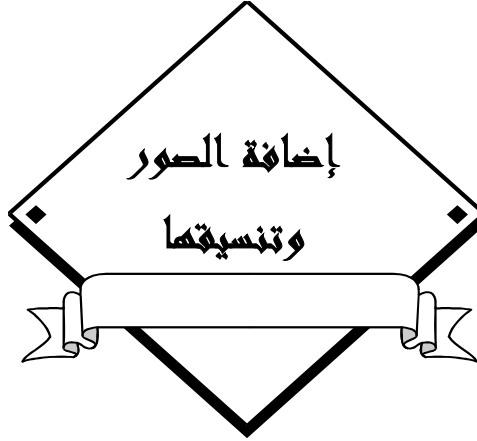




إن الصور والأشكال الأخرى التي يتم إضافتها إلى الصفحات ليست فقط جزء من محتويات الصفحة وإنما هي إضافة إلى مظهرها الجمالي. وتعد عملية إضافة الصور من العمليات السهلة للغاية ولكن إضافة الصور بشكل يحقق أقصى استفادة منها يحتاج إلى بعض الجهد .

إدراج صورة من معرض الصور

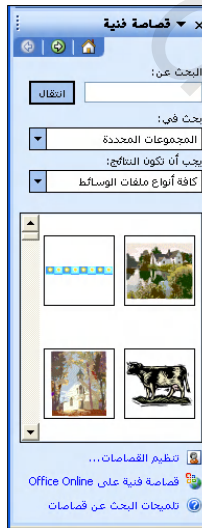
يتيح لك فرونت بيج كم هائل من الصور التي تغطي كافة احتياجاتك من خلال معرض الصور الذي يأتي ضمن مجموعة برامج أوفيس. ويمكنك أن تختار من هذه الصور ما يلائم موضوع الصفحة كما يمكنك أيضا الاختيار من الصور التي يتضمنها برنامج أوفيس. يضم إلى معرض الصور بالإضافة إلى الصور مجموعة كبيرة من الأشكال والرسوم المتحركة والأصوات. لإدراج صورة داخل صفحة فرونت بيج اتبع الآتي:

١. اختر أمر صورة من قائمة إدراج ومن القائمة التابعة اختر قصاصة فنية تجد أن الشاشة تنقسم إلى قسمين وتظهر نافذة قصاصة فنية في القسم الأيمن من الشاشة كما في شكل ١-٧.
٢. حدد موقع الصورة من قائمة بحث في ثم اكتب اسم الصورة في خانة البحث عن.



شكل ٧-١ قسم قصاصة فنية

٣. انقر زر انتقال الموجود أمام خانة البحث عن لترى الصور الموجودة في أوفيس. انظر شكل ٧-٢ حدد الصورة التي تريد إدراجها.



شكل ٧-٢ نافذة قصاصة فنية وبها مجموعة من الصور

٤. انقر على السهم المنسدل الموجود بجوار الصورة ثم اختر أمر إدراج كما في شكل ٧-٣.
٣. وستظهر الصورة في المكان الذي حددته.



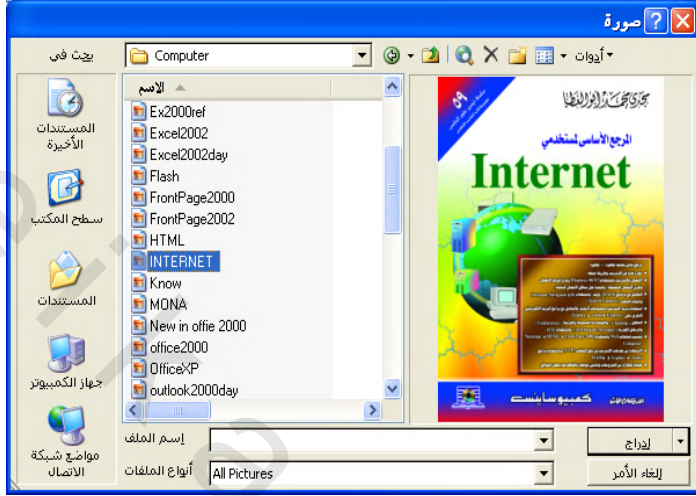
شكل ٧-٣ القائمة المنسدلة التي تظهر عند النقر على الزر المجاور للصورة

إدراج صورة من ملف

من الممكن أن يكون لديك صورة معينة تريد وضعها في صفحتك (ومن الأفضل أن تكون هذه الصورة من نوع GIF أو JPEG) وفي هذه الحالة يمكنك إدراج هذه الصورة. وهذا لا يمنع من إدراج صور من أنواع أخرى مثل png. أو bmp. أو tif. أو pcx. أو wmf. أو غيرها من الأنواع. يمكنك إدراج هذه الصورة باتباع الخطوات التالية.

١. افتح صفحة الويب داخل عرض تصميم وانقر بزر الفأرة في المكان الذي تريد إدراج الصورة فيه.
٢. انقر زر إدراج صورة من ملف  في شريط الأدوات القياسي. يظهر المربع الحواري صورة (شكل ٧-٤).

٣. من المربع الحوارى صورة استخدم قائمة البحث فى للبحث عن المجلد الموجود به الصورة.



شكل ٧-٤ المربع الحوارى صورة

إذا لم تكن الصورة التي تريد إدراجها بتنسيق GIF أو jpeg أو Png فلن يظهر أسمها في القائمة التي أشرنا إليها في البداية ولإظهار أسماء الصور التي من هذه الأنواع، أفتح قائمة أنواع الملفات في المربع الحوارى صورة ثم اختر نوع الملفات التي تريدها أو اختر All Pictures .

٤. حدد الملف الذي توجد به الصورة.
٥. انقر زر إدراج. يغلق المربع الحوارى وترجع إلى الصفحة. ستجد الصورة حيث وضعت نقطة الإدراج في الخطوة رقم ١.

لا تشغل بالك كثيرا بضبط موقع الصورة في الصفحة فبعد إدراج الصورة يمكنك تعديل موقعها وضبط مقاسها وشكلها كما ستتعرف على كيفية ضبط الصورة في البنود التالية من هذا الفصل.



يتم تحويل ملفات الصور التي أدرجتها بتنسيق GIF أو تنسيق JPEG إلى تنسيق واحد هو GIF عندما يقوم فرون ت بيج بنسخها في مجلد صفحة الويب.



إنشاء صورة

يمكنك إنشاء الصور الخاصة بك باستخدام أي برنامج رسم ويجب أن تقوم باستخدام أمر "الاستيراد" أو "الحفظ باسم" في البرنامج الذي تستخدمه في عمل الصورة لكي تتأكد أنه يمكنك حفظ الصور المنشأة بتنسيق من نوع GIF أو JPEG. ولكن لو كان هذان النوعان غير متاحان في برنامج الرسم فيقوم فرون ت بيج بتحويل معظم أنواع التنسيق الأخرى إلى تنسيق GIF وتوضح الخطوات التالية كيفية إنشاء صورة بسهولة باستخدام برنامج الرسم الرسام الموجود في نظام التشغيل ويندوز .

إذا كان برنامج الرسم الذي تستخدمه يتيح لك اختيار مستوى تركيز الألوان وعددها، فلاحظ أنه بالرغم من أن التركيز العالي يجعل الصورة تبدو أفضل شكلاً إلا أنه يجعل ملف الصورة كبيراً مما قد يؤدي إلى زيادة وقت تحميل الصفحة. ونحن ننصح استخدام مستوى تركيز يتراوح بين ٧٥-١٠٠ نقطة لكل بوصة وعدد ألوان يتراوح بين ١٦-٢٥٦ لون.

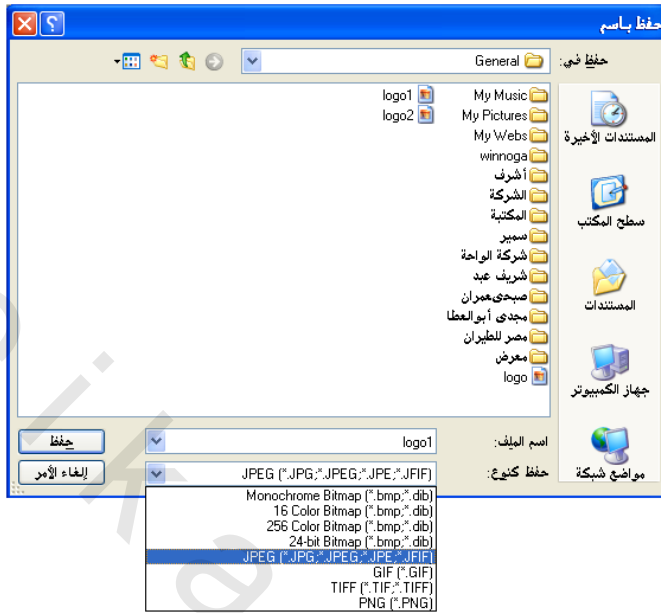


١. انقر زر ابدأ في ويندوز ثم اختر أمر كافة البرامج ثم البرامج الملحقة ومن القائمة التابعة اختر برنامج الرسام.
٢. استخدم أدوات الرسم المتاحة في برنامج الرسام لإنشاء صورة. كما في شكل ٧-٥.



شكل ٧-٥ استخدم أدوات الرسم المختلفة لرسم هذا الصورة

٣. عند الانتهاء من رسم الصورة احفظها باختيار أمر **حفظ باسم** من قائمة **ملف**.
٤. استخدم قائمة **حفظ في** لتحديد المجلد الذي يتم حفظ صفحة الويب داخله والذي سيتم حفظ الصورة فيه أيضاً.
٥. اكتب اسماً للملف الصورة (لا تكتب أي امتداد للملف).
٦. افتح قائمة **حفظ كنوع** واختر تنسيق (*.gif). (انظر شكل ٧-٦).
٧. انقر زر **حفظ** .



شكل ٧-٦ قائمة حفظ كنوع

إذا كان البرنامج الذي تستخدمه لا يمكنه حفظ الصور بتنسيق GIF أو تنسيق JPEG ووجدت أن فرونت بيج لا يمكنه استيراد تنسيق الملف الذي أنشأته باستخدام هذا البرنامج فحاول حفظ الملف باستخدام أمر استيراد أو أمر حفظ باسم بتنسيق أكثر شيوعاً يمكن تحويله إلى تنسيق GIF مثل تنسيقات tif أو pcx أو bmp .

إدراج الصورة بواسطة الماسح الضوئي

إذا كانت لديك آلة مسح ضوئي (Scanner) فيمكنك إدراج صورة خارجية إلى صفحات الويب مباشرة باستخدام فرونت بيج. وفيما يلي نستعرض معاً كيفية عمل ذلك.

١. افتح صفحة الويب داخل عرض تصميم وانقر بزر الفأرة في المكان الذي تريد وضع الصورة فيه.

٢. افتح قائمة إدراج ثم اختر صورة ومن القائمة التي تظهر اختر من الماسح أو الكاميرا يظهر المربع الحوارى إدراج صورة من الماسح أو الكاميرا.

٣. من خانة **المكون** حدد نوع المكون الذي ستستخدمه سواء ماسح ضوئي أو كاميرا (وليكن مثلا الماسح الضوئي).
٤. حدد خيارات المسح التي تريدها ثم قم بعملية المسح.
٥. بعد انتهاء عملية المسح انقر زر **موافق**.



إذا كان لديك كاميرا رقمية ولديك برنامج التشغيل الخاص بها (مثل برنامج TWAIN) فاستخدمها لحفظ الصور علي القرص الصلب بتنسيق GIF أو أي تنسيق آخر معروف ثم قم بإدراج الصور كما هو موضح في الخطوة رقم ٣.

إدراج صورة من الإنترنت

إذا كنت تريد صورة ولم تستطع العثور عليها في معرض الصور الموجود في برنامج **فرونت بيج** أو في **أوفيس** أو لم تجدها في مكتبة الصور. الخاصة بك أو لم تتمكن من إدخالها عن طريق الماسح الضوئي لعدم توافر هذه الوسيلة لديك، يمكنك البحث عن هذه الصورة علي الإنترنت التي تقيض بالصور المتجددة وبعد الحصول علي تلك الصورة يمكنك إدراجها في صفحتك كما أوضحنا من قبل.

تابع الخطوات التالية:

١. استخدم مستكشف الإنترنت في الدخول إلي أحد المواقع التي يتوافر فيها عدد كبير من الصور مثل www.ClipArt Connection . Com.
٢. ابحث داخل مجموعات الصور حتى تصل إلي الصورة التي تريدها.
٣. أثناء البحث عن الصور داخل المستكشف أو أثناء عرضها. انقر الصورة بزر الفأرة الأيمن. تظهر القائمة المختصرة كما في شكل ٧-٧.

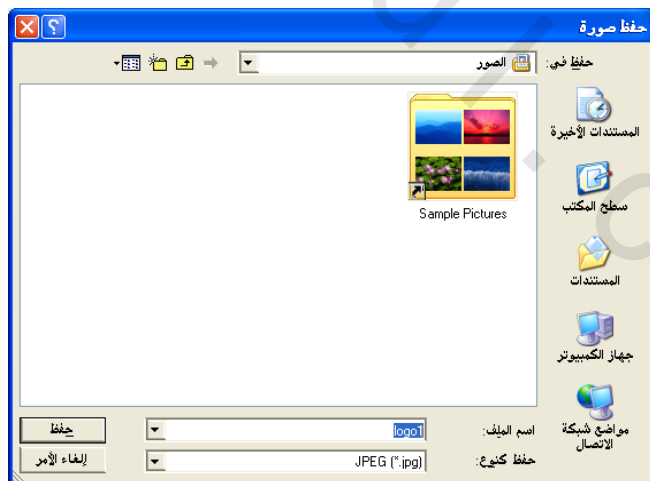


شكل ٧-٧ القائمة المختصرة التي تظهر عند النقر على ارتباط تشعبي

٤. اختر أمر حفظ الصورة باسم من القائمة المختصرة التي ستظهر. يظهر المربع الحوارى

حفظ صورة (انظر شكل ٧-٨).

٥. حدد مجلداً مناسباً لحفظ الصورة .



شكل ٧-٨ المربع الحوارى حفظ صورة

ومهما كان المكان الذي تحفظ فيه ملف الصورة فليس بالضرورة أن يكون في نفس مجلد صفحة الويب طالما أنك ستحفظه في مكان يمكنك تذكره.

٦. انقر زر حفظ.

من المصادر الجيدة للوصول إلى الآلاف من الصور استخدم محرك بحث Yahoo (www.yahoo.com) أو محرك Excite (www.excite.com) وهناك العديد من المواقع الأخرى التي تعرض الآلاف من الصور.



❑ إذا كانت الصورة التي تريد استخدامها موجودة علي قرص أو CD-ROM، قم بنسخ الصورة منها إلي المجلد الذي تحفظ فيه صفحة الويب ثم قم بإدراجها كما أوضحنا من قبل.

إحلال صورة محل صورة

إذا اكتشفت أنك لا تريد الصورة التي قمت بإدراجها وتريد استبدالها بصورة أخرى فليس هناك مشكلة حيث يمكنك عمل ذلك بسهولة باتباع الخطوات التالية :

١. انقر الصورة التي تريد استبدالها لتحديدها عندئذ ستظهر مقابض علي شكل مربعات صغيرة تحيط بالصورة تشير إلي أنها تم تحديدها.

٢. انقر زر إدراج صورة من ملف من شريط الأدوات القياسى لإظهار المربع الحوارى صورة (راجع شكل ٧-٨) .

٣. اختر ملف صورة أخرى جديدة لتحل محل الصورة القديمة.

٤. أو افتح قائمة إدراج ثم اختر أمر صورة ومن القائمة التي تظهر اختر قصاصة فنية لتختار صورة من معرض الصور أو اختر أمر من الماسح أو الكاميرا لاختيار صورة بواسطة الماسح الضوئي وإحلالها محل الصورة المحددة.

٥. في كل الأحوال بعد الانتهاء من اختيار الصورة انقر زر إدراج. يغلق المربع الحوارى وتحل الصورة الجديدة محل الصورة القديمة داخل الصفحة.

٦. لإلغاء تحديد الصورة بعد فروغك من العمل بها ، انقر بزر الفأرة في أي مكان من الصفحة عدا الصورة المحددة.

لحذف صورة ما، انقر الصورة لتحديدها ثم انقر مفتاح Delete في لوحة المفاتيح تغيير حجم الصورة.



تغيير حجم الصورة

أحياناً تري أن الصورة التي قمت بأدراجها كبيرة جداً أو صغيرة جداً. وهذا الأمر لا يمثل أي مشكلة حيث يمكنك تغيير حجم الصورة سواء بالتكبير أو التصغير في عرض تصميم تبعاً لرغبتك. وذلك باتباع الخطوات التالية:

١. انقر الصورة لتحديدها، عندئذ ستظهر مقابض حول الصورة لتشير إلي أن الصورة قد تم تحديدها.

٢. اضغط بزر الفأرة فوق المقبض الموجود في ركن الصورة.

٣. اسحب أحد المقابض باتجاه مركز الصورة لتصغيرها أو بعيداً عن المركز لتكبيرها ثم اترك زر الفأرة. انظر شكل ٧-٩.

عند تغيير حجم بعض الأشكال، وخاصة الصور يتأثر شكل الصورة خاصة إذا قمت بتكبيرها. ويمكنك في هذه الحالة التراجع عن تغيير حجم الصورة بنقر زر تراجع عن وإرجاعها إلى حجمها الطبيعي.





شكل ٧-٩ اسحب من المقابض لتغيير حجم الصورة

١. انقر الصورة لتحديدها وإظهار مقابض تحديد الحجم.
٢. اضغط على أحد المقابض الجانبية (لتغيير عرض الصورة) أو أحد المقبضين العلوي أو السفلي (لتغيير ارتفاع الصورة).
٣. اسحب المقبض في اتجاه مركز الصورة لتصغير عرض الصورة أو ارتفاعها أو بعيداً عن مركز التكبير عرض الصورة أو ارتفاعها ثم ارفع يدك عن زر الفأرة. (انظر شكل ٧-١٠)



شكل ٧-١٠ اسحب السهم الذي يظهر عند أركان الصورة لتكبيرها

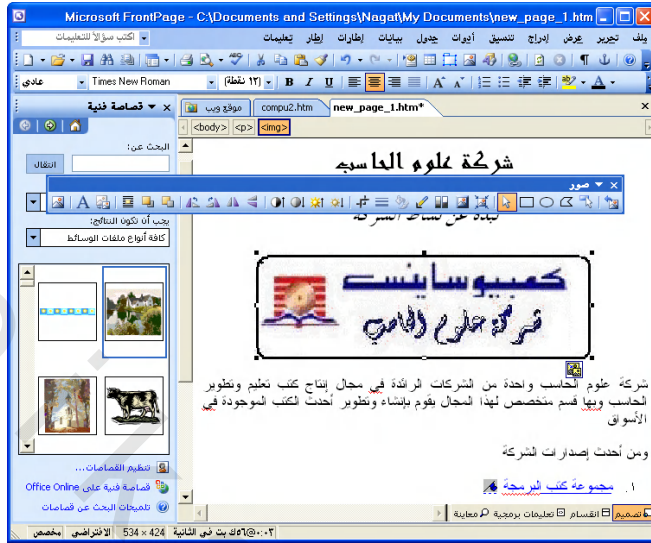
☑ إذا لم يعجبك شكل الصورة بعد تغييرها لا تتعجل في محاولة إعادة القبض إلى وضعه السابق ويمكنك بدلاً من ذلك نقر زر تراجع لإلغاء أمر قمت به.

عمل خلفية شفافة للصورة

إن الصورة، حتى ولو كانت شكل غير منتظم ، يكون لها خلفية علي شكل مربع يظهر خلف الصورة ويؤدي إلى حجب جزء من الخلفية عند إدراج الصورة في الصفحة وفي كثير من الأحيان يكون الشكل النهائي سيئ. ولذلك كان لابد من وجود إمكانية لإدراج الصورة دون إدراج خلفيتها التي تحجب جزءاً من الخلفية الأساسية للصفحة. تابع الخطوات التالية:

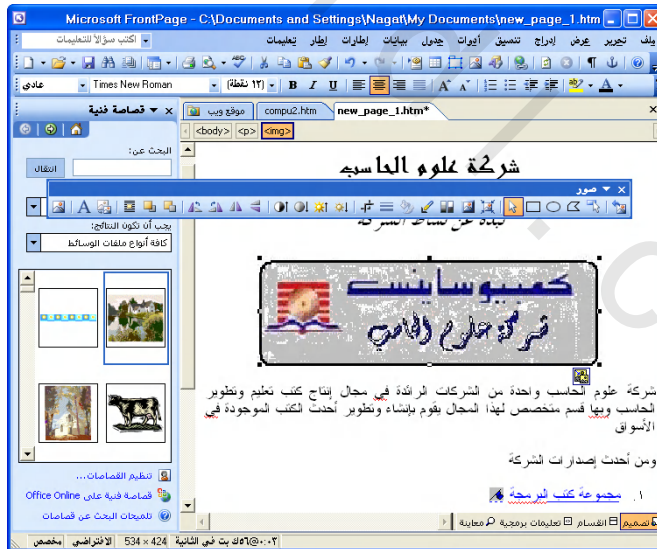
١. انقر الصورة لتحديدها.
٢. انقر زر تعيين اللون الشفاف  في شريط أدوات صورة.

يتحول المؤشر إلى شكل ممحاة لأن الوظيفة التي سيتم تنفيذها هي محو اللون الذي ستقرر عليه. انظر شكل ٧-١١.



شكل ٧-١١ الصورة قبل عمل خلفية لها

٣. ضع المؤشر بحرص فوق خلفية الصورة ثم أنقر زر الفأرة. تظهر خلفية للصورة كما في شكل ٧-١٢.



شكل ٧-١٢ الصورة بعد اختيار خلفية لها

٤. إذا أردت جعل الصورة نفسها ذات لون شفاف وكانت هذه الصورة ليست بتنسيق GIF فسيقوم فرونت بيج بإظهار رسالة تفيد أنك يجب أن تحول الصورة أولاً إلى تنسيق GIF حتى يمكن أن يتم تحويلها إلى اللون الشفاف. إذا كنت تريد إتمام عملية التحويل، انقر زر موافق.

اختيار محاذاة الصورة

تأخذ الصورة عند إدراجها في الصفحة في الوضع الافتراضي الجانب الأيسر من الصفحة. ولكن يمكنك وضع الصورة في منتصف الصفحة أو في يسارها تماماً كما لو كانت أحد النصوص . تابع الخطوات التالية لاختيار محاذاة الصورة:

١. انقر الصورة لتحديدّها .
٢. انقر أحد أزرار المحاذاة من شريط أدوات تنسيق. مثلاً محاذاة لليسار، أو محاذاة لليمين، أو في منتصف الصفحة.

