

الملاحق

(٢٤٠)

بسم الله الرحمن الرحيم

ملحق رقم (٢)

جامعة القاهرة
معهد الدراسات والبحوث التربوية
قسم العلوم النفسية

السيد الأستاذ /

نحية طيبة ٠٠ وبعد ،

نظرا لما لسيادتكم من خبرة كبيرة وعلاقة وطيدة في مجال استزراع المناطق الصحراوية —
واسصلاحها لذا نرجو النكرم بمعاونتنا في تحليل العمل في هذا المجال بكل ما يتطلبه الأداء المثالي
من خبرات ومهام وأعمال وصفات .

ويهدف هذا التحليل الى استنتاج أهم القدرات العقلية والجوانب الشخصية والعيول التي يلزم
بواقعها فعن يزاول هذا العمل بنجاح وذلك لمتطلبات الدراسة المقدمة من الباحث .

ومرفى استعارد " تحليل العمل " وتبدأ ببعض البيانات الشخصية وكذا نضم قسمين :

القسم الأول : ينضم وصف العمل في مجال استزراع المناطق الصحراوية .
القسم الثاني : يتضم أنواع القدرات والصفات الشخصية والعيول الهامة الضرورية للنجاح في هذا العمل .
مع ملاحظة وجود تعريف محنصر لكل قدرة أو صفة وأمام كل منها مستويات أربعة (هام جدا -
هام - متوسط الأهمية - غير هام) والمطلوب وضع علامة (✓) في المستوى الذى نرود ضروريا
أمام كل منها .

والباحث بشكركم على خالص تعاؤكم ٠٠

الباحث

محمد السيد محمد صديق

(٢٤٢)

استمارة تحليل العمل

فى

مشروعات استزاع المناطق الصحراوية

القسم الأول : وصف العمل

أولاً : نوع العمل

.....

.....

ثانياً : طبيعة العمل وواجباته

.....

الواجبات أو الأعمال الدورية

	يومياً
	أسبوعياً
	نصف شهري
	شهرياً
	نصف سنوي

الأعمال والواجبات غير المنتظمة (العارضة) .

ثالثا : المتطلبات الضرورية لأداء العمل(١) التعليم : اذا أردنا الاحتيار من بين حملة المؤهلات الدراسية المتوسطة والجامعية

ككل . فما هي أنسب تلك المؤهلات للعمل من وجهة نظركم ؟

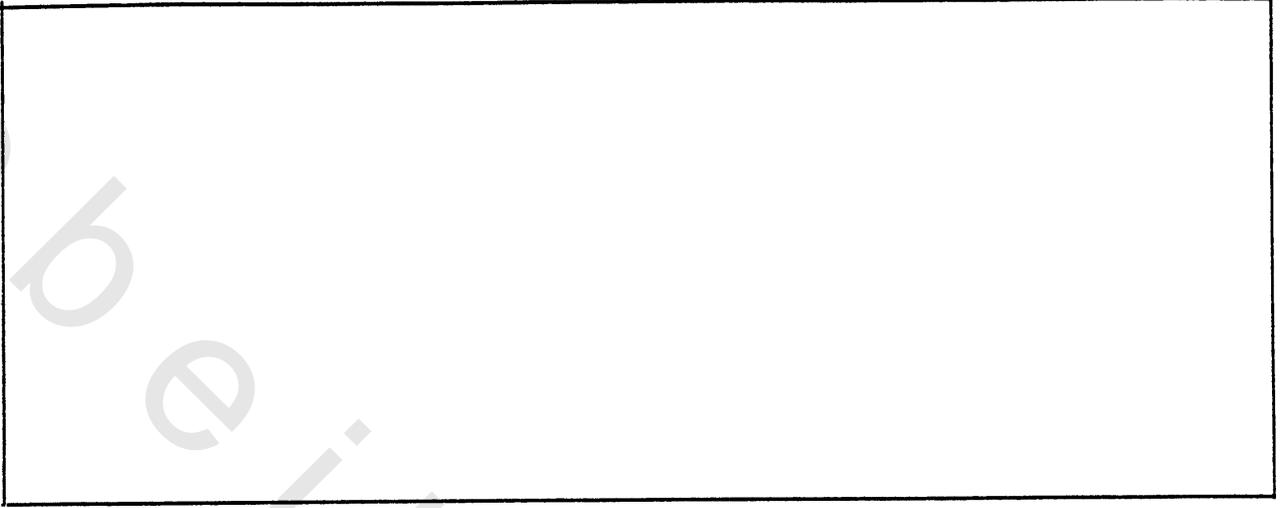
م	المؤهلات الدراسية المتوسطة	م	المؤهلات الدراسية الجامعية

(٢) الخبرات السابقة المطلوبة لأداء العمل

نوع الخبرة	مصدرها	مدتها

(٢٤٦)

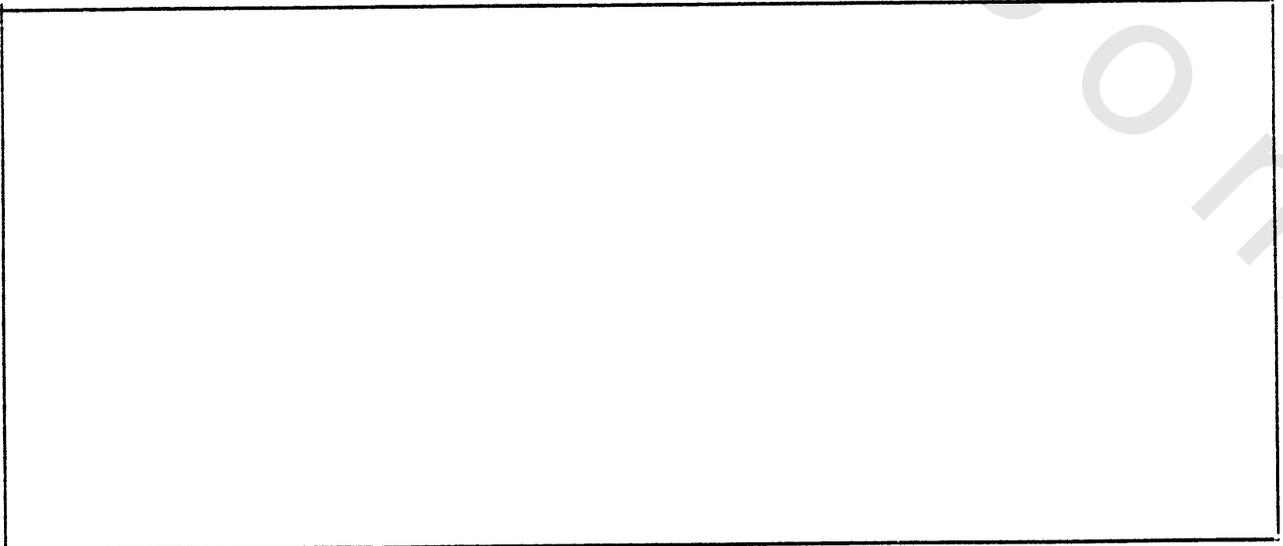
(٦) الأخطار التي يمكن أن يتعرض لها القائم بالعمل :



(٧) ماهي الصعوبات التي يمكن أن نعتز أو نعوق العمل ؟



(٨) ماهي الأعمال الأخرى المرندة بالعمل ؟



القسم الثاني : القدرات والصفات الشخصية والميول الضرورية للنجاح في العمل

أولاً : القدرات : مع علامة (✓) أمام القدرة في المسنوي الذي تراه ضروريا للنجاح في العمل

م	الذاتية القدرة	المستوى المطلوب		
		هام جدا	هام	متوسط الأهمية غير هام
١	<u>الانتباه</u> : تركيز التفكير على أجزاء متعددة من العمل في وقت واحد أو تحويل الانتباه من جزء لجزء بسرعة			
٢	<u>المبادأة</u> : القدرة على معرفة المشكلات التي تتضمنها مواقف العمل والتصرف حسب مقصبات الموقف دون تلقي تعليمات معبئه			
٣	<u>سرعة الإدراك</u> : تفهم أو استنتاج شكل معين من مجموعة من مشابيهة من الصور أو الأشكال			
٤	<u>تذكر التعليمات</u> : القدرة على تذكر مجموعة من التعليمات الشفهية أو الكتابية			
٥	<u>التذكر المكاني</u> : تذكر المواقع الخاصة بالأشياء			
٦	<u>التذكر البصري</u> : استرجاع وتمييز وإعادة تكوين مواد سبق عرضها بصريا			
٧	<u>المعلومات الميكانيكية</u> : القدرة على التعرف ونسمة الأدوات والأجهزة الميكانيكية			
٨	<u>القدرة على اتخاذ القرارات</u> : القدرة على الوصول الى قرارات			
٩	<u>القدرة على الترتيب</u> : ترتيب الخطوات أو الحوادث في نظام مناسب محكم			
١٠	<u>القدرة على تصميم ووضع الخطط</u> : القدرة على ادراك وفهم الأسباب التي يجب عملها للوصول لسرض معين			
١١	<u>سهولة التعامل بالأرقام والعمليات الحسابية</u> : القدرة على القيام بالعمليات الحسابية بدهه			
١٢	<u>تقدير الأطوال</u> : القدرة على مقارنة أطوال معبئه بطول معين وتقدير الفرق بينه وبين الأطوال المقارته			
١٣	<u>تقدير الأحجام</u> : القدرة على اصدار أحكام دقيقة تتعلق بالأبعاد والأحجام			

م	الدرجة	المستوى المطلوب		
		هام جدا	هام	منوسط الأهمية غير هام
١٤	<u>تقدير كمية الأشياء</u> : القدرة على اصدار أحكام دقيقة تتعلق بكمية الأشياء أو سعتها على أساس الوزن أو العدد أو الحجم			
١٥	<u>تمييز الألوان</u> : القدرة على التمييز بدقة عن طريق النظر بين الألوان الأتساء المختلفة			
١٦	<u>التمييز العضلي</u> : القدرة على اصدار أحكام على أساس الحاسة العضلية كالمى بنظيرها الوزن عن طريق الرفع			
١٧	<u>التمييز بالشم</u> : القدرة على التمييز بدقه عن طريق الأنف للروائح المختلفة			
١٨	<u>حدة السمع</u> : القدرة على التمييز الدقيق لأوجه الاختلاف أو التشابه فى درجة الأصوات أو شدتها أو نوعها			
١٩	<u>حدة التذوق</u> : القدرة على التمييز الدقيق لأوجه النسب أو الاختلاف فى سدة العذائ ونوعه			
٢٠	<u>قوة الأيدى</u> : القدرة على أداء العمل الذى يقضى عضلات قوية فى الأصابع واليدين والساعدين			
٢١	<u>قوة الظهر</u> : القدرة على أداء العمل الذى يحتاج عضلات قوية بالظهر والكعب			
٢٢	<u>قوة الساقين</u> : القدرة على أداء العمل الذى يحتاج الى عضلات قوية بالساقين والرجلين			
٢٣	<u>مهارة اليدين</u> : القدرة على تحريك اليدين للقيام بسلسلة من الحركات التى تتطلب وضع الأشياء فى أماكنها بدقة وسرعة			
٢٤	<u>المثابرة العضلية</u> : القدرة على الاستمرار فى العمل مهما كانت الظروف وبدون راحة كافية وبدون احساس بالملل أو الرغبة فى انهاء العمل			

تانيا : سعاد السعيد التي يبطلها العمل في مجال استخراج المعادن الصحراوية

ملحوظة : ضع علامة (✓) أمام السمة في المستوى الذي تراه ضروريا للدجاج في العمل

م	السمة	المستوى المطلوب		
		هام جدا	هام	منوسط الأهمية
١	<u>العزم</u> : أن يكون الفرد على قدر كبير من الحذر ويتأمل الأمور قبل اتخاذ القرارات			
٢	<u>التفكير الأصيل</u> : أن يكون الشخص محبا لحل المشكلات الصعبة ولديه حد استطلاع عقلي ويسنمق بالمناقشات التي تستثير الأفكار ويحب معرفة الأفكار الجديدة			
٣	<u>العلاقات الشخصية</u> : الشخص الذي لديه ثقة كبيرة في الناس ويميز بالنساج والصبر والفهم			
٤	<u>الحيوية</u> : الشخص الذي لديه قدر كبير من النشاط والطاقة وبحس العمل ولديه فدره على الانحار أكثر من الشخص العادي			
٥	<u>السيطرة</u> : الشخص الذي يقوم بدور نشط في الجماعة ويتميز بالثقة بالنفس والاصرار في اتخاذ القرارات ويتخذها مستقلا عن غيره			
٦	<u>المسؤولية</u> : الشخص الذي يتميز بالمثابرة والتصميم ويمكن الاعتماد عليه ولديه القدرة على انجاز ما يوكل اليه			
٧	<u>الاتزان الانفعالي</u> : الشخص الذي لا يعاني من أعراض القلق والتوتر والحاسنة الرائدذ وينحمل موافق الاحباط			
٨	<u>الاجتماعية</u> : الشخص الذي يحب مخالطة الناس والعمل معهم ويرغب في العرمد من العلاقات الاجتماعية			
٩	<u>الثقة بالنفس</u> : عدم وجود مشاعر النقص وأن يشعر الشخص بأنه مقبول من الاخرين			
١٠	<u>النظام</u> : أن يرتب الشخص عمله وحياته الشخصنة			

م	السمة	المستوى المطلوب		
		هام جدا	هام	متوسط الأهمية غير هام
١١	<u>الخضوع</u> : الامتثال للسلطة وتنفيذ الأوامر دون مناقشة أو ابداء وجهة نظر			
١٢	<u>التحمل</u> : أن يستمر الشخص في العمل حتى ينجره			
١٣	<u>الانجاز</u> : أن ينجز الشخص الأعمال ذات الأهمية وأن يبذل أقصى جهد فيما يقوم به من عمل ويقوم بعمل الأنبياء على نحو أفضل من الآخرين			
١٤	<u>المعاضدة</u> : أن يحمل الشخص على تشجيع الآخرين ومشاركتهم الوجدانية له عندما يتعرض لاكتئاب أو ابداء			
١٥	<u>الاستقلال الذاتي</u> : أن يعمل دون اعتبار لآراء الآخرين			
١٦	<u>التغيير</u> : أن يبحث الشخص عن خبرات ومعارف جديدة			
١٧	<u>التسواد</u> : أن يكون الشخص صداقات قوية كثيرة وأن يشارك الآخرين في الخبرة			
١٨	<u>العطف</u> : أن يكرم الآخرين عندما يقعون في مشكلة ويساركهم وجدانياً			
١٩	<u>تأمل الذات</u> : أن يلاحظ الشخص سلوكه ويحلله كما يلاحظ سلوك الآخرين ويحلله			
٢٠	<u>لوم الذات</u> : أن ينحمل اللوم عندما نسوء الأمور وينسب بالانتم عندما بخطيء			
٢١	<u>العرضي</u> : أن يتكلم الشخص بسرعة ليحدث أثراً حسناً عند الآخرين ويكون مركز استباههم			
٢٢	<u>الذكاء العام</u> : ادراك الأمور بتفكير بفظ وحيال واسع بواقعية دون تكلف			

م	السؤال	المستوى المطلوب		
		هام جدا	هام	منوسط الأهمية غير هام
٢٣	<u>المغامرة والاقدام</u> : أن يكون الشخص محبا لامتنان العرس والمخاطبه الموصول لغايته			
٢٤	<u>ساعات أخرى ترى اصافتها</u>			

ثالثا : الميول المهنية التي ينطلبها العمل في مجال اسرراع المناطق الصحراوية :
ملحوظ : ضع علامة (✓) أمام الميول المهنية في المستوى الذي ينطلبه العمل .

م	الميل المهني	المستوى المطلوب		
		هام جدا	هام	متوسط الأهمية غير هام
١	<u>الميل للخدمات الاجتماعية</u> : الرغبة في مساعدة الآخرين			
٢	<u>الميل للعمل الابتكاري</u> : رغبة الشخص في ممارسة الأعمال المتكررة بصورة جديدة			
٣	<u>الميل للعمل الميكانيكي</u> : الرغبة في استخدام الآلات والأجهزة والمعدات			
٤	<u>الميل للعمل الكتابي</u> : الرغبة في الأعمال المكتبية			
٥	<u>الميل للعمل الإداري</u> : الرغبة في الأعمال التي تتطلب الإدارة والإشراف			
٦	<u>الميل الحسابي أو العددي</u> : الرغبة في استخدام ومعالجة الأرقام			
٧	<u>الميل للعمل الروتيني</u> : الرغبة في الأعمال المتكررة			
٨	<u>الميل للعمل مع الآخرين</u> : حب الأعمال الجماعية وتشجيع التنافس والأنشطة الجماعية			
٩	<u>الميل للعمل الفني</u> : رغبة الشخص في ممارسة أعمال الرسم والرحرفة الح ونظم الحدائق .. الح ..			
١٠	<u>الميل للعمل الذي يتطلب عزلة</u> : حب الأعمال الفردية			
١١	<u>الميل للعمل العلمي</u> : رغبة الفرد في استخدام الأسلوب العلمي للوصول إلى الحقائق واستنباط العلاقات			
١٢	<u>الميل للعمل الأدبي</u> : الرغبة في القراءة وكتابة القصص أو الشعر أو النثر وتذكر الأنوال المأثورة والاسنهاد بها في جلسات السمر في تلك المناطق			
١٣	<u>الميل للأعمال الصعبة</u> : (التي تتطلب التضحية) الرغبة في العمل الذي ينطلب جهدا والعمل من أجل الآخرين متنازلا عن مصالحه الشخصية			

م	المحل المهيـى	المستوى المطلوب		
		هام جدا	هام	منوسط الأهمية غير هام
١٤	ميول أخرى نرى اصافنها :			

راسعا : النشاط البدني الذي يتطلبه العمل في مجال اسرراع المناطق الصحراوية
 ملحوظة : ضع علامة (✓) أمام النشاط في المستوى المطلوب لنجاح العمل .

م	النشاط البدني	المستوى المطلوب		
		هام جدا	هام	منوسط الأهمية غير هام
١	<u>المشي</u> : المحرك من مكان لآخر على القدمين في خطوات متتالية دور حري			
٢	<u>الجري</u> : المحرك بسرعة باستخدام القدمين والساقين بطريقة أسرع من المشي			
٣	<u>الحمل</u> : نقل الشيء برفعه باليدين والركبتين			
٤	<u>الدفع</u> : بدل القوة لتحريك شيئا بعيدا عن مصدر القوة وينصنع السدق واللفظ			
٥	<u>الجلوس</u> : الاستناد على الردفين أو مؤخر الجسم			
٦	<u>الوقوف</u> : ارتكاز الجسم على القدمين والساقين في هيئة معتدلة			
٧	<u>الدوران</u> : ادارة الجسم دورة جزئية بعد أن كان في وضع الثبات			
٨	<u>الانحناء</u> : تنني الجسم للأمام أو الأسفل باستخدام العمود الفقري والجدع			
٩	<u>السمع</u> : ادراك وتعبير الأصوات			
١٠	<u>الرؤية</u> : ادراك طبيعة الأشياء بالعين			
١١	<u>القبض باليد</u> : مسك الشيء وادارته بالمد وليس الأصابع			
١٢	<u>المسك بالأصابع</u> : الالتقاط باستخدام الأصابع وليس اليد			
١٣	<u>اللمس</u> : ادراك صفات الأشياء بأطراف الأصابع			
١٤	<u>أنشطة أخرى ترى اصافتها</u>			

ملحق رسم (٤)

جدول رسم (٤٩)

بيوض العوامل المنخرجة وتشعاعها نسل النديوير لعينة الحبا (ن = ٢٣٠)

العوامل المنعبر	العامل الاول	العامل الثاني	العامل الثالث	العامل الرابع	العامل الخامس	العامل السادس	العامل السابع	قيدم الشوع
الحب	٠٦٨٠٩	- ٢٥٠٧٤	- ١٩٦٩٥	- ١٣٠٨٣	١٣٤٧١	٥٧٧٦٨	٢٥٧١٢	٦٠٣٢٠
الكلية	- ١٥٤٥٦	٠٦٥٨٣	٠٢٠٣٦	٠٩٥٣٥	- ٠٢٤٣٣	٧٥٦٢٥	- ١٢٨٥٠	٦٢٦٧٥
الدخل	- ٢٥٣١٠	- ٠٨٤٠٩	٠٩٦٣٥	٠٤٠٦	٠١٠٩٦	٠١١٠٩	٧٢٢٦٢	٦١٣١٥
الصورة (أ) الاحاء النزوي	٧٩٩٢٦	٠٢٤٦٢	٠٤٢٥٨	٠٨٥٥٣	٠٩١٨٣	١٢٩٠٧	- ١٢٠٢٨	٦٨٨١٢
الصورة (ب) الاتحاه العام	٦١٢٩١	٢٠٧٥٢	- ٠٣٣٨	- ١١٥٣٣	٠٢٠٣٧	٣٥٢٩٢	- ٠٦٨٣٠	٥٦١٦٧
السطرة	٠٦٨٦٧	٢٢٠٥٦	٨٢٧٠٧	١٨٤٣٤	٠٧١٠٥	- ١١٨٠٢	٠٥٢٤٧	٧٩٣١٢
المسئولية	١٢٠٩٥	٧٣٦٢	- ٠٥٣٣٢	٤٥٥٣٧	١٤٠٢٤	٠٨٧٠٨	- ١١٧٢٦	٥٩٤٨٨
الاتزان الاعمالى	٠٥٤٥٢	٧٢٠٦٠	١٣٤٩٧	٠٣٣٧١	١٨١٩٩	- ١٧٥٤٥	- ١٨٤٣٨	٦٣٩٤٨
الاجتماعية	١٠٣٥٠	٠٢٣٥٢	٨٧٧٧٥	٠٧٧٣١	٠٥٨٥١	٠١٧٧٢	٠٢٢٣٣	٧٩١٩٤
الحب	٠٧٨٥٩	٧٣٠٢٢	- ٠٤٩٢٧	٢٠٠٥٣	- ١٠٥٥٣	١١٥٢٢	١٥٥٦٩	٦٢٠٦٩
التفكير الاصيل	١١٧٩٥	٣٤٤٠٠	٣٤٣٩٩	٤٤٣٣٧	- ٠٠٢٤٥	٠٥٨٨٨	٠٢٣٠٧	٥٤٨٧٥
العلاقات النحمة	٠٨٤٦٦	٧٠٩٦٧	٣٢٠٦٣	٠٠٦٠٣	١٩٧٦	٠٤١٠٧	- ٠٠٠٦٨	٥٦١٥٩
الحيوية	١٥٠٩٤	١٨٢٠٣	١٩٧٤٩١	٧٢١٧٥	٠٦٩٤٩	٠٣١٩٩	٠٨٨٤٩	٦٢١٤٩
الاحبار	٧٠٤٨٧	- ٠٠٣٩١	١٩٢٤٩	١٠٧٣٥	٠٩٤٠٢	- ١٧٣٤١	٠٣٦٧١	٥٨٥٦٩
المنظمام	٧١٥٧٨	٠٥٠٣٤	- ٠٥٢٩٦	٠٢٧٩٦	- ٠١٠٦٦	- ١٢٠٢٢	- ٠٦٠٨٢	٥٣٦٧٢
السواد	٥٣٥٩٢	٢٦٤٦٦	٧٥٥٥٧	- ٣٢٦٦٧	٣٥٦٣٤	٠٨٩١٢	١١٧٧٤	٦٩٦٧٤
المعاصرة	٤٧٠٧٦	٢٥٢٦٣	٠١٣٣٧	- ٢٩٨٦١	١٣٨٠٤	- ١٨٤٧٣	٤٧٢٤٤	٦٥١١٦
السطرة	٦٩٠١٥	٠٨٨١٩	٠٩٧٥٠	٢٢٢٧٧١	- ٢٢١٨٩	- ١٤٢١٢	١٢٦٧٢	٦٣٠٩٣
العطف	- ٠٨٢٥٩	٠٦٠٣٥	٠٤٤٩٧	- ٠٥٦٨٤	٨٣١٧١	١٤٠٣٥	- ٠٧٧٥٢	٧٣٣١٧
السعي	٢٣٦٥٥	٠٤٤١٣	٠٨٤٨٥	١٩١٥٧	٦٠٣٧٢	- ١٣٩١٥	٢٢٣٢٥	٥٣٩٦٧
الحمد	٥٠٤٩٤	٠٣١٦٠	٠٩٧٤٧	٣٢٥٢١	٣١٨٨١	- ١٣٦٧٦	- ١٣٩٤٥	٥١١٠١
الحدركامس	٤٩٩٠٤٢	٢٤٣٤٤٢	١٥٧٩٠٩	٣١٧٢٨	١٩٣٧٥	١٢٧٦٣	١٠١٧٣٤	
سسه الناس	٢١٤	١١٦	٧٥	٦٣	٥٧	٤٥	٤٨	

ملحق رقم (٥)

جدول رقم (٥٠)

يوضح المتوسطات والاحصاءات المعيارية للمجموعة المؤيدة والمجموعة المعارضة في الاتجاه العام نحو العمل في مشروعات استزراع المناطق الصحراوية في اخذات السروفيل الشخصي ، قائمة الشخصية ، والتفضيل الشخصي

الدالة	ت	المجموعة المعارضة (ن = ٢٠)		المجموعة المؤيدة (ن = ٢٠)		المفاس	الاختار
		ع	م	ع	م		
-	ر٨٥	٣٧١٢	٢١ -	٣٦٠٥	٢٢٢٢	السطرة	السروفيل الشخصي
-	ر١٠٦	٢٨٨٢	٢١ ر ٢	٢٩١٥	٢٢٢٢	المسئولة	
*	ر٢٨٤	٣ -	٢٠ ر ١	٣١١٣	٢٣ -	الاتزان الانعالي	
-	ر١٤٠	٣١٥	٢٠ ر ١	٣٩٨٠	٢٢٢٤	الاجتماعية	
-	ر٣٧	٤٥٨٠	٢١٦	٣٥٧٠	٢٢٢١	الحرص	قائمة الشخصية
-	ر٤٠	٣٩٧١	٢٣٩	٤٢١٠	٢٤٤٤	التفكير الاصيل	
**	ر٣١٩	٣٦٠٤	٢٠ ر ١	٣٧٣٥	٢٣٩٩	العلاقات الشخصية	
-	ر٦٩	٣٩١٥	٢١٦	٣١٩٥	٢٢٢٤	الحيوية	
*	ر٢٧٨	٣٠١٧	١٢٧	٣٦٢٤	١٥٧٧	الانحاز	التفضيل الشخصي
*	ر٢٧٩	٣١٠٧	١٢١	٣٧٦٨	١٤٥٥	النظام	
**	ر٢٩٤	٣٤٦١	١٣٢	٣٦٦١	١٦٦٦	التواد	
*	ر٢٧٨	٣٠١٢	١٢٦	٣٢٠٩	١٥٥٤	المعاودة	
*	ر٢٣٢	٣٩٦٢	١٣١	٣٧٠٥	١٦٧٧	السطرة	
-	ر١٤١	٢٨٨٥	١٥٣	٣٢١٢	١٦٧٧	العطف	
-	ر١٠٩	٣ -	١٣٨	٣٢١٦	١٤٩٩	العيير	
-	ر١٦٦	٣٢٢٦	١٤٣	٣٤٦٥	١٦١١	التحمل	

ت عند مستوى ٠٥ = ٢٠٩

ت عند مستوى ٠١ = ٢٨٦

د ح = ١٩

* دال عند مستوى ٠٥

** دال عند مستوى ٠١

- غير دال

ملحق رقم (٦)

جدول رقم (٥١)

يوضح المتوسطات والانحرافات المعيارية للمجموعة المؤيدة والمجموعة المعارضة للاتجاه النزوعي نحو العمل في مشروعات استزراع المناطق الصحراوية في اختبارات البروفيل الشخصي ، وقائمة الشخصية والتفضيل الشخصي

الدلالة	ت	المجموعة المعارضة (ن = ٢٠)		المجموعة المؤيدة (ن = ٢٠)		المقياس	الاختبار
		ع	م	ع	م		
-	١١١	٣ -	٢٢ -	٣١٠٦	٢٣١	السيطرة	البروفيل الشخصي
**	٣٧٩	٣١١٧	٢٠٩	٣٢٠٥	٢٤٨	المسؤولية	
-	٤٠	٢٨٩١	٢٢٩	٣١٩٨	٢٣٣	الاتزان الانفعالي	
-	٣٩	٢٥١٤	٢٣١	٣٧١٥	٢٣٥	الاجتماعية	
-	٤٩	٣١٩٨	٢٣٨	٣١١٢	٢٤٣	الحرص	قائمة الشخصية
*	٢٧٢	٣٠٥٠	٢٠٨	٣٩٢٥	٢٣٩	التفكير الأميل	
-	١٤٧	٣١٩٧	٢٢٦	٣٢٠٧	٢٤١	العلاقات الشخصية	
**	٣٣٠	٣٢١٧	٢٠١	٣٧٥٣	٢٣٧	الحيوية	
**	٤٢٩	٢٩٤٠	١٣١	٣٦٠٥	١٧٧	الانجاز	
*	٢٢٣	٢٩٦	١٢٩	٣٧١٠	١٥٤	النظام	
*	٢٥٠	٣١٨١	١٤٦	٣٢١٥	١٧٢	التواد	
*	٢٨٢	٣٢٩٠	١٣٢	٣٤٩٨	١٦٣	المعاونة	
**	٣٤٦	٢٩٣١	١٢٨	٣١٢١	١٦٢	السيطرة	
-	٣٩	٣٢٠٠	١٤٧	٣١١٧	١٥١	العطف	
**	٢٤٥	٢٩٥٤	١٣٩	٣٩٩٨	١٦٧	التغيير	
**	٤٥٦	٣١٠٣	١٣٢	٣٢٦٢	١٧٩	التحمل	

ت عند مستوى ٠٥ = ٢٠٩

ت عند مستوى ٠١ = ٢٨٦

د ح = ١٩

* دال عند مستوى ٠٥

** دال عند مستوى ٠١

- غير دال

بسم الله الرحمن الرحيم

(٢٦٠)

جامعة القاهرة

معهد الدراسات والبحوث التربوية

قسم العلوم النفسية

بجامعة

السيد / الأستاذ الدكتور عميد كلية

تحية طيبة وبعد

فيأمل معهد الدراسات والبحوث التربوية - جامعة القاهرة

مساعدة الطالب / محمد السيد مديق المقيد بنسب الدراسات العليا (ماجستير)

في تطبيق الاستمارات والادوات اللازمة للتعرض على اتجاهات الطلاب

نحو العمل في مشروعات استزاع المناظر الصحراوية وذلك على طلاب

الصف الرابع بالكلمة .

وتفضلوا سيادكم بقبول وافر احترامي ،،،،،

عميد

معهد الدراسات والبحوث التربوية

(أ.د. عبد الفتاح حلال)

تحريرا في ١٩٩٢/٢/٣

السيد / الأستاذ الدكتور عميد كلية
بجامعة

تحية طيبة وبعد

فيأمل معهد الدراسات والبحوث التربوية - جامعة القاهرة

مساعدة الطالب / محمد السيد صدين المقيد بقسم الدراسات العليا (ماجستير)

في تطبيق الاستمارات والادوات اللازمة للتعرف على اتجاهات الطلاب

نحو العمل في مشروعات استزراع المناطق الصحراوية و ذلك على طلاب

الصف الرابع بالكلية .

وتفضلوا سيادتكم بقبول وافرا احتراماً ،،،،،

عميد

معهد الدراسات والبحوث التربوية

(أ د / عبد الفتاح حسنة)

جامعة القاهرة

معهد الدراسات والبحوث التربوية

قسم العلوم النفسية

(٢٦٢)

بجامعة

السيد / الاستاذ الدكتور عميد كلية

تحية طيبة وبعد

فيأمل معهد الدراسات والبحوث التربوية - جامعة القاهرة

مساعدة الطالب / محمد السيد مد يتق المقيد بقسم الدراسات العليا (ماجستير)

فى تطبيق الاستمارات والادوات اللازمة للتعرف على اتجاهات الطلاب

نحو العمل فى مشروعات استزراع المناطق الصحراوية و ذلك على طلاب

الصف الرابع بالكلية .

وتفضلوا سياد تكم بقبول وافرا احترامى ،،،،،

عميد

معهد الدراسات والبحوث التربوية

(أ د . عبدالفتاح جلال)

تحريرا فى ٢/٢/١٩٩٢

السيد / الاستاذ الدكتور عميد كلية

بجامعة

تحية طيبة وبعد

فيأمل معهد الدراسات والبحوث التربوية - جامعة القاهرة

مساعدة الطالب / محمد السيد مدني المقيد بقسم الدراسات العليا (ماجستير)

في تطبيق الاستمارات والادوات اللازمة للتعرف على اتجاهات الطلاب

نحو العمل في مشروعات استزراع المناطق الصحراوية وذلك على طلاب

الصف الرابع بالكلية .

وتفضلوا سياد تكم بقبول وافر احترامي ،،،،،

عميد

معهد الدراسات والبحوث التربوية

(أ د . عبد الفتاح)

جامعة القاهرة

معهد الدراسات والبحوث التربوية

قسم العلوم النفسية

(٢٦٤)

بجامعة

السيد / الاستاذ الدكتور عميد كلية

تحية طيبة وبعد

غياً أمل معهد الدراسات والبحوث التربوية - جامعة القاهرة

مساعدة الطالب / محمد السيد مد يس المقيد بقسم الدراسات العليا (ماجستير)

فى تطبيق الاستمارات و الادوات اللازمة للتعرف على اتجاهات الطلاب

نحو العمل فى مشروعات استزراع الماطن الصحراوية و ذلك على طلاب

الصف الرابع بالكلية .

و تفضلوا سياد تكم بقبول وافر احترامى ،،،،،

عميد

معهد الدراسات والبحوث التربوية

(أ د ٠ / عبد الفتاح جلال)

تحريراً فى ١٩٩٢/٢/٣

(٢٦٥)

جامعة القاهرة
معهد الدراسات والبحوث التربوية
قسم العلوم النفسية

السيد / الاستاذ الدكتور عميد كلية

بجامعة

تحية طيبة وبعد

فيأمل معهد الدراسات والبحوث التربوية - جامعة القاهرة

مساعدة الطالب / محمد السيد مدني المقيد بقسم الدراسات العليا (ماجستير)

في تطبيق الاستمارات والادوات اللازمة للتعرف على اتجاهات الطلاب

نحو العمل في مشروعات استزراع المناطق الصحراوية و ذلك على طلاب

الصف الرابع بالكلية •

وتفضلوا سياد تكم بقبول وافر احترامى ،،،،،

عميد

معهد الدراسات والبحوث التربوية

(أ.د. / عبد الفتاح خـلال)

تحريرا فى ١٩٩٢/٢/٣

(٢٦٦)

جامعة القاهرة
معهد الدراسات والبحوث التربوية
قسم العلوم النفسية

السيد / الاستاذ الدكتور عميد كلية
بجامعة

تحية طيبة وبعد

فيأمل معهد الدراسات والبحوث التربوية - جامعة القاهرة

مساعدة الطالب / محمد السيد مدني المقيد بقسم الدراسات العليا (ماجستير)

في تطبيق الاستمارات والادوات اللازمة للتعرف على اتجاهات الطلاب

نحو العمل في مشروعات استزراع المناطق الصحراوية وذلك على طلاب

الصف الرابع بالكلية .

وتفضلوا سيادتك بقبول وافر احترامي ،،،،،

عميد

معهد الدراسات والبحوث التربوية

(أ د - عبد القادر جلال)

تحريرا في ٣/٢/١٩٩٢

(٢٦٧)

جامعة القاهرة
معهد الدراسات والبحوث التربوية
قسم العلوم النفسية

السيد / الاستاذ الدكتور عميد كلية
بجامعة

تحية طيبة وبعد

فيأمل معهد الدراسات والبحوث التربوية - جامعة القاهرة

مساعدة الطالب / محمد السيد مد يق المقيد بقسم الدراسات العليا (ماجستير)

فى تطبيق الاستمارات و الادوات اللازمة للتعرف على اتجاهات الطلاب

نحو العمل فى مشروعات استزراع المناطق الصحراوية و ذلك على طلاب

الصف الرابع بالكلية •

و تفضلوا سياد تكم بقبول وافر احترامى ،،،،،

عميد

معهد الدراسات والبحوث التربوية

(أ. د. عبد الفتاح جلال)

تحريرا فى ١٩٩٢/٢/٣