

تنظيم الحفلات الرياضية

منظم الحفلة

يلزم لكل حفلة رياضية منظم تكون مهمته ما يأتي :

١ - العمل على غرس وتنمية الروح الرياضية .
٢ - تنظيم الحفلة بشكل لا يجعل لأى متسابق أو متفرج أو أحد المشتغلين في الحفلة أى سبب قانونى للشكوى أو الامتناع .

٣ - العمل على إنجاح الحفلة من جميع الوجوه .

وتحقيقا لذلك يجب عليه مرعاة ما يأتي :

١ - اختيار تاريخ الحفلة بحيث لا يتعارض مع أى تاريخ حفلة أخرى أو اجتماع هام بالمنطقة أو بالمناطق المجاورة .

٢ - عمل برنامج للحفلة يكون مشوقا للاعبين

والمتفرجين على السواء .

م - انتخاب هيئة المشتغلين في الحفلة من حكام وغيرهم مع ملاحظة أنهم من عوامل نجاح الحفلة فمثلا إذا كان الشخص الموكل اليه أعداد المتسابقين بطيئا فقد ينجم عن ذلك عدم نجاح الحفلة وكذلك إذا أهمل بعضهم في واجباته ، ولذا يجب انتخاب هؤلاء الأشخاص الذين لديهم من التجارب وعندهم من النشاط وسرعة الخاطر ما يمكنهم من القيام بهذه الأمور .

و - أعداد البيانات والتفصيلات والتعليمات اللازمة عن الحفلة وتوزيعها على الأشخاص الذين سيوكل إليهم أمر المساعدة في تنفيذ برنامج الحفلة .

ه - عمل دعاية منظمة وافية عن الحفلة .

و - ترتيب وطبع البرنامج

ز - أن يكون كل شيء جاهزا وكل الترتيبات معدة

ليسير كل شيء في الحفلة بدون تأخير .

* * *

البرنامج

ليس من السهل التحدث عن البرنامج بصفة عامة إذ أنه يتوقف على الهيئة المنظمة للحفلة وعلى درجة ونوع ومزاج المتسابقين الذين سيشاركون فيها وكذلك على الأحوال المحلية المحيطة ، ولكن يمكن على كل حال ذكر الملاحظات الآتية : -

١ - الابتكار في أنواع المسابقات : يجب أن يفكر

منظم الحفلة في ادخال بعض مسابقات تمتاز بها الحفلة عن غيرها من الحفلات ، ولا يكفي ادخال مسابقات في حفلة لأنها كانت ضمن برنامج حفلة أخرى إذ أن الابتكار دائما

من أهم عوامل النجاح .

٢ - المسابقات المناسبة للمحفلات : يحسن عدم الأكتاف

من المسابقات التي تراعى فيها قوى اللاعبين (مسابقات التفاضل) فثلاثة أو أربعة منها تكفى كثيرا بشرط أن يكون أحدها سباقا عاديا وواحد أو اثنين مسابقات ميدان وسباق للحواجز ، ويجب الأكثر من مسابقات الحواجز لأنها فى العادة مثار إعجاب المتفرجين ولأنها تغير من المسابقات المعتادة ، ومسابقات التتابع محبوبة دائما .

٣ - تنظيم البرنامج : إن من أصعب الأشياء على

المنظم ترتيب المسابقات فى البرنامج فإذا لم يكن القائم بمهمة الترتيب رياضيا سبق له الاشتراك فى المسابقات فيحسن ألا يقوم بهذه الأمورية بنفسه بل يسترشد بمسابق ليدله على ضرورة إبعاد بعض مسابقات عن بعضها وعلى توفير الوقت

الكافى بين التصفية والدور النهائى فمثلا يجب ألا يقل الوقت بين التصفية والدور النهائى فى سباق ٤٠٠ مترا ، ٨٠٠ مترا عن ساعة كما يجب أن تكون الفترات مناسبة فى المسابقات القصيرة أيضا ، ويجب أن تكون هناك فترة كافية بين سباقى ٨٠٠ مترا ، ١٥٠٠ مترا .

ومع الاعتراف بأنه من الصعب ترتيب البرنامج ليوافق جميع المتسابقين خصوصا الذين اشتركوا فى أكثر من مسابقتين ولكن يجب أن يكون الأساس توفير الراحة للجميع على قدر الامكان .

ولهذا السبب يجب تقسيم مسابقات الجرى إلى مسافات قصيرة المدى وأخرى طويلة المدى والقصيرة المدى هى ١٠٠ م ، ٢٠٠ م ، ٤٠٠ م ، ١٠٠ م حواجز والطويلة المدى هى ٨٠٠ م ، ١٥٠٠ م ، ٥٠٠٠ م ويجب بدء مسابقات الجرى

بأقصرها مسافة من المسافات القصيرة المدى ثم بأقصرها مسافة من المسافات الطويلة المدى أى يكون البدء بسباق ١٠٠ م ثم ٨٠٠ م ثم ٢٠٠ م ثم ١٥٠٠ م وهكذا .
أما مسابقات الميدان فترتب حسب المناسبات .

ويجب أن نلاحظ أنه في الحفلات الصغيرة يشترك المتسابقون في مسابقات كثيرة حتى أنه يكاد يكون من المستحيل التوفيق بين الرغبات المختلفة ولكن على العموم يجب العمل على ارضاء الجميع كما وجد إلى ذلك سبيلا .

٤ - ميعاد تقديم الاشتراكات : يجب أن تصل أسماء

واشتراكات المتسابقين قبل الحفلة بوقت كاف يسمح باعداد البرنامج وأقل مدة لذلك هي أسبوع واحد .

٥ - وجوب ذكر أسماء المتسابقين في البرنامج : يجب

أن يلاحظ عند طبع البرنامج ذكر جميع أسماء المتسابقين

لأنه لا يجوز أن يشترك أى متسابق فى الحفلة ما لم يكن اسمه مدرجا فى البرنامج وذلك منعا لأى تلاعب بإدخال أو إخراج متسابقين تبعاً لرغبات شخصية أو دواعى مماثلة .

٦ - طبع البرنامج : إن تنظيم البرنامج وطبعه محك

لمقدرة منظمى الحفلة الذين عليهم أن يروا عدم اقتصار البرنامج على أن يكون سجلاً لأسماء المتسابقين بل أن يكون مشوقاً للناس ليقرأوه سواء كانوا متسابقين أو متفرجين ، فمثلاً يمكن طبع صورة رجل عظيم سيشرف الحفلة أو بطل متسابق فى البرنامج

ويمكن استعمال البرامج الباقية بدون توزيع للدعاية حفلة تالية فيمكن إرسالها المدارس والهيئات التى ينتظر أن تساهم فى الحفلات وذلك لكى تكون دليلاً لهم عن مستوى الحفلات .

ولا مانع من كتابة اعلانات في البرنامج لأي محلات تجارية والأفضل أن تكون هذه الاعلانات في آخر البرنامج .
٧ - وجوب ذكر أسماء المشتغلين في الحفلة : يجب

ذكر أسماء المشتغلين في الحفلة في البرنامج في احدى صفحاته الأولى ، وتشمل الحفلة الوظائف الآتية : -

حكم عام - حكم عام لمسابقات الميدان - قضاة
لمسابقات العدو والميدان والمشى والدراجات الخ . . .
- مراقبون - آذن بالبداية - ملاحظون للسباق - معدون
للمسابقين - مسجل الحفلة - مدير الملعب - منفذ البرنامج -
شخص مسئول عن الجوائز - مذياع - سكرتير الصحافة الخ . . .
ويجب ذكر اسم ووظيفة كل شخص من المشتغلين في
الحفلة وبالطبع يجوز الاستغناء عن بعض هذه الوظائف أو
زيادة غيرها إذا اقتضى الحال ذلك (شكل ١)

٨ - توقيت المسابقات : من الأفضل جدا ذكر ميعاد

كل مسابقة في الحفلة ، ويجب على من يرتب هذه المواعيد أن يعطى نفسه وقتا احتياطيا كافيا ، و ذكر المواعيد يساعد الحكام والمشتغلين في الحفلة على الاستعداد لكل مسابقة في ميعادها ، ويجب أن يكون الحكام عارفين بواجباتهم فان ذلك يساعد على انتهاء الحفلة في ميعادها المقرر ، فانه مما يضايق كثيرا أن تؤخر الناس الذين حضروا الحفلة على أساس أنهم سيفقدونها في ميعاد معين ويجدون أنفسهم إما مضطرين إلى ترك المكان قبل نهاية الحفلة أو التأخر عن مواعيدهم لرؤية المسابقات التي قد تروق لهم رؤيتها .

الدعاية

يجب عمل دعاية منظمة للحفلة في الجرائد الرياضية والمحلية

قبل ميعاد الحفلة بأربعة أسابيع على الأقل وإذا أمكن عمل
اعلان عنها عند بدء الموسم الرياضى كان ذلك أفضل بكثير
لكى يستعد المتسابقون بالتمرين لها

ويجب الحصول على متسابقين من جميع الجهات المجاورة
إذا كانت الحفلة عامة ، ويتوقف نوع الدعاية على الأحوال
المحلية وعلى نوع الحفلة ولكن يجب عدم الاستغناء عنها ،
ومن الأفضل جداً أن يوكل أمر الدعاية إلى شخص يمكنه
أن يقوم بها إذا كان لديه من التجارب وعنده من المقدرة
ما يؤهله لذلك .



هيئة الحفلة وانتخابها

يجب انتخاب هيئة الحفلة قبل ميعاد الحفلة بوقت
كاف وذلك ليتسنى عمل الترتيبات اللازمة فى حالة

<p>Handwritten header text in Urdu script, likely a title or introductory note.</p>										
Sl. No.	Name	Age	Sex	Religion	Marital Status	Education	Occupation	Income	Assets	Remarks
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										
16										
17										
18										
19										
20										
21										
22										
23										
24										
25										
26										
27										
28										
29										
30										
31										
32										
33										
34										
35										
36										
37										
38										
39										
40										
41										
42										
43										
44										
45										
46										
47										
48										
49										
50										
51										
52										
53										
54										
55										
56										
57										
58										
59										
60										
61										
62										
63										
64										
65										
66										
67										
68										
69										
70										
71										
72										
73										
74										
75										
76										
77										
78										
79										
80										
81										
82										
83										
84										
85										
86										
87										
88										
89										
90										
91										
92										
93										
94										
95										
96										
97										
98										
99										
100										

Handwritten text on the right side of the page, possibly a signature or additional notes.

اعتذار بعضهم بانتخاب غيرهم بدلا منهم ، وإذا لم يكن لدى
الهيئة القائمة بتنظيم الحفلة الخبرة الكافية لهذا العمل فليس
هناك أى غضاضة عليها إذا استعانت بالاختصاصيين فى الرياضة
البدنية من أى مكان لكي ينجح العمل . ويتبين من
الجدول رقم (١) الوظائف اللازمة للمشتغلين فى حفلة كبيرة
ويمكن بالطبع زيادة وظائف أو حذف بعضها حسب اللازم
ويحسن عمل تعليمات لهم كالاتى : -

تعليمات للمشتغلين فى الحفلة

- ١ - الرجا من كل مشتغل فى الحفلة أن يجلس فى المكان
المخصص للمشتغلين فى الحفلة أثناء الوقت الذى لا يكون لديه
عمل فيه وذلك حتى لا يضايق المتفرجين .
- ٢ - الرجا من حضرات المشتغلين فى الحفلة الاتصال
برئيس القضاة قبل بدء كل مسابقة بعشرة دقائق .

٣ - ستطلق صفارة قبل بدء سباق الجرى ليستعد كل
لملاحظة العمل الموكل اليه .

٤ - الرجاء من كل مشتغل بالحفلة تسليم الشارة الخاصة
به من حضرة سكرتير الحفلة ليتسنى له دخول الملعب إذا أنه لن
يسمح لأحد غير مشتغل في الحفلة بدخول الملعب .
ولا يقتصر على هذه التعليمات بل يمكن إضافة أو زيادة
أى تعليمات أخرى قد يقتضيها حسن سير العمل في الحفلة .

سكرتير الحفلة ومهمته

إن مهمة سكرتير الحفلة شاقة ويجب أن يكون الشخص
الموكل إليه هذه المهمة ذا شخصية ممتازة إذ عليه يتوقف إلى
حد كبير نجاح الحفلة .

ويجب على السكرتير أن يضع نصب عينيه ما يأتى :

١ - أن يكون على اتصال مستمر بالحكام قبل وبعد
الحفلة فيرحب بهم عند حضورهم ويشكرهم عند انصرافهم
إذ لا شك أن الكثيرين منهم قد تحمل بعض المتاعب للعمل
في هذه الحفلة .

٢ - قد لا يكون السكرتير معروفاً بشخصه لكثير من
المتسابقين ولذا فانه من المستحسن أن يذهب السكرتير إلى
مكان المتسابقين أثناء الحفلة وأن يعلن إليهم أنه بصفته سكرتير
الحفلة مستعد لسماع أى اقتراح أو شكوى للمتسابقين فان هذا
يساعد على تحسين العلاقات ومحو أى أثر للشكوى بين المتسابقين
ويساعد على نجاح الحفلة .

٣ - ومع أن هناك شخص معين لارشاد الصحفيين
ومساعدتهم إلا أنه يحسن بالسكرتير أن يذهب إلى المكان
المخصص للصحافة مرة أو اثنتين أثناء الحفلة ليتحدث بضعمة

دقائق مع مندوبي الصحف وقد يكون لديه بعض المعلومات التي تهمهم فيعطونها لهم وعلى كل فالهم هو أن يبين لهم أنه يقدر مهمتهم ومعاونتهم .

٤ - وأهم من كل ما ذكر هو تجهيز كل شيء للحفلة قبل يوم الحفلة نفسه ويجب عدم ترك شيء إلى يوم الحفلة مطلقاً .

الحكم العام ومهمته

هو الرئيس الذي يرجع إليه للفصل في أي خلاف بين القضاة كما تقضى بذلك قوانين المسابقات ورأيه نهائياً وقاطعاً . ويجب انتخاب الحكم العام من بين الأشخاص الذين تخصصوا في الرياضة البدنية إذ أن وجود حكم عام موثوق به يبعث في نفوس المتسابقين والقضاة الطمأنينة اللازمة في مثل هذه الأحوال .

ومهمة الحكم العام هي تحمل المسؤولية الرياضية كلها من حيث النتائج فإذا حصل خلاف كان هو المرجع للحكم فيه ، وإذا حصلت مخالقات من المتسابقين تستدعي اخراجهم من المسابقة فانه يقرر ذلك بعد استشارة القضاة وملاحظى السباق ، كما أن من واجبه أن يرى أن القوانين والقواعد مرعية وإليه يرجع في كل تغيير في البرنامج .

وعلى الحكم العام أن يكون عارفا بتخطيط الملاعب وأن يتفق مع الآذن بالبدء على العلامة التي تعطى لبدء السباق عندما يكون كل شيء جاهزا بصفارة أو راية أو خلافه ولا تداع النتائج إلا بواسطة المديع أو المسجل منه مباشرة ، وهو الذى يوزع العمل على القضاة .

ويجب ملاحظة أن النتائج التي يحصل عليها القضاة هي التي يؤخذ بها بصرف النظر عن النتائج التي يحصل عليها الحكم العام نفسه مادام القضاة متفقين على ذلك ، ويجب

ألا يكون هناك أي تردد في هذه النقطة أما إذا حدث خلاف بين القضاة فيأخذ أحكم العام بالنتائج التي حصل عليها هو لأن التردد يشير الشك في نفوس المتسابقين والمتفرجين على السواء ويحسن به أن يكتب أرقام المتسابقين على ورقة فإن ذلك يسهل على العين تمييز الأرقام أثناء جري المتسابقين .



القضاة ومهمتهم

أربعة قضاة يكفون في الخفلة ولكن ثلاثة فقط (يعينهم الحكم العام) يكفون في أي سباق وإذا حدث بينهم أي خلاف على ترتيب الفائزين فيفصل فيه الحكم العام .
ومن واجبات القضاة أن يروا أن المتسابقين قد جروا مسافة السباق كلها وأن يعينوا ترتيب وصول المتسابقين وإذا رأوا في تصرفات أحد أو بعض المتسابقين ما عطل السباق عن

سيره الطبيعي فلهم الحق في إعادة السباق بدون اشتراك المتسابق أو المتسابقين الذين كانوا سببا ذلك ، وعلى كل قاضي أن يعين الفائزين في السباق كلهم أما تعيين قاض للأول وثان للثاني وثالث للثالث فطريقة غير ناجحة غالبا . ويحسن بالقضاة أن يعينوا الفائزين المطلوبين زائدا واحدا عن المطلوب فقد يحتاج الأمر إلى تعيين الرابع مثلا إذا كان المطلوب ثلاثة وحدثت مخالفة من أحد الفائزين الثلاثة ورؤى أن يكون الرابع هو الثالث وكذا .

ومهمة القاضي دقيقة ولذا يجب اختياره من بين ذوى التجارب ويجب ألا يكون له أى علاقة بالمتسابقين لكيلا يؤثر ذلك فى حكمه .

إن مصلحة المتسابق فوق كل شىء ، فيجب اختيار أحسن القضاة الممكن انتخابهم .

الصعوبات التي تنشأ أمام القضاة

قد يقع أحد المتسابقين على خط السباق ولا يقطع الخيط ففي مثل هذه الحالة يجب اعتبار المتسابق الذي يقع على الخط ويعر بكل جسمه عليه هو الفائز إذا كان هو أول من مر على الخط لان الخط هو نهاية السباق والخيط للمساعدة فقط . وإذا قطع أحد المتسابقين الخيط بيده فهذا لا يدل على أنه الأول إذا لم يمر بكل جسمه على الخط .

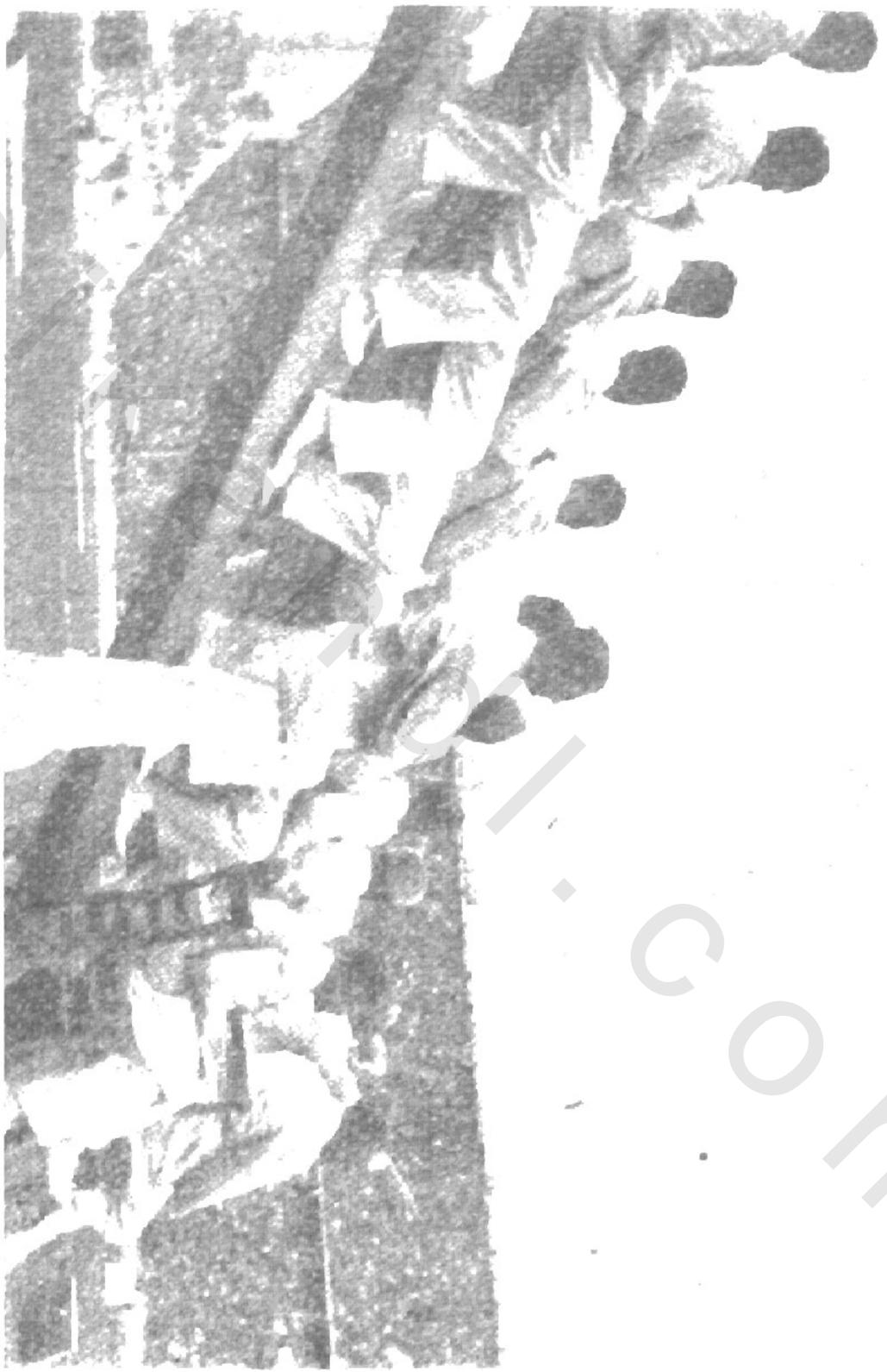
الحرمان من السباق

تنشأ قرارات الحرمان من مخالفة القانون ففي محطات التبادل في مسابقات التتابع . مثلاً قد تحدث مخالفات ولمنعها يحسن أن تكون الخطوط واضحة ، وقد يحدث أن يتزاحم المتسابقون على الجزء الداخلي من مضمار السباق (مجرى السباق

الاقرب إلى مركز الملعب) ويمكن منع هذا التراجع بعدم بدء سباق قرب منحني .

مكان القضاة في الملعب

يرجع سبب كثير من الخلاف على النتائج إلى سوء اختيار المكان الذي يقف فيه القضاة فترى بعضهم واقفاً في أى مكان قرب نهاية السباق بينما يقف البعض الآخر أمام خيط النهاية تماماً في نفس مضمار السباق ومن السهل اثبات أن اختلاف الأماكن التي يقف فيها القضاة ينشأ عنه اختلاف نتيجة السباق الواحد إذ يرى كل منهم نتيجة تخالف التي يراها الآخر ، كما أن كثيراً من النتائج الغير صحيحة يعود سببها إلى التدخل بين القضاة من أناس خارجيين في لحظة تقرير النتيجة فترى بعض الناس يبدى رأيه في النتيجة وبعضهم يحاول التنبؤ بها



١٢٠٠ (٢)

مدينة جوارس القنطرة عند خط نهاية السباق

وبعضهم يسأل أسئلة وبعضهم يبدى اقتراحات وتكون النتيجة لذلك كله وقوع القضاة في الخطأ ولكن إذا كان هناك مكان خاص لهم امتنع ذلك كله أما إذا لم يكن هناك شيء من ذلك فإن القضاة يجدون أنفسهم بين ضررين فاما أن يقفوا على بعد من امتداد خط النهاية وفي هذه الحالة قد يمر أمامهم في اللحظة التي ينتهي فيها السباق بعض الناس فيمنعونهم من رؤية النتيجة أو يقفون قريبا جدا وفي هذه الحالة لا يرون النتيجة بشكلها الصحيح ولهذا يجب عمل مكان خاص لهم والمكان الصحيح هو الذي يكون فيه نظر القاضى متعامدا مع خط نهاية السباق أى على امتداد خط النهاية من الجانبين . ويمكن عمل مدرج خشبي بسيط لهذه الغاية ليتمكن للقضاة أن يقفوا أو يجلسوا عليه خلف بعضهم ليرى الجميع النتيجة من نقطة نظر واحدة وتبين الصورة رقم (٢) مدرج عليه القضاة .

الآذن بالبدء ووظيفته

يعين لبدء السباق شخص تكون مهمته بدء السباق وكل ما يتعلق بذلك يكون من اختصاصه وكل ما يقرره بهذا الشأن نهائى وقاطع .
ووظيفته :

١ - أن يعد المتسابقين في أماكنهم المعينة لهم عند بدء السباق ويمكنه أن يستعين في هذا السبيل بمن يريد من منظمى السباق .

٢ - يطلق صفارة قبل بدء السباق ليلفت نظر المقاتلين للاستعداد لأخذ الوقت ولا يطلق هذه الصفارة إلا بعد أن تصله إشارة من الحكم العام بأن كل شيء جاهز وأنه يمكنه أن يبدأ السباق .

٣ - يبدأ السباق بالطريقة الآتية :

١- يذدى لمتسابقين ليأخذوا أما كنهم بكاهتى
« فى أما كنهم ! »

شكل (٣)



انتسابق يأخذ مكانه عند خط بدء السباق

ب - وحينما يرى جميع المتسابقين مستعدين في
أما كنهم ينادى عليهم بكلمة « استعدوا ! »
شكل (٤)

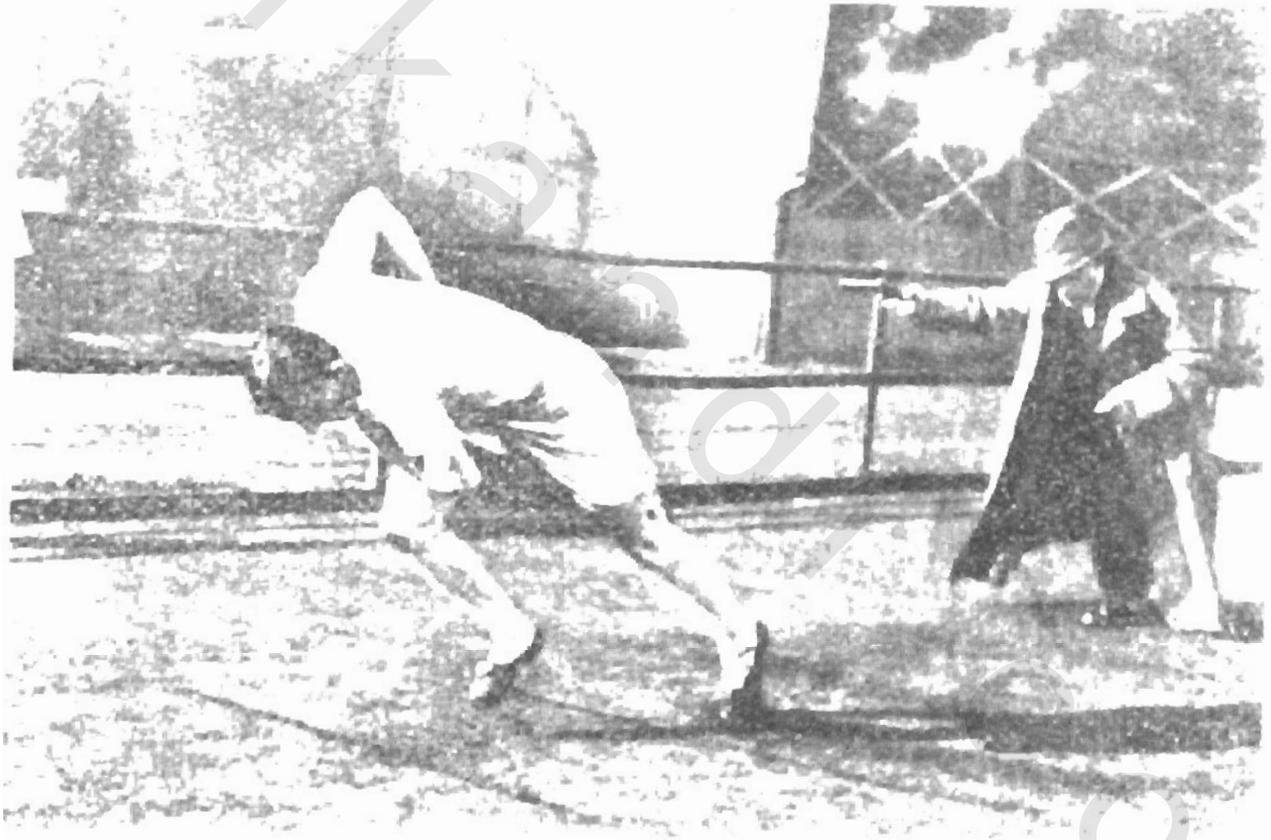


المتسابق يستعد لبدء السباق

- ٣٠ -

ثم بعد أن يرى الجميع ثابتين في أماكنهم
يطلق مسدسه

شكل (٥١)



الخطوة الأولى في بدء السباق

وقد اتفق دولياً على وجوب مرور ثابنتين بين اطلاق

المسدس وبين التذبيه الثاني « استعدوا ! »

٤ - إذا لم يكن أحد المتسابقين ثابتاً في مكانه أو لا ي
سبب آخر فإن للأذن بالبدء أن يحذره وحينئذ
يجب على الآذن بالبدء ألا يترك المتسابقين في
وضع الاستعداد بل يطلب منهم الوقوف في
أماكنهم ثم بعد لحظة يعيد النداء وينطلق المسدس
والتحذير لو أحد يعتبر تحذيراً للجميع

وتبين الصور ٣ ، ٤ ، ٥ ، كيفية بدء السباق

٥ - إذا بدأ الآذن بالبدء أن بدء السباق لم يكن عادلاً
بأن بدأ بعض المتسابقين قبل انطلاق المسدس أو
غير ذلك فله أن ينادي المتسابقين ليبدأوا مرة ثانية .
٦ - إذا لمس أي متسابق الأرض أمام خط البداية
بأي جزء من أجزاء جسمه فإن الآذن بالبدء

يحذره فاذا تكرر منه ذلك ففي المرة الثالثة يحرم
من الاشتراك .

وفي المسابقات الدولية لا يعطى للمتسابق أكثر من
فرصتين .

الميقاتيون

على كل ميقاتي أن يحدد الوقت الذي يأخذه مستقلاً
عن الآخرين وفي حالة حدوث خلاف بينهم فعلى كل منهم أن
يعرض ساعتد على الحكم العام الذي يأخذ بأبطأ وقت ما لم يكن
لديه من الأسباب ما يدعو إلى الاعتقاد بأن هناك خطأ
قد حدث .

وعلى الميقاتي أن يلاحظ بدء السباق وأن يكون مستعداً
لأخذ الوقت عند سماعه صفارة الأذن بالبدء ويؤخذ

الوقت من اللحظة التي يرى فيها لهب أو دخان مسدس
الآذن بالبدء .

مدير الملعب ووظيفته :

إن نجاح الحفلة يتوقف إلى حد كبير على مدير الملعب
ولذا يجب التدقيق في اختياره ووظيفته هي :

١ - أن يرى أن تخطيط الملعب كامل وأن القوائم
التي عند نهايات السباق في أماكنها الصحيحة وأنه لا توجد
أى عوائق في الملعب .

٢ - أن يرى أن جميع الأدوات الخاصة بعسابقات
الميدان موضوعة في أماكنها المخصصة لها في الملعب وأن
مناطق الرمي مبيّنة بوضوح .

٣ — أن طول مضمار سباق الخواجز صحيح وأن المسافات بين الخواجز مضبوطة .

٤ — أن يرى أن مضمار سباق المائة متر مضبوط المقاس وأن الحارات مبينة عليه بالضبط .

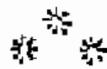
٥ — في القفز بأنواعه عليه أن يرى أن المنطقة التي يجرى فيها المتسابقون قبل القفز ممهدة ومستوية ، وفي حالة القفز الطويل أن لوح القفز في مستوى سطح الأرض ، وأن الحفرة محفورة جيدا وأنه لا توجد بها كتل كبيرة .

منفذ البرنامج ووظيفته :

يتوقف على منفذ البرنامج نجاح الحفلة أيضا ولذا يجب التدقيق جدا في اختياره .
ووظيفته هي أن يرى أن المسابقات تجري في مواعيدها

المقررة ولذا يجب عليه أن يكون على اتصال دائم بهم
إعداد المتسابقين .

وإذا نظمت أوقات المسابقات تنظيماً صحيحاً دقيقاً
مضبوطاً وإذا كانت هيئة المشتغلين في الحفلة عارفة بمهمتها
فإن الحفلة لا بد أن تنتهي في ميعادها المقرر وإن برتاجها
يسير بدون توقف لمدة ساعتين أو أكثر لجدير بأن يثير
إعجاب الجميع لاعبين ومتفرجين ولكن نصف ساعة تأخير
كفيلة بأن تثير انتقاد وربما سخط الجميع على الحفلة ومنظمتها .



مراقبو المتسابقين :

يعين عدد من الأشخاص لمراقبة المتسابقين وتكون
مهمتهم أن يروا أن المتسابقين في أماكنهم الصحيحة المعينة
لهم في مضمار السباق وأنه لا يوجد أي متسابق يلمس الأرض

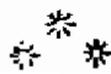
بأى جزء من جسمه أمام خط بدء السباق خصوصاً في المسافات القصيرة المدى .

وإذا كان البرنامج كبيراً فعليهم ملاحظة ألا يجرى أى متسابق في غير دوره في التصفية أو في غير مكانه إذ قد يتسبب عن ذلك متاعب ومشاكل كثيرة .

ولا يسمح للمتسابق الذى يصل متأخراً أن يجرى في تصفية أخرى بأى حال من الأحوال ، ولا يجوز عمل تصفية إضافية للمتسابقين الذين وصلوا متأخرين .

وعليهم كذلك ملاحظة مضمار السباق عند المنحنيات .

وعليهم أيضاً ملاحظة أن السباق يجرى حسب الأصول وعليهم أن يرفعوا إلى الحكم العام تقريراً عن أى مخالفة يرونها .



معدو المتسابقين :

يجب اختيار شخصين أو ثلاثة تكون مهمتهم إعداد المتسابقين وتنحصر مهمتهم بالمتسابقين وهم في المكان المخصص لهم فعليهم أن يروا أن ملابس المتسابقين صحيحة ومناسبة للأصول وأنهم يضعون أرقامهم المعينة لهم في البرنامج وعليهم إعداد المتسابقين عند نقطة بداية السباق قبيل الوقت المحدد للسباق مع قائمة كاملة بأسماء المتسابقين الحاضرين وأرقامهم للرجوع إليها عند الحاجة . وعليهم أن يتبعوا سير الحلقة وأن يراعوا أى تغيير في البرنامج وأن يكونوا مستعدين للعمل به ، وتقع عليهم مهمة سير المسابقات في أوقاتها المحددة ولذا فعليهم أن يكونوا دائمى الاتصال بمراقبي المتسابقين وأن يعرفوا سير البرنامج وأسماء المتسابقين الذين فازوا في التصنيفات التمهيدية أو الأدوار النهائية .

عداد الدورات :

يعين شخص أو أكثر حسب ما يلزم تكون مهمته أن يرضى أن كل متسابق قد أتم عدد الدورات الصحيحة التي عليه أن يجريها .

سكرتير الصحافة :

يجب إنتخاب شخص تكون مهمته الاتصال بالصحفيين وتزويدهم بكل المعلومات التي تلزمهم لكي يتمكنوا من نقل صورة صحيحة عن الحفلة إلى قرائهم .

طبيب الحفلة :

يجب وجود طبيب بالحفلة ليقوم بمهمته في حالة حدوث

حوادث للمتسابقين وكذلك يجب وجود الاسعاف

*
* *

استمارات الاشتراك :

يجب عمل استمارات خاصة بالاشتراك في الحفلة ويذكر في هذه الاستمارات كل البيانات اللازمة عن الحفلة فيذكر رسم الاشتراك والمكان الذي ستقام فيه الحفلة ومبلغ استعداده وتاريخ الحفلة وبرنامجهما وكل ما يشوق اللاعبين في الاشتراك كالجوائز وغيرها ، ومثل هذا العمل يوفر على منظم الحفلة مشقة الرد على الاستفسارات التي لا نهاية لها إذا لم يكن كل ذلك مبينا بالاستمارة

ويتوقف رسم الاشتراك على قيمة الجائزة وغير ذلك من الاعتبارات ، ويجب ألا يكون هناك أي استثناء في

المعاملة فلا يسمح لمسابق بالاشتراك إذا لم يدفع الرسم مهما كانت الأسباب . ويجب ذكر آخر ميعاد لتقديم الاشتراك مع النص على أنه لن يقبل أحد بعد هذا الميعاد الذي يجب أن يكون على الأقل أسبوعاً كاملاً قبل ميعاد الحفلة لكي يمكن طبع البرنامج وتجهيزه قبل يوم الحفلة .

كراسة المشتركين :

يجب على منظم الحفلة أن يعد كراسة مقسمة كالنموذج الموجود في ص ١٤ ليكتب فيها أسماء وبيانات عن المتسابقين ولا تقتصر فائدة هذه الكراسة على تقليل أخطاء المنظم فلا يغفل إدراج اسم مشترك بل أنها تفيد فائدة أخرى فإن مجموع كل عمود فيها يجب أن يعادل مجموع الاستثمارات الواردة وكذلك المبالغ المتحصلة فضلاً عن فائدتها كمرجع للمستقبل .

نموذج لكراسة المشتركين

الرقم	تاريخ تقديم الاستمارة	اسم المتقدم	عنوان التسابق	المهنة التي يمارسها	رسم الاشتراك	الملاحظات
١	١٩٣٧-٣-٣	محمد الطائي	شارع الملك بالعبدة	مدرسة القيسية الثانوية	٢٠٠٠	٤٢٢٠٠ ٤١٠٠٠ تاريخه X تقو على
٢	١٩٣٧-٣-٣	أبو إيازي	شارع اسماعيل	»	٥٠	٢٥٠٠٠ رسم الجلالة ، رسم القرض
٣	١٩٣٧-٣-٣	احمد والي	شارع المهندسان	المدرسة الخديوية	١٠٠	
٤	—	—	—	—	—	—
٥	—	—	—	—	—	—

تذكرة المتسابق

لكل متسابق الحق في دخول الحفلة مجاناً ولذا يجب أن يرسل لكل متسابق تذكرة تبيح له دخول الحفلة . ويجب أن يرفق معها التعليمات والبيانات اللازمة للمتسابق عن المدخل الذي خصص للمتسابقين إن كان هناك شيء من ذلك وكذلك أى بيانات أخرى تسهل له السبيل لكي يكون بالملعب في الميعاد المطلوب منه الحضور فيه . ويجب بدء السباق في الوقت المحدد له في البرنامج .

ويذكر مع البيانات أيضاً المسابقات المشتركة فيها المتسابق ومواعيدها .

ويمكن إعطاء التعليمات الآتية أيضاً :

تعليمات المتسابقين

١ - يجب أن يكون المتسابق مستعداً للسباق الذي سيشارك فيه قبل ميعاده المحدد له في البرنامج بعشرة دقائق كاملة .

٢ - تغيير الملابس يكون في المكان المخصص لذلك وعلى المتسابق تسليم مأمعه من أشياء ثمينه كنفود أو ساعات إلى شخص يأتمنه .

٣ - على كل متسابق أن يضع الرقم المخصص له على صدره وعلى ظهره وسيعطى لكل متسابق الرقم واللباس اللازمة لذلك .

٤ - يجب على كل متسابق أن يلبس أثناء السباق فانيله ولباس قصير واسع وكل متسابق يرى أن ملابسه غير لائقة يجوز حرمانه من الاشتراك في المسابقة .

٥ - ستوزع البرامج على المتسابقين وسيدبين بها التصفيات وكذلك اسم ورقم كل متسابق وكذلك مواعيد المسابقات ورغم أن كل الجهود ستبذل لكي تتبع المواعيد المبينة في البرنامج إلا أن اللجنة المنظمة للحفلة تحتفظ لنفسها بالحق في تغيير ترتيب ومواعيد المسابقات .

٦ - يجب على كل متسابق أن يلزم المكان المخصص له في الملعب وأن يعود إلى هذا المكان عقب انتهائه من السباق .

٧ - سكرتير الحفلة ومراقبي العام ومراقبي الملعب هم وحدهم الذين لهم الحق في إعطاء تعليمات للمتسابقين بخصوص أي تغيير في البرنامج .

٨ - يجب أن يكون المتسابقون الفائزون بالجوائز على استعداد لتسلم جوائزهم عند المناداة عليهم .

٩ - يجب على كل متسابق ألا يتمشى في الملعب أو يقف فيه إذا كان في انتظار بدء سباق مشترك فيه بل عليه أن يجلس على الأرض لكي لا يتعد المتفرجين من مشاهدة الحفلة.

١٠ - لا يجوز لأي متسابق أن ينحرف ذات اليمين أو ذات اليسار أثناء جريه وألا يعرقل المتسابقين الآخرين وألا يجرى بعرض مضمار السباق ولا يسمح لأي متسابق بأن يتداخل في شؤون المتسابقين الآخرين.

فمثل هذه التعليمات تسهل جدا على هيئة الحفلة وعلى المتسابقين أنفسهم العمل إذ يعرف كل شخص بهذه الطريقة واجباته.



شارات الحكام:

يجب عمل شارات خاصة للحكام ويعين شخص تكون

وظيفته توزيع الشارات على الأحكام عند وصولهم ويجب أن يذكر
في البرنامج بكل وضوح أنه ممنوع منعا باتا دخول أى شخص
إلى أرض الملعب غير الأشخاص الذين يلبسون الشارة الخاصة .
ويجب ألا يقتصر الأمر على أن يكون حبرا على ورق
بل يجب العمل على تنفيذه .

* * *

الجوائز

يجب عدم المغالاة فى الجوائز مغالاة زائدة ففى ذلك
اقتراب نحو الاحتراف . ويجوز عرض الجوائز فى مكان
عام كوسيلة للأعلان والتشويق إذا كان ذلك ممكنا . ومن
المستحسن جدا تكوين لجنة لشراء الجوائز من اثنين أو ثلاثة
وإذا أمكن أن يكون أحد أعضاء اللجنة متسابقا كان ذلك
أفضل بكثير .

ويجب أن تكون الجوائز من الأصناف التي تعيش زمنا طويلا أما الأشياء الكبيرة الحجم القابلة للكسر فيحسن الاقلال منها .

وعلى من يشتري الجوائز أن يسأل نفسه عند شرائه كل جائزة هل أكون مسرورا إذا أعطيت لي هذه الجائزة فإذا كان الجواب بالأيجاب كان بها وإلا فليبحث عن غيرها ! والمداليات من أحسن الجوائز التي يمكن اعطاؤها فتعطى مدالية ذهبية للأول وفضية للثاني وبرونزية للثالث . ويحسن عمل مداليات تعطى لكل من يقفز أو يرمى مسافات معينة أو يجرى مسافات في مدة معينة لتكون دليلا على أنه بلغ مستوى الكفاءة الرياضية .

توزيع الجوائز :

إن توزيع الجوائز يجب أن يكون منظما كالحفلة نفسها

فتهاية الحفلة هي التي تتوجها بتاج النجاح ، ولذا يجب ألا توزع الجوائز بطريقة غير منتظمة أو بسرعة ويجب انتخاب شخص أو اثنين لملاحظة الجوائز ولأعداد كل جائزة في الوقت المناسب ويجب ألا تنتظر من الفائزين أن يشقوا لأنفسهم طريقا خلال جموع المتفرجين بل يجب تخصيص مكان معين لهم محاط بالجبال من كل جانب ليقفوا فيه . ومن الأفضل توزيع الجوائز من مدرج أو من مكان عال (مسرح) والأفضل دعوة رؤساء الحفلة مقدما للذهاب إلى مكان توزيع الجوائز بدلا من أن تنتظر حتى ترى كبار الناس يحاولون شن طريق لأنفسهم بكل مشقة ليذهبوا إلى مكان توزيع الجوائز .

ويجب كتابة النتائج في كراسة ونداء أسماء الفائزين بدون تأخير ويجب عدم تأخير عملية توزيع الجوائز بسبب تأخر بعض

الفائزين في التقدم لاستلام جوائزهم . وليكن توزيع الجوائز حسب ترتيب البرنامج وإذا كان أحد الفائزين بطلا توصل إلى تسجيل رقم قياسي فيحسن إعلان ذلك ساعة المناداة على اسمه إذ يجب أن تذكر أن هناك كثيرين بعيدين عن الرياضة ولا يعرفون عنها شيئا ولا بأس من أعداد كلمة قصيرة جدا تلتقى وتنتشر في الجرائد المحلية لتزيد من اهتمام الجمهور بالحفلات وبالاختصار يجب أن تكون عملية توزيع الجوائز شيئا ممتعا وليست عبارة عن تسليم البضاعة إذ بذلك يرى الجمهور فيها خير خاتمة ليوم رياضي شائق ! .

* * *

أرقام المتسابقين :

يجب أن يكون لكل متسابق رقم كبير واضح ويعلق هذا الرقم من الأمام ومن الخلف على صدر وظهر كل متسابق

ويجب ذكر هذا الرقم في البرنامج المطبوع . ويصنع الرقم من قماش أبيض مقاسه ٢٠ × ٢٥ سم وتكتب الأرقام عاياه باللون الأسود أو الأحمر . وتشبك إلى فائيلة المتسابق من الأمام أو من الخلف بدبايس مشبك أو تخاط على الفائلة .

ضرورة وجود كتاب قواعد وقوانين المسابقات

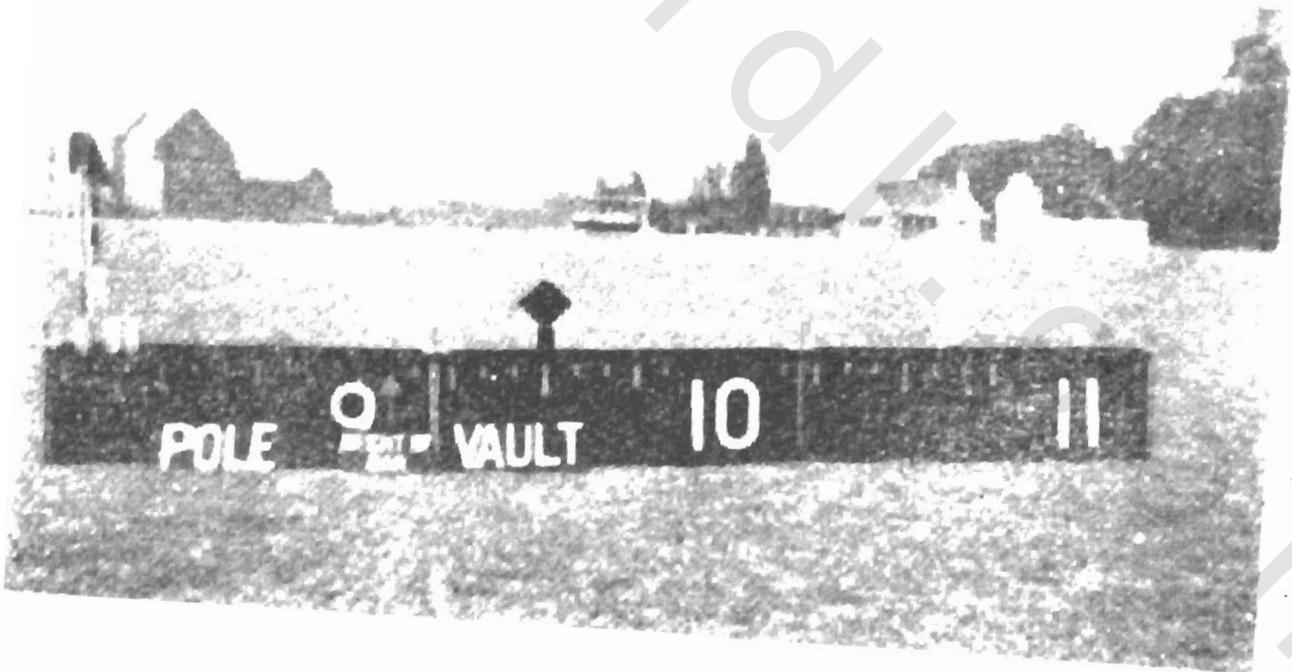
الرياضية في الملعب يوم الحفلة

يجب أن يكون في الملعب في يوم الحفلة نسخة من كتاب يحتوي على قواعد وقوانين المسابقات الرياضية لارجوع إليه عند الحاجة . ولا يمكن تقدير الأثر الذي ينتج حينما يختلف الحكم فيما بينهم على نقطة في القانون . ويؤكد كلا منهم وجهة نظره فيكون الكتاب هو الحكم الفصل .

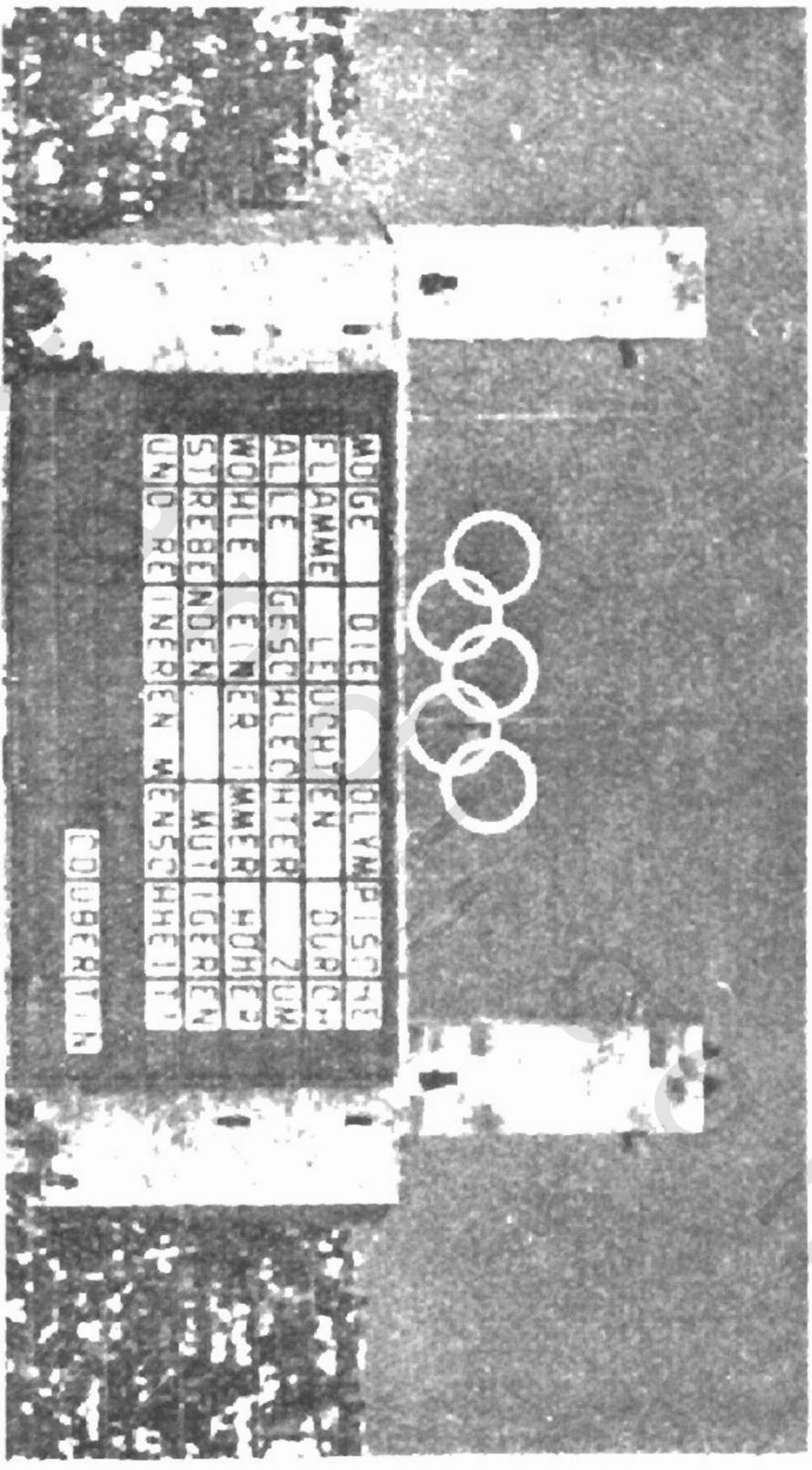
النتائج واعلاؤها :

يجب اعداد لوحة كبيرة مناسبة يوكل أمر العمل
فيها إلى شخص نشيط كفء مدقق مع مساعد له وعلى هذا
اللوحة تكتب النتائج أولا بأول .

شكل (٦)



طريقة لاعلان نتائج مسابقات القفز



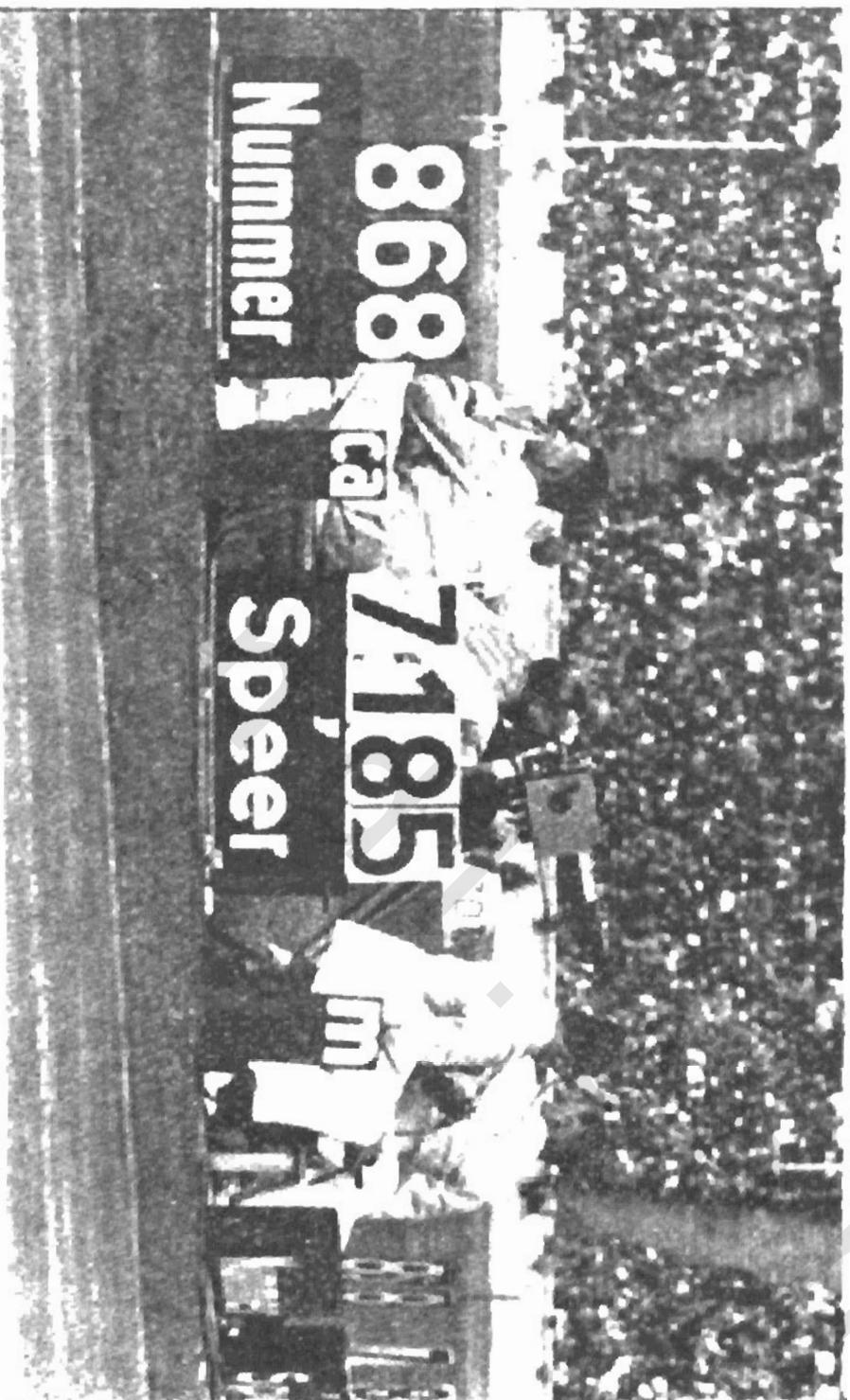
شكر (٧)

موضوع لوحة إعلان النتائج في الملعب

وقد أصبح المذيع الآن شخصا له أهميته في تنظيم وسير
الحفلات الرياضية ويجب اختيار الشخص المناسب لهذه الوظيفة
فإنه إذا كان عارفا بعمله يمكنه أن يذيع أشياء كثيرة طريفة
للجمهور علاوة على نتائج المسابقات . وتبين الصور رقم ٦ ،
٧ ، ٨ بعض طرق اعلان النتائج .

- الاحتجاجات والحوادث -

يجب عدم تشجيع الاحتجاجات كلما أمكن ذلك ولو
أن للمتسابق الحق في الاحتجاج ويجب عدم حرمانه من
هذا الحق إذا كان هناك من الأسباب ما يدعو إلى ذلك .
وكقاعدة عامة يمكن إذا كان للمتسابق شكوى بسيطة أن
يتنازل عنها ويدعها تمر إذا استعملت معه بعض النصائح



(شکل ۱۸)

طریقهٔ اعلان نتایج مسابقات الیمی

وطلب منه أن يظهر بعض التسامح الرياضي . أما إذا أصر متسابق على رفع الشكوى فيجب حينئذ أن تكون كتابة حتى يمكن نظرها ويجوز في هذه الحالة حفظ الجائزة حتى يتقرر شيء بشأنها . وقد يحدث رغم التنظيم الكامل والاستعداد التام لكل شيء ، حوادث غير متوقعة يوم الحفلة وفي مثل هذه الحالة يجب على السكرتير أن يطلق لنفسه حرية التصرف كما يراه مناسبا . وحسن تصرفه هذا هو الذي يساعده على نجاح الحفلة ، وربما كانت الحوادث قافية ولكن سوء التصرف قد يزيدا وقد تكون النتيجة فشل الحفلة .

— الموسيقى —

تعطى الموسيقى للحفلة بهجة ولذا يجب عدم اغفال دعوة احدى الفرق الموسيقية للاشتراك في الحفلة . ويجب أن يكون

البرنامج الذى ستقوم به الفرقة متفقا عليه مقدما وإذا أمكن أن يذكر فى البرنامج المطبوع للحفلة الأرقام التى ستعزفها فرقة الموسيقى كان ذلك أحسن مع وضع أرقام أمام الأرقام فى البرنامج وعند عزف الدور يبين رقمه فى البرنامج على لوحة بجوار مكان الموسيقى .



— مصاريف الحفلة —

لا يجوز الخلط بين إيرادات الحفلة ومصروفاتها فكل الأيراد يجب وضعه فى مصرف وتصرف شيكات للمبالغ الكبيرة ويمكن سحب مبلغ صغير للنثرىات . وكل ما يشتري يؤخذ عنه إيصال .



— ملابس المتسابقين وشروطها —

يلبس كل متسابق فانيله وبنطلون قصير واسع . ويجوز لبس أحذية الجرى ذات المسامير في مسابقات الجرى ما عدا مسابقات الموانع . وفي المسابقات التي يكون فيها قفز في الماء يجب أن يكون البنطلون من لون غامق . ويجوز حرمان أى متسابق من الاشتراك في السباق إذا كانت ملابسه غير لائقة أو لم يراع الشروط الواجب توفرها فيها .



— مراكز المتسابقين عند بدء السباق —

يأخذ المتسابقون أماكنهم عند خط بدء السباق بالقرعة قبل بدء السباق وفي المسابقات القصيرة المدى يأخذ المتسابق الذي سحب رقم واحد في القرعة المحل الذي على اليسار في

مواجهة قائمى نهاية السباق ويأخذ الذى سحب رقم اثنين
فى القرعة المحل المجاور له وهكذا . أما فى المسابقات الدائرية
فياخذ المتسابق الذى سحب رقم واحد أقرب مكان إلى
مركز الملعب ويأخذ الثانى المكان الذى يليه وهكذا .

* * *

— ترتيب اشتراك المتسابقين فى مسابقات الميدان —
يقوم المتسابقون فى مسابقات الميدان بمحاولاتهم بنفس
الترتيب المذكور به أسماؤهم فى البرنامج المطبوع ما لم يقرر
الحكام العدول عن هذا الترتيب . ولا يجوز لأى متسابق
أن يؤجل إحدى محاولاته إلى دور تال .

* * *

— تعادل المتسابقين فى مسابقات الميدان —

إذا تعادل متسابقان أو أكثر فيتبع ما يأتى :

١ - في حالة القفز العالى : تعطى ثلاثة قفزات إضافية أعلى بمقدار ٥ ر ٢ سم زيادة عن الارتفاع الذى وصلوا إليه فإذا تعادوا مرة أخرى عدت المسابقة « متعادلة » .

٢ - في حالة القفز باليوصة : تعطى ثلاثة قفزات إضافية أعلى بمقدار ٥ ر ٧ سم زيادة عن الارتفاع الذى وصلوا إليه فإذا تعادوا مرة أخرى عدت المسابقة « متعادلة » .

٣ - في مسابقات الرمى : تعطى رميتان إضافيتان ولا تحتسب هاتان الرميتان إلا إذا زادتا عن المسافة التى وصل إليها المتسابقون أولاً أما إذا لم تزد فتعد المسابقة « متعادلة » .

وفي حالات التعادل يكون الغرض من المحاولات التالية تحديد ترتيب المتسابقين المتعادلين فقط .

- قائمة بأسماء اللوازم للحفلة -

إن أفضل ما يمكن لتنظيم الحفلة عمله هو أن يعد قائمة بما يلزمه للحفلة من أدوات وغيرها وأحسن طريقة لأعداد هذه القائمة هي أن يقرأ البرنامج بالترتيب ويدون لكل مسابقة جميع ما يلزمها .

والقائمة التالية مذکور فيها كل ما يلزم لحفلة عامة كبيرة :

عدد

- ١ - شريط قياس معدني ٢ طوله ٦٠ مترا
- ٢ - قوائم القفز بالبوصة - مجموعة واحدة
- ٣ - قوائم القفز العالي - مجموعة واحدة
- ٤ - مساطر خشبية شكل **T** ٢ تصنع من خشب بغدادى واحدة طولها متران والأخرى أربعة أمتار .

عدد	
١	٥ - رمح
٢	٦ - قرص
٢	٧ - جلة (وزن ٧٥ ر٥ كج)
٢	٨ - مطرقة (وزن ٧٥ ر٥ كج)
٢	٩ - جرس صغير
١	١٠ - قوائم لنهاية السباق
١	١١ - صفارة
١	١٢ - مكنسة
٢	١٣ - جاروف (حفرة القفز)
٢	١٤ - مشط حفرة القفز
	١٥ - أوتاد خشبية صغيرة أو
٥٠	أقراص معدنية

عدد	
مجموعة	١٦ - أوزان إلى ٧٥ كج
كابلزم	١٧ - ترايبزات وكرامى
»	١٨ - خم أو مظلات الشاطئ
»	١٩ - جبال للملعب
	٢٠ - شريط صوف أبيض
كابلزم	أو اخضر لنهاية السباق
١	٢١ - وتد حديدى
١	٢٢ - حاجز خشبى لرمى الجملة
٦	٢٣ - بوصات للوثب
كابلزم	٢٤ - أرقام للمتسابقين
»	٢٥ - دبابيس مشبك
»	٢٦ - شارات للحكام

عدد

كما يلزم

»

»

»

»

»

كما يلزم

»

٢

٦

٢٧ - فرشاة وجير

٢٨ - عصي أو أعلام قصيرة للتتابع

٢٩ - استمارات تسجيل النتائج

للحكام

٣٠ - تذاكر المتسابقين

٣١ - قائمة بالجوائز

٣٢ - لوحة اعلانات كبيرة للنتائج

٣٣ - دبايس رسم

٣٤ - نشارة خشب لوضعها عند

دائرة رمي الجملة

٣٥ - سلم صغير عند قائمى القفز

بالبوصة

٣٦ - مكبر الصوت (ميجافون)

عدد

٣٧ - لوحة للقفز منها (في القفز

الطويل ١٢٠ × ٢٠

١ في ١٠ سم)

٣٨ - مسدس بدء السباق

٢ - ساعات أخذ الوقت

٥ للميقاتيين

٤٠ - لوحات من الكرتون يكتب عليها ما يلزم : مثل بدء

السباق - غرفة الملابس - نهاية السباق - المسجل للحكام

فقط - نقطة اجتماع المتسابقين للاستعداد الخ...

نماذج استثمارات مختلفة تفيد في تسهيل مهمة القضاة
ليست نماذج الاستثمارات الموجودة في الصفحات
٦٦، ٦٧، ٦٨ إلا وسيلة لسرعة إنجاز العمل على أضيظ صورة
ويمكن بالطبع التغيير في الاستثمارات لتناسب الغرض المطلوب
كما يمكن ابتكار أى استثمارات أخرى تلزم للحفله .

كشف ترتيب وصول المتسابقين

الاحظانات	الهيئة المتسمى اليها المتسابق	اسم المتسابق	رقم المتسابق	ترتيب الوصول
امضاء الناظمي	مدرسة التقنية الجلديونية » الجلديونية » الجلديونية »	سامي محمد علي حسن محمد علي محمد حسن	٩ ٥ ٧ ٤	١ ٢ ٣ ٤

السباق وشروطه

١ - كل متسابق يصطدم عن قصد بمتسابق آخر أو يجرى بعرض مضار السباق أمام متسابق آخر بأى طريقة من الطرق بحيث ينشأ عن عمله تعطيل تقدم المتسابق الآخر فإن المتسابق الذى يتسبب فى ذلك يحرم من الاشتراك فى المسابقة ولا يجوز أعطائه أى مكان بين الفائزين ولا أى جائزة قد تكون من حقه لو لم يفعل ذلك .

٢ - لا يجوز لأى متسابق أن يجرى بالعرض أمام متسابق آخر إلا إذا كان على بعد لا يقل عن مترين أمام المتسابق الآخر ولكن فى كل المسابقات التى يكون فيها الجرى فى حارات معينة يجب على كل متسابق أن يجرى فى الحارة المعنية له من البداية لآهية .

٣ - لا يجوز لأى متسابق أن يعود إلى الاشتراك فى

السباق بعد أن يترك مضمار السباق كما لا يجوز له أن يجرى بعد خروجه لكي يصل إلى نتيجة بأن يكون أحد الفائزين أو ليجرى بجانب لاعب آخر على سبيل التشجيع

٤ — لا يجوز أن يرافق أى متسابق مساعد له عند بدء السباق أو في أثنائه ولا يسمح لأى متسابق بدون إذن من الحكم العام والقضاة أن تقدم له أى مساعدة أو ما كولات أو مشروبات أثناء السباق ولا يجوز إعطاء هذا التصريح أو الأذن في سباق أقل من عشرة آلاف متر .

٥ — يجب أن يشترك المتسابق في التصفيات والأدوار التمهيدية أو التجريبية قبل أن يسمح له بالاشتراك في الدور النهائى . ولا يجوز أن يشترك أكثر من ستة في الدور النهائى .

- بدء السباق -

١ - تبدأ كل (المسابقات ماعدا مسابقات التفاضل التي تراعى فيها قوى اللاعبين) على صوت فرقة المسدس ويبدأ السباق عند سماع الصوت فعلا . وعلى الآذن بالبدء أن يطلق مسدسه في الهواء بعد أن يتأكد أن الميقاتيين على استعداد لأخذ الوقت . ويؤخذ الوقت من اللحظة التي يرى فيها الميقاتيون هب أو دخان المسدس . ويمكن للآذن بالبدء أن يلفت نظر الميقاتيين للاستعداد بواسطة صفارة يطلقها قبل بدء السباق .

٢ - لا يجوز لأي متسابق أن يلمس مضمار السباق في أى نقطة أمام مكانه وإذا فعل ذلك قبل سماعه فرقة المسدس فإن الآذن بالبدء ينذره ليعود لمكانه . ويجوز للآذن بالبدء في الحفلات الغير رسمية أن يعاقب

المتسابق بأرجاعه مترا واحدا للخلف عن كل المسابقات لغاية ٢٠٠ مترا ومتران لغاية ٤٠٠ مترا وثلاثة أمتار لغاية ٨٠٠ م وخمسة أمتار لغاية ١٥٠٠ م فأكثر فإذا عاد المتسابق لمخالفته فيمكن مضاعفة العقوبة وفي المرة الثالثة يحرم من السباق

ولكن في مسابقات البطولات كل متسابق يلبس الأرض أمام مكانه ينذر وفي المرة الثالثة يحرم من السباق .

٣ - يقترح المتسابقون في المسابقات التي على أرض مستوية وهم في غرفة الملابس على الأماكن التي سيشغلونها في مضمار السباق (وتبين الصورة رقم ٩ بدء سباق ١٠٠ متر في الدورة الأولمبية الحادية عشر ببرلين سنة ١٩٣٦)

- نهاية السباق -

١ - تكون نقطة نهاية السباق خطا مرسوما بعرض

شكل (٩)

الخطوة الأولى في بدء السباق



الأحد
١٨٠٠

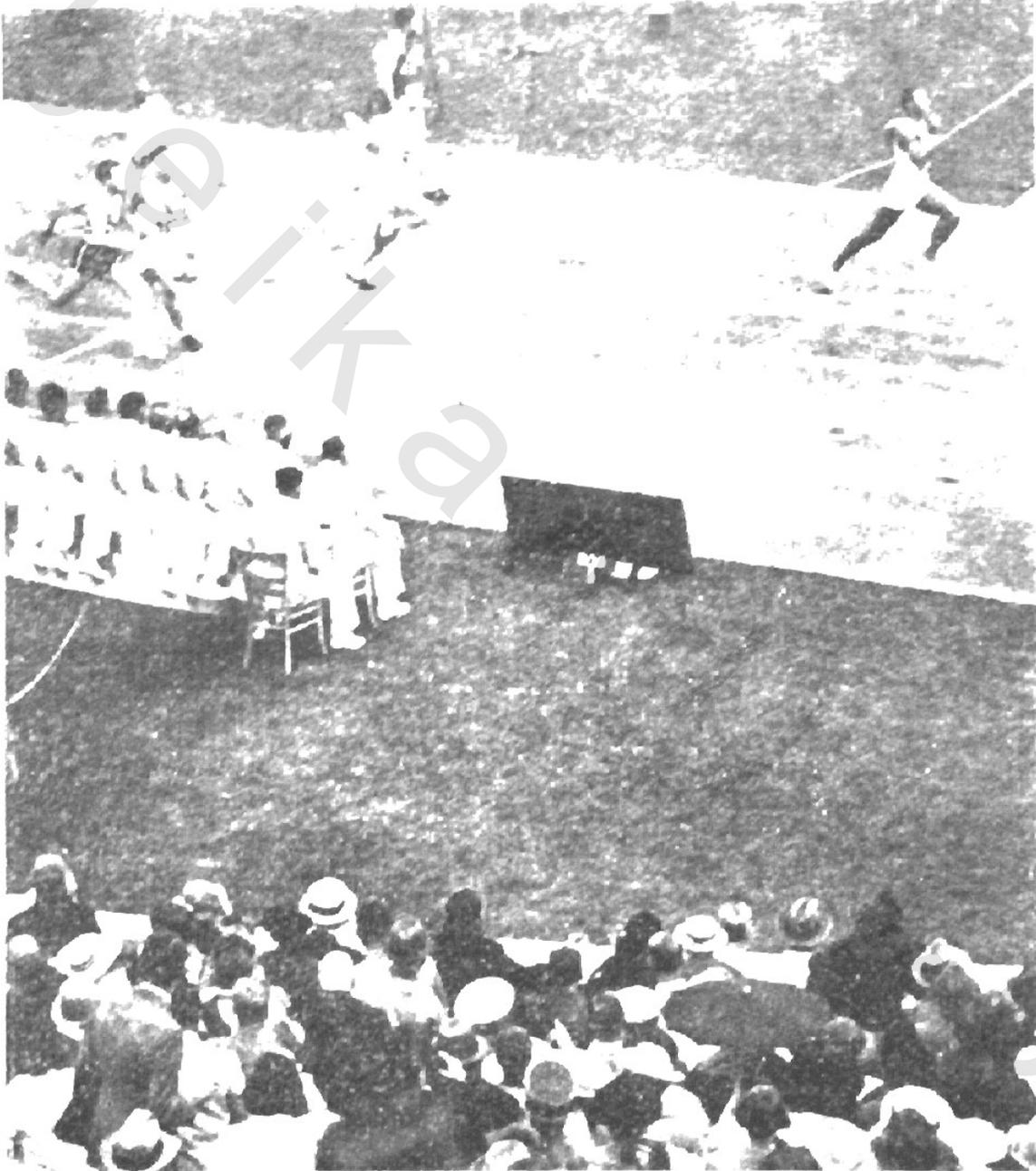
مضمار السباق ويكون هذا الخط متعامداً مع الخط الداخلي لمضمار السباق .

٢ - يمد خيط من الصوف الأبيض أو الأخضر فوق هذا الخط على ارتفاع ١٢٠ سم عن الأرض ويربط هذا الخيط إلى عمودين قائمين كل منهما موضوع عند أحد طرفي الخط وقائدة هذا الخيط تسهيل مهمة القضاة والحكام في ترتيب المتسابقين حسب وصولهم (وتبين الصورة رقم ١٠ نهاية سباق مائة متر في الدورة الأولمبية الحادية عشر ببرلين سنة ١٩٣٦)

٣ - يلاحظ أنه في حالة سقوط أحد المتسابقين على الأرض أمام خط السباق لا يعتبر هذا المتسابق فائزاً إذا لم يترجمه كله على الخط .

— ٧٥ —

شکل (١٠)



نهایة السباق