

# {ز}

## CAMERA ANGLE

زاوية التصوير:

زاوية الكاميرا هي الخط الذي ننظم عبره الكاميرا إلى الموضوع الذي يجري تصويره.. أى زاوية الكاميرا تجاه الموضوع الذي يصور . أو هي وجهة النظر التي تعطي منها آلة التصوير (الكاميرا) الموضوع . وعلى هذا فاصطلاح "زاوية مرتفعة" يعنى أن آلة التصوير تتجه إلى أسفل إلى الموضوع . و"زاوية منخفضة" تعنى أن آلة التصوير تتجه إلى أعلى ، وهكذا . و"زاوية أخرى" تعنى ببساطة أن تستمر آلة التصوير تسجل الحركة المعينة ولكن من وضع مختلف . والزوايا المتكاملة فهي زوايا اللقطات التي يتماثل فيها خط البصر بالنسبة للفنان مع درجة العدسة ، على أن يكون الاثنان طبعاً في مواقع متقابلة .

## POLITICAL LDERSHIP

الزعامة السياسية :-

الوضع الذى يتصف به شخص أو أكثر يقودون آخريين هم الاتباع ، وتتوقف الزعامة على قبول الاتباع بوحى إرادتهم الحرة لدور الزعماء . على الأرجح فإن الزعامة والقيادة تعنيان شيئاً واحداً ، وإن كانت كلمة الزعامة ترتبط عادة بالحكم والسلوك السياسى أى أنها ظاهرة سياسية فى حين أن القيادة يتسع مدلولها ليشمل مضامين سياسية واجتماعية وإدارية وعلى هذا النحو تعتبر الزعامة ممارسة للقوة أو التأثير داخل التجمعات الاجتماعية كالجماعات والتنظيمات والمجتمعات المالية والأمم .

## REVERBERATION TIME

زمن الصدى:

يشير المصطلح إلى التحكم في زمن الصدى أو الانعكاسات داخل الاستديو، وهو الزمن الذي ينقضى من لحظة خروج الصوت حتى يتلاشى تماماً. ويختلف زمن انعكاس الصوت من استديو لآخر حسب الغرض المخصص لاستخدام كل استديو. فعند تنفيذ حديث جيد داخل الاستديو يتراوح زمن الانعكاسات ما بين نصف إلى ربع ثانية، وكلما قل زمن الانعكاسات داخل الاستديو كلما أطلق عليه تسمية "استديو ميت". أما استديوهات الموسيقى فتحتاج إلى انعكاسات عالية تصل إلى نحو ٢,٥ ثانية بحيث يطلق على الاستديو الموسيقى تسمية "استديو حي" وفي استديوهات الدراما يختلف زمن الانعكاسات بين جزء وآخر من الاستديو حتى يمكن تنفيذ "المسامع" التمثيلية في المواقف المختلفة سواء داخلية أو خارجية.

## ACCESS TIME

زمن التوصيل:

الفترة الزمنية التي تبدأ من لحظة إصدار الأوامر باستخراج المعلومات من ذاكرة الحاسوب وتستمر حتى لحظة تنفيذ الأوامر بإخراج المعلومات خارج الحاسوب.

وهي أيضاً الفترة الزمنية التي تبدأ لحظة إعطاء الأوامر بتخزين المعلومات في ذاكرة الحاسوب وتستمر حتى لحظة تنفيذ الأوامر بتخزين المعلومات واستقرارها في ذاكرة الحاسوب.

## VISITS

## الزيارات:

إحدى رسائل الاتصال الشخص المباشر التي تستخدمها العلاقات العام للاتصال بأفراد الجمهور الداخلي أو الخارجي لتحقيق أهداف العلاقات العامة . ومثال ذلك دعوة بعض فئات الجمهور كالطلاب والاتحادات المهنية مثلا لزيارة المصانع والمؤسسات، حيث يشرح لهم المسئولون والأخصائيون وسائل الإنتاج والتوزيع والرعاية الاجتماعية لتحسين صورة المنشأة وإشاعة روح الثقة والتفاهم مع أفراد الجمهور الخارجي.

## SALES TRIPS

## زيارة الأسواق الخارجية:

تهدف زيارة السوق إلى إيجاد علاقات شخصية مباشرة مع المستوردين والوكلاء التجاريين وتعريفهم بصورة مباشرة بمنتجات الشركة . وقد تتاح الفرصة من وقت لآخر لرجل الأعمال للسفر إلى بعض الأسواق المستهدفة كمشارك في معرض أو كعضو في وفد تجاري ، ويجب عليه استغلال هذه الفرصة بالتوسع في هذه الزيارات لتنفيذ خطة الترويج لمنتجاته . فالإتصال الشخصي مع المستوردين والوكلاء التجاريين سوف يساعد رجل الأعمال على خلق الثقة لديهم وتمكنه من الإجابة عن جميع الاستفسارات التي قد ترد إليهم عن المنتج والشركة .

من أفضل السبل لزيارة الأسواق الخارجية أن يكون ذلك من خلال الوفود التجارية التي تنظمها الغرف التجارية لزيارة الدول الأجنبية بالتعاون بينها وبين الغرف التجارية في هذه الدولة . وتوفر زيارات الوفود لرجل الأعمال تسهيلات في الحصول على تأشيرات الدخول كما أنها تضمن ترتيب اللقاءات والاتصالات . ولهذا فهي عادة ما تكون أقل تكلفة .