

## الفصل العشرون التعامل مع XML

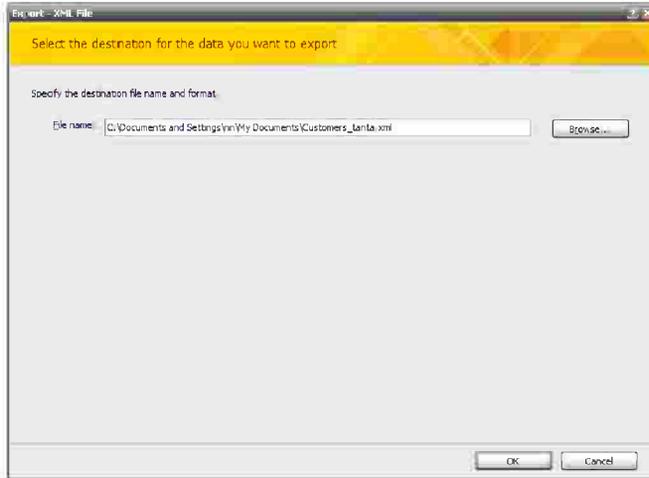
بالانتهاء من هذا الفصل ستتعرف على :

- ◆ تصدير الجداول والاستعلامات إلى XML و HTML
- ◆ إعادة تنسيق جداول HTML وإضافة عناصر الصفحة
- ◆ تصدير التقارير الثابتة كملفات XML وصفحات ويب
- ◆ تصدير واستيراد البيانات في الجداول المرتبطة

## تصدير الجداول والاستعلامات إلى XML و HTML

تصدير جدول أو استعلام إلى XML يعمل على إنشاء مستندات XML ثابتة، ويمكنك ضبط الجدول وتنسيقه من خلال تحرير كود XSLT والذي يقوم بتحويل بيانات XML إلى HTML، تابع الخطوات الآتية لإنشاء صفحة HTML من خلال تصدير جدول أو استعلام ك XML:

١. من مجلد الفصل الحالي الموجود على القرص المرفق افتح قاعدة البيانات Salesch20\_befor.accdb ثم اختر الاستعلام Customers\_tanta.
٢. من التبويب "External Date" بيانات خارجية" ومن المجموعة "Export" "تصدير" انقر XML File "ملف XML" يظهر مربع Export-XML File "تصدير ملف XML" كما في شكل ٢٠-١.

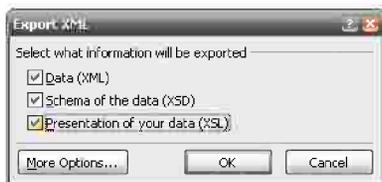


شكل ٢٠-١ مربع تصدير الاستعلام

٣. انقر زر Browse "استعراض" يظهر مربع حوار File Save "حفظ ملف". حدد المجلد المطلوب حفظ ملفات XML و XSLT و HTML. غير اسم الملف إذا لزم الأمر ثم انقر زر Save "حفظ". يغلق مربع الحفظ وترجع إلي المربع السابق.
٤. من مربع Export-XML File انقر "موافق". يظهر المربع الحوارى Export

## XML "تصدير XML".

٥. نشط الخيار **Presentation of your Data (XSL)** "العرض التقديمي للبيانات الخاصة بك XSL" لإضافة نمط XSLT (Customers\_tanta.xls) إلى بيانات XML (Customers\_tanta.xml) وإلى ملفات الرسم البياني (المخطط) (Customers\_tanta.xsd) الموجودين في المجلد الحالي (كما في شكل ٢٠-٢)، الإعدادات الافتراضية للمربع تقوم بإنشاء بيانات منفصلة للرسم البياني (المخطط).



شكل ٢٠-٢ المربع الحوارى Export XML

٦. انقر زر **Ok** "موافق" لبدء عملية التصدير، والتي تأخذ لحظات بسيطة، حسب حجم الاستعلام أو الجدول، بالإضافة إلى الأنواع الثلاثة الذين تم ذكرهم في الخطوة الخامسة يتم إنشاء ملف htm أى (Customers\_tanta.htm). انقر **Close** "إغلاق" لإغلاق المربع الحوارى **Export -XML File** "تصدير XML".
٧. افتح مستعرض الإنترنت ثم افتح المجلد الذى تم تحديده فى فى الخطوة الثالثة، سيتم فتح الاستعلام فى مستعرض الإنترنت ويظهر كما فى شكل ٢٠-٣.

Purchases_amt	Phone	City	customer_name	Customer_no
١٥٠١٤٧	٤٠١١٣٥٩٩٢	طنطا	شركة طنطا للمحبات الإلكترونية	١١٣١١٢
٣٢٠٣٢	٤٠١٢٨٩٧٠٢	طنطا	مؤسسة طنطوب التجارية	١١٣١٢٨
٣٣٤٥٧٦	٤٠٥٨١٥٧٠٩	طنطا	تعداد بنسند	١١٣١٣٠
٣٣١٢٠٤	٤٠١١٣٥٨٠٢	طنطا	أ. هـ منصور	١١٣١٣٨
٣٣١١٤٦	٤٠١١٤٩٠٠٢	طنطا	شركة الفاروق	١١٣١٣٩
١١٥٣٦٨	٤٠١٥٣٦٩٩٦	طنطا	احمد سالم	١١٣٥٦٦
١٤٣٦٤	٤٠١٥٧٨٩٨٧	طنطا	جمال زكريا	١١٣٦٠٢
٤٤٠٠٦	٤٠١٥٠٠١٥٥٧	طنطا	كارة الطيب	١١٣٦٣٣
١١٨١٧٨	٤٠٨٧١٣٤١٠	طنطا	شركة طنطا القيدمية للخدمات	١١٣٦٩٤
٢٢١٠٥	٤٠٥٠٣٥٨٨٨	طنطا	برادكار الأنسجة الكهرتة	١١٣٧١٦
٣٣١١٤٦	٤٠٥٥٨٢٦٠٠	طنطا	محمد صليبي	١١٣٧٢١
١٢١٢٠٧	٤٠٥٥٨٨٩٤٤	طنطا	المرحلة للتكنولوجيا والإلكترونية	١١٣٧٥٧

شكل ٢٠-٣ XML داخل المستعرض بدون تنسيق

## إلماحة تنسيق جداول HTML وإضافة عناصر الصفحة

إذا كنت لا تريد استخدام XSLT لتنسيق الجدول الذي تم تصديره، فمن حسن الحظ أن كل ما تريده هو معرفة بعض المعلومات الأساسية للـ HTML وصفحة الأنماط المتتالية CSS (Cascading Style Sheet) لتغيير تصميم الجدول وإضافة عناصر للصفحة.

### تطبيق قواعد CSS على الجداول وباقي عناصر الصفحة

إذا كان الجدول أو الاستعلام الذي تم تصديره يحتوي على بيانات ضخمة ومتشعبة، فيمكنك إعادة تنسيق الاستعلام عن طريق التعديل في كود HTML لصفحة (Customers\_tanta.xsl) باستخدام قواعد CSS، لاستخدام CSS لتغيير نوع الخط والحدود والخلفية تابع الخطوات التالية:

١. احفظ نسخة احتياطية من الملف (Customers\_tanta.xsl) لاستخدامه في حالة وجود أي مشكلة أثناء التنسيق.

٢. افتح الملف (Customers\_tanta.xsl) في برنامج المفكرة Notepad سنقوم في تعديل النص بين العلامات <title>....</title>.

٣. قم بإضافة السطور التالية بين سطور <Style type = "text/css"> </style> كما يلي:

```
<style type="text/css">
```

```
body {font - size : 11pt ; color : black ;
      font - family : calibri , Tohama , Arial , Sans - serif}
table {border : solid skyblue 2px ; border - Collapse:
      Collapse}
td {background - color : white ; border : solid skyblue 2 px ;
padding : 2px}
div {background - color : skyblue ; border : 0 px;
padding : 5px}
```

```
</style>
```

٤. قم بحذف مجموعة أوامر <colgroup>.....<colgroup> ، ثم احذف الأوامر

التالية من علامة <table> وهم

```
border = "1" bgcolor="#ffffff"cellspacing="0"cellpadding = "0"
```

ليصبح الأمر كما يلي

```
<table id = "CTRL1">
```

٥. احفظ ملف xsl. ثم افتح الاستعلام مرة أخرى في نافذة المستعرض ليصبح كما في

شكل ٢٠-٤.

شكل ٢٠-٤ الاستعلام بعد تنسيقه والتعديل فيه باستخدام ملف xsl

٦. لمنع أى تعديل فى هذا الملف وحفظه كما هو بالشكل الجديد، احفظ ملف `.xsl`.

باسم جديد وليكن `Customer_tantaXML`.

٧. افتح ملف `.htm` فى برنامج Notepad ثم قم بتغيير اسم الملف فى القيمة `LoadDom objectStyle` لتصبح

`LoadDOM objStyle, "Customers_tantaxml.xsl"`

٨. قم بحفظ ملف `.htm` باسم مختلف وليكن `Customers_tantaXML.htm` فى هذه الحالة يتم حفظ الملف ومنع الكتابة فوقه.

٩. افتح الملف الجديد `Customers_tantaXML.htm` فى نافذة المستعرض وتأكد من شكل الملف.

### إضافة رأس وعنوان للجدول

إضافة عناصر إلى صفحة الأنماط تعد من الأمور السهلة والبسيطة بل أسهل من التعديل فى عناصر موجودة ، على سبيل المثال لإضافة عنوان للجدول بعرض الجدول بأكمله ويتم وضعه أعلى أسماء الحقول مع إضافة سطران للنص إلى هذه الصفحة تابع الخطوات التالية:

١. قم بفتح ملف `Customers_tantaXML.xsl` مرة أخرى فى برنامج `Notepad`.

٢. قم بإضافة السطر التالي أسفل سطر `<table id = "CTRL1">` كما يلي:

```
<caption> customers of tanta </caption>
```

٣. لتنسيق العنوان عن طريق تغيير حجم الخط إلى ١٤ نقطة وتغيير اللون إلى البرتقالى الغامق قم بإضافة القاعدة التالية إلى قواعد `CSS` والتي سبق وأن قمنا بإدخالها فى التمرين السابق.

```
caption {font-size: 14pt; font-weight: bold; color: darkorange}
```

أى نكتب الكود التالي

```
<Style>
```

```
caption {font-size: 14pt; font-weight: bold; color: darkorange}
```

```
</style>
```

٤. قم بإدخال الأوامر التالية بعد أول `<Tbody>` (وقبل أول `<tr>`) وذلك لإضافة عنوان كامل للجدول :

```
<tr>
<th colspan="5">Customer Tanta - For Internal Use Only</th>
</tr>
```

لإضافة حدود للجدول ببيضاء بحجم ٢ نقطة فأليك مجموعة أوامر النمط `<Style>` والتي يمكنك وضعها بعد كود كتابة العنوان السابق أى بعد كود

```
<Style>
caption {font-size: 14pt; font-weight: bold; color: darkorange}
</style>
```

نكتب الكود التالي

```
<style type="text/css">
  body {font-size: 11pt; color: black;
        font-family: Calibri,Tahoma,Arial,sans-serif}
  table {border: solid skyblue 2px; border-collapse: collapse}
  caption {font-size: 14pt; font-weight: bold; color: darkorange}
  th {background-color: skyblue; padding: 2px; border: solid
      white 2px}
  td {background-color: white; border: solid skyblue 2px;
      padding: 2px}
</style>
```

٥. إذا قمت باستبدال `div` بـ `th` قم باستبدال أى حالة `<div align = "center">` بـ `<strong>` بالتالي `<th>` و `</strong>` بـ `</th>` ليصبح بلوك `<tbody>` كما يلي :

```
<tbody>
  <tr>
    <th colspan="5">Customer Tanta - For Internal
    Use Only</th>
  </tr>
  <tr>
    <th>Customer_name</th>
    <th> Address </th>
    <th> City </th>
    <th> Phone </th>
```

</tr>  
</tbody>

٦. افتح الاستعلام مرة أخرى في نافذة المستعرض ليظهر كما في شكل ٢٠-٥.

purchases_utd	Phone	City	Address	Customer_name
١٥٠٩٦٢	٤٠١١٣٥٦٩٦	ملطيا	شركة ملطيا للمعدات الالكترونية	١٢٣٤٢٢
٢٧٠٧٣	٤٠١٥٨٩٧٠٢	ملطيا	مؤسسة لتزويد التحوارية	١٢٣٤٢٨
٢٣٦٥٧٩	٤٠٥٨٩٥٧٠٢	ملطيا	صناد ممدد	١٢٣٤٣٠
٢٩٢٢٠٤	٤٠١٢٣٥٨٠٢	ملطيا	زهرة منصور	١٢٣٤٣٨
٢٩٩٦٦٦	٤٠١٢٤٦٠٠٢	ملطيا	شركة الباورد	١٢٣٤٣٩
٦١٥٣١٨	٤٠٢٥٣٦٩٩٩	ملطيا	حسن سالم	١٢٣٥١٦
١٤٢٦٢٤	٤٠٢٥٧٨٩٨٧	ملطيا	جمال ركنيا	١٢٣٦٠٣
٤٩٤٠١	٤٠٢٥٠٠٦٥٢	ملطيا	كلية اللط	١٢٣٦٢٣
٦٩٨٩٧٨	٤٠٨٧١٢٥٤٠	ملطيا	شركة ملطيا الهندسية	١٢٣٦٩٤
٢٩٦٠٥	٤٠٥٥٣٥٨٨٨	ملطيا	هيانكو للتجارة الكيربية	١٢٣٧١٦

شكل ٢٠-٥ الاستعلام بعد تنسيقه من خلال تحرير كود CSS

توجد ملفات XML وملفات XSD وملفات XSL على مجلد الفصل الحالي على القرص المدمج المرفق بالكتاب

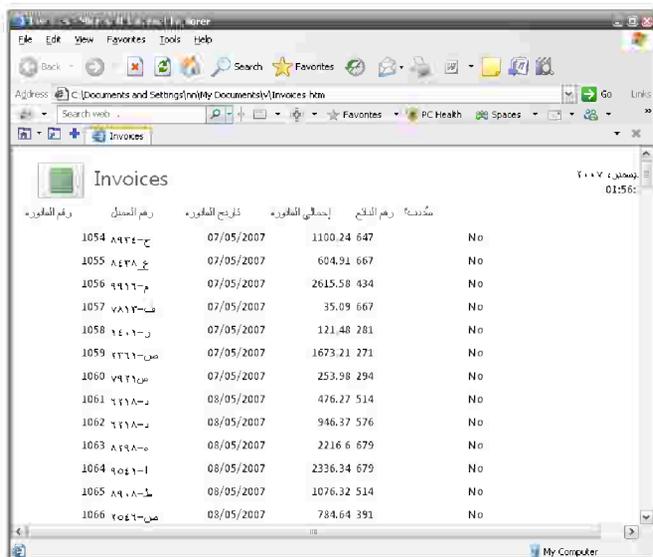


## تصدير التقارير الثابتة كملفات XML وصفحات ويب

يمكنك تصدير تقارير Access كصفحات ويب، إذا لم يحتوى التقرير على تقرير فرعى آخر، فعلى سبيل المثال تأكد أن قاعدة البيانات Sales\_20be مفتوحة أمامك ثم اختر جدول الفواتير Invoices ثم نشط التبويب Create "إنشاء" ومن مجموعة Reports "التقارير" انقر Report "تقرير" سيتم إنشاء تقرير للجدول المختار يمكنك تصدير هذا التقرير إلى HTML مباشرة أو إلى XML في الواقع هناك اختلاف جوهري بين الحالتين فعند تصدير الجدول إلى مستند HTML يتم إنشاء ملف htm. لكل صفحة من صفحات التقرير، وتقوم بإضافة عدة ارتباطات للانتقال إلى باقي الملفات (أى ستلاحظ وجود

الارتباط **Next** "التالي" أسفل هذه الصفحة وبالنقر عليه تنتقل إلى الصفحة التالية من التقرير وهكذا).

بينما عند تصدير الجدول كملف XML يتم إنشاء صفحة ويب **htm**. واحدة للتقرير كله كما في شكل ٢٠-٦.



رقم الفاتورة	رقم العميل	تاريخ الفاتورة	إجمالي الفاتورة	رقم الفاتحة	سُدت؟
1054	٨٩٢٤-ج	07/05/2007	1100.24	647	No
1055	٨٤٣٨-ع	07/05/2007	604.91	667	No
1056	٩٩١٦-م	07/05/2007	2615.58	434	No
1057	٧٨١٣-ف	07/05/2007	35.09	667	No
1058	١٤٠١-ر	07/05/2007	121.48	281	No
1059	٤٣٦١-ص	07/05/2007	1673.21	271	No
1060	٧٩٢٦-ع	07/05/2007	253.98	294	No
1061	٢٤١٨-د	08/05/2007	476.27	514	No
1062	٢٤١٨-ر	08/05/2007	946.37	576	No
1063	٨٤٩٨-و	08/05/2007	2216.6	679	No
1064	٩٠٤١-ا	08/05/2007	2336.34	679	No
1065	٨٩٠٨-ب	08/05/2007	1076.32	514	No
1066	٢٥٤٦-ص	08/05/2007	784.64	391	No

شكل ٢٠-٦ ملف **htm**. واحد للتقرير كله

ولتصدير التقرير كملف XML تابع الخطوات الآتية:

١. من مجلد الفصل الحالي الموجود على القرص المرفق بالكتاب، افتح قاعدة البيانات **Salesch20\_befor.accdb**.
٢. من جزء التنقل **Navigation Pane** انقر التقرير المطلوب تصديره وليكن **Orders** بزر الفأرة الأيمن ومن القائمة التي تظهر اختر **Export** "تصدير" ومن القائمة التابعة اختر **XML File** "ملف XML"، تظهر أول شاشة من شاشات معالجة تصدير التقرير كملف XML.
٣. انقر زر **Browse** "استعراض" ثم حدد المجلد المطلوب حفظ الملف داخله، غير الاسم إذا لزم الأمر ثم انقر زر **Save** "حفظ" تخرج إلى مربع حوار **Export-XML**

.File

٤. انقر زر "موافق" يظهر المربع الحوارى Export XML "تصدير XML".
٥. تأكد من تنشيط الخيار Data (XML) "البيانات XML" والخيار Presentation of your Data (XSL) "العرض التقديمى للبيانات الخاصة بك" لحفظ الملفات Orders.xml و Orders.htm و Orders.xsl فى المجلد الذى تم تحديده فى الخطوة الثالثة.
٦. انقر "موافق" لإغلاق المربع الحوارى Export XML "تصدير XML" يظهر مربع حفظ الخطوات Save Export Steps "حفظ خطوات التصدير"، انقر زر Close "إغلاق".
٧. قم بفتح المستعرض حدد المجلد الذى قمت بحفظ الملف داخله ثم انقر ملف .htm لفتحه. يظهر التقرير داخل نافذة المستعرض.

## استيراد بيانات XML إلى الجداول

يقدم Access طريقة سهلة وبسيطة لتصدير البيانات كملفات XML والتي شرحناها فى الفقرات السابقة، وبالإضافة إلى ذلك يقدم Access طريقة سهلة وبسيطة لاستيراد بيانات XML إلى جداول Access جديدة أو إلحاق هذه البيانات فى أى جدول موجود داخل البرنامج. فى الإصدارات السابقة كانت عملية استيراد ملفات XML بها بعض العيوب بينما مع الإصدار الجديد Access 2007/2010 يقدم البرنامج مربع حوارى جديد Import XML يمكنك من خلاله استيراد جداول مزدوجة من مستند XML فردى ومخطط XML الخاص بهذا المستند. أما إذا كنت لم تحصل على ملف .xsd الخاص بهذا المستند فإن Access تستنج هذا الملف من خلال شكل ملف XML الخاص به، ميزة أخرى من مزايا Access هى القدرة على إنشاء جداول مرتبطة فارغة من مستند .xsd، كذلك يمكنك تحويل بيانات XML أثناء عملية الاستيراد إلى ملفات .xsl خاصة.

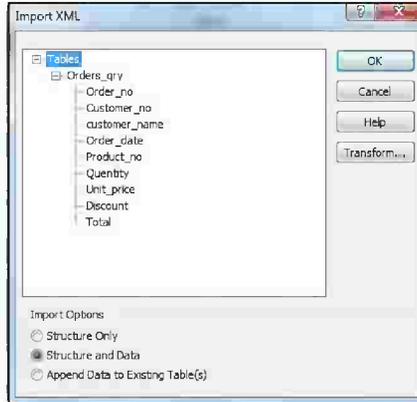
### استيراد جداول XML بدون ملفات XSD.

لاستيراد ملف xml. إلى جدول جديد وإلحاقه بمجموعة من سجلات هذا الجدول تابع الخطوات الآتية:

١. في البداية افتح قاعدة البيانات المطلوب إلحاق ملف xml. بها أو افتح قاعدة بيانات فارغة ثم نشط التبويب External Data "بيانات خارجية".

٢. من مجموعة Import&Link "استيراد وربط" انقر زر XML File "ملف XML" يظهر المربع الحوارى Get External Data-XML File "إحضار بيانات خارجية - ملف XML"، انقر زر Browse "استعراض" يظهر المربع الحوارى File Open "فتح ملف" حرك مؤشر الفأرة للوصول إلى المجلد الذى قمت بنسخ التمارين عليه واختر مجلد الفصل الحالى ثم افتحه ومنه اختر Orders\_qry.xml.

٣. انقر نقرًا مزدوجاً ملف Orders\_qry.xml لإغلاق المربع الحوارى Open "فتح"، ثم انقر زر ok "موافق" لإغلاق المربع الحوارى Import XML "استيراد XML" والذى يعرض اسم الاستعلام المصدر كما فى شكل ٢٠-٧.



شكل ٢٠-٧ المربع الحوارى Import XML الذى يعرض الاستعلام المصدر

٤. اترك الخيار الافتراضى Structure and Data "البنية والبيانات" متاح كما هو، ثم انقر ok "موافق" لإنشاء الجدول بالقيم التى تم استيرادها، انقر Close "إغلاق" لإغلاق المربع الحوارى Get External Data\_XML File "إحضار بيانات

خارجية". الخاص بحفظ خطوات هذه العملية.

٥. افتح الجدول الجديد Orders\_qry في طريقة عرض التصميم، ولأنه لا يوجد ملف xsd. فيعرض البرنامج الجدول بالإعدادات الافتراضية له، وهي استخدام التنسيق Text لجميع الحقول.

٦. ولتغيير أنواع الحقول من عمود Data Type "نوع البيانات" غير نوع البيانات أمام حقل Order\_Date ليأخذ النوع Date/time وأمام حقل Product\_no و Quantity ليصبحا Number وحقل Unit\_Price و Total ليصبحا Currency "عملة" بينما حقل Discount يأخذ التنسيق Number "رقم".

٧. عد إلى طريقة عرض صفحة البيانات سيسألك Access أن تقوم بحفظ الجدول، انقر yes "نعم" للموافقة على حفظ الجدول ليظهر الجدول كما في شكل ٢٠-٨.

Discount	Unit_price	Quantity	Product_no	Order_date	customer_n	Customer_n	Order_no
٠.٠٠٠	١٨.٦٠	9	14	٠١٣٩-٠١-٠١	مد محمود الشترى	١0249	
٠.٠٠٠	٤١.٤٠	40	51	٠١٣٩-٠١-٠١	مد محمود الشترى	10249	
٠.٠٠٠	٧.٧٠	10	41	٠٠٤٥-٠١-٠١	أميكنر للسباحة	10250	
٠.٠٠٠	٤١.٤٠	35	51	٠٠٤٥-٠١-٠١	أميكنر للسباحة	10250	
٠.٠٠٠	١٦.٨٠	15	65	٠٠٤٥-٠١-٠١	أميكنر للسباحة	10250	
٠.٠٠٠	٣.٦٠	15	24	٨٣٥٥-٠١-٠١	الشنراوى	10254	
٠.٠٠٠	١١.٢٠	21	55	٨٣٥٥-٠١-٠١	الشنراوى	10254	
٠.٠٠٠	٨.٠٠	21	74	٨٣٥٥-٠١-٠١	الشنراوى	10254	
٠.٠٠٠	١٥.٢٠	50	2	٦٠٢١-٠١-٠١	الطرافة	10258	
٠.٠٠٠	١٧.٠٠	65	5	٦٠٢١-٠١-٠١	الطرافة	10258	
٠.٠٠٠	٢٥.٦٠	6	32	٦٠٢١-٠١-٠١	الطرافة	10258	
٠.٠٠٠	٨.٠٠	10	21	٨٣٥٥-٠١-٠١	الشنراوى	10259	
٠.٠٠٠	٢٠.٨٠	1	37	٨٣٥٥-٠١-٠١	الشنراوى	10259	
٠.٠٠٠	١٣.٩٠	50	16	٦٠٢١-٠١-٠١	الطرافة	10263	
٠.٠٠٠	٣.٦٠	28	24	٦٠٢١-٠١-٠١	الطرافة	10263	
٠.٠٠٠	٢٠.٧٠	60	30	٦٠٢١-٠١-٠١	الطرافة	10263	
٠.٠٠٠	٨.٠٠	36	74	٦٠٢١-٠١-٠١	الطرافة	10263	
٠.٠٠٠	١٥.٢٠	35	2	٦٨٩٠-٠١-٠١	الطوب للتدريب	10264	
٠.٠٠٠	٧.٧٠	25	41	٦٨٩٠-٠١-٠١	الطوب للتدريب	10264	
٠.٠٠٠	٢١.٢٠	30	17	٢١٣٣-٠١-٠١	الإيمان موتورز	10265	
٠.٠٠٠	١١.٠٠	20	70	٢١٣٣-٠١-٠١	الإيمان موتورز	10265	
٠.٠٠٠	١٥.٥٠	16	44	٦٦١٥-٠١-٠١	نك الأعلى التجاري	10278	
٠.٠٠٠	٤٤.٠٠	15	59	٦٦١٥-٠١-٠١	نك الأعلى التجاري	10278	
٠.٠٠٠	٣٠.١٠	8	63	٦٦١٥-٠١-٠١	نك الأعلى التجاري	10278	
٠.٠٠٠	١١.٠٠	25	73	٦٦١٥-٠١-٠١	نك الأعلى التجاري	10278	

شكل ٢٠-٨ من خلال Access يمكنك تعديل أنواع حقول الملف المستورد XML

يوجد هذا الجدول في قاعدة البيانات في قاعدة البيانات Salesch20\_after في مجلد الفصل الحالي على القرص المرفق بالكتاب باسم Orders\_qry.



٨. قم بإعادة الخطوات السابقة لاستيراد مزيد من ملفات XML. وقم بتجربتها وفتحها في البرنامج واختبر أنواع الحقول وغير ما يلزم تغييره.

**استيراد جداول XML والتي لها ملفات XSD.**

يمكن لـ Access أن يستورد هيكل XML بتنسيق xsd. وذلك لإنشاء جداول فارغة حيث يمكنك إلحاق بيانات XML إلى هذا الهيكل، لتصدير ومن ثم استيراد الهيكل ثم إضافة البيانات لجدول Orders\_qry في Access، لتصدير هيكل جدول ثم استيراد الهيكل ثم إضافة البيانات إليه. تابع الخطوات التالية:

١. انقر جدول Orders\_qry من قاعدة البيانات Salesch20\_befor الموجودة

على مجلد الفصل الحالي في القرص المرفق بالكتاب بزر الفأرة الأيمن ومن القائمة

الموضوعية التي تظهر اختر Export "تصدير" ومن القائمة التابعة اختر XML File

"ملف XML" يظهر المربع الحوارى Export-XML file "تصدير - ملف XML"

غير اسم الملف إلى Orders.xml ثم انقر زر Browse "استعراض". حدد

المجلد الذى ستقوم بحفظ الملف عليه فمثلا أنشء مجلداً جديداً وليكن مجلد

الفصل الحالي ثم انقر زر Save "حفظ". ثم انقر زر Ok "موافق". يظهر المربع

الحوارى Export XML "تصدير - ملف XML".

٢. من مربع Export XML "تصدير XML" أزل تنشيط الخيار Data (XML) "بيانات

XML" ونشط الخيار Schema of the Data (XSD) "مخطط البيانات XSD"

انقر ok "موافق" لإغلاق المربع الحوارى، ثم انقر زر Close "إغلاق" لإغلاق مربع

Export-XML "تصدير - ملف XML".

٣. احذف جدول Orders-qry لمنع حدوث أى مشاكل أثناء استيراد المخطط.

٤. نشط التبويب External Data "بيانات خارجية" ومن مجموعة Import&Link

"استيراد وربط" انقر زر XML File "ملف XML"، يظهر المربع الحوارى Get

External Data -XML File "إحضار بيانات خارجية - ملف XML" انقر زر

- Browse** "استعراض" ثم انقر نقراً مزدوجاً الملف **Orders.xsd** ثم انقر زر **Ok** "موافق". يظهر المربع الحوارى **Import XML** "استيراد XML".
٥. انقر **Ok** "موافق" لاستيراد المخطط ثم انقر **Close** "إغلاق" لإغلاق المربع **Get External Data -XML File** "إحضار بيانات خارجية - ملف XML".
٦. افتح الجدول الفارغ فى طريقة عرض التصميم للتأكد من أن أنواع البيانات هى تلك الأنواع التى تم تحديدها من قبل.
٧. عد إلى طريقة عرض صفحة البيانات ثم قم بإلحاق السجلات من بيانات **Orders.xml** وذلك للتحقق من صحة الجدول المستورد.

### تصدير واستيراد البيانات فى الجداول المرتبطة

قدرة **Access** على تصدير البيانات من الجداول المرتبطة تسمح لك بإنشاء مستندات **XML** مرتبة ومنظمة، هذه المستندات تشتمل على عناصر من الجدول الرئيسى مثل "أوامر الشراء" وعناصر جزئية أخرى من السجلات المرتبطة فى الجداول المرتبطة، يسمح لك **Access 2010** أيضا بتحديد التصدير للسجلات المختارة أو تطبيق عامل التصفية الحالى. وتقوم بتقديم خيار لمعاينة الملفات التى تم تصديرها.

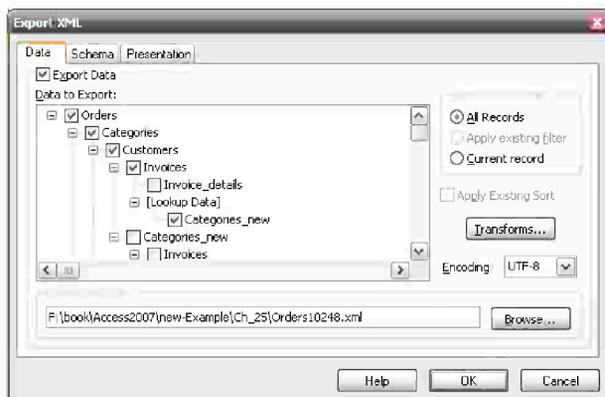
#### تصدير الجداول المرتبطة ومخططاتها

لتصدير الجداول المرتبطة تابع الخطوات الآتية:

١. من مجلد الفصل الحالى على القرص المرفق بالكتاب، افتح قاعدة البيانات **Salesch20\_befor** ثم افتح جدول **Orders** فى طريقة عرض "صفحة البيانات" ثم اختر السجل الأول **10248**.
٢. انقر بزر الفأرة الأيمن الجدول **Orders** ومن القائمة الموضوعية التى تظهر اختر **Export** "تصدير" ومن القائمة التى تظهر اختر **XML File** "ملف XML" يظهر المربع الحوارى **Export- XML File** "تصدير - ملف XML" فى مربع **File Name** "اسم الملف" اكتب اسم الملف وليكن **Order10248** ، انقر زر

**Browse** "استعراض" ثم حدد مجلد العمل الذى ترغب فى حفظ الملف عليه، ثم انقر **Save** "حفظ" لحفظ الملف فى هذا المجلد، انقر **ok** "موافق" يظهر المربع الحوارى **Export XML** "تصدير XML".

٣. وافق على الخيارات الافتراضية التى يتيحها البرنامج ثم انقر زر **More Options** "خيارات إضافية" يتمدد المربع الحوارى **Export XML** "تصدير XML" وتظهر جداول **Orders** و **Categories** ، حدد كل الجداول التى ترغب فى تصديرها (كما فى شكل ٢٠-٩)



شكل ٢٠-٩ يقدم **Access 2010** هذا المربع الحوارى لتحديد الجداول التى يتم تصديرها  
٤. انقر زر **Ok** "موافق" لتصدير الملفات **Order10248.xml** و **Order10248.xsd** إذا ظهرت رسالة **"The Current record was not unique. All identical records were exports"** انقر **ok** "موافق" لإغلاق الرسالة.

٥. افتح ملف **Order10248.xml** فى مستعرض الإنترنت للتأكد من العناصر الموجودة فى الصفحة.

توجد هذه الملفات على مجلد الفصل الحالى على القرص المدمج المرفق بالكتاب.





## الرباع السابع

### العمل مع Access وبمعالجة أخطر

٢١ . العمل مع البيانات الخارجية.

٢٢ . صيانة قاعدة البيانات وحمايتها.

٢٣ . تخصيص وتوفيق Access