

## الملاحق

- آليات دعم تقييم المعلم والتعلم المهني
- المواد التعليمية للتدريس



## آليات دعم تقييم المعلم والنعم المهني

لقد صممت الاستثمارات في هذا الملحق كي تصل إلى دليل التدريس بشكل يزيد من احتمال اكتشاف المعلمين اكتشاف القيمة المهنية في هذه التجربة، بمعنى: أن إجراءات الحصول على دليل - والمشار إليها في الاستثمارات- تشجع التقييم الذاتي، وتأمل الممارسة، والحوار المهني- أي كل ما يسهم في التعلم المهني للمعلمين. فكل المشاركين في هذه العملية (من المعلمين، والموجهين، والمدرسين، والمقيمين) يمكن أن يجدوا أن هذه الأنشطة شيئاً يستحق الإثابة. وكما يقول التربويون "يتعلق الأمر كله بالحوار".

فعند استحسان المديرين للأداء، يجب أن يجدوا دليلاً على جميع محتويات إطار التدريس. ويتطلب هذا الجهد مجموعة من الملاحظات الخاصة بالتدريس (رسمية وغير رسمية)، ومؤتمرات للتأمل والتخطيط، وملاحظة الجوانب الأخرى للممارسة بالإضافة إلى فحص المواد التعليمية، وبالإضافة إلى مدح الأداء، يمكن أن يستخدم المديرون المشار إليهم هنا للمراقبة والتدريب، لكن في هذه الحالة ونظراً لعدم إصدار أية أحكام، لا تمثل عملية انتقاء الأدلة المرتبطة بجميع مكونات إطار التدريس أهمية كبيرة.

لكن القرارات التي يتخذها المديرون بشأن هذه الآليات والإجراءات المستخدمة فيها (سواءً أكانت ملاحظات الممارسة في الفصل أم مناقشات حول خطة الوحدة الدراسية، أو فحص الوسائل التعليمية أو تحليل عمل الطالب) هو أمر يحدده التربويون بناءً على أكثر النقاط أهمية من حيث التركيز.

ويمكن استخدام آليات الملاحظة إما في تقييم الاحتياجات العامة للطلاب وإما في فحص الممارسة بشكل أكثر تنظيمًا. كما يمكن أن يسأل المعلم المبتدئ المراقب كي يدير الملاحظة العامة أو يقوم بفحص عمل الطالب بهدف تحديد مجالات الممارسة التي تستدعي الانتباه. وبالتبادل: يمكن أن يسأل المعلم المبتدئ أو المعلم الخبير/ المتمرس المراقب أن يركز على بعض جوانب التدريس مثل طبيعة تفاعل الطالب، أو نوعية النقاش في الفصل.

ولمساعدة القارئ على إيجاد الآليات التي تناسب أهدافه بشكل أسرع، تقدم هنا قائمة بالآليات والمعلومات الخاصة باستخدامها، وكذا التعليقات التوضيحية الأخرى.

#### الاستمارة (أ) "فحص إعداد المعلم"

- وهي خاصة بالتربويين المعلمين لتحديد الأماكن التي يمكن من خلالها إتاحة الفرصة للطلاب لمعرفة المزيد عن المكونات والموضوعات المشتركة لإطار التدريس.
- التعليقات: تحاول برامج إعداد المعلم أن تدرس للطلاب كل ما يحتاجون لمعرفته عن التدريس (فرصة خطيرة). ويوضح هذا الفحص كيفية إنجاز الأهداف التي ينشدها كل تربوي معلم.

### الاستمارة (ب) "مذكرة عن الملاحظات الإكلينيكية"

• خاصة بالمعلمين تحت التدريب لاستخدامها في ملاحظة المعلمين الخبراء /  
المتمرسين.

• خاصة بالمعلمين الجدد لاستخدامها في ملاحظة المعلمين الخبراء / المتمرسين.

• كجزء من برنامج التوجيه.

التعليقات: إن استخدام هذه الاستمارة يركز انتباه المعلم تحت التدريب والمعلم  
المبتدئ على جوانب خاصة من ممارسة المعلم الخبير.

### الاستمارة (ج): "المقابلة الشخصية"

• يستخدمها المعلمون تحت التدريب من أجل إدارة الحوارات مع المعلمين  
المتمرسين.

• يستخدمها موظفو الإدارة المدرسية في تعيين المعلمين في المناصب الحالية في  
المدرسة.

• يستخدمها المعلمون الجدد في المقابلة الشخصية مع المعلمين المتمرسين كجزء  
من برنامج الملاحظة.

• تستخدم كأساس للحوار بين المعلمين المتمرسين والمديرين خلال مرحلة  
التقييم الشامل لتقييم المعلم.

التعليقات: يمكن أن تكشف هذه الأسئلة الأسباب المنطقية التي تدعم أفعال  
المعلم، كما أنها توفر نافذة نحو كشف تفكير المعلم.

### الاستمارة (د): " تأمل المعلم للدرس "

• يستخدمها المعلمون تحت التدريب من أجل تأمل الدرس بالكامل أو تأمل الأجزاء التي تم تدريسها.

• يستخدمها المعلمون الجدد كأساس للحوار مع المراقبين.

• يستخدمها المعلمون الجدد والمتربصون ضمن عملية الملاحظات الرسمية.

التعليقات: توفر هذه الاستمارة هيكلًا محددًا للمرحلة المهمة في عملية الملاحظة،

كما توفر هيكلًا محددًا للمؤتمر التأمل يعتمد على الدليل الذي ساهم في التعلم المهني.

### الاستمارة (هـ): "ملاحظات الفصل غير الرسمية"

• يستخدمها المعلمون المتعاونون عند إشرافهم على المعلمين الطلاب بشكل غير

رسمي.

• يستخدمها المراقبون والمدرّبون عند ملاحظة المعلمين الذين يعملون معهم.

• يستخدمها المديرون في الملاحظات القصيرة عن ممارسة التعلم داخل المدرسة.

التعليقات: يمكن أن تكون الملاحظات غير الرسمية قصيرة ومختصرة وقد

تعرض الأداء النموذجي الحقيقي بدلاً من المخطط له مسبقاً.

### الاستمارة (و): "الملاحظات الفصلية الرسمية"

• يستخدمها المعلمون المتعاونون في الملاحظات الرسمية في مراقبة المعلمين الطلاب.

• يستخدمها المراقبون الجامعيون في ملاحظة المعلمين الطلاب.

• يستخدمها المديرون في إدارة الملاحظات الرسمية للمعلمين كجزء من عملية

تقييم المعلم.

التعليقات: عند الإمكان، يجب أن تكون ملاحظات الدرس في حوزة المعلم

قبل المؤتمر البعدي (مؤتمر التأمل) حتى يبحث المعلم مدى دقتها.

### الاستمارة (ي): "ملخص الملاحظات الرسمية"

- يستخدمها المعلم المعاون في الملاحظة الرسمية للمعلم الطالب.
- يستخدمها المراقبون الجامعيون أثناء المراقبة الرسمية لعمل الطالب في البرنامج.
- يستخدمها المديرون في إدارة الملاحظات الرسمية للمعلمين كجزء من عملية التقييم.

التعليقات: تعد هذه الاستمارة حجر الزاوية بالنسبة للملاحظات الرسمية، حيث تمكن المراقبين والمعلمين من مقارنة الملاحظات الخاصة بتصوراتهم للدرس لتحديد نقاط القوة والنقاط التي يجب تطويرها سويًا. ويمكن أن تسهم في تقييم الممارسة ولكنها لا تعد مكونًا أساسيًا لها.

### الاستمارة (س): "دليل المجال الرابع"

- يستخدمها المعلمون والمديرون في تحديد المصادر الممكنة لمكونات المجال الرابع.
- التعليقات: تنعكس مهارة المعلم في المجال الرابع على عدة أنشطة بالإضافة إلى المواد التعليمية. تمكن هذه الاستمارة المعلمين والموجهين والمدرسين والمقيمين من تحديد كل ما هو مناسب لكل موقف على حده.

### الاستمارة (ص): "التقييم الذاتي للممارسة"

- يستخدمها المعلم المتمرس في المرحلة الأولى من المسار الثاني، (الاستبانة المهنية الموجهة ذاتيًا) لتشجيعه على التقييم الذاتي المنظم لمكونات إطار التدريس.
- التعليقات: يمكن أن نستخلص الأهداف المهنية للتعلم من مصادر عديدة. وتشمل الإستراتيجيات التعليمية العامة، ومبادرات المدرسة، لكن يمكن اعتبار التقييم الذاتي مصدرًا للعديد من الأهداف المهمة.

### الاستمارة (ط): "خطة التنمية المهنية الفردية"

• يستخدمها المعلم المتمرس في المرحلة الثانية للمسار الثاني (الاستبانة المهنية الموجهة ذاتياً) وذلك لإعداد خطة توضح كيفية تعامل المعلمين مع أهداف التعلم المهني. التعليقات: لا تحتاج هذه الخطة لأي توضيح أو تفصيل، لكن يجب أن تتسم بالتركيز وأن تشتمل قدر الإمكان على أنشطة تعرض مناهج متنوعة مثل: القراءة، وحضور ورش العمل، والمؤتمرات، والحوار مع الزملاء وملاحظتهم، وتجريب ممارسات جديدة في فصل المعلم، ودعوة الزملاء إلى الملاحظة وإعطاء التعليقات.

الاستمارة (ع): "سجل التنمية المهنية للأنشطة الفردية"

• يستخدمها المعلم المتمرس في المرحلة الثالثة للمسار الثاني (الاستبانة المهنية الموجهة ذاتياً) وذلك لتتبع الأنشطة التي يمكن مزاولتها من أجل التعلم المهني. التعليقات: يوفر هذا السجل إخطاراً بالأنشطة المهمة التي يمكن مزاولتها كجزء من الاستبانة المهنية الموجهة ذاتياً كما أنها تعد ذات مغزى وفائدة لمؤتمر التأمل والمؤتمر الختامي.

الاستمارة (ف): "تأمل خطة التنمية المهنية الفردية (IPDP)".

• يستخدمها المعلمون المتمرسون في المرحلة الأخيرة للمسار الثاني (الاستبانة المهنية الموجهة ذاتياً) وذلك لتأمل التجربة مع الموجه والزملاء. التعليقات: يعد تأمل العملية والملاحظة من أهم جوانب الاستبانة المهنية الموجهة ذاتياً لدعم التعلم المهني. يمكن إدارة مؤتمر التأمل مع العديد من المعلمين. تمكن هذه الممارسة المعلمين من التعلم من بعضهم بعضاً.

### الاستمارة (ك): "ملخص الملاحظات الرسمية والمواد التعليمية"

• (هذا البند اختياري) يعطي ملخص الملاحظات عن أداء المعلم في مجالات إطار التدريس وتشمل الملاحظات الرسمية، وغير الرسمية، والمواد التعليمية.



التعليقات: تُستخدم هذه الاستمارة فقط إذا تم إعطاء التقديرات على أداء المعلم في كل مجال كنتيجة للملاحظات الرسمية، وغير الرسمية، وبعد فحص المواد التعليمية. تمكن هذه الاستمارة المعلمين، والمراقبين، والمدرسين، والملاحظين من فحص النماذج مع مرور الوقت بالإضافة إلى فحص نماذج الأداء التي لا توضحها تقارير الملاحظة.

#### الاستمارة (ل): "التقييم السنوي ١"

• تستخدم في التحقق من أداء المعلم إذا كان "سيئاً بالغرض (مطابقاً للتوقعات) أو سيتعدى "توقعات الإدارة المدرسية. وتستخدم للاختيار رقم (١) من عملية التقييم.

التعليقات: طبقاً للاتفاقيات المنصوص عليها وبخاصة بالإدارة المدرسية، يمكن أن تكون هذه الاستمارة هي التوثيق الوحيد المطلوب للتقييم السنوي لأداء المعلم. ويمكن أن تستخدم هذه الاستمارة من أجل المعلم المتمرس، سواءً بالمرحلة الشاملة، أو بمرحلة الاستبانة الموجهة ذاتياً لنظام التقييم.

#### الاستمارة (م): "التقييم السنوي ٢"

• تستخدم في التحقق من أداء المعلم ومدى توافقه مع توقعات الإدارة المدرسية. وتستخدم للاختيار رقم (٢) في عملية التقييم.

التعليقات: طبقاً للاتفاقيات المنصوص عليها وبخاصة بالإدارة المدرسية، يمكن أن تكون هذه الاستمارة (أو ما يكافئها) هي التوثيق الوحيد المطلوب للتقييم السنوي لأداء المعلم. يمكن استخدام هذه الاستمارة من أجل المعلمين المتمرسين سواءً كانوا في مرحلة شاملة، أو في مرحلة الاستبانة الموجهة ذاتياً في نظام التقييم.

الاستمارة (أ): فحص إعداد المعلم

اسم برنامج الإعداد: \_\_\_\_\_ التاريخ: \_\_\_\_\_

| المحتويات                                    | المناهج التي يتم من خلالها تدريس المحتوى | التعليقات |
|----------------------------------------------|------------------------------------------|-----------|
| أ١:<br>يعرض معرفة المحتوى، وعلم أصول التدريس |                                          |           |
| ب١:<br>إظهار معرفة الطلاب                    |                                          |           |
| ج١:<br>وضع الأهداف التعليمية                 |                                          |           |
| د١:<br>إظهار المعرفة بالمصادر                |                                          |           |
| ه١:<br>تصميم التعلم المتصل                   |                                          |           |
| و١:<br>تصميم تقييم الطالب                    |                                          |           |
| أ٢:<br>خلق بيئة من الاحترام والوفاء          |                                          |           |
| ب٢:<br>تأسيس ثقافة التعلم                    |                                          |           |
| ج٢:<br>إدارة إجراءات الفصل                   |                                          |           |
| د٢:<br>إدارة سلوك الطالب                     |                                          |           |
| ه٢:<br>تنظيم المكان                          |                                          |           |
| أ٣:<br>التواصل مع الطلاب                     |                                          |           |
| ب٣:<br>استخدام الأسئلة، وفتيات النقاش        |                                          |           |

## تابع الاستمارة (أ): فحص إعداد المعلم

| الملاحظات | الناهج التي يتم من خلالها تدريس المحتوى | المحتويات                              |
|-----------|-----------------------------------------|----------------------------------------|
|           |                                         | ج:٣<br>إشراك الطلاب في التعلم          |
|           |                                         | د:٣<br>استخدام التقييم في التدريس      |
|           |                                         | ه:٣<br>إظهار المرونة، وسرعة الاستجابة  |
|           |                                         | أ:٤<br>تأمل التدريس                    |
|           |                                         | ب:٤<br>الحفاظ على دقة السجلات          |
|           |                                         | ج:٤<br>التواصل مع الممارسات            |
|           |                                         | د:٤<br>المشاركة في المجتمع المهني      |
|           |                                         | ه:٤<br>التنمية، والتطوير المهني        |
|           |                                         | و:٤<br>إظهار للمهنية، والاحتراف        |
|           |                                         | المساواة                               |
|           |                                         | التوقعات العالية                       |
|           |                                         | الكفاءة الثقافية                       |
|           |                                         | الملاءمة التنموية                      |
|           |                                         | الاهتمام بالحالات الفردية للطلاب وفوزي |
|           |                                         | الاحتياجات الخاصة                      |
|           |                                         | الاستخدام الملائم للتكنولوجيا          |
|           |                                         | تحمل الطالب للمسؤولية                  |

الاستمارة (ب): مذكرة الملاحظات الإكلينيكية

المعلم: \_\_\_\_\_ المدرسة: \_\_\_\_\_  
تقدير المستوى الدراسي: \_\_\_\_\_ المادة: \_\_\_\_\_ التاريخ: \_\_\_\_\_

المجال الأول: التخطيط والإعداد.

|                                                       |                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>أ١:<br/>إظهار معرفة المحتوى، وعلم أصول التدريس</p> | <p>يوضح المعلم معرفته بالمحتوى، ومكونات النظام، ومعرفة العلاقات المطلوبة، والاعتقادات الخاطئة للطلاب</p>                                    |
| <p>الدليل:</p>                                        |                                                                                                                                             |
| <p>أ٢:<br/>يبرز معرفته بالطلاب</p>                    | <p>يبرز للمعلم تألفه مع الطلاب وخلفياتهم الثقافية، ومهاراتهم، والكفاءة اللغوية، واهتماماتهم وحاجاتهم الخاصة.</p>                            |
| <p>الدليل:</p>                                        |                                                                                                                                             |
| <p>أ٣:<br/>تحديد الأهداف التعليمية</p>                | <p>يوضح المعلم هدفه التعليمي، والذي يعكس التعلم النشط، والمعايير المنهجية. يتم تقديم محتويات مختلفة، (مثل: المعرفة، والمهارات الفكرية).</p> |
| <p>الدليل:</p>                                        |                                                                                                                                             |

## المجال الثاني: بيئة الفصل الدراسي

|                                     |                                                                                                                                                                            |
|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ١٢:<br>خلق بيئة من الاحترام والألفة | الحرص على علاقة الألفة والاحترام والاهتمام بين المعلم والطالب واحترام ثقافات الطلاب ومستوياتهم التنموية. بالإضافة إلى حرص الطالب على التفاعل بشكل مبني على أساس الاحترام.  |
| الدليل:                             |                                                                                                                                                                            |
| ٢ب:<br>تأسيس ثقافة التعلم           | تعتمد على ارتفاع مستوى الطاقة عند كل من المعلم والطالب لخلق ثقافة التعلم وتكون المادة العلمية مهمة بحيث يفخر الطالب بعملهم.                                                |
| الدليل:                             |                                                                                                                                                                            |
| ٢ج:<br>إدارة إجراءات الفصل          | يضع بعض الوقت في إعطاء التعليمات بسبب روتين الفصل وإجراءاته، ومعالجة التجهيزات وأداء المهام غير التعليمية التي تحدث بشكل انسيابي. يشارك الطلاب في الروتين الاعتيادي للفصل. |
| الدليل:                             |                                                                                                                                                                            |
| ٢د:<br>إدارة سلوك الطالب            | يتم توضيح معايير السلوك مع مراقبة المعلم لسلوك الطالب مع التعامل مع السلوك السيئ بحرص ومهارة.                                                                              |
| الدليل:                             |                                                                                                                                                                            |
| ٢هـ:<br>تنظيم المكان                | الفصل مكان آمن، كما تؤكد البيئة الطبيعية على تعلم كل الطلاب كما أنها تبحث على تحقيق أهداف الدرس. تستخدم التقنية بشكل مهاري وملائم للدرس.                                   |
| الدليل:                             |                                                                                                                                                                            |

## المجال الثالث: التدريس.

|                                                  |                                                                                                                                                                                                                     |
|--------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| أ٣:<br>التفاعل والتواصل مع الطلاب                | الحرص على أن تكون توقعات وتوجيهات وإجراءات التعلم واضحة للطلاب. أن يكون تفسير المعلم للمحتوى فعالاً، وأن يتوقع المفاهيم الخاطئة لدى الطالب.                                                                         |
| الدليل:                                          |                                                                                                                                                                                                                     |
| ب٣:<br>استخدام تقنيات النقاش والاستجواب/ الأسئلة | تكون أسئلة المعلم على مستوى إدراكي عالٍ ويعطي المعلم الوقت الكافي للطلاب للإجابة. يشارك كل الطلاب في المناقشة وقد يتحى المعلم جانباً في هذا النقاش كلما استوجب الأمر.                                               |
| الدليل:                                          |                                                                                                                                                                                                                     |
| ج٣:<br>إشراك الطلاب في التعلم                    | يشارك الطلاب خلال الدرس في عملية التعلم. بحيث تكون الأنشطة، ومجموعات الطلاب، والمواد المستخدمة مناسبة للنتائج التعليمية. يجب أن يكون بناء الدرس متماسكاً، ويسير بسرعة مناسبة.                                       |
| الدليل:                                          |                                                                                                                                                                                                                     |
| د٣:<br>استخدام التقييم في التعلم                 | يستخدم التقييم في التعلم من خلال تقييم الطلاب لأنفسهم، ومراقبة تقدم الطلاب في التعلم بواسطة المعلم أو الطلاب مع التعليق الجيد للطلاب. يجب أن يكون الطلاب على دراية تامة بمعايير التقييم المستخدمة في تقييم أعمالهم. |
| الدليل:                                          |                                                                                                                                                                                                                     |
| ه٣:<br>إبراز المرونة والاستجابة.                 | يتنزه للمعلم الفرصة لتحسين أداء التعلم حيث يبنى على بعض الأحداث التلقائية، أو اهتمامات الطلاب. يعدل المعلم الدرس إذا احتاج الأمر لذلك.                                                                              |
| الدليل:                                          |                                                                                                                                                                                                                     |

## الاستمارة (ج): المقابلة الشخصية (مفصل)

المعلم : \_\_\_\_\_ المدرسة : \_\_\_\_\_  
تقدير المستوى الدراسي : \_\_\_\_\_ المادة : \_\_\_\_\_ التاريخ : \_\_\_\_\_

## أسئلة للمناقشة:

- ١- كيف أثريت معلوماتك عن المواد التي تدرسها ، وكيفية تدريسها للطلاب بشكل أفضل؟ (على سبيل المثال عن طريق المواد الرئيسة أو الثانوية بالجامعة ، ورش العمل المتنوعة أو الجلسات التدريبية).
- يطالب هذا السؤال المعلمين بالتعليق على مستوى إعدادهم في كل من أصول التدريس والمحتوى التعليمي. (المكون أ).
- ٢- كيف تطلع على كل ما يتصل بالمادة التي تدرسها وكذا الأبحاث الحالية الخاصة فيما يتصل بكيفية تدريسها بشكل أفضل؟ (على سبيل المثال حضور الفصول الدراسية ، وورش العمل ، وقراءة الأدب المهني).
- يقصد بهذا السؤال أن يشير التزام المعلم نحو التعلم المستمر في مختلف الأنظمة التي يدرسونها ، شاملة البحث المتطور عن أفضل الطرق لتدريس تلك الأنظمة للطلاب؟ (المكون هـ).
- ٣- ما مدى الألفة بينك وبين مهارات الطلاب ومعلوماتهم ؟ (على سبيل المثال التقييم التشخيصي ، والحصول على معلومات من معلمي العام السابق).
- يقصد بهذا السؤال اكتشاف التقنيات التي يستخدمها المعلم أثناء عملية التعلم في اكتشاف مستوى كفاءة الطلاب في التعامل مع المناهج الدراسية؟ (المكون ب)
- ٤- ما مدى الألفة بينك وبين اهتمامات الطلاب الفردية وخلفياتهم الثقافية؟ (على سبيل المثال اهتماماتهم ، الحوار مع الآباء وحضور المناسبات الرياضية للطلاب).

ويقصد بهذا السؤال استكشاف التقنيات التي يستخدمها المعلم لتعلم المزيد عن اهتمامات الطلاب خارج المدرسة ، مواهبهم ، هواياتهم ، وتقاليد الأسرة وما إلى ذلك.  
(المكون ١ ب)

٥- صف كيفية إنشاء وتنفيذ الإجراءات والنظم المهمة داخل الفصل. (على سبيل المثال توزيع وتجميع المواد والانتقال بين الأنشطة) فإدارة الفصل بشكل انسيابي دليل على الخبرة. يدعو هذا السؤال المعلمين ليوضحوا كيفية تأسيسهم لمثل هذا الفصل.(المكون ٢ ج).

٦- صف كيفية إنشاء معايير السلوك لدى الطلاب والحفاظ عليها. (على سبيل المثال تحديد توقعات الفصل الدراسي وإدارة اجتماعات الفصل) ففي الفصل الموظف بشكل جيد ، يعرف الطلاب ما هو السلوك المتوقع منهم وكيفية التواصل بشكل إيجابي في الفصل. (المكون ٢ د).

٧- صف كيفية إنشاء جو الثقة والصراحة والاحترام المتبادل بينك وبين الطلاب والحفاظ عليه. (على سبيل المثال استخدام نموذج لغة محترم ، والتعرف إلى الطلاب الذين يتعاملون باحترام) فعندما يسترجع ينهى الطلاب تجاربهم وخبراتهم المدرسية التعليمية في المدرسة بعد عدة سنوات ، فإن أكثر ما يتذكرونه هو معاملة المعلمين والطلاب الآخرين لهم. (المكون ٢ أ).

٨- ما المصادر المتاحة لك (المواد ، والأشخاص ، ومصادر المجتمع) التي تستخدمها في تخطيط التدريس أو لاستخدامها في الفصل ؟ (على سبيل المثال المتاحف ، والخبراء المحليين ، وشرائط الفيديو ، ومواد الطباعة ، ومواقع الويب).



إن استخدم المصادر الخارجية يثرى الخبرات التعليمية التي يصممها المعلمين للطلاب. كما تمكن المعلم من التوسع ليصل لما هو أبعد من المواد المدرسية والنصوص المنهجية. (المكون ١د).

٩- ما المصادر (الأشخاص، والمواد، والبرامج) المتاحة للطلاب كي يستعينوا بها؟ (على سبيل المثال برنامج الأخ، أو الأخت الكبرى، أو التبرع بالملابس، أو الاسترشاد بالمصادر).

يحتاج بعض الطلاب أشياء مادية (مثل معاطف الشتاء) أو خدمات الدعم (مثل الاستشارة). وبالإضافة إلى ضرورة انتباه كل معلم لمثل هذه الاحتياجات، لا بد من إدراكه كذلك أماكن توفير مثل هذه الخدمات. (المكون ١د).

١٠- صف كيف تستخدم البيئة المحيطة في رفع الكفاءة التعليمية للطلاب. (على سبيل المثال توضع المقاعد على شكل دائرة للبدء في مناقشة، أو المقاعد والمنضدة من أجل أنشطة العلوم بحيث يجلس الطلاب الذين يعانون من أي خلل في الرؤية في المقاعد الأمامية) يثير هذا السؤال منهج المعلم في استخدام البيئة المحيطة. بالطبع: بعض المعلمين الذين يتشاركون حجرة واحدة أو الذين يعملون من خلال عربة أن يفقدوا السيطرة أولاً لا يسيطرون بشكل كامل على البيئة المحيطة. (المكون ٢ه).

١١- كيف تشجع طلابك في الفصل على تحمل مسؤولية تعلمهم؟ (على سبيل المثال دعوة الطلاب للتعبير عما يفكرون به، أو سؤال الطلاب عن أفكارهم بشأن منهج مقترح لتعلم أي مفهوم).

يعد تفاعل الطلاب النشط مع بيئة الفصل ميزة من ميزات مستوى الأداء المميز في معظم محتويات إطار التدريس. (كثير من المحتويات).

١٢- صف كيف تستخدم التقنية الإلكترونية في ممارستك. (على سبيل المثال إيجاد المواد الخام للطلاب، والاحتفاظ بسجلات تقدم الطلاب، ووضع الواجبات المنزلية للطلاب على موقع الويب للمدرسة).

حيث تفيد التقنية في جوانب كثيرة من ممارسة المعلم؛ حيث يحاول المعلم زيادة استخدام هذه المناهج القوية للتكنولوجيا. وينعكس الاستخدام المناسب لها في عدد كبير من محتويات الإطار.

١٣- كيف تنسق تعلم الأنشطة مع باقي الزملاء؟ (على سبيل المثال، ذوي الصف الواحد، نفس المحتوى، التعليم الخاص أو معلمي اللغة) يثير هذا السؤال معلومات حول اشتراك المعلم في مجتمع التعلم المهني. (مكوّن ٤ د).

## الاستمارة (ج): المقابلة الشخصية للمعلم

المعلم : \_\_\_\_\_ المدرسة : \_\_\_\_\_  
تقدير المستوى الدراسي : \_\_\_\_\_ المادة : \_\_\_\_\_ التاريخ : \_\_\_\_\_

## أسئلة للمناقشة

- ١- كيف أثريت معلوماتك عن المواد التي تُدرّسها وكيفية تدريسها للطلاب بشكل أفضل؟ (على سبيل المثال عن طريق المواد الرئيسة أو الثانوية بالجامعة، ورش العمل المتنوعة أو الجلسات التدريبية).
- ٢- كيف تطلع على كل ما يتصل بالمادة التي تدرسها وكذا الأبحاث الحالية الخاصة فيما يتصل بكيفية تدريسها بشكل أفضل؟ (على سبيل المثال حضور الفصول الدراسية، وورش العمل، وقراءة الأدب المهني).
- ٣- ما مدى الألفة بينك وبين مهارات الطلاب ومعلوماتهم؟ (على سبيل المثال التقييم التشخيصي، والحصول على معلومات من معلمي العام السابق).
- ٤- ما مدى الألفة بينك وبين اهتمامات الطلاب الفردية وخلفياتهم الثقافية؟ (على سبيل المثال اهتماماتهم، والحوار مع الآباء، وحضور المناسبات الرياضية للطلاب).
- ٥- صف كيفية إنشاء وتنفيذ الإجراءات والنظم المهمة داخل الفصل. (على سبيل المثال توزيع وتجميع المواد والانتقال بين الأنشطة) بإدارة الفصل بشكل انسيابي دليل على الخبرة. يدعو هذا السؤال المعلمين ليوضحوا كيفية تأسيسهم لمثل هذا الفصل. (المكون ٢ج).
- ٦- صف كيفية إنشاء معايير السلوك لدى الطلاب والحفاظ عليها. (على سبيل المثال تحديد توقعات الفصل الدراسي، وإدارة اجتماعات الفصل)

٧- صف كيفية إنشاء جو الثقة والصراحة والاحترام المتبادل بينك وبين الطلاب والحفاظ عليه. (على سبيل المثال استخدام نموذج لغة محترم، والتعرف إلى الطلاب الذين يتعاملون باحترام).

٨- ما المصادر المتاحة لك (المواد، والأشخاص، ومصادر المجتمع) التي تستخدمها في تخطيط التدريس أو لاستخدامها في الفصل؟ (على سبيل المثال المتاحف، والخبراء المحليين، وشرائط الفيديو، ومواد الطباعة، ومواقع الويب)

٩- ما المصادر (الأشخاص، والمواد، والبرامج) المتاحة للطلاب كي يستعينوا بها؟ (على سبيل المثال برنامج الأخ أو الأخت الكبرى، أو التبرع بالملابس، أو الاسترشاد بالمصادر).

١٠- صف كيف تستخدم البيئة المحيطة في رفع الكفاءة التعليمية للطلاب. (على سبيل المثال توضع المقاعد على شكل دائرة للبدء في مناقشة، أو المقاعد والمنضدة من أجل أنشطة العلوم بحيث يجلس الطلاب الذين يعانون من أي خلل في الرؤية في المقاعد الأمامية).

١١- كيف تشجع طلابك في الفصل على تحمل مسؤولية تعلمهم؟ (على سبيل المثال دعوة الطلاب للتعبير عما يفكرون به، أو سؤال الطلاب عن أفكارهم بشأن منهج مقترح لتعلم أية مفهوم).

## الاستمارة (د): تأمل المعلم للمدرس

المعلم : \_\_\_\_\_ المدرسة : \_\_\_\_\_  
تقدير المستوى الدراسي : \_\_\_\_\_ المادة : \_\_\_\_\_ التاريخ : \_\_\_\_\_

- ١- ما مدى نجاح الدرس؟ هل تعلم الطلاب ما كنت تود أن تعلمه لهم؟ وكيف أدركت ذلك؟
- ٢- لو كان لديك نماذج لأعمال الطلاب، فما الذي تستطيع تلك النماذج الكشف عنه فيما يتعلق بمستوى مشاركة الطالب وفهمه؟ هل يقترحون عليك طرقاً جديدة لتدريس هذا الدرس في المستقبل؟
- ٣- قم بالتعليق على إجراءات الفصل وسلوك الطلاب واستخدامك للحيز المكاني للفصل. إلى أي مدى يسهم ذلك في تعلم الطلاب؟
- ٤- هل أخذت الخطة كنقطة للانطلاق؟ لو كان الأمر كذلك، كيف ولماذا؟
- ٥- قم بالتعليق على الجوانب المختلفة للأداء التعليمي (مثل: الأنشطة، ومجموعات الطلاب والمواد والمصادر). وما مدى تأثيرهم؟
- ٦- لو كان لديك فرصة ثانية لتدريس هذا الدرس لنفس المجموعة من الطلاب، ما الذي كنت تود فعله بشكل مختلف؟
- ٧- ضع في الاعتبار الجوانب المختلفة لخططك مع تنفيذ الدرس في ضوء المجالات والمحتويات الموجودة في الصفحات التالية. حدد الدليل، إذا وجد، لكل مكون من المكونات، وما مستوى أدائك الذي يشير إليه هذا الدليل؟.

تابع: الاستثمار (د)

المجال ١ : التخطيط والأعداد

| المحتوى                                     | مصفى                                                                                                                                                                                    | مبدئي                                                                                                                                                                  | جديد                                                                                                                                                                       | متقدم                                                                                                                                                                         |
|---------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ١١:<br>توضيح لمرور بالمرور وأصول<br>التعليم | توضيح خطط التعلم ولا معرفته<br>بالمرور والخطط الإستراتيجية بين الممارسين<br>المهنية للمحتوى أو للممارسين<br>المهنية وخاصة هذا النظام                                                    | تحكي عازرات وحفظ التعلم وهي البداية<br>بعض الأفكار المهمة في النظام، والمعرفة<br>الشرعية عنهم، والممارسات المهنية الخاصة<br>بالنظام.                                   | تحكي معرفة التعلم التورية بالمرور،<br>والمرور الإستراتيجية بين الممارسات المهنية<br>بالإضافة إلى الممارسات المهنية الخاصة<br>بالنظام.                                      | تحكي معرفة التعلم الشاملة بالمرور وتحكي<br>النظام - من التعليم على معرفة بالمرور الإستراتيجية<br>وتفاهيمها أيضا أثناء وصفه التعلم أو عازرات إدارته<br>أساس عدم فهم النظام.    |
| التفصيل                                     |                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                               |
| ١٢:<br>أبرز معرفة النظام                    | يظهر على التعلم ولا معرفته أو عدم<br>معرفة بالخطط الاستراتيجية للنظام،<br>وممارستها وتجاوزها للتعلم بالأوضاع<br>إلى استراتيجيات واحتياجاتها الخاصة،<br>كما أنه لا يسعى فهم هذه المواقف. | يشرح التعلم إلى أهمية فهمه للخططية النظامية<br>النظام، موارثهم، وإكسابه للتعلم،<br>استراتيجيات، واحتياجاتهم الخاصة ويسعى<br>لتحسين هذه المعرفة من أجل التحسين<br>نظام. | يسعى للتعلم بشفافية معرفة جليلية<br>النظام، موارثهم، موارثهم، الأفكار<br>التيها، استراتيجيات، واحتياجاتهم<br>الخاصة، كما يسعى على هذه المعرفة من<br>أجل مجموعات الممارسات. | ويسعى للتعلم بشفافية معرفة جليلية<br>النظام، موارثهم، وإكسابه للتعلم،<br>احتياجاتهم الخاصة، ويسعى في ذلك بمصادر<br>معرفة وتعمل على تحسين هذه المعرفة من أجل<br>تحسين على عدم. |
| التفصيل                                     |                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                               |

| المحتوى                  | معمد                                                                                                                                                                                           | مبتدئ                                                                                                                                                                                          | جيد                                                                                                                                                                                                                                   | مميز                                                                                                                               |
|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ١- وضع الأهداف التعليمية | تجب وضع الأهداف التعليمية بشكل مسنون تعليمي، ومعايير متابع ذات مستوى عالية الجودة. يجب أن تناسب الطالب في العمل تقدم أنواع مختلفة من التعلم الذي يمكن تقييمه. يمكن الأهداف بوضوح جيدة للتقييم. | تجب وضع الأهداف التعليمية بشكل مسنون تعليمي، ومعايير متابع ذات مستوى عالية الجودة. يجب أن تناسب الطالب في العمل تقدم أنواع مختلفة من التعلم الذي يمكن تقييمه. يمكن الأهداف بوضوح جيدة للتقييم. | تجب أن تكون الأهداف التعليمية مختلفة وراسية الطالب، كما يجب أن تشمل مجموعة من الأنشطة والأهداف، بعض منها يسمح بوجود طرق مناسبة للتقييم، كما أنها يمكن أكثر من نوع من أنواع التعلم ولكنها لا يجب أن يقوم بأي عبارة للتقييم أو التكميل. | الأهداف التعليمية للدرجة لا تناسب الطالب كما تدور إلى تدور مستوى التعلم أو أنها مضممة فقط كتنقطة. لا تسمح بوضع متابع فعال للتقييم. |
| المباشر                  |                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                    |
| ٢- إيراد الأمثلة بالصادر | يجب المعلم عن المصدر في المدرسة أو خارجها في المنظمات المهنية أو على الانترنت أو في إتاحة التعلم بمرور التعلم كي يستخدمها في التدريس أو التمارين فحين يتجاوز هذه المصادر                       | هذا المعلم يكون على دراية كاملة بالصادر لشدة من خلال المدرسة أو إدارته للمدرسة ليعلم بدوره لا استخدامهما في التدريس أو التمارين التي يتجاوزها.                                                 | يقدم المعلم شرح على استخدام الصادر في المدرسة أو إدارته للمدرسة ليعلم بدوره كي يستخدمها في التدريس أو التمارين التي يتجاوز هذه المصادر، لا يسعى المعلم أن يوضح في معرفته.                                                             | يقدم المعلم ولا حوزة بالصادر التي يمكن أن يستعين بها في دعم معرفته لا استخدامهما في التدريس، لا يبحث المعلم عن هذه الدورات.        |
| المباشر                  |                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                    |

## تابع : الاستمارة (د)

## المجال ١ : التخطيط والاعداد

| المحتوى                        | صفحة                                                                                                                                                                 | محتوى                                                                                                                                                                                                                          | جدة                                                                                                                                                                                                                | معتبر                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ٥.١ :<br>تصميم النظام التعليمي | لا تتفق الخوارزمية العادية مع الاعداد، كما اننا لا نقدم وسيلة متماسكة، هذه الخوارزمية حساسة لبعض الطلاب فقط .                                                        | توضح سلسلة الخوارزمية التعليمية توجيهها مع الاهداف التعليمية بالاضافة الى بعض الخوارزمية التي تتضح للطلاب على الطريقة في بداية التعلم، ايمان، يجب ان يكون للدرس أو الوحدة هيكل غير بحيث يعكس المودة المتروكة للطلاب والاعتماد. | يتسق التعلم موزعه بالتدري والطلاب والاعتماد على تصميم سلسلة من الخوارزمية التي تتفق مع نتائج التعليمية التي تناسب خبرات الطلاب، يجب ان يكون للدرس أو الوحدة هيكل واضح كما يتضح للطلاب على الطريقة في التعلم ايمان. | يتسق التعلم موزعه بالتدري والطلاب والاعتماد على تصميم سلسلة من الخوارزمية التي تتفق مع نتائج التعليمية التي تناسب خبرات الطلاب، يجب ان يكون للدرس أو الوحدة هيكل واضح كما يتضح للطلاب على الطريقة في التعلم ايمان. |
| الدليل                         |                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                    |
| ٥.٢ :<br>تصميم نظم الطالب      | لا تتفق خطة التعلم لنظم تعلم الطلاب هي مركزية واهمة، كما اننا لا تتفق مع نتائج التعليمية أو لا تناسب معظم الطلاب، نتائج التعلم إما أن جعل على تصميم النظام التعليمي. | تتفق خطة التعلم لنظم تعلم الطلاب هي مركزية واهمة، كما اننا لا تتفق مع نتائج التعليمية أو لا تناسب معظم الطلاب، نتائج التعلم إما أن جعل على تصميم النظام التعليمي.                                                              | تتفق خطة التعلم لنظم تعلم الطلاب هي مركزية واهمة، كما اننا لا تتفق مع نتائج التعليمية أو لا تناسب معظم الطلاب، نتائج التعلم إما أن جعل على تصميم النظام التعليمي.                                                  | تتفق خطة التعلم لنظم تعلم الطلاب هي مركزية واهمة، كما اننا لا تتفق مع نتائج التعليمية أو لا تناسب معظم الطلاب، نتائج التعلم إما أن جعل على تصميم النظام التعليمي.                                                  |



## تابع: الاستمارة (2)

### المجال ٣ : بيئة الفصل الدراسي

| المحتوى                             | مهدف                                                                                                                                                                           | مبداي                                                                                                                                                                                            | نموذ                                                                                                                                                  | مقيمو                                                                                                                                                                                                                                     |
|-------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ٣١:<br>خلق بيئة من الاحترام والألفة | يكون للفصل في الفصل بشكل عام<br>مناخا وروحيا من الصراعات ولكنه قد<br>يتم في بعض الأحيان بأشياء وعدم<br>الذكور المتغيرات الثقافية للفصل<br>ويتم بأشياء إيجابية والتفكير السريع. | يكون العلاقات بين المعلم والطالب مع<br>معلمهم مناسبة وسوية من الصراع ولكنها<br>يقيم بالفرق الثقافية أو السوية بين<br>الفصل.                                                                      | يتم التفاعل بين الطالب والمعلم وبين<br>الطالب مع بعضهم بالاحترام والألفة. كما<br>يعكس الدقة والاحترام بالعلاقات الثقافية<br>والفرق السوية بين الطالب. | التفاعل بين الطالب والمعلم وبين الطالب مع<br>بعضهم يكون على أعلى درجة من حرية التعبير<br>والاحترام كما يعكس الدقة والاحترام المتبادل<br>بالعلاقات الثقافية ومستويات التفاعل. المعلم الطالب<br>المعلم أعلى مستوى من المعلم بين كورد الفصل. |
| الإنجاز                             |                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                           |
| ٣٢:<br>خلق ثقافة التعلم             | يتمسك بخلق ثقافة التعلم<br>وإنها نتيجة لعدم التزام المعلم<br>بأداة وثقة وتولدت الإحراز لدى<br>الطالب بالاحترام إلى التزام الطالب<br>المتعلم.                                   | يتمسك المعلم على ثقافة التعلم ويمنح<br>حرية في تحقيق ذلك الهدف مع التزام<br>على بأداة. تولدت إقرار الطالب<br>تواضع بالاحترام إلى الإحراز بالعمل<br>شكل إلى يتم المعلم والمتعلم قدما<br>بأفكارهم. | يتمسك ثقافة الفصل تولدت إقرار ببيئة<br>المعلم الطالب بالاحترام إلى التزام المعلم<br>والمعلم بأداة مع تلميذ الطالب<br>بعضهم.                           | يتمسك الطالب بخلق ثقافة كما يمنح المعلم تلميذ<br>أداة ما يتعلق بيئة مساعدة المعلم حيث يشارك كل<br>قوة بآلية في أهمية الأداة مع يصبح الطالب على<br>مستوى للأداء - على سبل مثال الأداة أصبحت<br>بعضهم.                                      |
| المدى                               |                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                           |

### تابع: الاستمارة (د)

المجال ٣ : بيئة الفصل الدراسي

| المحور                      | محتوى                                                                                                                         | ملاحظات                                                                                                                                | ملاحظات                                                                                                                                                    | المحور                                                                                                                                                                                                                     |
|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ٢٤ :<br>إدارة إجراءات الفصل | يضع معلم وقت التعليم في وقت زاحرات غير عديدة لانتقال، ومعاينة التجهيزات، وقاعة لوجيات غير المناسبة                            | يضع بعض الوقت التعليمي في وقت الفصل والإجراءات لانتقال، ومعاينة التجهيزات، وقاعة لوجيات غير المناسبة                                   | لا يضع إلا وقت استرا في وقت الفصل وإجراءات الانتقال، ومعاينة التجهيزات، وقاعة لوجيات غير المناسبة حيث يحدث ذلك بشكل استثنائي.                              | يقيم الطالب في وقت الفصل وإجراءات الانتقال بشكل مستمر ومعاينة التجهيزات، وقاعة لوجيات غير المناسبة.                                                                                                                        |
| الطلاب                      |                                                                                                                               |                                                                                                                                        |                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                            |
| ٢٣ :<br>إدارة سلوك الطالب   | لا يوجد دليل على إنشاء معايير للسلوك ولا يوجد قاعة على سلوك الطالب. إذ على سوء سلوك الطالب يتم بشكل عشوائي ويتم كرامة الطالب. | يحاول المعلم أن يخلق جهوداً في إنشاء معايير لسلوك الطلاب، ويقول المعلم أن يراقب سلوك الطالب ورد على سلوك الطالب لكن النتائج غير مستوية | يقيم معايير السلوك بشكل واضح للطلاب كما يراقب المعلم سلوك الطالب ويتبعها بالمراقبة عند الحاجة، رد المعلم على السلوك الحسن للطلاب مناسب ويكرم كرامة الطالب. | معايير السلوك واضحة مع دليل مشاركة الطلاب في وضع هذه المعايير. يراقب المعلم سلوك الطالب بشكل غير ملحوظ وواقعي. رد المعلم على السلوك الحسن مبالغ لا يتوافق مع الطالب للقرابة، يشترك الطالب بشكل فعال في مراقبة معايير سلوك. |
| الطلاب                      |                                                                                                                               |                                                                                                                                        |                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                            |

تابع : الاستمارة (د)

المجال ٢ : بيئة الفصل الدراسي

| المحوى                     | مفيد                                                                                                                       | مبتدئ                                                                                                                                            | جيد                                                                                                                                              | ممتاز                                                                                                                                            |
|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ١٠٣ :<br>تعليم اهل الزكاري | اهل الزكاري لهم اى ولا يستطيع يعنى<br>الطلاب الوصول لمادة المعلم. التوافق بين<br>برقيات اهل الزكاري وامادة المعلم<br>مفيد. | المعلم يستخدم اهل الزكاري لتدريس<br>المادة. والتوافق بين<br>الطلاب الوصول لمادة المعلم. التوافق بين<br>برقيات اهل الزكاري وامادة المعلم<br>مفيد. | المعلم يستخدم اهل الزكاري لتدريس<br>المادة. والتوافق بين<br>الطلاب الوصول لمادة المعلم. التوافق بين<br>برقيات اهل الزكاري وامادة المعلم<br>مفيد. | المعلم يستخدم اهل الزكاري لتدريس<br>المادة. والتوافق بين<br>الطلاب الوصول لمادة المعلم. التوافق بين<br>برقيات اهل الزكاري وامادة المعلم<br>مفيد. |
| الاساس                     |                                                                                                                            |                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                  |

تابع: الاستمارة (د)

المجال ٣: التدريسي

| المحور                               | صفيف                                                                                                                                                                    | مبدئي                                                                                                                                               | جيد                                                                                                                                                 | مميز                                                                                                                                                                      |
|--------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ٣: التواصل مع الطلاب                 | تكون زيارات المعلم، وتوجيهاته وإجراءاته وشرح المحوى غير واضح وزيارات الطلاب، يقتصر استخدام المعلم لبعض الأخطاء اللغوية أو تكون غير مناسبة لتقافة الطلاب ومستوى تفكيرهم. | يتم توضيح توليدات المعلم، وتوجيهاته وإجراءاته، وشرح المحوى لها بعد استخدام المعلم لغة صحيح ولكنه غير مناسبة لتقافة الطلاب ومستوى تفكيرهم.           | يتم توضيح توليدات المعلم، توجيهاته، وإجراءاته، وشرح المحوى للطلاب. وأن يكون التواصل مناسباً لتقافة الطلاب ومستوى تفكيرهم.                           | يتم توضيح توليدات المعلم، توجيهاته، وإجراءاته، وشرح المحوى للطلاب. التواصل الشفهي والتحريري واضح ومفهم ومناسب لتقافة الطلاب ومستوى تفكيرهم وتوضيح احتمالات سوء فهم الطلاب |
| المعلم                               |                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                           |
| ٣: استخدام تقنيات الاستمارة والتأهية | أسئلة المعلم غير مناسبة، وكانت مستوى ضعيف حيث تعمل مشاركة الطالب عبوداً وتضعف على المخطط بدلاً من الترافعة.                                                             | تكرر بعض أسئلة المعلم وإجراءاته مبدئية ولكنها ذات مستوى متدن وتحدد على الطالب السماع. يحاول المعلم تصحيح الطالب على التفرقة لكنه لا يتبع بشكل كامل. | تكرر معظم أسئلة المعلم وإجراءاته مبدئية وتشرح للطلاب بطور أكثر من الوقت المناسب. يشارك كل الطلاب في النقاش وقد تنحى المعلم جانباً عند التكرار ذاته. | تتكرر أسئلة المعلم وتوقيتات عالية جداً كما أنها مناسبة من الناحية الثقافية واللغوية. يتبع الطلاب الكثير من الأسئلة خارج المستوى المتأكد من صحاح كل الأموات.               |
| الطلاب                               |                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                           |
| الطلاب                               |                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                           |

جواب : لا يجوز (د)

## المصاحف : ٢٠ : المطبوعات

[illegible]



المعلم \_\_\_\_\_ المدرسة \_\_\_\_\_

تقدير المستوى الدراسي \_\_\_\_\_ المادة \_\_\_\_\_ التاريخ \_\_\_\_\_

[illegible]





## تابع: الاستمارة (هـ)

### المجال ٢ : بيئة الفصل الدراسي

| المحوى                               | مصفى                                                                                                                                                           | مبتدئ                                                                                                                                                                                      | جيد                                                                                                                                                                     | مميز                                                                                                                                                                                                        |
|--------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ٣٢<br>سلك بيئة من الاجرام<br>والايد  | الاشعارات في الفصل من المعلم<br>والطلاب ومن الطلاب مع بعضهم<br>تفاعلات سلبية وله ملازمة ولا راعي<br>الحاضرات التلقية الطلاب وتسم<br>بالسخرية وتكون صورة الضمير | اشعارات في الفصل من المعلم والطلاب<br>ويمن الطلاب مع بعضهم سلبية بشكل عام<br>وتكون من اية سخرية اكثره قد تبدو غير<br>مرعى الحقائق القولية كى لا تبه السخرية<br>التلقية والسخرية بين الطلاب | اشعارات في الفصل من المعلم والطلاب<br>ومن الطلاب مع بعضهم سلبية وسخرية<br>وتكون من من السخرية والاعتداء والاعادة<br>وتناسب احداث الفحاشات والتبرؤ السخرية<br>بين الطلاب | اشعارات في الفصل من المعلم وكل طالب من<br>الطلاب تسم بالاجرام تشارك وتكون جو من<br>المسح والاعادة ويراعي الحاضرات الطلاب<br>وسخرية السخرية يؤكد الطلاب أنفسهم<br>سخرية صورة من الضمير بين اعضاء الفصل       |
| الذليل<br>الناجح<br>الناجح<br>الناجح |                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                             |
| ٣٣<br>تبع ثقافة المعلم               | توصل بين الفصل ثقافة سلبية تسم<br>بعدم فهم المعلم بالثقافة وثقة فوجدت<br>بأنه الطلاب ولا يفهم الطلاب<br>بالفهم بالمعلم الذي يقومون به                          | حاول المعلم أن يوصل ثقافة إيجابية مع الأترب<br>الشعبي بآلية، فوجدت توقعات مواءمة<br>لأفكار الطلاب ويفهم الطلاب بعض الترم<br>بعضهم، فقدم كل من المعلم والطلاب بثقافة<br>قوية                | تسم ثقافة الفصل بالثقافات العالية بشأن<br>إجاز معلم الطلاب والترب كل من المعلم<br>والطلاب بثقافة وفهم الطلاب لفهم<br>بالمعلم                                            | بأفكار الطلاب مستوى عال من الثقافة والاعاد<br>بثقافة حيث يولي ثقافة فهم يشارك فيها كل فرد<br>بأنه في اية ثقافة وفهم الطلاب مسخرات عالية<br>للأفكار على شكل مثال، من طريق المذاكرة يعبر<br>الشعبيات في الفصل |
| الذليل<br>الناجح<br>الناجح<br>الناجح |                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                             |

| المحوى                                 | مبادئ                                                                                                                                    | مبادئ                                                                                                                                    | جهد                                                                                                                        | تصنيف                                                                                       |
|----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| ج ٢:<br>إدارة إجراءات الفصل            | لا يوجد نظام الفصل أو إجراءات الفصل أو استخدام الصفوف أو أداء الواجبات الصفية، مع إنتاج بعض الواجبات الصفية، مع كون الفصل مستويًا للفصل. | يتم إنشاء نظام الفصل أو إجراءات الفصل أو استخدام الصفوف أو أداء الواجبات الصفية، لكنها لا تعمل بشكل مناسب، مع إنتاج بعض الواجبات الصفية. | يتم تأسيس نظام الفصل أو إجراءات الفصل أو استخدام الصفوف أو أداء الواجبات الصفية بشكل أساسي، مع كون هناك قدر من وقت التعلم. | يتم إنشاء نظام الفصل أو إجراءات الفصل أو استخدام الصفوف أو أداء الواجبات الصفية بشكل أساسي. |
| تفصيل<br>التاريخ<br>التاريخ<br>التاريخ |                                                                                                                                          |                                                                                                                                          |                                                                                                                            |                                                                                             |
| د ٣:<br>إدارة سلوك الطلاب              | لا يوجد دليل على إنشاء قواعد للسلوك أو معرفة نظام سلوك الطلاب، أو إنشاء قواعد للسلوك، مع إمكانية فهمي لا يفي كرامة الطالب.               | يتم إنشاء قواعد للسلوك أو معرفة نظام سلوك الطلاب، مع إمكانية فهمي لا يفي كرامة الطالب.                                                   | يتم إنشاء نظام سلوك الطلاب أو معرفة نظام سلوك الطلاب، مع إمكانية فهمي لا يفي كرامة الطالب.                                 | يتم إنشاء نظام سلوك الطلاب أو معرفة نظام سلوك الطلاب، مع إمكانية فهمي لا يفي كرامة الطالب.  |
| تفصيل<br>التاريخ<br>التاريخ<br>التاريخ |                                                                                                                                          |                                                                                                                                          |                                                                                                                            |                                                                                             |

تابع: الاستمارة (د)

المجال ٣: بيئة التفصيل الدراسي

| المحتوى                                             | مضيف                                                                                                                                     | مبتدئ                                                                                                                                                                | جيد                                                                                                                                                                          | مميز                                                                                                                                                                                  |
|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ٣-<br>تقديم التمر التكرري                           | يأخذ ما يستخدم تعليم اللغة الطبيعية بما يتبع منه صعوبة التمرين إلى البيئة الطبيعية وتقدم الاستمارة بين البيئة الطبيعية والبيئة المدرسية. | يأخذ بيئة العمل بيئة آمنة حيث يعمل الطلاب فيها إلى مستوى العلم الطبيعي لكن الترتيبات لبيئة لا تدعم أنشطة التعلم. يستخدم نظام التمرين لبيئة كالمسب التي يمكن تعديلها. | يأخذ بيئة العمل بيئة آمنة حيث يعمل كل الطلاب إلى مستوى تعليم التفصيلية والتأثير التعليم من أن الترتيبات لبيئة تدعم أنشطة التعلم. يستخدم التعليم المتأخر لبيئة والتأخر الآخر. | يأخذ العمل بيئة آمنة حيث تؤكد البيئة لبيئة على تعلم الطلاب وتبذل في الاستمارة الخاصة بهم للطلاب في استخدام البيئة لبيئة لدعم التعلم. تستخدم التمرين بشكل متكرر بما يتناسب مع التمرين. |
| التحليل<br>التفصيل<br>التاريخ<br>التاريخ<br>التاريخ |                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                       |

## تابع: الاستمارة (د)

المجال ٣: التدريس

| المحور                  | المحيط                                                                                                                                 | محتوى                                                                                                                                      | هدف                                                                                                                                    | الوسائل                                                                                                                                |
|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ١٣:<br>البرسل مع الطلاب | تحتوي البرسل النسخة والتدريسي<br>للمعلم حتى يمكن الاحتفاء أو لا يتم<br>بالمرجع، وإذا لا يتناسب مع قدرات<br>الطلاب ومستويات الفهم       | لا تحتوي البرسل النسخة أو<br>التدريسي على احتفاء ولكنه غير مناسب<br>للطلاب الطلاب ومستويات تفهمهم، وإذا<br>يحتاج لبعض التوضيح لبعض النسخة. | استخدام البرسل مع الطلاب<br>بشكل واضح وفيها<br>مفاهيم، تناسب طريقة البرسل<br>للطلاب الطلاب ومستويات<br>الفهم.                          | البرسل النسخة والتدريسي<br>واضح وشامل ومناسب للطلاب<br>الطلاب ومستويات تفهمهم، وإذا<br>يحتاج في توضيح الفهم بعض<br>الطلاب.             |
| ١٤:<br>البرسل مع الطلاب | استخدام البرسل للطلاب<br>الاحتفاء مع وجود بعض الاحتفاء ذات<br>مستوى جيدة عالي، يحاول عمل جو للتدريسي<br>الطلاب، بعض مشاركة الطلاب بعض. | استخدام البرسل للطلاب<br>الاحتفاء مع وجود بعض الاحتفاء ذات<br>مستوى جيدة عالي، يحاول عمل جو للتدريسي<br>الطلاب، بعض مشاركة الطلاب بعض.     | استخدام البرسل للطلاب<br>الاحتفاء مع وجود بعض الاحتفاء ذات<br>مستوى جيدة عالي، يحاول عمل جو للتدريسي<br>الطلاب، بعض مشاركة الطلاب بعض. | يمكن الاضطلاع بوقت ما إذا كان<br>إذا تناسب قدرة الطلاب، بعض<br>الطلاب أسئلة عالية المستوى<br>ويجيب مسؤولية مشاركة الطلاب<br>في القرار. |
| ١٥:<br>البرسل مع الطلاب | استخدام البرسل للطلاب<br>الاحتفاء مع وجود بعض الاحتفاء ذات<br>مستوى جيدة عالي، يحاول عمل جو للتدريسي<br>الطلاب، بعض مشاركة الطلاب بعض. | استخدام البرسل للطلاب<br>الاحتفاء مع وجود بعض الاحتفاء ذات<br>مستوى جيدة عالي، يحاول عمل جو للتدريسي<br>الطلاب، بعض مشاركة الطلاب بعض.     | استخدام البرسل للطلاب<br>الاحتفاء مع وجود بعض الاحتفاء ذات<br>مستوى جيدة عالي، يحاول عمل جو للتدريسي<br>الطلاب، بعض مشاركة الطلاب بعض. | يمكن الاضطلاع بوقت ما إذا كان<br>إذا تناسب قدرة الطلاب، بعض<br>الطلاب أسئلة عالية المستوى<br>ويجيب مسؤولية مشاركة الطلاب<br>في القرار. |

### تابع: الإستمارة (هـ)

المجال ٣ : التدريس

| المحور                          | المجال                                                                                                                                     | مستوى                                                                                                                          | جهة                                                                          | مصدر                                                                                                                                    |
|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ٣ :<br>مخازن اللّـب في الصّـم   | لا يشترك اللّـب في عملية التّـم<br>تحت هيـوات اللّـب والأصـف<br>ولـد لـب لـب لـب لـب<br>لـب لـب لـب لـب لـب لـب<br>لـب لـب لـب لـب لـب لـب | يشترك اللّـب بشكل جزئي في عملية<br>التّـم تحت هيـوات اللّـب والأصـف<br>ولـد لـب لـب لـب لـب لـب لـب<br>لـب لـب لـب لـب لـب لـب | يشترك اللّـب بشكل جزئي<br>بشكل واضح مع هيـوات<br>لـب لـب لـب لـب لـب لـب     | يشترك اللّـب من خلال اللّـب في عملية التّـم<br>بشكله كما يشترك في تـم اللّـب وتـم<br>لـب لـب لـب لـب لـب لـب<br>لـب لـب لـب لـب لـب لـب |
| الـب<br>الـب<br>الـب<br>الـب    |                                                                                                                                            |                                                                                                                                |                                                                              | بشكل اللّـب لـب لـب لـب لـب لـب<br>لـب لـب لـب لـب لـب لـب                                                                              |
| ٣ :<br>استخدام اللّـب في اللّـب | لا يستخدم اللّـب واللّـب في التّـم<br>الـب لـب لـب لـب لـب لـب<br>لـب لـب لـب لـب لـب لـب                                                  | يستخدم اللّـب عادة في التّـم<br>بشكل جزئي<br>لـب لـب لـب لـب لـب لـب                                                           | يستخدم اللّـب بشكل جزئي في التّـم<br>أو بشكل جزئي<br>لـب لـب لـب لـب لـب لـب | الـب يستخدم بشكل جزئي في التّـم من خلال<br>إدخال اللّـب في وضع اللّـب اللّـب واللّـب<br>لـب لـب لـب لـب لـب لـب                         |
| الـب<br>الـب<br>الـب<br>الـب    |                                                                                                                                            |                                                                                                                                |                                                                              | لـب لـب لـب لـب لـب لـب                                                                                                                 |

تابع: الاستمارة (هـ)

المجال ٣: التدريس

| المصدر                         | صحة                                                                                                                                                                                  | مبني                                                                                                                                     | جدة                                                                                                                                | مبني                                                                                                                                         |
|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ٥٣-<br>إظهار لمرئية ورد المعلم | لزم المعلم خطة الدرس بدأ من الاهتمام<br>بمحتوى الطلاب الذين يعانون من مشاكل<br>في التحصيل الدراسي أو الذين لا يهتمون<br>بدراسة. لا يهتم المعلم بمتابعة<br>الطلاب في التحصيل الدراسي. | يشير المعلم مرئية معتادة في اورد على أسئلة<br>الطلاب، واجهات، واهتمامهم، واهتمامهم أثناء<br>الدرس كما يقول التأكيد من نجاح كل<br>الطلاب. | يؤكد المعلم على التعلم النشط لكل<br>الطلاب كما يوزع شذوذهات المناسبة في<br>خطة الدرس، وتحت من أسئلة الطلاب<br>وإجاباتهم واهتمامهم. | يستحب المعلم إشكالي كثير لطايفات<br>الطلاب واهتمامهم، وأستجبت كما يوزع<br>التمارين الشذوذه كما يخلق أهداف<br>الدرس كما يوزع على نجاح الطلاب. |
| ٥٤-<br>إظهار لمرئية ورد المعلم | لزم المعلم خطة الدرس بدأ من الاهتمام<br>بمحتوى الطلاب الذين يعانون من مشاكل<br>في التحصيل الدراسي أو الذين لا يهتمون<br>بدراسة. لا يهتم المعلم بمتابعة<br>الطلاب في التحصيل الدراسي. | يشير المعلم مرئية معتادة في اورد على أسئلة<br>الطلاب، واجهات، واهتمامهم، واهتمامهم أثناء<br>الدرس كما يقول التأكيد من نجاح كل<br>الطلاب. | يؤكد المعلم على التعلم النشط لكل<br>الطلاب كما يوزع شذوذهات المناسبة في<br>خطة الدرس، وتحت من أسئلة الطلاب<br>وإجاباتهم واهتمامهم. | يستحب المعلم إشكالي كثير لطايفات<br>الطلاب واهتمامهم، وأستجبت كما يوزع<br>التمارين الشذوذه كما يخلق أهداف<br>الدرس كما يوزع على نجاح الطلاب. |

الاستمارة (و): "الملاحظات الرسمية للفصل"

المعلم \_\_\_\_\_ المدرسة \_\_\_\_\_  
تقدير المستوى الدراسي \_\_\_\_\_ المادة \_\_\_\_\_  
المراقب \_\_\_\_\_ التاريخ \_\_\_\_\_

نظام المقابلة لمرحلة ما قبل الاجتماع (تخطيط الاجتماع)

أسئلة للنقاش:

- ١ - لأي جزء ينتمي هذا الدرس في المنهج؟
- ٢ - كيف يلائم هذا التعلم تعاقب التعلم في هذا الفصل؟
- ٣ - صف الطلاب في هذا الفصل وبخاصة ذوي الاحتياجات الخاصة.
- ٤ - ما أهداف التعلم لهذا الدرس؟ ما الذي تود أن يفهمه الطلاب؟
- ٥ - كيف تشجع الطلاب على المشاركة؟ ماذا ستفعل؟ ما دور الطلاب؟ هل يعمل الطلاب في مجموعات أو أفراد أو في مجموعات كبيرة؟ مع تقديم جداول لعمل الطلاب أو المواد التي سيستخدمونها.

٦- كيف ستميز بين التعليم لأفراد مختلفين، أو لمجموعات من الطلاب في

الفصل؟

٧- كيف ومتى تعلم أن الطلاب قد استوعبوا، أو تعلموا ما أردت منذ

البداية؟

٨- هل كنت تود أني ألاحظ شيئاً محدداً خلال الدرس؟

الاستمارة (و): "مذكرة من الملاحظات"

| المحتوى | أفعال وأقوال / أسئلة المعلم والطلاب | الزمن |
|---------|-------------------------------------|-------|
|         |                                     |       |



### نظام مقابلة ما قبل الاجتماع (مؤتمر التأمل)

المعلم \_\_\_\_\_ المدرسة \_\_\_\_\_

١- ما مدى نجاح الدرس بشكل عام؟ هل تعلم الطلاب ما كنت تود أن يتعلموه؟ كيف تعرف ذلك؟

٢- لو كنت تستطيع إحضار عينات من عمل الطالب، ماذا تعني هذه العينات بالنسبة لمستوى مشاركتهم وتحصيلهم؟

٣- علق على إجراءات الفصل، سلوك الطالب، واستخدامك للحيز المكاني. إلى أي مدى تسهم هذه العناصر في تعلم الطلاب؟

٤- هل تلتزم بخطتك؟ إن كان الأمر كذلك، كيف ولماذا؟

٥- علق على الجوانب المختلفة للعناصر التعليمية التي توصل المحتوى (مثل: الأنشطة، ومجموعات الطلاب، والمواد والمصادر). وما مدى فعالية هذه العناصر؟

٦- لو كانت لديك فرصة أخرى لتدريس هذا الدرس لنفس مجموعة الطلاب، ما الجديد الذي كنت ستطبقه في هذه المرة؟

الاستمارة (ي): "ملخص الملاحظات الرسمية"

المعلم \_\_\_\_\_ المدرسة \_\_\_\_\_  
 تقدير المستوى الدراسي \_\_\_\_\_ المادة \_\_\_\_\_  
 المراقب \_\_\_\_\_ التاريخ \_\_\_\_\_  
 ملخص الدرس \_\_\_\_\_

١٥٠ : ١٥٠ (١٥٠)

المجال : التخطيط واعداد التقارير

[illegible][illegible]

### تابع : الاستمارة (د)

#### المجال ١ : التخطيط وإعداد التقدير

| المحور                             | وصف                                                                                                                                                                 | مبدأ                                                                                                                                                                                                                                   | جد                                                                                                                                                                | مميز                                                                                                                                                                                                        |
|------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ١ ج :<br>مخرج الأهداف<br>التجريبية | الأهداف التجريبية لمرحلة دراسية للطلاب، كما أنها تكون مستوى تعليمي متدرج أو يتم وضعها كاتساق فقط. ولا تسمح كلجج قديم مناسب.                                         | الأهداف التجريبية متوسطة وبأسية لبعض الطلاب لكنها تكون على مجموعة من الأخطاء والأخطاء بعضها يسمح بمرئى تقييم دراسية. كما أنها تكون أكثر من نوع من أنواع التقييم على التقييم لا يدل عليها أو أنه صيغة في التقييم أو التقييم من التقييم. | الأهداف التجريبية تكون مستوى تعليمي مناسب. تعلم الطلاب في الفصل وتقيم أوروبا قائمة من التقييم الذي يمكن تقييمه. الأهداف تكون وربما أكثر التقييم.                  | الأهداف التجريبية تكون تقييمها وتكونها. التقييم متدرج ومعايير التقييم الدراسية. كما أنها قليل أنواع مختلفة للمحتوى وتقيم فرنسا التقييم والتقييم. كما يأخذ في الاعتبار احتياجات الطلاب التجريبية.            |
| المبادئ                            |                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                             |
| ٢ د :<br>إظهار الفرق بالتصاير      | مخرج التقييم معرفة قليلة أو تعلم معرفة بالتصاير التي يستخدمها لتعلم معرفة في التقييم، أو التقييم للتصاير التي يحتاجها. التقييم لا يحدث عن مثل هذا النوع من التقييم. | تظهر التقييم معرفة على استخدام التقييم الشاحدة في التقييم، أو في التقييم لتعلم معرفة أو في التقييم في التقييم، أو التقييم للتصاير التي يحتاجها. التقييم لا يحدث عن مثل هذا النوع من التقييم.                                           | التقييم على دراية تامة بالتصاير الشاحدة في التقييم، أو في التقييم وتستخدمها في التقييم معرفة في التقييم، أو التقييم للتصاير التي يحتاجها. التقييم هو في حاجة لها. | بحث التقييم عن التقييم خارج إطار التقييم والتقييم. التقييم متدرج ومعايير التقييم الدراسية. كما أنها قليل أنواع مختلفة للمحتوى وتقيم فرنسا التقييم والتقييم. كما يأخذ في الاعتبار احتياجات الطلاب التجريبية. |
| المبادئ                            |                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                             |

تاريخ: الإصدار (٢٠١٠)

المجال ١ : التخطيط وإعداد التدريس

| المعيار                 | مؤشر                                                                                                                                                                      | مستوى                                                                                                                                                                                                           | ملاحظة                                                                                                                                                                                                                  | مؤشر                                                                                                                                                                                                                                               |
|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ١- تصميم التعليم الشامل | لا تخطيط لمدة الفترات التعليمية مع الاهتمام بالتقنية كما أنها لا تقدم حركيا محددة. التدريس تصميم تعليمي تقليدي.                                                           | توضع خطة للتدريس التعليمية برأيا جريا مع أهداف تعليمية، بعضها بالتحديد الفترات على التدرج في التعليم المثل. يكون للدرس أو الوحدة حركيا عدة محكم مع خطة التعليم هو الأكاديمية الموزونة لفترات الفترات ومعدلاتهم. | يقبل المعلم معرفة بالمعنى والتأثير والتأثير. في تصميم مخطط من الفترات التعليمية التي تركز على الأهداف التعليمية التي تناسب سموات الفترات يكون للوحدة أو الدرس حركيا واسع كما يعتمد الفترات على التدرج في التعليم المثل. | يقبل المعلم تصميم التعليم مع الأهداف التعليمية مع وجود معلم واحدة توضح المثل معرفة الطالب في تصميم تعليم حركيا تكون مخطط الطالب في تصميم التعليم استخدام نتائج التدرج المثل. يكون استخدام نتائج التصميم لتوضيح التعليم لتسليح المثل حركيا على حدة. |
| ٢- تصميم تعليم الطالب   | لا تدرج خطة التعليم تصميم تعليم الطالب على معلم واحدة. كما أنها لا تركز على نتائج تعليمية أو أكاديمية واحدة أكثر من الطالب. نتائج التصميم على حدة على تصميم تعليم لتسليح. | تكون خطة التعليم تصميم حركيا مع الأهداف التعليمية دون وجود معلم. لا تناسب احتياجات الطالب. لا يراي المعلم استخدام نتائج التصميم لتوضيح التعليم لتسليح المثل حركيا على حدة.                                      | خطة التعليم تصميم الطالب مع الأهداف التعليمية. يستخدم معلم واحدة تناسب احتياجات الطالب. لا يراي المعلم استخدام نتائج التصميم لتوضيح التعليم لتسليح المثل حركيا على حدة.                                                 | خطة التعليم تصميم الطالب مع الأهداف التعليمية مع وجود معلم واحدة توضح المثل معرفة الطالب في تصميم تعليم حركيا تكون مخطط الطالب في تصميم التعليم استخدام نتائج التدرج المثل. يكون استخدام نتائج التصميم لتوضيح التعليم لتسليح المثل حركيا على حدة.  |

المجال الأول : التخطيط وإعداد التدريس (تصنيف: جيد، جيد جداً) والتقدير استراتيجيات التي تنحصر إلى الإصدار (أ)؛ ملخص الملاحظات ولقاءات تعليمية).

| المحوى                                      | محتوى                                                                                                                                      | مصادر                                                                                                                                                                                                 | جهة                                                                                                                         | مصدر                                                                                                                                                                                                          |
|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ١٢:<br>حق بيئة فصل تسع بالأحزاب<br>والأقلية | قوانين الفصل بين الأمم والمجتمعات<br>وتنظيم العلاقات مع بعضهم مثلًا وغير<br>مثالًا وغير مرادف المصالح المتعارفة<br>للأحزاب وتسعى بالمشيئة. | قوانين الفصل بين الأمم والمجتمعات<br>ملازمة بشكل عام وتلزم من الصياح<br>التيها غير مرادف إلا اختلافات نظرية<br>وتشعبية بين الأحزاب.                                                                   | قوانين الفصل بين الأمم<br>وتنظيم مبادئ أخرى حيث يمكن<br>النسبة والمبادئ والقيم الاختلافات<br>القانونية بين مجموعات الأحزاب. | المادة ١٢ الفصل والمبادئ من طرف كندا من<br>الاحزاب ويمكن النسبة والنسبة والقوانين<br>للأحزاب بشكل كثر ومستويات تنمية القوانين.<br>بالأحزاب الفصل بينهم على مستويات الفصل<br>القانونية بين الأمم الفصل أنفسهم. |
| الدليل                                      |                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                               |
| ١٣:<br>رشاء تفرد التعليم                    | بيئة الفصل بين سبب تولد تفردا سلبية<br>لتعليم، تسعى بقلة تقوم تعليم بالاعادة<br>توزيعات وإعاز القوانين جديدة ولا الفصل<br>للأحزاب بعضهم.   | إعاز التعليم على إعادة التعليم وتجميع في<br>ذلك بشكل جزئي، يقوم تعليم بالاعادة<br>بشكل قليل، توزيعات إعاز القوانين<br>معاودة، بعض الأحزاب على الوقت<br>بعضهم، كل من تعليم والمبادئ يقوم<br>بإعاز فقط. | تسعى لإعادة الفصل بينهم على تنظيم<br>القوانين وتجمع التعليم بشكل كثر بالاعادة.<br>وتنظيم القوانين بعضهم.                    | مستويات الفصل القانونية وتلزم التعليم بالاعادة<br>وتلزم تفرد التعليم حيث يتشارك كل طرف براء في<br>إعاز الأداة، يقوم القوانين بأعلى مستوى من<br>مستويات الأداة على جعل تلك الأداة بالاعادة<br>تجميع أنفسهم.    |
| الدليل                                      |                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                               |

تابع: الاستمارة (ج)

المجال ٢ : بيئة العمل

| المحوى                    | مستوى                                                                                                                                                              | مبتدئ                                                                                                                                                      | جيد                                                                                                                                                                | متصور                                                                                                                                                                                                                          |
|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ج٢<br>إدارة إجراءات العمل | يشجع معلم الوقت التعليمي بسبب ذلك<br>كفاءة زودين العمل وإجراءات العمل<br>ومعاقلة الصعوبات بآراء الإجراءات غير<br>العلمية.                                          | يشجع معلم الوقت التعليمي بسبب<br>قد كفاءة زودين العمل وإجراءات<br>العمل، ومعاقلة الصعوبات بآراء<br>الإجراءات غير العلمية التي قد تثير<br>الاضطراب أحياناً. | لا يبالغ إلا السهر من الوقت التعليمي<br>بسبب زودين العمل وإجراءات العمل<br>ومعاقلة الصعوبات بآراء الإجراءات غير<br>العلمية والتي قد تثير اضطراباً أحياناً.         | يشترك الطلاب في زودين العمل للسهر<br>وإجراءات العمل ومعاقلة الصعوبات بآراء<br>الإجراءات غير العلمية.                                                                                                                           |
| تدليل                     |                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                    | معاقلة السبوك واجتماع مع وجود دليل<br>لشراكة الطالب في وضعها، برأي المعلم<br>سبوك الطالب بشكل غير متصور وروائي،<br>زود فعل المعلم على سوء تصرف الطالب<br>برأيه لإحباطات اضطرابه، بأحد الطلاب في<br>قوة له برؤية معاقلة السبوك. |
| ٥٩<br>إدارة سبوك الطالب   | لا يوجد دليل على تأسيس معاقلة سبوك<br>الطلاب، قد يراقب المعلم سبوك الطلاب<br>وقد يعقل هذه البرهة كإله، رد المعلم<br>على سوء سلوك الطالب قسري وهناك<br>كردة الطالب. | يبدأ المعلم بعقل الجهد في إنشاء<br>معاقلة سبوك الطلاب، بأول المعلم،<br>لكن دون نتائج ملحوظة أو يراقب<br>سبوك الطالب ورد على سوء تصرف<br>الطالب.            | تبدو معاقلة السبوك واضحة للطلاب،<br>يراقب المعلم سبوك الطالب ويشجعها<br>بأشياء المعلم، القهقهة، زود فعل المعلم<br>على سوء تصرف الطالب مناسبة وتكون<br>كردة الطالب. | معاقلة السبوك واضحة مع وجود دليل<br>لشراكة الطالب في وضعها، برأي المعلم<br>سبوك الطالب بشكل غير متصور وروائي،<br>زود فعل المعلم على سوء تصرف الطالب<br>برأيه لإحباطات اضطرابه، بأحد الطلاب في<br>قوة له برؤية معاقلة السبوك.   |
| التدليل                   |                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                |

المجال الأول : التخطيط وإعادة التفكير لمتصرف، مبتدئ، جيد، متصور  
(تقديم اختباري : اتق التفكير إلى الاستمارة (أ)، ملخصي اللاهجات والآراء التعليمية).

| المحتوى             | صيف                                                                                                   | مبني                                                                                                  | جيد                                                                                                   | متيز                                                                                                  |
|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ١-<br>نظم نظم للآكل | البيئة الطبيعية غير آمنة ولا يستطيع الآكل الوصول لمصدر الغذاء، لا تنوي الترتيبات لكافة مع أمنة الفصل. | البيئة الطبيعية غير آمنة ولا يستطيع الآكل الوصول لمصدر الغذاء، لا تنوي الترتيبات لكافة مع أمنة الفصل. | البيئة الطبيعية غير آمنة ولا يستطيع الآكل الوصول لمصدر الغذاء، لا تنوي الترتيبات لكافة مع أمنة الفصل. | البيئة الطبيعية غير آمنة ولا يستطيع الآكل الوصول لمصدر الغذاء، لا تنوي الترتيبات لكافة مع أمنة الفصل. |
| الداخل              |                                                                                                       |                                                                                                       |                                                                                                       |                                                                                                       |

الملاحق

المجال الثاني : التقدير بموارد (صيف ، مبني ، جيد ، متيز)  
(التقدير اختياري: أبق التقدير إلى الاستمارة (ك) : ملخص الملاحظات والوارد التعليمية).



راجع: القرآن (٥)

المصطفى : الطاهر بن يحيى

[illegible]



| المحور                                 | الهدف                                                                                                                                 | المؤثرات                                                                                                                              | الوسائل                                |
|----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| المحور الأول: الأهداف العامة للتعليم   | تفهم الطالب أهمية التعليم في حياته، وتعرف على أهداف التعليم، وتعرف على أهمية التعليم في المجتمع، وتعرف على أهمية التعليم في المستقبل. | تفهم الطالب أهمية التعليم في حياته، وتعرف على أهداف التعليم، وتعرف على أهمية التعليم في المجتمع، وتعرف على أهمية التعليم في المستقبل. | المحور الأول: الأهداف العامة للتعليم   |
| المحور الثاني: الأهداف الخاصة بالتعليم | تفهم الطالب أهمية التعليم في حياته، وتعرف على أهداف التعليم، وتعرف على أهمية التعليم في المجتمع، وتعرف على أهمية التعليم في المستقبل. | تفهم الطالب أهمية التعليم في حياته، وتعرف على أهداف التعليم، وتعرف على أهمية التعليم في المجتمع، وتعرف على أهمية التعليم في المستقبل. | المحور الثاني: الأهداف الخاصة بالتعليم |
| المحور الثالث: الأهداف الخاصة بالتعليم | تفهم الطالب أهمية التعليم في حياته، وتعرف على أهداف التعليم، وتعرف على أهمية التعليم في المجتمع، وتعرف على أهمية التعليم في المستقبل. | تفهم الطالب أهمية التعليم في حياته، وتعرف على أهداف التعليم، وتعرف على أهمية التعليم في المجتمع، وتعرف على أهمية التعليم في المستقبل. | المحور الثالث: الأهداف الخاصة بالتعليم |

تابع: استمارة (ي)

المعلم \_\_\_\_\_ المدرسة \_\_\_\_\_

نقاط القوة في الدرس:

مجالات التطوير:

لقد شاركنا في الحوار في البنود السابقة :

توقيع المعلم \_\_\_\_\_ التاريخ \_\_\_\_\_

توقيع المدير \_\_\_\_\_ التاريخ \_\_\_\_\_

## الاستمارة (س): "دليل المجال الرابع"

المعلم \_\_\_\_\_ المدرسة \_\_\_\_\_ التاريخ \_\_\_\_\_

تقدير المرحلة الدراسية \_\_\_\_\_ المادة/المواد \_\_\_\_\_

المقيم \_\_\_\_\_ السنة الدراسية \_\_\_\_\_

| المحتوى                           | الدليل      | التعليقات | التقدير |
|-----------------------------------|-------------|-----------|---------|
| ٤ب:<br>الحفاظ على السجلات الدقيقة | •<br>•<br>• |           |         |
| ٤ج:<br>التواصل مع الأسر           | •<br>•<br>• |           |         |
| ٤د:<br>المشاركة في المجتمع المهني | •<br>•<br>• |           |         |
| ٤هـ:<br>التطوير، والتنمية المهنية | •<br>•<br>• |           |         |
| ٤و:<br>إظهار الحرفية/المهنية      | •<br>•<br>• |           |         |





## الاستمارة (ص): "التقييم الذاتي للممارسة"

المعلم \_\_\_\_\_ المدرسة \_\_\_\_\_  
تقدير المرحلة الدراسية \_\_\_\_\_ المادة/المواد \_\_\_\_\_ التاريخ \_\_\_\_\_  
التعليمات:

بعد دراسة الممارسات التدريسية، وتحديد مستوى الأداء (لكل محتوى من محتويات إطار التدريس) بحيث يعكس تقييمك الشخصي. ضع دائرة أو ظلل الكلمات المناسبة ثم انقل أحكامك للصفحة الأخيرة من الاستمارة. في النهاية سيوفر لك هذا الإجراء ملخصاً لمستوى ممارستك الحالي.

الصفحة الأخيرة يمكن جمعها مع المواد الخاصة بباقي المعلمين لتحديد أماكن العجز في المدرسة.





| المستوى                         | محتوى                                                                                                                  | مبدا                                                                                                                                                                                                   | جهد                                                                                                                                                                                                              | مصدر                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ١٠١<br>إعداد الميزانية المبدئية | لا يقوم المعلم أي حصة بالاعداد ولا يقدم موقفه بالمباشرة ولا يستخدمه في التدريس. ولا يبحث المعلم في هذه الميزانية.      | يقوم المعلم بمقود على استخدام المعلمين القائمة في الميزانية أو في الموقفه باستخدامها في التدريس ومن اجل توليد الطلاب الذين هم في حاجة لها. لا يبحث المعلم في يقرى موقفه بالمباشرة.                     | المعلم على وراء كتابة بالخطام الخاصة في الميزانية أو في الموقفه بالاعتماد موقفه باستخدامها في التدريس أو الطلاب الذين يحتاجون لها.                                                                               | يرتد المعلم عن مصادر داخل وخارج الموقفه أو في الميزانية وفي الموقفه المهمة ومقر الإذات أنهم موقفه المعلم باستخدامها في التدريس بالأخذة إلى توليد الطلاب الذين يحتاجون لها.                                                                                                 |
| ١٠٢<br>تصميم تعلم متكامل        | لا تحقق سلسلة المحارب التعليمية مع الأعداد التعليمية ولا تقدم موقفها متكاملًا. المحارب لا تحقق إلا مع بعض الطلاب.      | توضح سلسلة الميزانية التعليمية وأنها جزءاً من استراتيج التعليمية وبعض الميزانية تتجمع الطلاب على المشاركة في موقفه المعلم. يكون للدرس أو الميزانية بعض عدد يمكن الميزانية الميزونة للطلاب والمصدر.     | يسهم المعلم في موقفه الموقفه، والطلاب، والمصادر كي يصمم سلسلة من الميزانات التعليمية التي تحقق مع موقفه المعلم. ويكون موقفه المعلم على المشاركة في موقفه المعلم. يكون للدرس على المشاركة في موقفه المعلم المهمة. | يسهم المعلم في موقفه الموقفه والطلاب كي يصمم موقفه من الميزانات التعليمية التي تحقق مع موقفه المعلم. ويكون موقفه المعلم. يكون للدرس على المشاركة في موقفه المعلم المهمة. يكون للطلاب على المشاركة في موقفه المعلم المهمة. يكون للطلاب على المشاركة في موقفه المعلم المهمة. |
| ١٠٣<br>تصميم نصائح الطلاب       | لا تحتوي حصة المعلم تعليم تعلم الطلاب على مصادر وأهمية ولا تحقق مع النتائج التعليمية ولا تناسب عددًا كبيراً من الطلاب. | لا تحتوي حصة المعلم تعليم الطلاب مع نتائج التعليمية جزئياً ولكن دون مصادر وأهمية، بالأخذة إلى عدم تناسبها مع بعض الطلاب على الأقل. يقرى المعلم استخدام نتائج نصية للمجموعة كالمعلم المتكامل للعمل ككل. | تتفق حصة المعلم التعليم مع النتائج التعليمية ويشاركها معلم وأهمه تناسب احتياجات الطلاب. يستخدم المعلم نتائج التعليم لتحليل نصائح موقفه من الطلاب.                                                                | تتفق حصة المعلم التعليم مع النتائج التعليمية ويشاركها معلم وأهمه تناسب احتياجات الطلاب. يستخدم نتائج التعليم لتحليل نصائح موقفه من الطلاب.                                                                                                                                 |

## تابع: الاستمارة (ص)

### المجال الثاني: بيئة الفصل الدراسي

| المحور | محتوى                                                                                                                                                                                                                     | مؤلف                                                                                                                                                                   | مستوى                                                                                                                                                                  | هدف                                                                                                                                                                                             | مؤلف |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| ١٣:    | تدريبات الفصل بين المعلم والطالب وبين الطالب مع بعضهم على درجة عالية من الاحترام والتقدير وتبني صورة مثالية للبيئة الصفية، وزيادة العلاقات الطلابية، منجهاهم الصفية، هناك الطلاب أنفسهم من مستويات التحصيل من كرات العمل. | تدريبات الفصل بين المعلم والطالب وبين الطالب مع بعضهم بداية وتكونية وتكونية دة، وعناية وتأسيس العلاقات القوية والصفية بين الطلاب.                                      | تدريبات الفصل بين المعلم والطالب وبين الطالب مع بعضهم بداية بشكل عام وساتساع ومناه من السمات والكر، قد يكون هو مرادفة في بعض الاحوال لاجابات صفية والتسمية بين الطلاب. | تدريبات الفصل بين المعلم والطالب، وقد المعلم مع بعضهم على درجة عالية من الاحترام والتقدير وتبني صورة مثالية للبيئة الصفية، منجهاهم الصفية، هناك الطلاب أنفسهم من مستويات التحصيل من كرات العمل. | ١٣:  |
| ١٤:    | تدريبات الفصل بين المعلم والطالب وبين الطالب مع بعضهم على درجة عالية من الاحترام والتقدير وتبني صورة مثالية للبيئة الصفية، منجهاهم الصفية، هناك الطلاب أنفسهم من مستويات التحصيل من كرات العمل.                           | تدريبات الفصل بين المعلم والطالب وبين الطالب مع بعضهم بداية بشكل عام وساتساع ومناه من السمات والكر، قد يكون هو مرادفة في بعض الاحوال لاجابات صفية والتسمية بين الطلاب. | تدريبات الفصل بين المعلم والطالب وبين الطالب مع بعضهم بداية بشكل عام وساتساع ومناه من السمات والكر، قد يكون هو مرادفة في بعض الاحوال لاجابات صفية والتسمية بين الطلاب. | تدريبات الفصل بين المعلم والطالب وبين الطالب مع بعضهم بداية بشكل عام وساتساع ومناه من السمات والكر، قد يكون هو مرادفة في بعض الاحوال لاجابات صفية والتسمية بين الطلاب.                          | ١٤:  |
| ١٥:    | تدريبات الفصل بين المعلم والطالب وبين الطالب مع بعضهم على درجة عالية من الاحترام والتقدير وتبني صورة مثالية للبيئة الصفية، منجهاهم الصفية، هناك الطلاب أنفسهم من مستويات التحصيل من كرات العمل.                           | تدريبات الفصل بين المعلم والطالب وبين الطالب مع بعضهم بداية بشكل عام وساتساع ومناه من السمات والكر، قد يكون هو مرادفة في بعض الاحوال لاجابات صفية والتسمية بين الطلاب. | تدريبات الفصل بين المعلم والطالب وبين الطالب مع بعضهم بداية بشكل عام وساتساع ومناه من السمات والكر، قد يكون هو مرادفة في بعض الاحوال لاجابات صفية والتسمية بين الطلاب. | تدريبات الفصل بين المعلم والطالب وبين الطالب مع بعضهم بداية بشكل عام وساتساع ومناه من السمات والكر، قد يكون هو مرادفة في بعض الاحوال لاجابات صفية والتسمية بين الطلاب.                          | ١٥:  |

| المحتوى                       | الهدف                                                                                                         | المتدى                                                                                                                                     | الجد                                                                                                                                           | ملاحظ                                                                                                                                                                                                                           |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ١٥٠٠<br>إدارة شراكه الطالب    | لا يوجد دليل على وجود مظاهر شراكة للتلاميذ ولا ولقيت المعلم بالتلاميذ، و لا المعلم على سوء التصرف لهم ومهارات | مظاهر شراكة للتلاميذ، وعملان دون مظاهر موازية شراكه للتلاميذ وعملان مع سوء تصرف الطالب                                                     | مظاهر شراكه والتواضع للتلاميذ وليس المعلم سلوك الطالب حيثما خلف المعلم، تعامل المعلم مع سوء تصرف الطالب، واعي كرامة الطالب.                    | مظاهر شراكه الطالب والتواضع بالإضافة إلى مشاركة التلاميذ في وضعها، ولقيت المعلم سلوك التلاميذ بإمكانه سوء سلوكه ومهارات مع سوء تصرف الطالب بحكمة وكفول بعد احتياجات الطالب ، بمشاركه التلاميذ في ايراد على تلك المظاهر فيشركية. |
| ١٥٠١<br>تعليم الخبير المكناني | شبهة ثانوية هو ائمة ولا يعمل بالتلاميذ إلى عملية التعلم، لا تحقق الفهم الذاتي مع أنشطة التعلم                 | الفهم بيئة ائمة وعدمية عملية التعلم، يستخدم المعلم المصادر الطبيعية وتدخل المختصين بشكل معتدل، وعملان غير الفهم الذاتي بللهم أنشطة التعلم. | الفهم بيئة ائمة التعلم، كي يتأكد المعلم من أن الفهم الذاتي بللهم الأنشطة التعلم يستخدم المصادر الطبيعية بشكل فعال، وتقييم تكنولوجيا المعلومات. | بيئة الفصل بيئة ائمة وكفول على تعلم التلاميذ، فهم ذوي الاحتياجات الخاصة، منهم التلاميذ في لكيف واستخدام بيئة الطبيعة في تطوير التعلم، مستخدم الفهم بشكل مهاراتي ومناصب التمرس                                                   |

# تابع: الاستمارة (ص)

المجال الثالث: التدريس

| المحوى                                | الهدف                                                                                                                         | مبدأ                                                                                                                                                          | خط                                                                                                                                                | مميز                                                                                                                                                                     |
|---------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ١٣: التوصل مع الطلاب                  | توقعات المعلم، وتجهيزه، وإجراءاته، وعقود غير واضح وربط الطلاب... استخدام اللغة بشكل خاطئ، لا تناسب ثقافة ومستوى تنمية الطلاب. | توقعات المعلم، وتجهيزه، وإجراءاته، وعقود غير توضيحية، قد أن يبدى الطلاب عدة معانيهم قد: استدارته اللغة صحيح ولكن، لا تناسب الطلاب ولا ثقافتهم أو مستوى مستهم. | توقعات المعلم، وتجهيزه، وإجراءاته، وعقود واضح للطلاب. يستطع المعلم التوصل مع الطلاب تجربة ومفاهيم، وإثني ثقافة الطلاب ومستوى مستهم.               | توقعات المعلم، وتجهيزه، وإجراءاته، وعقود واضح للطلاب. يستطع المعلم التوصل مع الطلاب تجربة ومفاهيم، وإثني ثقافة الطلاب ومستوى مستهم، ويوضح المعلم للمفاهيم الخاصة للطلاب. |
| ١٣: استخدام تقنيات أنشطة والتقليد     | أنشطة المعلم هو مباشرة ومحددة المستوى، وقد من إتاحة الطلاب على المشاركة، كما تشجعهم على إعطاء أكثر من التقى.                  | تتم أنشطة المعلم تفكر الطلاب لكن معظم هذه الأنشطة محدودة المستوى، يحاول المعلم تشجيع الطلاب على مشاركة في التقى، ويصح بالكاد في تلك العبرة.                   | تتم أنشطة المعلم تفكر الطلاب ويصح بوقت مناسب قبل الإجابة. يشارك جميع الطلاب في التقى.                                                             | تتم أنشطة توقعات وتوقيتات تامة للأنشطة، بحيث للطلاب فهم الأنشطة والتصور، بحيث للطلاب فهم الأنشطة وتؤكد على مشاركة الجميع.                                                |
| ١٣: إتاحة الطلاب من خلال عملية التعلم | الأنشطة والإجراءات، وتوقعات الطلاب لا تناسب مع الشرائح التعليمية ولا تناسب تقائهم ومستوى اهتمامهم، محرك الدرس سيء.            | تتاسب الأنشطة والإجراءات، وتلواء، وتوقعات الطلاب الشرائح التعليمية، وتلواء الطلاب وتنبى اهتمامهم، المشاركة الفكرية للطلاب مباشرة، محرك الدرس مستقر.           | تتاسب الأنشطة والإجراءات، وتوقعات الطلاب الشرائح التعليمية، وتلواء الطلاب ومستوى اهتمامهم، يشارك الطلاب في مثل عالي المستوى، الدرس متساك ومتناسب. | يشارك الطلاب بشكل كثر في عملية التعلم والأنشطة وتوقعات الطلاب الشرائح التعليمية، وتلواء الطلاب ومستوى اهتمامهم، يشارك الطلاب في مثل عالي المستوى، الدرس متساك ومتناسب.   |

# تابع: الاستمارة (ص)

## المجال الثالث: التدريسي

| المحتوى                           | تحليل                                                                                                                                | محتوى                                                                                                                         | جدة                                                                                                                                    | مصدر                                                                                                                                                                     |
|-----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ٥٣:<br>استخدام التقسيم في التعليم | لا يستخدمه التقسيم في التعليم، ولا يراغب تقديم عملية التعليم للطلاب ليرادعي الطلاب ليسر على دراية معارف التقسيم.                     | عادة ما يستخدمه التقسيم في التعليم، يراغب تقديم عملية تعليم العلوم والطلاب، الطلاب على قارة بعض المعارف المستخدمة في التقسيم. | يستخدم التقسيم بشكل منتظم من خلال التقسيم الذاتي بواسطة الطلاب، يراغب تقديم عملية العلوم للطلاب ويطلب، الطلاب على دراية معارف التقسيم. | يستخدم التقسيم بشكل منتظم في التعليم من خلال مشاركة الطالب في تأسيس عملية التقسيم ووافقه تقديم عملية العلوم بواسطة المعلم والطلاب ويصل فهم تطبيق الطلاب من مصادر متنوعة. |
| ٥٣:<br>إظهار المعرفة والإحاطة     | يتم التعليم بطريقة الدرس ويكون تحسين سمع الدرس ولا يلاحظ اهتمامات الطلاب، لا يهتم على سعة الطلاب، يقوم الطلاب على تحليل مستوى فهمهم. | يشارك العلوم تحليل الدرس ويطلب على أسئلة الطلاب، ويطلب سؤالية جميع الطلاب، ويعرض على أسئلة الطلاب.                            | يستخدم العلوم على الطلاب ويقدم بالعمليات اللازمة كلما احتاج الأمر، ويطلب على أسئلة الطلاب.                                             | يشير العلوم القومية للمعلم عملية العلوم وتلبي على اهتمامات الطلاب، يشارك المعلم من خلال كل الطلاب، ويستخدم علوم الإسراع على العملية لديه.                                |

### تابع: الاستمارة (ص)

### المجال الرابع: المسؤوليات المهنية

| المحتوى                                                                                                                              | مصفى                                                                                            | مبتدئ                                                                                                                                                  | متقدم                                                                                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1-2: تأهيل التلاميذ تأهيل المعلمين وذلك باستخدامه بأدوات محدودة. ويتم التقييم على عزمه الإيجابي من المبادرات والواجب الحاج التلاميذ. | يعطي وصفاً دقيق للمدرسة مع الاستعداد بالادخل. ويوضح موقفاً لتعليم المدرس.                       | يعطي وصفاً دقيق للمدرسة بدقة أكثر لا يستخدمه بالادخل ويوضح موقفاً عامة لدعم المدرس.                                                                    | لا يعطي وصفاً دقيقاً للمدرسة وليس لديه التقييم للمدرسة.                                                  |
| 3-4: الحفاظ على المسؤوليات المهنية                                                                                                   | يحافظ على المسؤوليات المهنية وغير التعليمية بدقة وكفاءة.                                        | يحافظ على المسؤوليات المهنية وغير التعليمية بدقة عالية وحيدة جزئية.                                                                                    | يحافظ على المسؤوليات المهنية وغير التعليمية بدقة عالية ومتوسطة ومركزة.                                   |
| 5-6: التواصل مع العلاقات                                                                                                             | تواصل المعلم مع الأهل، ومشاركة في البرنامج التعليمي. وتواصل المبادرات للأهل من خلال بشكل مناسب. | يعبر بالمبادرات الخارجية للتواصل مع الأهل، ويتشارك في عوارض موجهة لتصبح الأهل على المشاركة في البرنامج التعليمي. طريقة التواصل هو مناسبة لقراءة الأهل. | تواصل المعلم مع العلاقات وتطيق وغير مناسبة لتقائهم ولا تشارك لتصبح الأهل على المشاركة في برنامج التعليم. |

### تابع: الاستمارة (ص)

#### المجال الرابع: المسؤوليات المهمة

| المحتوى                                                                               | مختص                                                                                                                             | مبتدئ                                                                                                                            | جيد                                                                                                                              | ممتاز                                                                                                                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ١٥٤: المشاركة في الفحص الطبي، ورؤوسات وشابات المدرسة والمنطقة، علاقه مع الزملاء سوية. | لا يشارك فيقوم في أنشطة الفحص الطبية المهمة ولا يشارك فيها المشاركة معزولة مع زملاءه ولا يشارك في عمل تقييمات للبروتين والأمراض. | لا يشارك فيقوم في أنشطة الفحص الطبية المهمة ولا يشارك فيها المشاركة معزولة مع زملاءه ولا يشارك في عمل تقييمات للبروتين والأمراض. | لا يشارك فيقوم في أنشطة الفحص الطبية المهمة ولا يشارك فيها المشاركة معزولة مع زملاءه ولا يشارك في عمل تقييمات للبروتين والأمراض. | لا يشارك فيقوم في أنشطة الفحص الطبية المهمة ولا يشارك فيها المشاركة معزولة مع زملاءه ولا يشارك في عمل تقييمات للبروتين والأمراض. |
| ١٥٥: تقديم والتقييم الطبي                                                             | لا يشارك فيقوم في أنشطة الفحص الطبية المهمة ولا يشارك فيها المشاركة معزولة مع زملاءه ولا يشارك في عمل تقييمات للبروتين والأمراض. | لا يشارك فيقوم في أنشطة الفحص الطبية المهمة ولا يشارك فيها المشاركة معزولة مع زملاءه ولا يشارك في عمل تقييمات للبروتين والأمراض. | لا يشارك فيقوم في أنشطة الفحص الطبية المهمة ولا يشارك فيها المشاركة معزولة مع زملاءه ولا يشارك في عمل تقييمات للبروتين والأمراض. | لا يشارك فيقوم في أنشطة الفحص الطبية المهمة ولا يشارك فيها المشاركة معزولة مع زملاءه ولا يشارك في عمل تقييمات للبروتين والأمراض. |
| ١٥٦: تقديم والتقييم الطبي                                                             | لا يشارك فيقوم في أنشطة الفحص الطبية المهمة ولا يشارك فيها المشاركة معزولة مع زملاءه ولا يشارك في عمل تقييمات للبروتين والأمراض. | لا يشارك فيقوم في أنشطة الفحص الطبية المهمة ولا يشارك فيها المشاركة معزولة مع زملاءه ولا يشارك في عمل تقييمات للبروتين والأمراض. | لا يشارك فيقوم في أنشطة الفحص الطبية المهمة ولا يشارك فيها المشاركة معزولة مع زملاءه ولا يشارك في عمل تقييمات للبروتين والأمراض. | لا يشارك فيقوم في أنشطة الفحص الطبية المهمة ولا يشارك فيها المشاركة معزولة مع زملاءه ولا يشارك في عمل تقييمات للبروتين والأمراض. |



## الاستمارة (ص)

المعلم \_\_\_\_\_ المدرسة \_\_\_\_\_  
 التقدير المرحلة الدراسية \_\_\_\_\_ المادة/المواد \_\_\_\_\_ التاريخ \_\_\_\_\_  
 ض = ضعيف ، م = مبتدئ ، ج = جيد ، مم = مميز

| المجال الأول: التخطيط والإعداد          | ض | م | ج | مم |
|-----------------------------------------|---|---|---|----|
| أ١: توضيح المعرفة باختوى وبأصول التعليم |   |   |   |    |
| أب: توضيح معرفة الطلاب                  |   |   |   |    |
| أج: وضع النتائج التعليمية               |   |   |   |    |
| أد: إظهار المعرفة بالمصادر              |   |   |   |    |
| هـ١: تصميم التعليم المتصل               |   |   |   |    |
| و١: تصميم تقييم الطالب                  |   |   |   |    |
| المجال الثاني: بيئة الفصل الدراسي       | ض | م | ج | مم |
| أ٢: خلق بيئة تقوم على الاحترام والتآلف  |   |   |   |    |
| ب٢: إنشاء ثقافة التعلم                  |   |   |   |    |
| ج٢: إدارة إجراءات الفصل                 |   |   |   |    |
| د٢: إدارة سلوك الطالب                   |   |   |   |    |
| هـ٢: تنظيم الحيز المكاني                |   |   |   |    |

تابع الاستمارة (ص)

المعلم \_\_\_\_\_ المدرسة \_\_\_\_\_  
 التقدير المرحلة الدراسية \_\_\_\_\_ المادة/المواد \_\_\_\_\_ التاريخ \_\_\_\_\_  
 ض = ضعيف ، م = مبتدئ ، ج = جيد ، مم = مميز

| المجال الثالث: التدريس               | ض | م | ج | مم |
|--------------------------------------|---|---|---|----|
| أ٣: التواصل مع الطلاب                |   |   |   |    |
| ب٣: استخدام تقنيات الاستجواب والنقاش |   |   |   |    |
| ج٣: مشاركة الطلاب في التعليم         |   |   |   |    |
| د٣: استخدام التقييم في التدريس       |   |   |   |    |
| ه٣: إظهار المرونة والتجاوب           |   |   |   |    |
| المجال ٤: المسؤوليات المهنية         | ض | م | ج | مم |
| أ٤: تأمل التدريس                     |   |   |   |    |
| ب٤: الحفاظ على السجلات الدقيقة       |   |   |   |    |
| ج٤: التواصل مع الأسر                 |   |   |   |    |
| د٤: المشاركة في المجتمع المهني       |   |   |   |    |
| ه٤: التطوير والتنمية المهنية         |   |   |   |    |
| و٤: إظهار الحرفية/المهنية            |   |   |   |    |

## الاستمارة (ط): "خطة التنمية المهنية الفردية"

المعلم \_\_\_\_\_ المدرسة \_\_\_\_\_  
تقدير المرحلة الدراسية \_\_\_\_\_ المادة/المواد \_\_\_\_\_ التاريخ \_\_\_\_\_

|                                                                                                                                                              |        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| بالاستناد إلى التقييم الذاتي، وإسهام المدير، وأية مبادرة للمنطقة أو المدرسة؟ ما الهدف الذي قممت بتحديده؟<br>ما المجال الذي تود أن تنمي فيه مهارتك أو معرفتك؟ |        |
| صف الرابط بين الهدف، وواجبك التدريسي/التعليمي؟                                                                                                               |        |
| كيف يبدو لك النجاح عند تحقيق ذلك الهدف؟ كيف تعرف أنك حققت هذا الهدف المنشود؟<br>ما دليل النجاح؟                                                              |        |
| صف الأنشطة التي تود وضعها لتصل لهدفك والمدة الزمنية لإنجازه؟                                                                                                 |        |
| المدة الزمنية                                                                                                                                                | النشاط |
| ما للمصادر التي ستحتاجها لتحقيق هدفك؟                                                                                                                        |        |

لاحظ: أكمل سجلاً واحداً فقط لكل هدف سبق وأن حددته في خطة التنمية المهنية.

تقدير المرحلة الدراسية \_\_\_\_\_ المادة/المواد \_\_\_\_\_ التاريخ \_\_\_\_\_

الهدف

[illegible]

## الاستمارة (ف): "تأمل خطة التنمية المهنية الفردية"

الاسم \_\_\_\_\_ التاريخ \_\_\_\_\_

الهدف \_\_\_\_\_

اكتب مفهوماً لكل هدف تتبنته هذا العام. يجب ألا تتعدى خمس فقرات. ويجب أن تثري عملك في هذا العام بتلك الأفكار.

١- إلى أي مدى حققت هدفك؟

٢- هل فكرت في تغيير هدفك كلما تعلمت أكثر عن خطة التنمية المهنية

الفردية (ipdp)؟

٣- أي من الأنشطة التي وجدتها في خطة التنمية المهنية الفردية أكثر فائدة؟

هل قمت بتنفيذ بعض الخطط التي وضعتها بعد البدء في البرنامج؟

٤- هل ساعدك زملاؤك في الوصول لهدفك؟

٥- طوال السنة الأولى والثانية من دورة التقييم: هل تود مواصلة العمل على

تحقيق هذا الهدف في السنة المقبلة؟ نعم أم لا مع ذكر السبب؟

الاستمارة (ك): "ملخص الملاحظات والمواد التعليمية"

المعلم \_\_\_\_\_ المدرسة \_\_\_\_\_  
تقدير المرحلة الدراسية \_\_\_\_\_ المادة/المواد \_\_\_\_\_

| تاريخ الملاحظات     |            |            |            |                  |                        |
|---------------------|------------|------------|------------|------------------|------------------------|
| المواد<br>التعليمية | ٣<br>/٠ /٠ | ٢<br>/٠ /٠ | ١<br>/٠ /٠ | غير رسمي<br>/ /٠ | المجال                 |
|                     |            |            |            |                  | ١ : التخطيط والإعداد   |
|                     |            |            |            |                  | ٢ : بيئة الفصل الدراسي |
|                     |            |            |            |                  | ٣ : التدريس            |
|                     |            |            |            |                  | ٤ : المسؤوليات المهنية |

ملخص الأداء

|               |
|---------------|
| المجال الأول  |
| المجال الثاني |
| المجال الثالث |
| المجال الرابع |

## الاستمارة (ل): "التقييم السنوي ١"

المعلم \_\_\_\_\_ المدرسة \_\_\_\_\_ تقدير المرحلة الدراسية \_\_\_\_\_  
 المادة/المواد \_\_\_\_\_ المقيّم \_\_\_\_\_ التاريخ \_\_\_\_\_  
 وضع المعلم \_\_\_\_\_ اختبار سنة ١ \_\_\_\_\_ سنة ٢ \_\_\_\_\_ سنة ٣ \_\_\_\_\_ سنة ٤ \_\_\_\_\_  
 مستمر \_\_\_\_\_ بديل منتظم \_\_\_\_\_ بدوام جزئي \_\_\_\_\_

|                      |
|----------------------|
| ملاحظات الضعف        |
| ملاحظات أخرى للتنمية |

يفي بالغرض

لا يفي بالغرض

المعلم

أو يتجاوز التوقعات للعمل بمدرسة \_\_\_\_\_ . بالإدارة التعليمية.

توقيع المعلم \_\_\_\_\_ . توقيع المقيّم \_\_\_\_\_ .

\*توقيع المعلم يوضح فقط أنه اطلع على التقرير

## الاستمارة (م):

## التقييم السنوي ٢:

المعلم \_\_\_\_\_ المدرسة \_\_\_\_\_  
 تقدير المرحلة الدراسية \_\_\_\_\_ المادة/المواد \_\_\_\_\_  
 المقيم \_\_\_\_\_ التاريخ \_\_\_\_\_  
 مكانة المعلم \_\_\_\_\_ اختبار ٣ ٢ ١ \_\_\_\_\_ دائم سنة التوظيف \_\_\_\_\_

|                                   |
|-----------------------------------|
| المجال الأول: التخطيط والإعداد    |
| المجال الثاني: بيئة الفصل الدراسي |
| المجال الثالث: التدريس            |
| المجال الرابع: المسؤوليات المهنية |

|                               |
|-------------------------------|
| محالات أخرى لمزيد من التنمية: |
|-------------------------------|

المعلم \_\_\_\_\_ لا يفي بالغرض \_\_\_\_\_ يفي بالغرض أو يتجاوز التوقعات للعمل  
 بمدرسة \_\_\_\_\_ بالإدارة التعليمية.

توقيع المعلم \_\_\_\_\_ توقيع المقيم \_\_\_\_\_

\*توقيع المعلم يوضح فقط أنه اطلع على التقرير



## المواد التعليمية للتدريس

إن مراقبة الفصل هي الوسيلة المباشرة التي يستطيع بها المراقب (سواء كان موجهًا، أو مدربًا تعليميًا، أو مشرفًا) أن يحصل على دليل مهارة المعلم في الفصل. لكن على الرغم من أهمية تلك الممارسة داخل الفصل، لكنها لا تعكس جميع مسؤوليات المعلم، حيث إن بعضها لا يتم في الفصل.

على سبيل المثال، لا يستطيع المراقب أبدًا أن يعرف مدى مهارة المعلم في التواصل مع أولياء الأمور الأسر/ العائلات وكيفية المشاركة في المجتمع المهني - حتى بعد مراقبته للفصل/قاعة الدرس عدة مرات.

فهذه الجوانب البعيدة عن قاعة الدرس تتطلب الاستعانة بالمواد التعليمية. وكجزء من البرنامج الشامل للإشراف على المعلم أو تقييمه، هناك حاجة ماسة للدلائل المتعلقة بمثل هذه المهام غير الفصلية حتى يتمكن الموجه أو المشرف من دعم المعلم ومسؤولياته التدريسية بشكل كامل. وأحيانًا ما يطلق على مجموعة الوسائل اليدوية مصطلح (سجل المعلم)، وعلى الرغم من دقة المصطلح إلا أنه غير مستخدم هنا، حيث يستخدم في بعض الأماكن للإشارة إلى مجموعة المواد الخاصة بالمعلم التي تعطي صورة كاملة عن أسلوبه التدريسي، بما فيها الفيديو، وصور قاعة الدرس،

والفلسفة التربوية الخاصة بهم. ومحتويات أخرى. وعادة ما يطور المعلمون تلك السجلات كجزء من إعدادهم المهني كما يستخدمونها كملخصات مرئية عند التقديم لمنصب للتدريس. في مثل هذه السجلات يكون المظهر مهماً، حيث يبذل المعلم المرشح جهداً كي يترك انطباعاً إيجابياً على من سيرا جعون تلك السجلات.

وعلى النقيض، فإن المواد التعليمية التي تم جمعها لإبراز المهارة في المحتويات المتنوعة لإطار التدريس ربما تكون غير كاملة. حيث يجمعها المعلمون لصياغة الحوار المتعلق ببعض أوجه الممارسة. ويكمن الهدف من وراء تلك الوسائل في إثارة المناقشة، والتأمل والتعلم المهني. كما يجب وعلى الرغم من ضرورة عدم التسرع والتهور في جمع المواد والوسائل اليدوية، إلا أنه لا يجب التعامل معها كتحتفة فنية أو كقطع للعرض.

وفي حالة استخدام المواد التعليمية في نظام تقييم المعلم، فمن الضروري تفصيل التوقعات الخاصة بعدد المواد ومداها التعليمية. وعلى سبيل المثال، ليس من الكافي أن يكون توفير المعلم للدليل دليلاً على تواصله مع أولياء الأمور، حتى إذا أشارت وثائق التقييم إلى ذلك في بعض المواد. فمن الممكن أن يجمع المعلم ثلاث أو أربع مواد فقط ليكتشف قيام أحد الزملاء بجمع (١٤) مادة؛ مثل هذا الموقف يسبب بعض القلق كما أنه لا يدعم الحوار المهني. لذا؛ من المهم أن يعرف المعلمون ما يمكن توقعه حتى يمكنهم التركيز على نوعية ما يقومون بجمعه.

وفيما يلي يتم ذكر الوسائل اليدوية الموصوفة هنا، وكذا مكونات الإطار التي تدعمها تلك الوسائل :

#### تخطيط وحدة، مع تقييم الطالب

توفر تلك الوسيلة دليلاً على مهارة المعلم في التخطيط طويل الأمد.

المكونات : أ، اب، اج، اد، اه، او.

### النشاط أو الواجب المنزلي

تعد هذه الوسائل مهمة أو توجيهاً لنشاط ما، بما فيها عمل الطالب، وتعليقات المعلم على عمل الطلاب. وهذا يعد دليلاً ممتازاً على مهارة المعلم في تصميم العمل الذي يشرك الطلاب في النشاط الفكري المنتظم.

المكونات: أ، اب، اج، اه، او، اج، اد

### التواصل مع أولياء الأمور

توفر تلك الوسيلة دليلاً على حجم التقنيات التي يستخدمها المعلم في التواصل مع أولياء الأمور.

المحتويات اب، ٤ج، .

### السجلات التعليمية وغير التعليمية

توفر تلك الوسيلة دليلاً على مهارة المعلم في الحفاظ على السجلات الدقيقة لكل من الشؤون التعليمية وغير التعليمية.

المحتوى ٤ب

### المشاركة في المجتمع المهني

توفر تلك الوسيلة دليلاً على تفاعل المعلم والتزامه نحو المدرسة كمنظمة مهنية.

المحتويات ٤د.

### التنمية المهنية

توفر تلك الوسيلة دليلاً على مشاركة المعلم في فرص التعلم المهني وتبادل

الخبرات مع الزملاء.

المحتويات ٤هـ.

### دليل تعلم الطالب

توفر تلك الوسيلة دليلاً على تأثير المعلم على الطلاب.

المكونات: جميعها.

في نهاية كل مجموعة من وثائق الوسائل يقوم المقيم بإعطاء التعليقات (المراقب ، والمدرّب ، والمشرف) حتى يمكن استخدامها في النقاش مع المعلم.

### تخطيط الوحدة: مع تقييم الطالب

عمل خطة لوحدة دراسية ستستخدمها في هذا العام الدراسي ، شاملة التقييم. يلحق بالخطة أية أوراق عمل ، أو مهام ، أو أي مواد أخرى سيستخدمها الطلاب في الوحدة. أكمل دليل التخطيط للوحدة ككل ، الشكل (ب.١) ، حدد الأفكار الأساسية التي تخاطبها الوحدة ، مع التقييم الإجمالي المستخدم ، وملخص لأنواع الأنشطة التي ستستخدمها حتى يشارك الطلاب في المحتوى. ثم قم من خلال الشكل (ب.٢) بالإشارة بشكل مختصر (لكل يوم من الوحدة) إلى الموضوع الذي تود مناقشته ، مع ملخص للأنشطة المستخدمة ، كيفية عمل مجموعات الطلاب والمواد المستخدمة.

### روابط ذات صلة بإطار التدريس

ترتبط خطة الوحدة بالمحتويات التالية داخل إطار التدريس :

أ: توضيح معرفة المحتوى وعلم أصول التعليم.

ب: توضيح معرفة الطلاب.

ج: وضع النتائج التعليمية.

د: توضيح المصادر المعرفية.

هـ: تصميم التعليم المتصل والمترايط.

و: تصميم تقييمات الطالب.

### التوجيه/الإرشاد

أثناء إعداد الوحدة والتفكير في أسئلة المناقشة ، ستجد أن الوحدة الجيدة هي التي توضح التالي :

- معرفتك للمحتوى بما فيها معرفة العلاقات المطلوبة، وارتباطها بالمجالات الأخرى ومعايير المحتوى الموضوعية من قبل الولاية أو الإدارة التعليمية. المقاطعة والدولة.
- المعايير والإجراءات الواضحة لتقييم تعلم الطالب الذي يجعل الطلاب قادرين على مراقبة تعلمهم والذي يسمح للمعلم بتخطيط التعلم المستقبلي.
- معرفتك بخلفيات الطلاب ومهاراتهم واهتماماتهم.
- الأهداف الواضحة لتعلم الطالب.
- تنوع أنشطة التعليم التي تدعم مشاركة الطالب في التعلم والتي تنمي الأفكار المهمة تدرجياً من الأسهل للأصعب.

\* انظر الشكل (ب.٣) دليل التعليق لاستخدامه في مناقشة خطة الوحدة.

## الشكل ب.١

دليل التخطيط:

تخطيط للوحدة ككل، أجب عن الأسئلة التالية:

- ١- ما أهدافك بالنسبة للطلاب؟ ما الذي تريد تعليمه لهم ؟ ما الأسئلة الأساسية التي يجب أن يفهمها الطلاب ويحيييون عليها كنتيجة لتلك الوحدة ؟
- ٢- كيف تعرف أن تلك الوحدة ملائمة للطلاب في الفصل؟
- ٣- كيف يبرز الطلاب تعلمهم؟ ماذا سيعملون كنتيجة لمشاركتهم في هذه الوحدة؟ قم بإرفاق خفطتك الموضوعية لتقييم تعلم الطلاب .
- ٤- كيف تدعم الوحدة معايير المحتوى لدى الإدارة أو الولاية؟
- ٥- ما الروابط التي تربط بين الوحدة والنظم الأخرى؟
- ٦- ما للمعرفة أو المهارة المطلوبة التي يجب أن يحصل عليها الطلاب من أجل تحقيق النجاح في هذه الوحدة؟
- ٧- كيف تساعد خفطتك في هذه الوحدة الطلاب تنمية استيعابهم للأفكار المهمة بها؟ وكيف تساعد على تصحيح فهم الطلاب لبعض الأفكار المغلوطة حول هذا الموضوع؟
- ٨- ما التعديلات التي تود عملها، أو التي قمت بها في الماضي، من أجل بعض الطلاب في الفصل؟

## الشكل ب.٢

## تخطيط الشبكة

المعلم \_\_\_\_\_ المدرسة \_\_\_\_\_  
 تقدير المرحلة الدراسية \_\_\_\_\_ المادة \_\_\_\_\_ موضوع الوحدة \_\_\_\_\_

التوجيهات: كل يوم من الوحدة، قم بتحديد الموضوع الذي ترغب في مناقشته،  
 وعمل ملخص للأنشطة التي تود استخدامها، وكيفية عمل مجموعات للطلبة، والمواد  
 التي تود استخدامها.

| الجمعة | الخميس | الأربعاء | الثلاثاء | الاثنين |                |
|--------|--------|----------|----------|---------|----------------|
|        |        |          |          |         | الأسبوع الأول  |
|        |        |          |          |         | الأسبوع الثاني |
|        |        |          |          |         | الأسبوع الثالث |

## الشكل ب. ٣

## دليل التغذية المرتدة لخطّة الوحدة الدراسية

| شامل | متوسط | قليل أو منعدم | السمات                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|------|-------|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|      |       |               | <p>الوحدة التي أعدها المعلم للدراسة توضح التالي:</p> <p>معرفة المحتوى وتشمل:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• الأفكار المهمة التي يجب تعلمها.</li> <li>• طريقة بناء النظام المتبع.</li> <li>• العلاقات المطلوبة بين الأفكار والمفاهيم المتنوعة.</li> <li>• الروابط القائمة بينها وبين النظم الأخرى.</li> <li>• علاقتها بمعايير محتوى الولاية أو الإدارة المدرسية.</li> <li>• أفكار الطلاب المغلوطة.</li> </ul> |
|      |       |               | <p>معرفة الطلاب تشمل:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• للمعرفة والمهارة.</li> <li>• الاهتمامات والخلفية الثقافية.</li> <li>• المناهج المستخدمة للتعلم.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                              |
|      |       |               | <p>أهداف التعلم التي تعكس:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• احتياجات التعلم لدى الطلاب في الفصل.</li> <li>• التعلم للمهم في النظام.</li> <li>• الأهداف بدلاً من الأنشطة.</li> <li>• مجموعة من الأهداف (مثل المعرفة، والتفكير، ومهارة المجموعة، والاتصال).</li> </ul>                                                                                                                                           |
|      |       |               | <p>أنشطة التعلم بحيث:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• تهدف إلى تحقيق الأهداف التعليمية.</li> <li>• تشرك الطلاب في التفكير.</li> <li>• تعبر عن مجموعة متنوعة من المناهج والطرق المستخدمة.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                           |

## تابع الشكل ب.٣

| شامل | متوسط | قليل أو منعدم | السمات                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|------|-------|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|      |       |               | معايير وإجراءات تقييم تعلم الطالب بحيث تكون:<br><ul style="list-style-type: none"> <li>• مناسبة للأهداف التعليمية.</li> <li>• مناسبة لمستويات تطوير الطلاب.</li> </ul>                                                                                                                      |
|      |       |               | الوحدة ككل:<br><ul style="list-style-type: none"> <li>• أن يكون لما نظام وبنية متناسقة، مع تطوير الأفكار الأكثر تعقيدًا والقائمة على الأفكار الأقل تعقيدًا. صعبة مبنية على أفكار أسهل.</li> <li>• دمج استخدام التقنية بشكل مناسب.</li> <li>• أن تكون مناسبة للطلاب على اختلافهم.</li> </ul> |

## النشاط أو المهام المنزلية

إعطاء توجيهات النشاط أو المهام التي تشرك الطلاب في تعلم الأفكار المهمة. حيث يمكن أن تكون واجبًا منزليًا، ورقة عمل، الخطوط الإرشادية الخاصة بأي مشروع، أو أحد المشاكل أو المسائل المطلوب حلها.

بعد فحص أوراق الطالب؛ اختر أمثلة متعددة لعمل الطالب والمتعلقة بالواجب المقرر. يجب أن تعكس هذه الأمثلة المدى الكامل لقدرة الطالب في الفصل كما يجب أن تشمل أي تعليق تقدمه لذلك الطالب.



يجب أن تكون مستعداً لمناقشة الأسئلة التالية :

- ١- ما الأفكار التي تود تعليمها للطلاب أو استكشافها ؟
- ٢- كيف يتفق هذا الواجب مع التعلم المستقبلي أو المسبق للطلاب في الفصل ؟
- ٣- لماذا قررت تنظيم الواجب بهذه الطريقة ؟ أي : كيف يساعد منهجك في تطوير تعلم فهم الطالب واستيعابه ؟
- ٤- ابحث في عمل الطلاب في الفصل والطلاب الذين أخذت عملهم كعينة :
  - ما الذي تدل عليه تلك الأعمال فيما يتعلق بمستوى فهم الطلاب ؟
  - ما الذي تدل عليه فيما يتعلق بمدى ماثرتهم ؟
- ٥- لو سنحت لك الفرصة لطلب ذلك الواجب مرة أخرى هل ستطلبه بنفس الطريقة ؟ إن كانت الإجابة بلا ، كيف ستغيره ، ولماذا ؟
- ٦- بعد إعطاء العمل للطلاب ، ما الذي تخطط لفعله في الخطوة التالية ؟

#### روابط لإطار التدريس

ترتبط الوسائل التعليمية اليدوية وعمل الطلاب المصاحب لها وتعليق المعلم بالمحتويات التالية من إطار التدريس :

أ١ : إبراز معرفة المحتوى وعلم أصول التدريس.

ب١ : إبراز معرفة الطلاب.

ج١ : وضع النتائج التعليمية.

ه١ : تصميم التعليم المترابط والمتصل.

و١ : تصميم تقييم الطلاب.

ز١ : إشراك الطلاب في العملية التعليمية.

د٣ : استخدام التقييم في التعليم.

## الإرشادات

عندما تجمع العينات الخاصة بك وتمعن النظر في الأسئلة ستجد أن الواجب الجيد هو الذي يوضح التالي :

- معرفتك بالمحتوى والأفكار المهمة التي يجب أن يتعلمها الطلاب.
- معرفتك بمهارات الطلاب وما لديهم من معلومات.
- وضوح الأهداف من أجل تعلم الطلاب.
- تصميم النشاط التعليمي الذي يدعم مشاركة الطلاب في التعلم.
- التعليق على عمل الطلاب لمساعدتهم على الوصول لفهم أعمق.
- استخدام عمل الطلاب كتقييم شكلي في تخطيط التعلم المستقبلي.

\* انظر الشكل (ب.٤) دليل التعليق والذي يمكن استخدامه عند مناقشة النشاط أو الواجب المدرسي.

## الشكل ب. ٤

## دليل التغذية المرتدة للنشاط أو الواجب المدرسي

| شامل | متوسط | قليل أو منعدم | السمات                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|------|-------|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|      |       |               | <p>يوضح نشاط المعلم أو الواجب المدرسي وعمل الطالب (مع تعليق المعلم) التالي:</p> <p>نوعية الواجب وتشمل...</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• أهمية الأفكار التي يتم تدريسها.</li> <li>• اتفاقها مع الأهداف التعليمية.</li> <li>• التحديات الفكرية والإدراكية المطلوبة من الطلاب.</li> <li>• وضوح التوجيهات.</li> <li>• ملاءمتها للطلاب على اختلافهم.</li> </ul> |
|      |       |               | <p>مشاركة الطلاب في المهمة ويشمل...</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• نوعية تفكير الطلاب.</li> <li>• الإنجاز الناجح للمهمة.</li> <li>• الحصول على دليل التعلم من ذلك الواجب المقرر.</li> </ul>                                                                                                                                                                |
|      |       |               | <p>تعليق المعلم للطلاب يعكس...</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• معرفة الاحتياجات التعليمية للطلاب في الفصل.</li> <li>• الوصول للجودة العالية مع التركيز على التعلم بصفة خاصة.</li> </ul>                                                                                                                                                                     |
|      |       |               | <p>تأمل النشاط يعكس...</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• التقييم الدقيق لنجاح النشاط.</li> <li>• التخطيط لمزيد من التعليم.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                         |

### التواصل مع أولياء الأمور

قم بجمع ثلاث عينات للتواصل مع عائلات الطلاب الذين تقوم بالتدريس لهم. يجب أن تعكس تلك العينات المعدل الكامل من أشكال التواصل مع أولياء الأمور، كما يجب أن تشمل نوعي التواصل بشأن الموضوعات التعليمية وغير التعليمية. لو بدا الأمر ملائماً فلا بد أن يكون الاتصال مزدوجاً. وفيما يلي أمثلة على المواد التعليمية التي يمكن جمعها:

- مناهج الدروس.
- أخبار الفصل.
- بيانات للعودة للمدرسة الليلية.
- ترتيب السياسات والقواعد المرسلة لأولياء الأمور.
- معلومات عن برنامج جديد.
- أنشطة يقوم بها الوالدان مع الأطفال في البيت.
- السجلات الكاملة لهواتف أولياء الأمور.
- ملاحظات للآباء (مع إزالة جميع المعلومات المميزة).
- ملاحظات من الآباء (مع إزالة جميع المعلومات المميزة)
- توجيهات للأسر حول رحلة للفصل.
- إرشادات لمشروع (معرض للعلوم) عند توقع حضور الآباء.
- واجبات الطلاب التي تحوي معلومات مستمدة من المنزل أو المجتمع الخارجي: (مثل: مقابلة الجيران القدامى أو الأقارب، أو رسم بعض الأثاث الموجود بالمنزل)

- معلومات عن حفلات بالفصل ، أو المدرسة ، أو أي أحداث أخرى.
- معلومات مقدمة لأولياء الأمور عن "ليلة الرياضيات" أو ضيف متكلم.
- جدول لمجلس الآباء.
- إرشادات للطلاب أو الوالدين عن مؤتمرات يديرها الطلاب.
- معلومات للوالدين عن كيفية فحص سجلات أبنائهم بمعاونة الأبناء أنفسهم.

كن على استعداد لمناقشة الأسئلة التالية :

- ١- ما الدور الذي يلعبه تواصلك مع الأهل في البرنامج التعليمي؟
- ٢- كيف تشجع التواصل المزدوج بينك وبين أسر الطلاب؟
- ٣- مدى تكيف رسالتك تبعاً للخلفية الاجتماعية والثقافية للطلاب في

الفصل؟

- ٤- إلى أي مدى تصادفك عوائق لغوية عند التعامل مع أولياء الأمور؟ لو كان الأمر كذلك ، فكيف تتعامل معه ؟
- ٥- ما التحديات الأخرى التي تواجهها عند التعامل مع أولياء الأمور؟

وكيف تتعامل معها؟

روابط لإطار التدريس

ترتبط أمثلة التواصل مع أولياء الأمور بالمحتويات التالية من إطار التدريس :

١ب : إبراز معرفة الطلاب

٤ج : التواصل مع العائلات

## الإرشادات

أثناء جمعك للعينات وإعداد الأسئلة، ستجد أن أفضل الطرق للتواصل هي التي توضح التالي:

- وضوح اللغة.
- معرفة مهارات الطلاب، وما لديهم من معلومات، واهتمامات، وخلفيات متميزة.
- الحساسية نحو ثقافات الطلاب وخلفياتهم وعائلاتهم.
- معلومات حول البرنامج التعليمي المنقول بطريقة مفهومة لغير التربويين.
- مهارة أن يشترك أولياء الأمور في تعليم أبنائهم.
- الصدق والأمانة بشأن سلوك الطالب وتقديمه وأخذ قلق الأهل في الاعتبار.

\*انظر الشكل (ب.٥) دليل التعليق المستخدم عند مناقشة نقطة التواصل مع أولياء الأمور.

## الشكل ب. ٥

## دليل التعليق للتواصل مع الأهل

| شامل | متوسط | قليل أو منعدم | السمات                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|------|-------|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|      |       |               | <p>يوضح تواصل المعلم مع العائلات عن البرنامج والطلاب التالي:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• معلومات عن البرنامج التعليمي.</li> <li>• معلومات متنوعة عن البرنامج التعليمي.</li> <li>• أنواع التواصل.</li> <li>• عدد مرات للملاءمة. التواصل المناسب.</li> </ul> |
|      |       |               | <p>معرفة الطلاب، وتشمل:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• سمات وتحديات التعلم.</li> <li>• مداخل مختلفة للتعلم.</li> <li>• مستويات أداء التعلم.</li> </ul>                                                                                                        |
|      |       |               | <p>الاستخدام المناسب للغة، ويشمل:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• وضوح اللغة.</li> <li>• حساسية تجاه الخلفيات الثقافية للأهل.</li> <li>• استخدام اللغة العامية أو غير التقنية.</li> </ul>                                                                      |
|      |       |               | <p>احترام عائلات الطلاب، ويشمل:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• الانتباه والإنصات أثناء الاجتماع.</li> <li>• الاستجابة المريعة لطلبات الوالدين.</li> <li>• إبداء الاحترام أثناء التواصل كتابة أو بشكل شفهي.</li> </ul>                                         |
|      |       |               | <p>مشاركة الطلاب...</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• في إعداد المواد للعائلات.</li> <li>• أثناء المؤتمرات التي يديرها الطلاب.</li> </ul>                                                                                                                        |

### السجلات التعليمية وغير التعليمية

إن الاحتفاظ بالسجلات الدقيقة هو إحدى سمات التعليم الجيد. وتعد السجلات ضرورية للمعلم لمعرفة الطلاب ذوي المستويات العالية في الفهم، والمهارة وأي الأطفال يحتاج إلى مزيد من الرعاية وتسمح السجلات غير التعليمية للمعلمين بمعرفة وقت إعادة الطلاب أوراق إذن الذهاب إلى إحدى الرحلات الميدانية أو الطلاب الذين قاموا بالتطوع للتدريس للطلاب الأصغر سنًا.

قم بجمع اثنتين من العينات الموضحة كيفية الاحتفاظ بالسجلات الدقيقة، إحداها تعليمية والأخرى غير تعليمية. يمكنهم أن يأخذوا بأكثر الأشكال فائدة، وربما تكون أشكالاً بسيطة لكنها فعالة.

كن مستعداً للإجابة على الأسئلة التالية :

- ١- كيف قمت بتحديد المدخل أو المداخل المستخدمة؟
- ٢- ما سر فعالية المدخل أو المداخل المستخدمة ؟
- ٣- ما الدور (إن وجد) الذي يلعبه الطلاب في تطوير النظام؟
- ٤- ما الدور (إن وجد) الذي يلعبه الطلاب في استخدام النظام؟
- ٥- ما الطريقة التي ترغب في استخدامها لتطوير النظام الخاص بك والمتعلق

بالاحتفاظ بالسجلات؟

روابط لإطار التدريس

ترتبط سجلاتك التعليمية وغير التعليمية مباشرة بالمحتويات التالية من إطار التدريس :

٤ب: الحفاظ على السجلات الدقيقة



## الإرشادات

أثناء جمعك لسجلاتك وإعداد الأسئلة ، يمكن أن تجد أن أفضل سجلاتك هي التي توضح التالي :

- إجراءات واضحة لدعم الدقة.
- إتاحة الفرصة للطلاب في الإسهام في الحفاظ على النظام.
- توقع الاستعمالات المحتملة للمعلومات في المستقبل مثل : تخصيص الدرجات أو متابعة أولياء الأمور.

\* انظر الشكل (ب.٦) دليل تعليق لاستخدامه في مناقشة السجلات التعليمية وغير التعليمية.

## الشكل ب.٦

## دليل التعليق للسجلات التعليمية وغير التعليمية

| شامل | متوسط | قليل أو منعدم | السمات                                                                                                                    |
|------|-------|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|      |       |               | توضح السجلات التعليمية وغير التعليمية السمات التالية:<br>الأنظمة ...<br>• الدقة.<br>• الناجمة عن التسجيل الوقي للمعلومات. |
|      |       |               | دليل مشاركة الطلاب في:<br>• تطوير نظم الحفاظ على السجلات.<br>• الحفاظ على نظم الاحتفاظ بالسجلات.                          |

## المشاركة في المجتمع المهني

كيف شاركت بمثل هذه الفعالية في المجتمع المهني في السنوات الماضية؟ قد تكون الأمثلة مجسدة في مشاركتك لبحث درس مع الزملاء، أو الخدمة في لجان المناهج، أو مجلس أحد المواقع، أو المشاركة في مبادرة إحدى الإدارات المدرسية، أو تنظيم نادٍ للطلاب، أو تصميم أحد العروض أمام أولياء الأمور في مشروع مدرسي. كما يمكنك اختيار متابعتهم في سجل المجتمع المهني. (الشكل ب.٧).

كن مستعداً لمناقشة الأسئلة التالية :

- ١- كيف تحدد المجالات التي تريد التطرق لها؟
- ٢- ما المشروع المدرسي الذي تمكنت من تطويره من خلال مشاركتك ؟
- ٣- ماذا الذي تعرفه عن مهنة التدريس أو عن ممارستك الخاصة من خلال تلك المشاركة؟
- ٤- ما الذي تود التخطيط لفعله في العام المقبل فيما يتعلق بتلك النقطة؟

## روابط لإطار التدريس

يرتبط سجل مساهمات المدرسة والإدارة بالمحتويات التالية من إطار التدريس :  
 ٥٤ : المشاركة في المجتمع المهني.

بالاعتماد على المشاركة السابقة فإنها من الممكن أن تعكس مجموعة أخرى من المحتويات. على سبيل المثال ، قد يتطلب إعداد عرض ما لتقديمه أمام أولياء الأمور اكتساب وإظهار المعلم لمعرفته باهتمامات الطلاب وخلفياتهم الثقافية.  
 الإرشادات

عندما توثق دليل مشاركتك في المجتمع المهني في المدرسة ، ستجد أن أقوى المجموعات هي التي توضح التالي :

- الرغبة في المشاركة في أحداث المدرسة
- فن القيادة بمساعدة الزملاء

\* انظر الشكل (ب.٨) دليل التعليق المستخدم في مناقشة المشاركة في المجتمع المهني.

## الشكل ب.٧

سجل المجتمع المهني:

الاسم \_\_\_\_\_ المدرسة \_\_\_\_\_ السنة الدراسية \_\_\_\_\_

| التاريخ | النشاط<br>(مثال: التعاون المهني، سلسلة من اجتماعات<br>اللجنة، عروض التقديم) | المساهمة |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------|----------|
|         |                                                                             |          |
|         |                                                                             |          |
|         |                                                                             |          |
|         |                                                                             |          |

## الشكل ب.٨:

## دليل التعليق للمشاركة في المجتمع المهني:

| شامل | متوسط | قليل أو<br>منعدم | المسمات                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|------|-------|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|      |       |                  | <p>مشاركة المعلم في المجتمع المهني بوضع السمات التالية:</p> <p>للمشاركة في شؤون المدرسة التي تتميز بـ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• الفعالية ومحانة التقدم.</li> <li>• أنها تعكس دور القيادة مع الزملاء.</li> <li>• أنها تدعم مهمة ورسالة المدرسة لتعليم الطلاب.</li> </ul> |
|      |       |                  | <p>العلاقات مع الزملاء والتي ...</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• تتميز بالدعم والاحترام المتبادل.</li> <li>• تظهر فن القيادة في الشؤون التعليمية.</li> </ul>                                                                                                                   |
|      |       |                  | <p>الإسهام في المجتمع الاستقصائي للمدرسة والتي ...</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• تعكس احتياجات المدرسة.</li> <li>• تبني على افتراض ضرورة التزام كل معلم بالتعليم المتواصل.</li> </ul>                                                                                        |

### التنمية المهنية

ما أنشطة التطور المهني التي شاركت بها؟  
يجب أن تؤسس الأنشطة التي شاركت بها على الاحتياجات السابق تحديدها،  
أو على المنهج المنظم (ما تم اكتشافه باستخدام الاستمارة (ص): التقويم الذاتي  
للممارسة في الملحق أ).

اكتب بعض الملاحظات عن تحليل الاحتياجات التنموية المهنية (الشكل ب.٩).  
بعد قيامك بالأنشطة التنموية المهنية، تتبع ما قمت بفعله وما تعلمته بناءً على سجل  
التنمية المهنية. (الشكل ب.١٠)

كن مستعداً للإجابة عن الأسئلة التالية :

- ١- كيف تحدد المجالات التي تريد التركيز عليها؟
- ٢- ما الأنشطة التنموية المهنية الأكثر أهمية من وجهة نظرك ؟
- ٣- كيف أمكنك دمج ما تعلمته في الممارسة؟

روابط لإطار التدريس

يرتبط سجل الأنشطة التنموية المهنية بالمحتويات التالية من إطار التدريس :

٤هـ: التطوير والتنمية المهنية.

الإرشادات

أثناء قيامك بجمع الدليل الخاص بالتنمية المهنية، ستجد أن أقوى المجموعات سوف  
تشمل المواد التي توضح التالي :

- دعم المهارات المبنية على الاحتياجات السابق تحديدها.
- خدمة المهنة.
- التحليل الواضح لكيفية تطبيق التعلم على أسلوب التدريس الخاص بك.

\*انظر الشكل (ب.١١) دليل الإرشاد من أجل استخدامه في مناقشة التنمية  
المهنية.

## الشكل ب.٩

تحليل احتياجات التنمية المهنية

عند وضعك لأولويات التنمية المهنية، خذ في اعتبارك الأسئلة التالية:

- ١- بناء على تقييمك الذاتي (استخدم الشكل (ص) في الملحق (أ) أو ما يكافئه)، أي المجالات التي تود تقويتها في الإطار؟

- ٢- ما الإستراتيجيات التعليمية العامة (مثل: التمييز، والتعلم المشترك، والكتابة عبر المنهج) التي أصبحت على دراية بها وتحب أن تعرف الكثير عنها؟

- ٣- ما المصادر المتاحة أمامك لتعرف المزيد عن مجال اهتمامك؟ من هو أكثر زملائك اطلاعاً؟ ما المقالات أو الكتب التي يمكن الوصول لها؟

الشكل ب. ١٠

سجل التنمية المهنية

الاسم \_\_\_\_\_ المدرسة \_\_\_\_\_

السنة الدراسية \_\_\_\_\_

[illegible]



## الشكل ب. ١١

## دليل التغذية المرتدة للتنمية المهنية

| شامل | متوسط | قليل أو منعدم | السمات                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|------|-------|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|      |       |               | تظهر مشاركة المعلم في أنشطة التنمية المهنية السمات التالية:<br>اختيار مجالات العمل بحيث:<br><ul style="list-style-type: none"> <li>• تبنى على الاحتياجات التي تم تحديدها.</li> <li>• ترتبط بالمصادر المتاحة.</li> <li>• تتفق مع احتياجات المدرسة أو الإدارة التعليمية.</li> </ul> |
|      |       |               | أنشطة التنمية المهنية (كما هي في السجل) والتي:<br><ul style="list-style-type: none"> <li>• تدعم الاحتياجات التي سبق تحديدها.</li> <li>• تمثل مجموعة من الأنشطة.</li> <li>• الاستفادة من خبرات الزملاء.</li> </ul>                                                                 |
|      |       |               | الفوائد المشتقة من أنشطة التطور المهني والتي:<br><ul style="list-style-type: none"> <li>• تقدم التأمل العميق.</li> <li>• ترتبط بدعم المهارات في تعلم الطلاب.</li> <li>• تقترح المزيد من أنشطة التطوير.</li> </ul>                                                                 |

## دليل تعلم الطلاب

لأن تعلم الطلاب هو هدف كل معلم؛ فمن الضروري أن يكون المعلم قادراً على توثيق تعلم الطلاب تحت مسؤولية المعلم. يمكن هذا النشاط المعلمين من توضيح أثرهم على الطلاب. وقد تم تصميمه حتى يستطيع المعلمون وذلك بعد استشارة المراقبين والمدرسين -تحديد أهداف التعلم التي يودون جمع الدليل بشأنها وطبيعة ذلك الدليل.

١- قم بتحديد أي النتائج التعليمية التي تود التركيز عليها عند جمعك دليل تعلم الطالب. يجب أن يكون الناتج مهماً لكن واضحاً- على سبيل المثال ؛ استخدام اللغة القوية في الكتابة المقنعة أو تحليل البيانات في الدراسات الاجتماعية والعلوم.

٢- قم بتحديد كيفية تقييم براعة الطالب من خلال تحديد أو تطوير مهمة الأداء والتعاليم التي تستخدم في تقييم الطالب. يمكن أن يكون تقييم أداء الطلاب هو تقييم الإدارة المدرسية للأداء بنهاية البرنامج التعليمي أو المقرر (إذا أمكن فعل ذلك) ، ولكن يشترط ملاءمته للنتائج التي قمت باختيارها وكذا إتاحتها ببداية ونهاية العام الدراسي. أما في حالة تقييم استخدام اللغة في الكتابة المقنعة ؛ فيمكن أن تكون تلك المهمة واجباً يستلزم قيام الطلاب بكتابة رسالة لمرور إحدى المجالات في سبتمبر وأخرى في مايو.

ملاحظة: من الأفضل إدارة التقييمات أثناء البرنامج التعليمي لتقليل أثرها على الروتين اليومي للفصل ، وبالإضافة لذلك ، يمكن أن يثمر هذا التقييم عن معلومات تكوينية وبنائية مهمة للمعلم.

٣- قم باختيار الطلاب الذين تود إدراجهم في العينة الخاصة بك. هؤلاء هم الطلاب المطلوب جمع البيانات التقييمية الخاصة بهم لمرحلة ما قبل وما بعد التعليم. يجب أن تشمل هذه العينة فصلاً بالكامل ، وعلى الأقل اثنتين من ضمن ثلاث مجموعات. ربما تعكس المجموعات أي عدد من الأبعاد- على سبيل المثال ، طلاب ذوي قدرة عالية (أو منخفضة) أو طلاب اللغات المختلفة. حدد هؤلاء الطلاب في الاستمارة "مجموعات للتحليل" (الشكل ب.١٢)

٤- قم بإدارة مرحلة تقييم ما قبل التعليم ، من خلال منهج التعليم المعتاد إن أمكن . أما بالنسبة للطلاب الذين تم الكشف عنهم في الشكل ب.١٢ قم بحساب

متوسط نتائج الطلاب في كل مجموعة من الثلاث ، باستخدام التعاليم أو دليل النتائج .  
ثم أدخل البيانات في الاستمارة "نتائج التقييم" (الشكل ب.١٣).

٥- قم بالتدريس خلال العام مع التركيز قدر الإمكان على النتائج المختارة للتحليل.

٦- عند نهاية العام ، قم بإدارة تقييم ما بعد التعليم ، من خلال مسار التعليم الطبيعي إن أمكن. أما بالنسبة للمجموعة الطلاب الذين تم الكشف عنهم من أجل استمارة التحليل ، قم بحساب متوسط الدرجات لكل الطلاب في المجموعات الثلاث ؛ وذلك باستخدام نفس التعاليم أو دليل النتائج لمرحلة تقييم ما قبل التعليم ، ثم أدخل تلك البيانات في استمارة نتائج التقييم. (الشكل ب.١٣).

٧- قم بحساب المكاسب أو الخسائر للطلاب بالمجموعات الثلاث ثم أدخلها باستمارة نتائج التقييم .

٨- تأمل التعلم الخاص بك الناتج عن هذا النشاط ؛ وقم بتسجيل أفكارك في استمارة "تأمل نتائج التقييم" (الشكل ب.١٤- صفحة ٢٥٢) كن مستعداً لمناقشة إجاباتك.

#### روابط لإطار التدريس

يرتبط دليل الطالب للتعلم بعدد المحتويات في إطار التدريس :

١ب : إبراز معرفة الطلاب

١ج : وضع النتائج التعليمية

١و : تصميم تقييمات الطلاب

٣ج : مشاركة الطلاب في التعلم

٣د : استخدام التقييم في التعليم

٤أ : التأمل في التدريس

## الإرشادات:

أثناء جمع وتحليل البيانات بشأن تعلم الطلاب وكذا عند أخذ الأسئلة في الاعتبار، وستجد أن أفضل تحليل هو الذي يوضح التالي:

- وضع أهداف تعليمية مهمة.
- تحديد دليل تعلم الطلاب المناسب.
- وضع المعايير المهمة التي تؤسس عليها تكوين مجموعات الطلاب من أجل التحليل.

- التحليل الدقيق لبيانات إنجاز الطلاب.
- التأمل العميق لاستنتاجات التحليل.

\* انظر الشكل (ب.١٤) دليل التعليق المستخدم في مناقشة دليل تعلم الطالب.

## الشكل ب. ١٢

## مجموعات التحليل

المعلم \_\_\_\_\_ المدرسة \_\_\_\_\_ الصف / الفصل \_\_\_\_\_  
 المادة \_\_\_\_\_ السنة الدراسية \_\_\_\_\_  
 نتيجة تعلم الطلاب \_\_\_\_\_

| أسماء<br>الطلاب | أسباب عامة لوضع الطلاب في مجموعات<br>(مثال: عن طريق المهارة، مستوى القدرة، البراعة في استخدام اللغة الكفاءة اللغوية) |
|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| المجموعة ١      |                                                                                                                      |
| المجموعة ٢      |                                                                                                                      |
| المجموعة ٣      |                                                                                                                      |

## الشكل ب. ١٣

## نتائج التقييم

المعلم \_\_\_\_\_ المدرسة \_\_\_\_\_ الصف / الفصل \_\_\_\_\_  
 المادة \_\_\_\_\_ السنة الدراسية \_\_\_\_\_

| الجموعة الأولى<br>مستوى المجموعة  |                      |                  |
|-----------------------------------|----------------------|------------------|
| تقييم ما قبل التعليم              | تقييم ما بعد التعليم | المكسب / الخسارة |
| الجموعة الثانية<br>مستوى المجموعة |                      |                  |
| تقييم ما قبل التعليم              | تقييم ما بعد التعليم | المكسب / الخسارة |
| الجموعة الثالثة<br>مستوى المجموعة |                      |                  |
| تقييم ما قبل التعليم              | تقييم ما بعد التعليم | المكسب / الخسارة |

التعليق

---



---

## الشكل ب. ١٤

تأمل نتائج التقييم

المعلم - المدرسة / الصف / الفصل - المادة - السنة الدراسية .

المخرجات التعليمية للطلاب .

١- ما النماذج التي لاحظتها في تعلم الطالب؟ مثلاً: هل يحقق جميع الطلاب نفس المكاسب ؟ وهل تحقق نجاحاً مع بعض المجموعات أكثر من الأخرى؟

٢- ما التعديلات (إن وجدت) التي تود إضافتها للدرس في المستقبل حتى تحصل مجموعات الطلاب على أقصى فائدة؟

## الشكل ب. ١٥

## دليل التعليق لدليل تعلم الطالب

| الميمات                                                                                                                                                                                           | قليل أو منعدم | متوسط | شامل |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-------|------|
| يوضح جميع وتحليل المعلم للبيانات بخصوص تعلم الطالب التالي:<br>نوعية نتائج التعلم، كما هو موضح عن طريق:<br>• وضعها بشكل واضح كنتائج تعليمية وليست كأنشطة.<br>• تقديمها التعليم المادف دون المبتذل. |               |       |      |
| دليل تعلم الطالب المرتبط بالنتائج                                                                                                                                                                 |               |       |      |
| نوعية وجودة تحليل مكاسب تعلم الطالب كما هو موضح بحيث:<br>• يشمل السبب المنطقي لوضع الطلاب بمجموعات .<br>• أن يكون مقتنًا وثابتًا بالدليل                                                          |               |       |      |
| نوعية تأمل الخبرة والتجربة، كما هو موضح بحيث يتميز ب:<br>• دقة التأمل.<br>• إمكانية أن يؤدي ذلك التأمل إلى تعديلات جيدة بالممارسة.                                                                |               |       |      |



## ثبت المصطلحات

أولاً: عربي - إنجليزي

### أ

|                             |                                      |
|-----------------------------|--------------------------------------|
| Nonverbal communication     | الاتصال الشفهي                       |
| Communication with Families | الاتصال بأسر الطلاب                  |
| evaluation conferences      | اجتماعات التقويم                     |
| Procedures                  | الإجراءات                            |
| evaluation procedures       | إجراءات التقويم                      |
| professionalism,            | الاحتراف/المهنية                     |
| standardized tests          | الاختبارات المعيارية                 |
| state tests                 | اختبارات على مستوى الولاية أو الدولة |
| instruments and forms       | الأدوات والأشكال                     |
| feedback guides             | إرشادات التعليق                      |

|                                      |                                           |
|--------------------------------------|-------------------------------------------|
| self-directed professional inquiry   | الاستبيان المهني الموجه ذاتياً            |
| opinion surveys                      | استطلاعات الرأي                           |
| surveys of students and parents      | استطلاعات رأى الطلاب والوالدين            |
| Induction.                           | الاستقراء                                 |
| inquiry                              | استقصاء                                   |
| self-directed professional inquiry   | استقصاء الرأي المهني الموجه ذاتياً        |
| mentoring and induction              | الإشراف والاستقراء                        |
| videotapes of teaching by candidates | أشرطة فيديو مسجلة للتدريس يقدمها المرشحون |
| Forms                                | الأشكال                                   |
| lesson planning forms                | أشكال تخطيط الدرس                         |
| administrative workload              | أعباء العمل الإداري                       |
| Mistakes admitting                   | الاعتراف بالأخطاء                         |
| teacher preparation                  | إعداد المدرس                              |
| insecurity and, 21                   | انعدام الاستقرار                          |
| insecurity and non tenured teachers  | انعدام الاستقرار والمدرس غير المثبت       |
| dichotomous judgment                 | انقسام الحكم حول أداء المعلم              |
| Goals                                | أهداف                                     |

|                |                |
|----------------|----------------|
| school goals   | أهداف المدرسة  |
| district goals | أهداف المقاطعة |
| importance     | أهمية          |

## ب

|                       |                    |
|-----------------------|--------------------|
| state-mandated        | بتكليف من الدولة   |
| preparation programs  | برامج الإعداد      |
| interview protocol    | بروتوكول المقابلات |
| Classroom Environment | بيئة الفصل         |

## ت

|                                                                   |                                |
|-------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| Teacher Lesson Reflection                                         | تأمل المدرس للدرس              |
| reflection on practice                                            | تأمل الممارسة                  |
| reflection on practice                                            | تأمل الممارسة                  |
| Reflection on the Individual Professional Development Plan (IPDP) | تأمل خطة التنمية المهنية للفرد |
| Reflection on Assessment Results                                  | تأمل نتائج التقييم             |
| Reflection on Assessment Results                                  | تأمل نتائج التقييم             |
| reflection and closure                                            | تأمل وإغلاق                    |

|                                         |                                                                      |
|-----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| experience                              | التجربة                                                              |
| determining appropriate                 | تحديد الدليل المناسب                                                 |
| determining appropriate                 | تحديد ملائم ومناسب                                                   |
| Enhancing Professional Practice         | تحسين الممارسة المهنية                                               |
| Professional Development Needs Analysis | تحليل احتياجات التنمية المهنية                                       |
| Planning and Preparation                | التخطيط والإعداد                                                     |
| coaching                                | التدريب                                                              |
| training,                               | التدريب                                                              |
| Instruction                             | التدريس                                                              |
| note-taking                             | تدوين الملاحظات                                                      |
| note-taking during observations         | تدوين الملاحظات أثناء المراقبة                                       |
| Sources by domain and component         | تصنيف المصادر طبقاً للمجال والعناصر المكونة لها                      |
| consistency                             | التطابق (ويعني تطابق وجهات نظر المدرسين والمدراء بشأن التدريس الجيد) |
| collaboration                           | التعاون                                                              |
| collaboration and professional learning | التعاون وتعلم المهنة                                                 |

|                                                     |                                                                                |
|-----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| Learning                                            | التعلم                                                                         |
| student learning                                    | تعلم الطالب                                                                    |
| professional learning                               | التعلم المهني                                                                  |
| professional learning and development               | التعلم المهني والتنمية                                                         |
| compensation                                        | تعويض (وتعني استخدام الأداء الجيد في التعويض عن الأداء الضعيف في بعض المجالات) |
| evaluation                                          | التقويم                                                                        |
| Annual Evaluation                                   | التقويم السنوي                                                                 |
| comprehensive evaluation                            | التقويم الشامل                                                                 |
| teacher evaluation                                  | تقويم المدرس                                                                   |
| Teacher Evaluation to Enhance Professional Practice | تقويم المدرس لتحسين الممارسة المهنية                                           |
| evaluation of teachers                              | تقويم المدرسين                                                                 |
| summative vs. formative assessment                  | التقييم الإجمالي مقابل التقييم البنائي                                         |
| Self-Assessment of Practice                         | التقييم الذاتي للممارسة                                                        |
| formative vs. summative assessment                  | التقييم الرسمي مقابل التقييم الإجمالي                                          |

|                                        |                          |
|----------------------------------------|--------------------------|
| assessments, pre- and post instruction | التقييم قبل وبعد التدريس |
| post-instruction assessment            | تقييم ما بعد التدريس     |
| pre-instruction assessment             | تقييم ما قبل التدريس     |
| carrying out the plan                  | تنفيذ الخطة              |
| student mobility                       | تنقل الطالب في الفصل     |
| Résumé review                          | تقريح السيرة الذاتية     |
| Development                            | تنمية                    |
| Professional Development               | التنمية المهنية          |
| expectations                           | توقعات                   |
| ث                                      |                          |
| culture of inquiry                     | ثقافة الاستقصاء          |
| culture of the school                  | ثقافة المدرسة            |
| Trust                                  | ثقة                      |
| ج                                      |                          |
| schedule                               | جداول                    |
| ح                                      |                          |
| Value-added calculation                | حساب القيمة المضافة      |

Portfolios

حقائب عمل

vulnerability, protecting against

الحماية ضد الضعف

Conversation

حوار

### ف

confidentiality

الخصوصية أو السرية (تعني سرية ما

يدور من مناقشات في الاجتماعات

التي تدور بين المدرسين والمدرءاء)

خطة التنمية المهنية للأفراد

Individual Professional

Development

Plan

Unit Plan, with Student

خطة الوحدة، مع تقييم الطالب

Assessment

assistance plan

خطة مدعمة/ مساعدة (مرحلة يقوم

فيها المدرس والمدير بوضع خطة رسمية

مساعدة لتحسين الأداء)

unit plans as evidence

خطة الوحدة كدلائل للتدريس

### هـ

book study

دراسة الكتاب

Planning Guide

دليل التخطيط

informal vs. formal evidence

الدليل غير الرسمي مقابل الرسمي

|                                 |                                  |
|---------------------------------|----------------------------------|
| Evidence for Domain             | دليل المجال                      |
| evidence of practice            | دليل للممارسة                    |
| evidence of teaching            | دليل تدريس                       |
| Evidence of Student Learning,   | دليل تعلم الطالب                 |
| E Evidence of Student Learning, | دليل تعلم الطالب كدليل على       |
| as evidence of teaching         | التدريس                          |
| Evidence of Student Learning    | دليل تعلم الطالب لتعلم المصنوعات |
| artifact                        | اليدوية                          |

## ر

|                   |               |
|-------------------|---------------|
| Formal            | رسمي          |
| Observation Notes | رصد الملاحظات |
| vision and trust  | رؤية وثقة     |

## س

|                                     |                                   |
|-------------------------------------|-----------------------------------|
| Professional Development Log        | سجل التنمية المهنية               |
| Professional Community Log          | سجل المجتمع المهني                |
| Individual Professional Development | سجل أنشطة التنمية المهنية للأفراد |
| Log of Activities                   |                                   |



|                                             |                                   |
|---------------------------------------------|-----------------------------------|
| Records                                     | سجلات                             |
| Instructional and Non instructional Records | السجلات التدريسية وغير التدريسية  |
| Non instructional records                   | سجلات غير تدريسية                 |
| family context and standardized tests       | سياق الأسرة والاختبارات المعيارية |
| script of a lesson                          | سيناريو الدرس                     |
| <b>ش</b>                                    |                                   |
| Planning Grid                               | شبكة التخطيط                      |
| transparency,                               | شفافية                            |
| <b>ض</b>                                    |                                   |
| quality assurance                           | ضمان الجودة                       |
| <b>ط</b>                                    |                                   |
| evidence path,                              | طريق الدليل                       |
| <b>ع</b>                                    |                                   |
| Number                                      | عدد                               |
| Contracts                                   | عقود                              |
| Hiring process                              | عملية التوظيف                     |

## ف

|                                      |                                      |
|--------------------------------------|--------------------------------------|
| apprenticeship, absence of artifacts | فترة التدريب وغياب المصنوعات اليدوية |
| examination of formal                | فحص الملاحظات الرسمية                |
| Unannounced examination              | الفحص غير المعلن                     |

## ق

|                              |                          |
|------------------------------|--------------------------|
| before reflection conference | قبل اجتماع تأمل الممارسة |
| post conferences)            | قبل المؤتمرات            |
| Pre conferences              | قبل المؤتمرات            |
| decisions                    | قرارات                   |
| power and trust              | القوة والثقة             |

## ك

|                    |                               |
|--------------------|-------------------------------|
| Competence         | الكفاءة                       |
| source of evidence | كمصدر للدليل على مهارة المعلم |

## م

|         |               |
|---------|---------------|
| Tenure  | مثبت بالوظيفة |
| domains | مجالات        |

|                                                 |                                                                                                                        |
|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| domains and components                          | مجالات وعناصر                                                                                                          |
| Groups for Analysis                             | مجموعات للتحليل                                                                                                        |
| course content                                  | محتوى المقرر                                                                                                           |
| course content for teacher preparation programs | محتوى مقرر برامج إعداد المدرس                                                                                          |
| inputs vs. outcomes approach                    | مدخل المدخلات والنتائج                                                                                                 |
| teachers-in-training                            | المدرسون في التدريب                                                                                                    |
| cooperating teachers                            | مدرسون متعاونون                                                                                                        |
| Mentors                                         | مراقبون أو مشرفون                                                                                                      |
| awareness phase                                 | مرحلة إدراك مناطق القصور في الأداء                                                                                     |
| selection process                               | مرحلة الاختيار (أنظر التوظيف والتعيين)                                                                                 |
| assistance phase                                | مرحلة الدعم                                                                                                            |
| disciplinary phase                              | مرحلة تأديبية                                                                                                          |
| Action planning step                            | مرحلة تخطيط الإجراءات (هي وثيقة تحتوي على خطة النمو المهني التي تلخص الأنشطة التي ستنهجها المدرسة لمتابعة نموه المهني) |
| Track 1 for novice or non tenured teachers      | المسار الأول: للمدرسين المستجدين وغير الدائمين/ غير المثبتين                                                           |

|                                                                     |                                                       |
|---------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| Track 3 assistance plan                                             | المسار الثالث: خطة مساعدة                             |
| Track 2 for experienced Teachers                                    | المسار الثاني: للمدرسين الخبراء                       |
| Unsatisfactory level of performance                                 | مستوى غير ملائم من الكفاءة                            |
| Distinguished level of performance                                  | مستوى أداء مميز                                       |
| Basic level of performance                                          | المستوى الأساسي للأداء                                |
| Proficient level of performance                                     | مستوى المهارة في الأداء                               |
| levels of performance                                               | مستويات الأداء                                        |
| performance levels.                                                 | مستويات الأداء                                        |
| Surveys                                                             | مسوح                                                  |
| parent surveys                                                      | مسوح الوالدين (تعني تقديم استبيان لمسح آراء الوالدين) |
| Professional Responsibilities                                       | مسؤوليات مهنية                                        |
| community participation                                             | المشاركة المجتمعية                                    |
| Non-tenured teachers and, Participation in a Professional Community | مشاركة المدرسين غير المشبطين في المجتمع المهني        |
| sharing results with colleagues                                     | مشاركة النتائج مع الزملاء (عرضها عليهم)               |

|                                           |                                                                                                                             |
|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Participating in a Professional Community | المشاركة في المجتمع المهني                                                                                                  |
| Participation in a Professional Community | المشاركة في منتجات الأوساط المهنية                                                                                          |
| Artifact                                  |                                                                                                                             |
| source of evidence                        | مصدر للدليل على مهارة المعلم                                                                                                |
| artifacts                                 | المصنوعات اليدوية                                                                                                           |
| perceptual information                    | معلومات إدراكية                                                                                                             |
| Weighting of criteria                     | معيار التدريس الجيد (معيار التدريس الجيد سواء كان مجموعة من عناصر إطار التدريس أو مجموعة من الأحكام حول نتائج تدريس المدرس) |
| Interviews                                | مقابلات                                                                                                                     |
| interviews and observations               | مقابلات وملاحظات المدرسين الجدد                                                                                             |
| by new teachers                           |                                                                                                                             |
| Teaching Interview                        | مقابلة تدريس                                                                                                                |
| Formal Classroom Observation              | الملاحظات الصفية الرسمية                                                                                                    |
| Informal Classroom Observations           | الملاحظات الصفية غير الرسمية                                                                                                |
| Clinical Observation Notes                | ملاحظات المراقب/الإشراف السريري                                                                                             |
| observation by mentors                    | ملاحظات المراقبين                                                                                                           |

|                                         |                                  |
|-----------------------------------------|----------------------------------|
| announced vs. unannounced observations, | ملاحظات معلنة وملاحظات غير معلنة |
| observation,                            | ملاحظة                           |
| classroom observation                   | الملاحظة الصفية                  |
| informal observation                    | ملاحظة غير رسمية                 |
| Formal Observation Summary              | ملخص الملاحظات الرسمية           |
| Summary of Observations and Artifacts   | ملخص الملاحظات والمصنوعات        |
| clinical practice                       | الممارسة الإكلينيكية             |
| Written materials.                      | مواد مكتوبة                      |
| reflection conferences                  | مؤتمرات تأمل                     |
| reflection conferences                  | مؤتمرات تأملية                   |

## ن

|                                 |                                |
|---------------------------------|--------------------------------|
| Professional Development        | نتاج التنمية المهنية           |
| Artifact                        |                                |
| Assessment Results              | نتائج التقييم                  |
| outcomes vs. inputs approach    | النتائج مقابل مدخل المدخلات    |
| Activity or Assignment          | نشاط أو مهمة                   |
| Activity or Assignment artifact | نشاط أو مهمة المصنوعات اليدوية |

|                                |                                |
|--------------------------------|--------------------------------|
| evaluation system              | نظام التقييم                   |
| "buddy" systems, 38            | نظام مراقبة/إشراف الزملاء      |
| Overview,                      | نظرة عامة                      |
| recruitment and hiring         | نظرة عامة حول التعيين والتوظيف |
| overview                       |                                |
| theory and teacher preparation | النظرية وإعداد المدرس          |
| ratings systems                | نظم التصنيف                    |
| differentiated model           | نموذج التفريد                  |
| documents                      | وثائق                          |
| goal-setting                   | وضع الأهداف                    |

ثانياً: إنجليزي - عربي

A

|                                         |                                                                                                                       |
|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Action planning step                    | مرحلة تخطيط الإجراءات (هي وثيقة تحتوي على خطة النمو المهني التي تلخص الأنشطة التي ستبعتها المدرس لمتابعة نموه المهني) |
| Activity or Assignment artifact         | نشاط أو مهمة المصنوعات اليدوية                                                                                        |
| administrative workload                 | أعباء العمل الإداري                                                                                                   |
| announced vs. unannounced observations, | ملاحظات معلنة وملاحظات غير معلنة                                                                                      |
| Annual Evaluation                       | التقويم السنوي                                                                                                        |
| apprenticeship, absence of artifacts    | فترة التدريب وغياب المصنوعات اليدوية                                                                                  |
| assessments, pre- and post instruction  | التقييم قبل وبعد التدريس                                                                                              |
| assistance phase                        | مرحلة الدعم                                                                                                           |
| assistance plan                         | خطة مدعمة/ مساعدة (مرحلة يقوم فيها المدرس والمدير بوضع خطة رسمية مساعدة لتحسين الأداء)                                |
| awareness phase                         | مرحلة إدراك مناطق القصور في الأداء                                                                                    |
| Activity or Assignment                  | نشاط أو مهمة                                                                                                          |
| Assessment Results                      | نتائج التقييم                                                                                                         |
| artifacts                               | المصنوعات اليدوية                                                                                                     |
| source of evidence                      | كمصدر للدليل على مهارة المعلم                                                                                         |



## B

|                              |                           |
|------------------------------|---------------------------|
| Basic level of performance   | المستوى الأساسي للأداء    |
| book study                   | دراسة الكتاب              |
| "buddy" systems, 38          | نظام مراقبة/إشراف الزملاء |
| before reflection conference | قبل اجتماع تأمل للممارسة  |

## C

|                                         |                                                                                                |
|-----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Communication with Families             | الاتصال بأسر الطلاب                                                                            |
| Classroom Environment                   | بيئة الفصل                                                                                     |
| Clinical Observation Notes              | ملاحظات المراقب/الإشراف السريري                                                                |
| classroom observation                   | الملاحظة الصفية                                                                                |
| clinical practice                       | الممارسة الإكلينيكية                                                                           |
| coaching                                | التدريب                                                                                        |
| collaboration and professional learning | التعاون وتعلم المهنة                                                                           |
| community participation                 | المشاركة المجتمعية                                                                             |
| compensation                            | تعويض (وتعني استخدام الأداء الجيد في التعويض عن الأداء الضعيف في بعض المجالات)                 |
| Competence                              | الكفاءة                                                                                        |
| comprehensive evaluation                | التقويم الشامل                                                                                 |
| confidentiality                         | الخصوصية أو السرية (تعني سرية ما يدور من مناقشات في الاجتماعات التي تدور بين المدرسين والمدرء) |

|                                                 |                                                                     |
|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| consistency,                                    | التطابق (ويعني تطابق وجهات نظر المدرسين والمدرء بشأن التدريس الجيد) |
| Contracts                                       | عقود                                                                |
| Conversation                                    | حوار                                                                |
| cooperating teachers                            | مدرسون متعاونون                                                     |
| course content for teacher preparation programs | محتوى مقرر برامج إعداد المدرس                                       |
| culture of the school                           | ثقافة المدرسة                                                       |
| culture of inquiry                              | ثقافة الاستقصاء                                                     |
| collaboration                                   | التعاون                                                             |
| carrying out the plan                           | تنفيذ الخطة                                                         |
| course content                                  | محتوى المقرر                                                        |

## D

|                                    |                              |
|------------------------------------|------------------------------|
| determining appropriate            | تحديد ملائم ومناسب           |
| Development                        | تنمية                        |
| district goals                     | أهداف المقاطعة               |
| documents                          | وثائق                        |
| dichotomous judgment               | انقسام الحكم حول أداء المعلم |
| disciplinary phase                 | مرحلة تأديبية                |
| Distinguished level of performance | مستوى أداء مميز              |
| domains                            | مجالات                       |
| domains and components             | مجالات وعناصر                |

|                         |                      |
|-------------------------|----------------------|
| decisions               | قرارات               |
| differentiated model    | نموذج التفريد        |
| determining appropriate | تحديد الدليل المناسب |

## E

|                                                            |                                    |
|------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| E Evidence of Student Learning,<br>as evidence of teaching | دليل تعلم الطالب كدليل على التدريس |
| examination of formal                                      | فحص الملاحظات الرسمية              |
| Evidence for Domain                                        | دليل المجال                        |
| evidence of teaching                                       | دليل تدريس                         |
| evaluation                                                 | التقويم                            |
| Enhancing Professional Practice                            | تحسين الممارسة المهنية             |
| evaluation conferences                                     | اجتماعات التقويم                   |
| evaluation of teachers                                     | تقويم المدرسين                     |
| evidence of practice                                       | دليل الممارسة                      |
| evidence path,                                             | طريق الدليل                        |
| Evidence of Student Learning,                              | دليل تعلم الطالب                   |
| evaluation procedures                                      | إجراءات التقويم                    |
| Evidence of Student Learning                               | دليل تعلم الطالب لتعلم المصنوعات   |
| artifact                                                   | اليديوية                           |
| expectations,                                              | توقعات                             |
| experience                                                 | التجربة                            |
| evaluation system                                          | نظام التقويم                       |

## F

|                                       |                                       |
|---------------------------------------|---------------------------------------|
| Formal,                               | رسمي                                  |
| Formal Observation Summary            | ملخص الملاحظات الرسمية                |
| feedback guides                       | إرشادات التعليق                       |
| family context and standardized tests | سياق الأسرة والاختبارات المعيارية     |
| Forms                                 | الأشكال                               |
| Formal Classroom Observation          | الملاحظات الصفية الرسمية              |
| formal vs. informal evidence          |                                       |
| formative vs. summative assessment    | التقييم الرسمي مقابل التقييم الإجمالي |

## G

|                     |                 |
|---------------------|-----------------|
| Goals               | أهداف           |
| goal-setting        | وضع الأهداف     |
| Groups for Analysis | مجموعات للتحليل |

## H

|                |               |
|----------------|---------------|
| Hiring process | عملية التوظيف |
|----------------|---------------|

## I

|                                                       |                                   |
|-------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| importance                                            | أهمية                             |
| insecurity and, 21                                    | انعدام الاستقرار                  |
| interviews and observations                           | مقابلات وملاحظات المدرسين الجدد   |
| by new teachers                                       |                                   |
| Individual Professional Development Log of Activities | سجل أنشطة التنمية المهنية للأفراد |

|                                             |                                     |
|---------------------------------------------|-------------------------------------|
| Individual Professional Development Plan    | خطة التنمية المهنية للأفراد         |
| Induction.                                  | الاستقراء                           |
| interview protocol                          | بروتوكول المقابلات                  |
| Instructional and Non instructional Records | السجلات التدريسية وغير التدريسية    |
| Informal Classroom Observations             | الملاحظات الصفية غير الرسمية        |
| informal observation                        | ملاحظة غير رسمية                    |
| informal vs. formal evidence                | الدليل غير الرسمي مقابل الرسمي      |
| inputs vs. outcomes approach                | مدخل المدخلات والنتائج              |
| inquiry                                     | استقصاء                             |
| insecurity and non tenured teachers         | انعدام الاستقرار والمدرس غير المثبت |
| Instruction                                 | التدريس                             |
| instruments and forms                       | الأدوات والأشكال                    |
| Interviews                                  | مقابلات                             |

## L

|                       |                   |
|-----------------------|-------------------|
| Learning              | التعلم            |
| lesson planning forms | أشكال تخطيط الدرس |
| levels of performance | مستويات الأداء    |

## M

|                         |                    |
|-------------------------|--------------------|
| Mentors                 | مراقبون أو مشرفون  |
| mentoring and induction | الإشراف والاستقراء |
| Mistakes admitting      | الاعتراف بالأخطاء  |

## N

|                                                                           |                                                   |
|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| Non-tenured teachers and,<br>Participation in a Professional<br>Community | مشاركة المدرسين غير المثبتين في<br>المجتمع المهني |
| Number                                                                    | عدد                                               |
| note-taking                                                               | تدوين الملاحظات                                   |
| note-taking during observations                                           | تدوين الملاحظات أثناء المراقبة                    |
| Nonverbal communication                                                   | الاتصال الشفهي                                    |
| Non instructional records                                                 | سجلات غير تدريسية                                 |

## O

|                              |                             |
|------------------------------|-----------------------------|
| Overview,                    | نظرة عامة                   |
| observation by mentors       | ملاحظات المراقبين           |
| Observation Notes            | رصد الملاحظات               |
| observation,                 | ملاحظة                      |
| opinion surveys              | استطلاعات الرأي             |
| outcomes vs. inputs approach | النتائج مقابل مدخل المدخلات |

## P

|                                              |                            |
|----------------------------------------------|----------------------------|
| Portfolios                                   | حقائب عمل                  |
| Professional Development                     | التنمية المهنية            |
| Planning Grid                                | شبكة التخطيط               |
| Planning Guide                               | دليل التخطيط               |
| Participating in a Professional<br>Community | المشاركة في المجتمع المهني |

|                                                    |                                                          |
|----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| post-instruction assessment                        | تقييم ما بعد التدريس                                     |
| post conferences)                                  | قبل المؤتمرات                                            |
| power and trust                                    | القوة والثقة                                             |
| Pre conferences                                    | قبل المؤتمرات                                            |
| pre-instruction assessment                         | تقييم ما قبل التدريس                                     |
| preparation programs                               | برامج الإعداد                                            |
| Procedures                                         | الإجراءات                                                |
| Professional Community Log                         | سجل المجتمع المهني                                       |
| Professional Development Log                       | سجل التنمية المهنية                                      |
| Professional Development Needs                     | تحليل احتياجات التنمية المهنية                           |
| Analysis                                           |                                                          |
| Professional Development Artifact                  | نتاج التنمية المهنية                                     |
| professional learning and development              | التعلم المهني والتنمية                                   |
| professionalism,                                   | الاحتراف/المهنية                                         |
| parent surveys                                     | مسوح الوالدين (تعني تقديم استبيان<br>لمسح آراء الوالدين) |
| professional learning                              | التعلم المهني                                            |
| Participation in a Professional Community Artifact | المشاركة في منتجات الأوساط المهنية                       |
| Professional Responsibilities                      | مسؤوليات مهنية                                           |
| perceptual information                             | معلومات إدراكية                                          |
| performance levels.                                | مستويات الأداء                                           |

Proficient level of performance

مستوى المهارة في الأداء

Planning and Preparation

التخطيط والإعداد

quality assurance

ضمان الجودة

## R

Résumé review

تنقيح السيرة الذاتية

reflection conferences

مؤتمرات تأمل

Reflection on Assessment Results

تأمل نتائج التقييم

reflection on practice

تأمل الممارسة

reflection and closure

تأمل وإغلاق

Reflection on the Individual  
Professional Development Plan  
(IPDP)

تأمل خطة التنمية المهنية للفرد

ratings systems

نظم التصنيف

Records

سجلات

recruitment and hiring overview

نظرة عامة حول التعيين والتوظيف

reflection on practice

تأمل الممارسة

Reflection on Assessment Results

تأمل نتائج التقييم

reflection conferences

مؤتمرات تأملية

## S

Summary of Observations and  
Artifacts

ملخص الملاحظات والمصنوعات

Self-Assessment of Practice

التقييم الذاتي للممارسة



|                                    |                                                 |
|------------------------------------|-------------------------------------------------|
| source of evidence                 | مصدر للدليل على مهارة المعلم                    |
| Sources by domain and component    | تصنيف المصادر طبقاً للمجال والعناصر المكونة لها |
| state tests                        | اختبارات على مستوى الولاية أو الدولة            |
| surveys of students and parents    | استطلاعات رأى الطلاب والوالدين                  |
| schedule,                          | جداول                                           |
| Surveys                            | مسوح                                            |
| self-directed professional inquiry | استقصاء الرأي المهني الموجه ذاتياً              |
| school goals                       | أهداف المدرسة                                   |
| script of a lesson                 | سيناريو الدرس                                   |
| selection process                  | مرحلة الاختيار (أنظر التوظيف والتعيين)          |
| sharing results with colleagues    | مشاركة النتائج مع الزملاء (عرضها عليهم)         |
| standardized tests                 | الاختبارات المعيارية                            |
| state-mandated                     | بتكليف من الدولة                                |
| student learning                   | تعلم الطالب                                     |
| self-directed professional inquiry | الاستبيان المهني الموجه ذاتياً                  |
| student mobility                   | تنقل الطالب في الفصل                            |
| summative vs. formative assessment | التقييم الإجمالي مقابل التقييم البنائي          |

## T

|                                                     |                                     |
|-----------------------------------------------------|-------------------------------------|
| Trust                                               | ثقة                                 |
| Teacher Evaluation to Enhance Professional Practice | تقوم المدرس لتحسين الممارسة المهنية |

|                                            |                                                              |
|--------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| transparency,                              | شفافية                                                       |
| training,                                  | التدريب                                                      |
| theory and teacher preparation             | النظرية وإعداد المدرس                                        |
| Tenure                                     | مثبت بالوظيفة                                                |
| teacher preparation                        | إعداد المدرس                                                 |
| teacher evaluation                         | تقويم المدرس                                                 |
| teachers-in-training                       | المدرسون في التدريب                                          |
| Teaching Interview                         | مقابلة تدريس                                                 |
| Teacher Lesson Reflection                  | تأمل المدرس للمدرس                                           |
| Track 3 assistance plan                    | المسار الثالث: خطة مساعدة                                    |
| Track 2 for experienced Teachers           | المسار الثاني: للمدرسين الخبراء                              |
| Track 1 for novice or non tenured teachers | المسار الأول: للمدرسين المستجدين وغير الدائمين/ غير المثبتين |

## U

|                                     |                             |
|-------------------------------------|-----------------------------|
| Unannounced examination             | الفحص غير المعلن            |
| Unit Plan, with Student Assessment  | خطة الوحدة، مع تقييم الطالب |
| Unsatisfactory level of performance | مستوى غير ملائم من الكفاءة  |
| unit plans as evidence              | عخطط الوحدة كدلائل للتدريس  |

## V

|                         |                     |
|-------------------------|---------------------|
| Value-added calculation | حساب القيمة المضافة |
|-------------------------|---------------------|

videotapes of teaching by  
candidates

أشرطة فيديو مسجلة للتدريس  
يقدمها المرشحون

vision and trust

رؤية وثقة

vulnerability, protecting against

الحماية ضد الضعف

## W

Weighting of criteria

معيار التدريس الجيد (معيار التدريس  
الجيد سواء كان مجموعة من عناصر  
إطار التدريس أو مجموعة من  
الأحكام حول نتائج تدريس المدرس)

Written materials.

مواد مكتوبة



## كشاف الموضوعات

### أوراق العمل ١٠١

#### ب

بيشة ٨، ١٣٥، ١٣٩، ١٤٧، ١٥٥،

١٨٠، ١٩٣

بحث ٣٢، ٣٤، ٨٩

برنامج ٣٥، ٣٦، ٣٨، ٤٦، ١٣٩،

١٧٥، ١٨٤

#### ت

تقييم ١، ١٠، ٢٣، ٣٣، ٥٩، ٧٤،

٩٩، ١١٨، ٢٠٣، ٢٢١، ٢٢٤،

تقويم ١، ١٢، ٢١٦

التخطيط ٢، ٣، ١٠، ٣٨، ٦٦،

١٠٠، ١٣٨، ١٥٤، ١٩١، ١٩٨،

التدريب ٤، ١٥، ٣٣، ٤٣، ١٠٢،

تقرير ٩، ٢٩

### أ

إطار التدريس ١، ١٥، ٢٦، ٣١،

١٣٩، ١٧٧، ١٩٦، ٢٠٣، ٢١٦،

أداء ٢، ٥٥، ٧١، ٧٦، ٨٢، ١٠٤،

١١٨، ١٨٠

إعداد ٤، ٥٤، ١٦٦، ١٩١،

اتجاهات ٤

الاختبارات ٦، ٧

استبانة ١٠، ٢٣، ٨٢، ٩٨،

أولياء الأمور ١٠، ٥٤، ١٩٦،

٢٠٧، ٢١٢

أهداف ٦١، ٦٢، ٨٧، ١٢٩،

١٤٥، ١٦٥، ١٧٩، ٢٠١،

إستراتيجيات ٩٢، ١٥٢، ١٧٢،

١٨٣، ٢١٧

- تنمية ١٥، ١٧، ١٧٠، ١٨٥، ٢١٦  
تفكير ١٧  
التناسق ٢٦  
التعاون ٢٩  
التوجيه والإرشاد ٢٨، ٣٣، ١٩٨  
التدريس ٤٢، ٥٩، ٨٠، ٩٨  
١١١، ١٧١، ٢٠٦  
تعزيز ٥٩، ٦٣  
التنافس ٧٧
- ث**  
ثقافة ٢٣، ٣٤، ٥٩، ٨٢، ١٣٥،  
١٤٧، ١٨٠  
الثقة ٢٥، ٢٩، ١٢١، ١٣٨
- ج**  
جدول ٨، ١١، ١٧٦  
جودة ٩، ١٢، ٤٩، ١٠٥، ١٢١،  
١٤٥، ١٧١، ٢٢٦
- ح**  
الحوار ٣، ٤، ٣٢، ٣٣، ١٠٥،  
١١٥، ١٢٨، ١٩٦
- خ**  
خطابات ١، ٢، ١٠  
الخبرات ٢، ٢٦، ٥٤، ١٦٦، ٢٢٦
- الخيال ٤٨  
خطة ٥١، ٨٣، ١١٣، ١٣٠،  
١٥٢، ١٨٨
- د**  
دليل ١، ٩، ١٢٥، ١٣٦، ١٤٥،  
١٥١، ١٧٤، ٢١٢، ٢١٩، ٢٢٦  
دعم ٨، ٣٤، ٣٨، ١٠٣  
دورات تدريبية ١٧
- ذ**  
ذهن ٣٢  
الذاتي ٣٢، ٨٥، ١٢٥  
ذوي الاحتياجات الخاصة ٣٨،  
١٥٧، ١٦٩
- ر**  
الرحلات ٨  
رسمي ١١، ٤٣، ٧٧، ١٢٨
- ز**  
زيادة ٣٢
- س**  
سلوك ٣، ٦٨، ١١٠، ١٣٥، ١٤٣،  
١٥٦، ١٨٦  
سجل ٩٦، ١٣٣، ١٧٥، ٢١٠،  
٢١٨، ٢١٤

سلطة ١٠٩

غ

غاية ٦٣

غير الرسمية ١٠٩، ١١٠، ١١٢،

١٥٣، ١٢٨

ف

الفصل ٨، ٣٣، ٣٩، ٦٦، ١٣٥،

١٤٩، ٢٠٧

فحص ١١، ٥٠، ١٢٦، ٢٠٢

فرصة ٢٥، ٣٤، ٣٩

ق

قرارات ١، ٢٥، ٧٩، ١٠٤

القضايا ٩٨

القانون ١١٨

ك

الكفاءة ٢٦، ٢٨، ٧١، ١٣٣،

١٤٤، ١٦٤، ١٧٨

الكتابة ٨٩

ل

لغة ١٥، ٧٦، ١٨٢، ٢٠٩

لغز ١٧، ١١٦

م

ممارسة ١، ٢٥، ٣١، ٣٨، ١١٣

ش

شكل ١٥، ٣٣، ٤٢، ٥٩، ٨٠، ١٠٣

الشفافية ٢٧

شريط فيديو ٣٣، ٤٩، ١٤٢

ص

الصلاحيات ٢٥، ٦٨

الصراحة ٢٦،

ض

ضغوط ٢٦

الضرر ٤١

ط

طويل المدى ٤، ١١٦، ١٩٦

طالب ٨، ١٢، ٦٨، ٨٨، ١١٦،

١٤٧، ١٥٨، ٢٠٢، ٢٢٠

طريقة التدريس ١٥

الطفل ٧٤

ع

عنصر ٨، ٢٧

عينة ٩، ٥٠، ١٦٢، ٢٠٤

عيوب ٢٣

عرض ٣٢

- مهارات المعلم ١، ٣، ١١٥، ١٩٥  
 المراقبين والمدرسين ٢، ١١٢، ١١٣،  
 ٢١٩، ١٢٨  
 الملاحظة ٢، ٣، ٤، ١٢، ٦٨، ٧٤،  
 ١٠٠، ١٢٨، ٢٠٦  
 المؤتمر ٣، ٤، ١٧، ٤٣، ٩٩  
 المجال ٤، ٢٦، ٤٢، ٧٤، ١١٩،  
 ١٤٤، ١٩١  
 مؤشر ٦، ٧  
 مستوى ٨، ١٠٤، ١٤٧  
 ماهية ٩، ٣٣  
 معلم ٩، ١٠، ١٢، ١٧، ٢٩، ٧٦،  
 ١٥٠، ١٨٣، ٢١٩، ١٧٥  
 المناهج ١٠، ٢٨، ٦٣، ١٣٩،  
 ١٦٥، ١٧٨، ٢٠١، ٢٠٦  
 المدير ١٢، ٢٩، ٣٥، ٧٤  
 المشرف ١٧، ٢٩، ١٠٩  
 معايير ٢٥، ٦٨، ١٣٥، ١٣٨،  
 ١٥١، ١٥٦، ١٧١، ٢٠٢، ٢٢٢
- المشاركة ٢٧، ١٠٨، ١٣٣، ١٧٠،  
 ١٩٧، ٢٠٤  
 مناقشة ٢٧، ٦٨، ١٠٠، ١١٥،  
 ١٣٧، ١٩٦  
 موهبة ٢٨، ١٣٨  
 المقاييلات ٤٧، ٥٥، ١٢٧، ١٦٠  
 المحتوى ٦٨، ٨٦، ١٣٢، ١٤٠،  
 ١٦٦، ١٧٧، ١٩٩
- ن**  
 نظام ٨، ١٧، ٣١، ١١٣، ١٣٤،  
 ١٥٦، ١٧٨، ٢١٠  
 نشاط ١٥، ٤٦، ١٤٤، ١٧١، ٢٠٢  
 نصائح ٢٦  
 النقد ٢٩
- و**  
 الوثائق ٤، ١٠٦  
 وجهة نظر ١٥  
 الوسائل ١١٦، ١١٧، ١٢٦، ١٩٧



## نبذة عن المترجم

- حصل على بكالوريوس الدراسات الإسلامية تخصص الفقه وأصوله من كلية التربية جامعة الملك سعود عام ١٤٠٨هـ
- حصل على درجتي الماجستير والدكتوراه من الجامعة نفسها عامي ١٤١٥هـ، ١٤٢٨هـ.
- عمل معلماً بالتعليم العام في الفترة من ١٤٠٩ - ١٤١٦هـ
- عين محاضراً بقسم المناهج وطرق التدريس بكلية المعلمين ثم بكلية المعلمين بجامعة الملك سعود
- عين أستاذاً مساعداً بالجامعة ذاتها، وتولى رئاسة قسم المناهج وطرق التدريس منذ عام ١٤٢٩هـ وإلى الآن.
- عمل رئيساً لوحدة التربية الميدانية ومستشاراً إعلامياً لسمو نائب وزير التربية والتعليم لتعليم البنات، ورفقي إلى درجة أستاذ مشارك عام ١٤٣٣هـ
- عضو في العديد من الجمعيات العلمية داخل المملكة العربية السعودية وخارجها، وشارك في العديد من المؤتمرات والندوات وورش العمل التي عقدت محلياً وعربياً وعالمياً.
- نشر عدداً من البحوث في المؤتمرات العالمية وخاصة بحوث ISI، وله الكثير من المؤلفات والبحوث والمقالات العلمية المنشورة في مجال تطوير المناهج وتطبيق طرق التدريس الحديثة.