

الفصل الرابع

عرض ومناقشة النتائج

أولا : عرض النتائج

ثانيا : مناقشة النتائج

عرض ومناقشة النتائج :

اتبعت الباحثة عند تناولها عرض ومناقشة النتائج الأسلوب المباشر المتتالي المتكامل لكل عنصر حيث تقوم الباحثة بعرض النتائج التي تم التوصل إليها والتعليق عليها ثم مناقشتها مباشرة، وسيتم عرض لمحاور كل عنصر علي حده (التخطيط، التنظيم) ويتبع ذلك عرض نتائج كل محور في أشكال بيانية.

وقد قامت الباحثة بتحليل نتائج الدراسة باستخدام الأساليب الإحصائية المناسبة وذلك بإيجاد المتوسط الحسابي والانحراف المعياري و قيمة (كا^٢) المحسوبة علي عبارات محاور الدراسة لجميع فئات عينة الدراسة. وقد تم تطبيق معامل التوافق بين جميع فئات عينة الدراسة على محاور الدراسة الثمانية وهي :

أولاً : عنصر التخطيط :-

- ١- الأهداف الخاصة بمدرسة الجمباز المقترحة .
- ٢- السياسات الخاصة بمدرسة الجمباز المقترحة .
- ٣- الإمكانيات المادية والبشرية الخاصة بمدرسة الجمباز المقترحة .
- ٤- الإجراءات الخاصة بمدرسة الجمباز المقترحة .
- ٥- البرامج الزمنية الخاصة بمدرسة الجمباز المقترحة .

ثانياً : عنصر التنظيم .

- ٦- المستويات الإدارية الثلاثة لمدرسة الجمباز المقترحة .
- ٧- تشكيل مجلس الإدارة لمدرسة الجمباز المقترحة .
- ٨- التوصيف الوظيفي للعاملين بمدرسة الجمباز المقترحة .

أولا عنصر التخطيط .

جدول (١١) المتوسط الحسابي والانحراف المعياري وقيمة كاً المحسوبة لاستجابات جميع فئات عينة الدراسة حول محور الأهداف الخاصة بمدرسة الجمبار المقترحة

(ن = ٧٥)

أرقام العبارات	العبارات	س -	ع	كا
١	توسيع قاعدة الممارسين لرياضة الجمبار	٢,٩٩	٠,١٢	٧١,٠٥
٢	تطوير رياضة الجمبار والارتقاء بها	٢,٨٠	٠,٤٩	٨٧,٣٦
٣	نشر أهمية ممارسة رياضة الجمبار على المستوى المحلي	٢,٩٣	٠,٢٥	٥٦,٣٣
٤	تسهم مدرسة الجمبار في تحقيق النمو الشامل المتكامل للأطفال المشتركين من حيث : إكساب الأطفال العادات القوامية السليمة .	٢,٩٣	٠,٢٥	٥٦,٣٣
ب	تنمية قدرات بدنية عامة وخاصة لدى الأطفال .	٢,٨٥	٠,٣٩	٩٧,٢٨
ج	مساعدة الأطفال على تكوين مفهوم إيجابي نحو الذات .	٢,٧٣	٠,٤٥	١٦,٣٣
د	تنمية القدرات التخيلية والابتكاريه لدى الأطفال	٢,٧٢	٠,٤٥	١٤,٥٢
٥	إقبال الأطفال على ممارسة رياضة الجمبار دون شعور بالخوف .	٢,٨٤	٠,٤٠	٩٢,٨٨
٦	توجيه وتنمية اهتمامات الأطفال للتنافس مستقبلا على مستوى البطولة داخليا وخارجيا .	٢,٦٥	٠,٥٨	٥٠,٩٦

قيمة كاً ودرجات الحرية ٢ ومستوى الدلالة ٠,٠٥ = ٥,٩٩

ارتضت الباحثة مستوى الدلالة لهذه الدراسة عند مستوى معنوي ٠,٠٥

يتضح من جدول (١١) إن استجابات جميع فئات عينة الدراسة عن العبارات كانت دالة إحصائيا عند مستوى معنوي ٠,٠١ وبذل ذلك على وجود اتفاق بين جميع فئات العينة على أهداف مدرسة الجمبار المقترحة.

وقد اتضح من عرض نتائج جدول رقم (١١) ما اتفق عليه جميع فئات عينة الدراسة عن مدى أهمية مدارس الجمبار لأطفال مرحلة ما قبل المدرسة لما تحققة من أهداف إيجابية لأغلبية الأطفال الممارسين ويؤكد ذلك أسامة راتب وأمين الخولي (١٩٩٤) ، بيرهوبير (٢٠٠٠) إن هذه المرحلة السنوية هي بداية تكوين المهارات الحركية الأساسية والتي تتميز ببذل الطاقة الزائدة عن الجهد اللازم مما يصبح عبئا على الأعضاء البدنية الأخرى. مما يستدعى

ضرورة الرعاية والتوجيه السليم لطفل هذه المرحلة السنية من خلال مؤسسة رياضية مسئولة، يتوفر فيها كافة وسائل اللعب المختلفة والأدوات التي تمكنه من مزاوله الحركة على نطاق واسع. وهذا يتفق أيضا مع ما أشار إليه جليسون (٢٠٠٣) ويتضح من العبارة (١،٣،٤/أ،ب) إن تلك الأهداف المحددة متفقة مع الاتجاهات العامة والقيم التي تتمسك بها وزارة الشباب والرياضة والتي حددتها في صورة أهداف خاصة بالاتحادات الرياضية كما في قرار وزير الشباب والرياضة رقم ١١٥٧ لسنة (٢٠٠٤) وكانت أكثر العبارات تأييدا " من فئات العينة العبارات الدالة على اهتمام الوزارة بتلك المدارس الرياضية وأدراجها ضمن أهداف الاتحادات الرياضية التي تسعى الوزارة إلى تحقيقها .

وترى الباحثة أن مثل هذه المدارس تساعد في توسيع قاعدة الممارسين وهذا يتفق مع أهداف المدارس البريطانية الخاصة بالرياضة الجمباز (٢٠٠٣) والتي تنص بأن الهدف الأساسي لتلك المدارس هو توسيع قاعدة الممارسين لرياضة الجمباز من خلال خلق اتجاهات إيجابية للطفل تجاه ممارسة الجمباز، ونمو الطفل بمعدلات طبيعية من خلال شعوره بالمتعة والمشاركة مع تطور القوام السليم . وهذا يتفق أيضا مع ما أشارت إليه كل من خيرية السكري ومحمد عبد الوهاب (١٩٩٧) إلى ضرورة وأهمية لعب الأطفال في هذه المرحلة السنية التي تسهم في تنمية القدرة على التركيز والتخيل ، إذ يعبر الطفل عن أنواع متعددة من التخيلات في أثناء اللعب ومن خلال ممارسة الألعاب نستطيع أن ننمي ملكة الابتكار عند الطفل وهو واحد من الأهداف التي تسعى مدارس الجمباز لتحقيقه .

كما تؤكد نتائج دراسة رافت سعيد (٢٠٠٤) على أهمية تحديد الأهداف لمدارس الأنشطة الرياضية بالأندية الرياضية وكذلك على ضرورة تحقيق هذه الأهداف التي في مضمونها تتحقق أهداف الأندية الرياضية وهي توسيع قاعدة الممارسين . وأيماننا منا بأهمية تحقيق هذه المدارس الرياضية (كمدرسة الجمباز) الأهداف المحددة لها وما تعود به من فوائد كالارتقاء بمستوى رياضة الجمباز والوصول باللاعبين مستقبلا لأعلى المستويات الرياضية وقد أوصى المجلس الأعلى للشباب والرياضة (٢٠٠٤) على ضرورة وضع أسس استراتيجية كالاهتمام بمرحلة الطفولة باعتبارها القاعدة العريضة التي ينتمي إليها قرابة ١٥ مليون نسمة هم أبطال الغد وهم القادة في المستقبل ويأتي هذا الاهتمام بتنفيذا لتوجيهات الرئيس محمد حسني مبارك رئيس الجمهورية باعتبار السنوات العشر من (١٩٨٩) حتى (١٩٩٩) عقد رعاية الطفل المصري .

معاملات التوافق بين استجابات أفراد عينة الدراسة في محاور الدراسة :

أولاً : عنصر التخطيط :

المحور الأول : الأهداف الخاصة بمدرسة الجميز

جدول (١٢) معامل التوافق قيمة كا^٢ بين استجابات مختلف فئات عينة الدراسة بالنسبة لمحور الأهداف الخاصة بمدرسة الجميز المقترحة (ن = ٧٥)

المحور	أعضاء هيئة التدريس	المديرون	الاتحاد المصري للجميز	الإداريون والمشرفون	المديرون
	ن = ١٨	ن = ٨	ن = ٥	ن = ٨	ن = ٣٦
المديرون	معامل التوافق قيمة كا ^٢	٠,١٨ *٧,٠٩	--		
الاتحاد المصري للجميز	معامل التوافق قيمة كا ^٢	٠,٠٩ ١,٦٤	٠,٣٠ *١٠,٠٢		
الإداريون والمشرفون	معامل التوافق قيمة كا ^٢	٠,١٧ *٦,٣٨	٠,١٨ ٤,٢٧	٠,٣٢ *١١,٦٤	
المديرون	معامل التوافق قيمة كا ^٢	٠,٣٠ *٤٣,٢٣	٠,١٣ *٦,١١	٠,٣٢ *٣٦,٥١	٠,٢٠ *١٤,٨٨

قيمة كا^٢ ودرجات الحرية ٢ ومستوى الدلالة ٠,٠٥ = ٥,٩٩

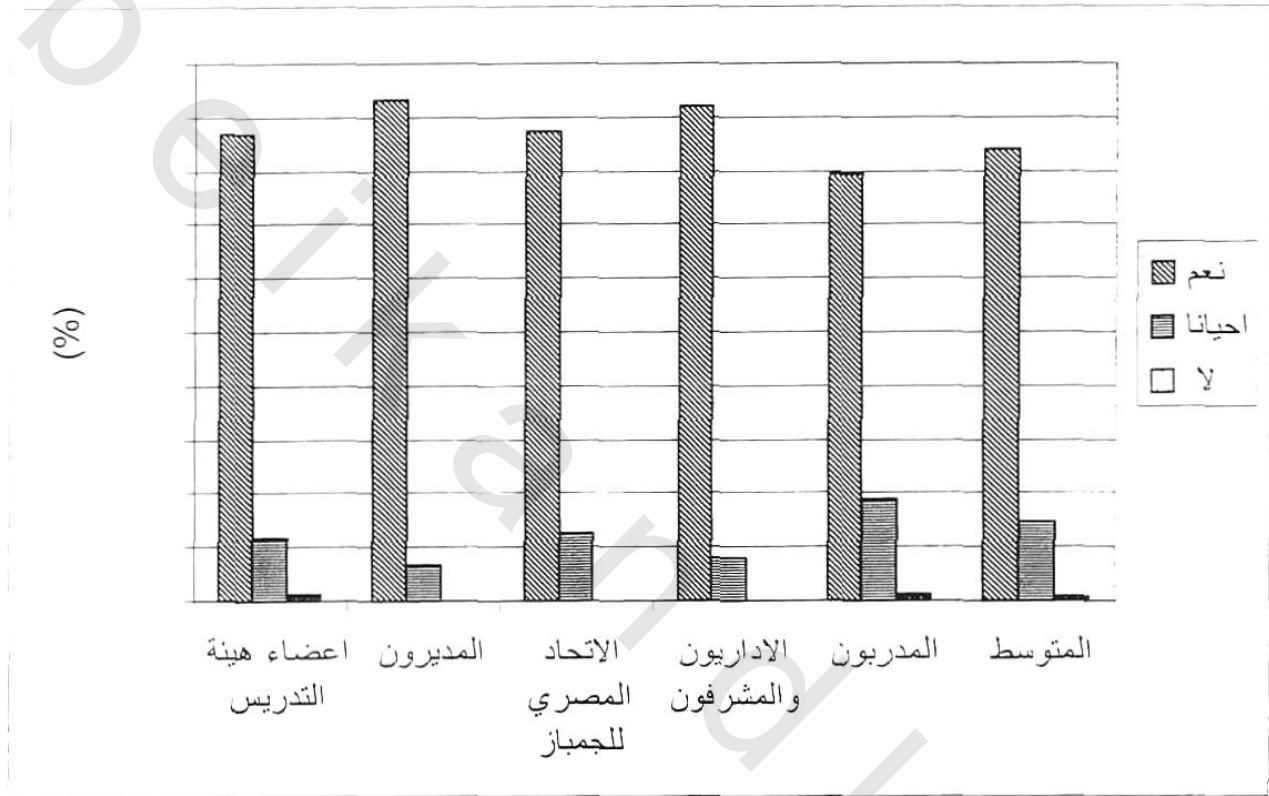
ارتضت الباحثة مستوى الدلالة عند هذه الدراسة عند مستوى معنوي ٠,٠٥

يتضح من الجدول رقم (١٢) وجود توافق بين جميع استجابات العينة على محور الأهداف الخاص بمدرسة الجميز المقترحة ، حيث كانت القيم ذات دلالة إحصائية عالية عند ٠,٠٥ مما يدل على وجود علاقة قوية بين استجابات جميع فئات عينة الدراسة. عدا استجابات كل من أعضاء هيئة التدريس مع أعضاء اللجان الفنية بالاتحاد ، المديرون مع الإداريون والمشرفون حيث كانت قيم معامل التوافق غير دالة .

ومن خلال عرض نتائج جدول رقم (١٢) اتضح وجود توافق بين معظم استجابات فئات العينة وهم (أعضاء هيئة التدريس، المديرون، الاتحاد المصري للجهاز، المشرفون، المدربون) وترجع الباحثة السبب في ذلك لتواجدهم في مواقع العمل ذات الصلة المباشرة بكل من الأندية واتحاد الجهاز ومدارس المبتدئين في رياضة الجهاز مما اكسبهم القناعة الكافية بأهداف مدرسة الجهاز المقترحة من قبل الباحثة وهذا يتفق مع أشار إليه كل من ميشيل ليجلاسي (١٩٩٨) وساندرس (١٩٩٩) ، كما يتبين أيضا من نتائج جدول رقم (١٢) عدم وجود اتفاق ذو دلالة إحصائية بين استجابات أعضاء هيئة التدريس مع أعضاء اللجان الفنية بالاتحاد والمديرون مع الإداريون والمشرفون وترجع الباحثة ذلك للنظرة الأكاديمية الفلسفية لأغلبية أعضاء هيئة التدريس من عينة الدراسة لأهداف مدرسة الجهاز المقترحة من قبل الباحثة بالإضافة للقصور في قنوات الاتصال بين الجامعات والمؤسسات الرياضية خاصة الأندية والاتحادات وهذا يتفق مع أشارت إليه المنظمة الأمريكية (٢٠٠٣) والتي تحث جميع المؤسسات والمنظمات الرياضية على ضرورة توفر قسم للعلاقات العامة دوره نقل أهداف المنظمة للجمهور المستفيد من خلال جهود وسائل الإعلام لزيادة معرفتهم باللاعبين والمدربين والمسابقات والبرامج مما يزيد من القدرة على جذب أكبر عدد من الجمهور المحبين للجهاز وبالتالي تسهم في توسيع قاعدة الممارسين للجهاز .

العنصر الأول التخطيط
المحور الأول: الأهداف

شكل (٢٠) الأعمدة البيانية للنسبة المئوية الخاصة باستجابات جميع فئات عينة الدراسة على محور الأهداف الخاصة بمدرسة الجمباز المقترحة



يتضح من شكل (٢٠) إن أعلى نسبة للموافقة كانت نعم لمحور الأهداف المدبرون حيث بلغت تقريبا ٩٣,٤٪، بينما كانت أقل نسبة لفئة المدبرون حيث تقريبا ٧٩,٥٪ بينما كان متوسط نسبة استجابات جميع فئات العينة للمحور ٨٤,٢٪.

جدول (١٣) المتوسط الحسابي والانحراف المعياري وقيمة كاي المحسوبة

لاستجابات جميع فئات عينة الدراسة حول محور السياسات الخاصة بمدرسة الجميز المقترحة

(ن = ٧٥)

ارقام العبارات	العبارات	س-	ع	كا
المحور الثاني : السياسات الخاصة لمدارس الجميز :				
٧	توضع شروط للالتحاق بمدارس الجميز تتضمن : اقتصار الاشتراك على أبناء الأعضاء المشتركين في النادي . - تحديد المرحلة السنوية المناسبة للاشتراك بمدرسة الجميز ويفضل من ٣ سنوات . - تقديم شهادات طبية تفيد خلو الطفل أو الطفلة المتقدمة من أي مرض . - يستبعد الأطفال ذو العاهات الخاصة أو المعاقين ذهنيا - عمل كشف طبي مبدئي على الأطفال وخاصة على القلب - اجتياز الاختبارات البدنية المحددة (المرونات) . تحديد رسوم للاشتراك بمدرسة الجميز شهرية أو دورية كل ٤ شهور .	٢,٢٨	٠,٨٣	٧,٢٨
٨	تصميم استمارات خاصة للاشتراك بمدرسة الجميز مستوفاة جميع البيانات الضرورية عن الطفل وواضحة لأولياء الأمور توضع قوانين ولوائح واضحة لتنظيم عمل القائمين على إدارة مدرسة الجميز (إداريين ، المدربين ، معاونين) من حيث - تحديد مواعيد الحضور وبدء العمل وكذلك الانصراف بالمدرسة المقترحة . - تحديد المدربين والمدربات الخاصة بكل مجموعة على حده - تحديد المهام والمسؤوليات الخاصة بكل فرد على حده في المستويات الإدارية بالمدرسة .	٢,٧٦	٠,٤٩	٧٢,٢٤
٩	تصنيف الأطفال المقبولين بالمدرسة إلى مجموعات تبعا للأعمار والقدرات البدنية والنمط الجسمي .	٢,٩٢	٠,٣٢	١٢١,٦٨
١٠	يحدد عدد الأطفال في كل مجموعة من (٥ : ٨ أطفال) . يعلن الاتحاد المصري للجميز بالسياسات الخاصة بمدارس الجميز وخاصة أسماء وعدد جميع المدربين والمدربات القائمين بالتدريب وتخصصاتهم	٢,٨٣	٠,٤٨	٩٦,٨٢
		٢,٩٩	٠,١٢	٧١,٠٥
		٢,٧٧	٠,٥١	٧٩,٠٤
		٢,٧٩	٠,٤٤	٧٦,٨٨
		٢,٩٥	٠,٢٣	٥٩,٨٥
		٢,٩٧	٠,١٦	٦٧,٢١
		٢,٨٩	٠,٣٥	١١١,٤٤
		٢,٩٥	٠,٢٣	٥٩,٨٥
١١		٢,٨٨	٠,٤٠	١١١,١٢
١٢		٢,٧٥	٠,٥٠	٦٨,٧٢
١٣		٢,٤٤	٠,٨١	٣١,٩٢

تابع : جدول (١٣) المتوسط الحسابي والانحراف المعياري وقيمة كاسي المحسوبة
لاستجابات جميع فئات عينة الدراسة حول محور السياسات الخاصة بمدرسة الجميز المقترحة
(ن = ٧٥)

ارقام العبارات	العبارات	س-	ع	كا
١٤	يشرف على وضع خطط مدارس الجميز طويلة المدى أعضاء اللجنة الفنية بالاتحاد المصري للجميز مع إمكانية الاستعانة بالمدرسين الأكفاء ذوي المستوى التدريبي العالي في هذا المجال	٢,٦٤	٠,٦٥	٥٤,٧٢
١٥	الإطلاع والاستفادة من نتائج الأبحاث العلمية المطبقة على نفس المرحلة العمرية والخاصة بأطفال مدارس الجميز . تضع مدارس الجميز المقترحة خطط للتطوير من المستوى التدريبي بما يتماشى مع المتغيرات المختلفة المستحدثة لرياضة الجميز	٢,٨٩	٠,٣٥	١١١,٤٤
١٦	تضع مدارس الجميز بنود في قوانينها يجب على المتقدمين والمسؤولين عنهم قراءتها بدقة والإمضاء عليها بالعلم أولاً قبل ملئ الاستمارات الخاصة بالاشتراك مثل :	٢,٩٢	٠,٢٧	٥٢,٩٢
١٧	أ - أنه قد يتعرض الطفل أثناء ممارسته رياضة الجميز للعديد من المخاطر والإصابات . ب- إعطاء المسؤولين الحق في استدعاء المساعدات الطبية اللازمة للطفل في حالة عدم مقدرة الاتصال بإحدى الوالدين ج - يحق استخدام صور للبرنامج التدريبي والأفلام التي سجلت أثناء التدريب بالبرنامج في الإعلانات أو كمادة علمية بعد ذلك .	٢,٦١	٠,٧١	٥٧,٦٨
	تضع إدارة مدرسة الجميز خطط وبنود في كيفية إدارة الأزمات والطوارئ وحالات الإصابات . تستعين مدارس الجميز بنوي الخبرة في مجال الجميز لوضع الخطط للقيام بالعملية التدريبية سواء خبير أجنبي أو مصري سبق ممارسة اللعبة أو التدريب فيها . تحدد إدارة مدرسة الجميز مواعيد للاجتماعات والمقابلات الشخصية مع أولياء الأمور . - لعرض أهداف المدرسة ومميزات الاشتراك فيها مقارنة بالمدارس الأخرى .	٢,٨٨	٠,٤٠	١١١,١٢
١٨		٢,٧٩	٠,٥٠	٨٣,١٢
١٩		٢,٨٨	٠,٣٣	٤٣,٣٢
٢٠		٢,٩٥	٠,٢٣	٥٩,٨٥
		٢,٩٥	٠,٢٣	٥٩,٨٥

تابع : جدول (١٣) المتوسط الحسابي والانحراف المعياري وقيمة كا^٢ المحسوبة لاستجابات جميع فئات عينة الدراسة حول محور لسياسات الخاصة بمدرسة الجمباز المقترحة (ن = ٧٥)

ارقام العبارات	العبارات	س- ع	كا ٢
٢١	لأخذ الاقتراحات منهم والإجابة عن استفساراتهم . تحديد مواعيد مناسبة للإعلان والدعاية عن مدرسة الجمباز في الصحف والمجلات الرياضية والتلفزيون .	٢,٩٧ ٢,٨٠	٠,١٦ ٠,٤٧

قيمة كا^٢ ودرجات الحرية ٢ ومستوى الدلالة ٠,٠٥ = ٥,٩٩

يتضح من جدول رقم (١٣) إن استجابات جميع فئات عينة الدراسة عن العبارات كانت دالة إحصائياً عند مستوى معنوي ٠,٠٥ ويدل ذلك على وجود اتفاق بين جميع فئات العينة على تحديد سياسات خاصة بمدرسة الجمباز .

ومن خلال عرض نتائج جدول رقم (١٣) يتضح أهمية تحديد السياسات لتحقيق الأهداف الموضوعية ، فهي مجموعة قواعد ونظم تحكم التصرفات وأوجه النشاط الموصل إلى الهدف ويؤكد احمد سيد مصطفى (٢٠٠١) على أهمية تحديد السياسات بالمنظمة حيث إنها مجالات التحرك لصناع القرارات وتساعد على جعل القرار منسجماً مع الأهداف ومسهماً في تحقيقها ، كما تؤدي السياسة الفاعلة لتهيئة رؤية واضحة موحدة للرؤساء والمؤوسين تجاه رسالة المنظمة وأهدافها وبذلك فهي تسهم في تحقيق الانسجام والتنسيق بين جهود الإدارات والأقسام والأفراد .

وترى الباحثة إن تحديد السياسات لأي منظمة رياضية يجب إن يكون صادر من منظمة اكبر مركزية ومسئولة . ويتضح ذلك من اختصاصات المنظمة الأمريكية للجمباز (٢٠٠٣) حيث أنها الهيئة القومية الوحيدة المسؤولة عن رياضة الجمباز في الولايات المتحدة الأمريكية والخاصة بوضع وتحديد القواعد والسياسات التي تحكم لعبة الجمباز في هذه الدولة .

كما توضح العبارات رقم (١٣، ١٤) على أهمية وجود اتصال بين مدارس الجمباز واتحاد اللعبة وإخطاره بالسياسات الخاصة بها وبالمدرسين و أسمائهم بصورة خاصة كما يجب

الاستعانة ببعض أعضاء اللجان الفنية في وضع الخطط التدريبية الخاصة بالمراحل السنوية المختلفة وأكد إيجابية ذلك استجابات فئات العينة بالاتفاق المعنوي عند (٠,٠٥) وترى الباحثة انه لكي تحقق إدارة مدارس الجمباز الخاصة بأطفال مرحلة ما قبل المدرسة نجاحها وتميزها عن باقي المدارس الأخرى يجب تحديد السياسات الخاصة بها من قبل جهاز أدارى مسئول مثل الاتحاد الخاص باللعبة ويؤيد ذلك ما حدده ويليام جلاسر (٢٠٠٢) على أن هناك نقاط محددة كسياسات تتبعها مثل هذه المدارس في تنظيمها فتزيد من فرص نجاحها و تفوقها وكما انه يستند عليها معظم الآباء عند تحديد أكفأ المدارس التي يمكن الانضمام إليها ، وتتمركز هذه النقاط في مدى ارتباط المدرسة باتحاد اللعبة وكذلك بالمدارس الأخرى، في أفكارها وأهدافها المراد تحقيقها ،في بنود العقد الذي يتم التوقيع عليه، في مدى تحديدها لقوانينها وقواعدها الواضحة لجميع طاقم العمل والمربين و الزوار،وكذلك مدى مناسبة قيمة الاشتراكات لهم حيث إن جميع هذه السياسات قد تم تحديدها من قبل اتحاد اللعبة (اتحاد الجمباز).

ويتضح من العبارة رقم ١٧، ١٨ ان من السياسات الهامة للمدرسة ضرورة مراعاة عوامل الأمن و السلامة لحماية الأطفال المشتركين في أنشطة المدرسة وكذلك لتأمين إدارة المدرسة من مخاطر الإصابة التي قد تصيب أحد الأطفال أثناء الممارسة والتدريب وتؤكد النتائج على ضرورة إعطاء الحق للمسؤولين في حالة الإصابة باستدعاء المتخصصين من الأطباء وقت حدوثها. ويؤكد خليل ميخائيل (١٩٩٤) إن طفل هذه المرحلة السنية يتميز بالانفعالية والتقلب والتنوع السريع ، إذ كثيرا " ما يغضب ويبكى وسرعان ما يبتسم و يضحك حيث تتسم انفعالاته بالحدة والقوة لتمرکزها حول ذاته. وبذلك قد يتعرض بعض منهم للإصابات مما يستدعى ضرورة وجود هذا البند في العقد مع ضرورة توفير الأطباء المتخصصين في إصابات الملاعب في أثناء فترات التدريب للمجموعات المختلفة ولتفادي حدوث الإصابات في هذه المراحل السنية ينادى ميشيل ليجلاسى (١٩٩٨) بضرورة احترام الخصوصية الفسيولوجية للطفل والتي تمثل الأسس الضرورية لهذا العمل ،فالأطفال لديهم قدرات طبيعية ينبغي أخذها في الاعتبار عند الأداء فيجب على المدربين ومخططو البرامج مراعاة المحددات البدنية ، الفسيولوجية ، السيكولوجية ، والأخلاقية الخاصة بالأطفال والتي ينبغي إن تتأسس على الدقة وتنمية قدرات الفرد المقاسة، مقابل المتطلبات والمقتضيات الخاصة برياضة الجمباز.

ويتضح من العبارة رقم (٢٠) انه من الضروري شرح القيمة التربوية التي تعود على الأطفال من ممارسة برامج الجميز المحددة لكل مرحلة سنية لأولياء الأمور ويتم ذلك في الاجتماعات والمقابلات الشخصية وكذلك يتم توضيح أهداف المدرسة وسياستها و اخذ مقترحاتهم ويؤيد ذلك باتي كومار (٢٠٠٢) الذي يؤكد إن نجاح مدارس الجميز يتوقف على أسلوب سياستها وهو الذي يتم على أساس من المشاركة والاتصال المنتظم بتواجد فرد من أفراد العائلة كمضيف في مكان التدريب ومن خلال اقتناعهم بسياسة المدرسة والأيمان بها سينقلون تلك المعلومات إلي أصدقائهم وبذلك يتحقق هدف المدرسة من خلال سياستها وهو توسيع قاعدة الممارسين .

المحور الثاني : السياسات الخاصة بمدرسة الجميز .

جدول (١٤) معامل التوافق قيمة كا^٢ بين استجابات مختلف فئات عينة الدراسة بالنسبة لمحور السياسات الخاصة بمدرسة الجميز المقترحة (ن = ٧٥)

المحور	أعضاء هيئة التدريس	المديرون	الاتحاد المصري للجميز	الإداريون والمشرفون	المدربون
	ن = ١٨	ن = ٨	ن = ٥	ن = ٨	ن = ٣٦
المديرون	معامل التوافق قيمة كا ^٢ ٠,١٦ *١٦,٥٣				
الاتحاد المصري للجميز	معامل التوافق قيمة كا ^٢ ٠,٠٣ ٠,٤٨	٠,١٨ *١١,١٩			
الإداريون والمشرفون	معامل التوافق قيمة كا ^٢ ٠,١٤ *١٢,٨٨	٠,٢٥ *٢٥,٧٩	٠,١٥ *٧,٦١		
المدربون	معامل التوافق قيمة كا ^٢ ٠,١١ *١٦,٠٩	٠,٠٤ ١,٦٥	٠,٠٩ *٨,٦٠	٠,١٤ *٢٠,٩٣	

قيمة كا^٢ ودرجات الحرية ٢ ومستوى الدلالة ٠,٠٥ = ٥,٩٩

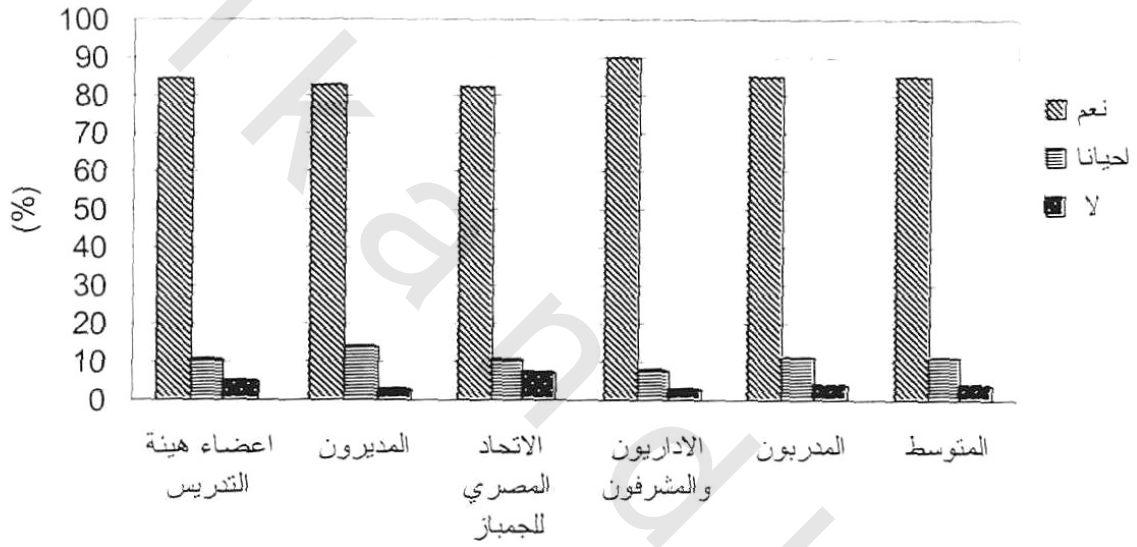
يتضح من جدول رقم (١٤) وجود توافق بين جميع استجابات العينة على محور السياسات الخاصة بمدرسة الجميز المقترحة ، حيث كانت القيم ذات دلالة إحصائية عالية عند مستوى ٠,٠٥ مما يدل على وجود علاقة قوية بين استجابات جميع فئات عينة الدراسة. عدا استجابات كل من أعضاء هيئة التدريس مع الاتحاد ، والمديرون مع المدربين حيث كانت قيم معامل التوافق غير دالة .

وبتحليل نتائج جدول رقم (١٤) ترى الباحثة إن وجود توافق بين فئات العينة وهم (أعضاء هيئة التدريس ، المديرون ، الإداريون والمشرفون ، المدربون) وذلك لإيمانهم بأهمية وضرورة اهتمام جميع الجهات المسؤولة في الدولة بنشر نقل الثقافة الرياضية الخاصة بكل مؤسسة إلى المؤسسات الأخرى عن طريق إقامة العديد من اللقاءات والندوات والمؤتمرات العلمية المشتركة بين تلك المؤسسات المختلفة بغرض الاستفادة من خبرات المسؤولين في تلك المؤسسات مما يحقق الارتقاء بمستوى رياضة الجميز .

كما يتبين أيضا من نتائج جدول رقم (١٤) عدم وجود علاقة اتفاق بين تلك الفئات ناتج من اختلاف هدف وطبيعة العمل في كل مؤسسة تنتمي إليها تلك الفئات. فأعضاء هيئة التدريس تلتزم بسياسات خاصة ومحددة من قبل وزارة التعليم العالي والجامعات وهدفها أكاديمي غرضه تحقيق أهداف العملية التربوية وتخرج أجيال مختلفة التخصصات أما عن استجابات أعضاء اللجان الفنية بالاتحاد المصري للجهاز فكانت أيضا غير دالة إحصائية وترجع ذلك لأن أعضاء الاتحادات الرياضية تلتزم بسياسات خاصة ومحددة من قبل وزارة الشباب والرياضة وهدفها في إطار السياسة العامة للدولة ، ومدى قناعتها بأهمية رياضة الجمار عامة ومدارس المبتدئين في رياضة الجمار خاصة .

المحور الثاني : السياسات

شكل (٢١) الأعمدة البيانية للنسبة المئوية الخاصة باستجابات جميع فئات عينة الدراسة على محور السياسات الخاصة بمدرسة الجمبار المقترحة



يتضح من شكل (٢١) إن أعلى نسبة للموافقة كانت نعم لمحور السياسات لفئة الإداريون والمشرفون حيث بلغت تقريبا ٨٩,٨٪ ، بينما كانت أقل نسبة لفئة أعضاء اللجان الفنية بالاتحاد حيث بلغت تقريبا ٨٢,٤٪. بينما كانت متوسط نسبة استجابات جميع فئات العينة للمحور ٨٥,١٪.

جدول (١٥) المتوسط الحسابي والانحراف المعياري وقيمة كاي^٢ المحسوبة لاستجابات جميع أفراد عينة الدراسة حول محور الإمكانيات المادية والبشرية الخاصة بمدرسة الجميز المقترحة (ن = ٧٥)

ارقام العبارات	العبارات	س-	ع	كا
	المحور الثالث : الإمكانيات المادية والبشرية الخاصة بمدارس الجميز المقترحة			
	أولا : الإمكانيات المادية			
٢٢	يجب أن تقتصر مصادر التمويل المادي أو المعنوي الخاصة بمدارس الجميز المقترحة على :	٢,٧٣	٠,٥٨	٧٤,٠٠
	أ- التمويل الذاتي في صورة الاشتراكات وتبلغ أربعون جنيها شهريا .	٢,٤٩	٠,٧٦	٣٤,٦٤
	ب- التمويل من إيرادات الحفلات والرحلات .	٢,٢٨	٠,٨٨	١٨,٩٦
	ج- التمويل الأهلي في صورة التبرعات والهبات المقدمة من أولياء الأمور سواء كان ماديا أو أجهزة وأدوات .	٢,٥١	٠,٧٨	٤٠,٦٤
	د- التمويل الحكومي من قبل وزارة الشباب والرياضة .	٢,٥٣	٠,٧٤	٤٠,٦٤
	هـ- التمويل من قبل رجال الأعمال والمستثمرين الكبار .	٢,٥٦	٠,٦٦	٣٧,٤٤
	و- جميع المصادر السابقة معا .	٢,٥١	٠,٧٨	٤٠,٦٤
٢٣	يتم تصميم مدارس الجميز بما يتماشى مع طبيعة اللعبة فتكون متعددة الصالات المغلقة ذات الأغراض المختلفة وتتميز بأنها			
	- قانونية المواصفات حيث لا يقل الارتفاع عن ٨ متر ومساحتها ٢٢ × ٤٠ م .	٢,٧٩	٠,٥٣	٨٦,٩٦
	- جيدة التهوية وحرارتها بين ٢٢° وحتى ٢٤°	٢,٩٦	٠,٢٠	٦٣,٤٨
	- الإضاءة فيها غير مبهرجة ودرجتها ٦٠٠ لوكس .	٢,٨٧	٠,٣٨	١٠١,٨٤
	- النوافذ مغطاة لتحجب ضوء الشمس .	٢,٨٠	٠,٥٢	٩١,٤٤
	- الأرضية مرنة بنفس القدر في كل ركن فيها .	٢,٨٩	٠,٣١	٤٦,٤١
	- يتوافر فيها حجرات إضافية لخلع الملابس وكذلك دواليب بالأقفال لكل فرد .	٢,٨٨	٠,٣٣	٤٣,٣٢
	- يوجد بها ما لا يقل عن ٢ حجرة للاغتسال والدوش .	٢,٨٩	٠,٣٥	١١١,٤٤
	- تخصص فيها أماكن لأولياء الأمور كمدرجات ومقاعد	٢,٧١	٠,٦٥	٧٧,٨٤
٢٤	- تنقسم الصالات في مدارس الجميز إلى :			
	- صالات لاكتساب اللياقة البدنية العامة والخاصة .	٢,٧٦	٠,٥٢	٧٥,١٢
	- صالات لإتمام عملية التعليم والتدريب .	٢,٧٩	٠,٤٧	٧٩,٧٦
	- صالات خاصة بالمناسبة والحفلات .	٢,٧٥	٠,٥٢	٧١,٣٦

تابع جدول (١٥) المتوسط الحسابي والانحراف المعياري وقيمة كاي^٢ المحسوبة لاستجابات جميع فئات عينة الدراسة حول محور الإمكانيات المادية والبشرية الخاصة بمدرسة الجمباز المقترحة (ن = ٧٥)

ارقام العبارات	العبارات	س-	ع	كا
٢٥	يتوافر داخل الصالات الثلاثة أدوات وأجهزة لإتمام الغرض من إنشائها مثل أ- صالات اللياقة البدنية العامة والخاصة : - الأطواق الصغيرة وذات القاعدة الخشبية - العصي الخشبية - الحبال والأسلاك المطاط - الكرات الصغيرة . - المقاعد السويدية وعقل الحائط كأدوات ثابتة . - القطع الإسفنجية متعددة الأشكال والأحجام . ب- صالات لإتمام العملية التعليمية والتدريبية وتتمثل الأدوات والأجهزة التي فيها : - الصندوق المقسم . - الترامبولين - الصغير . - المراتب . - سلم القفز . - الأبسطه . - عارضات التوازن منخفضة الارتفاع . - عقل منخفضة ومختلفة الارتفاعات . - أجهزة الجمباز الفني أنسأت وأولاد والجمباز الإيقاعي بنات . ج- صالات للحفلات والمسابقات وتتمثل الأدوات والأجهزة في : - الأبسطه القانونية . - المراتب كعوامل أمن وسلامة . - مدرجات أو مقاعد لأولياء الأمور والمتفرجين . - سماعات وميكروفونات لإعلان النتائج كوسيلة للاتصال بالجمهور . - مناضد وكراسي للحكام والإداريين .	٢,٧٩ ٢,٧٥ ٢,٨٨ ٢,٨٨ ٢,٩٦ ٢,٩٦ ٢,٧٩ ٢,٧٥ ٢,٩٣ ٢,٩٦ ٢,٨٩ ٢,٩٣ ٢,٩٧ ٢,٩٥ ٢,٩٧ ٢,٩٩ ٢,٨٧ ٢,٩٧ ٢,٨٥ ٢,٩٣	٠,٤٧ ٠,٥٢ ٠,٤٠ ٠,٤٠ ٠,٢٦ ٠,٢٦ ٠,٤٧ ٠,٥٢ ٠,٣٠ ٠,٢٠ ٠,٣٥ ٠,٣٠ ٠,٢٣ ٠,٢٣ ٠,١٦ ٠,١٢ ٠,٣٨ ٠,١٦ ٠,٤٨ ٠,٣٠	٧٩,٧٦ ٧١,٣٦ ١١١,١٢ ١١١,١٢ ١٣٨,٢٤ ١٣٨,٢٤ ٧٩,٧٦ ٧١,٣٦ ١٢٧,٠٤ ٦٣,٤٨ ١١١,٤٤ ١٢٧,٠٤ ٧١,٠٥ ٥٩,٨٥ ٦٧,٢١ ٧١,٠٥ ١٠١,٨٤ ٦٧,٢١ ١١٠,٩٦ ١٢٧,٠٤

تابع جدول (١٥) المتوسط الحسابي والانحراف المعياري وقيمة كاي^٢ المحسوبة لاستجابات جميع فئات عينة الدراسة حول محور الإمكانيات المادية والبشرية الخاصة بمدرسة الجمباز المقترحة (ن = ٧٥)

ارقام العبارات	العبارات	س-	ع	كا
	د- أدوات ووسائل للاتصال داخل الصالات - وسائل الاتصال الداخلي - التليفون . - التقارير - المقابلات الشخصية والاجتماعات - وسائل الاتصال الخارجي - التليفون - الانترنت - النشرات والمجلات - الصحافة - الإذاعة والتلفزيون	٢,٩٥ ٢,٨٩ ٢,٩٧ ٢,٩١ ٢,٩٥ ٢,٨٥ ٢,٨٨ ٢,٨٣ ٢,٧٧ ٢,٦١	٠,٢٣ ٠,٣٥ ٠,١٦ ٠,٣٤ ٠,٢٣ ٠,٣٦ ٠,٣٣ ٠,٤٢ ٠,٥١ ٠,٧١	٥٩,٨٥ ١١١,٤٤ ٦٧,٢١ ١١٦,٤٨ ٥٩,٨٥ ٣٧,٤٥ ٤٣,٣٢ ٨٨,٦٤ ٧٩,٠٤ ٥٧,٦٨
٢٦	ثانيا : الإمكانيات البشرية : لجنة مسئولة عن انتقاء العاملين بالمستويات الإدارية الثلاثة بالمدرسة.	٢,٢٩	٠,٨٨	٢١,٤٤
٢٧	تتكون لجنة انتقاء العاملين المرشحين من : - أعضاء من اللجنة الأولمبية . - أعضاء من وزارة الشباب . أعضاء من الاتحاد المصري للجماز أعضاء من هيئة التدريس الخاصة بالمجال مدخلات بشرية وتتمثل في الأطفال المتقدمين لمدرسة الجماز :	٢,٢٩ ٢,٥٦ ٢,٨١ ٢,٨٣	٠,٨٨ ٠,٧٤ ٠,٤٨ ٠,٤٥	٢١,٤٤ ٤٧,٠٤ ٩١,٧٦ ٩٢,٢٤
٢٨	- أطفال من ٣ سنوات أولاد وبنات . - أطفال من ٤ سنوات أولاد وبنات . - أطفال من ٥ سنوات أولاد وبنات . - أطفال من ٦ سنوات جماز فني فقط أولاد وبنات . أطفال من ٧ سنوات لياقة بدنية أولاد وبنات .	٢,٨٩ ٢,٨٠ ٢,٥٦ ٢,٦٧ ٢,٩١	٠,٣٥ ٠,٥٢ ٠,٧٢ ٠,٦٨ ٠,٣٤	١١١,٤٤ ٩١,٤٤ ٤٣,٩٢ ٦٩,٤٤ ١١٦,٤٨

تابع جدول (١٥) المتوسط الحسابي والانحراف المعياري وقيمة كاسي المحسوبة لاستجابات جميع فئات عينة الدراسة حول محور الإمكانيات المادية والبشرية الخاصة بمدرسة الجميزار المقترحة (ن = ٧٥)

ارقام العبارات	العبارات	س-	ع	كا
٢٩	القائمين بجميع العمليات أو التفاعلات داخل المدرسة . - عدد من المديرين المؤهلين لإدارة مدرسة الجميزار من النواحي الإدارية والفنية . - عدد من المستشارين المتخصصين في النواحي الإدارية والفنية والقانونية - عدد من الإداريين والمشرفين . - عدد من المدربين والمدربات والمعاونين . - عدد من العمال وعاملات النظافة . - عدد من رجال الأمن . - لجنة أطباء مكونة من طبيب ومساعدين	٢,٧٥ ٢,٨١ ٢,٨٧ ٢,٧٩ ٢,٧٣ ٢,٧١ ٢,٩٢	٠,٤٧ ٠,٤٦ ٠,٤٥ ٠,٦٠ ٠,٦٢ ٠,٦٣ ٠,٣٦	٦٦,٥٦ ٨٧,٩٢ ١١٠,٩٦ ١٠١,٣٦ ٨٢,١٦ ٧٣,٥٢ ١٢٦,٩٦

قيمة كاسي ودرجات الحرية ٢ ومستوى الدلالة ٠,٠٥ = ٥,٩٩

يتضح من جدول رقم (١٥) إن استجابات جميع فئات عينة الدراسة عن العبارات كانت معنوية عند ٠,٠٥ وترجع الباحثة ذلك لوجود اتفاق بين جميع فئات العينة على ضرورة تحديد مصادر التمويل المادي أو المعنوي الخاصة بمدرسة الجميزار المقترحة والكافية لتحقيق أهدافها المحددة .

وبتحليل نتائج جدول رقم (١٥) تبين أن متوسط استجابات العينة قدره ٢,٥٦ علي أن مصادر ميزانية المدرسة تكون من تبرعات رجال الأعمال والمستثمرين الكبار، وتليها بمتوسط قدره ٢,٥٣ على تمويل المدرسة يكون من قبل وزارة الشباب والرياضة، ويليه بمتوسط ٢,٥١ من التبرعات والهبات لأولياء الأمور ، ثم يليها بمتوسط ٢,٤٩ من اشتراكات المدرسة ، وكان أقل متوسط هو ٢,٢٨ الذين أجمعوا علي أن مصدر التمويل يكون من إيرادات الحفلات والرحلات وفي هذا الصدد يشير كل من إبراهيم محمد وحسن الشافعي (١٩٩٩) أنه يجب توفير الأموال اللازمة للتمويل والشراء وعمل الموازنات التقديرية في التخطيط طويل المدى وبدونها أو قصورها تصبح كافة الخطط المختلفة عاجزة عن تحقيق أهدافها . فالأموال المقررة في الميزانية لإتمام أنشطة المدرسة يجب إن يكون كافية ، لكي تسمح بتنفيذ البرامج التدريبية طبقاً للأهداف المحددة التي أقرت حسب نظام المدرسة.

وترى الباحثة أن مصادر التمويل لمدارس الجمباز تعتمد على الاشتراكات والتبرعات والهبات المقدمة من أولياء الأمور فقط بينما باقي المصادر كرجال الأعمال والمستثمرين الكبار ووزارة الشباب والرياضة لا تمت بأي صلة للمدارس الرياضية (كمدارس الجمباز) في دعم ميزانيتها، وهذا يرجع لعدم علم وفهم القائمين في الوزارة واتحاد اللعبة بمدى أهمية الميزانية من أجل نشاط ودعم خطط وبرامج المدارس ونجاح عملها في تحقيق الأهداف التي تواجهها من أجلها وهذا يدل على قصور التخطيط في الوزارة على مراحل سنوية معينة دون الاهتمام بالمرحلة السنوية ما قبل مرحلة المدرسة على الرغم من أهمية هذه المرحلة كبداية للنهوض بالرياضة الجمباز.

وكما تؤكد دراسة هديات احمد ومحمود الحرز (١٩٩٠) أن عدم توافر ميزانية خاصة بالرياضة الجمباز والنقص الشديد في الصالات المغلقة والأدوات والأجهزة أدت إلى انخفاض مستوى رياضة الجمباز في بعض الدول العربية وعدم اشتراكها في البطولات الدولية وخاصة الدورات الأولمبية مما يؤكد على ضرورة توفر الإمكانيات المادية (الأموال ، الأدوات ، الأجهزة ، الصالات).

ويضيف باتي كومارا (٢٠٠٢) بأنه إن لم تتوفر الأموال اللازمة للمدرسة لدفع أجور العاملين، ولشراء أحدث الأجهزة والمنتجات لتحسين المنهج التدريبي المتبع ستعاني المدرسة من الركود، فالإبقاء دائما على استعداد بانضمام أطفالهم في المدرسة ودفع الاشتراك لكي يتعلموا أي المقابل قيمة تربوية وليست ترويجية.

ويؤكد ذلك نتائج دراسة رأفت سعيد (٢٠٠٤) بأن قلة الإمكانيات المادية تلعب دورا في إعاقة سير العمل داخل مدارس الأنشطة الرياضية بالأندية الرياضية مما يؤكد على ضرورة توفير مصادر للتمويل .

واتفقت جميع فئات العينة على ضرورة وجود صالات قانونية للتدريب وتكون معدة ومجهزة بأنسب الأدوات و الأجهزة الخاصة بالمرحلة السنوية المبكرة ومدى تحقيقها للغرض المحدد. وكذلك توفير جميع وسائل الاتصال اللازمة داخل هذه الصالات. ويؤيد ذلك احمد إبراهيم احمد (٢٠٠١) بأن إدارة المدرسة الناجحة هي التي يجب أن تراعى في تخطيطها استخدام انسب وأحدث الأساليب والأدوات العلمية الحديثة والاستعانة بها في تحقيق أهداف كل من العملية التعليمية والتدريبية للمراحل السنوية المختلفة مما يدعى إلى ضرورة الإطلاع على كل ما هو جديد في مجال الإمكانيات المادية من أدوات وأجهزة مختلفة الهدف.

وهذا ما أشار إليه كارل بيثوب عن ويليام جلاسر (١٩٩٧) وكالاهان مولتر (٢٠٠٤) بأن مدارس الجمباز الناجحة دائماً هي التي تعتمد علي توفير العديد من الأدوات والأجهزة الحديثة المناسبة للمراحل السنية المبكرة والخاصة بأطفال ما قبل المدرسة، مع ضرورة تصنيفها تبعاً لمستوى الأداء المهاري للطفل وكذلك ضرورة توفير صالات للتدريب مناسبة للغرض التربوي والتدريبي والترفيهي للطفل .

ويؤكد ذلك نتائج دراسة يحيى مصطفى (١٩٨٠) بأن أسباب ضعف برامج مدارس السباحة للناشئين ناتجة من نقص وقلة الإمكانيات والوسائل التي تتطلبها عملية التعليم . وكذلك من دراسة هديات احمد و محمود الحرز (١٩٩٠) أتضح إن وجود نقص شديد في الصالات والأدوات والأجهزة والميزانية أدى إلى عدم وصول رياضة جمباز البنين إلى المستويات العالمية أي الاشتراك في البطولات الدولية وخاصة الدورات الأولمبية وذلك في بعض الدول العربية .

وهذا يتفق مع ما أشار إليه إسماعيل حامد وآخرون (٢٠٠٠) بأنه من الضروري إصدار الاتحاد العربي للألعاب الرياضية نشرات لقوائم سنوية بالأدوات والأجهزة والمعدات التقنية (التكنولوجية) التي تتواجد في السوق العالمي وأساليب توفيرها للهيئات الرياضية وبما يوفر مواكبة الرياضة العربية للرياضة العالمية.

كما أجمعت العينة على ضرورة انتقاء العاملين بالمدرسة من خلال جهاز إداري مركزي مسئول وكانت أعلى نسبة أعضاء هيئة التدريس بمتوسط ٢,٨٣، يليها كان أعضاء اللجان الفنية بالاتحاد المصري للجمباز بمتوسط ٢,٨١، يليها أعضاء من وزارة الشباب والرياضة وأخيراً أعضاء من اللجنة الأولمبية وبذلك تتمثل اللجنة المسؤولة عن انتقاء العاملين مكونة من أعضاء هيئة التدريس وأعضاء اللجان الفنية بالاتحاد.

ويتضح من ذلك ضرورة وجود مسئولين مؤهلين لإدارة مدارس الجمباز ويتم اختيارهم من قبل أعضاء جهاز إداري مسئول وتؤكد ذلك نتائج دراسة وفيقة سالم وآخرون (١٩٨٤) بأن أي مؤسسة رياضية لمراكز الشباب تفقد القدرة على تطبيق عنصر التخطيط وذلك لعدم وجود متخصصين للقيام بعملية التخطيط مما أدى إلى تدهور مستوى الأنشطة الخاصة بمراكز الشباب .

وتوضح عبارة رقم (٢٨) على ضرورة تقسيم الأطفال إلى مجموعات تبعا للمراحل السنية المختلفة في مدارس الجمباز ويؤيد هذا التقسيم ميشيل ليجلاسي (١٩٩٨) والذي أشار إلى ضرورة احترام خصوصية فسيولوجيا الطفل ، فهي تمثل أسس ضرورية لهذا العمل، فالأطفال لديهم قدرات طبيعية ، ينبغي أخذها في الاعتبار عند الأداء. وأن يتعامل المدرب مع الطفل بطرق تدريبية متخصصة للمرحلة العمرية ، وليس كصورة مصغرة من الإنسان البالغ أي تصغير البرامج التدريبية له .

وعلى ذلك قسمت جميع مدارس الجمباز الأوربية التي توصلت إليها الباحثة الأطفال إلى مجموعات تبعا للسن والجنس ويرجع ذلك لما له من أهمية كبيرة في تعليم الجمباز حيث تتميز كل مرحلة سنية بخصائص للنمو مختلفة عن الأخرى .

وتأكيدا لذلك توضح مدرسة جليسون (٢٠٠٣) أن برامج المدرسة لأطفال قبل المدرسة يختص بالجمباز وتعلم الحركة القريبة من الجمباز والعديد من الخبرات الحركية المختلفة والتنمية بالحس الذاتي عبر خبرات النجاح من الموافق والأحداث مما يؤكد على ضرورة تقسيم الأطفال إلى مجموعات عمرية متناسقة (متجانسة) ويتم تكوينها وفقا للسن كالأول من سبتمبر مثلا.

وتؤكد جميع فئات العينة على ضرورة توفير جميع احتياجات المدرسة من إمكانات بشرية متخصصة يتم توزيعهم على مستويات الإدارية الثلاثة بالمدرسة . كوسيلة لتحقيقها الأهداف التربوية والتدريبية الموضوعة وكذلك زيادة فرص الارتقاء بمستوى رياضة الجمباز بها وهذا ما يؤيده كل من إبراهيم عبد المقصود (١٩٨٠)، ويحيى مصطفى (١٩٨٠) ، ورأفت سعيد (٢٠٠٤) والاتحاد الدولي للجمباز (٢٠٠٤) بأن توافر المصادر البشرية الهامة والمادية في تدريب الجمباز يكون له أهمية تطوير مستوى أداء اللاعبين وبالتالي الارتقاء بمستوى رياضة الجمباز .

وبذلك تعتبر الإمكانيات المادية والبشرية عناصر ذات أهمية عظمى في نجاح المؤسسة الرياضية وهذا ما يؤكد مفتي إبراهيم (١٩٩٩) بأن توافر تلك العناصر هو الذي يضمن سير الجوانب التطبيقية للعمليات الإدارية في الهيئة أو المؤسسة الرياضية (كمدارس الجمباز الخاصة بأطفال مرحلة ما قبل المدرسة)

المحور الثالث . الإمكانات المادية والبشرية لمدرسة الجميز المقترحة.

جدول (١٦) معامل التوافق قيمة كا^٢ بين استجابات مختلف فئات أفراد عينة الدراسة بالنسبة لمحور الإمكانات المادية والبشرية (ن = ٧٥)

المحور	أعضاء هيئة التدريس	المديرون	الاتحاد المصري للجميز	الإداريون والمشرفون	المدرّبون
	ن = ١٨	ن = ٨	ن = ٥	ن = ٨	ن = ٣٦
المديرون	معامل التوافق قيمة كا ^٢ ٠,١٣ *٢٥,٤٩				
الاتحاد المصري للجميز	معامل التوافق قيمة كا ^٢ ٠,١٨ *٤٧,٩٣	٠,١٥ *١٨,٣١			
الإداريون والمشرفون	معامل التوافق قيمة كا ^٢ ٠,٠٦ *٣٨,٠	٠,١٤ *١٩,٣٦	٠,١٤ *١٦,٨٠		
المدرّبون	معامل التوافق قيمة كا ^٢ ٠,٠٨ *١٩,٥٤	٠,٠٦ *٨,٢٤	٠,٠٩ *٢٠,٤٩	٠,٠٥ *٧,٨٣	

قيمة كا^٢ ودرجات الحرية ٢ ومستوى الدلالة ٠,٠٥ = ٥,٩٩٥

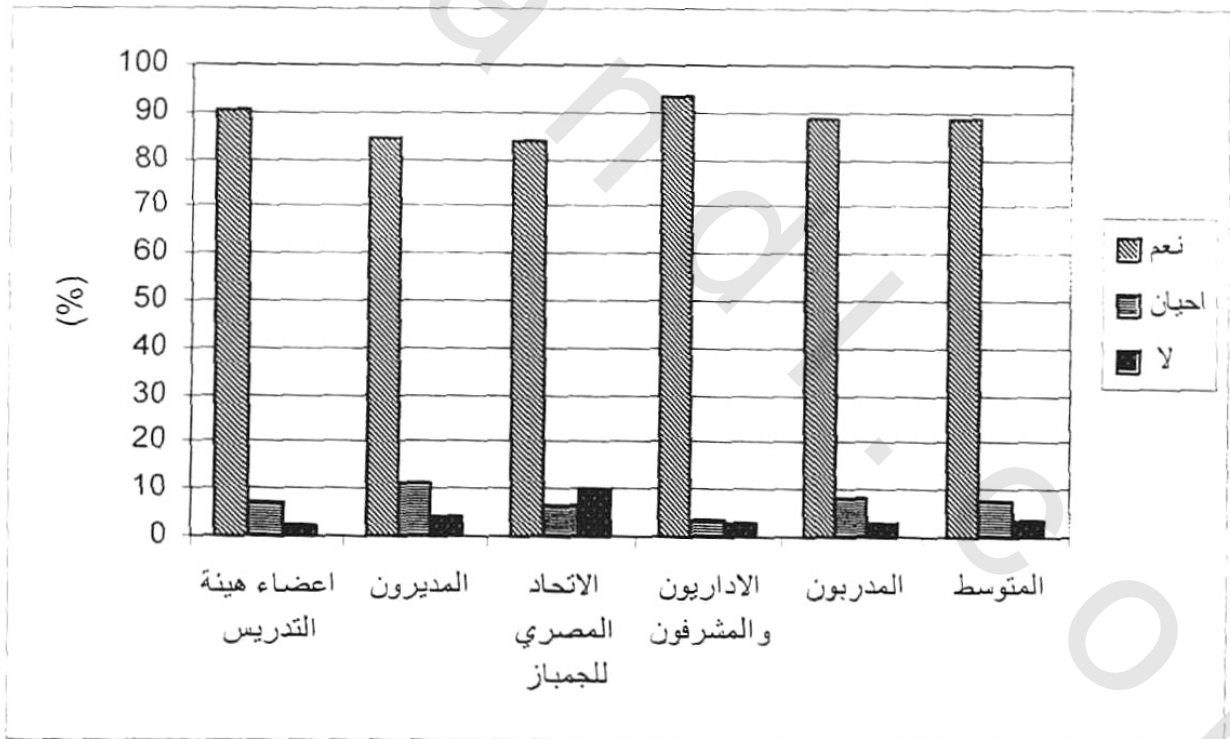
يتضح من جدول رقم (١٦) وجود توافق بين جميع استجابات العينة على محور الإمكانات المادية والبشرية الخاصة بمدرسة الجميز المقترحة ، حيث كانت القيم ذات دلالة إحصائية عالية عند مستوى ٠,٠٥ مما يدل على وجود علاقة قوية بين استجابات جميع أفراد عينة الدراسة .

وترجع الباحثة ذلك لوجود وعي ثقافي بين فئات عينة الدراسة والقائمين بالمؤسسات الرياضية المختلفة عن دور الإمكانات في الارتقاء بالمستوى الرياضي بجمهورية مصر العربية . هذا ما تؤكده عفاف عبد المنعم (١٩٩٨) إن الإمكانات دورا واضحا في مجال التربية البدنية والرياضة حيث تؤثر في نجاح مختلف أنشطتها وتحقيق أهدافها .

كما تشير نتائج دراسة كل من إبراهيم عبد المقصود (١٩٨٠)، وجيه شمدي (٢٠٠٠) أن الارتقاء والتطوير في المستوى الرياضي بحصر للأنشطة الرياضية المختلفة يتوقف على مدى توفير كافة الإمكانيات المادية من النواحي الخاصة بالتمويل والأدوات والأجهزة وصالات وملاعب التدريب والإمكانيات البشرية وتتمثل في الكوادر كالإداريين والمخططين المؤهلين الأكفاء.

المحور الثالث : الإمكانيات المادية والبشرية :

شكل (٢٢) الأعمدة البيانية للنسبة المئوية الخاصة باستجابات جميع فئات عينة الدراسة على محور الإمكانيات المادية والبشرية الخاصة بمدرسة الجمباز المقترحة



يتضح من شكل (٢٢) أن أعلى نسبة للموافقة كانت نعم لمحور الإمكانيات المادية والبشرية لفئة الإداريون والمشرفون حيث بلغت تقريبا ٩٣,٨% ، بينما كانت أقل نسبة لفئة الاتحاد المصري للجذباز حيث بلغت تقريبا ٨٣,٦%، بينما كانت متوسط نسبة استجابات جميع فئات العينة للمحور ٨٨,٨٨% .

جدول (١٧) المتوسط الحسابي والانحراف المعياري وقيمة كاً المحسوبة لاستجابات جميع فئات عينة الدراسة حول محور الإجراءات الخاصة بمدرسة الجمبار المقترحة
(ن = ٧٥)

ارقام العبارات	العبارات	س-	ع	كا
	المحور الرابع : الخطوات التفصيلية للبرنامج التدريبي :			
٣٠	تقسيم وحدة الدرس اليومي إلى ٥ أجزاء وتشمل : بداية الدرس بالتجمع النظامي للأطفال - الإحماء العام . - الإحماء الخاص . - العملية التعليمية . - لنشاط الختامي بالتجمع النظامي للأطفال والانصراف	٢,٩٩	٠,١٢	٧١,٠٥
		٢,٩٧	٠,١٦	٦٧,٢١
		٢,٩٩	٠,١٢	٧١,٠٥
		٢,٩٦	٠,٢٦	١٣٨,٢٤
		٢,٤٩	٠,٨٤	٥٣,٨٤
٣١	تحديد المحتوى المنهجي للمرحلة السنية من ٣ سنوات أولاد وبنات : أ- التركيز على تعلم مهارات خاصة بالجمبار : - الشقلبات . - العجلة الوثب والهبوط الدحرجات المتكررة - مهارات في الهواء على الأجهزة ب- تمرينات المرونات ج- تمرينات القوة	٢,٥٣	٠,٧٩	٥١,٤٤
		٢,٧٦	٠,٥٧	٨٢,٣٢
		٢,٧٩	٠,٥٣	٨٦,٩٦
		٢,٣٢	٠,٩٠	٣٠,٩٦
		٢,٨٤	٠,٤٧	١٠١,٠٤
		٢,٧٩	٠,٥٣	٨٦,٩٦
		٢,٧٧	٠,٦١	٩٦,٣٢
		٢,٥٧	٠,٧٧	٥٨,٦٤
٣٢	المحتوى المنهجي للمرحلة السنية من ٤ سنوات أولاد وبنات مهارات على أجهزة الجمبار . - التركيز على الجزء الأساسي من مهارات الشقلبات .	٢,٨٩	٠,٣٩	١١٦,٢٤
		٢,٩٣	٠,٣٠	١٢٧,٠٤
٣٣	المحتوى المنهجي للمرحلة السنية من ٥ سنوات أولاد وبنات - التركيز على تعليم المهارات الأساسية للجمبار . - تركيز على تنمية عنصر التوافق العضلي العصبي عين/ يد ، عين / رجل .	٢,٩٦	٠,٢٦	١٣٨,٢٤
		٢,٩٢	٠,٣٢	١٢١,٦٨
٣٤	المحتوى المنهجي للمرحلة السنية من ٦ سنوات (جمبار فني): - توظيف مبادئ وأساسيات الجمبار . - التقدم بالمهارات الحركية . - التنسيق في الحركات بين عنصري القوة والمرونة .	٢,٩٦	٠,٢٦	١٣٨,٢٤
		٢,٩٩	٠,١٢	٧١,٠٥
		٢,٩٧	٠,١٦	٦٧,٢١
٣٥	المحتوى المنهجي للمرحلة السنية من ٧ سنوات (لياقة بدنية): - تمرينات لياقة لتقوية عضلات البطن . - لتقوية عضلات الذراعين . - لتنمية عنصر التحمل .	٢,٨٤	٠,٤٩	١٠٥,٨٤
		٢,٨٥	٠,٤٨	١١٠,٩٦
		٢,٨٤	٠,٤٧	١٠١,٠٤

قيمة كاً ودرجات الحرية ٢ ومستوى الدلالة ٠,٠٥ = ٥,٩٩

يتضح من جدول رقم (١٧) إن استجابات جميع فئات عينة العبارات كانت معنوية عند ٠,٠٥، وترجع الباحثة ذلك لوجود اتفاق بين جميع فئات العينة على مناسبة المحتوى المنهجي للمرحلة السنية من (٣- ٥ سنوات) جمباز فني / إيقاعي ، (٦ سنوات) جمباز فني ، (٧ سنوات) لياقة بدنية مع خصائص النمو المميزة لكل مرحلة عمرية على حدا .

كما أوضحت متوسطات الاستجابات للعبارة (٣٠) على الموافقة بتقسيم أجزاء الدرس اليومي إلى ٥ أجزاء . فالإجراءات هي الخطوات الواجب إتباعها بشكل روتيني مما يؤدي إلى انعدام التفكير المستقبلي في كيفية التنفيذ في كل مرة، ومن ثم يزداد مستوى الكفاءة .

وتوضح العبارات التالية تقسيم الأطفال إلى مجموعات متناسقة في العمر حيث قسمت إلى خمسة أعمار وحدد لكل مرحلة عمرية محتوى منهجي خاص بها ويؤيد أهمية ذلك كل من جامبين بيانس Jumpin Beans (٢٠٠٢) (٩٩) جلسون (٢٠٠٣) على ضرورة تقسيم البرامج التدريبية تبعا للمراحل السنية المختلفة وخاصة لسن الطفل قبل المدرسة فأن الأداء في هذه المرحلة يتمشى مع مستوى التنمية للطفل أي أن التنمية مهاريه ترتبط مع التنمية الذهنية مما يستدعي التقسيم .

حيث توضح متوسطات العبارات من رقم (٣١- ٣٥) أن هناك اتفاق معنوي بين فئات العينة حول مدى مناسبة المحتوى المنهجي المحدد للمراحل السنية المختلفة والمقسمة إلى خمسة مراحل. كما أن هناك اتفاق غير معنوي حول العبارة (٣/٣١) والخاصة بتعليم مهارات الوثب والهبوط وكذلك رقم (٧/٣١) والخاصة بتنمية تمرينات القوة .

وفي هذا الصدد يضيف ميشيل ليجلاس (١٩٧٧) أن الأطفال لديهم قدرات طبيعية، بدنية، وعقلية ينبغي تنميتها ومراعاتها بدقة عند تحديد المتطلبات والمقتضيات الخاصة بالنشاط أي أخذها في الاعتبار عند تحديد المحتوى المنهجي الخاص بكل مرحلة سنية على حده .

ومن خلال تحقيق الإجراءات المحددة لمدرسة الجمباز في مراحلها التفصيلية يكون الهدف من العملية التدريبية لكل مرحلة سنية قد تحقق الهدف العام للمدرسة .

ولذلك ترى الباحثة ضرورة الاهتمام بوجود جهاز فني مركزي مسئول عن وضع الخطط التدريبية الخاصة بكل مرحلة سنية وذلك على يد متخصصين على دراية وعلم بخصائص النمو للمراحل السنية المختلفة ويتفق ذلك مع دور المنظمة الأمريكية للجمباز (٢٠٠٣) كهيئة قومية مسئولة عن وضع خطط كثيرة مختلفة للجمباز لجميع المستويات والأعمار والمهارات من المبادئ الأولية إلى المستويات المتقدمة في الولايات المتحدة الأمريكية .

المحور الرابع الإجراءات الخاصة بمدرسة الجميز المقترحة .

جدول (١٨) معامل التوافق قيمة كا^٢ بين استجابات مختلف
أفراد عينة الدراسة بالنسبة المحور الإجراءات

(ن = ٧٥)

المحور	أعضاء هيئة التدريس	المديرون	الاتحاد المصري للجميز	الإداريون والمشرفون	المدربون
	ن = ١٨	ن = ٨	ن = ٥	ن = ٨	ن = ٣٦
المديرون	معامل التوافق قيمة كا ^٢ ٠,٠٩ *٦,٧٤				
الاتحاد المصري للجميز	معامل التوافق قيمة كا ^٢ ٠,٢٧ *٥٣,٣٠	٠,٣٧ *٦٠,٧١			
الإداريون والمشرفون	معامل التوافق قيمة كا ^٢ ٠,١١ *١٠,٣٥	٠,٢١ *٢١,٣٨	٠,١٧ *١١,٤٤		
المدربون	معامل التوافق قيمة كا ^٢ ٠,٠٣ ١,٤٩	٠,٠٩ *٩,٧٠	٠,٢١ *٥٥,٩١	٠,٠٨ *٧,٤٨	

قيمة كا^٢ ودرجات الحرية ٢ ومستوى الدلالة ٠,٠٥ = ٥,٩٩

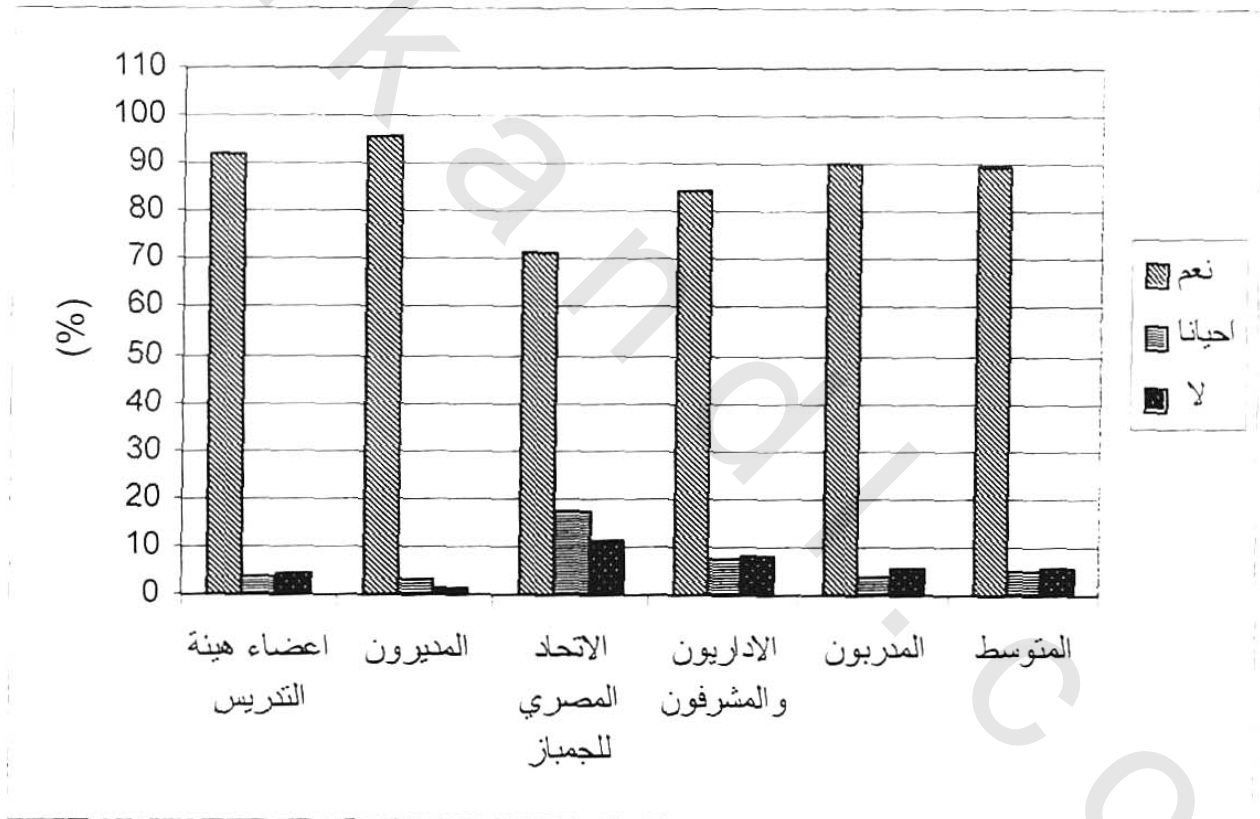
يتضح من جدول رقم (١٨) وجود توافق بين جميع استجابات العينة على محور
الإجراءات الخاصة بمدرسة الجميز المقترحة ، حيث كانت القيم ذات دلالة إحصائية عالية عند
مستوى ٠,٠٥ مما يدل على وجود علاقة قوية بين استجابات جميع أفراد عينة الدراسة. عدا
استجابات أعضاء هيئة التدريس مع المدربين حيث كانت قيم معامل التوافق غير دالة.
وترجع الباحثة ذلك لضرورة الاهتمام بصقل وتدريب جميع المدربين والمدربات القائمين
بالعملية التدريبية الخاصة بأطفال المراحل السنية المبكرة.

وتؤكد ذلك نتائج دراسة ناجي إسماعيل (١٩٩٩) على ضرورة فاعلية وزارة الشباب
واللجنة الأولمبية المصرية للقيام بدورها في دعم كليات التربية الرياضية بالجامعات المصرية
والتي أصبح من واجباتها الجديدة إعداد المدربين والإداريين بالميزات اللازمة والمعامل الجديدة

والبعثات للخارج وإقامة المنشآت الحديثة وذلك لأعداد الكوادر اللازمة وصقلهم وتدريبهم للنهوض بالمستوى التدريبي والفني لرياضة الجمباز .

المحور الرابع : الإجراءات الخطوات التفصيلية للبرامج التدريبية

شكل (٢٣) الأعمدة البيانية للنسبة المئوية الخاصة باستجابات جميع فئات عينة الدراسة على محور الخطوات التفصيلية للبرامج التدريبية الخاصة بمدرسة الجمباز المقترحة



يتضح من شكل (٢٣) إن أعلى نسبة للموافقة كانت نعم لمحور الإجراءات لفئة المدبرون حيث بلغت تقريبا ٩٥,٨٪ بينما كانت أقل نسبة لفئة أعضاء اللجان الفنية بالاتحاد حيث بلغت تقريبا ٧١,٣٪ ، بينما متوسط نسبة استجابات جميع فئات العينة للمحور ٨٩,٤٪ .

جدول (١٩) المتوسط الحسابي والانحراف المعياري وقيمة كاي^٢ المحسوبة لاستجابات جميع أفراد عينة الدراسة حول محور البرنامج الزمني للوحدات التدريبية الخاصة بمدرسة الجمباز المقترحة

(ن = ٧٥)

ارقام العبارات	العبارات	س-	ع	كا
المحور الخامس : البرنامج الزمني الخاص بمدرسة الجمباز:				
٣٦	تقسيم السنة التدريبية الأولى إلى ٣ دورات تدريبية وتوزع كما يلي أ- في عمر ٣ سنوات : - مدة الدورة التدريبية الواحدة ٤ شهور . - زمن الوحدة التدريبية الواحدة ٥٠ حق ، توزع على الدرس كما يلي: - بداية الدرس ٥٠ حق . - إحماء عام ٥٠ حق . - إحماء خاص ٥٠ حق . - العملية التعليمية ٣٠ حق . - ختام ٥٠ حق . - عدد الوحدات التدريبية في الشهر ١٢ وحدة أي ٣ وحدات في الأسبوع ب- في عمر ٤ سنوات : - مدة الدورة التدريبية الواحدة ٤ شهور . - زمن الوحدة التدريبية الواحدة ٩٠ حق ، موزعة كما يلي: - بداية الدرس ٥٠ حق . - إحماء عام ٥٠ حق . - إحماء خاص ١٠ حق . - ختام ١٠ حق . - العملية التعليمية ٦٠ حق . - ختام ١٠ حق . - عدد الوحدات التدريبية في الشهر ١٢ وحدة أي ٣ وحدات في الأسبوع	٢,٨٨	٠,٤٣	١١٦,١٦
٣٧	تقسيم السنة التدريبية الأولى إلى ٣ دورات تدريبية وتوزع كما يلي: أ- في عمر ٣ سنوات : - مدة الدورة التدريبية الواحدة ٤ شهور . - زمن الوحدة التدريبية الواحدة ٥٠ حق ، توزع على الدرس كما يلي: - بداية الدرس ٥٠ حق . - إحماء عام ٥٠ حق . - إحماء خاص ٥٠ حق . - العملية التعليمية ٣٠ حق . - ختام ٥٠ حق . - عدد الوحدات التدريبية في الشهر ١٢ وحدة أي ٣ وحدات في الأسبوع ب- في عمر ٤ سنوات : - مدة الدورة التدريبية الواحدة ٤ شهور . - زمن الوحدة التدريبية الواحدة ٩٠ حق ، موزعة كما يلي: - بداية الدرس ٥٠ حق . - إحماء عام ٥٠ حق . - إحماء خاص ١٠ حق . - ختام ١٠ حق . - العملية التعليمية ٦٠ حق . - ختام ١٠ حق . - عدد الوحدات التدريبية في الشهر ١٢ وحدة أي ٣ وحدات في الأسبوع	٢,٨٧	٠,٤٥	١١٠,٩٦
		٢,٨٨	٠,٤٣	١١٦,١٦
		٢,٨٧	٠,٤٥	١١٠,٩٦
		٢,٨٧	٠,٤٥	١١٠,٩٦
		٢,٨٧	٠,٤٥	١١٠,٩٦
		٢,٩٦	٠,٢٦	١٣٨,٢٤
		٢,٩٢	٠,٣٦	١٢٦,٩٦
		٢,٩٣	٠,٣٠	١٢٧,٠٤
		٢,٩٥	٠,٢٨	١٣٢,٥٦
		٢,٩٣	٠,٣٠	١٢٧,٠٤
٣٨	تقسيم السنة التدريبية الثانية إلى ٣ دورات تدريبية وتوزع كما يلي : أ- في عمر ٥ سنوات - مدة الدورة التدريبية الواحدة ٤ شهور . - زمن الوحدة التدريبية الواحدة ٩٠ حق موزعة كما في عمر ٤ سنوات عدد الوحدات التدريبية في الشهر ١٢ وحدة أي ٣ وحدات في الأسبوع	٢,٩٧	٠,١٦	٦٧,٢١
		٢,٩٦	٠,٢٦	١٣٨,٢٤
		٢,٩١	٠,٣٧	١٢١,٥٢
		٢,٩٦	٠,٢٦	١٣٨,٢٤
		٢,٩٥	٠,٢٨	١٣٢,٥٦
		٢,٩٣	٠,٣٤	١٣٢,٥٦
		٢,٩٦	٠,٢٦	١٣٨,٢٤
		٢,٩٥	٠,٢٨	١٣٢,٥٦
		٢,٩٣	٠,٣٤	١٣٢,٥٦
		٢,٩٦	٠,٢٦	١٣٨,٢٤

تابع جدول (١٩) المتوسط الحسابي والانحراف المعياري وقيمة كاي^٢ المحسوبة لاستجابات جميع أفراد عينة الدراسة حول محور البرنامج الزمني للوحدات التدريبية الخاصة بمدرسة الجمباز المقترحة

(ن = ٧٥)

ارقام العبارات	العبارات	س-	ع	كا
	ب- في عمر ٦ سنوات	٢,٩٣	٠,٣٤	١٣٢,٥٦
	- مدة الدورة التدريبية الواحدة ٤ شهور .	٢,٩٦	٠,٢٦	١٣٨,٢٤
	- زمن الوحدة التدريبية الواحدة ١٢٠ ق ، موزعة كما يلي:			
	- بداية الدرس ٥ ق .	٢,٩٥	٠,٢٨	١٣٢,٥٦
	- إحماء عام ٥ ق .	٢,٩٥	٠,٢٨	١٣٢,٥٦
	- إحماء خاص ١٠ ق .	٢,٩٥	٠,٢٨	١٣٢,٥٦
	- العملية التعليمية ٩٠ ق .	٢,٩٥	٠,٢٨	١٣٢,٥٦
	- ختام ١٠ ق .	٢,٩٢	٠,٣٢	١٢١,٦٨
	- عدد الوحدات التدريبية في الشهر ٢٤ وحدة أي ٦ وحدات في الأسبوع .	٢,٩٦	٠,٢٦	١٣٨,٢٤
٣٨	تقسيم السنة التدريبية لمجموعات اللياقة البدنية لسن (٧ سنوات) إلى:			
	- عدد الوحدات التدريبية ١٢ وحدة في الشهر أي ٣ وحدات أسبوعيا .	٢,٨٧	٠,٣٨	١٠١,٨٤
	زمن الوحدة التدريبية الواحدة ٦٠ ق .	٢,٩٢	٠,٣٢	١٢١,٦٨
٣٩	يتم تحديد مواعيد بدء التدريب بالمدرسة لجميع المجموعات المختلفة بالتاريخ والأيام والساعة بالتوقيت الصباحي أم المسائي .	٢,٩٣	٠,٣٠	١٢٧,٠٤

قيمة كاي^٢ ودرجات الحرية ٢ ومستوى الدلالة ٠,٠٥ = ٥,٩٩

يتضح من جدول رقم (١٩) إن استجابات جميع فئات عينة العبارات كانت معنوية عند ٠,٠٥ وترجع الباحثة ذلك لوجود اتفاق بين جميع فئات العينة على مناسبة التوزيع الزمني للوحدات التدريبية على أجزاء الدرس في كل مرحلة سنوية.

أن متوسطات استجابات العينة حول العبارة رقم (٣٦ أ ، ٣٦ ب) والخاصة بتوزيع البرنامج الزمني على الوحدات التدريبية المحددة للمراحل السنوية المختلفة أجمعت بالموافقة بمتوسط يتراوح ما بين ٢,٨٨ - ٢,٩٧ على تحديد المدة المحددة وزمن الوحدة التدريبية الواحدة موزعة على أجزاء الدرس .

وقد أكد إيجابية هذا البرنامج الزمني الخاص بمدرسة الجمباز المقترحة نماذج لبعض البرامج التدريبية والزمنية المطبقة في بعض مدارس الجمباز بالخارج ومنها مدرسة كولومبيا (٢٠٠٤)، مترو (٢٠٠١)، ويلسون (٢٠٠٢)، البريطانية (٢٠٠٣) وتسد هذه المدارس نجاحها في تحقيق أهدافها المحددة لما تطبقه من برامج تدريبية مقننة ومتناسبة مع أطفال كل مرحلة سنية من حيث المحتوى المنهجي والتوزيع الزمني الخاص به مما أسهم في تمكين كل طفل فيها من الوصول إلى مستوى متميز .

ويوصي بأهمية ذلك كل من إسماعيل حامد وآخرون (٢٠٠٠) بضرورة وأهمية البرامج التدريبية والخططية وبالتالي البرامج الزمنية الخاصة بها ، وذلك لجميع المراحل التدريبية وخاصة مرحلة الإبطال التي يركز فيها على أهمية رفع المستوى العلمي والخططي عند تدريبهم وذلك بالاستعانة القصوى بالقادرين على إعداد هذه الخطط وفقا للإمكانات المادية والبشرية . وفي هذا الصدد ويؤكد ذلك كارل بيشوب (١٩٩٧) أن المدارس الجيدة هي التي تضع برامج واضحة وتقوم بتنفيذها بصورة صحيحة محققة للهدف .

ولذلك اتفق كل من إبراهيم عبد المقصود وحسن الشافعي (١٩٩٩) بأن البرامج الزمنية هي مركب للسياسات والإجراءات فلو كانت السياسات محددة ومدونة في لائحة تأسيس المدرسة وكذلك التابع الزمني للخطوات المطلوب تنفيذها أي الإجراءات واضحة ومحددة نستطيع تحقيق الهدف المحدد للمدرسة .

وترى الباحثة أن البرنامج الزمني ليس فقط كشف يبين مواعيد الابتداء والانتهاء من كل جزء من أجزاء الدرس في الوحدة التدريبية إلا أنه في الحقيقة نتيجة سياسات وضعت وإجراءات حددت. وفي ضوء ما تنص عليه لائحة الاتحادات الرياضية (٢٠٠٤) اتضح أن من اختصاصاتها وضع أسس ومبادئ التدريب أي وضع الخطط ومتابعة تنفيذها ولكنها قاصرة على فرق المنتخبات القومية دون الاهتمام بباقي المستويات المختلفة للفرق الأهلية أو فرق الهئات الرياضية على الرغم من أن وضع الخطط والبرامج الزمنية ذات أهمية قصوى في تحقيق الهدف العام وهو تطوير مستوى رياضة الجمباز سواء بالأندية الرياضية أو بمدارس الجمباز التابعة لها مما يدعي لضرورة اهتمام الاتحادات بالاشتراك في التخطيط لوضع تلك البرامج التدريبية والزمنية الخاصة بالمراحل السنية المبتدئة .

المحور الخامس : البرنامج الزمني للوحدات التدريبية بمدرسة الجمباز المقترحة

جدول (٢٠) معامل التوافق قيمة كا^٢ بين استجابات مختلف أفراد عينة البحث
بالنسبة المحور البرنامج الزمني (ن = ٧٥)

المحور	أعضاء هيئة التدريس	المديرون	الاتحاد المصري للجمباز	الإداريون والمشرقون	المدربون
	ن = ١٨	ن = ٨	ن = ٥	ن = ٨	ن = ٣٦
المديرون	معامل التوافق قيمة كا ^٢ ٠,١٦ *١٦,٥٩				
الاتحاد المصري للجمباز	معامل التوافق قيمة كا ^٢ ٠,٣٦ *٨٠,٩٤	٠,٢٢ *١٤,٩٠			
الإداريون والمشرقون	معامل التوافق قيمة كا ^٢ ٠,١٥ *١٤,٢٦	٠,٠٤ ٠,٥٧	٠,٢٥ *١٩٢٣		
المدربون	معامل التوافق قيمة كا ^٢ ٠,٠٨ *٧,٣١	٠,٠٨ *٧,١١	٠,٢٦ *٦٦,٨٤	٠,١٠ *٩,٤٦	

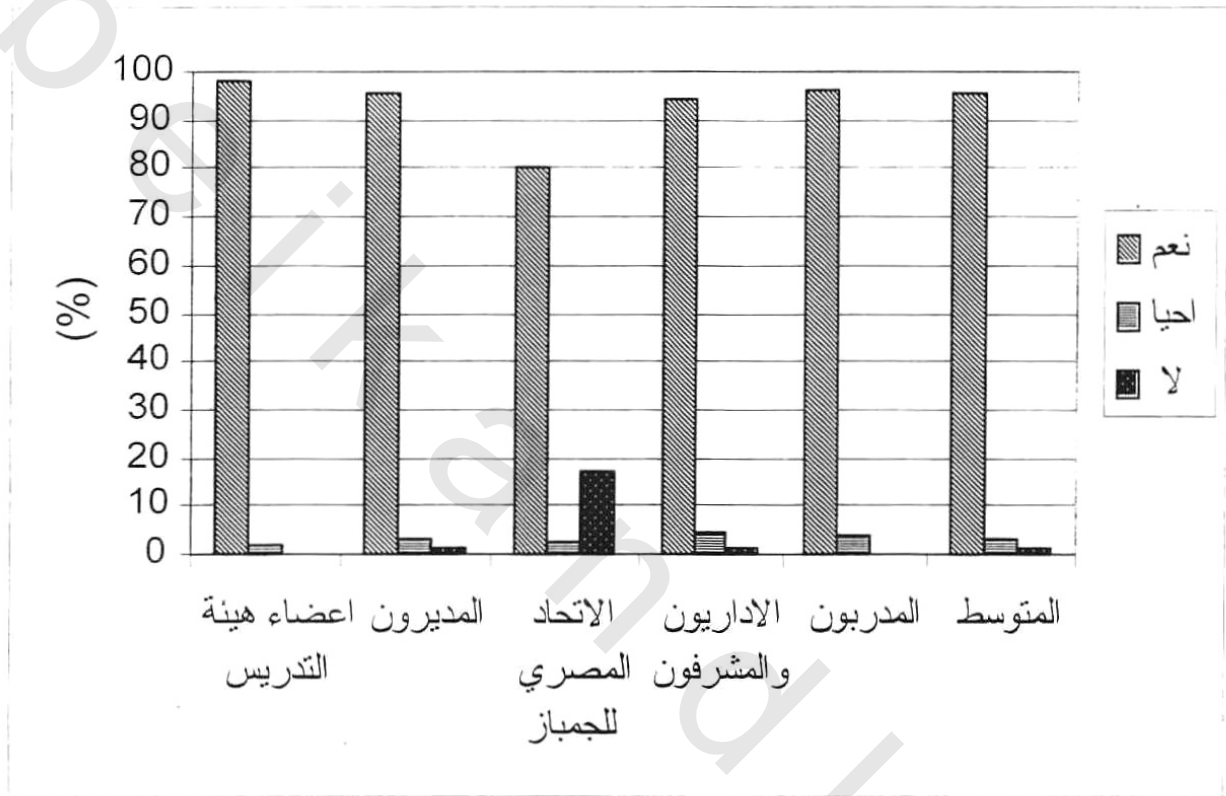
قيمة كا^٢ ودرجات الحرية ٢ ومستوى الدلالة ٠,٠٥ = ٥,٩٩ *

يتضح من جدول رقم (٢٠) وجود توافق بين جميع استجابات العينة على محور البرنامج الزمني الخاص بمدرسة الجمباز المقترحة ، حيث كانت القيم ذات دلالة إحصائية عالية عند مستوى ٠,٠٥ مما يدل على وجود علاقة قوية بين استجابات جميع أفراد عينة الدراسة . عدا استجابات المدربين مع الإداريون والمشرقون حيث كانت قيم معامل التوافق غير دالة .

ترجع الباحثة ذلك لوجود اختلاف بين اختصاصات النواحي الإدارية والفنية فالمدير الفني داخل الجهاز الفني مسئول عن النواحي الفنية الخاصة برياضة الجمباز إما الإداريون والمشرقون فمسؤولين عن النواحي الإدارية فقط دون التدخل في البرامج التدريبية أو الزمنية حيث يضعها متخصصون ذات خبرة في مجال التدريب الجمباز حيث إن البرامج الزمنية ذات أهمية قصوى في إنشاء تنفيذ التخطيط بعناصره . فهي توضع لتبين توقيتات كل عمل تفصيلي ، ومقدار النفاذ الزمني بين العمليات بعضها البعض ، مما يساعد على تحديد بدء تنفيذ العملية التخطيطية ، والانتهاء من تحقيق الأهداف الموضوعة التي أنشئ المشروع من أجلها.

المحور الخامس : البرامج الزمنية للوحدات التدريبية الخاصة بمدرسة الجمباز المقترحة

شكل (٢٤) الأعمدة البيانية للنسبة المئوية الخاصة باستجابات جميع فئات عينة الدراسة على محور البرنامج الزمني الخاصة بمدرسة الجمباز المقترحة



يتضح من شكل (٢٤) أن أعلى نسبة للموافقة بنعم لمحور البرنامج الزمني لفئة أعضاء هيئة التدريس حيث بلغت تقريباً ٩٨,١٪ ، بينما كانت أقل نسبة لفئة أعضاء اللجان الفنية بالاتحاد حيث بلغت تقريباً ٨٠٪ بينما كانت متوسط نسبة استجابات جميع فئات العينة للمحور ٩٥,٣٪.

ثانياً . عنصر التنظيم

جدول (٢١) المتوسط الحسابي والانحراف المعياري لقيمة كاً المحسوبة لاستجابات جميع أفراد عينة الدراسة حول محور المستويات الإدارية الثلاثة لمدرسة الجمباز المقترحة (ن = ٧٥)

ارقام العبارات	العبارات	س -	ع	كا
المستويات الإدارية لمدرسة الجمباز :				
أولاً : مستوى الإدارة العليا				
١	مدارس الجمباز تابعة لجهاز إدارى مركزي مسئول :	١,٨٥٣	٠,٩٥	٢٤,٠٨
	- كوزارة الشباب والرياضة .	٢,٠٩٣	٠,٩٩	٣٢,٧٢
	- الاتحادات الرياضية (اللجنة الفنية).	٢,٧٦	٠,٦٣	٩٦,٧٢
	- الأندية الرياضية (اللجنة الرياضية) .	١,٩٧٣	٠,٩٣	١١,٨٤
	- مراكز الشباب .	١,٨٥٣	٠,٩٥	٢٤,٠٨
٢	يتكون أعلى السلم الإداري مدارس الجمباز من مجموعة صغيرة من الأفراد وتتمثل في:			
	- المديرين الفني، الإداري، المالي .	٢,٨١٣	٠,٥٤	١٠٠,٨٨
	- المستشارين الفني، الإداري، القانوني	٢,٠٦٧	٠,٩٥	١٧,٨٤
٣	تكوين لجنة مسئولة عن إتمام عملية الإشراف والمتابعة بمستوى الإدارة العليا لمدرسة الجمباز .			
٤	تتشكل لجنة الإشراف والمتابعة من بعض أعضاء مستوى الإدارة العليا :			
	- المدير الفني، المستشار الفني.	٢,٤٦٧	٠,٨٤	٤٦,١٦
	- المدير الإداري، المستشار الإداري.	١,٨٨	٠,٩٦	٢٣,٢٨
	- المديرين الفني، الإداري، المستشار القانوني.	٢,٢٥٣	٠,٩٢	٢٤,٥٦
٥	يضع المديرون والاستشاريون بالإدارة العليا لمدرسة الجمباز السياسات والخطط العامة التي تم من خلالها تحقيق أهداف المدرسة .			
٦	تقوم الإدارة العليا بمدرسة الجمباز بإجراء الاتصالات الخارجية مع :			
	- الاتحاد الدولي للجمباز .	٢,١٧٣	٠,٩٦	٢٩,٨٤
	- الاتحاد المصري للجمباز .	٢,٣٠٧	٠,٩١	٣٢,٢٤
	- مدارس الجمباز الأخرى .	٢,٥٤٧	٠,٨١	٦٠,٠٨
ثانياً : مستوى الإدارة الوسطى :				
٧	تتكون الإدارة من مجموعة محددة من الأفراد وتتمثل في:			
	- الإدارى الفني	٢,٨	٠,٥٢	٩١,٤٤
	- مخطوطو البرامج .	٢,٣٨٧	٠,٨٨	٣٨,٤٨
	- المشرفون (المشرف الإداري، أخصائي أعلامى)	٢,٣٠٧	٠,٩١	٣٢,٢٤

تابع : جدول (٢١) المتوسط الحسابي والانحراف المعياري لقيمة ك^٢ المحسوبة لاستجابات جميع أفراد عينة الدراسة حول محور المستويات الإدارية الثلاثة لمدرسة الجميز المقترحة
(ن = ٧٥)

ارقام العبارات	العبارات	س -	ع	كا
٨	تحتاج مدرسة الجميز بمستوى الإدارة الوسطى إلى : - عدد (٢) إداري فني مسئولين عن النواحي الفنية المتعلقة بالجميز - عدد (٢) مخططي البرامج . - عدد (٢) مشرف إداري . - عدد (١) أخصائي إعلامي .	٢,٥٦	٠,٧٢	٤٣,٩٢
٩	تلعب الإدارة الوسطى بمدرسة الجميز دورا وسطا بين الإدارة العليا والمباشرة .	٢,٨٤	٠,٤٤	٩٦,٧٢
١٠	تشكيل لجنة إشراف ومتابعة في الإدارة الوسطى بالمدرسة لمتابعة السياسة العامة ومدى تحقيق أهداف مدرسة الجميز .	٢,٨	٠,٥٢	٩١,٤٤
١١	تتكون لجنة الإشراف والمتابعة بالإدارة الوسطى من : - عدد (١) إداري فني . - عدد (١) مشرف إداري . - عدد (١) مخططي البرامج .	٢,٥٦ ٢,٥٢ ٢,٣٧٣	٠,٧٨ ٠,٨١ ٠,٩٠	٥٤,٧٢ ٥٢,٠٨ ٣٩,٦٨
١٢	تقوم الإدارة الوسطى بمدرسة الجميز على نقل المعلومات والأفكار في صورة تقارير دورية ترفع للإدارة العليا بالمدرسة .	٢,٨	٠,٤٧	٨٣,٧٦
١٣	كافة الأعمال الإدارية يتم إجرائها بمستوى الإدارة الوسطى لمدرسة الجميز كالتنسيق بين الإدارة العليا والمباشرة .	٢,٨٤	٠,٤٠	٩٢,٨٨
١٤	يوجد اتصال رسمي بين الإدارة الوسطى والمباشرة حيث يتم عن طريقها تدريب وتنمية الإدارة المباشرة .	٢,٨٢٧	٠,٤٥	٩٢,٢٤
١٥	تضع الإدارة الوسطى بمدرسة الجميز خطط فرعية قصيرة المدى تلتزم بها الإدارة المباشرة .	٢,٦٤	٠,٦١	٤٩,٩٢
١٦	تضع الإدارة الوسطى بمدرسة الجميز خطط فرعية قصيرة المدى تلتزم بها الإدارة المباشرة .	٢,٦٤	٠,٦١	٤٩,٩٢
١٧	تضع الإدارة الوسطى بمدرسة الجميز معايير لقياس أداء العاملين بالإدارة المباشرة .	٢,٩٧٣	٠,٢٣	٧١,٠٥٣
١٨	ثالثا : مستوى الإدارة المباشرة (التنفيذية) : تتكون الإدارة المباشرة من مجموعة من الأفراد التنفيذيين وتتمثل في : - المدربون والمدربات . - معاونون (مساعد المدرب) . - الأطباء . - رجال الأمن . - العمال والعاملات .	٢,٦٤ ٢,٥٤٧ ٢,٤٩٣ ٢,٦٤ ٢,٩٢	٠,٧٥ ٠,٨١ ٠,٨١ ٠,٧٣ ٠,٢٧	٧٥,١٢ ٦٠,٠٨ ٤٤,٧٢ ٧٠,٠٨ ٥٢,٩٢

تابع : جدول (٢١) المتوسط الحسابي والانحراف المعياري لقيمة كاً المحسوبة لاستجابات جميع أفراد عينة الدراسة حول محور المستويات الإدارية الثلاثة لمدرسة الجميزار المقترحة
(ن = ٧٥)

ارقام العبارات	العبارات	س -	ع	كا
١٩	تحتاج مدرسة الجميزار بمستوى الإدارة المباشرة إلى مجموعة من الأفراد وتوزع علي: - عدد (٢) مدرب أو مدربة جميزار لكل مجموعة أطفال مكونة من (٥ - ٨) طفل - عدد (٢) مدرب أو مدربة لياقة بدنية لكل مجموعة. - عدد (٢) مساعد مدرب لكل مجموعة . - أعضاء من لجنة الأطباء بالمدرسة وتتمثل في: - طبيب معالج . - طبيب أخصائي علاج طبيعي . - أخصائي النفس الرياضي . - مدلك . - ممرض أو ممرضة . - رجال أمن . - عمال وعاملات النظافة وحفظ الأدوات والأجهزة. - تحدد لجنة من قبل الاتحاد المصري للجميزار من اللجنة الفنية لتحديد واختيار المدربين والمدربات ذات الكفاءة المهنية المطلوبة للتعين بمدرسة الجميزار . - تتحدد اللجنة الطبية بمدرسة الجميزار من خلال اللجنة الطبية الخاصة بالاتحاد المصري للجميزار .	٢,٣٧٣ ٢,٢٢٧ ٢,٥٢ ٢,٥٤٧ ٢,٣٨٧ ٢,١٣٣ ٢,٢٥٣ ٢,٤٢٧ ٢,٧٠٧ ٢,٤١٣ ٢,٢٩٣	٠,٧٥ ٠,٨٩ ٠,٧٢ ٠,٧٦ ٠,٨٠ ٠,٩١ ٠,٨٩ ٠,٧٩ ٠,٥٦ ٠,٧٩ ٠,٨٠	١٥,٩٢ ١٥,٩٢ ٣٥,٢٨ ٤٧,١٢ ٢١,٦٨ ١٠,٦٤ ١٧,٣٦ ٢٦,٤٨ ٦٣,٤٤ ٢٤,٠٨ ١٠,٦٤
٢٠	- تحدد اللجنة الطبية بمدرسة الجميزار من خلال اللجنة الطبية الخاصة بالاتحاد المصري للجميزار .	٢,٦٨	٠,٦٠	٥٩,٢٨
٢١	- تحدد إدارة مدرسة الجميزار الأفراد المسؤولين عن الأمن والعمال المسؤولين عن النظافة .	٢,٧٠٧	٠,٦١	٦٩,٦٨
٢٢	يتم تشكيل لجنة للإشراف والمتابعة على مستوى الإدارة المباشرة ممثلة من: - مدرب - طبيب - ممرض - رجل أمن - عامل وعاملة	٢,٥٠٧ ٢,٤ ٢,٥٢ ٢,٦٢٧ ٢,٨٢٧	٠,٧٢ ٠,٨١ ٠,٧٩ ٠,٦٧ ٠,٤٥	٣٢,٧٢ ٢٤ ٤٧,٧٦ ٥٤,٣٢ ٩٢,٢٤
٢٣	رابعا: الاتصال الإداري بين المستويات الإدارية الثلاثة : هناك اتصال إداري يتم بين المستويات الإدارية الثلاثة لمدارس الجميزار من خلال : ١ - اتصال رأسي : من أعلى إلى أسفل بين الإدارة العليا والوسطى ، بين الإدارة الوسطى والإدارة المباشرة .	٢,٤٦٧	٠,٧٩	٣٤,٦٤

تابع: جدول (٢١) المتوسط الحسابي والانحراف المعياري لقيمة ك^٢ المحسوبة لاستجابات جميع أفراد عينة الدراسة حول محور المستويات الإدارية الثلاثة لمدرسة الجميز المقترحة
(ن = ٧٥)

ارقام العبارات	العبارات	س-	ع	كا
	من أسفل إلى أعلى .	٢,٤٨	٠,٧٢	٢٨,٠٨
	ب - اتصال أفقى خارجي على مستوى إدارى واحد :	٢,٣٨٧	٠,٨٠	٢١,٦٨
	- بين مجلس إدارة مدرسة الجميز واللجنة الفنية بالاتحاد المصري للجميز .	٢,٦٨	٠,٦٠	٥٩,٢٨
	- بين مجلس إدارة مدرسة الجميز ومجالس إدارات مدارس الجميز الأخرى .	٢,٤٦٧	٠,٧٠	٢٥,٠٤
	ج - اتصال أفقى داخلي :	٢,٤١٣	٠,٨١	٢٦,٤٨
	- بين أفراد مستوى الإدارة المباشرة وبعضها البعض .	٢,٧٨٧	٠,٥٣	٨٦,٩٦
	- بين أفراد مستوى الإدارة المباشرة (المدرسين) وأولياء الأمور .	٢,٦٨	٠,٦٦	٦٩,٣٦
	د - اتصال إعلامي بعد انتهاء الدرس بين المشرفين بالإدارة الوسطي وأولياء الأمور .	٢,٤٦٧	٠,٧٩	٣٤,٦٤
	هـ - هناك اتصال بين مجلس إدارة مدرسة الجميز وبين مجموعات الأطفال الممارسين من خلال الإشراف والمتابعة على حضورهم وكذلك بين أولياء الأمور .	٢,٤٨	٠,٧٢	٢٨,٠٨
٢٤	أ- تتم عملية الاتصال الرأسي من أعلى إلى أسفل بين الإدارة العليا والإدارة الوسطي من خلال وسائل الاتصال وتشمل :			
	- المقابلات الشخصية .	٢,٣٧٣	٠,٨٨	٣٥,١٢
	- المكالمات التليفونية .	٢,٦٤	٠,٧١	٦٥,٥٢
	- الاجتماعات .	٢,٢٥٣	٠,٩٣	٢٨,٨٨
	- الأوامر .	٢,٥٢	٠,٨٤	٦٢,١٦
	- القرارات .	٢,٤٨	٠,٨٣	٤٥,٣٦
	- المعلومات .	٢,٦٨	٠,٧٢	٨٣,٧٦
	- التوجيهات .	٢,٧٤٧	٠,٦٤	٩١,٧٦
	بين الإدارة الوسطي والمباشرة (الاتصالات الهابطة) :			
	- المقابلات الشخصية .	٢,٥٨٧	٠,٧٢	٥٠,٤٨
	- المكالمات التليفونية (الاتصالات الشفهية) .	٢,٧٣٣	٠,٦٢	٨٢,١٦
	- الاجتماعات .	٢,٤٦٧	٠,٧٩	٣٤,٦٤
	- الخطابات (الاتصالات الكتابية) .	٢,٤٢٧	٠,٨٤	٣٥,٨٤
	- المكاتبات			

تابع: جدول (٢١) المتوسط الحسابي والانحراف المعياري لقيمة كاً المحسوبة لاستجابات جميع أفراد عينة الدراسة حول محور المستويات الإدارية الثلاثة لمدرسة الجباز المقترحة

(ن = ٧٥)

ارقام العبارات	العبارات	س-	ع	كا
	من أسفل إلى أعلى (الاتصالات الصاعدة) :	٢,٦٨	٠,٧٠	٧٨,٤٨
	- الشكاوى .	٢,٦٨	٠,٧٠	٧٨,٤٨
	- التقارير .	٢,٥٤٧	٠,٧٦	٤٧,١٢
	- الأبحاث .	٢,٤٨	٠,٧٩	٣٧,٦٨
	- المذكرات .	٢,٦	٠,٧٧	٦٦,٩٦
	- المقترحات والأفكار .	٢,٦٨	٠,٧٠	٧٨,٤٨
	- الآراء .	٢,٦٥٣	٠,٦٧	٦١,٥٢
	ب - الاتصال الأفقي على مستوى إداري واحد بين مجالس الإدارات يتم من خلال :			
	- الفاكس .	٢,٧٠٧	٠,٦٧	٨٢,٦٤
	- المكاتبات والخطابات .	٢,٥٧٣	٠,٧٧	٥٨,٦٤
	- المكالمات التليفونية .	٢,٧٨٧	٠,٥٣	٨٦,٩٦
٢٥	وسائل الاتصال الإعلامي بين كل من المشرفين بالإدارة الوسطي وأولياء الأمور من خلال :			
	- المقابلات الشخصية .	٢,٧٢	٠,٦٥	٨٢,٣٢
	- الاجتماعات .	٢,٥٨٧	٠,٧٦	٥٨,١٦
	- المكالمات التليفونية .	٢,٦١٣	٠,٧١	٥٧,٦٨
	- المنشورات الدورية .	٢,٥٨٧	٠,٧٢	٥٠,٤٨

قيمة كاً ودرجات الحرية ٢ ومستوى الدلالة ٠,٠٥ = ٥,٩٩

يتضح من جدول رقم (٢١) إن استجابات جميع فئات عينة الدراسة كانت معنوية عند ٠,٠٥ ، وترجع الباحثة ذلك لوجود اتفاق بين فئات العينة على مناسبة هذا النوع من التنظيم (الرسمي) لمدرسة الجباز المقترحة ، حيث انه يهتم بالهيكل التكويني أي تحديد المستويات الإدارية والعلاقات بينهم مما يسهم في العمليات التي تكون الناتج النهائي لعمل المدرسة .

ويتضح من نتائج جدول رقم (٢١) من العبارة رقم (١) إن متوسطات استجابات معظم فئات العينة فيها أشارت إلى أهمية تبعية مدارس الجباز إلى أهمية جهاز إداري مركزي مسئول كالاتحاد الرياضية (أعضاء اللجان الفنية بالاتحاد المصري للجباز) لإدراكهم أهمية ذلك للنهوض بمستوى رياضة الجباز .

ويؤكد ذلك ما أكد عليه كل من إسماعيل حامد وآخرون (٢٠٠٠) بأن تتولى الجهات الحكومية المسؤولة عن الرياضة في الدول العربية الاهتمام بالنشء والبراعم في مرحلة ما قبل المدرسة وذلك بإعداد المشروعات القومية المركزية تحت رعاية الدولة بالتعاون مع الهيئات الرياضية لتكوين هذه المشروعات مجالا حيويا لرعاية هذه المراحل السنوية للانطلاق المستقبلي نحو البطولة . كما يوصي رافت سعيد (٢٠٠٤) بضرورة وجود جهة محددة ومعلنة وبشكل أكثر وضوحا مسئولة عن مدارس الأنشطة الرياضية .

ويتضح من العبارة (٢) أهمية وجود إدارة عليا بمدرسة الجمبار المقترحة ، مشتملة على كل من المديرين الفنيين والإداري والمالي والمستشارين المساعدين لهم كالفني والإداري والقانوني وقد أكدت متوسطات استجابات فئات العينة على ضرورة هذا المستوى الإداري .

ويؤكد ذلك كل من إبراهيم عبد المقصود وحسن الشافعي (١٩٩٩) حيث حدد الأفراد القائمين بالإدارة في الإدارة العليا والتي تشتمل على الرؤساء والنواب والوكلاء ومساعدتهم أي المديرون الذي يقع على عاتقهم في مختلف المستويات مسئولية القيام بالتخطيط .

ويتضح من العبارة (٣-٤) إن متوسطات استجابات فئات العينة أكدت على أهمية تكوين لجنة مسئولية عن عملية الإشراف والمتابعة بمستوى الإدارة العليا يؤيد كل من نازك سنبل ومها الصغير (بدون) ، إبراهيم عبد المقصود ، وحسن الشافعي (١٩٩٩) أهمية الإشراف والمتابعة بالمستويات الإدارية المختلفة كوسيلة للتأكد من سلامة التخطيط المتبع وتقدير مدى تحقيقه للهدف المحدد . فقد يحتاج التخطيط بناء على هذه العلمية إلى تعديل أو تبديل يجب أخراؤه على أساس المعلومات والبيانات التي تم تجميعها بغية ملاءمتها وتوجيهها إلى تحقيق الهدف .

توضح العبارة (٥) دور الإدارة العليا بمدرسة الجمبار المقترحة ، حيث يتركز فيها التخطيط ، ووضع السياسات والخطط العامة التي يتم من خلالها تحقيق أهداف المدرسة ويؤكد كل من إبراهيم عبد المقصود وحسن الشافعي (١٩٩٩) ، محمد جمال الدين (٢٠٠٣) بأن مستوى الإدارة العليا هو مستوى التخطيط الذي يشمل تحديد السياسات والإجراءات والمسئوليات حيث إن جميع تلك المهام تقع على عائق المديرون المسئولون في هذا المستوى عن تحقيق الأهداف المحددة للمنظمة .

ويتضح من العبارة (٦) إن متوسطات استجابات فئات العينة معنوية عند ٠,٠٥ وذلك يؤكد أهمية إجراءات عمليات الاتصالات الخارجية بين مستوى الإدارة العليا بمدرسة الجمبار المقترحة والإدارة العليا بمدارس الجمبار الأخرى والاتحاد المصري للجمبار وترى الباحثة إن ذلك ضروري وهام للتعرف على كل ما هو جديد في مجال الجمبار والارتقاء بمستوى الجمبار في مدارس هذه المراحل السنوية المبكرة ويؤكد ثابت إدريس (٢٠٠٤) إن من فوائد الاتصالات الأفقية تحقيق ما يعرف بالعلاقات التبادلية بين الوحدات التنظيمية المختلفة مما يسهم في حل المشكلات واتخاذ القرارات سواء على مستوى المنظمة أو بالمؤسسات الأخرى في المجتمع ذات العلاقة .

ويتضح من العبارة (٧، ٨، ٩) على أهمية تحديد القائمين بتنفيذ المهام والمسؤوليات بمستوى الإدارة الوسطى من إداريين ومخططي للبرامج ومشرفين وأخصائي إعلامي وتتمثل فيها مستوى الإشراف والتوجيه على التنفيذ القائم بالإدارة المباشرة ويؤكد ميشيل ليجلاسي (١٩٩٧) المسئول بالاتحاد الدولي للجمبار أهمية متابعة الإداريون الفنيون الحالة التدريبية للاعبين وخاصة في حالات الإصابات حيث يتم تخفيف الضغط على الجزء المصاب أو إيقاف التدريب لفترة قصيرة أو طويلة وفقا لتوصيات الطبيب وبذلك يتضح أهمية عملية الإشراف والمتابعة من قبل العاملين بهذا المستوى الإداري للمدرسة .

ويتضح من العبارة (١٠، ١١) أهمية تشكيل لجنة للإشراف والمتابعة بالإدارة الوسطى بالمدرسة لمتابعة السياسة العامة ومدى تحقيقها للأهداف المحددة للمدرسة أكدت استجابات فئات العينة على معنوية العبارات عند ٠,٠٥ وتتمثل في الإداري الفني والمشرف الإداري ومخطط البرامج وبذلك نضمن تنفيذ العاملين للمهام الملقاة على عاتقهم ويتفق ذلك مع ما يوصي به رأفت سعيد (٢٠٠٤) بأهمية وجود جهة إشرافية محددة للإشراف على مدارس الأنشطة الرياضية حتى تتحقق الأهداف الموضوعية.

وتوضح العبارة (١٢، ١٣، ١٤) اتفاق آراء فئات العينة على تحديد مسؤولية الأفراد القائمين بالإدارة الوسطى من كتابة التقرير الدورية ورفعها للمسؤولين بالإدارة العليا (المديرين)

وكذلك دورهم في التنسيق بين الإدارات وأيضاً تحقق الاتصال بينهم وهذا يتفق مع ما توصلت إليه نتائج دراسة محمد متولي عفيفي (١٩٩٨) من تحديد واجبات ومسؤوليات للعاملين في مراكز الشباب من مشرفين سواء (مشرف رياضي - ثقافي - اجتماعي - كشافة) حيث حددت معظم هذه المهام والواجبات خاصة بالنواحي الإدارية .

ويتضح من العبارة (١٥ ، ١٦) اتفاق آراء فئات العينة على مسؤولية الإدارة الوسطى بوضع الخطط ووضع المعايير لتقييم أداء العاملين بالإدارة المباشرة كالمدرسين والمعاونين وهذا يتفق مع ما يوصي به رأفت سعيد (٢٠٠٤) انه من الضرورة مشاركة المستويات الإدارية الثلاث في وضع المعايير الموضوعية لقياس نتائج مدارس الأنشطة الرياضية .

ويتضح من العبارة (١٧ ، ١٨) إن مستوى الإدارة المباشرة هو مستوى التنفيذ الذي يباشر فيه المديرين العمليات التنفيذية التي تنفذ من خلال مجموعة من الأفراد التنفيذيين داخل المدرسة وهم المدربون والمساعدون ولجنة الأطباء ، رجال الأمن ، العمال وهذا يتفق مع ما أشار إليه بارتى كومار (١٩٩٦) على أن نجاح مدارس الجيمباز لمرحلة ما قبل المدرسة يتوقف على مدى كفاءة المدربون والعاملون فيها كالمساعدين والأطباء والعمال في تنفيذ المهام والواجبات المحددة لهم . ويؤكد على ذلك ميشل ليجلاسي (١٩٩٨) انه في مدارس الجيمباز يجب تحديد دور ووظيفة كل شخص بدقة ، فالأباء لتربية أبنائهم ، والمدربون لتدريبهم والأطباء لمنحهم الفحص الطبي الشامل وعلاجهم مما يسهم في نجاح وتفوق هذه المدارس .

ويتضح من العبارة (١٩ ، ٢٠) إن الاتحاد المصري للجيمباز يجب أن يكون له دور في اختيار المدربين والمدربات العاملين في مدرسة الجيمباز ، وكذلك دور في تحديدها لأفراد اللجنة الطبية. حيث تكون هناك اعتبارات محددة وشروط خاصة لاختيار المدربين والمدربات والأطباء التي يتم اختيارهم للعمل في مدارس الجيمباز .

ويتفق ذلك مع السياسة المتبعة في المنظمة الأمريكية للجيمباز (٢٠٠٣) حيث تتفرع داخل هذه المنظمة أقسام مختلفة الفروع وتكون من ضمن مسؤوليتها انتقاء اللاعبين والمدربين والموظفين العاملين في الهيئات والمؤسسات الرياضية المرتبطة بالجيمباز .

ويتضح من العبارة (٢١، ٢٢) إن مسئولية إدارة مدرسة الجمبار تحتم عليها تحديد شروط للأفراد العاملين والمسؤولين عن الأمن والنظافة في المدرسة لما له من دور فعال في نجاح المدرسة. وهذا ما أشار إليه باتي كومار (١٩٩٦) إن لنجاح مدارس الجمبار لمرحلة ما قبل المدرسة لا بد من وضع خطة درس فعال أي برنامج بالإضافة إلى مدرسة نظيفة ولامعة وآمنة.

ويتضح ذلك أيضا في مدرسة زيرفس كورنا للجمبار Zervas Corona Gym (٢٠٠٥) حيث تضع سياسة خاصة لتوفير عامل الأمن والسلامة داخل المدرسة بتحديد هيئة من العاملين يجب تواجدهم في الداخل مبنى المدرسة في نهاية اليوم الدراسي يوميا للتأكد تسليم الأطفال إلى الوالدين.

ويتضح من العبارة (٢٣، ٢٤، ٢٥) متوسطات استجابات معظم فئات العينة أشارت إلى أهمية الاتصال بين المستويات الإدارية للمدرسة وكذلك الاتصال الإعلامي المنتظم بين إدارة المدرسة وأولياء الأمور ، وهي وسيلة للوعي الإعلامي لإقناع الآباء بفوائد البرامج المطبقة بالمدرسة والفائدة التي ستعود على أبنائهم من ممارسة تلك البرامج. ويؤكد أهمية ذلك باتي كومار (١٩٩٦) على ضرورة وجود اتصال إدارة المدرسة وأولياء الأمور حيث انه من خلال أيمانهم بالدور الذي تقوم به المدرسة والفائدة التي ستعود على أطفالهم من مشاركتهم في أداء البرامج التدريبية الخاصة بالمدرسة وبالتالي تأهيلهم لتحقيق الهدف وهو الوصول إلى البطولة .

ويؤكد ذلك نتائج رافت سعيد (٢٠٠٤) بان الهدف الرئيسي لأولياء الأمور من اشتراك أبنائهم في مدارس الأنشطة الرياضية هو جعلهم أبطال في هذا النشاط الممارس وانه من الضروري عدم إهمال وجهات نظر أولياء الأمور باعتبارهم المستفيدين في المقام الأول والأخير من اشتراك أبنائهم في تلك المدارس . وبتعدد وسائل الاتصال المستخدمة تستطيع المدرسة تحقيق نجاحها وذلك بنقل وأعلام المنظمات الأخرى بالخدمات والأنشطة التي تقدمها وبجودة العنصر البشري والإمكانات المتوفرة لديها وبالتالي يتحقق الهدف الرئيسي من المدرسة وهو توسيع قاعدة الممارسين في رياضة الجمبار .

وتوضح كل من نازك سنبل ومها الصغير (بدون) حيث أن الغرض الرئيسي من عملية الاتصال هو إعلام المرؤوسين بالأهداف المطلوب تحقيقها ، وبالتعليمات الخاصة بتنفيذ الأعمال أو الامتناع عن تنفيذها وذلك للاتصال المطلوب من أعلى إلى أسفل ، وفي أعلام الرؤساء بما تم إنجازه أو المشكلات والانحرافات التي ظهرت وذلك في الاتصال من أسفل إلى أعلى .

ثانياً عنصر التنظيم

المحور السادس : المستويات الإدارية الثلاثة لمدرسة الجميز المقترحة .

جدول (٢٢) معامل التوافق قيمة كا^٢ بين استجابات مختلف أفراد عينة الدراسة بالنسبة لمحور المستويات الإدارية الثلاثة بمدرسة الجميز (ن = ٧٥)

المحور	أعضاء هيئة التدريس	المديرون	الاتحاد المصري للجميز	الإداريون والمشرفون	المدربون
	ن = ١٨	ن = ٨	ن = ٥	ن = ٨	ن = ٣٦
المديرون	معامل التوافق قيمة كا ^٢ ٠,١٥ *٥٣,٨٨				
الاتحاد المصري للجميز	معامل التوافق قيمة كا ^٢ ٠,١٣ *٣٦,٣٥	٠,٢٠ *٤٨,٧٦			
الإداريون والمشرفون	معامل التوافق قيمة كا ^٢ ٠,١٢ *٣٥,٢	٠,١١ *١٦,٠٥	٠,٢٦ *٨٠,٣٢		
المدربون	معامل التوافق قيمة كا ^٢ ٠,٠٧ ١٩,٧١	٠,٠٩ *٢٨,١٣	٠,١٤ *٦٥,٢٧	٠,٠٧ *١١,٨٣	

قيمة كا^٢ ودرجات الحرية ٢ ومستوى الدلالة ٠,٠٥ = ٥,٩٩

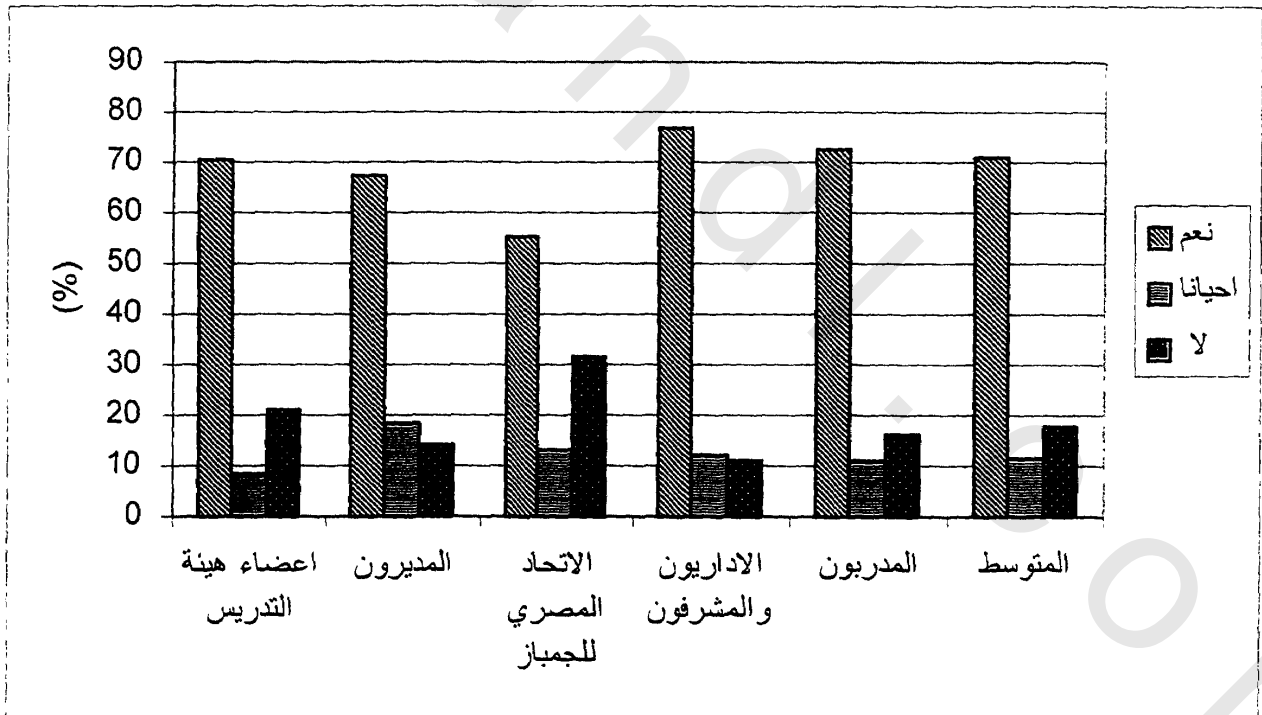
يتضح من جدول رقم (٢٢) وجود توافق بين جميع استجابات العينة على محور المستويات الإدارية الثلاثة لمدرسة الجميز المقترحة، حيث كانت القيم دلالة إحصائية عالية عند مستوى ٠,٠٥ مما يدل على وجود علاقة قوية بين استجابات جميع أفراد عينة الدراسة.

وذلك لوعي جميع فئات العينة بأهمية وضرورة تقسيم المدارس إلى المستويات الإدارية الثلاثة أي وضع هيكل تنظيمي لها حيث انه القاعدة التي يتم عليها كل التفاعلات بين الأنشطة المختلفة المكونة للمدرسة. فالهيكل يوضح مستويات التدرج الوظيفي ويحدد المسؤوليات المختلفة وهذا ما يذكره كل من حسن شلتوت وحسن معوض (١٩٨٤) انه يعتبر جودة العنصر البشري وكفاءته في كل مستوى إداري وسيلة للارتقاء بالنشاط حيث إن السبيل إلى النهوض بالأنشطة الرياضية المختلفة لها. أعمدة أساسية هي (اللاعب - المدرب - الإداري - الحكم - الناقد الرياضي - الإمكانيات المختلفة).

وترى الباحثة إن تلك المستويات الثلاثة هامة جدا لنجاح العمل بمدرسة الجمبار وتنفيذ خططها بفاعلية عن طريق العناصر البشرية المحددة في كل مستوى أدارى. وتؤكد ذلك كل من نازك سنبل ومها الصغير (بدون) بأن كل مستوى من هذه المستويات الثلاثة له أهمية وتأثير على نجاح عمل المنظمة وخططها ككل حيث لا ينجح مستوى في تحقيق الكفاءة بدون معاونة المستويات الأخرى وبالطبع يختلف القائمون على إعداد الخطط في كل مستوى .

ثانياً عنصر التنظيم : المحور السادس: المستويات الإدارية

شكل (٢٥) الأعمدة البيانية للنسبة المئوية الخاصة باستجابات جميع فئات عينة الدراسة على محور المستويات الإدارية الخاصة بمدرسة الجمبار المقترحة



يتضح من شكل (٢٥) إن أعلى نسبة للموافقة كانت بنعم لمحور المستويات الإدارية لفئة الإداريون والمشرفون حيث بلغت تقريباً ٧٦,٧٪ بينما كانت أقل نسبة لفئة الاتحاد حيث بلغت تقريباً ٥٥,٣٪ بينما كان متوسط نسبة استجابات جميع فئات العينة للمحور ٧٠,٨٠٪ .

جدول (٢٣) المتوسط الحسابي والانحراف المعياري لقيمة كاً المحسوبة لاستجابات جميع أفراد عينة الدراسة حول محور تشكيل مجلس إدارة مدرسة الجمبار المقترحة

(ن = ٧٥)

ارقام العبارات	العبارات	س-	ع	كا
المحور الثاني: تشكيل مجلس إدارة مدرسة الجمبار :				
٢٦	يتشكل مجلس الإدارة لمدرسة الجمبار من (٦) أعضاء وتمثل في كل من:			
	١- المدير الفني .	٢,٨٥٣	٠,٥١	١١٦,٤٨
	٢- المدير الإداري.	٢,٧٧٣	٠,٦١	٩٦,٣٢
	٣- المستشار القانوني .	٢,٥٤٧	٠,٧٨	٥٠,٩٦
	٤- أمين الصندوق (المدير المالي) .	٢,٦٦٧	٠,٦٨	٦٩,٤٤
	٥- عضو ممثل من الجهة الإدارية التابعة لمدرسة الجمبار (اللجنة الفنية بالاتحاد المصري للجمبار) .	٢,٤٢٧	٠,٨٧	٤٤,٤٨
	٦- مدرب المستوى العالي .	٢,٦٤	٠,٦٩	٦١,٤٤
٢٧	هناك مسئول تنفيذي ويتمثل في عضو واحد ينتخب من مجلس إدارة مدرسة الجمبار ويقوم بمتابعة تنفيذ أعمال المدرسة.	٢,٨٢٧	٠,٤٥	٩٢,٢٤

قيمة كاً ودرجات الحرية ٢ ومستوى الدلالة ٠,٠٥ = ٥,٩٩

يتضح من جدول رقم (٢٣) إن استجابات جميع فئات عينة الدراسة عن العبارات كانت داله إحصائية عند مستوى معنوي ٠,٠٥ ويدل ذلك على وجود اتفاق بين فئات العينة على تشكيل مجلس إدارة مدرسة الجمبار المقترحة .

وقد اتضح من عرض نتائج جدول (٢٣) مدى أهمية تشكيل مجلس الإدارة شئون المدرسة من النواحي الفنية والمالية والإدارية وبذلك يكون جميع أعضاء المجلس مسئولين عن كافة الأعمال الخاصة بالمدرسة طبقاً للقانون واللوائح المنظمة لها . ويكون كل عضو في مجلس مسئولاً عن القرارات التي يصدرها إذا كان من شأنها الأضرار بمصالح المدرسة أو بأموالها .

وهذا ما يؤكد إبراهيم عبد المقصود وحسن الشافعي (٢٠٠٣) أن مجلس الإدارة يكون منتخب من أعضاء المؤسسة ويتولى مسؤولية تنظيم وإدارة شئون المؤسسة وإصدار القرارات المؤدية لحسن سير المؤسسة وتحقيق أهدافها .

وترى الباحثة انه من الضروري وجود مسئول تنفيذي ينتخب من المجلس لمتابعة تنفيذ أعمال المدرسة لتفادي حدوث الأخطاء ومحاولة حلها فور حدوثها وهذا ما يوصي به نتائج دراسة رافت سعيد (٢٠٠٤) بأنه لابد من وجود جهة إشرافية محددة للأشراف على مدارس الأنشطة الرياضية حتى تحقق الأهداف الموضوعة ، كما يؤكد على ضرورة وجود أسلوب ملائم لتصحيح الانحرافات التي قد يتعرض لها العاملين بالمدرسة وان تكون مرنة وتساعد على تحديد المسؤولين عن الأخطاء وكل ذلك يتطلب وجود شخص مسئول عن متابعة العملية التنفيذية في المدرسة.

المحور السابع تشكيل مجلس الإدارة لمدرسة الجمباز المقترحة

جدول (٢٤) معامل التوافق قيمة كا^٢ بين استجابات مختلف أفراد عينة الدراسة بالنسبة لمحور تشكيل مجلس الإدارة (ن = ٧٥)

المحور	أعضاء هيئة التدريس	المديرون	الاتحاد المصري للجمباز	الإداريون والمشرفون	المدربون
	ن = ١٨	ن = ٨	ن = ٥	ن = ٨	ن = ٣٦
المديرون	معامل التوافق قيمة كا ^٢ ٠,٢٧ *١٢,٠٧	--			
الاتحاد المصري للجمباز	معامل التوافق قيمة كا ^٢ ٠,٦٠ *٧٧,٤٠	٠,٣٩ *١٤,٢٨	--		
الإداريون والمشرفون	معامل التوافق قيمة كا ^٢ ٠,٤٥ *٣٨,٢٨	٠,٢٩ *٦,١٦	٠,٢٧ *٦,٠٦	--	
المدربون	معامل التوافق قيمة كا ^٢ ٠,١٤ *٦,٥٦	٠,٢٠ *١١,٣٩	٠,٤٩ *٧٦,٣٩	٠,٣٠ *٢٦,٣٤	--

قيمة كا^٢ ودرجات الحرية ٢ ومستوى الدلالة ٠,٠٥ = ٥,٩٩

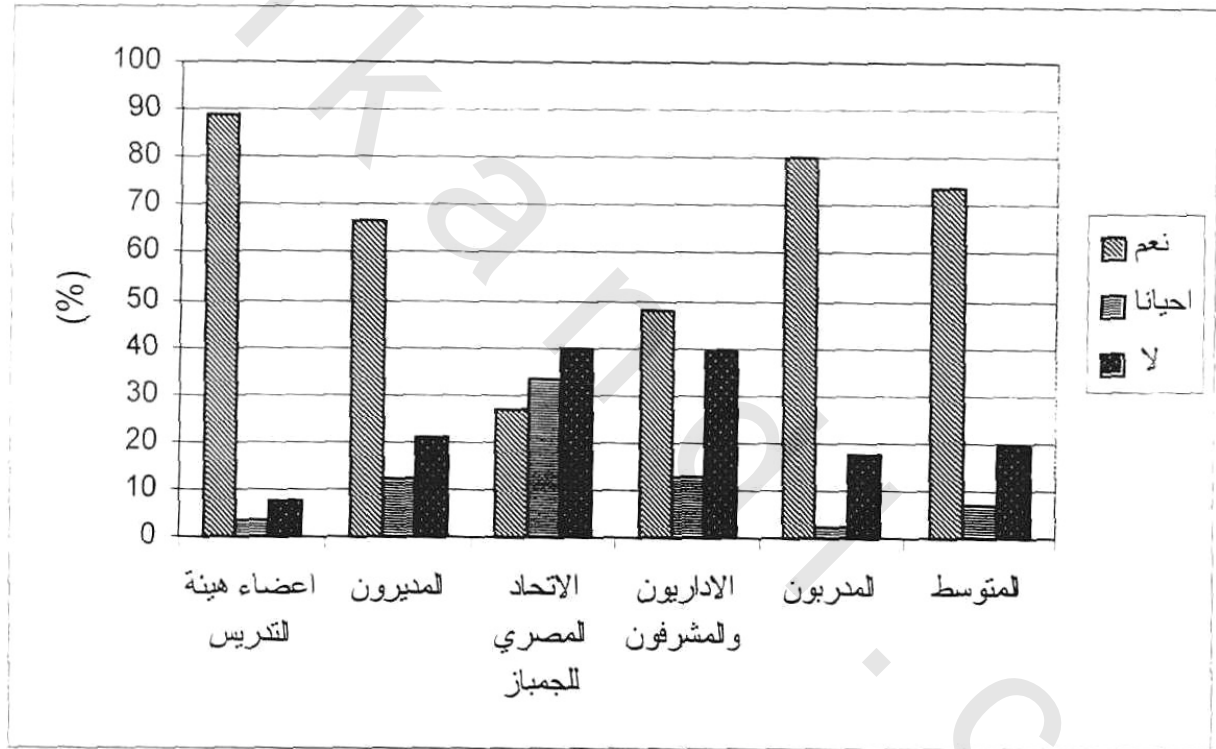
يتضح من جدول رقم (٢٤) وجود توافق بين جميع استجابات العينة على محور تشكيل مجلس الإدارة لمدرسة الجمباز المقترحة ، حيث كانت القيم ذات دلالة إحصائية عالية عند مستوى ٠,٠٥ مما يدل على وجود علاقة قوية بين استجابات جميع أفراد عينة الدراسة . وترجع الباحثة ذلك لوجود وعي معرفي بأهمية تشكيل مجلس إدارة للمدرسة المقترحة حيث تنتخب أعضائه من الأعضاء العاملين بالمدرسة ومن الأهداف الموضوعية لمدرسة الجمباز .

وترى الباحثة إن للمجلس المختار أهمية لتحقيق النجاح والتفوق لمثل هذه المدارس هو المستوى الذي يتولى حل المشكلات أو نواحي القصور التي تحدث أثناء سير العملية التدريبية فالمجلس هو الحكم الفاصل بين الأعضاء العاملين بالمدرسة وبين مستوياتها الإدارية العليا أو الوسطى فمن خلاله يتم الفصل في الشكاوي وتقديم النصح والمشورة للأعضاء وفض الخلافات أو النزاعات وكذلك من خلاله يتم الموافقة على العقود والاتفاقات الخاصة بالمدرسة وأخيرا يضع مشروع موازنة المدرسة السنوية ويحدد المصاريف التي تودع فيها أموال المدرسة .

ويؤكد أهمية ذلك ما يوصى به نتائج دراسة رأفت سعيد (٢٠٠٤) وهو ضرورة تحديد حدود السلطة والمسئولية داخل المستويات الإدارية الثلاثة بمدارس الأنشطة الرياضية وحتى يتم تحديد المسؤولين عن الأخطاء ومحاسبتهم .

المحور السابع : تشكيل مجلس الإدارة

شكل (٢٦) الأعمدة البيانية للنسبة المئوية الخاصة باستجابات جميع فئات عينة الدراسة على محور تشكيل مجلس إدارة الخاصة بـ مدرسة الجمباز المقترحة



يتضح من شكل (٢٦) إن أعلى نسبة للموافقة كانت نعم لمحور تشكيل مجلس الإدارة لفئة أعضاء هيئة التدريس حيث بلغت تقريبا ٨٨,٩٪ بينما كانت أقل نسبة لفئة الاتحاد المصري للجذباز حيث بلغت تقريبا ٢٦,٧٪ ، بينما كان متوسط نسبة استجابات جميع فئات العينة للمحور ٧٣,٩٪

جدول (٢٥) المتوسط الحسابي والانحراف المعياري لقيمة ٢١ المحسوبة لاستجابات جميع أفراد عينة الدراسة حول مواصفات شاغل الوظيفة للمستويات الإدارية الثلاثة لمدرسة الجميز المقترحة (ن = ٧٥)

أرقام العبارات	العبارات	س-	ع	٢١
المحور الثامن: التوصيف الوظيفي للمستويات الإدارية الثلاثة مدرسة الجميز المقترحة أولاً : مستوى الإدارة العليا : أ- الاختصاصات والمسئوليات للمديرين و المستشارين: ١- المدير الفني :				
٢٨	تخطيط برامج التدريب بجميع الفرق والإشراف على تنفيذها مع الاستعانة بمخططي البرامج والخبراء المتخصصين في المستويات الإدارية لمدرسة الجميز .	٢,٨٨	٠,٣٣	٤٣,٣٢
٢٩	توجيه المدربين للتنوع في استخدام طرق التدريب وتحديد مسؤولياتهم تبعاً لعدد ومستوى الأطفال في المجموعات المختلفة	٢,٨٩٣	٠,٣١	٤٦,٤١٣
٣٠	توزيع الاختصاصات والمسئوليات على العاملين بالجهاز الفني بمستوى الإدارة الوسطى والمباشرة بمدرسة الجميز .	٢,٨٥٣	٠,٤٦	١٠٥,٩٢
٣١	تحديد كافة الإمكانيات المادية من أدوات وأجهزة والبشرية من مدربين ومعاونين لإتمام العملية التدريبية في مدرسة الجميز .	٢,٨٦٧	٠,٤١	١٠٦,١٦
٣٢	وضع خطة مستقبلية للارتقاء بمستوى رياضة الجميز وتخريج أبطال من مدرسة الجميز .	٢,٤٦٧	٠,٧٩	٣٤,٦٤
٣٣	إطلاع المدربين والمدربات والمعاونين على كل ما هو جديد في بعض العلوم المرتبطة برياضة الجميز . - كالقانون الدولي لرياضة الجميز . - علم التدريب الرياضي . - علم التحليل الحركي .	٢,٨١٣	٠,٤٦	٨٧,٩٢
		٢,٥٣٣	٠,٧٨	٤٧,٣٦
		٢,٦١٣	٠,٧٣	٦١,٧٦
٣٤	تعديل البرامج التدريبية على ضوء تقويم المستوى ودراسة الإيجابيات والسلبيات وتقديم المقترحات اللازمة لرفع مستوى أداء اللاعبين بمدرسة الجميز .	٢,٩٢	٠,٢٧	٥٢,٩٢
٣٥	يضع تقرير نهائي في ختام الموسم بإيجابيات وسلبيات أعضاء الجهاز الفني بمدرسة الجميز .	٥٢,٩٢	١	٢,٩٢
٢- المدير الإداري :				
٣٦	يتولى عملية التخطيط وتحديد السياسات وتسييرها والإجراءات وتنظيم أنشطة المرؤسين بمدرسة الجميز .	٢,٨٢٧	٠,٤٨	٩٦,٣٢
	وضع جداول زمنية لتنسيق مواعيد التدريب للمجموعات المختلفة في صالات التدريب بمدرسة الجميز .	٢,٧٧٣	٠,٦١	٩٦,٣٢
	- مواعيد حضور المدربين وانصرافهم .	٢,٧٧٣	٠,٦١	٩٦,٣٢
	- مواعيد حضور الأطفال وانصرافهم .	٢,٧٧٣	٠,٦٣	١٠١,٨٤
	- متابعة حالات الغياب والانقطاع .	٢,٧٤٧	٠,٦٦	٩٧,٢٨
	- مواعيد بدء التدريب وانتهائه .	٢,٩٤٧	٠,٢٣	٥٩,٨٥٣
٣٨	لديه مقدرة على اتخاذ القرارات المناسبة حسب احتياجات الموقف .	٢,٧٢	٠,٦٣	٧٧,٧٦
٣٩	تحديد المكافآت والحوافز للمدربين والعاملين بمدرسة الجميز مع الابتعاد عن الاعتبارات الشخصية .	٢,٩٠٧	٠,٢٩	٤٩,٦١٣
٤٠	يضع تقرير نهائي في ختام الموسم بإيجابيات وسلبيات أعضاء الجهاز الإداري بمدرسة الجميز	٢,٨٢٧	٠,٤٨	٩٦,٣٢

تابع : جدول (٢٥) المتوسط الحسابي والانحراف المعياري لقيمة ك^٢ المحسوبة لاستجابات جميع أفراد عينة الدراسة حول مواصفات شاغل الوظيفة للمستويات الإدارية الثلاثة لمدرسة الجمباز المقترحة

(ن = ٧٥)

ارقام العبارات	العبارات	س-	ع	كا
٣ - المدير المالي :				
٤١	يعتبر مسئول عن جميع الإجراءات المالية والحسابية كالأشراف على : - حسابات مدرسة الجمباز - تحصيل جميع إيرادات مدرسة الجمباز - حفظ السجلات والمستندات .	٢,٧٨٧	٣,٥٠	٨٦,٩٦
٤٢	إعداد الميزانية والحساب الختامي عن السنة المنتهية وتقديم مشروع الموازنة للسنة المقبلة .	٢,٩٤٧	٠,٢٣	٥٩,٨٥٣
٤٣	اعتماد صرف المرتبات وفواتير المشتريات وأجور المياه والإنارة وقيمة الإصلاحات .	٢,٨٦٧	٠,٣٨	١٠١,٨٤
٤٤	إعداد التقرير المالي بصفة دورية كل ٤ شهور .	٢,٩٢	٠,٣٦	١٢٦,٩٦
٤ - المستشار الفني :				
٤٥	يتولى مساعدة المدير الفني : - تخطيط برامج التدريب الخاصة بجميع المراحل السنية للأطفال - تحليل الجوانب الفنية المعقدة في الجمباز . - وضع خطة مستقبلية للارتقاء بمستوى رياضة الجمباز بالمدرسة ووضع استراتيجيات مستقبلية لإدارة الأزمات والطوارئ التي تعوق العملية التدريبية .	٢,٨١٣	٠,٥٤	١٠٠,٨٨
٥ - المستشار الإداري :				
٤٦	مساعدة المدير الإداري في : - التخطيط وتحديد السياسات والإجراءات الخاصة بمدرسة الجمباز . - تحليل الجوانب الإدارية المعقدة في الجمباز . - وضع تصور مستقبلي لكافة الامكانيات المادية والبشرية اللازمة لمدرسة الجمباز . - وضع استراتيجيات مستقبلية بجميع الحلول المقترحة في حالات الطوارئ والأزمات المؤثرة على النواحي الإدارية بالمدرسة . مساعدة المدير الإداري في :	٢,٦٤	٠,٦٥	٥٤,٧٢
		٢,٥٨٧	٠,٦٨	٤٤,٧٢
		٢,٦٢٧	٠,٦٥	٥١,٤٤
		٢,٦٦٧	٠,٦٠	٥٦
٦ - المستشار القانوني :				
٤٧	يضع قوانين ولوائح توضح لجميع العاملين بمدرسة الجمباز في المستويات الإدارية الثلاثة : - العقوبة أو الجزاء المحدد لمخالفة القوانين المحددة بالمدرسة - حقوق وواجبات كل فرد في مجموعات العمل بالمدرسة - البت في جميع الشكاوى المقدمة من أولياء الأمور إلى إدارة المدرسة - القيام بالتحقيقات القانونية الخاصة بالعاملين في المستويات الثلاثة بالمدرسة .	٢,٧٣٣	٠,٦٠	٧٧,٨٤
		٢,٥٨٧	٠,٧٠	٤٧,٣٦
		٢,٧٤٧	٠,٥٥	٧٤,٤٨
		٢,٧٠٧	٠,٦١	٦٩,٦٨

تابع : جدول (٢٥) المتوسط الحسابي والانحراف المعياري لقيمة كا^٢ المحسوبة لاستجابات جميع أفراد عينة الدراسة حول مواصفات شاغل الوظيفة للمستويات الإدارية الثلاثة لمدرسة الجمباز المقترحة

(ن = ٧٥)

أرقام العبارات	العبارات	س -	ع	كا
	- مراجعة شروط التعيين للعاملين بالمدرسة من الناحية القانونية	٢,٥٧٣	٠,٧٠	٤٤,٢٤
	- مراجعة استمارة التقديم للاشتراك بالمدرسة من الناحية القانونية	٢,٦٥٣	٠,٦٥	٥٨,١٦
	- وضع صورة للتعهد القانوني الخاص بإمضاء ولي أمر الطفل (اللاعب المشترك) والذي ينص على "تم مسئولية إدارة المدرسة عن حدوث أي إصابات للطفل أثناء فترات التدريب نظرا لطبيعة رياضة الجمباز وما فيها من مخاطرة"	٢,٧٣٣	٠,٦٠	٧٧,٨٤
	- وضع بنود الشروط والالتزامات التعاقدية للجهاز الفني والإداري بمدرسة الجمباز	٢,٧٩٧	٠,٥٥	٩٤,٠٨١

تابع : جدول (٢٥) المتوسط الحسابي والانحراف المعياري لقيمة ك^٢ المحسوبة لاستجابات جميع أفراد عينة الدراسة حول مواصفات شاغل الوظيفة للمستويات الإدارية الثلاثة لمدرسة الجمباز المقترحة

(ن = ٧٥)

ارقام العبارات	العبارات	س-	ع	كا
ب - الشروط والمؤهلات للمديرين والمستشارين :				
١- المدير الفني :				
٤٨	يشترط حصول المدير الفني على مؤهل علمي جامعي مناسب للعمل في مدرسة الجمباز :	٢,٦	٠,٧٩	٧٢,٢٤
	- دكتوراه تربية رياضية متخصص في مجال التدريب .	٢,٥٤٧	٠,٨١	٦٠,٠٨
	- ماجستير تربية رياضية متخصص في مجال التدريب	٢,٣٤٧	٠,٨٥	٢٢,١٦
	- دبلوم تربية رياضية متخصص في مجال التدريب .	٢,٤٨	٠,٨١	٤١,٢٨
	- بكالوريوس تربية رياضية متخصص في مجال التدريب .	٢,٩٤٧	٠,٢٣	٥٩,٨٥٣
٤٩	يفضل أن يكون المدير الفني لاعب جمباز سابق وحاصل على دراسات متخصصة في مجال التدريب .	٢,٩٣٣	٠,٢٥	٥٦,٣٣٣
٥٠	يتوافر لدى المدير الفني الخبرة الطويلة في مجال تدريب الجمباز مع تحقيق إنجازات ملموسة في ذلك المجال .	٢,٩٠٧	٠,٣٧	١٢١,٥٢
٥١	يتمتع المدير الفني بالقدرة على التخطيط للتدريب في مجال الجمباز .	٢,٧٧٣	٠,٤٨	٧٥,٩٢
٥٢	يتمتع المدير الفني بإجادة أحد اللغات الأجنبية مع توافر صفات القيادة وحسن التصرف والقدوة الحسنة .	٢,٦٤	٠,٥٨	٤٨,٢٤
٥٣	يجب أن يتفرغ المدير الفني كاملاً للعمل في مجال مدارس الجمباز .			
٢- المدير الإداري :				
٥٤	يشترط حصول المدير الإداري على مؤهل علمي جامعي مناسب للعمل في مدرسة الجمباز :	٢,٤٨	٠,٨٣	٤٥,٣٦
	- دكتوراه تربية رياضية متخصص في الإدارة الرياضية.	٢,١٨٧	٠,٩٤	٢٣,٣٦
	- ماجستير تربية رياضية متخصص في الإدارة الرياضية.	٢,٣٣٣	٠,٩١	٣٤,١٦
	- دبلوم تربية رياضية متخصص في الإدارة الرياضية .	٢,٥٠٧	٠,٨١	٤٨,٣٢
	- بكالوريوس تربية رياضية متخصص في الإدارة الرياضية.	٤٣,٣٢	١	٢,٨٨
٥٥	يفضل أن يكون المدير الإداري حاصل على دراسات متقدمة في هذا المجال ولديه القدرة على الاضطلاع على كل ما هو جديد في مجال الإدارة الرياضية .	٥٣,٨٤	٢	٢,٦٦٧
٥٦	يفضل أن يتوافر لدى المدير الإداري خبرة طويلة في ممارسة الجمباز وتفهمه الواضح لفنيات رياضة الجمباز .	٣٤,٦٨	١	٢,٨٤
٥٧	أن يتوافر لدى المدير الإداري خبرة عمل طويلة في مجال الإدارة الرياضية مع تحقيق نتائج ملموسة مع ٩ الفرق التي عمل معها .			

تابع : جدول (٢٥) المتوسط الحسابي والانحراف المعياري لقيمة كاً المحسوبة لاستجابات
جميع أفراد عينة الدراسة حول مواصفات شاغل الوظيفة للمستويات الإدارية الثلاثة
لمدرسة الجمباز المقترحة

(ن = ٧٥)

ارقام العبارات	العبارات	س-	ع	كا
٥٨	يتمتع المدير الإداري بالقدرة على اختيار ووضع وتنفيذ أنسب البرامج الإدارية المتميزة .	٢,٨٨	٠,٣٣	٤٣,٣٢
	- برامج الحاسب الآلي .	٢,٦٦٧	٠,٥٨	٥٣,٨٤
	- إدارة وتنظيم المؤتمرات الرياضية .	٢,٨٤	٠,٣٧	٣٤,٦٨
	- التسويق الرياضي .	٢,٨٨	٠,٣٣	٤٣,٣٢
	- إدارة المشتريات الرياضية .	٢,٦٦٧	٠,٥٨	٥٣,٨٤
	- إعداد اللوائح الأساسية .	٢,٨٤	٠,٣٧	٣٤,٦٨
٥٩	الحصول على خبرة ودراية في كيفية إبرام العقود والاتفاقات الرياضية بالإضافة إلى إجادة إحدى اللغات الأجنبية .			
٣- المدير المالي :				
٦٠	يشترط حصول المدير المالي على مؤهل علمي جامعي مناسب للعمل في مدرسة الجمباز :	٢,٨٤	٠,٤٩	١٠٥,٨٤
	- بكالوريوس تجارة شعبة محاسبة .			
٦١	يفضل أن يكون المدير المالي حاصل على دراسات متخصصة في برامج الحاسب الآلي .	٢,٧٣٣	٠,٦٢	٨٢,١٦
٦٢	أن يكون لدى المدير المالي خبرة في الناحية المالية والمحاسبية	٢,٧٣٣	٠,٥٨	٧٤
٦٣	لديه القدرة على إعداد التقارير المالية وأذن الصرف .	٢,٦٩٣	٠,٦٦	٧٣,٥٢
٤- المستشار الفني :				
٦٤	يشترط حصول المستشار الفني على مؤهل جامعي مناسب للعمل في مدرسة الجمباز .	٢,٥٣٣	٠,٧٩	٥١,٤٤
	- دكتوراه تربية رياضية متخصص في مجال التدريب .	٢,٤٤	٠,٨٤	٣٩,١٢
	- ماجستير تربية رياضية متخصص في مجال التدريب .	٢,٨٤	٠,٤٧	١٠١,٠٤
٦٥	يفضل أن يكون المستشار الفني حاصل على دورات صقل وبرامج تدريبية في مجال تدريب الجمباز .	٢,٩٤٧	٠,٢٣	٥٩,٨٥٣
٦٦	أن يكون لدى المستشار الفني خبرة طويلة في مجال تدريب الجمباز .	٢,٨٦٧	٠,٤٥	١١٠,٩٦
٦٧	يتميز المستشار الفني بصفات شخصية معينة تؤهله لشغل الوظيفة ومنها:	٢,٨	٠,٥٢	٩١,٤٤
	- الكفاية المهنية (القدرات ، المعارف ، المعلومات ، المهارات ، اتجاهات معينة) .	٢,٥٣٣	٠,٧٩	٥١,٤٤
	- البصيرة النظرية (الفهم العقلي) (الطرق ، الكيفيات ، الأسباب).			

تابع : جدول (٢٥) المتوسط الحسابي والانحراف المعياري لقيمة ك^٢ المحسوبة لاستجابات جميع أفراد عينة الدراسة حول مواصفات شاغل الوظيفة للمستويات الإدارية الثلاثة لمدرسة الجميز المقترحة

(ن = ٧٥)

ارقام العبارات	العبارات	س-	ع	كا
٥- المستشار الإداري :				
٦٨	يشترط حصول المستشار الإداري على مؤهل جامعي مناسب للعمل في مدرسة الجميز .	٢,٥٣٣	٠,٧٤	٤٠,٦٤
	دكتوراه تربية رياضية متخصص في مجال الإدارة الرياضية	٢,٤٤	٠,٧٩	٢٩,٠٤
٦٩	ماجستير تربية رياضية متخصص في مجال الإدارة الرياضية.	٢,٦٦٧	٠,٦٨	٦٩,٤٤
	يفضل أن يكون المستشار الإداري حاصل على دورات صقل في مجال الإدارة الرياضية .			
٧٠	يفضل أن يكون لدى المستشار الإداري خبرة طويلة في المجال الإداري لرياضة الجميز .	٢,٨٤	٠,٤٧	١٠١,٠٤
٦- المستشار القانوني				
٧١	يشترط حصول المستشار القانوني على مؤهل جامعي مناسب للعمل في مدرسة الجميز .	٢,٤٥٣	٠,٨٨	٤٢,٥٦
	- دكتوراه في القوانين واللوائح والتشريعات الرياضية .	٢,٣٠٧	٠,٨٨	٢٤,٠٨
	- ماجستير في القوانين واللوائح والتشريعات الرياضية .	٢,١٣٣	٠,٩١	١٠,٦٤
	- ليسانس حقوق .	٢,٦٤	٠,٦٥	٥٤,٧٢
٧٢	يفضل أن يكون المستشار القانوني حاصل على دراسات ودورات في المجال القانوني الخاص بالهيئات الرياضية كالاتحادات الدولية والمحلية .	٢,٥٣٣	٠,٧٤	٤٠,٦٤
٧٣	أن يكون لدى المستشار القانوني خبرة طويلة في مجال العمل بالمنشآت الرياضية والخاصة برياضة الجميز .	٢,٤٤	٠,٧٩	٢٩,٠٤
	- الاتحاد المصري للجميز .	٢,٤٦٧	٠,٧٩	٣٤,٦٤
	- مدارس الجميز بالأندية الرياضية .	٢,٤	٠,٨٥	٣٣,٣٦
	- مدارس الموهوبين في الجميز .	٢,٢٢٧	٠,٨٨	١٣,٠٤

تابع جدول (٢٥) المتوسط الحسابي والانحراف المعياري لقيمة ك^٢ المحسوبة لاستجابات جميع أفراد عينة الدراسة حول مواصفات شاغل الوظيفة للمستويات الإدارية الثلاثة لمدرسة الجمبار المقترحة

(ن = ٧٥)

ارقام العبارات	العبارات	س-	ع	كا
	ثانياً : مستوى الإدارة الوسطى :			
	أ - الاختصاصات والمسئوليات للإداريين ومخططي البرامج والمشرفين			
	١ - الإدارى الفني :			
٧٤	مسئول عن حلقة الوصل بين المدير الفني ومختلف أعضاء الجهاز الفني بمدرسة الجمبار .	٢,٨٤	٠,٤٤	٩٦,٧٢
٧٥	- يتولى مسئولية الإشراف والمتابعة على : - سلوك اللاعبين واللاعبات وإرشادهم . - انتظام حضور وغياب اللاعبين والمدرسين والمعاونين - توافر الأدوات والأجهزة ومدى صلاحيتها للاستعمال . - توافر عوامل الأمن والسلامة في الصالات أثناء فترات التدريب .	٢,٥٦ ٢,٧٦ ٢,٥٧٣ ٢,٥٤٧	٠,٧٦ ٠,٥٢ ٠,٧٤ ٠,٧٦	٥٠,٦٤ ٧٥,١٢ ٥٠,٤٨ ٤٧,١٢
٧٦	- كتابة التقارير عن مستوى المدرسين والمعاونين في العملية التدريبية . - كتابة التقارير عن مدى انتظام الأطفال في حضور التدريبات . - كتابة التقارير عن الأدوات وكيفية حفظها وإصلاح التالف منها .	٢,٦١٣ ٢,٥٦ ٢,٦٢٧	٠,٧٠ ٠,٧٤ ٠,٦٩	٥٤,٠٨ ٤٧,٠٤ ٥٧,٦٨
٧٧	- رفع التقارير إلى المدير الفني بالإدارة العليا لمدرسة الجمبار - تنظيم بطولات ومنافسات داخلية بين المجموعات في صورة دورية منتظمة .	٢,٦٨ ٢,٨٤	٠,٦٢ ٠,٤٤	٦٢,١٦ ٩٦,٧٢
٧٨	٢ - مخططي البرامج : من اختصاصات ومسئوليات مخططي البرامج بمدارس الجمبار - تحديد أهداف البرنامج التدريبي لكل مرحلة سنوية على حدا - وضع محتوى البرامج التدريبية الخاصة بكل مرحلة سنوية على حدا - وضع البرنامج التدريبي و الأدوات والأجهزة اللازمة لتنفيذه في كل مرحلة - تحديد الخطة الزمنية اللازمة لإنجاز مراحل البرامج التدريبية	٢,٨٢٧ ٢,٨١٣ ٢,٨٤ ٢,٨	٠,٥٥ ٠,٥٦ ٠,٥٢ ٠,٥٥	١١١,٤٤ ١٠٦,١٦ ١١١,١٢ ٩٦
٧٩	- التقييم الدوري والختامي للمراحل السنوية المختلفة في ضوء معايير مقننة وضع أسس الانتقاء للأطفال المتقدمين كمحددات لمشاركتهم في المدرسة	٢,٧٣٣ ٢,٧٣٣	٠,٦٢ ٠,٦٤	٨٢,١٦ ٨٦,٩٦

تابع جدول (٢٥) المتوسط الحسابي والانحراف المعياري لقيمة كاً المحسوبة لاستجابات جميع أفراد عينة الدراسة حول مواصفات شاغل الوظيفة للمستويات الإدارية الثلاثة لمدرسة الجباز المقترحة

(ن = ٧٥)

ارقام العبارات	العبارات	س-٢	ع	كا
٨٠	٣- المشرف الإداري : يعتبر حلقة الوصل بين المدير الإداري ومختلف أعضاء الجهاز الإداري ويتولى : - متابعة الأعمال والواجبات الإدارية المطلوبة من جميع الجهاز الإداري بمدرسة الجباز . - متابعة عمليات الصيانة والتجهيز للأدوات والأجهزة والصالات . - إعداد التقارير والسجلات الخاصة بمتابعة حضور وانصراف العاملين والموظفين . - كتابة التقارير ورفعها في حالات الطوارئ أو المشكلات إلى الإدارة العليا .	٢,٨٨	٠,٤٠	١١١,١٢
٨١	٤- الأخصائي الإعلامي : يتولى عملية الإعلان والدعاية عن مدرسة الجباز عن طريق : - وضع برامج للإعلان عن الأنشطة والخدمات التي تقدمها مدرسة الجباز . - إجراء الاتصالات الخارجية مع المؤسسات الرياضية الأخرى مثل مدارس الجباز المشابهة - اتحاد الجباز - الأندية الرياضية . - إجراء الاتصالات الخارجية مع أولياء أمور الأطفال المشتركين . - إجراء اتصالات مع الجهات المرتبطة بأنشطة المدرسة أ- كمعاهد الصحة النفسية للطفل . ب- معاهد التغذية ونمو الطفل . ج- المستشفيات الخاصة بعلاج الأطفال . د- وضع برامج لنشر الوعي الرياضي عن أهمية ممارسة الجباز بين أفراد الجمهور الداخلي والخارجي .	٢,٦٩٣ ٢,٦٩٣ ٢,٣٨٧ ٢,٤ ٢,٣٦ ٢,٤٢٧ ٢,٥٠٧	٠,٧٠ ٠,٦٨ ٠,٩١ ٠,٨٥ ٠,٨٥ ٠,٨٢ ٠,٨٤	٨٣,١٢ ٧٨,٠٨ ٤٨,٥٦ ٣٣,٣٦ ٢٤,٧٢ ٣٢,٢٤ ٥٧,٩٢

تابع : جدول (٢٥) المتوسط الحسابي والانحراف المعياري لقيمة كاً المحسوبة لاستجابات جميع أفراد عينة الدراسة حول مواصفات شاغل الوظيفة للمستويات الإدارية الثلاثة لمدرسة الجميز المقترحة

(ن = ٧٥)

ارقام العبارات	العبارات	س-	ع	كا
	ب- الشروط والمؤهلات للإداريين ومخططي البرامج والمشرفين :			
	١- الإداري الفني :			
٨٢	- حاصل على مؤهل جامعي مناسب للعمل في المجال المحدد .	٢,٨٦٧	٠,٤٧	١١٦,٢٤
٨٣	- حاصل على عدد من الدورات التخصصية في : -تنظيم وإدارة المنشآت الرياضية .	٢,٥٧٣	٠,٧٤	٥٠,٤٨
	-النواحي الفنية والقانونية الخاصة بالجميز .	٢,٧٦	٠,٥٢	٧٥,١٢
٨٤	-لديه القدرة على حل المشكلات وكتابة التقارير .	٢,٨٢٧	٠,٥٥	١١١,٤٤
٨٥	-لديه القدرة على وضع تصورات للدورات البطولات والمسكرات من كافة النواحي .	٢,٥٨٧	٠,٧٢	٥٠,٤٨
٨٦	-يفضل أن يكون لديه خبرة سابقة كلاعب جميز .	٢,٧٣٣	٠,٥٥	٧٠,٦٤
٧٨	-يتمتع بصفات اجتماعية حسنة كتكوين علاقات طيبة في مجال الجميز وخارجه .	٢,٧٦	٠,٥٢	٧٥,١٢
	٢- مخططي البرامج :	٢,٨٦٧	٠,٤٧	١١٦,٢٤
٨٨	- حاصل على مؤهل جامعي أعلى من بكالوريوس تربية رياضية .	٢,٨٥٣	٠,٤٣	١٠١,٣٦
٨٩	- يفضل أن يكون لاعب جميز سابق وذو خبرة .	٢,٨١٣	٠,٤٦	٨٧,٩٢
٩٠	- يجب أن يحصل مخططي البرامج على العديد من الدورات التخصصية في :	٢,٦٥٣	٠,٧٣	٧٤,٤٨
	- دراسات في التدريب الرياضي .	٢,٦١٣	٠,٧٥	٦٦,٣٢
	- إعداد ووضع الاختبارات والبرامج التدريبية .	٢,٦١٣	٠,٧٣	٦١,٧٦
	- أسس الانتقاء كمحددات مشاركة الأطفال بالمدرسة	٢,٦٥٣	٠,٦٧	٦١,٥٢
	- علم النفس ومراحل النمو المختلفة للأطفال .	٢,٦١٣	٠,٧١	٥٧,٦٨
	- علم التربية الحركية لمراحل العمر المختلفة .	٢,٨٤	٠,٤٤	٩٦,٧٢

تابع جدول (٢٥) المتوسط الحسابي والانحراف المعياري لقيمة كا^٢ المحسوبة لاستجابات جميع أفراد عينة الدراسة حول مواصفات شاغل الوظيفة للمستويات الإدارية الثلاثة لمدرسة الجباز المقترحة

(ن = ٧٥)

ارقام العبارات	العبارات	س-	ع	كا
٣	- المشرف الإداري :	٢,٧٧٣	٠,٤٨	٧٥,٩٢
٩١	- يفضل أن يكون حاصل على مؤهل جامعي تخصصي في مجال الإدارة الرياضية .	٢,٨٢٧	٠,٥٠	١٠٠,٨٨
٩٢	- يفضل أن يكون له خبرة سابقة في مجال الجباز سواء كان لاعب أو مدرب .	٢,٨٥٣	٠,٤٣	١٠١,٣٦
٩٢	- أن يكون ملماً باللوائح والقواعد الخاصة باتحاد الجباز .	٢,٨١٣	٠,٤٦	٨٧,٩٢
٩٤	- أن يتمتع بالصفات الاجتماعية والقدرة على التعامل مع الآخرين والتنسيق في عمله ومع الآخرين .	٢,٨٤	٠,٤٧	١٠١,٠٤
٩٥	- حاصل على دراسات تخصصية في مجال العمل الإداري الرياضي .	٢,٦٥٣	٠,٥٦	٤٩,٥٢
٩٦	٤- الأخصائي الإعلامي :	٢,٧٠٧	٠,٦٥	٧٧,٨٤
٩٦	- يفضل أن يكون حاصل على مؤهل جامعي عالي تخصص في مجال الإعلام .	٢,٢١٣	٠,٨٦	٨,٩٦
	- ليسانس أداب قسم إعلام .	٢,٢١٣	٠,٨٦	٨,٩٦
	- بكالوريوس إعلام .	٢,٤	٠,٨٥	٣٣,٣٦
	- بكالوريوس تربية رياضية شعبة إدارة رياضية .	٢,٧٢	٠,٦٣	٧٧,٧٦
٩٧	- يفضل أن يكون لديه خبرة سابقة في مجال الإعلام بأن يكون :	٢,٢٥٣	٠,٧٩	٧,٢٨
	- حاصل على دراسات تخصصية في مجال الدعايات والإعلان الرياضي .	٢,١٧٣	٠,٨٩	١٠,٦٤
	- حاصل على دراسات في مجال الإعلام المدرسي .	٢,٢٨	٠,٨٦	١٦,٠٨
	- حاصل على دورات تخصصية في مجال التسويق الرياضي .	٢,٨	٠,٥٢	٩١,٤٤
	- حاصل على دورات تخصصية في مجال الإعلام عن لعبة الجباز .	٢,٧٣٣	٠,٦٠	٧٧,٨٤
٩٨	- أن يتمتع بصفات اجتماعية والقدرة على الاتصال بالآخرين وكسب ثقتهم	٢,٨٤	٠,٤٧	١٠١,٠٤
٩٩	القدرة على الإبداع في الدعاية والإعلان عن مدارس الجباز لإقناع الجمهور الخارجي .	٢,٦٥٣	٠,٥٦	٤٩,٥٢

تابع جدول (٢٥) المتوسط الحسابي والانحراف المعياري لقيمة كاً المحسوبة لاستجابات جميع أفراد عينة الدراسة حول مواصفات شاغل الوظيفة للمستويات الإدارية الثلاثة لمدرسة الجميز المقترحة

(ن = ٧٥)

ارقام العبارات	العبارات	س-	ع	كا
	ثالثا : مستوى الإدارة المباشرة (التنفيذية)			
	أ - الاختصاصات والمسئوليات للمدرسين والمعاونين والأطباء ورجال الأمن والعاملين :			
	١- المدرسين (أ ، ب ، ج)			
١٠٠	- يقع على عاتق المدرب عدة مهام ومسئوليات مسئول عنها وهي :	٢,٧٢	٠,٥٨	٧٠,٠٨
	- يلتزم بتنفيذ البرامج الموضوعية من قبل المدير الفني لجميع المجموعات مختلفة الأعمار .			
	- يقوم بتعليم الأطفال المهارات الأساسية مع مراعاته الفروق الفردية بينهم .	٢,٧٣٣	٠,٦٢	٨٢,١٦
	- يجب أن يشعر الأطفال بالأمن والراحة أثناء التدريب بتوفير وسائل عديدة .	٢,٧٦	٠,٦١	٩١,٤٤
	- يتابع المدرب مستوى تقدم الأطفال في المجموعات وزيادة دافعيتهم بالتحفيز الإيجابي .	٢,٧٧٣	٠,٥٨	٩١,٢٨
	- اكتشاف الأطفال الموهوبين بإتباعه طرق علمية (الانتقاء الرياضي) .	٢,٧٣٣	٠,٥٨	٧٤
	- يجب أن يراعى عنصر التجديد والابتكار لزيادة تشويق الأطفال في التدريب وحثهم على الاستمرار وزيادة بذل الجهد .	٢,٧٢	٠,٥٦	٦٦,٩٦
	- يتعاون مع طبيب المدرسة على وضع قوائم التغذية الصحية للأطفال ومتابعة حسن تنفيذها .	٢,٥٦	٠,٧٤	٤٧,٠٤
	- يجب أن يعمل على معالجة مشكلات الأطفال بالتعاون مع الأخصائي النفسي .	٢,٦٤	٠,٦٥	٥٤,٧٢
	ب - مدرب اللياقة البدنية :			
١٠١	- يتولى مسئولية تنفيذ برامج الإعداد البدني للمجموعات المختلفة	٢,٧٨٧	٠,٥٣	٨٦,٩٦
	- يقوم برفع كفاءة الأطفال المشتركين في المجموعات المختلفة من الناحية البدنية .	٢,٦٨	٠,٦٤	٦٥,٥٢
	- يشترك مدرب اللياقة البدنية مع مخططي البرامج في تحديد الأحمال البدنية للأطفال .	٢,٦١٣	٠,٦٨	٥٠,٩٦

تابع جدول (٢٥) المتوسط الحسابي والانحراف المعياري لقيمة كآ المحسوبة لاستجابات جميع أفراد عينة البحث حول مواصفات شاغل الوظيفة للمستويات الإدارية الثلاثة لمدسة الجميز المقترحة

(ن = ٧٥)

ارقام العبارات	العبارات	س-	ع	كا
٢ - المعاونين (مساعد المدرب):				
١٠٢	يتولى مساعد المدرب مسئوليات تتمثل في : - المشاركة في تنفيذ البرامج التدريبية لكل مجموعة . - عمل نماذج للأطفال المدربين أثناء التدريب . - الإشراف والمتابعة على عملية تجهيز الصالات الخاصة بالتدريب - تهيئة جو تدريبي ممتع ومشوق للأطفال يحسن من أدائهم أثناء التدريب . - زيادة الدافعية لدى الأطفال اللاعبين لضمان استمرارهم في التدريب	٢,٦٤ ٢,٧٢ ٢,٦٢٧ ٢,٧٦ ٢,٦٩٣	٠,٦٥ ٠,٦١ ٠,٦٥ ٠,٥٩ ٠,٦١	٥٤,٧٢ ٧٣,٦٨ ٥١,٤٤ ٨٦,٦٤ ٦٥,٨٤
٣ - الأطباء :				
أ - طبيب المدرسة :				
١٠٣	يتولى طبيب المدرسة واجبات ومسئوليات تكون كالتالي : - يقوم بتشخيص الإصابات وتقرير عودة الطفل المصاب للتدريب بعد الإصابة . - يقوم بتوقيع الكشف الطبي على الأطفال مع تقديم تقارير دورية عن حالتهم . - يشترك في وضع قوائم التغذية المناسبة للمراحل السنية المختلفة - يقوم بعلاج الأمراض وعرض الحالات الحرجة على الأخصائيين . - يقوم بتحويل الأطفال (اللاعبين) إلى أخصائي العلاج الطبيعي عند انتهاء فترة العلاج الطبي . - يقدم تقرير عن حالة الطفل المصاب ويقرر استمراره في التدريب من عدمه . - إعداد بطاقات صحية لكل طفل في المدرسة ويسجل فيها حالته الصحية بصفة دورية .	٢,٧٤٧ ٢,٥٦ ٢,٦ ٢,٦٢٧ ٢,٦٨ ٢,٦٥٣ ٢,٧٢	٠,٥٧ ٠,٧٠ ٠,٦٨ ٠,٦٩ ٠,٦٢ ٠,٦٩ ٠,٥٦	٧٨,٠٨ ٤١,٢٨ ٤٧,٧٦ ٥٧,٦٨ ٦٢,١٦ ٦٥,٣٦ ٦٦,٩٦
ب - أخصائي العلاج الطبيعي :				
١٠٤	يتولى الأخصائي واجبات ومسئوليات تكون كالتالي : - يتولى مسئولية تنفيذ توصيات طبيب المدرسة . - يعمل على تأهيل الأطفال اللاعبين بعد الانتهاء من العلاج الطبيعي . - يقوم بمتابعة الأطفال اللاعبين بعد الشفاء من الإصابة - يجب أن يتواجد أخصائي العلاج الطبيعي باستمرار مع مجموعات العمل المختلفة . يجب أن يتولى عملية الإسعاف للاعبين المصابين أثناء التدريب أو عقب الانتهاء من التدريب .	٢,٧٢ ٢,٥٦ ٢,٥٨٧ ٢,٦٤ ٢,٥٤٧	٠,٦٥ ٠,٧٤ ٠,٧٩ ٠,٧١ ٠,٧٩	٨٢,٣٢ ٤٧,٠٤ ٦٧,٧٦ ٦٥,٥٢ ٥٥,٢٨

تابع جدول (٢٥) المتوسط الحسابي والانحراف المعياري لقيمة كاً المحسوبة لاستجابات جميع أفراد عينة الدراسة حول مواصفات شاغل الوظيفة للمستويات الإدارية الثلاثة لمدرسة الجمباز المقترحة

(ن = ٧٥)

ارقام العبارات	العبارات	س-	ع	كـ
ج - الأخصائي النفسي الرياضي :				
١٠٥	يتولى الأخصائي النفسي العديد من المسئوليات والواجبات وهي كالتالي :			
	- يحدد الخصائص النفسية للأطفال في المجموعات المختلفة لضمان نجاح البرنامج	٢,٦٥٣	٠,٦٩	٦٥,٣٦
	- يقوم بدراسة الظروف الخاصة للأطفال وعلاج المشكلات النفسية التي تصيبهم .	٢,٦٥٣	٠,٦٥	٥٨,١٦
	- يقدم توصيات للمدير الفني والخاصة بأساليب الإعداد النفسي .	٢,٦٤	٠,٦٩	٦١,٤٤
د - المدلك :				
١٠٦	يتولى المدلك العديد من المسئوليات والواجبات وهي كالتالي :			
	- إعداد جلسات تدليك للاعبين بعد الوحدات التدريبية .	٢,٤٨	٠,٧٨	٤٠,٦٤
	- إعداد جلسات خاصة للاعبين المصابين بالاتفاق مع طبيب المدرسة	٢,٥٠٧	٠,٨٣	٤٥,٣٦
	- يتواجد بصفة مستمرة مع مجموعات اللاعبين المختلفة	٢,٣٤٧	٠,٨٦	٢٥,٢٨
		٢,٦٣٥	٠,٧١	٦٩,٢٨
		٢,٦١٣	٠,٧٣	٦١,٧٦
هـ - الممرض :				
١٠٧	- يتواجد بصفة مستمرة مع مجموعات اللاعبين المختلفة			
	- يتولى عملية الإسعافات الأولية لجميع الأطفال المصابين أثناء التدريب .	٢,٦٦٧	٠,٧٠	٧٤
	- متابعة الطفل المصاب وكتابة التقرير عن الحالة وتقديمها للطبيب	٢,٥٠٧	٠,٧٨	٤٠,٦٤
٤ - رجال الأمن :				
١٠٨	يتولى رجال الأمن عملية حفظ الأمن والسلام في مدرسة الجمباز وتتمثل في			
	- التأكد من صلاحية كارنيهات الأطفال المشتركين في المدرسة .	٢,٨٢٧	٠,٥٠	١٠٠,٨٨
	- يمنع أي شخص من الدخول إلى المدرسة إلا في حالة :	٢,٧٠٧	٠,٦١	٦٩,٦٨
	وجود تصريح للدخول بموعد سابق مع إحدى مديري المدرسة.	٢,٦١٣	٠,٧١	٥٧,٦٨
	وجود أطفال له في مدرسة الجمباز مصابين .	٢,٧٧٣	٠,٥٣	٨٢,٦٤
	- منع الأطفال من الخروج إلا بعد انتهاء التدريب وفي مواعيد الخروج .			
٥ - العمال والعاملات :				
١٠٩	من مسئوليات واختصاصات العاملين ما يلي :			
	- نظافة صالات التدريب وحجرات خلع الملابس والحمامات.	٢,٩٠٧	٠,٤١	١٢٧,٠٤
	- الحفاظ على أدوات وأجهزة التدريب في الحجرات الخاصة بها .	٢,٨٦٧	٠,٤١	١٠٦,١٦
	- طرق تركيب الأجهزة الكبيرة في أرضيات الصالات .	٢,٨٥٣	٠,٥١	١١٦,٤٨
	- التأكد من فصل الكهرباء بعد انتهاء اليوم التدريبي اليومي .	٢,٨٢٧	٠,٥٥	١١١,٤٤
	- إبلاغ الإداريين في حالة تلف أحد الأجهزة الفنية لصيانتها .	٢,٩٠٧	٠,٤١	١٢٧,٠٤

تابع جدول (٢٥) المتوسط الحسابي والانحراف المعياري لقيمة كا^٢ المحسوبة لاستجابات جميع أفراد عينة الدراسة حول مواصفات شاغل الوظيفة للمستويات الإدارية الثلاثة لمدرسة الجميز المقترحة

(ن = ٧٥)

أرقام العبارات	العبارات	س-	ع	كا
	ب - الشروط والمؤهلات للمدربين والمعاونين والأطباء ورجال الأمن والعاملين			
١١٠	١ - المدربين : يشترط في مدرب الجميز أن يكون : - حاصل على مؤهل جامعي عالي . حاصل على دراسات تدريبية من الاتحاد الدولي المصري للجميز مثل ■ دراسات في القانون الدولي للجميز . ■ دراسات في إعداد المدربين من النواحي التالية : علم التشريح ، علم النفس ، علم الحركة ، علم الفسيولوجي ، علم الفسيولوجي ، علم التشوهات وإصابات الملاعب ، العلوم الصحية وتغذية اللاعبين ، علم التدريب الرياضي . يجب أن يكون لديه خبرة كافية في شئون لعبة الجميز سواء كان - لاعب سابق مارس الجميز على المستوى المحلي أو الدولي - عمل في مجال تدريب الجميز في إحدى الأندية الرياضية	٢,٧٢ ٢,٦٥٣ ٢,٧٣٣ ٢,٧٢ ٢,٦٥٣	٠,٥٣ ٠,٦٣ ٠,٦٠ ٠,٥٣ ٠,٦٣	٦٤,٣٢ ٥٥,٢٨ ٧٧,٨٤ ٦٤,٣٢ ٥٥,٢٨
١١١	يجب أن يتمتع بالسلوك الجيد والسمعة الطيبة والقدرة على التعامل مع أولياء الأمور واللاعبين (الأطفال) المشتركين بالمدرسة	٢,٩٣٣ ٢,٨٩٣	٠,٢٥ ٠,٣٩	٥٦,٣٣٣ ١١٦,٢٤
١١٢	تقسيم المدربين تبعاً لمستوياتهم إلى : أ- مدرب عالي المستوى : - يشترط توافر خبرته في مجال تدريب المنتخبات الوطنية لمدة ٥ سنوات على الأقل . - يتم اختياره كمدرب عالي المستوى من قبل الاتحاد المصري للجميز	٢,٩٣٣	٠,٢٥	٥٦,٣٣٣
١١٣	ب- مدرب درجة (أ) : - أن يكون حاصل على دراسات دولية أو محلية في تدريب الجميز معتمدة من اتحاد الجميز - أن يكون قد مارس التدريب في مجال الجميز لمدة طويلة على الأقل من (٦ : ١٠ سنوات) . - أن يكون له نتائج متقدمة على مستويات دولية في مجال تدريب الجميز . ج- مدرب درجة (ب) : - أن يكون حاصلًا على دراسات دولية أو محلية في تدريب الجميز ومعتمد من الاتحاد . - أن يكون قد مارس التدريب في الجميز لمدة طويلة على الأقل من (٣ : ٦) سنوات . - أن يكون له نتائج متقدمة في مجال تدريب الجميز . د- مدرب لياقة بدنية : - أن يكون خريجا لإحدى كليات التربية الرياضية .	٢,٧٧٣ ٢,٦٤ ٢,٨٤ ٢,٧٨٧ ٢,٦ ٢,٧٧٣ ٢,٨٦٧ ٢,٧٦ ٢,٧٤٧ ٢,٧٠٧	٠,٦١ ٠,٧١ ٠,٤٧ ٠,٥٠ ٠,٧٠ ٠,٦١ ٠,٤١ ٠,٥٧ ٠,٥٥ ٠,٦٣	٩٦,٣٢ ٦٥,٥٢ ١٠١,٠٤ ٨٣,١٢ ٥٠,٦٤ ٩٦,٣٢ ١٠٦,١٦ ٨٢,٣٢ ٧٤,٤٨ ٧٣,٥٢

تابع جدول (٢٥) المتوسط الحسابي والانحراف المعياري لقيمة ك^٢ المحسوبة لاستجابات جميع أفراد عينة الدراسة حول مواصفات شاغل الوظيفة للمستويات الإدارية الثلاثة لمدرسة الجمبار المقترحة

(ن = ٧٥)

ارقام العبارات	العبارات	س-	ع	كا
	- إن يكون لاعبا سابقا لأحد الألعاب الرياضية	٢,٦٩٣	٠,٦١	٦٥,٨٤
	- أن يكون حاصل على دراسات متخصصة ومتقدمة في التدريب الرياضي والإعداد البدني .	٢,٧٣٣	٠,٥٥	٧٠,٦٤
	- أن يكون حسن المظهر متمتعا بقيم أخلاقية وسلوكية متميزة .	٢,٦٨	٠,٧٠	٧٨,٤٨
٢ - معاونين (مساعد المدرب):				
١١٤	يشترط على مساعد المدرب إن يكون :			
	- حاصل على مؤهل جامعي عالي .	٢,٦٩٣	٠,٥٤	٥٧,٩٢
	- مارس لعبة الجمبار ويفضل أن يكون حديث الاعتزال	٢,٦٤	٠,٦٧	٥٧,٨٤
	- حاصل على دراسات أساسية في تدريب الجمبار من قبل اتحاد اللعبة .	٢,٨٤	٠,٤٩	١٠٥,٨٤
	- أن يكون حسن السير والسلوك .	٢,٧٨٧	٠,٦٠	١٠١,٣٦
٣ - الأطباء :				
أ - طبيب المدرسة :				
١١٥	يفضل أن تتوافر لديه الشروط التالية :			
	- أن يكون من خريجي كليات الطب البشري المتخصصين في الطب الطبيعي والرياضي .	٢,٨٢٧	٠,٥٣	١٠٥,٩٢
	- يفضل أن يكون الطبيب من لاعبي رياضة الجمبار السابقين .	٢,٤٩٣	٠,٧٢	٣٠,٣٢
	- يجب أن يكون طبيب المدرسة من المشهود لهم بالأمانة والكفاءة في العمل كما يفضل أن يوحى مظهره بالطمأنينة والراحة .	٢,٧٦	٠,٦٣	٩٦,٧٢
ب - أخصائي العلاج الطبيعي :				
١١٦	يفضل أن تتوافر لديه الشروط التالية :			
	- أن يكون من خريجي كليات العلاج الطبيعي المعترف بها .	٢,٦١٣	٠,٧٣	٦١,٧٦
	- يفضل أن يكون من أصحاب الخبرة السابقة كلاعب جمبار .	٢,٥٠٧	٠,٧٦	٣٧,٥٢
	- يجب أن يكون من المتخصصين في الإصابات الرياضية والطب الطبيعي .	٢,٦٩٣	٠,٧٠	٨٣,١٢
	- يجب أن يكون من أصحاب الخبرة بالعمل في مجال الجمبار أو الرياضة بصفة عامة .	٢,٦٨	٠,٦٢	٦٢,١٦

تابع جدول (٢٥) المتوسط الحسابي والانحراف المعياري لقيمة كاً المحسوبة لاستجابات جميع أفراد عينة الدراسة حول مواصفات شاغل الوظيفة للمستويات الإدارية الثلاثة لمدرسة الجمبار المقترحة

(ن = ٧٥)

ارقام العبارات	العبارات	س-	ع	كا
	ج - الأخصائي النفسي الرياضي :			
١١٧	يشترط على الأخصائي النفسي أن تتوفر لديه بعض الشروط وهي :			
	- أن يكون من المتخصصين في الطب النفسي .	٢,٦١٣	٠,٧٧	٧١,٣٦
	- يجب أن يكون حاصل على دراسات متخصصة ومتقدمة في مجال علم النفس .	٢,٦٥٣	٠,٧١	٦٩,٦٨
	- يفضل أن يكون لاعب جمبار سابق أو أحد الألعاب الرياضية الأخرى	٢,٤٤	٠,٨٣	٣٥,٢٨
	- يجب أن يكون لديه خبرة متميزة في مجال العمل الرياضي النفسي .	٢,٦٥٣	٠,٧٣	٧٤,٤٨
	- يجب أن يكون شخصية سوية متزنة تحظى بثقة اللاعبين واحترامهم .	٢,٧٨٧	٠,٦٠	١٠١,٣٦
	- يتسم بسعة الصدر حتى يتمكن من حل مشكلات اللاعبين.	٢,٧٢	٠,٦٩	٩٢,٨٨
	د - المدلك :			
١١٨	- يشترط على من يشغل وظيفة المدلك الرياضي أن :			
	- يجب أن يكون خريجا لأحدى كليات العلاج الطبيعي .	٢,٥٠٧	٠,٧٩	٤٤,٢٤
	- يجب أن يكون لديه خبرة سابقة تخصصية في مجال التدليك الرياضي .	٢,٣٧٣	٠,٨٨	٣٥,١٢
	- حاصل على عدد من الدورات التخصصية في مجال التدليك الرياضي .	٢,٣٨٧	٠,٨٢	٢٤,٠٨
	- أن يكون متمتعا بالصحة الجيدة وخاليا من كافة الأمراض .	٢,٤٤	٠,٨٤	٣٩,١٢
	هـ - الممرض :			
١١٩	يشترط على الممرض أن تتوفر لديه بعض الشروط هي :			
	- يجب أن يكون خريجا من كلية التمريض العالي .	٢,٥٧٣	٠,٧٢	٤٧,١٢
	- يجب أن يكون لديه خبرة سابقة تخصصية في مجال التمريض .	٢,٥٣٣	٠,٨٣	٦١,٠٤
	- حاصل على دورات تدريبية ودراسات في مجال التمريض	٢,٤٨	٠,٧٩	٣٧,٦٨
	- أن يتمتع بصحة جيدة وخاليا من كافة الأمراض .	٢,٥٣٣	٠,٧٩	٥١,٤٤
	ز - رجال الأمن :			
١٢٠	يشترط على رجال الأمن أن تتوفر لديهم بعض الشروط وتتمثل في			
	- حاصل على مؤهل علمي متوسط .	٢,٦١٣	٠,٦٨	٥٠,٩٦
	- يفضل أن يكون مارس أحد الألعاب الرياضية سابقا .	٢,٣٣٣	٠,٧٨	١٣,٠٤
	- يفضل من لديه خبرة سابقة في هذا المجال .	٢,٤٨	٠,٧٩	٣٧,٦٨
	- يتميز بالقوام السليم وقوة في البنية الجسمية .	٢,٦٥٣	٠,٧٣	٧٤,٤٨
	- أن يكون ذو شخصية قوية وحسن المظهر .	٢,٧٨٧	٠,٥٥	٩١,٢٨
	- يفضل أن تكون لديه لياقة بدنية عالية .	٢,٦١٣	٠,٧٠	٥٤,٠٨

تابع جدول (٢٥) المتوسط الحسابي والانحراف المعياري لقيمة كاً المحسوبة لاستجابات جميع أفراد عينة الدراسة حول مواصفات شاغل الوظيفة للمستويات الإدارية الثلاثة لمدرسة الجمباز المقترحة

(ن = ٧٥)

ارقام العبارات	العبارات	س-	ع	كا
٥ - العمال والعاملات :				
١٢١	يشترط على العاملين في مجال النظافة وحفظ الأدوات والأجهزة:			
	- أن يكون حاصل على شهادة الابتدائية على الأقل .	٢,٦٥٣	٠,٦٥	٥٨,١٦
	- أن يستطيع القراءة والكتابة .	٢,٦٦٧	٠,٦٨	٦٩,٤٤
	- أن يكون لديه خبرة سابقة في مجال حفظ وصيانة الأدوات والأجهزة الخاصة بلعبة الجمباز .	٢,٧٨٧	٠,٥٥	٩١,٢٨
	- أن يتميز بالأمانة والسلوك الجيد .	٢,٦٩٣	٠,٦٨	٧٨,٠٨
	- أن يكون حسن السير والسمة .	٢,٧٠٧	٠,٦٧	٨٢,٦٤

قيمة كاً ودرجات الحرية ٢ ومستوى الدلالة ٠,٠٥ = ٥,٩٩

يتضح من جدول رقم (٢٥) إن استجابات جميع فئات عينة الدراسة عن العبارات كانت داله إحصائية عند مستوى معنوي ٠,٠٥ ويدل ذلك على وجود اتفاق بين فئات العينة على التوصيف الوظيفي للعاملين بالمستويات الإدارية الثلاثة لمدرسة الجمباز المقترحة.

ويتضح من عرض نتائج جدول (٢٥) إن متوسط آراء جميع فئات العينة كانت عالية في العبارة (٢٨، ٢٩، ٣٠، ٣١، ٣٢، ٣٣، ٣٤، ٣٥) والخاصة بتحديد الاختصاصات والمسئوليات للمدير الفني بمدرسة الجمباز المقترحة وهي كالتالي :

- ١- تخطيط برامج التدريب لجميع الفرق والإشراف على تنفيذها .
- ٢- توجيه المدربين للتنوع في استخدام طرق التدريب .
- ٣- تحديد اختصاصات ومسئوليات العاملين في الجهاز الفني .
- ٤- تحديد كافة الإمكانيات المادية والبشرية اللازمة لإتمام العملية التدريبية في المدرسة.
- ٥- وضع خطط مستقبلية للارتقاء بمستوى رياضة الجمباز .

٦- اطلاع المدربين والمدربات والمعاونين على كل ما هو جديد في مجال القانون الدولي للجمباز والتحليل الحركي .

٧- تعديل البرامج التدريبية على ضوء تقويم المستوى .

٨- وضع تقارير في نهاية الموسم بإيجابيات وسلبيات أعضاء الجهاز الفني بمدرسة الجمباز . وذكر محمد متولي عفيفي (١٩٩٨) ضرورة تحديد واجبات ومسؤوليات جميع العاملين بمراكز شباب المدن وذلك بغرض تحقيق الأهداف العامة والخاصة لمراكز الشباب ولذلك ترى الباحثة كان من الضروري تحديد واجبات ومسؤوليات المدير الفني في مدارس الجمباز لتحقيق الأهداف العامة والخاصة المحددة للمدرسة .

ويتضح من العبارة (٣٦ ، ٣٧ ، ٣٨ ، ٣٩ ، ٤٠) أن متوسطات استجابات جميع فئات العينة كانت عالية و اتفقت على إن اختصاصات ومسؤوليات المدير الإداري تتلخص فيما يلي:

١- يتمتع المدير الإداري بالقدرة على التخطيط وتحديد السياسات والإجراءات وتفسيرها وتنظيم أنشطة المرؤوسين .

٢- يتمتع المدير الإداري بالقدرة على التنسيق بين المجموعات في مواعيد التدريب .

٣- يتمتع المدير الإداري بالمقدرة على اتخاذ القرارات المناسبة حسب احتياجات الموقف .

٤- يقوم بتحديد المكافآت والحوافز للمدربين والعاملين بالمدرسة مع الابتعاد عن الاعتبارات الشخصية .

٥- يقوم بوضع تقارير نهائية في ختام الموسم التدريبي عن إيجابيات وسلبيات أعضاء الجهاز الإداري بمدرسة الجمباز .

وتؤكد نتائج دراسة ناجي إسماعيل (١٩٩٩) إن هناك سوء تخطيط في الاتحادات بجانب قلة الإمكانيات المادية والبشرية ،مما يعوق تحقيق الأهداف العامة والخاصة للاتحادات الرياضية والأولمبية وهذا يؤكد أهمية وجود المدير الإداري سواء بالاتحادات الرياضية أو الأندية الرياضية لماله من دور فعال في القيام بعملية التخطيط والتنظيم للأنشطة وبالتالي ييسر من تحقيق الأهداف الموضوعية للمنظمات والمؤسسات المختلفة .

وبناء على آراء الخبراء وعينة الدراسة توصلت الباحثة إلى تحديد الاختصاصات والمسؤوليات بصورة شاملة للمدير الإداري في مدرسة الجمبار المقترحة.

ويتضح من العبارة (٤١، ٤٢، ٤٣، ٤٤) أن متوسطات استجابات جميع فئات العينة كانت عالية واتفقت على ضرورة أن تكون مسؤوليات وواجبات المدير المالي تتلخص فيما يلي :

١- يجب أن يقوم بجميع الإجراءات المالية والحسابية .

٢- يقوم بإعداد الميزانية وتقديم مشروع الموازنة للسنة المقبلة .

٣- يقوم باعتماد صرف المرتبات وفواتير المشتريات.

٤- يقوم بإعداد التقارير المالية بصفة دورية .

إن المسؤوليات والاختصاصات الخاصة بالمدير المالي لمدرسة الجمبار المقترحة التي توصلت إليها الدراسة، حددت بناء على آراء عينة الدراسة وآراء الخبراء وعلى بعض مواد من لائحة نادي سموحه الرياضي (٥٨) حيث إن المسؤوليات والاختصاصات الموجودة حالياً كلها متكاملة ووافية.

ويتضح من العبارة (٤٥) أن متوسطات استجابات جميع فئات العينة اتفقت على ضرورة أن تكون مسؤوليات واختصاصات المستشار الفني تتلخص فيما يلي :

١- يقوم بمساعدة المدير الفني في تخطيط برامج التدريب .

٢- يقوم بوضع خطة مستقبلية للارتقاء برياضة الجمبار .

٣- يقوم بوضع استراتيجية مستقبلية لإدارة الأزمات والطوارئ التي تعوق العملية التدريبية .

وفي هذا الصدد ذكر حسن احمد الشافعي (١٩٩٠) انه لا يوجد أي تخطيط مستقبلي بالأندية

الرياضية لمواجهة أي تغيرات تواجه الأندية نتيجة للتطورات التكنولوجية المتلاحقة في المنشآت والأجهزة

مما يؤكد على ضرورة الاستفادة من الخبرات العلمية المتوفرة في إدارة وتنظيم شئون

النشاط كالمستشارين في جميع المجالات على أن تتوفر فيهم الصفات المتعلقة بالخبرة بصورة متكاملة .

وترى الباحثة إن المسئوليات والاختصاصات الخاصة بالمستشار الفني بمدرسة الجمباز المقترحة والتي توصلت إليها الدراسة بناء على آراء الخبراء متكاملة ووافية .

ويتضح من العبارة (٤٦) أن متوسطات استجابات جميع فئات العينة اتفقت فيما بينهم على ضرورة إن تكون مسئوليات واختصاصات المستشار الإداري تتلخص فيما يلي :

- ١- يقوم بمساعدة المدير الإداري في التخطيط وتحديد السياسات والإجراءات .
- ٢- يقوم بوضع تصور مستقبلي لكافة الإمكانيات المادية والبشرية اللازمة لاتمام أنشطة المدرسة .

- ٣- يقوم بوضع استراتيجية مستقبلية بالحلول المقترحة في حالات الطوارئ والأزمات التي تعوق العملية الإدارية .

وفي هذا الصدد أكدت نتائج دراسة سوزان احمد على (١٩٩٠) انه من الضروري وجود جهاز أدارى متكامل قائم على أسس علمية، متضمنا مجموعة من الخبراء الإداريين ،مع ضرورة تحديد الاختصاصات والمسئوليات للأفراد القائمين بالأشراف علي الجهاز الإداري . وهذا يؤكد أهمية تحديد المسئوليات والاختصاصات الخاصة بالمستشار الإداري لمدرسة الجمباز المقترحة و التي تم التوصل إليها بناء على آراء عينة الدراسة و آراء الخبراء .

ويتضح من العبارة (٤٧) إن متوسطات استجابات جميع فئات العينة اتفقت فيما بينهم على ضرورة إن تكون مسئوليات واختصاصات المستشار القانوني تتلخص في :

- ١- يقوم بوضع قوانين ولوائح لتنظيم العمل بالمدرسة وتحديد الجزاء لمخالفة القوانين المحددة
- ٢- يقوم بالنظر والبت في الشكاوي المقدمة إلى إدارة المدرسة .
- ٣- يقوم بالتحقيقات القانونية الخاصة بالعاملين في المدرسة.
- ٤- يقوم بمراجعة الصيغة القانونية لاستمارة التقديم للالتحاق بالمدرسة .
- ٥- يقوم بصياغة التعهد القانوني الخاص بولي أمر الطفل المشترك .

- ٦- يقوم بوضع بنود الشروط والالتزامات التعاقدية للجهازين الفني والإداري بالمدرسة .

وقد أوصت دراسة ناجي إسماعيل (١٩٩٩) بضرورة تشكيل لجان متخصصة من رجال القانون والخبرة في شئون الشباب والرياضة لأعداد صورة جديدة لما يخص الشباب والرياضة في الدستور والقانون واللوائح بالمؤسسات الرياضية المختلفة بما يمكن الحركة الشبابية والرياضية المصرية للانطلاق إلى متطلبات الألفية الثالثة، وهذا يؤكد ضرورة تحقيق التوازن بين الأهداف التربوية المحددة للمنظمة والسياسة المتبعة فيها، وذلك بتوفير المتخصصين من الناحية القانونية والتشريعية.

ولذلك ترى الباحثة أهمية لتحديد الاختصاصات والمسؤوليات الخاصة بالمستشار القانوني لمدرسة الجمباز المقترحة و التي توصلت إليها الدراسة بناء على آراء عينة الدراسة متكاملة ووافية .

ويتضح من العبارة (٤٨، ٤٩، ٥٠، ٥١، ٥٢، ٥٣) إن متوسطات استجابات جميع فئات العينة اتفقت على ضرورة إن تكون الشروط والمؤهلات الخاصة بالمدير الفني تتلخص فيما يلي :

١- أن يكون المدير الفني حاصل علي مؤهل علمي جامعي مناسب كالدكتوراه أو الماجستير في التربية الرياضية تخصص تدريب الجمباز .

٢- إن يكون المدير الفني لاعب جمباز سابق وحاصل على دراسات تخصصية في مجال تدريب الجمباز .

٣- إن يتمتع المدير الفني بخبرة طويلة في مجال تدريب الجمباز مع تحقيق إنجازات ملموسة في ذلك المجال .

٤- إن يتمتع المدير الفني بالقدرة على التخطيط للتدريب في مجال الجمباز .

٥- إن يتمتع المدير الفني بإجادة أحد اللغات الأجنبية مع توافر صفات قيادة في شخصيته

٦- إن يتفرغ المدير الفني كاملاً للعمل في مجال مدارس الجمباز .

ويؤكد إبراهيم عبد المقصود (١٩٨٦) إن هناك صفات يجب إن تتوافر في المدير عامة والتي من خلالها توصلت الباحثة إلى أهم الصفات المختلفة التي يجب إن تتوافر في المدير الفني لرياضة الجمباز.

ويتضح من العبارة (٥٤، ٥٥، ٥٦، ٥٧، ٥٨، ٥٩) إن متوسطات استجابات جميع فئات العينة اتفقت على أن تكون الشروط والمؤهلات للمدير الإداري كالتالي:

- ١- أن يكون حاصلا على بكالوريوس تربية رياضية تخصص إدارة رياضية .
- ٢- إن يكون حاصلا على دراسات متقدمة في هذا المجال .
- ٣- إن يكون المدير الإداري لاعب جمباز سابق كما يجب إن يكون على مستوى فهم واضح لفنيات اللعبة .
- ٤- إن يكون المدير الإداري صاحب خبرة طويلة في مجال العمل الإداري لرياضة الجمباز .
- ٥- إن يتمتع المدير الإداري بالقدرة على وضع وتنفيذ انسب البرامج الإدارية المتميزة .
- ٦- إن يكون حاصل على خبرة وإدراية في كيفية إبرام العقود والاتفاقات الرياضية وكذلك إجادة إحدى اللغات الأجنبية .

وتتفق هذه النتائج مع نتائج دراسة محمد جمال الدين (٢٠٠٤) التي أشارت إلى ضرورة خلق جوا من الاستقرار في العمل نظرا لمعرفة كل طرف ما له وما عليه من حقوق وواجبات والتزامات وشروط تعاقدية تحفظ حق كلا الطرفين إذا ما أخل أحدهم ببنود التعاقد أو إذا أراد أحد الطرفين فسخ العقد. ولذلك يفضل توضيح دور كل جهاز فني وإداري والتزام كل منهم بواجباته ومسئولياته في التنظيم .

مما يؤكد ضرورة تحديد الشروط والمؤهلات للمدير الإداري بمدرسة الجمباز المقترحة بالاتحاد المصري للجمباز .

ويتضح من العبارة (٦٠، ٦١، ٦٢، ٦٣) إن متوسطات استجابات جميع فئات العينة اتفقت

على ضرورة تحديد شروط ومؤهلات المدير المالي بمدرسة الجمباز المقترحة وهي كالتالي :

- ١- حصول المدير المالي على مؤهل جامعي بكالوريوس تجارة شعبة محاسبة .
- ٢- حصول المدير المالي على دراسات متخصصة في برامج الحاسب الآلي .
- ٣- إن يكون المدير المالي صاحب خبرة في النواحي المالية والمحاسبة .
- ٤- إن يتمتع المدير المالي بالقدرة على إعداد التقارير المالية وأذون الصرف .

وترى الباحثة إن الشروط والمؤهلات الخاصة بالمدير المالي لمدرسة الجمبار المقترحة والتي توصلت إليها الدراسة بناء على آراء العينة متكاملة ومختلفة ووافية .

ويتضح من العبارة (٦٤، ٦٥، ٦٦، ٦٧) أن متوسطات استجابات جميع فئات العينة اتفقت فيما بينهم على أن الشروط والمؤهلات للمستشار الفني تتلخص في:

١- حصول المستشار الفني على مؤهل جامعي عالي دكتوراه في التربية الرياضية تخصص تدريب .

٢- حصول المستشار الفني على دورات تخصصية في برامج تدريب الجمبار .

٣- إن يتمتع المستشار الفني بخبرة طويلة في مجال تدريب الجمبار .

٤- يتمتع المستشار الفني بصفات شخصية معينة كالكفاية المهنية و البصرية النظرية.

وترى الباحثة إن الشروط والمؤهلات الخاصة بالمستشار الفني لمدرسة الجمبار المقترحة والتي توصلت إليها الدراسة بناء على آراء عينة الدراسة متكاملة وافية .

حيث أن هناك العديد من الدراسات التي أشارت نتائجها إلى أهمية الاستفادة من الخبرات العلمية في مجال التدريب ومنها دراسة ناجي إسماعيل (١٩٩٩) كما تشير بضرورة الاستفادة القصوى بالخبرات العالمية في مجال التدريب في حالة عدم وجود المستوى الوطني القادر على مواكبة الخبرات العالمية .

ولذلك تشير الباحثة على أهمية الاستفادة من تلك الخبرات العلمية التي تسهم في نجاح المؤسسة وتطورها. والتي تتمثل في الشروط والمؤهلات الخاصة بالمستشار الفني لمدارس الجمبار،

ويتضح من العبارة (٦٨، ٦٩، ٧٠) أن متوسطات استجابات جميع فئات العينة اتفقت

على أن الشروط والمؤهلات للمستشار الإداري تتلخص في:-

١- حصول المستشار الإداري على مؤهل جامعي عالي دكتوراه في التربية الرياضية تخصص الإدارة الرياضية.

٢- حصول المستشار الإداري على دورات تخصصية في مجال الإدارة الرياضية .

٣- إن يتمتع المستشار الإداري بخبرة طويلة في مجال الإداري لرياضة الجمناز .
و هنا يذكر كل من عبد الحميد شرف (١٩٩٩) وإبراهيم عبد المقصود وحسن الشافعي (١٩٩٩) انه من الضروري إن يتحلى العاملين بالجهاز الإداري بصفة الخبرة ولكن تعددت الصفات التي تتاولها كل منهم .
وفي هذه الدراسة تم تحديد الصفات المتعلقة بالمستشار الإداري وخبرته بصورة متكاملة بناء على آراء الخبراء وعينة الدراسة .

ويتضح من العبارة (٧١، ٧٢، ٧٣) إن متوسطات استجابات جميع فئات العينة اتفقت على إن الشروط والمؤهلات للمستشار القانوني تتلخص في:

١- حصول المستشار القانوني على مؤهل جامعي عالي ماجستير في القوانين واللوائح والتشريعات الرياضية .

٢- حصول المستشار القانوني على دراسات ودورات تخصصية في مجال قانون الهيئات الرياضية وخاصة الاتحادات الرياضية .

٣- إن يتمتع المستشار القانوني بخبرة طويلة في مجال العمل بالمنشآت الرياضية وخاصة الاتحاد المصري للجمناز أو بمدرسة الجمناز بالأندية الرياضية .

وقد أكدت نتائج دراسة نهى سليمان (٢٠٠٣) على إن القيادات الرياضية المختارة لإدارة التنظيمات الرياضية كالاتحادات الرياضية والأندية الرياضية غير مؤهلين لإدارتها.

كما أكد أيضا نتائج دراسة ناجي إسماعيل حامد (١٩٩٩) على ضرورة الاهتمام بصقل وتأهيل ورعاية القائمون بعملية التحكيم والتدريب والإدارة في الاتحادات الرياضية بما يضمن مواكبة التطور العلمي الجديد في مجال اللعبة .

لذلك يتضح ضرورة تحديد صفات شاغل الوظيفة وخاصة المستشار القانوني بأن يكون لديه خبرة في القوانين والتشريعات الخاصة بالهيئات والمؤسسات الرياضية لمعرفة كل فرد ما له وما عليه من واجبات وبالتالي نضمن نجاح وتقديم المؤسسة .

ولكن لم تحدد هذه الدراسات صفات وخبرات شاغل وظيفة المستشار القانوني في المؤسسات الرياضية. وقد تم تحديدها في هذه الدراسة بناء على آراء عينة الدراسة.

ويتضح من العبارة (٧٤، ٧٥، ٧٦، ٧٧) إن متوسطات استجابات جميع فئات العينة اتفقت على ضرورة إن تكون الاختصاصات والمسئوليات للإداري الفني تتلخص في:-

- ١- إن يكون حلقة وصل بين المدير الفني ومختلف أعضاء الجهاز الفني .
 - ٢- يقوم بالأشراف والمتابعة على كل من (سلوك اللاعبين واللاعبات ،عوامل الأمن والسلامة في صالات التدريب).
 - ٣- يقوم بكتابة التقارير عن كل من (مستوى المدربين ، انتظام الأطفال في التدريب ، الأدوات وصيانتها) ورفعها إلى المدير الفني .
 - ٤- يقوم بتنظيم البطولات والمنافسات الداخلية بين مجموعات الأطفال .
- وذكر محمد جمال الدين (٢٠٠٤) الواجبات والمسئوليات لإداري كرة السلة ولكن بعض منها مسئوليات عامة للإداري- ولكن في هذا المحور من الدراسة وبناء على آراء عينة الدراسة تم تحديد الاختصاصات والمسئوليات بصورة أكثر تخصصية في مدارس الجمبار .
- يتضح من العبارة (٧٨، ٧٩) أن متوسطات استجابات جميع فئات العينة اتفقت على ضرورة إن تكون الاختصاصات والمسئوليات لمخططى البرامج تتلخص فيما يلي :
- ١- يقوم بتحديد كل ما يخص البرامج التدريبية من (الأهداف- المحتوى- الأدوات- والأجهزة- الخطة الزمنية- التقييم) مراعيًا فيها اختلاف المراحل السنية للأطفال .
 - ٢- يقوم بوضع أسس الانتقاء كمحددات للاشتراك الأطفال بالمدرسة .
- وأكدت نتائج دراسة رأفت سعيد (٢٠٠٤) أنه لابد من توافر برامج خاصة بخطة التدريب لمدارس الأنشطة الرياضية وأخطار الأشراف الرياضي والمدربين بها . ولكن تباينت الآراء حول من الذي يقوم بوضع خطة مدارس الأنشطة الرياضية من بين مراقب عام النشاط الرياضي (الإدارة الوسطى) واللجنة الرياضية (الإدارة العليا).
- وترى الباحثة أنه من الضروري تحديد شخص مسئول عن تلك البرامج لأهمية هذه المراحل السنية الممارسة لرياضة الجمباز في تلك المدارس الرياضية وعليه فإن الاختصاصات والمسئوليات الخاصة بمخططى البرامج في مدرسة الجمباز المقترحة والتي توصلت إليها الدراسة بناء على آراء عينة الدراسة متكاملة ووافية .

ويتضح من العبارة (٨٠) أن متوسطات استجابات جميع فئات العينة اتفقت على ضرورة إن تكون الاختصاصات والمسئوليات للمشرف الإداري تتلخص فيما يلي :-

- ١- إن يكون حلقة الوصل بين المدير الإداري ومختلف أعضاء الجهاز الإداري .
 - ٢- يقوم بمتابعة الأعمال والواجبات الإدارية المطلوبة من أعضاء الجهاز الإداري .
 - ٣- يقوم بإعداد التقارير عن مدى انتظام العاملين والموظفين في العمل بالمدرسة .
 - ٤- متابعة سير العمل ورفع التقارير في حالات الطوارئ والمشكلات إلى الإدارة العليا .
- واتفقت معظم فئات العينة على رفض العبارة رقم (٨٠/ ب) والخاصة بمتابعة عمليات الصيانة والتجهيز للأدوات والأجهزة والصالات.
- وترى الباحثة إن الاختصاصات والمسئوليات الخاصة بالمشرف الإداري في مدرسة الجمبار المقترحة والتي توصلت إليها الدراسة بناء على آراء عينة الدراسة متكاملة ووافية

ويتضح من العبارة (٨١) إن متوسطات استجابات جميع فئات العينة اتفقت على ضرورة إن تكون الاختصاصات والمسئوليات للأخصائي الإعلامي تتلخص فيما يلي :

إن يقوم بالإعلان والدعاية عن مدرسة الجمبار من خلال :

- ١- وضع برامج للإعلان عن الأنشطة والخدمات التي تقدمها المدرسة .
- ٢- إجراء الاتصالات الخارجية مع المؤسسات الرياضية الأخرى مثل (مدارس الجمبار الأخرى - الاتحاد المصري للجمبار) .
- ٣- إجراء الاتصالات مع المستشفيات الخاصة بعلاج الأطفال المصابين .
- ٤- وضع برامج عن أهمية ممارسة رياضة الجمبار لنشر الوعي الرياضي وزيادة معرفة الجمهور برياضة الجمبار .

واتفقت معظم فئات العينة على رفض العبارة (٨١/ ج) والخاصة بإجراء الاتصالات الخارجية مع أولياء الأمور .

وكذلك اتفقت معظم فئات العينة على رفض العبارة (٨١/ د ، ١ ، ٢) والخاصة بإجراء الاتصالات مع الجهات الخارجية كمعاهد التغذية ونمو الطفل ومعاهد الصحة النفسية .

وذكر منتصر إبراهيم (١٩٨٠) إن عدم الاهتمام من قبل وسائل الإعلام والأجهزة المعنية بالتوعية الرياضية ونشر رياضة التجديف أدى إلى تخلف مستوى هذه الرياضة في جمهورية مصر العربية .

مما يؤكد انه لنجاح أي مؤسسة رياضية لابد من الاهتمام بالدعايا والإعلان عن هذه المؤسسة وهي (مدرسة الجمباز المقترحة) ويتم ذلك داخليا وخارجيا من خلال الأخصائي الإعلامي . وذلك ما دعي الباحثة لتحديد الاختصاصات والمسؤوليات الخاصة بالأخصائي الإعلامي بمدرسة الجمباز المقترحة .

يتضح من العبارة (٨٢، ٨٣، ٨٤، ٨٥، ٨٦، ٨٧) أن متوسطات استجابات جميع فئات العينة اتفقت على ضرورة أن تكون الشروط والمؤهلات للإداري الفني تتلخص في :

- ١- الحصول على مؤهل جامعي مناسب لمجال العمل .
 - ٢- الحصول على عدد من الدورات التخصصية في كل من (إدارة المنشآت الرياضية- النواحي الفنية والقانونية الخاصة بالجمباز) .
 - ٣- لديه القدرة على حل المشكلات وكتابة التقارير .
 - ٤- لديه القدرة على وضع تصورات للدورات والبطولات والمعسكرات من كافة النواحي .
 - ٥- لديه خبرة سابقة كلاعب جمباز .
 - ٦- إن يتمتع بصفات اجتماعية كتنكوين علاقات طيبة في مجال الجمباز وخارجها .
- وتؤكد نتائج دراسة كل من مها الصغير (١٩٧٩) ، وناجي إسماعيل (١٩٩٩) إنه لابد من دعم كليات التربية الرياضية بالجامعات المصرية التي أصبح من واجباتها إعداد المدربين والإداريين وذلك يؤكد ضرورة إعداد وتأهيل الخريجين للعمل الذي سيمارسونه في الأندية الرياضية والاتحادات الرياضية.
- وترى الباحثة إن الشروط والمؤهلات الخاصة بالإداري الفني لمدرسة الجمباز المقترحة والتي توصلت إليها الدراسة بناء على آراء عينة الدراسة متكاملة ووافية .

يتضح من العبارة (٨٨، ٨٩، ٩٠) أن متوسطات استجابات جميع فئات العينة اتفقت على ضرورة إن تكون الشروط والمؤهلات لمخططي البرامج تتلخص فيما يلي :

- ١- الحصول على مؤهل جامعي عالي كالكالوريوس تربية رياضية .
 - ٢- لديه خبرة سابقة كلاعب جمباز .
 - ٣- الحصول على عدد من الدورات التخصصية في كل من (التدريب الرياضي- وضع اختبارات وبرامج التدريب- أسس الانتقاء- علم النفس التربوي- التربية الحركية) .
- وفي هذا الصدد ذكر كل من عبد الحميد شرف (١٩٩٦) ، علي السلمي (١٩٩٢) إن للبرامج الزمنية أهمية في إكساب عنصر التخطيط الفاعلية المطلوبة ، وكذلك تحقيق النجاح والتوفيق للعملية الإدارية . مما يؤكد على ضرورة تحديد المسؤولية والموارد اللازمة لكل خطوة في البرنامج وكذلك تقدير الوقت الكافي لها . وكل هذا يشير إلى أهمية تحديد صفات وقدرات لشاغل هذه الوظيفة وهي مخططي البرامج .
- وترى الباحثة إن الشروط والمؤهلات الخاصة بمخططي البرامج لمدرسة الجمباز المقترحة والتي توصلت إليها الدراسة بناء على آراء عينة الدراسة متكاملة ووافية .

يتضح من العبارة (٩١، ٩٢، ٩٣، ٩٤، ٩٥) أن متوسطات استجابات جميع فئات العينة اتفقت على ضرورة إن تكون الشروط والمؤهلات للمشرف الإداري تتلخص فيما يلي :

- ١- الحصول على مؤهل جامعي عالي تخصص إدارة رياضية .
 - ٢- لديه خبرة سابقة في الجمباز سواء كلاعب أو مدرب .
 - ٣- إن يكون ملماً باللوائح والقواعد الخاصة بالاتحاد المصري للجمباز .
 - ٤- الحصول على دراسات تخصصية في مجال العمل الإداري الرياضي .
 - ٥- إن يتمتع بصفات اجتماعية طيبة والقدرة على التعامل مع الآخرين .
- وذكرت لوائح الأندية الرياضية سبورتنج وسموحيه أن هناك شروط يجب توافرها في مسئول الأشراف والمتابعة لشئون المدربين في الهيكل الوظيفي للنشاط الرياضي ولكن لا يوجد مشرف إداري على مدارس الأنشطة الرياضية وخاصة الجمباز .

ولذلك ترى الباحثة إن الشروط والمؤهلات الخاصة بالمشرف الإداري لمدرسة الجمباز المقترحة والتي توصلت إليها الدراسة بناء على آراء عينة الدراسة متكاملة ووافية.

ويتضح من العبارة رقم (٩٦، ٩٧، ٩٨، ٩٩) إن متوسطات استجابات جميع فئات العينة اتفقت على ضرورة إن تكون الشروط والمؤهلات للأخصائي الإعلامي تتلخص فيما يلي :

- ١- الحصول على مؤهل عالي بكالوريوس تربية رياضية شعبة إدارة .
- ٢- الحصول على عدد من الدورات التخصصية في كل من التسويق الرياضي- الأعلام الرياضي وخاصة عن رياضة الجمباز (
- ٣- إن يتمتع بصفات اجتماعية طيبة كالقدرة على الاتصال بالآخرين .
- ٤- إن يكون لديه القدرة على الإبداع في الدعايا والإعلان عن رياضة الجمباز ومدارسها.

واتفقت معظم فئات العينة على رفض العبارة (٩٦/ أ ، ب) والخاصة بالمؤهل الجامعي في مجال بكالوريوس الأعلام ، ليسانس آداب قسم أعلام .

وكذلك اتفقت معظم فئات العينة علي رفض العبارة رقم (٩٧/ أ ، ب) والخاصة بالدراسات التخصصية كخبرة سابقة للأخصائي في مجال الدعايا والإعلان الرياضي والأعلام المدرسي .

وقد ذكرت المنظمة الأمريكية للجمباز (٢٠٠٣) أهمية وضرورة وجود قسم خاص بالعلاقات العامة بالمنظمة ودوره نقل أهداف المنظمة الأمريكية للجمهور المستفيد من خلال جهود وسائل الأعلام والعلاقات العامة وذلك لزيادة معرفة الجمهور باللاعبين ، المدربين ، المسابقات، البرامج المطبقة مما يحقق أهداف المنظمة وهو نشر أهمية رياضة الجمباز وتوسيع قاعدة الممارسين .

ولذلك ترى الباحثة إن الشروط والمؤهلات المحددة للأخصائي الإعلامي في مدرسة الجمباز المقترحة والتي توصلت إليها الدراسة بناء على آراء عينة الدراسة متكاملة ووافية وضرورية للارتقاء بالمدرسة .

ويتضح من العبارة (١٠٠، ١٠١، ١٠٢) إن متوسطات استجابات جميع فئات العينة اتفقت على ضرورة أن تكون الاختصاصات والمسئوليات الخاصة بالمدرسين والمعاونين تتلخص فيما يلي :

- ١- تنفيذ البرامج الموضوعية من قبل المدير الفني في جميع المجموعات المصنفة .
 - ٢- تعليم الأطفال المهارات الأساسية في الجمباز مع مراعاة الفروق الفردية .
 - ٣- يشعر الأطفال أثناء التدريب بالأمن والسلامة .
 - ٤- يقوم بقياس مستوى تقدم الأطفال وزيادة الدافعية لديهم بالتحفيز الإيجابي.
 - ٥- يقوم بعملية الانتقال الرياضي لاكتشاف الأطفال الموهوبين .
 - ٦- يتمتع بالقدرة على الابتكار والتجديد مما يزيد من تشويق الأطفال .
 - ٧- يقوم بمعالجة أي مشكلة تتعلق بالأطفال بالتعاون مع الأخصائي النفسي .
- وقد اتفقت معظم فئات العينة على رفض عبارة (٧ / ١٠٠) والخاصة بتعاون المديرين مع طبيب المدرسة في وضع قوائم التغذية الصحية للأطفال ومتابعة حسن تنفيذها.
- ويذكر ميشيل ليجلاسي (١٩٩٨) أن المدرب يعتبر الشخص الهام ودائم التواجد مع الطفل مما جعله يصبح العائلة الأولى للطفل في الجمباز. ولذلك يجب أن يتميز المدرب الرياضي بشخصية تربوية لها تأثيرها المباشر في تطوير شخصية الطفل، حيث تتأسس تربية الطفل بمقدار ما يتجلى به المدرب من سمات وصفات وقدرات ومعارف ومعلومات
- مما يدعو إلى ضرورة وأهمية الاهتمام باختيار نوعيات وصفات المدربين والمدربات وبذلك فإن المدرب يكون واحد من أولئك الأكثر مسؤولية عن النجاح أو الفشل في العملية التربوية .
- وذلك يؤكد على ضرورة وأهمية تحديد الشروط والمؤهلات الخاصة بالمدربين والمدربات وخاصة بمدارس الجمباز الخاصة بأطفال المراحل السنية المبكرة .
- ٨- مدرب اللياقة البدنية:-
 - مسئول عن تنفيذ برامج الأعداد البدني .
 - العمل على رفع كفاءة الأطفال المشتركين في المجموعات المختلفة .
 - يقوم بتحديد الصفات البدنية المناسبة لأطفال هذه المرحلة السنية .
 - ٩- مساعد المدرب :
 - تنفيذ البرامج التدريبية لكل مجموعات الأطفال .

- يقدم نماذج حركية للأطفال أثناء الدرس .
 - يقوم بالإشراف والمتابعة على عملية تجهيز الصالات الخاصة بالتدريب .
 - يقوم بخلق جو تدريبي ممتع ومشوق للأطفال .
 - يقوم بزيادة الدافعية لدى الأطفال للاستمرار في التدريب .
- وذكر جلاسيون (٢٠٠٣) (٩١) بعض الصفات والواجبات الخاصة بالمدرسين ولكن هذه الدراسة حددت الاختصاصات والمسئوليات الخاصة بالمدرسين والمعاونين متكاملة ووافية . بناء على آراء عينة الدراسة.

ويتضح من العبارة (١٠٣، ١٠٤، ١٠٥، ١٠٦، ١٠٧) إن متوسطات استجابات جميع فئات العينة اتفقت على ضرورة أن تكون الاختصاصات والمسئوليات الخاصة بالأطباء تلتخص فيما يلي :

يقوم طبيب المدرسة بمتابعة و:-

- ١- تشخيص الإصابات مع تقرير تاريخ عودة الطفل المصاب للتدريب بعد الإصابة .
- ٢- تقديم تقرير دوري عن حالة الأطفال الصحية .
- ٣- علاج الأمراض وعرض الحالات الحرجة على الأخصائيين.
- ٤- تحويل الأطفال المصابين إلى أخصائي العلاج الطبيعي .
- ٥- تقدير حالة الطفل المصاب واستمراره في التدريب من عدمه .
- ٦- تسجيل الحالة الصحية للأطفال بصفة دورية في بطاقات صحية خاصة بكل طفل.

وقد اتفقت معظم فئات العينة على رفض العبارة (١٠٣/ ج) والخاصة باشتراك الطبيب في وضع قوائم للتغذية المناسبة للأطفال في المراحل السنوية المختلفة.

ويقوم أخصائي العلاج الطبيعي بمتابعة و:

- ٧- تنفيذ توصيات طبيب المدرسة .
- ٨- تأهيل الأطفال للتدريب بعد الانتهاء من العلاج الطبيعي .
- ٩- ملاحظة الأطفال في التدريب بعد الشفاء من الإصابة .

١٠- تواجد الأخصائي باستمرار في المدرسة أثناء تدريب مجموعات الأطفال .

١١- إسعاف اللاعبين المصابين أثناء التدريب أو عقب انتهائه .

ويقوم الأخصائي النفس الرياضي بمتابعة و:

١٢- تحديد الخصائص النفسية للأطفال في كل مرحلة سنوية .

١٣- دراسة الظروف الخاصة للأطفال ومعالجتها .

١٤- تقديم أساليب الأعداد النفسي المناسب للأطفال .

وذكرت دراسة ناجي إسماعيل (١٩٩٩) أن هناك حاجة ضرورية لوضع رعاية نفسية واجتماعية وصحية للأبطال والمنتخبات القومية ضمن اهتمامات الاتحادات الرياضية في تخطيطها لتحقيق الإنجازات الرياضية في المستقبل، وإلتزام ذلك كان لابد من البداية الصحيحة أي بالاهتمام والرعاية النفسية من البراعم الصغيرة حتى الوصول للبطولات .

ويقوم المدلك بمتابعة و:

١٥- إعداد جلسات لتدليك الأطفال المصابين بالاتفاق مع طبيب المدرسة .

وقد اتفقت معظم فئات العينة على رفض العبارة (١٠٦/ أ ، ج) والخاصة بإعداد وجلسات لتدليك الأطفال بعد انتهاء الوحدات التدريبية اليومية وكذلك التواجد بصفة مستمرة مع مجموعات الأطفال المختلفة في صالات التدريب .

ويقوم الممرض بمتابعة :

١٦- التواجد المستمر مع مجموعات الأطفال في صالات التدريب .

١٧- القيام بعملية الإسعافات الأولية فور حدوث الإصابة للأطفال .

١٨- كتابة تقرير عن حالة الطفل المصاب وتقديمها إلى الطبيب المختص .

وهنا يذكر محمد جمال الدين (٢٠٠٣) الاختصاصات والمسئوليات الخاصة بلجنة الأطباء من طبيب الفريق ، أخصائي العلاج الطبيعي ، المدلك ، الأخصائي النفسي الرياضي ولكن تناولها في مجال كرة السلة وفي هذه الدراسة وبناء على آراء عينة الدراسة تم التوصل إلى تحديد الاختصاصات والمسئوليات الخاصة باللجنة الطبية في مدارس الجمناز للمبتدئين .

ويتضح من العبارة (١٠٨) أن متوسطات استجابات جميع فئات العينة اتفقت على ضرورة

أن تكون الاختصاصات والمسئوليات الخاصة برجال الأمن تتلخص فيما يلي :

١- الحفاظ على أمن وسلامة المدرسة ومراجعة بطاقات اشتراك الأطفال عند الدخول .

٢- تنفيذ قوانين المدرسة لحفظ الأمن والنظام كما يلي :

- مراجعة تصريح الدخول للمدرسة الخاص بمقابلة المدير .

- السماح للوالدين بالدخول للمدرسة في حالات الإصابة الخاصة بطفله .

٣- يمنع أي طفل من الخروج إلا بعد انتهاء اليوم التدريبي وتسليمه لأحد الوالدين.

وذكر زيرفس كورونا (٢٠٠٥) أن الوالدين مسئولين عن أطفالهم بعد انتهاء اليوم الدراسي

فالطفل لا يزيد انتظاره للوالدين عن (٥) دقائق وفي حالة التأخير أكثر من (٥) دقائق يجب

الاتصال بإدارة المدرسة لأخطار المسئولين قبلها بوقت كافي .

وحدد اختصاصات ومسئوليات رجال الأمن بالمدرسة في هذه المسئولية فقط، ولكن هذه الدراسة

التي اعتمدت على آراء عينة الدراسة توصلت إلى الاختصاصات والمسئوليات الخاصة برجال

الأمن في مدرسة الجمباز المقترحة لأعداد المبتدئين .

يتضح من العبارة (١٠٩) أن متوسطات استجابات جميع فئات العينة اتفقت على ضرورة أن

تكون الاختصاصات والمسئوليات الخاصة بالعمال والعاملات تتلخص فيما يلي :

١- تنظيف صالات التدريب وحجرات خلع الملابس .

٣- حفظ أدوات وأجهزة التدريب في الأماكن الخاصة لها .

٤- تركيب الأجهزة الخاصة بالجمباز في أرضيات الصالات .

٥- فصل الكهرباء بعد انتهاء اليوم التدريبي اليومي .

٦- إبلاغ الإداريين والمسئولين في حالة تلف أحد الأجهزة أو الأدوات.

ويؤكد محمد محمود عبد السلام (١٩٩٨) على ضرورة العناية الصحيحة بالأجهزة

وأماكنها ، و الحفاظ علي الحالة الجيدة لصالات التدريب كما انه يجب على المدرب أن يراعي

صلاحية صالة التدريب ويتحقق ذلك عن طريق نظافة الصالة. ولكنه لم يذكر تكون مسئولية من

تلك المهام ولذلك حددت هذه الدراسة وبناء على آراء الخبراء وعينة الدراسة الاختصاصات

والمسئوليات الخاصة بالعمال والعاملات في مدرسة الجمباز المقترحة للأطفال المبتدئين .

ويتضح من العبارة (١١٠، ١١١، ١١٢، ١١٣، ١١٤) أن متوسطات استجابات جميع فئات العينة اتفقت على أن الشروط والمؤهلات للمدربين تتلخص في :

- ١- الحصول على مؤهل جامعي عالي.
- ٢- الحصول على عدد من الدراسات التدريبية في كل من (القانون الدولي للجماز في نوع المتخصص فيه ، إعداد المدربين) .
- ٣- لديه خبرة في تدريب الجماز سواء كلاعب سابق أو كمدرّب بالأندية الرياضية .
- ٤- إن يتمتع بالسلوك الجيد والسمعة الطيبة والقدرة على التعامل مع أو أولياء الأمور واللاعبين .
- ٥- إن يكون لدى المدرّب خبرة في مجال التدريب محددة المدة تبعا لدرجة مستوى المدرّب. (عالي المستوى ٥ سنوات ، درجة من (أ) من ٦ : ١٠ سنوات ، درجة (ب) من ٣ : ٦ سنوات)
- ٦- في حالة مدرّب اللياقة البدنية :
 - إن يكون خريجا من كليات التربية الرياضية .
 - لديه خبرة في مجال الرياضي كلاعب لأي نشاط رياضي.
 - الحصول على دراسات متخصصة في مجال التدريب والأعداد البدني .
 - إن يتمتع بقيم أخلاقية وسلوكية متميزة .
- ٧- مساعد المدرّب :
 - الحصول على مؤهل جامعي عالي.
 - لديه خبرة في الجماز كلاعب سابق وحديث الاعتزال .
 - الحصول على دراسات أساسية في تدريب الجماز .
 - إن يتمتع بحسن السير والسلوك .

وتؤكد نتائج دراسة رأفت سعيد (٢٠٠٤) علي أن الأعداد الأكاديمي الذي يتلقاه خريجي كليات التربية الرياضية تؤهلهم للتعامل مع المواقف التعليمية والتدريبية و التربوية المختلفة بمختلف المراحل السنية وبالتالي يكون مؤهلا فنيا كمدرّب حاصل على بكالوريوس تربية رياضية .

وترى الباحثة انه لحساسية تلك المرحلة السنية وما تتطلبه من قدرة عالية من قبل المدرب على اكتساب الأداء الفني الصحيح وخاصة في رياضة الجمباز، تعتبر من الضروري تحديد شروط ومؤهلات لمدرسين مدارس الجمباز في المراحل السنية المبكرة . وبذلك فاختصاصات ومسئوليات المدرسين في مدرسة الجمباز المقترحة والتي توصلت إليها الدراسة بناء على آراء عينة الدراسة متكاملة ووافية .

ويتضح من العبارة (١١٥، ١١٦، ١١٧، ١١٨، ١١٩) أن متوسطات استجابات جميع فئات العينة اتفقت على ضرورة إن تكون الشروط والمؤهلات الخاصة بلجنة الأطباء تتلخص فيما يلي:

- ١- إن يكون طبيب المدرسة خريج كلية الطب البشري .
- ٢- إن يكون طبيب المدرسة من المشهود لهم بالأمانة والصدق في العمل.
- ٣- إن يكون أخصائي العلاج الطبيعي من خريجي كليات العلاج الطبيعي .
- ٤- إن يكون أخصائي العلاج الطبيعي متخصص في الإصابات الرياضية والطب الطبيعي .
- ٥- إن يكون أخصائي العلاج الطبيعي لديه خبرة سابقة في العمل الرياضي ويفضل رياضة الجمباز .
- ٦- إن يكون أخصائي النفس الرياضي متخصص في الطب النفسي .
- ٧- إن يكون أخصائي النفس الرياضي حاصل على دراسات متخصصة في مجال علم النفس .
- ٨- إن يكون أخصائي النفس الرياضي من أصحاب الخبرة في مجال العمل الرياضي النفسي .
- ٩- إن يتمتع بشخصية متزنة تحظى احترام اللاعبين .
- ١٠- لديه القدرة على حل مشكلات اللاعبين .
- ١١- إن يكون المدلك الرياضي من خريجي كليات العلاج الطبيعي .
- ١٢- إن يكون المدلك الرياضي متمتعاً بصحة جيدة وخالي من كافة الأمراض .
- ١٣- إن يكون الممرض من خريجي كلية التمريض العالي .

١٤- إن يكون الممرض من أصحاب الخبرة السابقة في مجال التمريض .

١٥- إن يتمتع الممرض بصحة جيدة وخلوه من الأمراض .

وقد اتفقت معظم فئات العينة على رفض العبارة (١١٥/ ب) والخاصة بتوفر الخبرة السابقة لطبيب المدرسة كلاعب جمباز .

وكذلك اتفقت معظم فئات العينة على رفض العبارة (١١٦/ ب) والخاصة بتوفر الخبرة السابقة لأخصائي العلاج الطبيعي كلاعب جمباز .

كما اتفقت معظم فئات العينة على رفض العبارة (١١٧/ ج) والخاصة بتوفر الخبرة السابقة لأخصائي النفس الرياضي سواء بالممارسة كلاعب جمباز أو ممارس لأي نشاط رياضي آخر .

كما اتفقت معظم فئات العينة على رفض العبارة (١١٨/ ب، ج) والخاصة بتوفر خبرة سابقة سواء في مجال العمل بالتدليك الرياضي أو بالحصول على عدد من الدورات التخصصية في مجال التدليك الرياضي .

وأخيرا اتفقت معظم فئات العينة على رفض العبارة (١١٩/ ج) والخاصة بحصول الممرض على عدد من الدورات في مجال التمريض .

وقد ذكر محمد جمال (٢٠٠٤) إن هناك صفات يجب توافرها في كل من طبيب الفريق والأخصائي العلاج الطبيعي والمدلك الرياضي الخاص بفريق كرة السلة ولكن تناولها بصفات محددة خاصة بتلك الرياضة ولكن هذه الدراسة تناولت الصفات التي يجب توافرها في لجنة الأطباء الخاصة بمدرسة الجمباز المقترحة وحددت أهم الشروط والمؤهلات الخاصة بأعضائها.

ويتضح من العبارة (١٢٠) أن متوسطات استجابات جميع فئات العينة اتفقت على ضرورة

إن يكون الشروط والمؤهلات الخاصة برجال الأمن تتلخص فيما يلي :

١- الحصول على مؤهل علمي متوسط .

٢- إن يتمتع بقوام سليم وقوة في البنية الجسمية .

٣- إن يتمتع بشخصية قوية وحسن المظهر .

٤- إن يكون لديه لياقة بدنية عالية .

وذكر زيرفس كورونا (٢٠٠٥) انه لابد من توافر عامل الأمن والسلامة داخل مبنى المدرسة وذلك بتواجد جميع المسؤولين عن الأمن في نهاية اليوم الدراسي للتأكد من سلامة كل طفل. ولكنه لم يحدد صفات خاصة برجال الأمن التابعين للمدرسة ولكن هذه الدراسة تناولت الصفات التي يجب توافرها في رجال الأمن المسؤولين عن مدرسة الجمباز المقترحة .

- ويتضح من العبارة (١٢١) أن متوسطات استجابات جميع فئات العينة اتفقت على ضرورة إن تكون الشروط الخاصة بالعمال والعاملات تتلخص فيما يلي :
- ١- يكون العامل حاصل على شهادة الابتدائية على الأقل.
 - ٢- إن يكون لديه القدرة على القراءة والكتابة .
 - ٣- إن يكون لديه خبرة سابقة في مجال العمل بحفظ وصيانة أدوات وأجهزة الجمباز.
 - ٤- إن يتمتع بالسلوك الجيد وحسن السير والسمعة .
- وهذه الصفات الخاصة بالعمال والعاملات لم تحدد من قبل في أي مؤسسة رياضية وبالتالي تكون هذه الصفات التي توصلت إليها الباحثة مرشداً يمكن الاستعانة بها عند اختيار العاملين والعاملات في مدرسة الجمباز الخاصة بأطفال مرحلة ما قبل المدرسة .

المحور الثامن التوصيف الوظيفي للعاملين بمدرسة الجميز المقترحة

جدول (٢٦) معامل التوافق قيمة كا^٢ بين استجابات مختلف أفراد

عينة الدراسة بالنسبة لمحور التوصيف الوظيفي

ن = ٧٥

المحور	أعضاء هيئة التدريس	المديرون	الاتحاد المصري للجميز	الإداريون والمشرفون	المدربون
	ن = ١٨	ن = ٨	ن = ٥	ن = ٨	ن = ٣٦
المديرون	معامل التوافق قيمة كا ^٢ ٠,١٠ *٥٧,٧٨				
الاتحاد المصري للجميز	معامل التوافق قيمة كا ^٢ ٠,٠٤ *١٠,٤٦	٠,١٣ *٥٠,٧٤			
الإداريون والمشرفون	معامل التوافق قيمة كا ^٢ ٠,١٧ **١٨١,٥٥٧	٠,٠٩ *٣٠,٩١٩	٠,٢١ *١٣٦,٢٠		
المدربون	معامل التوافق قيمة كا ^٢ ٠,١١ *١٥٦,٢٠	٠,٠٢ ٤,١٤	٠,٠٩ *٧٦,٧٠	٠,٠٦ *٣٦,٨٢	

قيمة كا^٢ ودرجات الحرية ٢ ومستوى الدلالة ٠,٠٥ = ٥,٩٩ *

يتضح من الجدول (٢٦) وجود توافق بين جميع استجابات فئات العينة على محور التوصيف الوظيفي للعاملين لمدرسة الجميز المقترحة ، حيث كانت القيم ذات دلالة إحصائية عالية عند مستوى ٠,٠٥ مما يدل على وجود علاقة قوية بين استجابات جميع أفراد عينة الدراسة.

وترجع الباحثة السبب في ذلك إلى تفهمهم لأهمية وضرورة وضع أساس محدد يتم عليه تعيين المناصب الإدارية بمدارس الأنشطة الرياضية وكذلك تحديد المسؤوليات والاختصاصات بوضوح في المستويات الإدارية الثلاثة .

ويؤكد كل من حليم المنيري وعصام بدوي (١٩٩٣) أن تحديد المسؤوليات بوضوح يعني محاسبة الأفراد عن القيام بواجبات محددة بحكم كونه عضوا في الهيئة وبصرف النظر عن رغباته الخاصة ، ومن خلال تحديد المسؤوليات بوضوح يتحقق هدفين هما :

- تجنب الفوضى عند بحث المسؤولية .

- فهم طبيعة الوظيفة والطريقة التي يجب أن يؤدي بها .

وتؤكد نتائج دراسة رافت سعيد (٢٠٠٤) أن مسؤوليات مدارس الأنشطة الرياضية اكبر من قدرات سلطتها وذلك رأى الإدارة التنفيذية فيها (المشرفين والمدرسين) وكذلك الفئة المستفيدة (أولياء الأمور) وذلك لغياب مسؤوليات محددة وواضحة للمشرفين الرياضيين والمدرسين حيث يعتبر المسؤولية والسلطة أحد أهم المبادئ التنظيمية فالتنظيم هو توحيد الجهود وتجميعها في محطة واحدة وبتحديد المسؤوليات والاختصاصات فنطلق نحو تحقيق الهدف.

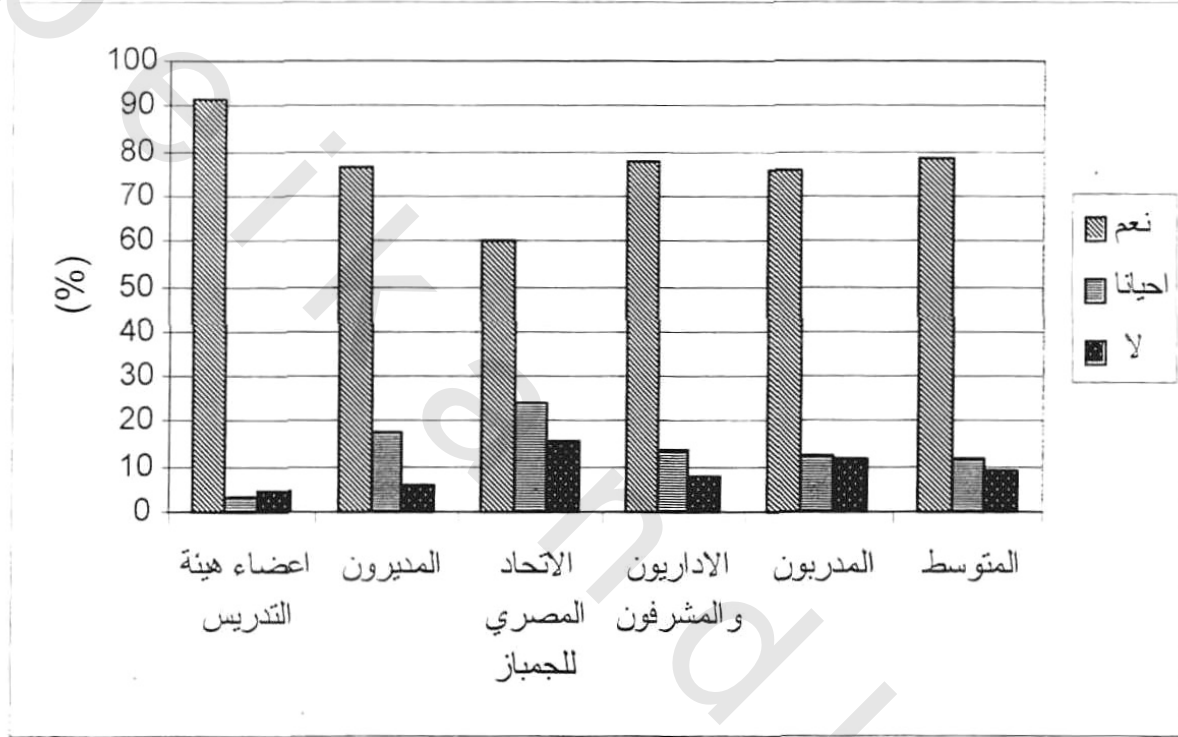
كما يتبين أيضا من نتائج جدول (٢٦) عدم وجود اتفاق ذو دلالة إحصائية بين استجابات المديرين والمدرسين وترجع الباحثة ذلك لعدم كفاية الوعي المعرفي الإداري لفئة المدرسين لادراكهم أهمية التوصيف الوظيفي للعاملين بالمؤسسة الرياضية، حيث أن معظم المدرسين القائمين بالتدريب الرياضي بمدارس الجمباز بنين أو بنات لم يكتمل تأهيله الكافي ليدرك أهمية ذلك التوصيف .

كما أن المديرين في تلك المدارس يكون لديهم الخبرة العملية فقط دون الدراسة النظرية فيكون إدراكهم وفهمهم لهذا التوصيف كنوع من التجديد للاستغناء عن خدماتهم وليس للتطوير والتأهيل والارتقاء بقدراته ومعارفه للنهوض بمستوى رياضة الجمباز .

وهذا يتفق مع ما أوصت به دراسة ناجى إسماعيل (١٩٩٩) علي ضرورة رفع مستوى القيادات الوطنية حتى تكون قادرة مستقبلا علي تحمل مسؤولية التقدم إلى العالمية، وذلك يؤكد ضرورة الاهتمام بجودة العنصر البشرى من خلال إعداده. وتأهيل القيادات الإدارية الفنية المسؤولة التي تدير أو تمارس الرياضة في مستويات البطولة العربية للانطلاق نحو العالمية والأولمبية.

المحور الثامن : التوصيف الوظيفي لمستويات الإدارية الثلاثة لمدرسة الجمباز

شكل (٢٧) الأعمدة البيانية للنسبة المئوية الخاصة باستجابات جميع فئات عينة الدراسة على محور التوصيف الوظيفي لمستويات الإدارية الثلاثة الخاصة بمدرسة الجمباز المقترحة



يتضح من شكل (٢٧) إن أعلى نسبة للموافقة كانت نعم لمحور التوصيف الوظيفي لفئة أعضاء هيئة التدريس حيث بلغت تقريبا ٩١,٨٪ بينما كانت أقل نسبة لفئة الاتحاد حيث بلغت تقريبا ٦٠٪ ، بينما كان متوسط نسبة استجابات جميع فئات العينة للمحور ٧٨,٧٪ .