

ملاحق البحث

الملاحق

- أ - ملحق رقم (١) يوضح الاستبيان الموجه لطلاب وطالبات الفرقتين الثالثة والرابعة قسم المواد الاجتماعية في كليات التربية عينة الدراسة .
- ب - ملحق رقم (٢) يوضح الاستبيان الموجه لمشرفي التربية العملية في الفرقتين الثالثة والرابعة تخصص مواد اجتماعية في كليات التربية عينة الدراسة .
- ج - ملحق رقم (٣) يوضح معايير تقويم نظام التربية العملية (التكرارات والنسب المئوية) التي حصلت عليها تلك المعايير نتيجة التحكيم .
- د - ملحق رقم (٤) يوضح أسماء السادة المحكمين على مفردات استبيان الطالب المعلم ومفردات استبيان المشرف على التربية العملية .
- هـ - ملحق رقم (٥) يوضح أسماء السادة المحكمين على المعيار الذي أعده الباحث في ضوء الاتجاهات المعاصرة ، لتقويم نظام التربية العملية في كليات التربية عينة الدراسة .
- و - ملحق رقم (٦) يوضح صور من بطاقات التقويم المستخدمة في بعض كليات التربية عينة الدراسة :

أولا : في كلية التربية - جامعة عين شمس (جمهورية مصر العربية)

ثانيا : في كلية التربية (دولة الكويت)

ثالثا : في كلية العلوم التربوية (الأردن)

رابعا : في الولايات المتحدة الأمريكية .

ملحق رقم (١)

الاستبيان الموجه لطلاب وطالبات الفرقتين الثالثة والرابعة

(قسم المواد الاجتماعية) في كليات التربية بمحافظة القاهرة

الاستبيان الموجه للطالب المعلم لتحديد واقع التربية العملية .

الأخ الفاضل

تحية طيبة وبعد

تهدف هذه الاستمارة إلى التعرف على الوضع الحالي لنظام التربية العملية ، وهي جزء من دراسة تقويمية يقوم بها الباحث / أنور عبود حميدوش / للحصول على درجة الماجستير في التربية في موضوع / تقويم نظام التربية العملية بكليات التربية بمحافظة القاهرة في ضوء الاتجاهات المعاصرة .

ويستهدف الباحث من تقديمها التعرف على النواحي المختلفة المتعلقة بنظام التربية العملية الحالي من حيث : التهيئة للتربية العملية ، وتنظيم التربية العملية ، والإشراف على الطالب المعلم في التربية العملية وأساليبه ، وتقويم أداء الطالب في التربية العملية .
وتحتوي هذه الاستمارة على مجموعة من الأسئلة والعبارات بعضها في صورة اختيار من متعدد ، وبعضها الآخر يتطلب إضافات منك ، كما أن هناك أسئلة محددة الإجابة ، وأسئلة مفتوحة .

والمطلوب وضع علامة (√) أمام العبارة أو السؤال الذي يعبر عن الواقع الحالي في الخانة المقابلة لها ، ويرجو الباحث الدقة في ملئ الاستمارة ، وإعادتها بعد استيفائها ، ويود أن يؤكد لكم أن جميع الاستجابات ستحاط بكامل السرية التي يقتضيها البحث العلمي ، والباحث إذ يشكر لكم تعاونكم يرجو لكم التوفيق .

الباحث : أنور عبود حميدوش

قسم المناهج وطرق التدريس

معهد الدراسات والبحوث التربوية

جامعة القاهرة

هذا ويهدف الاستبيان إلى التعرف على النظام الحالي للتربية العملية وذلك من خلال
المحاور الآتية :

- أ - تهيئة طالب التربية العملية .
- ب - تنظيم التربية العملية .
- ج - الإشراف على التربية العملية وأساليبه .
- د - تقويم أداء الطالب المعلم في التربية العملية .

بيانات :

- الاسم : (اختياري)
- الكلية : الجامعة :
- التخصص :
- الفرقة الدراسية : (السنة الثالثة . السنة الرابعة) .

[illegible]

١ - في فترة إعدادي للتربية العملية تلقيت معلومات عن :

أ - أهداف التربية وأهميتها

ب - مراحل التربية العملية .

ج - مسئوليات الطالب المعلم داخل وخارج الفصل .

٢ - يتعرف الطالب المعلم في مقرر طرق التدريس على

النواحي الآتية :

أ - صياغة الأهداف سلوكيا .

ب- اختيار الوسائل التعليمية واستخدامها .

ج - تحديد طرق التدريس المناسبة .

د - التخطيط للأنشطة المختلفة في التدريس .

هـ - غير ذلك (یرجی ذکرها)

٣ - يتناول مقرر طرق التدريس مناهج المرحلة التي يقوم

بالتدريس لها .

٤ - يخصص وقت في جدول الدراسة بالكلية لمناقشة

مناهج المرحلة التي سوف تقوم بالتدريس لها قبل الخروج

التربية العملية .

٥ - يتم تدريبك على بعض مهارات التدريس في معامل

طرق التدريس في الكلية من خلال أسلوب التدريس

المصغر .

٦ - يتعرف الطالب المعلم على وسائل وطرق التقويم التي

سوف تستخدم في تقويم أدائه قبل التوجه للتربية العملية .

المحور الثاني : الأشراف على الطالب المعلم في التربية العملية

لا	إلى حد ما	بدرجة كافية

١ - يشترك أعضاء هيئة التدريس في الكلية بالإشراف عليك خلال فترة التربية العملية .

٢ - يتم مناقشتك في طريقة إعداد الدرس قبل تنفيذه .

٣ - يتم التشاور بينك وبين المشرف قبل الزيارة الأولى .

٤ - تتم اللقاءات الفردية والجماعية مع المشرف بعد زيارة الفصل .

٥ - يشجعك المشرف على إبداء ملاحظاتك عن الدروس التي شاهدتها أو الدروس التي يزورك فيها .

٦ - يتابعك المشرف لمعرفة مدى إفادتك من الملاحظات التي يقدمها .

٧ - يساعدك المشرف في تأمين الوسائل التعليمية اللازمة لك في تدريسك .

٨ - يسهم المشرف في تحسين علاقتك بإدارة المدرسة ومدرسيها .

المحور الثالث : تقويم أداء الطالب المعلم في التربية العملية

لا	إلى حد ما	بدرجة كافية

١ - يقومك المشرف من خلال بطاقة التقويم التي يعدها قسم المناهج .

٢ - يتم مناقشتك من قبل المشرف في الجوانب التي سيتم تقويمك فيها .

٣ - يتم التقويم الحالي بصورة مشتركة من خلال فريق الإشراف على التربية العملية .

٤ - تشمل بطاقة التقويم الحالية على الجوانب المختلفة لعملية التدريس ، والأنشطة الإدارية والتربوية .

٥ - يتم تقويمك بصورة دائمة ودورية طوال فترة التربية العملية

المحور الرابع : تنظيم التربية العملية

١ - تمر التربية العملية في النظام الحالي بالمراحل الآتية :

- أ - مشاهدة ونقد
 ب - تدريب أسبوعي
 ج - تدريب متصل
 د - غير ذلك (يرجى ذكرها)
- | | | | |
|-----|----|-----|-----|
| () | لا | () | نعم |
| () | لا | () | نعم |
| () | لا | () | نعم |

٢ - عدد الدروس التي أتاحت لي في فترة التربية العملية المنفصلة

- أ - درس واحد
 ب - درسان
 ج - ثلاثة دروس
 ٣ - يوجد بطاقة خاصة بالمشاهدة لتدوين ملاحظتك .
 ٤ - عدد الدروس التي أقوم بتدريسها في التمرين الأسبوعي المتصل.
- | | | | |
|-----|----|-----|-----|
| () | لا | () | نعم |
| () | لا | () | نعم |
| () | لا | () | نعم |
| () | لا | () | نعم |

- أ - ثلاثة دروس أسبوعيا
 ب - أربعة دروس أسبوعيا
 ج - خمسة دروس أسبوعيا .
 ٥ - مدة التمرين المتصل التي قمت بها
 أ - أسبوعان في الفصل الدراسي
 ب - ثلاثة أسابيع في الفصل الدراسي .
 ٦ - تتم إدارة التربية العملية عن طريق :
- | | | | |
|-----|----|-----|-----|
| () | لا | () | نعم |
| () | لا | () | نعم |
| () | لا | () | نعم |

- أ - مكتب خاص
 ب - مسئول عن التربية العملية .
 ج - أحد أقسام الكلية
 ٧ - تتحصر وظائف الجهة المسؤولة عن إدارة التربية العملية في:
- | | | | |
|-----|----|-----|-----|
| () | لا | () | نعم |
| () | لا | () | نعم |
| () | لا | () | نعم |

أ - تسجيل أسماء الطلاب لتوزيعهم على المدارس

ب - التعرف على المشاكل التي تعترضني أثناء التربية العملية .

ج - المتابعة الدورية في المدارس

د - إتاحة الفرصة لاختيار المدرسة المناسبة لي

٨ - العدد الحالي للمجموعة التي كنت فيها

أ - ٥ طلاب نعم () لا ()

ب - ٦ طلاب نعم () لا ()

ج - ٧ طلاب نعم () لا ()

د - غير ذلك نعم () لا ()

٩ - العدد المناسب لمجموعة التربية العملية ٤ - ٦ نعم () لا ()

٦ - ٨ نعم () لا ()

المحور الخامس : الأسئلة المفتوحة .

٢٩ - إذا كانت قد قابلتك بعض الصعوبات أثناء فترة التربية العملية . أرجو أن تذكر هذ

الصعوبات .

٣٠ - ما مقترحاتك لتنمية نظام التربية العملية الحالي ؟

ملحق رقم (٢)

الاستبيان الموجه لمشرفي التربية العملية في الفرقتين الثالثة

والرابعة (قسم المواد الاجتماعية) في كليات التربية عين الدراسة

استبيان

موجه لمشرف التربية العملية

السيد الأستاذ /

تحية طيبة وبعد

تتصل هذه الإستبانة ببحث لنيل درجة الماجستير في التربية في موضوع " تقويم نظام التربية العملية في كليات التربية بمحافظة القاهرة في ضوء الاتجاهات المعاصرة .
وقد رأيت الاستعانة بكم في التعرف على النظام الحالي للتربية العملية حيث أن رأي سيادتكم سيكون له أثر كبير في نتيجة هذا البحث ، والباحث يرجو من سيادتكم بإبداء رأيكم في النواحي المختلفة الخاصة بالتربية العملية ونظامها .
والاستبانة عبارة عن مجموعة من الأسئلة والعبارات تدور حول نظام التربية العملية الحالي من حيث التهيئة للتربية العملية ، وتنظيمها ، ومدتها ، والإشراف عليها وتقويم أداء الطالب المعلم فيها .
والرجاء من سيادتكم وضع إشارة (√) أمام البند الذي يعبر عنه الواقع الحالي للتربية العملية وذلك في الخانة المقابلة في مقياس رباعي التدرج على النحو الآتي (بدرجة كافية) ، إلى أحد ما ، لا يوجد .

وتفضلوا سيادتكم بقبول فائق الاحترام

المباحث

أنور عبود حميدوش

قسم المناهج وطرق التدريس

معهد الدراسات والبحوث التربوية

جامعة القاهرة

بيانات

الاسم : (اختياري)

المدرسة التي أقوم بالإشراف على التربية العملية فيها

التخصص الذي أقوم بالإشراف عليه :

أولاً : المحور الأول التهيئة للتربية العملية

[illegible]

١ - يحصل الطالب المعلم في فترة التهيئة للتربية العملية على معلومات عن :

أ - أهداف التربية وأهميتها

ب - مراحل التربية العملية .

ج - مسئوليات الطالب المعلم داخل وخارج الفصل .

٢ - يساعد مقرر طرق التدريس الطالب المعلم على التدريس في التربية العملية وذلك فيما يلي :

أ - صياغة الأهداف سلوكيا .

ب- اختيار الوسائل التعليمية واستخدامها .

ج - تحديد طرق التدريس المناسبة .

د - التخطيط للأنشطة المختلفة في التدريس .

هـ - غير ذلك (یرجی ذکرها)

٣ - يتناول مقرر طرق التدريس مناهج المرحلة التي يقوم الطالب المعلم بالتدريس لها .

٤ - يخصص وقت في جدول الدراسة بالكلية لمناقشة مناهج المرحلة التي سوف يقوم الطالب بالتدريس لها قبل الخروج للتربية العملية .

٥ - يتم تدريب الطالب المعلم على بعض مهارات التدريس في معامل طرق التدريس في الكلية من خلال أسلوب التدريس المصغر .

٦ - يتعرف الطالب المعلم على وسائل وطرق التقويم التي سوف تستخدم في تقويم أدائه قبل التوجه للتربية العملية .

ثانيا : المحور الثاني الأشراف على الطالب المعلم في التربية العملية

لا يوجد	إلى حد ما	درجة كافية

١ - يشترك أعضاء هيئة التدريس في الكلية بالإشراف على الطالب المعلم خلال فترة التربية العملية .

٢ - يتم مناقشة الطالب المعلم في طريقة إعداد الدرس قبل تنفيذه .

٣ - يتم التشاور بينك وبين الطالب المعلم قبل الزيارة الأولى .

٤ - تتم اللقاءات الفردية والجماعية مع الطلبة بعد زيارة الفصل.

٥ - تشجع الطالب المعلم على إبداء ملاحظاته عن الدروس التي شاهدها أو تلك الدروس التي زرتة فيها .

٦ - تتابع الطالب المعلم لمعرفة مدى إفادته من الملاحظات التي تقدمها له .

٧ - يساعد المشرف في توفير الوسائل التعليمية اللازمة له في التدريب .

٨ - يسهم المشرف في تحسين علاقة الطالب المعلم بإدارة المدرسة ومدرسيها .

المحور الثالث : تقويم أداء الطالب المعلم في التربية العملية

لا يوجد	إلى حد ما	بدرجة كافية

- ١ - يتم تقويم الطالب المعلم في التربية العملية من خلال بطاقة التقويم التي يعدها قسم المناهج .
- ٢ - يتم مناقشة الطالب المعلم في الجوانب التي سيتم تقويمه فيها .
- ٣ - يتم التقويم الحالي بصورة مشتركة من خلال فريق الإشراف على التربية العملية .
- ٤ - يشتمل التقويم الحالي على الجوانب المختلفة لعملية التدريس، والأنشطة الإدارية والتربوية .
- ٥ - يتم تقويم الطالب المعلم بصورة دائمة ومستمرة طوال فترة التربية العملية

المحور الرابع : تنظيم التربية العملية

١ - تمر التربية العملية في النظام الحالي بالمراحل الآتية :

- | | | | | |
|---------------------------------|-----|-----|----|-----|
| أ - مشاهدة ونقد | نعم | () | لا | () |
| ب - تدريب أسبوعي (يوم أسبوعيا) | نعم | () | لا | () |
| ج - تدريب متصل | نعم | () | لا | () |
| د - غير ذلك (يرجى ذكرها) | | | | |

٢ - عدد الدروس التي أتيحت للطالب المعلم في فترة التربية العملية المنفصلة

- | | | | | |
|--|-----|-----|----|-----|
| أ - درس واحد | نعم | () | لا | () |
| ب - درسان | نعم | () | لا | () |
| ج - ثلاثة دروس | نعم | () | لا | () |
| ٣ - يوجد بطاقة خاصة بالمشاهدة يدون بها الطالب المعلم ملاحظاته المختلفة . | نعم | () | لا | () |

٤ - عدد الدروس التي أتيحت للطالب المعلم في فترة التربية العملية المتصلة.

- | | | | | |
|---------------------------|-----|-----|----|-----|
| أ - ثلاثة دروس أسبوعيا | نعم | () | لا | () |
| ب - أربعة دروس أسبوعيا | نعم | () | لا | () |
| ج - خمسة دروس أسبوعيا . | نعم | () | لا | () |
| د - غير ذلك (يرجى ذكرها) | نعم | () | لا | () |

٥ - مدة التمرين المتصل في الكلية التي تشرف على طلابها.

- | | | | | |
|-------------------------------------|-----|-----|----|-----|
| أ - أسبوعان في الفصل الدراسي | نعم | () | لا | () |
| ب - ثلاثة أسابيع في الفصل الدراسي . | نعم | () | لا | () |

٦ - تتم إدارة التربية العملية عن طريق :

- | | | | | |
|--------------------------------|-----|-----|----|-----|
| أ - مكتب خاص | نعم | () | لا | () |
| ب - مسئول عن التربية العملية . | نعم | () | لا | () |

ج - أحد أقسام الكلية نعم () لا ()

٧ - تنحصر وظائف الجهة المسؤولة عن إدارة التربية العملية في:

أ - تسجيل أسماء الطلاب لتوزيعهم على المدارس نعم () لا ()

ب - التعرف على المشاكل التي تعترض التربية العملية . نعم () لا ()

ج - المتابعة الدورية في المدارس نعم () لا ()

د - إتاحة الفرصة امام الطالب المعلم لاختيار المدرسة المناسبة له نعم () لا ()

٨ - العدد الحالي للمجموعة التي كنت فيها

أ - ٥ طلاب نعم () لا ()

ب - ٦ طلاب نعم () لا ()

ج - ٧ طلاب نعم () لا ()

٩ - العدد المناسب للمجموعة الواحدة في التربية العملية

أ - ٥ طلاب نعم () لا ()

ب - ٦ طلاب نعم () لا ()

ج - ٧ طلاب نعم () لا ()

د - غير ذلك (يرجى ذكرها) نعم () لا ()

المحور الخامس : الأسئلة المفتوحة .

٢٩ - إذا كانت قد قابلتك بعض الصعوبات أثناء فترة التربية العملية . أرجو أن تذكر هذه الصعوبات .

٣٠ - ما مقترحاتك لتحسين نظام التربية العملية الحالي ؟

ملحق رقم (٣)

**يوضح معايير تقويم نظام التربية العملية التكرارات ، الاستجابات ،
والنسب المئوية التي حصلت عليها نتيجة التحكيم**

مقيار تقويم نظام التربية العملية والتكرارات والنسب المئوية التي حصلت عليها مفردات المقيار نتيجة التحكيم

السيد الأستاذ الدكتور /

تحية طيبة وبعد

يقوم الطالب / أنور عبود حميدوش ، ببحث لنيل درجة الماجستير في التربية بعنوان " تقويم نظام التربية العملية بكليات التربية بمحافظة القاهرة في ضوء الاتجاهات المعاصرة " وستتم عملية التقويم في ضوء مجموعة من المعايير تم التوصل إليها من دراسة الاتجاهات المعاصرة والواقع الحالي للتربية العملية .

ويرجو الباحث من سيادتكم بإبداء الرأي في هذه المعايير من حيث مدى مناسبتها لما ينبغي أن يكون عليه نظام التربية العملية ، وذلك بوضع علامة (√) أمام الخانة التي تعبر عن رأيكم في هذه المعايير .

والباحث إذ يشكركم على تعاونكم يرجو
أن تتفضلوا بقبول وافر التحية والاحترام

الباحث : أنور عبود حميدوش

- قسم المناهج وطرق التدريس
- معهد الدراسات والبحوث التربوية
- جامعة القاهرة

أولاً : أسس تتعلق بتهيئة الطالب للتربية العملية

قبل بدء التربية العملية يتعرف الطالب المعلم على

- ١ - يتعرف الطالب المعلم على مفهوم التربية العملية وأهميتها وأهدافها ، ومراحلها .
- ٢ - يتعرف الطالب المعلم على مسئولياته داخل وخارج الفصل .
- ٣ - يتعرف على كفاءات التدريس الأساسية من خلال مقرر طرق التدريس
- ٤ - يتعرف الطالب المعلم على مناهج المرحلة التي سيقوم بالتدريس لها .
- ٥ - يمارس الطالب المعلم كفاءاته التدريسية المختلفة من خلال التدريس المصغر في معامل طرق التدريس بالكلية
- ٦ - يتعرف الطالب المعلم على المدرسة والمدرسين وتلاميذ الفصل .
- ٧ - يتدرب الطالب المعلم في الكلية على استخدام الوسائل التعليمية .
- ٨ - يتعرف الطالب المعلم على الإمكانيات الموجودة في مدارس التدريب .
- ٩ - يتعرف الطالب المعلم على طرق التقويم التي تستخدم في تقويمه .

موافق		غير متأكد		غير موافق	
عدد المحكمين	%			عدد المحكمين	%
٩	%٩٠			١	%١٠
٨	%٨٠			٢	%٢٠
٩	%٩٠			١	%١٠
٩	%٩٠			١	%١٠
١٠	%١٠٠				
٧	%٧٠			٣	%٣٠
٨	%٨٠			٢	%٢٠
٦	%٦٠			٤	%٤٠
١٠	%١٠٠				

ثانيا : أسس تتعلق بتنظيم التربية العملية

موافق		غير متأكد		غير موافق	
عدد المحكمين	%			عدد المحكمين	%
٦	%٦٠			٤	%٤٠
٨	%٨٠			٢	%٢٠
٩	%٩٠			١	%١٠
١٠	%١٠٠				
١٠	%١٠٠				
٧	%٧٠			٣	%٣٠
٩	%٩٠			١	%١٠
٩	%٩٠			١	%١٠
١٠	%١٠٠				
٨	%٨٠			٢	%٢٠
١٠	%١٠٠				

١ - يوجد مكتب يختص بتنظيم شئون التربية العملية يكون من مهامه :

أ - إعداد ميزانية التربية العملية

ب - إعداد المشرفين والطلاب والمعلمين المتعاونين للتربية العملية .

ج - إعداد قائمة بالمدارس التي سيتم التدريب فيها .

د - توزيع الطلاب على مدارس التدريب .

٢ - توجد بطاقة ملاحظة يزود بها الطالب المعلم لتدوين ملاحظاته خلال مرحلة المشاهدة

٣ - يعد بطاقة المشاهدة .

أ - قسم المناهج وطرق التدريس

ب - مكتب التربية العملية .

٤ - تعقد اجتماعات قبل بداية التربية العملية بين المعنيين بقسم المناهج وطرق التدريس وبين المشرفين على التربية العملية .

٥ - تتم اتصالات دورية بين المكتب ومدراء المدارس التي يتم فيها التدريب لتهيئة الجو المناسب للطلاب وتفادي المشكلات التي قد تحصل .

٦ - تنظم الندوات في الكلية بين المختصين في الكلية وبين المشرفين والطلاب المعلمين لمناقشة صعوبات التربية العملية

٧ - يراعى التنسيق بين كليات التربية في اختيار المدارس وفي توزيع الطلاب قبل البدء في التربية العملية .

موافق		غير متأكد		غير موافق	
عدد المحكمين	%			عدد المحكمين	%
٦	%٦٠			٤	%٤٠
٨	%٨٠			٢	%٢٠
٩	%٩٠			١	%١٠
١٠	%١٠٠				
٨	%٨٠			٢	%٢٠
٧	%٧٠			٣	%٣٠
٤	%٤٠			٦	%٦٠
٩	%٩٠			١	%١٠

٨ - تكون فترة التربية العملية

أ - يوم أسبوعي (منفصل) + ثلاثة أسابيع
تربية عملية متصلة .

ب - فصل دراسي كامل (متصلة)

ج - فصل دراسي كامل + سنة تحت الاختبار
والتأهيل للتدريس

د - سنة تحت الاختبار يمنح بعدها شهادة تأهيل

٩ - تكون الأعداد المناسبة لمجموعات التربية
العملية :

أ - ٤ طلاب في المجموعة الواحدة

ب - ٦ طلاب في المجموعة الواحدة

ج - ٨ طلاب في المجموعة الواحدة

١٠ - تتاح للطالب المعلم فرصة إعداد الوسائل
وإجراء التجارب اللازمة للدروس في
معامل طرق التدريس بالكلية أثناء التربية
العملية .

ثالثا : أسس تتعلق بالإشراف على الطالب المعلم
في التربية العملية :

يراعى عند اختيار المشرف ما يلي :

١ - أن يكون متخصصا في مجال تدريس المادة
ومؤهلا من الناحية التربوية للقيام بالإشراف
على الطالب المعلم .

٢ - يكون قادرا على تشخيص نواحي القوة ،
وجوانب الضعف ، ومعاونة الطالب المعلم في
حل بعض المشكلات المرتبطة بعملية التدريس .

٣ - يتابع المشرف أداء الطالب المعلم داخل
الفصل ، ونشاطه خارج الفصل .

٤ - يكون موضوعيا في تقويم أداء الطالب المعلم

٥ - يساعد الطالب المعلم في اختيار الوسائل
التعليمية اللازمة للتدريس واستخدامها

٦ - يهيئ للطالب المعلم جوا من الطمأنينة
للتخلص من القلق الذي قد ينتابه قبل القيام
بالتدريس .

٧ - يزور الطالب المعلم أثناء قيامه بالتدريس في
التربية العملية لمرات عديدة .

٨ - يحقق التعاون مع إدارة المدرسة ، ويساعد
في توفير الوسائل التعليمية اللازمة للطالب
المعلم في تدريبه .

٩ - يتفق مع الطالب المعلم قبل القيام بالزيارة الأولى .

١٠ - يتفق مع الطالب المعلم على النواحي التي
سيلاحظه فيها ، وعلى الدرس الذي
سيلاحظه .

١١ - تتضمن زيارات المشرف للطالب المعلم ما

يأتي

موافق		غير متأكد	غير موافق	
عدد المحكمين	%		عدد المحكمين	%
١٠	%١٠٠			
٨	%٨٠		٢	%٢٠
٩	%٩٠		١	%١٠
١٠	%١٠٠			
٨	%٨٠		٢	%٢٠
٨	%٨٠		٢	%٢٠
٩	%٩٠		١	%١٠
٨	%٨٠		٢	%٢٠
١٠	%١٠٠			
٩	%٩٠		١	%١٠

موافق		غير متأكد	غير موافق	
عدد المحكمين	%		عدد المحكمين	%
١٠	%١٠٠			
١٠	%١٠٠			
١٠	%١٠٠			
٩	٩٠		١	%١٠
١٠	%١٠٠			

أ - اجتماع قبل الملاحظة

ب - الملاحظة

ج - اجتماع بعد الملاحظة

١٢ - يشترك عضو هيئة التدريس في التخصص الأكاديمي بالإشراف على طالب التربية العملية .

١٣ - يشترك المدرس الأول بالإشراف على طالب التربية العملية .

رابعاً : أسس تتعلق بتقويم أداء الطالب المعلم
في التربية العملية .

موافق		غير متأكد	غير موافق	
عدد المحكمين	%		عدد المحكمين	%
٩	%٩٠		١	%١٠
٩	%٩٠		١	%١٠
١٠	%١٠٠			
٨	%٨٠		٢	%٢٠
١٠	%١٠٠			
٩	%٩٠		١	%١٠
١٠	%١٠٠			
٨	%٨٠		٢	%٢٠
٩	%٩٠		١	%١٠
٧	%٧٠		٣	%٣٠
٨	%٨٠		٢	%٢٠
٩	%٩٠		١	%١٠

١ - التقويم عملية تهدف إلى التشخيص والوقاية والعلاج .

٢ - يكون تقويم المشرف للطالب المعلم نتيجة المتابعة الدائمة والمستمرة .

٣ - التقويم عملية تعاونية يشترك فيها :

أ - المشرف المحلي (المدرس الأول)

ب - المدير أو ناظر المدرسة

ج - الطالب المعلم

د - المشرف الجامعي

٤ - يتم التقويم في ضوء الأنشطة المختلفة داخل الفصل وخارجه .

٥ - يتم التقويم في ضوء بطاقة خاصة بالتقويم يعدها قسم المناهج وطرق التدريس بالكلية .

٦ - تشمل البطاقة على جميع الجوانب المرتبطة بعملية التدريس .

٧ - يتم إطلاع الطالب المعلم على الجوانب التي سيتم تقويمه على أساسها .

٨ - تستخدم بطاقة التقويم طوال فترة التربية العملية لمعرفة مدى التقدم الذي حققه الطالب المعلم .

٩ - يتم تقويم الطالب المعلم في ضوء الأسس الآتية :

١ - الجهود التي يبذلها الطالب المعلم في التدريس

٢ - الأنشطة التربوية والإدارية

٣ - المظهر العام والشخصية

٤ - التقارير التي يقدمها عن مشاهداته

المدرسية وغيرها .

ملحق (٤)

**يوضح أسماء السادة المحكمين على مفردات استبيان
الطالب المعلم ومفردات استبيان المشرفين على التربية العملية**

أسماء السادة المحكمين على مفردات الاستبيان الموجه للطالب المعلم
والاستبيان الموجه لمشرفي التربية العملية

- ١ - الأستاذ الدكتور سعد دياب قنديل
أستاذ المناهج وطرق التدريس المتفرغ بمعهد الدراسات والبحوث التربوية ، جامعة القاهرة
- ٢ - الأستاذ الدكتور فتحي عبد المقصود الديب
أستاذ المناهج وطرق تدريس العلوم غير المتفرغ بمعهد الدراسات والبحوث التربوية ، جامعة القاهرة
- ٣ - الأستاذ الدكتور / حسين حمدي الطوبجى
أستاذ تكنولوجيا التعليم غير المتفرغ بمعهد الدراسات والبحوث التربوية ، جامعة القاهرة .
- ٤ - الأستاذ الدكتور على احمد مذكور
أستاذ المناهج وطرق تدريس اللغة العربية وعميد معهد الدراسات والبحوث التربوية ، جامعة القاهرة
- ٥ - الأستاذ الدكتور على حسين حسن
أستاذ المناهج وطرق تدريس اللغة الإنجليزية وعميد كلية التربية ببنى سويف ، جامعة القاهرة
- ٦ - الأستاذ الدكتور جابر عبد الحميد جابر
أستاذ علم النفس التربوي غير المتفرغ بمعهد الدراسات والبحوث التربوية ، جامعة القاهرة.
- ٧ - الأستاذ الدكتور نادية شريف
أستاذ علم النفس التربوي ووكيل معهد الدراسات والبحوث التربوية ، جامعة القاهرة.
- ٨ - الأستاذ الدكتور على سليمان
أستاذ الصحة النفسية المساعد وقائم بعمل رئيس قسم الصحة النفسية بمعهد الدراسات والبحوث التربوية ، جامعة القاهرة.
- ٩ - الأستاذ الدكتور على محيى الدين راشد
أستاذ المناهج المساعد وطرق تدريس العلوم المساعد، كلية التربية جامعة حلوان
- ١٠ - الدكتورة الهام عبد الحميد فرج بلال
مدرس بقسم المناهج وطرق التدريس بمعهد الدراسات والبحوث التربوية ، جامعة القاهرة .

ملحق (٥)

يوضح أسماء السادة المحكمين على المعيار الذي أعده

الباحث في ضوء الاتجاهات المعاصرة لتقويم نظام التربية العملية

أسماء السادة المحكمين على المعيار الذي أعده الباحث في ضوء

الاتجاهات المعاصرة لتقويم نظام التربية العملية في كليات التربية عينة الدراسة

- ١ - الأستاذ الدكتور سعد دياب قنديل
أستاذ المناهج وطرق التدريس المتفرغ بمعهد الدراسات والبحوث التربوية ، جامعة القاهرة
- ٢ - الأستاذ الدكتور فتحي عبد المقصود الديب
أستاذ المناهج وطرق تدريس العلوم غير المتفرغ بمعهد الدراسات والبحوث التربوية ، جامعة القاهرة
- ٣ - الأستاذ الدكتور على احمد مدكور
أستاذ المناهج وطرق تدريس اللغة العربية وعميد معهد الدراسات والبحوث التربوية ، جامعة القاهرة
- ٤ - الأستاذ الدكتور على حسين حسن
أستاذ المناهج وطرق تدريس اللغة الإنجليزية وعميد كلية التربية بنى سويف ، جامعة القاهرة
- ٥ - الأستاذ الدكتور مصطفى عبد السميع
أستاذ المناهج وطرق تدريس الرياضيات ووكيل معهد الدراسات والبحوث التربوية جامعة القاهرة
- ٦ - الأستاذ الدكتور على سليمان
أستاذ الصحة النفسية المساعد وقائم بعمل رئيس قسم الصحة النفسية بمعهد الدراسات والبحوث التربوية ، جامعة القاهرة.
- ٧ - الأستاذ الدكتور على محيى الدين راشد
أستاذ المناهج المساعد وطرق تدريس العلوم المساعد، كلية التربية جامعة حلوان
- ٨ - الدكتورة الهام عبد الحميد فرج بلال
مدرس بقسم المناهج وطرق التدريس بمعهد الدراسات والبحوث التربوية ، جامعة القاهرة .
- ٩ - الدكتور أسامة عثمان الجندى
مدرس بقسم المناهج وطرق تدريس الرياضيات ، بمعهد الدراسات والبحوث التربوية جامعة القاهرة
- ١٠ - دكتور سمير عبد الباسط
مدرس المناهج وطرق تدريس المواد الاجتماعية كلية التربية جامعة الأزهر .

ملحق رقم (٦)

يوضح صورا من بطاقات التقويم

المستخدمة في بعض كليات التربية عينة الدراسة

أولا : في كلية التربية – جامعة عين شمس (جمهورية مصر العربية)

ثانيا : في كلية التربية (دولة الكويت)

ثالثا : في كلية العلوم التربوية (الأردن)

رابعا : في الولايات المتحدة الأمريكية

أولا : بطاقة التقويم (*) المستخدمة في تقويم أداء الطالب المعلم
في كلية التربية جامعة عين شمس

جامعة عين شمس
كلية التربية
قسم المناهج وطرق التدريس

بسم الله الرحمن الرحيم
السيد الأستاذ /
مدير مدرسة /
السيد المشرف /

تحية طيبة وبعد

يسعدنا أن نخطركم بأنه قد وقع الاختيار على سيادتكم للقيام بالإشراف على مجموعة من
طلاب التربية العملية بالفرقة الرابعة تعليم أساسي تخصص
راجين من سيادتكم تقويم أداء الطلاب في ضوء البنود التالية :

- ١ - التعاون مع إدارة المدرسة
- ٢ - الانتظام في الحضور
- ٣ - التعاون مع الزملاء
- ٤ - حسن المظهر والسلوك
- ٥ - التعامل مع الطلاب
- ٦ - الأداء داخل حجرة الدراسة
- ٧ - الاعداد للدروس اليومية

علما بأن الدرجة المخصصة لكل طالب (١٠٠) درجة في كل فصل دراسي يخصص منها (٢٠)
درجة للسيد مدير المدرسة ، (٨٠) درجة للسيد المشرف ، مع العلم بأن التربية العملية في الفصل الدراسي الأول
ستكون بمدرسة ابتدائية وتبدأ في ----- والتربية المتصلة تبدأ في -----
لمدة أسبوع في الفصل الدراسي الأول، وتبدأ في ----- لمدة أسبوع في الفصل الدراسي الثاني.
يرجى من سيادتكم ارسال كشف الدرجات مختوم بخاتم شعار الجمهورية للمدرسة في نهاية كل فصل
دراسي مرفقا بها استمارة مكافأة مستوفاة لكل من مدير المدرسة والمشرف بالإضافة إلى كشف مفردات مرتب
مبين به الدرجة المالية لكل منهما بالإضافة إلى موافقة جهة العمل بالنسبة للسيد المشرف وذلك باسم السيد
الأستاذ الدكتور رئيس قسم المناهج بكلية التربية جامعة عين شمس .

وفي النهاية نشكركم مقدما على تعاونكم معنا

رئيس قسم المناهج وطرق التدريس

جامعة عين شمس

كلية التربية

قسم المناهج وطرق التدريس

العام الدراسي ١٩٩٦/٩٥

مدرسة : ----- اسم السيد المدير / ----- اسم السيد المشرف / -----

الفرقة / ----- الشعبة / ----- التخصص / -----

م	اسم الطالب	درجة المشرف	درجة المدير	مجموع الدرجات		نسبة الحضور %
		(٨٠)	(٢٠)	بالأرقام	كتابة	
١						
٢						
٣						
٤						
٥						
٦						
٧						
٨						

خاتم شعار الجمهورية

توقيع المدير

توقيع المشرف

الخاص بالمدرسة

بسم الله الرحمن الرحيم

جامعة الكويت
كلية التربية
مركز التربية العملية

ثانياً بطاقة التقويم * المستخدمة في تقويم أداء الطالب في كلية التربية جامعة الكويت

أسم الطالب :

المدرسة :

أسم المشرف المحلي :

أسم المشرف الجامعي :

=====

يكون تقدير الدرجة لكل " كفاءة " على أساس أن :

٥	=	ممتاز
٤	=	جيد جداً
٣	=	جيد
٢	=	مقبول
١	=	ضعيف
x	=	لم يلاحظ

ملاحظة :

للتعرف على تفاصيل المواقف السلوكية المتعلقة بكل كفاءة
يرجى الرجوع إلى " الكفاءات المهنية " التي سبق عرضها
ويفضل دراستها قبل عملية التقويم .

بطاقة الملاحظة

المشاهدات							م الكفاءات
الأولى	الثانية	الثالثة	الرابعة	الخامسة	السادسة	السابعة	
٤							أولا : الصفات الشخصية المهنية : ١ - <u>المظهر</u> : يظهر بما يليق به كمعلم
(×)							٢ - <u>التعاون</u> : يتعاون مع زملائه ومع المعلمين
٣							٣ - <u>اللغة</u> : يستخدم اللغة استخداما سليما
٥							٤ - <u>الثقة بالنفس</u> : يتصرف من موقع الواصل بنفسه
٤							٥ - <u>احترام التلاميذ</u> : يحترم قدرات تلاميذه
٤							٦ - <u>العدل</u> : عادلا في معاملته لتلاميذه
٤							٧ - <u>العلاقات الإنسانية</u> : يقيم علاقات طيبة مع تلاميذه
٥							٨ - <u>إدارة الفصل</u> : يقدر على إدارة الفصل
٥							٩ - <u>المادة العلمية</u> : متمكن من المادة العلمية
٤							ثانيا : التدريس ١٠ - <u>الأهداف</u> : يحدد أهداف الدرس بوضوح
٤							١١ - <u>التخطيط</u> : يحسن اختيار وتنظيم محتوى الدرس
٢							١٢ - <u>إثارة الاهتمام</u> : يثير اهتمام التلاميذ بموضوع الدرس
٣							١٣ - <u>العرض</u> : يعرض موضوع الدرس بوضوح
٣							١٤ - <u>الانتقال من نقطة إلى أخرى</u> : يراعي استيعاب التلاميذ لكل نقطة
٣							١٥ - <u>مشاركة التلاميذ</u> : يتيح الفرص لمشاركة التلاميذ

بطاقة الملاحظة

المشاهدات							م الكفاءات
الأولى	الثانية	الثالثة	الرابعة	الخامسة	السادسة	السابعة	
٢							١٦ - <u>إنهاء الدرس</u> : يلخص النقاط الأساسية ويتأكد من فهم التلاميذ للموضوع
(×)							<u>ثالثًا : تقويم نمو التلاميذ :</u> ١٧ - تعدد وسائل التقويم : يستخدم وسائل متعددة .
(×)							١٨ - <u>استخدام نتائج التقويم</u> : يستخدم نتائج التقويم في تطوير العملية التعليمية
٣							١٩ - <u>القدرة على التقويم الذاتي</u> : يتعرف على نواحي القوة والضعف في أدائه .
(×)							٢٠ - <u>القدرة على الاستفادة من المقترحات</u> : وضع المقترحات موضع التنفيذ .
٥٨							مجموع الدرجات (س)
٢٦							عدد الكفاءات التي تم ملاحظتها (ع)
٧٢,٥							الدرجة المئوية = $20 \times \frac{س}{ع}$
							<u>ملحوظة : علامة (×) كفاءة لم تتم ملاحظتها .</u>

ملاحظات أخرى

ملاحظات على المشاهدة الأولى :

ملاحظات على المشاهدة الثانية :

ملاحظات على المشاهدة الثالثة :

ملاحظات على المشاهدة الرابعة :

ملاحظات على المشاهدة الخامسة :

ملاحظات على المشاهدة السادسة :

ملاحظات على المشاهدة السابعة :

ملاحظات على المشاهدة الثامنة :

ملاحظات على المشاهدة التاسعة :

ملاحظات على المشاهدة العاشرة :

بسم الله الرحمن الرحيم



UWAIT UNIVERSITY
College of Education
Office of the Dean



جامعة الكويت
كلية التربية
مكتب العميد

Date

التاريخ

لمن يهمه الأمر

نرجو الإحاطة بأنه في العام الجامعي
١٩٨٥/٨٤ تم تطبيق نظام الفصل الدراسي الكامل
للتربية العملية بحيث يؤدي الطالب التربية العملية
خلال هذا الفصل في جميع أيام الأسبوع . وما زال
هذا التنظيم مستمرا حتى تحرير هذه الشهادة .

عميد الكلية

د. عبد العزيز الغانم

عميد كلية التربية
د. جبرالغزير خافي القناع



بسم الله الرحمن الرحيم

الجامعة الأردنية

كلية العلوم التربوية

برنامج التربية العملية

أ - تقويم المساق (العملي)

اسم الطالب المعلم : التخصص : معلم / /

أسم المدرسة المتعاونة :

الرقم	عناصر التقييم	النسبة	العلامة
	التقارير		
١ -	أ - تقرير المشاهدة المدرسية	%٥	—
	ب - تقرير المشاهدة الصفية	%٥	—
	ج - تقرير حول مشاهدة ونقد اختبار	%٥	—
	د - بناء اختبار	%٥	—
	هـ - انطباعات المدرب (الالتزام بمتطلبات التدريب)	%١٥	—
٢ -	المدير المتعاون	%٥	—
٣ -	المعلم المتعاون	%١٠	—
٤ -	لجنة الإشراف (حضور حصة تدريسية)	%٥٠	—

المجموع العام ()

مدير التربية العملية

المدرّب المشرف

بسم الله الرحمن الرحيم

الجامعة الأردنية
كلية العلوم التربوية
برنامج التربية العملية
=====

نموذج المشاهدة الصفية التخصصية

=====

يهدف هذا النموذج إلى إعطاء الطالب المعلم فرصة للتعرف على مجريات العملية التدريسية والتعليمية ضمن مجال تخصصه من خلال مشاهدة عدد من الحصص الصفية مع المعلم المتعاون تمهيدا لمرحلة التطبيق الجزئي .

أسم الطالب المعلم : _____ التخصص : _____
أسم المعلم المتعاون : _____ أسم مدرب التربية العملية : _____
أسم المدرسة المتعاونة : _____
التاريخ : _____
أولا : بداية التدريس :

- جاهزية المعلم : _____
- جاهزية الفرقة : _____
- جاهزية الصف : _____
- التهيئة للدرس : _____

ثانيا : الخطة التدريسية :

- الأهداف : _____
- الوسائل والأساليب : _____
- التقويم : _____

ثالثا : التنفيذ / العرض :

- مراجعة المادة : _____
- السابقة : _____
- عرض الأهداف : _____
- المراد تحقيقها : _____

- انتباه الطلبة :

- توزيع الوقت :

- استخدام الوسائل التعليمية :

- طرق التدريس :

- الاختبارات والتقويم :

- أثناء الدرس :

- نهاية الدرس :

- إجراءات المتابعة :

رابعاً : دور المعلم وشخصيته

- دور الطلبة :

- دور الكتاب المقرر :

- المادة التعليمية :

خامساً : - ملاحظات إضافية :

بسم الله الرحمن الرحيم

الجامعة الأردنية
كلية العلوم التربوية
برنامج التربية العملية

نموذج مشاهدة اختبار

يهدف هذا النموذج إلى إعطاء الطالب المعلم فرصة لمشاهدة واقع العملية التقويمية في المدرسة المتعاونة من حيث استعداد الطلبة النفسي الاجتماعي والإستراتيجيات المتبعة قبل الاختبار وأثناءه وما بعده ودور المعلم في تنفيذه .

اسم الطالب المعلم : _____ التخصص : _____
اسم المعلم المتعاون : _____ اسم مدرب التربية العملية : _____
اسم المدرسة المتعاونة : _____ التاريخ : _____
أولاً : قبل الاختبار :

الطلبة : _____

المعلم : _____

ثانياً : بداية الاختبار :

الطلبة : _____

المعلم : _____

ثالثاً : أثناء الاختبار :

الطلبة : _____

المعلم : _____

رابعاً : نهاية الاختبار :

الطلبة : _____

المعلم : _____

خامساً : ملاحظات حول طبيعة الاختبار :

بسم الله الرحمن الرحيم

الجامعة الأردنية
كلية العلوم التربوية
برنامج التربية العملية

تقرير الزيارة الإشرافية

اسم الطالب / المعلم :
التخصص :
اسم المدرسة :
الصف :
رقم الزيارة :
تاريخ الزيارة :

الرقم	الفعالية التعليمية	التقديرات	ملاحظات				
		١	٢	٣	٤	٥	
١	التخطيط اليومي						
أ	الأهداف التعليمية						
ب	التعلم القبلي						
ج	الأساليب والإجراءات						
د	الزمن						
هـ	التقويم						
٢	إلمام الطالب المعلم بالمادة الدراسية .						
٣	التمهيد للموقف التعليمي التعليمي						
٤	تهيئة البيئة الصفية للتعلم						
٥	إثارة دافعية الطلاب وتشويقهم						
٦	تنوع الإستراتيجيات التعليمية						
٧	توزيع الأسئلة على الطلاب						
٨	تعزيز استجابات الطلاب						
٩	تقبل آراء الطلاب						
١٠	استخدام الأسئلة الصفية المتنوعة						
١١	استخدام تقنيات التعليم						
١٢	توزيع الوقت						

١٣	متابعة أداء الطلاب
١٤	رعاية الفروق الفردية
١٥	مواجهة المواقف الطارئة
١٦	استمرارية التقويم
١٧	إثارة التفكير لدى الطلاب وتتميمته
١٨	استخدام المنحى العلمي في التعليم
١٩	توظيف المعرفة وربطه بالحياة
٢٠	قياس مدى تحقق الأهداف التعليمية .

ملاحظات عامة :

أ - نقاط إيجابية :

ب - نقاط تحتاج إلى تحسين :

أسم المشرف التوقيع التقدير العام (التاريخ :

رابعاً : صورة من البطاقة المستخدمة في تقويم أداء الطالب المعلم
في بعض كليات التربية بالولايات المتحدة الأمريكية (*)

المقياس المستخدم خماسي التدرج :

- أ = ممتاز .
- ب = جيد .
- ج = مقبول .
- د = يحتاج لمساعدة .
- هـ = لم تتم الملاحظة .

١ - الكفاءات الشخصية :

- أ - الاهتمام بالتدريس .
- ب - المظهر الشخصي .
- ج - الحماس في التدريس .
- د - المرونة .
- هـ - الخلق والإبداع .
- و - تقبل التلاميذ كقيمة لذواتهم .
- ز - كفاءات أخرى .

٢ - الكفاءات العلمية والمهنية :

- أ - معرفة أساسيات التعليم والتعلم .
- ب - التخطيط للدرس وإعداده .
- ج - التنويع في طرق التدريس .
- د - الإلقاء الجيد للأسئلة .
- هـ - تنمية مهارات التفكير السليم .
- و - استخدام الأساليب والطرق الحديثة في التقويم .
- ز - إتقان المادة العلمية .
- ح - كفاءات أخرى .

٢ - الكفاءات المهنية :

- أ - فهم خصائص الطلاب ونموهم .
- ب - امتلاك مهارات الاتصال (الكتابة ، التحدث ، الاستماع)
- ج - الاستفادة من الاقتراحات والانتقادات .
- د - تنظيم وقت الدرس بدقة وفاعلية .
- هـ - كفاءات أخرى .