها في أى لحظة بسهولة متناهية. للتعرف على كيفية استخدام شريط المفضلة وكيفية إضافة العناصر إليه، تابع معنا الخطوات الآتية:

فتح شريط المفضلة Opening Favorites

1. تأكد من اتصالك بالإنترنت ثم افتح نافذة مستعرض الويب.
2. افتح صفحة أو صفحات الويب التي ترغب في إضافتها إلى المفضلة داخل نافذة المستعرض.
3. من شريط الأوامر انقر زر Favorites "المفضلة"  . تظهر قائمة منسدلة بمجموعة من الخيارات لإضافة الصفحة المعروضة أو مجموعة توبيكات أو تنظيم شريط المفضلة.... الخ.



إضافة موقع معين إلى المفضلة

إضافة صفحة ويب إلى شريط المفضلة Adding a web page to Favorites

٤. إذا أردت إضافة صفحة الموقع المفتوح أمامك إلى شريط المفضلة انقر

Add to Favorites "إضافة إلى المفضلة" سيظهر المربع الحوارى

Add a Favorites "إضافة إلى المفضلة" لاختيار اسم الموقع الذى تريد إضافته إلى مركز المفضلة ويقترح عليك اسم الموقع.

ولإضافة جميع الصفحات المفتوحة اتبع الآتى :

١. تأكد من ظهور شريط المستكشف (Explorer bar) وإلا انقر قائمة View "عرض" ومن القائمة المختصرة وجه المؤشر إلى Explorer bar "شريط المستكشف" ومن القائمة التابعة انقر Favorites "المفضلة".

٢. إذا أردت إضافة جميع علامات التيوپ المفتوحة انقر سهم الزر Add to Favorites

"إضافة إلى المفضلة" Add to Favorites... ومن القائمة المختصرة التى ستظهر اختر

Add Current tabs to Favorites "إضافة التيوپات الحالية إلى المفضلة".



إضافة التوبيكات الحالية إلى المفضلة

سيظهر مربع حوار بعنوان "إضافة التوبيكات الحالية إلى المفضلة" لاختيار اسم للمواقع التي تريد إضافتها إلى شريط المفضلة.

٣. اكتب اسما لمجموعة التوبيكات ثم انقر زر "إضافة". يغلق المربع الحواري بعد أن يضيف IE الموقع أو مجموعة التوبيكات إلى قائمة المفضلة.

تغيير اسم / حذف موقع من شريط المفضلة *Renaming / Deleting a Favorites*

بزر الفأرة الأيمن انقر الموقع المطلوب من شريط المفضلة تظهر قائمة بالخيارات المتاحة للتعامل مع المفضلة. لتغيير اسم الموقع انقر Rename "تغيير اسم" ثم اكتب الاسم الجديد و اضغط مفتاح Enter . ولحذفه انقر Delete .

استخدام المواقع المقترحة *Using Suggested sites*

تعد المواقع المقترحة من المزايا الجديد الموجودة في Internet Explorer ، حيث تساعدك هذه الخاصية على إيجاد صفحات وب جديدة تشتمل على ارتباطات لمواقع مشابهة قمت بزيارتها من قبل، لإجراء ذلك تابع معنا الخطوات الآتية:

١. افتح أى موقع على نافذة المستعرض.
٢. انقر زر Suggested Sites "مواقع مقترحة" ، تظهر قائمة بالمواقع المشابهة للموقع المفتوح حالياً.



قائمة بالمواقع المقترحة

٣. انقر الموقع الذي تريده، يتم فتح الموقع الجديد في تبويب جديد.

حذف بعض العناصر من قائمة المحفوظات *Deleting a history items*

لحذف بعض المواقع التي قمت بزيارتها مسبقا تابع الخطوات الآتية:

١. انقر زر قائمة History "محفوظات" والموجود في شريط العنوان.
٢. قف بالمؤشر فوق الموقع الذي تريد حذفه. تظهر أمام الموقع علامة الحذف X.
٣. انقر علامة X التي تظهر أمام هذا الموقع ، يتم حذف العنصر المختار.



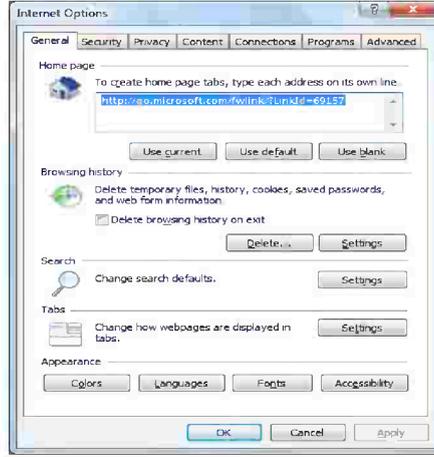
إزالة الموقع المطلوب حذفه

حذف جميع العناصر والملفات المؤقتة

Deleting the entire history and temporary files

ولحذف جميع العناصر من قائمة المحفوظات اتبع الآتي:

١. من نافذة المستعرض افتح قائمة "أدوات".
٢. من هذه القائمة انقر الخيار Internet Options "خيارات الإنترنت"، يظهر المربع الحوارى Internet Options "خيارات الإنترنت".



شكل ١٠-١ المربع الحوارى Internet Options "خيارات الإنترنت"

٣. تأكد أن التويب General "عام" هو التويب النشط، من خانة Browsing History "محفوفات الاستعراض" انقر زر Delete "حذف". يظهر مربع حوارى آخر بعنوان Delete Browsing History "حذف محفوفات الاستعراض".



المربع الحوارى Delete Browsing History "حذف محفوفات الاستعراض"

٤. انقر Delete "حذف" وذلك لحذف "Temporary Internet files" "ملفات الإنترنت المؤقتة" و "History" "المحفوفات" وغيرها من الملفات الغير ضرورية.
٥. انقر Ok "موافق" لإغلاق المربع الحوارى Internet Options "خيارات الإنترنت".

٣ البحث في الإنترنت

كثيراً ما نحتاج إلى البحث عن صفحة معينة أو عن الصفحات والمواقع المتعلقة بموضوع معين أو التي تحتوي على بيانات معينة. يمكنك ميزة Live Search "بحث في الويب" من البحث عن نص عادي داخل الويب أو بحث في الملفات والمجلدات الموجودة على حاسبك.

للبحث عن نص معين داخل الويب، تابع معنا الخطوات الآتية:

١. تأكد من اتصالك بالإنترنت ثم افتح نافذة مستعرض الويب.
٢. قم بإدخال العبارة التي ترغب في البحث عن صفحات تتعلق بها داخل مربع البحث Live Search "البحث في ويب".
- تلاحظ أن البحث أصبح في ويب أسهل باستخدام قائمة البحث الجديدة فبمجرد أن تكتب جزء من كلمة أو عبارة البحث، سيظهر لك علي الفور اقتراحات بالموضوعات ذات الصلة. وتظهر أيضاً الصور إذا كانت متاحة.
٣. عندما تري ما تبحث عنه، يمكنك نقره مباشرة للذهاب إليه بدون حاجة لإكمال عبارة البحث. إذا لم يظهر في قائمة الاقتراحات الموضوعات ذات الصلة بالموضوع الذي تبحث عنه أكمل العبارة التي ترغب في البحث عن صفحات تتعلق بها داخل مربع البحث ثم اضغط مفتاح Enter (أو انقر زر Search "البحث").
٤. من نتيجة البحث، انقر الارتباط الذي ترغب في فتحه أو أي موقع مذكور بنقر اسمه الذي يكون مسطراً للدلالة علي أنه منسق كارتباط تشعبي .

محركات البحث Search Engines

يتم إضافة المئات من المواقع والصفحات إلي الويب كل ثانية أو جزء من الثانية. فهناك الملايين من مواقع الويب التي يصعب علي أي انسان تذكرها. لهذا ظهرت الحاجة إلي مواقع متخصصة في البحث داخل الانترنت تسمي هذه المواقع محركات البحث أو Search Engines .

محركات البحث أو Search Engines هي مجموعة من البرامج وقاعدة بيانات قامت شركات نشر صفحات ويب بتطويرها ليتم نشر صفحات ويب فيها وكل ما عليك عمله أن تعرف أسماء مواقع محركات البحث هذه.

هناك العديد والعديد من محركات البحث المتاحة عبر الإنترنت وكل محرك منهم يقدم معلومات وفيرة تختلف عن المحرك الآخر وإن كانت معظم محركات البحث متشابهة في طريقة التعامل معها، فهناك بعض المحركات تهتم بمحتويات صفحة الويب والبعض الآخر يركز علي عنوان الصفحة وآخر يقوم

بتحليل الارتباطات الموجودة بين المواقع، لهذه الأسباب ربما تختلف نتائج البحث من محرك لآخر، إلا أن كل هذه المحركات تجتمع على هدف واحد ألا وهو مساعدتك في إيجاد ما تبحث عنه.

أشهر محركات البحث Search engines month

هناك العديد من صفحات ويب لأشهر محركات البحث المعروفة حتى طباعة هذا الكتاب، ولكن الأمور في تغير باستمرار. فقد يستمر البعض ويقوم البعض بإنهاء الخدمة، فمحركات وبرامج البحث تحتاج إلى تجديد وصيانة مستمرين، وقد كانت هذه الخدمة تؤدي مجاناً، ولكن الاستمرارية مكلفة جداً، فلا تتعجب إذا وجدت إعلاناتنا في أحد صفحات البحث يفرض اشتراك رمزي للاستمرار في تأدية الخدمة. إليك عناوين بعض مواقع البحث الشهيرة على الويب.

www.yahoo.com Yahoo

www.google.com Google

www.msn.com MSN

www.lycos.com Lycos

www.altavista.com AltaVista

وسوف نقوم معاً بشرح كيفية التعامل مع واحد من أهم وأشهر محركات البحث.

البحث باستخدام Google "Search using Google"

يعد محرك البحث Google من أشهر محركات البحث التي تستخدم اليوم للعديد من المستخدمين في انحاء العالم فهو يقوم بفهرسة وترتيب بلايين صفحات الويب ، وبعد Google كذلك من أسهل المحركات في التعامل وأدقها في عرض نتائج البحث المطلوبة.

للتعرف على كيفية استخدام المحرك Google تابع الخطوات التالية :

١. افتح الصفحة الرئيسية للمحرك بكتابة العنوان www.google.com في سطر العنوان في أعلي نافذة المستعرض. ستظهر نافذة المحرك Google مشابهة للشكل التالي.



الصفحة الرئيسية لمحرك البحث Google

٢. في مربع البحث الموجود في نافذة المحرك اكتب الكلمة المراد البحث عنها ولتكن كلمة Wikipedia. ثم انقر زر **بحث** Google ليبدأ المحرك في عملية البحث. بمجرد نقر زر البحث سيبدأ المحرك في البحث عن الكلمة المطلوبة ويظهر نتائج البحث المتعلقة بهذه الكلمة كما في الشكل التالي.



عرض نتائج البحث المطلوبة في محرك البحث Google

٣. من نتيجة البحث انقر الارتباط الذي ترغب في فتحه أو أي موقع مذكور في نتيجة البحث.

تحسين جودة البحث *Advanced Search*

عندما تقدم على استخدام أي من محركات البحث، لا بد أن تستخدم الكلمات الصحيحة في البحث، ولاحظ أنك كلما كنت دقيقاً في كتابة ما تبحث عنه كلما كانت فرصة الحصول عليه أكبر وأسرع، بمعنى أنك كلما حددت موضوع البحث كلما كانت نتائج البحث محددة. على سبيل المثال إذا كنت تريد الحصول على معلومات عن عالم الحيوانات Animal فإذا قمت بكتابة هذه الكلمة سيعطيك لك محرك البحث عدد لانتهائي من الصفحات تناقش هذا الموضوع أما إذا كتبت ما تريد البحث عنه بدقة مثل Cats القطط مثلاً فسيقل عدد نتائج البحث وستعرض لك كل الصفحات التي لها علاقة بالقطط فقط.

تخيل أننا نريد أن نبحث عن فيروس تشنوبيل أو CIH لو طلبنا من yahoo البحث عن كلمة CIH فان نتائج البحث ستكون كبيرة فمن المؤكد أن هناك استخداماً لهذه الحروف حول العالم في أشياء أخرى غير فيروسات الحاسب الآلي، ولتضييق نطاق البحث نضيف كلمة أو كلمات، مثلاً نكتب CIH+ ويجاورها virus+ تابع الخطوات التالية :

١. ضع نقطة الإدراج داخل مربع Search ثم أكتب +CIH +virus .

٢. انقر الزر Search.

+civ+virus

Search

لاحظ الكلمات المكتوبة في مربع البحث تسبقها علامة (+) معناها البحث عن المواقع التي تحتوي الكلمتين معا.

يبدأ yahoo البحث داخل قاعدة البيانات لديه أو الكتالوج، ثم يقوم بعرض صفحة بها نتائج البحث. تظهر رسالة في أعلي صفحة Yahoo توضح عدد المواقع التي توجد بها عبارة البحث.

٣. قم بالنقر فوق أي ارتباط يناسبك من نتائج البحث التي عرضها في الصفحة السابقة. يتم فتح الصفحة التي يشير إليها هذا الارتباط.

عرض لك في الجدول التالي بعض الطرق التي تساعدك في إيجاد ما تبحث عنه بسهولة.

الطريقة	مثال	النتائج
الكلمات المزدوجة	Summer Vacation	ستظهر في نتائج البحث الصفحات التي تحتوي على أحدي الكلمتين فليس بالضرورة أن تعرض لك المواقع التي بها الكلمتين معاً ولكن يكفي إحدها لعرض نتيجة البحث.
الجملة بين أقواس	"Labors day" عيد العمال	ستظهر نتيجة البحث الصفحات التي تحتوي على هذه الجملة كما هي بالضبط.
علامة (+) للاحتواء علامة (-) للاستثناء	+animal – dogs	ستظهر نتائج البحث عبارة عن الصفحات التي تحتوي على animal ولكنها لا تحتوي على Dogs.
الرمزان الشاملان *، ؟	Sing* s?ng	ستظهر النتائج كل الكلمات التي تبدأ بالحرف Sing بصرف النظر عن باقي العبارة فمثلاً ستظهر نتيجة بحث تحتوي علي الكلمات , sing , sings, singing , singular, singularity...الخ. وغيرها من الكلمات التي لها علاقة بكلمة sing ستظهر النتائج كل الكلمات التي تبدأ بالحرف S وتنتهي بالحرفين ng. فمثلاً ستظهر نتيجة بحث تحتوي علي الكلمات sing أو ...song هكذا

٤. إنهاء البريد الإلكتروني المجاني

بعض الناس يستخدمون أكثر من حساب لاستقبال بريدهم الإلكتروني. ومن أشهر مواقع البريد الإلكتروني المجاني:

Gmail- msn.com- Hotmail.com

سنشرح فيما يلي كيفية إعداد حساب بريد الكتروني مجاني بواسطة واحد من أشهر برامج مايكروسوفت وهو برنامج Outlook 2010 باعتباره واحداً من البرامج التي تقوم بدراساتها ضمن المنهج الذي بين يديك.

إعداد Outlook لاستقبال البريد الإلكتروني

عزيزي القارئ ... لكي تستفيد من برنامج Outlook، يجب إعداد البرنامج لاستقبال البريد الإلكتروني E-Mail الخاص بك. وحتى تتمكن من استخدام البريد الإلكتروني، يجب أن تقوم بتعريف عنوانك البريدي علي شبكة الانترنت داخل البرنامج. وعادة يقوم مدير الشبكة أو المسئول عن خدمة الانترنت نيابة عنك بهذه المهمة. فإذا لم يكن عنوانك البريدي علي شبكة الانترنت معروف لبرنامج Outlook لن تستطيع التعامل مع البريد الوارد Inbox.

عندما تقوم بتشغيل Outlook 2010 لأول مرة يقوم البرنامج بالبحث عن أى برامج للبريد الإلكتروني تستخدمها أنت وموجودة على جهازك . وإذا وجد Outlook 2010 أى إصدارات قديمة من Outlook فإنه يعرض عليك استخدام نفس الإعدادات القديمة (مثل معلومات الخادم (الملقم) واسم المستخدم وكلمة المرور .. وغيرها) هذا بالإضافة إلى احتفاظه بأى رسائل قديمة موجودة لديك. إذا كان هذا الخيار يروق لك وافق عليه سيقوم Outlook 2010 بنسخ جميع رسائل البريد الإلكتروني إلى صندوق الحفظ الخاص بك Inbox بنفس إعداداتك السابقة.

أما إذا لم يجد Outlook 2010 أى من الإصدارات القديمة فيجب عليك تعريف عنوانك البريدي E-mail Address من البداية. إذا كانت هذه أول مرة تقوم بتشغيل Outlook بعد تثبيته ، سيطالبك البرنامج بإعداد حساب بريد الكتروني لاستقبال بريدك الإلكتروني والتعامل معه . وهي خطوات مشابهة للخطوات التي سنشرحها هنا لإضافة حساب بريد الكتروني وتزيد عليها إظهار شاشة ترحيب في البداية وشاشة أخرى للموافقة علي تكوين حساب البريد الإلكتروني .

سنبداً أولاً بتكوين حساب بريد إلكتروني ينتهي بـ Hotmail.com أو msn.com، لإجراء ذلك تابع الخطوات التالية:

١. افتح التيوب File "ملف" وعندما تظهر طريقة عرض Backstage "معاينة الكواليس" انقر Info "معلومات".

٢. من القسم الأوسط، انقر Add Account "إضافة حساب" يظهر المربع الحوارى Add new Account "إضافة حساب جديد".

المربع الحوارى Add new Account "إضافة حساب جديد"

٣. قم بإدخال الاسم وعنوان البريد الإلكتروني الخاص بك وكلمة المرور ثم انقر زر "التالي"، تظهر رسالة تشير إلى أن Outlook يقوم بالبحث والتأكد من البيانات التي ادخلتها عن طريق عمل اتصال مشفر بمزود الخدمة الخاص بك فإذا فشل في الاتصال يجبرك علي عمل اتصال غير مشفر لإعادة التأكد من البيانات فإذا لم ينجح Outlook في الحالتين سيخبرك Outlook بإعادة كتابة البيانات للتأكد منها او استخدام الإعداد اليدوي Manually Configure او استخدام أنواع أخرى من الخدمات.

رسالة تأكد Outlook من البيانات

٤. بعد التحقق من صحة البيانات تظهر آخر شاشة من شاشات المعالج وهي عبارة عن شاشة تخبرك بأن بريدك الإلكتروني تم تهيئته بنجاح.



آخر شاشة من شاشات المعالج

٥. انقر زر Finish "إنهاء" لإنهاء عملية الإعداد وبدء العمل مع الحساب الجديد.

لاحظ أنه لإنشاء حساب بريد إلكتروني يستخدم Windows Live Hotmail مع Outlook يجب عليك أولاً تثبيت Microsoft Outlook Connector، ولا تقلق بشأن هذا البرنامج لأنه مجاني ويمكنك تحميله من مركز التحميل الخاص بموقع Microsoft وذلك في الحالة التي تقوم فيها بإنشاء حساب يستخدم Hotmail فقط حيث سيقوم Outlook بإرشادك إلى كيفية التثبيت في أول مرة.



٦. يعتبر حساب Pop3 من أنواع حسابات البريد الإلكتروني الأكثر شيوعاً، بينما يعتبر حساب IMAP نوع محسن لحساب البريد الإلكتروني الذي يوفر مجلدات بريد متعددة على خادم البريد. يمكنك استخدام حسابات Gmail و Google و AOL في Outlook 2010 كحساب IMAP ، إذا لم تكن متأكداً من نوع الحساب الذي يجب استخدامه انصل بموفر خدمة الإنترنت أو مسؤول البريد الإلكتروني للحصول على معلومات الحساب.

٥. المشاركة في المنتديات والمجموعات البريدية

ما هي مجموعات الأخبار Outlook Express

يمكن تعريف المجموعات الإخبارية Newsgroups بأنها مجموعات النقاش الإلكتروني التي يستطيع مستخدمو الإنترنت من خلالها تجميع كل ما هو جديد بشأن أحد الموضوعات ومناقشتها وتبادل الآراء حولها. ويستطيع مستخدمو هذه المجموعات الإخبارية الوصول إلى أي مجال من مجالات المناقشة المعروضة للبحث والتعرف على التعليمات والتساؤلات الجديدة التي طرحت حول هذا المجال أو ذلك ، كما يستطيعون هم أنفسهم الاستفسار عن أية نقطة قد تنشكّل عليهم في الموضوع المطروح أو الإجابة عن أحد التساؤلات المطروحة، أو الاكتفاء بمجرد الإطلاع على المادة المعروضة وقراءتها. وكل مجال من المجالات المطروحة للمناقشة يعد مجموعة إخبارية قائمه بذاتها، وكل منها يتناول موضوعاً واحداً عاماً مثل مجموعة تشبيك أجهزة الحاسب الآلي الشخصي أو مجموعه الأحداث الجارية، أو المجموعة الخاصة بمناقشه كل ما يتعلق بالشبكة العنكبوتية العالمية.

الاشتراك في مجموعات الأخبار

على خلاف الاشتراك في إحدى المجلات، لا يتطلب الاشتراك في إحدى مجموعات الأخبار تسجيل الدخول أو دفع أي أموال. ولكن يوفر أحد خوادم أخبار إنترنت النموذجية الآلاف من مجموعات الأخبار للاختيار من بينها، ولذلك يمكن أن يكون البحث عن مجموعات الأخبار التي تهتم بقراءتها أمراً مستهلكاً للوقت، خاصة إذا كان يجب التنقل خلال قائمة مجموعات الأخبار بالكامل في كل مرة. إذا كنت تزور مجموعة أخبار خاصة وتريد تسهيل تحديد موقعها، يمكنك الاشتراك في مجموعة الأخبار هذه حتى تصبح متوفرة من قائمة مجلد Windows mail "بريد Windows" عند الحاجة إليها. تابع الخطوات الآتية:

١. لفتح برنامج Windows live mail "بريد Windows" انقر فوق الزر "ابدأ" ثم انقر فوق All Programs "كافة البرامج" ثم انقر فوق Windows mail "بريد Windows".
٢. من الشريط انقر فوق علامة التبويب Accounts "حسابات" ومن مجموعة New Account "حساب جديد" انقر Newsgroup "مجموعات المناقشة". يبدأ معالج Add a Newsgroup Account "إضافة حساب إلى مجموعة المناقشة" وتظهر أمامك أول شاشة للمعالج. تطالبك بكتابة اسمك.
٣. أمام مربع Display Name "اسم العرض" اكتب اسمك كما تحب أن يظهر للمجموعة.



شاشة من شاشات معالج إضافة حساب مجموعة أخبار

٤. انقر زر "التالي".
٥. في الشاشة التالية اكتب عنوان البريد الإلكتروني الخاص بك ثم انقر زر "التالي".
٦. في الشاشة التالية وفي مربع News (NNTP) Server اكتب اسم خادام مجموعات الأخبار وهو في هذا المثال microsoft.public.games ، ثم انقر زر "التالي".



تحديد اسم خادام مجموعة الأخبار

- هناك العديد من خادومات مجموعات الأخبار (Newsgroup servers) التي يمكنك الاشتراك فيها سواء بمقابل أو بدون مقابل. وقد اخترنا هنا خادم يسمى microsoft.public.games الا أن هناك العديد من خادومات الأخبار التي يمكنك أن تختار منها ماتشاء.
- ٧. ستظهر آخر شاشة من شاشات المعالج. انقر زر Finish "انهاء". وسيبدأ تحميل مجموعات الأخبار من الخادم الذي حددته. وقد يطالبك الخادم بتحميل مجموعات الأخبار من الاشتراك الذي تمت إضافته في الخطوات السابقة
- ٨. سيظهر مربع حوار يبين لك مدي تقدم عملية تحميل مجموعات الأخبار.
- ٩. بعد الانتهاء من التحميل ستظهر قائمة بمجموعات الأخبار التابعة لهذا الخادم News Server في المربع الحوارى Newsgroup Subscriptions "اشترك مجموعات المناقشة".



مربع حوار Newsgroup Subscriptions "اشترك مجموعات المناقشة"

- ١٠. من الشكل قم ببيحديد مجموعة الأخبار التي تريدها ثم انقر زر Subscribe "اشترك" سيظهر بحوار مجموعة الأخبار علامة تدل علي أنك مشترك بهذه المجموعة.
- ١١. يمكنك البحث عن مجموعات الأخبار التي قد تحظي باهتمامك باستخدام مربع Display Newsgroups which contains "عرض مجموعات المناقشة" التي تحتوي علي "أي يمكنك تحديد المجموعات التي تحتوي علي موضوع معين بكتابة اسم هذا الموضوع في المربع، بعدها يمكنك الاشتراك في تلك المجموعات فقط.
- ١٢. انقر زر "موافق" OK للعودة إلي نافذة البرنامج.

قراءة رسائل مجموعات الأخبار

أبسط طريقة لعرض إحدى رسائل مجموعات الأخبار في بريد Windows هي قراءتها في جزء "المعاينة"، حيث يمكنك عرض محتويات الرسالة بدون فتح هذه الرسالة في إطار منفصل. أو إذا كنت تريد مشاهدة جزء كبير من الرسالة بدون تمرير، يمكنك فتحها في إطار منفصل بدلاً من ذلك.

١. انقر فوق مجموعة الأخبار (مثل microsoft.public.games) التي تحتوي على الرسائل التي تريد قراءتها.

٢. قم بأحد الإجراءين التاليين:

- لعرض الرسالة في جزء Preview "المعاينة"، انقر فوق الرسالة في قائمة الرسائل.
- لعرض الرسالة في إطار منفصل، انقر نقرًا مزدوجًا فوق الرسالة في قائمة الرسائل.
- لقراءة محتويات إحدى مجموعات الأخبار بدون الاشتراك فيها، انقر فوق مجموعة الأخبار التي تريد قراءتها ثم انقر فوق Go To "الانتقال إلي".

المدونات

ما هي المدونات الإلكترونية؟

المدونة الإلكترونية أو (blog) هي "منشورات على شبكة الويب تتألف في الدرجة الأولى من مقالات دورية، وتكون في معظم الأحيان مرتبة زمنياً بشكل معكوس". يعتبر التدوين الإلكتروني واحداً من أسرع الاتجاهات نمواً على شبكة الإنترنت

كيفية الاشتراك في المنتديات

لكي تتشارك في أحد المنتديات يجب أن تسجل نفسك في موقع المنتدى. بعد ذلك يحق لك المشاركة في المنتديات، للاشتراك في أحد المنتديات:

١. اذهب إلي الموقع الذي ترغب في المشاركة في منتدياته. يتم فتح صفحة المنتدى. تختلف هذه الصفحة من منتدى لآخر.

٢. قم بتسجيل الدخول بكتابة الاسم في مربع الاسم، وكلمة السر في مربع كلمة السر.

٣. انقر زر "دخول" أو "ادخل" حسب ما يظهر في الموقع الذي تسجل فيه نفسك.

- يمكنك تنشيط المربع الموجود أمام كلمة دخول أو تحتها أو تنشيط احفظ اسمك وكلمتك السرية كما يظهر في الشكل. وذلك لتسجيل بياناتك والدخول إلي الموقع كل مرة دون كتابة الاسم وكلمة المرور. لاحظ أنه يوجد اختلاف بسيط بين كل موقع وآخر.



الدخول إلي المنتدى

كيفية المشاركة في المنتديات

1. اذهب إلي الموقع الذي ترغب في المشاركة في منتدياته، أو في كتابة مدونتك به. ويجب أن يكون سبق لك التسجيل بالموقع كما أوضحنا قبل قليل.
2. يجب تسجيل الدخول وذلك بكتابة الاسم في مربع الاسم وكلمة السر في مربع كلمة السر ثم اضغط "ادخل" أو "دخول" -حسب الموقع-. يمكنك تنشيط المربع الموجود أمام كلمة "تذكرني" وذلك للدخول إلي الموقع في المرات القادمة دون كتابة الاسم وكلمة السر.
3. بعد الدخول إلي الموقع، ابحث عن رابط "المنتديات" ثم قم بالنقر عليه وهو عادة ما يكون أعلى نافذة الموقع أو في القائمة الجانبية.



رابط المنتديات

4. بعد الدخول إلي المنتدى، اختر الفئة التي تريدها من فئات المنتديات التي تظهر أمامك. تظهر لك الموضوعات المكتوبة من قبل. ولأننا نريد أن نكتب موضوعاً جديداً. انقر علي زر "موضوع جديد" (يختلف مكانه حسب الموقع الذي تكتب مدونتك فيه).

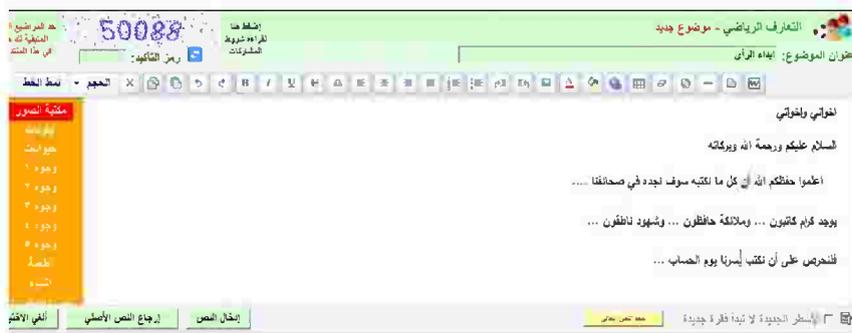
استخدام الحاسب الآلي في الأعمال المكتبية



زر موضوع جديد

٥. بعد اختيار كتابة موضوع جديد، تظهر صفحة جديدة تتيح لك الكتابة بداخلها كما في الشكل التالي.

أمام خانة "الموضوع" اكتب عنواناً للموضوع الذي تريد كتابته. وفي خانة "المشاركة" اكتب محتوى المشاركة.



كتابة الموضوع للمشاركة

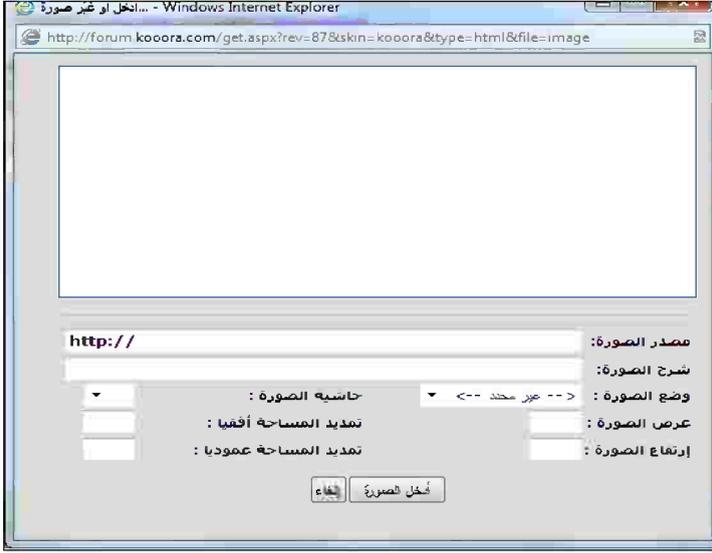
٦. يمكنك تسبيق محتوى المشاركة من الأدوات الموجودة أعلى النافذة أو أسفلها حسب الموقع

المختار ، فمثلاً لجعل الخط سميك انقر الرمز **B** ولجعله مائل انقر الرمز **I** أو لوضع

الكتابة في المنتصف ، انقر الرمز .....الخ.

٧. يمكنك كذلك وضع صورة. لمشاركة أى صورة تريدها، انقر زر "صورة"  من شريط الأدوات.

يظهر مربع يطالبك بوضع رابط الصورة لتحديد مكانها.



المربع الذي يطالبك بتحديد مكان الصورة

- كذلك إذا أردت إدراج ارتباط تشعبي داخل محتوى المشاركة انقر زر "إدراج ارتباط تشعبي"

يظهر مربع آخر شبيه بمربع إدراج صورة وذلك لتحديد عنوان الرابط. بإمكانك كذلك

استخدام كل خيارات التنسيق والإدراج المألوفة لك من دراستك لبرامج **MS Office**

٨. بعد الانتهاء من تحديد كافة الخيارات المطلوبة انقر زر "اعتمد الموضوع الجديد" أو "نشر

الموضوع" أو "إدخال النص" (حسب الموقع الذي تشارك فيه)

٩. يظهر الموضوع الذي كتبه بكل محتوياته. بعض المواقع تتطلب موافقة المشرف علي إدخال

الموضوع قبل أن يظهر في المنتدى.

