

مناقشة البحوث

الأهداف

- استعراض الفوائد التي جناها الطلاب من خلال البحث ، وتوجيهها .

الخطوات

- تَسَلُّمُ البحوث .
- اَطْلَاعُ الأستاذ على كل بحث على حِدَة ومناقشة كاتبه .
- رصد الدرجات .

٩٥ دقيقة

نموذج بحث

هذا نموذج لبحث من البحوث التي يمكن أن يُعدّها الطالب ، وهو مجملٌ في عرضه هنا ، أثبتُ مضمونه ؛ لإيضاح الفكرة .

فكرة البحث :

تقرير عن أحد الكتب المرتبطة بفن مهارات الكتابة ، وتلخيص لبعض فقراته المهمة .

عنوان الكتاب : الأساس في التحرير الكتابي .

مؤلفه : د. أحمد الطاهر حسنين .

عدد صفحاته : مئة وتسعة وثلاثون صفحة .

موضوعه : أسس التحرير الكتابي وطرائقه وأساليبه .

مضمونه :

بدء المؤلف كتابه بعنوان (الأنشطة الكتابية) قسم فيه الممارسات الكتابية إلى مسلكين هما : الكتابات الإبداعية ، والكتابات الوظيفية . وعرض بعض التعليقات والإرشادات في عملية الكتابة، منها تحديد الفكر ، وترتيب فقراتها ، وصياغتها بلغة واضحة موجزة .

ثم انتقل المؤلف لتفصيل الحديث عن بعض أنواع الكتابات ، هي : الإعلانات واللافتات ، وبطاقات الدعوة والاعتذار ، والبرقيات ، وملء الاستمارات ، والمذكرات الشخصية ، والرسائل الرسمية ، والرسائل الودية ، والكلمات الافتتاحية ، والكلمات الختامية ، والشكاوى ، والتوثيق .

ثم انتقل لـ (كتابة الفقرة) ، فعرّف الفقرة ، وذكر متطلباتها ، ومراحل كتابتها ، وذكر بعض الأمور التي يجب أن تتوافر في الكتابة ، كعلامات الترقيم وأعراف الكتابة .

ثم أورد خمسة وعشرين درسًا في مهارات كتابية ، وهذا تلخيص لأهم ما ورد فيها :

- **الحقائق :** مثل : القدس مدينة مقدسة لدى أصحاب الديانات السماوية.
- **الآراء :** تبدأ الآراء عادة بإعطاء وجهة النظر ، وتتمثل في البدء بكلمات ، مثل : أحب . أفضل . أظن . أعتقد . في رأيي .
- **الكتابة للجمهور :** لكل مقام مقال ، وعلى الكاتب مراعاة حال المخاطب نفسيًا وفكريًا وثقافيًا . فطلب المساعدة من وزير يختلف عن طلب المساعدة من الأب أو الجد .
- **المميزات والعيوب :** يشترك الناس في معرفة المميزات والعيوب لشيء ما ، فمثلاً الصدق في التعامل مع الآخرين ميزة ، والكذب في التعامل عيب . وهناك بعض الأمور التي يمكن أن تختلف وجهات نظر الناس في كونها ميزة أو عيبًا ، الأمر يعود للرؤية العامة للمجتمع وثقافته وعادات أصحابه وتقاليدهم .
- **مثلاً :** يرى مجتمع أن السفر للدراسة في الخارج ميزة ، وآخرون يرونه عيبًا.
- **هدف الفقرة :** عندما نكتب تكون ألفاظنا وكلماتنا تحمل معاني خاصة ، ولو أجَلْنَا النظر في هذه المعاني مجتمعة لأدركنا أنها تشير دلالات خاصة.
- **مثال :** كاتب وصف مأساة أسرة فقيرة والحالة السيئة التي يعيشونها . وبعد قراءتها نشعر أن الكاتب يستثير فينا نخوة التعاون والمساعدة . وآخر يقول لوالده بأن نقوده قد انتهت . والمعنى الضمني للعبارة طلب نقود أخرى .
- **تنظيم الأحداث :** يجب مراعاة التسلسل في الأسباب والنتائج عند ذكر الأحداث ؛ لتكون كتاباتنا مؤثرة ومؤفِّية بالغرض .
- **جمع المعلومات :** على الكاتب أن يجمع المعلومات والأفكار حول ما يريد أن يكتب عنه ليشكل هيكل الموضوع ، وإلا فإنَّ فاقده الشيء لا يعطيه .
- **عناصر الفقرة :** لكل فقرة عدد من العناصر ، تختلف بحسب قدرة الكاتب ، وهدفه ، ومراعاة الجمهور . وهذه العناصر تتشكل في إطار عدد من الأفكار لتعطي تصورًا عامًا للفكرة المرادة . وبعض هذه الأفكار رئيس وبعضها فرعي يشرح ويفسر .

- **طرح التساؤلات :** السؤال فن ، فقد يستطيع الكاتب أن يجذب الآخرين بأسئلته ، وقد ينفروهم منه ، فطرح الأسئلة من أهم الأمور التي ينبغي أن يعتني الدارس لينظم أفكاره ، ويضعها في إطارها السليم.
- **تأييد الأفكار :** يكون ذلك بالشرح أو بالتفسير أو بالمثال أو البرهنة وإقامة الدليل والإقناع.
- **الأوصاف المادية :** الحواس الخمس مصدر ثري للكتابة . فكل حاسة تستطيع التعبير عن شيء أدركته . وقد تتوارد حاستان أو أكثر لإدراك شيء واحد ، فينتقل إلى القارئ شعور معين أو فهم خاص . من ذلك : صوت المطيرين في أذني كأنه طَرَقاتُ كرة على طاولة .
- **الألفاظ والتضمينات :** الألفاظ مثيرات تستدعي معاني مخزونة في أدمغتنا ، وهناك دلالات محددة ترتبط في أنفسنا بكلمات معينة ، وهذه الكلمات تستثير معاني كثيرة .
- فاللون الأبيض - مثلاً - يستدعي : راية السلام ، ووردة الشفاء ، والصفاء ...
- وكلمة (أطفال الحجارة) تحمل معاني القوة والعزة والإباء ...
- وكلمة (إسرائيل) تعني الأعداء والاحتلال والقهر ...
- وكلمة (الكتاب) تعني العلم والثقافة والفهم ...
- **المعنويات والمجردات :** هي مفاهيم وأفكار وقوانين غير محسوسة ، تم استقراؤها أو استنتاجها ، أو استخلاصها من حالات جزئية حسية ؛ وصولاً إلى تجريدات عامة شاملة مستغرقة لحالات جزئية كبيرة . ويكون تأييد هذه الألفاظ المعنوية بالشرح والتفسير ، أو المثال ، أو البرهنة وإقامة الدليل والإقناع .
- **تلخيص الفقرة :** التلخيص يقتضي فهم الأفكار الرئيسة في الفقرة ، ومعرفة نظامها وترتيبها ، ومعرفة الكلمات المفتاحية ، والجمال الأساسية في الفقرات ، والتمييز بين الحقائق والآراء في النص المقروء ، والفكرة العامة التي تتمحور حولها الأفكار.

- **التمييز بين العام والخاص :** على الكاتب أن يبدأ في عرضه الأفكار بالعام ثم ينتقل إلى الخاص .
- **جملة البدء :** الجملة الأولى في الفقرة هي التي تتضمن الفكرة الرئيسة ، وتتبعها أفكار فرعية . وقد تكون بدايتها جملة خبرية ، أو سؤالاً ، أو إثارة قضية ، أو قولاً مأثوراً ، أو مسألة علمية .
- **جملة الختام :** على الكاتب أن يختم فقرته بختام للفكرة التي عرضها وتحدث عنها . وتنوع النهايات ، فقد تنتهي الفكرة بذكر الهدف من طرح الفكرة ، بذكر جملة خبرية أو إنشائية ، وقد تنتهي بتلخيص للفقرة ، تكون بمثابة التعليل أو التفسير ، أو التأكيد لها . وقد تكون نهاية الفقرة مفتوحة ؛ لتثير فكر القارئ وتترك له حرية الاختيار في وضع نهاية مناسبة لها .
- **تعدد الأساليب في الجمل :** يتضمن الموضوع الواحد عدداً من الفقرات التي تحمل فكرة واحدة ، وتحقيق الإقناع والإمتاع لقارئها . وهذا يتطلب استعمال أنماط أسلوبية متنوعة ، تشمل : الجمل الاسمية والفعلية ، والجمل الخبرية والإنشائية ، والبسيطة والمركبة والمعقدة .
- وتتميز الجمل بالوضوح والدقة والعمق والترتيب .

المهارات التي يجب العناية بها بعد الانتهاء من الكتابة

- **تصويب الفكرة :** على الكاتب أن يعيد النظر فيما يكتب من أجل تصحيح ما قد يكون أخطأ فيه لغوياً وأسلوبياً .
- **إعادة صياغة الفقرة :** على الكاتب أن يعيد النظر فيما يكتب فقد يحتاج إلى إعادة صياغة فكرته من جديد لتكون في ثوب أجمل وأوضح .
- **علامات الترقيم :** يجب على الكاتب استخدام علامات الترقيم في مكانها ، لتدل على المعنى الذي يقصده دلالة تامة .
- **الأساليب اللغوية :** فيعتني بصحة الأسلوب تركيبياً .
- **معاني الألفاظ :** فيختار من الألفاظ ما يؤدي المعنى الذي يريده .

ثم انتقل إلى (الوحدة الثالثة) التي أفردتها للحديث عن علامات الترقيم .
وجعل (الوحدة الرابعة) للحديث عن بعض الأساليب كالإضافة ، وتعدي الفعل وأثره في
المعنى ، وبعض الروابط بين الجمل ، واسم التفضيل ، والنفي والاستفهام .
وختم كتابه بعرض بعض التشكيلات الأسلوبية من خلال جمل متعددة .

المراجع

- أحوال المعرفة . مجلة فصلية صادرة عن مكتبة الملك عبد العزيز ، الرياض ، العدد الثامن والأربعون ، رجب ١٤٢٨هـ يونيو ٢٠٠٧م .
- أليكساندر، روي . أساسيات إدارة الوقت . الجمعية الأمريكية للإدارة ، ترجمة مكتبة جرير ، الأولى ، الرياض ، ١٩٩٩م .
- أمين، أحمد . ضحى الإسلام . بيروت : العصرية ، الأولى ، ١٤٢٧هـ - ٢٠٠٦م .
- البجة، د. عبد الفتاح حسن . اللغة العربية وآدابها . دار الكتاب الجامعي ، الإمارات العربية المتحدة ، الأولى ، ٢٠٠١م .
- الجراح، محمود . أصول البحث العلمي . دار الراجية ، ٢٠٠٨م .
- حسين، د. مختار الطاهر . تعبير وتحرير للراشدين - سلسلة شاملة في التعبير الكتابي . الرياض : العبيكان ، الأولى ، ١٤٢٦هـ - ٢٠٠٥م .
- الحشت، محمد عثمان . فن كتابة البحوث العلمية وإعداد الرسائل الجامعية . مكتبة ابن سينا ، ١٩٩٠م .
- ابن خلدون . المقدمة . ت درويش الجويدي ، بيروت : المكتبة العصرية ، ١٤٢٥هـ .
- الخليفة، د. حسن جعفر . فصول في تدريس اللغة العربية . الرياض : مكتبة الرشد ، الثالثة ، ١٤٢٤هـ - ٢٠٠٣م .
- الدحيم، إبراهيم بن صالح . خطبة العيد . (شبكة صيد الفوائد) ، رابط : <http://saaid.net/mktarat/ramadan/k/10.htm> .
- ديوان علي بن الجهم . ت خليل مردم بك . بيروت : دار صادر ، الثالثة ، ١٩٩٦م .
- الرافعي . وحي القلم . راجعه واعتنى به د. درويش الجويدي . بيروت : العصرية ، ١٤٢٧هـ - ٢٠٠٦م .
- ريتش، كارول . كتابة الأخبار والتقارير الصحفية . ترجمة د. عبد الستار جواد . دار الكتاب الجامعي ، العين ، الإمارات العربية المتحدة ، الأولى ، ١٤٢٢هـ - ٢٠٠٢م .
- السباعي، مصطفى . هكذا علمتني الحياة . القاهرة : دار السلام ، الأولى ، ١٤١٨هـ - ١٩٩٨م .
- سميث، ل. و. الدليل إلى كتابة البحوث الجامعية ورسائل الماجستير والدكتوراه . مكتبة تهامة ، ١٩٨٤م .
- شليبي، أحمد . كيف تكتب بحثاً أو رسالة . مكتبة النهضة المصرية ، ١٩٩٧م .
- الشنطي، أ. د. محمد صالح . فن التحرير العربي ضوابطه وأنماطه . حائل : دار الأندلس ، السابعة ، ١٤٢٧هـ - ٢٠٠٦م .
- الشنطي، أ. د. محمد صالح . المهارات اللغوية . حائل : دار الأندلس ، الخامسة ، ١٤٢٤هـ - ٢٠٠٣م .
- الطنطاوي، علي . فكر ومباحث . مكة المكرمة : مكتبة المنارة ، الثانية ، ١٤٠٨هـ - ١٩٨٨م .
- الطنطاوي، ناجي . كلمات نافعة . جدة : دار المنارة ، الأولى ، ١٤٠٨هـ - ١٩٨٨م .
- العدنان، محمد . معجم الأخطاء الشائعة . بيروت : مكتبة لبنان .
- ابن عربي، محيي الدين . محاضرة الأبرار ومسامرة الأخيار . بيروت : دار صادر ، ١٩٩٩م .
- العمروي ، عمر غرامة . أيسر الوسائل في كتابة البحوث والرسائل . عالم الكتب ، ١٩٨٨ .
- عناية، د. غازي حسين . مناهج البحث . الإسكندرية : مؤسسة شباب الجامعة ، ١٤٠٤هـ - ١٩٨٤م .
- فجال، أ. د. محمود . الصحيح والضعيف في اللغة العربية . الرياض : جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية ، الأولى ، ١٤١٧هـ - ١٩٩٦م .
- فجال، أ. د. محمود . معنى أنزل القرآن على سبعة أحرف . مقال على الشبكة العالمية ، رابط : <http://www.fajjal.com/mahmod/makalat/9.htm> .
- فضل الله، محمد رجب . عمليات الكتابة الوظيفية وتطبيقاتها - تعليمها وتقويمها . القاهرة : عالم الكتب ، الأولى ، ١٤٢٣هـ - ٢٠٠٣م .
- الفتوخ، عبد العزيز . الخلاصة في قواعد الإملاء وعلامات الترقيم . الرياض : جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية ، الأولى ، ١٤١٥هـ .

- الفصيل، الأمير خالد. نحو إبداع أصيل. الرياض: مركز الملك فيصل.
- القرني، د. عائض. مقامات القرني. الرياض: مكتبة العبيكان، الخامسة، ١٤٢٦هـ - ٢٠٠٥م.
- ليونهاردت، ماري. حب القراءة. نقله إلى العربية بتصرف إبراهيم الغمري، راجعه محمد جمال عمرو، الأردن: بيت الأفكار الدولية.
- المحجري، د. محمد عبد الله. اللغة العربية وآدابها - المهارات اللغوية. صنعاء: جامعة العلوم والتكنولوجيا، الرابعة، ١٤٢٦هـ - ٢٠٠٥م.
- مقامات الحريري. بيروت: دار بيروت، ١٣٩٨هـ - ١٩٧٨م.
- المنفلوطي. النظرات (الأعمال الكاملة). بيروت: دار الكتاب العربي، الأولى، ١٤٢٧هـ - ٢٠٠٦م.
- منتدى الإيوان. موقع لغوي على الشبكة العالمية، رابط: <http://www.iwan7.com>
- الموسوعة العربية العالمية. الشبكة العالمية، رابط: [http://www.mawsoah.net/maogen.asp?th=0\\$\\$main&fileid=skills_2](http://www.mawsoah.net/maogen.asp?th=0$$main&fileid=skills_2)
- نيوسوم، دوج، وبوبكاريل. الكتابة للعلاقات العامة الشكل والأسلوب. ترجمة د. فايد رباح، مراجعة د. مي الحاجة. غزة فلسطين: دار الكتاب الجامعي، الأولى، ١٤٢٣هـ - ٢٠٠٣م.
- الهاشمي، السيد أحمد. ديوان الإنشاء. غني بضبطه د. ياسين الأيوبي. بيروت: المكتبة العصرية، ١٤٢٥هـ - ٢٠٠٤م.
- الهاشمي، السيد أحمد. المفرد العلم في رسم القلم. ت. د. محمد أحمد قاسم. بيروت: العصرية، ١٤٢٣هـ - ٢٠٠٢م.
- يعقوب، إميل. كيف تكتب بحثاً. نشر جروس برس، ١٩٨٦م.