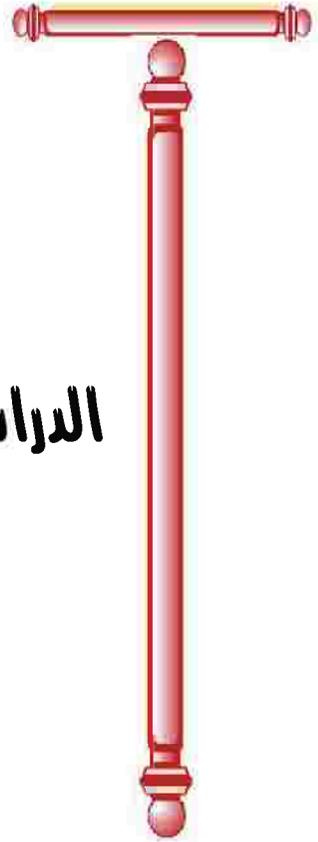


## الباب الثاني



## الدراسة الميدانية وإجراءاتها



## الفصل الخامس

### الإجراءات المنهجية للدراسة

أولاً: نوع الدراسة.

ثانياً: المنهج المستخدم في الدراسة:

أ- نوع التصميم التجريبي  
المستخدم.

ب- خطوات إجراء التجربة.

ج- ضوابط التجربة.

ثالثاً: أدوات الدراسة.

رابعاً: الأساليب الإحصائية المستخدمة.

خامساً: مجالات الدراسة.

سادساً: البرنامج التدريبي.



## أولاً: نوع الدراسة:

تنتمي هذه الدراسة إلى الدراسات شبه التجريبية التي تهتم بدراسة العلاقة بين متغيرين أحدهما مستقل وهو (البرنامج التدريبي) ، والآخر تابع وهو (مهارات الحوار السياسي).

## ثانياً: المنهج المستخدم:

تعتمد هذه الدراسة على المنهج شبه التجريبي فهو من أنسب المناهج استخداماً مع هذه الدراسة وذلك باستخدام إحدى تصميماته وهي التجربة القبليّة البعدية باستخدام جماعتين إحداهما تجريبية والأخرى ضابطة.

### (أ) أنواع التصميم التجريبي المستخدم:

هو استخدام التصميم التجريبي الذي يعتمد على التجربة القبليّة والبعدية باستخدام جماعتين إحداهما تجريبية يتدخل معها الباحث ، والأخرى ضابطة لا يتدخل معها الباحث.

### (ب) خطوات إجراء التجربة:

قام الباحث بإجراء التجربة من خلال إتباع الخطوات التالية:

- 1- وقع اختيار الباحث على المعهد العالي للخدمة الاجتماعية بالمنصورة كمجال مكاني لإجراء التجربة حيث ينطبق عليها شروط عينة الدراسة.
- 2- التعرف على مهارات الحوار السياسي التي يحتاجها طلاب المعهد كشباب جامعي، وذلك من خلال مقياس مهارات الحوار السياسي المطبق على أفراد عينة الدراسة.

- ٣- اختار الباحث عينة عمدية مكونة من (٣٠) طالب وطالبة تنطبق عليهم شروط العينة.
- ٤- أجرى الباحث القياس القبلي الأول على الجماعتين التجريبية والضابطة باستخدام مقياس مهارات الحوار السياسي الذي قام بإعداده الباحث.
- ٥- قام الباحث بإجراء التعاقد الشفهي مع الجماعة التجريبية من خلال الاتفاق على عدد الاجتماعات الأسبوعية فى الترم الأول اجتماعين والترم الثانى ثلاث اجتماعات ومواعيدها فى الغالب الساعة الواحدة بعد محاضرات الطلاب معادا الزيارات الميدانية تكون فى الحادية عشر صباحا نظرا لمواعيد العمل الرسمية للمؤسسات المراد زيارتها، ومدة الاجتماع تتراوح بين ساعتين إلى ثلاث ساعات.
- ٦- قام الباحث بإمداد الجماعة التجريبية بالمعلومات اللازمة حول البرنامج التدريبي من حيث ماهيته وأهدافه.. ..... الخ.
- ٧- قام الباحث بالتدخل المهني مع الجماعة التجريبية من خلال البرنامج الذي تم تصميمه وفقاً لرغبات الأعضاء من أجل تنمية مهارات الحوار السياسي لديهم وذلك لمدة حوالى أربعة أشهر تقريبا بواقع الاجتماعات الأسبوعية.
- ٨- قام الباحث بإجراء أربعة قياسات للجماعتين التجريبية والضابطة على مدى البرنامج التدريبي، فلقد قام الباحث بالقياس القبلي الأول للوقوف على مستوى الجماعتين فيما يرتبط بمهارات الحوار السياسي، ثم القياس البعدي الاول قبل فترة التوقف بسبب امتحانات نهاية الترم وأجازة نصف العام لتحديد مدى التغيير الذي طرأ على الجماعة

التجريبية ومقارنتها بالجماعة الضابطة، ثم أجرى الباحث القياس القبلي الثاني بعد انتهاء فترة التوقف وذلك للتعرف على التغيرات التي طرأت على الجماعة التجريبية نتيجة فترة التوقف ومقارنتها بالجماعة الضابطة، ثم قام الباحث بإجراء القياس البعدي النهائي على الجماعتين للتعرف على التغيرات التي طرأت على الجماعة التجريبية ولتحديد قيمة الفروق بينها وبين الجماعة الضابطة وذلك للوقوف على مدى تأثير البرنامج التدريبي ومدى صلاحيته لتنمية مهارات الحوار السياسي لدى الأعضاء.

٩- ولقد قام الباحث بإجراء القياسات الاربعة وفقاً للمواعيد التالية:

- القياس القبلي الأول (٢٠ - ١٠ - ٢٠١٣).
- القياس البعدي الأول (٢٦ - ١٢ - ٢٠١٣).
- القياس القبلي الثاني (٨ - ٣ - ٢٠١٤).
- القياس البعدي النهائي (٢٤ - ٤ - ٢٠١٤).

### ج) ضوابط التجربة:

هناك مجموعة من الضوابط والمعايير التي راعاها الباحث عن إجراء التجربة، وهي ما يلي:

- ١) المقياس المستخدم على قدر مقبول من الصدق والثبات بحيث يمكن الاعتماد على نتائجه.
- ٢) فترة إجراء التجربة ليست بالفترة الطويلة وليست بالفترة القصيرة وذلك بهدف الوصول إلى نتائج موضوعية.

٣) حجم الجماعة مناسب لإجراء التجربة حيث يتيح للباحث إجراء الملاحظات الدقيقة في أثناء فترة التجربة.

٤) وجود قدر كبير من التجانس بين أعضاء الجماعة التجريبية وبين أعضاء الجماعة الضابطة من حيث (السن - النوع - الحالة الاجتماعية - الفرقة الدراسية).

### ثالثاً: أدوات الدراسة:

اعتمدت الدراسة على مجموعة من الأدوات وهي كما يلي:

#### ١- مقياس مهارات الحوار السياسي:

قام الباحث بإعداد هذا المقياس من خلال الخطوات الآتية:

- ١- مرحلة اختيار مواقف المقياس.
- ٢- مرحلة التحكيم.
- ٣- مرحلة الصياغة النهائية للمقياس.
- ٤- مرحلة التأكد من صدق وثبات المقياس.

#### مرحلة اختيار مواقف المقياس:

وفيها قام الباحث بالآتي:

أ) تحديد موضوع القياس: وهو مهارات الحوار السياسي للشباب الجامعي.

ب) تحديد أبعاد المقياس، والتي ترتبط بمهارات الحوار السياسي للشباب أفراد عينة الدراسة وهي:

- البعد الأول: مهارة الاتصال السياسي.

- البعد الثاني: مهارة التفاوض السياسي.

- البعد الثالث: مهارة الإقناع.

ج) تحديد التعريف الإجرائي لكل بعد من أبعاد المقياس استرشاداً بالإطلاع النظري للدراسة.

د) أطلع الباحث على العديد من المراجع، وكذلك الدراسات والبحوث التي أجريت في الخدمة الإجتماعية، وعلم الاجتماع السياسي، والعلوم السياسية والتي تضمنت المقاييس المتعلقة بالحوار السياسي ومهاراته وقد أفادت الإطلاعات السابقة في صياغة مواقف المقياس.

هـ) قام الباحث بصياغة مواقف المقياس بما يتلاءم مع أبعاده، وقد راعى الباحث أن تكون مواقف المقياس واضحة وبسيطة وبعيدة عن الغموض، ولا تحمل أكثر من معنى.

## ٢- مرحلة التحكيم:

أ) قام الباحث بعرض المقياس على مجموعة من السادة المحكمين وعددهم (١٠) الذين ينتمون إلى تخصصات مختلفة في كلية الخدمة الاجتماعية جامعة حلوان، كلية آداب جامعة حلوان (علم اجتماع سياسي)، وكلية اقتصاد وعلوم سياسية جامعة القاهرة، وذلك للتأكد من مصداقية المواقف في قياس الأبعاد ومدى سهولة العبارات من حيث الصياغة ومدى ارتباط كل موقف بالبعد المراد قياسه.

ب) بعد عرض المقياس على المحكمين قام الباحث بحذف المواقف التي جاءت نسبة الاتفاق عليها أقل من ٨٠٪ كما قام بإجراء التعديلات في ضوء الاقتراحات التي وردت في عملية التحكيم.

ج) بعد أخذ آراء المحكمين على المقياس تم عرضه على عدد من الشباب الجامعي في نفس المرحلة العمرية ولهم نفس خصائص الجماعة التجريبية والضابطة للتأكد من فهم أفراد عينة الدراسة لمواقف المقياس ومعاينه وقد تم تعديل صياغة بعض المواقف بناء على ذلك.

### ٣- مرحلة الصياغة النهائية للمقياس:

وقد تم فيها تحديد الشكل النهائي للمقياس في ضوء الملاحظات التي تمت خلال المرحلة السابقة، حيث اشتمل المقياس في شكله النهائي على الأبعاد الآتية:

١- البعد الأول: مهارة الإتصال السياسي، وتتكون من ١٢ موقف، واشتملت على المؤشرات الآتية:

- المؤشر الأول: القدرة على تحديد الهدف من الإتصال.
- المؤشر الثاني: القدرة على استخدام أساليب الإتصال.
- المؤشر الثالث: القدرة على الإنصات الجيد.
- المؤشر الرابع: القدرة على التواصل الفعال.

٢- البعد الثاني: مهارة التفاوض السياسي، وتتكون من ١٢ موقف، واشتملت على المؤشرات الآتية:

- المؤشر الأول: القدرة على تحديد وحل المشكلة.
- المؤشر الثاني: القدرة على التفاعل.
- المؤشر الثالث: القدرة توضيح الأولويات.
- المؤشر الرابع: القدرة على تكوين العلاقات.

٣- البعد الثالث: مهارة الإقناع، وتتكون من ١٢ موقف، واشتمل على المؤشرات الآتية:

- المؤشر الأول: القدرة على التأثير في الآخرين.
  - المؤشر الثاني: القدرة على التجاوب.
  - المؤشر الثالث: القدرة توضيح احترام آراء الآخرين.
  - المؤشر الرابع: القدرة على استخدام الأساليب الإقناعية.
- وبالتالي يكون الوصف العام للمقياس بأنه يشتمل على ثلاثة أبعاد، كل بعد به أربعة مؤشرات ويتكون المقياس من ٣٦ موقف.

#### ❖ طريقة تصحيح المقياس:

ولتصحيح المقياس أخذت لكل استجابة من الاستجابات على المقياس وزنا، حيث أعطيت الاستجابة الايجابية الأولى ثلاث درجات، وتدرجت هذه القيمة إلى الاستجابة الوسط درجتان، وذلك حتى تصل إلى الاستجابة الأخيرة لدرجة واحدة وبالتالي تكون الدرجة العظمى للمقياس (١٠٨) والدرجة الصغرى (٣٦).

#### ٤) مرحلة التأكد من صدق وثبات المقياس:

##### أ) ثبات المقياس:

استخدام الباحث طريقة إعادة الاختبار، وذلك بتطبيق المقياس على عشرة من الشباب الجامعي، وقد طبق المقياس عليهم مرتين بفاصل زمني قدره عشرة أيام، ثم استخدام معامل ارتباط سبيرمان لتحديد معامل الثبات من المعادلة الآتية:

$$r = 1 - \frac{6 \text{ مجف}^2}{n(n-1)}$$

والجدول التالي يوضح معاملات الثبات لمقياس مهارات الحوار السياسي وأبعاده.

### جدول رقم (١)

يوضح معاملات ثبات المقياس وأبعاده الرئيسية

الدلالة الإحصائية	معامل الثبات	أبعاد المقياس
دال	,٧٧	البعد الأول: مهارة الإتصال السياسي
دال	,٧٣	٢- البعد الثاني: مهارة التفاوض السياسي
دال	,٧٥	٣- البعد الثالث: مهارة الإقناع
دال	,٧٨	معامل الثبات الكلي للمقياس

(ب) صدق المقياس:

قام الباحث بالتأكد من ذلك عن طريق:

(١) الصدق الظاهري:

والذي تمثل في قيام الباحث بعرض المقياس في صورته المبدئية على عدد عشرة من السادة المحكمين من أصحاب التخصصات العلمية المختلفة في الخدمة الإجتماعية، وعلم الإجتماع السياسي، والعلوم السياسية، وذلك

للتأكد من سلامة المقياس وصلاحيته للتطبيق، حيث تم أستطلاع آرائهم في المواقف المكونة للمقياس من حيث الجوانب الآتية:

- مدى ارتباط كل موقف بالبعد الذي يقيسه.
- الحكم على مدى سلامة كل موقف من حيث الصياغة والمضمون.
- مدى الحاجة إلى حذف بعض المواقف أو إضافة مواقف أخرى جديدة.

وبعد العرض عليهم وتجميع آرائهم اختار الباحث المواقف التي وافق عليها (٨٠٪) فأكثر من السادة المحكمين من خلال القانون التالي:

عدد مرات الاتفاق

الصدق الظاهري =  $\frac{\text{عدد مرات الاتفاق}}{100 \times}$

١٠٠×

عدد مرات الاتفاق + عدد مرات الاختلاف

ويتطبيق المعادلة السابقة كان معامل صدق المقياس = ٩١.٧٪ وقد تم الاعتماد على نسبة اتفاق لا تقل عن (٨٠٪) وقد أسفرت هذه الخطوة عن إجراء التعديلات الآتية:

- حذف عدد سبعة عبارات بداخل سبعة مواقف والتي لم يتفق عليها نسبة (٨٠٪) من السادة المحكمين.
- تعديل الصياغة اللغوية لبعض مواقف المقياس.
- إضافة عبارات أخرى بديلة عن العبارات داخل المواقف التي تم استبعادها.

## ٢) الصدق الذاتي الإحصائي:

والذي تمثل في قيام الباحث بحسابه عن طريق الجذر التربيعي لمعامل ثبات المقياس - الصدق الذاتي الإحصائي = بمعامل الثبات

### جدول رقم (٢)

يوضح معاملات الصدق الذاتي لمقياس الحوار السياسي

الصدق الذاتي	أبعاد المقياس
,٨٧	البعد الأول: مهارة الاتصال السياسي
,٨٥	٢- البعد الثاني: مهارة التفاوض السياسي
,٨٦	٣- البعد الثالث: مهارة الإقناع
,٨٨	معامل الصدق الكلي للمقياس

### ٣) تحليل محتوى التقارير الدورية:

فلقد قام الباحث بتحليل محتوى التقارير الدورية التي قام بتسجيلها بعد كل اجتماع مع الجماعة التجريبية وفقاً لمجموعة من العناصر هي كالتالي:

- الجزء الإحصائي.
- أهداف الاجتماع.
- محتوى الاجتماع.
- الأساليب المهنية المستخدمة في الاجتماع.
- المهارات التي يستخدمها الأخصائي.

- الدور المهني للأخصائى الاجتماعى.

- عائد التدخل المهني.

- وقد عقد الباحث أربعين اجتماعاً مع الجماعة التجريبية بواقع اجتماعين فى الترم الأول وثلاث اجتماعات فى الترم الثانى أسبوعياً ، وسوف يعرض الباحث مقتطفات من بعض التقارير الدورية فى الفصل السادس.

#### **رابعاً: الأساليب الإحصائية المستخدمة:**

تم استخدام المقاييس الإحصائية التالية:

١- مقياس النزعة المركزية ومنها الوسط الحسابي.

٢- مقاييس التشتت ومنها الانحراف المعياري.

٣- اختبارات T-Test.

٤- معامل ارتباط سبيرمان.

#### **خامساً: مجالات الدراسة:**

(١) المجال المكاني: طبقت الدراسة على طلاب المعهد العالى للخدمة

الإجتماعية بالمنصورة وذلك للأسباب التالية:

- وجود الباحث كمشرف تدريب ميداني بالمعهد.

- ترحيب إدارة المعهد بإجراء التجربة.

- توافر عينة الدراسة وسهولة التعامل معها.

## ٢) المجال البشري:

يتمثل المجال البشري في طلاب الفرقة الرابعة، وعددهم (٣٠) طالب وطالبة وذلك وفق للشروط التالية:

- أن يكون الطالب مستجد في الفرقة الرابعة وغير باقى للإعادة.
- أن لا يزيد سن الطالب عن ٢٥ عاماً.
- أن يكون الطالب من المتفوقين دراسياً (لا يقل تقديره الدراسي عن جيد)
- أن يكون الطالب من المشاركين في جماعات الأنشطة بالمعهد.
- أن يكون لديه الرغبة بالاشتراك في البرنامج التدريبي.

### جدول رقم (٣)

يوضح خصائص عينة الدراسة (الجماعة التجريبية)

م	الاسم	السن	الفرقة الدراسية	الحالة الاجتماعية	التقدير الدراسي
١	يوسف	٢١	الرابعة	أعزب	جيد جدا
٢	أحمد	٢١	الرابعة	أعزب	جيد جدا
٣	إبراهيم	٢١	الرابعة	أعزب	جيد جدا
٤	محمد	٢٢	الرابعة	أعزب	جيد جدا
٥	نوران	٢٠	الرابعة	أعزب	جيد جدا
٦	هبة	٢١	الرابعة	أعزب	جيد جدا

م	الاسم	السن	الفرقة الدراسية	الحالة الاجتماعية	التقدير الدراسي
٧	هاجر م.	٢١	الرابعة	أعزب	جيد جدا
٨	هاجر ع.	٢١	الرابعة	أعزب	جيد جدا
٩	عزيزة	٢٠	الرابعة	أعزب	جيد جدا
١٠	مى	٢١	الرابعة	أعزب	جيد جدا
١١	عزه	٢١	الرابعة	أعزب	جيد جدا
١٢	ولاء	٢١	الرابعة	أعزب	جيد جدا
١٣	هدير ف.	٢١	الرابعة	أعزب	جيد جدا
١٤	هدير ح.	٢٢	الرابعة	أعزب	جيد جدا
١٥	نها	٢١	الرابعة	أعزب	جيد جدا

جدول رقم (٤)

يوضح خصائص عينة الدراسة (الجماعة الضابطة)

م	الاسم	السن	الفرقة الدراسية	الحالة الاجتماعية	التقدير الدراسي
١	عمرو	٢١	الرابعة	أعزب	جيد جدا
٢	فاروق	٢٠	الرابعة	أعزب	جيد جدا
٣	نبيل	٢١	الرابعة	أعزب	جيد جدا
٤	محمود	٢٢	الرابعة	أعزب	جيد جدا
٥	هناء	٢١	الرابعة	أعزب	جيد جدا

م	الاسم	السن	الفرقة الدراسية	الحالة الاجتماعية	التقدير الدراسي
٦	هند	٢١	الرابعة	أعزب	جيد جدا
٧	ياسمين	٢١	الرابعة	أعزب	جيد جدا
٨	هدير	٢١	الرابعة	أعزب	جيد جدا
٩	نرمين	٢٠	الرابعة	أعزب	جيد جدا
١٠	هدى	٢٠	الرابعة	أعزب	جيد جدا
١١	سارة	٢١	الرابعة	أعزب	جيد جدا
١٢	نورا	٢١	الرابعة	أعزب	جيد جدا
١٣	آية	٢١	الرابعة	أعزب	جيد جدا
١٤	هايدى	٢١	الرابعة	أعزب	جيد جدا
١٥	مروة	٢١	الرابعة	أعزب	جيد جدا

وقد تم التأكد من تجانس الجماعتين من حيث المرحلة العمرية طبقا لاختبارات الفروض بين الوسطين الحسابين والقانون كالتالي:

$$t = \frac{s_1^2 - s_2^2}{\frac{e_1^2 + e_2^2}{n - 1}}$$

## جدول رقم (٥)

يوضح تجانس الجماعتين التجريبية والضابطة من حيث المرحلة العمرية

المتغير الجماعة	س المتوسط الحسابي	ع الانحراف المعياري	ت المحسوبة	ت الجدولية عند (٠,٠٥٠٢٨)	الدلالة
التجريبية	٢١	٧٨,٥٧	٠,٠٠٤٣	٢,٠٤٨	غير دال
الضابطة	٢٠,٨٧	٧٨,٠٧			

يتضح من الجدول السابق رقم (٥) أنه لا توجد فروق معنوية بين الجماعة التجريبية والجماعة الضابطة من حيث المرحلة العمرية حيث أن قيمة ت المحسوبة (٠,٠٠٤٣) أقل من قيمة ت الجدولية (٢,٠٤٨) مما يؤكد على تجانس الجماعتين.

(٢) المجال الزمني: وقد تحدد المجال الزمني لهذه الدراسة بفترة إجراء التجربة والتي استغرقت أربعة أشهر تقريبا ابتداء من ٢٠/١٠/٢٠١٣ حتى ٢٤/٤/٢٠١٤ وقد تخللت هذه الفترة أجازة نصف العام وامتحانات الفصل الدراسي الأول.

### سادساً: البرنامج التدريبي في خدمة الجماعة:

حدد الباحث مجموعة عناصر لتصميم البرنامج التدريبي لهذه

الدراسة وهي:

(١) ماهية البرنامج التدريبي.

(٢) فلسفة البرنامج التدريبي.

- ٣) أهداف البرنامج التدريبي.
- ٤) الأسس التي يقوم عليها البرنامج التدريبي.
- ٥) الاعتبارات التي راعاها الباحث عند تصميم البرنامج التدريبي.
- ٦) محتوى البرنامج التدريبي.
- ٧) التكنيكات المستخدمة في البرنامج التدريبي.
- ٨) استراتيجيات البرنامج التدريبي.
- ٩) أدوار الباحث في البرنامج التدريبي.
- ١٠) المهارات التي اعتمدها عليه الباحث في البرنامج التدريبي.
- ١١) تنفيذ البرنامج التدريبي (جدول زمني)\*.
- ١٢) تقييم البرنامج التدريبي.

### أولاً: ماهية البرنامج التدريبي:

يقصد الباحث بالبرنامج التدريبي أنه مجموعة الإجراءات والأنشطة المخططة التي تصمم لمساعدة الشباب على تنمية مهارات الحوار السياسي من خلال الأسس العلمية المستمدة من طريقة خدمة الجماعة، بهدف إكسابهم المعارف والاتجاهات والمهارات السياسية، باستخدام أساليب وتكنيكات خدمة الجماعة، لتنمية تلك المهارات وهي:

- مهارة الاتصال السياسي، مهارة التفاوض، مهارة الإقناع.

---

\* انظر ملحق رقم (٥).

## ثانياً: فلسفة البرنامج التدريبي:

محاولة تنمية القيم و الحقائق التي يستند عليها الحوار السياسي للشباب عن طريق استخدام البرامج التدريبية المعدة لذلك بشكل أفضل، وكذا استخدام أساليب تدريبية جديدة ومنتوعة تكون ملائمة لتنمية المهارات الحوارية لدى الشباب، وذلك في ضوء مجموعة الركائز التالية:

- (١) تقدير واحترام الفروق الفردية بين الشباب كأفراد أو جماعات أو تنظيمات.
- (٢) الالتزام بتحقيق العدالة الاجتماعية بين الشباب وتنمية قدراتهم على ممارسة العمل السياسي المنظم.
- (٣) تنمية قيمة التعاون والمشاركة السياسية للشباب.
- (٤) تنمية قدرات الشباب على القيادة والتبعية.
- (٥) تنمية قيم العمل الجماعي والتعليم التعاوني للشباب.
- (٦) زيادة وعي الشباب بأهمية الحوار في العمل السياسي الجاد.
- (٧) تنمية قدرة الشباب على الاتصال بالقيادة السياسيين الموجودين بالمجتمع.
- (٨) القدرة على ممارسة السلوك الديمقراطي في الحوار السياسي للشباب.
- (٩) مساعدة الشباب على مواجهة المشكلات والقضايا السياسية الخاصة بهم.
- (١٠) تدريب الشباب على تحمل المسؤولية وتحمل تبعاتها.

(١١) تحفيز الشباب على العطاء الدائم وتحسين مكانتهم داخل المجتمع.

(١٢) تنمية مهارات الحوار السياسي للشباب لتحقيق الإصلاح السياسي والديمقراطي بالمجتمع.

### ثالثاً: أهداف البرنامج التدريبي:

إن أول خطوة في تصميم البرنامج التدريبي الجيد هي تحديد أهداف البرنامج، فالأهداف التدريبية تمثل المنطلق الأساسي في تصميم البرنامج التدريبي، والهدف العام لهذه الدراسة هو تنمية مهارات الحوار السياسي للشباب وينبثق منه ثلاثة أهداف فرعية هي:

(١) تنمية مهارة الاتصال السياسي لدى الشباب.

(٢) تنمية مهارة التفاوض السياسي لدى الشباب.

(٣) تنمية مهارة الإقناع السياسي لدى الشباب.

### رابعاً: الأنسب التي يقوم عليها البرنامج التدريبي:

(١) فهم السمات والخصائص التي تتميز بها مرحلة الشباب.

(٢) التعرف على الاحتياجات السياسية للشباب في ظل الظروف الراهنة.

(٣) الإطلاع على نتائج البحوث والدراسات السابقة ذات الصلة بموضوع الدراسة.

(٤) الإطار النظري للخدمة الاجتماعية بصفة عامة، وطريقة خدمة الجماعة بصفة خاصة، وما يحتويه هذا الإطار من موجهات مهينة.

(٥) نتائج مقابلات الباحث مع بعض الخبراء والمتخصصين في مجال السياسة والبرامج التدريبية.

٦) الرجوع إلى النظريات العلمية والكتابات النظرية ذات الصلة بموضوع الدراسة الحالية.

٧) مراعاة الإمكانيات المادية والبشرية الموجودة بالمؤسسة، وكيفية الاستفادة منها في تنفيذ البرنامج التدريبي.

٨) ملاحظات الباحث من خلال الإشراف على طلاب التدريب الميداني في المجالات والأنشطة المتعلقة بالجانب السياسي.

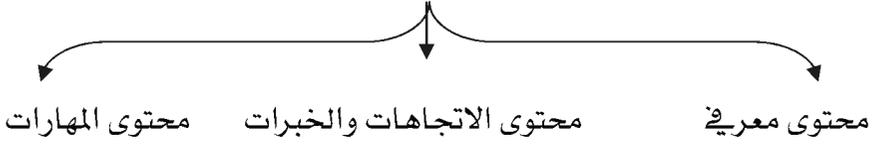
### خامساً: الاعتبارات التي راعاها الباحث عند تصميم البرنامج التدريبي:

- ١) تحديد الهدف بوضوح من البرنامج التدريبي.
- ٢) تحديد نوعية الدارسين (المتدربين).
- ٣) تحديد المستوى الحالي لأداء المتدربين.
- ٤) أن يتفق البرنامج التدريبي مع حاجات ورغبات الشباب.
- ٥) أن يتفق البرنامج التدريبي مع هدف الدراسة الحالية وهو تنمية مهارات الحوار السياسي.
- ٦) تحديد الوقت المناسب لتنفيذ البرنامج حتى يحقق أهدافه.
- ٧) أن يتسم البرنامج التدريبي بالمرونة والتنوع في الأنشطة وأساليبه ليصبح أكثر جاذبية وفعالية للشباب المتدربين.
- ٨) تحديد محتوى وموضوعات البرنامج التدريبي، وأسلوب تقديم وعرض كل موضوع.
- ٩) تحديد أسماء المحاضرين والمدربين في البرنامج.

١٠) التقييم المستمر للبرنامج التدريبي.

١١) مرونة البرنامج، وقابليته للتعديل والتطوير.

سادساً: محتوى البرنامج التدريبي:



١) المحتوى المعرفي:

يتعلق بأنواع المعلومات والحقائق والمفاهيم والنظريات والمعارف المتعلقة بالحوار السياسي ومهاراته التي يجب أن يحصل عليها الشباب المتدربين، حتى تحقق تنمية المهارات الحوارية لديهم مثل:

- الجوانب المعرفية الخاصة بالمشاركة السياسية للشباب.
- ارتباط الحوار السياسي بنمو الجوانب المهارية والخبرات السياسية لدى الشباب.
- تنظيم العلاقة بين الحوار السياسي (كشباب وقادة سياسيين) لمواجهة المشكلات والقضايا السياسية باختلاف أنواعها.
- القدرة على التواصل والتفاوض والإقناع من أجل صنع واتخاذ القرار السياسي العقلاني في التوقيت المناسب.

٢) محتوى الاتجاهات والخبرات:

ويمثل هذا النوع من التدريب أثر كبير في إحداث تغيير في سلوك الشباب من خلال تغيير اتجاهاتهم السياسية والفكرية، وإكسابهم الخبرات والمهارات عن طريق تعلم ثقافة الحوار السياسي، والمشاركة سياسياً من أجل الإصلاح السياسي والديمقراطي.

وأيضاً عن طريق الانتماء إلى الجمعيات الأهلية والأحزاب السياسية وغيرها، ولكن بالشكل العلمي المنظم الذي لا يدعو إلى التطرف الفكري أو السياسي.

وإتاحة الفرصة للشباب للتعاون والتدريب لفهم الحياة السياسية والاجتماعية، واكتساب السلوكيات الإيجابية، وفهم القيم والاتجاهات الإيجابية كحسن التعامل مع الآخرين، تقدير الظروف، احتواء الأزمة بصدر رحب، التعرف على أسباب المشكلات، الاتفاق على الحلول المناسبة لتلك المشكلات، البعد عن التعصب والكراهية في الحوار، القدرة على الإقناع والتأثير في الآخرين.

وتتمثل الخبرات أيضاً فيما يلي:

- أ- كيفية إدارة الحوار وإدارة الوقت.
- ب- كيفية إتمام التفاوض الحوارى.
- ج- كيفية عقد مناقشة جماعية.
- د- كيفية إدارة الندوات والمؤتمرات.
- هـ- كيفية إدارة المناظرات الحوارية.
- و- كيفية التحدث مع الآخرين وإقناعهم والتأثير عليهم.
- ز- القدرة على توظيف المعلومات والحقائق في الحوار بشكل ملائم.
- ح- المشاركة في تحمل المسؤولية السياسية.

٣) محتوى المهارات:

ويعنى التدريب على المهارات لزيادة قدرة الشباب المتدربين على المشاركة في الحوار السياسى ورفع أداءهم وكفاءتهم في الحياة

السياسية ، ويفيد هذا النوع من التدريب في تنمية مهارات الشباب من خلال إعطائهم قدرًا من المهارات الحوارية التي تساعد على تعلم إدارة الحوار السياسي في ضوء مهمة الخدمة الاجتماعية بعامة ، وطريقة خدمة الجماعة بصفة خاصة مثل المهارة في تكوين العلاقات الاجتماعية ، مهارة الاتصال والتواصل ، المهارة في التفاوض ، المهارة في التفاعل الجماعي الموجه ، المهارة في صنع واتخاذ القرار ، المهارة في العمل الفريقي ، المهارة في إدارة وتنظيم الوقت ، المهارة في التحدث والإقناع.

### سابعاً: التقنيات المستخدمة في البرنامج التدريبي:

لقد استخدم الباحث في هذه الدراسة الأساليب التدريبية

التالية:

- ١- القراءة الموجهة.
- ٢- المناقشة الجماعية.
- ٣- المحاضرة.
- ٤- المناظرة.
- ٥- الندوة.
- ٦- ورش العمل.
- ٧- لعب الدور.
- ٨- الزيارات الميدانية.
- ٩- التعلم الذاتي.
- ١٠- النمذجة.

## ١) أسلوب القراءة الموجهة:

استخدم الباحث أسلوب القراءة خلال البرنامج التدريبي لإكساب الشباب أعضاء الجماعة المعارف والمفاهيم المرتبطة بالحوار السياسي ومهاراته وكيفية التدريب على إعداد وتنفيذ الحوار السياسي وتقويمه في إطار المشكلات والقضايا السياسية المطروحة على الساحة وكيفية التعامل معها، والتوصل إلى أنسب الحلول المقترحة.

### جدول رقم (٦)

#### يوضح المواد القرائية المستخدمة في البرنامج

المادة القرائية	الهدف من استخدامها	المؤلف	الناشر
١- أخلاقيات الحوار	توضيح الجوانب المعرفية الخاصة بالتواصل والتفاعل ومعرفة جوانب ثقافة الحوار السياسي	عبد القادر الشبخلي	دار الشروق للنشر والتوزيع
٢- مسألة الحوار والمشاركة المجتمعية في مصر رؤية تحليلية لأبعاد الأزمة	- معرفة دور الحوار والمشاركة السياسية في إطار عملية التنمية. - معرفة مؤسسات الحوار والمشاركة في الدولة.	طارق وفيق	المكتبة الأكاديمية

المادة القرائية	الهدف من استخدامها	المؤلف	الناشر
٣- الاتصال السياسي والتحول الديمقراطي	- مفهوم الاتصال السياسي. - علاقة الاتصال بالتنشئة السياسية. - معرفة وسائل وأشكال الاتصال السياسي.	عبد الغفار رشاد	جامعة القاهرة
٤- ثقافة التفاوض والحوار	- معرفة مراحل الحوار السياسي. - أهمية التفاوض وأنواعه. - أهمية التفاوض لحل النزاعات الداخلية.	إبراهيم الشهاوى	جامعة القاهرة
٥- فن الإقناع	- مفهوم الإقناع وأدواته وعناصره - أساسيات وأساليب الإقناع.	سوزان الشوا	- - -

## (٢) أسلوب المناقشة الجماعية:

تعتبر من أبرز الأساليب المهنية وأكثرها استخداماً في برامج العمل مع الجماعات فهي حوار كلامي يدور بين عدد من الأشخاص

بغرض الوصول إلى حالة من الفهم المتبادل لموضوع ما أو حل مشكلة معينة أو إيجاد الخطط لإشباع الاحتياجات وتتيح للأعضاء الفرصة للتعبير عن أفكارهم ومشاعرهم وحل مشكلاتهم من خلال التفاعل الجماعي التعاوني في أثناء المناقشات الجماعية.

وإستخدام الباحث المناقشة الجماعية خلال البرنامج التدريبي فيما يلي:

(١) استخدام المناقشة الجماعية بأسلوب الطريقة العامة لتوضيح ماهية البرنامج التدريبي الخاص بالمهارات الحوارية السياسية.

(٢) تزويد الأعضاء بالبيانات والمعلومات اللازمة عن الحوار السياسي ومهاراته (مفاهيمه وأهميته وأهدافه، وأشكال الاتصال السياسي، وأنواع التفاوض السياسي، وأساليب الإقناع).

(٣) التدريب على التفكير الجماعي والتعود على أساليب المشاركة في الحوار وتحمل المسؤولية.

(٤) تزويد عملية التفاعل المتبادل بين الأعضاء بتبادل الأسئلة والخبرات السياسية.

(٥) تتم بمساعدة الباحث في توجيه التفاعل بينهم أثناء ذلك الحوار.

(٦) استخدام المناقشة الجماعية بأسلوب العصف الذهني لتدريب لشباب على مواجهة المشكلات والقضايا السياسية المطروحة على الساحة السياسية، ومناقشة الأدوار السياسية لديهم.

(٧) استخدام المناقشة الجماعية بأسلوب تبادل الأفكار للتدريب على خطوات حل المشكلة.

(٨) استخدام المناقشة الجماعية لتقييم الزيارات الميدانية.

٩) استخدم المناقشة الجماعية بأسلوب الأفلام والشرائح السينمائية لتدريب الشباب على أساليب التواصل والتفاوض والإقناع.

### ٣) أسلوب المحاضرة:

ويتضمن البرنامج عدة محاضرات مدة كلا منها ساعتان تتناول جانباً من الأساس النظري للموضوع المراد شرحه مثل معوقات المشاركة السياسية وكيفية التغلب عليها والقضايا السياسية الوطنية وإتاحة الفرصة للشباب للاستماع لأراء أكثر من متخصص في العمل السياسي بما يتناسب مع قدراتهم التي تساعد على زيادة الوعي والمشاركة السياسية لديهم، وتنمية الجوانب المهارية كالمهارة في الاتصال والمهارة في الحوار وغيرها.

### ٤) أسلوب المناظرة:

والغرض هنا تعليم الشباب كيفية إعداد وتنظيم وتنفيذ المناظرة وكيفية تقويمها والاستفادة منها، وقد قام الباحث بعقد مناظرة بعنوان "تحديات الحوار السياسي والديمقراطية في مصر" واستهدف الباحث منه تعديل المفاهيم الخاطئة عن الحريات والديمقراطية وتصحيح بعض الأفكار عن الحوار السياسي وإكساب الشباب المهارات الحوارية من خلال المناظرات السياسية.

### ٥) أسلوب الندوة:

هي عبارة عن لقاء موسع يشترك فيه العديد من الأشخاص ويشتركون معاً في تناول موضوع ما وعرضه وتحليله ومناقشته مع مسئول الندوة، والتي يتم من خلالها تنمية معرفة الشباب بمفهوم الحوار السياسي ومكوناته ومهاراته وعلاقته بالديمقراطية.

وقام أعضاء الجماعة التجريبية بمساعدة الباحث في تحديد أهدافهم من إقامة هذه الندوات حيث قاموا باختيار المتخصصين، وتوجيه الدعوة إليهم والإعداد الجيد لمكان الندوة، وكذلك توفير جميع الوسائل التي تساعد على نجاحها.

ولقد قام الباحث بعقد أربعة ندوات ضمن فعاليات البرنامج، كما هو موضح في الجدول رقم (٧) التالي:

م	موضوع الندوة	اسم المحاضر	موعد الندوة	مدة الندوة	مكان الندوة
١	المهارة في الاتصال السياسي	أ.د./محمد محمود سرحان د/ محمد عزت	٢٠١٤/٣/٩	ساعتان	قاعة ٦ بالمعهد
٢	المهارة في التفاوض السياسي	أ.د./رضا سلامة هليل أ.د./ أيمن عكرش	٢٠١٤/٣/٢٠	ساعتان	قاعة ٦ بالمعهد
٣	المهارة في الإقناع	د/أماني صالح أحمد د/ منى عزيز	٢٠١٤/٣/٢٩	ساعتان	قاعة ٦ بالمعهد
٤	دور خدمة الجماعة في تنمية مهارات الحوار السياسي	أ.د./على يحيى ناصف أ/ عماد صبري	٢٠١٤/٤/٦	ساعتان	قاعة ٦ بالمعهد

واستهدف الباحث من خلال الندوات إكساب الشباب المتدربين معارف وخبرات سياسية جديدة وإتاحة الفرصة للمشاركة في التدريب على إعداد وتنفيذ وتقييم الندوة.

## ٦) أسلوب لعب الدور:

وذلك للاستفادة منه في إكساب الأعضاء المهارات الأساسية للحوار السياسي، من خلال تمثيلهم للأدوار التي تتضمن بعض المعارف الخاصة به، فتكنيك لعب الدور أحد التكنيكات الهامة في طريقة العمل مع الجماعات، ولقد ساعد الباحث أعضاء الجماعة التجريبية على ممارسة تكنيك لعب الأدوار بإتباع الخطوات التالية:

١) اختيار المواقف الخاصة بلعب الدور (٢) تحديد الأدوار.

٢) اختيار لاعبي الأدوار وتهيئتهم.

٤) تهيئة المكان الخاص بلعب الأدوار.

٥) تهيئة أعضاء الجماعة للملاحظة. (٦) لعب الأدوار

٧) إجراء مناقشات تقييمية حول الأدوار التي تم تمثيلها.

واستخدم الباحث تكنيك لعب الدور فيما يلي:

أ) تدريب الأعضاء على الاستثارة بالاشتراك في المناقشات والحوارات السياسية.

ب) يتيح الفرصة للأعضاء لتنمية البصيرة في أنفسهم وهم يضعون أنفسهم في مكان الشخص الآخر عند تبادل الأدوار، مما يساعدهم على إدراك وفهم آراء ووجهات نظر الآخرين في القضايا السياسية المختلفة.

ج) بمثابة أداة للتعلم واكتساب الخبرات والمهارات الحوارية السياسية.

د) تدريب الأعضاء على الجوانب العملية التطبيقية الخاصة بمهارة التواصل والتفاوض والإقناع.

٧) أسلوب ورش العمل:

استخدم هذا التكنيك من خلال عقد عدة ورش عمل تدريبية لمساعدة الشباب الجامعي على معرفة خطوات تصميم البرنامج التدريبي وذلك كما يلي:

أ) استخدم الباحث ورش العمل التدريبية في تدريب الأعضاء على المهارة في الاتصال السياسي.

ب) استخدم الباحث ورش العمل التدريبية في تدريب الأعضاء على المهارة في التفاوض السياسي.

ج) استخدم الباحث ورش العمل التدريبية في تدريب الأعضاء على المهارة في الإقناع السياسي.

٨) أسلوب الزيارات الميدانية:

وهي عبارة عن زيارة للواقع ذاته للتعرف عليه ومشاهدته وهي تعتبر لها فائدة كبيرة في اكتساب الخبرات الواقعية وهي تساعد على أن لا يكون التعلم بالجانب النظري فقط إنما يتم التعرف على هذه الحقائق من خلال الرؤية مما يساعد على تعلم أفضل، ويعتبر تبادل الزيارات بين الشباب وبعض المؤسسات السياسية بالدولة مثل (مجالس الشعب "النواب"، مجلس الشورى، الأحزاب السياسية، النقابات) من الوسائل الهامة لتحقيق عملية الحوار السياسي لدى الشباب.

ولقد قامت الجماعة التجريبية بمجموعة من الزيارات الميدانية ومنها:

- زيارة لمجلس مدينة شربين كأحد مجالس محافظة الدقهلية.
- زيارة لبرلمان الشباب بالدقهلية.
- زيارة مكتب القيادات الشبابية بالدقهلية.

والهدف من هذه الزيارات هو إكساب الشباب معارف ومعلومات حول المؤسسات التي يتم من خلال عملية الحوار السياسي بالدولة وذلك عن طريق المشاهدة الواقعية لهذه المؤسسات، والاستفادة من مقابلة المسئولين والتعرف عليهم، واكتساب خبرات واقعية من هذه الزيارات.

#### ٩) التعلم الذاتي:

لقد مارس الأعضاء هذا التكنيك من خلال إعداد الأبحاث حول قضايا الحياة السياسية ودور الحوار السياسي ومهاراته في علاجها وتصفح مواقع الحوار السياسي على الإنترنت لتتمية معرفتهم به، ولقد قام كل عضو بعمل مجموعة من البحوث حول ماهية الحوار السياسي وأهدافه والمهارة في الاتصال، والمهارة في التفاوض، والمهارة في الإقناع، مما ساهم ذلك بشكل كبير في تنمية معارفهم ومعلوماتهم حول الحياة السياسية، خصوصاً بأن هذا الأسلوب يتميز بأن العضو يبذل مجهود ليحصل على المعلومة، بالإضافة إلى أن بحثه عن المعلومة بنفسه يجعل من الصعب نسيانها.

#### ١٠) النمذجة:

حيث يركز الباحث على استخدام هذا الأسلوب مع أعضاء الجماعة التجريبية لإعطاء الأعضاء القدوة أو المثل والنموذج الذي يسري على هداه سواء كان الأخصائي نفسه أو نماذج من الأفلام أو النماذج الحية

التي يتعامل معها أعضاء الجماعة خلال البرنامج لتنمية مهارات الحوار السياسي للشباب الجامعي.

ثامناً: استراتيجيات البرنامج التدريبي:

(١) إستراتيجية التوضيح:

والتي تمثلت في توضيح موضوع الدراسة وأهدافها وكذلك توضيح أهداف البرنامج للشباب الجامعي أعضاء الجماعة، وتوضيح الأدوار والمسئوليات التي يجب أن يقوم بها أعضاء الجماعة أثناء تنفيذ البرنامج التدريبي.

(٢) إستراتيجية التفاعل الجماعي:

وتتمثل هذه الإستراتيجية في محاولة إيجاد وسط من التفاعل الجماعي الذي ينشأ بين الأعضاء بعضهم البعض أثناء ممارسة البرنامج وذلك لتبادل الخبرات بينهم مما قد يسهم في تنمية مهارات الاتصال والتفاوض والإقناع لديهم.

(٣) إستراتيجية الاتصال:

وتتمثل هذه الإستراتيجية في تسهيل عملية الاتصال الفعال بين الأعضاء بعضهم البعض من جانب وبينهم وبين الباحث من جانب آخر لإتاحة الفرصة لنقل محتوى الرسائل الاتصالية بين الباحث وأعضاء الجماعة من أجل مساعدتهم على إشباع احتياجاتهم ومواجهة مشكلاتهم، كما يمكن استخدام أساليب الاتصال الأكثر ملائمة لتحقيق الأهداف الاجتماعية المبتغاة (فكلما كان الاتصال بين الشباب والقادة السياسيين في شكل علمي منظم كلما كان الحوار السياسي ديمقراطياً).

#### ٤) إستراتيجية التعلم:

ترتكز عملية التعلم على إعطاء الأعضاء المعلومات وتنمية القدرات والمهارات المرتبطة بالحوار السياسي، حيث تقوم هذه الإستراتيجية على المشاركة التي تعمل على تشجيع التعاون بين الأعضاء، حتى يساعدهم على حل المشكلات السياسية التي تواجههم والقدرة على اتخاذ القرارات وتحمل المسؤوليات وإبداء الآراء بكل حرية.

#### ٥) إستراتيجية الإقناع:

وتمثلت هذه الإستراتيجية في إقناع الخبراء والمتخصصين (المسؤولين السياسيين) في هذه المجال بضرورة وضع وتصميم البرامج التدريبية التي تتناسب مع ظروف الشباب الجامعي حتى يمكن تسهيل تنمية مهاراتهم الحوارية وإتاحة الفرصة لهم للتعبير عن آرائهم ومتطلباتهم دون ضغط أو إجبار بالشكل الذي يساعدهم على تنمية المهارة في الاتصال والتفاوض والإقناع السياسي لديهم.

#### تاسعاً: أدوار الباحث في البرنامج التدريبي:

١) دور المساعد: حيث قام الباحث بالعمل على مساعدة الجماعة التجريبية طوال فترة التدخل المهني، فلقد ساعدها على وضع التنظيم الوظيفي ووضع الحدود لسلوك الأعضاء ومواجهة كافة المعوقات والمشكلات التي واجهتها، وكذلك ساعد الجماعة على تصميم وتنفيذ وتقييم البرنامج التدريبي.

٢) دور الملاحظ: ومن خلال هذا الدور قام الباحث بما يلي:

أ) ملاحظة العلاقات والتفاعلات بين أعضاء الجماعة بعضهم البعض وبينهم وبين الباحث.

ب) ملاحظة إسهامات كل عضو من الأعضاء في تحقيق أهداف الجماعة والبرنامج.

ج) ملاحظة التغييرات التي طرأت على الأعضاء من خلال ممارسة أنشطة البرنامج.

د) ملاحظة قدرة أعضاء الجماعة على أداء المهام والمسئوليات أثناء تنفيذ البرنامج.

٣) دور المرشد: حيث قام الباحث بتقديم التوجيهات والإرشادات لأعضاء الجماعة التجريبية حتى يمكن زيادة وعيهم فيما يرتبط بالحوار السياسي والجهات التي يمكن الاستفادة من خدماتها.

٤) دور المدرب: حيث قام الباحث باستخدام الوسائل التدريبية والتقنيات الخاصة بطريقة العمل مع الجماعات لتدريب الشباب على اكتساب مهارات الحوار السياسي.

٥) دور الموجه للتفاعل: وفي هذا الدور ركز الباحث على توجيه التفاعلات القائمة بين الأعضاء التوجيه السليم أثناء ممارستهم للبرنامج والحد من التفاعلات السلبية بينهم، مما يساهم في تنمية مهاراتهم الحوارية السياسية.

٦) دور المدعم: فلقد قام الباحث بتدعيم الجماعة بكل المساعدات والإمكانات اللازمة لممارسة الأنشطة، وكذلك قدم العديد من المدعمات المختلفة للسلوكيات داخل الجماعة.

٧) دور مسهل الاتصال: حيث ساعد الباحث أعضاء الجماعة على الاتصال بسهولة ويسر بكافة المؤسسات المجتمعية والسياسية التي تساهم في تحقيق أهداف البرنامج التدريبي.

## عاشراً: المهارات التي اعتمد عليها الباحث في البرنامج التدريبي:

- ١- المهارة في إقامة العلاقات الاجتماعية.
- ٢- المهارة في الاتصال.
- ٣- المهارة في الحوار.
- ٤- المهارة في المشاركة.
- ٥- المهارة في التفاوض.
- ٦- المهارة في الإنصات للآخرين.
- ٧- المهارة في التفاعل الجماعي.
- ٨- المهارة في الإقناع.
- ٩- المهارة في تكوين واتخاذ القرارات.
- ١٠- المهارة في التقويم

## حادي عشر: تنفيذ البرنامج التدريبي:

وذلك من خلال فترة إجراء التجربة والتي استغرقت حوالى أربعة أشهر تقريبا فهناك امتحانات نهاية الفصل الدراسي الأول وكذا أجارة نصف العام التي امتدت حتى ٢٠١٤/٣/٨\* .

## ثاني عشر: تقويم البرنامج التدريبي وذلك من خلال:

- أ- مقياس مهارات الحوار السياسى للشباب الجامعى.
- ب- تحليل محتوى التقارير الدورية للجماعة التجريبية.

---

\* انظر ملحق رقم (٥) الخاص بالجدول الزمني للبرنامج التدريبي.

## الفصل السادس

### نتائج الدراسة الميدانية

أولاً: النتائج الكمية للدراسة في ضوء  
مقياس مهارات الحوار السياسي  
للشباب.

ثانياً: النتائج الكيفية للدراسة في ضوء  
تحليل محتوى التقارير الدورية.

ثالثاً: تفسير نتائج الدراسة.



## أولاً: النتائج الكمية للدراسة في ضوء مقياس مهارات الحوار السياسي للشباب:

جدول رقم (٨) يوضح الأوساط الحسابية والانحرافات المعيارية لأبعاد المقياس ومؤشراته في القياسات الأربعة للجماعتين

الضابطة والتجريبية ن = ٣٠

٤ الإبعاد	الجماعة الضابطة														
	الجماعة التجريبية						الجماعة الضابطة								
	ب	ع	٢	١	ع	س -	ب	ع	٢	١	ع	س -			
١ البعد الأول: مهارة الاتصال القدرة على تحديد هدف الاتصال	٩.٠٠٠	٠.٨٦	٧.٨٠	٠.٤٩	٨,٦٧	٠.٨٣	٧.٦٠	٠.٩٢	٧.٥٢	٠.٦٤	٧.٨٧	٠.٧٣	٧.٦٠	٠.٨٣	٧.١٣
٢ القدرة على استخدام أساليب الاتصال	٨.٩٣	٠.٩١	٧.٦٠	٠.٣٥	٨,٦٧	٠.٨٠	٧.٧٣	٠.٧٠	٧.٩٣	٠.٧٢	٧.٣٣	٠.٨٢	٧.٣٣	٠.٩٩	٧.١٣
٣ القدرة على الإنصات الجيد	٩.٠٠٠	٠.٧٦	٨.٠٠	٠.٤١	٨,٨٠	٠.٥٦	٨.٢٠	١.٢٣	٧.٦٧	٠.٧٧	٧.٨٠	٠.٩١	٧.٤٠	٠.٩٦	٧.٩٣
٤ القدرة على التوصل النفعال	٩.٠٠٠	١.٤٥	٨.١٣	٠.٦٣	٨,٦٠	٠.٨٠	٨.٠٦	٠.٩٣	٨.٠٠	١.٢٥	٧.٥٣	٠.٨٢	٧.٦٧	١.١٣	٨.٠
٥ الدرجة الكلية للبعد الأول	٣٥.٩٣	٣.١١	٣١.٥٣	١.٥٨	٣٤.٩٣	١.٨٠	٣١.٦٠	٢.٩٩	٣١.٣٣	٢.٣٦	٣٠.٥٣	١.٨٥	٣٠.٠	٢.٥٤	٣٠.٢٠

م	الإبعاد	الجماعة الضابطة														
		الجماعة التجريبية						الجماعة الضابطة								
		ب	ق ١		ق ٢		ب	ق ١		ق ٢		ب	ق ١		ق ٢	
ع	س -	ع	س -	ع	س -	ع	س -	ع	س -	ع	س -	ع	س -	ع	س -	
١	البيد الثاني بمهارة التفاوض القدرة على تحديد وحل المشكلة	٨.٨٧	٠.٩٦	٧.٧٣	٠.٤٩	٨.٦٧	١.١٨	٧.٥٣	١.٠٣	٧.٢٧	٠.٧٤	٧.٤٠	١.٠٦	٧.١٣	٠.٨٢	٧.٤٠
٢	القدرة على التفاعل	٨.٩٣	١.١٧	٧.٤٧	٠.٤١	٨.٨٠	١.٠٤	٧.٣٣	١.٠٣	٧.٢٧	٠.٨٣	٧.١٣	٠.٨٨	٧.٢٧	٠.٦٥	٧.٠
٣	القدرة على توضيح الأولويات	٨.٩٣	١.٠٤	٧.٦٦	٠.٥١	٨.٦٠	١.١٨	٧.٨٧	٠.٩٩	٧.٥٣	٠.٨٢	٧.٤٠	١.١٢	٧.١٣	١.٣٠	٧.٥٣
٤	القدرة على تكوين العلاقات	٨.٨٧	٠.٧٧	٨.٠٦	٠.٤١	٨.٨٠	٠.٨٨	٨.٠٦	١.٠٣	٧.٩٣	١.٢٥	٧.٨٧	١.٠١	٧.٨٠	١.٥٠	٧.٦٧
٥	الدرجة الكلية للبيد الثاني	٣٥.٦٠	٣.١٠	٣٠.٩٣	١.٢٥	٣٤.٨٧	٣.١٢	٣٠.٨٠	٢.٩٣	٣٠.٠٠	٢.٤٠	٢٩.٨٠	٢.٧٢	٢٩.٣٣	٣.٨	٢٩.٦٠
١	البيد الثالث بمهارة الإقناع القدرة على التأثيرى الآخرين	٨.٩٣	١.٠١	٧.٨٠	٠.٥٢	٨.٥٣	٠.٩٩	٧.٨٧	١.٢٠	٧.٨٠	٠.٩٢	٧.٤٧	١.٠٩	٧.٩٣	١.١٢	٧.٦٠
٢	القدرة على التجاوب	٨.٩٣	٠.٩٦	٧.٧٣	٠.٤١	٨.٨٠	٠.٩٢	٧.٤٧	١.٤٩	٧.٢٧	٠.٦٥	٧.٠٠	٠.٨٠	٧.٢٧	٠.٨٨	٧.٠٦

٤ الإبعاد	الجماعة الضابطة														
	الجماعة التجريبية						الجماعة الضابطة								
	٢ب		٢ق		١ب		١ق		٢ب		٢ق				
ع	س -	ع	س -	ع	س -	ع	س -	ع	س -	ع	س -				
٢	٩.٠٠	١.٠١	٨.٢٠	٠.٤١	٨.٨٠	٠.٤٩	٨.٦٧	٠.٧٤	٨.٥٣	٠.٦٣	٨.٦٠	٠.٩٢	٨.٥٣	١.٠٦	٨.٥٣
٤	٩.٠٠	١.٠٦	٧.١٣	٠.٠٠	٩.٠٠	١.٣٣	٧.٠٦	٠.٨٠	٦.٧٣	٠.٧٤	٦.٨٧	٠.٧٠	٦.٨٣	٠.٩٢	٦.٨٧
٥	٣٥.٨٧	٣.٠٢	٣٠.٨٧	٠.٧٤	٣٥.١٣	٢.٥٨	٣١.٠٦	٢.٤٣	٣.٠٣٣	١.٧٥	٢٩.٩٣	١.٩٩	٣٠.٤٧	٢.٣١	٣٠.٠٦
	١٠٧.٤٠	٨.٦٧	٩٣.٣٣	٢.٩٩	١٠٤.٩٣	٥.٤٤	٩٣.٤٧	٧.٤٣	٩١.٤٧	٥.١٥	٩٠.٣٧	٥.٣٦	٨٩.٨٠	٦.٧٥	٨٩.٨٧

❖ حيث ق<sup>١</sup>، ق<sup>٢</sup>: القياسين القبلي الأول والقبلي الثاني على الترتيب.

❖ ب<sup>١</sup>، ب<sup>٢</sup>: القياسين البعدي الأول والبعدي الثاني على الترتيب.

❖ س - : الوسط الحسابي لدرجات الأعضاء على المقياس ومؤشراته.

❖ ع: الانحراف المعياري لدرجات الأعضاء على المقياس ومؤشراته.

يوضح الجدول رقم (١) ما يلي:

١- الوسط الحسابي (س - ) والانحراف المعياري (ع) لدرجات أعضاء الجماعة الضابطة على مقياس مهارات الحوار السياسي بأبعاده الثلاثة ومؤشراتها وذلك في كل من القياسين القبلي الأول والثاني وكذلك القياس البعدي الأول والنهائي.

٢- الوسط الحسابي والانحراف المعياري لدرجات أعضاء الجماعة التجريبية على مقياس مهارات الحوار السياسي بأبعاده الثلاثة ومؤشراتها وذلك في كل من القياسين القبلي الأول والثاني وكذلك القياسين البعدي الأول والنهائي.

وذلك تمهيدا لاستخدام هذه القياسات الإحصائية في اختبارات الفروض التالية.

جدول (٩) يوضح دلالة الفروق بين الأوساط الحسابية للجماعة الضابطة في القياسين القبلي الأول والبعدي الأول على مقياس الحوار السياسي وأبعاده

ن=١٥

م	الأبعاد ومؤشراتها	قيمة T المحسوبة	قيمة T الجدولية	الدلالة الإحصائية
أ	البعد الأول: مهارة الاتصال	١.٨٢٥ -	٢.١٤٥ (١٤ ، ٠.٠٥)	غير دال
١	القدرة على تحديد الهدف من الاتصال			
٢	القدرة على استخدام أساليب الاتصال	٠.٧٦٤ -		غير دال
٣	القدرة على الإنصات الجيد	١.٤٦٨		غير دال

الدلالة الإحصائية	قيمة T الجدولية	قيمة T المحسوبة	الأبعاد ومؤشراتها	م
غير دال		١.١٦٠	القدرة على التوصل الفعال	٤
غير دال		٠.٣١٥	الدرجة الكلية للبعد الأول ككل	
غير دال		٠.٧١٨	البعد الثاني: مهارة التفاوض	ب
			القدرة على تحديد وحل المشكلة	١
غير دال		١.٢٩٣ -	القدرة على التفاعل	٢
غير دال		١.١٠٣	القدرة على توضيح الأولويات	٣
غير دال		٠.٣٠٧	القدرة على تكوين العلاقات	٤
غير دال		٠.٣٠٣	الدرجة الكلية للبعد الثاني ككل	
غير دال		٠.٨٩٢ -	البعد الثالث: مهارة الإقناع	ج
			القدرة على التأثير في الآخرين	١
غير دال		٠.٧٦٤ -	القدرة على التجاوب	٢
غير دال		٠.٠٠٠	القدرة على احترام الآخرين	٣
غير دال		٠.٤٨٧	القدرة على استخدام الأساليب الإقناعية	٤
غير دال		٠.٧٠٥ -	الدرجة الكلية للبعد الثالث ككل	
			الدرجة الكلية للمقياس	
غير دال		٠.٠٤٠		

يتضح من الجدول (رقم ٩) ما يلي:

- ١- عدم وجود فروق معنوية ذات دلالة إحصائية بين القياسين القبلي الأول والبعدي الأول للجماعة الضابطة في كل أبعاد المقياس الثلاثة وكذلك مؤشراتها وذلك عن مستوى معنوية ٠.٠٥ ودرجة ثقة ٩٥٪ حيث أن قيمة (ت) المحسوبة أقل من قيمة (ت) الجدولية.
- ٢- عدم وجود فروق معنوية ذات دلالة إحصائية بين القياسين القبلي الأول والبعدي الأول للجماعة الضابطة على مقياس مهارات الحوار السياسي ككل وذلك عند مستوى معنوية ٠.٠٥ ودرجة ثقة ٩٥٪ حيث أن قيمة (ت) المحسوبة (٠.٤٠) أقل من قيمة (ت) الجدولية (٢.١٤٥).

جدول (١٠) يوضح دلالة الفروق بين الأوساط الحسابية للجماعة الضابطة في القياسين القبلي الثاني والبعدي الثاني على مقياس الحوار السياسي وأبعاده ن=١٥

م	الأبعاد ومؤشراتها	قيمة T المحسوبة	قيمة T الجدولية	الدلالة الإحصائية
أ	البعد الأول: مهارة الاتصال	١.١٦٠	(١٤ ، ٠.٠٥) ٢.١٤٥	غير دال
١	القدرة على تحديد الهدف من الاتصال			
٢	القدرة على استخدام أساليب الاتصال			
٣	القدرة على الإنصات الجيد			
٤	القدرة على التوصل الفعال			
	الدرجة الكلية للبعد الأول ككل	٠.٥٧١ -		غير دال

م	الأبعاد ومؤشراتها	قيمة T المحسوبة	قيمة T الجدولية	الدلالة الإحصائية
ب	البعد الثاني: مهارة التفاوض	٠.٤١٤		غير دال
١	القدرة على تحديد وحل المشكلة			
٢	القدرة على التفاعل			
٣	القدرة على توضيح الأولويات			
٤	القدرة على تكوين العلاقات			
	الدرجة الكلية للبعد الثاني ككل	٠.١٧٣		غير دال
ج	البعد الثالث: مهارة الإقناع	٠.٧٧٠		غير دال
١	القدرة على التأثير في الآخرين			
٢	القدرة على التجاوب			
٣	القدرة على احترام الآخرين			
٤	القدرة على استخدام الأساليب الإقناعية			
	الدرجة الكلية للبعد الثالث ككل	٠.٥٨٧		غير دال
	الدرجة الكلية للمقياس	٠.٤٨٧		غير دال

يتضح من الجدول رقم (١٠) ما يلي:

- ١- عدم وجود فروق معنوية ذات دلالة إحصائية بين القياسين القبلي الثاني والبعدي الثاني للجماعة الضابطة في كل أبعاد المقياس الثلاثة وكذلك مؤشراتها وذلك عند مستوى معنوية ٠.٠٥ حيث أن قيمة (ت) المحسوبة أقل من قيمة (ت) الجدولية.

عدم وجود فروق معنوية ذات دلالة إحصائية بين القياسين القبلي الثاني والبعدي الثاني للجماعة الضابطة على مقياس مهارات الحوار السياسي ككل وذلك عند مستوى معنوية ٠.٠٥ حيث أن قيمة (ت) المحسوبة (٠.٤٨٧) أقل من قيمة (ت) الجدولية (٢.١٤٥)، مما يؤكد ذلك على أن الجماعة الضابطة لم يحدث لها أي تغيير وذلك قد يرجع إلى عدم تدخل الباحث معها.

جدول (١١) يوضح دلالة الفروق بين الأوساط الحسايبية للجماعة التجريبية في القياسين القبلي الأول والبعدي الأول على مقياس الحوار السياسي وأبعاده ن=١٥

م	الأبعاد ومؤشراتها	قيمة T المحسوبة	قيمة T الجدولية	الدلالة الإحصائية
أ	البعء الأول: مهارة الاتصال	٤,٢٩٨ -	٢.١٤٥ (١٤, ٠.٠٥)	دال
	القدرة على تحديد الهدف من الاتصال			
٢	القدرة على استخدام أساليب الاتصال	٥,٢٦٤ -		دال
٣	القدرة على الإنصات الجيد	٣,٦٧٤ -		دال
٤	القدرة على التوصل الفعال	٢,٢٥٦ -		دال
	الدرجة الكلية للبعء الأول ككل	٥,٩٧٦ -		دال
ب	البعء الثاني: مهارة التفاوض	٣,٣٧١ -		دال

م	الأبعاد ومؤشراتها	قيمة T المحسوبة	قيمة T الجدولية	الدلالة الإحصائية
١	القدرة على تحديد وحل المشكلة			
٢	القدرة على التفاعل	- ٥,٣٥٨		دال
٣	القدرة على توضيح الأولويات	- ٢,١٢٨		غير دال
٤	القدرة على تكوين العلاقات	- ٣,٢١٤		دال
	الدرجة الكلية للبعد الثاني ككل	- ٥,١٩٠		دال
ج	البعد الثالث: مهارة الإقناع	- ٢,٦٤٦		دال
١	القدرة على التأثير في الآخرين			
٢	القدرة على التجاوب	- ٥,٢٩٢		دال
٣	القدرة على احترام الآخرين	- ١,٠٠٠		غير دال
٤	القدرة على استخدام الأساليب الإقناعية	- ٥,٦١١		دال
	الدرجة الكلية للبعد الثالث ككل	- ٥,٧٥٣		دال
	الدرجة الكلية للمقياس	- ٨,٧٦١		دال

يتضح من الجدول رقم (١١) ما يلي:

١- توجد فروق معنوية دالة إحصائياً بين القياسين القبلي الأول والبعدي الأول للجماعة التجريبية في كل أبعاد المقياس الثلاثة وكذلك مؤشراتهما عن مستوى معنوية ٠.٠٥ حيث أن قيمة (ت) المحسوبة (- ٥.٩٧٦) للبعد الأول و (- ٥.١٩٠) للبعد الثاني و (- ٥.٧٥٣) للبعد الثالث أكبر من قيمة (ت) الجدولية (٢.١٤٥)، حيث اتفقت هذه النتائج مع نتائج التحليل الكيفي لمحتوى التقارير الدورية لاجتماعات الجماعة التجريبية في النصف الأول من البرنامج قبل فترة التوقف، ويرجع ذلك إلى أثر استخدام برنامج تدريبي في خدمة الجماعة وتكنيكاته المتنوعة في تنمية مهارات الحوار السياسي (الاتصال - التفاوض - الإقناع)، وقد يرجع أيضاً حدوث التأثير في أعضاء الجماعة نظراً لتركيز الباحث في برنامجه على إمداد الجماعة التجريبية بالكثير من المعلومات والمعارف حول الحوار السياسي ومهاراته.

٢- توجد فروق معنوية دالة إحصائياً بين القياسين القبلي الأول والبعدي الأول للجماعة التجريبية على مقياس مهارات الحوار السياسي ككل وذلك عند مستوى معنوية ٠.٠٥ حيث أن قيمة (ت) المحسوبة (- ٨.٧٦١) أكبر من قيمة (ت) الجدولية (٢.١٤٥)، وهذا قد يرجع إلى فعالية البرنامج التدريبي مع أعضاء الجماعة التجريبية.

جدول (١٢) يوضح دلالة الفروق بين الأوساط الحسائية للجماعة التجريبية في القياسين القبلي الثاني والبعدي الثاني على مقياس الحوار السياسي وأبعاده ن=١٥

م	الأبعاد ومؤشراتها	قيمة T المحسوبة	قيمة T الجدولية	الدلالة الإحصائية
أ	البعد الأول: مهارة الاتصال	- ٥,٣٩٢	(١٤ ، ٠.٠٥) ٢.١٤٥	دال
	القدرة على تحديد الهدف من الاتصال			
٢	القدرة على استخدام أساليب الاتصال	- ٦,٣٢٥		دال
٣	القدرة على الإنصات الجيد	- ٥, ١٢٣		دال
٤	القدرة على التوصل الفعال	- ٢, ٣٠٣		دال
	الدرجة الكلية للبعد الأول ككل	- ٥,٧٣٥		دال
ب	البعد الثاني: مهارة التفاوض	- ٤, ٧٩٥		دال
	القدرة على تحديد وحل المشكلة			
٢	القدرة على التفاعل	- ٥,٠٤٧		دال

م	الأبعاد ومؤشراتها	قيمة T المحسوبة	قيمة T الجدولية	الدلالة الإحصائية
٣	القدرة على توضيح الأولويات	- ٤,٢١٩		دال
٤	القدرة على تكوين العلاقات	- ٣.٢٩٢		دال
	الدرجة الكلية للبعد الثاني ككل	- ٥.٩٤٦		دال
ج	البعد الثالث: مهارة الإقناع	- ٤.٤٣٢		دال
١	القدرة على التأثير في الآخرين			
٢	القدرة على التجاوب	- ٤.٢٩٤		دال
٣	القدرة على احترام الآخرين	- ٣.٠٥٥		دال
٤	القدرة على استخدام الأساليب الإقناعية	- ٦.٨٢٠		دال
	الدرجة الكلية للبعد الثالث ككل	- ٦.١٢٤		دال
	الدرجة الكلية للمقياس	- ٦.٤٠٥		دال

يتضح من الجدول رقم (١٢) ما يلي:

- ١- توجد فروق معنوية دالة إحصائياً بين القياسين القبلي الثاني والبعدي الثاني للجماعة التجريبية في كل أبعاد المقياس الثلاثة وكذلك مؤشراتهما عن مستوى معنوية ٠.٠٥ حيث أن قيمة (ت) المحسوبة (- ٥.٧٣٥) للبعد الأول و (- ٥.٩٤٦) للبعد الثاني و (- ٦.١٢٤) للبعد الثالث أكبر من قيمة (ت) الجدولية (٢.١٤٥) حيث تؤكد هذه البيانات الإحصائية على حدوث تغيرات إيجابية لدى أعضاء الجماعة التجريبية بعد مساعدة الباحث لهم على ممارسة برنامج تدريبي من منظور طريقة العمل مع الجماعات والذي أعده وفقاً لاحتياجات ورغبات الأعضاء وبما يحقق الهدف منه واتفقت هذه النتائج مع نتائج التحليل الكيفي لمحتوى التقارير الدورية لاجتماعات الجماعة التجريبية ويرجع إلى التنوع في التكنيكات والأنشطة المستخدمة لتنمية مهارات الحوار السياسي للشباب.
- ٢- توجد فروق معنوية دالة إحصائياً بين القياسين القبلي الثاني والبعدي الثاني للجماعة التجريبية على مقياس الحوار السياسي ككل وذلك عند مستوى معنوية ٠.٠٥ حيث أن قيمة (ت) المحسوبة (- ٦.٤٠٥) أكبر من قيم (ت) الجدولية (٢.١٤٥)، وهذا قد يرجع إلى فعالية البرنامج التدريبي مع أعضاء الجماعة التجريبية وتنمية مهارات الاتصال والتفاوض والإقناع لديهم.

جدول (١٣) يوضح دلالة الفروق بين القياسات الأربعة للجماعتين التجريبيية والضابطة على مقياس مهارات الحوار السياسي ن=٣٠

القياس الجماعة		القبلي الأول		البعدي الأول		القبلي الثاني		البعدي الثاني	
ع	س-	ع	س-	ع	س-	ع	س-	ع	س-
٧.٤٣	٩١.٤٧	٥.١٥	٩٠.٢٧	٥.٣٦	٨٩.٨٠	٦.٧٥	٨٩.٨٧		
٠.٧٤	١٠٧.٤٠	٨.٦٧	٩٣.٣٣	٢.٩٩	١٠٤.٩٣	٥.٤٤	٩٣.٤٧		
	٧.٨٧٨ _		١.٠٨١-		٨.٣٩٩		١.٥٢٠-		
	،٠.٠٥) (٢٨ ٢.٠٤٨		،٠.٠٥) (٢٨ ٢.٠٤٨		،٠.٠٥) (٢٨ ٢.٠٤٨		،٠.٠٥) (٢٨ ٢.٠٤٨		
	دال		غيردال		دال		غيردال		

يتضح من الجدول رقم (١٣) ما يلي:

- ١- لا توجد فروق معنوية بين متوسطات درجات أعضاء الجماعتين الضابطة والتجريبية على مقياس مهارات الحوار السياسي في القياس القبلي الأول وذلك عند مستوى معنوية ٠.٠٥ حيث أن قيمة (ت) المحسوبة (- ١.٥٢٠) أقل من قيمة (ت) الجدولية (٢.٠٤٨) وهذا يدل على أن الجماعتين متجانستين في القياس القبلي بالنسبة لمقياس مهارات الحوار السياسي وفي نفس المستوى تقريباً حيث أنه لم يبدأ برنامج التدخل المهني مع الجماعة التجريبية بعد.

- ٢- توجد فروق معنوية بين متوسطات درجات أعضاء الجماعتين الضابطة والتجريبية على مقياس مهارات الحوار السياسي في القياس البعدي الأول وذلك عند مستوى معنوية ٠.٠٥ حيث أن قيمة (ت) المحسوبة (٨.٣٩٩) أكبر من قيمة (ت) الجدولية (٢.٠٤٨).
- ٣- لا توجد فروق معنوية بين متوسطات درجات أعضاء الجماعتين الضابطة والتجريبية على مقياس مهارات الحوار السياسي في القياس القبلي الثاني وذلك عند مستوى معنوية ٠.٠٥ حيث أن قيمة (ت) المحسوبة (- ١.٠٨١) أقل من قيمة (ت) الجدولية (٢.٠٤٨)، وقد يرجع إلى فترة توقف البرنامج لمدة شهر ونصف نظراً لظروف البلاد والتي كانت تمر بها وأجازة نصف العام.
- ٤- توجد فروق جوهرية ذات دلالة إحصائية بين متوسطات درجات أعضاء الجماعتين الضابطة والتجريبية على مقياس مهارات الحوار السياسي في القياس البعدي الثاني وذلك لصالح الجماعة التجريبية التي مارست برنامج التدخل المهني وذلك لأن قيمة (ت) المحسوبة (- ٧.٨٧٨) أكبر من قيمة (ت) الجدولية (٢.٠٤٨) حيث اتفقت هذه النتائج مع نتائج التحليل الكيفي لمحتوى التقارير الدورية لاجتماعات الجماعة التجريبية، وقد يرجع إلى أثر استخدام برنامج تدريبي في خدمة الجماعة تكتيكاته المختلفة في تنمية مهارات الحوار السياسي للشباب، ويتضح الاختلاف بين درجات الجماعتين الضابطة والتجريبية مما يمكن اعتباره مؤشراً واضحاً على نجاح الباحث في تحريك الجماعة التجريبية فهو مستوى أعلى فيما يرتبط بالحوار السياسي ومهارات (الاتصال - التفاوض والإقناع).

جدول (١٤) يوضح دلالة الفروق بين القياسين القبلي الأول والبعدي الثاني للجماعتين التجريبية والضابطة على مقياس مهارات الحوار السياسي ن

١٥ =

الدلالة الإحصائية	ت الجدولية	ت المحسوبة	البعدي الثاني		القبلي الأول		القياس الجماعة
			ع	س	ع	س	
غير دال	(٠.٠٥) (١٤) ٢.١٤٥	٠.٧١٤-	٧.٤٣	٩١.٤٧	٦.٧٥	٨٩.٨٧	الجماعة الضابطة
دال	٢.١٤٥	١٠.٧١٧-	٠.٧٤	١٠٧.٤٠	٥.٤٤	٩٣.٤٧	الجماعة التجريبية

يتضح من الجدول رقم (١٤) ما يلي:

- ١- لا توجد فروق معنوية بين متوسطات درجات أعضاء الجماعة الضابطة على مقياس مهارات الحوار السياسي في القياسين القبلي الأول والبعدي الثاني وذلك عند مستوى معنوية ٠.٠٥ حيث أن قيمة (ت) المحسوبة (- ٠.٧١٤) أقل من قيمة (ت) الجدولية (٢.١٤٥) وقد يعكس ذلك عدم تدخل الباحث مهنيًا مع الجماعة الضابطة.
- ٢- توجد فروق معنوية بين متوسطات درجات أعضاء الجماعة التجريبية على مقياس مهارات الحوار السياسي في القياسين القبلي الأول والبعدي الثاني وذلك عند مستوى معنوية ٠.٠٥ حيث أن قيمة (ت) المحسوبة (- ١٠.٧١٧) أكبر من قيمة (ت) الجدولية (٢.١٤٥)، وتؤكد هذه البيانات الإحصائية على حدوث تغييرات إيجابية في مستوى مهارات الحوار السياسي لدى الجماعة التجريبية، مما يدل على فعالية التدخل المهني في إحداث هذه

التغييرات، واتفق هذه النتائج مع نتائج التحليل الكيفي لمحتوى التقارير الدورية لاجتماعات الجماعة التجريبية.

## ثانيا: النتائج الكيفية للدراسة في ضوء تحليل محتوى التقارير الدورية:

يعرض الباحث فيما يلي مقتطفات من بعض التقارير الدورية التي سجلها للجماعة التجريبية:

### التقرير الأول

أولاً: الجزء الإحصائي:

رقم الاجتماع: الأول

اليوم: الأحد

التاريخ: ٢٠١٣/١٠/٢٠

المكان: قاعة (٦) بالمعهد

مدة الاجتماع: ساعتان

عدد الحاضرون: ١٥ عضو

عدد الغائبين: لا يوجد

ثانياً: أهداف الاجتماع:

- ١- التعرف بين الأخصائي وأعضاء الجماعة التجريبية.
- ٢- عقد تعاقد شفهي بين الأخصائي وأعضاء الجماعة حول أهداف التدخل المهني.
- ٣- الاتفاق على مواعيد الاجتماعات الأسبوعية مع أعضاء الجماعة.
- ٤- ما يستجد من أعمال.

### ثالثاً: محتوى الاجتماع:

توجه الأخصائي إلى مكان الاجتماع بالمعهد العالي للخدمة الاجتماعية بالمنصورة وذلك في تمام الساعة الثانية عشرة والنصف قبل الموعد المحدد للاجتماع بنصف ساعة وذلك حتى يتمكن من الإشراف على تجهيز مكان الاجتماع، وكذلك لملاحظة التزام أعضاء الجماعة بالحضور في موعد الاجتماع، ثم طلب منهم الجلوس على شكل حرف (U) وذلك حتى يتسنى لكل عضو رؤية كل الأعضاء الآخرين مما يتيح الفرصة للتفاعل والمشاركة في الاجتماع، بعد ذلك طلب من الأعضاء ضرورة الالتزام بالهدوء أثناء الاجتماع وعلى من يرغب في إبداء راية في أي جزئية فليستأذن أولاً وذلك لتوفير نظام يمنع ظهور أي فوضى تؤثر على الاجتماع، ثم عرف الأخصائي نفسه للأعضاء وطلب منهم أن يعرف كل عضو نفسه للآخرين، ثم قام بالتعرف عليهم من خلال لعبة التعارف حيث أن كل عضو في الجماعة يقول اسمه وأسماء الأعضاء الذين سبقوه فبدأت العضوة (مي) بتعريف نفسها للجماعة، ثم العضوة (هدير ف)، ثم العضوة (نها) وهكذا... إلى أن تم التعارف بين أعضاء الجماعة، ثم وجه الأخصائي حديثه للأعضاء حول أهداف الجماعة، وإعطاء صورة مبسطة عن البرنامج حيث أوضح لهم أنه سوف يساعدهم على تنمية بعض مهارات الحوار السياسي مثل مهارة الاتصال السياسي، مهارة التفاوض السياسي، مهارة الإقناع، وأوضح الأخصائي أهمية هذه المهارات بالنسبة لهم، وهنا سألت العضوة (نوران) كيف يكون التدريب على هذه المهارات الحوارية في الفترة المقبلة فأجاب الأخصائي سوف يكون ذلك من خلال تدريبات عملية من خلال مواقف جماعية تمر بها هذه الجماعة، وفي أثناء حديث الأخصائي قطعت العضوة (ولاء) حديثه قائلة: ما عدد المرات التي نلتقي بها

على مدار الأسبوع؟ فوجه الأخصائي هذا السؤال للجماعة لكي يحددوا المواعيد المناسبة لظروفهم، واتفقت الجماعة على الالتقاء مرتين في الأسبوع يومي (الأحد، والخميس)، وفي الترم الثاني يكون الالتقاء ثلاث مرات، وذلك في الغالب يكون في تمام الساعة الواحدة ظهرا، فوافق الأخصائي على رأى الجماعة، ثم قام الأخصائي بوضع ضوابط لطريقة المناقشة ومنها أن يستأذن العضو قبل التحدث حتى يسمعه باقي الأعضاء، ثم طلب الأخصائي من العضوة (عزة) تسجيل الاجتماع، وأوضع لها طريقة التسجيل، وتساءل العضو (أحمد) حول طبيعة الأساليب التدريبية التي سوف تمارس في البرنامج، فأشار إليه الأخصائي أنها أساليب منتقاة من طريقة خدمة الجماعة، وتطبيقا لقيمة مهمة جدا ألا وهى قيمة الديمقراطية لن أفرض هذه الأساليب عليكم بل أنها لا بد أن تكون نابعة منكم وتتناسب مع احتياجاتكم ورغباتكم، منها على سبيل المثال المناقشة الجماعية، القراءة الموجهة، لعب الدور، المناظرة، المحاضرة.. الخ.....

فقال العضو إبراهيم انه يريد ممارسة أسلوب الزيارات الميدانية، وقال (يوسف) للأخصائي أننا سعداء بوجودنا معك في هذا البرنامج التدريبي فشكره الأخصائي موجها الشكر للجماعة ككل ثم اتفق مع أعضاء الجماعة على تحديد جدول أعمال الاجتماع القادم والذي يشمل مساعدة الجماعة على تنظيم نفسها وإكسابهم مجموعة من المعارف والمعلومات من البرامج التدريبية وعلاقتها بتنمية مهارات الحوار السياسي، كما تم الاتفاق على مكان الاجتماع بالمعهد بقاعة (٦) ثم قام الأخصائي بشرح المقياس لهم وتوزيعه عليهم لإجراء القياس القبلي، وفى نهاية

الاجتماع توجه الأخصائي بالشكر لجميع الأعضاء على حسن تعاونهم والتزامهم.

رابعاً: الأساليب المهنية المستخدمة في الاجتماع:

(١)تكنيك المناقشة الجماعية: حيث يتم من خلاله إعطاء الفرصة للأعضاء ليعبروا عن رأيهم بكل حرية وصراحة، وتبادل الآراء والأفكار بين الأخصائي والجماعة وبين الأعضاء داخل الجماعة.

(٢)تكنيك المشاركة: من خلال إتاحة الفرصة لأعضاء الجماعة للمشاركة بالرأي للاتفاق على الأنشطة والبرامج التي سيتم ممارستها.

(٣)تكنيك النمذجة: يعتبر الأخصائي هو النموذج أو القدوة الحسنة أمام أعضاء الجماعة.

خامساً: المهارات المهنية المستخدمة في الاجتماع:

١- المهارة في تكوين العلاقة المهنية

٢- المهارة في استخدام وظيفة المؤسسة.

٣- المهارة في الإنصات للآخرين

سادساً: الدور المهني لأخصائي الجماعة:

١- قام الأخصائي بإتمام التعارف بينه وبين أعضاء الجماعة.

٢- دوره كمساعد على بدء تكوين العلاقة المهنية مع أعضاء الجماعة.

٣- إمداد أعضاء الجماعة بفكرة مبسطة حول البرنامج التدريبي والهدف منه.

- ٤- العمل على استشارة الأعضاء للمشاركة والتفاعل أثناء الحياة الجماعية.
- ٥- مساعدة الجماعة على وضع حدود لسلوك الأعضاء من خلال الاستئذان عند الحديث والمناقشة
- ٦- إزالة مشاعر الخوف التي يشعر بها الأعضاء في بداية عمل الجماعة، وأيضا الإنصات الجيد لما يعبر عنه الأعضاء.

### سابعاً: عائد التدخل المهني:

يتضح من هذا التقرير تحقيق ما يلي:

- ١- إتمام التعارف بين أعضاء الجماعة والأخصائي.
- ٢- التعرف على طبيعة البرنامج التدريبي لمهارات الحوار السياسي التي يتم التدريب عليها والتعرف على أهداف التدخل المهني وتوضيحها للأعضاء، وشرح المقياس لهم وتوزيعه عليهم لعمل القياس القبلي.
- ٣- وضع البذور الأولى لتكوين العلاقة المهنية بين الأخصائي وأعضاء الجماعة والتي تعتبر بمثابة الأساس الذي يقوم عليه نجاح برنامج التدخل.
- ٤- الإشارة إلى الأنشطة والأساليب التي يحتويه برنامج التدخل المهني.
- ٥- تكوين فكرة مبسطة لدى الأعضاء حول البرنامج التدريبي والهدف منه.
- ٦- بدء تعلم الأعضاء لمعنى الحوار السياسي ومهاراته تمهيداً لأن يمارسوها بطريقة عملية في الاجتماعات المقبلة.

### التقرير الثاني

أولاً: الجزء الإحصائي:-

رقم الاجتماع: الثاني

اليوم: الخميس

التاريخ: ٢٤/١٠/٢٠١٣

المكان: قاعة (٦) بالمعهد

مدة الاجتماع: ساعتان

عدد الحاضرون: ١٥ عضو

عدد الغائبين: لا يوجد

ثانياً: أهداف الاجتماع:

- ١- مساعدة الأعضاء على تحديد التنظيم الوظيفي للجماعة.
- ٢- استخدام المناقشة الجماعية كوسيلة تدريبية للتعرف على ما لدى أعضاء الجماعة التجريبية من معارف ومعلومات موجودة لديهم عن مهارات الحوار السياسي.
- ٣- إكساب أعضاء الجماعة بعض المعلومات عن البرنامج التدريبي وعلاقته بتتمية مهارات الحوار السياسي لديهم.

## ثالثاً: محتوى الاجتماع:

حضر الأخصائي إلى مقر اجتماع الجماعة بقاعة (٦) بالمعهد في تمام الساعة الثانية عشر والنصف ظهراً، لعقد الاجتماع الثاني الذي بدأ في تمام الساعة الواحدة ظهراً طبقاً لما تم الاتفاق عليه في الاجتماع السابق وقد خصص هذا الاجتماع لاستثارة أعضاء الجماعة للقيام بإجراء الانتخابات فيما بينهم ومساعدتهم على تنظيم أنفسهم، وبدء الأخصائي بتوضيح معنى تنظيم الجماعة وأهميته قائلاً أن هذا التزاماً بمبدأ الديمقراطية لأنني لن أفرض عليكم عضو بعينه ليكون قائد الجماعة بل انتم الذين سوف تختاروه بإرادتكم وحریتكم، وكذلك فرصة للتدريب على كيفية احترام آراء الآخرين وتقبل المرشح الفائز في الانتخابات، هذا بالإضافة إلى أن هذا الأسلوب الديمقراطي يشجعكم على التفاعل والمشاركة الفعالة وان تكتسبوا القدرة على التعبير عن آرائكم، والقدرة على التحاور بشكل ديمقراطي فعال.

فتساءل (إبراهيم) قائلاً يعني هنعمل انتخابات حقيقية ؟ فرد الأخصائي قائلاً بالتأكيد هنعمل انتخابات حقيقية من خلال فتح باب الترشح للمنصب والتصويت على المرشحين واختيار الفائز بالأغلبية لتولى المنصب وتساءلت (عزيزة) قائلة ما طبيعة هذه المناصب ؟ فرد الأخصائي قائلاً المناصب هي قائد الجماعة ومساعدته ومقرري الأنشطة (الاجتماعية - الثقافية) وسكرتير الجماعة وقبل ذلك كله اختيار اسم الجماعة.

فاقترح العضو محمد (شباب المستقبل) كاسم للجماعة بينما اقترح العضو يوسف اسم (٣٠ يونيو) كما اقترحت العضوة (هدير ف) اسم (الفكر الذهبي) واقترحت العضوة عزيزة اسم (شباب المستقبل) واقترح العضو (أحمد) اسم (الحرية) واقترحت العضو (ولاء) اسم (التعاون) واقترح

العضو(إبراهيم) اسم (الاتحاد) وبدأ الأخصائي إتاحة الفرصة أمام الأعضاء للتصويت على كل اسم تم اقتراحه وكانت النتيجة حصول اسم (شباب المستقبل) على عدد (١١) صوت بينما حصل اسم (الحرية) على عدد (٣) أصوات، وحصل اسم التعاون على عدد (١) صوت كما حصل اسم (الاتحاد) على عدد (٢) صوت، وبذلك اختارت الجماعة شباب المستقبل كاسم لها، ثم شرح الأخصائي للأعضاء المناصب المطلوبة الترشح لها ومهام كل منها، ثم فتح باب الترشح لمنصب قائد الجماعة فتقدم للترشيح كلاً من الأعضاء كل من (هاجر م- أحمد) وبإجراء الانتخابات حصلت العضوة (هاجر م) على عدد (٩) أصوات وهى غالبية الأصوات بينما حصل العضو (أحمد) على عدد (٦) أصوات وتم تطبيق نفس الأسلوب مع كل المناصب وأسفرت النتائج عن ما يلي حصول العضوة (مي) على منصب مساعد المقرر، بينما حصلت العضوة (عزة) على منصب سكرتيرة الجماعة، وحصلت العضوة(نوران) على منصب مقرر النشاط الاجتماعي والعضوة (هدير ف) مقرر النشاط الثقافي وتوجه الأخصائي بخالص التهاني لكل الأعضاء الفائزين وأكد على الجميع أن الجماعة وحدة واحدة ولا توجد فروق بين القائد ومقرر النشاط والعضو، ولكنها مسئوليات ستلقى على عاتقهن للمساعدة في تنفيذ البرنامج ويجب أن يتعاونوا مع بعضهم البعض، وأشار الأخصائي قائلاً أن جماعة شباب المستقبل يمكنها التفكير في شعار مميز لها، فاقترحت العضوة (عزيزة) الشعار التالي:

أهلاً بيكم أهلاً بيكم	شباب المستقبل بيحيكم
نبتدي بيكم وهنكون ليكم	كل ما نكبر نكبر بيكم

وتعددت اقتراحات الأعضاء، واستقر الرأي في النهاية على ما اقترحتة العضوة (عزيزة)، وبدء الأعضاء في تكراره وترديده إلى أن تم

حفظه ، وشكر الأعضاء أخصائي الجماعة بأن ساعدهم على تنظيم أنفسهم ، وبعد ذلك انتقل الأخصائي إلى الهدف الآخر من الاجتماع وهو التعرف على ما لدى أعضاء الجماعة من المعارف والمعلومات الموجودة لديهم عن مهارات الحوار السياسي (الاتصال - التفاوض - الإقناع) وذلك باستخدام المناقشة الجماعية بطريقة العصف الذهني وتبادل الأفكار ثم سأل الأخصائي العضوة (ولاء) قائلاً لها ما هو مفهومك للحوار السياسي فأجابت قائلة بأنه حديث شفهي يحدث بين فردين أو أكثر من أجل حل مشكلة أو قضية سياسية ، وسأل الأخصائي نفس السؤال للعضو (أحمد) فأجاب قائلاً انه يعنى المفاوضة الجماعية حول مصالح مشتركة أو المشاركة السياسية في صنع قرار أو تقرير المصير بشأن موضوع سياسي فعلمت العضوة (هاجرع) قائلة بأن الحوار السياسي ومهاراته يعنى بأن يكون لدينا القدرة على الاتصال والقدرة على التفاوض لحل النزاعات السياسية بأنفسنا والقدرة على الإقناع والتأثير في الآخرين ، وأكد الأخصائي هذا الكلام مدعماً علاقة البرنامج التدريبي ومحتواه في تدريب الشباب على اكتساب المهارات الحوارية اللازمة لهم في الفترة السياسية الحالية والمقبلة ، وقال الأخصائي أيضاً أن مهارات الحوار السياسي تعنى مجموعة المعارف والقدرات السياسية التي يكتسبها الشباب الجامعي وسوف يتم تنمية مهارات الاتصال والتفاوض والإقناع لديهم ، وأنهى الأخصائي الاجتماع شاكراً الأعضاء على التزامهم وتعاونهم المثمر.

رابعاً: الأساليب المهنية المستخدمة في الاجتماع:

(١) تكنيك المناقشة الجماعية: من خلال إتاحة الفرصة أمام الأعضاء ليعبروا بحرية عن وجهات نظرهم دون الشعور بأي ضغوط، واختيارهم لاسم الجماعة وشعارها وقائد الجماعة وسكرتير الجماعة ومسئولي الأنشطة، وإتاحة الفرصة لهم للتعبير عن آرائهم حول مهارات الحوار السياسي (الاتصال - التفاوض - الإقناع).

(٢) تكنيك العصف الذهني وتبادل الأفكار: من خلال مساعدة الأعضاء على التعبير عما لديهم من معلومات ومعارف حول الحوار السياسي.

#### خامسا: المهارات المهنية المستخدمة في الاجتماع:

- ١- المهارة في الاتصال
- ٢- المهارة في توجيه التفاعل الجماعي
- ٣- المهارة في قيادة الجماعة

#### سادسا: الدور المهني لأخصائي الجماعة:

- ١- مساعدة الجماعة على تنظيم نفسها من خلال إقامة التنظيم الوظيفي لها.
- ٢- العمل على تنمية العلاقة الطيبة بين الأعضاء بعضهم البعض
- ٣- دوره كموجه للتفاعل بين أعضاء الجماعة التزاما بمبدأ التفاعل الجماعي الموجه.
- ٤- دوره كمساعد في اكتشاف ما لدى الأعضاء من معارف حول مهارات الحوار السياسي

#### سابعاً: عائد التدخل المهني:

يتضح من هذا التقرير تحقيق ما يلي:

- ١- مساعدة الجماعة على تنظيم نفسها.
- ٢- ظهور بعض المؤشرات التي تدل على نمو العلاقات الطيبة بين الأعضاء بعضهم البعض وبين الأخصائي مثل وضع تنظيم خاص للجماعة ومعرفة الأدوار والمسئوليات الخاصة بكل وظيفة، تحديد ملامح البناء الداخلي للجماعة.
- ٣- اكتساب الأعضاء والمعارف المتنوعة عن مهارات الحوار السياسي للشباب الجامعي.
- ٤- تدريب الأعضاء على ممارسة المناقشات الجماعية للتعبير عن آرائهم بحرية.

### التقرير الثالث

أولاً: الجزء الإحصائي:

رقم الاجتماع: الثالث

اليوم: الأحد

التاريخ: ٢٧/١٠/٢٠١٣

المكان: قاعة (٦) بالمعهد

مدة الاجتماع: ساعتان

عدد الحاضرون: ١٥ عضو

عدد الغائبين: لا يوجد

ثانياً: أهداف الاجتماع

١- استخدام القراءة الموجهة في إكساب أعضاء الجماعة المعارف النظرية المرتبطة بالحوار السياسي ومهاراته.

٢- إكساب أعضاء الجماعة المعارف النظرية المرتبطة بمهارات الحوار السياسي.

### ثالثا: محتوى الاجتماع

توجه الأخصائي إلى مقر اجتماع الجماعة بقاعة (٦) في تمام الساعة الواحدة إلا الربع فوجد نسبة كبيرة من الأعضاء قد حضروا قبل الموعد المحدد للاجتماع فشكرهم الأخصائي على التزامهم ثم توالى بقية الأعضاء حضوراً حتى اكتمل عددهم، وفى الموعد المحدد بدأ الأخصائي الاجتماع قائلاً اليوم أريد أن أعرفكم بأسلوب تدريبي جديد وهو القراءة الموجهة فهو عبارة عن توجيه أعضاء الجماعة لقراءة كتب عن الحوار السياسي ومهاراته لاكتساب الأعضاء المعارف والمعلومات النظرية عن كيفية إتمام الحوار وماهيته وأهدافه وأهميته ومهاراته الأساسية بالنسبة للشباب الجامعي في هذه المرحلة السياسية التي يمر بها المجتمع المصري، وأوضح الأخصائي أن هذا الأسلوب يساعد على الاطلاع والقدرة على التفكير الواقعي وتحمل المسؤولية، فسأل العضو(أحمد) هل هذا الأسلوب يمثل إضافة جديدة لأفكارنا ؟ فأجاب الأخصائي قائلاً سوف ينمى لديكم أفكاراً وأراء جديدة عن الحوار ومفاهيمه وأساليبه ومهاراته وكيفية تعلم إتمام الحوار وذلك نظرا لتعدد وجهات النظر الموجودة في الكتب المراد قراءتها وهى كتاب (أخلاقيات الحوار) للمؤلف " عبد القادر الشبخلى " وكتاب(مسألة الحوار والمشاركة المجتمعية في مصر) للمؤلف (طارق وفيق) فسألت العضو (ولاء) ماذا اخترت لنا هذه الكتب بالذات ؟ فأجاب الأخصائي أن هذه الكتب تمس الواقع المصري الذي نعيش فيه وحالة

الاحتياج الشديد للحوار السياسي في ظل الظروف السياسية الراهنة التي تمر بها البلاد، وتم اختياري أيضا لهذه الكتب لأنها تمثل أسس تعليم الحوار السياسي وذلك ما نريد تعلمه واكتسابه في المرحلة الأولى من البرنامج التدريبي المصمم لتدريبكم على تنمية مهارات الحوار، وبعد ذلك طلب الأخصائي من الأعضاء التوجه إلى مكتبة المعهد لنقرأ هذه الكتب سويا ونعرف ما بداخلها ونناقش محتواها وهنا توقف الاجتماع لمدة عشرة دقائق ليعود الأعضاء إلى المكتبة ويتم استكمال الاجتماع والجلوس على شكل حرف (U) حتى يمكن رؤيتهم لشرح محتوى وعناصر هذه الكتب قبل البدء في قراءتها وملاحظتهم أثناء القراءة، وهنا قام الأخصائي بشرح محتوى كتاب أخلاقيات الحوار والذي يتضمن أربعة فصول الفصل الأول ماهية الحوار وأنواعه الفصل الثاني عوائق الحوار العلمي الشخصية والموضوعية الفصل الثالث المحددات التنظيمية للحوار الفعال الفصل الرابع آداب الحوار وتتمثل في (احترام شخصية المحاور، المرونة والتسامح شريان الحوار الديمقراطي، حسن الكلام، حسن الصمت والإصغاء)، وقام الأخصائي بفتح باب المناقشة حول هذا الكتب ومحتوياته فسألت العضوة (عزيزة) ما هي أنواع الحوار السياسي الذي يحتاج إليها المجتمع الآن؟ فأجاب الأخصائي قائلًا هناك العديد من الأنواع ولكن على وجه الخصوص نجد أن أفضلها الحوار الاتصالي والحوار التفاوض والحوار الإقناعي لأن هذه الأنواع وجدت منذ وجود الإنسان على الأرض كما ذكرها القرآن الكريم في حوار الأنبياء مع الله عز وجل مثل حوار سيدنا موسى مع فرعون وهو حوار من أجل التفاوض والإقناع بإرادة وجود الله.

وحوار قصة سبأ لسيدنا سليمان وقصة سيدنا إبراهيم مع النمرود وغيرها وسأل العضو (محمد) هل لكل حوار عوائق؟ فأجاب الأخصائي

قائلاً بالطبع لكل حوار فعال معوقات تتمثل إما في شخصية المحاور من الطرفين أو موضوعية تؤثر على سير الحوار والبعد عن تحقيق أهدافه، فعلق العضو (يوسف) قائلاً من الممكن إضافة معوقات أخرى للحوار هي عدم الالتزام بالأسلوب المهذب في الحوار، ضعف روابط الاتصال بين الشباب، وأضافت العضوة (هدير ف) قائلة ضرورة توفر الرغبة الصادقة لدى المتحاورين وإصرارهم على مواصلة الحوار دون النظر لتلك المعوقات لتحقيق الأهداف المنشودة من الحوار.

وبعد ذلك انتقل الأخصائي إلى شرح محتوى الكتاب الآخر بعنوان (مسألة الحوار والمشاركة المجتمعية في مصر) وتناول الأخصائي أبرز العناصر التي يحتويها الكتاب وهي دور الحوار والمشاركة المجتمعية في إطار عملية التنمية، أطراف الحوار والمشاركة، مستويات وأنواع الحوار والمشاركة، اشتراطات فاعلية الحوار والمشاركة، نظرية عامة لثقافة الحوار والمشاركة في مصر الحديثة، مؤسسات الحوار والمشاركة كالمجالس الشعبية المحلية، الأحزاب السياسية ومجلس الشعب وفتح الأخصائي باب المناقشة بطريقة تبادل الأفكار، فسألت العضوة (عزة) ما هو حوار الشراكة الموجود في المجتمع؟ فأجاب الأخصائي قائلاً هو حوار بين طرفين أو أكثر من الأطراف الأخرى الخارجية المساعدة سواء بالإيجاب أو السلب وأيضا هو انخراط لكافة أطراف الحوار بناء على وعى الأطراف كلها بالقضية المحورية المطروحة ومصالح الأطراف الأخرى المختلفة في عمليات تفاوضية مستمرة في عملية صنع واتخاذ القرار ويترتب عليها نوع من الاتفاقات المحدد لتوزيع كافة الأدوار المتفق عليها بين هذه الأطراف، وعلقت العضوة (نوران) قائلة أن نجاح الحوار يرتبط ببدء الحوار واستمراره والقدرة على إنهائه في الوقت المناسب، وأضاف الأخصائي قائلاً

من الممكن إتاحة الفرصة لعودة الحوار في ظروف قابلة لإعادته مرة أخرى نظرا لأي ظروف طارئة عليه، وكلف الأخصائي الأعضاء بعمل قراءة واطلاع حول الحوار السياسي ومهاراته والبحث عن مواقع الحوار السياسي في الانترنت لتنمية التثقيف السياسي لديهم في نهاية الاجتماع توجه الأخصائي بالشكر لأعضاء الجماعة على تعاونهم المجدي.

#### رابعاً: الأساليب المهنية المستخدمة في الاجتماع:

١- القراءة الموجهة: لإكساب أعضاء الجماعة المعارف النظرية المرتبطة بالحوار السياسي.

٢- المناقشة الجماعية: من خلال طريقة تبادل الأفكار لمساعدة أعضاء الجماعة على الاستفادة بقدر الإمكان حول المعلومات المتعلقة بالحوار ومهاراته.

٣- التعليم الذاتي: من خلال تكليف أعضاء الجماعة بعمل قراءة واطلاع حول الحوار السياسي ومهاراته والبحث عن مواقع الحوار على الانترنت لزيارة التثقيف السياسي لديهم.

#### خامساً: المهارات المهنية المستخدمة في الاجتماع:

١- المهارة في المشاركة

٢- المهارات في توجيه التفاعل الجماعي

٣- المهارة في الإنصات

## سادسا: الدور المهني لأخصائي الجماعة:

- ١- دوره كمدعم في إمداد أعضاء الجماعة بالكتب المتعلقة بالحوار السياسي ومهاراته.
- ٢- دوره كموجه في إدارة المناقشة الجماعية حول مدى الاستفادة التي تمت للأعضاء حول القراءة والنقاش للمعارف النظرية الخاصة بالحوار ومهاراته.
- ٣- دوره كمعلم في شرح تكتيك القراءة الموجهة للأعضاء وكيفية ممارسته ضمن البرنامج.

## سابعاً: عائد التدخل المهني

يتضح من هذا التقرير تحقيق ما يلي:

- ١- اكتساب أعضاء الجماعة بعض المعارف والمعلومات النظرية المتنوعة عن الحوار السياسي ومهاراته (مفاهيمه - أنواعه - مهاراته).
- ٢- تدريب الأعضاء على القراءة الموجهة لزيادة التثقيف السياسي لديهم.
- ٣- تدريب الأعضاء على طريقة تبادل الأفكار للتعبير عن آرائهم بحرية دون ضغط.

## التقرير الرابع

أولاً: الجزء الإحصائي:

رقم الاجتماع: الرابع

اليوم: الخميس

التاريخ: ٢٠١٣/١٠/٣١

المكان: قاعة (٦) بالمعهد

مدة الاجتماع: ساعتان

عدد الحاضرون: ١٥ عضو

عدد الغائبين: لا يوجد

ثانياً: أهداف الاجتماع

- ١- إكساب أعضاء الجماعة المعارف النظرية المرتبطة بمهارات الحوار السياسي (الاتصال - التفاوض - الإقناع).
- ٢- استخدام المحاضرة في إكساب أعضاء الجماعة الجوانب المعرفية الخاصة بمهارات الحوار السياسي.

ثالثاً: محتوى الاجتماع:

حضر الأخصائي إلى مكان اجتماع الجماعة بقاعة (٦) بالمعهد في تمام الساعة الواحدة إلا الربع ظهراً، لعقد الاجتماع الرابع مع أعضاء الجماعة حيث حضر الدكتور محمد عزت إلى القاعة وذلك لإلقاء محاضرة عن مهارات الحوار السياسي (الاتصال - التفاوض - الإقناع) وبدأ الاجتماع بترحيب الأخصائي بالدكتور محمد عزت على حضوره وتشريفه

للأخصائي فرد الدكتور محمد الشكر وبدأ حديثه مع أعضاء الجماعة بالتعارف عليهم، وشكرهم الدكتور محمد وبدأ حديثه إليهم بتعريف الحوار السياسي وأهميته حيث قال لهم الحوار يعني محاوره بين شخصين أو أكثر أو بين جماعات مختلفة، وكذلك هو أسلوب حوارى لتبادل الآراء والأفكار بين شخصين أو أكثر مثال (الحوارات السياسية المتلفزة أو التي نراها في مجلس الشعب أو التحاور حول مشكلة سياسة متنازع عليها)، وذكر أيضا أهمية الحوار في الآونة الأخيرة وخاصة في ظل ما يطلق عليه الثورات العربية أو الربيع العربي وما صاحبها من أحداث جارية في الوطن العربي بأكمله، وأنه يمثل إحدى أهم علامات الديمقراطية والتعامل الديمقراطي، ثم انتقل الدكتور محمد إلى التحدث عن مهارة الاتصال السياسي ودورها في كيفية إتمام الحوار الفعال فتناول مفهوم الاتصال من القديم منذ وجود الإنسان حتى الآن، كما أوضح انه نقل المعلومات والأفكار من شخص إلى آخر وتفاعل مفيد بين الشخص وبيئته، وتكلم أيضا عن أغراض الاتصال وأهميته ومبادئه وسأل الدكتور محمد أعضاء الجماعة ما هي عناصر الاتصال فقالت العضوة (ولاء) المرسل والمستقبل والرسالة والوسيلة والتغذية العكسية فعلق الدكتور محمد قائلا أن الركائز الأساسية لإتمام عملية الاتصال هي اكتمال عناصره مع ضرورة معرفة أنماطه ثم تناول أشكال ومستويات الاتصال السياسي ومكوناته، وأوضح أن هناك نوعين من الاتصال السياسي الأول على المستوى الداخلي والثاني على مستوى العلاقات الدولية وأشار أيضا إلى الاتصال اللفظي وغير اللفظي ودورهما في نجاح عملية الحوار وأشار إلى أهمية الاتصال المكتوب من خلال وسائل الإعلام والصحف والمجلات والانترنت، وهنا سأل الدكتور محمد أعضاء الجماعة ما محددات نجاح الاتصال السياسي فقالت العضوة (مي) هي وجود لغة مشتركة بين طرفي الاتصال ووجوده

اتفاق فكري بين المرسل والمستقبل ،وأضافت العضوة (عزيزة) قائلة ضرورة مراعاة الظروف المناسبة للاتصال وتقبل المستقبل للرسالة ، ثم انتقل المحاضر إلى مهارة الإقناع قائلاً بأنه تعنى عملية إحداث تأثير في شيء نرغب في تغييره وكذلك هو التأثير في الاتجاهات والسلوك وأوضح لأعضاء الجماعة كيفية إقناع الشخص بما تريد إقناعه والأهداف السياسية للإقناع ، وأشار أن أهم القواعد الهامة للإقناع الفعال هي تحديد الهدف من الحوار ، وجمع كافة المعلومات التي تدعم الموضوع ، كما تناول أساليب الإقناع وعناصر الإقناع المتمثلة في المصدر وان يتحلى بالثقة والموضوعية ، الرسالة ولا بد أن تكون واضحة الهدف ومرتبته ، المستقبل ويراعى فيها الاختلافات الثقافية ، وسأل العضو (يوسف) هل هناك اتصال إقناعي تفاوض حقيقي ؟ فأجاب الدكتور محمد قائلاً انه كلما كان القائم بالحوار التفاوضي الإقناعي واعياً بالتفاصيل الصغيرة والكبيرة التي تتضمنها محاولته يكون الحوار أكثر فاعلية وأكثر نجاحاً في تحقيق أهدافه.

وبعد ذلك انتقل المحاضر إلى المهارة في التفاوض قائلاً بأنه نوع من الحوار أو تبادل الاقتراحات بين طرفين أو أكثر بهدف التوصل إلى اتفاق يؤدي إلى حسم قضية ، وأن أي تفاوض ينشأ تأسيساً على وجود ركنين أساسيين بين الأطراف المتفاوضة وهما وجود مصلحة مشتركة أو أكثر أو وجود قضية نزاعية أو أكثر ، وأشار إلى أهمية التفاوض ومبادئ وعناصر التفاوض وأهدافه ومراحل التفاوض منذ مرحلة جمع المعلومات حتى مرحلة الاتفاق النهائي وأنواع التفاوض السياسي ، كما ذكر محددات نجاح التفاوض المتمثلة في الإعداد الجيد للتفاوض والإستراتيجية المستخدمة والوقت المناسب للتفاوض وتأثير العلاقات بين الأطراف المتفاوضة ، وبعد

ذلك تحدث الدكتور محمد عن وسائل تعلم مهارات الحوار السياسي التي منها (المناقشات - ورش العمل - لعب الدور - الزيارات الميدانية - النمذجة) وأنهى الدكتور محمد حديثه مع أعضاء الجماعة قائلًا أن الجماعة اختارت مهارات مهمة للغاية في الوقت الراهن حيث تم اختيار (مهارة الاتصال، ومهارة التفاوض، ومهارة الإقناع) وختم المحاضر حديثه بشكر أعضاء الجماعة على حسن الإنصات والتعاون وشكره للأخصائي على دعوته لإلقاء المحاضرة فرد الأخصائي الشكر قائلًا الشكر والتقدير للدكتور محمد عزت المدرس بقسم التخطيط الاجتماعي بالمعهد العالي للخدمة الاجتماعية بالمنصورة قائلًا لقد استفدت شخصيًا من هذه المعلومات القيمة فالشكر كل الشكر لسيادته وبعد ذلك انتهى الاجتماع.

#### رابعًا: الأساليب المهنية المستخدمة في الاجتماع:

- ١- استخدام الأخصائي المحاضرة لإكساب أعضاء الجماعة المعارف المتنوعة المرتبطة بمهارات الحوار السياسي.
- ٢- استخدام الأخصائي المناقشة الجماعية بالطريقة العامة لمساعدة أعضاء الجماعة على الاستفادة بقدر الإمكان.

#### خامسًا: المهارات المهنية المستخدمة في الاجتماع:

- ١- المهارات في الإنصات للآخرين
- ٢- المهارة في الاتصال
- ٣- المهارة في توجيه التفاعل

#### سادسًا: الدور المهني لأخصائي الجماعة:

- ١- دوره كمساعد في اكتساب المعلومات المتنوعة عن مهارات الحوار السياسي.
- ٢- العمل على تدعيم العلاقة المهنية مع أعضاء الجماعة.
- ٣- دوره كمرشد في إدارة المناقشة الجماعية بالطريقة العامة حول الاستفادة من المعارف النظرية للأعضاء خلال المحاضرة.

### سابعاً: عائد التدخل المهني:

يتضح من هذا التقرير تحقيق ما يلي:

- ١- اكتساب أعضاء الجماعة المعارف والمعلومات المتنوعة عن مهارات الحوار السياسي.
- ٢- تدريب الأعضاء على استخدام المحاضرة كوسيلة لاكتساب المعارف المتنوعة عن الحوار السياسي ومهاراته.
- ٣- تدريب الأعضاء على المناقشة الجماعية بالطريقة العامة للحصول على المعارف والمهارات المختلفة للحوار خلال المحاضرة.

### التقرير السادس

#### أولاً: الجزء الإحصائي

رقم الاجتماع: السادس

اليوم: الخميس

التاريخ: ٢٠١٣/١١/٧

المكان: قاعة (٦) بالمعهد

مدة الاجتماع: ساعتان

عدد الحاضرون: ١٥ عضو

عدد الغائبين: لا يوجد

ثانيا: أهداف الاجتماع:

- ١- إكساب الأعضاء الجوانب المعرفية الخاصة بمهارة الاتصال السياسى.
- ٢- إدارة مناقشة جماعية عامة للتأكد من فهم هذه المهارة.

ثالثا: محتوى الاجتماع:

حضر الأخصائي إلى مقر الاجتماع في تمام الساعة الواحدة إلا الربع ووجد جميع الأعضاء في انتظاره داخل القاعة فألقى عليهم التحية وشكرهم الأخصائي على الحضور المبكر وفى الموعد المحدد الساعة الواحدة بدأ الاجتماع.

وتحدث الأخصائي معهم قائلًا اليوم وكما اتفقنا سوف نعقد حلقة نقاشية حول الاتصال السياسى كإحدى مهارات الحوار السياسى ثم تناول مناقشة ماهية الاتصال السياسى وشروط التحول الديمقراطى في مصر، ودور مهنة الخدمة الاجتماعية في تطوير نمط الاتصال، وبدأ الأخصائي بالحديث عن الاتصال بأنه عملية مشتركة هدفها نقل معلومات ذات غرض سياسى محدد ومن شخص لآخر، وأهمية استخدام الاتصال كمهارة لتقوية العلاقات بين أطراف الحوار وإيجاد أرضية للتفاهم، والاتصال السياسى يشير إلى دراسة تواصل الحكومات مع الجمهور (المواطنين)، ثم إلى تبادل الحوار السياسى بين جميع أفراد الشعب أو بين جميع القوى والجماعات والأحزاب السياسية أو الأغلبية والمعارضة، ثم فتح الأخصائي باب المناقشة العامة فرفع العضو (يوسف) يده قائلًا بالرغم من أن الاتصال

من المهارات الحوارية اللازمة التي تتيح الفرصة للتعرف على آراء الآخرين وأفكارهم عن طريق ردود الفعل اللفظية وغير اللفظية التي يحدثها على شكل حوار بين طرفين، فعندما أتجاوز مع شخص فمن الممكن لا يستطيع فهم مضمون الرسالة ومحتواها، فرد الأخصائي من المعروف أن هناك عناصر ومقومات لنجاح الاتصال ومن أهمها وجود لغة مشتركة بين طرفي الاتصال حتى يسهل فهم مضمون الرسالة على النحو المقصود منها، وضرورة مراعاة الظروف المناسبة والوقت والوسيلة والمكان لإرسال الرسالة وأيضا لا بد من إيضاح الهدف من الرسالة بصورة تتناسب مع المعاني.

المستخدمة، ثم قالت العضو (عزيزة) أن القدرة على فهم المستقبل للرسالة يساعد على الاتصال الناجح ثم علقت العضوة (هدير ف) قائلة ضرورة وجود اتفاق فكري بين المرسل والمستقبل وأن يكون المرسل مدركا بحقيقة ما يريد إرساله للمستقبل وأشارت كل من الأعضاء (نوران، هبة) قائلتين يجب قبل بدء الاتصال والتجاوز بشأن أي موضوع توفير نظام معلوماتي فعال يتضمن قاعدة بيانات ومعلومات مطلوب إرسالها بطريقة واضحة وسهلة ومفهومة مع دقة المعلومات المطلوب إرسالها من شخص لآخر، فعلق الأخصائي بأن من السهل الاتصال مع الآخرين ولكن من خلال التركيز على وسيلة الاتصال المستخدمة في الاتصال ونقل الرسالة، وأيضا مراعاة العوامل النفسية للمشاركة في عملية الاتصال وعدم الضغط على أحد أطراف الاتصال حتى يمكن استيعاب محتوى الرسالة، ثم انتقل الأخصائي بعد ذلك إلى النقاش حول الاتصال السياسي وشروط التحول الديمقراطي في مصر، فسأل الأعضاء جميعا كيف يمكن تحقيق ذلك ؟ فأجابت العضوة (ولاء) قائلة أنه لا بد من تقبل رأي الشخص واحترام رأي الآخر بكل حرية وديمقراطية والبعد عن التعصب

والكراهية، وأشارت العضوة (هديرع وهاجر م) إلى ضرورة وضع خطوات للاتصال قبل البدء في الحوار حتى نصل إلى منطلق حوارى ديمقراطى وأضاف العضو (إبراهيم) قائلاً توجيه وسائل الاتصال الجماهيرى إلى الالتزام بالإقناع المبنى على الصدق والأمانة، وتحديد أهداف الاتصال قبل البدء في تنفيذه لتحقيق الحوار الفعال وعقب الأخصائى قائلاً هذه أفكارا ممتازة ولكننا يمكن أن نضع رؤية لذلك من خلال تحدثنا سابقا عن الاتصال السياسى وبعض القراءات التى قرأناها في كتب الاتصال السياسى والتحول الديمقراطى، ولا يمكن تحقيق ذلك إلا من خلال ما يلي:

- الإقناع كهدف للاتصال السياسى وإقناع الجمهور من خلال الموضوعية لإقناع الجمهور بأمانة وصدق.
- الدستورية وتعنى انتخابات حرة تكلفها قواعد حاكمة في العملية السياسية يخضع لها الجميع (الفائزين والخاسرين).
- حرية الصحافة ومسئوليتها وضمن ضرورة تكامل الدور الإعلامى مع الدور التعليمى والتكوينى مع الدور الرقابى والإقناعى للاتصال الجماهيرى.
- ضرورة تكامل المهن المختلفة لتحقيق الاتصال المستمر.

ثم انتقل الأخصائى إلى النقاش حول دور مهنة الخدمة الاجتماعية في تطوير نمط الاتصال، فوجه الأخصائى سؤال إلى الأعضاء قائلاً ما دور مهنة الخدمة الاجتماعية كأحد المهن الموجودة بالمجتمع في تطوير نمط الاتصال السياسى فقالت العضوة (عزة) أن الخدمة الاجتماعية من المهن الهامة بالمجتمع المصرى التى تساعد الإنسان على مواجهة مشكلاته

بمختلف أنواعها ومنها المشكلات السياسية للشباب وكيفية التغلب عليها، وهذا يمكن أن يتحقق من خلال تبنى وتحقيق الاتصال الأكثر توقعا وفعالية ليحقق الأهداف المطلوبة، وأضاف العضو (يوسف) قائلا ضرورة إقامة الندوات والمؤتمرات لتوعية أفراد الشعب بأهمية التواصل السياسي مع الأحزاب والمؤسسات السياسية المهمة بالاتصال معهم (كالمجالس الشعبية المحلية - مجلس الشعب - مقر الأحزاب... الخ)، وعلق الأخصائي قائلا أن هذا الدور يتمثل في تحديد أهداف وبدائل الاتصال ووسائله، استكشاف من القائم وما يحفل به من متغيرات وأحداث، متابعة العملية الاتصالية وتقسيم فاعليتها، ضرورة الاتصال المستمر بين جميع القوى والأحزاب السياسة لإتمام الحوار السياسي المثمر، ثم طلبت قائدة الجماعة العضو (هاجر م) من العضوة (عزة) التي سجلت الاجتماع عرض أهم النقاط الأساسية بالاجتماع، ثم سأل الأخصائي عن أي سؤال أو استفسار للأعضاء فلم يوجد، وبعد ذلك انتهى الاجتماع.

#### رابعاً: الأساليب المهنية المستخدمة في الاجتماع:

- اعتمد الأخصائي في هذا الاجتماع على تكتيك المناقشة الجماعية بطريقتي العصف الذهني وتبادل الأفكار لتدريب الأعضاء على المهارة في الاتصال السياسي.

#### خامساً: المهارات المهنية المستخدمة في الاجتماع:

١- المهارة في إدارة المناقشة الجماعية

٢- المهارة في المشاركة

#### سادساً: الدور المهني لأخصائي الجماعة:

- ١- دوره كموجه للتفاعل في إدارة المناقشة الجماعية حول مدى الاستفادة التي تمت للأعضاء حول مهارة الاتصال السياسي.
- ٢- دوره كمدرّب لتدريب أعضاء الجماعة على كيفية إدارة النقاش واكتساب المعارف والمعلومات المتنوعة المرتبطة بالاتصال كأحد مهارات الحوار السياسي.

### سابعاً: عائد التدخل المهني:

يتضح من هذا التقرير تحقيق ما يلي:

- ١- زيادة التفاعل الجماعي الموجه بين أعضاء الجماعة.
- ٢- اكتساب أعضاء الجماعة بعض المعلومات والمعارف عن المهارة في الاتصال السياسي.
- ٣- تدريب الأعضاء على أهمية الاتصال في إجراء الحوار وذلك من خلال العصف الذهني وتبادل الأفكار.

### التقرير التاسع

أولاً: الجزء الإحصائي:

رقم الاجتماع: التاسع

اليوم: الأحد

التاريخ: ٢٠١٣/١١/١٧

المكان: قاعة (٦) بالمعهد

مدة الاجتماع: ساعتان

عدد الحاضرين: ١٥ عضو

عدد الغائبين: لا يوجد

ثانياً: أهداف الاجتماع:

(١) إكساب أعضاء الجماعة بعض الجوانب المعرفية المرتبطة بمهارات الحوار السياسي.

(٢) استخدام التعلم الذاتي كأحد أساليب البرنامج التدريبي في إكساب الأعضاء بعض المعلومات المتعلقة بمهارة الاتصال ومهارة التفاوض ومهارة الإقناع.

(٣) تدريب الأعضاء على التفكير الواقعي والحوار والمناقشة.

ثالثاً: محتوى الاجتماع:

حضر الأخصائي إلى مكان الاجتماع بالمعهد في تمام الساعة الواحدة إلا ربع، ثم بعد ذلك بدأ الأعضاء في الحضور فجاء أولاً (نها - هبه - ولاء - عزة - محمد) ثم تلاهم بعد خمس دقائق بقية الأعضاء ثم بدأ الاجتماع في الموعد المحدد، وشكرهم الأخصائي على الالتزام بموعد الاجتماع وطلب منهم ضرورة الاستمرار في هذا الالتزام، ثم بعد ذلك قال لهم إنكم سوف تمارسون تكتيك التعلم الذاتي كما اتفقنا في الاجتماع السابق وقبل الممارسة أود أن أعرف منكم ماهية التعلم الذاتي، فقالت العضوة (نوران) معناه أن نقوم بعمل أبحاث حول موضوع ما لمعرفة جوانبه المعرفية والمهارية وقال العضو (أحمد) أنه القدرة على الاطلاع والبحث عن المعلومة بالجهد الذاتي، فشكرهم الأخصائي على هذه المعلومات وأكد لهم أن تكتيك التعلم الذاتي هو أحد التكنيكات الهامة في طريقة العمل مع الجماعات ويعتمد هذا التكتيك على تكليف الأعضاء

بالأبحاث العلمية المتعلقة بالحوار السياسي ومهاراته ثم مناقشتها بالطرق المختلفة للمناقشة الجماعية أو من خلال ورشة عمل.

ثم سألهم الأخصائي عن الأهداف التي يمكن تحقيقها من خلال هذا التكنيك، فأشارت العضوة (عزيزة) ممكن أغير من خلاله أفكاري وأكتسب أفكار جديدة، ثم أشارت العضوة (نها) قائلة ممكن من خلاله إخراج المشاعر المكبوتة بداخلنا، وقال العضو (إبراهيم) من خلاله جعل العضو يشاهد السلوك السليم ليتعلم منه، وشكرهم الأخصائي على هذه الآراء المتميزة والتي هي في صلب الموضوع، حيث أن تكنيك التعلم الذاتي يحقق مجموعة من الأهداف منها على سبيل المثال:

- ١- تدريب الأعضاء على مهارات جديدة.
- ٢- تغيير الاتجاهات السائدة لدى الأعضاء.
- ٣- تشجيع الأعضاء على المشاركة والتفاعل.
- ٤- التأثير في السلوكيات والأفكار السلبية وتعديلها إلى الإيجابية.

ثم طلب الأخصائي من أعضاء الجماعة التقسيم إلى ثلاث مجموعات صغيرة لعقد ورشة عمل حول مناقشة الأبحاث المكلفين بها عن الاتصال والتفاوض والإقناع كمهارات الحوار السياسي ودوره في إتمام الحوار الديمقراطي، حيث تولت العضوة (نوران) قيادة المجموعة الأولى ومعها الأعضاء (هبة - نها - ولاء - محمد)، وتولت العضوة (هديرف) قيادة المجموعة الثانية ومعها كل من (عزة - عزيزة - هديرح - أحمد)، أما العضو (يوسف) فتولى قيادة المجموعة الثالثة ومعها كل من (مي - هاجر - هديرف - إبراهيم)، حيث تقوم كل مجموعة بمناقشة كل مهارة على حدى خلال فترة زمنية محددة، وسوف يقومون

بوضع رؤية لكيفية التدريب على هذه المهارات داخل البرنامج التدريبي القائم على تدريبهم وإكسابهم المعارف والمعلومات المتعلقة بالمهارات الثلاثة، وفي أثناء هذه المناقشات أثار الباحث تساؤلاً عن أي من المهارات الحوارية التي يحتاج إليها الأعضاء في العمل السياسي؟ فأجابت العضوة (مي) أن مهارة الاتصال بالآخرين ضرورية في عملنا السياسي، وأشار الباحث إلى أهمية التفاوض والإقناع بجانب الاتصال، فعلمت كل من الأعضاء (هديرح، نها، إبراهيم) فنحن في حاجة إلى هذه المهارات فتواجهنا العديد من المشكلات السياسية اليومية في ظل الظروف الراهنة للبلاد، وكثيراً ما نعجز عن حلها، فأكد الأخصائي أن أي شيء نتعلمه ونتدرب عليه يجب ممارسته في الواقع العلمي، ولاحظ الأخصائي الالتزام بالوقت المحدد لكل مجموعة، وتسلسل الأفكار، والتفكير الواقعي في أثناء المناقشة، حيث اقترحت المجموعة الأولى ملخص عن المهارات الثلاث ثم اقترحت المجموعة الثانية برنامجاً تدريبياً لممارسة الحوار، أما المجموعة الثالثة اقترحت ضرورة استخدام وسائل تدريبية متنوعة لتدريبهم على مهارات الحوار السياسي، وبعد ما وجه الأخصائي بعض ملاحظاته للمجموعات الثلاث وشكرهم على الالتزام بالمشاركة والتفاعل، فشكر كل من الأعضاء (ولاء - نها - نوران) وباقي الأعضاء أيضاً الأخصائي على الاستفادة من الاجتماع.

#### رابعاً: الأساليب المهنية المستخدمة في الاجتماع:

- اعتمد الأخصائي في هذا الاجتماع على تكتيك التعلم الذاتي لتدريب الأعضاء على مهارات الحوار السياسي.
- ورشة العمل حيث قام الأخصائي بعمل ورشة عمل لتدريب الأعضاء على مهارة الاتصال والتفاوض والإقناع كمهارات أساسية للحوار السياسي.

- المناقشة الجماعية حيث قام الأخصائي بمناقشة الأعضاء في الأبحاث المكلفين بها حول مهارة الاتصال والتفاوض والإقناع ودورهم في إتمام الحوار السياسي الديمقراطي.

#### خامسا: المهارات المهنية المستخدمة في الاجتماع:

(١) المهارة في توجيه التفاعل.

(٢) المهارة في المشاركة.

(٣) المهارة في التقويم.

#### سادسا: الدور المهني لأخصائي الجماعة:

- العمل بدوره كموجه للتفاعل في إدارة ورشة العمل والمناقشة حول مدى الاستفادة التي تمت للأعضاء حول مهارة الحوار السياسي.
- دوره كملاحظ للعلاقات والتفاعلات بين أعضاء الجماعة بعضهم البعض.

#### سابعاً: عائد التدخل المهني:

يتضح من هذا التقرير تحقيق ما يلي:

- ١- اكتساب أعضاء الجماعة بعض المعارف والمعلومات الهامة عن مهارات الحوار السياسي (الاتصال - التفاوض - الإقناع).
- ٢- تدريب الأعضاء على إدارة الحوار والنقاش من خلال ورش العمل.
- ٣- تدريب الأعضاء على البحث عن مواقع الحوار السياسي بالإنترنت.
- ٤- مشاركة الأعضاء في وضع رؤية لتدريبهم على المهارات الحوارية من خلال التدريب على كيفية وضع وتصميم وتنفيذ البرنامج التدريبي.

٥- زيادة درجة مؤشر التعاون والتماسك داخل الجماعة.

## التقرير التاسع عشر

أولاً: الجزء الإحصائي:

رقم الاجتماع: التاسع عشر

اليوم: الأحد

التاريخ: ٢٢/١٢/٢٠١٣

المكان: قاعة (٦) بالمعهد

مدة الاجتماع: ساعتان

عدد الحاضرين: ١٥ عضو

عدد الغائبين: لا يوجد

ثانياً: أهداف الاجتماع:

(١) عرض مجموعة معارف من خلال جهاز العرض عن مهارة الإقناع وأهميتها في الحوار السياسي.

(٢) مناقشة أعضاء الجماعة فيما تم عرضه من جهاز العرض عن مهارة الإقناع.

(٣) استخدام ورشة العمل كأحد أساليب البرنامج التدريبي في إكساب أعضاء الجماعة الجوانب المعرفية المرتبطة بمهارة الإقناع.

ثالثاً: محتوى الاجتماع:

توجه الأخصائي إلى مقر الاجتماع في تمام الساعة الثانية عشر والنصف، لعقد الاجتماع وتجهيز جهاز العرض ومكان جلوس الأعضاء،

وحضر الأعضاء جميعاً وبدء الأخصائي الاجتماع في الموعد المحدد له ، حيث تحدث الأخصائي قائلًا إننا اليوم سوف نعرض فيلماً عن مهارة الإقناع وأهميتها في إتمام الحوار السياسي ، ثم ن عقد ورشة عمل حول هذه المهارة ، حيث قام الأخصائي بعرض فيلم يحتوي على معارف ومعلومات هامة عن فن الإقناع ودوره في نجاح عملية الحوار ، ومبادئ الإقناع ومكونات الإقناع وأهدافه وخصائصه وخطواته وأساليبه وعوامل نجاح الإقناع وعوائقه وكيفية إجراء الاتصال الإقناعي والعملية والتفاوضية ، وهنا عقب الأخصائي قائلًا لا بد من التنوع في الوسائل الإقناعية في الحوار كوسائل الإغراء الشخصي والمنطقي والنفسي لتحقيق الحوار السياسي المدعم بالإثبات ، وضرورة تكوين علاقات طيبة وودية ومحددة مرتبطة بموضوع الإقناع وأهمية مراعاة التفاعل الديناميكي بين طرفي العملية الاتصالية ، ثم فتح الأخصائي باب المناقشة فسألت العضوة (هاجر ع) قائلًا ما هي أبرز استراتيجيات الحوار الإقناعي؟ فأجاب الأخصائي قائلًا توجد العديد من الاستراتيجيات ومن أهمها إستراتيجية الابتكار في عرض الآراء وإستراتيجية التحسين وإستراتيجية المواجهة والتوعية المتميزة والعمل على زيادة الحلول ، وسأل الأخصائي قائلًا ما هي خطوات الإقناع؟ فأجابت العضوة (عزيزة) قائلة الاتصال وإيجاد أرضية مشتركة وأشار العضو (محمد) قائلًا إنشاء المصداقية والخبرات والمعارف والعلاقات القوية ، فأضاف الأخصائي قائلًا هناك وجهة نظر أخرى ترى المراحل كما يلي:

(مرحلة إدراك الشيء - المصلحة والاهتمام - التقسيم والوزن - المحاولة - التبنّي) ، ثم بعد ذلك عقد الأخصائي ورشة عمل وقام بتقسيم الجماعة إلى مجموعتين ، حيث تقوم كل مجموعة بمناقشة ماذا يجب عليك أن تفعل قبل وأثناء وبعد الإقناع ، ومحددات نجاح الإقناع وعوائقه وذلك خلال فترة زمنية محددة بعدما أوضح لهم الأخصائي كيفية هذا

الأداء، وتولت العضوة (ولاء) قيادة المجموعة الأولى ومعها كلا من العضوات (نها - نوران - هبة - عزيزة - هديرح - هاجرع)، أما المجموعة الثانية فقادها العضو (محمد) ومعه الأعضاء (أحمد - إبراهيم - هاجرمن - عزة - هديرف - مي - يوسف) وفي أثناء قيام المجموعات بأدوارها كان الأخصائي يسجل ملاحظاته حول تصرفات الأعضاء وسلوكهم أثناء تنفيذ ورشة العمل، ومدى الالتزام بالوقت المحدد، وبعد انتهاء الأدوار وبعد انتهاء الزمن المحدد لكل مجموعة سمح الأخصائي لكل مجموعة بمناقشة آرائهم وأفكارهم وملاحظاتهم، حيث اقترحت المجموعة الأولى خطوات عملية الإقناع ومحدداته وعوائقه في ضوء الحوار السياسي الفعال بين الشباب وقادة المجتمع المحلي والقادة السياسيين وكذلك المجموعة الثانية، ولا حظ الأخصائي السعادة والفرحة على وجوه الأعضاء حيث عبر أعضاء كل مجموعة عن احترام القائد لأفكارهم والتعاون أثناء المناقشة، وأوضح كل من العضو (محمد - إبراهيم - أحمد) أن استخدام هذا التكنيك ساعدهم على التدريب لاكتساب المعلومات والمعارف والخبرات الخاصة بكيفية إتمام العملية الإقناعية في أثناء التحاور حول قضية أو مشكلة سياسية معينة، وشكرهم الأخصائي على حسن التعاون والتفاعل وبعد ذلك أنهى الاجتماع.

#### رابعاً: الأساليب المهنية المستخدمة في الاجتماع:

- اعتمد الأخصائي في هذا الاجتماع على تكنيك العصف الذهني لتدريب الأعضاء على مهارة الإقناع.
- تكنيك الأفلام لاكتساب الأعضاء المعارف والمعلومات الخاصة بعملية الإقناع والحوار والتفاوض الإقناعي.

- ورشة العمل حيث عقد الأخصائي ورشة عمل لتدريب الأعضاء على كيفية استخدام أساليب الإقناع في الحوار.

#### خامسا: المهارات المهنية المستخدمة في الاجتماع:

(١) المهارة في توجيه التفاعل.

(٢) المهارة في الملاحظة.

(٣) المهارة في المشاركة.

#### سادسا: الدور المهني لأخصائي الجماعة:

- العمل بدوره كموجه للتفاعل في إدارة المناقشة الجماعية داخل المجموعات المكونة لإكساب الأعضاء معارف حول الإقناع.
- دوره كمدرّب لتدريب الأعضاء على فن ممارسة الإقناع.
- دوره كمدمع لإمداد أعضاء الجماعة بالمعارف والخبرات المتعلقة بالإقناع وكيفية استخدامه في الحوار.

#### سابعاً: عائد التدخل المهني:

يتضح من هذا التقرير تحقيق ما يلي:

- ١- تدريب الأعضاء على ممارسة الحوار الإقناعي.
- ٢- معرف الأعضاء بكيفية أساليب الإقناع في الحوار.
- ٣- اكتساب أعضاء الجماعة بعض الجوانب المعرفية الخاصة بفن الإقناع.

## التقرير العشرون

أولاً: الجزء الإحصائي:

رقم الاجتماع: العشرون

اليوم: الخميس

التاريخ: ٢٠١٣/١٢/٢٦

المكان: قاعة الاجتماعات بمجلس مدينة شربين التابع لمحافظة

الدقهلية

مدة الاجتماع: ساعتان

عدد الحاضرون: ١٥ عضو

عدد الغائبين: لا يوجد

ثانياً: أهداف الاجتماع:

- ١- تعزيز العلاقات بين الشباب وقادة المجتمع المحلي.
- ٢- تأهيل الأعضاء للقدرة على اتخاذ القرار السياسي.
- ٣- تطبيق القياس البعدي الأول على الجماعتين الضابطة والتجريبية.

ثالثاً: محتوى الاجتماع:

توجه الأخصائي إلى مقر مجلس مدينة شربين في تمام الساعة العاشرة والنصف، ووجد الأعضاء جميعاً في انتظاره بناءً على الاتفاق المسبق لذلك الموعد، وشكرهم الأخصائي على الالتزام بالحضور في الموعد المحدد لأن المسؤولين في المجلس في انتظارنا في تمام الساعة الحادية عشر صباحاً، وأكد عليهم الأخصائي ضرورة الاستفادة من هذه الزيارة

بأقصى درجة ممكنة، وعند وصولنا لمقر المجلس كان في استقبالنا الأستاذ مجدي البسوسي مدير العلاقات العامة بالمجلس وتوجه معنا إلى قاعة الاجتماعات بالدور الثاني ورحب بنا ترحابا شديدا ودعى الأعضاء إلى الجلوس ووزع علينا مجموعة نشرات خاصة بأدوار المجلس ورسالته في النطاق الجغرافي الذي يعمل به، ثم حضر السيد المحاسب/ محمود محمود حسنين رئيس مركز مدينة شربين والأستاذ/ سعد الفرماوى نائب أول مجلس المدينة والأستاذ/ السيد عاطف المدير المالي والإداري للمجلس ورحبوا بنا ترحابا كثيرا وقام رئيس المجلس بشكر الأخصائي والأعضاء على الحضور وتشريفكم لإقامة حوار سياسي مجتمعي حول أهم المشاكل والقضايا التي تواجه الشباب يوميا وكيفية التعامل معها وتحديد دور المجلس في تعزيز العلاقات بين الشباب وقادة المجتمع المحلي، وهنا شكر الأخصائي السادة المسؤولين بالمجلس على تلبية الدعوة والترحاب لإقامة مثل هذه النوعية من الحوار مع الشباب، ثم تحدث السيد رئيس المجلس قائلاً نحب أن نعطي نبذة عن التواصل اليومي للمجلس مع أفراد المجتمع والعمل على حل مشاكلهم مثل مشكلة النظافة ومنظومة الخبز، وتوفير بعض فرص العمل للشباب، ثم انتقل إلى المشكلات التعليمية والطبية والمرورية، وان المجلس يدعم الشباب دائماً لأنهم عماد الأمة، فالمجلس يخدم ثمانية وحدات محلية ويتكون من ثلاث ادوار الدور الأول في خدمة استقبال المواطنين، الدور الثاني للاجتماعات ولقاء مشاكل المواطنين، الدور الثالث لغرف العمليات السريعة والطائرة بمركز شربين، وهنا سألت العضو (ولاء) كيفية التعامل مع مشكلات الشباب ؟ فأجاب الرئيس ذلك يتحقق من خلال فتح قنوات اتصال بين القادة والمواطنين وإيجاد لغة حوار مشتركة مع احترام رأى الآخرين وفن التعامل مع المواطنين، والعمل على توعية الشباب سياسيا واقتصاديا وثقافيا وغيرها.

وقالت (عزيزة) طيب ممكن حضرتك تقولنا أهم مشكلات الشباب في ذلك النطاق الجغرافي؟ فأجاب قائلًا مشكلة تعيين الشباب الخريجين، ضعف الوعي السياسي للشباب، تدنى السلوك التنظيمي للشباب... الخ.

وسألت العضوة (مي) قائلة ما هو دور الحكم المحلي أو القادة في تنمية الحوار؟ فأجاب الأستاذ سعد الفرماوى نائب رئيس المجلس قائلًا هناك أربعة ادوار هي:

أ- دور تنفيذي في كافة المجالات (التربية والتعليم - الصحة - الشباب - الشؤون الاجتماعية وغيرها).

ب- دور اجتماعي: من خلال إقامة حوار مع جمعيات تنمية المجتمع المحلي منظمات المجتمع المدني.

ج- دور سياسي: من خلال تحقيق العدالة والنزاهة والشفافية والموضوعية والحيادية بين المواطنين والعمل على تأهيل الشباب للقدرة على اتخاذ القرار.

د- دور رقابي: من خلال التفتيش على كافة قطاعات ومجالات العمل الاجتماعي والسياسي المختلفة.

وتساءل العضو (محمد) قائلًا ما المعلومات التي تواجه حضرتكم في تنمية الحوار فأجاب الأستاذ/ سيد عاطف قائلًا من أبرز تلك المعوقات تدنى السلوك البشرى التنظيمي، قلة الوعي المجتمعي بأهمية الحوار، افتقاد الروابط والاتصال والتواصل بين الشباب، الشك في جدوى الحوار السياسي المقام أو من يدعو إليه، ثم سأل الأستاذ/ محمد محمود رئيس المجلس كل عضو من الجماعة عن المشكلة الموجودة في إطاره الجغرافي، وكيف يمكن أن يتعامل معها، فأجاب كل عضو متحدثًا عن المشكلات

التي قد تواجهه وحلها، فشكر الأستاذ محمد محمود على ذلك، ثم تحدث الأستاذ/ سعد قائلًا لقد قام المجلس بأعمال تنموية ووقائية وعلاجية من خلال عقد الندوات والمؤتمرات يشارك فيها الشباب مشاركة فعالة، وكذلك يتم استضافة القادة السياسية لمناقشة الأمور الخاصة في كافة المجالات المتنوعة ، وأنهى الأستاذ/ سعد والأستاذ/ محمد حديثهما شاكرين الأعضاء على حسن استماعهم ومشاركتهم في الحوار مؤكدين أن الشباب هم ثروة حقيقية وطاقية كبيرة لا بد من العمل على استثمارها، فشكرهم الأخصائي على وقتهم وجهدهم وأعطى الفرصة للأعضاء إذا كان لأحد منهم أي سؤال أو استفسار وتناقش الأعضاء مع الأستاذ/ السيد عاطف والأستاذ/ سعد الفرماوى في أمور كثيرة تخص الشباب والعمل السياسي والحياة الحزبية ثم انصرف الأخصائي والأعضاء من مقر المجلس شاكرين المسؤولين هناك على حسن الاستقبال والضيافة، وانتهى الاجتماع.

#### رابعاً: الأساليب المهنية المستخدمة في الاجتماع:

- اعتمد الأخصائي على أسلوب الزيارات الميدانية على اعتبار انه يسهم في إتاحة الفرصة للأعضاء للمشاهدة الواقعية للمجلس ووحداته وأسلوب العمل به وكذلك لمقابلة المسؤولين به والحصول على المعلومات والخبرات من الميدان.
- المناقشة الجماعية لاكتساب المعارف المتنوعة عن كيفية ممارسة الحوار السياسي بين الشباب وقادة المجتمع المحلي.

## خامسا: المهارات المهنية المستخدمة في الاجتماع:

١- المهارة تكوين العلاقات الاجتماعية

٢- المهارة في الاتصال

٣- المهارة في الحوار

## سادسا: الدور المهني لأخصائي الجماعة:

- دوره كمرشد ومساعد حيث ساعد الأخصائي أعضاء الجماعة في إعداد وتنفيذ هذه الزيارة حيث سهل لهم التنسيق مع المسؤولين في المجلس وساعدهم على اتخاذ كل الترتيبات اللازمة لإتمام الزيارة والاستفادة منها أقصى استفادة ممكنة.
- دوره كملاحظ للتفاعلات التي تدور بين الأعضاء بعضهم البعض والمسؤولين بالمجلس.

## سابعاً: عائد التدخل المهني:

يتضح من هذا التقرير تحقيق ما يلي:

- ١- مشاهدة الأعضاء للواقع الفعلي لإحدى مؤسسات الحوار ألا وهو مجلس مدينة شربين كأحد فروع ديوان محافظة الدقهلية.
- ٢- اكتساب الأعضاء الجوانب المعرفية والمهارية المرتبطة بالحوار السياسي وأهمية دور المجلس في التواصل والتفاوض مع المواطنين وممارسة حوار ديمقراطي معهم.

## التقرير الحادي والعشرون

أولاً: الجزء الإحصائي:

رقم الاجتماع: الحادي والعشرين

اليوم: السبت

التاريخ: ٢٠١٤/٣/٨

المكان: قاعة (٦) بالمعهد

مدة الاجتماع: ساعتان

عدد الحاضرين: ١٥ عضو

عدد الغائبين: لا يوجد

ثانياً: أهداف الاجتماع:

(١) تطبيق القياس القبلي الثاني للجماعتين الضابطة والتجريبية.

(٢) التعرف على مدى استفادة أعضاء الجماعة من البرنامج التدريبي في الترم الأول.

(٣) إكساب الأعضاء معارف ومعلومات عن الحوار السياسي ومهاراته.

ثالثاً: محتوى الاجتماع:

حضر الأخصائي إلى مقر اجتماع الجماعة بقاعة (٦) بالمعهد في تمام الساعة الواحدة إلا ربع ووجد الأعضاء في انتظاره داخل القاعة فألقى عليهم التحية وشكرهم على حسن التعاون والالتزام، وبدء الاجتماع قائلًا اليوم سوف نقوم بتطبيق القياس القبلي الثاني والتعرف على مدى استفادتكم من البرنامج في الترم الأول من العام الدراسي من خلال عمل

مناقشة جماعية بالطريقة العامة وتبادل الأفكار ثم نتناول أهمية وجود الحوار السياسي ومهاراته للشباب في المجتمع المصري في الفترة الراهنة، وبدأ الأخصائي بتطبيق القياس القبلي الثاني على أعضاء الجماعة وبعد الانتهاء من تطبيق المقياس، قال بأن اليوم هو لقاءنا حول مناقشة وتبادل الآراء والأفكار تجاه الحوار السياسي ومهاراته فبدأ العضو (يوسف) قائلاً أن الحوار الجيد لا يمكن تحقيقه إلا من خلال مهارات الاتصال والتواصل وهي تتميز عن الأنواع الأخرى من المهارات بأنها تكتسب من خلال التدريب ويمكن تحسينها بالممارسة، كما أنها تتطلب معرفة وافية ومهارة محكمة، وقال العضو (أحمد) أن الحوار السياسي ومهاراته مدخلا هاما للمشاركة السياسية وينبغي أن يكون له مرتكزات في البناء الرسمي للتعليم والتدريب والسياسات المجتمعية لتأهيل مواطني المجتمع للمشاركة في تنظيم الدولة عن وعي وانتماء وتحمل للمسئولية، ثم قالت العضوات (هديرج - عزيزة - عزة) أن المهارة في إدارة الحوار هي قدرة الإنسان على التفاعل مع الآخرين ووسيلة تواصل وتعاون المحاور على استمرار الحياة ومعرفة الحق وزيادة التفاهم وتحول الفرد إلى الاهتمام السياسي والمجتمعي، وأكد كذلك العضوان (إبراهيم ومحمد) بأن الحوار وسيلة اتصال بمقتضاها تنتقل المعلومات والمعاني بين شخصين أو أكثر بهدف إقامة علاقة فيما بينهم والحوار يساعد على فهم القضايا والمشكلات الصعبة فهو مناقشة بشكل ديمقراطي أو تبادل الآراء والأفكار مثال ذلك (الحوار بين الرئيس وأتباعه) لاتخاذ قرار معين، أشار الأعضاء (مي - هديرج - ولاء) بأن المهارة في الاتصال السياسي عملية مشتركة هدفها نقل معلومات ذات غرض سياسي محدد ومن شخص لآخر، ويكون الاتصال فعالا عندما يكون بين المرسل والمستقبل أفكار ومعاني ولغة مشتركة، وقالت العضوتان (نها - هبة) أن المهارة في التفاوض أسلوب

للحوار والتعبير عن وجهات النظر انطلاقاً من موقف معين ويتكون من المناقشات والحوارات بين طرفين أو أكثر حول مسائل محددة لغرض التواصل إلى اتفاق مرضي للطرفين، وذكرت العضوات (هاجر من - هاجر ع - نوران) بأن المهارة في الإقناع هي قدرة الشخص على اكتساب الموافق الإيجابية عند اتصاله بالآخرين، وعملية تبادلية في الرأي والفكر وليس من طرف واحد فقط، وقبل الشروع في عملية الإقناع يلزم الإعداد الجيد والكامل للمادة المراد إقناع الآخرين بها.

وعلق الأخصائي على كلام الأعضاء مبدياً شكره لهم على ما عرضوه حول الحوار السياسي ومهاراته الثلاثة قائلاً أن المهارة في الاتصال لكي تنمي لدى الفرد لا بد من أن تكون لديه القدرة على تحديد الهدف من الاتصال لكي تنمي لدى الفرد لا بد من أن يكون لديه القدرة على (تحديد الهدف من الاتصال، استخدام أساليب الاتصال، الإنصات الجيد، التواصل الفعال) وكذلك المهارة في التفاوض تحتاج إلى (القدرة على تحديد وحل المشكلة، القدرة على التفاعل، توضيح الأولويات، تكوين العلاقات) كما تحتاج المهارة في الإقناع إلى (القدرة على التأثير في الآخرين، القدرة على التجاوب، القدرة على احترام آراء الآخرين، القدرة على استخدام أساليب الإقناع) وبعد ذلك سأل الأخصائي أعضاء الجماعة عن مدى استفادتهم من التجربة في الفترة الأولى من البرنامج فأجاب الأعضاء بأنهم استفادوا كثيراً ثم انتهى الاجتماع.

#### رابعاً: الأساليب المهنية المستخدمة في الاجتماع:

- استخدم الأخصائي تكتيك المناقشة الجماعية بالطريقة العامة لمعرفة مدى استفادة أعضاء الجماعة من المعارف والمعلومات المرتبطة بمهارات الحوار السياسي التي تلقوها من خلال البرنامج التدريبي.

- تكنيك النمذجة السلوكية: حيث يعتبر الأخصائي النموذج والقدوة الحسنة للأعضاء.

**خامسا: المهارات المهنية المستخدمة في الاجتماع:**

(١) المهارة في الاتصال.

(٢) المهارة في التفاوض.

(٣) المهارة في الإقناع.

(٤) المهارة في التقويم.

**سادسا: الدور المهني لأخصائي الجماعة:**

- العمل بدوره كموجه للتفاعل في إدارة النقاش الجماعي بين أعضاء الجماعة.

- دوره كملاحظ للتفاعلات التي تتم بين أعضاء الجماعة بعضهم البعض.

**سابعاً: عائد التدخل المهني:**

يتضح من هذا التقرير تحقيق ما يلي:

١- تم تطبيق القياس القبلي الثاني للجماعتين التجريبية والضابطة.

٢- معرفة استفادة أعضاء الجماعة من المعارف والمعلومات المتعلقة بمهارات الحوار السياسي (الاتصال - التفاوض - الإقناع).

## التقرير السادس والعشرون

أولاً: الجزء الإحصائي:

رقم الاجتماع: السادس والعشرون

اليوم: الأحد

التاريخ: ٢٠١٤/٣/٢٠

المكان: قاعة (٦) بالمعهد

مدة الاجتماع: ساعتان

عدد الحاضرون: ١٥ عضو

عدد الغائبين: لا يوجد

ثانياً: أهداف الاجتماع:

١- عقد ندوة حول التفاوض السياسي كأحد مهارات الحوار السياسي.

٢- إكساب أعضاء الجماعة معلومات متعلقة بالتفاوض السياسي.

ثالثاً: محتوى الاجتماع:

حضر الأخصائي الاجتماعي إلى قاعة (٦) مكان الاجتماع في تمام الساعة الثانية عشر والنصف وذلك للاطمئنان على تجهيز القاعة لإتمام أعمال الندوة، فوجد جميع الأعضاء قد حضروا ومعهم اللوحات التي تم الاتفاق على تحضيرها في الاجتماع السابق مثل لوحة الحائط مدون عليها اسم الجماعة وعنوان الندوة واسم المحاضر، ثم بعد ذلك بدأ الأعضاء بتوجيه من الأخصائي بلصق اللوحة على الحائط خلف المحاضر. وتم تجهيز المنضدة والمقاعد.

وفى تمام الساعة الواحدة حضر الأستاذ الدكتور/ رضا سلامة أستاذ التخطيط الاجتماعي بالمعهد العالي للخدمة الاجتماعية بالمنصورة والأستاذ الدكتور/ أيمن عكرش أستاذ علم الاجتماع المساعد بجامعة الزقازيق فشكرهم الأخصائي على اهتمامهم وحضورهم، ثم دعى الأخصائي الأعضاء للجلوس والإنصات، وقدم لهم الدكتور رضا سلامة والدكتور/ أيمن ثم أعطاهم الكلمة لتبدأ بعدها فعاليات الندوة، وبدأ الدكتور/ رضا حديثه بشكره الأخصائي على دعوته لهذه الندوة ، وشكر الأعضاء على التزامهم بالحضور.

ثم بدأ حديثه عن التفاوض قائلاً أنه جزءاً من حياتنا لا يمكن الاستغناء عنه إذا وجدنا هناك مصلحة اقتصادية أو اجتماعية أو سياسية تنتج عن عملية التفاوض، ويمكن من خلالها إحضار الناس الذين يتنازعون حول بعض القضايا والعمل على التوفيق بينهم لكي يتصلوا مع بعضهم ويتحدثوا بوضوح وحرية، ومن خلال ذلك يصلون إلى اتفاق ودي ومتفق عليه ومتبادل بين الطرفين، ثم انتقل إلى الحديث عن أهمية التفاوض حيث أنه يؤدي إلى التفاهم المباشر بين طرفي النزاع، وبواسطته يمكن لكل طرف أن يتعرف بصورة دقيقة على وجهة النظر الأخرى ومتطلبات الطرف الثاني، كما أنه مدخلاً هاماً لحل المشكلات السياسية والاجتماعية.

وانتقل بعد ذلك إلى التحدث عن عناصر التفاوض (الموقف التفاوضي - أطراف التفاوض - الهدف التفاوضي) والمبادئ التي يجب على المفاوض أن يلتزم بها وهي أن يكون على استعداد تام للتفاوض في أي وقت والتمسك بالثبات وهدوء الأعصاب، عدم الاستعانة بأي طرف من أطراف التفاوض، وعدم التسرع في إصدار القرار، والسرية والمحافظة على المعلومات ، ثم انتقل إلى سياسات التفاوض ومنها سياسة الاختراق التفاوضية ، سياسة

الجدار الحديدي، سياسة التعميق التفاوضية ، سياسة التعتيم التفاوضية ، سياسة التوسيع والانتشار ، سياسية التضيق والحصار التفاوضي، سياسة إحداث التوتر ، سياسة الاسترخاء التفاوضي، سياسة الهجوم التفاوضي ، سياسة الدفاع التفاوضي، سياسة المواجهة المباشرة والصريحة ، سياسة المراوغة، ويجب مراعاة الآتي في التفاوض الإنصات الجيد ، فن السؤال والإجابة والاعتراض في الحوار التفاوضي، وهنا عقب الأخصائي قائلًا الواقع هذه الأيام أن التفاوض مع الآخر وتقبله واحترام رأيه قد يكون قليل عند الأفراد الآخرين وذلك لا بد أن كل الناس يكتسبوا القيم الإيجابية كلها لأن المجتمع في حاجة إلى تعلم كيفية التفاوض، ولكن أود أن أكد لكم على ضرورة أن نبدأ بأنفسنا لنصلح من حولنا ونغير العادات السلبية.

ثم انتقل الحديث إلى الدكتور/ أيمن فتحدث عن استراتيجيات وتكنيكات التفاوض وذلك مع ضرورة تحديد الهدف من التفاوض فعندما تبنى الخطط على احتياجات البشر تنجح الخطط، فلا بد من التفاوض مع الناس على احتياجاتهم وترتيب الأولويات ولا يمكن ممارسة السياسة بالطريقة العشوائية فلا بد من الحوار والتفاوض.

واستكمل حديثه عن محددات النجاح التفاوض من خلال الإعداد الجيد للتفاوض، والإستراتيجية المستخدمة والتكنيك المصاحب لها والاستخدام الذكي للتوقيت وتوظيف الأسئلة لخدمة التفاوض الفعال والاستثارة والوساطة والتحكم، وأنهى الدكتور/ أيمن حديثه قائلًا أنه يمكن التغلب على معوقات التفاوض ومن أبرزها الاستعانة بطرف آخر من خارج دائرة النزاع للضغط على الطرف المتشدد وتحريكه في اتجاه التفاوض، وجود الثقة المتبادلة بين أطراف التفاوض وإظهار التعاون والصدق في معاملة الطرف الآخر، وأضاف الأخصائي أنه لا بد أن يشارك

الفرد في الحوار التفاوضي من أجل حل المشكلات التي تواجهه لأنه جزء لا يتجزأ من هذا المجتمع لذا لا بد أن يكون له دورا في المجتمع، ثم أشار الأخصائي على الأعضاء بأنه قد فتح باب النقاش، فسألت العضوة (عزة) كيف أصبح مفاوضة ناجحة في عملي؟ فأجابها ذلك يتحقق من خلال حسن الاستماع وعدم الكشف عن اتجاهك وتعرف على أخبار الطرف الآخر، حدد خطتك وفقا لنوع التفاوض، كن مستعداً للتسوية عند التفاوض، وضح أولوياتك وكن مستعداً للتنازل عن النقاط قليلة الأهمية، كن على دراية بأن الطرف الآخر قد يكون لديه جدول أعمال سري، وتوالت الأسئلة بعد ذلك من الأعضاء للدكتور/ رضا والدكتور/ أيمن وأكدت كل من العضوات (هبة - نها - ولاء) على استفادتهن مما طرح من أسئلة واستفسارات، ثم بعد ذلك تقدم الأخصائي بخالص الشكر والتقدير لسيادتهما على الوقت والجهد الذي بذلوه، ثم أنهى الأخصائي الندوة بشكر الأعضاء على حسن التعاون والالتزام.

#### رابعاً: الأساليب المهنية المستخدمة في الاجتماع:

- ١- تكتيك الندوة كان الأنشطة التي تفيد في تحقيق هدف البرنامج التدريبي وهو تنمية مهارة التفاوض للشباب.
- ٢- تكتيك المناقشة الجماعية بين المحاضر وأعضاء الجماعة والأخصائي لاستفادة من محتوى الندوة.

## خامسا: المهارات المهنية المستخدمة في الاجتماع:

- المهارة في الإنصات للآخرين.

- المهارة في المشاركة.

## سادسا: الدور المهني لأخصائي الجماعة:

- دور الملاحظ: كملاحظ للتفاعلات التي تدور أثناء الندوة بين المحاضر والأعضاء.
- مرشد: حيث قام الأخصائي بمساعدة أعضاء الجماعة وإرشادهم لإعداد وتنفيذ الندوة.
- دورة كموجه للتفاعل حيث حاول الأخصائي استشارة الأعضاء للتعبير عن آرائهم في موضوع الندوة.

## سابعاً: عائد التدخل المهني:

يتضح من هذا التقرير تحقيق ما يلي:

- ١- اكتساب أعضاء الجماعة مجموعة من المعارف والمعلومات الهامة حول مهارة التفاوض وأهميتها في الحوار السياسي.
- ٢- تنمية الجوانب المعرفية والمهارية المرتبطة بالتفاوض السياسي الأعضاء الجماعة.

## التقرير التاسع والعشرون

### أولاً: الجزء الإحصائي

رقم الاجتماع: التاسع والعشرون

اليوم: الخميس

التاريخ: ٢٠١٤/٣/٢٧

المكان قاعة (٦) بالمعهد

مدة الاجتماع: ساعتان

عدد الحاضرين ١٥ عضو

عدد الغائبين: لا يوجد

### ثانياً: أهداف الاجتماع

١- التدريب على تطبيق المهارة في التفاوض السياسي.

٢- تدريب الأعضاء على خطوات التفاوض.

### ثالثاً: محتوى الاجتماع:

حضر الأخصائي إلى مقر الاجتماع في تمام الساعة الواحدة إلا الربع، فوجد الأعضاء قد حضروا جميعاً فشكرهم على الالتزام، وطلب الأخصائي من الأعضاء استذكار محاور التفاوض الأساسية وخطوات التفاوض التي تم توضيحها في الاجتماعات السابقة، حيث قام العضو (محمد) قائلاً أن القوة التفاوضية تتشكل من ثلاثة محاور أساسية هي (المعلومات - الوقت - السلطة)، وذكرت العضوة (نها) قائلة أن خطوات التفاوض هي (مرحلة جمع المعلومات، تقديم المعلومات، تبادل

المقترحات، الاتفاق المبدئي، التلخيص، الاتفاق النهائي)، وبعد ذلك طلب الأخصائي من الجماعة تحديد بعض المشكلات أو القضايا السياسية التي يمكن التفاوض بشأنها مع القادة السياسيين فقالت العضوة (عزة) من المشكلات التي تواجه الشباب ضعف المشاركة وغياب الديمقراطية، وقالت العضو (هديرف) من المشكلات البطالة وغياب الحوار، وعرض الأعضاء الآخرون مشكلات متنوعة، فعلق الأخصائي قائلاً نريد التفاوض بشأن مشكلة أو قضية واحدة حسب أهميتها ودرجة انتشارها ودرجة تأثيرها في الآخرين ومدى وفرة الموارد والإمكانيات لحلها ومدى استعداد المؤسسات بالمجتمع التفاوض بشأنها، وتعاونهم تجاهلها بجانب البيانات والمعلومات التي تساعد على اتخاذ قرار رشيد نحوها، ثم طلب الباحث من الجماعة اختيار قضية واحدة تكون أكثر تأثيراً على الشباب فاختار الأعضاء تمكين الشباب في الحياة السياسية، ثم طلب الأخصائي من قائدة الجماعة تقسيمهم إلى مجموعتين لتحديد أطراف التفاوض وأسباب القضية وكيفية تحقيق التمكين سياسياً خلال فترة ٣٠ دقيقة، وبعد انتهاء الوقت المحدد طلب الأخصائي من كل مجموعة عرض الأسباب حيث عرض العضو (أحمد) قائد المجموعة الأولى الأطراف الشباب والقادة السياسيين ومن أبرز الأسباب هي ضعف المشاركة السياسية، انتشار البطالة، تدني تقويم مواقف القيادة السياسية والحكومة، عدم توفير المطالب الحياتية الأساسية كفرص العمل والإسكان، ثم عرضت قائدة المجموعة الثانية وهي (هاجرم) تهमيش الشباب والتميز ضد النساء، صراع الأجيال، الرشوة والمحسوبية، عدم وجود عدالة اجتماعية، ثم علق الأخصائي قائلاً ممكن أن يرجع ذلك إلى كثرة الوعود للشباب بحيث لا يتناسب ذلك مع العدد الهائل من احتياجات الشباب المختلفة، وطلب الأخصائي الانتقال إلى عرض الحلول المقترحة لتحقيق التمكين سياسياً

للشباب فقال العضو (يوسف) سوف نقترح حلول يمكن تنفيذها، وذلك على أساس مدى قابليته للتنفيذ، وهنا طلب الأخصائي من كل عضو أن يقترح حلاً، وقد تم ذلك بصورة تتابعيه على أن تكون فكرة كل عضو جديدة عن الأعضاء السابقين، وبعد ذلك قامت قائدة الجماعة بعرض هذه الحلول ومنها ضرورة إنجاز خريطة اجتماعية محددة المعالم لقضايا الشباب المصري مع التركيز على عدد من القضايا مثل البطالة وغيرها، الاهتمام بالتوعية السياسية والحوار الديمقراطي بمختلف أنواعه، دعم الشباب سياسياً في مجال الإبداع والابتكار، تدريب الشباب على الاشتراك في الحملات الانتخابية، وأضاف الأخصائي قائلاً أن مشاكل الشباب تحتاج إلى قرار سياسي أكثر إدراكاً لضرورة مشاركة الشباب في عملية صنع القرار حول وضع النقاط الأساسية والتي يمكن من خلالها الخروج بحلول أكثر موضوعية، وضرورة تطوير وتحديث وإصلاح مؤسسات المجتمع وجعلها أكثر فاعلية واستقلالية، ثم انتهى الاجتماع.

#### رابعاً: الأساليب المهنية المستخدمة في الاجتماع:

- استخدم الأخصائي المناقشة الجماعية بالطريقة العامة في بداية الاجتماع، ثم طريقة العصف الذهني في معرفة أسباب وحلول المشكلة وذلك لتنمية قدرات الأعضاء على التفكير الواقعي.
- لعب الدور حيث قام الأعضاء بلعب الدور بكيفية التفاوض مع الآخرين.
- استخدام ورش العمل التدريبية.

#### خامساً: المهارات المهنية المستخدمة في الاجتماع:

- ١- المهارة في الاتصال.

٢- المهارة في التفاعل الجماعي.

٣- المهارة في التقويم.

### سادساً: الدور المهني لأخصائي الجماعة:

- العمل بدوره كملاحظ للتفاعلات التي تدور بين الأعضاء بينهم البعض.

- دورة كمدرّب لتدريب أعضاء الجماعة على كيفية التفاوض مع الآخرين.

### سابعاً: عائد التدخل المهني:

يتضح من هذا التقرير تحقيق ما يلي:

تدريب أعضاء الجماعة على تطبيق خطوات التفاوض وزيادة نمو ووعي الأعضاء بعملية التفاوض، مما يشير إلى اكتساب المهارة في التفاوض السياسي، مما قد يشير إلى نمو ونضج الجماعة.

### التقرير الثالث والثلاثون

#### أولاً: الجزء الإحصائي:

رقم الاجتماع: الثالث والثلاثون

اليوم: السبت

التاريخ: ٥ / ٤ / ٢٠١٤

المكان: قاعة (٦) بالمعهد

مدة الاجتماع: ساعتان

عدد الحاضرين: ١٥ عضو

عدد الغائبين: لا يوجد

ثانياً: أهداف الاجتماع:

١- التدريب على ممارسة وتطبيق المهارة في الإقناع.

ثالثاً: محتوى الاجتماع:

حضر الأخصائي إلى مقر الاجتماع في تمام الساعة الواحدة إلا  
الربع، فوجد الأعضاء قد حضروا فألقى عليهم التحية، وبدء الاجتماع  
طبقاً لما تم الاتفاق عليه في الاجتماع السابق لعمل تدريب وتطبيق على مهارة  
الإقناع، حيث طلب من الأعضاء استذكار خطوات الإقناع التي تم  
توضيحها في الاجتماعات السابقة، حيث قامت العضوة (هبة) قائلة وهي  
(التهيئة وتكوين العلاقة بين طرفي الإقناع - تحديد الهدف - عرض  
الموضوع - التدرج في الحديث - استخدام الوسائل المناسبة - الاتفاق  
على الجوانب - المشاركة والتقييم)، وبعد ذلك طلب الأخصائي من  
الجماعة تحديد قضية سياسية لإجراء حوار إقناعي حولها فاختارت  
الجماعة قضية "إصلاح مؤسسات المجتمع"، وقال الأخصائي أنني أريد  
تقسيم أعضاء الجماعة إلى مجموعتين المجموعة الأولى تمثل قادة المجتمع  
المحلي (القادة السياسيين) والمجموعة الثانية (مجموعة من الشباب يردون  
تحسين مؤسسات المجتمع، وتم تقسيم الجماعة وطلب من المجموعتين  
إظهار محددات نجاح الحوار الإقناعي حول تحسين وتطوير مؤسسات  
المجتمع، وحدد الأخصائي الوقت المخصص لذلك ساعة، وبعد أن أخذ كل  
من الجماعتان فرصتهما والوقت المحدد لهما في موضوع الحوار قامت  
العضو (هبة) القائدة للمجموعة الأولى (قادة المجتمع المحلي) قائلة لقد  
عرض علينا مجموعة من الشباب ضرورة إصلاح مؤسسات المجتمع من أجل  
تحسين مستوى المعيشة والحد من المحسوبية والقضاء على الرشوة، وتقويم

مواقف القيادة السياسية والحكومة، وضرورة إشراك الشباب في العمل السياسي وحل أزمة البطالة والسكان والتعليم وغيرها، فشكرها الأخصائي كثيراً على قدرتها على الحوار وعلى استيفاء موضوع الحوار للنقاط المحددة كما شكر أعضاء الجماعة الأولى أيضاً، وبعد ذلك قام العضو (أحمد) بعرض مطالب الشباب لتحقيق عملية الإصلاح المؤسسي قائلاً نحتاج إلى قرار سياسي من القادة السياسيين أكثر إدراكاً لضرورة إشراك الشباب في عملية اتخاذ وصنع القرار مع القادة حول وضع النقاط الأساسية لتطوير وتحديث مؤسسات المجتمع حتى يمكن تحقيق المطالب الحياتية الأساسية من تلك المؤسسات، وتحقيق المشاركة السياسية الحقيقية المبينة على الحوار السياسي الديمقراطي، والتركيز على حل مشاكل الشباب، فشكره الأخصائي وشكر أعضاء الجماعة الثانية أيضاً والتزم القائدان بإظهار محددات نجاح الإقناع الممثلة في الموضوعية والصدق والوضوح والدقة والالتزان في عرض وتقديم القضية وتحديد الهدف منها والاستهلاك الجيد للحوار والختم الجيد له، ومراعاة المنطقية والتوازن في استخدام الكلمات، والبعد عن استخدام الشعارات والاختيار المتقن للموضوع، وعلق الأخصائي قائلاً بأن الحوار الإقناعي يعني قدرة الشخص على اكتساب المواقف الإيجابية عند اتصاله بالآخرين وحتى يكون الحديث مؤثراً فإنه لابد من تضافر كل الحواس في صياغة ما نقول، والتأثير في الآخرين من خلال الحوار وإقناعهم بوجهة نظري على أساس من الرضا وليس السيطرة، ولكي يكون محاور مقنع لابد أن يكون لديه القدرة على التأثير في الآخرين، والقدرة على التجاوب واحترام آراء الآخرين، واستخدام الوسائل والأساليب الإقناعية المناسبة ثم بعد ذلك شكر الأخصائي الأعضاء على التعاون المثمر، وانتهى الاجتماع.

#### رابعاً: الأساليب المهنية المستخدمة في الاجتماع:

- اعتمد الأخصائي على تكنيك لعب الدور حيث قام الأعضاء في كل مجموعة بلعب الدور لكيفية القدرة على ممارسة الحوار الإقناعي والتعبير عن آرائهم.
- المناقشة الجماعية بطريقة تبادل الأفكار لتحقيق استفادة الأعضاء من كيفية إجراء حوار اقناعى حول اى قضية أو مشكلة سياسية معينة.

#### خامساً: المهارات المهنية المستخدمة في الاجتماع:

- ١- المهارة في الاتصال.
- ٢- المهارة في التفاعل الجماعي.
- ٣- المهارة في التقويم.

#### سادساً: الدور المهني لأخصائي الجماعة:

- العمل بدوره كملاحظ للتفاعلات التي تدور بين الأعضاء بينهم البعض.
- دوره كمدرّب لتدريب الأعضاء على ممارسة وتطبيق الحوار الإقناعي حول قضية (إصلاح مؤسسات المجتمع).
- دوره كموجه للتفاعل في إدارة المناقشة وتبادل الأفكار حول مدى الاستفادة التي تمت للأعضاء.

#### سابعاً: عائد التدخل المهني:

يتضح من هذا التقرير تحقيق ما يلي:

- اكتساب أعضاء الجماعة خطوات الإقناع والتدريب عليها عملياً مما يشير إلى اكتساب المهارة، ومعرفة محددات نجاح عملية الإقناع، والوسائل والأساليب المناسبة في الحوار الإقناعي، مما قد يشير إلى نمو ونضج الجماعة.
- تم التعرف على درجة استفادة الأعضاء من الجوانب المعرفية المتعلقة بالحوار الإقناعي.

### التقرير السادس والثلاثون

#### أولاً: الجزء الإحصائي:

رقم الاجتماع: السادس والثلاثون

اليوم: السبت

التاريخ: ٢٠١٤/٤/١٢

المكان: قاعة (٦) بالمعهد

مدة الاجتماع: ساعتان

عدد الحاضرون: ١٥ عضو

عدد الغائبين: لا يوجد

#### ثانياً: أهداف الاجتماع:

- ١- عقد مناظره بعنوان تحديات الحوار السياسي والديمقراطية في مصر.
- ٢- تعديل المفاهيم الخاطئة عن الحريات والديمقراطية.

### ثالثاً: محتوى الاجتماع:

توجه الأخصائي إلى مقر الاجتماع بالمعهد في تمام الساعة الواحدة إلا الربع ظهراً وذلك لإشراف على تجهيز القاعة وتهيئة لإتمام أعمال المناظرة التي ستقام اليوم، ووجد الأعضاء جميعاً في انتظاره فألقى عليهم التحية، ثم بعد ذلك بدأ الأعضاء بتوجيه من الأخصائي بتجهيز المنضدة والمقاعد، وفي تمام الساعة الواحدة حيث حضر الأستاذ الدكتور/ محمد سرحان أستاذ تنظيم المجتمع ووكيل المعهد والأستاذ الدكتور/ علي يحي رئيس قسم خدمة الجماعة بالمعهد فشكرهم الأخصائي على الحضور، ثم دعى الأخصائي الأعضاء للجلوس والإنصات، وقدم لهم الدكتور محمد والدكتور علي وقال الأخصائي اليوم سوف تقام مناظرة سياسية بعنوان تحديات الحوار السياسي والديمقراطية في مصر، وذلك بناءً على الاتفاق المسبق في الاجتماعات السابقة وسوف نتناول في المناظرة أيضاً تعديل بعض المفاهيم الخاطئة عن الحريات والديمقراطية، فهناك فريق مؤيد للحريات والديمقراطية وفريق آخر معارض لذلك، وسوف نرى ذلك في مناظرة اليوم، ويتولى إدارة المناظرة والحوار الأخصائي بين الرأيين، الرأي الأول الدكتور محمد مؤيد للحريات بكل مفاهيمها، والرأي الآخر الدكتور علي فهو معارض لبعض مفاهيم الحريات الخاطئة، وقال الأخصائي سوف تكون المناظرة في شكل سؤالين أو محاورين ومدة إجابة السؤال عشرة دقائق، والسؤال الأول ما هي التحديات التي تواجه الحوار السياسي الديمقراطي في مصر من وجهة نظر حضرتكم؟ فأجاب الدكتور محمد قائلاً هيمنة طرف من الأطراف على مجريات الحوار، استعجال نتائج الحوار، غياب الأدلة البراهين والتعصب الشديد، اقتصار المشاركة في الحوار على شريحة معينة في المجتمع دون بقية شرائح المجتمع، فشكره

الأخصائي على الالتزام بالوقت، وقال الطرف الآخر الدكتور علي يمكن أن نقول أن هناك معوقات شخصية وأهمها إفقاد الحوار جدواه مما يحول دون البلوغ لأهدافه المنشودة منها على سبيل المثال الثرثرة والإطناب في الكلام، الابتعاد عن الوضوح أثناء العرض، وأيضاً هناك معوقات موضوعية ومن أبرزها الضوضاء والتشويش أثناء الحوار، اختلاف المفاهيم التي تؤثر على سير الحوار، فشكره الأخصائي على الالتزام بالوقت، وأضاف الأخصائي قائلاً غياب وضعف ثقافة الحوار والتحاوور بين الشباب وأفراد المجتمع والمنظمات المجتمعية قد يكون معوق رئيسي، ثم طرح الأخصائي السؤال الثاني على الطرف الأول الدكتور/ محمد ما هي مقومات نجاح الحوار السياسي والديمقراطية في الفترة الراهنة؟ فأجاب قائلاً أن الحوار السياسي هو آلية أساسية لتعزيز الديمقراطية السليمة، وعندما ينفذ بشكل صحيح يسهم في تعزيز الممارسات الديمقراطية في كافة قطاعات المجتمع، حيث أن دوره هو تعزيز ودعم شرعية المؤسسات من خلال توافق في الآراء والثقة في حسن سير عملها، وأيضاً تحديد موضوع الحوار والهدف منه مؤشر لإصدار الحكم على نجاح الحوار، وعقب الأخصائي قائلاً من الممكن أيضاً نجاح الحوار يرتبط ببدء الحوار واستمراره وطريقة إنهائه والقدرة على إنهاء الحوار في وقت مناسب، وطرح الأخصائي نفس السؤال على الدكتور على الطرف الآخر قائلاً ضرورة إجراء التحضير الكافي والتحليل الموضوعي لإدارة الحوار وأن تكون لغة الحوار تحمل الصراحة والوضوح وأن يكون هناك احترام متبادل وإنصاف وعدل ونبذ التعصب والكرهية، ولا بد أن يوفر المحاور جو من الحرية وفرص للآخرين ليعبروا عن آرائهم والأخذ بها والأخذ برأي الأغلبية وفتح باب الحوار فعندما يتواجد حوار بناء تقل الخلافات والمشكلات، فشكره الأخصائي على الالتزام بالوقت المحدد وأضاف قائلاً أن الإنسان إذا قام

يعمل ما أو فعل أي شيء باختياره وبياراته الناتجة عن الإقناع والحوار البناء يكون سعيد به كما أن فرصة نجاحه هنا تكون أكبر من الذي يقوم بالعمل وهو مجبر ومضغوط ويشعر أنه مفروض عليه، ثم أشار الأخصائي على الأعضاء بأنه قد فتح باب النقاش فسأل العضوان (أحمد، يوسف) هل الحوار السياسي أحد علامات الديمقراطية في المجتمع، فأجاب الدكتور علي قائلاً أن الحوار السياسي هو في حد ذاته وجود للحرية، ويهتم بالتقارب والتوصل بين الأفكار والآراء السياسية المختلفة تحت مظلة من الديمقراطية والمصلحة المشتركة من أجل حل القضايا والمشكلات السائدة في المجتمع، وتوالت الأسئلة من الأعضاء على الدكتور محمد والدكتور علي، وبعد ذلك تقدم الأخصائي بخالص الشكر والتقدير لسيادتهم على تشريفهم والجهد الذي بذلوه، ثم شكر الأعضاء على التعاون والالتزام أثناء المناظرة، وانتهى الاجتماع.

#### رابعاً: الأساليب المهنية المستخدمة في الاجتماع:

- اعتمد الأخصائي على المناظرة كأحد الأساليب التي تمنح الأعضاء الفرصة ليعبروا فيها عن آرائهم بكل حرية فيما يرتبط بقضية تحديات الحوار والديمقراطية في مصر.
- المناقشة الجماعية بالعصف الذهني وتبادل الأفكار ليعرفوا من خلالها معارف ومعلومات متنوعة ترتبط بالحوار السياسي ومهاراته، وكيفية تنفيذ المناظرة.

#### خامساً: المهارات المهنية المستخدمة في الاجتماع:

- المهارة في الإنصات للآخرين
- المهارة في الحوار

• المهارة في الإقناع

سادسا: الدور المهني لأخصائي الجماعة:

- دوره كموجه للتفاعل في إدارة المناظرة.
- دور المدعم حيث حرص الأخصائي على تقديم التدعيم الايجابي للأعضاء على ما قدموه ومارسوه من مهارات تعتبر جميعها جزء من ثقافة الحوار السياسي.
- دور الملاحظ: فلقد اهتم الأخصائي بملاحظة أفعال وسلوكيات الأعضاء أثناء ممارستهم للمناظرة.

سابعاً: عائد التدخل المهني:

يتضح من هذا التقرير تحقيق ما يلي:

- 1- تعرف الأعضاء على أسلوب المناظرة وأهمية وكيفية تنفيذه، كما أنهم اكتسبوا من خلال ذلك معلومات ومعارف ترتبط بالحوار السياسي.
- 2- ممارسة الأعضاء لهذه النوعية من الأساليب تعتبر بمثابة متنفس لهم يعبروا من خلاله عما يدور بداخلهم ويتحدثوا بحرية ويتعلموا الجرأة في الحوار دون خوف ولكن مع احترام الآخر.

التقرير الثامن والثلاثون

أولاً: الجزء الإحصائي:

رقم الاجتماع: الثامن والثلاثون

اليوم: الخميس

التاريخ: ٢٠١٤/٤/١٧

المكان: قاعه (٦) بالمعهد

مدته الاجتماع: ساعتان

عدد الحاضرين: ١٥ عضو

عدد الغائبين: لا يوجد

### ثانيا: أهداف الاجتماع:

- ١- ممارسه الحوار السياسى داخل برلمان الشباب.
- ٢- تدريب أعضاء الجماعة على ممارسه الحوار حول قضيه سياسيه معينه.

### ثالثا: محتوى الاجتماع:

حضر الأخصائي إلى قاعه (٦) مقر الاجتماع بالمعهد فى تمام الساعة الواحدة إلا الربع ووجد بعض الأعضاء هم (مي ، عزيزة. هدير ، احمد ، يوسف) في انتظاره فألقى عليهم التحية وشكرهم الأخصائي على الالتزام، وبعد ذلك توالى بقيه الأعضاء في الحضور حتى اكتمل العدد وفى الموعد المحدد الساعة الواحدة ظهرا بدأ الاجتماع ، وتحدث الأخصائي معهم قائلًا اليوم وكما اتفقنا في الاجتماع السابق سوف تمارسوا أسلوب مهم من الأساليب ألا وهو برلمان الشباب.

حيث أن هذا الأسلوب يعبر نموذج مصغر لمجلس الشعب أو المجالس المحلية ، ويمكن من خلاله ممارسه مهارات متعددة بشكل عملي واكتسابها والعمل على تنميتها مثل مهارة الاتصال ، التفاوض ، والإقناع ، التعاون ، صنع واتخاذ القرار ، وكذلك يتعلم الأعضاء من خلاله ثقافة

الحوار والمشاركة السياسية وكيف يفكرون بشكل جماعي، فالبرلمان يتم من خلاله تبادل الحوار والأفكار وطرح الرؤى لمناقشة المشكلات والقضايا المهمة والوصول إلى قرارات وتوصيات بشأنها والتصديق عليها، وهنا قال العضو (محمد) ممكن يفيدنا فى تعلم مهارات الحوار المتنوعة ، وعقبت العضوة (نوران) قائلة وكمان نتعلم قيم الحوار وآدابه ، فرد الأخصائي قائلاً أن هذه أفكار سليمة وصحيحة، وتساءلت العضوة (هبة) قائلة ازاي هنمارس برلمان الشباب؟ فأجاب الأخصائي بقوله يتم ذلك من خلال اختيار موضوع أو مشكله ل طرحها للمداولة والمناقشة واتخاذ القرارات ثم بعد ذلك تقوموا انتم من خلال السبل الديمقراطية اختيار رئيس للبرلمان ونائب له والبقية يقومون بأدوار أعضاء البرلمان ثم يدير رئيس البرلمان الجلسة ، وهنا أشرت إلى (هاجر م) قائده الجماعة بضرورة بدء تنفيذ برلمان الشباب، وقالت (هاجر م) في البداية نريد أن نحدد موضوع للمناقشة فمن يريد أن يقترح موضوع فليفضل، واقترحت (نها)مشكلة ضعف الوعي السياسى ،قالت (ولاء) الديمقراطية ومفاهيم الحرية ،واقترح (إبراهيم) الإصلاح والاستقرار السياسى في مصر، أما (هدير ف) قالت أحب نتناقش في الانتخابات الرئاسية والتعديلات الدستورية ،واتفقنا (هدير ح ، عزيزة) مع رأي العضو (إبراهيم) بمناقشة قضية الإصلاح والاستقرار السياسى في مصر.

وبعد أن انتهى الأعضاء من طرح آرائهم قالت (هاجر م) لا بد أن نتبع الأسلوب الديمقراطي لأنه مهم كما تعلمنا والآن نقوم بعمل تصويت على الموضوعات التي طرحتها، وبعد انتهاء التصويت تحدد موضوع المناقشة برأي أغلبية الأعضاء في قضية الإصلاح والاستقرار السياسى، ثم قالت (هاجر م) الآن نريد تحديد رئيس البرلمان ونائبه، وبنفس الأسلوب

الديمقراطي فاز (يوسف) بمنصب الرئيس وفازت (عزة) بمنصب النائب وفازت (عزيزة) بمنصب رئيس الوزراء.

وبدأ تنفيذ البرلمان بجلوس الرئيس (يوسف) ونائبه (عزة) على المنصة وبجوارها من الطرف الآخر من المنضدة رئيس الوزراء (عزيزة) ، وقال (يوسف) بسم الله الرحمن الرحيم نفتتح الجلسة لمناقشه أسباب ومعوقات الإصلاح السياسي وكيفية تحقيق الإصلاح والاستقرار في المجتمع المصري ، وأطلب من السيد رئيس الوزراء والسادة الأعضاء التعاون من أجل الوصول لقرارات لتحقيق الإصلاح والاستقرار السياسي نظرا لأهميته في الفترة الراهنة للبلاد ، والآن نبدأ بأن يعرض كل عضو رأيه أو إذا كان لديه استجاب يتقدم به ، فوجهت العضوة (مي) لرئيس الوزراء سؤالاً حول السبب الرئيسي في تدنى الإصلاح والاستقرار السياسي في الشارع المصري ، وما هي الجهود التي تبذلها الحكومة تجاه ذلك؟ ثم تقدمت العضوة (هدير ف) باستجاب لرئيس الوزراء حول الاستقرار الأمني والاقتصادي وخاصة الذي يحدث الآن، واقترحت بأن يتم تعديل بعض فقرات الدستور لمواجهة الانفلات الأمني الذي يؤدي إلى ضعف الاستقرار السياسي في الشارع ، أما العضوة (ولاء) تقدمت باستجاب حول توعية الشباب بمخاطر المفاهيم الخاطئة للحريات خاصة بعد ثورتي ٢٥ يناير و٣٠ يونيو مما يؤدي إلى عدم ثبات الاستقرار الفكري، وتقدمت العضوة (نها) باقتراح لرئيس الوزراء بالعمل على تنمية الوعي السياسي لشباب ليؤدي إلى الإحساس بالانتماء إلى الوطن ، وإيجاد حوار سياسي حقيقي بين أفراد المجتمع لحل المشكلات والقضايا السياسية التي تواجههم ، ضرورة تفعيل دور المؤسسات المجتمعية في تلبية احتياجات المواطنين وتقدمت العضوة (هبة) باقتراح حول تحقيق الاستقرار الناتج عن الانفلات الأمني مؤكدة على أن

يكون هناك وسائل اتصال جماهيري تتواصل مع أفراد المجتمع، وأن يكون هناك فصل بين السلطات الموجودة بالدولة، ومحاولة القضاء على البطالة وتوفير فرص عمل للشباب.

وتقدمتا العضوتان (هاجر ع ، نوران) باستجواب حول ضعف منظمات المجتمع المدني ، وضعف وانقسام أحزاب المعارضة من دون قيادات كاريزميه، وتقدم العضوان (محمد ، إبراهيم) باستجواب حول التعديلات الدستورية ، وفصل السياسة عن الدين ، وتقدم العضو (احمد) باقتراح وضع برنامج للإصلاح المنشود متضمنا الاتصال بالمسؤولين السياسيين، والتفاوض معهم حول القضايا المطروحة على الساحة السياسية ، وإقناعهم والتجاوب معهم ، وبعد أن قام جميع الأعضاء بتقديم ارتهم واستجواباتهم للمنصة ولرئيس الوزراء طلب رئيس البرلمان من رئيس الوزراء الرد على كل ما تقدم فأخذت الكلمة رئيس الوزراء (عزيزة) قائلة أشكر السادة الأعضاء الذين بذلوا الجهد لتجميع المعلومات وإعداد التقارير لأن هذه الموضوعات التي أشاروا إليها بحق هي حديث الساعة كما أشكر سيادة رئيس البرلمان على إتاحة الفرصة لي للرد على الاستجوابات ، وبالنسبة للإصلاح فهو عمليه شامله قد تكون تدريجية على مراحل فهي عمليه متكاملة لها أبعاد سياسية وأخرى اقتصاد وغيرها، وفي إطار التشخيص الحديث للازمه الإصلاح السياسي في مصر، فلا بد من إدراك الإدارة السياسية من كافة الجوانب بأهمية الإصلاح والعمل على الاستقرار المجتمعي، ضرورة تفعيل الوعي السياسي بين سكان المجتمع، تفعيل دور منظمات المجتمع المدني في العمل السياسي وتعليم المواطنين كيفية التعاون والتواصل مع القادة في المجتمع، أن تكون التعديلات الدستورية نابعة بناءً على آراء أفراد المجتمع، وجود معارضة قوية ومساندة شعبية لها، الاستماع

لمطالب الشباب بالتنسيق مع مؤسسات الدولة العاملة في ذلك ، العمل على نهوض الدولة ثقافيا وسياسيا واجتماعيا واقتصاديا ، والعمل على تحديث وتطوير مؤسسات الدولة ، وقال رئيس الوزراء في الختام موجهاً كلامه للجميع اسمحوا لي أن أدعوا جميع الجهات المختصة لمساعدته الحكومة والمواطنين على أداء أدوارهم فنحن في حاجة إلى جهات كثيرة مثل وزارة الإعلام والعدل والداخلية وغيرها ، حيث أن مواجهته الانفلات وعدم الاستقرار وعملية تحقيق الإصلاح والاستقرار لن تتم إلا من خلال التعاون بين الجهات المسؤولة، وأشكر حضراتكم جميعا على حسن الاستماع.

بعد ذلك أكد رئيس البرلمان على أهمية ما أدلى به رئيس الوزراء أو ضرورة تنفيذه ثم طلب من الأعضاء التصويت على مجموعة من القرارات المتعلقة بالموضوع وحصل بعضها على الإجماع وبعضها على موافقة الأغلبية والبعض الآخر رفض، ومن الاقتراحات التي تم الموافقة عليها بالإجماع البدء في زيادة الوعي والمشاركة السياسية للشباب ، وتحقيق التعاون بين جميع الجهات المختصة وأفراد المجتمع لحل المشكلات والقضايا التي تعوق الإصلاح والاستقرار المجتمعي والسياسي.

وفي النهاية شكر الأخصائي جميع الأعضاء على العرض البناء والأداء المتميز لبرلمان الشباب الذي هو بحق صورته مصغره من مجلس الشعب، وعبر لهم الأخصائي عن بالغ سعادته بأنهم مارسوا الحوار بطريقه سليمة مع الالتزام بمهارات الحوار مثل الاتصال والتفاوض والإقناع واتخاذ القرار، وأنهى الاجتماع.

#### رابعاً: الأساليب المهنية المستخدمة في الاجتماع:

- استخدم الأخصائي لعب الدور كأحد الأساليب التي تمنح الأعضاء الفرصة ليعبروا عن آرائهم بكل حرية فيما يرتبط بقضايا مجتمعية.
- المناقشة الجماعية بالطريقة العامة ليعرفوا من خلالها معلومات ومعارف كثيرة ترتبط ببرلمان الشباب وبأسلوب العمل من خلاله.

#### خامساً: المهارات المهنية المستخدمة في الاجتماع:

• المهارة في توجيه التفاعل الجماعي

• المهارة في اتخاذ القرارات

• المهارة في التقويم

#### سادساً: الدور المهني لأخصائي الجماعة:

قام الأخصائي بالأدوار التالية:

- ١- دور الملاحظ: فلقد اهتم الأخصائي بملاحقه أفعال وسلوكيات الأعضاء أثناء ممارستهم لبرلمان الشباب.
- ٢- دور المدرب: حيث قام الأخصائي بتدريب الأعضاء على برلمان الشباب وقدم لهم معلومات حول أسلوب تنفيذه والهدف منه.
- ٣- دور المدعم: حيث ساعد الأخصائي الأعضاء على إعداد وتنفيذ برلمان الشباب ، وتقديم التدعيم الإيجابي للأعضاء على ما قدموه ومارسوه حيث تعتبر جزء من ثقافة الحوار السياسي.

## سابعاً: عائد التدخل المهني:

يتضح من هذا التقرير تحقيق ما يلي:

- ١- تعرف الأعضاء على أسلوب برلمان الشباب وأهميته وكيفية تنفيذه واكتسابهم المعارف والمعلومات المرتبطة بالحوار السياسي.
- ٢- تدريب الأعضاء على ممارسة الحوار السياسي حول قضية الإصلاح والاستقرار السياسي في المجتمع المصري.
- ٣- تنمية مهارات الاتصال والتفاوض والإقناع والتفكير الجماعي لدى الأعضاء كما أنهم نمت بداخلهم قيمة المشاركة والحوار الديمقراطي.

### التقرير التاسع والثلاثون

أولاً: الجزء الإحصائي:

رقم الاجتماع: التاسع والثلاثون

اليوم: السبت

التاريخ: ٢٠١٤ / ٤ / ١٩

المكان: قاعة (٦) بالمعهد

مدة الاجتماع: ساعتان

عدد الحاضرين: ١٥ عضو

عدد الغائبين: لا يوجد

## ثانياً: أهداف الاجتماع:

١ - عقد مناقشة عامة حول مهارات الحوار السياسي.

## ثالثاً: محتوى الاجتماع:

توجه الأخصائي إلى مقر جماعة شباب المستقبل في تمام الساعة الواحدة إلا الربع فوجد الأعضاء جميعاً في انتظاره داخل القاعة فألقى عليهم التحية وشكرهم على الحضور المبكر، وفي الموعد المحدد الساعة الواحدة بدأ الاجتماع، وتحدث الأخصائي معهم قائلاً اليوم وكما اتفقنا سوف نقوم بمشيئة الله تعالى بمناقشة عامة حول مهارات الحوار السياسي التي تم تدريبكم عليها في الاجتماعات السابقة حيث أعطى الأخصائي فترة ١٥ دقيقة للأعضاء لتجميع أفكارهم وتدوين ملاحظاتهم وأسئلتهم، ثم فتح الأخصائي باب المناقشة فبدأت المجموعة الأولى والتي تكونت من الأعضاء (نوران، هبة، مي، هدير، هاجر، أحمد، يوسف) بالتعليق فأشارت العضوتان (هبة وهدير) بأنهن لاحظن السعادة على وجوه الأعضاء في ممارسة أنشطة البرنامج مثل الزيارات الميدانية والتحاور مع بعض قادة المجتمع المحلي، ثم علقت العضوة (نوران) قائلة بان تقبل الآخرين بصرف النظر عن اختلافاتهم الفردية يعتبر ضرورة لإقامة تواصل وعلاقات طيبة معهم، ثم أشار العضوان (أحمد، يوسف) باستخدام الأسلوب الجيد في الحوار مع الآخرين وعدم التعالي على الناس مما يسهم في تقديم حوار إقناعي بصورة طيبة، وذكرت العضوة (هاجر) قائلة أن تدريبنا كشباب على المهارات الحوارية مطلب ملح للتوائم مع متطلبات التحديث والتغيير في العصر الراهن، ثم أشارت العضوة (مي) قائلة أصبح لدى قدرة على تحمل المسؤولية ومواجهة المشكلات من خلال اتصالي بالآخرين بصدد مشكلة معينة والعمل على حلها، ثم تقدمت المجموعة الثانية والتي تكونت من

الأعضاء (عزيزة، نهى، ولاء، هاجرم، عزة، هديرح، إبراهيم، محمد) بالتعليق فأشار العضو (إبراهيم) قائلاً ضرورة إظهار تعاوني وصدقي في معاملة الطرف الآخر من الحوار وإبراز مقدرتي على التفاوض معه دون أي ضغوط، ثم علقت العضوة (عزيزة) قائلة التركيز على المصالح المشتركة لكلا الطرفين والبعد عن المكاسب الشخصية، والثقة من نفسي أثناء الحديث، وأوضحنا العضوة (عزة) ملاحظتها للأعضاء عند تطبيق وممارسة الحوار التزام بالموضوعية واحترام الرأي الآخر، واستخدام لغة الجسد المناسبة التي تدل على صدق ما تقول، وأشار العضو (محمد) إلى ضرورة الفهم الجيد للمشكلة المطروحة للحوار وكيفية التعامل معها، وذكرت العضوة (هديرح) قائلة العمل على إيجاد خطوات علمية وعملية للتواصل أطراف المشكلة والتركيز على الحل وليس على المشكلة والابتعاد عن التعصب والسخرية، وأضافت العضوتان (ولاء، نها) بأنهم يستخدموا نبرات صوت تحمل الدفء والتقدير في التحاور مع الآخرين، وتقدير مشاعر واهتمامات وطموحات الطرف الآخر، إنهاء الحوار بالسلام، وعلقت العضوة (هاجر) قائلة ضرورة الاستخدام الذكي للتوقيت للحوار متى تتشدد؟ ومتى تتساهل؟ متى تضيع الوقت؟ ومتى تواجه تضييع الوقت؟ متى تطرح بديلاً؟ ومتى تتمسك بموقفك؟ ومتى؟ وأضاف الأخصائي قائلاً لا بد أيضاً من الإعداد الجيد للحوار والتواصل الجيد مع الطرف الآخر من حيث القدرة على الإنصات وتوجيه الأسئلة، والقدرة على توضيح الأولويات، وشكر الأخصائي الأعضاء على مناقشتهم المفيدة الخاصة بالبرنامج التدريبي لإكسابهم مهارات الحوار السياسي، وعلى مدى الاستفادة من هذا البرنامج ثم طلب الأخصائي من العضوة (هاجر) أن تعرض ما تم تسجيله، ثم سأل الأخصائي الأعضاء هل هناك أي

ملاحظات؟ فلا يوجد ، فاتفقن على تقييم البرنامج التدريبي في الاجتماع التالي، ثم انتهى الاجتماع.

#### رابعاً: الأساليب المهنية المستخدمة في الاجتماع:

- اعتمد الأخصائي على المناقشة الجماعية بالطريقة العامة لمعرفة مدى الاستفادة من المعارف والمعلومات التي تلقوها من خلال البرنامج التدريبي والتي تتعلق أيضاً بمهارات الحوار السياسي.

#### خامساً: المهارات المهنية المستخدمة في الاجتماع:

١- المهارة في الاتصال.

٢- المهارة في التفاعل الجماعي.

٣- المهارة في الإنصات للآخرين.

#### سادساً: الدور المهني لأخصائي الجماعة:

- العمل بدوره كملاحظ للتفاعلات التي تتم بين الأعضاء بعضهم البعض.

- دوره كموجه للتفاعل في إدارة المناقشة الجماعية حول مدى الاستفادة التي تمت للأعضاء.

#### سابعاً: عائد التدخل المهني:

يتضح من هذا التقرير تحقيق ما يلي:

- تم التعرف على مدى استفادة الأعضاء من المعارف والمعلومات التي تلقوها من خلال البرنامج التدريبي حول مهارات الحوار السياسي (الاتصال - التفاوض - الإقناع).

- زيادة قدرة الأعضاء على النقاش والتحاوور في المواقف المختلفة، وهذا مؤشر لدرجات النمو والتغيير لأعضاء الجماعة التجريبية خلال البرنامج التدريبي.

### التقرير الأربعون

أولاً: الجزء الإحصائي:

رقم الاجتماع: الأربعون

اليوم: الخميس

التاريخ: ٢٤/٤/٢٠١٤

المكان: قاعة (٦) بالمعهد

مدة الاجتماع: ساعتان

عدد الحاضرون: ١٥ عضو

عدد الغائبين: لا يوجد

ثانياً: أهداف الاجتماع:

- ١- التقييم النهائي للتجربة (البرنامج التدريبي).
- ٢- تطبيق القياس البعدي الثاني للجماعتين التجريبية والضابطة.

ثالثاً: محتوى الاجتماع:

توجه الأخصائي إلى مقر جماعة شباب المستقبل في تمام الساعة الواحدة إلا الربع فوجد غالبية الأعضاء في القاعة فألقى التحية عليهم وتوجه لهم بالشكر على التزامهم وبعد ذلك حضر (محمد، إبراهيم، هدير

ف) وحينها اكتمل الأعضاء وبدأ الاجتماع في تمام الساعة الواحدة فقال لهم الأخصائي أن اليوم هو يوم الحصاد وفي نفس الوقت يوم المكاشفة والمصارحة لنعرف من خلال ما سنقوم به الآن إلى أي مدى تحققت أهداف البرنامج والتعرف على الإيجابيات والسلبيات وأوجه الاستفادة التي تحققت من إجراء التجربة، وتقييم المهارات الحوارية التي تم التدريب عليها من خلال البرنامج التدريبي، فسألت العضوة (مي) كيف نقوم بهذه العملية ؟ فوجه الأخصائي سؤاله للأعضاء، فردت العضوة (نها) أن ذلك يتم من خلال آرائنا ومقترحاتنا لمدى الاستفادة من هذا البرنامج، وعلقت أيضا العضوة (هاجر م) أي نعرض المعلومات والخبرات والمهارات التي تم التدريب عليها، ثم طلب الأخصائي من الأعضاء أن يقسموا أنفسهم إلى مجموعتين، ثم يقيمن البرنامج التدريبي من خلال المعايير الآتية:

- ١- أهداف البرنامج التدريبي ومدى اتفاقها لاحتياجات التدريب الفعلية.
- ٢- اختيار الأسلوب الملائم في تغطية الموضوعات التي تم عرضها.
- ٣- اكتشاف نواحي الضعف في تصميم البرنامج (إيجابيات وسلبيات).
- ٤- استخدام وسائل تدريبية عند عرض الموضوعات.
- ٥- تفاعل الأعضاء مع بعضهم البعض.
- ٦- الوقت المخصص للبرنامج ومدى ملاءمته للمتدربين.
- ٧- طريقة تقديم وختام عرض المهارة.
- ٨- الجو العام أثناء الاجتماعات.
- ٩- طريقة توزيع الأعمال على أعضاء الجماعة.
- ١٠- تقبل الأعضاء للنقد من زملائهم ، ومدى استفادتهم من التجربة.

وأعطى الأخصائي فترة ٣٠ دقيقة لإجراء عملية التقييم وبعد أن انتهى الوقت المحدد عرضت كل مجموعة ما توصلت إليه من تقييم للبرنامج التدريبي حيث عرضت المجموعة الأولى بعد أن اختارت العضوة (نوران) قائدة لها قائلة أن الهدف من البرنامج التدريبي تحقق وأنها استفدنا كثيرا من المعارف والمعلومات التي لم نعرفها من قبل البرنامج عن المهارات الثلاثة، وقالت أيضا أننا مارسنا تكنيكات وأساليب كثيرة في خدمة الجماعة لم نمارسها من قبل، وذكرت أيضا قائلة أن مناقشتنا المتعددة والمواقف التدريبية التي شاركنا فيها ساعدت في كيفية تدعيم وتكوين العلاقات مع الآخرين، وأصبح لدينا القدرة على التواصل وإدارة حوار بشكل سليم والتفاوض حول المشكلات التي تواجهنا بشكل جيد وإقناع الآخرين بآرائنا، وعرفنا أشياء كثيرة عن الحوار السياسي لم نكن نعرفها من قبل، وعن نفسي تغيرت شخصيتي حيث أصبحت أكثر إيجابية، فشكر الأخصائي العضوة (نوران) وشكر أعضاء المجموعة الأولى، ثم أتاح الفرصة لأعضاء المجموعة الثانية التي اختارت العضو (إبراهيم) قائداً لها حيث أكدت على كلام المجموعة الأولى من حيث الاستفادة بشكل كبير من البرنامج التدريبي ومن التجربة، ثم قال العضو (إبراهيم) تعلمنا من خلال البرنامج التدريب على وسائل الاتصال وكيفية الاتصال والتفاوض واستخدام الأساليب الإقناعية والتأثير في الآخرين والتجاوب معهم سواء مع الأشخاص أو القادة، واكتسبنا معلومات ومعارف كثيرة عن الحوار السياسي، وتعلمنا أن نقول الرأي دون خوف وفي المقابل احترام رأي الآخرين، وبكل أمانة لا توجد سلبيات في البرنامج ولا في أسلوب الأخصائي واستفدنا كثيراً، وتعلمنا كيفية التعاون والمشاركة في العمل الجماعي، وأن تعامل الأخصائي كان راقياً معنا وتعلمنا منه احترام الآخرين وتقبلهم، فشكره الأخصائي وشكر أعضاء الجماعة الثانية

مؤكدًا على أهمية هذا البرنامج التدريبي في واقع الحياة السياسية والعملية، وهنا قال العضوان (يوسف، أحمد) أن البرنامج التدريبي كان قائمًا على التدريب وورش العمل أكثر من الجانب النظري مما ساعد على اكتساب العديد من المعارف والخبرات والمهارات، وأهمية تطبيق التدريبات العملية والمهارات الحوارية مثل مهارة الاتصال ومهارة التفاوض ومهارة الإقناع، ثم بدأ الحفل الختامي حيث بدأ الأخصائي بشكر الأعضاء على الالتزام بحضور البرنامج التدريبي ثم بعد ذلك بدأت العضوة (هاجر) بإلقاء كلمة بالنيابة عن زملائها من أعضاء الجماعة ثم باقي فقرات الحفل الختامي وفي نهاية الاجتماع قال الأخصائي إنني أشعر بسعادة غامرة لأن ثمرة الجهد والعناء الذي بذل في البرنامج قد ظهرت معالمها واضحة على معارفكم ومهاراتكم وكذلك على السلوكيات الشخصية فلقد تأثرت شخصياتكم بالفعل من ممارسة البرنامج وأنا سعيد بأنكم تشعروا بهذا التغيير، وانتمى لكم التوفيق في حياتكم الشخصية والعملية وبعد ذلك تم تطبيق القياس البعدي النهائي على أعضاء الجماعة، ثم انتهى الاجتماع.

#### رابعًا: الأساليب المهنية المستخدمة في الاجتماع:

استخدام الأخصائي تكتيك المناقشة الجماعية بالطريقة العامة وذلك لإتاحة الفرصة لأعضاء الجماعة بأن يدلوا بأرائهم في البرنامج التدريبي الذي مارسوه بكل حرية من حيث أوجه الاستفادة التي تحققت لهم والمتعلقة بمهارات الحوار السياسي (الاتصال - التفاوض - الإقناع).

## خامسا: المهارات المهنية المستخدمة في الاجتماع:

### • المهارة في التقويم

## سادسا: الدور المهني لأخصائي الجماعة:

- حدد الباحث هدف الاجتماع وهو تقييم البرنامج التدريبي.
- دوره كملاحظ للتفاعلات التي تتم بين الأعضاء بعضهم البعض.
- دوره كمقوم فلقد قام الأخصائي بمساعدة الأعضاء على إجراء عملية تقييم شاملة لكل ما يرتبط بالتجربة ،وما تحقق من أهداف وما لم يتحقق ، وكذلك أوجه الاستفادة التي تحققت للأعضاء.
- تطبيق القياس البعدي النهائي على أعضاء الجماعة.

## سابعا: عائد التدخل المهني:

يتضح من هذا التقرير تحقيق ما يلي:

- ١- التعرف على أوجه الاستفادة التي تحققت للأعضاء من أثر اشتراكهم في ممارسة برنامج الجماعة (البرنامج التدريبي) المرتبط بمهارات الحوار السياسي.
- ٢- معرفة الايجابيات والسلبيات التي حدثت أثناء ممارسة البرنامج.
- ٣- الاطمئنان على تحقيق البرنامج التدريبي لأهدافه وعلى نجاحه في تنمية مهارات الحوار السياسي (الاتصال - التفاوض - الإقناع) لدى أعضاء الجماعة التجريبية.

## ثالثاً: تفسير نتائج الدراسة:

يناقش الباحث ويحلل نتائج الدراسة الحالية في ضوء ما يلي:

- ١- الإطار النظري للدراسة والدراسات السابقة.
  - ٢- المنطلقات النظرية للدراسة (نظرية الاتصال).
  - ٣- النتائج الكمية للدراسة في ضوء مقياس مهارات الحوار السياسي للشباب.
  - ٤- النتائج الكيفية المرتبطة بتحليل محتوى التقارير الدورية.
- ويمكن مناقشة الفروض الفرعية ثم مناقشة الفرض الرئيسي للدراسة كما يلي:

- ١- مناقشة وتحليل صحة الفرض الفرعي الأول: يؤدي استخدام البرنامج التدريبي في خدمة الجماعة إلى تنمية مهارة الاتصال السياسي لدى الشباب.

تبين من نتائج الدراسة صحة الفرض الفرعي الأول بأنه توجد فروق جوهرية ذات دلالة إحصائية بين استخدام برنامج تدريبي في خدمة الجماعة وتنمية مهارات الاتصال السياسي لدى الشباب الجامعي ويؤكد ذلك ما جاء في الجداول أرقام (١١، ١٢، ١٤) والتي تشير إلى فعالية البرنامج التدريبي المستخدم، ويؤكد ذلك أيضاً النتائج الكيفية للدراسة في ضوء تحليل محتوى التقارير الدورية ويتضح ذلك في التقرير الأول والثاني والخامس والثامن والعشرون، ..... الخ.

ويدل ذلك على أن التدخل المهني للباحث أدى إلى تنمية مهارة الاتصال لأعضاء الجماعة التجريبية فيما يرتبط بالحوار السياسي كأحد مهاراته، وهذا يؤكد على صحة الغرض الفرعي الأول للدراسة.

ولقد استخدم الباحث من أجل تنمية مهارة الاتصال للأعضاء بعض التكنيكات والأساليب التي أثرت بفاعلية في زيادة مستوى وعيهم بالحوار السياسي ومنها تكنيك المحاضرات والندوات حيث تم من خلالها إمداد الأعضاء بوفرة من المعلومات والمعارف من بعض الخبراء في المجال كما أتاح الباحث للأعضاء الفرصة لمناقشة الخبراء في كل من استفساراتهم، واستخدام الباحث أيضاً تكنيك القراءة الموجهة والتعلم الذاتي الذي جعل الأعضاء من خلاله يبحثوا عن المعلومات المرتبطة بالحوار السياسي بأنفسهم عن طريق قراءة كتب وعمل البحوث المتنوعة التي أسهمت في إكسابهم قاعدة معرفية حول الحوار السياسي، واستخدام الباحث أيضاً تكنيك الزيارات الميدانية إلي مكن الأعضاء من اكتساب معارف ومعلومات عن مؤسسات تشييط الحوار السياسي بالدولة وذلك من خلال مشاهدة الواقع وكيفية التواصل مع الآخرين.

٢- مناقشة صحة الفرض الفرعي الثاني: يؤدي استخدام البرنامج التدريبي في خدمة الجماعة إلى تنمية مهارة التفاوض السياسي لدى الشباب.

تبين من نتائج الدراسة صحة الفرض الفرعي الثاني ويتضح ذلك من الرجوع إلى الجداول أرقام (١١، ١٢، ١٤) حيث ثبت من خلالها وجود فروق جوهرية ذات دلالة إحصائية بين القياس القبلي الأول والبعدي النهائي للجماعة التجريبية وذلك فيما يرتبط بمهارة التفاوض كأحد مهارات الحوا السياسي، ويؤكد ذلك النتائج الكيفي للدراسة في ضوء تحليل محتوى

التقارير الدورية ويتضح ذلك في التقرير العاشر الحادي عشر، الثالث عشر، الرابع عشر، السادس والعشرون... الخ.

ويدل ذلك على إسهام فعالية التدخل المهني بطريقة خدمة الجماعة باستخدام برنامج تدريبي في تنمية مهارة التفاوض للشباب الجامعي، وفي ضوء الموجهات النظرية للدراسة.

ولقد ركز الباحث في هذا البعد على مجموعة من التكنيكات التي أسهمت بوضوح في إكساب الأعضاء مهارة التفاوض كأحد مهارات الحوار السياسي، منها المناقشة الجماعية بكل صورها سواء أكانت الطريقة العامة أو العصف الذهني وتبادل الأفكار... الخ، واستخدام تكنيك لعب الأدوار، وتلك الأساليب توفر من خلالها مناخ ديمقراطي يتناقش من خلاله الأعضاء ويدلوا بآرائهم وأفكارهم بكل حرية واكتسبوا من خلالها معارف متنوعة منها ديمقراطية الحوار، وحرية الرأي والتعاون... الخ.

٣- مناقشة صحة الفرض الفرعي الثالث: يؤدي استخدام البرنامج التدريبي في خدمة الجماعة إلى تنمية مهارة الإقناع لدى الشباب.

تبين من نتائج الدراسة صحة الفرض الفرعي الثالث ويتضح ذلك من الرجوع إلى الجداول أرقام (١١، ١٢، ١٤) حيث ثبت من خلالها وجود فروق جوهرية ذات دلالة إحصائية بين القياس القبلي الأول والبعدي النهائي للجماعة التجريبية وذلك فيما يرتبط بمهارة الإقناع كأحد مهارات الحوار السياسي، ويؤكد ذلك النتائج الكيفية للدراسة في ضوء تحليل محتوى التقارير الدورية ويتضح ذلك في التقرير الخامس عشر، السابع عشر، التاسع عشر، الثلاثون... الخ.

ويدل ذلك على إسهام فعالية التدخل المهني بطريقة خدمة الجماعة باستخدام برنامج تدريبي في تنمية مهارة الإقناع للشباب الجامعي.

ولقد استخدم الباحث من أجل تنمية مهارة الإقناع للشباب بعض التكنيكات والأساليب التي أسهمت بشكل كبير في تنمية تلك المهارة، منها المناقشة الجماعية بكل أشكالها ولعب الدور وورش العمل والمحاضرات والندوات والزيارات الميدانية وممارسة برلمان الشباب وتعلم ممارسة الحوار بشكل ديمقراطي واتخاذ القرار بطريقة جماعية عن طريق احترام رأي الأغلبية، وتقبل رأي الآخر.

٤- مناقشة صحة الفرض الرئيسي: يؤدي استخدام البرنامج التدريبي في خدمة الجماعة إلى تنمية مهارات الحوار السياسي للشباب.

من خلال ما سبق عرضه من نتائج الدراسة سواء أكانت الكمية أو الكيفية الخاصة بصحة الفروض الفرعية الأولى، الثاني، الثالث يتضح صحة الفرض الرئيسي للدراسة ويتضح ذلك بالرجوع إلى الجداول أرقام (١١، ١٢، ١٣، ١٤) التي ثبت من خلالها وجود فروق جوهرية ذات دلالة إحصائية بين القياس القبلي الأول والبعدي النهائي للجماعة التجريبية وذلك على مستوى الدرجة الكلية لمقياس مهارات الحوار السياسي، ويؤكد ذلك النتائج الكيفية للدراسة في ضوء تحليل محتوى التقارير الدورية ويتضح ذلك في التقرير الثالث، السادس، التاسع، الرابع والثلاثون، السادس والثلاثون... الخ.

كل هذه النتائج السابق عرضها تؤكد فعالية برنامج التدخل المهني لطريقة خدمة الجماعة في تنمية مهارة الاتصال، ومهارة التفاوض، ومهارة الإقناع لدى أعضاء الجماعة التجريبية، وفي ضوء الموجهات النظرية للدراسة، وهذا يؤكد على صحة الفرض الرئيسي للدراسة، ولا شك أن

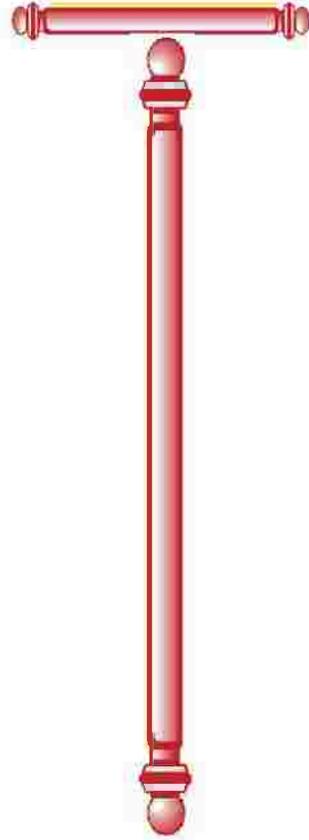
نتائج هذه الدراسة تتفق مع نتائج دراسة (مصطفى حمدي، ٢٠٠٤) التي أوضحت أن هناك علاقة إيجابية بين البرامج التدريبية وتنمية مهارات الشباب المتدربين، وتتفق أيضاً مع دراسة (منال فاروق، ١٩٩٧) التي أشارت في نتائجها إلى فاعلية البرامج التدريبية في تنمية مهارات العمل الجماعي، والاهتمام بإعداد برامج تدريبية مستمرة بصفة دورية للشباب لتطوير أساليب الممارسة في كافة المجالات المختلفة.

ومن المؤكد أن هذه الدراسة بأهدافها وفروضها نبعت من كون الحوار السياسي ومهاراته له أهمية كبيرة في المجتمعات، ويؤكد على ذلك الدراسات السابقة التي منها دراسة (Matcheler, 2009) وتركز على ضرورة وجود مهارات للحوار السياسي، في مناقشة القضايا المرتبطة بالمجتمع على أن يكون هذا الحوار فعال بين كافة الجماعات بالمجتمع، ودراسة (chang wy , 2005) ودراسة (محمد بسيوني ٢٠١٢) ودراسة (أبو النجا العمري، ٢٠٠٧).

ولقد استخدم الباحث في التجربة التكنيكات والأساليب الملائمة والتي تتناسب مع أهداف الدراسة، والتي أسهمت بالفعل في إثبات فعالية برنامج التدخل المهني لطريقة خدمة الجماعة في تنمية مهارات الحوار السياسي لدى أعضاء الجماعة التجريبية، هذه الأساليب والتكنيكات تتمثل في تكنيك القراءة الموجهة، المناقشة الجماعية، المحاضرة، المناظرة، الندوة، ورش العمل، لعب الدور، الزيارات الميدانية، التعلم الذاتي، النمذجة.



# المراجع



أولاً: المراجع العربية  
ثانياً: المراجع الأجنبية

## أولاً: المراجع العربية:

١. إبراهيم الشهاوى: ثقافة التفاوض والحوار، جامعة القاهرة، المكتبة المركزية، بدون.
٢. إبراهيم بيومى مرعى: أسس العمل مع الجماعات وعملياتها المهنية، جامعة حلوان، مركز نشر وتوزيع الكتاب الجامعي، ٢٠٠٣.
٣. —: العمل مع الجماعات وعملياتها الإشرافية والتحليلية، جامعة حلوان، مركز نشر وتوزيع الكتاب الجامعي، ١٩٩٦.
٤. —: نماذج ونظريات فى خدمة الجماعة، القاهرة، دار الجنيدى للطباعة، ٢٠٠٤.
٥. إبراهيم مذكور وآخرون: معجم العلوم الاجتماعية، القاهرة، الهيئة المصرية العامة للكتاب، ١٩٧٥.
٦. ابن منظور: لسان العرب، القاهرة، دار المعارف مصر، الجزء الثانى.
٧. أبو النجا محمد العمري: الحوار المجتمعي وبناء قدرات الشباب فى ظل العولمة والمتغيرات العالمية، المؤتمر العلمى الدولى العشرون، كلية الخدمة الاجتماعية، جامعة حلوان، ٢٠٠٧.
٨. أبى عبد الله فيصل بن عبده قائد الحاشري وآخرون: فن الحوار أصوله - وآدابه - صفات المحاور، الإسكندرية، دار الإيمان للطبع والنشر والتوزيع، ٢٠٠٣.
٩. أحمد بن محمد بن على المقرئى: المصباح المنير، القاهرة، دار المعارف بمصر، ١٩٧٧.

١٠. أحمد زكى بدوى: معجم مصطلحات العلوم الاجتماعية، بيروت، مكتبة لبنان، ١٩٩٩.
١١. —: معجم مصطلحات العلوم الاجتماعية، بيروت، مكتبة لبنان، ١٩٨٦.
١٢. أحمد شفيق السكري: قاموس الخدمة الاجتماعية، الإسكندرية، دار المعرفة الجامعية، ٢٠٠٠.
١٣. أحمد محمد البسيونى موسى: التفاعل الجماعى الموجه للشباب وتتمية سلوكهم الديمقراطي، المؤتمر العلمي الخامس عشر، كلية الخدمة الاجتماعية، جامعة حلوان، ٢٠٠٢.
١٤. أحمد محمد عبد الخالق: معجم ألفاظ الشخصية، الكويت، مجلس النشر العلمي، جامعة الكويت، ٢٠٠٠.
١٥. أحمد مصطفى خاطر: الإدارة ومنظمات الرعاية الاجتماعية- الأسس النظرية والممارسة العامة، الإسكندرية، المكتب الجامعى الحديث، ٢٠٠٧.
١٦. الجهاز المركزى للتعبئة والإحصاء: الكتاب الإحصائى السنوى، ٢٠١٢.
١٧. السيد عبد الحميد عطية، محمد محمود المهدي: الاتصالى الاجتماعى وممارسة الخدمة الاجتماعية، الإسكندرية، المكتب الجامعى الحديث، ٢٠٠٣.
١٨. القرآن الكريم: سورة الانشقاق، آية رقم (١٤).

١٩. المجلس القومي لحقوق الإنسان والمنظمة العربية لحقوق الإنسان، تقرير عن نتائج أعمال لجنة تقصى الحقائق بشأن الجرائم والتجاوزات التي ارتكبت خلال أحداث ثورة ٢٥ يناير ٢٠١١.
٢٠. المركز المصري لدعم الجمعيات الأهلية: كيفية تنفيذ الجمعيات الأهلية لبرنامج الحوار المجتمعي، فمن الأدلة الإرشادية التي يصدرها المركز المصري لدعم الجمعيات الأهلية، ٢٠٠٨.
٢١. المعجم الوجيز: معجم اللغة العربية، جمهورية مصر العربية، القاهرة، ١٩٩٩.
٢٢. ثروت مكي: الإعلام والسياسة وسائل الاتصال والمشاركة السياسية، ط١، القاهرة، عالم الكتب، ٢٠٠٥.
٢٣. جمال شحاتة حبيب وآخرون: الخدمة الاجتماعية في مجال رعاية الشباب المدرسي، جامعه حلوان، مركز نشر وتوزيع الكتاب الجامعي، ٢٠٠٥.
٢٤. جيهان عبد الحميد: استخدام الأخصائي الاجتماعي لأساليب الإرشاد الجماعي لتنمية اتجاهات الشباب نحو مواجهة الغزو الثقافي، رسالة دكتوراه غير منشورة، كلية الخدمة الاجتماعية، جامعة حلوان، ٢٠٠٧.
٢٥. حبيب الصحاف: معجم إدارة الموارد البشرية وشئون العاملين، بيروت، مكتبة لبنان، ١٩٩٧.
٢٦. حسن محمد خير الدين: العلوم السلوكية، القاهرة، مكتبة عين شمس، بدون.

٢٧. حسن محمد وجيه: مقدمة في علم التفاوض الاجتماعي والسياسي، الكويت، عالم المعرفة، ١٩٩٤.
٢٨. حسنى إبراهيم الرباط وآخرون: الإدارة فى الخدمة الاجتماعية، جامعة حلوان، مركز نشر وتوزيع الكتاب الجامعي، ٢٠٠٣.
٢٩. حسين جمعة: ثقافة الحوار مع الآخر، مجلة جامعة دمشق، المجلد ٢٤، العدد الثالث والرابع، ٢٠٠٨.
٣٠. حسين عماش عميش المطيرى: فاعلية برنامج لتنمية مهارات الحوار لدى معلمي الجغرافيا فى ضوء أهداف الحوار الوطنى بالمملكة العربية السعودية، رسالة ماجستير غير منشورة، معهد الدراسات التربوية، جامعة القاهرة، ٢٠٠٨.
٣١. حمدى السيد على على عاصى: تقويم استخدام البرامج التدريبية فى إكساب طلاب الخدمة الاجتماعية مهارات العمل مع الجماعات، رسالة ماجستير غير منشورة، كلية الخدمة الاجتماعية، جامعة حلوان، ٢٠١٠.
٣٢. راشد محمد عبد الجليل، أحمد فؤاد سالم: إدارة الموارد البشرية، القاهرة، مطبعة النسر الذهبى، ١٩٩٩.
٣٣. رشاد أحمد عبد اللطيف: إدارة المؤسسات الاجتماعية، جامعة حلوان، كلية الخدمة الاجتماعية، بدون ناشر، ٢٠٠٦.
٣٤. —: أساسيات طريقة تنظيم المجتمع فى الخدمة الاجتماعية، الإسكندرية، دار المعرفة الجامعية، ١٩٩٧.
٣٥. —: تنمية المجتمع المحلى، جامعة حلوان، بدون، بدون.

٣٦. رضا المصري: فن الحوار الناجح، ط١، القاهرة، قطوف للنشر والتوزيع، ٢٠١١.
٣٧. رفعت عبد الحميد الشامى: رحلة مع المدرب المتميز وأساليبه وفنونه، السعودية، مركز القدرات البشرية، ١٩٩٩.
٣٨. سعد الدين خليل عبد الله: إدارة مركز التدريب، القاهرة، مجموعة النيل العربية، ٢٠٠٧.
٣٩. سليمان عبد الواحد يوسف إبراهيم: المهارات الحياتية ضرورة حتمية فى عصر المعلوماتية، القاهرة، مكتبة مصر العامة، ٢٠١٠.
٤٠. شعبان الطاهر الأسود: علم الاجتماع السياسى، القاهرة، الدار المصرية للكتاب، ٢٠٠١.
٤١. —: علم الاجتماع السياسى، القاهرة، الدار اللبنانية، ١٩٩٩.
٤٢. صديق محمد عفيفى: التفاوض الفعال فى الحياة والأعمال، القاهرة، مكتبة عين شمس، ٢٠٠٣.
٤٣. —، جرمين حزين سعد: التفاوض الفعال فى الحياة والأعمال، ط٦، القاهرة، مكتبة عين شمس، ٢٠٠٣.
٤٤. طارق وفيق: مسالة الحوار والمشاركة المجتمعية فى مصر رؤية تحليلية لأبعاد الأزمة، ط١، القاهرة، المكتبة الأكاديمية، ٢٠٠٥.
٤٥. عادل محمود مصطفى: متطلبات الممارسة المهنية لطريقة العمل مع الجماعات فى إطار العولة، مجلة الدراسات فى الخدمة الاجتماعية والعلوم الإنسانية، العدد الثالث عشر، كلية الخدمة الاجتماعية، جامعة حلوان، ٢٠٠٢.

٤٦. عازه محمد سلام: مهارات الاتصال، ط١، جامعة القاهرة، مركز تطوير الدراسات العليا والبحوث، ٢٠٠٧.
٤٧. عامر مصباح: الإقناع الاجتماعي خلفيته النظرية وآلياته العلمية، الجزائر، ديوان المطبوعات الجماعية، ٢٠٠٥.
٤٨. عبد الحلیم رضا عبد العال: الخدمة الاجتماعية المعاصرة، القاهرة، دار النهضة العربية، ١٩٩٠.
٤٩. عبد الرحمن توفیق: مهارات التفاوض وإتمام العقود، ط٦، القاهرة، ٢٠٠٨. مدحت فؤاد فتوح: تنظيم المجتمع السياسي، ط٢، القاهرة، دار النهضة العربية، ١٩٩٦.
٥٠. —: مهارات التعامل مع الجمهور، ط٥، القاهرة، ٢٠٠٧.
٥١. عبد العزيز التويجى: الحوار من أجل التعايش، القاهرة، دار الشرق، ١٩٩٨.
٥٢. عبد العزيز جميل مخيمر، أحمد عبد الحلیم: دور الصناعات الصغيرة والمتوسطة فى معالجة مشكلة البطالة بين الشباب فى الدول العربية، المنظمة العربية للتنمية الإدارية، جامعة الدول العربية، ٢٠٠٠.
٥٣. عبد الغفار رشاد القصبى: الاتصال السياسى والتحول الديمقراطى، القاهرة، مكتبة الآداب، ٢٠٠٧.
٥٤. عبد الفتاح دياب حسنين: إدارة الموارد البشرية، القاهرة، ١٩٩٧.
٥٥. عبد القادر الشخلى: أخلاقيات الحوار، ط١، عمان، دار الشروق للنشر والتوزيع، ١٩٩٣.

٥٦. عبد المجيد سيد أحمد منصور، زكريا أحمد الشرييني: الشباب بين صراع الأجيال المعاصرة والهدى الإسلامى المشكلات- القضايا- مهارات الحياة، ط١، القاهرة، دار الفكر العربي، ٢٠٠٥
٥٧. عصام مياس: قاموس الدار "انجليزي- عربي"، ط١، ليبيا، الدار الجماهيرية للنشر والتوزيع، ٢٠٠٠.
٥٨. عصام ين فرج: الاتصال السياسى، القاهرة، دار الكتب للمصرية، ٢٠٠٤.
٥٩. على الدين هلال: السياسات الشبابية، القاهرة، مركز دراسات واستشارات الإدارة العامة، ٢٠٠٢.
٦٠. عماد ثروت شرقاوى: نحو برنامج مقترح فى خدمة الجماعة لتنمية المهارات السياسية للشباب، المؤتمر العلمى الدولى الحادى والعشرون، كلية الخدمة الاجتماعية، جامعة حلوان، ٢٠٠٨.
٦١. فردحبليسون: الشباب فى مجتمع متغير، ترجمه، يحي مرسى عيد، ط١، الإسكندرية، كلية الآداب، ٢٠٠٠.
٦٢. كارل أ. سليكيو: عندما يحتدم الصراع (دليل عملي لاستخدام الوساطة فى حل النزاعات) ترجمة علاء عبد المنعم، القاهرة، الدار الدولية للنشر والتوزيع، ١٩٩٩.
٦٣. كمال دسوقى: ذخيرة علوم النفس، القاهرة، مؤسسة الأهرام، المجلد الثانى، ١٩٩٠.
٦٤. كمال منوفى: مقدمة فى مناهج وطرق البحث فى علم السياسة، القاهرة، كلية الاقتصاد والعلوم السياسية، ٢٠٠٦.

٦٥. ماجدى عاطف محفوظ وآخرون: المهارات التطبيقية للأشراف فى العمل مع الجماعات، جامعة حلوان، مركز نشر وتوزيع الكتاب الجامعي، ٢٠٠٨.
٦٦. —: الحاجات المعرفية والتدريبية لطلاب الدراسات العليا بقسم خدمة الجماعة كأساس لتطوير المستوى الأكاديمي، المؤتمر العلمى الحادى عشر، كلية الخدمة الاجتماعية، جامعة حلوان، ١٩٩٨.
٦٧. ماجيو روزالى: فن الحوار والحديث إلى أى شخص، الرياض، مكتبة جرير، ٢٠٠٧.
٦٨. ماهر أبو المعاطى على وآخرون: الممارسة العامة فى الخدمة الاجتماعية فى المجال التعليمى ورعاية الشباب، جامعة حلوان، مركز نشر وتوزيع الكتاب الجامعي، ٢٠٠٢.
٦٩. مجمع اللغة العربية: المعجم الوسيط، ط١٤، القاهرة، مكتبة الشروق الدولية، ٢٠٠٤.
٧٠. —: معجم الألفاظ القرآن الكريم، القاهرة، مجمع اللغة العربية، ١٩٨١.
٧١. محمد أسداه، حافظ إسماعيلى: الإراعة فى التواصل السياسى وآليات الحوار واستراتيجيه الحجاج والمغالطة، بدون.
٧٢. محمد البدوى الصافى خليفة: المهارات المهنية للأخصائى الاجتماعى، الإسكندرية، المكتب الجامعي الحديث، ٢٠١١.

٧٣. محمد السيد حلاوة، رجاء على عبد العاطي: العلاقات الاجتماعية للشباب بين ورشه الانترنت والفييس بوك، الإسكندرية، دار المعرفة الجامعية، ٢٠١١.
٧٤. —، رجاء على عبد العاطي: العلاقات الاجتماعية للشباب بين درشة الانترنت والفييس بوك، الإسكندرية، دار المعرفة الجامعية، ٢٠٠١.
٧٥. محمد الصيرفي: إدارة النفس البشرية (منظور تدريبي)، سلسلة إصدارات التدريب الإداري (٢)، القاهرة، مكتبة الأنجلو، ٢٠٠٠.
٧٦. —: التفاوض، الإسكندرية، دار الفكر الجامعي، ٢٠٠٧.
٧٧. محمد الظريف سعد محمد: تأثير برنامج مقترح في خدمة الجماعة على تنمية اتجاهات الشباب الجامعي الراضة للإدمان، مجلة الدراسات في الخدمة الاجتماعية والعلوم الإنسانية، كلية الخدمة الاجتماعية، جامعة حلوان، ١٩٩٧.
٧٨. —، نصف فهمي منقريوس: المهارات الإشرافية وتطبيقاتها في العمل مع الجماعات، جامعة حلوان، مركز نشر وتوزيع الكتاب الجامعي، ٢٠٠٧.
٧٩. محمد المهدي: علم النفس السياسي (رؤية مصرية عربية)، القاهرة، مكتبة الأنجلو المصرية، ٢٠٠٥.
٨٠. محمد بن أبي بكر بن عبد القادر الرازي: مختار الصحاح، ط ٢، بيروت، مكتبة لبنان؛ ١٩٩٨.
٨١. —: معجم مختار الصحاح، بيروت، مكتبة لبنان، ١٩٩٥.

٨٢. محمد بن عبد العزيز العقيل: حقيبة مهارات الاتصال، المملكة العربية السعودية، مركز التنمية الأسرية، الإحساء، ١٤٣٠هـ.
٨٣. محمد خليل الباشا: الكافى معجم عربى حديث، ط ٣، لبنان، شركة المطبوعات للتوزيع والنشر، ١٩٩٤
٨٤. محمد رفعت قاسم وآخرون: التدريب على مهارات العمل الاجتماعى معارف وخبرات تطبيقية، جامعة حلوان، مركز نشر وتوزيع الكتاب الجامعى، ٢٠٠٥.
٨٥. محمد سعد أبو عامود وآخرون: السياسة بين النمذجة والمحاكاة، الإسكندرية، المكتب الجامعى الحديث، ٢٠٠٤.
٨٦. محمد سيد فهمى: طريقة العمل مع الجماعات بين النظرية والتطبيق، الجزء الأول، الإسكندرية، المكتب الجامعى الحديث، بدون سنة نشر.
٨٧. محمد صبري الحوت، ناهد عدلى شاذلى: التعليم والتنمية، القاهرة، مكتبة الأنجلو المصرية، ٢٠٠٧.
٨٨. محمد عاطف غيث: قاموس علم الاجتماع، الإسكندرية، دار المعرفة الجامعية، ١٩٩٧.
٨٩. محمد عبد السلام إسماعيل ربيع: الشباب ومشكلات العصر، ط ١، القاهرة، ٢٠٠٩، ص ٧.
٩٠. محمد عبد الغنى حسن هلال: مهارات إدارة الحوار والمناقشات، القاهرة، مركز تطوير الأداء و التنمية، ٢٠٠٧.

٩١. محمد محمد بسيونى قنديل: تصور مقترح لدرو الأخصائى الاجتماعى فى تنمية ثقافة الحوار الإيجابى لدى جماعات الشباب الجامعى، المؤتمر العلمى الدولى الرابع والعشرون، كلية الخدمة الاجتماعية، جامعة حلوان، ٢٠١٢.
٩٢. محمد محمد عمارة، داود الباز: العلوم السياسية بين الأقلمة والعولمة، الإسكندرية، دار الطباعة الحرة، ٢٠٠٦.
٩٣. محمد محمود مهدى: الاتصال الاجتماعى فى الخدمة الاجتماعية، الإسكندرية، المكتب الجامعى الحديث، ٢٠٠٥.
٩٤. محمد مصطفى أحمد، هناء حافظ بدوى: الخدمة الاجتماعية وتطبيقاتها فى التعليم ورعاية الشباب، الإسكندرية، دار المعرفة الجامعية، ١٩٩٩.
٩٥. محمد منير حجاب: الموسوعة الإعلامية، ط١، القاهرة، دار الفجر للنشر والتوزيع، المجلد الأول، ٢٠٠٣.
٩٦. —: مهارات الاتصال للإعلاميين والتربويين والدعاة، القاهرة، دار الفجر للنشر والتوزيع، ٢٠٠٥.
٩٧. محمد نجيب توفيق: حقوق الإنسان والخدمة الاجتماعية من أساسيات الرعاية الاجتماعية مع تبصير شريحة الشباب بواجباتهم وحقوقهم وإكسابهم بالوعي بها واستثارتهم للعمل المنتج، ورقة عمل منشورة بالمؤتمر العملى الخامس عشر، جامعة الفيوم، كلية الخدمة الاجتماعية، ٢٠٠٤.
٩٨. محمد ندا: كيف تصبح مفوض فعالاً، القاهرة، دار الهلال للنشر والتوزيع، ٢٠٠٦.

٩٩. محمد ياسر الخواجة: اتجاهات الشباب نحو ثقافة العمل الحر، ط١، القاهرة، مصر العربية للنشر والتوزيع، ٢٠١١.
١٠٠. مركز خدمات المنظمات غير الحكومية: كيفية تنفيذ الجمعيات الأهلية لبرنامج الحوار المجتمعي، القاهرة، ضمن الأدلة الإرشادية التي يصدرها مركز المنظمات غير الحكومية، طبعة يونيو، ٢٠٠٥.
١٠١. مصطفى الحسينى النجار: نحو برنامج لتنمية مهارات فريق الإشراف على التدريب الميدانى لطلاب الخدمة الاجتماعية، المؤتمر العلمى الرابع، كلية الخدمة الاجتماعية، جامعة القاهرة، فرع الفيوم، ١٩٩١.
١٠٢. مصطفى حمدى داود: فعالية البرامج التدريبية بالجامعة العمالية بكفر الشيخ كمؤشرات تخطيطية لتنمية الموارد البشرية، رسالة ماجستير غير منشورة، كلية الخدمة الاجتماعية، جامعة حلوان، ٢٠٠٤.
١٠٣. مصطفى سيد عبد الرحمن: القانون الدولى العام طرق تسوية المنازعات الدولية والعلاقات القانونية الدولية، المنوفية، دار الولاء الحديثة، ٢٠٠٨.
١٠٤. معهد البحرين للتنمية السياسية: جريدة الوسط، العدد ٣٥٨٩، الخميس ٥ يوليو، ٢٠١٢.
١٠٥. منال فاروق سيد على: برنامج تدريبي لتنمية مهارات العمل الجماعى لطلاب الخدمة الاجتماعية، رسالة دكتوراه غير

منشورة، كلية الخدمة الاجتماعية، جامعة القاهرة، فرع الفيوم،  
١٩٩٧.

١٠٦. منى أبو الفضل و آخرون: الحوار مع الغرب آلياته - أهدافه -  
دوافعه، ط ١، دمشق، دار الفكر، ٢٠٠٨.

١٠٧. منير البعلبكي، رمزي منير البعلبكي: المورد الحديث (قاموس  
إنجليزي - عربي)، بيروت، دار العلم للملايين، ٢٠١٢.

١٠٨. مهدي حسن زديلق: إدارة الأفراد من منظور كمي، الأردن،  
مكتبة الأقصى، ١٩٨٣.

١٠٩. نادية زغلول سعيد وآخرون: إدارة مؤسسات الخدمة الاجتماعية،  
جامعة حلوان، مركز نشر وتوزيع الكتاب الجامعي، ٢٠٠١.

١١٠. نبيل إبراهيم أحمد وآخرون: الاتصال فى الخدمة الاجتماعية،  
القاهرة، مكتبة نور الإيمان، ٢٠١٢.

١١١. نبيل إبراهيم أحمد: أساسيات الممارسة فى خدمة الجماعة،  
القاهرة، مكتبة زهراء الشرق، ٢٠٠٣.

١١٢. —، اشرف عبده مريد: أساسيات خدمه الجماعة، القاهرة،  
مكتبة زهراء الشرق، ٢٠٠٦.

١١٣. نبيل الحسينى النجار، مدحت مصطفى راغب: إدارة الأفراد  
والعلاقات الإنسانية، القاهرة، الشركة العربية للنشر والتوزيع،  
١٩٩٢.

١١٤. نصيف فهمى منقريوس: أساسيات طريقة خدمة الجماعة،  
القاهرة، مكتبة زهراء الشرق، ٢٠٠٤.

١١٥. —: الاتصال بين الجوانب الإنسانية والتكنولوجية المعاصرة،  
جامعة حلوان، مركز نشر وتوزيع الكتاب الجامعى، ٢٠٠٥.
١١٦. —، ماهر أبو المعاطى على: تعليم وممارسة المهارات فى المجالات  
الإنسانية والخدمة الاجتماعية، الإسكندرية، المكتب الجامعى  
الحديث، ٢٠٠٩.
١١٧. —، نجوى الحصافى عمران: ديناميات العمل مع الجماعات،  
القاهرة، مكتبة زهراء الشرق، ٢٠٠٥.
١١٨. هبه أحمد عبد اللطيف: استخدام الجمعيات الأهلية للحوار  
المجتمعى لتوعية الشباب بآثار الهجرة غير الشرعية، مجلة دراسات  
فى الخدمة الاجتماعية والعلوم الإنسانية، كلية الخدمة  
الاجتماعية، جامعة حلوان، ٢٠١١.
١١٩. —: الحوار المجتمعى واتخاذ القرار فى الجمعيات الأهلية، مجلة  
دراسات فى الخدمة الاجتماعية والعلوم الإنسانية، العدد العشرين،  
كلية الخدمة الاجتماعية، جامعة حلوان، ٢٠٠٧.
١٢٠. هدى أحمد كمال: دراسة لتحديد مهارات الاتصال الاجتماعى  
لأخصائى الجماعة بمراكز الشباب مجلة دراسات فى الخدمة  
الاجتماعية والعلوم الإنسانية، جامعة حلوان، كلية الخدمة  
الاجتماعية، العدد السادس والعشرون، ٢٠٠٩.
١٢١. وجدى محمد بركات: واقع استخدام أسلوب المشورة المهنية فى  
منظمات المجتمع المدنى، المؤتمر العلمى الدولى السابع عشر،  
كلية الخدمة الاجتماعية، جامعة حلوان، ٢٠٠٤.

١٢٢. يحيى حسن درويش: معجم مصطلحات الخدمة الاجتماعية، ط١، القاهرة، الشركة المصرية العالمية للنشر، ١٩٩٨.
١٢٣. يحيى مرسى عيد: الإدراك المتغير للشباب المصرى، الإسكندرية، البطاش للنشر والتوزيع، ١٩٩٨.
١٢٤. يسرى بن سعيد حسنين، عبد المجيد بن طاش نيازى: مهارات العمل مع الجماعات فى الخدمة الاجتماعية، مجلة الدراسات فى الخدمة الاجتماعية والعلوم الإنسانية، كلية الخدمة الاجتماعية، جامعة حلوان، العدد السادس، ١٩٩٩.

### ثانيا: المراجع الأجنبية:

1. Adler, Peters and Kristi Parker. Celica:: Policy Dialogue Beyond Intractability, Eds, Guy Burgess and Heidi Burgess, Conflict Information Consortium, University of Colorado, Boulder, Posted December 2003.
2. Annmenhan and Others: Community Development, Encyclopedia in of Social Work, Volume, N.A.S.W., 1999.
3. Barbara. J. Daley: Office of Education (DHEW) Washing on D.C.A Final Program Report From Jane Addams School of Social Work the School Community, Pupil, Training Program, University of Illinois, 2001
4. Camilla A. Alire: The Power of personal persuasion: Advancing the Academic Library Agenda from the front Lines, U.S.A, Association of College and

Research Libraries, A division of the American Library Association, 2006.

5. Chang Wy: The Internet Alternative public Sphere and political Dynamism, Korea's Non geek Websites, Keokuk University, Res Inst Korean political soc, South Korea, 2005.
6. Cummings Scott: Community Economic Development Policies, mall, Gal Group inc, 2002 .
7. Diver Prowler: Human Rights Developing Countries political Science Association san Francisco, 2004.
8. Dorfman Diane: Talking Community the Dialogue Work Book, Strengthening Community Education, The Basis for Sustainable Renewal, Northwest Regional Educational lab, 2000.
9. Felisa Tibbitts: Prospects for Civics Education in Transitional Democracies, Toronto, International Education Journal, April 1999.
10. Galanf: Youth Service, Encyclopedia of Social Work, 19th (ed) N.Y, (v)3, 1995.
11. H.p. Fairchild: Dictionary of Sociology and Related Sciences , U.S.A , Little Fieldco , 1995 .
12. H.Y.Siddiqui: Group Work Theories and practices, RAWAT. Publications, Jaipur, New Delhi, 2008.
13. Inaki Sagarzazu: Weak Party Institution Alization and the Dynamics of political Dialogue, Adissertation of

Doctor, University of Houston, Faculty of the Department of political Science, 2010.

14. Inaki Sagarzazu: weak party Institutionalization and the Dynamics of Political Dialogue, A Dissertation of Doctor University of Houston , Faculty of the Department of political Science , 2010.
15. International Dialogue on peace Building and Stat Building: the Role of political Dialogue in peace Building, an Interpretation of Current Experience.
16. J. Patrick: Training Research and Practice, London, Academic Press, 1992, p.2.
17. Jean Hartley, Layla Braviche: managing With political Awareness, Management Institute, London, 2006.
18. Joseph A. Devito: Human Communication, Seventh ed, New York Imprint of Addison Wesley Longman, Inc, 1997.
19. Joseph, A. DaVita: Essentials of Human Communication, New York, Harper Callins, College publishers, 1993.
20. Jowl Union: Management Negotiation Skills, Training for social partners on Negotiation Skills 4 Day Workshop, International Training Centre of the ilo, Jurin, May 2009.
21. Judy Kent and Anne Touwen: Workshop on Conflict Resolution, participant Work Book, International

- Federation of University Woman, Geneva, Switzerland, 2001.
22. Karen K. Kirst, Brafton H. Hull: Generalist practice With Organization and Communities, Second ed, U.K.Brooks, cole, 2001.
  23. Kate Spain: Essential Skills for youth work practice , Britain , the Cromwell pressltd , 2009.
  24. Leterman Hannah: Youth Sammits, Law Relate Education Nonviolence Preemption, Canada University of Toronta,2000.
  25. Levin Nenjamin: The Education Requirement for Democracy, N.J, Vol 1, No. 28, 1998.
  26. Luciana L, Abate and Michael A. Milan: Hand book of Social Skills, Training and Research , New York, Awiley International publication, 1985.
  27. Lynda l. Fuddled: Hand Book on persuasion, Advanced Communications Group, Center for Good Governance U.S.A,2012.
  28. Malcolm Payne: Modern Social Work Theory, Macmillan Publishing Company, London, 1991.
  29. Margin son: Industrial Relations at European Sector Level , the Weak Link Unic Warwick, England, 2006.
  30. Martha Mutisi: in Grace Mania(ed), Opportunity or Threat: The Engagement of youth in African

Societies, African Dialogue Monograph Series No-1, 2012.

31. Martin Luarae, Nyberg Tricia: Political Skills at Work, Davis black, publishing, 2005.
32. Matcheler Sue: Making the Connection A guide to Involve policy Makers in a Community Dialogue on Education, Southwest Education Development lab, 2000.
33. Miles Houston and Waingangā Straebe: Introduction to Social psychology, Third ed, New York, Blackwell publisher, 2001.
34. Nancy Rodenberry and Lois A. Bosch in Alex Gitterman and Robert Salmon (eds) in Encyclopedia of Social Work with Groups, New York Rutledge, 2009.
35. Neil Thompson: Understanding Social Work, preparing For practice, London, Macmillan press, 2009.
36. Owen Hargie and David Dickson: Skilled Interpersonal Communication, Fourth ed, London, Rout Ledge Taylor, Francis Group, 2004.
37. Oxford Student's Dictionary: low prices Edition Fifth Impression, Oxford University press, 1991.
38. Robert T.craig in Frans H.Van Eemeran and Others (eds); Proceedings of the Sixth Conference of the International Society for the Study of Argumentation

- Netherlands, Amsterdam, Rosenberg publishers, 2007.
39. Ropert L. Barker: The Social Work Dictionary, N.A.S.W, 1987.
  40. Sameh Fawzy: Community peace project, Social peacien Egyptian Society, U.S.A, Matt for juristically and Constitution al 2008.
  41. Sivana Thiran, Vevkata Ratnam: Best practice In Social Dialogue, ISBN, International Labour Organization, First, published, 2003.
  42. SUDHA DATAR and Others: Skills Training for Social workers Karve, Amanual, London, 2010.
  43. Tayo Fashoyin: Social Dialogue and Economic Development in Kenya, Working paper, In Focus Program on Strengthening Social Dialogue, International Labor Office – Geneva December, 2001.
  44. The Challenge of Social Dialogue In Lath American and the CARBBEAN, International Labor office, 2004.
  45. The New in International Webster's, Comprehensive Dictionary of the English Language, 1999.
  46. Unesco: The Scientific Report Presented at Generall Conference of Unison , youth in the 2000 , at is Twentieth.