

الفصل الثانى : الاطار النظرى والدراسات المشابهة

أولا : الاطار النظرى ويشمـل

– التنظيم (مفهومه – أهميته)

– السلطة والمسؤولية

– الهيكل التنظيمى

– المجلس الدولى للرياضة العسكرية C.I.S.M

– نبذة تاريخية عن الاتحاد الرياضى للقوات المسلحة المصرية •

– نظرة للنظم الرياضيه

– الواجبات والاختصاصات

– الأفرع الرئيسية داخل الهيكل التنظيمى للاتحاد الرياضى للقوات المسلحة المصرية

ثانيا : الدراسات المشابهة

– التعليق على الدراسات المشابهة

أولا : الاطار النظري

التنظيم

التنظيم والادارة عنصران متكاملان وان كان بينهما اختلاف ، فالتنظيم يعنى تحديد الوظائف وتوزيعها فى علاقات انتاجية معينة . وهو يهدف الى توفير نوع من المهارات ، والمسئوليات عن طريق التوزيع المناسب للأشخاص والواجبات ، وتحديد الاختصاصات بحيث يمكن بواسطة الاشراف والتوجيه تحقيق التنسيق ووحدة الهدف . ومن ثم يمكن النظر الى التنظيم على أنه البناء أو الهيكل العام الذى يحدد العلاقات الرسمية المختلفة فى المنظمات الادارية . (٤ : ٤٩)

وهناك تعاريف كثيرة للتنظيم أوردها من كتبوا فى علم الادارة فيعرفه كونتر وأدونيل Contez and Odomet " بأنه تجميع أوجه النشاط فى المنشأة للوصول الى تحقيق الخطط والأهداف وتنظيم أوجه النشاط هذه ، تقسيما مناسباً بين الادارات والأقسام بحيث يؤخذ فى الحسبان تفويض السلطة والتنسيق " ، كما يعرف لويس آلن Louis Alin التنظيم "بأنه عملية عملية معرفة الأعمال التى ستؤدى وتجميعها ، وتوضيح وتفويض السلطات والمسئوليات واقامة علاقات لغرض تمكين الأشخاص من العمل معا بأعلى قدر من الكفاءة لتحقيق الأهداف " ، كما يعرفه مونى ورايلى Many and Raily " بأنه أى شكل من أشكال تجميع الأفراد للاشتراك فى الوصول الى هدف معين " . (٢ : ٢٦١)

ومن وجهة نظر الباحث قد تختلف هذه التعاريف فى التفاصيل ولكنها تتفق فى الأساسيات مما يمكننا من أن نقول أن التنظيم هو تكوين الهيكل التنظيمى للمنشأة وتحديد السلطات والمسئوليات بالنسبة لكل فرد ووحدة وقسم وادارة ، وعلاقته بالأفراد والوحدات والأقسام والادارات الأخرى فى المنشأة بما يكفل أن يعمل الجميع كفريق واحد فى سبيل الوصول الى الأهداف التى رسمتها المنشأة .

أهمية التنظيم

فى ضوء أن التنظيم هو تحديد للمسئوليات والسلطات والعلاقات بين الأشخاص فى الجهد الجماعى بقصد تحقيق أهداف محددة ، فان التنظيم الوظيفى يتم على مرحلتين هما : -

- تصميم الهيكل الوظيفى .
- الجمع بين المناصب الادارية وبين الأشخاص الملائمين بها .

وتظهر أهمية التنظيم فى خمس زوايا رئيسية وهى : -

- التنظيم يقسم العمل بين العاملين .
- التنظيم ينقل القرارات الى أجزاء منظمة سواء من أعلى الى أسفل أو من أسفل الى أعلى .
- التنظيم يحدد أسلوبا نمطيا فى العمل .
- التنظيم يوفر نظاما ومعلومات للاتصالات .
- التنظيم يحقق تنمية وتدريب العاملين فيه . (١٥ : ٢٨١ ، ٢٨٢)

كما أن هناك عدة مبادئ هامة تزيد من أهمية وفاعلية التنظيم يمكن ايجازها

فيما يلى : -

- مبدأ ضرورة التنظيم : فاذا زاد عدد الأفراد فى أى عمل عن واحد وجب تقسيم الواجبات والمسئوليات واعطاء السلطات المناسبة .
- مبدأ هدف التنظيم : وهو صهر الجهود الجماعية فى قالب واحد للوصول الى الأهداف الكلية دون تضارب .
- مبدأ التخصص فى العمل : أى تخصيص وتقسيم للعمل يؤدى الى سرعة تنفيذه وتحسن أدائه .
- مبدأ الوظيفة : وهو أن يقوم المشروع على أساس وظائف وليس حول أشخاص .
- مبدأ وحدة الهدف : أى اتفاق الأهداف القومية مع الأهداف السياسية للمشروع .
- مبدأ التجانس فى العمل : أى تقسيم أوجه النشاط المتشابهة فى العمل تجنباً للتقارب .
- مبدأ تكافؤ السلطة مع المسئولية .
- مبدأ نطاق الاشراف : وهو أن يشرف كل ادارى على عدد معين من المرؤوسين حتى تتحقق الفاعلية فى الاشراف .
- مبدأ تفويض السلطة : أى تفويض السلطة الى المستويات الادارية الأقل بقدر الامكان حتى يتم تنفيذ الأعمال وعلى خير وجه .
- مبدأ امكانية ادارة المشروع : أى اعطاء الاستقلال الادارى الى حد كبير للوحدات الادارية، اذا زادت الأعمال فى المشروع بشكل يصعب ادارته .
- مبدأ مرونة التقسيم : أى أن يكون التقسيم مرنا ، أى يسمح بمقابلة التغييرات التى تحدث داخل المشروع وخارجه دون الحاجة الى احداث تعديلات جوهرية فى الهيكل التنظيمى . (١٦ : ١٣ - ١٧)

ويرى بعض علماء التنظيم والادارة أن التنظيم هو الاطار العام الذى تمارس من خلاله الادارة ، ويرى البعض الآخر أن التنظيم هو العمود الفقري للادارة . (٩ : ١٠٨)

والخلاصة أن عنصر التنظيم يلعب دورا هاما فى العملية الادارية عموما - حيث أنه لا فائدة من التخطيط الذى يكفل وضع خطة محكمة ويترك تنفيذها لهيئة ليس بها نظام أو تنظيم - والتنظيم يشمل العملية ذاتها (تنظيم العمل) ، ويطلق أيضا كلمة تنظيم على كيان (الهيكل التنظيمى) وللتفريق بينهما فان سياق الكلام هو الذى يحدد ما ان كان الكلام عن عملية التنظيم نفسها أم عن التنظيم الذى يرد بمعنى منظمة . (١٥ : ١٠٨)

- السلطة والمسئولية

السلطة هى عصب العملية الادارية لأنه لايمكن أداء الأعمال من خلال الآخرين الا من خلال استخدام السلطة . وهى ملازمة للقيادة وملتصقة بها ، واذا فقد الشخص مقومات القيادة فانه سيفقد السلطة حتى ولو أعطيت له ، وعلى العكس اذا كان لدى الشخص مقومات القيادة ، فان السلطة ستسعى اليه . (٢ : ٢٧٩)

ويعرف برنارد Bernard السلطة " بأنها الصفة المميزة لأمر فى التنظيم الرسمى بحكم قبولها من شخص فى الهيكل التنظيمى التى تحكم أعماله التى يقدمها .

ويقول جلوفر Gölufur " أن السلطة هى الحق المخول لاتخاذ القرارات ولاءطاء الأوامر والتصرف . فالسلطة محددة ونهائية ومطلقة فى حدود نطاق العمل المفروض .

ويقول سابمسون " أن السلطة هى قوة اتخاذ القرارات التى تحكم أعمال الآخرين " .

ويقول ايرويك Airowek " أن السلطة هى الحق فى مطالبة الآخرين بالعمل " . (٩ : ٣٧١)

ويرى الباحث أن التعاريف السابقة اتفقت على أن السلطة هى حق اتخاذ القرارات التى تحكم تصرفات الآخرين . وفى ميدان الادارة فان ممارسة السلطة يمكن أن ينظر اليها من زاويتين : الأولى حقوق ممارسة السلطة التى تعتبر من حيث المبدأ ذاتية أو شخصية وتتعلق بالعلاقات الشخصية بين الأفراد .

وتشمل المجموعة الأولى من الحقوق وظائف المدير من حيث التخطيط واتخاذ القرارات فـسـى حين تشمل المجموعة الثانية وظائف المدير من حيث التنظيم والتوجيه والتنسيق • وغالبا ما يستخدم لفظ السلطة فى علم الادارة ليعنى علاقة شخصية بين شخص فى مستوى أعلى يمارس فيه توجيه شخصى فى مستوى أدنى منه ، يحتاج الى التوجيه من مصدر خارجى •

ويمكن القول أن هذه الحقوق الذاتية وغير الذاتية هى حق التخطيط، وحق اتخاذ القرار وهما حقان ذاتيان يتعلقان بممارس السلطة ، وحق التنظيم وحق الأمر وحق الالتزام وحق التنسيق وهى حقوق غير ذاتية ، أى تتعلق بأخرين تمارس عليهم السلطة • وفيما يلى سيتم شرح هذه الحقوق وتلك السلطات كل على حدة •

- سلطة التخطيط

سلطة عمل الخطط تشمل سلطة الفحص والاستقصاء بما فى ذلك حق استعمال أى وسيلة للفحص والاستقصاء عند الضرورة • كما تشمل أيضا سلطة رسم السياسات وسلطة وضع وتفسير الأهداف الرئيسية • وهذه السلطة ومدى اتساعها تختلف من مدير لآخر ، كما أن السياسات بعضها أكثر أهمية من غيرها • فمثلا سلطة رسم السياسات الرئيسية فى المنشأة من حق مجلس الادارة وحده وليست من حق أى مستوى ادارى أدنى فى الهيكل التنظيمى •

- سلطة اتخاذ القرار

سلطة اتخاذ القرار تشمل حق التأثير فى النتائج وهى تشمل تحديد خطوط السير وحل المتناقضات وكذلك سلطة الحسم باتخاذ قرار عندما يكون هناك ضرورة الاختيار بين آراء أو مواقف متباينة • واتخاذ القرارات يتم على مستوى كل المديرين مع اختلاف فى نوعية القرار ودرجته حسب مستوى المدير متخذ القرار •

- سلطة التنظيم

وسلطة التنظيم يلازمها سلطة تعيين الهيئة الادارية فى المنشأة وتوزيع الأعمال والواجبات عليهم وتهيئة التدريب لهم اذا كان ضروريا • ونتيجة ممارسة سلطة التنظيم بناء هيكلى تنظيمى حيث أعمال الادارة متخصصة وموزعة وحيث أجزاءه المتفرقة تلتصق معا بالعلاقات التنسيقية بين كافة الأفراد وكافسة

الأقسام وكافة الإدارات في المنشأة . وهذه العلاقات لا بد أن تكون هادفة وحركية ، لأنه عن طريق هذه العلاقات فان كافة العاملين في المنشأة تتجه جهودهم الجماعية نحو تحقيق أهداف المنشأة ، بالتطابق مع سياسات المنشأة الرئيسية .

- سلطة الأمر

وتعنى اصدار قرار من مستوى أعلى الى مستويات أدنى يصل اليهم بوسائل الاتصال المعتادة ويسمى هذا القرار أمراً ، ويتوقع مصدر الأمر من الصادر اليهم الأمر الطاعة ، لأن العصيان معناه تدمير السلطة ومعها النظام والروح المعنوية . ولكي يكون الأمر جديراً بالطاعة لا بد أن تتوفر فيه عدة مواصفات أولها أن يكون تنفيذه ممكن ، فلو كان هذا التنفيذ متعذراً بسبب قصور جسماني أو عقلي أو بسبب عدم وجود الامكانيات المطلوبة ، فان الشخص الذي يصدر اليه الأمر لن يمكنه تنفيذه ، وبالتالي فان الطاعة هنا تصبح مستحيلة . ثانيها أن يكون الأمر مفهوماً ، فان عدم طاعة أمر معين قد يكون راجعاً الى عدم فهم المقصود منه أو الى ما ورد فيه غير مألوف لمن صدر اليه الأمر ، وثالثها أن الأمر لكي يمكن تنفيذه يجب أن يكون متناسقاً مع سياسات واجراءات وقواعد المنشأة ، كما يفهمها أولئك الذين صدر اليهم الأمر . فان ما جرى عليه العرف في العمل في المنشأة يعتبر بمثابة أوامر مستمرة ، فاذا صدر أمر متعارض مع ما جرى عليه ذلك العرف ، فان النتيجة اما عدم طاعة الأمر أو تحطيم ذلك العرف . وأخيراً ليس من المتوقع أن يطيع الانسان أمراً يتعارض مع مبادئه الدينية أو الأخلاقية أو أمراً يعتقد أنه يضر مصالحه الشخصية .

- سلطة الالتزام

لا تكون الأوامر والقرارات ذات تأثير من غير سلطة الالتزام هذه . فانه لا بد من اطاعة الأوامر والا فان النشاط المنظم بأوامر أو قرارات سيفشل بسبب تحطيم السلطة . ولو أنه لا يمكن تصور الأمر من غير سلطة الالتزام ، الا أنه ليس معنى ذلك أن الأوامر يجب أن تصدر فقط ممن لهم سلطة الالتزام، لأن ذلك قد يحدث أحيانا ولكنه لا يحدث في أغلب الأحيان ، فلقد جرى العرف على أن تحدد سياسات المنشأة الرئيسية ثم تحول الى توجيهات في المستويات الادارية العليا تنزل للمستويات الادارية الأدنى للتنفيذ ، ففي النظام العسكري ، فان القاعدة وليس الاستثناء أن تنزل الأوامر من الضباط في المستويات الأعلى الى الضباط في المستوى الأدنى الذين تكون وظيفتهم التأكد من أنه يجري تنفيذها . فان هؤلاء الآخرين قد يكون لديهم السلطة اللازمة للتنفيذ دون أي سلطة في اتخاذ القرارات التي يراد تنفيذها .

فقد يمنحون سلطة التفسير ولكن ضمن الحدود ومع الملاءمة مع أغراض القرارات التي تصدر اليهم من السلطات الأعلى . وقد نجد مواقف مماثلة في المنشآت التجارية والصناعية .

- سلطة التنسيق

مهما فوضت السلطات من المتسويات الأعلى الى المستويات الأدنى ، فان سلطة التنسيق تظل في حوزة الرئيس الأعلى حتى يضمن أن كل فرد وكل وحدة وكل قسم وكل ادارة في المنشأة تسير معا نحو الهدف المنشود للمنشأة . وطرق الاتصال داخل المنشأة تلعب دورا كبيرا في ممارسة سلطة التنسيق .

- مصادر السلطة

أهم نظريات مصادر السلطة هما نظرية السلطة الرسمية ونظرية قبول السلطة :

- نظرية السلطة الرأسالية

وهي أقدم نظريات مصادر السلطة . وطبقا لهذه النظرية ، فان السلطة تتدرج من أعلى المستويات الادارية الى أدنى هذه المتسويات ، وأن كل مستوى ادارى يستمد سلطته من المستوى الادارى الذى يعلوه ، وهذا من الذى يعلوه وهكذا ، حتى نصل الى قمة الهيكل التنظيمى فى المنشأة أى مجلس الادارة الذى يستمد سلطته من أصحاب المنشأة الذين يستمدون سلطتهم من حق ملكيتهم للمنشأة الذى يعطيهم الحق فى ممارسة سلطاتهم على المنشأة طبقا لتشريعات الدولة وقوانينها .

- نظرية قبول السلطة

وطبقا لهذه النظرية فان مصدر السلطة هو قبول المرؤوسين لسلطة رئيسهم التى يمارسها عليهم . كما أنه طبقا لهذه النظرية فان المرؤوس سيقبل ممارسة السلطة عليه اذا كانت الفوائد التى تعود عليه من قبولها بالاضافة الى المضار التى تعود عليه من عدم قبولها ، تزيد على الفوائد التى تعود عليه من عدم قبولها ، بالاضافة الى المضار التى تعود عليه من قبولها والعكس فانه سيرفض قبول السلطة اذا زادت الثانية عن الأولى .

أى أن فوائد قبول المرؤوس لممارسة سلطة رئيسية عليه هي : -

- المساهمة فى تحقيق أهداف المنشأة .
- التعاون مع زملائه العاملين وكسب رضاهم .

- رضا الرئيس وما يقدمه من حوافز •
- استجابة للسلوك الأخلاقي للمرؤوس •
- الابتعاد عن تحمل مسئولية الرفض •
- الاستجابة لمقومات القيادة في الرئيس •

أما مضار عدم قبول ممارسة السلطة فهي بالإضافة الى ضياع المزايا
الست السابقة هي : -

- الخروج عن قواعد السلوك الاجتماعي •
- الاخراج من الجماعة •
- العقوبات الناتجة عن مخالفة التعليمات •
- التعرض للضغوط الاقتصادية •

بالإضافة الى أية عقوبات على مستوى الدولة قد تشمل السجن أو التشريد أو حتى الاعدام
وقد تنبع السلطة من مصادر أخرى مثل قوة شخصية الفرد الذي يستحوذ على اعجاب أفراد آخرين ويقودهم
دون أن تكون هناك سلطة رسمية له عليهم • ويحدث هذا في التنظيم غير الرسمي حيث تجد أحد
الأشخاص مسموع الكلمة يطاع اذا استشير بالنسبة لأفراد لا تربطه بهم أى علاقة رسمية • (٢ : ٢٨٦)

- المسئولية

هي الوجه الآخر للسلطة فهي التزام المرؤوس بأداء ما أوكله اليه الرئيس فهي نابعة من
علاقة الرئيس بمرؤوسه • (٢ : ٢٨٨)

يقول ايرويك Airowek " المسئولية هي محاسبة الأفراد عن
أداء واجبات " •

ويقول برنارد " أن المسئولية قوة لمفاهيم أخلاقية خاصة تحكم تصرفات الفرد
في حالة وجود رغبات متعارضة " •

أما براون فيقول " أن المسئولية هي ذلك الجزء من الإدارة الذي يخض عضواً معيناً في
المشروع " ، ويرى البعض أن المسئولية بأنها الالتزام المفروض على مرؤوس - قام المشرف عليه بتخصيص

واجب للقيام بخدمة مطلوبة - فالعنصر الأساسي في المسؤولية هو الالتزام بأداء عمل معيّن -
والمحاسبة عليه . (٩ : ٣٦٩)

ومن هذا يمكن القول أن المسؤولية تعتبر واجبا والتزاما ، والواجب لا يمكن تفويضه الى شخصي
آخر . ولهذا فان للرئيس أن يفوض من بعض سلطاته الى بعض مرؤوسيه ، الا أن هذا لا يعفيه أبدا
من مسؤوليته الخاصة عن أداء المرؤوسين لهذه الأعمال ، أما المستويات الادارية الأعلى ، أي أنه عندما
يفوض الرئيس لبعض أعماله يظل مسئولاً عن جميع الأعمال التي يؤديها المرؤوسون الذين فوضوا سلطات
لأداء هذه الأعمال ، ولهذا فانه يمكن تفويض السلطة ، ولكن لا يمكن تفويض المسؤولية . (٢ : ٢٩٠)

- الهيكل التنظيمي

بعد تحديد المسؤوليات والسلطات يتطلب الأمر تصوير ذلك في خرائط تنظيمية ، ووضع
أوصاف وظيفية للمناصب الادارية التي تظهر لشاغلي المناصب الادارية وبذلك تتم عملية تصميم الهيكل
التنظيمي . (٩ : ٤٣٦)

وبناء الهيكل التنظيمي وهو هدف التنظيم ، يتضمن اعداد الجهاز اللازم لانجاز الأعمال اللازمة
للموصول الى أهداف المنشأة ، وتوزيع الواجبات على أعضاء ذلك الجهاز وتنسيق العمل بينهم للوصول الى
تلك الأهداف .

العوامل التي يجب أخذها في الحسبان للوصول الى تنظيم ناجح هي :

- توحيد جهود كافة العاملين في المنشأة للوصول الى أهداف المنشأة .
- اختيار نطاق الاشراف المناسب أي ألا يزيد عدد الأشخاص الذين يشرف عليهم رئيس واحد عن
العدد المناسب .
- ضرورة خضوع المرؤوس لرئيس واحد يتلقى منه التعليمات والأوامر ويكون مسئولا أمامه .
- ضرورة مراعاة خط تسلسل السلطة عند اصدار التعليمات والقرارات ، أي أن يبلغها الرئيس
لمرؤوسه ، الذي يبلغها لمرؤوسه وهكذا ، منعا لتضارب التعليمات وتعارضها .
- تفويض السلطة بقدر الامكان للتخفيف عن كاهل الرؤساء .
- تحديد المسؤوليات تحديدا واضحا حتى يفهم كل فرد في الهيكل التنظيمي ما هو مطلوب منه أداءه .
- تعادل السلطة مع المسؤولية .

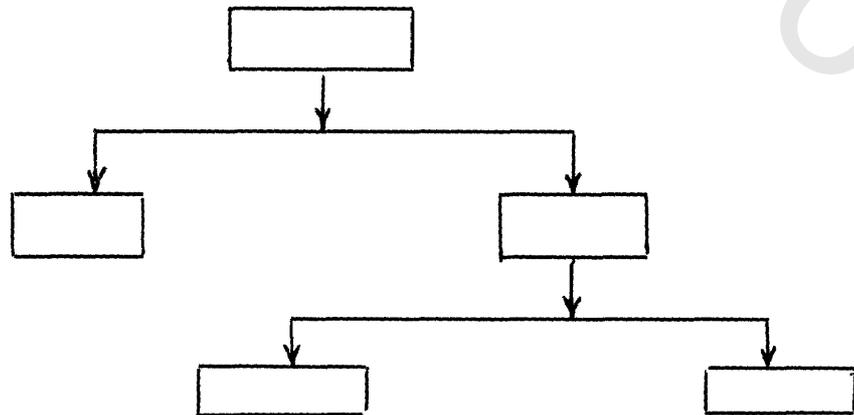
- الاستفادة من مزايا تقسيم العمل والتخصص عند توزيع الأعمال على أفراد الهيكل التنظيمي بحيث يوضع الانسان المناسب في المكان المناسب .
- عدم الزدواج في الأعمال أى تكرارها بواسطة أشخاص مختلفين أو أقسام أو إدارات مختلفة ، الا عند الضرورة عندما يراد عمل رقابة من شخص على عمل شخص آخر أو من عمل قسم على عمل قسم آخر . وفى هذه الحالة لابد من خلق تكامل بين عمل الشخصين أو القسمين أو الإدارتين .
- توفير المرونة فى التنظيم بحيث يصبح ملائما لو تغيرت الظروف دون احداث تغيير جذرى فيه .
- وجود شبكة فعالة من الاتصالات تكفل نقل المعلومات من أعلى الهيكل التنظيمى الى أدناه ومن أدناه الى أعلاه ، وذلك عن طريق تحديد العلاقات بين أفراد الهيكل التنظيمى تحديدا واضحا (٢ : ٣٠٤ - ٣٠٥)

هناك ثلاثة أنواع من الهياكل أو الخرائط التنظيمية :

- (١) الخرائط التقليدية .
- (٢) خرائط من اليمين الى الشمال .
- (٣) خرائط مستديرة .

- الخرائط التقليدية

هذا النوع من الخرائط يبين خطوط انسياب السلطة من أعلى الى أسفل ، كما يبين خطوط انسياب المسؤولية من أسفل الى أعلى . ومن مزايا هذا النوع امكان تمييز مستوى ادارى واحد بسهولة والمناصب الادارية التى فيه ، أما العيب الرئيسى الذى يوجه الى هذه الخرائط فهو أنها تعطى شعورا نفسيا غير محبوب عند المرؤوسين فى المستويات الادارية السفلى . وبالرغم من ذلك فان هذا النوع من الخرائط هو النوع الأكثر شيوعا .

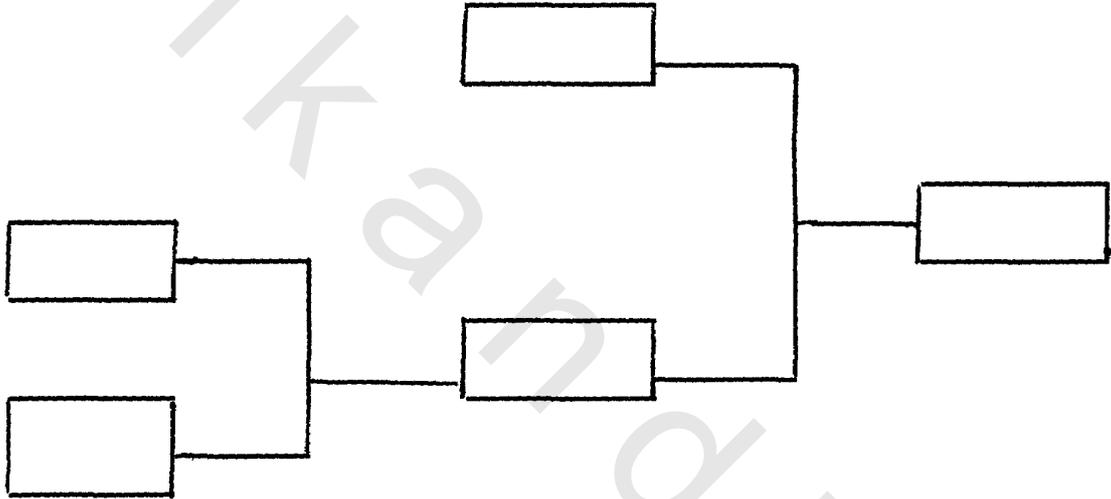


شكل رقم (١)

— الخرائط من اليمين الى الشمال :

يتمشى هذا النوع من الخرائط مع حركة العين الطبيعية وعادات القراءة ، كما يظهر المستويات

- الادارية غير الموجودة بوضوح ، وهى لا تترك أثرا نفسيا سيئا لدى المرؤوسين .



شكل رقم (٢)

— الخرائط المستديرة :

وهذا النوع من الخرائط يصور انسياب السلطة من الرئيس الادارى الأعلى من الداخل الى

الخارج . وتبين بشكل واضح أنه كلما قرب المنصب الادارى من مركز الدائرة كان هاما . ومن مزايا

هذه الخرائط أنها لا تترك أثرا نفسيا فى تصوير المستويات الادارية السفلى طالما أنه يمكن النظر الى

- المستويات المختلفة ، من أى اتجاه على الخريطة المستديرة .

— المجلس الدولي للرياضة العسكرية (السيزم) C.I.S.M

المجلس الدولي للرياضة العسكرية هو من أهم المنظمات الرياضية التي تضم في نفس الوقت أكبر عدد من الجيوش • وكلمة (سيزم) هي تعريب واختصار المجلس الدولي للرياضة العسكرية باللغة الفرنسية وهي CONSEIL INTERNATIONAL DU SPORT MILITAIRE حيث أخذ المصطلح (سيزم) من الأحرف الأولى لكل كلمة (C.I.S.M) •

فمنذ أن تأسس هذا المجلس بمدينة كان (بفرنسا) سنة ١٩٤٨ كان يضم كل من بلجيكا والدانمرك وفرنسا ولوكسمبورج وهولندا ، وأصبح اليوم يضم أكثر من (٨٠) دولة أعضاء في المجلس وحوالي (٤٠) من رؤساء هذه البلدان أو رؤساء حكوماتها هم أعضاء شرفيون بالسيزم •

يجرى سنويا تحت رعاية السيزم ما بين ١٥ — ٢٠ بطولة عالمية في أكثر من (٣٠) نشاط رياضية مختلفة ، بذلك يكون السيزم قد قام على مدار ٤٥ عام بتنظيم أكثر من (٦٧٥) بطولة عالمية، اشترك فيها عشرات الآلاف من خيرة الرياضيين اشترك البعض منهم في الألعاب الأولمبية وأحرزوا أرقام قياسية عالمية • ووضعت أهداف السيزم للتعارف المشترك بين الشعوب والتقاء الثقافات بعضها ببعض بقصد تطوير مبدأ الصداقة بين الناس •

ان السيزم منظمة دولية مفتوحة لكل جيوش الدول الأعضاء ويمكنها المشاركة فيها بكل حرية كل جيوش هذه الدول ممثلة في الجمعية العامة بوفد ، وكل دولة مشتركة لها حق تنظيم البطولات العسكرية الدولية ودورات التدريب ومختلف الاجتماعات الاشتراك فيها •

— أهداف المجلس الدولي للرياضة العسكرية (السيزم) C.I.S.M

تتلخص أهداف المجلس الدولي للرياضة العسكرية (السيزم) في الآتي :

- تشجيع النشاط البدني والنشاطات الرياضية العسكرية •
- تنمية العلاقات الودية بين جيوش الدول الأعضاء •
- تطوير التعاون الفني المشترك بين الدول الأعضاء •
- المساهمة في التطور المتوازن والمنسجم للشباب •
- المساهمة في المجهود العالمي للسلام •

ولبلوغ هذه الأهداف يقوم السيزم بتنظيم الآتي : —

- بطولات عالمية على مستوى القارات يقع على عاتق الدول الأعضاء تنظيمها بالمناوبة
- دورات تدريبية للمدربين والرياضيين مع اعطاء الأولوية للأعضاء الأقل تشجيعا
- تنظيم اجتماعات مختلفة (الجمعية العمومية ، اللجنة التنفيذية ، اجتماع مكتب العلاقات ، أيام دراسية ، دورات تدريبية في مجال الطب الرياضي)
- التعاون الوثيق مع المنظمات الرياضية الدولية الأخرى
- ما يتكون الهيكل التنظيمي للمجلس الدولي للرياضة العسكرية ؟

١ - الجمعية العامة

تتمثل الهيئة العليا للسيازيم في الجمعية العامة وهي تتكون من مجموع وفود الدول الأعضاء (لكل وفد صوت) ، يرأس الجمعية العمومية رئيس السيازيم يساعده في ذلك السكرتير العام

٢ - اللجنة التنفيذية

تتكون اللجنة التنفيذية من أربعة عشر عضوا (من بينهم الرئيس نواب الرئيس) يمثلون القارات الأربعة (أوروبا ، أفريقيا ، أمريكا ، آسيا) ويتم انتخابهم من طرف الجمعية العامة • تنعقد اللجنة التنفيذية مرتين في السنة وتتمثل مهمتها في تحديد السياسة العامة للسيازيم وعرضها على الجمعية العامة ومراقبة تنفيذ القرارات الصادرة من الجمعية العامة •

٣ - السكرتارية العامة الدائمة

يوجد مقر السكرتارية العامة في بروكسل ببلجيكا ، تتمثل مهمتها في ضمان تطبيق قرارات الجمعية العامة والاشراف على ادارة السيازيم •

يشرف على ادارتها سكرتير عام تنتخبه الجمعية العامة يساعده في ذلك موظفون مدنيون من القارات المختلفة وضباط ملحقون من طرف بعض الدول الأعضاء •

٤ - الأكاديمية الرياضية بالسيازيم

الأكاديمية هي هيئة علمية فنية تتكون من أطباء وعلماء وهي تعنى بشئون الدراسة والمساعدة

وهدفها :-

والتجارية أو المتخصصة في الخدمات الرياضية الراغبة في التعاون مع السيزم الذى يقوم بدوره مقابل ذلك بالآتى : -

- التعريف بتلك المؤسسات لدى وفود الدول الأعضاء .
- دعوة تلك المؤسسات لحضور جلسات الجمعية العامة والبطولات حيث يتاح لها اقامة جناح للإعلام والاستعلام .
- ينشر مجاناً رموزهم التجارية فى نشرة السيزم الشهرية (سيزم نيوز - CISM NEWS)
- يضح السيزم تحت تصرفهم مكتبا وقاعة للعرض داخل مقره فى بروكسل . هكذا يساهم المجلس الدولى للرياضة العسكرية (السيزم) من خلال نشاطاته الرياضية فى تطوير قدرات الشباب الرياضية فى جزء كبير من الكرة الأرضية بتقديمه المعونة الفنية اللازمة للدول الأقل خطاً وتشجيعه للرياضيين المجندين لاجراء منافسات سلمية ومشروعة .

من هذا المنطلق ووفاء لمبدئه المتمثل فى الصداقة عبر الرياضة يسعى السيزم الى المشاركة فى البحث عن السلام بين الأمم . (٢٥ : ١ - ١٥)

- نبذة تاريخية عن الاتحاد الرياضى للقوات المسلحة

- ١ - فى عام ١٩٢٨م أنشئ اتحاد الجيش للألعاب الرياضية ، وكان مقره مدرسة الجمباز بكوبرى القبة وقائده هو قائد المدرسة ، ويتبع رئيس أركان حرب الجيش .
- ٢ - مع مرور الزمن ، وسير المباريات الرياضية بين الأسلحة المختلفة، شكلت لجان رياضية بالبحرية والطيران والمشاة والمدفعية والفرسان وخدمة الجيش والخدمات الطبية وكانت هذه اللجان برئاسة مديرى الأسلحة وتطورت فيما بعد باسم اتحاد السلاح (بحرية / طيران / مشاه / مدفعية / حرس الحدود / المدرعات) .

٣ - بعد ثورة يوليو ١٩٥٢م ، فصل اتحاد الجيش عن المدرسة وشكلت الأجهزة الآتية :-

أ - اتحاد القوات المسلحة للألعاب الرياضية ويقوده سكرتير عام ، ويشرف عليه لجنة رياضية عليا برئاسة القائد العام للقوات المسلحة وعضوية كل من :-

- رئيس أركان حرب الجيش .
- قائد البحرية
- قائد الطيران

- مدير العمليات الحربية •
 - مدير ادارة الجيش •
 - مدير خدمة الجيش •
 - ب - اتحاد الجيش للألعاب الرياضية ويرأسه مدير ادارة الجيش •
 - ج - اتحاد البحرية للألعاب الرياضية ويرأسه قائد البحرية •
 - د - اتحاد الطيران للألعاب الرياضية ويرأسه قائد الطيران •
 - هـ - مدرسة التربية البدنية وتتبع مدير التدريب الحربي •
- ٤ - بدأت الاتحادات الرياضية تظهر وتزداد مع ازدياد انشاء الأسلحة المختلفة •
- ٥ - كان الهدف الأساسي من انشاء هذه الاتحادات الرياضية هو نشر الرياضة بالقوات المسلحة وتنظيم المباريات والبطولات الرياضية لانتقاء الممتازين في مختلف الرياضات ورعايتهم واعدادهم لتمثيل القوات المسلحة على المستوى القومي والدولي •
- ٦ - كانت مدرسة التربية البدنية هي المسئولة عن التدريب البدني واعداد معلمي التربية البدنية لمختلف الأسلحة والوحدات وتعد البرامج والمناهج للتدريب البدني وتصدر باسم ادارة التدريب الحربي •
- ٧ - عند اعادة تنظيم القوات المسلحة في عام ١٩٥٩م طورت الأجهزة سالفه الذكر كالتالي :-
- أ - اتحاد القوات المسلحة للألعاب الرياضية ويقوده سكرتير عام ، ويشرف عليه لجنة رياضية عليا برئاسة القائد العام للقوات المسلحة وعضوية كل من :-
- رئيس أركان حرب القوات المسلحة •
 - قائد القوات البحرية •
 - قائد القوات الجوية •
 - رئيس هيئة التنظيم والادارة للقوات المسلحة •
 - رئيس هيئة عمليات القوات المسلحة •
 - رئيس هيئة التدريب للقوات المسلحة •
 - رئيس هيئة الامداد والتأمين للقوات المسلحة •
- كما شكلت لجنة تنفيذية برئاسة رئيس هيئة أركان حرب القوات المسلحة وعضوية رئيس هيئة الامداد والتأمين وسكرتير عام الاتحاد • وكانت مهمة الاتحاد تنظيم المباريات الرياضية والبطولات على مستوى القوات المسلحة بين الجيش والبحرية والطيران ومصحة السواحل ،

وانتقاء الممتازين رياضيا لتشكيل المنتخبات الرياضية للقوات المسلحة واعدادها وتدريبها

• لتمثيل القوات المسلحة على المستوى القومى والدولى

ب - اتحاد الجيش للألعاب البرية : ويقوده سكرتير عام ، ويشرف عليه لجنة برئاسة

رئيس هيئة التنظيم والادارة وبعضى مديرى الأسلحة ، وفى الستينات بعد انشاء قيادة

القوات البحرية أصبح يسمى الاتحاد الرياضى للقوات البرية ويتبع قائد القوات البرية

• مباشرة

ج - اتحاد القوات البحرية : ويقوده سكرتير عام ويشرف عليه لجنة من ضباط القوات البحرية

• برئاسة قائد القوات البحرية

د - اتحاد القوات الجوية : ويقوده سكرتير عام ، ويشرف عليه لجنة من ضباط القوات

الجوية برئاسة قائد القوات الجوية •

هـ - اتحاد السواحل : ويقوده سكرتير عام ، ويشرف عليه لجنة من ضباط السواحل برئاسة

مدير مصلحة السواحل ، وكانت مهمة هذه الاتحادات تنظيم المباريات والبطولات على

مستوى الجيش / البحرية / الجوية / السواحل وتشكيل المنتخبات الرياضية لهذ ه

القوات ورعايتها واعدادها للاشتراك فى البطولات على مستوى القوات المسلحة - التى

• ينظمها الاتحاد الرياضى للقوات المسلحة -

و - كما أنشئت الاتحادات الرياضية للأسلحة برئاسة مديرى الأسلحة وكانت مهمتها تشكيل

المنتخبات الرياضية على مستوى السلاح واعدادها وتدريبها للاشتراك فى البطولات على

• مستوى الجيش

ز - أنشئ فرع التربية بهيئة التدريب للقوات المسلحة وكانت مهمته الأساسية اعداد خطط

وبرامج التدريب الميدانى للاعداد للقتال وتنظيم المباريات الرياضية حتى مستوى التشكيل

• ولوحدات الرئاسة العامة ، بهدف اثاره روح التنافس للارتفاع بالمستوى •

٨ - فى عام ١٩٦٣م أنشئ تخصص التربية الرياضية وكان يتبع هيئة تدريب القوات المسلحة ولكن

• الاتحادات الرياضية سالفة الذكر استمرت فى مهامها •

٩ - فى عام ١٩٦٧م ألغى تخصص التربية الرياضية كما ألغيت جميع الاتحادات الرياضية فيما عدا

الاتحاد الرياضى للقوات المسلحة ، كما خفض عدد الضباط العاملين بفرع التربية الرياضية من

أربعة عشر ضابط الى ثلاثة ضباط فقط واستمرت مهمته خاصة بالتدريب البدنى للاعداد للقتال

وبعض المنافسات الرياضية البسيطة ، ثم عدل بعد ذلك ليكون قسم للتربية الرياضية يتبع فرع التدريب القتالي بهيئة التدريب ويضم ضابطين فقط .

١٠ - فى عام ١٩٧٢م أعيد تنظيم الاتحاد الرياضى للقوات المسلحة ويقوده سكرتير عام ويعين له مجلس ادارة كالتى : -

- أ - رئيس مجلس الادارة ويعين بقرار من السيد وزير الدفاع .
- ب - رؤساء أركان الأفرع الرئيسية والجيش الميدانية والمناطق العسكرية والامداد والتنويين والصاعقة والمظلات وحرس الحدود والحرس الجمهورى .
- ج - نائب رئيس كل من هيئة التنظيم والادارة وهيئة التدريب وهيئة الشؤون المالية .
- د - قائد مدرسة التربية الرياضية .

١١ - عدل نظام المباريات والبطولات الرياضية للقوات المسلحة ليتمشى مع التنظيم العام للقوات المسلحة وبحيث يكون ولاء الفرد لقيادته أى تكون المنتخبات الرياضية للبحرية / الطيران / الدفاع الجوى / المشاه / المناطق العسكرية / الصاعقة / المظلات / حرس الحدود / الحرس الجمهورى ، كما تقام دورة رياضية أخرى للمنشآت التعليمية كل على حدة (معاهد / مراكز تدريب) مراعاة لمبدأ تكافؤ الفرص .

١٢ - فى عام ١٩٧٤م أنشئت سرايا ومراكز رياضية بكل من القيادات سالفة الذكر لتتولى تنظيم النشاط الرياضى الداخلى ، وانتقاء الممتازين لتشكيل المنتخبات الرياضية وذلك للاشتراك فى المباريات الرياضية التى ينظمها الاتحاد الرياضى للقوات المسلحة كما أنشئ مركز رياضى للمنشآت التعليمية لتنظيم المباريات والبطولات للمعاهد ومراكز التدريب .

— نظرة للنظم الرياضيه —

منذ انشاء اتحاد القوات المسلحة للألعاب الرياضية بنظام اللجنة الرياضية العليا واللجنة التنفيذية وما تبع ذلك من تعديلات وتغيير المسميات الى الاتحاد الرياضى للقوات المسلحة بنظام مجلس الادارة ولم يحدث أن انتظم عقد هذه اللجان أو انتظم مجلس الادارة ، ويرجع ذلك الى الأعباء والمسئوليات التى يتولاها السادة القادة والرؤساء والمديرين ورؤساء أركان الادارات وذلك فى وظائفهم الأساسية ، هذا علاوة على أن الرياضة أصبحت علم ، وأنشئت لها المعاهد والكليات لدراسة أصولها وأسسها العلمية بل أن الدراسات تطورت بها الى دراسات عليا يحمل فيها الدارسين على أعلى الدرجات العلمية ولكن مازال الوضع بالقوات المسلحة أن تشكل لجان رياضية عليا أو لجان تنفيذية أو مجالس ادارة وحقا انها تضم أعلى

مستويات القيادة وفن الإدارة العليا ، ولكنها تنظر وتقرر فيما لم تتخصص فيه ، ونتج عن ذلك كثرة التعديل والتغيير فى نظم الرياضة وإدارتها وخطتها بما لم يحقق الهدف المنشود وعدم الوصول بالمستويات الرياضية الى المستويات الدولية الا فى النادر القليل - وذلك بالرغم من اتساع القاعدة وكثرة المباريات والبطولات وزيادة عدد الممارسين لها - .

والواضح منذ نشأة هذه الاتحادات وحتى الآن أن المتحمل مسئولية التخطيط والاشراف والتنفيذ هم الضباط المنتدبون للعمل بها ، وهم المتحملون بعد ذلك مسئولية ما ينتج عن قرارات اللجان ومجالس الإدارة التى لا تجتمع الا مرة واحدة فى العام ، وفى كل اجتماع يتغير معظم أعضائها ، ويعاد دراسة الموضوعات مرة أخرى .

ويرجع تسمية " اتحاد " على الجهاز المسئول عن الرياضة على مستوى القوات المسلحة الى ما هو موجود بالقطاع المدنى ، علما بأن تسمية اتحاد بالقطاع المدنى هو ايجاد هيئة أو لجنة بالانتخاب من ممثلى الأندية الرياضية ليكون لها سلطة دراسة شؤون اللعبة واصدار القرارات للأندية لتنفيذها باعتبار أن ممثليها أعضاء بهذا الاتحاد وهم الذين اتخذوا هذه القرارات ، بينما الوضع يختلف تماما فى القوات المسلحة التى تبنى على أساس من التركيب التنظيمى روعى فيه تسلسل القيادة وتبعيتها وتحدد مهامها ومستوياتها . (١٦ : ٣٥٠ - ٣٥١)

- الواجبات والاختصاصات

الاتحاد الرياضى للقوات المسلحة هو الجهاز المسئول عن النشاط الرياضى والمنافسات الرياضية على مستوى القوات المسلحة بين قيادات القوات والقيادات العسكرية (مناطق ، جيوش) ويتولى مسئولية تأهيل الأفراد الممتازين واعدادهم لتمثيل القوات المسلحة فى المنافسات الرياضية المحلية والدولية فى الأحوال العادية ويمكن تحويله أثناء العمليات الى معسكر اعادة تأهيل بدنى للضباط القائمين من الاصابات بعد تمام علاجهم بالمستشفيات ومراكز النقاهة حتى يمكن اعادتهم الى وحداتهم المقاتلة وبذلك فقد تحددت اختصاصاته وواجباته وفقا للاتى :

يتولى الاتحاد الرياضى للقوات المسلحة الاختصاصات والواجبات الآتية وذلك على مستوى القوات

المسلحة وقيادات القوات والجيوش والمناطق العسكرية .

١ - مجلس الإدارة يختص بالآتى :

أ - تغطية السياسة العامة للنشاط الرياضى والمنافسات الرياضية .

- ب - تخطيط سياسة توفير احتياجات ومطالب تنفيذ خطط النشاط الرياضى والمنافسات الرياضية من مبادئ وملاعب ومنشآت وأدوات ومهمات وملبوسات رياضية .
- ج - تخطيط سياسة توفير الأخصائيين الرياضيين والمدربين والحكام اللازمين لتنفيذ خطط النشاط الرياضى والمنافسات الرياضية .
- د - تقدير الاعتمادات المالية اللازمة لتنفيذ خطط النشاط الرياضى والمنافسات الرياضية للاتحاد واتخاذ الاجراءات اللازمة لدرجها بالميزانية المالية للقوات المسلحة .
- هـ - متابعة تنفيذ السياسة العامة للنشاط الرياضى والمنافسات الرياضية والخطط والبرامج التفصيلية الخاصة بها ومراجعتها وتقييمها لتطويرها سنويا على مستوى القوات المسلحة وقيادات المناطق العسكرية .
- و - اعتماد التقرير السنوى عن نشاط الاتحاد .

٢ - السكرتارية العامة للاتحاد وتختص بالآتى :

- أ - إعداد الخطط والبرامج التفصيلية اللازمة لتنفيذ قرارات مجلس ادارة الاتحاد .
- ب - الاشراف على تنفيذ هذه الخطط والبرامج فى التوقيتات المحددة بها ومتابعة وتقييم نتائجها .
- ج - تنفيذ برامج المجلس الدولى الرياضى العسكرى CISM حسب الخطط التى يتصدق عليها سنويا من مجلس الادارة .
- د - رعاية الأفراد الممتازين رياضيا وتعهدهم فنيا واداريا واعداهم لتمثيل القوات المسلحة فى المنافسات الرياضية المحلية والدولية .
- هـ - اعداد المدربين والحكام الرياضيين اللازمين لتنفيذ خطط وبرامج النشاط الرياضى والمنافسات الرياضية ، ورفع مستواهم فنيا بتعهدهم بالتدريب ودراسات العقل .
- و - تنظيم المنافسات الرياضية والبطولات العامة للقوات المسلحة بين قيادات القوات وقيادات الجيوش والمناطق العسكرية والاشراف على تنفيذها ونتائجها .
- ز - تنظيم المنافسات الرياضية مع الهيئات المدنية أو القوات المسلحة الصديقة محليا ودوليا .
- ح - نشر الوعى الرياضى وتولى الاعلام عن النشاط الرياضى والمنافسات الرياضية بالتنسيق مع هيئة تدريب القوات المسلحة .
- ط - الاتصال بالهيئات والأجهزة الرياضية المدنية والعسكرية محليا ودوليا فى كل ما يختص بنواحي النشاط الرياضى والمنافسات الرياضية .
- ى - تنظيم المهرجانات والاحتفالات الرياضية على مستوى القوات المسلحة فى المناسبات المحلية والقومية .

- ك - رعاية الأفراد الرياضيين الذين يصابون أثناء النشاط الرياضى والمنافسات الرياضيه وتعهدهم بوسائل الطب الرياضى حتى يتم شفاؤهم وعودتهم للنشاط الرياضى .
- ل - اجراء البحوث التنظيمية فى مجالات النشاط الرياضى لتطبيق أحدث أساليب التدريب الرياضى للارتفاع بمستوى المهارات الرياضيه لأفراد المنتخبات الرياضيه التى تمثل القوات المسلحة فى المنافسات الرياضيه المحلية والدولية .
- م - متابعة تنفيذ توفير احتياجات ومطالب النشاط الرياضى والمنافسات الرياضيه من ميادين وملاعب ومنشآت وأدوات ومهمات وملبوسات رياضيه خاصة اتحاد القوات المسلحة .
- ن - الصرف من الاعتمادات الماليه المخصصه للاتحاد فى الأعراس المرصوده لها .
- س - تولى جميع الأعمال الاداريه والفنيه الخاصه بالسكرتاريه العامه للاتحاد .
- ع - يُحوّل الاتحاد فى حالة قيام العمليات الفعلية الى معسكر اعاده تأهيل بدنى للضباط الناقهين من الاصابات بعد تمام علاجهم بالمستشفيات ومراكز النقاهاة حتى يمكن اعادتهم الى وحدات مقاتلة . (١٦ : ٣٥١ - ٣٥٣)

- الأفرع الرئيسيه بالاتحاد الرياضى للقوات المسلحة

- ١ - فرع التخطيط والمتابعه
- أ - تحديد أهداف النشاط الرياضى والمنافسات الرياضيه وأوجه النشاط التى ستتم خلال العام التدريبى .
- ب - اعداد الخطوط العامه لقواعد ونظم وأسلوب وتنفيذ هذا النشاط .
- ج - اعداد الخطة العامه لتنفيذ النشاط الرياضى والمنافسات الرياضيه سنويا على مستوى الاتحاد
- د - اعداد الخطة العامه لتنفيذ الاحتياجات ومطالب خطط النشاط الرياضى والمنافسات الرياضيه ، من ملاعب وميادين ومنشآت وأدوات ومهمات وملبوسات رياضيه والجوائز الرمزيه اللازمه لكل سنة على مستوى الاتحاد .
- هـ - اعداد الخطة العامه لاعداد المدربين والحكام الرياضيين اللازمين لتنفيذ خطط النشاط الرياضى والمنافسات الرياضيه سنويا .
- و - الاشتراك مع هيئة التدريب وادارة الخدمات الطبيه للقوات المسلحة فى تخطيط اعاده التأهيل البدنى للضباط الناقهين بعد شفائهم من الاصابات واللائقين للخدمة بالتشكيلات .
- ز - اعداد مشروع الميزانيه لتنفيذ خطط النشاط الرياضى والمنافسات الرياضيه الخاصه بالاتحاد واحتياجات ومطالب تنفيذ هذه الخطط وتحديد أسلوب وأسبقيه تدبيرها وكذا المبالغ

- المالية اللازمة لاعداد المدربين والحكام ومصاريف ادارتهم للنشاط الرياضى سنويا
- ح - اعداد التقارير الفترية والسنوية مشتملة التوصيات المقترحة للعام التالى من واقع
تقييم النشاط السنوى

٢ - فرع التدريب الرياضى

- أ - اعداد الخطط التنفيذية ومناهج التدريب لنواحى النشاط الرياضى المقررة سنويا لمنتخبات القوات المسلحة والقيادات والاشراف على تنفيذها
- ب - اختيار الأفراد الممتازين رياضيا وتعهدهم بالتدريب للارتفاع بمستواهم الفنى الى مستوى البطولة واعدادهم لتمثيل القوات المسلحة فى المنافسات الرياضية المحلية والدولية
- ج - تنظيم التجارب داخل القوات المسلحة والمباريات الرياضية الودية مع الهيئات المدنية بغرض توفير الاحتكاك الرياضى والخبرة العملية للمنتخبات الرياضية العسكرية
- د - مباشرة جميع النواحى الادارية الخاصة بالفرق الرياضية لمنتخبات القوات المسلحة
- هـ - اعداد الخطط التنفيذية لاعداد المدربين والحكام الرياضيين اللازمين للنشاط الرياضى والمنافسات الرياضية سنويا والاشراف على تنفيذها
- و - تنظيم دراسات الصقل للمدربين والحكام للارتفاع بمستواهم الفنى وتصنيفهم الى فئات ودرجات حسب خبراتهم وقدراتهم
- ز - تنفيذ برامج اعادة التأهيل البدنى للضباط الناقهين بعد شفائهم من العلاج بالمستشفيات ومراكز النقاهة حتى يمكن عودتهم للقتال
- ح - تعيين المدربين اللازمين لتدريب المنتخبات الرياضية ومتابعة تنفيذهم للخطط والبرامج الموضوعه
- ط - تسجيل بيانات اللاعبين والمدربين والحكام فى سجلات خاصة بكل فئة وتتبع مستوياتهم وحالاتهم
- ى - اعداد بيانات بمطالب التدريب الرياضى من أدوات ومهمات وملبوسات ومصروفات اعداد المدربين والحكام والجوائز التشجيعية المقترحة للممتازين سنويا وتقديرها ماليا وذلك قبل الموعد المحدد لاعداد مشروع الميزانية المالية للاتحاد
- ك - اعداد التقارير الفترية والسنوية عن مدى تنفيذ خطط التدريب الرياضى ونتائج المنتخبات الرياضية للقوات المسلحة ومستويات وقدرات المدربين والتوصيات اللازمة للعام التالى من واقع تقييم النشاط السنوى

٢ - فرع المنافسات الرياضية

- أ - اعداد تفاصيل قواعد وشروط وأساليب المنافسات الرياضية والبطولات العامة بالقوات المسلحة وتولى نشرها على قيادات القوات المسلحة والقيادات العسكرية .
- ب - اعداد الخطط والبرامج التنفيذية للمنافسات الرياضية والبطولات العامة والاشراف على تنفيذها .
- ج - تنفيذ المنافسات الرياضية على مستوى قيادات القوات والجيش والمناطق العسكرية والاشراف على تنفيذها .
- د - تنظيم المنافسات الرياضية بين المنتخبات الرياضية للقوات المسلحة والهيئات المدنية والقوات المسلحة محليا أو خارج الجمهورية والاشراف على تنفيذها .
- هـ - تنظيم الدورات الرياضية العسكرية المحلية والمهرجانات والاحتفالات الرياضية على مستوى القوات المسلحة فى المناسبات القومية والوطنية والاشراف على تنفيذها .
- و - الاشتراك فى تنظيم البطولات الدولية العسكرية التى تسند الى القوات المسلحة المصرية مسئولية تنفيذها وتنظيمها داخل الجمهورية .
- ز - تعيين الحكام الرياضيين اللازمين لادارة المنافسات الرياضية والبطولات العامة للقوات المسلحة .
- ح - تسجيل بيانات المنافسات الرياضية ونتائجها على مستوى قيادات القوات المسلحة والقيادات العسكرية ومستوى البطولات العامة للقوات المسلحة وكذا المنافسات بين منتخبات القوات المسلحة والهيئات المدنية والقوات المسلحة الصديقة والبطولات الدولية العسكرية التى تشترك فيها القوات المسلحة المصرية .
- ط - اعداد بيانات بمطالب تنفيذ المنافسات الرياضية والبطولات العامة للقوات المسلحة والندوات العسكرية والمهرجانات العامة للقوات المسلحة والاحتفالات الرياضية من أدوات ومهمات وملبوسات ومصروفات ادارة المنافسات والجوائز التشجيعية اللازمة سنويا وتقديرها ماليا وذلك قبل اعداد مشروع الميزانية المالية للاتحاد .
- ي - اعداد التقارير الفترية والسنوية عن مدى تنفيذ خطط وبرامج المنافسات الرياضية ومستويات ونتائج منتخبات القوات المسلحة فى المنافسات المحلية والبطولات الدولية العسكرية وكذا مستويات وقدرات الحكام الرياضيين والتوصيات المقترحة للعام التالى من واقع تقييم النشاط السنوى .

٤ - فرع الاعلام والعلاقات العامة

- أ - ترجمة وطبع جميع المطبوعات والنشرات الصادرة من المجلس الدولي الرياضى العسكرى أو المطبوعات التى يعدها الاتحاد وتوزيعها حسب الخطة والمعدلات المحددة من فرع التخطيط .
- ب - الاعلام عن النشاط الرياضى والمنافسات الرياضية المحلية والدولية الخاصة بالقوات المسلحة فى وسائل الاعلام الدولية مع اتخاذ اجراءات الأمن اللازمة .
- ج - تولى الاتصال بالهيئات الرياضية والاتحادات المدنية فى كل ما يختص بنواحي النشاط الرياضى والمنافسات الرياضية ويكون حلقة اتصال بين الهيئات الرياضية بالدولة وأجهزة القوات المسلحة مع اتخاذ اجراءات الأمن اللازمة .
- د - الاتصال بالمجلس الدولي للرياضة العسكـرية ومكاتب الاتصال التابعة له فى كل ما يختص بنواحي النشاط الرياضى والمنافسات الرياضية مع اتخاذ اجراءات الأمن اللازمة .
- هـ - يتولى مسئولية اتخاذ الاجراءات اللازمة لسفر الفرق الرياضية العسكـرية للخارج للاشتراك فى المباريات الدولية أو بطولات المجلس الدولي الرياضى العسكرى وكذا اجراءات استقبالها عند عودتها .
- و - يتولى مسئولية تنظيم المؤتمرات الفنية والمحلية مع الهيئات الرياضية المدنية بالتنسيق مع الأجهزة المختصة واتخاذ كافة اجراءات الأمن اللازمة .
- ز - توفير الجوائز والهدايا والشارات الرمزية والأعلام التذكارية اللازمة للنشاط الرياضى والمنافسات الرياضية المحلية والدولية .
- ح - طبع تذاكر الدعوة للاحتفالات والمهرجانات الرياضية وكذا فى المنافسات الرياضية على مستوى القوات المسلحة ويتولى توزيعها حسب معدلات التوزيع المقررة .
- ط - تنظيم الاحتفاظ بالجوائز والهدايا الرمزية التى يحصل عليها منتخبات القوات المسلحة فى المنافسات والبطولات الرياضية والمحلية وتسجيل بياناتها والاشراف على قيدها بالعهد .
- ى - اتخاذ الاجراءات اللازمة لتوفير الترفيه للأفراد منتخبات القوات المسلحة فى المباريات الودية أو الدولية التى تقام محليا .
- ك - اعداد بيان المطالب اللازمة لتنفيذ أعمال الفرع وتقديرها مالبا وذلك قبل اعداد مشروع الميزانية للاتحاد سنويا .
- ل - اعداد التقارير الفترية والسنوية عن مدى تنفيذ الأعمال والتوصيات المقترحة للعام التالى على ضوء تقييم النشاط السنوى .

٥ - قسم الطب الرياضى

- أ - يتولى رعاية الأفراد الممتازين رياضيا من الناحية العلاجية بما يكفى تحقيقهم لأعلى مستوى ممكن من الطاقة والكفاءة •
- ب - علاج حالات اصابات الملاعب بوسائل الطب الطبيعى لضمان سرعة الشفاء وعودتهم للاشتراك فى النشاط الرياضى بأعلى مستوى ممكن •
- ج - يتولى اجراءات البحوث العلمية على الأفراد الرياضيين من ناحية الطب الرياضى للارتفاع بمستوى كفاءة تهم البدنية •
- د - الاشتراك فى مؤتمرات البحوث العلمية فى نواحي الطب محليا ودوليا بغرض الاستفادة بالخبرات الدولية فى مجال التطبيق العملى للطب الرياضى فى الارتفاع بكفاءة الرياضيين ووصولهم لأعلى مستويات الكفاءة •
- هـ - الاشراف على اعادة التأهيل البدنى للضباط الناقهين من الاصابات بعد علاجهم بالمستشفيات ومراكز النقاهة •
- و - تقدير الاعتمادات المالية اللازمة لنشاط القسم قبل اعداد مشروع الميزانية المالية للاتحاد سنويا •
- ز - تسجيل نشاط القسم والاحتفاظ بسجلات عن جميع حالات البحث والعلاج التى تمت •
- ح - اعداد التقارير الفترية والسنوية عن أعمال القسم والتوصيات والمقترحات للعام التالى من واقع تقييم النشاط السنوى •

٦ - فرع الشؤون الادارية

- أ - تولى القيد والحفظ للمكاتبات الصادرة والواردة •
- ب - أعمال السكرتارية والنسخ والأعمال الكتابية •
- ج - الأعمال الخاصة بشئون ضباط الاتحاد •
- د - الأعمال الخاصة بشئون أفراد الاتحاد •
- هـ - أعمال مهمات وتعيينات الاتحاد •
- و - الأعمال الفنية الخاصة بالحملة والوقود •
- ز - أعمال الأشغال الخاصة بمباني ومنشآت الاتحاد •
- ح - أعمال الأسلحة والذخيرة الخاصة بالقوة الأساسية بالاتحاد •
- ط - الأعمال المالية والخاصة بالماهيات والنقود خاصة الاعتمادات المالية المدرجة للاتحاد بالميزانية المالية سنويا •

- ى - اعداد وتدبير مساعدات التدريب اللازمة لنشاط الاتحاد .
- ك - مسئولية صيانة واعداد الميادين والملاعب والأدوات الرياضية الخاصة بالاتحاد .
- ل - تولى برامج التدريب العسكرى والتوجيه المعنوى ودراسة مادة العدو لأفراد القسوة الأساسية . (٢٦ : ١ - ٦)

ثانيا : الدراسات المشابهة

يتناول الباحث فى هذا الجزء عرضا لبعض الدراسات العربية السابقة التى تعرضت لموضوع الهيكل التنظيمى والادارة بوجه عام فى بعض المجالات الرياضية المختلفة . ويرى الباحث أن تلك الدراسات تلقى ضوءا هاما فى موضوع الادارة والتنظيم الذى يعتبر من الموضوعات الحيوية الهامة والذى يحتاج الى مزيد من البحث والدراسة عند اقترانه بالمجال الرياضى .

وفى عرض هذه الدراسات التى تتضمن تحليل لعدد (٧) سبعة دراسات سابقة ، سيتم تناول كل دراسة على حدة من حيث الهدف والعينة والأدوات المستخدمة ومنهج البحث . ثم أهم النتائج التى توصلت اليها الدراسة .

الدراسة الأولى هى " دراسة بعض النواحي التنظيمية والادارية بمراقبة التربية الرياضية بجامعة الاسكندرية " ، مها محمد حسن الصغير ، ماجستير ١٩٧٩م .

ومن أهداف هذا البحث معرفة مدى تأثير بعض النواحي التنظيمية والادارية بمراقبة التربية الرياضية بجامعة الاسكندرية على التربية الرياضية بها بالإضافة الى محاولة حصر المشكلات والمعوقات التى قد تواجه الفنيين والاداريين بمراقبة التربية الرياضية بجامعة الاسكندرية وتحول دون تحقيق أهدافها . واشتملت عينة البحث على (٥٩) فنيا واداريا من الادارات المختلفة التابعة لمراقبة التربية الرياضية بجامعة الاسكندرية .

وكانت الأدوات التى استخدمت فى هذا البحث هى : المقابلة الشخصية - تحليل الوثائق - البحث المكتبى - الاستبيان ، وكان المنهج المستخدم هو المنهج المسحى .

وأهم النتائج لهذا البحث هى :-

- عدم تحديد ووضوح الأهداف لدى جميع الفنيين والاداريين .

- عدم وضع برنامج زمنى ينسق بين الأنشطة المختلفة .
 - عدم اختيار المدربين على أساس التخصص والتأهيل والخبرة .
 - عدم الاهتمام والتنسيق بين الكليات فى استخدام الملاعب .
 - عدم تحديد جزء من ميزانية النشاط الرياضى بجامعة الاسكندرية لعمل دورات تدريبية وتنشيطية .
- الدراسة الثانية هى " تقييم النظم الادارية بأندية محافظة الخرطوم ، صفوان محمد توفيق ، ماجستير ١٩٨٠ م " .

ومن أهداف هذا البحث دراسة النظم الادارية بأندية محافظة الخرطوم ، وتقييم هذه النظم فى ضوء التنظيم الادارى الجيد والتعرف على المشاكل التى تواجه الأندية الرياضية بالاضافة الى اقتراح النظام المناسب لتحقيق أهداف الأندية . أما العينة المستخدمة فقد تم اختيار عدد (٥) أندية كبيرة (حصر شامل) ثم عدد (٦) أندية متوسطة بنسبة ٥٠ % ثم عدد (٧) أندية صغيرة بنسبة ٥٠ % . وكانت الأدوات المستخدمة فى البحث هى السجلات والاحصائيات والوثائق - المقابلة الشخصية - استمارة الاستبيان وكان المنهج المستخدم هو المنهج المسحى الوصفى .

ومن أهم النتائج لهذا البحث هى :-

- عدم وضوح الأهداف لدى جميع أعضاء مجالس الادارة بالأندية .
 - عدم قيام جهاز الرياضة بعمل الدراسات فى تنظيم وادارة الأندية الرياضية لأعضاء مجالس ادارتها .
 - عدم اختيار المدربين والمشرفون على الأنشطة على أساس علمى سليم .
 - عدم توفر مصادر ثابتة لتمويل الأندية تضمن استمرارها فى أداء رسالتها .
 - عدم اشتراك ممثلون على جميع المستويات بالنادى فى وضع الخطة .
- الدراسة الثالثة هى " تقويم الوظائف الادارية لمراكز تدريب الناشئين فى جمهورية مصر العربية " ، جمال الدين على العدوى ، دكتوراه ١٩٨١ م . ومن أهداف هذا البحث دراسة الوضع الادارى الحالى لمراكز تدريب الناشئين بمصر بالاضافة الى تقويم نجاح الاتحادات الرياضية فى القيام بالوظائف الادارية لمراكز تدريب الناشئين التابعة لها ، وكذلك التعرف على أهم المشكلات الادارية التى تحول دون تحقيق مراكز الناشئين لأهدافها ، وكانت العينة المستخدمة عبارة عن مسحا شاملا لأداء العاملين بالمراكز على النحو التالى :-
- أفراد لجان المراكز بالاتحادات الرياضية .

- المدربين والمدربون المساعدون •
- ادارى فرق الناشئين بالمراكز •
- المسئولون باللجنة الأولمبية المصرية عن المراكز •

وكانت الأدوات المستخدمة هي : الملاحظة - تحليل المحتوى - المقابلة الشخصية واستخدام الباحث المنهج المسحى بخطواته واجراءاته حيث تتفق طبيعة الدراسة مع طبيعة المسح ومن أهم نتائج البحث :-

- عدم وضوح أهداف محددة للمراكز بطريقة يمكن قياسها ترتبط بجدول زمنى للتحقيق •
- عدم وجود خطة للاستفادة من الناشئين بعد تخرجهم من المراكز تضمن الاستفادة منهم فيما أعدوا من أجله •
- ضعف ميزانيات المراكز وعدم توفر الأجهزة المناسبة لها وخاصة أجهزة الاختبار والقياس •
- ضعف وجود الخدمات والأنشطة المساعدة بالمراكز مثل (الخدمات الصحية - العلاج الطبيعى الخدمات الدراسية - الخدمات الاجتماعية والترويحية) •
- عدم الاعتماد على المؤهلات المناسبة فى اختيار العاملين وعمل توصيف للوظائف والنتائج المطلوبة من شاغليها •
- عدم دعم المراكز بوسائل الاتصال المصورة مثل (السينما - التليفزيون - الصور - النماذج) •

الدراسة الرابعة " دراسة تحليلية للهيكل التنظيمى للتربية الرياضية فى الاتحادات والأندية الرياضية بجمهورية السودان " ، سر الختم محمد أبو عوف ، ماجستير ١٩٨١ م ، ومن أهداف هذا البحث : التعرف على جوانب النقص الموجودة فى الهيكل التنظيمى للتربية الرياضية فى الاتحادات والأندية الرياضية فى جمهورية السودان الديمقراطية والتي تعوق تطورها ، كذلك اقتراح هيكل تنظيمى يناسب ظروف السودان ، واستخدم الباحث طريقة الخبراء فى اختيار العينة وهى طريقة معتبر بها فى البحوث العلمية وذلك لعدم وجود معايير ثابتة فى السودان يمكن القياس عليها وكانت الأدوات المستخدمة (تحليل الوثائق - المقابلات الشخصية الغير مقننة مع المسئولين - استمارة استطلاع رأى الخبراء) وكان المنهج المستخدمة هو المنهج الوصفى المسحى •

من أهم نتائج هذا البحث : -

- عدم وجود مستند مكتوب لفلسفة التربية الرياضية فى السودان ليعمل الجميع على هديه •

- وجود تعارض فى قانون الرياضة لعام ١٩٨٠م وقانون الحكم الشعبى المحلى لعام ١٩٧٤م فيما يتعلق بالاختصاصات وتحديد الجهة المسئولة عن الاتحادات المحلية واتحادات المناطق والأندية.
- عدم الاهتمام بالمعهد العالى للتربية الرياضية بالخرطوم ليقوم بدوره الطليعى فى تخريج كساد مؤهل يقود العمل الرياضى على أساس مدروس ومخطط وخاصة فى أجهزة الاتحادات الرياضية .
- عدم اتاحة الفرصة للخريجين للعمل فى أجهزة الاتحادات الفنية .
- عدم اعطاء اللجنة الأولمبية السودانية حق الاشراف على الاتحادات ذات النشاط الأولمبى .

الدراسة الخامسة هى " ادارة النشاط الرياضى بأندية القوات المسلحة والأندية الأهلية " ، ممدوح الحسينى ، ماجستير ١٩٨٤م ، ومن أهداف البحث محاولة لمقارنة ادارة النشاط الرياضى بأندية القوات المسلحة والأندية الأهلية بمحافظة القاهرة ، وتقتصر هذه الدراسة على كل من (نادى الجلاء ، نادى الزمالك) كعينة لأندية القوات المسلحة التى تعمل طوال العام وأندية (الجزيرة ، الأهلى ، الشمس ، هليوبوليس) كعينة للأندية الأهلية التى تقع فى الأحياء المماثلة لأندية القوات المسلحة وذلك خلال عام ١٩٨٢ - ١٩٨٣ . وكانت الأدوات المستخدمة هى : (استمارة لمسح الامكانات - تحليل الوثائق - استمارة جمع بيانات) ، وكان المنهج المستخدم هو المنهج الوصفى .

ومن أهم نتائج هذا البحث : -

- عدم العمل على تحقيق أهداف النشاط الرياضى للأندية الأهلية وذلك لعدم اشتراك الأعضاء العاملين بالأندية الأهلية فى التخطيط والتنظيم والرقابة ومتابعة عمليات التنفيذ من خلال تقويم العمل الادارى .
- عدم العمل على تحقيق أهداف النشاط الرياضى بأندية القوات المسلحة وذلك لعدم اشتراك المتخصصين فى التخطيط للأنشطة الرياضية وعدم اتاحة فرص الاحتكاك مع مستويات رياضية متباينة وذلك بالاشتراك فى دورى الألعاب المختلفة بالأندية الأهلية .
- ضعف الامكانات بشكل عام فى كل من الأندية الأهلية وأندية القوات المسلحة خاصة مساحة الأرضى الفضاء والملاعب والمربين حيث أثبتت هذه الدراسة أن نصيب الفرد من الأرضى الفضاء دون المعدل .

الدراسة السادسة هى " تقويم ادارة النشاط الرياضى فى مراكز التربية الرياضية بالقوات المسلحة المصرية " ، حسن طلبية رسلان ، ماجستير ١٩٨٤م ، ومن أهداف هذا البحث هو " تقويم ادارة النشاط الرياضى فى مراكز التربية الرياضية بالقوات المسلحة المصرية " . وتكونت عينة هذا البحث من

(٢٤) فردا من الضباط العاملين فى مجال التربية الرياضية أختبروا بطريقة عشوائية من المجتمع الأسمى لعينة البحث وكانت أدوات البحث هى (المقابلة الشخصية - البحث المكتبى - الدراسات السابقة - النشرات الرياضية العسكرية - استمارة استطلاع رأى من تصميم الباحث) وكان المنهج المستخدم المنهج المسحى .

ومن أهم نتائج هذا البحث هـى : -

- عدم وجود ادارة للتربية الرياضية بالقوات المسلحة .
- عدم توافر الملاعب والأجهزة والمنشآت الرياضية المختلفة بالمراكز .
- التنظيم الادارى الحالى للمراكز لا يحقق أهدافه التنظيمية .
- عدم توافر الامكانات (ملاعب - أجهزة - منشآت رياضية) مما يؤثر على اتخاذ القرارات .
- عدم متابعة عملية التقييم والاستفادة من أوجه القصور التى تحدث فى المواسم الرياضية السابقة .

الدراسة السابقة هى " معوقات العمل الادارى فى بعض أندية محافظة القاهرة " ، محمد رمضان محمد أحمد ، ماجستير ١٩٨٨ م . ومن أهداف هذا البحث القاء الضوء على النظام الادارى لقطاع الأندية الرياضية بالإضافة الى التعرف على نوع وحجم محاور معوقات العمل الادارى لقطاع الأندية الرياضية . وبالنسبة لاختيار العينة ، اعتمد الباحث فى تقسيم أفراد عينة البحث الى ثلاث مستويات وذلك طبقا للمستويات الوظيفية داخل الأندية الرياضية وهى : عضو مجلس ادارة - عضو عامل - ادارى " موظف " - ادارى " مشرف ادارى " - ادارى " ادارة نشاط " . وكان مجموع العينة المستخدمة ١٠٢ فرد وكانت أدوات الباحث هى (الملاحظة العملية - المقابلة الشخصية ودراسة المصادر العلمية والاستفتاءات وكان المنهج المستخدم فى هذا البحث هو المنهج الوصفى .

ومن أهم نتائج هذا البحث : -

- عدم ضم المتخصصين من أعضاء النادى فى تشكيل اللجان التى تعمل ضمن اطار لجان الأندية
- عدم استخدام الطرق المثلى فى وضع خطط هذه اللجان فى التنسيق بينها وبين اللجان الأخرى وعلان خططها على الأعضاء والتنسيق بصورة متوازبة مع الأنشطة .
- عدم وجود الأفراد المؤهلين ذو الخبرة الطويلة لتولى المسئولية التنفيذية فى مجال ادارة الأندية حتى يتسنى أن تسير العملية الادارية داخل النادى وفقا لما يتطلبه أعضاء النادى .
- قصور فى عمليتى المتابعة والتقييم من قبل المسئولين على التنفيذ لمعالجة الأخطاء وتلافيتها فى المستقبل .

— عدم وضوح المسئوليات والواجبات لكل من الأعضاء العاملون وأعضاء مجالس الإدارات والإداريين عن طريق نشرات توزيع من قبل المجلس الأعلى للشباب والرياضة ومديريات الشباب على الأندية الرياضية .

— التعليق على الدراسات المشابهة

لاحظ الباحث خلال عرضه للدراسات المشابهة أنها جميعا تتجه الى موضوع التنظيم والإدارة في محاولة لتقويم النظم والأساليب الإدارية . فنجد أن بعض الدراسات اهتمت بتقويم الوظائف الإدارية مثل دراسة (جمال الدين على العدوى ، ١٩٨١) . ومنها ما اهتم بالبحث حول معوقات العمل الإداري في الأندية مثل دراسة (محمد رمضان محمد أحمد ، ١٩٨٨) . واهتمت أخرى بتقييم النظم الإدارية بالأندية مثل دراسة (صفوان محمد توفيق ، ١٩٨٠) . كما اهتمت دراسة (مها حسن الصغير ، ١٩٧٩) بدراسة النواحي التنظيمية والإدارية بمراقبة التربية الرياضية بالجامعة .

أما دراسة (سر الختم محمد أبو عوف ، ١٩٨١) فقد اهتمت بدراسة الهيكل التنظيمي للتربية الرياضية في الاتحادات والأندية الرياضية بالسودان ، واهتمت (حسن طلحة رسلان ، ١٩٨٤) في دراسته بتقويم إدارة النشاط الرياضي في مراكز التربية الرياضية بالقوات المسلحة المصرية . وهذا يختلف عن الدراسة الحالية حيث اهتمت بدراسة الهيكل التنظيمي للاتحاد الرياضي للقوات المسلحة في ضوء المنشآت الرياضية الحديثة .

وقد أجريت الدراسات المشابهة على قطاعات مختلفة ، فمنها ما أجرى على أندية ومنها ما أجرى على محافظة ، ومنها ما أجرى على عينة تمثل ضباط التربية الرياضية بالقوات المسلحة ، وهذا ما يتفق مع دراستنا الحالية وإن اختلفت في تمثيل العينة فقد اختار الباحث عينة من الخبراء وسكرتير عام وسكرتير عام مساعد الاتحاد الرياضي للقوات المسلحة السابقين والحاليين ورؤساء الأفرع بالاتحاد السابقين والحاليين أيضا .

وقد لوحظ أن معظم الدراسات السابقة استخدمت المنهج المسحي ، وهذا يتفق مع الدراسة التي نحن بصددتها .

وأوضحت دراسات كل من (جمال الدين العدوى) و (محمد رمضان محمد) و (صفوان محمد توفيق) و (مها حسن الصغير) و (سر الختم محمد أبو عوف) و (ممدوح الحسيني) و (حسن طلحة رسلان) بعض النقاط التي تتماشى مع دراستنا الحالية وهي : —

- عدم توافر الامكانيات (ملاعب - أجهزة - منشآت رياضية) .
 - الميزانية لا تتناسب مع أوجه الصرف المختلفة .
 - عدم توفر المؤهلين ذو الخبرة سواء على المستوى المدنى أو العسكرى .
 - وجود قصور فى النظم الادارية مما يؤثر على تحقيق الأهداف المرجوة .
- ويرى الباحث أن الدراسات السابقة قد أفادت الباحث فى تحديد واختيار منهج البحث المستخدم،
- واختيار العينة ، وكذلك بعض القوانين الاحصائية .