

تنسيق عمل المنهج الناجم

تتطلب الخطوات الكثيرة لأعمال المنهج تنسيقاً تفصيلياً. ودون هذا التفصيل فإن الجهود لتحسين خبرات التعلم للطلاب تتحول إلى كلام مجرد وتفقد فعاليتها بسرعة. وقد قيل إن فترة الازدهار لأي عمل إبداعي في التربية هي سنتان. أي أن العمل الإبداعي يضمحل إلى النصف كل سنتين. في هذا الفصل سأقدم مفهوم التخطيط الشامل بوصفه وسيلة لتفادي هذا النقص.

التخطيط الشامل، بعبارة بسيطة، نظرة منظومية systemic لكل ما يحدث في أي عمل للتغيير. وفي بعض الأحيان وبالرغم من النوايا الحسنة للقادة لا يحدث شيء على مستوى الصف الدراسي. وتوجه النظم systems approach يسعى لتنظيم أو التحكم في المتغيرات الكثيرة التي تتفاعل في تغيير المدرسة وتوجه النتائج إلى النهايات المرغوبة. ويجب أن يرى قائد المنهج كل جزئية من الجهد من كيف تمكن إسهامه في هدف تطوير المدرسة. مثلاً، لماذا نقدم ورشة عمل محددة للمعلمين؟ وما الذي نتوقع أن يحدث بسبب حضور المعلمين لهذه الورشة؟

بعض أسباب إخفاق المنهج

إذا نظرنا إلى دورة بناء المنهج المعتادة (حلل ، وصمم ، وطبق ، وقوم) فنستطيع أن نرى الكثير من الأسباب وراء عدم نجاح أعمال المنهج:

التحليل

- ١- ليس هناك خطة حقيقية ، والجهد لا يمكن تقويمه.
- ٢- يخشى القادة التحليل الحقيقي لأنه ربما كشف عن جوانب الضعف.
- ٣- لا يتجاوز التحليل المصطلحات والشعارات قط.

التصميم

- ١- التصميم لا يمكن تحقيقه بسبب الظروف الخاصة.
- ٢- يتحدى التصميم القيم الأساسية لمن يتعين عليهم تطبيق المنهج.
- ٣- التصميم مصوغ بعبارات غامضة أو مضللة.
- ٤- التصميم مثالي وغير واقعي أو أنه "موضة" يتعلق بها الجميع دون تفكير.

التطبيق

- ١- تغير الداعمين الأساسيين للتصميم (مدير التعليم أو مجلس التعليم).
- ٢- عملية التغيير معقدة بحيث لا يمكن فهمها بشكل كامل.
- ٣- الإطار الزمني للتغيير قصير جدا أو غير واقعي.
- ٤- لم يوفر التدريب للقيام بالتغيير المرغوب.

التقويم

- ١- لم يؤسس لبيانات خط قاعدي تقيس بدقة التقدم.
- ٢- التقويم ليس في صيغة مفيدة أو مفهومة
- ٣- مصدر التقويم ليس موثوقا بشكل عام.
- ٤- ليس هناك أحد مسؤولاً بالكامل عن عملية التقويم (Wiles and Bondi, 2007).

ومن الأسباب القليلة المذكورة سابقا للإخفاق، وهناك العديد غيرها، يمكن للقارئ أن يرى السبب الداعي للتخطيط الشامل. فالخطة الشاملة توفر منطقا استنتاجيا deductive logic يبدأ بهدف المنهج وتحديد إلى أين نريد أن نذهب، ويقسم الأجزاء بحيث لا يصبح الجهد منهكا. ويوفر التخطيط الشامل أدلة منذ اليوم الأول على أن التقدم يتم. وأخيرا فإن التخطيط الشامل يعمل على وضع الأشخاص المهتمين على اتصال مع بعضهم. وسواء على مستوى المدرسة أو إدارة التعليم أو المنطقة فنادرا ما ينجح عمل المنهج دون خطة شاملة ومفصلة.

عناصر الخطة الشاملة

يظهر النموذج التقليدي لبناء المنهج (انظر الشكل رقم ٩،١) التقدم من الصورة الكبيرة إلى التفاصيل الصغيرة. فالبيانات تستخدم للدلالة على الوضع الحالي ولقياس التقدم. وتصبح الغايات المنظم الأكبر للبرنامج، وتحدد الأهداف والمعايير البرنامج العام. وحالما تكون واضحة تنشر العملية أنشطة محددة لتطبيق الخطة. وأخيرا يقاس التقدم من المنهج المرغوب [المقصود] إلى المنهج المطبق في الصف الدراسي أو يتأكد منه بأدلة مقبولة من الجميع.

إن عملية بناء منهج للمدرسة تشبه بناء المنزل. ففي البداية يظهر الهيكل (الأرضيات، والجدران، والسقف)، يتلو ذلك تقسيم الغرف. وكل غرفة بعد ذلك تأخذ تفاصيلها، وبعد ذلك يتم إنهاء المنزل. وبنفس الطريقة تبدأ خطة المنهج بتحديد الغايات الأساسية الكبيرة ثم تحديد تلك المجالات ذات الأهداف الخاصة التي تصبح برامج و مواد دراسية و خرائط وخططاً تدريسية.

وأهم شيء يجب أن يفهمه قائد المنهج الجديد هو أن تطبيق النشاط لا يأتي قبل تصميم الخطة. وبالتأكيد فإن بعض المتغيرات مثل مبنى المدرسة لا يمكن أن ينتظر بناء خطة مفصلة، لكن عناصر مثل تدريب المعلمين، وتوفير المصادر التدريسية وشراء التقنية للمعلمين يجب أن تحدد بإطار ومجموعة من الغايات التدريسية الواضحة. ومن

المفاجئ، أنه في بعض المدارس وإدارات التعليم كثير من متغيرات التطبيق (الأجهزة، المواد، تدريب العاملين، التمويل) توفر بمعزل عن عملية تطوير المنهج المستمرة. وإذا سُمح للوسائل أن تحدد الغايات فستظهر قيادة النهج على أنها لا حاجة لها وارتجالية وسوف يكون من المحال وجود انقياد طبيعي من المعلمين. وما يجب أن تفعله الخطة الشاملة هو أن توفر خارطة طريق، منطقية وشاملة، للجميع.

نحن مشتركون كلنا في هذا

في أكثر المدارس وإدارات التعليم نجاحا هناك شعور عام لدى العاملين بكونهم فريقا وجد ليخدم الطلاب. فعمل المنهج في الأساس هو عملية حل مشكلات تساعد الطلاب على التعلم، والمدرسة هي الوحدة المؤسسية الأكثر ترابطا لهذا التطوير للبرنامج. وبوصفه قائدا لهذا العمل، فإن الشخص المسؤول عن المنهج يجب أن يوصل للآخرين أنهم - مجتمع المدرسة - مشاركون في هذا جميعا.

الفلسفة < مفهوم البرنامج < غايات المجلس
الأهداف < تصميم البرنامج < معايير التقويم
تقدير الاحتياجات < مواءمة المنهج < تصميم البرنامج
أطر المقرر < التخطيط للدرس < التدريس

الشكل رقم (٩, ١). نموذج تقليدي لبناء المنهج.

والأسئلة التي ستكون في أذهان المعلمين واضحة بشكل كبير ومحددة فيما يتعلق بعملهم. فالمعلمون يريدون أن يعرفوا ماذا يتوقعون من نتيجة لما يبذلونه من جهد، ويريدون أن يعرفوا كيف يتكامل العمل. وأولياء الأمور بالطبع سيكون لديهم قلق أكثر تحديدا حول كيف سيؤثر المنهج في أطفالهم. وهذا طبيعي ومصدر لحفزهم للمشاركة في تطوير المدرسة.

تحدد خطة المنهج حدود كل الأنشطة. ويجب على قائد المنهج أن يرسل إشارات للمعلمين وأولياء الأمور [الوالدين] أن الإدارة تساند العمل وأن المصادر متوفرة وأن الوقت المطلوب معروف وأن هذا العمل في النهاية يتعلق بالطلاب في الفصل. وحالما ينشر قائد المنهج هذه الحقائق فإن كل أفراد مجتمع المدرسة سيشترون في التغيير المقترح.

أدوات التخطيط

للتواصل مع الآخرين، يجب أن يفهم قائد المنهج التواصل ذاته. فالتواصل فيما بين الأفراد في المؤسسة فن دقيق يتطلب، بالإضافة إلى أشياء أخرى، انضباطا ذاتيا وروحا تعاونية. فاللغة المحكية، وتحديد الإنجليزية، مليئة بالكلمات الغامضة ويتلبس بالكلمات الحقيقية التلميحيات غير اللفظية التي يمكن أن تحور المعنى الأساسي للكلام. والتواصل المكتوب رغم أنه غير آني إلا أنه أكثر ثباتا. وأكثر دقة بالنسبة لأعمال المنهج التواصل المصور بأشكاله المتنوعة.

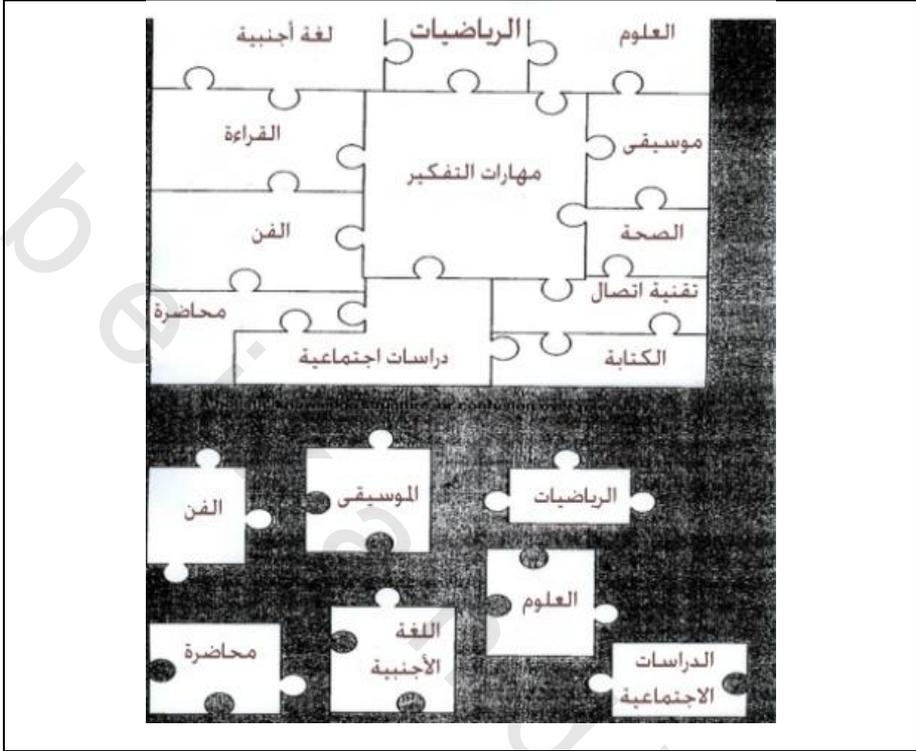
والوسائل البصرية الأساسية المستخدمة في تخطيط البرامج وتطبيقها تشمل ملخص البيانات وقوائم التتبع checklists. ويمكن أن توفر ملخصات البيانات كما كبيرا من المعلومات بصيغة بسيطة (انظر الشكل رقم ٩،٢). ونادرا ما يكون لدى المعلمين وأولياء الأمور الوقت للتعامل مع مصادر البيانات الكبيرة، ويمكن لهذه الملخصات أن تكون حججا مقنعة لصالح الوضع الحالي للبرنامج وللنتائج المتوقعة.

ويمكن لقوائم التتبع أن تكون مفيدة بشكل خاص في التأكد من التقدم في أعمال المنهج (انظر الشكل رقم ٩،٣). وهذا صحيح بشكل خاص عند استخدام صيغة (نعم أو لا). الرسوم والأشكال والجداول أيضا وسيلة عظيمة للتواصل سريعا مع الآخرين فيما يتعلق بالوضع الحالي أو المقترح. فالأشكال مثل الدوائر فاعلة بشكل خاص في إطلاع مجلس المدرسة والمجتمع على التقدم. المخطط التدفقي flow chart ثمين في بيان كيف ينتقل العمل من نشاط إلى آخر. ورسم بسيط مثل الموجود في (الشكل رقم ٩،٤) لتحديد مفهوم (ما بين المجالات) interdisciplinary يمكن أن يساوي ألف كلمة.

والشكل رقم (٩,٣) قائمة تتبع تستخدم للتأكد من إكمال العمل.

الوضع			
عمل خطة لتحقيقه	لا	نعم	أوصاف البرنامج
			إما أن تكون أجهزة الحاسب موجودة بشكل دائم للاستخدام في غرفة الصف أو تكون على عربات متحركة.
			وسوف يكون هناك أجهزة حاسب إضافية متوفرة في الفصل عند الحاجة، أو إنشاء معمل صغير عند الرغبة.
			سيكون لدى كل مدرسة معلما حاسب مؤهلان بدوام كامل
			سيكون لدى كل مدرسة على الأقل معلمان للحاسب يحوي كل منهما ١٦ جهاز حاسب على الأقل حيث يكون: طالبان لكل حاسب. وكل معمل يتوفر فيه أنظمة وبرامج الحاسب وأدواته اللازمة لتحقيق التطورات الحالية والمستقبلية. تتكون معامل الحاسب الكاملة من المساحة اللازمة والمقاعد ونظام التبريد ونظام كهربائي وأمني، بالإضافة إلى اتصال هاتفي.
			ويجب أن يحتوي جدول المعمل وقتاً للاستخدام الفردي للطلاب.
			وسوف تتم جدولة كل طلاب الصفين السادس والسابع في أحد المعلمين على الأقل لمدة ثلاث ساعات في الأسبوع لأجل تحقيق متطلبات الولاية في مهارات الحاسب.
			ويجب وضع جهازي حاسب على الأقل مع ملحقاتهما في غرفة المعلمين لاستخدامهم (أي مراجعة نظام التقويم، والطباعة ونحو ذلك).

الشكل رقم (٩,٣). تستخدم قوائم التعلم لإظهار العمل الذي تم إنجازه.



الشكل رقم (٩،٤). الرسوم تساوي ألف كلمة.

خط الزمن Timeline يعجب كل من يشارك في مشروع منهج طويل المدى. نموذج جانت Gantt chart وهو عبارة عن خطوط وقت تمثل المدة وتظهر كيف أن مكونات متعددة من التغيير تسير بانتظام مع مرور الوقت. ويمكن لشكل بسيط يمثل الوقت والنشاط مثل الشكل الموجود في الشكل رقم (٩،٥) أن يعرض أنشطة مختلفة بطريقة مفهومة.

المسئولية	الوقت	النشاط
مساعد المدير للمنهج [للمشؤون الفنية]	٢٤ فبراير	اجتماع فريق المنهج الشهري
قادة الفرق	١٥، ٨، ١ مارس	زيارات الرؤية للمدرسة
مساعد المدير للمناهج	١٥ ابريل	تقرير التقويم الربعي
المدير / مستشار	٢٢-٢٥ أبريل	تواريخ اختبار الولاية
	٢ مايو	مجموعات التغذية الراجعة من أولياء الأمور
مساعد المدير / تنمية المعلمين بالمنطقة	١٥ مايو	نهاية خطة نمو المعلمين الصيفية
قادة الفرق	٢٠-٢٨ يونيو	تدريب الصيف للمعلمين

الشكل رقم (٩،٥). النشاط والوقت والمسئولية.

وأخيراً، فسوف يكون هناك دائماً اهتمام بأية أموال تصرف لتمويل مشروع المنهج. فالميزانية مؤثر على درجة الأهمية في تحقيق التغيير ويمكن ربطها بالوقود بالنسبة للسيارة. فدون التمويل ينفد وقود المشروعات وفي النهاية تفشل. وربط الميزانيات بالأنشطة وإعلان تلك الميزانيات يساعد كل واحد على رؤية كيف سينمو المشروع.

رفع التقرير للمجلس ومدير التعليم

من خبرتي أن إعلام مدير التعليم ومجلس المدرسة بشكل دوري عن المشروعات المدارة محليا في المدرسة يعود بالفائدة على المشروع سواء طلبوا تلك المعلومات أم لا. ويمكن أن تكون هذه التقارير رسمية تلقى في اجتماعات المجلس، أو إعلامية تقدم عند الحاجة للإحاطة عن طريق تقديم أوراق قصيرة على فترات متباعدة. وكل واحد من هذه التقارير يمكن أن يعزز أي مشروع من خلال إيجاد سجل مكتوب بما يحدث. ومع نمو أعداد الملخصات بمرور الوقت، سيصبح المشروع أكثر أهمية ويبني بنفسه مبررات الاهتمام به أكثر من قبل قائد المدرسة. وفي المقابل، فكثير من مشروعات المناهج في المدرسة توقفت بسبب نقص الدعم من الجهات العليا بسبب أن المسؤولين في المدرسة أو إدارة التعليم لا يعلمون ما الذي يجري. ومثل هذا الإرباك لا حاجة له.

ويجب أن يسعى قائد المنهج ليكون مختصرا في تقاريره لمسؤولي المدرسة أو إدارة التعليم. فأعضاء مجلس المدرسة، مثلا، يأتيهم أوراق كثيرة لقراءتها في الأسبوع الذي يسبق اجتماع المجلس. وفي الواقع فكثير من أعضاء المجلس يستطيعون فقط قراءة الملخصات لتلك الأوراق بسبب ضيق الوقت. فأى تقرير لأعضاء المجلس يجب أن يلخص فقط الجوانب الأكثر أهمية من المشروع. وتعد الأشكال البسيطة مثل دوائر النسب pie graph مهمة بشكل خاص في إيصال المعنى بسرعة.

التوقيت هو كل شيء في تطوير المدرسة

مثل كل المؤسسات، فإن للمدرسة ثقافة هي التي تقرر كيف تعمل. ومن الأشياء المميزة فيما يتعلق بثقافة المدرسة أنها تعمل لكل سنة بشكل منفرد. فالمدرسة تبدأ في أواخر الصيف أو بداية الخريف وتنتهي في أواخر الربيع أو بداية الصيف. وفي الخريف القادم تبدأ سنة جديدة. وغالب المدارس وإدارات التعليم لا تفكر بطريقة التطور على مدى خمس أو عشر سنوات، وهذه معلومة مهمة جدا للتخطيط في المدرسة.

يجب أن يستخدم قائد المنهج التوقفات الطبيعية للتخطيط، مثل إجازة الأعياد وإجازة الربيع أو الفصول الدراسية. أين سنكون عند إجازة العيد؟ ما أهدافنا عند حلول إجازة الربيع؟ فالمعلمون يفكرون في وقت الدراسة بهذه الطريقة، واستخدام هذه المعالم سيجعل التخطيط أسهل للجميع.

شيء آخر مهم يتعلق بالوقت في المدرسة هو كيف يمكن لعملية التخطيط أن ترتبط بعملية التمويل. فمجالس المدارس عادة تبني ميزانية إدارة التعليم اعتماداً على إجراءات شرعي الولاية الذين ينهون عمل ميزانيات التعليم في آخر الربيع. فيضع مجلس كل إدارة توقعاً للميزانية للمبنى والمعلمين والمواد وغيرها بحلول فبراير أو مارس من كل سنة^(١). ولكي يدخل مشروع المنهج في ميزانية إدارة التعليم يحتاج المجلس إلى معلومات كاملة قبل نهاية السنة بوقت كاف. وتحدد احتياجات الميزانية على مستوى المدرسة في نوفمبر وديسمبر. وكل هذا يعني أن على قائد المنهج أن يكون مستعداً لطلب الدعم قبل سنة على الأقل.

إن أفضل استراتيجية للميزانية لأي مشروع منهج هي ربطه بغايات موجودة على مستوى المدرسة وإدارة التعليم بدلاً من إنشاء غايات جديدة له. فالمشروعات التي تربط بغايات جديدة لن ينظر في أمرها إلا بعد أن تحقق الغايات وتسد الاحتياجات الموجودة أصلاً. ولأن مجالس المدارس لا تعلم ما سيفعل المسؤولون بميزانيات المدرسة فإن المشروعات التي لا ترتبط ببرامج وغايات موجودة سوف ينظر لها على أنها عناصر إضافية وستكون أول ما يحدف عن قصور الميزانية.

(١) هذا هو الوضع في بلد المؤلف: الولايات المتحدة. (المترجم).

ومعلومة أخيرة عن مشروعات المنهج والميزانيات من المهم فهمها هي أن المدارس وإدارات التعليم تصرف أموالها بشكل متحفظ. فكثير من مديري المدارس ومديري التعليم يخشون من استنفاد ميزانياتهم قبل نهاية السنة. وينطبق هذا بشكل صحيح إذا كان سبق طلب إعادة مبالغ في آخر السنة بسبب عجز الميزانية. وفهم هذا الأسلوب مهم لأن المدارس غالباً ما تكون حذرة جداً ولديها أموال كثيرة في فبراير ومارس. ولأن ميزانية العام القادم تعتمد عادة على ما تم صرفه في السنة الحالية، فالمدارس وإدارات التعليم سوف تصرف تلك المصادر بسرعة في وسط الربيع. وهذا التمويل غالباً يسمى الفائض لأنه يتم التخلص منه سريعاً. وقائد المنهج المستعد بخطته ومرتبطة بمشروعات المنهج الرئيسية ربما يحصل على تمويل كثير في هذه الظروف. إن المدرسة المنظمة سيكون لديها حجة أفضل لهذا المال من المدرسة التي لا تستطيع ربط مطالبها بالمشروعات القائمة.

تقويم البرامج ومراجعتها

توفر الخطة الشاملة لأعمال المنهج رؤية شاملة لكل الأنشطة. وسوف يعرف مجتمع المدرسة ما الذي تحاول فعله واستراتيجياتك وأنشطتك لتنفيذ الخطة، والناس المسؤولين عن كل جزء، وكيف سيدفعون لتلك الخطط. وأهم من ذلك أن مجتمع المدرسة والمواطنين سيعلمون ماذا يتوقعون نتيجة لتمويل هذا المشروع. يستخدم قادة العمل اليوم أحياناً أسلوباً طور من قبل البحرية الأمريكية يسمى (أسلوب تقويم البرنامج ومراجعتها) ويعرف اختصاراً بـ PERT. وينظر هذا الأسلوب للمشروع بشكل شمولي ويقوم تقدمه بناء على ما يسمى طريقة المسار الحرج Critical Path Method (CPM). وبعبارة بسيطة ففي بعض المشروعات تعد بعض الأشياء مهمة وبعض الأشياء يمكن تأخيرها. وعندما ننظر للأنشطة الكثيرة المطلوبة لتنشيط مشروع

المنهج فإن الاعتماد المتبادل بين الأجزاء هي ما يحدد المسار الحرج. فمثلا، تدريب المعلمين غالبا ما يكون أساسيا لتنشيط تصميم منهج جديد ويجب أن يتم قبل أن يبدأ البرنامج، والمواد التعليمية المطلوبة في بداية الدراسة يجب أن يتم طلبها وتوفير ميزانيتها قبل بدء الدراسة وقبل أن تنتهي السنة السابقة.

وتتكون عملية تخطيط المشروع من الأجزاء التالية :

- ١- تحديد تاريخ البداية.
- ٢- تحديد تاريخ النهاية.
- ٣- تحديد نطاق المشروع .
- ٤- تصور المشروع على شكل مراحل.
- ٥- تحديد معالم المشروع أو منتجاته الملموسة الأخرى.
- ٦- عمل قائمة بالمهام في كل مرحلة من مراحل المشروع وبالترتيب الذي يجب أن تتم به.
- ٧- تقدير العاملين اللازمين لإنجاز كل مهمة.
- ٨- تحديد ما إذا كان التدريب ضروريا لإنجاز كل مهمة.
- ٩- تنظيم أو تحديد العلاقة بين المهام.
- ١٠- تحديد نقاط المراجعة مسبقا
- ١١- عمل توقع للتكلفة التقديرية
- ١٢- توفير تحليل فائدة التكلفة cost-benefit analysis

وبالرغم من أن القائمة السابقة تبدو صعبة فإن الحقيقة البسيطة هي أن هذه أسئلة أساسية عن المشروع. ما حجم هذا العمل؟ كيف سيتم تشغيله؟ كم سيكلف؟ هل الجهد يساوي العمل من حيث ما سيتم إنجازه؟

تعرض طريقة المسار الحرج CPM المهام والمدة ومعلومات العلاقة بين المهام. فكل مهمة مرتبطة بمهمة تالية. وبينما ينظر قائد المنهج إلى كل الأحداث والعمليات في الخطة فإن اعتماد خطوة على الأخرى تصبح ظاهرة وتحدد المسار الحرج الذي يجب اتباعه. ويحدد التقدير البسيط للوقت الذي تستغرقه تلك الأحداث الأساسية طول المشروع بكامله. ويمكن تنظيم المهام غير الأساسية حول تلك المهام والعمليات الأساسية (انظر الشكل رقم ٦، ٩).

التطور التدريجي للمشروع

كل هذه الاعتبارات لن تكون محل اهتمام المعلمين وأولياء الأمور وأعضاء مجتمع المدرسة. فكل شخص يريد أن يتعامل مع عمله بشكل منعزل، متسائلا كيف سيتأثر بالتغيير. وتزويد كل شخص بخارطة طريق توصل له بوضوح كيف أن الأجزاء الكثيرة تتكامل سيكون مفيدا لقبول المشروع (Modell, 1996).

ولا يقل قيمة عن ذلك المراجعة وتقديم التقارير اللذين يعرضان ما الذي يحدث ويقيضان ماذا حدث. وعمل المحاسبية accountability لهذه المراجعة ورفع التقارير هي مفتاح فعاليتها. فالقدرة على عرض ما تم ومن نفذ ومتى وبأي قدر للقادة، وتلخيص ما تم تحقيقه في كل فترة في تقرير سوف يضمن النجاح للبرنامج. وكما تمت الإشارة إليه سابقا فإن هذا التنظيم والمنطق [المبررات] سيساعدان المشروع في الحصول على نصيب الأسد من أي وفر مالي عندما يحين وقت صرف الميزانيات.

وسيشعر المعلمون بشكل خاص بالسعادة بعد أن يعلموا أن جهدهم ووقتهم لم يضيع سدى. وسيقربون تطور المشروع بفخر كما يفعل أي فريق فائز. ومثل هذه التغذية الراجعة والتي هي عديدة بطبعها وملخصة بأدوات التخطيط سوف تزيد من الدافعية.

- تنبه الي كل النشاطات الضرورية لتطبيق الخطة وارسمها
- حدد الأنشطة التي يعتمد بعضها على بعض واربطها ببعضها.
- قدر الوقت المطلوب لتلك النشاطات المترابطة (التي يعتمد بعضها على بعض).
- مجموع الوقت المطلوب للنشاطات المترابطة التي تعتمد على بعضها هو المسار الحرج.

الشكل رقم (٦، ٩). منظور المسار الحرج PERT/CPM.

المعززات التي يمكن أن تسرع التغيير في المدارس

يمكن لقادة المنهج أن يجربوا عددا من الأنشطة والمكافآت التي ربما تسرع أو تزيد عملية التغيير في المدارس. والمدارس أفقية التشكيل فلا تراتبية فيها، وكثير من المدارس لديها القليل من المصادر لتكافئ المعلمين على عملهم. فإرسال مجموعة من المعلمين إلى منطقة أخرى أو لحضور مؤتمر للاطلاع على شيء جديد يقابل عادة باستحسان من أشخاص نادرا ما يغادرون فصولهم. وتوفير منح صغيرة للمعلمين أو لمجموعات من المعلمين قد يرفع الروح المعنوية لهم.

ومع ذلك، فمن خبرتي، فإن التقدير القليل للعمل الذي يؤديه المعلمون يمكن أن يكون حافزا قويا. فالاعتراف بفضل المعلمين وجعل مجموعة من المعلمين يتبنون جزءاً من مشروع المنهج كأنه ملك لهم له مردود كبير. تماما مثل عامل صيانة السيارات الذي يؤكد أن قطع السيارة التي لديه جيدة الصنع، فإن المعلمين يمكن أن يعطوا الحرية لعرض إبداعهم في بناء منهج جديد. وتقدير العمل في تطوير برنامج المدرسة يقدم إضافة كبيرة للمعلمين ويمكن أن يطلق المارد من فانوسه.

ملخص

يعد التخطيط الشامل أمراً أساسياً لعمل المنهج الناجح في المدرسة. وتبادل المعلومات عن الأجزاء الكثيرة لأي مشروع تغيير سوف يوحد هيئة التدريس في المدرسة ويزيد الشعور بالتلاحم.

ويمكن لقيادة المنهج استخدام أدوات التخطيط لزيادة التواصل بين أعضاء مجتمع المدرسة. والحديث باستخدام الأشكال والرسوم والملخصات البصرية والأدوات الأخرى ستكون أفضل من التغذية الراجعة المكتوبة أو الشفهية. والتواصل مع المسؤولين (مدير التعليم، ومجلس المدرسة) من خلال التقارير سيزيد من ثبات المشروع.

غالباً ما يكون توقيت التغيير عنصراً مهماً في التخطيط. وبشكل خاص، فإن تمويل مشروعات المنهج يعتمد على توقيت طلب التمويل. وبالنسبة لقائد المدرسة المنظم سيكون التقاط التمويل من الفئات سهلاً. إن استخدام منهجية التقييم والمراجعة (المسار الحرج PERT/ CPM) سيسمح للآخرين بمتابعة منطق التغيير المخطط له وتبرير تكاليفه من خلال نواتجه.

وأخيراً، يؤدي التخطيط الشامل إلى الفخر والإنجاز. فسيري المعلمون والمجتمع التقدم التدريجي مع مرور الوقت. ومثل هذه التغذية الراجعة الإيجابية سوف تزيد دافعية المشاركين. فالمقويات الصغيرة وتحديد التقدير لتبني أنشطة معينة سوف يسرع التغيير في المدارس.

نموذج لمشكلات وإجراءات القائد

التخطيط الشامل : الختام

الإجراء	النشاط
حدد كيف ستؤثر تربية غير العاديين على اتخاذ القرار (مصدراً - ر ١٢)	أنت قائد منهج جديد في المدرسة. تحوي المدرسة ٦٠٠ طالب منهم ٨٥ طالبا غير عادي (٤٥٪). وتنال مدرستك ٥٢ وحدة تدريسية بحساب الولاية.
قرر كيف ستوظف معلمي برنامج تربية الأطفال غير العاديين وتستثمر المساحة لمصلحة المنهج.	بسبب قرار الدمج المركزي ، فإن غالب أولئك الطلاب غير العاديين سيكونون في فصول عادية.
حدد كيف تستثمر معلميك وتستخدم هذه المساحة لمصلحة المنهج. (مصدراً ر ٢٢)	تم بناء مبنى مدرستك عام ١٩٨٨ ويحوي قسما إداريا ، وغرفتين اختصاصيتين ومكتبة و ٢٤ فصلا دراسيا في جناحين لكل منهما ١٢ غرفة. وهناك خمسة فصول متحركة في فناء المدرسة.
قرر كيف تريد أن تستخدم هذه المجموعة وما إذا كان يجب عليك اختيار أعضاء جدد.	يوجد في مدرستك فريق لتطوير المدرسة يشمل ستة من أولياء الأمور وخمسة من المعلمين ، ولم تتغير المجموعة منذ ثلاث سنوات.
تأمل ما إذا كان هذا هو النظام الأفضل لمنهج مدرسة ابتدائية.	المدرسة مشكلة على نظام ١-٣ و ٤-٥ ، ما يعكس مبرر نمو إنساني.

ملاحظات ختامية

- Modell, M. (1996). A professional's guide to systems analysis (2nd ed.).New York: McGraw-Hill.
- Wiles, J., & Bondi, J.(2007).Curriculum development: A guide to practice (7th ed.). Upper Saddle River, NJ: Prentice Hall.

obeikandi.com

مصدر (أ)

صحف تخطيط قابلة للنسخ

قائمة تتبع لتقرير المنهج	مصدر ١
معايير المرافق	مصدر ٢
١٢ اقتراحا لاجتماعات فاعلة	مصدر ٣
مفردات / عناصر outline إدارة المنهج	مصدر ٤
صحيفة بيانات المدرسة	مصدر ٥
صحيفة معلومات الطلاب	مصدر ٦
ملخص خبرات المعلمين	مصدر ٧
مهارات الحياة للطلاب	مصدر ٨
فحص الواقع / الوضع الحالي القياسي	مصدر ٩
مفردات / عناصر تقدير الاحتياجات	مصدر ١٠
دورة التخطيط التدريسي	مصدر ١١
أسئلة لتركيز التدريس	مصدر ١٢
دورة تطوير / بناء المنهج	مصدر ١٣
تقدير تكلفة البرنامج	مصدر ١٤
صفحة نموذج نشاط	مصدر ١٥
مقاييس تحصيل الطلاب ونموهم	مصدر ١٦
استبيان ممارسات المعلمين	مصدر ١٧
عينة لوثيقة الدعم	مصدر ١٨

مصدر ١٩	نموذج للمخصص بحث
مصدر ٢٠	استمارة منحة معلم مصغرة
مصدر ٢١	قوانين التربية غير الاعتيادية exceptional
مصدر ٢٢	إجراءات/ تنفيذ deployment المعلمين للدمج
مصدر ٢٣	استراتيجيات تعلم الكبار

مصدر ١ - قائمة تتبع تقرير المنهج	
	صياغة الهدف - تصف المشكلة الدقيقة أو الحاجة المستهدفة بهذا التغيير.
	الوضع الفلسفي - تحدد المعتقدات التي يقوم عليها هذا التوجه [العمل]
	الوثائق المساندة - الإحصاءات والبحوث وغيرها من الوثائق المعتمدة الداعمة
	العناصر المهمة - مجالات البرنامج الرئيسة التي يجب استهدافها
	أهداف البرنامج والتعلم - ما الذي يجب تحقيقه في كل مجال من المجالات السابقة
	المعايير الملاحظة - ما الذي سيُرى من أي شخص يراجع المشروع في المستقبل
	احتياجات المرافق (التسهيلات) - ما المرافق المحسوسة اللازمة للنجاح
	الأدوات واحتياجات التواصل - ما الأدوات اللازمة للنجاح
	المواد واحتياجات المواصلات - ما الدعم الهيكلي المطلوب للمنهج
	المجالات التي يجب أن تقوم في أثناء مرحلة التصميم
	خط زمني للتطبيق - هل الخط الزمني مع تحديد المراحل كامل؟
	احتياجات الميزانية - تشمل الفئات والتقدير
	نقاط لملاحظة التقييم والتأكد validation - نقاط مراجعة ومعايير
	مخطط [شكل] مهام ومسؤوليات - تحدد من؟ وماذا؟ ومتى؟
	مخطط سير مهام (PERT/CPM) بسيط - يوضح ترتيب وعلاقة العناصر الأساسية
	خطة النشر - تعرض طريقة نشر تلك المعلومات

مصدر ٢- معايير المرافق

تناسب معايير المرافق مدرستنا تصميم المنهج والنمط التدريسي المؤسس من قبل فريق المنهج بالمدرسة. ويجب أن تسمح مرافقنا لخبرات تدريسية متنوعة، وتدعم مفاهيم المنهج، وتلبي حاجات كل العاملين في المدرسة.

١ - ملاحظات مهمة

جاذبية متنامية باستخدام الألوان والأشكال

مساحة تربية وأدوات مناسبة لكل برنامج

فصول مجمعة بحسب المستوى

مساحات فصول مرنة

وصول للإنترنت في جميع المبنى

أماكن تخزين لأدوات الطلاب التعليمية

عشرون بالمائة مساحات قابلة لإعادة الاستعمال في المبنى

معالجات صوتية في كل أماكن الحركة

٢ - جوانب مرغوبة.

جهاز حاسب محمول لكل معلم.

فصول خارج مبنى المدرسة.

مساحات تجمع لتربية غير العاديين.

مصدر ٣- مقترحات لاجتماعات فاعلة

أشرك أعضاء الاجتماع في التخطيط له

اهتم بمداول الآخرين

حدد الاجتماع قبل وقت كاف

ضع جزءاً من الوقت غير مجدول

جهز المكان للاجتماع

وفر أكلاً أو مرطبات

قسم الاجتماع على فترات ذات ١٥ دقيقة، واستمر

اجعل النقاشات قصيرة ومركزة

	قدر الاعتراض الوجيه
	اطلب ملاحظات المشاركين واستفد منها
	اتبع الاجتماع بملخص من خلال مذكرة أو بريد إلكتروني
	لا تنس أن تجرب كل الأجهزة الصوتية قبل الاجتماع.

	مصدر ٤ - عناصر إدارة المنهج
	تحديد الاحتياج
	المدرسة
	المجتمع
	الفلسفة والأهداف
	تم تحديدها بمشاركة كل مجتمع المدرسة
	مبنية على احتياجات الطلاب
	المنهج
	بناء على تحديد الاحتياج والفلسفة
	تشمل تتابعاً محدداً للمحتوى والمفاهيم والمهارات
	تقدم لكل المتعلمين
	تشمل قوائم تتبع لقياس التقدم
	تناسب مع المستويات الأخرى للتعليم
	التدريس
	يشمل نظام إدارة لضمان التطبيق
	لديه نظام درجات يعكس المنهج
	يوجد دعم مناسب لمواد التدريس
	يسهم في تقدم الطلاب المستمر

	المؤسسة
	يستخدم تنظيمات تدعم مقاصد المنهج
	يسمح بالاستخدام الأمثل لمهارات التدريس
	له عائد مُجَزَّ على الاستثمار
	المعلمون
	كل المعلمين مؤهلون للمشاركة
	مسؤوليات المعلمين واضحة
	يوفر تدريباً منتظماً
	يوفر تقويماً منتظماً للمعلمين والمديرين

	مصدر ٥ - صفحة بيانات المدرسة
	الالتحاق
	معدل الحضور اليومي
	معدل غياب المعلمين في الشهر
	نسبة ذوي الخلفيات المتدنية اقتصادياً
	عدد الطلاب ذوي الاحتياجات الخاصة (ما عدا الموهوبين)
	عدد الطلاب الموهوبين
	عدد الطلاب المنقولين من وإلى المدرسة
	عدد الطلاب ذوي المشكلات السلوكية
	عدد الطلاب الموقوفين أو المفصولين
	عدد المتسربين (الصف الثامن فما فوق)
	عدد الطلاب الراسبين
	النسبة المتحصل عليها في الاختبارات المعيارية
	عدد الآباء المتطوعين

مصدر ٦- صفحة معلومات الطالب

اسم الطالب -----

العنوان

الهاتف

الإيميل

أعيش مع : الوالدين ----- الأب فقط ----- الأم فقط -----

الجد ----- الجدة ----- كلاهما -----

الجدان ----- آخرون -----

اسم الأب ----- العمل -----

اسم الأم ----- العمل -----

أسماء الإخوة والأخوات : -----

تاريخ الميلاد

مكان الميلاد : المدينة ----- الولاية -----

هل تلبس نظارات؟ نعم ----- لا -----

هل ترى الكتابة في مقدمة الصف من المقعد الخلفي؟ نعم ----- لا -----

هل لديك صعوبة في السماع من آخر الصف؟ نعم ----- لا -----

كم تقضي من الوقت في حل الواجب كل يوم؟ -----

مادتي المفضلة -----

المادة التي أحبها قليلا -----

هواياتي -----

بعد الخروج من المدرسة أحب أن أعمل -----

عندما أنتهي من الدراسة أريد أن أكون -----

مصدر ٧- ملخص خبرة المعلمين	
العلمون الحاصلون على بكالوريوس مع شهادة	٪-----
العلمون غير الحاصلين على شهادة دائمة في مجال معين	٪-----
العلمون الحاصلون على درجة ماجستير وشهادة	٪-----
الحاصلون على شهادة عليا (دكتوراه)	٪-----
العلمون الجدد	٪-----
العلمون ذوو الخبرة من ١-٥ سنوات	٪-----
العلمون ذوو الخبرة من ٦-٢٠ سنوات	٪-----
العلمون من ذوي الخبرة فوق ٢٠ سنة	٪-----
العلمون ذوو الاحتياج التدريبي	١-----
	٢-----
	٣-----
	٤-----
	٥-----
العلمون الذين سيتقاعدون أو ينتقلون بنهاية السنة	٪-----
مصدر ٨- مهارات الحياة للطلاب	
اختر المهارات الحياتية التي يجب أن تدرّس للطلاب:	
التحصيل	العادات الصحية
زيادة درجات الاختبار	التوعية بالتدخين والمخدرات
تقليل التقديرات المتدنية	المشاركة في حملات التوعية الصحية
تقليل الملاحظات لولي الأمر	الاشتراك في الحملات الداخلية للمدرسة
تقليل إخراج الطالب من الفصل	التوعية بالنمو الجسمي
رفع معدل الطالب	
زيادة شهادات التقدير للطلاب	خفض الضغط النفسي
تحقيق حاجات المجتهدين	تقليل الزيادة للمرشد النفسي
قراءة الكتب المحددة	تقليل إزعاج الفصول
تكوين مكتبة شخصية	تقليل العدوان

المسؤولية		تنظيم الطلاب
	الحضور للفصل في الوقت المحدد	إحضار المواد للفصل
	تقليل الاعتداء على الآخرين	إكمال الواجبات
	تقليل المشكلات السلوكية	الاحتفاظ بتقويم مواعيد شخصي
	الاعتراف بالخطأ	إحضار ملابس الرياضة
	احترام الآخرين	إدارة الوقت بحكمة
	تقليل السخرية والازدراء	طرح الأسئلة للاستيضاح
	زيادة مستوى الإحساس بالآخرين	حل المشكلات
	زيادة مستوى مساعدة الآخرين	تطبيق التعلم في العالم الواقعي
	الإنجازات	التعلم بطريقة عملية
	إظهار الحماسة للمدرسة	حل المسائل اللفظية
	المشاركة في أنشطة المدرسة	مهارات التفكير الناقد
	الاشتراط في نوادي الخدمات	
	تقديم النفس للآخرين	
	حسن الملابس	
	معرفة آداب التعامل والتصرف	
	الانتماء إلى نادٍ علمي	

مصدر ٩- تقويم وضع المعايير		
لا	نعم	
		١- يوجد حواسيب في كل فصل دراسي؟
		٢- يوجد معلمون مؤهلون تقنياً؟
		٣- يوجد معملاً حاسباً بسرعة ٢٠ جهاز حاسب؟
		٤- تم تسجيل كل الطلاب للتعلم؟
		٥- لدى كل معلم حاسب محمول؟
		٦- يوجد اتفاقية خدمات؟

إذا كان الجواب على أي مما سبق (لا) فوضح العلاج لذلك :
 ما الذي يجب فعله لتحويل الإجابة من (لا) إلى (نعم)؟
 من المسؤول عن هذا النشاط؟
 متى يجب إكمال العمل؟
 فضلا ، أبلغ الوكيل عند إكمال العمل.

مصدر ١٠ - مخطط لتقدير الاحتياجات

معلومات عامة

موقع المدرسة
 نوعية السكان في المجتمع المحيط
 المصادر الطبيعية للمنطقة
 معلومات تجارية صناعية
 مستوى الدخل للسكان المحليين
 ملاحظات اقتصادية اجتماعية هامة

خصائص السكان العامة

نمط نمو السكان
 العمر والعرق والسكان
 مستوى التعليم
 عدد السكان المتوقع لعشرين سنة من الآن

خصائص طلاب المدرسة

توزيع الملتحقين بالمدرسة بحسب الصف
 معدل الإنجاب في منطقة المدرسة
 نمط الهجرة من وإلى المنطقة
 مكونات المنطقة العرقية والدينية
البرامج والمقررات المقدمة في المنطقة التعليمية

هيكل برامج المدرسة
 مفهومات البرنامج ومبرراته
 الاحتياجات الخاصة للبرنامج

المهنيون العاملون

التدريب والخبرة

الوعي بالتوجهات والتطورات

الاتجاه نحو التغيير

الأساليب والأنماط التدريسية

الاهتمام الفلسفي للبرنامج التدريسي

الوعي بالاستراتيجيات التدريسية المستخدمة

المواد التدريسية المستخدمة

التجميع للتدريس

أساليب إدارة الصف

تقويم وتحديد مستويات الطلاب

تقويم الفعالية التدريسية

بيانات الطلاب

تحصيل الطلاب

مستويات خبرة الطلاب

مستويات التقويم الذاتي للطلاب

مرافق المدرسة

عمر المرفق

استخدام المرافق الموجودة

مصدر ١١ - دورة التخطيط التدريسي

مرحلة ١

(أ) راجع كل خطط المنهج

(ب) اختر وحدد الأهداف التدريسية

(ج) نظم المحتوى بناء على الوقت

مرحلة ٢

- (أ) حدد قدرات الطلاب
 (ب) حدد مدى علاقة ما يدرّس بحياة الطلاب
 (ج) أعد صياغة الأهداف عند الضرورة

مرحلة ٣

- (أ) فكر في الطرق المناسبة لتحقيق الأهداف
 (ب) راجع المعلومات المتوفرة عن الطلاب

مرحلة ٤

- (أ) طبق الاستراتيجيات التدريسية
 (ب) قم بالإصلاحات المناسبة

مرحلة ٥

- (أ) اختر أداة تقويم
 (ب) اجمع أدلة على نمو الطلاب

مرحلة ٦

- (أ) أعط حكماً على نجاح الاستراتيجيات
 (ب) اعمل تعديلاً للتخطيط
 (ج) اربط النتائج بخبرات الطلاب

مصدر ١٢ - أسئلة تساعد على التركيز في التدريس

١. هل الفصل مهياً مادياً؟ هل تنظيم الأثاث مناسب؟
٢. هل هناك خطة لإدخال الطلاب للفصل وإجلاسهم على مقاعدهم؟
٣. هل هناك افتتاحية محفزة لتسهيل الانتقال من درس إلى آخر؟
٤. هل يمكن إعطاء الطلاب ملخصاً منظماً متقدماً للدرس اليوم؟
٥. هل قدرت الوقت اللازم لكل نشاط أو جزء من الدرس؟
٦. هل ستحقق أنشطة اليوم أهداف الدرس؟
٧. هل الدروس تحوي ذات المعلومات التي تريد تدريسها للطلاب؟
٨. هل تم التفكير في المستوى العاطفي في هذا الدرس؟

٩. هل سيتمكن كل طالب من المشاركة بحسب مستواه في التعلم؟
١٠. هل تتوفر المواد اللازمة والمناسبة في الفصل؟
١١. هل لديك خطة للنقاش؟ هل تم تخصيص وقت للنقاش؟
١٢. هل خططت ليكون الدرس ذا علاقة بحياة الطلاب؟ هل هناك أمثلة من الحياة الواقعية في الدرس؟
١٣. هل فكرت في طريقة توزيع الأوراق والمذكرات وجمع الواجبات؟
١٤. كيف سيشارك طلاب الاحتياجات الخاصة في درس اليوم؟
١٥. هل ستوزع الطلاب إلى مجموعات اليوم؟ كيف اخترت الطريقة المناسبة لذلك؟
١٦. هل لديك خطة لمواجهة أي سوء سلوك من الطلاب؟
١٧. هل هناك معايير خاصة يجب تعزيزها من خلال واجب اليوم؟
١٨. ما نوع سؤال الاختبار الذي ستسأله عن درس اليوم؟
١٩. ما الأسلوب الذي ستستخدمه لإغلاق درس اليوم؟
٢٠. ما طريقة إنهاء الدرس؟

مصدر ١٣ - دورة تطوير المنهج

مرحلة التحليل

- حدد فلسفة المدرسة.
- ابحث عن أية سياسات عليا تتعلق بالتغيير المقصود.
- احصل على موافقة مكتوبة أو علنية من المسؤولين.
- قدر الإطار الزمني لتطبيق المشروع.
- كوّن مجموعة تنسيق مركزية (فريق المنهج في المدرسة).
- وضح المهام المتوقعة ومن سيكون مسؤولاً عن كل مهمة.
- قم بعمل تحديد احتياجات.
- نظّم حلقات توعية مع المجموعات الرئيسية.

مرحلة التصميم

- حول فلسفة المدرسة إلى غايات ومعايير وأهداف.
- اعرض احتياجات المصادر الأولية والميزانية.

رتب غايات المشروع حسب الأولوية (معايير القرار).

خصص خطة سنتين إلى أربع سنوات للمشروع.

ضع خطة للتواصل والمعلومات لمراقبة التقدم.

ضع نقاطا للتقويم ومحطات للمتابعة.

ضع خطة مبدئية للنمو المهني للعاملين.

ضع خطة نهائية لإدارة المشروع باستخدام طريقة المسار الحرج PERT/CPM.

مرحلة التطبيق

أصدر تعميما (خطة مبسطة) لكل الراغبين.

وفر للمدرسة أدوات المصادر والمصطلحات والبيانات التي توفرت من تحديد الاحتياجات.

فعل فريق المنهج في المدرسة من خلال توصيف كامل للمهام التي يراد تحقيقها.

ابدأ لبرامج] النمو المهني بحسب أهميتها لمشروع تطوير المنهج.

وفر مصدر محلي للميزانية بناء على خطة المنهج والتوقيت.

مرحلة التقويم

قم بعمل تقويم تكويني (التحقق من العمل) كل ثمانية أسابيع.

قم بعمل مراجعة رئيسة كل ستة أشهر، وراجع خط سير العمل عند الضرورة.

قدم للمسؤولين خلاصات مكتوبة للتقدم كل ثمانية أسابيع.

مصدر ١٤ - تقدير تكلفة البرنامج

العنصر	تكلفة البدء	التكلفة المستمرة
أ) شخصي		
١. المعلمون		
٢. وسائل التدريس		
٣. سكرتارية ومحاسبة		
٤. منسق البرنامج		

٢٠٪		<p>ب) نفقات ثابتة</p> <p>١. تقاعد المعلمين</p> <p>٢. ضمان اجتماعي</p>
		<p>ج) مواد</p> <p>١. البداية فقط</p> <p>٢. تبديل</p>
		<p>د) أجهزة</p> <p>١. احتياجات قصيرة المدى</p> <p>٢. احتياجات بعيدة المدى</p>
		<p>هـ) مرافق</p> <p>١. ترميم</p> <p>٢. دائم</p>
		<p>و) صيانة</p> <p>١. عقود</p> <p>٢. أنشطة خاصة</p>
		<p>ز) أنشطة نمو مهني</p> <p>١. مكافآت مستشارين</p> <p>٢. مواد وأجهزة</p>
		الإجمالي

مصدر ١٥ - نموذج لصفحة نشاط

الغاية: سوف تطبق المدرسة التقنية التي توفر للطلاب والمعلمين الأجهزة التي تجعلهم أعضاء منتجين في مجتمع متقدم تقنيا.

الأهداف:

- أ) إعطاء كل معلم حاسبا محمولا .
- ب) بناء معمل تقنية مهني.
- ج) تدريب الطلاب والمعلمين على استخدام الحاسب.
- د) توفير حواسيب للمنزل من خلال المدرسة لمساعدة التدريس.

الاستراتيجيات

- أ) توفير تدريب على الحاسب في المدرسة لكل العاملين.
- ب) الطلب من بعض أفراد المجتمع تمويل بعض التقنيات.
- ج) استئجار أجهزة الحاسب وتطبيقاته بدلا من شرائها.

الموارد

- أ) سوف يطور فريق المنهج بالمدرسة خطة للتقنية في المدرسة.
- ب) الاستفادة من موظفي إدارة التعليم لكتابة مقترحات منح التمويل.
- ج) الاستفادة من نموذج المعلم المدرب في التدريب بمساعدة مستشارين.
- د) بناء شراكات تربوية مع المدارس الأخرى والشركات.

الجدول الزمني

- أ) سوف يحصل كل معلم على حاسب محمول بنهاية عام
- ب) سوف يتم تشغيل معمل الحاسب بحلول عام
- ج) سوف تكون إمكانات التدريس من خلال الشبكات فاعلة بحلول عام
- د) سيتم جدولة تقييم سير العمل وإعادة تصميمه عام

التقويم

- أ) تقديم تقارير تقييمية دورية بناء على الأهداف.
- ب) يشرف فريق المنهج في المدرسة على برنامج تدريب المعلمين.
- ج) تقديم تقارير للمجتمع من خلال موقع المدرسة على الانترنت.

مصدر ١٦ - مقياس تحصيل الطالب وتقدمه

مقاييس تحصيل الطالب

- الاختبارات التحصيلية
- اختبار القدرات الأكاديمية
- اختبار القراءة (الفهم والمفردات)
- اختبارات تحصيل المواد
- اختبارات التوافق العاطفي والاجتماعي
- استبانات عينات الكتابة
- مقاييس عادات العمل والمهارات

مقاييس التقدم

- تقويم الصحة
- تقارير الطلاب الذاتية
- نمو الاتجاه الاجتماعي
- نمو الحساسية الاجتماعية
- تطور الفلسفة الشخصية
- أدوات الصحة العقلية
- الإبداع الظاهر

مصدر ١٧ - استبيان أنشطة المعلم

يتم مشاهدة أعمال المعلم التالية بشكل منتظم في الفصل الدراسي :

الطريقة الشخصية

- يتم عرض أعمال الطلاب في الفصل
- يوجد لوحة إعلانات (غير تجارية)
- يوجد طريقة لترتيب المقاعد غير طريقة الصفوف
- يوجد أشياء حية (نبات أو حيوان) داخل الصف
- يتجول المعلم بجزية داخل الصف في أثناء التدريس
- ينادي المعلم الطلاب بأسمائهم دون صعوبة
- يُسمح بحوارٍ ببناء بين الطلاب
- يستخدم المعلم عبارات ثناء محددة ويشجع تعليقات الطلاب

تفريد التدريس

- يوجد نصوص ومواد متعددة المستويات
- يخرط بعض الطلاب في أنشطة دراسية مستقلة في أثناء الدرس
- يعمل الطلاب واجبات في مجموعات صغيرة غير منتظمة
- تستخدم ملفات الطلاب وملفاتهم التراكمية الإلكترونية من قبل المعلمين لإدارة التعلم
- تُستخدم طرق تقييم متعددة لنفس الواجب

المهارات الظاهرة

- لقاءات فردية مع الطلاب في أثناء الدرس
- تُستخدم طرق متنوعة خلال الدرس
- يتم استخدام مجموعات عمل صغيرة خلال أغلب الدروس
- ينوع المعلم مستوى الصعوبة عند تقديم فكرة أو مفهوم
- تُستخدم مواد تدريس تناسب أنماط التعلم لدى الطلاب
- يستخدم أمثلة واقعية من الحياة عند التدريس
- يُرجع إلى ميول وحاجات الطلاب عند التدريس
- يحافظ على انضباط الفصل دون إجراءات عقابية
- يعمل مع بقية المعلمين للمواد الأخرى
- يدرس مهارات التعلم العامة خلال دروس المادة
- يبني مواد تعليمية خاصة به
- تُستخدم أساليب مختلفة للسؤال تشجع على المشاركة

مصدر ١٨ - نموذج وثيقة دعمالموضوع: نشاط داخلي للمدرسة المتوسطة

الوصف: من المقترح أن ترعى هذه المدرسة مسابقة داخلية لتشجيع اللياقة البدنية والتلاحم الاجتماعي.

المبررات: يشكل الطلاب في المرحلة المتوسطة المدى الأوسع من النمو في العام الدراسي. وتفضل البرامج الرياضية التقليدية الطلاب الناضجين مبكراً وتستفيد من طولهم ووزنهم في التفوق في الأنشطة الرياضية. ويتعلم كثير من طلاب المرحلة المتوسطة أن يكونوا مراقبين سلبيين خلال هذه الفترة. وينعزل هؤلاء الطلاب عن أنشطة المدرسة.

التوثيق:

أ) تظهر دراسات جون هوبكينز مدى النمو الجسمي والاجتماعي والعاطفي والعقلي.
 ب) تظهر سجلات المدرسة انخفاض مشاركة الطلاب من الصف السادس إلى الثاني المتوسط في الأنشطة التي تقيمها المدرسة.
 ج) ملاحظات من زيارات المعلمين لمدرسة متوسطة كارتر.

مصدر ١٩ - نموذج للملخص بحث

الملخص: كان التحيز لجنس معين هاجسا للتربويين لأكثر من عشرين سنة مضت في أغلب المدارس. وهذا الميل للتفضيل الذي يتداخل مع الحكم غير المنحاز بناء على التصنيف الجنسي يبدو أنه ذو اتجاهين. فهناك دراسات وثقت وجود تحيز ضد الذكور في المراحل الابتدائية وضد الإناث في بقية المراحل. وما يقلق أكثر هو تحصيل الطالبات المتدني في اختبارات التحصيل مثل السات SAT. وبالرغم من وجود كثير من التقدم لضمان أن تكون مواد التدريس خالية من التحيز وأنه يمكن للطالبات الوصول إلى كل مجالات الحياة المدرسية، فهناك الكثير مما يمكن عمله. ويبدو أن سلوك المعلمين وإحساسهم هو الأساس في تقليل هذا التأثير داخل الصف.
 دراسات رئيسية:

American Association of University Women. (1992). Shortchanging girls, shortchanging America: A call to action. In Initiative for education equity. Wellesley, MA: Author.
 Bennett, R. (1993). Influence of Behavior, perception, and gender on teacher judgement of students academic skills. Journal of Educational Psychology, 85(2), 347-356.
 Sadker, M., & Sadker, D. Failing at fairness: How America's school cheat girls. New York: Charles Scribner.

مصدر ٢٠ - نموذج طلب منحة صغيرة للبحث

التاريخ _____
 الاسم _____
 المدرسة _____
 موضوع المنحة _____

وصف مختصر لإجراءات المنحة:

مقدار الميزانية:

- الأجهزة
- المواد
- السفر
- أخرى

وصف مختصر لما تريد إنجازه:

مصدر ٢١- قوانين التربية لغير العاديين

تشمل الأنظمة الأساسية التي تنظم وجود الطلاب غير العاديين في الصف:

القانون العام ٩٤-١٤٢، قانون تعليم كل الطلاب المعوقين

٦ مبادئ:

١. يجب توفير تربية مجانية للأعمار من ٣-٢١ سنة
٢. التقويم غير التمييزي: تقويم كامل قبل تحديد المستوى
٣. يحدد برنامج تعليم تفريدي (IEP) Individualized education program خبرات الطلاب
٤. يجب وضع LRE في أقل البيئات تحديدا
٥. يجب التحقق من نظامية القرارات الخاصة بالطلاب
٦. مشاركة الوالدين: قد يرفض الوالدان البرنامج المحدد

كما يحدد هذا القانون أنواع الإعاقة مثل العوق العقلي القابل للتعليم، ضعف السمع، وصعوبات تعلم محددة، والمعاقين عاطفيا. وأكثر طلاب المدارس العامة يصنفون على أنهم من ذوي صعوبات التعلم أو المعاقين عاطفيا.

IDEA (١٩٩٠)، قانون تعليم الأفراد ذوي الإعاقة

القانون الثاني المؤثر في رعاية الطلاب غير العاديين الذي يختلف عن أنظمة وضع الطلاب غير العاديين في الفصل هو قانون تعليم الأفراد غير العاديين. وينص هذا القانون على:

"يتم تعليم الطلاب ذوي الإعاقة مع الطلاب العاديين ويجب أن لا يكون هناك قنوات منفصلة إلا في أضيق الظروف.

مصدر ٢٢ - تطبيق المعلمين للدمج

بناء على خبرة المعلمين وعدد الطلاب غير العاديين في مدرستك ، يمكن أن تتأمل ثلاث طرق للاستفادة من معلم التربية الخاصة.

نموذج التشارك: تفاعل مباشر بين معلمين على الأقل (معلم عادي ومعلم لذوي الاحتياجات الخاصة) من ذوي المستويات المتقاربة ، ممن يتطوعون بالاشتراك في عملية اتخاذ قرارات تشاركية سعياً لتحقيق أهداف مشتركة.

نموذج الاستشارة التعاونية: يقدم معلم التربية الخاصة فقط الاستراتيجيات والاستشارات لعدد من المعلمين العاديين. كل الطلاب غير العاديين مندمجون في الصف العادي.

نموذج التدريس المشترك: يشارك المعلم العادي مع معلم الاحتياجات الخاصة بالتساوي في العمل كاملاً ومسؤوليات تدريس الطلاب العاديين وذوي الاحتياجات الخاصة في الصف ذاته.

مصدر ٢٣ - استراتيجيات تعلم الكبار

يتطلب تقديم برامج النمو المهني للمعلمين تفكيراً في عمر المعلم ومرحلته. فالمعلم في سن الثانية والعشرين يختلف عن من هو في سن الخمسين ، ويجب أن تتناسب الطريقة التي يتلقون بها التدريب مع خبرتهم ومستوى المهارات لديهم.

العمر من ٢٠-٣٠ سنة: بسبب أن هذا المعلم كان طالباً أكثر سنوات عمره فإن النمط الرسمي الذي يشمل المحاضرات والاختبارات مناسب له. وهذا المعلم سيكون لديه مهارات محدودة ويحتاج إلى مزيد من الشهادات. ولن يتردد في التعلم في البيت من خلال الإنترنت ، ويحتاج إلى الحفز والتشجيع.

العمر من ٣٠-٤٠ سنة: يشعر المعلم بالأمان ، حيث تمكن من مرحلة البقاء ، ولديه عقد عمل مستمر. فالنمط الأقل رسمية من التدريب مطلوب ، مع إعطاء فرصة أكبر للتواصل الاجتماعي والتعلم من المعلمين الآخرين. والحفز يكون ذاتياً.

العمر من ٤٠-٥٠ سنة: يشعر المعلم بالأمان حيث درّس عشرين سنة أو أكثر. وغالب التدريب سيكون مألوفاً لديه. ويريدون تعلماً ترفيهياً ، وقد تكون فترة الانتباه لديهم قصيرة. ويفضل أن يكون التدريب من خلال الزملاء ، وغالباً ما يكون الوقت مهماً للمعلم في هذا السن. ويجب أن تكون مواد التدريب حاضرة ومطبوعة بخط كبير. والدافعية مرتبطة بالرغبة في النمو.

العمر من ٥٠-٦٠ سنة: لدى هذا المعلم حياة تدريسية غنية يمكن الاستفادة منها ، وبشكل عام يكون إيجابياً نحو التدريب. يكون التدريب في مجموعات صغيرة. لا يحب المعلم في هذا السن التقويم وربما يتخوف من الفشل أمام الآخرين. الدافعية مرتبطة بالقيادة بحكم طول الخبرة.

مصدر (ب)

Resource (B)

مراجع لتخطيط المنهج

Standard Curriculum Planning Resources

Citizens' Organizations

منظمات أهلية

Council for Basic Education
1319F Street, NW
Washington, DC 20004-1152
E-mail: lsamotshozorgusaid.gov

National Coalition for Children
6542Hitt Street
McLean, VA22101

National Congress of Parents and Teachers
1715, 25thStreet
Rock Island, IL61201

Education Professional Organizations and Associations

منظمات وجمعيات تربوية مهنية

AmericanAssociation for Higher Education
2020 Pennsylvania AvenueNVV
Suite 975
Washington, DC 20006
www.aahea.org

American Association of School Administrators
801, N.Quincy, Street
Suite700
Arlington, VA22203-1730
www.aasa.org

American Council on Education
One DuPont Circle, NW
Washington, DC20036
www.acenet.edu

American Educational Research Association
1230 17th Street. NW
Washington, DC20036
www.aera.net

Association for Career and Technical Education
1510H Street.NW
Washington, DC20005

Association for Supervision and Curriculum Development (ASCD)
1703North Beauregard Street
Alexandria. VA 22311-1714
www.ascd.org

Children's Television Workshop
One LincolnPlaza
New York, NY10023
www.ctw.org

College Entrance Examination Board
888, 7th, Avenue
New York, NY10019
www.collegeboard.org

Council for American Private Education
13017, Wisteria, Dr. #457
Germantown, MD20874
www.capenet.org

Council of ChiefStateSchool Officers
One Massachusetts Avenue, NW
Suite700
Washington. DC 20001-1431
www.ccsso.org

International Reading Association
800, Barksdale...Road
Newark. DE 19711-3269

Joint Council on Economic Education
1212 Avenue of the Americas
New York NY 10036

National Art Education Association
1916 Association Drive
Reston, VA 20191-1590
www.naea-reston.org

National Association for Education of Young Children
1313 L Street.NW
Suite 500
Washington, DC 10005
www.naeye.org

National Association of Elementary School Principals
1615 Duke Street
Alexandria, VA 22314
www.naesp.org

National Association for Public Continuing Adult Education
1101 16th Street.NW
Washington, DC 20036

National Association of Secondary School Principals
1904 Association Drive
Reston, VA 22091-1537
www.nassp.org

National Council of Teachers of English
1111 Kenyon Road
Urbana, IL 61801-1096
www.ncte.org

National Council of Teachers of Mathematics
1906 Association Drive
Reston, VA 20191-9988
www.nctm.org

National Education Association
1201 16th Street.NW
Washington, DC20036
www.nea.org

Resource B • 157

NationalMiddle School Association
4151Executive Parkway
Suite300
Westerville, OH43081
www.nmsa.org

National School Boards Association
1680Duke Street
Alexandria. VA 22314
www.nsba.org

National Science Teachers Association
1840, Wilson Blvd
Arlington, VA22201-3000
www.nsta.org

Ethnic and Minority Organizations
BilingualEducationServiceCenter
500 South Dwyer
Arlington Heights, IL, 60005

National Council of Negro Women, Inc
633Pennsylvania Avenue
Washington, DC20004
www.ncnw.org

National Indian Education Association
110 Maryland Avenue, NE
Suite104
Washington, DC20002
www.niea.org

National Organization for Women (NOW)
733,15thStreet, NW
2nd Floor
Washington, DC20005
www.now.org

Federal Agencies

وكالات حكومية (فيدرالية)

House of Representatives
Washington .DC 2051.5
www.house.gov

National Institute of Education
555New, Jersey Avenue, NW
Washington, DC20208

National Science Foundation
4201 Wilson Blvd.
Arlington, VA22230
www.nsf.gov

U.S. Department of Education
400Maryland Avenue, SW
Washington, DC20202-0498
www.ed.gov

U.S. Senate
Washington, DC20510
www.senate.gov

General Associations

جمعيات عامة

Committee for Economic Development
2000L Street, NW
Suite 700
Washington, DC20036
www.ced.org

National Urban League
120Wall Street
New York, NY10005
www.nuL.org

Labor Organizations
American Federation of Teachers
555New Jersey Avenue, NW
Washington, DC20001
www.aft.org

obeikandi.com

مصدر (ج)

Resource (C)

مواقع تتعلق بالمناهج على الإنترنت

Curriculum Resource Sites on the Internet

Mapping and Methodology Sites مواقع الخرائط والمنهجية

Concept mapping tutorial:

<http://ltsnpsy.york.ac.uk/conceptmapping/conceptmapping/html/tutorial>

Online organizers and concept maps: <http://www.graphic.org/concept.html>

Reading Quest: <http://curry.edschool.virginia.edu/go/readquest/strat/>

Continuous Progress: A District wide Educational Program: <http://www.continuousprogress.org>

Geocities Multi-age Continuous Progress Links and Resources: <http://www.geocities.com/EnchantedForest/Glade/61901multiage.html>

Multi-age Continuous Progress: <http://projects.sd3.k12.nf.ca/multiage/multiage.htm>

Smoothing Rough Edges in Concrete: <http://projects.sd3.k12.nf.ca/multiage/rmultiage.htm>

التعلم التعاوني Cooperative Learning

Basic Elements of Cooperative Learning: <http://www.ericdigests.org/1995-1/elements.htm>

Benefits of Collaborative Learning: <http://www.gdrc.org/kmgmt/C-learn/44.html>

Cooperative Learning: <http://www.ed.gov/pubs/OR/ConsumerGuides/cooplear.html>

Cooperative Learning Classroom Compass: <http://www.sedl.org/scimath/compass/vO1n02/welcome.html>

Cooperative Learning e-Book: <http://home.capecod.net/~tpanitz/ebook/contents.htm>

Elements of Cooperative Learning: <http://edtech.kennesaw.edu/Intech/cooperativelearning.htm>

Jigsaw Learning Links: <http://www.jigsaw.org/links.htm>

Team works: Skills for Collaborative work: <http://www.vta.spcomm.uiuc.edu/>

التعليم المفرّد Differentiated Instruction

A Different Place differentiated curriculum and practice in Kansas: <http://www.adifferentplace.org/differentiated.htm>

A Questioning Toolkit, by Jamie McKenzie: <http://questioning.org/Q7/toolkit.html>

Curriculum Compacting: <http://www.montgomeryschoolsmd.org/curriculum/enriched/giftedprograms/curriculumcompacting.shtm>

Curriculum Differentiation Academic Challenge: <http://www.learnerslink.com/curriculum.htm>

Curriculum Differentiation Wilmette Public Schools: <http://www.wilmette39.org/DI39/>

Differentiating Instruction for Advanced Learners in the Mixed-Ability Middle School ERIC Classroom Carol Tomlinson: http://www.cast.org/publications/ncac/ncac_diffinstruc.html

Differentiation in Manteno, Illinois, Schools: <http://www.manteno.k12.il.us/curriculumdiff/>

Differentiation with Literature Circles: http://www.manteno.k12.il.us/cnriculumdiff/literature_circles.htm

Focus on Differentiated Instruction: <http://www.ascd.org/handbook/demo/ctq/8sprOO.html>

Leadership for Differentiated Classrooms Carol Tomlinson, AASA: <http://www.ascd.org/portal/site/ascd/menuitem.3adeebc673678ROdddeb3ffdb62108aOc/>

Mapping a Route toward Differentiated Instruction: http://pdonline.ascd.org/pd_online/diffinstr/e1199909_tomlinson.html

التعلم الإلكتروني

Computer-Based Technology and Learning: Evolving Uses and Expectations: <http://www.ncrel.org/sdrs/areas/techbib.htm>

Edutopia, The George Lucas Foundation and Education: <http://www.glef.org/>

International Society for Technology in Education (ISTE): <http://www.iste.org/>

Laptops and Learning: <http://www.techteachers.com/laptops.htm>

Maine Learning Technology Initiative: <http://www.state.me.us/mlte/>

Research on Technology Implementation of the Endeavour Group: <http://www.theendeavourgroup.net/research.html>

Teaching With Laptops: Exemplary Lessons: <http://www.nsta.org/publications/interactive/laptop/teach/exemplary.htm>

Technology Integration: <http://www.education-world.com/index.shtml#Technology>

Technology Integration: What's working for K-12 Schools: <http://www.gleLf.org/php/keyword.php?id=137?>

The Impact of Technology on Student Learning: <http://www.apple.com/au/education/k12/onctoone/research.html>

المنهج المدمج Integrated Curriculum

[http://www.ericfacility.net/databases/ERIC Digests/ed351095.html](http://www.ericfacility.net/databases/ERIC_Digests/ed351095.html)

Integrated Curriculum, Northwest Regional Educational Laboratory:
<http://www.nwrel.org> -

Integrated Curriculum: [http://ncrve.berkeley.edu/ST2.I/Toward anIntegrated.html](http://ncrve.berkeley.edu/ST2.I/Toward%20anIntegrated.html)

Integrated Curriculum Design Packet Downloadable Handbook:
<http://apps.sdhc.k12.fl.us/public/mainindex/information/>

Meaningful, Engaged Learning: <http://www.ncrel.org/sdrs/engaged.htm>
New Visions for Teaching and Learning in the 21st Century: <http://www.thecommittedsardine.net/infosavvy/education/handouts/nvfl.pdf>

Planning Integrated Curriculum: The Call to Adventure (the first two chapters of Susan Drake's book from ASCD): http://www.ascd.org/Ed_topics/1993draketoc.html

أنماط التعلم Learning Styles

Education and Learning Styles: [http://www.Idpride.net/learning styles.MI.htm](http://www.Idpride.net/learningstyles.MI.htm)

Index to Learning Styles: <http://www.chaminade.org/inspire/learnstl.htm>

Learning Styles and Multiple Intelligences: [http://www.Idpride.net/Learning styles.MI.htm](http://www.Idpride.net/Learningstyles.MI.htm)

Learning Styles Handbook:
<http://www.d.umn.edu/student/loon/acad/strat/lrnsty.html>

التدوير Looping

American Association of School Administrators: In the Loop: <http://www.ncrel.org/sdrs/areas/issues/methods/instrctn/in5lk10.htm>

Implementing Looping: http://www.educationworld.com/a_admin/admin/admin120.shtml

In the Loop: Teachers and Students Progressing Together: http://www.educationworld.com/a_admin/admin120.shtml

Looping: Adding Time, Strengthening Relationships: http://www.ericfacility.net/databases/ERIC_Digests/ed414098.html

Looping as a Class Placement Approach: <http://www.salmonbay.seattleschools.org/fac/Looping.htm>

Looping Two Years with the Same Class: http://findartides.com/p/articles/mi_qa3617/is_199810/ai_n8824524

Mentoring الملاحظة

Andrew Jackson Middle School's Unique Mentoring Program: <http://schools.pgcps.org/sip/6444.pdf>

DeKalb County's Partners Pals mentoring Program: <http://www.dekalb.k12.ga.us/instruction/mentoring/>

E-Mentoring at Cargill-Olson Middle School: <http://www.cargill.com/commun/email.htm>

Foundations of Successful YouthMentoring: <http://www.nwreL.org/mentoring/pdf/foundations.pdf>

Mentoring Edutopia: <http://www.glef.org/php/keyword.php?id=228>

Mentoring Programs: http://lnerve.berkeley.edu/abstracts/MDS-7711_MDS-771-Mentorin.html

Mentoring Programs That Work: <http://www.education-world.com/aadmin/admin261.shtml>

SligoMiddle School Team Mentoring Program: <http://www.webpronews.com/topnews/2004/09/29/aol-awards-grants-to-middle-and-high-schools>

الذكاءات المتعددة Multiple Intelligences

Intelligences for the New Millennium:
<http://portal.acm.org/citation.cfm?id=779343>

Mrs. Young's Page on Multiple Intelligences; <http://www.fortunecity.com/millennium/garston/49/multiintell.html>

Technology and Multiple Intelligences; <http://eduscapes.com/tap/topic68.htm>

Walter McKenzie's Multiple Intelligence Pages: <http://surfaquarium.com/MI/>

الأعمار المتعددة والمستويات المجمعة Multi-Age and Nongraded

Building Support for Multi-age Education:
<http://eric.ed.gov/ERICWebPortal/recordDetail?accno=ED409604>

Developmentally Appropriate Practice: <http://www.ericfacility.net/ericdigests.ed413106.html>

Enhancing Learning Through Multi-age Grouping: <http://www.ncrel.org/sdrs/areas/issues/methods/Instrctn/In500.htm>

Multi-age Classrooms: Still Evolving: <http://www.edletter.org/past/issues/1998-jf/multiage.shtml>

Multi-age Education.Com: <http://www.multiage-education.com/>

Multi-age Links to Resources and Research: <http://multiage-education.com/multiagelinks/>

Multi-age Thesis Paper and Resource Links: <http://www.multiage-info.com/>

Multi-age: Time for a Change: <http://wsd.waupaca.k12.wi.us/wlc/primary/multi/multigrad.html>

Providing Authentic Multi-Level Instruction: <http://www.wholeschooling.net/WS/WSPncples/WS%203%20Multilevel.html>

التعلم القائم على المشكلة Problem-Based Learning

Illinois Mathematics and Science Academy's Center for Problem Based Learning: <http://www2.imsa.edu/programs/pbl/cpbL.html>

Internet Classrooms Problem Based Learning: <http://www.imsa.edu/programs/pbln/>

Power Learning Creating Student-Centered Problem Based Classrooms: <http://www.fnopress.com!PLOZ>

Problem Learning: <http://www.udel.edu/pbl/>

Project Based Learning at a Glance: <http://www.glef.org/php/keyword.php?id=037>

التعلم الخدمي Service Learning

Introduction to Service Learning for Middle School Students: <http://www.macomb.k12.mi.us/WQ/meb2cl.htm>

Learning in Deed: <http://learningindee.org/index.html>

Middle School Service Learning Resources: <http://www.middleSchool.net/administr/serlearn.htm>

National Service Learning Clearinghouse: <http://www.ServiceLearning.org/>

National Youth Leadership Council: <http://www.nylc.org/>

Service Learning Research and Links: <http://learningindeed.org/Research/slresearch/>

الويكيويست والموجهات الافتراضية Webquests and Cyber-Guides

Another Webquest Matrix: <http://www.cesa8.k12.wi.us/teares/webquestmatrix.htm>

Bernie Dodge's Webquest Page: <http://webquest.sdsu.edu/>

Classic Children's Stories: <http://childhoocreading.com/>

Cyberguides to Literature: <http://www.sdcoe.k12.ca.us/score/cyberguide.html>

Kathy Schrock's Guide to Webquests: <http://school.discovery.com/schrockguide/webquest/webquest.html>

Literature Based Webquests: <http://eduscapes.com/ladders/themes/webquests.htm>

Webquest Search: <http://wehquest.org/search/>

obeikandi.com

مصدر (د)

Resource (D)

قراءات لمزيد من الفهم

Reading for Greater Understanding

Historical Perspective

R.Callahan. Education and the cult of Efficiency (1962).Chicago:University of Chicago press

G. Counts Dare the school create a New Social Order (1932). New York: Doubleday

L. Cremin the Genius of American Education (1965). Pittsburgh: University of Pittsburgh Press

H. Kliebard the Struggle for the American Curriculum (1986).Boston:Routerledge and Kegan

M.Mead the School in the American Culture (1959).Cambridge:Harvard University Press

D. Tanner. The history of the school Curriculum (1990).New York: Macmillan

Systems

K. Past Organization and management: Systems Approach (1985). Pearson Education

K. Feyereisen Supervision and Curriculum Renewal: Systems Approach (1973). New York: Appleton-Century-Croft.

Politics

M.Apple,Ideology and the Curriculum (1990). New York:
Routledge

P. Freire,The Politics of Education (1985), South Hadley, MA: Bergen and Garvey

A. Wildavsky,The Politics of the Budgetary Process (1979).Little,Brown

D. Wiles,Practical Politics for School Administrators (1979). Boston:Allyn &
Bacon.

Philosophy

H. BrodyBuilding a Philosophy of Education (1961). New York:
Routledge

1. Scheffler the Language of Education (1960),Springfield. IL:
Charles c Thomas

Learning Theory

J. Brunertoward a Theory of Instruction (1967). Cambridge:
HarvardUniversity Press

J.Dewey the Child and the Curriculum (1902) Indianapolis:
Bobbs-Merrill

J.Piaget the Language and Thought of a Child (1959). London:
Routledge

N. ShedroffExperience Design (2001). London: New Riders.

Curriculum Theory

H. Taba Curriculum Development: Theory Practice (1962).New
York: Harcourt, Brace, Jovanovich

R.Tyler Basic Principles of Curriculum and Instruction (1949)
Chicago: University of Chicago Press.

Teaching

M. McLuhan The Medium is the message (1967). New York: Bantam.

J. McNeil The Essentials of Teaching (1990), Boston: Macmillan.

B. F. Skinner The Technology of Teaching (1968), New York: Vintage.

Knowledge

B. Bloom Taxonomy I: The Cognitive Domain (1956). New York: David McKay

J. Bruner On Knowing (1962). Cambridge: Harvard University Press

E. D. Hirsch Cultural Literacy (1987), New York: Random House.

Human Relations

A. Combs Perceiving, Behaving, Becoming (1962). Alexandria, VA: ASCD

G. Homans The Human Group (1950). New York: Harcourt, Brace.

R. Katz The Social Dynamic of Groups (1966, Jan/Feb). Harvard Business Review

M. Sherif Reference Groups (1964), New York: Harper Brothers.

Leadership

S. Covey The Seven Habits of Highly Effective People (1990), New York: Simon & Schuster.

P. Drucker The Effective Executive (1967), New York: HarperCollins

T. Jacobs Leadership and Exchange in Formal Organizations (1970). Alexandria, VA: Human Resources Organization

R. Stogdill Handbook of Leadership (1974). New York: Free Press

Change Theory

W.Bennis The Planning of Change (1985).New York: Holt, Rinehart, Winston

H.Lionberger Adoption of New Ideas and Practice (1960).Ames: Iowa StateUniversity Press

E. RogersDiffusion of Innovations (2003). New York: Free Press.

J. Wiles Promoting Change in Schools: Ground Level Practices That Work (1993).New York: Scholastic, Inc.

Research

J.Creswell. Education Research: Conducting, and EvaluatingQuantitative and Qualitative Research(2007).UpperSaddle River, NJ:Prentice Hall.

R. Mager. Goal Analysis (1972).Belmont, CA: Fearon Press.

J. Popham.Educational Evaluation (1975).Boston: Allyn & Bacon.

مصدر (E)

Resource (E)

مصطلحات

Glossary

Ability grouping: Organizing pupils into homogeneous groups according to Intellectual ability for instruction.

التجميع بحسب القدرات

تنظيم الطلاب في مجموعات متجانسة بناء على قدرات التعلم الذهنية لديهم.

Accountability: Holding schools and teachers responsible for what students learn.

المحاسبية

مساءلة المدارس والمعلمين عما يتعلمه الطلاب.

Accreditation: Recognition given to an educational institution after it has met accepted standards applied to it by an outside agency.

الاعتماد

اعتراف يُعطى لمؤسسة تربوية بعد أن تحقق معايير مقبولة تطبق عليها من هيئة خارجية.

Achievement test: Standardized test designed to measure how much has been learned from a particular subject.

الاختبار التحصيلي

اختبار قياسي [مقنن] يصمم لقياس مقدار التعلم في مادة محددة.

Affective domain: Attitudinal and emotional areas of learning, such as values and feelings

المجال العاطفي

مجالات التعلم العاطفية والوجدانية، مثل القيم والمشاعر.

Aligned: A term used to indicate that a school curriculum is matched with state and national standards as well as with state and national tests

متوائم

مصطلح يشير إلى أن منهج المدرسة متوافق مع معايير الولاية والمعايير الوطنية، بالإضافة إلى اختباراتهما.

Balanced curriculum: Incorporates essential learning skills, subject content, and personal development.

المنهج المتوازن

المنهج الذي يدمج التعلم الأساسي والمحتوى العلمي والنمو الشخصي للطالب.

Behavioral approach: An approach that focuses on observable behaviors instead of on internal events such as thinking and emotions.

التوجه السلوكي

توجه يركز على السلوك الظاهر الملاحظ، بدلا من التركيز على النشاط الداخلي مثل التفكير والعواطف.

Behavioral objective: Precise statement of what the learner must do to demonstrate mastery at the end of a prescribed learning task.

الأهداف السلوكية

عبارات دقيقة عما يجب أن يعمله المتعلم ليُظهر الإتقان في نهاية مهمة تعليمية محددة.

Block scheduling: The reorganization of the daily or annual school schedule to allow students and teachers to have larger, more concentrated segments of time each day, week, or grading period on each subject.

See also modular scheduling.

الجدولة المجمعة

إعادة تنظيم الجدول اليومي أو السنوي للمدرسة للسماح للطلاب والمعلمين بالحصول

على حصص أكبر من الوقت وأكثر تركيزا كل يوم أو أسبوع أو فصل لكل مادة.

Cognitive domain: In Bloom's taxonomy, memory and reasoning Objectives

المجال الذهني [المعرفي]

في مصفوفة بلوم أهداف التذكر والتفكير.

Cognitive learning: Academic learning of subject matter.

التعلم المعرفي

التعلم الأكاديمي للمادة الدراسية.

Competency: The demonstrated ability to perform specified acts at a particular level of skill or accuracy.

الكفاءة

القدرة المعروضة لأداء أعمال محددة في مستوى معين من المهارة أو الدقة.

Competency-based instruction: Instructional programming that measures learning through the demonstration of predetermined outcomes. Mastery is assessed through an evaluation of the process as well as the product.

التدريس القائم على الكفاءة

برمجة تدريسية (تربوية) تقيس التعلم من خلال عرض نتائج محددة سلفاً. وتقوم الإجابة من خلال تقويم الإجراء بإضافة إلى المنتج.

Cooperative learning: Two or more students working together on a learning task.

التعلم التعاوني

طالبان (أو أكثر) يعملان بشكل جماعي في مهمة تعليمية.

Core (fused) curriculum: Integration of two or more subjects; for example, English and social studies. Problem and theme orientations often serve as the integrating design. See also interdisciplinary program.

المنهج المدمج

دمج مادتين أو أكثر، مثلاً اللغة العربية والدراسات الاجتماعية. وتعمل المشكلات والموضوعات المحورية تصميماً للمدمج. (انظر المنهج التكاملية).

Criterion-referenced evaluation: Evaluation that measures success by the attainment of established levels of performance. Individual success is based wholly on the performance of the individual without regard to the performance of others.

التقويم المحكّي المرجع

التقويم الذي يقيس النجاح من خلال الوصول لمستويات محددة من الأداء. فنجاح الفرد يقوم بشكل كامل على أدائه دون النظر لأداء الآخرين.

Curriculum: The total experiences planned for a school or students.

المنهج

مجموع الخبرات المخططة لمدرسة أو للطلاب.

Curriculum alignment: Matching learning activities with desired Outcomes, or matching what is taught with what is tested.

مواءمة المنهج

ربط (مواءمة) أنشطة التعلم مع النتائج المرغوبة، أو مواءمة ما يُعلّم بما يُختبر.

Curriculum guide: A written statement of objectives, content, and activities to be used with a particular subject at specified grade levels; usually produced by state departments of education or local education agencies.

دليل المنهج

عبارات مكتوبة تمثل الأهداف والمحتوى والأنشطة التي يجب أن تستخدم في مادة معينة في صف دراسي محدد، عادة تصدر عن وزارة التربية، أو الجهات التعليمية المحلية (إدارات التعليم).

Curriculum management planning: A systematic method of planning for change.

تخطيط إدارة المنهج

طريقة منظمة للتخطيط للتغيير

Departmentalization: The division of instructional staff, resources, and classes by academic disciplines, service delivery models such as separate general and special education programming, or some other arbitrary structure for compartmentalization.

التقسيم

توزيع المعلمين والصفوف والمصادر بحسب المجال الدراسي (العلمي) أو نماذج تقديم الخدمة، مثل برامج فصل التربية العامة عن الخاصة، أو أي أنظمة تقسيم أخرى.

Developmental tasks: Social, physical, maturational tasks regularly encountered by all individual in our society as they progress from childhood to adolescence.

مهام نمائية

مهام اجتماعية وجسدية ومرتبطة بالنضج، يمر بها عادة كل الأفراد في المجتمع في أثناء نموهم من الطفولة إلى المراهقة.

Educational goals: A statement of expectations for students or a school program.

الغايات التعليمية

عبارات تصف توقعات للطلاب أو المدرسة.

Essential learning skills: Basic skills, such as reading, listening, and speaking, that are introduced in the elementary school and reinforced in the middle and high school.

مهارات التعلم الأساسية

مهارات أساسية مثل القراءة والاستماع والتحدث التي تقدم في المدرسة الابتدائية وتعزز في المدرستين المتوسطة والثانوية.

Feedback: Evidence from student responses and reactions that indicates the degree of success in achieving lesson objectives. Teachers seek feedback by way of discussion, student questions, written exercises, and test returns.

التغذية الراجعة

أدلة من إجابات الطلاب وردود أفعالهم تشير إلى مدى النجاح في تحقيق أهداف الدرس. يبحث المعلمون عن التغذية الراجعة من خلال النقاش وأسئلة الطلاب والتمارين الكتابية والاختبارات.

Flexible scheduling: Provisions in scheduling allowing for variance in length of time, order, or rotation of classes.

الجدولة المرنة

طريقة في وضع جدول المدرسة تسمح بالتنوع في طول الحصص وتنظيمها وتبادلها.

Formative evaluation: A method of assessment that occurs before or during instruction to (a) guide teacher planning or (b) identify students' needs.

التقويم التكويني (الأثناي)

طريقة في التقويم تحدث قبل أو في أثناء التدريس ل (ا) توجيه تخطيط المعلم، أو (ب) تحديد احتياجات الطلاب.

Goals, educational: Desired learning outcomes stated for a group of students and requiring anywhere from several weeks to several years to attain.

الأهداف التعليمية

نتائج تعلم مرغوبة تمت صياغتها لمجموعة من الطلاب وتحتاج في تحقيقها من عدة أسابيع إلى عدة سنوات.

Graded school system: A division of schools into groups of students according to the curriculum or the ages of pupils, as in the six elementary grades

نظام المدرسة ذات المستويات

تقسيم المدرسة لمجموعات من الطلاب بحسب المنهج أو عمر الطلاب مثل الصف السادس الابتدائي.

Heterogeneous grouping: Student grouping that does not divide learners on the basis of ability or academic achievement.

التقسيم غير المتجانس

تجميع الطلاب الذي لا يقسمهم بناء على القدرة أو التحصيل الدراسي.

Homogeneous grouping: Student grouping that divides learners on the basis of specific levels of ability; achievement, or interest. Sometimes referred to as tracking

التقسيم المتجانس

تجميع الطلاب الذي يقسم المتعلمين بناء على مستويات محددة من القدرة أو التحصيل

أو الميول. ويسمى أحيانا التشعب Tracking

House plan: Type of organization in which the school is divided into units ("houses"). With each having an identity and containing the various grades and, in large part, its own faculty, the purpose of a house plan is to achieve decentralization (closer student-faculty relationships) and easier and more flexible team-teaching arrangements.

نموذج المتزل

نوع من التنظيم [التقسيم المؤسسي] يتم فيه تقسيم المدرسة إلى وحدات (منازل)، ولكل واحدة هوية مستقلة ومعلمون مستقلون. والهدف من (خطة المنزل) هو تحقيق اللامركزية (وعلاقة أقرب بين المعلمين والطلاب) وجعل ترتيبات التدريس المشترك (التدريس الفريقي) أسهل وأكثر مرونة.

Independent study: Work performed by students without the direct supervision of the teacher to develop self-study skills and to expand and deepen interests.

دراسة مستقلة

عمل يؤديه الطلاب دون الإشراف المباشر من المعلم لتطوير مهارات التعلم الذاتي ولتوسيع وتعميق الهوايات.

Individualized education program (IEP): A mechanism through which a child's special needs are identified; goals, objectives, and services are outlined; and methods for evaluating progress are delineated.

برنامج التربية المفرد (الفردى)

آلية يتم من خلالها تحدد احتياجات الطالب الخاصة وغاياته وأهدافه ، وتوضح الخدمات وطرق تقويم التقدم.

Individualized instruction: Instruction that focuses on the interests, needs, and achievements of individual learners.

التعليم المفرد

التدريس الذي يركز على ميول الفردية للمتعلم وحاجاته وإنجازاته.

Innovations: New instructional strategies, organizational designs, building rearrangements, equipment uses, or materials from which improved learning results are anticipated

المستحدثات (المشروعات التطويرية الجديدة)

الجديد من استراتيجيات التدريس والنماذج المؤسسة وتنظيمات المبنى واستخدامات الأجهزة والمواد التي يتوقع منها تحسين نتائج التعلم.

In-service education: Continuing education for teachers who are actually teaching, or who are in service.

التدريب في أثناء الخدمة

التعليم المستمر للمعلمين الذي يدرسون فعلياً أو من هم في الخدمة.

Interdisciplinary program: Instruction that integrates and combines subject matter ordinarily taught separately into a single organizational structure.

البرنامج التكاملية

التدريس الذي يدمج [يداخل] ويمزج المواد الدراسية، التي تدرّس عادة منفصلة، في تنظيم مؤسسي واحد.

Interdisciplinary team: Combination of teachers from different subject areas who plan and conduct coordinated lessons in those areas for particular groups of pupils. Common planning time, Flexible scheduling, and cooperation and communication among team teachers are essential to interdisciplinary teaming.

فريق المقررات المتعددة

مجموعة من المعلمين من تخصصات (مواد دراسية) مختلفة يقومون بتخطيط دروس منسقة وتطبيقها من تلك المواد لمجموعة محددة من الطلاب. ووجود وقت تخطيط مشترك، وجدول مرن وتواصل وتعاون بين أعضاء الفريق أمر ضروري لبناء فريق المقررات المتعددة.

Interscholastic program: Athletic activities or events whose primary purpose is to foster competition among schools and school districts. Participation usually is limited to students with exceptional athletic ability.

البرنامج الرياضي المدرسي الخارجي

أنشطة وفعاليات رياضية يكون الهدف الأساسي منها تنمية التنافس بين المدارس وإدارات التعليم. ويكون الاشتراك فيها عادة للمتميزين في النشاط الرياضي.

Intramural (interscholastic) program: Athletic activities or events held during the school day. Or shortly thereafter, whose primary purpose is to encourage all students to participate regardless of athletic ability.

البرنامج الرياضي المدرسي الداخلي

أنشطة وفعاليات رياضية تقام خلال اليوم الدراسي أو بعده لوقت قصير ويكون الهدف الأساسي منها تشجيع جميع الطلاب على المشاركة بغض النظر عن قدرتهم الرياضية.

Learning: A change of behavior as a result of experience.

التعلم

تغير في السلوك نتيجة للمرور بخبرة.

Least restrictive environment: The program best suited to meet the special needs of a child with a disability while keeping the child as close as possible to the regular educational program.

البيئة الأقل تقييدا

صمم هذا البرنامج الحاجات الخاصة للطفل المعوق لجعل الطالب قريبا بأكبر قدر ممكن للبرنامج الدراسي العادي.

Mainstreaming: A plan by which exceptional children receive special education in the regular classroom as much of the time as possible.

الدمج

خطة دراسية يتلقى من خلالها الطالب غير العادي التعليم الخاص في الفصول العادية لأطول وقت ممكن.

Middle school: A school between elementary and high school, housed separately, ideally in a building designed for its purpose, and covering usually three of the middle school years, beginning with Grade 5 or 6.

المدرسة المتوسطة

المرحلة المنفصلة التي تقع ما بين المرحلة الابتدائية والمرحلة الثانوية، وبشكل مثالي في مبنى مصمم لهدفها الخاص، وتغطي عادة ثلاث السنوات الدراسية التي تبدأ من الصف الخامس أو السادس.

Minicourses: Special interest (enrichment) activities of short duration that provide learning opportunities based on student interest, faculty expertise, and community involvement; also called exploratory courses, short-interest-centered courses, or electives.

المقرر الصغير (المختصر)

أنشطة تتمحور حول أنشطة هواية خاصة (إثرائية) لمدة قصيرة توفر فرص تعلم تقوم على رغبات الطلاب أو مهارات المعلمين ومساهمات المجتمع. وتسمى أيضا المقررات الاستكشافية أو المقررات القصيرة المتمحورة حول الهوايات أو المقررات الاختيارية.

Modular Scheduling: Modular scheduling uses fixed time units (15 minutes) and allocates some number of "modes" to a subject (i.e., 3 modes = 45 minute period). This type of scheduling provides flexibility.

جدولة المقررات

يستخدم جدولة المقررات وحدات وقت ثابتة (١٥ دقيقة) ويخصص عددا من "الأوضاع" لكل مادة (مثلا: ٣ أوضاع = فترة ٤٥ دقيقة). ويعطي هذا النوع من الجدولة مزيدا من المرونة.

Need-structured approach: A learning theory concerned with the needs and drives of students that seek to use such natural motivational energy to promote learning.

التوجه المبني على الحاجات

نظرية تعلم تهتم بحاجات وحوافز الطلاب، وتسعى لاستخدام هذه الطاقة الدافعة لزيادة التعلم.

Nongraded school: A type of school organization in which grade lines are eliminated for a sequence of two or more years.

المدرسة غير المتدرجة

نوع من تنظيم المدرسة يتم فيه استبعاد التقسيم الصففي لسنتين دراسيتين أو أكثر.

Norm-referenced grading: Evaluating a student's performance by comparing it with the performance of others.

التقدير المعياري المرجع

تقويم أداء الطلاب بمقارنته بأداء الآخرين.

Paraprofessional: A person employed by a school, program, or district to assist a certified professional and extend the services provided to the students. The paraprofessional may have entry-level training but is not a fully licensed educator or therapist.

المهني الأعلى

شخص يوظف من خلال برنامج أو مدرسة أو إدارة تعليم لمساعدة المهنيين المعتمدين وتوسيع الخدمات المقدمة لهم لتشمل الطلاب. وقد يكون المهني الأعلى مستوى مبتدئا في التدريب لكنه ليس تربويا أو معالجا نفسيا مرخصا.

Performance objective: Targeted outcome measures for evaluating the learning of particular process-based skills and knowledge.

الهدف الأدائي

مقياس الناتج المستهدف لتقويم تعلم لمهارات ومعارف قائمة على عملية

Portfolio, learner's: A diversified combination of samples of a student's quantitative and qualitative work.

الملف التراكمي للمتعلم

مجموعة من النماذج المتنوعة لأعمال الطلاب الكمية والكيفية

Readiness: The point at which a student is intellectually, physically, or socially able to learn a concept in exhibit a particular behavior.

الاستعداد

النقطة التي يكون فيها الطالب قادرا عقليا و بدنيا واجتماعيا على تعلم مفهوم ما أو القيام بسلوك معين.

Scope: The parameters of learning; for example, a subject-matter discipline sets its own scope. Often by grade level

المدى

معالم للتعليم ، فالمجال العلمي يحدد مداه بمستوى السنة الدراسية.

Self-contained classroom:A form of classroom organization in which the same teacher conducts all or nearly all of the instruction in all or most subjects in the same classroom for all or most of the school day.

فصل مكثف / مستقل

نوع من تنظيم الصف الدراسي يقوم فيه نفس المعلم بتدريس كل المواد تقريبا كامل اليوم الدراسي.

Sequence: The organization of an area of study. Frequently the organization is chronological, moving from simple to complex. Some sequences are spiraled, using structure, Themes, or concept development as guidelines. A few schools use persistent life situations to shape sequence.

التتابع

تنظيم مجال دراسي، وغالبا ما يكون التنظيم زمنيا، أو يسير من البسيط إلى المركب. وبعض التنظيم يكون حلزونيا أو يستخدم الشكل الهرمي أو الموضوعات المحورية أو بناء المفاهيم باعتباره موجهاً. وقليل من المدارس تستخدم أوضاع حياتية لتنظيم التتابع.

Staff development: A body of activities designed to improve the proficiencies of the educator-practitioner.

تنمية العاملين (النمو المهني)

مجموعة من الأنشطة مصممة لتحسين كفايات التربويين الممارسين.

Subject content: A type of curriculum that stresses the mastery of subject matter, with all other outcomes considered subsidiary Also called subject-matter curriculum. See also homogeneous grouping.

محتوى المادة

نوع من المنهج يركز على إتقان المادة العلمية، مع اعتبار كل النتائج الأخرى جانبية. ويسمى أيضا منهج المادة الدراسية. انظر أيضا المجموعات المتجانسة.

Support personnel: Ancillary personnel such as guidance, media, custodial, clerical, and social services persons who help facilitate the instructional program.

موظفو الدعم

موظفون إضافيون مثل موظفي التوجيه والإعلام والحراس والمرشدين الدينيين والمتخصصين في الخدمة الاجتماعية الذين يساعدون في تسهيل البرنامج التربوي.

Teachers Training Teachers (TTT): An in-service process by which teachers receive instruction from peers, usually at the school level.

المعلم مدرب المعلمين

عملية تدريب في أثناء الخدمة يتلقى فيها المعلم من معلم آخر، عادة من نفس المدرسة.

Team teaching: A plan by which several teachers. Organized into a team with a leader, provide the instruction for a larger group of children than would usually be found in a self-contained classroom.

التدريس الفرقي

برنامج يقوم فيه عدد من المعلمين منظمين في فريق له قائد بتدريس مجموعة كبيرة من الطلاب أكثر من طلاب الفصل العادي.

Tracking: The method of grouping students according to their ability level in homogeneous classes or learning experiences.

التشعب / توزيع المسارات

طريقة تجميع الطلاب بناء على مستوى قدراتهم في صفوف أو خبرات تعلم متجانسة

Unstructured time: Periods of time during the school day that have not been designated for a specific purpose and that present students with less supervision. The time between finishing lunch and the bell to return to the classroom is an example of unstructured time.

الوقت غير المنضبط

وقت خلال اليوم الدراسي لا يكون مخصصا لغرض معين، ويتعرض فيه الطلاب لإشراف أقل. مثل الوقت الذي يكون بين انتهاء الطلاب من تناول وجبة الإفطار (الفسحة) وبين جرس الدخول للصف.

قراءات مقترحة

American Association of School Administrators, (1996, Spring). What research says about student assessment, Improving America's Schools: A Newsletter on Issues in School Reform, Retrieved on May 4, 2008, from <http://www.ed.gov/IASA/newsletters/assess/pt4.htm?>

Broudy, H (1962), Building a philosophy of education. New York: Harcourt, Brace.
Casterter, W. (2000), the human resource function in educational administration Upper Saddle River, NJ: Prentice Hall.

Drake, S... & Burns, R. (2004), Meeting standards through integrated curriculum

Alexandria, VA: Association for Supervision and Curriculum Development.

Eisner, E. (2002). The educational imagination: On the design and evaluation of school programs. Upper Saddle River, NJ: Prentice Hall

Goodlad, J. (2004). A place called school. New York: McGraw-Hill.

Jacobs, H. (2004). Getting results with curriculum mapping, Alexandria, VA: Association for Supervision and Curriculum Development

Jacobs, _T (1970), Leadership and exchange in formal organizations, Alexandria VA: Human Resource Research Organization.

Kim son, R. (1982, spring), Employing systematic procedures in goal-setting: A matter of necessity, not choice, Planning and Changing, 13(1), 31-47, (ERIC Document Reproduction Service No.E 262626)

Knowles, M. (1973), the adult learner: A neglected species. Houston: Gulf Publishing.

Lion Berger, H. (1961), Adoption of new ideas and practices, Ames: Iowa State University Press.

Lit win, G. & Stringer, R. (1968), Motivation and organizational climate; Boston: Harvard Business School Press.

Loren. W, A, & Krathwohl, D. (2000), Taxonomy of learning, teaching, and assessing, Boston: Allyn & Bacon.

Lovell, J. & Wiles, K. (1983), Supervision for better schools (5th Ed.), Englewood Cliffs, NJ: Prentice Hall.

Mager, R. (1972), Goal analysis, Belmont, CA: Fearon Press.

Maslow .A. (1987), Motivation and personality, New York: Harper & Row.

McLuhan, M. (1967), the medium is the message. New York: McGraw-Hill.

McNeil, J., & Wiles, J. (1990), the essentials of teaching, New York: Macmillan.

Modell, M. (1996), A professional's guide to systems analysis (2nd Ed.), New York: McGraw-Hill

ثبت المصطلحات

أولاً: عربي - إنجليزي

أ

High-stakes testing

الاختبارات الانتقالية

Managing by time and goals

الإدارة بالوقت والغايات

interdependence

اعتماد متبادل

ن

validation

التحقق

Coast-benefit analysis

تحليل فائدة التكلفة

in-service training

التدريب في أثناء الخدمة

outcome-based education

التربية القائمة على النواتج

tracking

التشعيب / توزيع المسارات

backward designs

تصاميم تراجعية

staff development

تطوير المعلمين

Competency-based instruction

التعليم القائم على الكفاءة

Individualized instruction

التعليم المفرد

feedback		تغذية راجعة
self-esteem		تقدير الذات
Common structure		تنظيمات مشتركة
Systems approach		توجه النظم
	٢٠	
Timeline		خط الزمن
	٢١	
Curriculum guide		دليل المنهج
	٢٢	
maintenance mentality		عقلية الصيانة
Deductive planning process		عملية التخطيط الاستنتاجية
	٢٣	
Check lists		قوائم تتبع
	٢٤	
competence		الكفاءة
	٢٥	
Adult Learners		المتعلمون الكبار
Focus group		مجموعة تركيز
accountability		المحاسبية
benchmarks		المحكات المرجعية

flow chart

مخطط تدفقي

Non-graded school

المدرسة غير المتدرّجة

Value-laden

مرتبط بقيمة

opinion teachers

معلمو رأي

Learner's portfolio

ملف المتعلم التراكمي

school climate

مناخ المدرسة

grants

منح بحثية

Curriculum

منهج

tight" curriculum "

المنهج المقتضب

ن

Gantt chart

نموذج جانت

interdisciplinary units

وحدات تكاملية بين المجالات

ثانياً: إنجليزي - عربي

A

accountability

المحاسبية

Adult Learners

المتعلمون الكبار

B

backward designs

تصاميم تراجعية

benchmarks

المحكات المرجعية

C

Check lists

قوائم تتبع

Coast-benefit analysis

تحليل فائدة التكلفة

Common structure

تنظيمات مشتركة

competence

الكفاءة

Competency-based instruction

التعليم القائم على الكفاءة

Curriculum

منهج

Curriculum guide

دليل المنهج

D

Deductive planning process

عملية التخطيط الاستنتاجية

F

feedback

تغذية راجعة

flow chart

مخطط تدفقي

Focus group

مجموعة تركيز

G

Gantt chart

نموذج جانت

Grants

منح بحثية

H

High-stakes testing

الاختبارات الانتقالية

	I	
Individualized instruction		التعليم المفرد
in-service training		التدريب في أثناء الخدمة
interdependence		اعتماد متبادل
interdisciplinary units		وحدات تكاملية بين المجالات
	L	
Learner's portfolio		ملف المتعلم التراكمي
	M	
maintenance mentality		عقلية الصيانة
Managing by time and goals		الإدارة بالوقت والغايات
	N	
Non-graded school		المدرسة غير المتدرّجة
	O	
opinion teachers		معلمو رأي
outcome-based education		التربية القائمة على النواتج
	S	
school climate		مناخ المدرسة
self-esteem		تقدير الذات
staff development		تطوير المعلمين
Systems approach		توجه النظم
	T	
"tight" curriculum		المنهج المقتضب
Timeline		خط الزمن
tracking		التشعب / توزيع المسارات
	V	
validation		التحقق
Value-laden		مرتبط بقيمة

obeikandi.com

كشاف الموضوعات

التغيير ١٤، ٢٣، ٣٢، ٣٣، ٥٣، ٦٦،

٦٨، ٧٩، ٩١، ٩٤، ١٠٣، ١١١،

تفريد التدريس ١٢

التقنية ٩٨، ٩٩، ١٠٠، ١١٧،

١٢٤، ١٥٠،

التقويم ١٤١، ١٤٣، ١٤٦،

التقويم القبلي ٤٨

تقويم البرامج ١٤١

توجه النظم ١٥٥

ث

ثقافة المدرسة ٦٦

د

دافعية ٢٦، ٥٧، ٥٨،

ر

الرؤية ٤، ١٧، ٢٨، ٤٧، ٧٥،

أ

الاختبارات الانتقالية ١٤٢

أدوات التخطيط ٣١، ١١٥، ١١٩،

١٥٩، ١٧٠،

الاستشراف ١٦، ٨٢،

اعتماد مدرسي ٧، ٨٦،

ب

برنامج المدرسة ٢١، ٣٢، ٧١، ٨٠،

ت

تايلر (رالف) ٨٥

التدريب في أثناء الخدمة ١١٨، ١٢٣،

١٢٤-١٢٩، ١٣٢، ١٣٨، ١٦٧،

التربية القائمة على النواتج ٩٥

تصميم تراجمي ٧٥

تغذية راجعة ٣٠، ٤٥، ٦٢، ٨٧، ١٧٠،

المنهج المخطط ١٩
 المنهج، الحفاظ على ٥
 المنهج، تخطيط ٣١، ١٠٣، ١٠٤،
 ١٠٦، ١٠٧
 المنهج، تعريف ٢، ٣، ٣٥
 المنهج، صيانة ٥، ٦، ٧، ٩، ١٠
 المنهج، قيادة ١، ٢٠، ٢١، ٢٤، ٢٧
 مواومة ١٠٩، ١١٠، ١١١، ١١٣، ١١٩

ف

فجوة الأداء الدراسي ٩٣
 فجوة النمو ٤١
 فروق فردية ٤٩
 فلسفة المدرسة ٢٠، ٣٧، ٧٩، ١٤٢

ق

القيادة، تعريف ٦٦
 القيادة الإقناعية ١٦
 القيادة السلطوية ١٦

ك

كفاءة ١٧

م

المتعلمون الكبار ١٣٤
 المحاسبية ٩٥، ١٤١، ١٦٨
 المحكات المرجعية ٤١، ٤٨
 المسار الحرج ١٦٦-١٧٠
 مصفوفات ٤٣
 معايير ٧، ١٢، ٢١، ٢٩، ٤١، ٤٢،
 ٤٣، ٤٨، ٧٢، ٧٧، ٩٥، ٩٦، ٩٧،
 ١٠٣، ١١٢
 المناخ (المدرسي) ٦٦-٦٨
 المنهج الضيق ١١٢