

الفصل الرابع

نماذج لإدارة وتنظيم جمعيات رعاية الفئات الخاصة وتعليمها في ضوء خبرات بعض الدول

مقدمة:

أولاً : نماذج جمعيات رعاية الفئات الخاصة في الولايات المتحدة الأمريكية :

- ١- مجلس ميريلاند لفاقدى البصر والمعاقين بصرياً .
- ٢- جمعية كنتاكي لرعاية للصم .
- ٣- الجمعية الأمريكية للمتخلفين عقلياً .
- ٤- الرابطة اليهودية لفاقدى البصر والمعاقين بميريلاند .
- ٥- جمعية المجلس الأمريكي لفاقدى البصر "المكفوفين" بمدينة نيويورك .
- ٦- الرابطة القومية للصم .
- ٧- تمويل جمعيات الفئات الخاصة في الولايات المتحدة الأمريكية .
- ٨- الخدمات التعليمية في أمريكا .

ثانياً: نماذج جمعيات رعاية الفئات الخاصة في المملكة المتحدة :

• النشأة والتطور لتعليم الفئات الخاصة .

- ١- الرابطة البريطانية للصم .
- ٢- مركز الإعاقة العقلية .
- ٣- مؤسسة سنس لرعاية فاقدى البصر والصم .
- ٤- مؤسسة التواصل مع الصم .
- ٥- الكنيسة ورعاية فاقدى البصر .
- ٦- منظمة ميننا كاب .
- ٧- المجلس الأسكتلندي للصم .
- ٨- الخدمات التعليمية في إنجلترا .

ثالثاً: جمعية الصم بنيوزيلاندا .

رابعاً: نموذج هونج كونج للصم .

خامساً: مركز السمع والكلام بباكستان .

سادساً: الجمعية الفيدرالية للصم بجنوب أفريقيا .

سابعاً: جمعية هاندز الخيرية لسفر المعاقين سمعياً والصم بإيطاليا .

ثامناً: جمعية الاتحاد الفيدرالي اليابانية للصم .

الفصل الرابع نماذج لإدارة وتنظيم جمعيات رعاية الفئات الخاصة وتعليمها في ضوء خبرات بعض الدول

مقدمة:

بعد أن تناولت في الفصل السابق واقع جمعيات رعاية وتعليم الفئات الخاصة في مصر من حيث نشأة الرعاية الاجتماعية وتاريخ المعاقين ودور وزارة الشؤون الاجتماعية في رعاية المعاقين والهدف من وراء نشأة الجمعيات والهيكل التنظيمي والإداري للجمعيات والوحدات البنائية للجمعيات ولائحة النظام الأساسي داخل الجمعيات وكذلك التمويل وبرامج رعاية المعاقين في ضوء الخبرة المصرية ونماذج من جمعيات رعاية الفئات الخاصة في مصر سوف يتناول في هذا الفصل نماذج من جمعيات رعاية الفئات الخاصة وتعليمها في ضوء خبرات بعض الدول حيث تهتم معظم دول العالم المتقدمة بتعليم ورعاية ذوي الاحتياجات الخاصة ويختلف ذلك وفق طبيعة وظروف كل دولة حسب العوامل الاقتصادية والاجتماعية والثقافية وسوف يتم استعراض خبرات عدد من الدول التي لها نشاط سباق في هذا المجال في إنشاء جمعيات رعاية وتعليم ذوي الاحتياجات الخاصة وفيها:

أمريكا - إنجلترا - نيوزيلاندا - هونج كونج - باكستان - جنوب إفريقيا - إيطاليا .
اليابان .

أولاً: نماذج من هذه الجمعيات في الولايات المتحدة الأمريكية ما يلي :

وفيما يلي سوف يتم استعراض عدداً من هذه الجمعيات في الولايات المتحدة الأمريكية وإعاقات متنوعة تشمل الصم والبكم والمكفوفين والمتخلفين عقلياً حتى يمكنهم التعرف على خبرة الولايات المتحدة الأمريكية في مجال رعاية وتعليم الفئات الخاصة وكذلك نظم وأساليب إدارة هذه الجمعيات لكي نستفيد منها في مصر في رعاية وتعليم الفئات الخاصة .

١- مجلس ميريلاند لفاقدى البصر والمعاقين بصرياً^(١):

تأسس مجلس ميريلاند لفاقدى البصر والمعاقين بصرياً منذ ما يزيد على ربع قرن وجاءت مواد المجلس في إحدى عشر مادة كما يلي :

- مادة ١ الاسم .
- مادة ٢ القاعدة التشريعية / والأهداف .
- مادة ٣ شروط العضوية / شروط المكتب .

(1)Donald Morris: Blind Industries and Service of Maryland: Rehabilitation Training, 2001, PP. 8-11 (Web Site: http://WWW.Bism.Com/html/bism_rehab.html). Aprie 2002.

- مادة ٤ وتتناول التنظيم .
- مادة ٥ وتتناول اللجان الخاصة .
- مادة ٦ وتتناول القيام بالعمل .
- مادة ٧ وتتناول التقارير .
- مادة ٨ وتتناول أوراق رسمية .
- مادة ٩ وتتناول المشاركة العامة .
- مادة ١٠ وتتناول تقديم القرارات وتنفيذها .
- مادة ١١ وتتناول تعديلات .

وفيما يلي سوف نتناول هذه المواد بشئ من التفصيل :

- مادة ١ : الاسم ويشمل :

اسم تلك الهيئة هو مجلس ميريلاند للمعاقين بصرياً .

- مادة ٢ : القاعدة التشريعية / والأهداف .

القاعدة التشريعية :

وتتناول قانون مجلس ميريلاند لفاقدى البصر، وهو يعد بمثابة القاعدة التشريعية

لتكوين مجلس الإدارة والواجبات المنوطة به .

الأهداف :

وقد تحددت أهداف المجلس فى الآتى :

أ- تقديم المشورة للحاكم، ووزير الصحة والموارد البشرية والجمعية العمومية فيما يخص

توزيع الخدمات العامة على ضعاف البصر، والصم وغيرهم من ذوى الإعاقات وحماية

الحقوق الخاصة بهم .

ب- مراجعة السياسات، والميزانيات، والمتطلبات الخاصة بالقسم والتطبيقات الخاصة بالتمويل

الفيدرالى .

ج - تكوين تمويل مؤسسي يتم إيداع أية منح أو هبات فى أي شكل من موارد خاصة على

أن يكون استخدام هذا التمويل وفقاً لرغبات المتطوعين بغرض دعم الخدمات التي تقدم

للمعاقين بصرياً .

إدارة وتنظيم مجلس ميريلاند:

مادة ٣: العضوية:

العضوية:

يتكون مجلس الإدارة من سبعة أعضاء يتم تعيينهم بواسطة الحاكم لمدة أربعة أعوام . ولا يجوز لأي شخص أن يظل في الخدمة مدة تتجاوز فترتين متتاليتين إلا إذا كان قد قام بملاء عقد لا تنتهي مدته، في كل الحالات يجب أن يكون بمجلس الإدارة أربعة أشخاص من فاقد البصر يقوم أربعة أشخاص بتكوين فريق يتولى أية أعمال قانونية .

مادة ٤: التنظيم:

أعضاء مجلس الإدارة :

يتكون أعضاء الإدارة من رئيس مجلس الإدارة، ونائب الرئيس والسكرتير ويرأس رئيس مجلس الإدارة جلسات المجلس ، وفي حالة غياب الرئيس يرأس الجلسة نائب رئيس مجلس الإدارة ويقوم مجلس الإدارة بانتخاب الأعضاء كل عام مع بداية مدة المكتب في أول يوليو . ويتم اختيار رئيس مجلس الإدارة من بين الأعضاء الفاقدين للبصر ويكون للأعضاء الحق في إعادة التعيين والانتخاب لفترات متتالية لا تتجاوز أربع فترات ويعقد مجلس الإدارة جلساته أربع مرات في العام، إلا إذا دعت الضرورة لغير ذلك كما يرى رئيس المجلس أو غالبية الأعضاء، على أن تكون الجلسات مفتوحة للجمهور .

مادة ٥ : اللجان الخاصة :

يجوز تكوين لجان خاصة في أي وقت من قبل أعضاء مجلس الإدارة أو رئيس المجلس، ويتم تعيين الأعضاء بواسطة رئيس المجلس ، كما يجوز لرئيس المجلس تعيين أعضاء من خارج المجلس للعمل في لجان خاصة إذا دعت الضرورة لذلك، وفي الوقت الذي يتم فيه تكوين لجنة خاصة، و يكون تحديد مهمتها من قبل مجلس الإدارة أو رئيس المجلس ، وعند تكوين مثل هذه اللجان الخاصة يقوم رئيس المجلس بتحديد الزمن الذي يتم عمل تقرير اللجنة خلاله لتقديمه إلى مجلس الإدارة .

مادة ٦ :- القيام بالعمل^(١):

- الإجراءات :

يعقد مجلس الإدارة جلسة عمل مسبقة بجلسات مجلس الإدارة العادية أو الخاصة عندما تقتضي الضرورة ذلك. ومن الواجب ان يشمل جدول أعمال الجلسات العادية والخاصة لمجلس الإدارة زمن و مكان انعقاد الجلسات .

(1)Donald Morris (2001) : op cit, pp.12-15.

- الجلسات التنفيذية:

قبل الاجتماع في جلسة تنفيذية ، يجب على مجلس الإدارة إيداء المقترحات للدخول في الجلسة التنفيذية . ويجب أن تشمل المقترحات مرجعيات محددة لمادة الموضوع المزمع مناقشته . كما يجب أن تعكس نقاط الجلسة القانون المحدد لفيرجينيا، ويتم تحديد موضوعات المناقشة في الجلسة التنفيذية بواسطة قانون فيرجينيا لحرية المعلومات وهي تشمل :

أ-مناقشة موضوعات التوظيف، والتعيينات، والترقى وتخفيض الرتبة والمرتبات واستقالة الموظفين في قسم المعاقين بصرياً .

ب- حماية خصوصية الأفراد في المسائل الشخصية التي لا علاقة لها بالعمل الجماهيري .

ج- التشاور مع رجال القانون، وعمل مذكرات بواسطة الأعضاء والاستشاريين أو رجال المحاماة فيما يخص التقاضي الواقعي أو المحتمل أو المسائل القانونية المحددة الأخرى من خلال سلطة المجلس للنظر في الدعاوى والفصل فيها .

وفي نهاية الدورة التنفيذية يعود مجلس الإدارة للاجتماع في جلسة مفتوحة ويشهد علانية بأنه قد تم مناقشة الموضوعات التي يعفيها القانون من الجلسة المفتوحة كما هو مبين في مقترحات الجلسة التنفيذية ويجب تأكيد الإجراءات التي تم اتخاذها في الجلسة التنفيذية وذلك في جلسة علنية .

- استرداد النفقات :

بأخذ مجلس الإدارة النفقات في حدود المعقول وذلك طبقاً للنظم واللوائح الخاصة بالسفر في ولاية ميريلاند ، ويكون ذلك في مقابل الجلسات التي عقدها مجلس الإدارة أو في مقابل أداء الواجبات كعضو من أعضاء مجلس الإدارة معين من قبل رئيس المجلس أو اجتماع اللجان الخاصة .

مادة ٧ : التقارير :

يقوم مجلس الإدارة بتزويد حاكم الولاية ووزير الصحة والموارد البشرية والجمعية العمومية بالتقارير اللازمة .

مادة ٨ : الأوراق الرسمية :

يجب حفظ السجلات الرسمية لمجلس الإدارة ، ما عدا تلك السجلات الخاصة بالجلسات التنفيذية، ويكون الحفظ في ملفات في قسم المعاقين بصرياً ويجب أن تكون مفتوحة بغرض التفتيش. ويتم حفظ سجلات الجلسات التنفيذية على حدة . ولا تكون مفتوحة للجمهور. كما يجب حفظ كل السجلات لمدة خمس سنوات .

مادة ٩ : الإسهام العام :

يجب أن يقتصر عرض الموضوعات الرئيسية المقدمة أمام مجلس الإدارة على مدة قدرها عشر دقائق لكل موضوع، كما يسمح بدقيقتين إضافيتين لمن يدعمون الموضوع. وأحياناً يحضر الجماهير اجتماع مجلس الإدارة ويتم تشجيع المتحدثين أمام مجلس الإدارة على تزويد المجلس بنسخ مكتوبة لما يقدمونه من موضوعات. وهناك أثر كبير للتعليقات المكتوبة التي تدعم الموضوعات.

مادة ١٠ : تقديم القرارات وتنفيذها :

يجب أن يشتمل جدول الأعمال الذي يوزع قبل الجلسة العادية أو يرسل بالبريد مباشر لأعضاء المجلس قبل توزيع مواد جدول الأعمال على تقديم القرارات التي لا يشملها جدول الأعمال الذي تم توزيعه قبل الجلسة العادية كتابة، ويعطى لكل عضو من أعضاء المجلس يوم الجلسة هذا إذا لم يحدد ذلك رئيس المجلس. ومثل هذه القرارات يجب أخذها في الاعتبار فقط بعد موافقة أغلب أعضاء المجلس الحاضرين، ويجب مناقشتها في وقت محدد في جدول الأعمال. ويجب اتخاذ إجراءات التنفيذ بتصويت أربعة أعضاء على الأقل بالموافقة.

مادة ١١ : التعديلات :

يجوز تعديل القانون الداخل في أية جلسة من جلسات مجلس الإدارة بموافقة أغلبية الأعضاء شريطة أن يتم الموافقة على التعديل المقترح من قبل مجلس الإدارة في جلسة عادية سابقة.

الخدمات التي يقدمها مجلس ميريلاند لفافدى البصر^(١):

أ- خدمات إعادة التأهيل المهني :

يتم توفير خدمات التقييم وذلك لتحديد الصلاحية التي تشمل تقييم البصر وتقييم السمع وغير ذلك من التقييم الطبي، إلى جانب اختبار القدرات والاختبارات النفسية، وتقييم العمل والاستكشافات المهنية، ويتم تطوير برامج فردية بها أفراد ذوى صلاحية للمساعدة فى الحصول على عمل. وتشمل هذه الخدمات التدريب لمساعدة الأفراد على التكيف مع فقد الإبصار، الإرشاد المهني وإرشاد التكيف، التدريب المهني، جراحة العين وعلاجها لعدد محدود من الأفراد، أجهزة التدريب والعمل على خدمات هندسة وإعادة التأهيل لتعديل التدريب ومواقع العمل، وخدمات وظيفية داعمة للأفراد العميان المصابين بإعاقات أخرى . ويتم توفير وظائف ملائمة وخدمات متابعة وتلقى هذه الخدمات اهتماماً كبيراً. وتساعد تلك الخدمات على توفير فرص عمل متنوعة للمعاقين بصرياً.

(1)Donald Morris : op cit, 2001, pp.16-19.

ب- الخدمات التعليمية :

ويمكن لأسر ومدرسي الأطفال المعاقين بصرياً تسلم مساعدات فنية ودعم مالى يساعدهم فى أثناء عملية النمو الجسمى والتعليمى للطفل، كما يتم توفير المساعدة الفنية للتقويم، وتخطيط البرامج، وتعديل المنهج، والبرامج الانتقالية، والمعلومات الخاصة بالعمى والأجهزة التعويضية.

ج- تعلم إعادة التأهيل :

يهدف هذا البرنامج إلى توفير الخدمات الضرورية لتمكين المعاقين بصرياً من تحقيق أعلى مستوى من الاستقلال والمساهمة فى المجتمع ، ودعم الاستقلال الاقتصادى والاجتماعى والشخصى. ويتم تصميم برنامج خدمات بصورة فردية لتطوير ورفع المهارات والاستقلال الوظيفى للصغار والكبار من العميان أو ضعاف البصر وتشمل الخدمات تقويم الاحتياجات الفردية، وإرشاد التكيف، والمعلومات، والإحالة والدفاع والتوجيه والتحرك والتدريب على مهارات الحياة اليومية، وطريقة برايل والطباعة، ومهارات الإدارة المنزلية، والخدمات التكنولوجية المعاونة وغيرها من الخدمات المتخصصة. وهذه الخدمات مهمة بوجه خاص بالنسبة للأفراد الذين يعانون من فقد حاد للبصر لأول مرة.

وقد قدم قسم التعليم فى الولايات المتحدة لقسم العميان وضعاف البصر منحة لتوفير الخدمات التى تمكن المعاقين بصرياً الذين يبلغون من العمر ٥٥ عاماً أو أكثر من الحصول على الاستقلال فى المنزل وفى المجتمع المحلى وذلك بالتكيف مع مستوى إعاقاتهم.

د- خدمات ضعاف البصر:

ويتم توفير اختبارات ضعف الإبصار التى تهدف إلى تحسين الرؤية المفيدة للأشخاص من كل الأعمار الذين لا يستطيعون الرؤية بنظارات تقليدية وذلك من خلال تحديد موعد ويهدف التقويم الأولى والإرشاد والمتابعة وبرامج التدريب فى المنزل أو المدرسة إلى التأكد من الحصول على أقصى فائدة من المعينات البصرية التى تم وضعها.

هـ- خدمات فاقدى البصر والصم :

يتطلب من الأفراد الذين يعانون من فقد البصر والصم عناية خاصة من الناحية التعليمية باستخدام تكنولوجيا مساعدة، ومعيشة مستقلة، وتقديم لهم خدمات إعادة تأهيل. وتوفر الهيئة استشارات على مستوى الولاية ومساعدات فنية لهيئة التدريس للتأكد من المساهمة الكاملة لفاقدى البصر الصم من كل الأعمار فى البرامج والخدمات الخاصة، وبالإضافة إلى ذلك فإن يتم توفير التدريب بصدد فاقدى البصر الصم للهيئات والمنظمات الأخرى، والأفراد الذين يهتمون بهذا الموضوع.

و- خدمات التوجيه والحركة :

توفر خدمات التوجيه والحركة تقويمياً، وتدرسياً، وعوناً فنياً، ومواد لتمكين المعاقين بصرياً من كل الأعمار من السفر بطريقة آمنة ومستقلة داخل مجتمعاتهم المحلية.

ز- خدمات الإحالة :

يوفر كل مكتب إقليمي بالولاية خدمات الإحالة ، فمن خلال الاتصال الشخصي، يقوم المختصون بشرح الخدمات التي تقدمها الهيئة ويساعدون في بناء الصلاحية وعمل الإحالات إلى البرامج المتنوعة إلى الموارد الأخرى في المجتمع المحلي بغرض تقديم المساعدة المناسبة.

كذلك يوفر هذا المركز برامج للتقويم والتكيف تمكن الطلاب من تعلم المهارات الضرورية للاستقلال، والكفاءة والأمن الوظيفي، والأمن المنزلي والأحوال الاجتماعية. ويأتي الأفراد إلى هذا المركز من كل مناطق ميريلاند لتلقى تدريبات تستمر لمدة تتراوح بين شهر وعام طبقاً لاحتياجاتهم أو خدماتهم الفردية، ويقوم العاملون بالمركز من مرشدين ومقوميين للمهن ومعلمي إعادة التأهيل وإخصائي التوجيه والحركة وغيرهم من المتخصصين بمساعدة الطلاب في إنجاز أهدافهم الشخصية والاجتماعية والمهنية، ويوفر المركز تدريباً متخصصاً وتقويمياً في تكنولوجيا الكمبيوتر، وتكنولوجيا طريقة برايل والتدريب على خدمات العملاء.

وزود هذا المركز بمكتبة ومركز للمصادر : وتعد المكتبة ومركز المصادر مكوناً من مكونات قسم فاقدى البصر وضعاف البصر يتم عمل برنامجين من خلالهما. ويتم تقديم الخدمات المقدمة للأشخاص المعاقين جسمانياً أو بصرياً أو سمعياً أو من ناحية القراءة. كما يتم تقديم خدمات مركز المصادر لأقسام المدارس المحلية لدعم التعليم الخاص بالأطفال المعاقين بصرياً وفاقدى البصر^(١).

وتمثل هذه الجمعية نموذجاً يمكن الاستفادة منه عند وضع التصور المقترح.

٢- جمعية كنتاكي لرعاية الصم^(٢):

وفيما يلي سوف نتناول هذه الجمعية من حيث النشأة والأهداف والإدارة وجاءت مواد الجمعية في ٧ مواد كما يلي:

(1)W. Roy Grizzard: Department for the Blind and Vision Impaired, Commonwealth of Virginia. 1999,PP. 19-27. (Web Site: [Http; //WWW. Vdbvi. org](http://www.vdbvi.org)).

(2) Kentucky Association of the Deaf (2002): Constitution. Available at: [http:// www.kydeaf. Org/by-laws. Htm](http://www.kydeaf.Org/by-laws.Htm). Retrieved on: 25 March 2004.

مادة ١: الاسم:

- تعرف هذه الجمعية بجمعية كنتاكي (kentucky) للصم وتسمى بـ "KAD" اختصاراً.
- تم تأسيس هذه الجمعية بهدف خيرى تعليمى.
- تكون الجمعية عضو ضمن الاتحاد القومى "NAD" وتشارك الجمعية فى المؤتمرات المحلية والوطنية.

مادة ٢: الأهداف:

وقد تحددت أهداف الجمعية فى الآتى:

- ١- توعية الجمهور عن الصم والدفاع عن حقوق المواطنين الصم.
- ٢- تشجيع المشاركة الجماهيرية والمساهمة فى رفاهية الأفراد الصم وضعاف السمع.
- ٣- تنمية الجانب العقلى، والأخلاقى، والاجتماعى للصم.
- ٤- تحسين ظروف ومواقف المجتمع نحو الأشخاص الصم.
- ٥- الاستفادة من خبرات المواطنين الصم لمدينة Kentucky الذين انضموا لهذه الجمعية.

مادة ٣: العضوية:

- ١- تتكون العضوية فى الجمعية من خمسة تصنيفات. النشط والمرتبط والفخرى والمواطن الأقدم أو الأكبر سناً والطالب.
- ٢- تكون العضوية النشطة مفتوحة للصم والمكفوفين ومن لديهم صعوبة فى السمع من ساكنى Kentucky. وفق المتطلبات التى تم تعريفها فى اللائحة الداخلية أو القانون المحلى.
- ٣- العضوية المشتركة تكون مفتوحة للأشخاص الذين يسمعون وغير المقيمين فى الجمهورية أو فى ولاية Kentucky الذين يحضرون مؤتمرات ومعاهدات الولاية ويمكن أن تكون لهم ميزة واضحة ولكن لا يمكنهم التصويت والعضو المشترك لن يحتفظ بأى مكتب ويمكنه أن يشرف على الاجتماعات.
- ٤- الأعضاء الشرفيين أو الفخريين الذين أفادوا الجمعية قد يتسنى لهم حرية التصرف فى مجلس اللجنة التنفيذى، وتم التصويت بأغلبية النصف للأعضاء الحاضرين فى اجتماعات ومعاهدات الولاية، ويمكن أن يتم تفويضهم لكل امتيازات الأعضاء النشطين ما عدا الاحتفاظ بوظيفة ولن يكونوا ملتزمين بواجبات الجمعية.
- ٥- تكون عضوية المواطن الأكبر سناً أو الأقدم مفتوحة لأى طالب مدرسة عليا أو معهد من ساكنى مدينة Kentucky يكون من الأعضاء الأكبر سناً نفس امتياز الأعضاء النشطين.
- ٦- تكون عضوية الطالب مفتوحة لأى طالب مدرسة عليا أو معهد من ساكنى مدينة Kentucky تعتمد عضوية الطالب على نصف واجبات العضوية النشطة زائد واجبات

الدفع لـ NAD. وسوف يكون للأعضاء الطلاب امتيازات الأعضاء النشطين ما عدا التصويت والاحتفاظ بوظيفة، يقدم مدير الجمعية أو يرسل عبر البريد بطاقات العضوية للجمعية لمدة عام واحد مجاني للطلاب المتخرجين في مدارس Kentucky للصم ومن لديهم صعوبة في السمع المتخرجين من أي مدارس ثانوية أخرى في ولاية Kentucky كل عام.

١- العضوية وواجبات العضوية سوف تكون لعام واحد أو عامين من الشهر الذي يتم فيه دفع الالتزامات لنفس الشهر من العام الذي يليه.

مادة ٤: الموظفون^(١):

١- في آخر اجتماع لأعمال الجمعية وفي اليوم الأخير لكل مؤتمر أو معاهدة للولاية. يقوم أغلبية الأعضاء الذين تم تقديمهم في الاجتماع باختيار الموظفين بعد تسمية المدير والتسليم بالقائمة المفترضة للمرشحين المهتمين بالمكتب "التنفيذي للجمعية".

٢- سوف يكون موظفي الجمعية كالتالي: المدير أو الرئيس، والرئيس المباشر السابق. نائب المدير، سكرتير، أمين صنوق، وأربعة مديرين، وهؤلاء سوف يكونون المجلس التنفيذي.

٣- سوف تكون مدة الأعضاء المنتخبين عامين من مؤتمر معاهدة الولاية حتى مؤتمر معاهدة الولاية القادم، أو حتى يتم اختيار من يخلفهم.

٤- أي يكون صالحاً أو لائقاً للانتخاب ليصبح رئيساً للجمعية. أي عضو نشط من المقيمين قانونياً في Kentucky أو عضو في الجمعية للسنتين الماضيتين بشكل متوالى أي تلك السنتان التي تسبقان مؤتمر معاهدة الولاية يكون هذا العضو مرشحاً. للسنتين المطلوبتين وقد يكون قد تم التنازل عنهما في مؤتمر معاهدة الولاية بواسطة أغلبية ٣/٢ من الأصوات الانتخابية.

ب- يكون صالحاً أو لائقاً للانتخاب لأي مكتب آخر غير مدير الجمعية أي عضو نشط من الأعضاء ساكني مدينة Kentucky قانوناً وعضواً في الجمعية على الأقل لمدة عام واحد يسبق مؤتمر معاهدة الولاية الحالي يمكن أن يكون مرشحاً واستلزام مدة عام واحد، وقد يتم التخلي عنه بواسطة مؤتمر معاهدة الولاية عن طريق أغلبية ٣/٢ من الأصوات.

٥- الموظفون الذين تم انتخابهم حديثاً يفترض أنهم يشغلون المكتب فوراً بعد فض مؤتمر معاهدة الولاية ويستمرون في مكتبهم حتى يتم انتخاب من يخلفهم ويتم تأهيلهم. الرئيس السابق أو أي عضو في منزله جيدة سوف يقسم اليمين التالي:

(1) Kentucky Association of the Deaf (2002):op. Cit.

- "أعد بهيبة أن أراعى وأن أساند دستور ولوائح الجمعية. وأن أروج لرفاهيتها. وأن أحميها من هؤلاء الذين قد يؤذونها عمداً. وفي جميع الأوقات سوف أصرف واجبات مكتبي إلى أفضل قدرة"

٦- يحل الرئيس الحالي محل السابق مباشرة وسوف يفيد اللائحة التنفيذية. بمدته أو مدتها التي تنتهى فى "مؤتمر المعاهدة القادم للولاية".

٧- فى حالة استقالة موظف ما سوف تحدد إفادة رسمية مع الأسباب للرئيس، والذى سوف يكون مفوضاً إليه أن يعين عضواً مؤهلاً من الجمعية ليملاً الوظيفة الخالية لبقية المدة حتى مؤتمر المعاهدة القادم، وذلك بشرط مصادقة أعضاء اللائحة التنفيذية.

٨- فى حالة وفاة أو استقالة الرئيس، فإن نائب الرئيس سوف يقوم بعمل الرئيس لباقي المدة حتى مؤتمر المعاهدة القادم للولاية.

مادة ٥: "حالة فض الجمعية":

١- فى حالة فض الجمعية، فإن أصول أو ممتلكات جمعية Kentucky للصم. سوف تعطى إلى الجمعية الوطنية للصم أو لمنظمات مشابهة والتي سوف تقوم بتأهيل الصم - كاستثناء - تحت الفصل ٥٠١ س ٣ للإيراد الداخلى لعام ١٩٥٤ لعمل المنظمات الخيرية. والتعليمية والاجتماعية بهدف خدمة مجتمع الصم.

مادة ٦: الإصلاحات :

١- سوف تتم المصادقة على التحسينات والإصلاحات الخاصة بدستور الجمعية بواسطة أغلبية أصوات ٣/٢ من الأعضاء النشطين والشرفيين والقدامى فى مؤتمر المعاهدة والخاص بالولاية.

٢- الإصلاحات الخاصة بدستور الجمعية سوف تكون مكتوبة وخاضعة لرئيس الجمعية الحاكمة لشهرين سابقين لمؤتمر المعاهدة، ورئيس الجمعية الحاكمة سوف يوفر التغييرات المقترحة للأعضاء النشطين، والشرفيين، والقدامى على الأقل لمدة ٣٠ يوم مقدماً قبل اجتماع المؤتمر والتي سوف يتم عرضها فيه.

٣- الإصلاحات فى دستور الجمعية تكون فعالة بشكل فوري إذا تم إقرارها فى الإصلاح، الذى يتم إتباعه بواسطة ٣/٢ من أصوات أعضاء الجمعية.

مادة ٧: اللوائح الداخلية^(١):

وقد جاءت هذه اللائحة فى صورة عدة بنود منها ما يلى:

- واجبات الموظفين:
- الرئيس سوف:
- يرأس كل اجتماعات الجمعية واجتماعات اللجنة التنفيذية.
- يكون له سلطة استدعاء مؤتمر معاهدة الولاية واجتماعات اللجنة التنفيذية.
- يقوم بتنفيذ الأمر. وفقاً لدستور ولوائح الجمعية.
- تعيين رؤساء كل الاجتماعات واللجان بشرط مصادقة اللجنة التنفيذية على ذلك.
- السيطرة على أمور النزاع أو الجدل.
- يرأس قائمة ممثلى أو نواب الجمعية فى المؤتمرات المحلية أو القومية للجمعية الوطنية للصم "NAD"، وسوف يكون حلقة الربط الخاصة بالجمعية فى الموضوعات التى تختص بها الجمعيات الوطنية.
- بواسطة القانون كعضو فى جمعية Kentucky للصم ومن لديهم صعوبة فى السمع "KCDHH"، وفى حالة أن يصبح غير قادر على النفع فإن الرئيس سوف يقوم بتعيين مرشحه لكى يحل محل، بشرط موافقة أو مصادقة اللجنة التنفيذية على ذلك.
- يعمل كممثل أو نائب عن الجمعية فى تسجيل Kentucky لمترجمى الصم "kyRID" كعضو عن المكتب التنفيذى للجنة KYRID فى حالة عدم قدرته على الإفادة أو العمل. فإن الرئيس يقوم بتعيين مرشحه لكى يحل محله بشرط مصادقة اللجنة التنفيذية.

٢- الرئيس المباشر السابق سوف:

- يحضر ويقوم بنصح الرئيس الحالى واللجنة التنفيذية.
- يعمل مع اللجنة التنفيذية.

٣- نائب الرئيس سوف:

- يقوم بشكل مؤقت بواجبات الرئيس فى غيابة.
- يعمل كرئيس فى الفترة الباقية من المدة الرئاسية فى حالة استقالة الرئيس أو إخلاء مكتبه.
- يعمل كرئيس للجنة الحاكمة، ويجب أن يكون على دراية بالإجراءات البرلمانية.
- يتصرف كممثل تنفيذى للمجتمع. محلياً وعلى مستوى الولاية والوظائف الأخرى كما تتم تعيينها بواسطة الرئيس.

(1) Kentucky Association of the Deaf (2002):op. Cit,

٤- السكرتير سوف:

- يحتفظ بسجلات صحيحة عن خطة الاجتماعات، ويقوم بإعداد نفس الشيء للنشر كما يمكن أن يتم توجيهه من قبل الجمعية.
- يكون مسئولاً عن جميع أوراق ومراسلات الجمعية.
- أداء بعض الواجبات الأخرى والتي تنطبق على هذا المكتب بشكل خاص - فيما يكلفه به اللائحة التنفيذية.

٥- أمين الصندوق:

- يكون مسئولاً عن كل الأموال المرتبطة بالجمعية ما عدا الاعتماد المالي الخاص بالتعليم.
- يحتفظ بحسابات لجميع النفقات.
- يدير رؤوس أموال الجمعية.
- يقوم بجمع ديون الأعضاء أو العضوات أثناء مؤتمر المعاهدة.
- يقوم بدفع جميع الفواتير إلا ما زادت عن ٥٠٠ دولار ولم تصدق عليها اللجنة التنفيذية. ويتم التوقيع عليها بواسطة رئيس الجمعية أو رئيس لجنة الحسابات.
- يرفع إلى لجنة حسابات الجمعية تلك الفواتير لمراجعتها لكل الأموال. والكتب والحسابات والأوراق والمستندات والإيصالات والسجلات شاملة الكتب البنكية.
- ينقل جميع الأموال والكتب والحسابات والأوراق والمستندات والإيصالات والسجلات شاملة الكتب البنكية إلى من يخلفه في المنصب عند انتخابه.

وتضم عدة لجان تشمل لجان ومجالس الجمعية:

١- لجنة المديرين: سوف تقوم:

- بأداء الواجبات كما سماها الرئيس أو اللجنة التنفيذية. ومثل هذه الواجبات قد تشمل سير العضوية، العلاقات العامة، جمع الأموال أو الاعتمادات والمكافآت.

٢- اللجنة التنفيذية:

- اللجنة التنفيذية، المذكورة في الدستور، مادة ٤ فصل ٢ مفضضة لإدارة أعمال الجمعية بين مؤتمرات والمعاهدات.

- سوف يتم استدعاء اجتماعات اللجنة التنفيذية بواسطة الرئيس ويتم انعقادها كلما اقتضت الحاجة لها.

- سوف يكون للجنة التنفيذية سلطة الدعوة لاجتماع خاص للجمعية إذا ما قام ٢٥ عضو أو أكثر من الأعضاء العاملين بعمل عريضة يطلبون فيها مثل هذا الاجتماع.

- سوف يكون للجنة التنفيذية سلطة استخدام أى اعتمادات مالية متاحة للجمعية للترويج لمصالح الجمعية أو اهتماماتها.

- أى صفقات أو عمليات مالية خاصة للجنة يتم عملياً عبر الوسائل الإلكترونية - "مثل - التليفون - الفاكس - البريد الإلكتروني - مؤتمرات الفيديو - سوف تكون مقبولة وجميع الأعمال التي يتم إدارتها عبر الوسائل الإلكترونية، سوف يتم إجازتها قبل القيام بأى أعمال جديدة على جدول اجتماع اللجنة القادم .

- سوف يكون للجنة التنفيذية السلطة بـ ٣/٢ من الأصوات لإيقاف أى موظف بأسباب كافية من امتيازات الجمعية، علاوة على ذلك هذا العضو الموقوف سوف يكون له الحق فى اللجوء إلى اللجنة التنفيذية فى اجتماعها الذى يلى الإيقاف، وفيما بعد اللجوء لمؤتمر المعاهدة التالى .

- سوف يكون للجنة التنفيذية السلطة بـ ٣/٢ من الأصوات التخلص من أى موظف يتغيب عن حضور ثلاث اجتماعات متتالية للجنة التنفيذية أو يفشل فى تنفيذ واجباته والقيام بها . وسوف تأخذ هذه اللجنة بعين الاعتبار جميع الإصلاحات المقترحة لدستور الجمعية ولوائحها. عندما يتم التسليم بمثل هذه الإصلاحات بشكل لائق فسوف توصى اللجنة بقبولها أو اعتراضها. سوف توفر هذه اللجنة نسخة جديدة وحديثة من الدستور المقترح واللوائح للأعضاء خلال ٩٠ يوم بعد مؤتمر المعاهدة .

٣- لجنة الفحص أو مراجعة الحسابات: سوف تكون لجنة الفحص مسئولة عن فحص تقارير أمين الصندوق. كتبه ومستنداته والسجلات الأخرى. تراجع كل الأموال التى تم استلامها وتقوم بحساب جميع المصروفات التى تم التصريح بها. وتتعقد لجنة الحسابات على الأقل مرتان فى العام، أو إذا تم الدعوة لانعقادها من قبل الرئيس أو اللجنة التنفيذية. وتقوم اللجنة بنصح أمين الصندوق بخصوص الأمور المالية كما تحضر تخطيط الميزانية للأهداف المستقبلية، وكذلك بالنسبة للميزانية المقترحة التى يتم إقرارها كل عامين. يقدم رئيس لجنة الفحص تقرير اللجنة إلى اللجنة التنفيذية فى اجتماعها. وإلى مؤتمر المعاهدة إذا كان ذلك مطلوباً. ولن يعمل أعضاء اللجنة التنفيذية فى لجنة الفحص والمراجعة .

٤- اللجنة التشريعية: تعنى اللجنة التشريعية بكل التشريع المفروض فى الاجتماع العام و Kentucky الذى يؤثر على اهتمامات ومصالح مجتمع الصم. وعلى مدرسة السمع وسوف تقوم هذه اللجنة بنشر المعلومات عن أى تشريع أو قانون مقترح على الأعضاء وعلى مجتمع الصم .

٥- لجنة المعونة التعليمية: لجنة المعونة التعليمية ويتم تقرير لائحتها أو لجننتها الخاصة بالأمناء، والذين يجب أن تكون غالبيتهم من أعضاء الجمعية. فى كل اجتماع معاهدة للجمعية. فإن رئيس لجنة الأمناء أو أى موظف آخر يقوم بتسليم تقرير عن عملياتها إلى الجمعية. وتلتقى لجنة الأمناء مرتين فى العام لكى تراجع تقرير أمين الصندوق. وتسلم

لجنة الأمناء نسخة من تقريرها المالي السنوى لأمين صندوق الـ KAD فى أجل غايته ٣٠ إبريل كل عام سوف تقوم اللجنة بتقديم مكافأتين سنويتين لمدرسة Kentucky لصم فى برنامج يوم مكافأة الصم إلى الطلاب الذين يستحقونها والذين حصلوا على أعلى درجات فى اختبار إنجاز المستوى .

٦- لجنة الأساليب والوسائل: تقوم لجنة الأساليب والوسائل بتقييم أى سياسات مقترحة والإجراءات ذات الأولوية بالنسبة للقانون النهائى .

٧- لجنة قيد الوفيات: تحتفظ لجنة قيد الوفيات بسجل عن الأعضاء المعروفين للجمعية والذين رحلوا بين مؤتمرات المعاهدة يتم توزيع قائمة الأعضاء المتوفون على الأعضاء فى مؤتمر المعاهدة .

٨- لجنة العضوية: تقوم لجنة العضوية بتشجيع الناس لى يكونوا أعضاء فى جمعية Kentucky للصم .

٩- لجنة الترشيح: تتكون لجنة الترشيح من ثلاثة أعضاء فى الجمعية. وتلتقى هذه اللجنة قبل وأثناء مؤتمر المعاهدة وتقوم بتقديم نشرة عن المرشحين .

١٠- لجنة المكافآت: سوف تتكون لجنة المكافآت من ثلاثة أعضاء للجمعية وتشمل عضواً واحداً من الأعضاء الكبار أو القدامى. وتجتمع هذه اللجنة على الأقل كل ثلاث شهور قبل مؤتمر المعاهدة .

١١- لجنة مهرجان ملكة جمال الصم بكنتاكى: لجنة ذلك المهرجان سوف تكون مقررة فى لجنة الأمناء الخاصة بها وأغلبية تلك اللجنة يجب أن تكون أعضاء فى الجمعية. فى كل مؤتمر للجمعية. ويسلم المدير أو أى عضو لجنة آخر تقريراً عن عملياتها إلى الجمعية وتلتقى اللجنة مرتين فى العام لمراجعة تقرير أمين لـ "MDKP" أو المهرجان السابق ذكره، وتسلم اللجنة نسخة من تقريرها المالي السنوى لأمين صندوق الـ KAD فى موعد غيابة يوم ٣٠ إبريل كل عام .

١٢- لجنة القرارات أو "الحلول": تكون لجنة القرارات من ثلاثة أعضاء من الجمعية. ويسلم الرئيس الحلول أو القرارات التى تم اتخاذها إلى مؤتمر المعاهدة .

١٣- لجنة البيانات والمعلومات . تتلقى لجنة البيانات المعلومات. وتحرر وتوزع البيانات الرسمية عن الجمعية. الصم من ساكنى Kentucky لأعضاء الجمعية. ولرؤساء الجمعيات الأخرى للصم، وقد تكون الاشتراكات متاحة إلى غير الأعضاء وفق ما تحدده اللجنة التنفيذية .

د- النواب:

١- الرئيس. بشرط مصادقة اللجنة التنفيذية. يعين أو يرفع الأشخاص للعمل فى اللجان الاستشارية. واللجان والمجموعات الأخرى التى توفر الخدمات للمواطنين الصم والمكفوفين. ومن لديهم صعوبة فى السمع.

- كل الأفراد المرشحين للتعين سوف يتهون مدة خدمتهم فى حالة استقالتهم.

٢- مدرسة Kentucky للجنة الصم الاستشارية. شخص واحد يتم تعيينه بواسطة لجنة Kentucky للتعليم. من قائمة من ثلاث أسماء يتم تسليمها بواسطة الـ KAD إلى مدرسة Kentucky للصم إلى قسم Kentucky للتعليم. يقوم بالعمل لمدة أربع سنوات. ويقوم بعمل تقرير عن أنشطته يقدمه إلى اللجنة التنفيذية وإلى مؤتمر المعاهدة.

٣ - لجنة Kentucky للصم وصعوبة السمع شخص واحد يتم تعيينه بواسطة الحاكم. من قائمة من ثلاثة أسماء مسلمة بواسطة الـ KAD إلى لجنة Kentucky للصم ومن لديهم صعوبة فى السمع، ويقوم بالعمل لمدة ثلاث سنوات، ويقوم بعمل تقرير عن أنشطة ويقدمه إلى اللجنة التنفيذية وإلى مؤتمر المعاهدة.

٤- قسم للصحة العقلية والإعاقة الذهنية ولجنة للخدمات الاستشارية بها شخص واحد يتم تعيينه بواسطة الحاكم. من قائمة من ثلاثة أسماء مسلمة بواسطة الـ NAD إلى قسم خدمات الصحة العقلية والإعاقة الذهنية ويقوم بالعمل لمدة عامين. ويقدم تقريراً عن أنشطته إلى اللجنة التنفيذية وإلى مؤتمر المعاهدة.

٥- اللجنة الاستشارية لخدمات Kentucky التليفونية. يتم تعيين شخص واحد بواسطة الرئيس بمصادقة اللجنة التنفيذية لى تمثل العملاء من الصم فى اللجنة الاستشارية لخدمات التليفون للصم، وسوف يقوم بالعمل لمدة عامين، وسوف يقوم بتقديم تقرير عن أنشطته إلى اللجنة التنفيذية وإلى مؤتمر معاهدة الولاية.

٦- تسجيل Kentucky للمترجمين للصم. الرئيس أو نائبه بمصادقة اللجنة التنفيذية. سوف يكون نائباً عن الـ KAD فى تسجيل Kentucky لمترجمى الصم. وسوف يقوم بالعمل لمدة عامين وسوف يقوم بتقديم تقرير عن أنشطته إلى اللجنة التنفيذية وإلى المؤتمر.

هـ المكافأة أو التعويض:

- لن يتلقى أى موظف أو رئيس لجنة أو نائب أو أى شخص مرتبط بجمعية Kentucky للصم أى مكافأة بأى طريقة وفى أى شكل. سواء كانت أموالاً أو شيئاً آخر. لأى خدمة مرتبطة بعضويته فى الجمعية، علاوة على ذلك. فإن النفقات القانونية التى تم المصادقة عليها فى التعاملات المالية الخاصة بأعمال الجمعية يتم الإيفاء بها وفق الإيصال.

و- الأموال أو الاعتمادات المالية:

- سوف يكون هناك ثلاثة اعتمادات ثابتة بأغراض محددة وهي المال العام، والاعتماد المالي الخاص بالتعليم، والاعتماد الخاص بمهرجان Miss Deaf Kentucky.

ه- الواجبات أو الديون:

- ١- واجبات العضوية السنوية والتي تجدد كل سنتين أيضاً بالنسبة للأعضاء العاملين، والمرتبطين، والفخريين، والقدامى، والطلاب سوف يتم تحديدها بواسطة أغلبية الأعضاء العاملين الحاضرين للمؤتمرات.
- ٢- في حالة ازدياد المستحقات الواجبة الدفع للـ NAD التي يتم تحديدها في مؤتمر الـ NAD فإن واجبات العضوية قد يتم زيادتها وفقاً لذلك.
- ٣- لأن يكون لأي عضو تفويضاً رسمياً بامتيازات المشاركة الفعالة داخل هذه الجمعية ممن عليهم متأخرات واجبة الدفع.

ر- المؤتمرات:

- ١- يعقد مؤتمر للجمعية كل عامين في الوقت والمكان سوف يتم اختياره ليلبي احتياجات الأعضاء ومن المألوف أن مؤتمر الـ KAD سوف يعقد تقريباً بعد عام من مؤتمر الـ NAD التالي.
- ٢- سوف يتم تثبيت وإعلان مواعيد مؤتمر بواسطة اللجنة التنفيذية على الأقل لمدة سنة أشهر مقدماً.
- ٣- اللجنة التنفيذية لها سلطة أن تغير مواعيد ومدة الاجتماع لأفضل مصلحة للجمعية بواسطة أغلبية ١/٢ من أصوات اللجنة التنفيذية.
- ٤- قد يتم تحديد برنامج المؤتمر بواسطة اللجنة التنفيذية أو عن طريق الاجتماعات التي يدعو لها الرئيس وسوف يتم الإعلان عنها على الأقل لثلاثة شهور مقدماً من كل مؤتمر.
- ٥- إذا لم يتم قبول أو عرض أي محاولة للمؤتمر فإن لجان الجمعية التنفيذية سوف تكون مسؤولة عن المؤتمر القادم.

ز- الاجتماعات:

- ١- في جميع لقاءات الجمعية. سوف يتم ملاحظة ترتيب الأعمال التالي:
 - نداء الحضور
 - المصادقة على قرارات الاجتماع في المؤتمر السابق.
 - تقرير الموظفين ورؤساء اللجان والنواب.

- قبول الأعضاء الشرفيين الجدد "الذين رشحتهم اللجنة التنفيذية .
- الأعمال التي يتم الانتهاء منها .
- الأعمال الجديدة .
- اختيار موقع المؤتمر القادم .
- انتخاب الموظفين
- مبايعة الموظفين المنتخبين الجدد .
- التأجيل

٢- فى جميع لقاءات المؤتمر فإن ¼ أو ٢٥% من الأعضاء النشطين بما فيهم الشرفيين والقدامى الحاضرين سوف يكون عدد الأعضاء الكافى "يضاف" للأعمال المالية. وفى اجتماعات اللجنة التنفيذية فإن الأغلبية البسيطة سوف تكون عدداً كافياً أيضاً .

٣- فى جميع الأمور المالية التى تؤثر فى الجمعية إصلاحات الدستور واللوائح حيث تعيين أقسام أخرى للوائح فإن أغلبيته من ½ من أصوات الأعضاء الحاضرين قد يتم إتباعها .

ح- الانتخابات العمومية:

- ١- ترشيح رئيس اللجنة سوف يبلغ قائمة المرشحين إلى الأعضاء الذين حضروا المؤتمر ويسأل عما إذا كان هناك أى عضو من الأعضاء مهتمين بإدارة المكتب .
- ٢- موظفى الجمعية سوف يتم انتخابهم بأغلبية أصوات ½ من الأعضاء الحاضرين للمؤتمر .
- ٣- فى حالة الطوارئ أو ترشيح عضو جديد فإن المرشح سوف يعلن رئيس لجنة الترشيح أو الرئيس قبل حدوث الانتخاب وإلا فإن الموظفين المنتخبين يجب أن يكونوا حاضرين للمؤتمر لكى يتم ملاحظتهم رسمياً .
- ٤- لن يكون هناك أى تصويت عبر البريد أو التوكيل .

ط- الإجراءات البرلمانية:

- ١- Robert Rules of order والتى تم تنقيحها حديثاً سوف تحكم أو تدير كل اجتماعات الجمعية اللجنة التنفيذية واللجان بشرط أن تكون ليست فى صراع مع دستور ولوائح الجمعية .
- ٢- الرئيس قبل جلسة الأعمال الأولى للمؤتمر . قد يقوم بتعيين شخص برلمانى مؤهل . بشروط مصادقة اللجنة التنفيذية، وقد يرى المدير أن جميع الخطط قد تمت إدارتها وفقاً للقواعد البرلمانية مع النصح من الشخص البرلمانى .

ى- المكافآت أو الجوائز:

- ١- تقدم الجمعية ثلاث شواهد أو تذكارات فى مؤتمر الولاية وهى كالتالى:
- جائزة George cordon Kannapel وسوف تقدم إلى عضو الجمعية من أجل خدمته البارزة لطائفة الصم بين المؤتمرات الخاصة بالولاية، ولن يكون هناك أكثر من مستلم واحد للجائزة لكل مؤتمر للولاية.
- جائزة Joseph John Balasa وسوف يتم تقديمها إلى موظفى الجمعية - رؤساء اللجان والنواب الذين عملوا داخل الجمعية لمدة ١٠ سنوات على الأقل.
- جائزة Senior Citizen وسوف يتم تقديمها إلى سكانى مدينة Kentucky لمن تجاوز عمرهم خمسة وخمسون عام لخدماتهم البارزة لطائفة الصم بين مؤتمرات الولاية.
- ٢- جائزة KAD presedent out standing سوف يقدم رئيس الجمعية هذه الجائزة لمؤسسى الجمعية وموظفى ومواطنى Kentucky لخدماتهم البارزة للجمعية بين مؤتمرات الولاية.
- ٣- الاختيارات سوف يتم افتراضها بواسطة لجنة المكافآت بمصادقة اللجنة التنفيذية. كل مستلم مرشح للجائزة يجب أن يكون معقولاً جداً حتى يتم ترشيحه لتلك الجائزة.

ل- الإصلاحات:

- ١- إصلاحات لوائح الجمعية سوف يتم المصادقة عليها بأغلبية ١/٢ من الأعضاء العاملين والشرفيين، والقدامى، من حضور المؤتمر.
- ٢- إصلاحات لوائح المؤسسة أو الجمعية سوف تتم كتابتها، ويتم تسليمها إلى رئيس لجنة الحكم بشهرين قبل مؤتمر الولاية رئيس لجنة الحكم سوف يوفر التغييرات المقترحة للأعضاء العاملين والشرفيين القدامى على الأقل بـ ٣٠ يوم قبل مؤتمر المعاهدة الذى سوف يتم اقتراحها فيه.
- ٣- اللوائح سوف تكون فعالة مباشرة إذا لم تقرر الإصلاحات عندما يطبقها أو يتبناها أغلبية من ١/٢ لعضوية الجمعية.

وتمثل هذه الجمعية نموذجاً يمكن الاستفادة منه عند وضع التصور المقترح.

٣- الجمعية الأمريكية للمتخلفين عقلياً^(١):

وهى تعتبر من أقدم الجمعيات المهنية التى أسست سنة ١٨٧٦ وتهتم بذوى الاحتياجات الخاصة وخاصة المتخلفين عقلياً وتضم أكثر من ٩٠٠٠ عضو من الولايات

(1) Ameican Association on Mentalozetarded Avial be: <http://www.Mental//ret.Association/AAMR.Staff.Htm>. 9/1/2005.

المتحدة الأمريكية و خمسة وخمسون من الدول الأخرى تم اختيارهم من قبل الجمعية وعلى مر الوقت طورت الجمعية من أهدافها وغايتها التي يمكن تلخيصها في ١٣ مبدأ كما تهتم الجمعية بتعزيز السياسات والأبحاث والتدريبات الخاصة بالمتخلفين عقلياً وكذلك حق الفئات الخاصة .

الأهداف العامة للجمعية:

تبنّت الجمعية ١٣ مبدأ هي المبادئ العامة يمكن صياغتها:

- ١- اشتراك كل المجتمع في العمل التطوعي من أجل المعاقين عقلياً .
- ٢- المناداة بالمساواة بين الأفراد المعاقين والأسوياء في مجال حقوق الإنسان .
- ٣- العمل من أجل تعزيز الثقة بالنفس بين المعاقين عقلياً .
- ٤- دعم الاتجاهات الإيجابية والوعي العام بمشكلات المتخلفين عقلياً .
- ٥- تشجيع مشاركة المتخلفين عقلياً في كل جوانب الحياة .
- ٦- مساعدة الأسرة وفئات المجتمع الأخرى في تقديم الدعم لذوى الاحتياجات الخاصة من المعاقين عقلياً .
- ٧- تقديم الخدمات الصحية والتعليمية والإرشادية والمهنية للمتخلفين عقلياً .
- ٨- تشجيع إجراء البحوث في مجالات الإعاقة والمتخلفين عقلياً للتحسين نوعية حياة المعاقين وحل مشكلاتهم .
- ٩- إعداد وتدريب القيادات في مجال المعاقين عقلياً .
- ١٠- إلغاء التناقض بين النظم والقوانين والثقافة الخاصة بالمعاقين عقلياً .
- ١١- تزويد العاملين في مجال الإعاقة العقلية بالمعارف والمهارات مع منحهم مكافآت وتحسين ظروفهم .
- ١٢- تشجيع الطلاب والدارسين الذين يعملون في مجال رعاية المتخلفين عقلياً .
- ١٣- عمل اتفاقيات مع الجمعيات الأخرى والمنظمات التي تعمل في نفس المجال ولها نفس الأهداف .

ويمكن صياغة الاتجاهات العامة لسياسة الجمعية في النقاط الآتية:

- ١- تعزيز القدرة العامة للجمعيات العاملة في هذا المجال .
- ٢- دعم القدرة العامة للمهتمين والأخصائيين العاملين في رعاية المتخلفين عقلياً .
- ٣- بناء القدرة العامة للمجتمع في التعامل مع المتخلفين عقلياً .

الهيكل التنظيمي للجمعية الأمريكية للمتخلفين عقليا:

الذى يتكون من مدير الجمعية ونائب مدير الجمعية ثم اللجان المتخصصة فى الجمعية مثل لجنة النشر ولجنة العضوية ولجنة البيئة والصحة ولجنة المحاسبة أو المالية ولجنة المعلومات كما تصدر الجمعية مجلة علمية تعين لها رئيس تحرير .

٤- الرابطة اليهودية لفاقدى البصر والمعاقين بميريلاند^(١):

أهداف الرابطة :

تعمل رسالة رابطة خدمات فاقدى البصر فى ميريلاند على توفير خدمات ذات جودة كما تعمل على إتاحة فرص عمل ثابتة لفاقدى البصر للكبار مع الحفاظ على القيم الأساسية كالأمانة والتماسك، والثقة والعمل فى فريق والاستقلال والتواصل المفتوح، والفخر فى الإنجاز والنمو الشخصي والمهني والإيمان بقدرات فاقدى البصر وتقديرهم. تقدم خدمات وصناعات فاقدى البصر فى ميريلاند برنامج تجديدي يعلم مهارات حقيقية عالمية، ويبنى الثقة فى النفس ، ويعد فاقدى البصر للتحديات اليومية فى الأسرة والعمل والإنجاز الشخصي. وهذا البرنامج يسمح للطلاب باستعادة الشعور بالاستقلال والعظمة . ويعد البرنامج التدريبي الوحيد فى ولاية ميريلاند Maryland الذى يتناول احتياجات فاقدى البصر من الخدمات المصورة الفعالة .

والمشكلة الكبيرة التى تواجه فاقدى البصر ليست فقد البصر، وإنما هى اعتقاد المجتمع بأن فاقدى البصر أقل حظا وأقل قدرة من غيرهم، والذين يتخرجون من البرنامج يعتبر لديهم خبرة فى إزالة هذا المفهوم الخطأ، فهم يدخلون حقل العمل ، ويتحملون مسؤوليات الأسر، ويعودون إلى المدرسة ويعيشون حياة مستقلة. وإن فقد البصر ليس بالضرورة عائقا يعوق الإنسان عن العيش سعيدا فى الحياة .

شروط جودة البرنامج :

يعد البرنامج التدريبي الشامل لرابطة فاقدى البصر لإعادة التأهيل برنامجا فعال وذلك لأنه يقوم على منهج إيجابي يبني الثقة، وهذا المنهج من شأنه أن يعلم المهارات ويدعم الاستقلال ويقوى تقدير الذات، كما أنه يهى بيئة داعمة فيها ينمو الطلاب مؤمنين بقضية فقد البصر ومتقبلين لها. ويتعلم الطلاب اكتشاف معتقداتهم الذاتية، ومعتقدات المجتمع من حولهم فيما يخص فقد البصر، ويتعلمون كيف يتعاملون مع التوجهات العامة .

(1)Donald Morris: Blind Industries and Services of Maryland: Our mission, 2001, PP. 4-5 (Web Site: <http://WWW.Bism.Com/>).

ويتكون فريق عمل البرنامج من معلمين ملتزمين، معظمهم من فاقدى البصر، يقومون بدورهم النموذجي كمستشارين أو مرشدين، وحيث أن هؤلاء المعلمين يؤمنون إيماناً قوياً بقضية فاقدى البصر، فإنهم يشجعون الطلاب ويدعمونهم ويضعونهم في موقع تحد من أجل أن يصبحوا مستقلين استقلالاً حقيقياً، ويستردون تحكمهم الذاتي في حياتهم ومجالات الدراسة تشمل طريقة برايل، المعيشة المستقلة، تكنولوجيا الكمبيوتر، التوافق الجسماني، حلقات نقاشية عن فقد البصر، التطوير المهني، والتدريب خارج الموقع.

قسم فاقدى البصر والمعاقين بصرياً:

أهداف القسم :

يهدف هذا القسم إلى تمكين فاقدى البصر ضعاف البصر لتحقيق أعلى مستوى من العمل والتعليم والاستقلال الذاتي.

وقسم فاقدى البصر أو المعاقين هو هيئة تابعة للولاية في وزارة الصحة والموارد البشرية، وهذا القسم يلتزم بهدف توفير خدمة جيدة للعملاء من فاقدى البصر وضعاف البصر، وتشمل هذه الخدمات المساعدة في الحصول على عمل أو التوصل إلى حالة من الاستقلال الكافي، وحتى يتمكن فاقدى البصر وضعاف البصر من تحقيق أهدافهم، فإن هذا القسم يوفر برامج تساعد في اكتساب مهارات الحياة اليومية والتوجيه والإرشاد والاستفادة من طريقة برايل والتدريب على استخدام التكنولوجيا المتنوعة. وكما توفر المكتبة ومركز الموارد مواد للقراءة والاستماع من أجل زيادة التحصيل المعرفي والتربوي، وتيسير القراءة في وقت الفراغ. ويعمل هذا القسم بالتعاون مع النظم المتبعة في المدارس العامة للمساعدة في تعليم فاقدى البصر أو المعاقين بصرياً من الطلاب، وحيث إن هذا القسم يقترب من القرن الحادي والعشرين، فإنه يهتم بالفرص التي يجب توفيرها لهؤلاء الطلاب من خلال استخدام التكنولوجيا.

٥- جمعية المجلس الأمريكى لفاقدى البصر "المكفوفين" بمدينة نيويورك^(١):

مادة ١ : الاسم :

يسمى هذا التنظيم بجمعية المجلس الأمريكى لفاقدى البصر بمدينة نيويورك.

مادة ٢ : تهدف هذه الجمعية إلى رفع مستوى المعيشة بالمجتمع عن طريق :

أ- الفرصة لفاقدى البصر وذوى الإعاقة البصرية لأن يصبحوا أعضاء منتجين بالمجتمع ولديهم كفاءة ذاتية.

ب- تعليم عامة المجتمع الفوائد الاجتماعية والاقتصادية التي ستعود على المجتمع عندما يصبح الكفيفين وذوى الإعاقة البصرية أفراد يشتركون بنشاط فى المجتمع.

(1) American Council of the Blind of New York (30 September 2003) : constitution.

Available at : <http://www.Acblny.org/statecon.htm>.

ج- تقديم صيغة محلية لدراسة كل ما يتعلق بفاقدى البصر من مشكلات وطرح الحلول المناسبة.

د- توفير معلومات تتعلق بالخدمات وموارد التمويل.

هـ- التأكيد على خدمة الجودة بعمل موازنة بين مجتمع فاقدى البصر والقائمين بتوفير الخدمات لهم.

و- تنفيذ برامج اجتماعية تؤدي إلى توفير ظروف الحياة والعمل لكيفيين وضعاف البصر بولاية نيويورك.

ز- التعاون مع المنظمات الأخرى التي تشترك أهدافها مع أهداف الجمعية.

ح- تضمين الأنشطة الأخرى التي ترقى بالأشخاص ذوي الإعاقة البصرية او المكفوفين.

مادة ٣ : الإدارة والتنظيم:

أ- تتسبب جمعية المجلس الأمريكي للمكفوفين بمدينة نيويورك إلى المجلس الأمريكي للمكفوفين.

ب- أى مجموعة تتكون من خمسة أعضاء على الأقل منتخبين من قبل ذوي الإعاقة البصرية أو المكفوفين تصبح جمعية.

على أن يتكون أعضاء الجمعية من المنطقة الجغرافية التابعة لها الجمعية.

ولكى تصبح الجمعية رسمية مصدقة فإن ذلك يستدعى الحصول على موافقة من جانب المديرين، أما إذا كانت عضوية الجمعية تقل عن خمسة فإنه من المقرر أن يعطى لها فترة سماح لمدة عام، ولكن إذا ظل العدد أقل من خمسة أعضاء هنا يجب حل هذه الجمعية.

المادة ٤: العضوية^(١):

يجب أن تكون العضوية وفق التصنيفات التالية:

أ- عضو منتخب :

أى شخص يبلغ من العمر ثمانية عشر عاماً فأكثر ممن يعيشون أو يعملون فى ولاية نيويورك يسمح له لأن يكون عضو ينتخب.

ب- أعضاء عموميين :

أى شخص يبلغ من العمر ثمانية عشر عاماً فأكثر ممن يعيشون أو يعملون بولاية نيويورك، بشرط ألا يكون أعضاء فى أى جمعية من جمعيات المجلس الأمريكى لفاقدى البصر "المكفوفين" بمدينة نيويورك، يمكن أن يصبح عضو من الأعضاء العموميين حيث أن

(1) American Council of the Blind of New York Op. Cit.

الأعضاء العموميين تكون لهم نفس حقوق الأعضاء المنتخبين، على أن تكون التطبيقات خلال لجنة العضوية.

ج- الأعضاء صغار السن :

الأشخاص الذين يبلغون من العمر السادسة عشر أو السابعة عشر الذين يقيمون بولاية نيويورك، من الممكن أن يصبحوا أعضاء بالجمعية، ولكنهم لا ينتخبوا، حيث أن أسماءهم سوف لا تظهر على القائمة التي ترسل إلى مكتب المجلس الأمريكي القومي للمكفوفين، ولكنهم يمكن أن يلحقون لعضوية صغار السن إما خلال الجمعية الأمريكية للمكفوفين أما بطريقة مباشرة خلال لجنة العضوية.

د- أعضاء الجمعية :

أى شخص يبلغ من العمر ثمانية عشر عاماً فأكثر ممن يكونوا مهتمين بتدعيم جمعية المجلس الأمريكي للمكفوفين بنيويورك يمكن أن يلتحق بعضوية الجمعية، ولكنه لا ينتخب.

هـ- الأعضاء المنظمين :

أى جمعية منظمة داخل ولاية نيويورك تكون مهمته بتدعيم جمعية المجلس الأمريكي للمكفوفين بنيويورك، يمكن أن يحصلوا على العضوية ولكن أعضاءها لا ينتخبوا، كما أن اسم الجمعية المنظمة سوف لا يظهر على أى قائمة ترسل إلى المكتب القومي لمجلس الجمعية الأمريكية للمكفوفين، كما أن الجمعيات سوف تحصل على العضوية مباشرة خلال لجنة العضوية.

المادة ٥ : الحقوق السنوية :

الرسوم السنوية يتم إرسالها عن طريق مجلس المديرين، بشرط أن تكون هذه النسبة أعلى من الرسوم المقررة من جانب المجلس القومي للمكفوفين، كما أن قيمة الرسوم تختلف وفقاً لنوع العضوية، على أن ترسل قائمة مرتبة ترتيباً أبجدياً من الأعضاء المنتخبين للجمعية، وترسل نفس القائمة للجنة العضوية.

المادة ٦ : الانتخاب :

كل عضو منتخب يحضر مؤتمر الولاية يجب أن يكون واحداً من المنتخبين، كما أن مندوب رسمى عن كل جمعية يختص بتحديد عدد المنتخبين لكل جمعية، كما أن كل جمعية يتم تمثيلها فى مؤتمر الولاية بواحد من المنتخبين لكل تسعة من الأعضاء المنتخبين.

ب- مستحقات كل جمعية يتوقف على دفع الرسوم المقررة التي تم توضيحها من المادة الخامسة .

ج- يجب ألا يكون هناك توكيل بالانتخاب .

المادة : ٧ الموظفين :

وفقاً لما نصت عليه لائحة يناير ٢٠٠١، فإن

أ- موظفي هذه الجمعية يجب أن يكونوا كالاتي :

- الرئيس .

- النائب الأول للرئيس .

- النائب الثاني للرئيس .

- السكرتير .

- أمين الصندوق .

- محرر الأخبار .

الموظفين يجب أن يخدموا لمدة عام على فترتين .

ب- مجلس المديرين يجب أن يتكون من الموظفين والوكلاء الذين ينتدبهم الرئيس بعد مراجعة وتوصية مجلس المديرين .

ج- ليس أي عضو في مجلس المديرين الحق في تلقي تعويضات أو مكافآت نظير خدماته في مجلس الجمعية الأمريكية للمكفوفين بنيويورك، الموظفين والوكلاء من الممكن أن يتقاضوا أجوراً .

المادة ٨ : السلطات والمسئوليات^(١) :

أ- المؤتمر :

١- المؤتمر يمكن أن يحدد أوقات وأماكن اجتماعاته .

٢- كل مؤتمر عليه أن يختار موقع مؤتمرات ولاية السنة المقبلة من بين المواقع المقرر إعدادها له .

ب- الموظفين :

١- السكرتير بالإضافة إلى واجباته المعتادة لهذا المكتب فإنه يزود أعضاء المجلس بالتوقيات وصيغة العمل لكل الأعضاء واجتماعات العمل، وذلك في نطاق الستون يوماً القادمة بعد الاجتماع، كما أنه أيضاً يوفر للرئيس قائمة فن الاقتراحات والمدلولات التي تتبناها اجتماعات المديرين والمجلس والعضوية العامة .

(1) American Council of the Blind of New York Op. Cit.

٢- أمين الصندوق : بالإضافة إلى واجباته المعتادة لهذا المكتب فإنه يقوم بتقديم أسماء أعضاء مجلس المديرين للسكرتير وذلك في كل اجتماع .

٣- محرر الأخبار : هو المسئول عن إعداد البيانات لجمعية المجلس الأمريكى للمكفوفين بمدينة نيويورك .

ج- مجلس المديرين : يقوم برأسته أحد الأعضاء باقتناع باقى كل الأعضاء بشرط ألا يتخذ قرارات ولا بيت فى قرارات موضع صراع أو اعتراض حيث يقوم بعرض كل القرارات والقوانين على الأعضاء ليتم الاقتناع بها .

و- مجلس المديرين التنفيذيين : يتكون هذا المجلس من الموظفين .

المادة : ٩ :

أ- تكوين اللجان واللائحة القانونية :

- هذه اللجنة تتكون من الرئيس، وما لا يقل عن ثلاثة آخرين من الأعضاء يتم ترشيحهم بتوصية الرئيس، أما عن الرئيس فإنه يخدم كما لو أنه برلمان أثناء اجتماعات المؤتمر .

ب- لجنة التمويل :

هذه اللجنة تتكون من ثلاثة أعضاء يتم انتخابهم بالعضوية بشرط عدم وجود أى عضو من الموظفين، على أن يتم اختيار المدير بمعرفة الرئيس من بين المرشحين .

ج- اللجنة المالية :

تتكون هذه اللجنة من مدير وما لا يقل عن ثلاثة أشخاص آخرين يتم تزكيتهم من جانب الرئيس .

د- اللجنة التشريعية :

هذه اللجنة تتكون من رئيس اللجنة يتم تزكيته من الرئيس العام وعضو واحد يتم اختياره بكل جمعية، هذه اللجنة لا تقر أى تشريعات تكون موضع صراع وتتأقضى مع سياسات جمعية المجلس الأمريكى للمكفوفين بمدينة نيويورك .

هـ- لجنة الأخبار :

تتكون هذه اللجنة من محرر الأخبار وما لا يقل عن ثلاثة من الأعضاء الآخرين يتم ترشيحهم من جانب الرئيس، وتتعلق واجباتها بكتابة ونشر مواد أو موضوعات تتعلق بأعضاء جمعية المجلس الأمريكى للمكفوفين بنيويورك .

و- لجنة التعيينات :

هذه اللجنة تتكون من شخص واحد يتم اختياره بكل جمعية وعضو معاون يتم اختياره بواسطة مجلس المديرين .

ز- لجنة البت في القرارات :

خلال ستون يوماً بعد الانتهاء من مؤتمر كل ولاية، فإن الرئيس يعهد إلى شخص ينوب عنه وما لا يقل عن أربعة أعضاء يعملون كلجنة حزم القرارات، هذه اللجنة تتلقى وتراجع كل القرارات ليتم مناقشتها في المؤتمر القادم، على أن تعرض كافة القرارات التي تكون موضع دراسة في ظهر اليوم السابق لأعمال المؤتمر .

ر- لجنة تنسيق المؤتمر :

تتكون هذه اللجنة من رئيس يكون معروفاً بأنه المنسق وعضويين يتم ترشيحهم بمعرفة الرئيس، هذه اللجنة هي المسؤولة عن إعداد المؤتمر .

المادة ١٠ : الاجتماعات :

الاجتماع الذي يعقد بصورة منتظمة والذي يعرف بالمؤتمر السنوي يتم عقده مرة واحدة كل عام .

المادة ١١ : الإصلاحات والتعديلات القانونية :

تعنى بالإصلاحات القانونية على أن ترسل نسخ مكتوبة بالتعديلات القانونية لكل جمعية قبل بداية المؤتمر بنحو ثلاثون يوماً .

المادة : ١٢ : حل الجمعية :

تختص هذه المادة بتحديد الإجراءات المتعلقة بحل إحدى الجمعيات التابعة لمجلس الجمعيات الأمريكية للمكفوفين بنيويورك .
تمثل هذه الجمعية نموذجاً يمكن الاستفادة منه عند وضع التصور المقترح .

٥- الرابطة القومية للصم (أمريكا) (١) :

النشأة والتطور :

تأسست هذه الرابطة في عام ١٨٨٠ وهي أقدم وأكبر منظمة ترعى الحقوق المدنية ٢٨ مليون من الصم وذوى الإعاقة السمعية من الأمريكيين في مجال التعليم والتوظيف

(1)National Association of The Deaf about the Nad and Missionstatement, 2001, PP.

38- 39 (Web Site: [http://WWW and .org](http://WWW.and.org))

والرعاية الصحية والاتصالات . وهي منظمة غير حكومية تتسم بالدينامية الفيدرالية لـ ٥١ رابطة ولاية تشمل مقاطعة كولومبيا District of Columbia ، والمنتمين للمنظمات والأعضاء المباشرين . وتشمل البرامج والأنشطة الدفاع عن المنظمات الصغيرة ودعمها ، ووسائل الإعلام ، والتصديق على إحصائى لغة الإشارة ، ومترجميها والمطبوعات والمعلومات المتعلقة بالصم ، والمساعدات القانونية ، تطوير السياسة والبحوث والوعى الجماهيرى، وتطوير القيادات الشبابية . ويوجد المركز الرئيسى فى سيليفر سبرنج Silver Springs وميريلاند Maryland، ولتلك الرابطة مراكز للبرنامج فى سوث كارولينا South Carolina، ومورجانتون Marganton ونورث كارولينا North Carolina .

وترد هذه الرابطة على استفسارات الآلاف من بين الجماهير من أجل الحصول على معلومات بصدد الرابطة ، وبرامجها والخدمات التى تقدمها والمجتمع المحلى للصم، وثقافة الصم وتراثهم ولغتهم ودعم الوعى بينهم وغير ذلك من الموضوعات التى من شأنها التأثير فى حياة الصم وذوى الإعاقة السمعية، كما أنها تحدد القضايا المهمة للصم وذوى الإعاقات السمعية، وتضع الأولويات وتحلل الخيارات السياسية وتضع التوصيات وتتصل بالخبراء فى هذا المجال .

كما أنها توفر الخبرة فى مجالات التعليم والتوظيف وإعادة التأهيل والرعاية الصحية والتكنولوجية للهيئات والمدارس والمنظمات من داخل أو خارج مجتمع الصم أو ذوى الإعاقة السمعية. كما أنها ترعى الحقوق المدنية للصم وذوى الإعاقة السمعية من خلال التمثيل القانونى الحر فى التوظيف المدنى أو التعليم بالإضافة إلى سهولة الوصول إلى المحاكم والبرامج العامة والخدمات العامة ومجالات أخرى ينص عليها القانون .

وهي تمثل احتياجات واهتمامات الصم وذوى الإعاقة السمعية من الأمريكيين من خلال بذل الجهود مع المنظمات المتخصصة فى هذا المجال والتى تمثل اهتمامات ذوى الإعاقة بشكل عام. وهي تعد الشباب من الصم وذوى الإعاقة السمعية لوظائف قيادية من خلال البرامج المتنوعة التى تشمل الروابط القوية الصغيرة التى تهتم بالصم وذوى الإعاقة السمعية ، ومعسكر القيادات الشبابية . وهي تدير برنامجاً إعلامياً توضيحياً بتمويل من قسم التعليم بالولايات المتحدة الأمريكية US. Department of Education، وهذا البرنامج يضع تقنيماً للمواد والبرامج التوضيحية، ويتم توزيع هذه المواد والبرامج على الأفراد والمدارس والهيئات، والجماعات الأخرى مجاناً، وهذه البرامج تقدم دعماً فنياً وبحوثاً للهيئات العاملة فى نفس المجال، ومنتجى أشرطة الفيديو، والموزعين لآلاف المحتاجين كل عام .

أهداف الرابطة^(١):

تهدف الرابطة إلى دعم وحماية حقوق ونوعيه حياة الصم وذوى الإعاقة السمعية فى الولايات المتحدة الأمريكية .

الإدارة والتنظيم:

يتم إدارة وتنظيم الرابطة القومية للصم وافق اللوائح والقوانين المنظمة التالية:

مادة ١: وتعلق بالاسم .

وهو الرابطة القومية للصم .

مادة ٢: هدف الرابطة :

يتم تنظيم الرابطة وتشغيلها بوجه خاص لدعم الصم وذوى الإعاقة السمعية فى مجال التعليم والاقتصاد والأمن والعدالة الاجتماعية والحقوق العادلة والامتيازات كمواطنين .

العضوية :

تكون الرابطة اتحادا فيدراليا من بين من ينتمون لرابطة الولاية من الصم وذوى الإعاقة السمعية، بغرض تحقيق أهدافها. وسيكون للرابطة أعضاء آخرون .

الخدمات :

تعمل الرابطة مع من ينتمون لها من رابطة الولاية من خلال الممثلين وتقدم الولاية مساعدات للمنتمين لها من رابطة الولاية وذلك حسب الطلب .

مادة ٣ : العضوية^(٢):

أ- عضوية المنظمة :

١- المنتمون لرابطة الولاية: يجب أن يؤخذ فى الاعتبار أحد المنتمين للرابطة من كل ولاية ويجب أن يؤخذ فى الاعتبار أن مقاطعة كولومبيا والأقاليم الأمريكية المستقلة تدرج تحت هذا التصنيف .

٢- المنتمون من بين طلاب الكليات . يمكن أن يكون عشرون أو أكثر من الأعضاء فى برنامج تعليمى لمرحلة ما بعد الثانوية ، وذلك بغرض تكوين منتمين للرابطة القومية للصم من بين طلاب الكليات .

٣- المنتمون للمنظمة . يشمل هذا التصنيف طبقتين من العضوية التنظيمية ، التى لا تهدف للربح والتى تهدف للربح .

(1)National Association of The Deaf Op. Cit. Pp.40-41.

(2)National Association of The Deaf Op. Cit. Pp.42-43.

٤- المنتمون للمنظمات التي لا تهدف للربح يتم توفير ثلاث طبقات من عضوية المنتمين إلى التنظيمات التي لا تهدف للربح على المستوى القومي، ومستوى الولايات، والمستوى المحلي ذات النوايا الحسنة، وتكون رسالتها واهتماماتها هي العمل على تحقيق الرفاهية للصم وذوى الإعاقات السمعية.

ب- المنظمات المحترفة :

من خلال التكوين التعاوني والمعايير للرابطة ، يمكنها تكوين تنظيمات محترفة تتفق مع الأهداف العامة لها .

١- الأقسام :

من خلال التكوين التعاوني والمعايير للرابطة يمكنها تكوين أقسام من شأنها التركيز على مجالات معينة من الاهتمامات التي تتماشى مع الأهداف العامة لها .

٢- رسوم عضوية المنظمة :

- المنتمون للرابطة في الولاية :

رسوم عضوية المنظمة للرابطة في الولاية يتم تحديدها بقرار في مؤتمر قومي يعقد كل عامين .

- المنتمون من طلاب الكليات :

يتم تحديد رسوم المنتمين من طلاب الكليات بقرار في مؤتمر قومي يعقد كل عامين

- الأقسام والمنظمات المحترفة :

يقوم الجهاز الحاكم للمنظمات والأقسام المحترفة بتحديد الرسوم المطلوبة للعضوية .

ج- تصنيف العضوية :

- الأعضاء في الولاية : تمنح العضوية القومية في الرابطة للأعضاء المقيمين الدائمين من المنتمين للرابطة في الولاية .

- الأعضاء القوميون : تمنح العضوية القومية للمقيمين في الولاية المتحدة عند قيامهم بدفع الرسوم السنوية .

- كبار الأعضاء : تمنح عضوية كبار المواطنين للأفراد في سن الستين وما بعدها وذلك عند قيامهم بدفع الرسوم السنوية التي تعادل نصف معدل العضوية القومية.

- العضوية الفخرية :

تمنح العضوية الفخرية بقرار فى مؤتمر يعقد مرة كل عامين للأفراد وذلك اعترافاً بالخدمات المتميزة التى يقدمونها للرابطة. ولا يحق لهؤلاء الأعضاء الفخريين التصويت أو الرئاسة.

- وسام George و Georgette's :

يمنح وسام George و Georgette's للأعضاء الوطنيين الذين يبقون على عضويتهم لمدة لا تقل عن ثلاثة أعوام متتالية.

- الرسوم والإسهامات :

ينتقى الأعضاء الوطنيون إعلاماً بالرسوم المتراكمة والإسهامات التى تم تقديمها للرابطة كما يلي: الإسهامات ١٠٠ دولار ، الدعم ٢٥٠ دولار ، الأثرىء ٥٠٠ دولار ، المتطوعون للأعمال الخيرية ١٠٠٠ دولار أو أكثر ، حيث يتم كتابة المبالغ بالأرقام الرومانية التى تبين الإسهامات بالآلاف.

أعضاء الرابطة القومية للضم من الصغار^(١):

تمنح عضوية الرابطة القومية للضم للأفراد من بين صغار السن، وذلك عند قيامهم بدفع الرسوم السنوية.

- الأعضاء الدوليون :

تمنح العضوية الدولية للأفراد الذين لا يقطنون الولايات المتحدة الأمريكية وذلك عند قيامهم بدفع الرسوم السنوية. ولا يحق لهؤلاء الأعضاء التصويت أو الرئاسة.

- مصاريف العضوية الفردية :

يتم تحديد مصاريف العضوية الفردية لأعضاء الرابطة القومية للضم من بين الوطنيين وصغار السن، وذلك بقرار مؤتمر يعقد مرة كل عامين، ويتم تحديد الرسوم الدولية بواسطة مجلس مديرى الرابطة.

مادة ٤: الهيكل التنظيمى :

يشمل الرابطة ما يلى : الرئيس ، نائب الرئيس ، السكرتير ، أمين الصندوق ، ثمانية أعضاء مجلس إدارة إقليمين ، وعضوين لمجلس الإدارة بالتعيين.

أ- الأعضاء المنتخبون :

يتم انتخاب الرئيس ، نائب الرئيس ، السكرتير ، أمين الصندوق للرابطة عن طريق التصويب بنظام القائمة في المؤتمر الذي يعقد مرة واحدة كل عامين ولا يجوز لأى شخص ليس عضواً في الرابطة أو منتمياً لرابطة الولاية لمدة عامين متتاليين قبل عملية الانتخابات أن يشغل منصباً في الرابطة .

ب- أعضاء مجلس الإدارة المنتخبون على المستوى الإقليمي :

يتم انتخاب أعضاء مجلس الإدارة الإقليميين بنظام القائمة بواسطة ممثلين المناطق التابعة لرابطة الولاية في مؤتمر قومي يعقد مرة كل عامين ، ويقوم أعضاء مجلس الإدارة الإقليميون بتمثيل التقسيمات الجغرافية في الولايات المتحدة كما يلي:

المنطقة الأولى : كونكتكت Connecticut، ديلوير Delaware، مين Maine، ميريلاند

Maryland، ماساشوسش Massachusetts، نيوهامبششاير New

Hampshire، نيوجرسي New Jersey، نيويورك New York، بنسلفانيا

Pennsylvania، رود أيلاند Rhode Island، فيرمونت Vermont، فيرجينيا

Virginia، وست فيرجينيا West Virginia .

المنطقة الثانية: الينوى Illinois، إنديانا Indiana، أيوا Iowa، كانساس Kansas، كذاكي

Kentucky، ميتشيجان Michigan، مينسوتا Minnesota، ميسورى

Missouri، نبراسكا Nebraska، نورث داكوتا North Dakota، أوهايو

Ohio، سوث داكوتا South Darota، وسكونسين Wisconsin .

المنطقة الثالثة: ألباما Alabama، أركانساس Arkansas، فلوريدا Florida، جورجيا

Georgia، لويزيانا Louisiana، ميسيسيبي Mississippi، نورث كارولينا

North Carolina، أوكلاهوما Oklahoma، بيرتوريكو Puerto Rico،

سوت كارولينا South Carolina، تينيسى Tennessee، تكساس Texas،

وفيرجين أيلاندز Virgin Islands .

المنطقة الرابعة: ألاسكا Alaska، أريزونا Arizona، كاليفورنيا California،

كولورادو Colorado، هاواي Hawaii، إيداهو Idaho، مونتانا

Montana، نيقادا Nevada، نيوميكسيكو New Mixico، أوريجون

Oregon، يوتا Utah، واشنطنون Washington، ويومنج Wyoming .

ج- أعضاء مجلس الإدارة المعينون :

يختار مجلس المديرين اثنين من أعضاء مجلس الإدارة المعينين للخبرات الخاصة ويؤخذ في الاعتبار مبدأ التنوع في مجلس الإدارة بشكل عام .

د- المدة المحددة :

١- يكون للأعضاء المنتخبين وهم الرئيس ، نائب الرئيس ، أمين الصندوق الحق في الخدمة في الرابطة لمدة لا تتجاوز ثلاث دورات ، كل دورة مدتها عامان .

٢- أعضاء مجلس الإدارة الإقليميون المنتخبون:

يكون لأعضاء مجلس الإدارة الإقليميين المنتخبون الحق في الخدمة بالرابطة لمدة دورتين ، وكل دورة مدتها أربعة أعوام .

٣- أعضاء مجلس الإدارة المعينون^(١):

يتم تعيينهم من أجل الخبرة الخاصة، وذلك من قبل مجلس المديرين لفترة مدتها عامان ، ولا تزيد عن فترتين طول كل فترة منهما عامان .

ويباشر أعضاء مجلس الإدارة المنتخبين المهام المنوطة بهم بعد عقد المؤتمر القومى الذى يعقد مرة كل عامين بصورة مباشرة .

هـ- الاستقالات :

يجب تقديم الاستقالات كتابة للرئيس أو للسكرتير .

و- الأبعاد عن العمل فى مجلس الإدارة :

يمكن إبعاد أعضاء مجلس الإدارة عن العمل، وذلك فى حالة إخفاقهم فى القيام بالواجبات الملقاة على عاتقهم، أو لأى سبب آخر، يراه ثلث أعضاء مجلس المديرين عن طريق التصويت .

ز- واجبات أعضاء مجلس الإدارة:

١- الرئيس : يكون الرئيس هو المتحدث الأساسى بلسان الرابطة ، كما أنه يرأس المؤتمر القومى الذى يعقد مرة كل عامين، ويرأس مجلس المديرين . ويقوم المدير بتعيين أعضاء اللجان حسب الأحوال، كما يكون له الحق فى العضوية فى كل اللجان .

- ٢- نائب الرئيس: يقوم نائب الرئيس بأداء المهام المنوطة بالرئيس فى حالة كون الرئيس غير قادر على ذلك، أو فى حالة خلو المنصب .
- ٣- السكرتير: يكون السكرتير مسئولاً عن التفاصيل الدقيقة فى المؤتمر القومى الذى يعقد مرة كل عامين، وفى اجتماعات مجلس المديرين .
- ٤- أمين الصندوق: يكون أمين الصندوق مسئولاً عن تمويل الرابطة، ويكون عضواً فى اللجنة المالية.

ح- صراع المصالح :

لا يجوز لأى عضو له مصلحة شخصية أو مالية ذات طبيعة مادية فى شئون الرابطة أن يعمل فى مجلس مديرى الرابطة .

ز- التعويضات :

يعمل أعضاء مجلس المديرين بدون أية تعويضات باستثناء بدل التكاليف التى تتفق أثناء قيامهم بالواجبات المنوطة بهم .

مادة ٥: الاجتماعات :

- تُعقد الاجتماعات مرة كل عامين، كى تُعقد الرابطة مؤتمراً قومياً مرة كل عامين .
- موقع المؤتمر : يقوم مجلس المديرين بتحديد مكان المؤتمر الذى يعقد مرة فى كل عامين، ويجب أن تتناوب الأماكن بين المناطق الجغرافية.
- الدعوة للمؤتمر : يصدر رئيس مجلس المديرين دعوة رسمية للمؤتمر القومى الذى يعقد مرة كل عامين قبل موعد الانعقاد بستة أشهر على الأقل .
- تنظيم المؤتمر : يقوم مجلس المديرين بتنظيم المؤتمر القومى وتحديد مدته، وذلك قبل موعد الانعقاد بتسعة أشهر على الأقل .
- الجمعية العمومية : تتكون الجمعية العمومية من كل الأعضاء الذين تم تسجيلهم فى المؤتمر .

- مجلس الممثلين : يتكون مجلس الممثلين من هؤلاء الأعضاء .

- ممثلو الرابطة فى الولاية: مجلس الممثلين يتم تحديد تمثيل رابطة الولاية هكذا .

▪ ٢٠٠-١٩٩ عضوا - ٢ مندوبين .

▪ ٢٠٠-٣٩٩ عضوا - ٣ مندوبين .

▪ ٤٠٠-٥٩٩ عضوا - ٤ مندوبين .

▪ ٦٠٠-٧٩٩ عضوا - ٥ مندوبين .

- أكثر من ٨٠٠ عضواً ٦ مندوبين .
- ممثلو طلاب الكليات: يشمل مجلس الممثلين مندوباً عن كل رابطة من روابط طلاب الجامعة .
- المنتمون للمنظمات التي لا تهدف للربح .
- الممثلون: يشمل مجلس الممثلين مندوباً من كل منظمة - محترفة من منظمات الرابطة .
- مجلس الممثلين :
- يشمل مجلس الممثلين مندوباً من كل قسم من أقسام الرابطة .
- نظام ممثلي مجلس الإدارة في حضور المؤتمرات:
- يتم التنسيق بين ٢٥ أو أكثر من الذين يحضرون المؤتمر القومي الذي يعقد مرة كل عامين وذلك بغرض انتخاب مندوب أو مندوبين لمجلس الممثلين .
- صغار الممثلين الرابطة القومية للصم :
- يشمل مجلس الممثلين مندوبين من الرابطة القومية للصم (الصغيرة) .
- الاجتماعات الإقليمية :
- يمكن عقد الاجتماعات الإقليمية في أثناء المؤتمر القومي الذي يعقد مرة كل عامين .
- الامتيازات :
- يكون للعاملين أو الرؤساء السابقين للرابطة الحق في الحصول على امتيازات ممثلي المجلس ما عدا التصويت .
- المؤتمرات الإقليمية : تكون المؤتمرات الإقليمية مقصورة على المنتميين لرابطة الولاية، ويجتمع المنتمون لرابطة الولاية في أقاليمهم قبل المؤتمر القومي الذي يعقد مرة كل عامين، وذلك بمدة لا تقل عن تسعين يوماً .

المادة ٦: مجلس المديرين^(١):

١- الاجتماعات :

- يجتمع مجلس المديرين مرتين على الأقل في كل عام ، أو حسب طلب الرئيس أو خمسة أعضاء على الأقل من مجلس الإدارة .

٢- الواجبات :

- يكون لمجلس المديرين الحق في الإشراف العام على شئون الرابطة بين المؤتمرات القومية التي تعقد مرة كل عامين . ويكون المجلس مسؤولاً عن تنفيذ تفويض العضوية. ويكون

(1)National Association of the Deaf (2001) : op.cit, p.49.

لمجلس السلطة فى أشغال الأماكن الوظيفية الشاغرة فى مجلس الإدارة حيث قد يحدث ذلك بين هذه المؤتمرات القومية، وفى الحصول على التمويل من صندوق التشغيل والتحكم فى المصروفات التى لم يقرها المؤتمر والتأكد من أن المصروفات الحالية للرابطة تتجاوز الدخل المعتاد لكل سنة مالية وذلك فى أى وقت .

٣- الدورات التنفيذية :

ينعقد مجلس المديرين فى جلسة تنفيذية حيث تدعو الحاجة ، بمعنى أن يتم ذلك عند مناقشة الموضوعات الحساسة أو الشخصية أو الموضوعات ذات الصغة القانونية .

٤- المدير التنفيذى :

يكون لمجلس المديرين الحق فى تعيين مدير تنفيذى يعمل فى موقع المدير الإدارى للرابطة . وتكون مهمته كتابة التقارير وتوصيلها إلى رئيس الرابطة ، ويكون عضواً بمقتضى الوظيفة ليس له الحق فى التصويت .

٥- التعويضات:

تقوم الرابطة بصرف التعويضات لأى موظف إقليمي ، وأعضاء مجلس الإدارة المعينين، وموظفى الرابطة القومية لفاقدى البصر، ذلك فى مقابل التكاليف التى قام بها هؤلاء وذلك فيما يتعلق بالدفاع عن أى عمل مدنى أو قضية مدنية أو أية إجراءات تتعلق بهذه الموضوعات .

المادة ٧: اللجان^(١):

١- اللجان :

تكون لجان الرابطة هى لجنة التنمية، اللجنة التنفيذية، واللجنة المالية، ولجنة الأشراف، ولجنة العضوية، ولجنة التخطيط .

٢- رؤساء اللجان :

يقوم الرئيس بتعيين رؤساء اللجان لكل لجنة .

المادة ٨: السلطة البرلمانية:

١- قواعد للنظام :

تكون قواعد النظام، المطبقة الحالية هى السلطة البرلمانية للرابطة فى حالة عدم توافر ذلك فى القوانين الداخلية.

(1)National Association of the Deaf (2001) : op.cit, p.50.

المادة ٩: التعديلات :

١- القوانين الداخلية :

يمكن تعديل القوانين الداخلية وذلك بواسطة ثلثي الأصوات في مجلس الممثلين ويكون هؤلاء الأعضاء حاضرين في المؤتمر القومي الذي يعقد مرة كل عامين ، شريطة أن تقدم التعديلات للجنة القانونية قبل المؤتمر بستين يوماً ، وأن ترسل نسخ لوفود المؤتمر قبل عقد المؤتمر بثلاثين يوماً وأن يتم قراءة هذه التعديلات في أثناء المؤتمر ويتم البت فيها مباشرة .

٢- القوانين :

يكون تعليق القوانين الداخلية لغرض معين، وذلك بواسطة أربعة أخماس الأصوات لممثلي المجلس .

المادة ١٠: حل الرابطة :

في حالة حل الرابطة، بعد دفع كل الديون، يتم توزيع الأنصبة المتبقية على المنظمات التي تعمل في مجال رعاية الصم وذوى الإعاقات السمعية .

٦- تمويل جمعيات رعاية الفئات الخاصة في الولايات المتحدة الأمريكية^(١):

توجد بعض النظم والأساليب في تمويل جمعيات رعاية الفئات الخاصة بصفة عامة في أمريكا يعتبر التمويل مسألة مهمة جداً في حياة الجمعيات التي لا تهدف للربح، فالتمويل بالنسبة لها أشبه ما يكون بالماء الذي يروى ظمأها ويجعلها تنمو، وتؤتى أكلها، وهو الوقود الذي يحركها، ويبعث فيها الحياة التي تتمكن من أداء رسالتها .

أهمية التمويل:

قامت عدة مؤسسات غير حكومية لا تهدف للربح بعمل وثيقة حقوق للمتعلمين، هذه الوثيقة تضع عدة نقاط تبين مكانة المتبرعين والدور الفعال الذي يقومون به في سبيل الإغلاء من شأن مجتمعاتهم المحلية، ومن بين هذه المؤسسات التي ساهمت في عمل هذه الوثيقة .

- مجلس المؤسسة الأمريكية لجمع التبرعات .

- الجمعية الخيرية للرعاية الصحية .

- مجلس دعم التعليم ونهضته .

- الجمعية الوطنية للتنفيذية لجمع التبرعات وقد تم اعتماد هذه الوثيقة من قبل مجموعة من

المؤسسات الأمريكية التي لا تهدف للربح وهي:

(1) Hankin Jo Ann et al., **Financial Management for Nonprofit organization**, John Wilery & Sons; U.S.A, 1998, P302.

- المؤتمر القومى للتنمية الكاثوليكية .
- اللجنة القومية للعطاء المخطط .
- المجلس القومى للتنمية للموارد .
- الطريقة الموحد لأمريكا .

مصادر التمويل^(١): هناك عدة مصادر متنوعة لتمويل المؤسسات التى لا تهدف للربح منها:

- الإسهامات التى يقوم بها عدد من المؤسسات المتحدة مثل مؤسسة الطريق المتحد .
- المنح التى لا ترد من الهيئات الحكومية على اختلاف أنواعها .
- الإسهامات التى ترد مباشرة من الأفراد والمؤسسات الأخرى .
- عوائد البرامج (الأجور التى تدفع فى مقابل الخدمات) .
- اشتراكات الأعضاء والدخول الواردة من الأنشطة التجارية والمناسبات الخاصة .

كذلك يسهم طلاب المدارس فى عملية تمويل الجمعيات الأهلية عن طريق التسرع، حيث يتم دعوة العاملين فى المدارس الزيارة الجمعيات وتعريفهم بأهدافها وإنجازاتها، ورغبة المؤسسة فى اشتراك المدارس وطلبتها فى بعض أنشطة المؤسسة ودعمها ماديا ومعنويا، وعادة ما ترحب المدارس بذلك لما فيه من تنمية حب الخير فى نفوس الناشئ .

كذلك يمكن الاتفاق مع المدارس لتقديم فقرات أو مشاهد عن أهمية العمل الخيري، ويمكن إقامة مشروع عن أهمية العمل الخيري .

٧- الخدمات التعليمية فى الولايات المتحدة الأمريكية:

أما بالنسبة للخدمات التعليمية المقدمة لذوى الاحتياجات الخاصة فتتم من خلال فريق للعمل يتكون من :

أ- المعلمون الاستشاريون^(٢):

ويشار إلى هؤلاء المهنيين بعدة مسميات مثل المعلمون الاستشاريون Consulting Teachers أو المعلمون المدعمون Support Teachers أو اختصاصى المناهج Curriculum Specialists أو المعلمون المتجولون Itinerant teacher أو معلم الماجستير Master teacher .

(1) Avner Ben - ner *The nonprofit Sector in the Mixed Econony*, the University of Michigan press, USA, 1993. P.259.

(٢) نجدة إبراهيم سليمان : عمل الفريق وتقديم الخدمات العلاجية والتربوية المندمجة للأطفال المعوقين، مجلة العلوم التربوية، عدد خاص عن التربية الخاصة، يناير ٢٠٠٢، ص٥٧ .

ومن أهم الخصائص التي يتمتع بها هؤلاء المعلمون الاستشاريون : حصولهم على مؤهل عال وتدريب متقدم، وقدرتهم على معرفة استراتيجيات التعلم المتنوعة، والفهم الصحيح لديناميكيات التفاعل الاجتماعي، والعمل على إقامة علاقات الثقة المتبادلة من خلال التفاعل الإيجابي والتجاوب المتبادل بينهم وبين الأخصائيين المهنيين الآخرين، ورؤيتهم للاستشارة على أنها خبرة يتعلمون منها كما يتعلم منهم غيرهم من المهنيين والطلاب الذين يخدمونهم. ويتميز هؤلاء الاستشاريون المتخصصون بالحساسية الشديدة في وضع المقترحات لتسحين الخبرات التعليمية للأطفال، ولديهم القدرة على النظر للقضايا من منظورات واسعة وهم باحثون جيّدون في تعرف المصادر وكيفية استخدامها بشكل فعال .

ب- معلم التربية الخاصة في أمريكا:

يتم من خلال برنامج إعداد مصمم لذوى الاحتياجات الخاصة لمدة عامين دراسيين يلتحق به الحاصلين على درجة البكالوريوس في إدراكه لأساسيات سيكولوجية التعلم وأساسيات نمو وتطور الأطفال في الحالات غير العادية ويشتمل البرنامج الإعداد أربعة مجالات رئيسية هي الثقافية العامة - الإعداد والتدريب للعمل مع الأطفال العاديين - مقدمة في التربية الخاصة - التخصص في إحدى الإعاقات^(١).

وتساعد مدارس التربية الخاصة المزودة بإمدادات وتجهيزات مكثفة وتسهيلات خاصة بتجميع أكبر عدد من الأطفال غير المتجانسين ووضع برامج أكثر اتساعاً لهم، وتسمح لكل معلم أن يختص بتدريس مادته فحسب في شكل برامج مصغرة، أو تدريس أكثر من مجال مثل الفن والاقتصاد المنزلي والمواد الأكاديمية أو غيرها .

ج- الإشراف والتوجيه والمتابعة:

ويتم إعداد المشرفين والموجهين على أحدث ما وصلت إليه الجامعة من مستوى علمي وتكنيكي دقيق حتى أن بعض المشرفين حاصلين على درجة الدكتوراه وما بعد الدكتوراه وذلك من خلال البرامج والتدريبات المتعددة .

ولقد تتم عملية الإشراف والتوجيه والمتابعة من خلال برنامج جوتسن جاد برى للتصميم والتقويم .

أن هذا البرنامج يعتمد على إجراء عمليات تربوية ونفسية واجتماعية تتم داخل الفصول الملحقة بالجمعيات مع المعلمين المتخصصين والعامين مع التلاميذ ذوى الاحتياجات

(1) Aargaret, E. King – Sears, Michael, s., et . al: **Apartner shipto alleviate special education teachers shortages: University and public School Collaboration** in: teacher Education and special education, Vol. 15, No. 1, 1992, p.12.

الخاصة وتقاس هذه العمليات من خلال قيم التصميم والدافع والصبر والإنجاز من خلال الموضوعات التي تدرس للتلاميذ في جميع الحالات^(١)

ثانياً: نماذج من جمعيات رعاية الفئات الخاصة في المملكة المتحدة:

١ - الرابطة البريطانية للصم BDA^(٢) :

تمثل الرابطة البريطانية للصم المنظمة القومية الخيرية التي بها قرابة ٧٠,٠٠٠ من الصم في المملكة المتحدة، وهي رائدة حركة الصم، ولدى تلك الرابطة حالياً ما يقرب من ٥٥٠٠ عضو، ويكون الأعضاء من بين الصم بصفة أساسية. وهناك ١٢ موقعاً استشارياً تغطي كل المملكة المتحدة.

وتعتبر تلك الرابطة ذات صبغة ديمقراطية لها مجلس أمناء يتكون من ممثلين منتخبين من كل أنحاء المملكة المتحدة، وهي المنظمة الوحيدة التي تمثل الصم بهذه الطريقة في المملكة المتحدة.

توجد الرابطة البريطانية للصم لتؤكد أن الصم الذين يستخدمون لغة الإشارة لهم مثل ما لغيرهم من المواطنين من الحقوق. وسوف نحقق ذلك بالقيام بدور الريادة في المشاركة والدعم للغة الإشارة وتحديد الموارد الضرورية لذلك. وسوف ندعم التمييز والمساواة لمجتمع الصم وذلك عن طريق جمع التبرعات والمشروعات التجديديه.

أ- الأهداف :

تهدف الرابطة البريطانية للصم إلى إيجاد مجتمع يتمكن فيه الصم من شق طريقهم بلا عوائق في شتى مجالات الحياة، حتى يصبحوا مواطنين مثل أقرانهم من الأصحاء يسهمون بحرية في المجتمع.

ب- الخدمات التي تقدمها الرابطة البريطانية للصم :

- الدفاع عن المجتمع المحلي :

تتمركز هذه الخدمات في كارديف Cardiff وادبنره Edinburgh ، وبلفاست Belfast . ويقوم المسؤولون عن تلك الخدمات بتوفير الوعي والتدريب لوكالات الخدمات والمستفيدين لكي يتمكنوا من العمل بروح الفريق.

(1) Dahial, D. Sage & Burruello: policy and managmet in special education, prentice hall, thc. New Jersey, 1980, p.175.

(2)British Deaf Association (2001): .Our vision, services, Notice Board and Education policy, PP. 28-37 (Web Site: [http://WWW. British eaf association.Org.UK](http://WWW.British eaf association.Org.UK)).

- الصحة والإرشاد :

توفر الرابطة عدداً كبيراً من الاستشاريين فى شتى المهارات للتأكد من توفير فرص الاختيار المتعددة للصم، وتكون تلك الخدمات متاحة فى أثناء ساعات العمل الأسبوعية ابتداءً من الاثنين وحتى الجمعة . أما فى أيام الأربعاء فتكون المواعيد من الساعة مساءً حتى العاشرة مساءً .

- خدمات الشباب :

لدى تلك الرابطة مسئولون عن الشباب والمجتمع المحلى يعملون فى ويلز Wales ، واسكتلندا Scotland ، والدور المنوط بهم هو تطوير ودعم كل الصم الصغار بغض النظر عن أعمارهم وثقافتهم ودياناتهم، كما يقوم هؤلاء المسئولون بإقامة المشروعات والعمل فى التدريس، وإنشاء شبكات معلومات لتمكين هؤلاء الشباب من الاستمتاع بحياتهم إلى أقصى درجة وذلك من خلال التعليم، وإتاحة المعلومات والفخر بكونهم صمًا .

- وحدة التدريب والحملات :

أُنشئت هذه الوحدة فى مايو ١٩٩٩، وهى تضطلع بمهام تنظيم وتطوير أنشطة الحملات القومية والعلاقات العامة للرابطة البريطانية للصم .

- السياسة التعليمية للرابطة البريطانية للصم :

للصم الحق فى تعليم جيد خلال حياتهم ، ويكون هذا النوع من التعليم متمشياً مع شخصيتهم اللغوية والثقافية والاجتماعية، لكى يبنى فيهم تقديراً إيجابياً للذات ولا يضع أيه حدود لتعلمهم .

وتركز الجمعية البريطانية للصم خدماتهم التعليمية على التأكد من أن السياسة المحلية والقومية للتعليم تأخذ فى الحسبان احتياجات الصم وتمكنهم من تحقيق أهدافهم كاملة، ويشمل ذلك العمل بروح الفريق مع قسم التعليم والتوظيف، والسلطات التعليمية المحلية، وغيرها من المنظمات التى تهتم بتعليم الصم .

- البحث :

تلتزم الرابطة البريطانية للصم بتطوير البحث فى التحصيل التعليمى للصم من كل الأعمار، وهذا من شأنه أن يوفر دليلاً واضحاً وتغذية راجعة مطلوبة للسلطات التعليمية المحلية بصدد مدى نجاحها أو فشلها فى مواجهة احتياجات الصم . وتعمل أيضاً جنباً إلى

جنب مع الموجهين التربويين للتأكد من أن آراء الخبراء في تعليم اللغة المزدوجة تكون ممثلة .

وترى الرابطة أن ثنائية اللغة تمثل أهم شكل من أشكال التعليم لمعظم الطلاب الصم، وبالإضافة إلى العمل السياسي، فإن الرابطة تطور خدماتها المتمركزة في المجتمع المحلي، والعمل مع المجتمعات المحلية للصم حتى تتاح لهم فرص أكبر للمشاركة في العملية التعليمية ونحن نلتزم بتوفير معلومات دقيقة وإرشادات، ودعم وتدريب بغرض دعم الصم من أجل القدرة على الاختيار الأفضل والتأثير الإيجابي على تطوير السياسات المستقبلية على الصعيدين المحلي والقومي .

ج- إدارة وتنظيم الرابطة:

الرابطة البريطانية للصم عضو في الاتحاد الاوربي للصم، كما أنها تنتمي إلى الاتحاد العالمي للصم، وهي منظمة دولية تنتسب إلى الأمم المتحدة، وهناك تعاون بين الرابطة البريطانية للصم والمنظمات الأخرى التي تتعاون مع الصم، وذوى الصعوبات فى السمع والصم العميان والمعاقين من أجل العمل معا بغرض تحقيق المواطنة الكاملة التي تنتمى بالمساواة . ويقع المكتب الرئيس فى لندن، وهناك مكاتب أخرى فى وارينجتون Warrington وارنبجج Gdinburgh، وبلفاست Belfast ، وكارديف Cardiff . وهناك قرابة ٥٠ من العاملين فى الرابطة البريطانية للصم من شتى أنحاء العالم ، معظمهم من بين الصم بما فيهم المدير التنفيذى . وتلك الرابطة مسجلة كهيئة خيرية وتعتمد فى تمويلها على دعم الأفراد والمنظمات .

٢- مركز الإعاقة العقلية (إنجلترا)^(١):

هناك عدة طرق مختلفة يمكنك أن تساعد بها مركز الإعاقة العقلية . وهذا سيضمن أن الجمعية سيكون لديها الأموال الكافية لممارسة عملها بفاعلية فى السنوات القادمة من أجل الأفراد الذين لديهم صعوبات تعلم . عادة ما يطلق على صعوبة التعلم "إعاقة عقلية" .

يتم تمييز بعض صعوبات التعلم عند الميلاد مثل أعراض الاكتئاب وصغر حجم الرأس . يتم تمييز البعض الآخر عند ما يفشل الطفل فى النمو .

كما أنشأ عدد من الآباء هذه الجمعية للمطالبة بتسهيلات وخدمات لأطفالهم الذين يعانون من صعوبات تعلم شديدة وبلغ عددهم ٣٧٠٤ طفلاً .

(١) Bristol Men Cap: Bristol Men cap's Home page. (23rd November 2000),PP. 20-22 (http: //WWW. Bristol men. Cap. Free serve. Co. UK).

التمويل : يتم تمويل المركز من خلال ما يلي :

- تقديم تبرع شخصي أو جماعي .
- اعتبار ذلك التبرع لمركز الإعاقة العقلية كعمل خيري تقوم به كل عام .
- رعاية المسابقات ، المشروعات والنشرات .
- الانضمام لجمعية الرعاية .
- تقديم المساعدة التي تأخذ شكل توفير الأدوات على سبيل المثال .
- جعل مركز الإعاقة العقلية أحد المستفيدين من أموالك عند تركك للوصية .

ويستفيد المتبرع من بعض الامتيازات الضريبية المتاحة :

وتكون هذه الأنشطة مكلفة . حيث إنها تحتاج دائماً للأموال من أجل تمويل هذه الخدمات . يعتقد أعضاء مركز إعاقة العقلية أن هذه الأنشطة ينتج عنها تحسن مباشر في حياة الأفراد الذين لديهم صعوبات تعلم وعائلاتهم وأولياء أمورهم .

٣- مؤسسة سنس لرعاية فاقدى البصر والصم^(١):

هى مؤسسة تطوعية قومية تتعامل مع الناس من جميع الأعمار الذين يعانون من العمى والصمم أو من الإعاقات المرتبطة بهم . وتقدم معلومات حول الأعراض المصاحبة، الإعاقة وأعراض مرض الحصبة الألمانية الشديدة .

وهى مؤسسة تطوعية قومية تقوم بعمل حملات جمع التبرعات الخيرية من أجل احتياجات الناس الذين يعانون من الصمم والعمى معاً، تقدم النصحية، وتقدم تبرعات الصمم والبكم فى بريطانيا، الدعم، المعلومات والخدمات من أجلهم ومن أجل أسرهم، والمهتمين والمختصين الذين يعملون معهم . بالإضافة إلى أنها تقوم بالعمل للتعايش مع إعاقة، الحصبة الألمانية وآلاف من الناس الذين يعانون من مشكلات فى السمع والأبصار بالإضافة إلى بعض الإعاقات الأخرى .

أ- الأهداف^(٢):

تقوم مؤسسة الصم والعمى فى بريطانيا " Deaf Blind uk " بمساعدة آلاف من الناس الذين يعانون من الصمم والعمى أو العجز ثنائى الحواس من خلال مكافحة البلاد لهذه الإعاقة ولمساعدتهم فى العيش فى حياة مستقلة وناجحة قدر الإمكان .

(1) Sense Organization: Working with people who are bath Dof and Blind in UK. 2001, PP. 1-4 (Web Site: <http://WWW.Sense.Org.UK>).

(2) Sense Organization: Working with people who are bath Dof and Blind in UK., Op Cit.,

تقدم هذه المؤسسة خدمات شاملة للعمى والصم ولمقدمي الرعاية والمختصين الآخرين الذين يقدمون العون لهم . وهذا يتضمن التدريب فى مهارات الاتصال وإعادة التأهيل ، وخط مجانى لتقديم المساعدة لمدة ٢٤ ساعة يوميا، شبكة عمل إقليمية من هيئة العمل ومتطوعين، وبرامج وقت الفراغ المتنوعة وسلسلة من المنشورات فى أشكال القراءة المختلفة .

وقد قرر هؤلاء الذين يعانون من العمى والصم بأن أفضل طريقة لزيادة معدل الخدمات لتفى احتياجاتهم الخاصة وأيضا لزيادة الوعى العام ، تكون من أجل إنشاء مركز قوى للعمى والصم، وسوف يشتمل المركز والذى تم بناءه فى "Peter borough" على بعض السمات الخاصة والتي تشتمل على نظام المرشد لجعله مقبولا بصورة تامة بالنسبة لهؤلاء الذين يعانون من العمى والصم ، ومنها قسم الإعلانات، مركز للبحث والمعلومات وتسهيلات مؤتمرية . فى أبريل ٢٠٠٠ تم بدء العمل فى مركز "Touch Appeal" فى بريطانيا والمخصص للصم والعمى بواسطة HRH أمير مقاطعة "يورك" لدفع ٣,٥ مليون دولار لبناء هذا المركز بطريقة ممتازة جدا^(١):

ب- "الخدمات" "Services" :

تقوم مؤسسة الصم والعمى فى بريطانيا "Deaf blind uk" بدعم آلاف من الناس الذين يعانون من العمى والصم، والذين يستطيعون أن يستفيدوا استفادة كاملة من المدى الواسع الشامل من الخدمات .

تساعد العديد من هذه الخدمات فى تقليل الشعور بالوحدة والعزلة والتي يشعر بها هؤلاء الناس الذين يعانون من الصم والعمى مشتملا على الاتصالات العادية ، برامج الأحداث الاجتماعية المتنوعة، وخط المساعدة المجانى لمدة ٢٤ ساعة فى اليوم والمتوافر فى رقم (٨٠٠١٣٢٣٢٠) .

يحتاج الناس الذين يعانون من العمى والصم إلى الدخول إلى خدمات دعمية خاصة تمكنهم من العيش بطريقة مستقلة قدر الإمكان . إن خدمات التدعيم المباشرة هذه تشتمل على مترجمين لتقديم الدعم للاتصال ودلائل الاتصال لتمكن الناس الذين يعانون من الصم والعمى فى حياتهم اليومية .

تقدم هذه المؤسسة أيضا خدمات إعادة تأهيل لتساعد الناس الذين أصبحوا يعانون من العمى والصم فى حياتهم اليومية . وللمركز القومى لإعادة التأهيل والتدريب فى مقاطعة "Rain bow" تسهيلات متاحة بالنسبة لمعظم برامج إعادة التأهيل ، مشتملا على طابق مخصص لهذا الغرض .

(١) Deafblind UK (1999-2001): About US. P.1 (Web Site: <http://text.Deafblinduk.org>. UK 1 aboutes/index.html).

تتطلب المقدمة الحديثة لإرشاد القسم ٧ للسلطات المحلية بواسطة وزارة الصحة أن هذه السلطات تسعى بطريقة نشيطة وتحدد هؤلاء الصم والعمى وتتحمل المسؤولية من أجل تقديم خدمات المساعدة تقدم هذه المؤسسة حالياً، خدمات تعاقدية للسلطات المحلية لتمكينهم من تلبية التزاماتهم تحت إرشاد القسم.

تقدم مؤسسة الصمم والعمى بإنجلترا معدل كبير من دورات التدريب حول مهارات الاتصال والوعي للصم والعمى بالنسبة للتأهيل المهني.

٥- مؤسسة التواصل مع الصم^(١):

أ- الأهداف :

تم إنشاء مؤسسة التواصل مع الصم فى عام ١٨٢٢ المعروفة سابقاً باسم (The Glasgow and west of scotland society) من أجل الصم . وغيرت المؤسسة اسمها فى عام ١٩٩٨ لتعكس مدى عملها المتطور فى اسكتلندا .

من خلال قاعدتها فى شارع "Nor Folk" فى مدينة Glasgow تقدم المؤسسة معدل خدمات من أجل الصم الذين يعانون من صعوبة فى السمع لهم ولأسرهم . وهى تهدف إلى زيادة الوعي الكلى بالقضايا التى تواجه الناس الذين يعانون من الصمم .

ب- الخدمات :

وبالإضافة إلى أنها تقدم النصيحة والمعلومات تقدم هذه المؤسسة الآتى :

- خدمات الترجمة .
- النوادى الاجتماعية والرياضية .
- الخدمات الشبابية ، التنمية المجتمعية .
- إنشاء فصول للغة الإشارة البريطانية .

تقوم المؤسسة بتدريس لغة الإشارة الأساسية لأطفال المدرسة الابتدائية كجزء من مشروع الألفية الذى تدعمه مالياً مؤسسة "لوتاري". تقوم المؤسسة بتنفيذ مشروع مدرسة الأحد وإحياء ذكرى كنيسة "جون روس" والمخصصة للصم بالتعاون مع كنيسة اسكتلندا .

تدير مؤسسة التواصل مع الصم دار الإقامة الوحيدة فى اسكتلندا والمحدد خصيصاً لكبار السن من الصم .

^(١)Deafblind UK (1999-2001): Services Op. Cit, PP. 2-3.

لقد تم إعادة بناء "Craig holme" فى "Bears den" على أطراف مدينة "Glasgow" وتم الاحتفال بذكرى إنشائه للعام ٥٠ فى سبتمبر ١٩٩٩ .

٦- الكنيسة ورعاية ضعاف وفاقدى البصرى YOUR Church& visually Impaired people^(١):

توجد حاجة مستمرة لتغيير الاتجاهات نحو المعاقين واعتبارهم أعضاء فى حالة مساوية وذوى قيمة فى مجتمع الكنيسة. ومعظم الكنائس لديها أناس من فاقدى وضعاف البصر فى جماعة المصلين، وإن اقتراحاتنا بسيطة جدا وسهلة ليتم تطبيقها. ونأمل أن تكون تعليقاتنا مفيدة ومساعدة. وفى بريطانيا يوجد نحو مليون من البشر الذين يتم تسجيلهم على أنهم من فاقدى البصر أو من ضعاف البصر ومن هؤلاء:

- ٤% ليس لديهم مقدرة على إدراك الضوء.
- ١٠% لا يستطيعوا أن يرو حركات اليد.
- ٨٦% لديهم درجات من نسبة الإبصار المتبقية فى الظروف المثالية.

ولأن العديد يخافون من أن يتقبلوا حالة فقدانهم لأبصارهم أو طلبهم المساعدة، من المفترض أن مليون آخر من الناس يكونوا مؤهلين لهذا التسجيل . لذلك فإن شخصا واحد فقط من بين ٦٠ شخص يعتبر فاقدًا للبصر، واحد من بين أربعة أشخاص يزيد عمرة على ٧٠ عاما .

الاحتياجات:

إن فاقدى البصر لديهم نفس احتياجات أى شخص آخر عادى ما عدا أنهم لديهم مشكلة فى الإبصار . دائما بتقديم نفسك إليهم عن طريق تقديم أسمك حيث أنهم ربما لا يكونوا غير قادرين على رؤيتك من أنت أو إدراكك عن طريق نبرة صوتك. وأستخدم أسمهم عندما تبدأ فى التحدث إليهم، وسوف يعرفون أنك تتحدث إليهم وليس إلي شخص آخر بالقرب منهم. وإذا كنت لا تعرف أسمهم برفقة قم بلمس ذراعهم لتجذب انتباههم إليك. وقبل أن تغادر دعهم يعرفون أنك تغادر ، حينئذ سوف لا يشعرون بأنهم ممكن بالتحدث إلي الفراغ.

الخدمات:

معظم أتباع الكنيسة يقومون بتأجيل عمل التغييرات الخاصة بتحسين عملية دخول ضعاف أو فاقدى البصر لأنهم يعتقدوا أن التكلفة يمكن أن تكون عاملا مانعا. ولكن هذا ليس

^(١)Deaf Connections Company (2001): Homepage. pp. 16-23 (Web Site: <http://WWW.deafconnectionsCo.UK/Homepage.htm>).

صحيحاً بصورة عامة، ويمكن أن تؤدي بعض التغييرات الصغيرة في هذه المنطقة إلي الفوائد الهائلة للكنيسة ككل. مع الوضع في الاعتبار أن معظم ضعاف أو فاقدى البصر لديهم درجة من الإبصار. وهذه هي بعض الطرق السهلة لتقديم المساعدة.

- يتم تحديد الأماكن الخطرة بألوان مختلفة.
- يتم وضع ملصقات على الأبواب الزجاجية.
- يتم توفير العلامات والملصقات واللافتات الكبيرة والمغيرة في اللون والسهلة الإدراك.
- يتم منع العراقيل أو أماكن السقوط عن طريق الحفاظ علي الطرق الممهدة وطرق السير بعيدة عن العراقيل والأسلاك.
- يتم بتعويد ضعاف البصر على الحدود الكاملة للمبنى خاصة المخارج وقت الحريق.

الخدمات التي تقدمها الكنيسة :

لدى معظم خدمات الكنيسة درجة اعتماد كبيرة علي الكتب المرئية والعروض التلفزيونية يوجد أيضا مشكلات في الانتقال ورؤية التلميحات البصرية في الشعائر والعبادة والحركات المقدسة . بالنسبة للعديد من فاقدى البصر وضعاف البصر ، حب المسيح غالباً مفقود في الصراع من أجل الإحساس وفهم المعلومات غير الصحيحة . ويمكن أن تبتعد المبادعة العملية، والتعليقات الكلامية والطباعة الكبيرة ومواد القراءة بطريقة "برايل" عن تحسين الموقف .

- دائماً أحتفظ ببعض الترانيم المكتوبة بطباعة كبيرة أو كتب الأناشيد في الكنيسة.
- لو أحتاج الأمر، أستعن بطريقة برايل من جمعيات فقدان البصر المحلية.
- لا تدع فاقدى البصر يعتنوا بأمر أنفسهم خلال تقديم الخدمات.
- استخدام المؤثرات المرئية في الخدمات ذات التعليقات الكلامية.
- استخدام شخص لقراءة أوراق وملاحظات الخدمة المطبوعة لفاقدى البصر
- أبذل جهدك لكي تشرك ضعاف وفاقدى البصر في المساعدة في تقديم الخدمات.
- دائماً أسألهم إذا كانوا يحتاجون إلى مساعدة الكنيسة.

الأنشطة التي تقدمها الكنيسة :

يحتاج فاقدى أو ضعاف البصر للذهب إلى الكنيسة ليشعروا بأنهم أعضاء داخل مجتمع الكنيسة. وبأنهم كغيرهم من الأعضاء العادين من جماعة المصلين ويتم استخدام واستحسان مواهبهم وقدراتهم. إن إحساسهم بالمسيح كل يوم يعد مصدراً حيويًا من القوة والأمل بالنسبة إليهم وهذا سوف ينتعش فقط باستخدام الكثير من الغذاء الروحي، الصحبة الجيدة والمسئولية المناسبة. لو كان لديك جماعة في المنزل منتصف الأسبوع أو دراسة الإنجيل، تأكد

من أنهم قد تم دعوتهم وأنهم يستطيعون أن ينتقلوا إليك. أو قم بدعوتهم ليساعدوا في العمل داخل الكنيسة. بعض فاقدى أو ضعاف البصر نشيطون جدا. داخل كنيستهم المحلية . لا يوجد شئ أفضل بالنسبة لفاقدى البصر من أن يعرفوا أنك لديك شئ ما يستحق أن يتم عمله، بالإضافة إلى الأصدقاء المدعين والمحبين لو كان يوجد هناك حاجة إلى مصادر الإنجيل المكتوب بطريقة "برايل" أو بطباعة كبيرة، الكتب المسيحية أو المواد الدينية، قم بالاتصال بـ " Torch trust for the blind "

تأكد من أن كل فاقدى وضعاف البصر لديهم قائمة بأرقام تليفون الكنيسة والأحداث المهمة وأنهم قادرين على قراءة أو الاستماع إليها. ويعتبر الشريط الصوتي الذي يتم تحديثه بانتظام غالبا هو فكرة جيدة. لا تفترض أن فاقدى أو ضعاف البصر سوف لا يستمتعون بالذهاب إلي السينما والمسرح والجولات العلمية أو الأحداث الرياضية . فالعديد منهم يقوم بهذا ولديهم وقت كبير. سوف توضح جمعيتك المحلية لفاقدى البصر كيف أنه من السهل جدا أن تكون مفيدا في مثل هذه الظروف.

٧- منظمة مينا كاب Menacap⁽¹⁾:

خدمات هذه المنظمة :

تهدف منظمة مينا كاب Menacap إلى تقديم خدمات متنوعة لدعم ذوي الإعاقات وعائلاتهم وأعمالهم. وهذه الخدمات توفر الرعاية عند الضرورة ، إلا أنها تركز على تمكين ذوي الإعاقات من بناء المهارات الضرورية للمعيشة المستقلة بقدر الإمكان .

وتعد مينا كاب منظمة رائدة تعمل من أجل ذوي الصعوبات في التعلم في المملكة المتحدة ، فأنها قد طورت مستوى عاليا من الخبرات والبنية الوطنية التي تدعم خدماتها . وهي ملتزمة بتوفير أعلى جودة من الخدمات والعمل بطريقة تدعم حقوق ذوي الصعوبات في التعلم.

والبرنامج التدريبي الذي تقدمه منظمة مينا كاب يقدم للمتدربين الخبرة العملية والمعرفة الضرورية من أجل توفير بيئة فعالة وآمنة لذوي الصعوبات في التعلم.

ولتلك المنظمة إجراءات جيدة تشمل ميثاقاً للمنتفعين من الخدمات ومجموعات التركيز التي تشمل المنتفعين من الخدمات ، هيئة العاملين وآخرين في التحسين المستمر للخدمة ، وقسماً للمراجعة المالية الداخلية للتأكد من أن الموارد يتم استخدامها بصورة فعالة .

(1)Menacap: Intrduction and About Mencap, 2001, PP. 25-27. (Web Site: <http://WWW.Menacap.Org.UK>).

وتعمل هذه المنظمة Menacap مع ذوى الصعوبات فى التعلم وذلك لمقاومة التفرفة. وهى تشن حملة للتأكد من أن حقوقهم محفوظة وأنه يتم احترامهم كأفراد فى المجتمع. وصعوبة التعلم حالة مستمرة مدى الحياة تنتج عن خلل فى المخ أو تكون نتيجة لعوامل وراثية أو كروموسومات .

وتكمن جذور منظمة مينا كاب فى القيام بالحملات ، ولا يزال ذوى الصعوبات فى التعلم لا ينالون القدر الكافى من الرعاية وذلك بسبب التفرفة والتمويل الضئيل من قبل المجتمع المحلى .

وتقوم منظمة مينا كاب بحملاتها على الصعيدين المحلى والقومى وفى أوربا وذلك لرفع قضية صعوبات التعلم . كما تنشر مينا كاب أيضا صحيفة تسمى " وجهة نظر " .

وتقدم منظمة Menacap خدمات سكنية وتعليمية وتوظيفه ، وفرص لأوقات الفراغ ودعم فردى وارشادات لذوى الصعوبات فى التعلم ولأسرهم وأعمالهم.

وهناك فريق فى Mencap يسمى Gateway وهو يوفر فرصا متنوعة من أسرة العاملين والتنمية الاجتماعية ، ولهذا الفريق ٧٠٠ ناد ومشروعات فى شتى الأنحاء وهو يقدم أنشطة مثل الرياضة والموسيقى والرقص والدراما .

شروط العضوية :

مينا كاب منظمة ذات عضوية قومية تلتزم اشتراك ذوى الصعوبات فى التعلم على كل المستويات .

وهناك مئات من جمعيات مينا كاب المحلية والمجموعات الأخرى التى تنتمى لمنظمة مينا كاب القومية فى كل من إنجلترا وويلز وشمال إيرلنده .

٨- المجلس الاسكتلندى للصمم: *The Scottish council on Deafness*⁽¹⁾:

المجلس الاسكتلندى للصمم:

للعمل مع الصم والعمى والذين يعانون من ضعف فى السمع فى كل الأعمار فى اسكتلندا إن المجلس الاسكتلندى للصم "SCOD" هو مؤسسة خيرية اسكتلندية مسجلة . فهو المركز للتنسيق القومى للمؤسسات القانونية والتطوعية التى تقدم كما هائلا من الاحتياجات

(1) Bob Davies & Catherine Van Zoen (November): Your Church & Visually Impaired People, 2001, P. 11-15. [http://WWW. Crossways. Co. UK/e_church/access. Htm](http://WWW.Crossways.Co.UK/e_church/access.Htm)).

للصم والعمى والذين لديهم مشكلات فى عملية السمع أسرهم أيضاً والمبتهتمين والمختصين الذين يعملون معهم . نحن معاً لنحسن من نوعية الحياة التى يعيشها الصم فى اسكتلندا .

أ- الأهداف :

- هدف المجلس الاسكتلندى للصم ScoD *
- العمل كمؤسسة وسيطة للمؤسسات والوكالات التى تعمل مع الصم فى اسكتلندا ، ولتحقيق هذا عن طريق عمل بعض المعاهدات الاستراتيجية ، تنمية مبادرات الخطط السياسية واستخدامهم لتحسين الحقوق المدنية والإنسانية للصم فى اسكتلندا .

ب- الخدمات :

وتقوم هذه المؤسسة بـ:

- * إقامة الندوات قومياً ومحلياً . * تقديم المعلومات والنصيحة . * تقديم العلاقات مع:
 - البرلمان الاسكتلندى . - إدارة التنفيذ الاسكتلندية . - السلطات المحلية .
 - الهيئات الأخرى التى تتخذ القرارات السياسية فى اسكتلندا .
 - * تنظيم المؤتمرات / حلقات النشر .
 - * تنظيم الحملات . * نشر الوعى القومى .
 - * نشر الجرائد المحلية (أخبار المجلس الاسكتلندى للصم) .
 - * تقديم النشرات الهامة الخاصة بالمعلومات (نشرات المجلس) من أجل المؤسسات الأعضاء
 - * إدارة الموقع العالمى للمجلس (SCOD) .

القضايا التى يتناولها المجلس الاسكتلندى للصم (SCOD) :

- لغة الإشارة البريطانية . - قراءة الشفاه . - وسائل السمع .
- زرع القواقع . - الأدوات . - الاتصالات عن بعد .
- خدمات الاتصال . - وعى الصمم . - وعى الصمم والعمى . - الخدمة الاجتماعية .
- التعليم . - التعليم اللاحق . - التعليم العالى .
- الأطفال الصم . - الأسر - القائمين على الرعاية . - الوصول للمعلومات .
- الوصول للخدمات . - الأماكن . - وقت الفراغ .
- الصحة . - الصحة العقلية . - العمالة .
- رعاية المجتمع . - الدين . - التعرض للضوضاء .
- حماية الطفل . - طنين الأذن . - النقل .

٨- الخدمات التعليمية فى إنجلترا^(١):

- المعلم:

- إمداد المؤسسات والجمعيات بما يحتاجون إليه من معلمين ويتم إعدادهم أثناء الخدمة من خلال إخضاعهم إلى عملية تدريب مستمره بفرض تجديد وتطوير فنيات التدريس وملاحقة متغيرات العصر وتتعدد البرامج التعليمية لإعداد معلم ذوى الاحتياجات الخاصة فى إنجلترا على النحو التالى:
- برنامج تعليمى لمدة عام دراسى واحد لإعداد معلم ذوى الاحتياجات الخاصة.
- برنامج تدريبي عبارة عن فترة تدريبية يقضيها المعلم فى إحدى مدراس ذوى الاحتياجات الخاصة.
- برنامج تدريبي على درجة عالية من الكفاءة والفاعلية مدته ٤ سنوات.
- برنامج تعليمى لإعداد معلم ذوى الاحتياجات الخاصة بصريا وسمعيًا ومدته ٥ سنوات ويمنح الدارس درجة دبلوم من العلوم البصرية أو السمعية حسب التخصص.

ثالثًا: نماذج لجمعيات من دول أخرى:

١- جمعية الصم بنيوزيلاندا^(٢):

لقد أنشئت هذه الجمعية "أى جمعية الصم بنيوزيلاندا" بهدف رفع مستوى الاهتمامات وتحقيق الرفاهية التى ينبغى تقديمها لذوى الإعاقة السمعية والصم.

وبصفة خاصة فإن جمعية الصم قد تم إنشائها لتحقيق الأهداف أو الأغراض الآتية:

- القيادة: بمعنى أنها تهدف إلى القيادة بأن تعكس صوت ذوى الإعاقة السمعية والبكم داخل نيوزيلاندا أو على المستوى الدولى.
- المعلومات والنصيحة: حيث تهدف إلى تقديم معلومات وتصائح بأساليب مناسبة وزيادة التأثير على حياة ذوى الإعاقة السمعية والصم سواء محلياً أو دولياً، وهذا يتضمن طريقة عرض وتوفيراً لمعلومات للصم بطريقة صالحة من وجهة النظر الثقافية الحضارية.
- الدفاعية: حيث تهدف تلك الجمعية إلى توفير أو تنسيق الخدمات اللازمة لتحقيق الجودة فى إشباع الاحتياجات الضرورية للصم التى تتفق مع ما يقوم المجتمع بإعداده لتلك الفئة "أى ذوى الإعاقة السمعية والصم".
- التدريب: تهدف تلك الجمعية إلى توفير برامج تدريب لتشجيع القيادة والارتقاء بمستواها لإشباع احتياجات الصم وتوفير التنسيق اللازم لمواجهة كافة متطلباتهم.
- العرض: حيث تهدف تلك الجمعية إلى عرض السياسات والتشريعات والخدمات اللازمة لذوى الإعاقة السمعية والصم، وكذلك إعطاء تغذية راجعية والتأكيد على ضرورة منحهم مزيد من الاهتمام.

(١) كمال حسنى بيومى، لورانسى بسطا زكريا: إعداد معلم الفئات الخاصة بأنواعها المختلفة، دراسة

مقارنة بين بعض الدول المتقدمة، المركز القومى للبحوث التربوية والتنمية، ١٩٩٤، ص ١٢٤.

(2) Deaf Association of New Zealand, at Auckland, New Zealand (2004): Services. Available at: <http://www.deaf.Co.nz/>. Retrieved on: 25 March 2004.

- الارتقاء: لتحقيق التطور والرقى والحفاظ على لغة الإشارة بنيوزيلاندا فقد تم الاهتمام بالبرامج الثقافية التى يمكن تقديمها لذوى الإعاقة السمعية والصم والبحث عن برامج بديلة أكثر فاعلية للارتقاء بلغة الإشارة بنيوزيلاندا وأساليب التعرف عليها.
- الاهتمام: لتشجيع الصم على استخدام حقوقهم والقيام بمسئولياتهم فقد تم إتاحة الفرص لهم باشتراكهم فى التخطيط وعرض كافة الخدمات التى يسعون إلى تحقيقها.
- شبكة العمل والاتصال: حيث تم السماح لهم باستخدام شبكات من شأنها أن تحقق الاتصال مع المنظمات الأخرى التى تهتم بذوى الإعاقة السمعية والصم والذين يعانون من إعاقات أخرى وذلك بالمشاركة فى المعلومات التى تعد ضرورة جوهرية فى تطوير المنظمة على ضوء ما يستجد من إجراءات بالمنظمات الأخرى وكذلك الجهود الحكومية ودورها فى الاهتمام بالأمر المرتبطة بالصم وذوى الإعاقة السمعية أشياء أخرى.

حيث تسعى الجمعية إلى الاهتمام بكافة الأشياء ذات الصلة بتحقيق أى هدف من الأهداف السابقة.

الخدمات التى تقدمها الجمعية لمجتمع الصم:

لقد التزمت جمعية الصم بنيوزيلاندا بتوفير خدمات ذات جودة عالية لكافة من يعانون بإعاقة سمعية والصم على كافة أنحاء نيوزيلاندا، ويمكن عرض كافة الخدمات التى تقدمها الجمعية على النحو الآتى:

مقابلات شخصية للتعرف على المعاقين ومراجعة الحاجات:

وتعقد تلك اللقاءات لهؤلاء المعاقين الذين يرغبون فى عمل تغييرات فى حياتهم، وهنا يتم تحديد الحاجات فى مقابلة شخصية بين أحد العملاء "ويكون من ذوى الإعاقة، وبين منسق الخدمة، وهؤلاء قد يتناولون كل الأمور بما يتضمن الدخل، نوع الإعاقة، الصفات الشخصية، الجوانب التربوية والتأهيلية، وعلى ضوء المعلومات التى يحصلون عليها يتم كتابة تقرير.

- تنسيق الخدمة: وتأتى هذه المرحلة بعد الخطوة الأولى حيث تكون كافة الحاجات قد تم أدراجها بمعرفة منسق الخدمات مع الاستعانة برأى العميل " وهو الشخص المعاق" بل وبعد وضع خطة للاتفاق على ما ينبغى القيام به لتحقيق التطوير اللازم لمواجهة وإشباع الحاجات التى تم تحديدها مسبقاً، وهنا من المحتمل أن يتضمن التقرير النصائح اللازمة لمساعدة العميل لتسهيل وسائل الاستفادة من الخدمات، ومن المحتمل

أيضاً أن يقوم منسق الخدمة بتحديد خدمات محددة أو معينة، ومن المحتمل كذلك اقتراح برامج تدريبية لإشباع حاجات معينة وخاصة.

• الأجهزة التعويضية: تعتبر تلك الخدمة من الوسائل الهامة التي تقدمها الجمعية، فهي جزء هام من الخدمات التي يمكن توفيرها بمعرفة منسق الخدمة التابع للجمعية، فالصم بوسعهم استخدام جهاز معين إذا ما انطبقت عليهم الشروط التي تحددها وزارة الصحة، ومن بين الأجهزة التعويضية التي يمكن أن تقدمها الوزارة آلات فاكس، ساعات إنذار، تليفونات خاصة بالصم.

• المعلومات وإسداء النصائح: من بين الخدمات التي تقدمها الجمعية للمعاقين سمعياً والصم، والمعلومات التي يمكن أن تكون متاحة في مجتمع الأسوياء الذين يسمعون غالباً ما تكون غير متاحة لهؤلاء الصم، و هنا قامت المكاتب المحلية بتوفير مجال معين يسمح بإتاحة المعلومات وتوفير النصائح والإرشادات في ذات الموضوعات التي يمكن أن تقدم للمجتمع المدني وذلك في كافة ميادين الحياة مثل الصحة، والحقوق المدنية، والمعلومات الجارية التي تقدم كل مساء وذلك بهدف إفادة مجتمع الصم بنفس الطريقة التي يستفيد بها الأسوياء.

أما على المستوى القومي فإن وكلاء الجمعية يقومون بدورهم لتوفير المعلومات بأسلوب وطريقة تلائم مجتمع الصم وذلك باستخدام شرائط فيديو باللغة الإنجليزية و مترجمة بلغة الإشارة التي تناسب مجتمع نيوزيلاندا وقد اتسمت تلك البرامج بالنجاح في توفير كافة الأهداف التي من شأنها أنشئت الجمعية وكذلك تحقيق دعم الاقتصاد وإسداء النصائح اللازمة لتحقيق الالتزام من جانب المعاقين سمعياً والصم بالقانون.

• مهارات الحياة أو برامج التدريب التأهيلية:

لقد تم تطوير هذه البرنامج كاستجابة لاحتياجات كلاً من الأفراد والمجتمع على حد سواء للاهتمام بذوى الإعاقة السمعية والصم فمن الممكن أن تكون هذه البرامج معده لكل فرد على حده وقد يكون إعدادها يشتمل على مجموعة من الأفراد في منطقة معينة، فإلى جانب التدريب على مهارات محددة مثل محو الأمية والحاسبات الآلية فإن هذه البرامج تكون مفتوحة لكافة أفراد الصم بلا استثناء في المجتمع بإسرة.

• الدعم الوظيفي:

ويتضمن ذلك توفير الدعم والرعاية وحماية الصم في مكان العمل وإنهاء كافة الإجراءات الخاصة بهم مع أصحاب العمل ورؤسائهم.

الإدارة والتنظيم:

حيث تضم الجمعية أعضاء عاملين وأعضاء منتسبين ويتم تشكيل مجلس إدارة الجمعية من الأعضاء العاملين بالانتخاب وكذلك تحديد نائب الرئيس والسكرتارية وأعضاء مجلس الإدارة ويتم تحديد لجان التنظيم العمل وتنسيق طبيعة هذه اللجان مع أنشطة الجمعية ويكون لمجلس الإدارة سلطة إدارة شئون الجمعية، ويتم تحديد اختصاصاته من خلال الجمعية العمومية ويقر مجلس الإدارة مدة العضوية ورسوم العضوية وطريقة مجلس الإدارة وفقاً للوائح والقوانين وتوجد مرونة في إدارة وتنظيم مثل هذه الجمعيات طالما أنها تحقق الأهداف المرجوة منها .

٢- نموذج هونج كونج للصم^(١):

يشتمل هذا النموذج على "مجتمع هونج كونج للصم" حيث يتناول أهداف الجمعيات التي تعنى بذات الموضوع والخدمات التي تقدم للصم والإجراءات اللازمة للعضوية والإجراءات التي تتم لتحقيق الرعاية بالصم على مستوى مجتمع هونج كونج .

لقد تم إنشاء جمعية هونج كونج لرعاية الصم في عام ١٩٦٨، ثم عهدت الدولة إلى مجموعة من المؤسسات والشركات التي بوسعها تنسيق العمل بذات الجمعية وذلك منذ التاسع والعشرين من شهر ديسمبر عام ١٩٧٦ وقد كانت هذه الجمعية وتلك المؤسسات وكذلك الشركات بمثابة منظمات خيرية تعمل بدون ربح بهدف العناية بذوى الإعاقة السمعية على ضوء الأهداف الآتية:

١- الاهتمام ورعاية الخدمات التعليمية، والعامة وتقديم الاستشارات والرعاية السمعية والطبية والعلاجية والاكلينية لذوى الإعاقة السمعية. وتحقيق التعاون مع كافة المنظمات والمعاهد والأفراد لتحسين الخدمات للمعاقين سمعياً .

٢- العمل نحو تحسين المستويات التعليمية لذوى الإعاقة السمعية بتوفير الأجهزة التعويضية وأجهزة خاصة بالمعاقين سمعياً وكذلك توفير الإرشادات اللازمة لأولياء الأمور الذين لديهم أطفال يعانون من إعاقات سمعية .

٣- تحسين الخدمات العامة اللازمة للتغلب على المشكلات والاحتياجات اللازمة لذوى الإعاقة السمعية لتوفير المعلومات اللازمة للأشخاص المعاقين سمعياً وأسره من الخدمات والمعاهد المناط بها إتاحة تلك الخدمات وتحقيق الرعاية الشاملة ورفع مستوى الخدمات واتخاذ خطوات إيجابية للعمل نحو تكامل الخدمات العامة والخاصة للاهتمام بذوى الإعاقة السمعية .

(1) The Hong Kong Society for the Deaf, at wanchai, Hong Kong(2004):Services. Availaladle at:[http:// www. deaf. org. hk/ENG2/ e- about. Htm](http://www.deaf.org.hk/ENG2/e-about.Htm).Retrieved on: 25 March 2004.

الهدف:

يهدف المجتمع إلى توفير الخدمات المهنية والتأهيلية من أعلى مستوى لتحقيق مبدأ تكافؤ الفرص لدى ذوى الإعاقة السمعية وكذلك رفع مستوى التطور الذاتى لديهم وتحقيق الذات فضلاً عن الارتقاء بهم والوصول إلى الكفاءة الذاتية وتمكينهم من تحقيق التكامل والقدر على إشباع كافة احتياجاتهم والمتعلقة بنوع إعاقتهم باعتبارهم ذوى إعاقة سمعية.

رسالة الجمعية وأهميتها:

- توفير الخدمات المهنية بأفضل مستوى من الجودة لإشباع احتياجات ذوى الإعاقة السمعية.
- التركيز على خدمة إعادة التأهيل وتعويض حقوق ذوى الإعاقة السمعية التى قد يعانون منها.
- بناء فريق عمل قوى لخدمة ذوى الإعاقة السمعية.
- تحقيق درجة الامتياز والفاعلية بتعظيم وتحسين الموارد لتحسين الخدمة وتحقيق الكفاية اللازمة من أجل إشباع حاجات ذوى الإعاقة السمعية.

القيم الأساسية:

- توجيه العميل (باحترام العملاء، ومعرفة حاجاتهم ومعاملة ذوى الاحتياجات الخاصة بود وصدقة).
- الاهتمام (بالنسبة لذوى الإعاقة السمعية بل وكل فئات المجتمع بلا استثناء).
- التأهيل المهنى (وذلك بعرض وتوضيح الجوانب المهنية فى كل شئ يمكن أن تقوم بأداء والعمل بصفة مستمرة على رفع مستوى أداءنا فى تلك الأشياء وكيفية الاستفادة من ذلك عند التعامل مع ذوى الإعاقة السمعية).
- الفاعلية (وذلك بتعظيم دور الموارد ومصادر التمويل اللازمة لتحقيق جودة الخدمات التى يمكن تقديرها لذوى الإعاقة السمعية).
- الترابط الذى يؤدى إلى تحقيق الجودة والامتياز (وذلك بتحرى الدقة فى البحث عن الأفضل والأحسن لذوى الاحتياجات الخاصة وذلك بالتعلم المستمر والتطور الذاتى).

تعليم الطفل ذو الرعاية الخاصة بهونج كونج:

لقد حدد المجتمع بهونج كونج لذوى الإعاقة السمعية والصم مركزين متخصصين برعاية الصم وهما: مركز "ليو Lio" المتخصص برعاية الأطفال الصم (بمدينة إسيلان Iston)

و مركز (براد بوري Brod bury) المتخصص برعاية الصم بمدينة (كولون Kowloon) ويقوم المركزان بتقديم برامج تدريبية للأطفال ذوي الإعاقة السمعية فى المرحلة العمرية من عاميين إلى ستة أعوام على أن تقدم برامج أخرى لأولياء أمور هؤلاء المعاقين سمعياً فى الفترة العمرية من (٢: ٦ سنوات). على أن تشمل تلك البرامج على تدريبات خاصة بالكلام والنطق، الأجهزة التعويضية أو التأهيلية وكيفية استخدامها، إعداد وتجهيز الأطفال المعاقين بمهارات أساسية وذلك لإعدادهم لتلقى برامج التعليم والتربية فى المستقبل بالوجه الذى يحقق التكامل مع كافة فئات المجتمع.

الخدمات:

١- التدريب السمعى والكلامى:

حيث شمل ذلك البرنامج تعليم طفل ما قبل المدرسة بإعداد برامج تشغل يوم الطفل بأكمله على أن توجه هذه البرامج إلى الأطفال المعاقين سمعياً دون سن السادسة من العمر، حيث تم عرض برامج سمعية وكلامية لهؤلاء الأطفال المعاقين سمعياً وذلك بطريقتين شملت الطريقة الأولى البرامج التى يمكن أن تقدم إلى كل طفل معاق بصورة فردية، أو تلك البرامج التى توجه إلى المعاقين سمعياً بتقسيمهم إلى مجموعات. وذلك بهدف تقديم المساعدة لهم لتحقيق أفضل استخدام لتمكينهم من تقوية قدراتهم السمعية، وكذلك قدراتهم الكلامية. وذلك من خلال الاستماع والملاحظة وبرامج يتم إعدادها لإتاحة الفرصة للمعاقين سمعياً من عقد محادثات مع الأشخاص الأسوياء الذين يعيشون معهم فى حياتهم اليومية، وكذلك تمكينهم من ممارسة الأنشطة الاجتماعية، فالأطفال المعاقين سمعياً يتم تأهيلهم وإعدادهم بمنحهم مهارات خاصة بالاتصال.

٢- التدريب البدنى والاجتماعى:

يعد التدريب البدنى والاجتماعى من أهم البرامج التى يقوم المركز بتقديمها للمعاقين سمعياً، حيث يسعى هذا البرنامج إلى تنمية المهارات المعرفية والبدنية والاجتماعية لدى الطفل المعاق سمعياً، وتشتمل الأنشطة على دور اللعب، وتمارين أو تدريبات بدنية، عقد اختفالات أو مهرجانات خاصة بالطفل المعاق وهذه البرامج تقدم للأطفال المعاقين سمعياً بربطها بالأحداث الجارية فى الحياة اليومية وكذلك الخبرات اليومية بالإضافة إلى تطوير الجوانب اللغوية لديهم.

٣- تقديم الإرشادات اللازمة لأولياء الأمور:

فالخدمات التي يسعى المركز إلى تقديمها لأولياء أمور الأطفال المعاقين سمعياً يمكن أن تضمن خدمات استشارية لهم من خلال أنشطة تتم بصورة منتظمة وذلك مثلما يحدث في الزيارات المنزلية ، وعقد لقاءات أو اجتماعات مع أولياء الأمور وأباء الأطفال ذوي الإعاقة السمعية وذلك بهدف أن هذه البرامج يمكن أن تزود أولياء الأمور بمهارات ضرورية وأفكار صالحة عند قيامهم بدورهم لتدريب الأطفال المعاقين سمعياً وتدريبهم .

٤- جمعية أو رابطة التعاون بين المعلم وولى الأمر:

حيث قام أولياء أمور الأطفال المعاقين سمعياً التابعيين لكلا المركزين بتأسيس جمعية أو رابطة تعاون بين المعلم وولى الأمر كوسيلة لتبادل وجهات النظر وأسلوب يسمح بالمشاركة بالخبرة من جانب كل من المعلم وولى الأمر .

طلب الالتحاق:

حيث يجب على كل طلب التحاق أن يأخذ تركية من أحد العاملين أو الموظفين بالشئون الاجتماعية من الجهاز المركزى بمدينة [ريفيرال Referral] المتخصص فى تقديم الخدمات التأهيلية بقسم الرفاهية التابع لذات الجهاز .

الرسوم:

يتم تحديد الرسوم مستحقة الدفع بناء على ما تحدده الحكومة بهونج كونج .

الساعات التي يكون فيها المركز متاح:

١- يمكن عرض الساعات التي يتاح فيها مركز هونج كونج الخاص برعاية الأطفال المعاقين سمعياً ويكون المركز مفتوحاً في أيام الاثنين والثلاثاء والأربعاء والخميس من الساعة الثامنة ونصف صباحاً إلى العاشرة بعد الظهر ومن الساعة الثانية بعد الظهر إلى الخامسة والنصف مساءً على أن يكون المركز مغلقاً أيام السبت والأحد والإجازات الرسمية .

٢- مركز براديبورى لرعاية الطفل ذوى، الاحتياجات الخاصة ويكون المركز مفتوحاً في أيام الاثنين والثلاثاء والأربعاء والخميس من الساعة الثامنة ونصف صباحاً إلى العاشرة بعد الظهر ومن الساعة الثانية بعد الظهر إلى الخامسة والنصف مساءً على أن يكون المركز مغلقاً أيام السبت والأحد والإجازات الرسمية .

جدول رقم (٣)

العضوية:

١- أنواع العضوية:

المؤهلات	رمز أو كود العضو	حالة السمع	أنواع العضوية
• مفتوحة للجميع • طلبات التحاق للمعاقين سمعياً دون سن الثامنة عشر مع ضرورة الحصول على إذن ولي الأمر	OD	معاق من الدرجة الأولى	طبيعية
	OH	معاق	
• يجب أن يكون قد بلغ من العمر ١٨ عاماً أو أكثر . • يجب أن يحصل على عضوية مستمرة لفترة لا تزيد عن عامين تاريخ تحرير طلب الالتحاق • يجب الحصول على توصية من عدد من الأعضاء	FD FH	معاق من الدرجة الأولى	كاملة
		معاق	
	L	معاق من الدرجة الأولى	الحياة
		معاق	
تمنح من المجلس لهؤلاء قاموا بتقديم خدمات ملموسة في المجتمع .	-	-	شرفية

- الجدير بالذكر أن المعاق سمعياً من الدرجة الأولى يطلقها المركز على هؤلاء الذين فقدوا
السمع بصورة كاملة ووصلوا إلى نسبة ٢٦ db أو أكثر كما أن العضو يمنح كافة
الصلاحيات لمدة عامين كأن يبدأ من أول يناير عام ٢٠٠٤ مثلاً إلى ٣١ مارس عام
٢٠٠٦.

- إجراءات طلب الالتحاق:

- الإجراءات العامة:

أ- ضرورة ملأ استمارة طلب الالتحاق .

ب- تحديد العقد أو الوثيقة حيث أن طلب الالتحاق الجديد يجب أن يتم بتقديم الوثائق (مثل البطاقة الشخصية، شهادة الميلاد، جواز السفر) على أن تقدم أصول الشهادات والوثائق وليس صورة منها حيث لا يتم النظر لأي صورة حيث لا يعترف إلا بأصل الوثيقة.

ج- ضرورة تسجيل الرسوم المقررة، حيث أن بطاقة العضوية لا تمنح لأي من الأعضاء ما لم يسجل الرسوم المقررة.

د- ترسل كافة طلبات الالتحاق إلى المجلس ليتم اعتمادها حيث أن التصديق واعتماد العضوية هما مسئولية المجلس وليست من اختصاص أى جهة أخرى.

هـ- تسجيل أو تدوين العضوية: يتم تسجيل العضوية بصورة شخصية ولا يمكن أن يتم التسجيل إلا فى المكتب الرئيسى للجمعية أو مركزين آخرين أثناء ساعات الخدمة يمكن أن يفوض لهم المكتب الرئيسى للقيام بمهامه على أن تكون صلاحيات المركزين محدودة حيث لا يحق لها التصديق أو تسجيل أو قيد الأعضاء من ذوى الإعاقة السمعية من الدرجة الأولى، لأن هذا الوضع هو من صميم اختصاص المكتب الرئيسى وليس لأى جهة سلطة القيام بتلك المهمة.

و- طلب الالتحاق عن طريق البريد الإلكتروني: حيث يمكن لمن يرغب فى منحة عضوية الجمعية أن يقوم بإرسال سيرته الذاتية ومؤهلاته وكافة البيانات عن طريق البريد الإلكتروني بشرط أن يقوم بدفع مبلغ قابل للتحويل على شيك لصالح (جمعية هونج كونج للصم) مع وضع عدد ١ : ٤ طوابع بريد.

الإدارة والتنظيم:

يتولى مجلس الإدارة شؤون الجمعية بدأ من تقديم طلبات الالتحاق حيث يفتح مركز هونج كونج الخاص بالأطفال المعاقين سمعياً أبوابه للطلاب جميع أيام الأسبوع ما عدا السبت والأحد والإجازات الرسمية من الساعة الثامنة والنصف صباحاً إلى الساعة الواحدة ظهراً ومن الساعة الثانية بعد الظهر إلى الساعة الخامسة والنصف مساءً وتوجد عدة أنواع للعضوية (طبعيه وكاملة).

٣- مركز السمع والكلام بباكستان^(١):

بعد عام واحد من إنشاء مركز الهدى عام ١٩٩٩، قام الأستاذ أرمن لوى (Amin Iowe) الأستاذ بجامعة هيدلبرج للتربية بألمانيا (Heidleberg university of Education) بزيارة المركز وذلك فى شهرى مارس وإبريل، واستمرت الزيارة لمدة شهر كامل، واستطاع العالم

(1) AI Hoda Hearing and Speech Centre, at Abbottabad, Pakistan (2004): Activities. Available at: <http://www.icdri.org/dhhi/al-hoda-hearing-and-speech-centr.Htm>. Retrieved on: 25 March 2004.

لوى Loewe من تدريب المعلمين بمركز الهدى على تعليم الأطفال باستخدام التكنولوجيا الحديثة في العلاج الكلامي .

كما قام العامل (لوى Loewe) بتصميم استراتيجية للمركز تحت إشرافه الخاص، وضع فيها كل ما تتضمنه خبرات خمسين عاماً لمثل هذا العالم الجليل، فقد قام أولاً بالترتيب لعدد من المشروعات لدول العالم الثالث كما كتب نحو ٢٥ كتاباً متصلة بذات الموضوع .

وقد اشتملت إنجازاته على إعداد مشروع ضخم فى بنجلادش (Bangla desh project) والذي كان مستمراً منذ البدء العمل به فى عام ١٩٩٠، وقد تم تصميمه وفقاً للمركزه القومى للسمع والكلام فى مدينة دهاكا Dahaka، وقد تم تصميم خطة ليوى وفقاً للاحتياجات الإقليمية، وذلك بعد أن تم عرض وتوضيح الوضع الراهن للتعليم بمنطقة باكستان بحرص وعناية، ونظراً لأن معظم أعضاء المجتمع الباكستانى يصعب انفصالهم عن الأسر التى نشأ فيها بسبب الظروف الاجتماعية والثقافية فقد وضع العالم ليوى فى اعتباره، تلك التحديات وأوضح إمكانية التغلب عليها كالاتى:

فقد أعد برنامج تعليمى متكامل أوضح فيه مدى وسع للخدمات التى يمكن تقديمها للأطفال والمعلمين وكذلك أولياء الأمور، كما استعان بمجموعة من الخبراء والمتخصصين من سيوتيرز لندا وألمانيا Switazer land and Germany حيث تم الاستعانة بهم لتقديم استشارات بصفة مستمرة لتدريب فريق العمل الذى سيقوم بأداء تلك المهمة .

وقد تم إرسال المعلمين من مركز الهدى بباكستان إلى معاهد أخرى فى دول مختلفة بهدف تحسين قدراتهم التعليمية والتربوية بإطلاعهم على أساليب ومناهج التدريس فى مؤسسات ومعاهد أخرى مختلفة، وقد شكلت تلك الجهود اللبنة الأساسية فى تأسيس مركز السمع والكلام بمدينة ماردان (Mardan) .

وفى مجال تحسين ورفع مستوى الأداء وتوثيق العلاقة بين أولياء أمور الأطفال المعاقين سمعياً، فقد قام المركز بإعداد برنامج للتسيق بين جهود أولياء الأمور والمعلمين حيث يهدف هذا البرنامج إلى تعليم أولياء الأمور أمور هامة وإكسابهم الوعى اللازم لتعليم الأطفال ذوى الاحتياجات الخاصة والأساليب المناسبة التى تمكنهم من القدرة على التعامل مع باقى أو كافة أفراد المجتمع .

إن العمل مع أولياء الأمور قد منح المركز فرص أخرى إضافية لرفع مستوى معيشة ذويهم المعاقين وتحسين ظروف الحياة اليومية التى يعيشونها، والحفاظ على صحتهم والتغلب

على الصعوبات الصحية والاقتصادية التي قد تواجههم، وقد كان فريق العمل يقوم بأداء مهامه مع الأسر أنفسهم لمواجهة كافة المشاكل الاجتماعية والعمل على تذليلها والتخلص منها.

الخدمات: يقوم المركز بتقديم خدمات كثيرة ومتعددة ومتنوعة كالاتى:

- بعض الزيارات المنزلية لتقديم العلاج اللغوى والكلامى.
- تقديم مجموعة متخصصة فى لعب الأطفال.
- مجموعات متخصصة فى دعم ولى الأمر.
- الاستشارات التى يمكن أن تقدم للأسرة بل ولكل فرد على حده.
- الخدمات الفكرية والأيدولوجية متضمنة برامج للوسائل السمعية التجريبية.
- إتاحة المراجع والكتب التى يسهل اقتنائها على سبيل الاستعارة من المركز وكذلك شرائط كاسيت وبرامج للحاسبات الآلية وتنسيق الموارد بالإضافة إلى تقديم الاستشارات وتدريب أولياء الأمور وزيادة الترابط بين المجتمع والأفراد المعاقين بل وبين أسر الأطفال ذوى الإعاقة السمعية وبين كافة مؤسسات المجتمع المعينة بمساعدتهم وذلك عبر شبكات عمل تسهل عملية الاتصال بصورة دائمة ومستمرة مع ربط تلك البرامج بالمدرسة⁽¹⁾.

- خدمات أخرى:

- خدمات تدريبية واستشارية للوكالات والهيئات الأخرى.
- فرص تعليمية متنوعة.

- المؤهلات المطلوبة من جانب فريق العمل:

يتكون فريق العمل بهذا المركز من مهنيين ومتخصصين فى مجالات العجز أو الإعاقة السمعية وحالات الصم مع ضرورة تقديم تدريب خاص فى الحالات الآتية:

- التعليم فى مرحلة الطفولة المبكرة.
- اللغة والكلام فى حالات الإعاقة السمعية.
- الاستشارات.
- اللغة الإنجليزية باعتبارها لغة ثانية.

أن التنظيم فى المناطق الريفية يبذل قصارى جهده لتحديد الطفل المعاق سمعياً ذلك لأن الطفل المعاق سمعياً بالريف يواجه مصاعب كثيرة عما يواجهه المعاق سمعياً للتعلم فى المدن فى أى مرحلة عمرية.

ولذا فقد بذل فريق العمل جهوداً كبيرة واشتركوا بأنشطة كثيرة وذلك على مستوى المدارس الحكومية، ومما تجدر الإشارة إليه أن ذلك لا يحسن المستوى التربوي للأطفال المعاقين فقط ولكن أيضاً من شأنه أن يساعد في الحياة الاجتماعية والاقتصادية في المستقبل .

أما عن دور التقنيات الحديثة والأساليب الفنية التي يمكن الاستفادة بها بالاعتماد على الحاسبات الآلية لتوفير تعليم عالي الجودة لذوى الإعاقة السمعية، فإن المركز قد اعتمد بدرجة كبيرة على توفير برامج تدريبية لذوى الإعاقة السمعية باستخدام الوسائل الآتية:

- سماعات للأذن .
- تسهيلات ووسائل تقنية توضع في كل دار ضيافة للمعاقين .
- رعاية صحية .
- تغذية .
- الاتصال .
- وسائل النقل .
- تسديد الرسوم التعليمية .

وهكذا فإن جمعية الهدى هي مؤسسة خيرية، غير ربحية تسعى إلى تحقيق رفاهية المجتمع، تهدف إلى تحقيق كل ما يتطلبه تعليم ورعاية ذوى الإعاقة السمعية من الأسر التي تعاني من الفقر القارص، يعتمد وجودها بدرجة كبيرة على الإسهامات والعمل الخيري والتبرعات، ويتم تمويلها أيضاً من التبرعات والموارد الخيرية والرسوم الدراسية التي تدفع مقابل الاشتراك أو العضوية والمنح التي تهدف إلى استمرار أداء تلك الجمعية لخدماتها بكفاءة واستمرارية .

ويهدف هذا المركز "أى مركز أو جمعية الهدى" إلى توسيع اهتماماته وخدماته لتشتمل كافة أنحاء الدول لجلب التغيرات اللازمة بصفة خاصة على مناهج ووسائل تعليم ذوى الإعاقة السمعية، وهكذا فالهدف الأساسى يتحدد فى تقديم تسهيلات تعليمية أو تربوية لكل الأطفال، بالرغم من أن هناك كثير من الأسر لم يهتموا بهذا المجال غير أن هذا المركز يعمل بجديسة لتوفير تعليم لكل المعاقين سمعياً على مستوى الدولة .

ومما تجدر الإشارة إليه أنه لم يتم حتى الآن تحديد الرسوم التعليمية التي يجب أن يدفعها أعضاء المركز أو المستفيدين، ولكن على أى حال فإن رسوم تسديد ذلك دون تمثيل عبئ عليها .

كما يمكن الاستعانة بالوسائل الآتية لتسهيل عملية تعلم ذوي الاحتياجات الخاصة:

- آخر ما وصلت إليه إمكانات الحاسبات الآلية والبرمجيات .
- وسائل قياس سمعية .
- وسائل سمعية .
- نظم معاونة .
- آلات موسيقية .
- معدات كهربية وإلكترونية، مثل كاميرات فيديو وتلفزيون .

الإدارة والتنظيم:

يتم إدارة وتنظيم مركز السمع والكلام بباكستان من خلال جمعية عمومية تمثل السلطة العليا بالمركز وتناقش المسائل المدرجة بجدول الأعمال كذلك مجلس إدارة المركز يتم اختيار أعضائه بالانتخاب من بين الأعضاء المؤسسين للجمعية أو أعضاء الجمعية العمومية ويتم لجان تخصيصية تكلف بمهام استشارية وتنفيذية وتشكل اللجنة من أعضاء الجمعية وأحياناً يضم إليها أعضاء من الخارج ويغلب على عمل هذه اللجان الجانب التطوعي الخيري .

٤- الجمعية الفيدرالية للصم بجنوب أفريقيا^(١):

يطلق على الجمعية الفيدرالية للصم بأفريقيا اسم آخر وهو "المجلس القومي للصم بجنوب أفريقيا، وهي تقوم بتنسيق الجهود الخيرية وتسهيل الخدمات التي تقدم إلى ذوي الإعاقة السمعية بالمجتمع أو فاقدى حاسة السمع .

ويمكن تعريف ذوي الإعاقة السمعية أو فاقدى البصر الذين تعنى بهم هذه الجمعية بصفة عامة بأنها الإعاقة التي تفقد الإنسان حاسة السمع بالوجه الذي يمنعه من الاتصال والتأثير في المجتمع وعدم الإحساس بالجوانب العاطفية والتربوية وعلى ضوء ما سبق يمكن تقسيم فاقدى البصر إلى نوعين هما:

١- ذوي الإعاقة السمعية: ويشير هذا المصطلح إلى الشخص الذي لديه الحد الأدنى من إعاقة السمع حيث تكون وسيلة الاتصال هي اللغة التي يتحدث بها الآخرين ويحاول المعاق سمعياً في معظم الأحوال استنباط ما يعنيه الآخرين .

٢- الصم: الصم يمكن تقسيمهم إلى مجموعتين فرعيتين بالاعتماد على وقت وزمن الاستماع للرسالة وهما:

(1)The Deaf Federation of South Africa, at Reichmond, South Africa (2004): About DEAFSA. Available at: <http://www.deafsa.co.za/asp/aboutdeafsa.asp/>. Retrieved on: 25 March 2004.

أ- الصم الذين ولدوا وهم "صم" أو هؤلاء الذين تم إصابتهم بالصم بعد الولادة مباشرة ولم يتعرفوا على الأشياء حيث اعتمدوا على استخدام الأشارات لتحقيق التواصل بينهم وبين العالم الخارجى.

ب- الأصم بدرجة أقل وهو الذى تعرض لحادث أدى إلى فقدته القدرة على النطق .

أنشطة الجمعية:

- الأهداف الآتية تشكل الأساس الذى تقوم به الجمعية الفيدرالية بجنوب أفريقيا:
- تطوير المشروعات والأسس التى تقوم عليها برامج تدريب وتأهيل ذوى الإعاقة السمعية والصم .
 - مساعدة وتسهيل وتوفير دليل إرشادى للإشارات التى يمكن أن يستخدمها الصم وتطوير لغة الإشارة الخاصة بهم .
 - تطوير ورفع كفاءة لغة الإشارة لترقى إلى مستوى فهم اللغة القومية على مستوى كافة أنحاء جنوب إفريقيا .
 - تطوير منهج تعليم ذوى الإعاقة السمعية وطرق التدريب الخاصة بلغة الإشارة بجنوب أفريقيا وتأسيس مستويات خاصة مع الاهتمام بالتدريب وتقديم خدمات فى مجال لغة الإشارة الخاصة بالصم .
 - أن يكون هذا المركز أو الجمعية هو القناة الشرعية أو الجهة الرسمية التى تصل بين أعضاء المجلس من جهة وبين الحكومة من جهة أخرى لتحقيق أهداف تتعلق بتوفير فرص المساواة وتكافؤ الفرص التعليمية وتحقيق تكامل بين الأفراد المعاقين سمعياً والأسوياء فى كافة أنحاء المجتمع .
 - تحقيق التعاون بين الحكومة وبين الشعب لتأكيد حقوق الإنسان وإتاحة الحياة الكريمة للصم وذوى الإعاقة السمعية والتنسيق بين الجهود الأهلية والحكومة الشرعية .
 - تعليم العامة والنهوض بمستوى الوعي العام للصم وذوى الإعاقة السمعية وتحديد موارد المعلومات والعمل على تنفيذ كافة توصيات البحوث .
 - تحسين المعيشة والظروف البيئية لدى مجتمع الصم بجنوب أفريقيا وتوفير الحماية والحفاظ على حقوق الإنسان .
 - الارتقاء بوعي ذوى الإعاقة السمعية والصم وثقافتهم والمهارات الحياتية "أى المهارات اللازمة للحياة الكريمة) ونشر ثقافة حضارية بين الصم ومساعدتهم على تحقيق الذات .

- الارتقاء ببرامج التدريب والبحث التي تقدم لمجتمع الصم وذوى الإعاقة السمعية لمقابلة كافة احتياجاتهم داخل المجتمع الذي يعيشون فيه.
 - زيادة مصادر تمويل الجمعية وموارد الدخل الأهلية التي تخصص فى الانفاق فى أبواب الخير وتسويق الخدمات والمشروعات التي تهدف إلى العناية بذوى الإعاقة السمعية والصم.
 - البحث فى أى مسألة تتعلق بتحديد أسباب الإعاقة السمعية والصم وتقديم البرامج التعليمية والتدريب المستمر بل والعمل على توظيف ذوى الإعاقة والصم.
 - تحقيق التعاون مع كافة المنظمات التي تعنى أو تهتم بذوى الإعاقة.
- الإدارة والتنظيم:**

ترعى هذه الجمعية الصم بجنوب إفريقيا. ويتم إدارتها من خلال مجلس إدارة يتبع فى إدارته للجمعية لائحة النظام الأساسى من حيث مجلس الإدارة وواجباته، حجم المجلس، ودورة العضوية، تعيين الأعضاء، انتخاب الأعضاء، وانتخاب هيئة المكتب ويتم التعرض لتفاصيل العمل من خلال اللجان لذا يجب أن تشمل اللائحة نصوصاً عن اللجان وطريقة إدارته وتكوينها.

٥- جمعية هاندرز الخيرية لسفر المعاقين سمعياً والصم بإيطاليا^(١):

جمعية هاندرز الإيطالية هى إحدى الجمعيات الخيرية التي تقدم خدمة السفر بأفضل طريقة ممكنة خاصة للمعاق سمعياً والصم، وقد بدأت الفكرة فى مجال السياحة التى تعنى باصطحاب عدد كبير من ذوى الإعاقة السمعية والصم وذلك فى إحدى العربات السياحية التى تمكنهم من زيارة عدد كبير من المناطق الأثرية وتمكنهم من رؤية المناظر السياحية مع دعم الرحلات السياحية بمواقف للتوبيسات فى أماكن مزودة بمطاعم وهدايا تذكارية غالباً ما تمنح المعاق خدمات و كل ما يحتاجه دون أى مقابل أى مجاناً أو عليه فقد تم التفكير فى هذا المجال وتعميم تلك الفكرة على كافة أنحاء إيطاليا بمعرفة جمعية خيرية وهى جمعية هاندرز الإيطالية، كما تم توفير الخبرات التى تسمح للمسافرين من استخدام يديه فى إيطاليا معتمداً بصورة كبيرة على الإحساس والبرامج المتكاملة التى تمنحهم تقديراً كبيراً بتلك الدولة أى إيطاليا.

بالإضافة إلى كل ما سبق عن الإيادى تشير إلى مستوى الاتصال لكل فئة وكيفية الاستفادة منها وكيف أنها تكون سهلة بلغة الإشارة لدرجة أنه لم يكن من المحتمل أن تتكلم

(1) Handsonitalia, Italy (2004): Services. Available at: <http://www.Handsonitalia.Com/services.htm>. Retrieved on: 25 March 2004.

كثيراً، فإن كل شخص بوسعة أن يستخدم يديه كأسلوب للتعبير عما يريد الكلام عنه وذلك وفق إشارات ومبادئ تم تحديدها من جانب الجمعية.

أن هذه الخدمة قد تم نقلها كاملة لتستفيد منها فئة الصم والمعايق سمعياً الذين يعيشون في إيطاليا وكان هدفها الأكبر هو استعراض الخدمات التي تعد فريده من نوعها والتي تقدم لتلك الفئة المهمة من جانب كافة دول العالم في ذات المجال، فليكون ذلك سبباً في رغبة الفرد الذي سافر إلى إيطاليا أن يزورها ويكرر رحلته مرات ومرات على حد قولهم.

ويمكن توضيح مدى قبول تلك الخدمات ونجاحها باستعراض آراء بعض المستفيدين ويدرير الجمعيات وغيرهم على نحو ما يوضح كلاً من.

- تيري جانسانتي Terry Giansanti وهو امريكي الجنسية يعاني من الصم ولكنه يعيش في روما الوقت الحالي، وبعد تخرجه من جامعة جالوديت (Galloudet) يرى أن وسائل السفر الإيطالية والكتب والخدمات التي كانت تقدم تجعل إيطاليا منفردة متميزة عن غيرها من دول العالم في ذات المجال.

- فانيسا فاراون Vanessa faraone يعترف بأن الجهود التي قدمتها الجمعية ولغة الإشارة تجعل من إيطاليا نموذجاً فريداً في ذات المجال.

- روبرتو ويرز Roberto E. Wirth وهو مدير لأحدى الفنادق خمس نجوم يؤكد أن جهود إيطاليا في مجال دعم المعاقين سمعياً والصم يجعل منها نموذجاً فريداً على كافة دول العالم أن تحذو حذوها إذا أرادت الارتقاء بذوى الإعاقة السمعية والصم.

- روي Roy Doliner روي دولينر: وهو رجل أعمال وتاجر من مدينة نيويورك يثنى على ما تقدمه الجمعية الإيطالية الخيرية لذوى الإعاقة السمعية والصم بناء على خبرته.

- الخدمات:

بالإضافة إلى الخدمات التي تقدمها الجمعية للمسافرين الصم فإن هناك خدمات أخرى يمكن تحديدها على النحو الآتي:

- جولات سياحية للعملاء: حيث أنه بدلاً من محاولات المسافر لإيجاد جولات والسؤال بصفة مستمرة عن الطريق الصحيح فإن الجمعية الخيرية الإيطالية بوسعها أن تبصر المسافر بالوسائل التي يمكن الاستعانة بها في سفره بل وتشرح له الطرق المالية التي يمكن الاستعانة بها.

- الجولات الخاصة: وتلك الجولات تقتصر على هؤلاء الذين يرغبون فى الوصول إلى أماكن محددة وخاصة داخل إيطاليا، وهنا تقوم الجمعية بدورها فى توفير كافة وسائل المواصلات المناسبة بل والأطعمة وكل ما يحتاجه المسافر دون مقابل.
- جولات روما السياحية: ويعنى هذا الفرع من الجمعية برعاية الركاب أو المسافرين صحيحاً وتبصريهم بالطرق وارشادهم حتى يصلوا إلى ما يريدون دون عناء.
- الطهى: حيث تعنى الجمعية بتوفير كافة الأطعمة المطهاة التى يمكن أن يحتاجها ذوى الإعاقة السمعية والصم فى سفرهم وذلك من موارد خيرية أى دون مقابل يفرض على المعاق سمعياً أو الأصم الذى يكون على سفر.

الإدارة والتنظيم:

تتكون جمعية هاندز من أعضاء منتخبين وأعضاء عموميين وأعضاء صغار السن ويشكل مجلس الإدارة من الرئيس والنائب الأول للرئيس والنائب الثانى والسكرتير وأمين الصندوق ويتم العمل تطوعى فى مجلس الإدارة ويتم تكوين لجان وفقاً للوائح القانونية مثل لجنة التمويل والتشريع ولجنة العضوية ولجنة التنسيق.

٦- جمعية الاتحاد الفيدرالى اليابانية للصم^(١).

تعد جمعية الاتحاد الفيدرالى اليابانية للصم هى المنظمة القومية التى تمثل عن روح التعاون والعمل الخيرى باليابان، حيث تهدف تلك الجمعية إلى تحقيق المشاركة الفعالة وتحقيق مبدأ تكافؤ الفرص فى المجتمع بالرعاية بذوى الإعاقة السمعية والصم، وتعتبر الفكرة الرئيسية لنشأة هذه الجمعية تنبع من جعل ذوى الإعاقة السمعية والصم قادرين على التحرر من القيود التى تحول حركاتهم وأنشطتهم.

المشروعات الاتحادية التى تقدمها الجمعية:

- المجلس القومى للصم: يعقد هذا المجلس كل عام فى شهر يونيه وهو يضم ما بين ألفين إلى ثلاث آلاف عضو. كلهم يابانيين الجنسية، ويهدف المجلس فى المقام الأول إلى تحقيق الرعاية المتكاملة وتقديم خدمات خاصة بالصم، وتوفير الخدمات المعيشية اللازمة للحياة الكريمة وتقوية الروابط بين الجمعيات الخيرية والمجتمع.

- المباريات القومية التى تقدمها الجمعية للصم:

--تعتقد جلسات خاصة بإقامة مباريات ومسابقات بين المعاقين سمعياً والصم وذلك مرتين كل عام، مرة كل صيف وأخرى كل شتاء، وتهدف تلك المباريات والمسابقات إلى تقوية

(1)Japanese Federation of the Deaf, Japan (2004): About the Japanese Federation of the Deaf. Available at: <http://www.ifd.or.jp/en/about.html>. Retrieved on: 25 March 2004.

المعاق سمعياً والأصم فى الجانب البدنى والذهنى بهدف زيادة وعى الأصم والارتقاء بمستواه المعيشى، ومن بين الألعاب التى كانت تستخدم للسباق تنس الطاولة والراكب والفولى بول وكرة القدم، وكرة السلة .

- حلقات البحث أى سيمينارات التدريب:

تعقد الجمعية الفيدرالية اليابانية للصم حلقات بحث لتحقيق الفاعلية فى معالجة بعض الموضوعات والقضايا على النحو الآتى:

- ١- سينمار تدريبى للقيادة التنظيمية والقومية ويعقد كل عام للقيادة التنظيمية .
- ٢- السينمار القومى للتوظيف: ويعقد كل عام بهدف زيادة جودة فريق العمل وإدارة الوقت بصورة فعالة .
- ٣- السينمار القومى التدريبى للحصول على استشارات من مستشارين متخصصين فى مجال الصم، ويعقد أيضاً كل عام لرفع جودة المهارات المهنية للمستشارين الذين تستأجرهم الحكومة المحلية .
- ٤- سينمار تدريبى لتفسير لغة الإشارات وإطلاع المكاتب الرسمية على كل ما هو جديد، ويعقد أيضاً كل عام ويعنى بالموظفين المسؤولين عن الأشخاص ذوى الإعاقة أو الذين يعانون من صعوبات سمعية وحالات الصم .
- ٥- المؤتمر القومى للصم والمؤتمر القومى للنساء الصم والمؤتمر القومى للشباب الصم، وتعقد هذه المؤتمرات سنوياً لتدريب ذوى الإعاقة السمعية والصم وإطلاعهم على كل ما هو جديد .

المشروعات:

- تعقد الجلسات الخاصة باعتماد المشروعات بوزارة الصحة وتختص بالنظر فى الأمور الثلاث الآتية:
- ١- برنامج تدريبى يختص بمعلم الإشارات، وتعقد السيمينارات أو الجلسات الخاصة فى ثمانية مدن للاتفاق على الدروس التى يجب تقديمها .
- ٢- مشروع البحث عن لغة الإشارة المناسبة وما استجد من تطورات فى هذا الشأن بصفة مستمرة بهدف تطوير لغة الإشارة، وتعقد جلسات خاصة بذلك المشروع كل عام .
- ٣- مشروع تطوير لغة الإشارة، ويعقد لهذا المشروع نحو ثمانية جلسات سنوياً بهدف الوقوف على كل ما هو جديد والعمل على الاستفادة منه لفئة الصم بالمجتمع اليابانى .

الإدارة والتنظيم:

تعد اليابان من النماذج الرائدة في مجال العمل التطوعي والخيري وتعد جمعية الاتحاد الفيدرالي للصم هي المنظمة القومية التي تمثل روح التعاون والعمل الخيري باليابان ويتم إدارتها من خلال مجموعة من المتطوعين تضم أكثر من ثلاثة آلاف عضو كلهم من اليابانيين ويهدف إلى تقوية الروابط بين الجمعيات الخيرية والمجتمع ويغلب على النموذج الياباني دقة التنظيم وغلبت العمل التطوعي ودور مجلس الإدارة هو تنظيم هذه الجهود بحيث تؤدي إلى أفضل نتيجة ويتم استخدام الأساليب الإلكترونية الحديثة مثل الكمبيوتر في إدارة وتنظيم العمل من خلال عمل قواعد بيانات للمتطوعين والخدمات المقدمة وأعضاء مجالس الإدارة بالجمعيات الخيرية بحيث تمثل شبكة يمكن أن يستفيد بجهود بعضها البعض.

تعليق :

يمكن الاستفادة من نماذج جمعيات رعاية الفئات الخاصة في خبرات بعض الدول في

عدة نقاط هي :

- أ- بالنسبة لخبرة الولايات المتحدة الأمريكية:
 - ١- تعرف أهم المبادئ والأسس التي يمكن أن يقوم عليها مجلس إدارة وتنظيم جمعيات رعاية وتعليم الفئات الخاصة بمصر لوضع الأهداف العامة والسياسات التي ينفجها المجلس لتحقيق الأهداف المرجوة من الجمعيات في ظل الاتجاهات العالمية المعاصرة.
 - ٢- يمكن أن يستفاد من هذه الدراسة لتحديد أهم احتياجات الصم وذوى الإعاقة السمعية بمصر في ضوء ما توصلت إليه دراسات الدول المتقدمة.
 - ٣- يمكن أن يستفاد أيضاً من إتاحة الفرصة لتكوين روابط تهدف إلى الوقوف على احتياجات المعاقين وإحصاء عددهم في مصر في محاولة لتذليل المشكلات التي يعانون على غرار ما توصلت إليه الولايات المتحدة الأمريكية ذات السبق في الاهتمام بجمعيات رعاية الفئات الخاصة.
 - ٤- تعدد وتنوع مصادر التمويل بالنسبة لجمعيات ذوى الاحتياجات الخاصة مع اعتمادها على المصادر غير الحكومية.

ب- بالنسبة لخبرة المملكة المتحدة في هذا المجال :

- ١- تحديد أهم الخدمات التي يمكن أن تقدمها جمعيات رعاية الفئات الخاصة في مصر من حيث الصحة والإرشاد والشباب والتدريب والحملات والسياسة التعليمية في تلك الجمعيات

بمصر على غرار ما توصلت إليه إنجلترا باعتبارها إحدى الدول المتقدمة فى هذا المجال .

- ٢- العمل على إنشاء نوادى اجتماعية ورياضية وفصول للغة الإشارة العربية بمصر وتجهيزها بإمكانات المادية المناسبة فى ضوء خبرة إنجلترا فى هذا المجال .
- ٣- مرونة اللوائح والقوانين التى تسمح بإنشاء تلك الجمعيات فى إنجلترا .

ج- بالنسبة لخبرة إيطاليا فى هذا المجال:

- رعاية الركاب والمسافرين وتبصيرهم وإرشادهم حتى يصلوا إلى ما يريدون دون مشقة وعناء .
- توفير كافة الأطعمة التى يمكن أن يحتاجها ذوى الإعاقة السمعية والصم فى سفرهم دون مقابل يفرض على المعاق سمعياً .

د- بالنسبة لخبرة اليابان وهونج كونج وباكستان فى هذا المجال:

- تحقيق الرعاية المتكاملة وتقديم خدمات خاصة بالصم وتوفير الخدمات المعيشة اللازمة للحياة الكريمة .
- تقديم المساعدة لذوى الإعاقة السمعية والصم لتحقيق أفضل استخدام لتمكينهم تقوية قدراتهم السمعية .
- تقديم الإرشادات اللازمة لأولياء الأمور وعقد لقاءات معهم بهدف تزويدهم بأفكار ومهارات ضرورية عند قيامهم بتدريبهم .
- تحقيق الرعاية لذوى الإعاقة السمعية .

هـ- بالنسبة لخبرة نيوزيلاندا وجنوب أفريقيا:

- تشجيع الصم على استخدام حقوقهم والقيام بمسئولياتهم فى مصر باشتراكهم فى التخطيط وعرض كافة الخدمات التى يسعون إلى تحقيقها على غرار ما توصلت إليها نيوزيلاندا .
- تحقيق التعاون بين الحكومة وبين الشعب لتأكيد حقوق الإنسان فى مصر وإتاحة الحياة الكريمة للصم والتنسيق بين الجهود الأهلية والحكومة الشرعية على غرار ما توصلت إليها جنوب إفريقيا .

وقد تناول فى هذا الفصل نماذج عالمية فى جمعيات رعاية الفئات الخاصة وسوف يعرض فى الفصل القادم تصور مقترح لتفعيل إدارة وتنظيم جمعيات رعاية وتعليم الفئات الخاصة .