

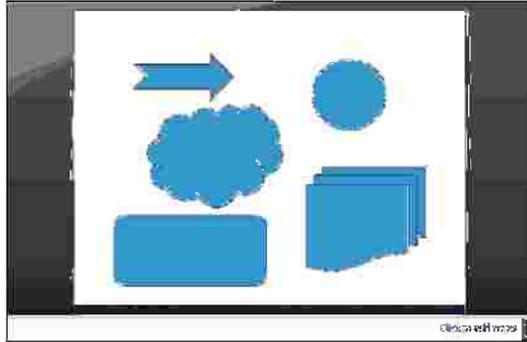
الفصل الخامس

إدراج الأشكال والكائنات والوسائط المتعددة

- ١ . إدراج شكل تلقائي.
- ٢ . إدراج كائن SmartArt .
- ٣ . إدراج كائن WordArt .
- ٤ . إدراج مقطع صوت أو فيديو.

١. إدراج شكل تلقائي .

- يمكنك إدراج أشكال تلقائية مختلفة وذلك باتباع الخطوات التالية :
١. أدرج شريحة جديدة أو انتقل إلى الشريحة المراد إدراج الرسم بداخلها.
 ٢. من التبويب **Insert** ومن مجموعة **Illustration** انقر زر **Shapes** تنسدل القائمة التي تتضمن فئات الأشكال التلقائية.
 ٣. أشر إلى الفئة المطلوبة ثم انقر فوق الشكل المطلوب .
 ٤. انقل المؤشر إلى منطقة العمل، لاحظ تغير شكل المؤشر إلى علامة +.
 ٥. انقر فوق الشريحة لإضافة الشكل بحجمه الافتراضي. أو انقر مع السحب للوصول إلى نقطة النهاية حتى تصل إلى الحجم المطلوب بمجرد الوصول إلى الحجم المطلوب ارفع إصبعك من على زر الفأرة. سيظهر الخط المستقيم أو الشكل الرباعي أو البيضاوي حسب الأداة التي اخترتها في الخطوة رقم ٢. يتضمن شكل ٥-١ نماذج مرسومة بواسطة الأشكال التلقائية.



شكل ٥-١ نماذج من الأشكال التلقائية الموجودة في PowerPoint 2007

إضافة نص إلى الشكل

يمكنك إضافة نص إلى أي شكل مغلق، بالنقر فوق الكائن لاختياره ثم كتابة النص المطلوب مباشرة. ليس ذلك فحسب ولكن يُرفق النص بالرسم ويتحرك معه، ويتأثر بكافة عمليات تحريك واستدارة الشكل. يشتمل شكل ٥-٢ على أشكال تلقائية تم إضافة نصوص إليها .



شكل ٥-٢ الأشكال التلقائية بعد إضافة النصوص لها

لا يمكنك إضافة نص إلى الخطوط المستقيمة والأشكال الحرة

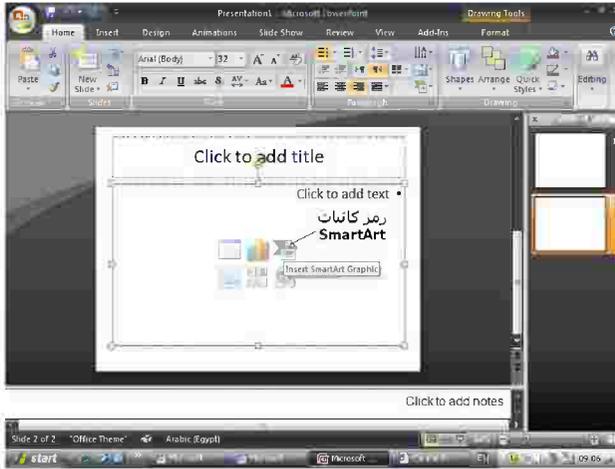


٢. إدراج كائن SmartArt .

SmartArt أو التخطيطات الذكية مفهوم جديد في **PowerPoint 2007** يتيح لك إنشاء أشكال مختلفة من الرسوم التوضيحية والتخطيطات الهيكلية. فعلى سبيل المثال ربما ترغب في إدراج مخطط تنظيمي في شريحة العرض لتوضيح تسلسل القيادة في شركتك أو ربما ترغب في رسم دائري لتبين تدفق العمل في إدارتك.

لإدراج كائن **SmartArt** تابع الخطوات التالية :

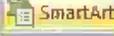
١. قم بإدراج شريحة جديدة في العرض عن طريق نقر زر **New Slide** من شريط **Home** ومن قائمة الشرائح اختر النوع الثاني وهو **Title and Content** ستظهر أمامك شريحة خالية تحتوي علي مكان محصص للعنوان وتحتوي أيضا علي مكان لإدراج كائنات مختلفة منها كائنات **SmartArt** (شكل ٣-٥)



شكل ٣-٥ إدراج شريحة جديدة تحتوي علي كائنات **SmartArt**

يمكنك إدراج كائنات **SmartArt** في أي شريحة موجودة في عرضك عن طريق



النقر علي الزر  من شريط Insert

٢. انقر رمز كائنات SmartArt الموجود في الشريحة الجديدة. ستظهر نافذة Choose a SmartArt Graphic والتي تحتوي علي أشكال SmartArt التي يمكن إدراجها. انظر شكل ٥-٤

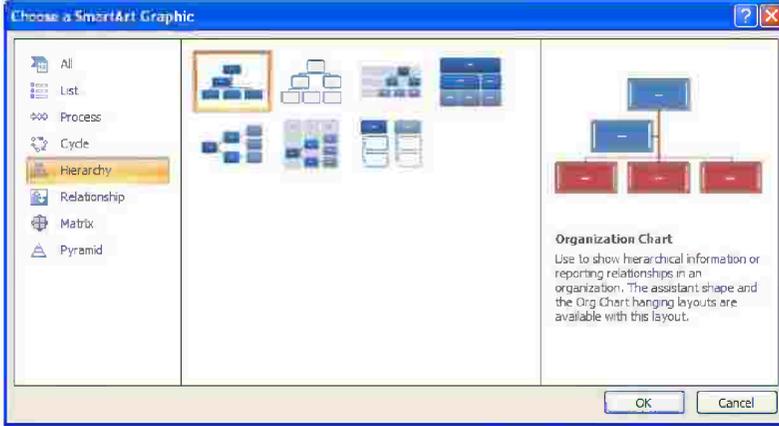


شكل ٥-٤ نافذة أشكال SmartArt

تحتوي هذه النافذة علي فئات كائنات SmartArt كذلك تحتوي علي معاينة لكل شكل من هذه الفئات ويظهر في القسم الأيمن منها شرح عن أي شكل تختاره وامكانية اضافة نص واحد له فقط أم إمكانية إضافة نص للشكل وعنوان له .

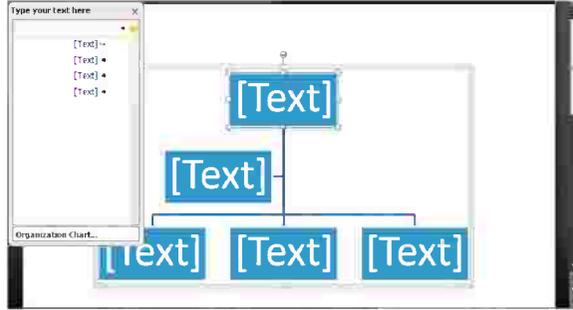
كما يتضح من الشكل تتكون التخطيطات الذكية SmartArt من سبع فئات رئيسية مثل التخطيط الهرمي أو الدائري أو الهيكلي... الخ.

٣. نشط فئة التخطيط الهيكلي Hierarchy تظهر أنماط مختلفة لهذا التخطيط في الجزء الأوسط من المربع الحوارى. اختر أول مخطط من جهة اليسار في أول صف كما في شكل ٥-٥ ثم انقر على زر Ok.



شكل ٥-٥ المربع الحوارى Choose a SmartArt graphic

٤. يظهر التخطيط الهيكلي في موقع نقطة الإدراج وتظهر لوحة لكتابة النص على يسار التخطيط الذى يظهر في البداية بدون أى بيانات. انقر داخل المربعات النائبة (Placeholder) التى يظهر فيها في البداية عبارة [Text] لتثبيت نقطة الإدراج ثم اكتب البيانات التى تريدها. (انظر شكل ٦-٥)



شكل ٦-٥ التخطيط الهيكلي الذى يظهر في البداية

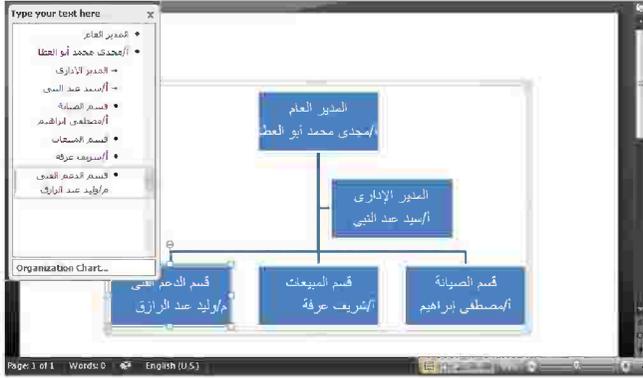
تعديل التخطيط الهيكلي

نشرح فيما يلى مثلاً لتعديل التخطيط الهيكلي التلقائي الذى حصلت عليه للحصول على تخطيط

هيكلي للشركة لمعرفة أقسام الشركة ورؤساء الأقسام المختلفة بهذه الشركة بداية من مدير الشركة ثم نائب المدير ثم الأقسام المختلفة بهذه الشركة وعليك أن تستخدم نفس المفاهيم لإدراج أى نوع آخر من التخطيطات الأخرى. تابع الخطوات التالية

اتبع الخطوات السابقة لإدراج تخطيط Organization Chart. غير اتجاه المخطط ليصبح من اليمين إلى اليسار Right to left إذا لزم الأمر.

انقل نقطة الإدراج داخل المربعات النائية لإدخال بيانات الموظفين كما في شكل ٧-٥.

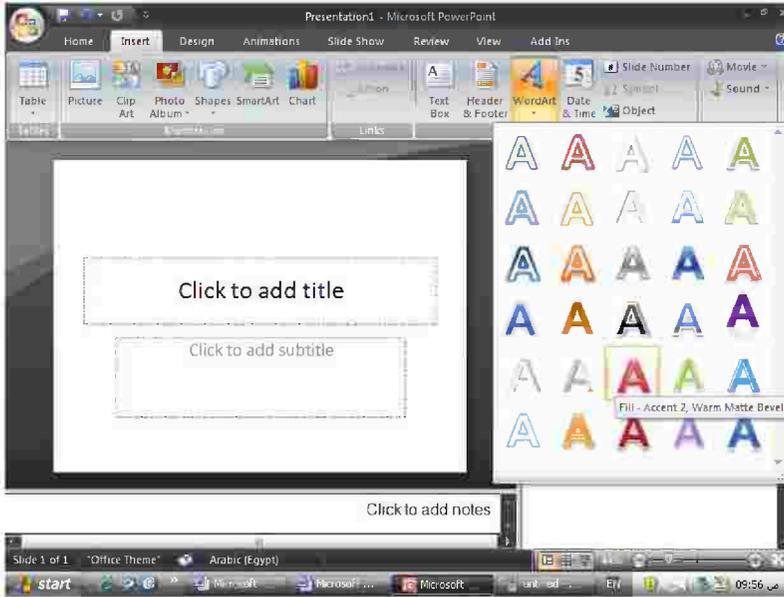


شكل ٧-٥ كتابة بيانات الشركة

٣. إدراج كائن WordArt .

يمكنك إضافة تأثير خاص على النص باستخدام أداة "إدراج Word Art". ضع في اعتبارك أن كائن Word Art عبارة عن كائن رسومي ولا يعامل كنص فمثلاً لن يمكنك مشاهدة التأثير النصي في العرض Outline "مفصل" أو تدقيق إملائته كما هو الحال في النص العادي. لإدراج كائن WordArt اتبع الآتي:

١. نشط التبويب Insert ومن مجموعة Text انقر زر "WordArt" .
تظهر قائمة بأشكال WordArt (انظر شكل ٥-٨) يعرض عليك الأشكال والتأثيرات النصية التي يتيحها Word Art .



شكل ٥-٨ تحديد شكل التأثير النصي من خلال قائمة WordArt

٢. انقر فوق التأثير النصي الخاص الذي تريده ستختفي القائمة ويظهر مربع نص بتأثيرات

WordArt بداخل الشريحة (انظر شكل ٩-٥)



شكل ٩-٥ إدراج كائن WordArt

٣. اكتب النص الذي تريد تنسيقه. حدد الخيارات الأخرى المطلوبة مثل الحجم والتسويد والإمالة ثم إضافة تأثيرات إلى النص أو تغييرها انقل مربع النص إذا لزم الأمر داخل الشريحة، استخدم الأدوات الموجودة على شريط Format الخاص بكائن WordArt.
٤. يشتمل شكل ١٠-٥ على نص تم كتابته باستخدام كائنات Word Art.



شكل ١٠-٥ التحكم في كائن WordArt بواسطة شريط أدواته

تغيير نص مكتوب بـ WordArt

١. انقر فوق كائن Word Art الذي تريد تغييره. تظهر نقطة الإدراج بداخل النص عدل النص كما يروق ثم انقر في أي مكان خالي للعودة إلى العرض ورؤية التعديل الذي تم .

٤. إدراج مقطع صوت أو فيديو.

يقال عن مقاطع الصوت والفيديو أنها ملفات **Media Clips**. يمكن تشغيل ملفات **Media Clip** تلقائياً أثناء تشغيل العرض، كما يمكن التحكم فيها لتعمل فقط استجابة لعمل من أعمال الفأرة. هناك خيارات أخرى تسمح بتسجيل صوت من الخارج أو تشغيل صوت من **CD** كخلفية للعرض.

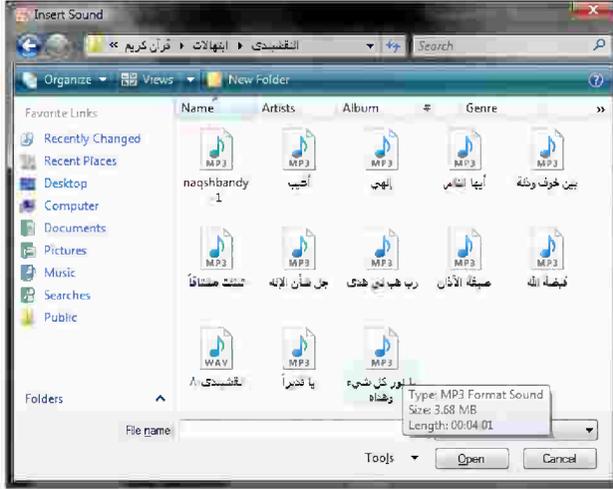
لإدراج ملف صوت إلى شريحة عرض اتبع الآتي:

١. انتقل إلى شريحة العرض التي تريد إدراج ملف الصوت فيها .
٢. من التبويب **Insert** ومن مجموعة **Media Clips** انقر سهم زر  تظهر قائمة منسدلة تشتمل علي خيارات إدراج الصوت. شكل ٥-١١



شكل ٥ - ١١ قائمة اختيار ملف الصوت

٣. من القائمة التي ستظهر اختر الأمر **Sound from File** "صوت من ملف" يظهر مربع **Insert Sound** "إدراج صوت" (انظر شكل ٥-١٢) حيث يمكن تحديد مسار الملفات الصوتية على حاسبك ومن ثم اختيار أحدها.



شكل ٥-١٢ إدراج ملف صوتي بشريحة العرض

٤. حدد المجلد الذي يحتوي على ملفات الأصوات.
٥. اختر الملف المطلوب إدراجه ثم انقر الزر OK.
٦. تظهر رسالة تسألك إذا كنت تريد تشغيل الصوت تلقائياً أو عند النقر اختر ما يناسبك.
٧. يظهر رمز الملف الصوتي بشريحة العرض.

إدراج ملف فيديو

يتم إدراج ملف الفيديو بإتباع نفس الخطوات الواردة بالبند السابق، إلا أنك ستنقر الزر  في شريط Insert ثم ستختار الأمر **Movie From File** "فيلم من ملف" من القائمة المنسدلة وعندما يظهر مربع **Insert Movie** "إدراج فيلم" حدد موقع ملف الفيديو المراد إدراجه ثم متابعة باقي الخطوات. يجب أن تختار تنسيقاً يفهمه PowerPoint كما أوضحنا في البند السابق.

يتم التعامل مع هذا الكائنات عند تشغيل العروض بحيث يتم ضبط إعدادات تشغيلها عند العرض.



ضبط خيارات الصوت والفيديو

- بعد إدراج الصوت أو الفيديو بشريحة العرض يمكنك ضبط بعض خيارات تشغيلها:
 - اختر رمز الصوت الذي أدرجته في الشريحة التي بين أيدينا.
 - سيظهر تبويب جديد داخل الشريط بعنوان **Sound Tools** (شكل ٥-١٣).



شكل ٥-١٣ التبويب Sound Tools

- اختر رمز الفيديو الذي تم إدراجه بالشريحة. يظهر تبويب جديد داخل الشريط بعنوان **Movie Tools** (شكل ٥-١٤).



شكل ٥-١٤ التبويب Movie Tools

وفيما يلي توضيح الخيارات التي يشتمل عليها كل من التبويين الجديدين.

خيارات الصوت Sound Tools Options

تشتمل مجموعة Sound Options داخل التبويب Sound Tools على الخيارات

الآتية:

- **Hide During Show** : لإخفاء رمز الملف الصوتي أثناء تشغيل العرض.
- **Loop Until Stopped** : للاستمرار في تشغيل الصوت مرات متتالية أثناء تشغيل العرض حتى تقوم أنت بإيقاف الصوت.

- **Play Sound** : لاختيار تشغيل الصوت او توماتيكياً أو عند النقر بزر الفأرة أو عند ظهور وتحرك أي عنصر من مكونات شريحة العرض.

Movie Tools Options: خيارات الفيديو

تشتمل مجموعة **Movie Options** داخل التبويب **Movie Tools** على الخيارات

الآتية:

- **Hide During Show** : لإخفاء رمز ملف الفيديو أثناء تشغيل العرض.
- **Play Full Screen** : لتشغيل ملف الفيديو في وضع ملء الشاشة **Full Screen**.
- **Rewind Movie After Playing** : إعادة تشغيل ملف الفيديو بعد انتهائه مرة أخرى تلقائياً .

