

الفصل الخامس

نتائج وتوصيات الدراسة

أشتمل هذا الفصل على:

- أولا : نتائج الدراسة. 
- ثانيا : توصيات الدراسة. 
- ثالثا : مقترحات الدراسة. 

أولاً: نتائج الدراسة:

في ضوء ما تم من دراسة نظرية ودراسة ميدانية لدور الإدارة التعليمية في التنمية المهنية للمعلمين، يمكن استخلاص بعض النتائج والتي تتمثل فيما يلي:

أ. نتائج متعلقة بالتدريب أثناء الخدمة:

- 1- إن معظم معلمي التعليم الثانوي الصناعي لم يتم تدريبهم أثناء الخدمة.
- 2- إن معظم برامج التدريب تتم في مجال التخصص دون غيره من المجالات الأخرى.
- 3- إن أهداف برامج التدريب يشوبها الكثير من الغموض.
- 4- إن المدة الزمنية المخصصة لبرامج التدريب لا تكفى لتنفيذ محتوياتها.
- 5- ازدحام مفردات البرنامج وعدم التنظيم الجيد لمحتوياته.
- 6- إن البرامج التدريبية تعتمد غالباً على أسلوب المحاضر دون غيرها من الأساليب.
- 7- إن إسهامات البرامج التدريبية قليلة في تنمية الجوانب التربوية والثقافية والإدارية للمعلمين.
- 8- قلة الحوافز المادية والأدبية للمتدربين.

ب. نتائج متعلقة بالتعليم بالمراسلة:

- 1- إن الإدارة التعليمية نادراً ما تعتمد على أسلوب التعليم بالمراسلة في تنمية المعلمين.
- 2- إن الإمكانيات المادية المتاحة لتنفيذ أسلوب التعليم بالمراسلة قليلة للغاية.

ج. نتائج متعلقة بالرحلات:

- 1- إن الإدارة التعليمية نادراً ما تنظم رحلات تعليمية للمعلمين.
- 2- إن المعلمين لا يستفيدون من أسلوب الرحلات التعليمية الاستفادة الكافية.
- 3- إن الإمكانيات المادية المرصودة للرحلات التعليمية قليلة جداً.

د- نتائج متعلقة بالقراءة الحرة والمكتبات:

- 1- إن هناك عجزا كبيرا في الكتب التخصصية الحديثة وكتب الثقافة العامة بالمكتبات المدرسية.
- 2- إن التجهيزات اللازمة للقراءة الجيدة بالمكتبات من تهوية وإضاءة ومقاعد غير متوافرة.

هـ- نتائج متعلقة بالدراسات التكميلية والدراسات العليا:

- 1- إن الإدارة التعليمية لا تتيح الفرصة للمعلمين لحضور الدراسات التكميلية والدراسات العليا، ولا تتيح لهم التسهيلات لحضورها.
- 2- إن الإدارة التعليمية لا تدرك أهمية هذا الأسلوب في تنمية المعلمين مهنيا.
- 3- إن الإدارة التعليمية لا تزال تنظر إلى هذا الأسلوب على أنه يصرف المعلمين عن الاهتمام بعملهم.

و- نتائج متعلقة بالبعثات والزيارات:

- 1- إن الفرصة التي تتيحها الإدارة التعليمية للمعلمين للحصول على البعثات التعليمية والزيارات قليلة جدا.
- 2- إن الإدارة التعليمية لا تزال تعتمد اعتمادا كبيرا على أسلوب الاختيار بالأقدمية للترشيح للبعثات الدراسية.
- 3- إن فرص الزيارات التي تتيحها الإدارة التعليمية سواء لتبادل الزيارات بين المدارس أو زيارات المعلمين للمؤسسات الصناعية قليلة جدا.
- 4- إن فرص الزيارات التي تمت - على قلتها - كانت استفادة المعلمين منها ضعيفة.

ز- نتائج متعلقة بالنشرات والمجلات والدوريات:

- 1- إن الإدارة التعليمية لا تصدر إلا القليل من إعداد النشرات التعليمية.
- 2- إن النشرات التي صدرت - على قلتها - كانت استفادة المعلم منها ضعيفة.

ح- نتائج متعلقة بالتوجيه الفني:

- 1- إن استفادة المعلم من التوجيه الفني قليلة، ولا تتم إلا من خلال الاجتماعات فقط، حيث أن الموجهين لا يهتمون بالأساليب الأخرى التي يمكن أن تساهم في تنمية المعلمين مهنيًا.
- 2- إن اجتماعات مديري المدارس بالمعلمين قليلة جدا ولا تتم إلا في بداية العام الدراسي فقط.
- 3- إن مديري المدارس غالبا ما ينشغلون بالجانب الإداري على حساب الجانب الفني.

ط- نتائج متعلقة بالمؤتمرات والندوات والحلقات البحثية:

- 1- إن الإدارة التعليمية لا تولي العملية والندوات والحلقات البحثية - كأسلوب من أساليب تنمية المعلمين أدنى اهتمام.
- 2- إن الإدارة التعليمية لا تزال غير مدركة لأهمية هذا الأسلوب ومن ثم فإنها لا ترصد له الأموال اللازمة لنجاحه.

ثانيا: توصيات الدراسة:

في ضوء العرض السابق للنتائج المتعلقة بدور الإدارة التعليمية في التنمية المهنية لمعلمي التعليم الثانوي الصناعي، يمكن التقدم ببعض التوصيات التي من شأنها العمل على تطوير دور الإدارة التعليمية في تنمية معلمي التعليم الثانوي الصناعي تنمية مهنية والمتمثلة فيما يلي:

أ- توصيات متعلقة بالتدريب أثناء الخدمة:

- 1- أن يتم تنظيم برامج تدريبية لكافة التخصصات بصفة دورية وفي جميع قطاعات الجمهورية وعلى المستوى المحلي ومتابعة تنفيذها من جانب الإدارة التعليمية.

- 2- أن يتم إطلاع المعلمين على أهداف البرنامج قبل بدايته ليستطيعوا أن يتفاعلوا معه.
- 3- أن يتم استخدام أساليب مختلفة ومتنوعة تلائم طبيعة البرنامج التدريبي.
- 4- أن يتم تحديد الفترة الزمنية للبرامج، بحيث تتلائم مع محتوياته.
- 5- أن يتم تحديد موعد تنفيذ البرامج، بحيث تتناسب مع أوقات عمل المعلمين.
- 6- أن يتم اختيار المحاضرين والمدربين من بين العناصر الممتازة.
- 7- أن يتم توفير الحافز المادي والأدبي لمن يجتاز برنامج التدريب.

ب- توصيات متعلقة بالتعليم بالمراسلة:

- 1- أن يتم توفير ميزانية مناسبة لإيجاد مثل هذا النوع من التعليم.
- 2- أن يتم الاتفاق بين الإدارة والجامعات والمعاهد على توفير فرص التعليم بالمراسلة لمعلمي التعليم الثانوي الصناعي.
- 3- أن يتم توفير الحافز المادي والأدبي لمن يجتاز هذا النوع من التعليم.

ج- توصيات متعلقة بالرحلات:

- 1- أن يتم تنظيم رحلات تعليمية للمعلمين بصفة دورية منتظمة في كافة التخصصات.
- 2- أن يتم تحديد المشرفين الممتازين للإشراف على الرحلات التعليمية.
- 3- أن يتم تنظيم برنامج الرحلة تنظيمًا جيدًا يساهم في نجاحها وتحقيق الهدف منها.

د- توصيات متعلقة بالقراءة الحرة والمكتبات:

- 1- أن يتم توفير الكتب التخصصية الحديثة وكتب الثقافة العامة.
- 2- أن تعمل الإدارة التعليمية على الاهتمام بالمكتبات المدرسية من حيث التنظيم والفهرسة.

3- أن تمد الإدارة التعليمية المكتبات المدرسية بالأجهزة والمعدات التي تساعد على حسن القراءة والاطلاع من مقاعد ومناضد وتهوية وإضاءة..الخ.

هـ- توصيات متعلقة بالدراسات التكميلية والدراسات العليا:

- 1- أن يتم التنسيق بين الإدارة التعليمية والكليات والمعاهد المختلفة للقيام بالدراسات التي من شأنها تنمية معلمي التعليم الثانوي الصناعي.
- 2- أن تتاح التسهيلات الكافية للمعلمين لحضور برامج الدراسات التكميلية والعليا.
- 3- أن يتم زيادة الحوافز المادية والأدبية المناسبة لمن يجتاز الدراسات التكميلية والعليا.

و- توصيات متعلقة بالبعثات والزيارات:

- 1- أن يتم تنظيم بعثات عملية للخارج للمعلمين الممتازين لاستكمال دراساتهم العليا واكتساب خبرات جديدة من خلال الاحتكاك بالجامعات والمعاهد في الدول المتقدمة.
- 2- أن يتم تنظيم برامج لزيارة المدارس بصفة مستمرة بتنسيق بين الإدارة التعليمية والمدارس ومتابعة تنفيذ ذلك.
- 3- أن يتم تنظيم برامج زيارات للمؤسسات الصناعية بصفة دورية مستمرة.

ز- توصيات متعلقة بالنشرات والمجلات والدوريات:

- 1- أن تصدر الإدارة التعليمية نشرات شهرية لمعلمي التعليم الثانوي الصناعي ومتابعة وصولها إليهم.
- 2- أن تصدر الإدارة التعليمية مجلات ربع سنوية متخصصة لمعلمي التعليم الثانوي الصناعي.

ح- توصيات متعلقة بالتوجيه الفني:

- 1- أن يزداد عدد زيارات الموجه لزيادة التوجيهات والإرشادات ومتابعة المعلمين.

- 2- أن يزداد عدد زيارات الموجه الأول للاستفادة من خبراته.
- 3- أن تتم توعية مديري المدارس بضرورة زيادة اهتمامهم بالمعلمين والعمل على الاجتماع بهم بصفة منتظمة.
- 4- أن يقوم المدرسون الأوائل بمتابعة المدرسين متابعة أسبوعية لمناقشة المحتوى الدراسي وأهدافه والوسائل والأنشطة المصاحبة لكل درس والتوجيه والإرشاد المستمرين.

ط - توصيات متعلقة بالمؤتمرات والندوات والحلقات البحثية:

- 1- أن تقوم الإدارة التعليمية بالاشتراك مع الجامعات والمعاهد المتخصصة بالإعداد لمؤتمرات وندوات وحلقات بحثية للإسهام في التنمية المهنية للمعلمين.
- 2- أن تتاح الفرصة للمعلمين للتقدم بأبحاث في تلك المؤتمرات والندوات والحلقات البحثية.
- 3- أن يتم توفير الحوافز المادية والأدبية للمعلمين الذين يشتركون في المؤتمرات والندوات والحلقات البحثية.

ثالثا: مقترحات الدراسة:

في ضوء العرض السابق من نتائج وتوصيات متعلقة بدور الإدارة التعليمية في التنمية المهنية لمعلمي التعليم الثانوي الصناعي، يمكن التقدم ببعض المقترحات الإجرائية التي قد تساهم في زيادة فعالية دور الإدارة التعليمية نحو تحقيق التنمية المهنية لمعلمي التعليم الثانوي الصناعي والمتمثلة فيما يلي:

- أ - أن يتم تنفيذ البرامج التدريبية في فترات الإجازة الدراسية وذلك للتأكد من تفرغ المعلمين تماما للبرنامج التدريبي، وكذلك لاستغلال الورش والمعامل والأقسام العملية الموجودة بالمدارس في فترة توقف الدراسة لإجراء برامج التدريب بها ليستفيد منها المعلمين.

- ب- الاتفاق بين الإدارة التعليمية وعدد من المؤسسات الصناعية لتنظيم رحلات للمعلمين بصفة دورية- كل ثلاثة أو أربعة أشهر- للشعب المختلفة.
- ج- أن تضم لجنة شراء الكتب بالمدرسة عددا من المعلمين في الشعب المختلفة.
- د- إعطاء شهادة تقديرية مع حافز مادي لمن يجتاز إحدى الدراسات العليا أو التكميلية.
- هـ- أن يرتبط ترقية المعلم والحوافز التشجيعية والأدبية بحصوله على إحدى الدراسات العليا أو التكميلية.
- و- تنظيم برنامج سنوي بين المدارس للقيام بزيارات متبادلة في كافة التخصصات.
- ز- إقامة ندوات سنوية يحاضر فيها المعلمون العائدون من بعثات تعليمية وينقلون خبراتهم إلى زملائهم المعلمين.
- ح- أن يقوم الموجهون بمتابعة كل معلم على حدة تبعا لقدراته وإمكانياته، وليس اجتماعات عامة لكل المعلمين.
- ط- تتفق الإدارة التعليمية مع عدد من علماء مصر في كافة المجالات - التخصصية والثقافية والتربوية لإجراء ندوات داخل جميع مناطق الجمهورية، تهدف إلى رفع مستوى معلمي التعليم الثانوي الصناعي.
- ي- إعلان المعلمين بمواعيد المؤتمرات التربوية التي تقام في الكليات المختلفة، والروابط وغيرها، كذلك إعلانهم بمواعيد المؤتمرات العلمية الخاصة بالكليات التطبيقية والتي تشمل الجوانب التخصصية المختلفة، وتزيل العقبات التي يمكن أن تحول بينهم وبين حضور تلك المؤتمرات.

الملاحق

صورة من الاستبيان

الذي وجه إلى

معلمي التعليم الثانوي الصناعي

نظام الثلاث سنوات

للمواد الفنية النظرية والعلمية

استبان

**للتعرف على دور الإدارة التعليمية في التنمية المهنية
لمعلمي التعليم الثانوي الصناعي نظام الثلاث سنوات
للمواد الفنية النظرية والعملية**

يهدف هذا الاستبيان على دور الإدارة التعليمية في التنمية المهنية - المتمثلة في مدى الاستفادة من دور التدريب والتوجيه الفني ومدير المدرسة والمدرس الأول وباقي الخدمات التعليمية التي تقدمها الإدارة التعليمية لمعلمي التعليم الثانوي الصناعي، والوقوف على مواطن الضعف والقصور بها، ثم تقديم بعض التوصيات والمقترحات التي يمكن أن تساهم في تطوير دور الإدارة التعليمية حتى يمكنها أن تقوم بدور فعال في استمرار تنمية المعلمين أثناء الخدمة.

ويرجى وضع علامة (✓) أمام العبارات التي تتطلب ذلك وتوافقون عليها، وإضافة رأيكم ومقترحاتكم في الفراغات المخصصة لذلك في العبارات الأخرى.
مع جزيل الشكر....

بيانات شخصية

الإدارة التعليمية التابع لها :

الاسم (اختياري) :

المدرسة:

المواد التي تقوم بتدريسها:

أ - مواد فنية نظرية:

ب - مواد فنية عملية:

أسئلة الاستبيان

☐ نعم
☐ لا

(1) هل حضرت برامج تدريب أثناء الخدمة؟

(2) إذا كانت إجابتك بـ (نعم)

أ- فأي برامج التدريب حضرت:

- ☐ برنامج تدريب تجديدي في مواد تخصصك
- ☐ برنامج تدريب تجديدي في التربية
- ☐ برنامج تدريب شامل
- ☐ برامج تأهيل
- ☐ برامج استكمال تأهيل

☐ نعم
☐ لا

ب- هل اتسمت أهداف برنامج التدريب بالوضوح؟

إذا كانت الإجابة بنعم فأي المراحل الآتية تتسم بالوضوح:

- ☐ قبل بداية البرنامج
- ☐ في أثناء البرنامج
- ☐ بعد انتهاء البرنامج

☐ نعم
☐ لا

ج- هل كانت مدة البرنامج كافية للتدريب؟

إذا كانت الإجابة بلا فما أسباب ذلك:

- ☐ كثرة العطلات الرسمية التي تخللت البرنامج
- ☐ عدم تنظيم جدول برنامج التدريب
- ☐ عدم تفرغ المعلمين للبرنامج

- ازدهام مفردات البرنامج
- أسباب أخرى، يرجى ذكرها

.....

.....

.....

د- ما أساليب التدريب التي اتبعت في هذه البرامج؟

- المحاضرة
- المناقشة
- المشاهدات التطبيقية
- التدريب العملي
- الزيارات والرحلات الميدانية

هـ- هل ساهم برنامج التدريب في؟

- تنمية وتجديد المعارف والمعلومات والمهارات في ميدان تخصصك
- رفع مستوى كفاءتك الشخصية في العمل
- إكسابك طرق تربوية جديدة
- ازدياد ثقافتك العامة
- رفع كفاءتك الإدارية داخل الفصل

و - هل هناك حوافز مادية أو أدبية قدمت لك في نهاية البرنامج؟

.....

.....

.....

ز - ما مقترحاتك بشأن زيادة فعالية برامج التدريب؟

.....

.....

.....

(3) هل تتيح لك الإدارة التعليمية فرصة التعليم بالمراسلة؟ ☐ نعم ☐ لا

(4) إذا كانت إجابتك بـ (نعم) فهل:

- ☐ • تيسر لك استخدام الوسائل السمعية والمرئية للتعليم
- ☐ • ترسل لك مطبوعات ونشرات حول ما تدرسه
- ☐ • تفتح لك أبواب التعليم الجامعي

(5) إذا كانت إجابتك بـ (لا) فيرجع ذلك إلى:

- ☐ • عدم توفر الإمكانيات المادية والبشرية المناسبة
 - ☐ • عدم ملائمة هذا الأسلوب لمعلمي التعليم الثانوي الصناعي
 - ☐ • قصور في الإدارة التعليمية نحو استخدام هذا الأسلوب
 - ☐ • أن النظم المستحدثة (مثل التعليم بالمراسلة) يخشى من عدم نجاحها.
 - أسباب أخرى، يرجى ذكرها.
-
-
-
-

(6) هل تنظم الإدارة التعليمية رحلات للمعلمين؟ ☐ نعم ☐ لا

(7) إذا كانت إجابتك بـ (نعم) فهل تعمل على:

- ☐ • رفع كفاءتك المهنية (التخصصية)
- ☐ • إكسابك معارف ومعلومات جديدة
- ☐ • تلبية الجانب الترفيهي لديك

(8) إذا كانت إجابتك بـ (لا) فيرجع ذلك إلى:

- ☐ • نقص الإمكانيات المادية

الملاحق

- ☐ • عدم وجود مشرفين أكفاء
 - ☐ • عدم وجود مشرفين أكفاء
 - ☐ • عدم إقبال المعلمين عليها
 - ☐ • عدم الإيمان بجدوى الرحلات
 - أسباب أخرى، يرجى ذكرها.
-
-
-
-

☐ نعم ☐ لا

(9) هل تتوفر مكتبة بمدرستك؟

(10) إذا كانت إجابتك بـ (نعم) فهي مجهزة:

- ☐ • بكتب علمية تخصصية حديثة
- ☐ • بكتب ثقافة عامة
- ☐ • بتجهيزات تيسر حسن القراءة والإطلاع

(11) إذا كانت إجابتك بـ (لا) فيرجع ذلك إلى:

- ☐ • نقص في الإمكانيات المادية
 - ☐ • عدم توفر أمناء المكتبات الأكفاء
 - ☐ • عدم الاهتمام بمعلمي التعليم الثانوي الصناعي
 - ☐ • عدم وجود مكان
 - أسباب أخرى، يرجى ذكرها.
-
-
-
-

(12) هل توفر لك الإدارة التعليمية الفرصة لاستكمال دراستك التكميلية أو العليا؟ ☐ نعم ☐ لا

(13) إذا كانت إجابتك بـ (نعم) فهل تساعدك على

- ☐ حضور تلك الدراسات
- ☐ الحصول على زيادة في الراتب

(14) كانت إجابتك بـ (لا) فيرجع ذلك إلى:

- ☐ عدم إدراك الإدارة التعليمية لأهمية هذا الأسلوب للمعلم
- ☐ الخوف من اهتمام المعلم بالدراسات وإهمال عمله كمدرس
- ☐ النقص في المعاهد والكلليات التي تنظم تلك الدراسات
- ☐ أسباب أخرى، يرجى ذكرها.

.....

.....

.....

.....

(15) ما مقترحاتك بشأن العمل على زيادة إقبال المعلمين على الدراسات التكميلية والعليا.

.....

.....

.....

(16) هل تتيح لك الإدارة التعليمية فرصة الحصول على بعثة دراسية للخارج؟ ☐ نعم ☐ لا

(17) إذا كانت إجابتك بـ (نعم) فما الأساس الذي تم عليه الاختيار:

- ☐ الأقدمية
- ☐ الكفاءة

الملاحق

- ترشيح الرؤساء ☐
 - استكمال دراسة سابقة ☐
 - المقابلة الشخصية ☐
 - إتقان لغة أجنبية ☐
 - أسس أخرى، يرجى ذكرها. ☐
-
-
-

(18) إذا كانت إجابتك بـ (لا) فيرجع ذلك إلى:

- نقص الإمكانيات المادية ☐
 - القصور في دور الإدارة التعليمية ☐
 - عدم توفر مكان مناسب للبعثات ☐
 - أسباب أخرى، يرجى ذكرها. ☐
-
-
-

(19) هل تنظم الإدارة التعليمية برامج لتبادل الزيارات بين المدارس؟ ☐ نعم ☐ لا

(20) إذا كانت إجابتك بـ (نعم) فما مدى الاستفادة منها:

- جيدة ☐
- متوسطة ☐
- ضعيفة ☐

ويرجع ذلك إلى:

.....

.....

.....

(21) هل تنظم الإدارة التعليمية لك برنامج زيارة للمؤسسات □ نعم □ لا
الصناعية؟

(22) إذا كانت إجابتك بـ (نعم) فما مدى الاستفادة منها:

- جيدة
- متوسطة
- ضعيفة

ويرجع ذلك إلى:

.....

.....

.....

(23) ما مقترحاتك بشأن الاستفادة من أسلوب الزيارات بين المدارس والمؤسسات
الصناعية الأخرى؟

.....

.....

.....

(24) هل تصدر الإدارة التعليمية نشرات تعليمية؟ □ نعم □ لا

(25) إذا كانت إجابتك بـ (نعم) فهل هي:

- تتسم بوضوح الأفكار والمفاهيم.
- تساهم في الارتفاع بمستوى ثقافتك
- تعبر عن احتياجاتك الفعلية
- تقدم حلولاً للمشكلات التي تواجهك

(26) هل يعمل الموجه الفني على مساعدتك للارتفاع بمستواك؟ □ نعم □ لا

(27) إذا كانت إجابتك بـ (نعم) فيرجع ذلك إلى أنه:

- يحفزك لاستكمال دراستك التكميلية أو العليا

- ☐ • يبحث على القراءة والاطلاع
- ☐ • يجري اجتماعات توجيهية مستمرة
- ☐ • يبحث على زيارة زملائك داخل الفصل للاستفادة منهم
- ☐ • يقيم أداؤك لتحسينه

(28) هل يجتمع مدير المدرسة معك لمناقشة الأمور الفنية؟ ☐ نعم ☐ لا

(29) إذا كانت إجابتك بـ (نعم) فكيف يتم ذلك:

- ☐ • في بداية العام الدراسي
- ☐ • بعد ظهور المشكلة
- ☐ • بصفة دورية

(30) إذا كانت إجابتك بـ (لا) فيرجع ذلك إلى:

- ☐ • انشغاله بالجانب الإداري عن الجانب الفني
- ☐ • عدم إدراكه لأهمية اجتماعه بالمعلمين
- ☐ • عدم حضور المعلمين هذه الاجتماعات

(31) هل يعقد المدرس الأول اجتماعات معك ومع زملائك للنقاش في المقرر وأهدافه؟ ☐ نعم ☐ لا

(32) إذا كانت إجابتك بـ (لا) فيرجع ذلك إلى:

- ☐ • عدم اهتمام المدرس الأول بذلك
- ☐ • عدم توفر الوقت لذلك
- ☐ • عدم تعاون المعلمين معه
- أسباب أخرى، يرجى ذكرها.

.....

.....

.....

.....

(33) هل يعقد المدرس الأول اجتماعات معك ومع زملائك للنقاش ☐ نعم ☐ لا
في استخدام الوسائل والأنشطة اللازمة لكل درس؟

(34) إذا كانت إجابتك بـ (لا) فيرجع ذلك إلى:

- ☐ • عدم اهتمام المدرس الأول بذلك
- ☐ • عدم توفر الوقت لذلك
- ☐ • عدم تعاون المعلمين معه
- أسباب أخرى، يرجى ذكرها.

(35) ما مقترحاتك بشأن:

أ- الاستفادة من التوجيه الفني

.....

.....

.....

.....

ب- الاستفادة من مدير المدرسة

.....

.....

.....

.....

ج- الاستفادة من المدرس الأول

.....

.....

.....

.....

(36) هل توفر لك الإدارة التعليمية فرصة حضور مؤتمرات؟ ☐ نعم ☐ لا

(37) إذا كانت إجابتك بـ (نعم) فهل:

- تساهم بالاشتراك في المؤتمر ☐
- هل تساهم الموضوعات المطروحة في الارتقاء بمستواك ☐
- هل توفر لك حافزاً مادياً أو أدبياً عن حضور المؤتمر ☐
- هل توفر لك بيانات كاملة عن المؤتمر ☐
- هل تتابع معك نتائج المؤتمر ☐

(38) إذا كانت إجابتك بـ (لا) فيرجع ذلك إلى:

- عدم اهتمام الإدارة التعليمية بهذا الأسلوب ☐
- عدم وجود قناة اتصال بين الإدارة التعليمية والجهات المنظمة للمؤتمر ☐
- عدم إقبال المعلمين عليها ☐
- عدم توفر ميزانية ☐
- أسباب أخرى، يرجى ذكرها

.....

.....

.....

.....