

ملحق (١)

بطاقة تقويم طالب التربية العملية (التقويم الأول)

اسم الطالب :	المدرسة :
المادة :	التاريخ :
الصف :	المرحلة :
موضوع الدرس :	الحصة :
	المشرف :
	الفصل :

نقاط التقدير :	٠	١	٢	٣	٤	٥
١ - مواظبة الطالب على المواعيد
٢ - مظهره العام (نظافته، اباقتة، صوته، نشاطه)
٣ - حفظه للنظام
٤ - فهمه لامراض العام والخاص للدرس وتنفيذهما
٥ - المهارة في ربط المعلومات السابقة بالحاضرة
التسلسل
٦ - تمكن المدرس من مادته
٧ - المهارة في عرض الدرس بوضوح
وفي إعداد التجارب
٨ - فهم التلاميذ للمادة وقدرتهم على تطبيق
المعلومات
٩ - اشتراك التلاميذ في الدرس وفي التجارب
١٠ - اتصال الدرس بالبيئة و حياة التلاميذ
بالجوانب الأخرى
١١ - كفاءته في إعداد الأسئلة وإستخدامها
وتوزيعها خلال الدرس
١٢ - ملاحظة الفروق الفردية بين التلاميذ
وإثارة انتباههم جميعاً

٥	٤	٣	٢	١	٠	
٠٠	٠٠	٠٠	٠٠	٠٠	٠٠	١٣ - ملاءمة الدر من مستوى التلاميذ
٠٠	٠٠	٠٠	٠٠	٠٠	٠٠	١٤ - نجاح المخلص السبورى وتنظيمه ووضوحه
٠٠	٠٠	٠٠	٠٠	٠٠	٠٠	١٥ - استخدام وسائل الإيضاح الأخرى
٠٠	٠٠	٠٠	٠٠	٠٠	٠٠	١٦ - اهتمامه بتوجيه الطلبة نحو الاطلاع والنشاط الخارجى
٠٠	٠٠	٠٠	٠٠	٠٠	٠٠	١٧ - معاملة التلاميذ داخل الفصل بصورة طبيعية وإنسانية
٠٠	٠٠	٠٠	٠٠	٠٠	٠٠	١٨ - علاقته بالزملاء ومدرس الفصل وإدارة المدرسة وبالمشرف وبالنشاط المدرسى
٠٠	٠٠	٠٠	٠٠	٠٠	٠٠	١٩ - انفعالات المدرس والتحدث بصورة طبيعية
٠٠	٠٠	٠٠	٠٠	٠٠	٠٠	٢٠ - إعداد كرامن التحضير نتيجة الدر من

(كل نقطة تحسب من ٥ درجات)

ملاحظات السيد المشرف

- ١ -
- ٢ -
- ٣ -
- ٤ -
- ٥ -

التوقيع :

ملحق (١)

بطاقة تقويم طالب التربية العملية (التقويم الثاني)

اسم الطالب :	المدرسة :
المادة :	التاريخ :
الصف :	المرحلة :
موضوع الدرس :	الحصة :
	الفصل :
	المشرف :
نقاط التقدير :	٥ ٤ ٣ ٢ ١ ٠
١ - مواظبة الطالب على المواعيد	٠٠ ٠٠ ٠٠ ٠٠ ٠٠ ٠٠
٢ - مظهره العام (نظافته لياقته، صوته، نشاطه)	٠٠ ٠٠ ٠٠ ٠٠ ٠٠ ٠٠
٣ - حفظه للنظام	٠٠ ٠٠ ٠٠ ٠٠ ٠٠ ٠٠
٤ - فهمه للأغراض العام والخاص للدرس وتنفيذها	٠٠ ٠٠ ٠٠ ٠٠ ٠٠ ٠٠
٥ - المهارة في ربط المعلومات السابقة بالحاضرة	٠٠ ٠٠ ٠٠ ٠٠ ٠٠ ٠٠
التسلسل	٠٠ ٠٠ ٠٠ ٠٠ ٠٠ ٠٠
٦ - تمكن المدرس من مادته	٠٠ ٠٠ ٠٠ ٠٠ ٠٠ ٠٠
٧ - المهارة في عرض الدرس بوضوح	٠٠ ٠٠ ٠٠ ٠٠ ٠٠ ٠٠
وفي إعداد التجارب	٠٠ ٠٠ ٠٠ ٠٠ ٠٠ ٠٠
٨ - فهم التلاميذ للمادة وقدرتهم على	٠٠ ٠٠ ٠٠ ٠٠ ٠٠ ٠٠
على تطبيق المعلومات	٠٠ ٠٠ ٠٠ ٠٠ ٠٠ ٠٠
٩ - اشتراك التلاميذ في الدرس وفي التجارب	٠٠ ٠٠ ٠٠ ٠٠ ٠٠ ٠٠
١٠ - اتصال الدرس بالبيئة وحياة التلاميذ	٠٠ ٠٠ ٠٠ ٠٠ ٠٠ ٠٠
بالجوانب الأخرى	٠٠ ٠٠ ٠٠ ٠٠ ٠٠ ٠٠
١١ - كفاءته في إعداد الأسئلة وإستخدامها	٠٠ ٠٠ ٠٠ ٠٠ ٠٠ ٠٠
وتوزيعها خلال الدرس	٠٠ ٠٠ ٠٠ ٠٠ ٠٠ ٠٠
١٢ - ملاحظة الفروق الفردية بين التلاميذ	٠٠ ٠٠ ٠٠ ٠٠ ٠٠ ٠٠
وإثارة انتباههم جمعاً	٠٠ ٠٠ ٠٠ ٠٠ ٠٠ ٠٠

- ١٣ - ملاءمة الدرس لمستوى التلاميذ
 ١٤ - نجاح المخلص السيوري وتنظيمه ووضوحه
 ١٥ - استخدام وسائل الإيضاح الأخرى
 ١٦ - اهتمامه بتوجيه الطلبة نحو الاطلاع
 والنشاط الخارجى
 ١٧ - معاملة التلاميذ داخل الفصل بصورة
 طبيعية وإنسانية
 ١٨ - علاقته بالزملاء ومدرس الفصل وإدارة
 المدرسة وبالمشرف وبالنشاط المدرسى
 ١٩ - انفعالات المدرس والتحدث بصورة طبيعية
 ٢٠ - إعداد كراس التحضير

(كل نقطة تحسب من ٥ درجات)

ملاحظات السيد المشرف

- ١ -
 ٢ -
 ٣ -
 ٤ -
 ٥ -

التوقيع :

ملحق (١)

بطاقة تقويم طالب التربية العملية (التقويم الثالث)

اسم الطالب	:	المدرسة	:			
المادة	:	التاريخ	:			
الصف	:	المرحلة	:			
موضوع الدرس	:	الفصل	:			
	:	المشرف	:			
نقاط التقدير :		١	٢	٣	٤	٥
١ - مواظبة الطالب على المواعيد
٢ - مظهره العام (نظافته، لياقته، صوته، نشاطه)
٣ - حفظه للنظام
٤ - فهمه للأغراض العام والخاص للدرس وتنفيذها
٥ - المهارة في ربط المعلومات السابقة بالحاضرة
(التسلسل)
٦ - تمكن المدرس من مادته
٧ - المهارة في عرض الدرس بوضوح
وفي إعداد التجارب
٨ - فهم التلاميذ للمادة وقدرتهم على تطبيق المعلومات
٩ - اشتراك التلاميذ في الدرس وفي التجارب
١٠ - اتصال الدرس بالبيئة وحياة التلاميذ
وبالجوانب الأخرى
١١ - كفاءته في إعداد الأسئلة وإستخدامها
وتوزيعها خلال الدرس
١٢ - ملاحظة الفروق الفردية بين التلاميذ
وإثارة اقتباههم جميعاً
١٣ - ملاءمة الدرس لمستوى التلاميذ

- ١٤ - نجاح الملخص السبوري وتنظيمه ووضوحه
- ١٥ - استخدام وسائل الإيضاح الأخرى
- ١٦ - اهتمامه بتوجيه الطلبة نحو الإطلاع والنشاط
الخارجي
- ١٧ - معاملة التلاميذ داخل الفصل بصورة
طبيعية وإنسانية
- ١٨ - علاقته بالزملاء ومعلمي الفصل وإدارة
المدرسة وبالمشرف والنشاط المدرسي
- ١٩ - انفعالات المدرس التحدث بصورة طبيعية
٢٠ - إعداد كراس التحضير
نتيجة الدرس
- (كل نقطة تحسب من ٥ درجات)

ملاحظات السيد المشرف :

- ١
- ٢
- ٣
- ٤
- ٥

التوقيع :

ملحق (١)

بطاقة تقويم طالب التربية العملية (التقويم الرابع)

اسم الطالب :	المدرسة :
المادة :	التاريخ :
الصف :	المرحلة :
موضوع الدرس :	الحصة :
	الفصل :
	المشرف :

نقاط التقدير :	٠	١	٢	٣	٤	٥
١ - مواظبة الطالب على المواعيد
٢ - مظهره العام (نظافته لياقته، صوته، نشاط)
٣ - حفظه للنظام
٤ - فهمه للقرض العام والخاص للدرس وتنفيذهما
٥ - المهارة في ربط المعلومات السابقة بالحاضرة (التسلسل)
٦ - تمكن المدرس من مادته
٧ - المهارة في عرض الدرس بوضوح وفي إعداد التجارب
٨ - فهم التلاميذ للمادة وقدرتهم على تطبيق المعلومات
٩ - اشتراك التلاميذ في الدرس وفي التجارب
١٠ - اتصال الدرس بالبيئة وحياة التلاميذ وبالجوانب الأخرى
١١ - كفاءته في إعداد الأسئلة وإستخدامها وتوزيعها خلال الدرس
١٢ - ملاحظة الفروق الفردية بين التلاميذ وإثارة انتباههم جميعا

نقاط التقدير :						
٥	٤	٣	٢	١	٠	
٠٠	٠٠	٠٠	٠٠	٠٠	٠٠	١٣ - ملاءمة الدرس لمحتوى التلاميذ
٠٠	٠٠	٠٠	٠٠	٠٠	٠٠	١٤ - نجاح الملخص السبوري وتنظيمه ووضوحه
٠٠	٠٠	٠٠	٠٠	٠٠	٠٠	١٥ - استخدام وسائل الإيضاح الأخرى
٠٠	٠٠	٠٠	٠٠	٠٠	٠٠	١٦ - اهتمامه بتوجيه الطالبة نحو الإطلاع والنشاط الخارجي
٠٠	٠٠	٠٠	٠٠	٠٠	٠٠	١٧ - معاملة التلاميذ داخل الفصل بصورة طبيعية وإنسانية
٠٠	٠٠	٠٠	٠٠	٠٠	٠٠	١٨ - علاقته بالزملاء ومدرسين الفصل وإدارة المدرسة وبالمشرف والنشاط المدرسي
٠٠	٠٠	٠٠	٠٠	٠٠	٠٠	١٩ - انفعالات المدرس والتحدث بصورة طبيعية
٠٠	٠٠	٠٠	٠٠	٠٠	٠٠	٢٠ - إعداد كراس التحضير
٠٠	٠٠	٠٠	٠٠	٠٠	٠٠	نتيجة الدرس
(كل نقطة تحتسب من ٥ درجات)						

ملاحظات السيد المشرف

- ١

- ٢

- ٣

- ٤

- ٥

التوقيع :

جامعة طنطا

كلية التربية

قسم المناهج وطرق التدريس

ملحق (٢)

امتهارة تقويم التربية العملية

(تقدير المشرف)

اسم الطالب : _____

السنة بالكلية : _____ التخصص : _____

رقم المجموعة : _____ رقم الجلوس : _____

المدرسة : _____ التاريخ : _____

المشرف : _____ مدينة : _____

وظيفته وعنوانه : _____

الدرجة الكلية : _____

السيد/ المشرف

بعد التحية :

تشمل هذه الامتارة جوانب متعددة نود أن يشملها تقويمكم أداء الطالب الذى تتولون الإشراف عليه فى التربية العملية . وقد قسمت هذه الجوانب إلى ٨٠ بنداً .

وبالرغم من أن تقويم عمل أى مدرس بصورة رقمية تمثل مستواه أمر غير متيسر ، إذ أن خطأ واحداً فى أحد البنود قد يكون خطيراً للغاية ، رغم تحقيق بقية البنود ، إلا أنه مما لاشك فيه أن محاولة المدرس تحقيق هذه البنود أو أغلبها ، سوف يكون أمراً مرغوباً ، كما أن معرفتها سوف تكون معيناً للعمل ، ومنظماً له .

والمرجو ملاحظة الآتى :-

- ١ - قراءة بنود هذه الامتارة أولاً بكل دقة .
- ٢ - يمكن إستخدام بنود هذه الامتارة فى توجيه الطالب ومناقشته .
- ٣ - هناك أربع مرات يمكنكم فيها تقويم طالب التربية العملية ، ثلاث منها خلال العام ، والرابعة التقويم النهائى الذى سوف ترصده الكلية .
- ٤ - التقدير النهائى من ٨٠ .

٥ - يفتأ بعض السادة المشرفين أحياناً فى التقدير ، تشجيعاً منهم للطالب ، أو تيسيراً له فى اعتقادهم ، وفى ذلك حرمان له فى الواقع من إدراك أوجه التقصير التى ينبغى أن يتم بها . كما يقتر البعض أحياناً فى التقدير ، مما يحول أيضاً دون إدراك الطالب أوجه تقدمه ونواحي تقصيره ، علاوة على شعوره بالإحباط . ونرجو التكرم بأن يكون التقدير واقعياً ودقيقاً إلى أقصى درجة ممكنة ، لفائدة الطالب من جهة ولتحقيق العدالة من جهة أخرى .

٦ - لذلك فإن الكلية ترجو من سيادتكم التكرم بكتابة تقرير موجز عن طالب التربية العملية في نهاية هذه الاستمارة توضحون فيه بصفة خاصة دواعي هذا التقدير ، ومدى تقدم الطالب ، والمبررات بالتفصيل في حالة زيادة التقدير عن ٨٥% (٦٨) ، أو انخفاضه عن ٦٥% (٥٢) .

٧ - تصحح الاستمارة بوضع علامة صح أمام كل بند ترون أن الطالب يحققه على نحو كافٍ . والمجموع الكلي لهذه العلامات هو تقدير الطالب .

٨ - ترسل هذه الاستمارة مباشرة إلى قسم المناهج وطرق التدريس (التربية العملية) :

والكلية تقدر مدى جهدكم في توجيه طالب التربية العملية بكل دقة وإخلاص في بداية رسالته التربوية .

وتفضلوا بقبول فائق الاحترام ،

دكتور واصف عزيز واصف

رئيس قسم المناهج وطرق التدريس

(*) طبقت هذه الاستمارة التفصيلية خلال عدد من السنوات وقد أثبتت فاعلية ، خاصة بالنسبة لتدريس العلوم ، ويمكن أن تمت استمارات على مخطها في بعض المواد الأخرى مثل اللغات ، أو المواد الاجتماعية ، بحيث تراعى خصائص المادة ، ولوائه تمد روعيت الخصائص العامة للمواد المختلفة .

التقويم	الأول	الثاني	الثالث	النهائي
موضوع الدرس				
تاريخ التقويم				
<p>المستوى العلمي :</p> <p>١ - مستوى المادة العلمية وسلامتها</p> <p>٢ - دقة استخدام المصطلحات</p> <p>٣ - دقة التعبير</p> <p>٤ - استخدام الأدوات والأجهزة والتجارب الحديثة</p> <p>الاتجاه العلمي :</p> <p>٥ - المعلومات العامة وسعة الاطلاع</p> <p>٦ - القدرة على التحليل العلمي وفهم عناصر المشكلات</p> <p>٧ - القدرة على التركيب أو استنباط القوانين والنظريات والأفكار</p> <p>٨ - إتاحة المناقشة والحوار</p> <p>٩ - الصدق في المعلومات</p> <p>١٠ - الدقة</p> <p>١١ - استخدام المراجع والمكتبة</p> <p>١٢ - تشجيع الرجوع إلى مصادر المعلومات</p> <p>١٣ - تقبل آراء الطلبة باهتمام واحترام</p> <p>١٤ - لا يشجع الحفظ والتسميع</p> <p>١٥ - لا يشجع الإملاء على التلميذ</p> <p>طبيعة المعرفة العلمية :</p> <p>١٦ - الشمول : النظرة الشاملة للمعرفة</p>				

النهائي	الثالث	الثاني	الأول	القوميم
				١٧ - الإلمام بظروف الحياة : ربط التدريس بالحياة والبيئة
				١٨ - ترابط الأفكار و تسلسل الحديث طريقة التدريس :
				١٩ - بحقق الخطوات الموضوعية للدرس
				٢٠ - جذب انتباه التلاميذ وإثارة تفكيرهم
				٢١ - استخدام طريقة حل المشكلة
				٢٢ - اشتر الك التلاميذ في حل المشكلات
				٢٣ - طريقة الإلقاء
				٢٤ - الشرح : بحجد التوصيل والتسهيل للتلاميذ
				٢٥ - يحعل التلاميذ يتخذون المادة هو ايهم
				٢٦ - المناقشة : بحجد المناقشة كطريقة للمعرفة والتأكد من الفهم
				٢٧ - مراعاة الفروق الفردية والاهتمام بكل واحد
				٢٨ - مراعاة المستوى العقلي للتلاميذ
				٢٩ - تنمية ورعاية الكفاءات الممتازة من الطلبة
				٣٠ - مراعاة توزيع المنهج على الدروس كراس التحضير
				٣١ - منظم
				٣٢ - يوضح الأهداف العامة والخاصة للدرس
				٣٣ - يبين الخطوات

النهائي	الثالث	الثاني	الأول	التقويم
				٣٤ - يبين الوسائل التعليمية
				٣٥ - يحدد الأسئلة
				٣٦ - يحدد نقاط للبحث والاطلاع والعمل الخارجي
				التقويم
				٣٧ - يستخدم أساليب موضوعية للتقويم
				٣٨ - يهتم بالاختبارات والأسئلة والتمارين
				٣٩ - يهتم بتصحيح الكراريس ومراجعتها وكتابة الملاحظات
				٤٠ - يوجه أسئلة أثناء الشرح
				النشاط
				٤١ - النشاط في المدرسة
				٤٢ - الاهتمام بالاجتماعات في المدرسة ومع الزملاء
				٤٣ - يتقدم بمقترحات لتحسين العمل
				٤٤ - معاونته في عمل المدرسة وحضور الحصص الإضافية
				تحصيل التلاميذ :
				٤٥ - مستوى تلاميذ الفصل مرتفع
				٤٦ - نتائج الامتحانات ممتازة

التقويم	الأول	الثاني	الثالث	النهائي
الوسائل التعليمية :				
٤٧ - وضوح الصوت والكلمات خلال الشرح				
٤٨ - استخدام السبورة منظم و يبين عناصر الدرس				
٤٩ - الخط على السبورة واضح				
٥٠ - الرسم على السبورة جيد				
٥١ - إجراء عروض عملية للتوضيح (عرض تجارب) ، أشياء نماذج أجهزة ، عينات ..)				
٥٢ - استخدام الطلبة أشياء ، نماذج ، أجهزة ، عينات				
٥٣ - استخدام الرحلات ، المعارض المتاحف ، التمثيليات ، أجهزة التسجيل				
٥٤ - استخدام السينما ، أجهزة العرض				
٥٥ - استخدام الصور ، الملصقات ، الخرائط				
٥٦ - حسن استخدام الوسائل التعليمية والمواد				
٥٧ - تقويم أوجه استفادة الطلبة منها				
٥٨ - يشجع الطلبة على الاشتراك في هذه الوسائل وفي إجراء تجارب معملية				
٥٩ - يشجع الخبرة المباشرة والخروج لدراسة البيئة				
٦٠ - يشجع الهوايات العلمية والأدبية				

النهائي	الثالث	الثاني	الأول	التقويم
				العلاقة بالتلاميذ
				٦١ - حسن العلاقة بالتلاميذ، صداقته لهم، عدم شكوى التلاميذ منه
				٦٢ - عدم استخدام العنف والضرب
				٦٣ - عدم الإسراف في استخدام أسلوب التوبيخ والزجر
				٦٤ - تشجيع بعض الطلبة المحدين
				٦٥ - إشاعة الهدوء والحو المحب للتلاميذ
				٦٦ - عدم تسفيه آراء التلاميذ
				الشخصية :
				٦٧ - اتزان الشخصية
				٦٨ - الذكاء وقوة الملاحظة
				٦٩ - السلوك في الفصل
				٧٠ - أخلاق المدرس
				٧١ - الانتظام في العمل وعدم الغياب
				٧٢ - النظام في الفصل
				٧٣ - الصبر وتحمل المشكلات
				٧٤ - علاقة المدرس بزملائه
				٧٥ - علاقة المدرس مع هيئة التدريس
				٧٦ - المظهر العام لائق
				٧٧ - يتحمل المسؤوليات ويرحب بها
				٧٨ - مرونته مع رؤسائه، علاقة ودية
				مهم
				٧٩ - مرونته مع التلاميذ
				٨٠ - القدرة على التمدد الموضوعي لزملائه
				التقدير (مجموع العلامات)
				كتابة : ١١

لقرير هن الطالب :

- _____ - ١
- _____ - ٢
- _____ - ٣

التاريخ / / ١٩

توقيع المشرف

ملحق (٣)

استمارة تقويم التربية العلمية (تقدير مدير المدرسة)

اسم الطالب : _____

السنة بالكلية : _____ التخصص : _____

رقم المجموعة : _____ رقم الجلوس : _____

المدرسة : _____ التاريخ : _____

اسم الناظر : _____ مدينة : _____

الدرجة الكلية : _____

السيد الأستاذ / مدير المدرسة

بعد التحية :

تشمل هذه الاستمارة جوانب متعددة نود أن يشملها تقويمكم أداء الطالب الذي يمارس التربية العملية بمدرستكم . وقد قسمت هذه الجوانب إلى ٢٠ بنداً وبالرغم من أن تقويم عمل أى مدرس بصورة رقمية تمثل مستواه أمر غير منيصر ، إذ أن خطأ واحداً في أحد البنود قد يكون خطيراً للغاية ، رغم تحقيق بقية البنود ، إلا أنه مما لاشك فيه أن محاولة المدرس تحقيق هذه البنود أو أغلبها ، سوف يكون أمراً مرغوباً ، كما أن معرفتها سوف تكون معينا للعمل ، ومنظماً له .

والمرجو ملاحظة الآتى :

- ١ - ضع علامة صح أمام البند الذى ترون أن الطالب يحققه .
 - ٢ - يمكن استخدام بنود هذه الاستمارة في توجيه الطلبة ومناقشتهم في بداية التربية العملية وأثناءها .
 - ٣ - المرجو كتابة تقرير موجز في نهاية هذا التقويم عن الطالب ، ومستوى أدائه وسلوكه .
 - ٤ - أن دقة هذا التقدير سوف تكون معينا للكلية في عملها ، ودافعا قويا للطالب في توجيه عمله وزيادة كفاءته .
 - ٥ - الدرجة النهائية هي مجموع العلامات ، وهي من ٢٠ درجة .
 - ٦ - ترجو الكلية موافاتها في نهاية كل شهر بكشف غياب الطالبة .
- والكلية تنزه الفرصة للشكر حسن تعاونكم في تأدية رسالتها .

وتفضلوا بقبول فائق الاحترام

دكتور واصف عزيز واصف

رئيس قسم المناهج وطرق التدريس

- ضع علامة (صح) أمام البند الذى ترى أن الطالب يحققه بكفاءة
- ١ - الحضور بانتظام وعدم الغياب
 - ٢ - المحافظة على النظام بالمدرسة والفصل
 - ٣ - الاشتراك فى أنشطة المدرسة
 - ٤ - قبول الحصص الإضافية
 - ٥ - العلاقة بإدارة المدرسة طيبة
 - ٦ - عدم شكوى التلاميذ منه
 - ٧ - العلاقة بالمدرس الأول جيدة
 - ٨ - التعاون العلمى مع المدرس لأول جيدة
 - ٩ - استخدام المكتبة والمعمل
 - ١٠ - السير حسب المنهج وتوزيع الدرس
 - ١١ - يستخدم الوسائل التعليمية المتاحة بالمدرسة
 - ١٢ - معاونته فى عمل المدرسة
 - ١٣ - قيامه بأنشطة ورحلات
 - ١٤ - عدم استخدام العنف والضرب
 - ١٥ - إشاعة الهدوء والحو المحب للتلاميذ
 - ١٦ - اتزان الشخصية
 - ١٧ - السلوك فى الفصل
 - ١٨ - أخلاق المدرس
 - ١٩ - علاقته بزملائه طيبة
 - ٢٠ - المظهر العام لائق

التقدير النهائى

كتابة

تقرير عن الطالب

- ٣ -

التوقيع

١٩٥٥
٢٠٠٥
١٩٥٥

ملحق (٤)

استمارة تقويم التربية العملية (تقدير المشرف)

الدرجة	بنود التقويم				موضوع الدرمن تاريخ التقويم
	٤ -	٣ -	٢ -	١ -	
من					
أربعة					

- ١ - مستوى المادة الدراسية (٤ درجات)
- سلامة المادة العلمية
- دقة التعبير
- دقة إستخدام المصطلحات
- ٢ - المعلومات العامة وسعة الاطلاع (٤ درجات)
- ٣ - إتاحة المناقشة والحوار (٤ درجات)
- ٤ - تشجيع استخدام المراجع والمكتبة ومصادر المعرفة (٤ درجات)
- ٥ - تقبل آراء الطلبة باهتمام واحترام (٤ درجات)
- ٦ - ربط التدريس بالحياة والبيئة (٤ درجات)
- ٧ - ترابط الأفكار وتسلسل الحديث (٤ درجات)
- ٨ - طريقة التدريس (٤ درجات)
- سلامة طريقة التدريس
- تحقيق الخطوات الموضوعية لدرس
- أداء خطوات الدرمن في الوقت المحدد
- القدرة على التحليل وفهم عناصر المشكلات
- القدرة على استنباط الأفكار والقواعد والنظريات
- تدريب الطلبة على التطبيق

(م ٨ - التربية العملية)

— استخدام تجارب حديثة و مواد وأدوات إذا لزم الأمر

٩ — جذب انتباه التلاميذ وإثارة تفكيرهم (٤ درجات)

١٠ — اشراك التلاميذ بفاعلية في الدرس وفي حل المشكلات (٤ درجات)

— يشجع الطلبة على إعداد مشروعات مثلا

— يجعل الطلبة يتخذون المادة هوايتهم

١١ — طريقة الإلقاء (٤ درجات)

١٢ — الشرح : يجيد التوصيل والتسهيل للتلاميذ (٤ درجات)

١٣ — مراعاة الفروق والاهتمام بكل واحد (٤ درجات)

— تنمية ورعاية الكفاءات الممتازة من الطلبة

١٤ — كراس التحضير (٤ درجات)

— منظم

— يوضح الأهداف العامة للمنهج

— يوضح الأهداف الخاصة للدرس

— يبين الخطوات

— يبين الوسائل التعليمية

— يحدد الأمثلة

— يحدد نقاط البحث والاطلاع والعمل الخارجى

١٥ — التقويم (٤ درجات)

— يهتم بالأمثلة والتمارين والاختبارات

— يستخدم أساليب موضوعية للتقويم

— يوزع الأمثلة خلال الشرح

— يستخدم التقويم لتنمية الطالب

- ١٦ - النشاط (٤ درجات)
 - يساهم في نشاط المدرسة
 - يتقدم بمقترحات لتحسين العمل
 - يعاون في عمل المدرسة ويحضر الحصص الإضافية
- ١٧ - استخدام الوسائل التعليمية المتاحة بكفاءة (٤ درجات)
 - استخدام أشياء ، نماذج ، أجهزة ، عينات
 - استخدام أسطوانات وأجهزة تسجيل
 - استخدام خرائط ، سينما ، الخ
 - يشجع الطلبة على الاشتراك في عمل الوسائل وتشغيلها
 - يشجع الخبرة المباشرة ودراسة البيئة
 - يشجع المزايا العلمية والأدبية
- ١٨ - استخدام السبورة (٤ درجات)
 - منظم
 - يبين عناصر الدرس
 - وضوح الخط
- ١٩ - العلاقة بالتلاميذ (٤ درجات)
 - حسن العلاقة بالتلاميذ
 - عدم شكوى التلاميذ
 - عدم الإصراف في استخدام أسلوب الزجر والتوبيخ والتخويف
 - عدم تسفيه آراء التلاميذ
 - عدم استخدام العنف أو الضرب مطلقا
- ٢٠ - الشخصية (٤ درجات)
 - اتزان الشخصية
 - للذكاء وقوة الملاحظة

- أخلاق المدرس
- الانتظام فى العمل وعدم الغياب
- الهدوء وتحمل المشكلات
- حسن العلاقة مع هيئة التدريس والزملاء
- المظهر العام لائق
- القدرة على النقد الموضوعى لزملائه ولنفسه

الدرجة النهائية (من ٨٠) ٠٠٠٠

(كتابة) ٠٠٠٠

تقرير عن الطالب :

توقيع المشرف

التاريخ / / ١٩٨

جامعة طنطا
كلية التربية
قسم المناهج وطرق التدريس

ملحق (٥)

إستبيان حول تقييم التربية العملية (١)
(في إعداد مدرّس العلوم)

الإسم _____
الفرقة _____ تخصص : طبيعة وكيمياء / أحياء
تقدير النجاح في السنة السابقة :
الجنس : طالب / طالبة
اسم المدرسة _____ مدينة _____
التاريخ / / ١٩ / /

(١) طبقت هذه الاستمارة في بحث أجرى على طلبة وطالبات كلية التربية بجامعة طنطا وجامعه عين شمس ، وادى إلى نتائج تكاد تتطابق تماما . وقد قدمها الباحث إلى مؤتمر تدريس العلوم الذي عقد بكندا عام ١٩٧٧ في مدينة وينيبيج .

أجب عن الأسئلة الآتية ، وهي تتعلق ببحث لا تؤثر نتيجته في تقدير الطالب كما أن بياناته شخصية .

١ - هل شعرت بتعديل في أدائك للتربية العملية ، أو بتطور محسوس فيها خلال دروس العام الماضي . نعم / لا / لا أدري

٢ -- دل يعود هذا التعديل - إذا كان قد حدث - إلى :

- توجيه المشرف أساماً ؟

- دراستك طرق تدريس العلوم ؟

- التوسع في دراستك في مادة التخصص ؟

- الاهتمام بقراءة الكتاب المدرسي المقرر ؟

- خبرتك خلال العمل ؟

- توجيه المدرس الأول ؟

- توجيه زملائك ؟

- قراءات في مواد أخرى ؟

- أسباب أخرى وما هي ؟

الرجا ترتيب العوامل السابقة حسب أهميتها في تعديل أدائك لدروس التربية العملية (بكتابة أرقام على يمين البيانات السابقة تبدأ برقم (١) لأكثرها أهمية .

٣ - هل ترى أن التدريس موهبة ؟ نعم / لا / لا أدري

٤ - هل حاولت تجريب إحدى طرق التدريس التي درستها خلال العام الماضي في أحد دروس التربية العملية ؟ نعم / لا / لا أدري

٥ - ما هي هذه الطريقة - أو الطرق - إذا كنت قد حاولت تجربتها ؟

_____ ١

_____ ٢

_____ ٣

٦ - ما هي أهم صفة ينبغي أن يتصف بها معلم العلوم في السنوات العشر القادمة؟

٧ - هل تكفي فترة التربية للتدريب في رأيك؟ نعم / لا / لا أدري

٨ - هل ترى أن تقويم الموجهين أو المفتشين لعمل المدرسين عامل أساسي في تحسين أدائهم؟ نعم / لا / لا أدري

٩ - هل تفضل التقويم اللداني لعمل المدرس دون إشراف خارجي؟ نعم / لا / لا أدري

١٠ - وضح أسباب رأيك بالنسبة للتقويم اللداني :

١١ - ما هي أبرز خمس نواحي ينبغي أن يشملها تقويم مدرس العلوم في رأيك (مرتبة حسب الأهمية)؟

_____ ١

_____ ٢

_____ ٣

_____ ٤

_____ ٥

١٢ - هل ترى أن نسبة نجاح التلاميذ معيار كاف لنجاح معلم العلوم في عمله؟ نعم / لا / لا أدري

١٣ - هل تفضل أن تتلقى دراسات عليا في التربية؟ أم في مادة التخصص؟
التربية () ، التخصص ()

١٤ - أيهما أكثر نفعاً للتعليم الثانوي في رأيك .
أن يتلقى مدرس العلوم دراسات

طرق تدريس العلوم ؟

في أحد ميادين العلوم ؟

في طرق تدريس العلوم وأحد ميادين العلوم ؟

١٥ - هل توجه إلى تلاميذك خلال الدرس : أسئلة كثيرة ؟

بعض الأسئلة أحيانا ؟

لا توجه أسئلة عادة ؟

١٦ - هل استطاع واحد أو أكثر من تلاميذك استنباط إحدى النظريات أو الأفكار بمفرده خلال عرضك للدرس ؟ نعم / لا / لا أدري

١٧ - هل يركز كل التلاميذ انتباههم عادة خلال الدرس ؟ نعم / لا / لا أدري

١٨ - إذا وجهت بعض الأسئلة فهل يظل تفكير التلاميذ مشغولاً بالسؤال ؟
فترة طويلة ؟ فترة قصيرة ؟ لا ينشغلون ؟

١٩ - هل يوجه إليك واحد أو أكثر من التلاميذ أسئلة إليك حول الدرس ؟
عادة ؟ أحيانا ؟ لا يوجهون ؟

٢٠ - هل ترى أن تدريبك خلال فترة التربية العملية يمكن أن تكون له فائدة
لوتم في مدرسة ابتدائية ؟ نعم / لا / لا أدري

٢١ - إذا كنت ترى أن هناك فائدة يمكن أن تتحقق لو تم تدريبك في مدرسة
ابتدائية ، فما هي أبرز هذه الفوائد في رأيك (مرتبة حسب الأهمية).

ملحق رقم (٦)

نموذج تقويم التدريس

لجامعة ولاية بنسلفانيا (١)

أولاً - خصائص المقرر :

يتعلق كل بند من البنود التالية بجانب معين من المقرر . وعليك أن تقرأ بعناية كل سؤال ، ثم تضع إجابتك على أحد المستويات أ ، ب ، ج ، د ، هـ الموجودة على ورقة الإجابة . وتتعلق الأسئلة الآتية بالبنود من ١ إلى ٩ في ورقة الإجابة .

١ - أهداف المقرر كانت

أ	ب	ج	د	هـ
واضحة				غير واضحة

٢ - محتوى المقرر كان

أ	ب	ج	د	هـ
متصلاً تماماً بالأهداف				قليل الصلة بالأهداف

٣ - العمل اللازم للحصول على الدرجة كان

أ	ب	ج	د	هـ
مناسباً				كثيراً جداً

(1) The Pennsylvania State University Instruction Evaluation Form :

O. E. Lancaster; op. cit.; p. 258-261.

٤ - الكتاب المدرسي (أو الكتب المدرسية) كان

أ	ب	ج	د	هـ
جيداً				سيئاً

٥ - التقييمات الخارجية كانت

أ	ب	ج	د	هـ
مفيدة جداً				قليلة الفائدة

٦ - علاقة الاختبار (أو الاختبارات) بالأهداف كانت

أ	ب	ج	د	هـ
وثيقة جداً				ضعيفة الصلة

٧ - أسئلة الاختبار كانت

أ	ب	ج	د	هـ
واضحة جداً				مضللة

٨ - تنظيم المقرر كان

أ	ب	ج	د	هـ
منظماً				مربكاً

٩ - التقدير العام للمقرر كان

أ	ب	ج	د	هـ
ممتازاً				ضعيفاً

ثانياً - خصائص المدرس والتدريس

فيما يلي بعض خصائص سلوك المدرس وتطبيقات التدريس .
تقديرك للمعلم عن كل بند وضع تقديرك كما سبق على ورقة الإجابة .
وهذه التقديرات تتعلق بالبنود من ١٠ إلى ٢٣ في ورقة لإجابة :

١٠ - تأثير المعلم على دافعية التلميذ أدى إلى :

أ	ب	ج	د	هـ
بذل أفضل الجهد				تشبيط الجها

١١ - تأثير المعلم على الميل نحو المادة

أ	ب	ج	د	هـ
جعل المادة مثيرة للاهتمام				أزقد الاهتمام بالمادة

١٢ - عرض المعلم لأسئلة الاختبار لتوجيه التلميذ في تعلمه كان

أ	ب	ج	د	هـ
مؤثراً				غير مؤثر الأثر أو معدوم

١٣ - إعداد المعلم اليومى للدرس كان

أ	ب	ج	د	هـ
ممتازاً				ضعيفاً

١٤ - وضح الشرح

أ	ب	ج	د	هـ
شرح المفاهيم الصعبة كان				كان الشرح مريباً في العادة

جلياً

١٥ - خطوات الدرس

أ	ب	ج	د	هـ
كانت تسير بسرعة مناسبة				كانت تسير بسرعة فائقة أو بطيئة

١٦ - معرفة المعلم بالمادة

أ	ب	ج	د	هـ
كانت كبيرة				كانت ضعيفة

١٧ - الحساسية نحو مشكلات التلاميذ ومشاعرهم

أ	ب	ج	د	هـ
كانت ملموسة				كانت منعدمة
				وغير مبالية

١٨ - مراعاة التلاميذ

أ	ب	ج	د	هـ
يحترم التلاميذ كأفراد				يقلل من شأن التلاميذ

١٩ - مستوى إلقاء المعلم كان

أ	ب	ج	د	هـ
ممتازاً				ضعيفاً

٢٠ - وضع التقديرات أو التصحيح كان

أ	ب	ج	د	هـ
عادلاً				غير عادل

٢١ - إتاحة الفرصة للتلاميذ لكي يجيبوا عن الأسئلة

أ	ب	ج	د	هـ
كان ممكناً داخل الفصل أو خارجه				غير ممكن

٢٢ - تأثير استخدام السبورة والتوضيحات والعروض وغيرها من الوسائل التعليمية كان

أ	ب	ج	د	هـ
مؤثراً جداً				غير مؤثر

٢٣ - التقدير العام للمعلم كان

أ	ب	ج	د	هـ
ممتازاً				ضعيفاً

ثالثاً : ملحق للعمل

إذا ارتبط العمل بوجود معلم ، (أو كان منصّباً كلية على المعلم) ، فالرجاء الإجابة عن الأسئلة الآتية عن البنود من ٢٤ إلى ٣٠ في ورقة الإجابة .

٢٤ - أهداف التجارب كانت

أ	ب	ج	د	هـ
واضحة				غير واضحة

٢٥ - العلاقات بين الأهداف وخطوات التجارب كانت

أ	ب	ج	د	هـ
واضحة				غير واضحة

٢٦ - العلاقات بين التجارب والنظرية في هذا المقرر كانت

أ	ب	ج	د	هـ
واضحة				غير واضحة

٢٧ - التعليمات لإجراء التجارب كانت

أ	ب	ج	د	هـ
واضحة				غير واضحة

٢٨ - التجارب كانت

أ ب ج د هـ
 مثيرة للتفكير
 والميول
 مملة وروتينية

٢٩ - أجهزة العمل المتيسرة لإجراء التجارب كانت

أ ب ج د هـ
 ممتازة
 فقيرة للغاية

٣٠ - الفائدة التي أداها العمل بالمعمل نحو المقرر كانت

أ ب ج د هـ
 مهمة جداً
 معدومة

الرجاء الإجابة عن الأسئلة الآتية على ظهر ورقة الإجابة :

- (أ) ما هي أفضل الجوانب في هذا المقرر؟
 (ب) ما هي أسوأ الجوانب في هذا المقرر؟
 (ج) ما هي مقترحاتك لتحسين هذا المقرر؟