الفصل الرابع

برنـامج لتخفـيض صـعوبات القـراءة والكتابـة باسـتخدام اسـتراتيجتي التَّعَلُّم التعاوني وتعليم القرآن لطالبات الصف الخامس الابتدائي بدولـة الإمارات العربية المتحدة:

- تعريف صعوبات التَّعَلُّم.
- أسباب صعوبات التَّعَلُّم.
- التشخيص والتشخيص الفارق لصعوبات التَّعَلُّم.
- تصنيف صعوبات التَّعَلُّم.
- صعوبات تعلم القراءة.
- صعوبات تعلم الكتابة.
- البرنامج.

obeikandl.com

obeikandl.com

تعريف صعوبات التَّعَلُّم:

يعد مجال صعوبات التَّعَلُّم هو أحد المجالات الحديثة -نسبيًا- في ميدان التربية و علم النفس، ففي العقود الأربعة الأخيرة من القرن الماضي بدأ الاهتمام بشكل واضح بالأفراد الذين يعانون من صعوبات في التَّعَلُّم؛ بهدف تقديم الخدمات التربوية و البرامج العلاجية لهذه الفئة من الأفراد، وقد استثارت تلك الظاهرة -صعوبات التَّعَلُّم- انتباه كثير من العلماء والمتخصصين في مجالات مختلفة، مثل: (التربية- علم النفس التربوي- علم الأعصاب- علم أمراض الكلام- علم النفس اللغوي- الطب- علم النفس الفسيولوجي- وعلم النفس العصبي المعرفي)؛ مما دفعهم إلى الإسهام في دراستها، ومن ثَمَّ أُطْلِقَت على هذه الفئة مصطلحات عديدة من بينها: (الأفراد ذوو الخلل الوظيفي البسيط في المخ- الأفراد ذوو الإصابات المخية- الأفراد ذوو الإعاقات الإدراكية- الأفراد ذوو صعوبات التَّعَلُّم.. إلخ)، ورغم تقبل هذا المصطلح- صعوبات التَّعَلُّم- اجتماعيًا مقارنةً بمصطلح التخلف العقلي؛ إلا أنه لا يوجد تعريف عملي محدد لهذا المصطلح.

يعرف (فتحي الزيات) صعوبات التَّعَلُّم بأنه مصطلح يشير إلى: "مجموعة غير متجانسة من الأفراد ذوي ذكاء متوسط أو فوق المتوسط، يظهرون اضطرابًا في العمليات النفسية الداخلية، والتي يظهر أثرها في انخفاض التحصيل في المجالات الأكاديمية، كما أن هؤلاء الأفراد لا يعانون من مشكلات حسية سواءً كانت سمعيةً أو بصريةً، وإنهم

ليسوا متخلفين عقليّا، ولا يعانون من حرمان بيئي أو ثقافي أو اقتصادي أو اضطرابات انفعالية حادة".

أما (أحمد عواد) فيصف صعوبات التَّعَلُّم بأنها: "اضطراب في واحدة أو أكثر من العمليات النفسية الأساسية المتضمنة في فهم واستخدام اللغة المنطوقة أو المكتوبة، والتي يمكن أن تظهر في قصور في القدرة على الاستماع أو التفكير أو الحديث أو القراءة أو الكتابة أو التهجي أو إجراء العمليات الحسابية. ويشمل المصطلح حالات الإعاقة الإدراكية والتلف المخي والخلل الوظيفي المخي البسيط وعسر القراءة وحبسة الكلام، ولا يشمل المصطلح مشكلات التَّعَلُّم التي تعد نتيجة مباشرة لإعاقات سمعية أو بصرية أو حركية أو التخلف العقلي أو الاضطراب الانفعالي أو الحرمان البيئي أو الثقافي أو الاقتصادي".

أسباب صعوبات التَّعَلُّم:

أولًا: التلف الدماغي:

إن أكثر الأسباب المؤدية لصعوبات التَّعَلُّم تعود للتلف الدماغي البسيط والمكتسب، والذي قد يحدث:-

* قبل الولادة (نقص تغذية الأم خلال الحمل أو تناولها للأدوية والكحول أو إصابتها بالأمراض كالحصبة الألمانية).

* خلال الولادة (نقص الأكسجين- الولادة المبكرة- نتيجة استخدام الأدوات الطبية).

* بعد الولادة (الحوادث- التهاب السحايا- الحصبة بأنواعها، والتي يمكن أن تؤثر في الدماغ وأجزاء أخرى في النظام العصبي).

ثانيًا: العوامل الجينية:

فقد بينت الدراسات أن صعوبات التَّعَلُّم تتوارث في الأسرة الواحدة، وأكد ذلك وجود حالات متكررة لأطفال يعانون من صعوبات التَّعَلُّم من نفس العائلة.

ثالثًا: العوامل البيئية والتغذية:

يُعَدُّ نقص الخبرات البيئية والحرمان من المثيرات وسوء التغذية (عدم احتواء الطعام على العناصر الضرورية كالفيتامينات والبروتينات والكربوهيدرات) خاصةً في السنوات الأولى من حياة الطفل من أكبر العوامل المؤدية لصعوبات التَّعَلُّم.

وهناك عوامل بيئية أخرى تؤدي إلى وجود صعوبات التَّعَلُّم، وإن لم تثبت الدراسات حتى الآن مدى أثر هذه العوامل على ذلك منها:

1- تنظيم النسل، والتباعد الزمني بين الولادات المتعاقبة.
2- عدد أطفال العائلة من حيث الكثرة أو القلة.
3- كثرة التنقل والسفر وعدم الاستقرار في السكن والمأوى.

4- عمر الأم عندما تنجب الطفل، وكذلك مستواها الثقافي، وكذلك بالنسبة لقدرة الأبوين على التحصيل والإنجاز.
5- الحرمان من حضانة الأم في الطفولة المبكرة.
6- غياب أحد الوالدين بسبب السفر أو الانفصال أو الوفاة.
7- نوم الطفل بعيدًا عن والديه، وحرمانه من اللعب معهم.
8- التذبذب في معاملة الطفل (حماية زائدة أو قسوة وإهمال).

- التشخيص والتشخيص الفارق لصعوبات التَّعَلُّم:

أ- تشخيص صعوبات التَّعَلُّم:

يعد تشخيص صعوبات التَّعَلُّم والتعرف على التلاميذ الذين يعانون منها في وقت مبكر ضروريًا؛ حتى يمكن التدخل العلاجي، والتخفيف من حدة تأثيرها على هؤلاء التلاميذ، وتحكم عملية التشخيص عدة مبادئ منها: الوصف التفصيلي للصعوبة، وما يرتبط بها من أعراض ومصاحبات، ويتضمن الوصف بيانات عن التاريخ التحصيلي لصاحب صعوبة التَّعَلُّم، وكيف ظهرت وتطورت هذه الصعوبة، بالإضافة إلى التعرف على الإمكانيات العقلية للتلميذ، ويتطلب ذلك استخدام أدوات مناسبة لتقدير مدى سلامة حواسه، وتناسقه الحسي- والحركي وسلامة المخ والجهاز العصبي.

ويمكن الاستناد إلى عدد من العوامل في تشخيص صعوبات التَّعَلُّم، وهي:

الدافعية: وتعد محكًا جيدًا، ويمكن قياسها والاستدلال منها على وجود صعوبات التَّعَلُّم من خلال المستوى المنخفض للدافعية وعدم الحماس للتعلم.

التركيز: فقلة الانتباه للتلاميذ يمكن أن يكون سببًا نفسيًا أو وجدانيًا، وهو ذو أهمية وبخاصة عند وضع برامج لهؤلاء التلاميذ.

الاستدلال اللفظي: ويمكن استخدامه لتحديد القدرة على:

- التحصيل.
- الخلل في التمييز البصري وحركه العين.
- وجود صعوبات أو مشكلات في القدرة المكانية وتحديد الاتجاهات.
- ضعف عملية التشفير للمعلومات اللفظية وغير اللفظية.
- الضعف في القدرات الحسابية والقرائية .

ب - التشخيص الفارق لصعوبات التَّعَلُّم:

البعض قد يخلط بين صعوبات التَّعَلُّم وغيره من الاضطرابات والمشكلات؛ لذا فإنه من خلال التعرض للموضوعات التالية يمكن توضيح التشخيص الفارق بين صعوبات التَّعَلُّم وتلك الاضطرابات والمشكلات:

* صعوبات التَّعَلُّم والتأخر الدراسي:

إذا كانت الصعوبة في التَّعَلُّم ترجع إلى عوامل نفسية أو ظروف أسرية، وغير ناتجة عن معوقات حسية أو حركية، فإن التأخر الدراسي يرجع إلى عدة أسباب منها:

- عوامل خلقية ترجع إلى قصور في نمو الجهاز العصبي أو العوامل الجسمية المتصلة بها، كما هو الحال في انخفاض مستوى الذكاء والضعف العقلي.

- عوامل اجتماعية أو تربوية أو مشكلات سلوكية تعوق التلميذ عن تنمية قدراته وإمكانياته الفعلية.

- عوامل مثل الضعف العقلي أو انخفاض مستوى الذكاء أو مستوى القدرة الخاصة أو عوامل أسرية لعدم الاستقرار العائلي والجهل الأسري.

ف الطفل الذي يعاني من صعوبة التَّعَلُّم يعاني من انخفاض في التحصيل الدراسي كما يعاني منه الطفل المتأخر دراسيًا، إلا أن صاحب الصعوبة في التَّعَلُّم تكون نسبة ذكائه مرتفعةً أو فوق المتوسط، في حين قد يعد انخفاض مستوى نسبة الذكاء عن المتوسط العام السبب الأساسي لدى الكثير من المتأخرين دراسيًا.

* صعوبات التَّعَلُّم والتخلف الدراسي:

يختلف مصطلح صعوبات التَّعَلُّم عن مصطلح التخلف الدراسي الذي يتميز بالعمومية والشمول؛ حيث يشير المصطلح الأخير إلى أن التلميذ المتخلف هو الذي يعجز عن مسايرة زملائه في الدراسة بسبب العجز، وهذه الأسباب ترجع إلى أنها عقلية أو جسمية أو نفسية أو اجتماعية، فالقصور في فهم المعنى العام تخلف، والقصور في إدراك العلاقات يعد أيضًا تخلفًا، والا قصور في التعبير عن المفهوم يعد تخلفًا، والبطء في القراءة تخلف، والقصور في ملاحظة التفاصيل تخلف، وعيوب النطق والضبط تخلف.

أي أن الفلسفة التي يستند إليها العلماء في نظرتهم إلى مصطلح صعوبات التَّعَلُّم والمصطلحات المتشابهة معه في أنه إذا كانت النظرة إلى مشكلات التَّعَلُّم على أنها تأخر أو تخلف دراسي، فهذا معناه أننا نبني حكمنا على أساس مقارنة التلميذ صاحب المشكلة أو صاحب بالصعوبة بالتلميذ العادي، أما إذا كانت النظرة على أنها صعوبات تعليم؛ فسوف يتركز العلاج على الوصول بالتلميذ الذي يعاني صعوبات التَّعَلُّم إلى مستوى التمكن المطلوب.

* صعوبات التَّعَلُّم وبطء التعليم:

يشير(فيندرستون) إلى أن مصطلح بطء التَّعَلُّم يشير إلى وصف حالة التلميذ وسرعته في فهم وتعلم ما يوكل إليه، وإذا تم تعليمه في فصل دراسي عادي فإنه سوف يكون طفلًا مختلفًا من الناحية التصليحية؛

وذلك لعدم كفاءة الزمن اللازم لتعلمه. وهم أطفال نسبة ذكائهم أقل من 91 أو أكثر من 74.

ويعرف الأطفال بطيئو التَّعَلُّم (Slow Learning) بأنهم: "الذين يتمتعون بمستوى ذكاء عادي، والذين تم اكتشافهم سواءً في المدارس أو في العيادات النفسية، وهي حالات غير سوية من حيث نموهم، وغير قادرين على التَّعَلُّم، وبالتالي فمن الضروري أن يؤخذ في الاعتبار وجهة نظر النمو عند تحديد حالات الإعاقة في التَّعَلُّم".

* صعوبات التَّعَلُّم والإعاقة العقلية:

إذا كانت صعوبات التَّعَلُّم مؤداها عوامل نفسية أو ظروف أسرية تؤثر في الطفل صاحب الصعوبة، فالتخلف العقلي ناتج عن عدم اكتمال النمو العقلي وانخفاض في الذكاء، بحيث يجعل الشخص عاجزًا عن التَّعَلُّم والتوافق مع البيئة، ولذلك فهؤلاء الأطفال أقل تعليمًا، ويصعب توافقهم اجتماعيًا.

إن الأطفال بطيئي التَّعَلُّم يميلون إلى القراءة في مستوى ينخفض عن عمرهم العقلي، أما الأطفال ذوو صعوبات التَّعَلُّم فهم أولئك الذين يحتاجون لطرق خاصة في التَّعَلُّم تُصَمّم خصيصًا لمعالجة مشاكلهم، كما أن الأطفال ذوي صعوبات التَّعَلُّم لا بد أن تنطبق عليهم ثلاثة محكات:

* يظهرون تفاوتًا بين التحصيل الأكاديمي وما هو مُتَوَقَّع منهم أو تفاوتًا في المجالات النمائية.

* صعوبة في تفسير انخفاض القدرة العقلية والإعاقات الحسية والاضطرابات الانفعالية.
* يحتاجون إلى إجراءات تربوية خاصة.

وعلى النقيض من ذلك فإن الطفل المتخلف تربويًا بسبب الإعاقة العقلية والصم وكف البصر والاضطرابات الانفعالية سوف يحتاج إلى نوع مختلف من البرامج التعليمية ويعالج وفق ذلك.

تصنيف صعوبات التَّعَلُّم:

قام جونسون (Johnson) بتصنيف صعوبات التَّعَلُّم على أساس أنها ترجع إلى التفاعل السلبي مع المكونات الأساسية للتحصيل الدراسي إلى ما يلي:

أولاً: صعوبات نمائية:

تعد صعوبات التَّعَلُّم النمائية أحد العوامل التي تفسر انخفاض التحصيل الدراسي حيث تتضمن اضطرابات في فاعلية الانتباه والإدراك والذاكرة والتفكير واللغة، تلك الاضطرابات تؤدي إلى صعوبات تعوق التقدم الأكاديمي.

كما أن هناك صعوبات تتعلق بنمو القدرات العقلية والعمليات العقلية المسئولة عن التوافق الدراسي للطالب، وتوافقه الشخصي- والاجتماعي والمهني، وتشمل صعوبات الانتباه والإدراك والتفكير والتذكر وحل المشكلات، حيث إن دورة النشاط العقلي هي المسئولة

عن اكتساب الخبرة التربوية عن طريق الوسائل المدرسية واللامدرسية للتعلم ثم استرجاعها؛ للاستفادة منها في المواقف الاختيارية ومواقف الحياة العملية، ويمكن أن تقسم بدورها إلى:

** صعوبات نمائية أوليّة: تتعلق بعمليات الانتباه (Attention) والإدراك (Perception) والذاكرة (Memory).

** صعوبات نمائية ثانوية: مثل التفكير والكلام والفهم.. أو اللغة الشفوية.

ولقد أكد العديد من الباحثين على أن صعوبات التَّعَلُّم النمائية تؤدي إلى صعوبات تعلم أكاديمية، حيث يشيرون إلى أن تدني التحصيل الدراسي عند الأطفال يعود إلى صعوبات في العمليات النفسية، ولهذا فهم يؤكدون على عدم إهمال صعوبات ا لتَّعَلُّم النمائية عند دراسة صعوبات التَّعَلُّم بوجه عام، بل ويركزون على ضرورة تحديد صعوبات التَّعَلُّم النمائية في مرحلة مبكرة، حيث يُعَدّ ذلك بمثابة تشخيص مبكر لصعوبات التَّعَلُّم الأكاديمية قبل ظهورها، ومن ثَمَّ اتخاذ الإجراءات المناسبة لمواجهة هذه المشكلة وعلاجها، كنوع من الوقاية للمشكلة.

ثانيَا: صعوبات التَّعَلُّم الأكاديمية:

وتشمل صعوبات تعليم القراءة والكتابة والحساب في المدرسة الابتدائية، وما يستتبعها من صعوبات في تعليم المواد الدراسية المختلفة

في المراحل التعليمية التالية، ومن ثَمَّ تعد صعوبا ت الـتَّعَلُّم الدراسية نتيجةً لصعوبات التَّعَلُّم النمائية أو النفسية.

وعلى هذا فقد قسمها (فرانك وآخرون Frink،.et al ،) إلى ثلاثة مجالات أكاديمية رئيسة هي:

** صعوبة التَّعَلُّم النوعية في القراءة (Dyslexia): تحدث عندما تكون مهارات الفرد في القراءة مثل الفهم القرائي أو الإبداء بالكلام، أو أن تكون القدرة العامة على القراءة منخفضةً بشكل دال عن المستوى المتوقع وفقًا لمستوى الذكاء.

** صعوبة التَّعَلُّم النوعية في الكتابة (Dysgraphic):
تحدث عندما تكون مهارات الفرد على كتابة اللغة والتهجي وتطبيق قواعد اللغة واستخدام علامات الترقيم ومهارة استعمال الألفاظ وتنظيم الأفكار في الكتابة، أو أن تكون القدرة العامة على الكتابة منخفضةً بشكل دال عن المستوى المتوقع وفقًا لمستوى الذكاء، ولا تشتمل صعوبة الكتابة على تحسين الخط.

** صعوبة التَّعَلُّم النوعية في الحساب (Dyscalculia):
تحدث عندما تكون مهارات الحساب لدى الفرد مثل اكتساب الحقائق المتعلقة بالأعداد أو تكوين وكتابة الأعداد أو التفكير المتعلق بمجال الحساب أو أن تكون القدرة العامة على الحساب منخفضةً بشكل دال عن المستوى المتوقع وفقًا لمستوى الذكاء.

ولأننا سنعرض في هذا الفصل لبرنامج لعلاج صعوبات القراءة والكتابة باستخدام استراتيجيتي التَّعَلُّم التعاوني وتعليم الأقران، لذا سنتناول كل من صعوبات القراءة والكتابة بشيء من التفصيل:

(1) صعوبات تعلم القراءة:

أ- تعريف صعوبات تعلم القراءة:

مصطلح (Dyslexia) أو (عسر القراءة) استخدم منذ عدة سنوات ليصف الصعوبة في القراءة، والتي تشمل غالبًا الاضطراب في اللغة والكلام، وغالبًا فإن اضطراب اللغة يكون مصاحبًا للاضطراب في المهارات الدراسية الأخرى.

ويُعَدّ مصطلح العسر القرائي أكثر المصطلحات اضطرابًا وأكثرها إحداثًا لسوء الفهم، وتاريخيًا استخدم مصطلح العسر القرائي في أواخر القرن التاسع عشر لوصف ما يسمى بعمى الكلمات (Word Blindness) والمرتبط بصعوبات النطق وفقد القدرة على الكلام (Aphasia) نتيجة إصابة مخية ناتجة عن إصابة النصف الأيسر من المخ.

ويعد أورتن (Orton) أول من وصف العجز القرائي لدى الأطفال بعمى قرائي (اضطراب مخي يتميز بالعجز عن القراءة) متطور (Alexia Developmental) حيث يكون لدى الفرد صعوبة محددة في تعلم القراءة دون دليل على وجود عجز جسمي أو عقلي أو عاطفي، مثل نطق الكلمات بطريقة عكسية كأن ينطق كلمة "بحر" "رحب" وعلى

الرغم مما يحدثــه مصطلح العسر القرائي من اضطراب وعدم فهم ومـا دار حوله من جدل، فإن بعض الباحثين والممارسين القلائـل في الولايـات المتحدة الأمريكية مازالوا يستخدمونه حتى الآن.

ويرى كل من (آلان وهاف Alan & Hugh) أن مصطلح العسر القـرائي صـــعوبة لغويـــة نمائيـــة (As developmental Language Impairment) تبـدأ مـع الطفـل مبكـرًا، وتسـتمر معـه في مراحـل المراهقة والرشد، وأنه أكثر من كونه فشلًا قرائيًا (Reading Failure)، وقـد ازدادت مشـكلة تحديـد المصـطلحات حـدةً إذا أضـفنا مصـطلح صعوبات القراءة إلى مصـطلحات صـعوبات التعلـيم، باعتبـار الضـعف القرائي أحد صعوبات التَّعَلُّم.

وهناك أكثر من أربعين مصطلحًا تستخدم للتعبير عن نفس الطفـل، والمجال يحتاج إلى استمرار الجهـد وصـولًا إلى تعريفـات أدق ومفـاهيم أكثر تحديدًا. وقد ورد في دليل ولاية مسيسبي لصـعوبات تعلـم القـراء تعريف صعوبات تعلـم القـراءة باعتبارهـا "اضـطرابًا في معالجـة اللغـة يظهـر في صـعوبة معالجـة اللغـة الاسـتقبالية أو التعبيريـة منطوقـةً أو مكتوبةً، عـلى الـرغم مـن الـذكاء المناسـب والمـرور بـالخبرة التعليميـة، وتوافر الفرص الثقافية الاجتماعية، وقد تحدث هذه الصعوبة في ناحيـة أو أكثر من صعوبات الحـروف الهجائيـة، والفهـم القـرائي، والكتابـة، أو الهجاء".

كما عرف (عثمان فراج) صعوبة تعلم القراءة على أنها: "حالة يكون فيها الفرد مختلفًا عن الآخرين في عمليات التفكير والتعليم، وما يتطلبانه من مهارات الإدراك البصري والسمعي، وتخزين المعلومات، والرموز، وفهمها، والتعامل معها، واستدعائها من الذاكرة البصرية والسمعية القريبة والبعيدة".

واستخلاصًا من التعريفات السابقة قد تمكنت من تعريف صعوبات القراءة بأنها: "قصور المهارة في تكوين المفاهيم والقدرات القرائية والقدرة علي الكتابة، وذلك كما تقيسها عبارات مقياس صعوبات التَّعَلُّم في القراءة المستخدم في الدراسة الحالية".

ب- مظاهر صعوبات تعلم القراءة:

هناك كثير من وجهات النظر المختلفة فيما يتعلق بالمؤشرات والعلامات التي غالبًا ما تصاحب صعوبة القراءة، والتي تساعد في التعرف على التلاميذ ذوي صعوبات القراءة:

- تحصيلهم في القراءة أقل بصورة دالة عما هو متوقع بالنسبة لعمرهم العقلي وسنوات تواجدهم بالمدرسة.

- لا يظهرون أي دليل على وجود أي عجز في الحواس أو تلف بالمخ (Brain) Damage أو أي انحراف أساسي بالشخصية.

- يظهرون صعوبةً كبيرةً في تذكر نماذج الكلمة كاملة، ويميلون لإحداث نوع من الاضطراب بالنسبة للكلمات التي تتشابه في الشكل العام.
- ضعاف في التهجي ومحاولاتهم الأولى للقراءة والكتابة ويظهرون اضطرابات واضحةً في تذكر توجه الحروف Orientations of (Letters).

ولقد وصف كرتشلي (Critchley) ضعف التهجئة على أنه أحد خصائص العجز عن القراءة، وأشار إلى بعض الأخطاء مثل ضعف تشكيل الحرف، وتدوير الحروف، وعكس المقاطع أو الكلمات، وخطأ تسلسل الحروف في الكلمة.

ومن الصفات العامة للطفل ذو صعوبة القراءة:

- كون نسبة ذكائه عند المتوسط أو أعلى من المتوسط.

- يقوم بعكس (إبدال) الحروف أثناء القراءة.
- ضعف في استرجاع الكلمة وكذلك مهارات فك رموزها.
- يصارع من أجل التعرف على الكلمات؛ فيفقد القدرة على الفهم.
- كتابة المفردات والكتابة بصفة عامة بطيئة ورديئة.
- صعوبة استرجاع صورة الحروف المفردة وتنظيمات الحروف.
- صعوبة في مهارات اللغة على الرغم من الفرص التعليمية الملائمة.

وذكر (صالح هارون) أن هناك بعض العادات القرائية التي تظهر لدى ذوي صعوبات التَّعَلُّم أثناء القراءة، ومنها: عض الشفاه، تقطيب الجباه، التململ. وهناك أخطاء في التعرف على الكلمات، مثل: الإسقاطات، فقد يُسْقِط كلمةً، مثل: (رأى قطًا) بدلًا من (رأى محمد

قطًا)، أو يقرأ الكلمات بترتيب خاطئ، مثل: (القط ة بعيـدًا جـرت) بـدلًا من (جرت القطة بعيدًا)، ولا يستطيع الإجابة عن الأسئلة التي تـدور في الدرس.

ويذكر (فتحي عبـد الـرحيم) أن اضـطرابات القـراءة مقسـمة إلى أنـواع هي:

البطء في القراءة:

حيث أظهرت الدراسات أن سرعة التعرف على الكلمات عامل أساسي في ظهور الفروق الفردية في القراءة.

أخطاء القراءة المسموعة:

ويترتـب عـلى ذلـك أخطـاء الطفـل وضـعف مهاراتـه في فـك الشـفرات الخاصة بالكلمات التي يقرأهـا، حيـث إن الأطفـال الـذين يعـانون مـن صعوبات القراءة يرتكبون أخطاء في القـراءة المسـموعة تتضـمن حـذف بعض الكلمات.

أخطاء الهجاء:

ضعف التهجي هو عَـرَضٌ مصـاحب لأخطـاء القـراءة، وتحتـوي كلـمات الشـخص الـذي يعـاني مـن صـعوبات القـراءة عـلى أخطـاء وخلـط بـين الكلمات ذات النغمة الصوتية المشابهة.

إن معظم الطلاب الذين يعانون من صعوبات في القراءة ولا يتلقون مساعدةً تعليميةً لديهم شعور بالخجل والمهانة نتيجة لاستمرار الفشل والإحباط، ومعظم هؤلاء الأطفال في الكِبَر يميلون إلى الغضب والاكتئاب، ويكون لديهم انخفاض في تقدير الذات.

كما تمت الإشارة إلى أنه بالرغم من أن الكتابة تحتل الترتيب الأخير في منظومة تتابع النمو إلا أن الطريقة الكلية في تعليم اللغة تشجع الأطفال على الكتابة حتى قبل أن يتعلموا القراءة.

من خلال ذلك يكون قد اتضح أن أهم مظاهر صعوبات التَّعَلُّم في القراءة تتمثل في:

- صعوبات في القراءة الجهرية.
- صعوبات في التهجئة.
- أخطاء في القراءة المسموعة.
- التعرف الخاطئ على الكلمة.
- القصور في معدل الفهم.
- صعوبة استرجاع صورة الحروف المفردة وتنظيمات الحروف.
- تحصيلهم في القراءة أقل بصورة دالة عما هو متوقع بالنسبة لعمرهم العقلي.
- صعوبات في المتابعة البصرية.
- لديهم شعور بالخجل والمهانة.

ج- العوامل التي تسهم في صعوبات تعلم القراءة:

إن البحث عن العوامل التي تسهم في صعوبات تعليم القراءة هو بحث عن العوامل التي تعوق تقدم قدرة الطفل على التَّعَلُّم ضمن التَّعَلُّم المنظم، ويُعد تعليم القراءة عملية معقدة وتشترك العديد من العناصر في نجاح تلك العملية، ويمكننا أن نلاحظ أن تعليم الطفل يتأثر بالعديد من العوامل العقلية والعاطفية والتعليمية، ويمكن أن يؤثر كل عامل من هذه العوامل بشكل إيجابي أو سلبي في تعليم القراءة، ومن أهم هذه العوامل ما يلي:

- العوامل الوراثية والجينية:

وجد (أولسن) في دراسته للتوائم المتماثلة في مقابل غير المتماثلة وأسرهم أن هناك ارتباطًا قويًا يدلل على متغير مرتبط بالوراثة، حيث وجد أن التوائم المتماثلة يعانون ضعفًا في تحليل الوحدات الصوتية الصغرى (التحليل الفونيمي) في الكلمات المنطوقة، وفي قراءة الكلمات غير الحقيقة أكثر من التوائم المتشابهة.

- العوامل العصبية:

ترجع الصعوبات الناشئة عن الأعصاب إلى أمرين أساسيين، الأول إصابة أي جزء من المخ أو توقف نموه وأدائه ووظيفته، والثاني تفضيل استعمال عضو على آخر في القيام بأوجه النشاط الجسمي، فقد يصاب أي جزء من المخ قبل أو أثناء أو بعد الولادة، ويعاني هؤلاء الأطفال من

حالات معوقة، مثل: فقدان القدرة على الكلام أو شلل في المخ أو تأخر في النشاط العقلي بدرجة ملحوظة، أما العامل الثاني وهو تفضيل استخدام عضلات جانب من الجسم بشكل دائم، ويظهر هذا في استخدام إحدى اليدين وتفضيلها على اليد الأخرى، ويؤكد (ديربورن) على أن صعوبة القراءة قد ترجع إلى ممارسة الضغط على التلميذ؛ لإرغامه على التحول من إحدى اليدين إلى الأخرى، أو قد ترجع إلى عدم تمكن التلميذ من تنمية تفصيلية لواحدة على الأخرى.

ولقد لفت انتباه (ليفنسون Levinison) وجود تشابه بين بعض أعراض صعوبات تعلم القراءة وأعراض الخلل الوظيفي للأذن الداخلية والنظام الدهليزى Cerabellar vestibular (C.V) الموصل بين الأذن الداخلية والمخيخ، مثل: قصور الإدراك المكاني، والتآزر الحركي واضطراب حركة العين.. إلخ، ومن هنا بدأ بحوثه مع (فرانك Frank) على عينة ضخمة تكونت في 2652 طفل ممن يعانون من صعوبات تعلم القراءة، وأوضحت نتائج هذه البحوث أن 96% من العينة يعاني من قصور في منطقة الأذن الداخلية والنظام الدهليزي الموصل بينها وبين المخيخ، وخلو العينة تمامًا من أي تلف في خلايا المخ. وقد دعمت هذه النتيجة العديد من الدراسات اللاحقة التي أجريت في هذا المجال.

- الذكاء:

يقترح (فتحي الزيات) أنه يمكن أخذ التباين بين الدرجة الكلية للاختبارات اللفظية والدرجة الكلية للاختبارات الأدائية، كأساس تنبؤي

أو تشخيصي لصعوبات تعلم القراءة؛ حيث وجد أن ذوي صعوبات تعلم القراءة تنحرف درجاتهم على الاختبارات اللفظية عن الاختبارات الأدائية لمقياس (ويكلسر) بثلاثين نقطة أو أكثر، بينما كانت نقاط الانحراف لدى العاديين لا تتجاوز عشر نقاط، كما تشير العديد من التقارير التي قامت بمقارنة درجات ذوي صعوبات تعلم القراءة على مقياس (ويكلسر) بأقرانهم ذوي المستوى العادي في القراءة المتساوين معهم في نسبة الذكاء؛ بهدف البحث عن أنماط اتجاهية للدرجات المرتفعة والدرجات المنخفضة. وقد وجد أن ذوي صعوبات تعلم القراءة يجدون صعوبةً مع الاختبارات الفرعية: الحساب (Arithmetic)، واختبار سعة الأرقام (Digt Span)، واختبار المعلومات (Information)، وأخيراً اختبار معاني المفردات (Vocabulary).

- الاضطرابات اللغوية:

تؤثر الحصيلة اللغوية للطفل وقاموس المفاهيم لديه على تعلمه وتفسيره للمادة المطبوعة أو المقروءة وفهمه لها، وقد يفهم بعض الأطفال اللغة المنطوقة أو المسموعة لكنهم لا يستطيعون استخدام اللغة في الكلام والتعبير وتنظيم الأفكار، مما يعكس لديهم انفصالًا ملموسًا بين الفكر وا للغة، فضلًا عن سوء استخدام الكلمات والمفاهيم، وهو ما يُعَبّر عنه بالاضطرابات اللغوية، والتي تسهم إسهامًا دالًا

وملموسًا في صعوبات تعلم القراءة، وعلى نحو خاص صعوبات الفهم القرائي.

- عيوب الإدراك البصري:

أُجْرِيَت العديد من الأبحاث حول العلاقة بين صعوبات القراءة والعوامل البصرية، وقد أظهرت الأبحاث النتائج التالية:

- أن الباحثين يختلفون في مدى الأهمية التي يسندونها إلى المشكلات البصرية في القدرة على تعليم القراءة.

- أن الأشخاص المتأخرين جدًا في القراءة من المحتمل ألا يستطيعوا الوصول إلى الفروق الدراسية.

- أن أنواعًا من أمراض البصر لها تأثير أكبر من غيرها في القدرة على لتعليم القراءة.

- وفي دراسة أخرى قام بها (ونتروب Weintraub) خرج منها ببعض الاتجاهات المشتركة التي أجمعت عليها معظم الأبحاث، وهي:

- إن نسبة الأطفال الذين يعانون من القصور في القدرة البصرية في نفس الوقت يجدون صعوبةً في القراءة أكبر بدرجة قليلة من نسبة الأطفال الذين لا يعانون من هذه الصعوبات.

- إن أداء مجموعة الأطفال ذات القصور البصري في مهارات القراءة أقل بكثير ممن لا يعانون من هذا القصور.

- إن بعض الأطفال الذين يعانون من القصور البصري بصرف النظر عن نوعه يحرزون تقدمًا ملموسًا في مستوى القراءة.

وقد اقترح على هذا الأساس ضرورة إجراء (متابعة/ تقييم بصري) سريع للأطفال ذوي صعوبات تعلم القراءة، وخاصةً إذا ما كانت لديهم شكوى بصرية أو ألم بسيط في الرؤية عند القراءة، وقد وصفت أحد الأمهات من مجموعة 22 أمًا تمت مقابلتهم في دراسة (جارزيا) المشكلات البصرية لطفلها؛ حيث أشارت إلى أن ابنها كان يشتكي في العديد من المرات من أن الكلمات تبدو له وكأنها اختفت من على الصفحة، والمثير هو أنه عندما تم اختباره على مقياس ويكسلر للذكاء(WISC - Wechsler Intelligence scale for children) لم يظهر أي فجوات أو عدم انتظام على منحنى الأداء الخاص بالمقياس(البروفيل)، كما نجد في معظم الأطفال ذوي صعوبات تعلم القراءة، كما لم تكن هناك أية إشارات أو علامات على مشكلات في المعالجة السمعية أو البصرية (Auditory and visual processing)

وبذلك يحتاج الأطفال الذين يعانون من صعوبات التَّعَلُّم في القراءة إلى واحدة أو أكثر من الإستراتيجيات التالية:

- التدريب على تتبع الكلمات.

- التدريب على القدرة الحركية في برنامج القراءة مثل الكلمات وتتبع الحروف والكلمات.
- التركيز على وحدات اللغة الكبيرة مثل الكلمات بالإضافة إلى الوحدات الصغيرة مثل الحروف.

- عيوب الإدراك السمعي:

يشير الإدراك السمعي إلى كيفية معالجة المخ لما يتم سماعه؛ حيث إن هناك بعض المجالات الخاصة بالإدراك السمعي؛ قد تتسبب في صعوبات تعلم القراءة إذا لم تكن في المستوى الطبيعي، فعلى سبيل المثال قد يعاني الطفل الذي لديه صعوبات تعلم القراءة من صعوبة في التمييز السمعي (Auditory Discrimination) الذي يشير إلى قصور في قدرة الطفل على معرفة أوجه الاختلاف في الكلمات المسموعة، والتي تبدو متشابهةً في النطق؛ بما يسبب له قدرًا كبيراً من التشتيت؛ حيث إ نه قد يسمع كلمةً على أنها كلمة أخرى.

وهناك طريقة لفهم ما يعاني منه الطفل في هذا الجانب، وهي أن نفترض أن شخصًا ما أخبرك عن شيء ما، وأنك سمعت شيئًا مختلفًا عما قيل لك، وأنت تتساءل كيف حدث هذا، فهكذا نجد الطفل الذي يعاني من صعوبات تعلم القراءة قد يعطي إجابات غير متعلقة بالأسئلة التي وُجِّهَت إليه، ولا يستطيع معرفة الأصوات المتشابهة في الكلمات ذات الإيقاع الواحد.

فالأطفال ذوو صعوبات تعلم القراءة يعانون من قصور في التجهيز الإدراكي السمعي؛ حيث يظهرون صعوبةً في تمييز نبرات الحديث، والتمييز بين أصوات الكلمات المتشابهة في النطق.

د- تشخيص صعوبات التَّعَلُّم في القراءة:

من الضروري أخذ الجوانب التالية بعين الاعتبار عند إجراء التشخيص الخاص بصعوبات تعلم القراءة.

- التاريخ النمائي والطبي والسلوكي والأكاديمي والأسري.

- قياس مستوى الأداء العقلي العام.

- المعلومات الخاصة بالتجهيز المعرفي (الأداء اللغوي- الذاكرة- التجهيز السمعي- التجهيز البصري- التآزر البصري الحركي- القدرات العقلية).

- الاختبارات الخاصة بمهارات اللغة الشفهية النوعية والمرتبطة بالنجاح في القراءة والكتابة، والتي تضم اختبارات التجهيز الصوتي.

- الاختبارات التعليمية لتحديد مستوى الأداء في المهارات الأكاديمية الأساسية، كالقراءة والتهجئة واللغة المكتوبة والحساب.

كما ينبغي أن تضم اختبارات القراءة والكتابة المقاييس التالية:

- القراءة الجهرية والصامتة من خلال السياق (معدل تقييم السرعة، والفهم، والدقة).

- فهم المادة المقروءة.

- اختبار التهجئة الإملائية.

- التعبير التحريري (كتابة الجمل إلى جانب كتابة القصة أو المقال).

- الخط.

- الملاحظة التي تجيء داخل حجرة الدراسة.

هناك نوعان من التشخيص: تشخيص رسمي بمعرفة الخبراء، وتشخيص غير رسمي بمعرفة المعلمين، وذلك كما يلي:

أولًا: التشخيص الرسمي لصعوبات القراءة:

حيث يقوم الخبراء والإخصائيون باستخدام اختبارات مقننة ذات معايير، ويشمل الفحص الطبي العصبي بمعرفة الأطباء، والفحص النفسي للقدرات العقلية والميول القرائية والسمات الشخصية، سواء مرضًا بمعرفة الإخصائيين النفسيين والبحث الاجتماعي للبيئة المحيطة بالتلميذ في الأسرة والفصل والحي بمعرفة الإخصائيين الاجتماعيين، وأخيراً التشخيص التربوي لمظاهر ودرجات وأنواع صعوبات القراءة بمعرفة أخصائي التربية.

ثانيًا: التشخيص غير الرسمي:

حيث يرى التربويون أن التشخيص الرسمي لا يتم فيه استخدام اختبارات مقننة بل يستلزم العديد من الدراسات والفحوصات والاختبارات ويستغرق مالًا ووقتًا وجهدًا، ولذا يقترحون بدلًا من

التشخيص الرسمي تشخيصًا غير رسمي يقوم به المعلم داخل الفصل، ويرون أنه يتميز بالخصائص التالية:

يمثل عينةً كبيرةً من سلوك الطفل أثناء القراءة التي تتضح أمام المعلم أثناء مهام التدريس والنشاط والتقويم داخل الفصل وخارجه؛ حيث يلاحظ المدرس معدل القراءة وسرعتها.

يعطي فترةً زمنيةً طويلةً من نشاط القراءة على مدار العام الدراسي.

يمكن استخدامه خلال عمليات التدريس اليومي ونشاطاته.

وهناك العديد من الأساليب والاختبارات التي يمكن استخدامها في تقييم صعوبات تعلم القراءة لدى الطفل، حيث يمكن تقييمها من خلال الاختبارات الرسمية، مثل: قائمة القراءة غير الرسمية، وتحليل الخطأ، والتقييم الوثائقي، أو الاختبارات غير الرسمية، مثل: الاختبارات المسحية، والاختبارات التشخيصية، وبطاريات الاختبارات الشاملة.

(2) صعوبات تعلم الكتابة:

تعد الكتابة(اللغة المكتوبة written language) الشكل الثالث من نظام اللغة المتكامل، الذي يشمل كل من اللغة الشفهية (oral language) والقراءة (Reading) بالإضافة إلى الكتابة. واللغة المكتوبة هي صيغة اتصالية على درجة عالية من التعقيد، فهي تمثل مهارةً تعليميةً مهمةً من ناحية، ووسيلة أكثر أهمية للتعبير عن الذات من ناحية أخرى، كما أنها تتكامل مع القدرات البصرية، والحركية، والإدراكية، وترتبط مهارة الكتابة على نحو موجب مع مهارة القراءة.

وقد كان يُنْظَر للكتابة في القرن التاسع عشر- على أنها منفصلة انفصالًا تامًا عن مهارات اللغة، وفيما يلي بعض التفسيرات والمبررات التي جعلت الباحثين يذهبون إلى الفصل بين اللغة والكتابة.

كان يبدو أن هناك قدرًا قليلًا جدًا من المعرفة المتاحة حول العمليات التي تكمن خلف الكتابة (حيث تم اعتبارها مناقضة للغة).

ركزت استنتاجات وملاحظات هؤلاء الباحثين على استقلالية الكلام (speech) في مقابل التحكم الحركي (motor control).

التوازي بين تطور الإنسان والحبسة الكلامية أو العي (Aphasia) الذي يعارض مبدأ الانفصال بين كل من الكلام والكتابة، حيث تعد الحبسة الكلامية أكبر مثال على تجسيد العلاقة بين اللغة والكتابة، حيث تتأثر القدرة على الكتابة بتأثر اللغة لدى الأفراد المصابين بالحبسة الكلامية.

وكما يرى الباحثون المعاصرون فإنه من منظور تطوري فإن الكتابة والكلام يمكن تمييزهما أو وصفهما باعتبارهما أنشطة مرتبطة وليست عامة.

أ- تعريف صعوبات تعلم الكتابة:

تعد صعوبات تعلم الكتابة إحدى صعوبات تعلم اللغة، ويحددها (نيومان Newman) ، بأنها حالة تشمل الصعوبات والاضطرابات التي تعتري منتجات وخطوط اليد والتي تنتج عن تلف عصبي.

بينما يُعَرِّفها (بنسون وأدريان Benson & Adrian) على أنها: "الفقد الجزئي أو الكلي لإنتاج اللغة المكتوبة المصحوب بإصابة دماغية".

ويُعَرِّفْهَا (مجيد محمد وعارف محيي الدين) بأنها: "عائق أو قصور في الطريقة التي يعالج بها الصغير أو الكبير كتابة الكلمات من حيث ترابطها، وخطها، ورسمها بشكل صحيح".

ويُعَدُّ تعريف (بلتز وبلوتي Bletz & Blote) أكثر شموليةً ودقةً في تعريف صعوبات تعلم الكتابة، حيث يرى أنها: "اضطراب في اللغة المكتوبة تتعلق بميكانيزمات مهارة الكتابة، وتظهر من خلال الأداء الكتابي الضعيف للأطفال متوسطي الذكاء على الأقل، والذين لا يعانون من إصابات أو صعوبات عصبية أخرى أو يعانون من إعاقة إدراكية - حركية".

وقد توجد صعوبات تعلم الكتابة بشكل مستقل أو نقي (Pure Dysgraphia)، وقد تصاحب اضطرابات أخرى من الاضطرابات اللغوية، مثل: صعوبات تعلم القراءة، والحبسة الكلامية (Aphasia)، وصعوبات تعلم الحساب(Dyscalculia)، واضطراب نقص الانتباه المصحوب بفرط حركة Attention Deficit and Hyperactivity Disorder (ADHD).

وقد تنتج صعوبات تعلم الكتابة عن أخطاء أخرى، مثل: القصور في المهارات الحركية الدقيقة (Fine Motor Skills)، والمفاهيم غير المرتبطة باللغة؛ فلكي يكتب الطفل يفترض به على الأقل معرفته برموز

اللغة (الأصوات، والكلمات..)، والقدرة على تحويل أصوات اللغة (language sound) إلى حروف مكتوبة (Grapheme)، والمعرفة بالنظام الهجائي وتحليل الأصوات، والقدرة على أداء المهارات الحركية الدقيقة، مثل: القبض الصحيح على القلم، والقدرة على توزيع الحروف في الفراغ أو على الصفحة بشكل مناسب، وكتابة الحروف المنفصلة والمتصلة بشكل صحيح، بالإضافة إلى ضرورة ترابط الكتابة والانتباه المتواصل.

ومما سبق يمكنني تعريف صعوبات الكتابة على أنها: "قصور في أداء المهارات الحركية الدقيقة في القبض على القلم ورسم الحروف والكلمات وتوزيعها مع رداءة الخط، وذلك كما تقيسها عبارات مقياس صعوبات التَّعَلُّم في الكتابة المستخدم في الدراسة الحالية".

ب- أعراض صعوبات تعلم الكتابة:

هناك العديد من الأعراض والمظاهر السلوكية التي تميز حالات صعوبات تعلم الكتابة يمكن إيجازها فيما يلي:

- الكتابة المرآتية (Mirrored of writing) أي كتابة الكلمات بشكل معكوس.

- مجهود كبير يبذله الطفل أثناء الكتابة مع بطء شديد يؤدي إلى عدم إنجاز المهام الإنشائية في الوقت المحدد.

- ضعف في التآزر الحركي البصري بين العين والأصابع مع اضطراب في الحركات التي تؤديها اليد.

- حذف الحروف أو الكلمات عند قيام الطفل بنسخ نص أمامه.

- كتابة مشوهة في وضع وترتيب الحروف مع ميل السطر لأسفل وترك هوامش غير مناسبة في الصفحة، وكثرة المسح والشطب، وإعادة الكلمات أو مقاطع الكلمات.

- عدم انتظام حجم وشكل الحروف والخلط بين الحروف التي تعلو أو تدنو أجزاؤها عن السطر، وعدم إكمال بعض الحروف.

- يصاحب نشاط الكتابة عادة بعض اللزمات الحركية كالقبض على القلم بأصابع متشنجة، والميل بالرسغ على الجسم على المكتب أو الورقة مع الضغط بالقلم على الورقة لدرجة الحفر بصورة تجهد عضلات الأصابع.

- ضعف الانتباه وصعوبة الاحتفاظ بمضمون الفكرة التي يكتب عنها مع فقدان التفاصيل.

- صعوبة التعبير عن الأفكار بشكل مكتوب، مع إمكانية التعبير عنها شفهيًا.

وهناك العديد من الأخطاء التي يقع فيها الأطفال الذين يعانون من صعوبات تعلم الكتابة بصورة أكثر تفصيلًا كما يلي:

- الحذف (Omissions): ويتمثل في ترك كلمة في جملة، أو حرف أو مقطع في كلمة (على سبيل المثال كلمة أصدقاء يكتبها أصقاء).

الإضافة (Additions): وتتمثل في إضافة حرف أو مقطع زائد للكلمة (كتاب تصبح كيتاب).

- العكس الرأسي (Vertical Reversals): ويتمثل في عكس حرف من أعلى أسفل أو العكس (فمثلا كلمة قلم يكتبها ملم أو في اللغة الإنجليزية كلمة Man تكون Mau).

- تشويه الكلمة (Corruption): حيث يتم تقسيم الكلمة إلى مقاطع أو إلصاق جزء من الكلمة بالكلمة التالية لها.

- خلط في ترتيب الحروف (Letter order Errors): ويتمثل في نقل مواضع الحروف في المقاطع أو الكلمات، فمثلًا: كلمة كوب تكون كبو أو في اللغة الإنجليزية كلمة Stop تكون Spot.

- خلط الحروف التي تبدو متشابهة (Similar Looking Letters): ويتمثل في الخلط بين حروف الكلمات المتشابهة، فمثلا يكتب كلمة Jello بدلا من Yellow، أو كلمة سماعة بدلا من كلمة شماعة.

- خلط الحروف التي تبدو أصواتها متشابهة (Similar sound Letters): الخلط بين الحروف التي لها نفس النطق، فمثلا يكتب كلمة بسجويت بدلًا من بسكويت أو في اللغة الإنجليزية Fregvent بدلًا من Frequent.

- عكس الحروف الساكنة (Consonant sound reversal): الخلط في الحروف المتشابهة في الشكل من حيث الاتجاه، كما في اللغة الإنجليزية كلمة Did قد تكتب Dib.

- التلاحمات (Blending): وصل الكلمات وعدم ترك مسافة بينهما.

ج- تصنيف صعوبات تعلم الكتابة:

هناك العديد من تصنيفات صعوبات تعلم الكتابة لدى الأطفال، وفيما يلي عرض لأبرز تصنيفين لصعوبات تعلم الكتابة:

* التصنيف وفقًا لطبيعة الصعوبة بصرية أو صوتية (صعوبات تعلم الكتابة النمائية):

- صعوبات تعلم الكتابة النمائية الصوتية Phonological (Developmental) Dysgraphia.

- صعوبات تعلم الكتابة النمائية السطحية Surface (Developmental) Dysgraphia.

- صعوبات تعلم الكتابة النمائية العميقة Profound (Developmental) Dysgraphia.

* التصنيف وفقًا لمجال الصعوبة:

- صعوبات تعلم الكتابة اليدوية (Hand Writing Disabilities).

- صعوبات تعلم الكتابة التعبيرية (Writing Expression Disabilities).

- صعوبات الهجاء (Spelling Disabilities).

* التصنيف وفقًا لطبيعة الصعوبة بصرية أو صوتية (صعوبات تعلم الكتابة النمائية).

يعاني الأطفال المصابين بصعوبات تعلم الكتابة النمائية صعوبات خاصة في تعلم التهجئة، وبصفة عامة فإن جميع الأطفال الذين لديهم صعوبات قراءة نمائية لديهم أيضًا صعوبات كتابة نمائية في الأغلب، ولكن صعوبات تعلم الكتابة النمائية يمكن أن تحدث بينما تظل القراءة جيدة نسبيًا، ومعنى ذلك أن صعوبات تعلم الكتابة النمائية أكثر انتشارًا من صعوبات تعلم القراءة النمائية.

والأنماط المختلفة لنمو القدرة على التهجئة لدى الأطفال الذين يعانون من صعوبات تعلم الكتابة النمائية تشير إلى أن كلًا من مسار التهجئة الصوتي ومسار التهجئة الخاص بالكلمات البصرية يمكن أن يصاب أحدهما دون الآخر أثناء النمو، فبعض الأطفال يكتسب مهارات تهجئة صوتية جيدة، لكنهم يخفقون في السيطرة على القواعد البصرية الخاصة بالكلمات، والتي تمكنهم من تهجئة الكلمات غير المنتظمة والتمييز بين المشتركات اللفظية، والبعض الآخر يبدو مسيطرًا على القواعد البصرية الخاصة بالكلمات، لكن لديهم صعوبة في القواعد المعتمدة على الصوت التي تمكنهم من التهجئة الصحيحة لكلمة غير مألوفة أو قراءة الكلمات (الكلمات التي ليس لها معنى) (Nonwords)، والأطفال الذين يفشلون في السيطرة على القواعد

المعتمدة على الصوت غالبًا ما تكون معاناتهم أكبر في المدرسة، لأن المدرسين يجدون صعوبةً في التعرف على أخطاء التهجئة لديهم، بينما الأطفال الذين لديهم قواعد معتمدة على الصوت فحين يرتكبون أخطاءَ سيكون من السهل إدراكها؛ حيث إنهم يحافظون على المنطوق الصوتي للكلمة، وهكذا تنقسم صعوبات تعلم الكتابة النمائية إلى:

1- صعوبات تعلم الكتابة النمائية السطحية Surface (Developmental) Dysgraphia:

وتشمل حالات صعوبات تعلم الكتابة التي يكون فيها المسار الصوتي للتهجي سليمًا أو يعمل بدرجة جيدة، ويعاني هؤلاء الأطفال من صعوبة المسار البصري، والذي يظهر في هجاء الكلمات غير المنتظمة (مثل الكلمات التي بها حرف صامت يكتب ولا يقرأ في اللغة الإنجليزية).

2- صعوبات تعلم الكتابة النمائية الصوتية: (Phonological Developmental Dysgraphia):

وتشمل حالات تتأثر فيها القواعد المعتمدة على الصوت أو المسار الصوتي، لكن تظل فيها المعرفة الخاصة بالكلمات البصرية في حالة جيدة، وهكذا تُعَدّ صعوبات تعلم الكتابة النمائية الصوتية عكس صعوبات تعلم الكتابة النمائية السطحية.

3- صعوبات تعلم الكتابة النمائية العميقة Profound (Developmental) Dysgraphia:

وهي الحالة التي يصاب فيها كلا النظامين البصري والصوتي، الأمر الذي يؤدي إلى صعوبات تهجي أشد صعوبةً، وقد نجد في بعض حالات صعوبات تعلم القراءة أن نمط اضطراب التهجي يعكس نمط اضطراب القراءة، وفي هذه الحالات نرى صعوبة تعلم القراءة السطحية يصاحبها صعوبة كتابة سطحية، ونرى صعوبة تعلم القراءة الصوتية يصاحبها صعوبة كتابة صوتية، لكن الأمر ليس كذلك دائمًا، فقد نجد هناك صعوبة قراءة صوتية تصاحبها صعوبة كتابة سطحية، وهذا يوضح أن القواعد المعتمدة على الصوت في كل من القراءة والتهجي ليست متماثلةً، حيث إن أحدهما يمكن أن ينمو بطريقة مناسبة، بينما الأخرى تعانى قصورًا بالغًا، وهو ما يؤكد فكرة المسار الصوتي الذي وضعه (مروتون Morton) عام 1979 م في نموذجه ينمو مستقلًا عن المسار الدلالي المعجمي أو البصري للتهجي.

* <u>التصنيف وفقًا لمجال الصعوبة:</u>

تُجْمِع نظريات الكتابة على أن هناك ثلاثة محاور هامة للغة المكتوبة، وهي: الكتابة اليدوية، والكتابة التعبيرية، والهجاء أو الكتابة الإملائية، حيث تتكا مل هذه المحاور معًا لتشكيل المهارة الكلية للكتابة، بالإضافة إلى البعد المعرفي، والبعد النفسحركي، وهكذا فإنه يمكننا تصنيف صعوبات تعلم الكتابة المرتبطة بالمحاولات السابقة إلى:

1- صعوبات تعلم الكتابة اليدوية (Hand Writing Disabilities):

هناك ثلاث طرق مختلفة تستخدم لإنتاج الكتابة في المدرسة، وهذه الطرق هي:

- الكتابة اليدوية (Manuscript writing).
- الكتابة المتصلة (Script or cursive writing).
- الكتابة على الكمبيوتر أو الآلة الكاتبة.

وعلى الرغم من أن استخدام الكمبيوتر في معالجة الكلمات أصبح أكثر شيوعًا في المدارس إلا أن الكتابة اليدوية تظل كفايةً ضروريةً، والوسيلة الرئيسة التي يستخدمها الأطفال للتعبير عما تعلمه. وفي العديد من مواقف الحياة يجد الأفراد أن الكتابة ضرورة لا يمكن تجنبها.

ويتطلب تعليم الخط اليدوي من المعلم أن يقيم وينمذج ويعلم رسم الحرف وغير ذلك من المهارات اللازمة للكتابة بخط واضح وسهل القراءة، كما أن حرية الحركة، ووضع الجسم، ومسكة القلم، ووضع الورقة أثناء الكتابة من المهارات الضرورية لتعلم الكتابة اليدوية، وتعتمد مهارات الخط والكتابة اليدوية على التحكم في العضلات الدقيقة، والتناسق بين العين واليد والتمييز البصري، ولذا يجب أن يساعد المعلم الطفل على تطوير مهاراته في هذه المجالات قبل أن يطلب منه الكتابة. ويمكن للمعلم أن يستعين بالتدريب على مهارات معينة لتحسين التآزر الحركي، كالقص والرسم، وتتبع الأشكال وتلوينها. ويمكن تطوير التآزر بين العين واليد برسم الدوائر ونسخ الأشكال

الهندسية، كما يمكن تطوير مهارات التمييز البصري من خلال التمييز بين الحجوم والأشكال، وتمييز التفاصيل؛ مما يخلق وعيًا بصريًا للحروف وتكوينها. وتساعد نشاطات السبورة على التمرين وتزويد الطفل بفرص لتحريك عضلات كتفيه وذراعيه ويديه وأصابعه، كما يمكن التدريب بالكتابة على الرمل أو في الهواء أو نسخ الأشكال، أو صنع الحروف من الصلصال، وتعرف المهارات السابقة بمهارات ما قبل الكتابة، حيث تعد متطلبات سابقة للتدريب على الكتابة، ولا يتحقق النجاح في الكتابة إلا بأدائها.

ويتعين على المعلم قبل تكليف الطفل بالكتابة أن يتأكد من أنه قادر على أن:

- يؤدي حركات بيده بمختلف الاتجاهات بمرونة ويسر.

- تتبع الأشكال الهندسية والأشكال المرسومة بالنقط والتوصيل بينهما، أو تتبع هذه الأشكال على خط خفيف للأطفال الذين يعانون من صعوبة الغلق البصري.

- رسم خطًا أفقيًا من اليمن إلى الشمال، وخط رأسي من أعلى إلى أسفل ومن أسفل إلى أعلى.

- قبض على القلم قبضة ثلاثية مناسبة للكتابة.

- رسم دائرةً وخطًا منحنيًا أو منكسرًا.

- تعرف على الحروف ويميز بين المتشابه منها والمختلف.

أما عن الكتابة المتصلة، فعادة ما يبدأ الأطفال في تعلم الكتابة المتصلة في الصف الثالث، وقد تؤجل بعض المدارس تعليم الطفل الكتابة المتصلة إلى الصف الخامس، إلا أن هذه المدارس تؤكد على حسن وجودة الكتابة المتصلة، وهناك عدة مزايا للكتابة المتصلة منها:

- تقلل إلى أدنى حد ممكن من مشكلات الإدراك المكاني.

- تؤكد على الطريقة الكلية أو ما يسمى بجشطالت الكلمة أو الكلمات.

- تعالج الكلمات المتصلة مشكلة قلب أو عكس الحروف.

وتشير نتائج الدراسات والبحوث إلى أن الأطفال ذوى صعوبات التَّعَلُّم يجدون صعوبةً ملموسةً في الكتابة المتصلة، ويكتسبونها في عمر زمني أو صف دراسي متأخر عن أقرانهم العاديين.

يجدر الإشارة هنا إلى أن الكتابة المتصلة بعرضها السابق قد تصدق على اللغة الإنجليزية أكثر من اللغة العربية؛ حيث يتعلم الأطفال الكتابة المتصلة في اللغة العربية منذ الصف الأول الابتدائي ويرجع ذلك إلى طبيعة اللغة العربية؛ إذ لا توجد كلمات لها معنى سوى الكلمات المتصلة، حيث إننا إذا ما أفردنا حروف الكلمة التي نعلمها للطفل (قراءةً أو كتابة)؛ فقدت الكلمة معناها الذي تكتسبه من خلال تجمع هذه الحروف في ترتيب محدد.

2- صعوبات التعبير الكتابي (Writing Expression Disabilities):

تتطلب الكتابة الجيدة العديد من القدرات المرتبطة بها، مثل الطلاقة في اللغة المنطوقة spoken language، والقدرة على التهجي، والكتابة اليدوية على الكمبيوتر، والمعرفة بقوانين وقواعد الكتابة، بالإضافة إلي الإستراتيجيات المعرفية اللازمة لتنظيم وتخطيط الكتابة. ويوا جه الأفراد الذين يعانون من صعوبات التَّعَلُّم القصور في العديد من تلك القدرات، وقد يعانون من مشكلات تواصل شديدة، وتعكس كتابتهم العديد من الأخطاء في الهجاء، وعلامات الترقيم، والكتابة اليدوية، والنحو والقواعد، وينزع إنتاجهم الكتابي إلى أن يكون قصيراً، سيئ التنظيم، ويفتقر إلى تطور أو تتابع الأفكار، ومهاراتهم تكون ضعيفةً في التواصل الكتابي ومشاركة الأفكار عبر الكتابة.

والتعبير الكتابي صنفان، فهو إما وظيفي أو إنشائي أو إبداعي، فالتعبير الوظيفي هو الذي يتكيف به الإنسان مع مقتضيات الحياة العملية في البيئة الاجتماعية من إجابة عن أسئلة الامتحانات إلى كتابة الرسائل إلى تعبئة السجلات وكتابة النشرات، وإعداد الملخصات، أما التعبير الإبداعي فهو ذلك النمط من الكتابة الذي يعبر به الطفل عن أفكاره وأحاسيسه الشخصية أو تجاربه وخبراته الحياتية بعبارات منتقاة الألفاظ، بليغة محكمة الصياغة، وبأسلوب سلس يروق للقارئ.

ولعل العنصر- والهدف الرئيس من تعليم الإنشاء هو أن تكون الكتابة ذات معنى، وهو أمر ينبغى أن يظل ماثلًا في أنظار المعلمين،

وبخاصة عندما يخططون للنشاطات المختلفة لتسهيل الكتابة الإنشائية والتقدم فيها.

مراحل الكتابة التعبيرية (Stages of Writing Expression):

تتنوع مراحل الكتابة التعبيرية كما يلي:

- مرحلة التخطيط Planning:

تتضمن هذه الخطوة التقرير عن هدف الكتابة من خلال الإجابة عن الأسئلة التالية: لمن أكتب؟ وما الذي أكتبه؟ وماذا أعرف عن الموضوع؟

ويقوم بعمل عصف ذهني (brainstorming) لقائمة من الكلمات المفتاحية (key) words أو الأفكار، وتساعد هذه الخطوة الأطفال ذوي صعوبات التَّعَلُّم على البدء بدلا من الجلوس والتحديق في الورقة البيضاء.

- مرحلة التنظيم (Organizing):

وتتضمن هذه الخطوة تجميع وتنظيم قائمة العصف الذهني من الكلمات المفتاحية أو الأفكار، وتحويلها إلى جمل أو فقرات وتحديد تتابعها أو تسلسلها، مع الأخذ في الاعتبار أن بعض الكلمات المفتاحية أو الأفكار قد يتم استبعادها من القائمة لعدم مناسبتها، وتساعد هذه الخطوات الأطفال ذوي صعوبات التعبير الكتابي على الانتقال من مرحلة الكلمات إلى الجمل ثم الفقرات أو النصوص.

- مرحلة الكتابة (Writing):

وتتضمن هذه الخطوة كتابة مسودة بالجمل والفقرات، ويركز الطفل على التعبير عن الأفكار لا ميكانيزمات الكتابة (أي التهجئة وعلامات الترقيم والقواعد) ويتم تشجيع الطفل المقاوم لهذا النشاط على الكتابة، وعدم القلق من التهجي أو علامات الترقيم.

- مرحلة التحرير (Editing):

وتتضمن هذه الخطوة النظر في المسودة والإمعان فيها لتحديد الأخطاء، ويمكن أن يقوم بهذا الإجراء الطفل نفسه أو المعلم، حيث يقوم بتصحيح الأخطاء في الهجاء والترقيم والقواعد، ويمكن أن يمد المعلم الطفل بتغذية راجعة عن أدائه، ويصحح له علامات الترقيم أو الأخطاء النحوية.

- المراجعة (Revision):

وتتضمن هذه الخطوة إعادة كتابة المسودة في نسخة نهائية مستخدمًا المراجعات والتحسينات التي تم أداؤها في الخطوة السابقة (Learning Disabilities association of Minnesota)

وهكذا تتكامل المراحل السابقة وصولًا إلى كتابة تعبيرية تتسم بالكفاءة والتكامل، إلا أن هناك العديد من الأطفال ذوي صعوبات تعلم الكتابة لا يستطيعون تحقيق هذا التكامل، ويقعون في العديد من الأخطاء أثناء أداء المراحل المختلفة للكتابة التعبيرية، وهنا يأتي دور بعض الإستراتيجيات العلاجية مثل تلك التي سيتم التعرض لها فيما بعد.

3-صعوبات التهجئة (Spelling Disabilities):

التهجئة هي صياغة أو تكوين أو تركيب الكلمات من خلال الترتيب التقليدي للحروف. وهناك ثمانية وعشرون حرفًا في اللغة العربية، وستة وعشرون حرفًا في اللغة الإنجليزية، بالإضافة إلى ما يربو على أربعين فونيم (صوت منطوق) في اللغة الإنجليزية، وأربع وثلاثون فونيم في اللغة العربية.

وتوجد فروق في تهجئة مختلف الكلمات وفي الطريقة التي تنطق بها تلك الكلمات لدى الأطفال ذوي صعوبات الهجاء، والعديد من الأطفال ذوو صعوبات التَّعَلُّم لديهم صعوبات في حفظ ترتيب الحروف الهجائية؛ ربما بسبب عدم اتساق أنماط ترتيب حروف التهجئة التي تجعل تعلم الحروف الهجائية عمليةً معقدةً بالنسبة لبعض الأطفال.

والأطفال الذين لديهم اضطراب أو صعوبة في التعرف على الكلمات خلال عملية القراءة عادة ما يكون لديهم مشكلات أو صعوبات في مهارات التهجئة، فلا يستطيعون إنجازها على نحو جيد، ومع ذلك فإن بعض الأطفال يكونون قادرين على قراءة الكلمات لكنهم لا يستطيعون تهجئتها. وعلى هذا فإن مهارات تهجئة الكلمات تبدو أكثر صعوبةً من قراءة ذات الكلمات.

فالقراءة هي عملية حل رموز الحروف والكلمات (Decoding)، بينما التهجئة هي عملية ترميز للحروف والكلمات، أي تحويل الصور

الذهنية الرمزية للحروف والكلمات إلى صيغة مكتوبة، وتتطلب عملية التهجئة التركيز على كل حرف في الكلمة، حيث يختلف رمز الحرف المكتوب باختلاف وضعه في الكلمة، وبينما نقرأ الكلمات كجشطلت أو كلمات كلية، فإن الكتابة تتطلب سرعة إيقاع تهجئة الحروف عند كتابة الكلمات والجمل.

إن الأطفال الذين لديهم صعوبات شديدة في القراءة، يمكنهم أن ينجحوا في تهجئة نصف الكلمات التي يقرأونها، وربما أقل من نصفها، وتشير الدراسات القائمة على الملاحظة الإكلينيكية إلى أن الأطفال العاديين يمكنهم تهجئة من 70% - 100 % من مفردات العمر الزمني أو الصف الدراسي الذي ينتمون إليه على نحو صحيح، بينما لا يستطيع الأطفال ذوو صعوبات تعلم القراءة والكتابة تهجي أكثر من 20 – 30% من مفردات العمر الزمني أو الصف الدراسي الذي ينتمون إليه على نحو صحيح.

ولكي يستطيع الطفل التهجئة يجب أن يكون قادراً على قراءة الكلمة، وأن يكون لديه المعرفة والمهارة في إدراك العلاقات الصوتية، وتحليل التراكيب اللفظية للكلمات، ومن هذه المهارات: تعميم العلاقات الصوتية، وتصور الكلمات، وتحويل أو صياغة الصور الذهنية في صورة رموز مكتوبة ومقروءة.

وتنشأ صعوبات التهجئة من مشكلات في الذاكرة البصرية (Visual memory) والذاكرة السمعية (Auditory memory)، والتمييز السمعي والبصري والمهارات الحركية (auditory and visual discrimination and motor skills).

جلسات برنامج باستخدام إستراتيجيتى التَّعَلُّم التعاوني وتعليم الأقران في خفض صعوبات تعلم القراءة والكتابة لدى طلاب الصف الخامس التأسيسي:

أولاً: مجموعة الجلسات التمهيدية:

الجلسة الأولى:

الموضوع: تعارف.

الهدف:

التعرف على الطلاب، تعرف الطلاب بعضهم ببعض.

تمهيد لجذب الطلاب والاستمرار في الحضور.

الأدوات:

قصة مصورة بسيطة على اللاب توب.

الزمن: 45 دقيقةً.

إجراءات الجلسة:

- إعداد الأدوات المستخدمة وتجهيزها قبل بداية الجلسة، ثم استقبال الطلاب، ومتابعة الحضور والغياب.

- عرض موضوع الجلسة والهدف منها على الطلاب.
- التعرف على أسماء الطلاب واطلب من كل طالب أن يتحدث عن الأخوة والأخوات وعمل الأم والأب.
- سرد قصة مصورة وبسيطة بغرض جذب وتشويق الطلاب في الجلسات اللاحقة.
- توزيع حلوي ومشروبات علي الطلاب، كمدعمات ضرورية؛ نظرًا لحسن الاستماع.

الجلسة الثانية:

الموضوع: الثقة في النفس.

الهدف:

تدريب على بث الثقة في النفس والمبادأة في الحديث مع الآخرين.

الأدوات: منضدة- كرسيان- مايك.

الإستراتيجيات:

- التَّعَلُّم التعاوني وتعليم الأقران.

النشاط: لعب أدوار.

الزمن: 45 دقيقةً.

إجراءات الجلسة:

- إعداد الأدوات المستخدمة وتجهيزها قبل بداية الجلسة، ثم استقبال الطلاب، ومتابعة الحضور والغياب.
- عرض موضوع الجلسة والهدف منها على الطلاب.

- عرض نموذج لإجراء حديث إذاعي مع أشخاص.
- القيام مع أحد الطلاب بلعب نفس الدور.
- تطلب من كل الطلاب لعب نفس الدور، بأن تقوم بتقسيمهم إلى مجموعات كل مجموعة تتكون من عضوين، الطالب والمعلمة هي المذيعة، ثم العضو الآخر هو الضيف، ويتم تبادل الأدوار أيضًا.
- مكافأة كل الطلاب الذين يشاركون في النشاط.

الجلسة الثالثة:

الموضوع: التعاون.

الهدف:

بث روح التعاون والمشاركة الإيجابية من خلال الأنشطة الجماعية كنوع من التدريب على فنيات التَّعَلُّم التعاوني وتعليم الأقران.

الأدوات: لوحتان كبيرتان للرسم- ألوان خشب- برايات- أقلام رصاص- أساتيك.

الإستراتيجيات:

- التَّعَلُّم التعاوني وتعليم الأقران.

الزمن:45 دقيقةً.

إجراءات الجلسة:

- إعداد الأدوات المستخدمة وتجهيزها قبل بداية الجلسة، ثم استقبال الطلاب، ومتابعة الحضور والغياب.
- عرض موضوع الجلسة والهدف منها على الطلاب.

- تقسيم المجموعة لخمس مجموعات تتكون كل مجموعة من عضوين والعضو الثالث من مجموعة الأقران، وتوزع على كل مجموعة لوحة رسم وبعض الأدوات، وتطلب من كل الطلاب في المجموعة بأن يتعاونوا معًا في رسم وردة ذات أوراق جميلة، ويقوموا بتلوينها بعد الانتهاء من الرسم.
- التعليق على أي سلوكيات إيجابية أو سلبية، وتطلب منهم التعاون في الجلسات التالية، والابتعاد عن روح التحزب أو الانفرادية بالعمل، في نهاية اللقاء تشكرهم، وتذكرهم بالموعد القادم.

الجلسة الرابعة:

الموضوع: التعرف على صعوبات التَّعَلُّم في القراءة.

الهدف:

التعرف على صعوبات التَّعَلُّم في القراءة وأعراضها.

الإستراتيجيات:

- التَّعَلُّم التعاوني، وتعليم الأقران.

الزمن: 45 دقيقةً.

إجراءات الجلسة:

- إعداد الأدوات المستخدمة وتجهيزها قبل بداية الجلسة، ثم استقبال الطلاب، ومتابعة الحضور والغياب.
- عرض موضوع الجلسة والهدف منها على الطلاب.

- التحدث معهم عن مفهوم صعوبات التَّعَلُّم، ومفهوم صعوبات الكتابة وأنها ليست مرضًا، بل قصور أو صعوبة في إجادة بعض المواد الدراسة.
- ثم تتحدث معهم عن أعراض صعوبات التَّعَلُّم في القراءة.
- ثم التحدث أخيراً عن أسباب صعوبات التَّعَلُّم في القراءة.
- السماح بالمناقشات بينك وبين الطلاب، وبين الطلاب وبعضهم البعض.
- وأخيراً الإشارة إلى أنه في الجلسات القادمة سوف يتم تدريبهم من خلال أساليب تعليمية حديثة للتغلب على هذه الصعوبات.
- في نهاية الجلسة تشكرهم وتذكرهم بموعد الجلسة القادم.

الجلسة الخامسة:

الموضوع: التعرف على صعوبات التَّعَلُّم في الكتابة.

الهدف:

التعرف على صعوبات التَّعَلُّم في الكتابة وأعراضها.

الإستراتيجيات:

- التَّعَلُّم التعاوني وتعليم الأقران.

الزمن: 45 دقيقةً.

إجراءات الجلسة:

- إعداد الأدوات المستخدمة وتجهيزها قبل بداية الجلسة، ثم استقبال الطلاب، ومتابعة الحضور والغياب.
- عرض موضوع الجلسة والهدف منها على الطلاب.

- ثم التحدث معهم عن مفهوم صعوبات التَّعَلُّم في الكتابة، وأنه ليس مرضًا بل هو قصور أو صعوبة في إجادة الكتابة والقراءة.
- ثم التحدث معهم عن أعراض صعوبات التَّعَلُّم في الكتابة.
- ثم التحدث أخيراً عن أسباب صعوبات التَّعَلُّم في الكتابة.
- السماح بالمناقشات بينك وبين الطلاب، وبين الطلاب وبعضهم البعض.
- وأخيراً الإشارة إلى أنه في الجلسات القادمة سوف يتم تدريبهم من خلال أساليب تعليمية حديث للتغلب على هذه الصعوبات.
- في نهاية الجلسة تشكرهم وتذكرهم بموعد الجلسة القادم.

ثانياً: مجموعة الجلسات التي هدفت لخفض صعوبات المفاهيم القرائية:

الجلسة السادسة:

الهدف:

تدريب التلميذات على نطق الأصوات المتشابهة في النطق نطقًا صحيحًا (ث- ظ- ذ).

الأدوات:

1- بطاقات لصور تتناول كلمات بها أصوات الذال والطاء والتاء.
2- نُسَخ من البطاقات لكل تلميذة.
3- مادة مسجلة للنطق الصحيح للكلمات.

الإستراتيجيات:

- إستراتيجية تعاون الطالب: عن طريق نموذج التَّعَلُّم التعاوني، باستخدام الألعاب الأكاديمية التعاونية (CAG) وتعليم الأقران المشترك: بأن تأخذ التلميذات دور المعلمة بالتعاقب.

الزمن: 45 دقيقةً.

إجراءات الجلسة:

- إعداد الأدوات المستخدمة وتجهيزها قبل بداية الجلسة، ثم استقبال التلميذات، ومتابعة الحضور والغياب.
- عرض موضوع الجلسة والهدف منها على التلميذات.
- تقديم البطاقات المصورة لكل تلميذة ثم تطلب منهم النظر إلى الصور، وملاحظة ما فيها، ثم النطق بالكلمات التي تعبر عنها الصورة.
- تقسيم الجماعة إلى مجموعتين، لكل مجموعة قائد يتولى زمام الجلسة وتحديد مدعم يشجع التلميذات على النطق السليم ومشجع يحثهم على كسر حاجز الخوف.
- تشغيل المسجل لعرض نطق الكلمات مسموعةً بشكل صحيح.
- يطلب القائد في مجموعته من كل تلميذة إعادة النظر إلى الصور مرةً ثانيةً ونطق ما تعبر عنه من كلمات نطقًا صحيحًا.

<u>التقويم عن طريق التقويم الجمعي:</u>

obeikandl.com

يتمثل تقويم التلميذات في علاج صعوبة نطق (ث- ظ- ذ) في نطق الكلمات المتضمنة في صور النشاط نطقًا صحيحًا، حيث يتم تقويم عمل المجموعة ككل وعمل كل فرد مستقلًا، والتعرف إلى أعمال الأفراد التي كانت مساعدة في التقدم نحو الهدف وأي الأعمال كان معيقًا في التقدم نحو الهدف، وبالتالي فإن المجموعة تكون قادرةً على اتخاذ قرار حول أي عمل تبقيه تلك المجموعة وأي عمل تتخلى عنه؛ لأنه لا يوصل إلى الهدف الأساسي.

الجلسة السابعة:

الهدف:

تدريب التلميذات على نطق الأصوات المتشابهة في النطق (ذ- ظ- ث) نطقًا صحيحًا.

الأدوات:

- بطاقات مكتوب عليها كلمات بها أصوات الذال والظاء والثاء بحيث تكون هذه الحروف مكتوبةً بخط ملون.
- صورة من البطاقات مع كل تلميذة.

الإستراتيجيات:

- إستراتيجية تعاون الطالب عن طريق: نموذج التَّعَلُّم التعاوني باستخدام الألعاب الأكاديمية التعاونية (CAG) وتعليم الأقران المشترك: بأن تأخذ التلميذات دور المعلمة بالتعاقب.

الزمن: 45 دقيقةً.

إجراءات الجلسة:

- إعداد الأدوات المستخدمة وتجهيزها قبل بداية الجلسة، ثم استقبال التلميذات، ومتابعة الحضور والغياب.
- عرض موضوع الجلسة والهدف منها على التلميذات.
- تقدم بطاقات الكلمات لكل تلميذة ثم يطلب منها النظر إلى هذه الكلمات وقراءتها مع بيان النطق الصحيح للحرف الملون حيث يقال للتلميذة:
- أمامك مجموعة من الكلمات التي بها حرف ملون، انظر إليها، وانطق هذه الكلمات نطقًا صحيحًا، ثم حاول نطق أصوات الحروف الملونة نطقًا صحيحًا، بأن تضع طرف اللسان بين أسنانك الأمامية في أثناء النطق.
- بعد إعطاء التعليمات تقوم بتقسيم التلميذات لمجموعتين لكل منها قائد، وتعيين مشجع دوره تقديم تشجيع إيجابي رمزي للتلميذة إذا أصابت في نطق أصوات الحروف والكلمات المكتوبة، مع محاولة التخفيف من خجل وخوف التلميذة إذا فشلت في نطق أصوات هذه الحروف والكلمات.
- تطلب من القائد بكل مجموعة أن يطلب من التلميذة تقسيم البطاقات إلى ثلاث مجموعات: مجموعة لكلمات حرف (الثاء)، ومجموعة لكلمات حرف (الظاء)، ومجموعة لكلمات حرف(الذال)، ثم تطلب منه نطق كلمات كل حرف نطقًا صحيحًا.

- تتيح لهن فرصة العمل التعاوني المشترك لمدة عشر دقائق، وتتابع الباحثة وتقدم المساعدات اللازمة.

- التقويم عن طريق تعيين التقويم الجمعي:

يتمثل تقويم التلميذات في هذا النشاط في نطق الكلمات والحروف الملونة في البطاقات المقدمة لهم نطقًا صحيحًا، حيث يتم تقويم عمل المجموعة ككل وعمل كل فرد مستقلًا، والتعرف إلى أعمال الأفراد التي كانت مساعدةً في التقدم نحو الهدف وأي الأعمال كان معيقًا في التقدم نحو الهدف، وبالتالي فإن المجموعة تكون قادرةً على اتخاذ قرار حول أي عمل تبقيه تلك المجموعة وأي عمل تتخلى عنه؛ لأنه لا يوصل إلى الهدف الأساسي.

الجلسة الثامنة:

الهدف:

تدريب التلميذات على نطق الأصوات المتشابهة في النطق نطقًا صحيحًا (ث- ظ- ذ).

الأدوات:

- بطاقات مكتوب عليها جمل بها كلمات ملونة تحتوى على حروف الثاء، والظاء، والذال.
- بطاقات مطبوعة لكل تلميذة.

الإستراتيجيات:

- إستراتيجية تعاون الطالب عن طريق: نموذج التَّعَلُّم التعاوني، باستخدام الألعاب الأكاديمية التعاونية (CAG) وتعليم الأقران المشترك: بأن تأخذ التلميذات دور المعلمة بالتعاقب.

الزمن: 45 دقيقةً.

إجراءات الجلسة:

- إعداد الأدوات المستخدمة وتجهيزها قبل بداية الجلسة، ثم استقبال التلميذات، ومتابعة الحضور والغياب.
- تقوم الباحثة بعرض موضوع الجلسة والهدف منها على التلميذات.
- تقديم البطاقات المصورة لكل تلميذة ثم تطلب منهم النظر إلى هذه البطاقات وقراءة ما بها من جمل مع التركيز على الكلمات الملونة ونطقها نطقًا صحيحًا وبخاصة نطق أصوات الثاء، والذال، والظاء، وذلك بوضع طرف اللسان بين الأسنان الأمامية.
- بعد إعطاء التعليمات تقوم بتقسيم الجماعة لمجموعتين لإحداث تنافس بينهما.
- كما تقوم بتعيين قائد لكل مجموعة صغيرة ليقوم بتولي زمام الجلسة.
- حيث يقول القائد للتلميذة: يوجد أمامك في هذه البطاقات مجموعة من الجمل التي بها كلمات ملونة بها حروف الثاء، والذال، والظاء، انظر إلى هذه البطاقات وانطق ما تحتويه من جمل.
- ينطق الكلمات والجمل أمام التلميذات نطقًا صحيحًا.

- يطلب من التلميذات أن ينطقن الجمل التي بها حرف معين من الحروف الثلاثة والذي يحدده هو، كأن يقول لهم:

- من معه جملة بها حرف الثاء؟ انطقيها
- من معه جملة بها حرف الظاء؟ انطقيها
- من معه جملة بها حرف الذال؟ انطقيها

- يكرر الأسئلة حتى يتم الانتهاء من نطقها مع تكرار النطق حتى يتم النطق بشكل دقيق.

- تتيح المعلمة لهن فرصة العمل التعاوني المشترك لمدة عشر دقائق، وتتابع المعلمة وتقدم المساعدات اللازمة، ويتم تعيين مشجع يكون دوره تشجيع الأعضاء على المشاركة والتخلص من الخجل.

- كذلك يتم تعيين مدعم، دوره تقديم هدايا رمزية للأعضاء.

■ <u>التقويم عن طريق التقويم الجمعي:</u>

يتمثل دوره في تقويم التلميذات في هذا النشاط في نطق الجمل والكلمات الملونة نطقًا صحيحًا، حيث يتم تقويم عمل المجموعة ككل وعمل كل فرد مستقلًا، والتعرف إلى أعمال الأفراد التي كانت مساعدةً في التقدم نحو الهدف وأي الأعمال كان معيقًا في التقدم نحو الهدف، وبالتالي فإن المجموعة تكون قادرةً على اتخاذ قرار حول أي عمل تبقيه تلك المجموعة وأي عمل تتخلى عنه؛ لأنه لا يوصل إلى الهدف الأساسي.

الجلسة التاسعة:

الموضوع: تنمية التمييز والتذكر السمعي.

الهدف: أن تحدد التلميذة الكلمات التي لها نفس النغمة أو القافية.

الأدوات: بطاقات كلمات.

الإستراتيجيات:

- إستراتيجية تعاون الطالب عن طريق: نموذج التَّعَلُّم التعاوني، باستخدام الألعاب الأكاديمية التعاونية (CAG) وإستراتيجية تعليم الأقران باستخدام التوازي/ التعاوني.

الزمن: 45 دقيقةً.

إجراءات الجلسة:

- إعداد الأدوات المستخدمة وتجهيزها قبل بداية الجلسة، ثم استقبال التلميذات، ومتابعة الحضور والغياب.
- عرض موضوع الجلسة والهدف منها على التلميذات.
- تقسم الجماعة إلى خمس مجموعات، بغرض التنافس بين المجموعات.
- إلقاء نشيد، أو نص شعري ينتهي بقافية واحدة، ثم تطلب من التلميذات في كل مجموعة التعرف على وجه الشبه بين الكلمات التي تنهي كل شطر.
- تتيح المعلمة لهن فرصة العمل التعاوني المشترك لمدة عشر دقائق، وتتابع وتقدم المساعدات اللازمة.
- تفريغ الكلمات ذات القافية الواحدة في بطاقات خارجية وتتحدث عن تشابهها.

النشاط المنزلي:

يُطْلَب من كل تلميذة أن تعزل الكلمات التي لها نفس القافية من أحد الأناشيد التي تحفظها وتترك له حرية ا ختيار النشيد أو النّص الشعري.

الجلسة العاشرة:

الموضوع: نشاطات على تنغيم وسجع الكلمات.

الهدف: تسمي التلميذة من أربع إلي ست كلمات لها نفس النغمة.

الأدوات: صورة لأشياء مختلفة روعي أن تحتوي على كلمات لها نفس النغمة.

الإستراتيجيات:

- إستراتيجية تعاون التلميذة عن طريق: نموذج التَّعَلُّم التعاوني، باستخدام الألعاب الأكاديمية التعاونية (CAG) وإستراتيجية تعليم الأقران باستخدام التوازي/ التعاوني.

الزمن: 45 دقيقةً.

إجراءات الجلسة:

- إعداد الأدوات المستخدمة وتجهيزها قبل بداية الجلسة، ثم استقبال التلميذات، ومتابعة الحضور والغياب.

- عرض موضوع الجلسة والهدف منها على التلميذات.

- تقسم الجماعة إلى ثلاث مجموعات، بغرض التنافس بين المجموعات من جهة، وتشجيع المشروعات الجماعية من جهة أخرى.

- تعرض المعلمة مجموعةً من الصور على التلميذات، وتطلب منهم اختيار الصور التي لها نفس النغمة ووضعها في مجموعة واحدة.

مثل أن تضع صور (جبال- حبال- رمال- أطفال) وسط مجموعة من الصور التي تحمل نغمات مختلفة، ثم تطلب من التلميذات وضع صور الأشياء التي تحمل نفس النغمة في مجموعة مستقلة.

- تترك فترةً لكل مجموعة، ثم تبدأ في فحص إنتاج كل مجموعة، على أن يُحَدَّد طفل من قِبَل كل مجموعة ليتحدث عنها.

- النشاط المنزلي: تعطي المعلمة التلميذات مجموعةً من الصور، وتطلب منهم تصنيفها حسب نغمتها داخل مجموعات.

الجلسة الحادية عشرة:

<u>الموضوع: استخدام المثنى.</u>

الهدف: تدريب التلميذات على استخدام المثنى.

الأدوات:

- بطاقات لصور تحتوي على كلمات مفردة.
- نسخة من هذه البطاقات مع التلميذات.

الإستراتيجيات:

- إستراتيجية تعاون التلميذة عن طريق: نموذج التَّعَلُّم التعاوني، باستخدام الألعاب الأكاديمية التعاونية (CAG).

- إستراتيجية تعليم الأقران: باستخدام التوازي/ التعاوني.
الزمن: 45 دقيقةً.

إجراءات الجلسة:
- إعداد الأدوات المستخدمة وتجهيزها قبل بداية الجلسة، ثم استقبال التلميذات، ومتابعة الحضور والغياب.
- عرض موضوع الجلسة والهدف منها على التلميذات.
- عرض البطاقات التي تحتوى على المفرد على كل تلميذة.
- بعد إعطاء التعليمات تقوم بتعيين قائد ليقوم بتولي زمام الجلسة.
- بعد ذلك تقسم الجماعة إلى مجموعتين، وفي كل مجموعة يتم تعيين منسق من مجموعة الأقران يساعد أعضاء المجموعة الفرعية في تبادل التلميذات الإجابات في نفس وقت العمل في نفس المهمة.
- يطلب من تلميذات كل مجموعة النظر إلى هذه الكلمات وقراءتها والتفكير فيها.
- يطلب من تلميذات كل مجموعة التعاون في وضع المثنى لهذه الكلمات.
- تتيح المعلمة لهن فرصة العمل التعاوني المشترك لمدة عشر دقائق، وتتابع المعلمة وتقدم المساعدات اللازمة.
- يتم تصحيح إجابات تلميذات كل مجموعة.
- تقديم هدايا رمزية لتلميذات كل مجموعة إذا أجاب إجابات صحيحة.

التقويم عن طريق التقويم الفردي:

يتمثل التقويم في هذا النشاط في قدرة التلميذات على وضع المثنى لكل مفرد، حيث يتم تقويم عمل المجموعة ككل وعمل كل فرد مستقل والتعرف إلى أعمال الأفراد التي كانت مساعدة في التقدم نحو الهدف وأي الأعمال كان معيقًا في التقدم نحو الهدف، وبالتالي فإن المجموعة تكون قادرةً على اتخاذ قرار حول أي عمل تبقيه تلك المجموعة وأي عمل تتخلى عنه؛ لأنه لا يوصل إلى الهدف الأساسي.

الجلسة الثانية عشرة:

الموضوع: استخدام الجمع.

الهدف: تدريب التلميذات على استخدام الجمع.

الأدوات:

- بطاقات لصور تحتوي على كلمات مفردة.
- نسخة من هذه البطاقات مع التلميذات.

الإستراتيجيات:

- إستراتيجية تعاون التلميذة عن طريق: نموذج التَّعَلُّم التعاوني، باستخدام الألعاب الأكاديمية التعاونية (CAG).
- إستراتيجية تعليم الأقران: باستخدام التوازي/ التعاوني.

الزمن: 45 دقيقةً.

إجراءات الجلسة:

- إعداد الأدوات المستخدمة وتجهيزها قبل بداية الجلسة، ثم استقبال التلميذات، ومتابعة الحضور والغياب.
- عرض موضوع الجلسة والهدف منها على التلميذات.
- عرض البطاقات التي تحتوى على المفرد على كل تلميذة.
- بعد إعطاء التعليمات تقوم بتعيين قائد ليقوم بتولي زمام الجلسة.
- بعد ذلك تُقَسّم الجماعة إلى مجموعتين، وفي كل مجموعة يتم تعيين منسق من مجموعة الأقران يساعد أعضاء المجموعة الفرعية في تبادل التلميذات الإجابات في نفس وقت العمل في نفس المهمة.
- يُطْلَب من تلميذات كل مجموعة النظر إلى هذه الكلمات وقراءتها والتفكير فيها.
- يُطْلَب من تلميذات كل مجموعة التعاون في وضع جمع لهذه الكلمات.
- تتيح المعلمة لهن فرصة العمل التعاوني المشترك لمدة عشر دقائق، وتتابع المعلمة وتقدم المساعدات اللازمة.
- يتم تصحيح إجابات تلميذات كل مجموعة.
- يتم تقديم هدايا رمزية لتلميذات كل مجموعة إذا أجبن إجابات صحيحةً.

التقويم عن طريق التقويم الجمعي:

يتمثل التقويم في هذا النشاط في قدرة التلميذات على وضع الجمع لكل مفرد بطريقة صحيحة، حيث يتم تقويم عمل المجموعة ككل وعمل كل فرد مستقلًا، والتعرف إلى أعمال الأفراد التي كانت مساعدةً في التقدم نحو الهدف وأي الأعمال كان معيقًا في التقدم نحو الهدف، وبالتالي فإن المجموعة تكون قادرةً على اتخاذ قرار حول أي عمل تبقيه تلك المجموعة وأي عمل تتخلى عنه؛ لأنه لا يوصل إلى الهدف الأساسي.

الجلسة الثالثة عشرة:

الموضوع: استخدام المفرد

الهدف: تدريب التلميذات على استخدام المفرد.

الأدوات:

- بطاقات لصور تحتوى على كلمات جمع.
- نسخة من هذه البطاقات مع التلميذات.

الإستراتيجيات:

- إستراتيجية تعاون التلميذة عن طريق: نموذج التَّعَلُّم التعاوني، باستخدام الألعاب الأكاديمية التعاونية (CAG).
- إستراتيجية تعليم الأقران: باستخدام التوازي/ التعاوني.

الزمن: 45 دقيقةً.

إجراءات الجلسة:

- إعداد الأدوات المستخدمة وتجهيزها قبل بداية الجلسة، ثم استقبال التلميذات، ومتابعة الحضور والغياب.
- عرض موضوع الجلسة والهدف منها على التلميذات.
- عرض البطاقات التي تحتوى على الجمع على كل تلميذة.
- بعد إعطاء التعليمات تقوم بتعيين قائد ليقوم بتولي زمام الجلسة.
- بعد ذلك تُقَسّم الجماعة إلى مجموعتين، وفي كل مجموعة يتم تعيين منسق من مجموعة الأقران يساعد أعضاء المجموعة الفرعية في تبادل التلميذات الإجابات في نفس وقت العمل في نفس المهمة.
- يُطْلَب من تلميذات كل مجموعة النظر إلي هذه الكلمات وقراءتها والتفكير فيها.
- يُطْلَب من تلميذات كل مجموعة التعاون في وضع مفرد لهذه الكلمات.
- تتيح المعلمة لهن فرصة العمل التعاوني المشترك لمدة عشر دقائق، وتتابع المعلمة وتقدم المساعدات اللازمة.
- يتم تصحيح إجابات تلميذات كل مجموعة.
- يتم تقديم هدايا رمزية لتلميذات كل مجموعة إذا أجبن إجابات صحيحةً.

التقويم عن طريق التقويم الجمعي:

يتمثل التقويم في هذا النشاط في قدرة التلميذات على وضع المفرد لكل جمع بصورة صحيحة، حيث يتم تقويم عمل المجموعة ككل وعمل كل فرد مستقلًا، والتعرف إلى أعمال الأفراد التي كانت مساعدةً في التقدم نحو الهدف وأي الأعمال كان معيقًا في التقدم نحو الهدف، وبالتالي فإن المجموعة تكون قادرةً على اتخاذ قرار حول أي عمل تبقيه تلك المجموعة وأي عمل تتخلى عنه؛ لأنه لا يوصل إلى الهدف الأساسي.

الجلسة الرابعة عشرة:

الموضوع: استخدام المرادف/ المعنى.

الهدف: تدريب التلميذات على استخدام المعنى.

الأدوات:

- بطاقات لصور تحتوي على كلمات.
- نسخة من هذه البطاقات مع التلميذات.

الإستراتيجيات:

- إستراتيجية تعاون التلميذة عن طريق: نموذج التَّعَلُّم التعاوني، باستخدام الألعاب الأكاديمية التعاونية (CAG).
- إستراتيجية تعليم الأقران: باستخدام التوازي/ التعاوني.

الزمن: 45 دقيقةً.

إجراءات الجلسة:

- إعداد الأدوات المستخدمة وتجهيزها قبل بداية الجلسة، ثم استقبال التلميذات، ومتابعة الحضور والغياب.
- عرض موضوع الجلسة والهدف منها على التلميذات.
- عرض البطاقات التي تحتوي على الكلمات على كل تلميذة.
- بعد إعطاء التعليمات تقوم بتعيين قائد ليقوم بتولي زمام الجلسة.
- بعد ذلك تُقَسّم الجماعة إلى مجموعتين، وفي كل مجموعة يتم تعيين منسق من مجموعة الأقران يساعد أعضاء المجموعة الفرعية في تبادل التلميذات الإجابات في نفس وقت العمل في نفس المهمة.
- يُطْلَب من تلميذات كل مجموعة النظر إلى هذه الكلمات وقراءتها والتفكير فيها.
- يُطْلَب من تلميذات كل مجموعة التعاون في وضع معنى لهذه الكلمات.
- تتيح المعلمة لهن فرصة العمل التعاوني المشترك لمدة عشر دقائق، وتتابع المعلمة وتقدم المساعدات اللازمة.
- يتم تصحيح إجابات تلميذات كل مجموعة.
- يتم تقديم هدايا رمزية لتلميذات كل مجموعة إذا أجبن إجابات صحيحةً.

<u>التقويم عن طريق التقويم الجمعي:</u>

يتمثل التقويم في هذا النشاط في قدرة التلميذة على وضع المعنى لكل كلمة بصورة صحيحة، حيث يتم تقويم عمل المجموعة ككل

وعمل كل فرد مستقلًا، والتعرف إلى أعمال الأفراد التي كانت مساعدةً في التقدم نحو الهد ف، وأي الأعمال كان معيقًا في التقدم نحو الهدف، وبالتالي فإن المجموعة تكون قادرةً على اتخاذ قرار حول أي عمل تبقيه تلك المجموعة وأي عمل تتخلى عنه؛ لأنه لا يوصل إلى الهدف الأساسي.

الجلسة الخامسة عشرة:

الموضوع: استخدام التضاد/ العكس.

الهدف: تدريب التلميذات على استخدام التضاد.

الأدوات:

- بطاقات لصور تحتوي على كلمات.
- نسخة من هذه البطاقات مع التلميذات.

الإستراتيجيات:

- إستراتيجية تعاون التلميذة عن طريق: نموذج التَّعَلُّم التعاوني، باستخدام الألعاب الأكاديمية التعاونية (CAG).

الزمن: 45 دقيقة.

إجراءات الجلسة:

- إعداد الأدوات المستخدمة وتجهيزها قبل بداية الجلسة، ثم استقبال التلميذات، ومتابعة الحضور والغياب.
- عرض موضوع الجلسة والهدف منها على التلميذات.
- عرض البطاقات التي تحتوي على الكلمات على كل تلميذة.
- بعد إعطاء التعليمات تقوم بتعيين قائد ليقوم بتولي زمام الجلسة.

obeikandl.com

- بعد ذلك تُقَسّم الجماعة إلى مجموعتين، وفي كل مجموعة يتم تعيين مُنَسّق من مجموعة الأقران يساعد أعضاء المجموعة الفرعية في تبادل التلميذات الإجابات في نفس وقت العمل في نفس المهمة.
- يُطْلَب من تلميذات كل مجموعة النظر إلى هذه الكلمات وقراءتها والتفكير فيها.
- يُطْلَب من تلميذات كل مجموعة التعاون في وضع عكس لهذه الكلمات.
- تتيح المعلمة لهن فرصة العمل التعاوني المشترك لمدة عشر دقائق، وتتابع المعلمة وتقدم المساعدات اللازمة.
- يتم تصحيح إجابات تلميذات كل مجموعة.
- يتم تقديم هدايا رمزية لتلميذات كل مجموعة إذا أجبن إجابات صحيحةً.

التقويم عن طريق التقويم الجمعي:

يتمثل التقويم في هذا النشاط في قدرة التلميذة على وضع العكس لكل كلمة بصورة صحيحة، حيث يتم تقويم عمل المجموعة ككل وعمل كل فرد مستقلًا، والتعرف إلى أعمال الأفراد التي كانت مساعدةً في التقدم نحو الهدف وأي الأعمال كان معيقًا في التقدم نحو الهدف، وبالتالي فإن المجموعة تكون قادرةً على اتخاذ قرار حول أي عمل تبقيه تلك المجموعة وأي عمل تتخلى عنه؛ لأنه لا يوصل إلى الهدف الأساسي.

الجلسة السادسة عشرة:

الموضوع: تنمية تحديد الفكرة الرئيسة لموضوعات شبه محددة.

الهدف:

تدريب التلميذات على تحديد الفكرة الرئيسة لموضوع محدد متكامل الأركان.

الأدوات:

- بطاقات مكتوب فيها بعض الجمل لموضوعات يمكن للتلميذات تحديد الفكرة الرئيسة لها.
- صورة من هذه البطاقات مع كل مجموعة فرعية.

الإستراتيجيات:

- إستراتيجية تعاون التلميذة عن طريق: نموذج التَّعَلُّم التعاوني، باستخدام مشروعات الجماعة.
- إستراتيجية تعليم الأقران: باستخدام التوازي/ التعليمي.

الزمن: 45 دقيقةً.

إجراءات الجلسة:

- إعداد الأدوات المستخدمة وتجهيزها قبل بداية الجلسة، ثم استقبال التلميذات، ومتابعة الحضور والغياب.
- عرض موضوع الجلسة والهدف منها على التلميذات.
- بعد إعطاء التعليمات تقوم بتقسيم المجموعة الرئيسة إلى خمس مجموعات كل مجموعة تتكون من عضوين، ثم تقوم بتعيين منسق

مـن الأقـران لكـل جماعـة ليقـوم بتـولي زمـام الجلسـة ويسـاعدهم في التعليم.

- تقدم بطاقات الموضـوعات عـلى التلميـذات في المجموعـات الخمـس، والتي تتضمن بعض الجمل لموضوعات يمكن للتلميذات تحديـد الفكـرة الرئيسة لها، مع إمكانية إضافة أو حذف بعض الكلمات.

"في يوم مـن الأيـام ذهـب صـيادان إلي الغابـة- لاصـطياد دب وبيـع جلده ليوفيا بثمن نزولهما في فندق- فصـوب أحـدهما بندقيتـه إلى دب وأطلق عليه النار- فأخطـأه وهـاج الـدب- فقـام عـلى الفـور أحـدهما بالصعود على شـجرة- أمـا الرجـل الآخـر تمـاوت في حفـرة وهـو يحـبس أنفاسه- لأنه كان يعرف أن الدببـة لا تقـرب المـوتى- فأتـاه الـدب وراح يشمه- ثم انصرف بعيدًا عنه- فنزل الرجل من على الشجرة وسأله: بـم وشوشك الدب؟- فرد عليه الرجل الآخر: قال لي: جلد الدب لا يباع قبـل اصطياده".

"نظرت سمكة السلمون بعينين دامعتين إلى النهر المتدفق، وأخذت تفكر كيف تجتاز هـذه الميـاه؛ لأنهـا تحـن إلى بلادهـا البعيـدة- قـررت السمكة العودة إلى بلادها لَكِنَّ النهر لم يهـدأ، لكنهـا اضـطرت أن تسـير معه في نفس التيـار أولًا- ثـم تحاملـت عـلى نفسـها وقـررت أن تسـبح عكس التيار، ورغـم الصـعوبة إلا أنهـا لم تضـعف- في طريقهـا اعترضـها سمكة كبيرة أرادت أن تأكلها، لكنها بذكائها تخلصـت منهـا- ثـم أمسـك بها سرطان البحر لكنها أطبقت عليه بأسنانها وراحت تضربه بذيلها ففر

خائفًا مذعورًا- ولما واجهت جبلًا عاليًا حملها طائر غرنوق، وألقى بها برفق في الجهة الأخرى خلف الجبل- ومضت في طريقها الطويلة تحث الخطا نحو وطنها البعيد".

- يُطْلَب من التلميذات في كل مجموعة التحدث في هذه الموضوعات شفهيًا، ثم تناقش التلميذات في تعبيرهن عن هذه الموضوعات، من حيث وجود المقدمة الملائمة وتسلسل الأفكار والخاتمة المناسبة، والكلمات التي تم إضافتها أو حذفها.

- تتيح المعلمة لهن فرصة العمل التعاوني المشترك لمدة عشر دقائق، وتتابع المعلمة وتقدم المساعدات اللازمة.

التقويم عن طريق التقويم الجمعي:

يتمثل التقويم في هذا النشاط في إنتاج موضوع متكامل الأركان من حيث (المقدمة- تسلسل الأفكار- الخاتمة)، حيث يتم تقويم عمل المجموعة ككل وعمل كل فرد مستقلًا، والتعرف إلى أعمال الأفراد التي كانت مساعدةً في التقدم نحو الهدف وأي الأعمال كان معيقًا في التقدم نحو الهدف، وبالتالي فإن المجموعة تكون قادرةً على اتخاذ قرار حول أي عمل تبقيه تلك المجموعة وأي عمل تتخلى عنه؛ لأنه لا يوصل إلى الهدف الأساسي.

الجلسة السابعة عشرة:

الموضوع: تنمية مفاهيم لغوية لموضوعات مفتوحة.

الهدف:

تدريب التلميذات على إنتاج موضوع متكامل الأركان.

الأدوات:

- بطاقات مكتوب فيها أسماء لموضوعات يمكن للتلميذات التحدث فيها.
- صورة من هذه البطاقات مع كل جماعة فرعية.

الإستراتيجيات:

- إستراتيجية تعاون التلميذة عن طريق: نموذج التَّعَلُّم التعاوني، باستخدام مشروعات الجماعة.
- إستراتيجية تعليم الأقران: باستخدام التوازي/ التعليمي.

الزمن: 45 دقيقةً.

إجراءات الجلسة:

- إعداد الأدوات المستخدمة وتجهيزها قبل بداية الجلسة، ثم استقبال التلميذات، ومتابعة الحضور والغياب.
- عرض موضوع الجلسة والهدف منها على التلميذات.
- بعد إعطاء التعليمات تقوم بتقسيم المجموعة الرئيسة إلى خمس مجموعات كل مجموعة تتكون من عضوين، ثم تقوم بتعيين منسق من الأقران لكل جماعة ليقوم بتولي زمام الجلسة ويساعدهم في التعليم.

- تقدم بطاقات الموضوعات للتلميذات والتي تتضمن عناوين لموضوعات يمكن للتلميذات التحدث فيها، وهي:
- عيد الربيع.
- الإجازات الصيفية.
- الأمانة.
- يُطْلَب من التلميذات في كل مجموعة التحدث في هذه الموضوعات شفهيًا، ثم تناقش التلميذات في تعبيرهم عن هذه الموضوعات، من حيث وجود المقدمة الملائمة وتسلسل الأفكار والخاتمة المناسبة، والكلمات والجمل التي تم الاستعانة بها.
- تتيح المعلمة لهن فرصة العمل التعاوني المشترك لمدة عشر دقائق، وتتابع المعلمة وتقدم المساعدات اللازمة.
- يتم تقديم هدايا رمزية لمن يؤدي المهمة المطلوبة منه بنجاح.

التقويم عن طريق التقويم الجمعي:

يتمثل التقويم في هذا النشاط في إنتاج موضوع متكامل الأركان من حيث (المقدمة- تسلسل الأفكار- الخاتمة)، حيث يتم تقويم عمل المجموعة ككل وعمل كل فرد مستقلًا، والتعرف إلى أعمال الأفراد التي كانت مساعدةً في التقدم نحو الهدف وأي الأعمال كان معيقًا في التقدم نحو الهدف، وبالتالي فإن المجموعة تكون قادرةً على اتخاذ قرار حول أي عمل تبقيه تلك المجموعة وأي عمل تتخلى عنه؛ لأنه لا يوصل إلى الهدف الأساسي.

الجلسة الثامنة عشرة:

الموضوع: تنمية تحديد الفكرة الرئيسة لموضوعات غير محددة.

الهدف:

- تدريب التلميذات على إنتاج موضوع متكامل الأركان.

الأدوات:

- بطاقات لصور تتناول موضوعًا تتحدث عنه التلميذات (صور لدرس الجمال بكتاب المهارات اللغوية ج1، ص 96).
- نسخة من هذه البطاقات مع كل مجموعة فرعية.

الإستراتيجيات:

- إستراتيجية تعاون التلميذة عن طريق: نموذج التَّعَلُّم التعاوني، باستخدام مشروعات الجماعة.

الزمن: 45 دقيقةً.

إجراءات الجلسة:

- إعداد الأدوات المستخدمة وتجهيزها قبل بداية الجلسة، ثم استقبال التلميذات، ومتابعة الحضور والغياب.

- عرض موضوع الجلسة والهدف منها على التلميذات.

- بعد إعطاء التعليمات تقوم بتقسيم المجموعة الرئيسة إلى خمس مجموعات كل مجموعة تتكون من عضوين، ثم تقوم بتعيين منسق

مـن الأقـران لكـل جماعـة ليقـوم بتـولي زمـام الجلسـة ويسـاعدهم في التعليم.

- تُعْرَض الصور على كـل جماعـة فرعيـة، و يُطْلَـب منهـا التحـدث عـما تحتويه كل صورة على حده في شكل أفكار.

- يُطْلَب من جماعة فرعية محاولة ترتيب هـذه الصـور حسـب ترتيـب الأفكار ليَصْنَع منها موضوع متكامل.

- يُطْلَب من جماعة فرعية التحدث شفهياً عن القصة التي تعـبر الصـور عنها مع مراعاة أن تقدم لها بشكل مناسب، وتتناول الأفكار فكرةً فكرةً بتسلسلها الصحيح، مع ضرورة أن تختتم كلامها في نهاية الموضوع.

- تتيح المعلمة لهن فرصة العمـل التعـاوني المشـترك لمـدة عشر- دقـائق، وتتابع المعلمة وتقدم المساعدات اللازمة.

- تدار مناقشة بين التلميذة والمعلمة، التي تنوب عن كل جماعة فرعية لتتحدث باسمها؛ لتحديد المقدمة والأفكار والخاتمة.

- يتم تقديم هدايا رمزية للتلميذة إذا تحدثت بشكل صـحيح، وراعـت المقدمة وتسلسل الأفكار والخاتمة.

التقويم عن طريق التقويم الجمعي:

يتمثل التقويم في هذا النشاط في التعبير عن الصور في شكل موضوع متكامل له مقدمة مناسبة، وأفكاره مرتبة ومتسلسلة، وله خاتمة مناسبة، حيث يتم تقويم عمل المجموعة ككل وعمل كل فرد مستقلًا، والتعرف إلى أعمال الأفراد التي كانت مساعدةً في التقدم نحو الهدف وأي الأعمال كان معيقًا في التقدم نحو الهدف، وبالتالي فإن المجموعة تكون قادرةً على اتخاذ قرار حول أي عمل تبقيه تلك المجموعة وأي عمل تتخلى عنه؛ لأنه لا يوصل إلى الهدف الأساسي.

الجلسة التاسعة عشرة:

الموضوع: تحسين صعوبات مهارة الفهم.

الهدف:

تنمية مهارة فهم معاني الكلمات في سياقها أي فهم الكلمات كأجزاء من الجمل، وفهم الجمل كأجزاء للفقرات، والفقرات كأجزاء في الموضوع كله.

الأدوات:

تم اختيار درس: (السؤال الكبير) في كتاب اللغة العربية للصف الخامس الابتدائي، الترم الثاني ص 82، وذلك لما فيه من سمات تناسب هذه المرحلة، مثل:

- طول الدرس وسهولته.

- إمكانية تقسيم الدرس إلى مقاطع.
- إمكانية وضع أفكار جزئية لكل مقطع، إلى غير ذلك من السمات.

الإستراتيجيات:
- التَّعَلُّم التعاوني باستخدام مشروعات الجماعة.
- تعليم الأقران الملاحظ: بأن تلاحظ إحدى التلميذات عمل تلميذة أخري.
الزمن: 45 دقيقةً.

إجراءات الجلسة:
- إعداد الأدوات المستخدمة وتجهيزها قبل بداية الجلسة، ثم استقبال التلميذات، ومتابعة الحضور والغياب.
- عرض موضوع الجلسة والهدف منها على التلميذات.
- بعد إعطاء التعليمات تقوم بتعيين منسق عام ليقوم بتولي زمام الجلسة.
- تقسم الجماعة إلى مجموعتين مصغرتين، كما يقسم الدرس إلى أربع قطع، كل جماعة قطعتين.
- يطلب من التلميذات بكل مجموعة قراءة القطعة قراءةً صامتةً، ثم تقرأ المعلمة القطعة مرةً واحدة، وتطلب من التلميذات تكراراها بعد ذلك معًا.

- تستخرج المعلمة بعض الكلمات الصعبة وتبين معناها من خلال الضد.

مثل: ضد شيدوا: هدموا / ضد أنار: أطفأ.

- تستعين المعلمة ببعض الصور -من كتاب المدرسة- لتوضيح معاني الكلمات، وتطلب منهم ذكر بعض الكلمات المألوفة لديهم والتي ذكرت في القطعة.

- تتيح المعلمة لهن فرصة العمل التعاوني المشترك لمدة عشر دقائق، وتتابع المعلمة وتقدم المساعدات اللازمة.

- يتم تقديم هدايا رمزية لمن تؤدي المهمة المطلوبة منها بنجاح.

التقويم عن طريق التقويم الجمعي:

حيث يتم تقويم عمل المجموعة ككل وعمل كل فرد مستقلًا، والتعرف إلى أعمال الأفراد التي كانت مساعدةً في التقدم نحو الهدف وأي الأعمال كان معيقًا في التقدم نحو الهدف، وبالتالي فإن المجموعة تكون قادرةً على اتخاذ قرار حول أي عمل تبقيه تلك المجموعة وأي عمل تتخلى عنه؛ لأنه لا يوصل إلى الهدف الأساسي.

الجلسة العشرون:

الهدف:

1. تنمية المهارات الفردية لمهارة الفهم، وتشمل:

- مهارة تحليل الكلمات وفهم معناها في جملها المختلفة.

- مهارة إعطاء الكلمة المكتوبة معناها المناسب.

- مهارة فهم الجمل باعتبارها جزءًا من السياق.

2- تنمية القدرة على القراءة في وحدات فكرية.

الأدوات:
تم اختيار درس: (السؤال الكبير) في كتاب اللغة العربية للصف الخامس الابتدائي، الترم الثاني ص 82، وذلك لما فيه من سمات تناسب هذه المرحلة.

الإستراتيجيات:
- التَّعَلُّم التعاوني باستخدام الترتيب المتشابك، حيث تتعلم كل تلميذة جزءًا من المعلومات اللازمة للجماعة ككل لحل المهمة.
- تعليم الأقران الملاحظ: بأن تلاحظ إحدى التلميذات عمل تلميذة أخرى.

الزمن: 45 دقيقةً.

إجراءات الجلسة:
- إعداد الأدوات المستخدمة وتجهيزها قبل بداية الجلسة، ثم استقبال التلميذات، ومتابعة الحضور والغياب.
- عرض موضوع الجلسة والهدف منها على التلميذات.
- بعد إعطاء التعليمات تقوم بتعيين قائد ليقوم بتولي زمام الجلسة.

- يُوَجّه السؤال للتلميذات لوضع فكرة للقطعة أو عنوان مناسب، مع مراعاة إعادة توجيه السؤال بطريقة أخرى إذا لم تفهم التلميذة المطلوب منها.
- يطلب من التلميذات أصحاب الصعوبة أن يجيبوا عن بعض الأسئلة التي تكون إجاباتها من القطعة.

مثل:

س1: من اكتشف الكهرباء؟
س2 : ماذا لو حُرِمْنا نعمة الكهرباء؟
س3: ما هي الطاقات الأخرى التي يمكن من خلالها الحصول على الكهرباء؟

- تتيح المعلمة لهن فرصة العمل التعاوني المشترك لمدة عشر دقائق، وتتابع المعلمة وتقدم المساعدات اللازمة.

- يتم تقديم هدايا رمزية لكل تلميذة تجيب إجابةً بشكل صحيح.

التقويم عن طريق التقويم الجمعي:

حيث يتم تقويم عمل المجموعة ككل وعمل كل فرد مستقلًا، والتعرف إلى أعمال الأفراد التي كانت مساعدةً في التقدم نحو الهدف وأي الأعمال كان معيقًا في التقدم نحو الهدف، وبالتالي فإن المجموعة تكون قادرةً على اتخاذ قرار حول أي عمل تبقيه تلك المجموعة وأي عمل تتخلى عنه؛ لأنه لا يوصل إلى الهدف الأساسي.

الجلسة الحادية والعشرون:

الهدف:

1- تنمية القدرة على فهم التفاصيل في القطعة.

2- تنمية قدرة الاستنتاج والفهم من خلال مضمون القطعة.

الأدوات:

تم اختيار درس: (السؤال الكبير) في كتاب اللغة العربية للصف الخامس الابتدائي، الترم الثاني ص 82، وذلك لما فيه من سمات تناسب هذه المرحلة.

الإستراتيجيات:

- التَّعَلُّم التعاوني باستخدام الترتيب المتشابك، حيث تتعلم كل تلميذة جزءًا من المعلومات اللازمة للجماعة ككل لحل المهمة.

- تعليم الأقران الملاحظ: بأن تلاحظ إحدى التلميذات عمل تلميذة أخرى.

الزمن: 45 دقيقةً.

إجراءات الجلسة:

- إعداد الأدوات المستخدمة وتجهيزها قبل بداية الجلسة، ثم استقبال التلميذات، ومتابعة الحضور والغياب.

- عرض موضوع الجلسة والهدف منها على التلميذات.

- بعد إعطاء التعليمات تقوم بتعيين منسق من مجموعة الأقران ليقوم بتولي زمام الجلسة ويلاحظ إجابات التلميذات.
- يسأل التلميذات سؤالًا يكون جوابه من فهم مضمون القطعة، مثل:
س1: ما فائدة الكهرباء لحياتنا؟
س2: الطاقة الكهربائية يمكن أن نحصل عليها من: (الرمال- عصف الرياح- ضوء القمر).
- توجه الباحثة بعض الأسئلة الخارجية التي قد تتصل بالدرس.

مثال:
- ما هي استخدامات الكهرباء في بيوتنا؟
- ما هي الاستخدامات المتنوعة للكهرباء في المستشفيات؟
- ماذا لو حرمنا نعمة الكهرباء في شوارعنا؟
- تتيح المعلمة لهن فرصة العمل التعاوني المشترك لمدة عشر دقائق، وتتابع المعلمة وتقدم المساعدات اللازمة.
- يتم تقديم هدايا رمزية لمن يشترك ويجاوب إجابات صحيحةً.

التقويم عن طريق التقويم الجمعي:

حيث يتم تقويم عمل المجموعة ككل وعمل كل فرد مستقلًا، والتعرف إلى أعمال الأفراد التي كانت مساعدةً في التقدم نحو الهدف وأي الأعمال كان معيقًا في التقدم نحو الهدف وبالتالي فإن المجموعة تكون قادرةً على اتخاذ قرار حول أي عمل تبقيه تلك المجموعة وأي عمل تتخلى عنه؛ لأنه لا يوصل إلى الهدف الأساسي.

الجلسة الثانية والعشرون:

الهدف:

تقويم أداء التلميذات في مهارات الفهم من حيث: فهم معاني الكلمات، وتضادها، ومفردها، وجمعها.

الأدوات:

أسئلة درس (السؤال الكبير).

الإستراتيجيات:

- التَّعَلُّم التعاوني باستخدام الترتيب المتشابك، حيث تتعلم كل تلميذة جزءًا من المعلومات اللازمة للجماعة ككل لحل المهمة.
- تعليم الأقران الملاحظ: بأن تلاحظ إحدى التلميذات عمل تلميذة أخرى.

الزمن: 45 دقيقةً.

إجراءات الجلسة:

- إعداد الأدوات المستخدمة وتجهيزها قبل بداية الجلسة، ثم استقبال التلميذات، ومتابعة الحضور والغياب.

- عرض موضوع الجلسة والهدف منها على التلميذات.

- بعد إعطاء التعليمات تقوم بتعيين قائد ليقوم بتولي زمام الجلسة.

- يتم تقسيم الأعضاء على مجموعتين.
- يتم عرض الأسئلة التالية:

س1: اختر الإجابة الصحيحة:

- معنى نهدر: (نحافظ- نهمل- نحرص).
- معنى شيدوا: (هدموا- بنوا- تركوا).
- عكس أنار: (أطفأ- أوقد- ظلام).

س2: ما هو مفرد الكلمات التالية: (السرج- القناديل- النسمات)؟

س3: ما هو جمع الكلمات التالية: (ريح- جهاز- لقطة)؟

س4: استخرج من العبارة التالية: "بل يدعونا هذا إلى البحث عن طاقة أخرى في ضوء الشمس، أو عصف الرياح، أو تدفق الماء، أو غيرها من الموارد الطبيعية المتجددة" كل ما يدل على:

- اللون: .....
- الصوت: .....
- الحركة: .....

س 5: ضع عنوانًا للدرس.

- تتيح المعلمة لهن فرصة العمل التعاوني المشترك لمدة عشر دقائق، وتتابع المعلمة وتقدم المساعدات اللازمة.

- يتم تقديم هدايا رمزية لمن يجيب إجابة صحيحة.

التقويم عن طريق التقويم الجمعي:

حيث يتم تقويم عمل المجموعة ككل وعمل كل فرد مستقلًا، والتعرف إلى أعمال الأفراد التي كانت مساعدةً في التقدم نحو الهدف وأي الأعمال كان معيقًا في التقدم نحو الهدف، وبالتالي فإن المجموعة تكون قادرةً على اتخاذ قرار حول أي عمل تبقيه تلك المجموعة وأي عمل تتخلى عنه؛ لأنه لا يوصل إلى الهدف الأساسي.

ثالثًا: مجموعة الجلسات التي هدفت لخفض صعوبات القدرات القرائية:

الجلسة الثالثة والعشرون:

الموضوع: تدريب التلميذات على استخدام الاسم المفرد المذكر والاسم المفرد المؤنث.

الهدف:

تدريب التلميذات على استخدام الاسم المفرد المذكر والاسم المفرد المؤنث.

الأدوات:

- بطاقات لصور يطلب من التلميذة التعبير عن محتواها بجملة تبدأ بمفرد مذكر ومفرد مؤنث.
- نسخة من هذه البطاقات مع كل تلميذة في الجماعة الفرعية.

الإستراتيجيات:

- إستراتيجية تعاون الطالب عن طريق: نموذج التَّعَلُّم التعاوني، باستخدام الألعاب الأكاديمية التعاونية(CAG).
- إستراتيجية تعليم الأقران: باستخدام التوازي/ التعليمي.

الزمن: 45 دقيقةً.

إجراءات الجلسة:
- إعداد الأدوات المستخدمة وتجهيزها قبل بداية الجلسة، ثم استقبال التلميذات، ومتابعة الحضور والغياب.

- عرض موضوع الجلسة والهدف منها على التلميذات.

- عرض البطاقات التي تحتوي إجابات لمواقف معينة على التلميذة.

- بعد إعطاء التعليمات تقوم بتقسيم الجماعة إلى مجموعتين، وفي كل مجموعة يتم تعيين منسق من مجموعة الأقران يساعد أعضاء المجموعة الفرعية في تبادل التلميذات الإجابات في نفس وقت العمل في نفس المهمة.

- يُطْلَب من تلميذات كل مجموعة النظر في هذه الصور والتعبير عن محتواها بجملة تبدأ باسم مفرد مذكر مرة، ثم جملة تبدأ باسم مفرد مؤنث مرة.

- يُطْلَب من تلميذات كل مجموعة وضع جملة تبدأ باسم مفرد مذكر، ثم جملة تبدأ باسم مفرد مؤنث.

- تتيح المعلمة لهن فرصة العمل التعاوني المشترك لمدة عشر دقائق، وتتابع المعلمة وتقدم المساعدات اللازمة.

- تصحح استجابات التلميذة بوضع جملة تبدأ باسم مفرد مذكر، ثم جملة تبدأ باسم مفرد مؤنث، عن كل صورة من الصور المعروضة.

- يتم تقديم هدايا رمزية لتلميذات كل مجموعة إذا أجبن إجابات صحيحةً.

التقويم عن طريق التقويم الجمعي:

يتمثل تقويم التلميذات في هذا النشاط في استخدام جملة تبدأ باسم مفرد مذكر، ثم جملة تبدأ باسم مفرد مؤنث للبطاقات والصور المعروضة، حيث يتم تقويم عمل المجموعة ككل وعمل كل فرد مستقلًا، والتعرف إلى أعمال الأفراد التي كانت مساعدةً في التقدم نحو الهدف وأي الأعمال كان معيقًا في التقدم نحو الهدف، وبالتالي فإن المجموعة تكون قادرةً على اتخاذ قرار حول أي عمل تبقيه تلك المجموعة وأي عمل تتخلى عنه؛ لأنه لا يوصل إلى الهدف الأساسي.

الجلسة الرابعة والعشرون:

الموضوع: التدريب على إنتاج جمل اسمية وفعلية.

الهدف:

تدريب التلميذات على إنتاج جمل اسمية وفعلية متكاملة الأركان، مع التفريق بينهما.

الأدوات:

- مجموعة من البطاقات مكتوب على كل واحدة منها جملة اسمية، وأخرى فعلية

- نسخة من البطاقات لكل تلميذة في المجموعة الفرعية.

الإستراتيجيات:

- إستراتيجية تعاون الطالب عن طريق: نموذج التَّعَلُّم التعاوني، باستخدام الألعاب الأكاديمية التعاونية (CAG).

- إستراتيجية تعليم الأقران: باستخدام التوازي/ التعاوني.

الزمن: 45 دقيقةً.

إجراءات الجلسة:

- إعداد الأدوات المستخدمة وتجهيزها قبل بداية الجلسة، ثم استقبال التلميذات، ومتابعة الحضور والغياب.

- عرض موضوع الجلسة والهدف منها على التلميذات.
- عرض بطاقات الجمل على التلميذات.
- يُطْلَب من التلميذات قراءة الجمل جهراً بنطق صحيح.
- يُطْلَب من التلميذات ملاحظة مدى وجود أركان الجمل الأساسية، والفرق بين صياغة الجملة الاسمية (مبتدأ + خبر) والجملة الفعلية (فعل + فاعل + مفعول به).
- بعد إعطاء التعليمات تقوم بتعيين قائد ليقوم بتولي زمام الجلسة.
- تقسم الجماعة إلي مجموعتين، وفي كل مجموعة يتم تعيين منسق من مجموعة الأقران يساعد أعضاء المجموعة الفرعية في تبادل التلميذات الإجابات في نفس وقت العمل في نفس المهمة، مجموعة لقراءة الجمل الاسمية، والأخرى لقراءة الجمل الفعلية، ثم يُطْلَب من كل فريق أن يحول الجملة الاسمية إلي فعلية والعكس.
- تتيح المعلمة لهن فرصة العمل التعاوني المشترك لمدة عشر دقائق، وتتابع المعلمة وتقدم المساعدات اللازمة.

<u>التقويم عن طريق التقويم الجمعي:</u>

دوره يتمثل في تقويم التلميذات في هذا النشاط في إنتاج جمل اسمية وفعلية متكاملة الأركان مع التفريق بينهما، حيث يتم تقويم عمل المجموعة ككل وعمل كل فرد مستقلًا، والتعرف إلى أعمال الأفراد التي كانت مساعدةً في التقدم نحو الهدف وأي الأعمال كان معيقًا في التقدم نحو الهد ف، وبالتالي فإن المجموعة تكون قادرةً على اتخاذ قرار

حول أي عمل تبقيه تلك المجموعة وأي عمل تتخلى عنه؛ لأنه لا يوصل إلى الهدف الأساسي.

الجلسة الخامسة والعشرون:

الموضوع: استخدام الاستفهام.

الهدف:

تدريب التلميذات على استخدام الاستفهام وكيفية الجواب عنه.

الأدوات:

- بطاقات لصور تحتوي على أسئلة.
- نسخة من هذه البطاقات مع التلميذات.

الإستراتيجيات:

- إستراتيجية تعاون الطالب عن طريق: نموذج التَّعَلُّم التعاوني، باستخدام الألعاب الأكاديمية التعاونية (CAG).
- إستراتيجية تعليم الأقران: باستخدام التوازي/ التعاوني.

الزمن: 45 دقيقةً.

إجراءات الجلسة:

- إعداد الأدوات المستخدمة وتجهيزها قبل بداية الجلسة، ثم استقبال التلميذات، ومتابعة الحضور والغياب.
- عرض موضوع الجلسة والهدف منها على التلميذات.

- عرض البطاقات التي تحتوى على أسئلة على كل تلميذة.
- بعد إعطاء التعليمات تقوم بتعيين قائد ليقوم بتولي زمام الجلسة.
- بعد ذلك تُقَسّم الجماعة إلى مجموعتين، وفي كل مجموعة يتم تعيين منسق من مجموعة الأقران يساعد أعضاء المجموعة الفرعية في تبادل التلميذات الإجابات في نفس وقت العمل في نفس المهمة.
- يُطْلَب من تلميذات كل مجموعة النظر إلى هذه الأسئلة وقراءتها والتفكير فيها.
- يُطْلَب من تلميذات كل مجموعة التعاون في وضع إجابات محددة على الأسئلة.
- تتيح المعلمة لهن فرصة العمل التعاوني المشترك لمدة عشر- دقائق، وتتابع المعلمة وتقدم المساعدات اللازمة.
- يتم تصحيح إجابات تلميذات كل مجموعة.
- يشرح لتلميذات كل مجموعة ما تدل عليه أدوات الاستفهام المختلفة.

<u>التقويم عن طريق التقويم الجمعي:</u>

يتمثل التقويم في هذا النشاط في قدرة التلميذات على الإجابة عن الأسئلة إجابةً صحيحةً مع التمييز بين أدوات الاستفهام المختلفة، حيث يتم تقويم عمل المجموعة ككل وعمل كـ ل فرد مستقلًا، والتعرف إلى أعمال الأفراد التي كانت مساعدةً في التقدم نحو الهدف وأي الأعمال كان معيقًا في التقدم نحو الهدف، وبالتالي فإن المجموعة تكون قادرةً

على اتخاذ قرار حول أي عمل تبقيه تلك المجموعة وأي عمل تتخلى عنه؛ لأنه لا يوصل إلى الهدف الأساسي.

الجلسة السادسة والعشرون:

الموضوع: استخدام حروف الجر.

الهدف:

تدريب التلميذات على استخدام حروف الجر.

الأدوات:

- بطاقات لمواقف معينة، وتحت كل صورة جملة ينقصها حرف جر.
- نسخة من هذه البطاقات مع كل تلميذة في كل مجموعة فرعية.

الإستراتيجيات:

- إستراتيجية تعاو ن الطالب عن طريق: نموذج التَّعَلُّم التعاوني، باستخدام الألعاب الأكاديمية التعاونية (CAG).
- إستراتيجية تعليم الأقران: باستخدام التوازي/ التعاوني.

الزمن: 45 دقيقةً.

إجراءات الجلسة:

- إعداد الأدوات المستخدمة وتجهيزها قبل بداية الجلسة، ثم استقبال التلميذات، ومتابعة الحضور والغياب.
- عرض موضوع الجلسة والهدف منها على التلميذات.

- عرض صور لمواقف معينة على التلميذة.
- بعد إعطاء التعليمات تقوم بتعيين قائد ليقوم بتولي زمام الجلسة.

- تُقَسّم الجماعة إلى مجموعتين، وفي كل مجموعة يتم تعيين منسق من مجموعة الأقران يساعد أعضاء المجموعة الفرعية في تبادل التلميذات الإجابات في نفس وقت العمل في نفس المهمة.
- يُطْلَب من تلميذات كل مجموعة النظر في هذه الصور والتعبير عن محتواها.
- يُطْلَب من تلميذات كل مجموعة وضع حرف الجر المناسب.
- يُشْرَح لتلميذات كل مجموعة حروف الجر، وتحفظ لهن:
من /إلى /عن /على /في /الباء /الكاف /اللام.
- تتيح المعلمة لهن فرصة العمل التعاوني المشترك لمدة عشر- دقائق، وتتابع المعلمة وتقدم المساعدات اللازمة.
- تصحح استجابات التلميذة بوضع حرف الجر المناسب لكل جملة، أسفل الصور المعروضة.
- يتم تقديم هدايا رمزية لتلميذات كل مجموعة إذا أجبن إجابات صحيحةً.

<u>التقويم عن طريق التقويم الجمعي:</u>

يتمثل تقويم التلميذات في هذا النشاط في تحديد حرف الجر للبطاقات والصور المعروضة، حيث يتم تقويم عمل المجموعة ككل وعمل كل فرد مستقلًا، والتعرف إلى أعمال الأفراد التي كانت مساعدةً

في التقدم نحو الهدف وأي الأعمال كان معيقًا في التقدم نحو الهدف، وبالتالي فإن المجموعة تكون قادرةً على اتخاذ قرار حول أي عمل تبقيه تلك المجموعة وأي عمل تتخلى عنه؛ لأنه لا يوصل إلى الهدف الأساسي.

الجلسة السابعة والعشرون:

الموضوع: تدريب التلميذات على استخدام الأمر.

الهدف:

تدريب التلميذات على استخدام الأمر.

الأدوات:

- بطاقات لصور يطلب من التلميذة التعبير عن محتواها بجملة تبدأ بأمر.
- نسخة من هذه البطاقات مع كل تلميذة في المجموعة الفرعية.

الإستراتيجيات:

- إستراتيجية تعاون الطالب عن طريق: نموذج التَّعَلُّم التعاوني، باستخدام الألعاب الأكاديمية التعاونية (CAG).
- إستراتيجية تعليم الأقران: باستخدام التوازي/ التعاوني.

الزمن: 45 دقيقةً.

إجراءات الجلسة:

- إعداد الأدوات المستخدمة وتجهيزها قبل بداية الجلسة، ثم استقبال التلميذات، ومتابعة الحضور والغياب.

obeikandl.com

- عرض موضوع الجلسة والهدف منها على التلميذات.
- عرض البطاقات التي تحتوى إجابات لمواقف معينة على التلميذة.
- بعد إعطاء التعليمات تقسم الجماعة إلى مجموعتين، وفي كل مجموعة يتم تعيين منسق من مجموعة الأقران يساعد أعضاء المجموعة الفرعية في تبادل التلميذات الإجابات في نفس وقت العمل في نفس المهمة.
- يُطْلَب من تلميذات كل مجموعة النظر في هذه الصور والتعبير عن محتواها بجملة تبدأ بأمر.
- يُطْلَب من تلميذات كل مجموعة وضع جملة تبدأ بأمر.
- تتيح المعلمة لهن فرصة العمل التعاوني المشترك لمدة عشر- دقائق، وتتابع المعلمة وتقدم المساعدات اللازمة.
- تصحح استجابات التلميذة بوضع جملة تبدأ بأمر عن كل صورة من الصور المعروضة.
- يتم تقديم هدايا رمزية لتلميذات كل مجموعة إذا أجبن إجابات صحيحةً.

<u>التقويم عن طريق التقويم الجمعي:</u>

يتمثل تقويم التلميذات في هذا النشاط في استخدام جملة تبدأ بأمر للبطاقات والصور المعروضة، حيث يتم تقويم عمل المجموعة ككل وعمل كل فرد مستقلًا، والتعرف إلى أعمال الأفراد التي كانت مساعدةً في التقدم نحو الهدف وأي الأعمال كان معيقًا في التقدم نحو

الهدف، وبالتالي فإن المجموعة تكون قادرةً على اتخاذ قرار حول أي عمل تبقيه تلك المجموعة وأي عمل تتخلى عنه؛ لأنه لا يوصل إلى الهدف الأساسي.

الجلسة الثامنة والعشرون:

الموضوع: تدريب التلميذات على استخراج الفعل الصحيح.

الهدف:

تدريب التلميذات على استخدام الفعل الصحيح.

الأدوات:

- بطاقات، كل بطاقة بها عدة كلمات ومن بينها فعل صحيح.
- نسخة من هذه البطاقات مع كل تلميذة في الجماعة الفرعية.

الإستراتيجيات:

- إستراتيجية تعاون الطالب عن طريق: نموذج التَّعَلُّم التعاوني، باستخدام الألعاب الأكاديمية التعاونية (CAG).
- إستراتيجية تعليم الأقران: باستخدام التوازي/ التعاوني.

الزمن: 45 دقيقةً.

إجراءات الجلسة:

- إعداد الأدوات المستخدمة وتجهيزها قبل بداية الجلسة، ثم استقبال التلميذات، ومتابعة الحضور والغياب.
- عرض موضوع الجلسة والهدف منها على التلميذات.

- تعرض البطاقات التي تحتوى كلمات من بينها الفعل الصحيح على التلميذة.

- بعد إعطاء التعليمات تقسم الجماعة إلى مجموعتين، وفي كل مجموعة يتم تعيين منسق من مجموعة الأقران يساعد أعضاء المجموعة الفرعية في تبادل التلميذات الإجابات في نفس وقت العمل في نفس المهمة.

- يُطْلَب من تلميذات كل مجموعة النظر في هذه البطاقات وقراءة الكلمات في كل بطاقة.

- يُطْلَب من تلميذات كل مجموعة استخراج الفعل الصحيح من بين كلمات كل بطاقة.

- تتيح المعلمة لهن فرصة العمل التعاوني المشترك لمدة عشر دقائق، وتتابع المعلمة وتقدم المساعدات اللازمة.

- تصحح استجابات التلميذة باستخراج الفعل الصحيح من بين كلمات كل بطاقة.

- يتم تقديم هدايا رمزية لتلميذات كل مجموعة إذا أجبن إجابات صحيحةً.

<u>التقويم عن طريق التقويم الجمعي:</u>

يتمثل تقويم التلميذات في هذا النشاط في استخراج الفعل الصحيح من بين كلمات كل بطاقة، حيث يتم تقويم عمل المجموعة ككل وعمل كل فرد مستقلًا، والتعرف إلى أعمال الأفراد التي كانت مساعدةً في

التقدم نحو الهدف وأي الأعمال كان معيقًا في التقدم نحو الهدف، وبالتالي فإن المجموعة تكون قادرةً على اتخاذ قرار حول أي عمل تبقيه تلك المجموعة وأي عمل تتخلى عنه؛ لأنه لا يوصل إلى الهدف الأساسي.

الجلسة التاسعة والعشرون:

الموضوع: تدريب التلميذات على استخراج الفعل المعتل.

الهدف:

تدريب التلميذات على استخدام الفعل المعتل.

الأدوات:

- بطاقات، كل بطاقة بها جملة، تتكون من كلمات ومن بينها كلمة ناقصة حرفًا.
- نسخة من هذه البطاقات مع كل تلميذة في الجماعة الفرعية.

الإستراتيجيات:

- إستراتيجية تعاون الطالب عن طريق: نموذج التَّعَلُّم التعاوني، باستخدام الألعاب الأكاديمية التعاونية (CAG).
- إستراتيجية تعليم الأقران: باستخدام التوازي/ التعاوني.

الزمن: 45 دقيقةً.

إجراءات الجلسة:

- إعداد الأدوات المستخدمة وتجهيزها قبل بداية الجلسة، ثم استقبال التلميذات، ومتابعة الحضور والغياب.

- عرض موضوع الجلسة والهدف منها على التلميذات.
- عرض البطاقات التي تحتوي كل بطاقة منها على جملة تتكون من كلمات ومن بينها كلمة ناقصة حرفًا.
- بعد إعطاء التعليمات تقسم الجماعة إلى مجموعتين، وفي كل مجموعة يتم تعيين منسق من مجموعة الأقران يساعد أعضاء المجموعة الفرعية في تبادل التلميذات الإجابات في نفس وقت العمل في نفس المهمة.
- يُطْلَب من تلميذات كل مجموعة النظر في هذه البطاقات وقراءة الكلمات في كل بطاقة.
- يُطْلَب من تلميذات كل مجموعة استكمال الحرف الناقص من بين كلمات كل بطاقة لتكوين فعل صحيح.
- تتيح المعلمة لهن فرصة العمل التعاوني المشترك لمدة عشر- دقائق، وتتابع المعلمة وتقدم المساعدات اللازمة.
- تصحح استجابات التلميذة بإكمال الحرف الناقص في الكلمة لتكوين فعل صحيح بين كلمات كل بطاقة.
- يتم تقديم هدايا رمزية لتلميذات كل مجموعة إذا أجبن إجابات صحيحةً.

<u>التقويم عن طريق التقويم الجمعي:</u>

يتمثل تقويم التلميذة في هذا النشاط في إكمال الحرف الناقص في الكلمة لتكوين فعل صحيح من بين كلمات كل بطاقة، وفي حالة عدم

وصول التلميذة إلى هذا الهدف يتم إعادة تدريبها مرة ثانية حتى تصل إلى الهدف من النشاط.

الجلسة الثلاثون:

الموضوع: تدريب التلميذات على استخدام الفعل المتعدي.

الهدف:

تدريب التلميذات على استخدام الفعل المتعدي.

الأدوات:

- بطاقات، كل بطاقة بها جملة تتكون من فعل وفاعل ومفعول به.
- نسخة من هذه البطاقات مع كل تلميذة في الجماعة الفرعية.

الإستراتيجيات:

- إستراتيجية تعاون الطالب عن طريق: نموذج التَّعَلُّم التعاوني، باستخدام الألعاب الأكاديمية التعاونية (CAG).
- إستراتيجية تعليم الأقران: باستخدام التوازي/ التعاوني.

الزمن: 45 دقيقةً.

إجراءات الجلسة:

- إعداد الأدوات المستخدمة وتجهيزها قبل بداية الجلسة، ثم استقبال التلميذات، ومتابعة الحضور والغياب.
- عرض موضوع الجلسة والهدف منها على التلميذات.

- عرض البطاقات التي تحتوى كل بطاقة منها على جملة، تتكون من فعل وفاعل ومفعول به.

- بعد إعطاء التعليمات تقسم الجماعة إلى مجموعتين، وفي كل مجموعة يتم تعيين منسق من مجموعة الأقران يساعد أعضاء المجموعة الفرعية في تبادل التلميذات الإجابات في نفس وقت العمل في نفس المهمة.

- يُطْلَب من تلميذات كل مجموعة النظر في هذه البطاقات وقراءة الكلمات في كل بطاقة.

- يطلب من تلميذات كل مجموعة استخراج الفعل المتعدي، وتحديد الفعل والفاعل والمفعول به.

- تتيح المعلمة لهن فرصة العمل التعاوني المشترك لمدة عشر دقائق، وتتابع المعلمة وتقدم المساعدات اللازمة.

- تصحح استجابات التلميذة باستخراج الفعل المتعدي وتحديد الفعل والفاعل والمفعول به.

- يتم تقديم هدايا رمزية لتلميذات كل مجموعة إذا أجبن إجابات صحيحةً.

<u>التقويم عن طريق التقويم الجمعي:</u>

يتمثل تقويم التلميذات في هذا النشاط في استخراج الفعل المتعدي وتحديد الفعل و الفاعل والمفعول به من بين كلمات كل بطاقة، حيث يتم تقويم عمل المجموعة ككل وعمل كل فرد مستقلًا، والتعرف إلى

أعمال الأفراد التي كانت مساعدةً في التقدم نحو الهدف وأي الأعمال كان معيقًا في التقدم نحو الهدف، وبالتالي فإن المجموعة تكون قادرةً على اتخاذ قرار حول أي عمل تبقيه تلك المجموعة وأي عمل تتخلى عنه؛ لأنه لا يوصل إلى الهدف الأساسي.

الجلسة الحادية والثلاثون:

الموضوع: تدريب التلميذات على استخدام الفعل اللازم.

الهدف:

تدريب التلميذات على استخدام الفعل اللازم.

الأدوات:

- بطاقات، كل بطاقة بها جملة تتكون من فعل وفاعل.
- نسخة من هذه البطاقات مع كل تلميذة في الجماعة الفرعية.

الإستراتيجيات:

- إستراتيجية تعاون الطالب عن طريق: نموذج التَّعَلُّم التعاوني، باستخدام الألعاب الأكاديمية التعاونية (CAG).
- إستراتيجية تعليم الأقران: باستخدام التوازي/ التعاوني.

الزمن: 45 دقيقةً.

إجراءات الجلسة:

- إعداد الأدوات المستخدمة وتجهيزها قبل بداية الجلسة، ثم استقبال التلميذات، ومتابعة الحضور والغياب.

- عرض موضوع الجلسة والهدف منها على التلميذات.
- تعرض البطاقات التي تحتوى كل بطاقة منها على جملة تتكون من فعل وفاعل.
- بعد إعطاء التعليمات تقسم الجماعة إلى مجموعتين، وفي كل مجموعة يتم تعيين منسق من مجموعة الأقران يساعد أعضاء المجموعة الفرعية في تبادل التلميذات الإجابات في نفس وقت العمل في نفس المهمة.
- يُطْلَب من تلميذات كل مجموعة النظر في هذه البطاقات وقراءة الكلمات في كل بطاقة.
- يُطْلَب من تلميذات كل مجموعة استخراج الفعل اللازم وتحديد الفعل والفاعل.
- تتيح المعلمة لهن فرصة العمل التعاوني المشترك لمدة عشر- دقائق، وتتابع المعلمة وتقدم المساعدات اللازمة.
- تصحح استجابات التلميذة باستخراج الفعل اللازم وتحديد الفعل والفاعل.
- يتم تقديم هدايا رمزية لتلميذات كل مجموعة إذا أجبن إجابات صحيحةً.

<u>التقويم عن طريق التقويم الجمعي:</u>

يتمثل تقويم التلميذات في هذا النشاط في استخراج الفعل اللازم وتحديد الفعل والفاعل من بين كلمات كل بطاقة، حيث يتم تقويم

عمل المجموعة ككل وعمل كل فرد مستقلًا، والتعرف إلى أعمال الأفراد التي كانت مساعدةً في التقدم نحو الهدف وأي الأعمال كان معيقًا في التقدم نحو الهدف، وبالتالي فإن المجموعة تكون قادرةً على اتخاذ قرار حول أي عمل تبقيه تلك المجموعة وأي عمل تتخلى عنه؛ لأنه لا يوصل إلى الهدف الأساسي.

الجلسة الثانية والثلاثون:

الموضوع: تدريب التلميذات على استخدام كان وأخواتها.

الهدف: تدريب التلميذات على استخدام كان وأخواتها.

الأدوات:

- بطاقات، كل بطاقة بها جملة ينقصها أخت من أخوات كان، وتعطى تحت الجملة اختيارات من عدة كلمات بينها أخت من أخوات كان.
- نسخة من هذه البطاقات مع كل تلميذة في الجماعة الفرعية.

الإستراتيجيات:

- إستراتيجية تعاون الطالب عن طريق: نموذج التَّعَلُّم التعاوني، باستخدام الألعاب الأكاديمية التعاونية (CAG).
- إستراتيجية تعليم الأقران: باستخدام التوازي/ التعاوني.

الزمن: 45 دقيقةً.

إجراءات الجلسة:

- إعداد الأدوات المستخدمة وتجهيزها قبل بداية الجلسة، ثم استقبال التلميذات، ومتابعة الحضور والغياب.

- عرض موضوع الجلسة والهدف منها على التلميذات.
- عرض البطاقات التي تحتوى كل بطاقة منها على جملة، ينقصها أخت من أخوات كان، وتعطى تحت الجملة اختيارات من عدة كلمات بينها أخت من أخوات كان.
- بعد إعطاء التعليمات تقسم الجماعة إلى مجموعتين، وفي كل مجموعة يتم تعيين منسق من مجموعة الأقران يساعد أعضاء المجموعة الفرعية في تبادل التلميذات الإجابات في نفس وقت العمل في نفس المهمة.
- يُطْلَب من تلميذات كل مجموعة النظر في هذه البطاقات وقراءة الجملة في كل بطاقة والاختيارات التي تحتها.
- يُطْلَب من تلميذات كل مجموعة استخراج أخت من أخوات كان وإدخالها على الجملة الاسمية.
- تتيح المعلمة لهن فرصة العمل التعاوني المشترك لمدة عشر- دقائق، وتتابع المعلمة وتقدم المساعدات اللازمة.
- تصحح استجابات التلميذة باستخراج أخت من أخوات كان وإدخالها على الجملة الاسمية.
- يتم تقديم هدايا رمزية لتلميذات كل مجموعة إذا أجبن إجابات صحيحةً.

<u>التقويم عن طريق التقويم الجمعي:</u>

يتمثل تقويم التلميذات في هذا النشاط في استخراج أخت من أخوات كان من بين كلمات كل بطاقة وإدخالها على الجملة الاسمية، حيث يتم تقويم عمل المجموعة ككل وعمل كل فرد مستقلًا، والتعرف إلى أعمال الأفراد التي كانت مساعدةً في التقدم نحو الهدف وأي الأعمال كان معيقًا في التقدم نحو الهدف، وبالتالي فإن المجموعة تكون قادرةً على اتخاذ قرار حول أي عمل تبقيه تلك المجموعة وأي عمل تتخلى عنه؛ لأنه لا يوصل إلى الهدف الأساسي.

الجلسة الثالثة والثلاثون:

الموضوع: تدريب التلميذات على استخدام إن وأخواتها.

الهدف:

تدريب التلميذات على استخدام إن وأخواتها.

الأدوات:

- بطاقات، كل بطاقة بها جملة، ينقصها أخت من أخوات إن، وتعطى تحت الجملة اختيارات من عدة كلمات بينها أخت من أخوات إن.
- نسخة من هذه البطاقات مع كل تلميذة في الجماعة الفرعية.

الإستراتيجيات:

- إستراتيجية تعاون الطالب عن طريق: نموذج التَّعَلُّم التعاوني، باستخدام الألعاب الأكاديمية التعاونية (CAG).
- إستراتيجية تعليم الأقران: باستخدام التوازي/ التعاوني

الزمن: 45 دقيقةً.

إجراءات الجلسة:

- إعداد الأدوات المستخدمة وتجهيزها قبل بداية الجلسة، ثم استقبال التلميذات، ومتابعة الحضور والغياب.
- عرض موضوع الجلسة والهدف منها على التلميذات.
- عرض البطاقات التي تحتوى كل بطاقة منها على جملة ينقصها أخت من أخوات إن، وتعطى تحت الجملة اختيارات من عدة كلمات بينها أخت من أخوات إن.
- بعد إعطاء التعليمات تقسم الجماعة إلى مجموعتين، وفي كل مجموعة يتم تعيين منسق من مجموعة الأقران يساعد أعضاء المجموعة الفرعية في تبادل التلميذات الإجابات في نفس وقت العمل في نفس المهمة.
- يُطْلَب من تلميذات كل مجموعة النظر في هذه البطاقات وقراءة الجملة في كل بطاقة والاختيارات التي تحتها.
- يطلب من تلميذات كل مجموعة استخراج أخت من أخوات ان وإدخالها على الجملة الاسمية.
- تتيح المعلمة لهن فرصة العمل التعاوني المشترك لمدة عشر- دقائق، وتتابع المعلمة وتقدم المساعدات اللازمة.
- تصحح استجابات التلميذة باستخراج أخت من أخوات إن وإدخالها على الجملة الاسمية.

- يتم تقديم هدايا رمزية لتلميذات كل مجموعة إذا أجبن إجابات صحيحةً.

التقويم عن طريق التقويم الجمعي:

يتمثل تقويم التلميذات في هذا النشاط في استخراج أخت من أخوات إن من بين كلمات كل بطاقة وإدخالها على الجملة الاسمية، حيث يتم تقويم عمل المجموعة ككل وعمل كل فرد مستقلًا، والتعرف إلى أعمال الأفراد التي كانت مساعدةً في التقدم نحو الهدف وأي الأعمال كان معيقًا في التقدم نحو الهدف، وبالتالي فإن المجموعة تكون قادرةً على اتخاذ قرار حول أي عمل تبقيه تلك المجموعة وأي عمل تتخلى عنه؛ لأنه لا يوصل إلى الهدف الأساسي.

الجلسة الرابعة والثلاثون:

الموضوع: تدريب التلميذات على استخدام الهمزة المتوسطة.

الهدف:

تدريب التلميذات على استخدام الهمزة المتوسطة.

الأدوات:

- بطاقات، كل بطاقة تتكون من عدة كلمات بها همزات من بينها الهمزة المتوسطة.
- نسخة من هذه البطاقات مع كل تلميذة في الجماعة الفرعية.

الإستراتيجيات:

- إستراتيجية تعاون الطالب عن طريق: نمـ وذج التَّعَلُّم التعاوني، باستخدام الألعاب الأكاديمية التعاونية (CAG).
- إستراتيجية تعليم الأقران: باستخدام التوازي/ التعاوني.
الزمن: 45 دقيقةً.

إجراءات الجلسة:
- إعداد الأدوات المستخدمة وتجهيزها قبل بداية الجلسة، ثم استقبال التلميذات، ومتابعة الحضور والغياب.
- عرض موضوع الجلسة والهدف منها على التلميذات.
- عرض البطاقات التي تحتوي كل بطاقة منها على عدة كلمات بها همزات من بينها الهمزة المتوسطة.
- بعد إعطاء التعليمات تقسم الجماعة إلى مجموعتين، وفي كل مجموعة يتم تعيين منسق من مجموعة الأقران يساعد أعضاء المجموعة الفرعية في تبادل التلميذات الإجابات في نفس وقت العمل في نفس المهمة.
- يُطْلَب من تلميذات كل مجموعة النظر في هذه البطاقات وقراءة الكلمات في كل بطاقة.
- يُطْلَب من تلميذات كل مجموعة استخراج الكلمة التي بها الهمزة المتوسطة.
- تتيح المعلمة لهن فرصة العمل التعاوني المشترك لمدة عشر- دقائق، وتتابع المعلمة وتقدم المساعدات اللازمة.

- تصحح استجابات التلميذة باستخراج الهمزة المتوسطة.
- يتم تقديم هدايا رمزية لتلميذات كل مجموعة إذا أجبن إجابات صحيحةً.

التقويم عن طريق التقويم الجمعي:

يتمثل تقويم التلميذة في هذا النشاط في استخراج الهمزة المتوسطة من بين كلمات كل بطاقة، حيث يتم تقويم عمل المجموعة ككل وعمل كل فرد مستقلًا، والتعرف إلى أعمال الأفراد التي كانت مساعدةً في التقدم نحو الهدف وأي الأعمال كان معيقًا في التقدم نحو الهدف، وبالتالي فإن المجموعة تكون قادرةً على اتخاذ قرار حول أي عمل تبقيه تلك المجموعة وأي عمل تتخلى عنه؛ لأنه لا يوصل إلى الهدف الأساسي.

رابعًا: مجموعة الجلسات التي هدفت لخفض صعوبات القراءة الجهورية:

الجلسة الخامسة والثلاثون:

الموضوع: تنمية القراءة الجهورية.

الهدف: التشجع على القراءة واكتشاف الأخطاء.

الأدوات: أحد دروس القراءة.

الإستراتيجيات:

- إستراتيجية تعاون الطالب عن طريق: نموذج التَّعَلُّم التعاوني، باستخدام الألعاب الأكاديمية التعاونية (CAG).

- إستراتيجية تعليم الأقران باستخدام: التوازي/ التعليمي، التوازي/ الملاحظ.

الزمن: 45 دقيقةً.

إجراءات الجلسة:

- إعداد الأدوات المستخدمة وتجهيزها قبل بداية الجلسة، ثم استقبال التلميذات، ومتابعة الحضور والغياب.
- عرض موضوع الجلسة والهدف منها على التلميذات.
- تم اختيار درس(جلد الدب) من الكتاب المدرسي للغة العربية للصف الخامس الابتدائي "المعارف الأدبية والمفاهيم اللغوية"- الفصل الدراسي الأول، ص 132.
- تقرأ المعلمة الدرس بصوت مسموع مشيرةً إلى كل كلمة على وسيلة إيضاح، مثل: [شاشة اللاب توب].
- تكرار المعلمة قراءة الدرس ومن ورائها تردد التلميذات، مع الإشارة إلى كل كلمة تنطق في حين نطقها.
- تطلب المعلمة من التلميذات أن يقرأن معها، مع ملاحظة نطق التلميذات، وإعادة ذلك إذا تطلب الأمر.
- بعد ذلك تقوم بتعيين قائد ليقوم بتولي زمام الجلسة.
- تقسيم التلميذات إلى مجموعتين أو أكثر، وجعلهم يقرءون جماعيًا مع القائد؛ وذلك لتنمية روح التنافس بينهم.

- إذا أحست الباحثة تفوقًا لدى بعض التلميذات تجعلهم يؤدون ذلك بشكل فردي مع القائد، الذي يحاول خفض صوته أحيانًا ليظهر صوت التلميذة.

- تعرض المعلمة بعض الصور -بمساعدة القائد- لبعض كلمات الدرس، وتشير على الكلمة في النص، ثم تطلب من التلميذات الإشارة على الكلمة التي تدل على هذه الصور.

مثال: عرض صورة للدب، بندقية، شجرة، وتقرأ الدرس وتشير إلى الكلمة كلما مرت عليها، ثم تطلب من التلميذات الإشارة إلى الكلمة والإشارة إلى الصور، وهكذا.. إلخ.

- تتيح المعلمة لهن فرصة العمل التعاوني المشترك لمدة عشر دقائق، وتتابع المعلمة وتقدم المساعدات اللازمة.

التقويم عن طريق التقويم الجمعي:

حيث يتم تقويم عمل المجموعة ككل وعمل كل فرد مستقلًا، والتعرف إلى أعمال الأفراد التي كانت مساعدةً في التقدم نحو الهدف وأي الأعمال كان معيقًا في التقدم نحو الهدف، وبالتالي فإن المجموعة تكون قادرةً على اتخاذ قرار حول أي عمل تبقيه تلك المجموعة وأي عمل تتخلى عنه؛ لأنه لا يوصل إلى الهدف الأساسي.

الجلسة السادسة والثلاثون:

الموضوع: تنمية القراءة الجهورية.

الهدف: التشجع على القراءة واكتشاف الأخطاء.

الأدوات: أحد دروس القراءة.

الإستراتيجيات:

- إستراتيجية تعاون التلميذة عن طريق: نموذج التَّعَلُّم التعاوني، باستخدام الألعاب الأكاديمية التعاونية (CAG).

إستراتيجية تعليم الأقران باستخدام: التوازي/ التعليمي - التوازي/ الملاحظ.

الزمن: 45 دقيقةً.

إجراءات الجلسة:

- إعداد الأدوات المستخدمة وتجهيزها قبل بداية الجلسة، ثم استقبال التلميذات، ومتابعة الحضور والغياب.

- عرض موضوع الجلسة والهدف منها على التلميذات.

- تم اختيار درس (التلميذ الصغير) من الكتاب المدرسي للغة العربية للصف الخامس الابتدائي "المعارف الأدبية والمفاهيم اللغوية" - الفصل الدراسي الأول، ص 151.

- تقرأ المعلمة الدرس بصوت مسموع مشيرةً إلى كل كلمة على وسيلة إيضاح مثل [شاشة اللاب توب].

- تكرر المعلمة قراءة الدرس، ومن ورائها تردد التلميذات مع الإشارة إلى كل كلمة تنطق في حين نطقها.

- تطلب المعلمة من التلميذات أن يقرءوا معها، مع ملاحظة نطق التلميذات، وإعادة ذلك إذا تطلب الأمر.

- بعد ذلك تقوم بتعيين منسق عام من مجموعة الأقران ليقوم بتولي زمام الجلسة.
- تقسيم التلميذات إلى مجموعتين أو أكثر، وجعلهم يقرءون جماعيًا مع القائد (القرين) بكل مجموعة ليعلمهن ويلاحظ إجاباتهن.
- إذا أحست المعلمة تفوقًا لدى بعض الأعضاء تجعلهم يؤدون ذلك بشكل فردي مع القائد، الذي يحاول خفض صوته أحيانًا ليظهر صوت التلميذة.
- تعرض المعلمة بعض الصور بمساعدة القائد، لبعض كلمات الدرس وتشير على الكلمة في النص، ثم تطلب من التلميذات الإشارة على الكلمة التي تدل على هذه الصور.

مثال: عرض صورة: تلميذ صغير- عصافير- سرير- ضابط، تقرأ الدرس وتشير إلى الكلمة كلما مرت عليها، ثم تطلب من التلميذات الإشارة إلى الكلمة والإشارة إلى الصور وهكذا.. إلخ.

- تتيح المعلمة لهن فرصة العمل التعاوني المشترك لمدة عشر دقائق، وتتابع المعلمة وتقدم المساعدات اللازمة.

التقويم عن طريق التقويم الجمعي:

حيث يتم تقويم عمل المجموعة ككل وعمل كل فرد مستقلًا، والتعرف إلى أعمال الأفراد التي كانت مساعدةً في التقدم نحو الهدف وأي الأعمال كان معيقًا في التقدم نحو الهدف، وبالتالي فإن المجموعة

تكون قادرةً على اتخاذ قرار حول أي عمل تبقيه تلك المجموعة وأي عمل تتخلى عنه؛ لأنه لا يوصل إلى الهدف الأساسي.

الجلسة السابعة والثلاثون:

الموضوع: تنمية القراءة الجهورية.

الهدف: التشجع على القراءة واكتشاف الأخطاء.

الأدوات: أحد دروس القراءة.

الإستراتيجيات:

- إستراتيجية تعاون الطالب عن طريق: نموذج التَّعَلُّم التعاوني، باستخدام الألعاب الأكاديمية التعاونية (CAG).

إستراتيجية تعليم الأقران باستخدام: التوازي/ التعليمي - التوازي/ الملاحظ.

الزمن: 45 دقيقةً.

إجراءات الجلسة:

- إعداد الأدوات المستخدمة وتجهيزها قبل بداية الجلسة، ثم استقبال التلميذات، ومتابعة الحضور والغياب.

- عرض موضوع الجلسة والهدف منها على التلميذات.

- تم اختيار درس (مغامرة سمكة السالمون) من الكتاب المدرسي للغة العربية للصف الخامس "المعارف الأدبية والمفاهيم اللغوية" - الفصل الدراسي الثاني، ص80.

obeikandl.com

والقصد من اختيار هذا الدرس ما يتميز به من خصائص، مثل:

- السهولة في القراءة.

- احتوائه على كلمات يمكن تمثيلها بالصور، مثل: سمكة السالمون- نهر- سرطان البحر- طائر عرنوق- جبل.

- تقرأ المعلمة الدرس بصوت مسموع مشيرةً إلى كل كلمة على وسيلة إيضاح، مثل: [لوحة وبرية].

- تكرار المعلمة قراءة الدرس، ومن ورائها تردد التلميذات مع الإشارة إلى كل كلمة تنطق في حين نطقها.

- تطلب المعلمة من التلميذات أن يقرأن معها، مع ملاحظة نطق التلميذات، وإعادة ذلك إذا تطلب الأمر.

- بعد ذلك تقوم بتعيين منسق عام من مجموعة الأقران ليقوم بتولي زمام الجلسة.

- تقسيم التلميذات إلى مجموعتين أو أكثر، وجعلهن يقرأن جماعيًا مع القائد "القرين" بكل مجموعة؛ ليعلمهن ويلاحظ إجاباتهن.

- إذا أحست المعلمة تفوقًا لدى بعض الأعضاء تجعلهم يؤدون ذلك بشكل فردي مع القائد، الذي يحاول خفض صوته أحيانًا ليظهر صوت التلميذة.

- تتيح المعلمة لهن فرصة العمل التعاوني المشترك لمدة عشر دقائق، وتتابع المعلمة وتقدم المساعدات اللازمة.

<u>التقويم عن طريق التقويم الجمعي:</u>

حيث يتم تقويم عمل المجموعة ككل وعمل كل فرد مستقلًا، والتعرف إلى أعمال الأفراد التي كانت مساعدةً في التقدم نحو الهدف وأي الأعمال كان معيقًا في التقدم نحو الهدف، وبالتالي فإن المجموعة تكون قادرةً على اتخاذ قرار حول أي عمل تبقيه تلك المجموعة وأي عمل تتخلى عنه؛ لأنه لا يوصل إلى الهدف الأساسي.

الجلسة الثامنة والثلاثون:

الموضوع: تنمية القراءة الجهورية.

الهدف: التشجع على القراءة واكتشاف الأخطاء.

الأدوات: أحد دروس القراءة.

الإستراتيجيات:

- إستراتيجية تعاون الطالب عن طريق: نموذج التَّعَلُّم التعاوني، باستخدام الألعاب الأكاديمية التعاونية (CAG).

إستراتيجية تعليم الأقران: باستخدام التوازي/ التعليمي - التوازي/ الملاحظ.

الزمن: 45 دقيقةً.

إجراءات الجلسة:

- إعداد الأدوات المستخدمة وتجهيزها قبل بداية الجلسة، ثم استقبال التلميذات، ومتابعة الحضور والغياب.
- عرض موضوع الجلسة والهدف منها على التلميذات.

- تم اختيار درس (حكاية جدتي) من الكتاب المدرسي للغة العربية للصف الخامس "المعارف الأدبية والمفاهيم اللغوية" - الفصل الدراسي الثاني، ص 42

وهو درس القصد من اختياره ما يتميز به من خصائص، مثل:

- السهولة في القراءة.

- نغمته الموسيقية التي تسهل عملية التعرف لدى التلميذة صاحبة الصعوبة.

- احتوائه على كلمات يمكن تمثيلها بالصور.

- تقرأ المعلمة الدرس بصوت مسموع مشيرةً إلى كل كلمة على وسيلة إيضاح، مثل: [لوحة وبرية.

- تكرار المعلمة قراءة الدرس، ومن ورائها تردد التلميذات مع الإشارة إلى كل كلمة تنطق في حين نطقها.

- تطلب المعلمة من التلميذات أن يقرأن معها مع ملاحظة نطق التلميذات، وإعادة ذلك إذا تطلب الأمر.

- بعد ذلك تقوم بتعيين منسق عام من مجموعة الأقران ليقوم بتولي زمام الجلسة.

- تقسيم التلميذات إلى مجموعتين أو أكثر، وجعلهن يقرأن جماعيًا مع القائد (القرين)؛ ليعلمهن ويلاحظ إجاباتهن.

- إذا أحست المعلمة تفوقًا لدى بعض الأعضاء تجعلهم يؤدون ذلك بشكل فردي مع القائد، الذي يحاول خفض صوته أحيانًا ليظهر صوت التلميذة.

- تعرض المعلمة بعض الصور -بمساعدة القائد- لبعض كلمات النص الشعري وتشير على الكلمة في النص، ثم تطلب من التلميذات الإشارة على الكلمة التي تدل على هذه الصور.

مثال: عرض صورة (القمر) تقرأ البيت الثالث، وتشير إلى الكلمة كلما مرت عليها، ثم تطلب من التلميذات الإشارة إلى الكلمة والإشارة إلى الصور، وهكذا.. إلخ.

- تتيح المعلمة لهن فرصة العمل التعاوني المشترك لمدة عشر- دقائق، وتتابع المعلمة وتقدم المساعدات اللازمة.

التقويم عن طريق التقويم الجمعي:

حيث يتم تقويم عمل المجموعة ككل وعمل كل فرد مستقلًا، والتعرف إلى أعمال الأفراد التي كانت مساعدةً في التقدم نحو الهدف وأي الأعمال كان معيقًا في التقدم نحو الهدف، وبالتالي فإن المجموعة تكون قادرةً على اتخاذ قرار حول أي عمل تبقيه تلك المجموعة وأي عمل تتخلى عنه؛ لأنه لا يوصل إلى الهدف الأساسي.

خامسًا: جلسات خفض صعوبات تعلم الكتابة.

الجلسة التاسعة والثلاثون:

موضوع الجلسة: استخدام والتحكم في القلم.

الهدف العام: تنمية قدرة التلميذة على الإمساك بالقلم.

الهدف السلوكي: أن تمسك التلميذة القلم بشكل صحيح (القبضة الملقاطية الثلاثية).

الأدوات المستخدمة: مثلث من المطاط- قلم – ورقة – ألوان.

الإستراتيجيات:

- إستراتيجية تعاون الطالب: من خلال مفهوم أقسام أداء الفرق، حيث تدرس التلميذات إحدى المهام كجماعة، ثم يتنافسن في إنجاز المهمة كجماعة مع جماعة أخرى.

إستراتيجية تعليم الأقران باستخدام:

-التوازي/ التعليمي.

- التوازي/ الملاحظ.

زمن الجلسة: 45 دقيقةً.

الإجراءات:

- إعداد الأدوات المستخدمة وتجهيزها قبل بداية الجلسة، ثم استقبال التلميذات، ومتابعة الحضور والغياب.

- عرض موضوع الجلسة والهدف منها على التلميذات.

- يجب أن تتأكد المعلمة أن سمك القلم مناسب لقبضة التلميذة، ويظهر ذلك من خلال تردد التلميذة في الطريقة التي تمسك بها القلم أو قيامها بتغيير إمساكها للقلم في كل مرة تقوم فيها بإمساكه، ويمكن أن تستخدم المعلمة أقلاماً مثلثه الشكل حتى يكون القبض علها أسهل بالنسبة للتلميذة.

- تقوم المعلمة بتوجيه التلميذة للإمساك بالقلم من مسافة 2.5 سم من بداية القلم، وبحيث تمسك التلميذة القلم بين أصابع الإبهام

والسبابة والوسطى، وتقدم المعلمة نموذجًا للتلميذة عن كيفية الإمساك بالقلم بهذه القبضة الثلاثية، وتقدم المعلمة المساعدة الجسمية المناسبة (كلية أو جزئية) للتلميذة إذا أخفقت في الإمساك بالقلم بشكل صحيح.

كما يجب أن تكون زاوية ارتكاز القلم على الورقة (45 درجةً)، بحيث لا يكون وضع القلم على الورقة وضع رأسي لا يساعد التلميذة على الكتابة الصحيحة للحروف والكلمات.

- بعد ذلك تقوم بتعيين منسق عام من مجموعة الأقران ليقوم بتولي زمام الجلسة.

- بعد إعطاء التعليمات تقسم الجماعة إلى مجموعتين، وفي كل مجموعة يتم تعيين منسق من مجموعة الأقران يساعد أعضاء المجموعة الفرعية في تعلم طريقة الكتابة، ويلاحظ طرق الإمساك بالقلم ليصوب لهن.

- تتيح المعلمة لهن فرصة العمل التعاوني المشترك لمدة عشر- دقائق، وتتابع المعلمة وتقدم المساعدات اللازمة.

التقويم عن طريق التقويم الجمعي:

حيث يتم تقويم عمل المجموعة ككل وعمل كل فرد مستقلًا، والتعرف إلى أعمال الأفراد التي كانت مساعدةً في التقدم نحو الهدف، وأي الأعمال كان معيقًا في التقدم نحو الهدف، وبالتالي فإن المجموعة

تكون قادرةً على اتخاذ قرار حول أي عمل تبقيه تلك المجموعة وأي عمل تتخلى عنه؛ لأنه لا يوصل إلى الهدف الأساسي.

الجلسة الأربعون:

موضوع الجلسة: الكتابة بمرونة (علاج صعوبة الكتابة بخط خفيف غير واضح).

الهداف العام: تحسين مهارات الكتابة لدى التلميذة.

الهدف السلوكي: أن تمسك التلميذة بأصابع (السبابة والإبهام والوسطى) على القلم بشكل مناسب مرتكزةً بيدها على الورقة.

الأدوات المستخدمة: قلم ذو قبضة مناسبة- مثلث من المطاط لإدخاله في القلم- ورق أبيض ومسطر أملس.

الإستراتيجيات:

- إستراتيجية تعاون الطالب: من خلال مفهوم أقسام أداء الفرق، حيث تدرس التلميذات إحدى المهام كجماعة، ثم يتنافسن في إنجاز المهمة كجماعة مع جماعة أخرى.

- إستراتيجية تعليم الأقران من خلال إستراتيجية ملاحظة تلميذة عمل تلميذة أخري.

زمن الجلسة: 45 دقيقةً.

الإجراءات:

- إعداد الأدوات المستخدمة وتجهيزها قبل بداية الجلسة، ثم استقبال التلميذات، ومتابعة الحضور والغياب.

- تقوم الباحثة بعرض موضوع الجلسة والهدف منها على التلميذات.
- تنفذ الإجراءات المتعلقة بتنفيذ هذا الهدف خلال تدريب التلميذة على كتابة الحروف والكلمات وخلال الرسم.
- ضرورة عمل إحماء للتلميذة قبل الكتابة يتمثل في تدليك أصابع اليد، أو تحريك التلميذة أصابعها، وشد أصابع اليد اليمنى في مقابل أصابع اليد اليسرى، كما يجب أن تستخدم التلميذة قلمًا سميكًا إلى حد ما، وحبذا أن تستخدم قلمًا مثلث الشكل، كما يمكن تكبير حجم قبضة القلم في خلال قبضة مثلثية في المطاط توضع مكان إمساك التلميذة للقلم.
- تمسك التلميذة القلم من مسافة 2.5 سم على الأقل من بداية القلم.
- تقدم المعلمة الحث الجسمي المناسب لمساعدة التلميذة على القبض بالقلم باليد المسيطرة بشكل مناسب، مع الارتكاز بيدها التي تكتب بها على الورقة وتثبيت الورقة باليد الأخرى في زاوية 45 درجةً.
- بعد إعطاء التعليمات تقسم الجماعة إلى مجموعتين، وفي كل مجموعة يتم تعيين منسق من مجموعة الأقران يساعد أعضاء المجموعة الفرعية في تعلم طريقة الكتابة، ويلاحظ طرق الإمساك بالقلم ليصوب لهن.

<u>التقويم عن طريق التقويم الجمعي:</u>

حيث يتم تقويم عمل المجموعة ككل وعمل كل فرد مستقلًا، والتعرف إلى أعمال ا لأفراد التي كانت مساعدةً في التقدم نحو الهدف وأي

الأعمال كان معيقًا في التقدم نحو الهدف، وبالتالي فإن المجموعة تكون قادرةً على اتخاذ قرار حول أي عمل تبقيه تلك المجموعة وأي عمل تتخلى عنه؛ لأنه لا يوصل إلى الهدف الأساسي.

الجلسة الحادية والأربعون:

موضوع الجلسة: تكوين الحروف الهجائية.

الهدف العام: تحسين إدراك التلميذة للحروف الهجائية.

الهدف السلوكي: أن تكون التلميذة الحروف الهجائية من الأشكال التي تعطى لها.

الأدوات المستخدمة:

أ- نماذج خشبية أو من الورق المقوى للأشكال التالية:

- مسطرة طولها 20 سم × 4 سم عرض (عدد قطعتين).
- مسطرة طولها 10 سم × 4 سم عرض (عدد قطعتين).
- مربعات طولها 4 سم × 4 سم عرض (عدد 6 قطع).
- نصف دائرة قطرها 10 سم (عدد قطعة واحدة).
- نصف دائرة قطرها 5 سم (عدد قطعة واحدة).

ب- صور للحروف الهجائية مكونة من الأشكال السابقة.

ج- كروت للحروف الهجائية.

obeikandl.com

الإستراتيجيات:

- إستراتيجية تعاون الطالب: من خلال مفهوم أقسام أداء الفرق، حيث تدرس التلميذات إحدى المهام كجماعة، ثم يتنافسن في إنجاز المهمة كجماعة مع جماعة أخرى.
- تعليم الأقران من خلال:
- إستراتيجية ملاحظة تلميذة عمل تلميذة أخرى.
- إستراتيجية (التوازي/ المشترك) تعاقب دور المعلمة بين التلميذات.

زمن الجلسة: 45 دقيقةً.

الإجراءات:

- إعداد الأدوات المستخدمة وتجهيزها قبل بداية الجلسة، ثم استقبال التلميذات، ومتابعة الحضور والغياب.
- عرض موضوع الجلسة والهدف منها على التلميذات.
- تجلس المعلمة بجانب التلميذة، وتقوم بوضع الأشكال التي ستستخدمها التلميذة في تكوين الحروف الهجائية، وهكذا كروت الحروف أمامها على المنضدة، ثم تطلب المعلمة من التلميذة أن تختار حرفًا من الحروف التي أمامها، وبعد ذلك تأخذ المعلمة هذا الحرف وتقوم بتكوينه من الأشكال التي أمامها، مثل: ("ب"- "ف"- "هـ")، وتستمر المعلمة في تكوين أشكال الحروف.
- تطلب المعلمة من التلميذة النظر إلى صورة الحرف وهو مكون من هذه الأشكال؛ لتقارن بينها وبين ما كونته المعلمة من أشكال، ويمكن أن

تخطئ المعلمة عن عمد في تركيب بعض الحروف، وتطلب من التلميذة تصحيح هذا الخطأ بالنظر إلى النموذج/ الصورة الجاهزة.

- بعد الانتهاء من جميع الإجراءات السابقة تقوم المعلمة والتلميذة بتبادل الأدوار، حيث تعطي المعلمة للتلميذة حرفًا محددًا للتلميذة من مجموع الحروف المتبقية وتطلب منها تكوينها، وتقييم مدى صحته من خلال النظر بعد ذلك إلى النماذج/ الصور المركبة للحروف.

- يمكن أن تقسم الجماعة لمجموعات صغيرة، كل مجموعة تتكون من تلميذتين يتبادلان الأدوار، إحداهما المعلمة والأخرى التلميذة، وهكذا تتبادل الأدوار بمساعد منسق في كل جماعة صغيرة من مجموعة الأقران.

- يستمر هذا التدريب حتى تتقن التلميذة جميع أشكال الحروف الهجائية وكيفية تصحيحها في حالة الخطأ في تجميعها.

- وبعد ذلك يطلب القائد من التلميذة تكوين الحروف الهجائية بعد أن تسميها لها من الذاكرة بدون النظر إلى نموذج أو بدون أي حث بصري يُقَدَّم لها.

- تتيح المعلمة لهن فرصة العمل التعاوني المشترك لمدة عشر دقائق، وتتابع المعلمة وتقدم المساعدات اللازمة.

- إذا نجحت التلميذة في تكوين أشكال الحروف من الذاكرة تقوم المعلمة بتعزيزها تعزيزاً مناسبًا، بينما إذا أخفقت التلميذة تقدم لها حَثًّا بصريًّا يتمثل في تقديم شكل الحرف الهجائي لها، حتى تتمكن من تجميع الأشكال التي أمامها لتكوين الحرف.

التقويم عن طريق التقويم الجمعي:

حيث يتم تقويم عمل المجموعة ككل وعمل كل فرد مستقلًا، والتعرف إلى أعمال الأفراد التي كانت مساعدةً في التقدم نحو الهدف وأي الأعمال كان معيقًا في التقدم نحو الهدف، وبالتالي فإن المجموعة تكون قادرةً على اتخاذ قرار حول أي عمل تبقيه تلك المجموعة وأي عمل تتخلى؛ عنه لأنه لا يوصل إلى الهدف الأساسي.

الجلسة الثانية والأربعون:

موضوع الجلسة: نسخ الحروف.

الهدف العام: تحسين مهارات الكتابة.

الهدف السلوكي: أن تكتب التلميذة الحروف الهجائية من نموذج.

الأدوات المستخدمة: ورق مسطر- قلم ذو قبضة مناسبة- كروت الحروف الهجائية.

الإستراتيجيات:

- إستراتيجية تعاون الطالب: من خلال مفهوم أقسام أداء الفرق، حيث تدرس التلميذات إحدى المهام كجماعة، ثم يتنافسن في إنجاز المهمة كجماعة مع جماعة أخرى.

تعليم الأقران من خلال:

- إستراتيجية ملاحظة تلميذة عمل تلميذة أخرى.

- إستراتيجية (التوازي/ التعليمي).

زمن الجلسة: 45 دقيقةً.

الإجراءات:

- إعداد الأدوات المستخدمة وتجهيزها قبل بداية الجلسة، ثم استقبال التلميذات، ومتابعة الحضور والغياب.
- عرض موضوع الجلسة والهدف منها على التلميذات.
- تقوم المعلمة في هذا النشاط بتقديم نفسها كنموذج تقوم التلميذة بتقليده في كتابة الحروف الهجائية.
- تتميز المعلمة كنموذج يقدم للتلميذة في أن التلميذة تستطيع متابعتها خطوةً بخطوة أثناء الكتابة، مع رؤية التلميذة لاتجاه الكتابة ونقطة البداية في كل حرف، مما يساعدها على كتابة الحروف بسهولة، وبصفة عامة يمكننا تقسيم الحروف إلى المجموعات التالية:

- (ب- ت- ث- ن- ي).
- (د- ذ- ر- ز).
- (س- ش).
- (ص- ض- ط- ظ).
- (ع- غ).
- (ف- ق- و).
- (ل- ك).
- (ك- ى).

حيث تُمَثِّل كل مجموعة من المجموعات السابقة حروفًا متشابهةً، وبالتالي فإن إجادة كتابة إحدى الحروف في المجموعة يسهم في

مساعدة التلميذة على كتابة باقي الحروف بسهولة، وأثناء الكتابة يجب أن تؤكد المعلمة على نقطة البداية في كل حرف (قد تكون نقطة البداية من أعلى إلى أسفل مثل حرف الألف، أو من أسفل إلى أعلى مثل حرف الصاد وهكذا..).

كما يجب أن تؤكد المعلمة على الحروف التي تكون فوق السطر والحروف التي تكون على السطر وتلك التي تكون أسفله.

وبعد إتقان التلميذة لكتابة الحروف الهجائية بالطريقة السابقة، تقوم المعلمة بعرض صورة الحروف الحرف تلو الحرف ولا يشترط الترتيب، ويُطْلَب من التلميذة كتابة كل حرف من ا لنموذج الموضح أمامها بدلًا من تقليد المعلمة خطوةً خطوة في كتابة كل حرف، ومع كل استجابة ناجحة تؤديها التلميذة تقدم المعلمة لها التعزيز المناسب، بينما يُقَدَّم الحث الجسمي حينما تفشل التلميذة في كتابة إحدى الحروف.

- تقسم الجماعة لمجموعتين وكل جماعة بها تلميذة معلمة (تأخذ دور المعلمة) (من جماعة الأقران)، حيث يمكن القيام ببعض الأنشطة الحسية مع هؤلاء التلميذات عن طريق التلميذة المعلمة، كأن تكتب الكلمات على الرمال المبللة أو الدقيق باستخدام الأصابع، أو تتبع أشكال الحروف على ورق صنفرة في الاتجاه الصحيح للكتابة، وتتبعها التلميذات في كل جماعة.

- تتيح المعلمة لهن فرصة العمل التعاوني المشترك لمدة عشر- دقائق، وتتابع المعلمة وتقدم المساعدات اللازمة.

<u>التقويم عن طريق التقويم الجمعي:</u>

حيث يتم تقويم عمل المجموعة ككل وعمل كل فرد مستقلًا، والتعرف إلى أعمال الأفراد التي كانت مساعدةً في التقدم نحو الهدف وأي الأعمال كان معيقًا في التقدم نحو الهدف، وبالتالي فإن المجموعة تكون قادرةً على اتخاذ قرار حول أي عمل تبقيه تلك المجموعة وأي عمل تتخلى عنه؛ لأنه لا يوصل إلى الهدف الأساسي.

الجلسة الثالثة والأربعون:

موضوع الجلسة: هجاء الحروف.

الهدف العام: تنمية مهارات الكتابة والهجاء.

الهدف السلوكي: أن تكتب التلميذة الحروف الهجائية التي تمليها المعلمة عليها.

الأدوات المستخدمة: ورق مسطر- قلم.

الإستراتيجيات:

- إستراتيجية تعاون الطالب: من خلال مفهوم أقسام أداء الفرق، حيث تدرس التلميذات إحدى المهام كجماعة، ثم يتنافسن في إنجاز المهمة كجماعة مع جماعة أخرى.

- إستراتيجية تعليم الأقران من خلال:

- إستراتيجية ملاحظة تلميذة عمل تلميذة أخرى.

- إستراتيجية (التوازي/ التعليمي).

زمن الجلسة: 45 دقيقةً.

الإجراءات:

- إعداد الأدوات المستخدمة وتجهيزها قبل بداية الجلسة، ثم استقبال التلميذات، ومتابعة الحضور والغياب.
- عرض موضوع الجلسة والهدف منها على التلميذات.
- يتم التدريب على هذا الهدف بعد الهدف السابق مباشرة، حيث تجلس المعلمة إلى جانب التلميذة، وتضع قلمًا وورقًا مُسَطَّرًا على المنضدة أمامها، ثم تسمي له أحد الحروف، ويطلب منها كتابة هذا الحرف من الذاكرة، ثم تُقَيِّم المعلمة استجابة التلميذة، فإذا كانت صحيحةً حصلت على مكافأة مناسبة تقابل المجهود الذي بذلته، وإذا أخفقت التلميذة تقوم المعلمة بتقديم حث بصري لها يتمثل في تقديم كارت الحرف الذي فشلت التلميذة في كتابته لمدة ثانيتين ثم إخفائه مرة أخرى، وحث التلميذة على إعادة كتابة الحرف من جديد، وهكذا يستمر التدريب حتى تستطيع التلميذة كتابة جميع الحروف التي تمليها المعلمة عليها.
- ثم تقسم الجماعة لمجموعتين، وكل جماعة بها تلميذة معلمة (تأخذ دور المعلمة) (من جماعة الأقران)، حيث تُجْرَى الخطوات السابقة لكل الحروف.
- تتيح المعلمة لهن فرصة العمل التعاوني المشترك لمدة عشر دقائق، وتتابع المعلمة وتقدم المساعدات اللازمة.

التقويم عن طريق التقويم الجمعي:

حيث يتم تقويم عمل المجموعة ككل وعمل كل فرد مستقلًا، والتعرف إلى أعمال الأفراد ا لتي كانت مساعدةً في التقدم نحو الهدف وأي الأعمال كان معيقًا في التقدم نحو الهدف، وبالتالي فإن المجموعة تكون قادرة على اتخاذ قرار حول أي عمل تبقيه تلك المجموعة وأي عمل تتخلى عنه؛ لأنه لا يوصل إلى الهدف الأساسي.

الجلسة الرابعة والأربعون:

موضوع الجلسة: نسخ الكلمات.

الهدف العام: تنمية قدرة التلميذة على الكتابة.

الهدف السلوكي: أن تكتب التلميذة الكلمات التي أمامها على الكارت.

الأدوات المستخدمة: كروت كلمات- قلم- ورق مسطر.

الإستراتيجيات:

- إستراتيجية تعاون الطالب: من خلال مفهوم أقسام أداء الفرق، حيث تدرس التلميذات إحدى المهام كجماعة، ثم يتنافسن في إنجاز المهمة كجماعة مع جماعة أخرى.

إستراتيجية تعليم الأقران من خلال:

- إستراتيجية ملاحظة تلميذة عمل تلميذة أخرى.

- إستراتيجية (التوازي/ التعليمي).

زمن الجلسة: 45 دقيقةً.

الإجراءات:

- إعداد الأدوات المستخدمة وتجهيزها قبل بداية الجلسة، ثم استقبال التلميذات، ومتابعة الحضور والغياب.
- عرض موضوع الجلسة والهدف منها على التلميذات.
- تجلس المعلمة بجانب التلميذة، وتقوم بتقديم نفسها كنموذج لتقلده التلميذة في كتابة الكلمات، وتبدأ المعلمة في كتابة كلمة مكونة من 3 حروف (مع ضرورة أن تطيل المعلمة الوقت الذي تكتب فيه حروف الكلمة؛ حتى تتيح الفرصة للتلميذة لمعرفة نقطة البدء والانتهاء في كل حرف من حروف الكلمة، تختلف عن نقطة البدء والانتهاء في الحروف المفردة عنه في الحروف المتصلة في الكلمة)، إلى جانب تأكيد المعلمة على الحروف التي تكون الكلمات التي تكتبها التلميذة من مجموع الكلمات التي تعرفها؛ حيث إن كتابتها لهذه الكلمات سيكون أسهل من الكلمات الجديدة.
- تُقَسّم الجماعة لمجموعتين للتنافس، وكل جماعة بها قائد (تأخذ دور المعلمة)، حيث تستمر التلميذة (القائد) في زيادة أحرف الكلمة التي تكتبها التلميذة في كل مجموعة، وصولًا إلى كتابة كلمة من خمسة أحرف، كما تُدَرّب التلميذة على تقليد نموذج مكتوب للكلمات.
- تتيح المعلمة لهن فرصة العمل التعاوني المشترك لمدة عشر دقائق، وتتابع المعلمة وتقدم المساعدات اللازمة.
- تفحص استجابات كل مجموعة ويتم التدعيم لهن.

التقويم عن طريق التقويم الجمعي:

حيث يتم تقويم عمل المجموعة ككل وعمل كل فرد مستقلً، والتعرف إلى أعمال الأفراد التي كانت مساعدةً في التقدم نحو الهدف وأي الأعمال كان معيقًا في التقدم نحو الهدف، وبالتالي فإن المجموعة تكون قادرةً على اتخاذ قرار حول أي عمل تبقيه تلك المجموعة وأي عمل تتخلى عنه؛ لأنه لا يوصل إلى الهدف الأساسي.

الجلسة الخامسة والأربعون:

موضوع الجلسة: تكوين الكلمات.

الهدف العام: تنمية مهارات الهجاء.

الهدف السلوكي: أن ترتب التلميذة مجموعةً من الحروف لتكوين كلمة في وجود صورة هذه الكلمة.

الأدوات المستخدمة: 25 صورةً لأشياء مألوفة- مجموعتين من الحروف الهجائية المتماثلة لتكوين الكلمات- كلمات الصور المألوفة.

الإستراتيجيات:

- إستراتيجية تعاون الطالب: من خلال مفهوم أقسام أداء الفرق، حيث تدرس التلميذات إحدى المهام كجماعة، ثم يتنافسن في إنجاز المهمة كجماعة مع جماعة أخرى.

إستراتيجية تعليم الأقران من خلال:

- إستراتيجية ملاحظة تلميذة عمل تلميذة أخرى.
- إستراتيجية (التوازي/ التعليمي).

المحك: أن تكون التلميذة 25 كلمةً بعد تسمية الصورة دون مساعدة.
زمن الجلسة: 45 دقيقةً.
نوع الجلسة: فردية/ جماعية.

الإجراءات:
- إعداد الأدوات المستخدمة وتجهيزها قبل بداية الجلسة، ثم استقبال التلميذات، ومتابعة الحضور والغياب.
- عرض موضوع الجلسة والهدف منها على التلميذات.
- في البداية يجب أن تتأكد المعلمة أن مجموعة الصور التي لديها مألوفة للتلميذات ويستطعن التعرف عليها وتسميتها، ثم تقوم المعلمة بوضع كارت مقلوب للكلمة التي ستقوم التلميذة بترتيب حروفها أمام التلميذات، وتقوم المعلمة بعرض صورة هذه الكلمة على التلميذة وتعطيها مجموعةً من الحروف غير المرتبة التي تُكَوِّن الكلمة الدالة على هذه الصورة.
- تقسم الجماعة لمجموعتين للتنافس وكل جماعة بها تلميذة قائدة (تأخذ دور المعلمة)، حيث تعطي المعلمة للتلميذة الحروف المكونة للكلمة وحروفًا إضافية؛ لزيادة صعوبة المهمة، ويُطْلَب منها ترتيب الحروف المعطاة لها وتكوين الكلمة الدالة على الصورة بعد قيامها بتسميتها (مع ملاحظة تعزيز التلميذة على تسمية الصورة التي تعطى لها).

- كما إنه إذا قامت التلميذة بترتيب حروف الكلمة بشكل صحيح يجب تعزيزها فورياً على هذه الاستجابة، أما إذا أخفقت التلميذة في ترتيب الحروف، فيُطْلَب منها أن ترى الكارت المقلوب أمامها والذي يمثل الكلمة؛ وذلك لتصحح استجابتها بالنظر إلى هذا الكارت وتعيد ترتيب الحروف الخطأ لتماثل الكلمة تماماً.
- مع ملاحظة أنه يجب أن ترتب التلميذة الحروف في الاتجاه من اليمين إلى الشمال وإلا اعتُبِرَت استجابتها خاطئةً؛ حيث إن أداء هذه المهمة يعتمد على تحليل الكلمات التي تكون أصواتها من بداية الكلمة حتى نهايتها؛ ولذا فيجب أن يكون ترتيب الحروف من اليمين إلى الشمال (أول الكلمة المكتوبة لآخرها)؛ ليطابق نطق الكلمة.
- تتيح المعلمة لهن فرصة العمل التعاوني المشترك لمدة عشر دقائق، وتتابع المعلمة وتقدم المساعدات اللازمة.

<u>التقويم عن طريق التقويم الجمعي:</u>

حيث يتم تقويم عمل المجموعة ككل وعمل كل فرد مستقلًا، والتعرف إلى أعمال الأفراد التي كانت مساعدةً في التقدم نحو الهدف وأي الأعمال كان معيقًا في التقدم نحو الهدف، وبالتالي فإن المجموعة تكون قادرةً على اتخاذ قرار حول أي عمل تبقيه تلك المجموعة وأي عمل تتخلى عنه؛ لأنه لا يوصل إلى الهدف الأساسي.

الجلسة السادسة والأربعون:

موضوع الجلسة: هجاء الكلمات.

الهدف العام: تنمية قدرة التلميذة على الهجاء الكتابي.

الهدف السلوكي: أن تكتب التلميذة الكلمات التي تمليها المعلمة عليها.

الأدوات المستخدمة: 50 كارتًا للكلمات التي ستمليها المعلمة على التلميذة- ورقة وقلم.

الإستراتيجيات:

- إستراتيجية تعاون الطالب: من خلال مفهوم أقسام أداء الفرق، حيث تدرس التلميذات إحدى المهام كجماعة، ثم يتنافسن في إنجاز المهمة كجماعة مع جماعة أخرى.

إستراتيجية تعليم الأقران من خلال:

- إستراتيجية ملاحظة تلميذة عمل تلميذة أخرى.

- إستراتيجية (التوازي/ التعليمي).

المحك: أن تكتب التلميذة 50 كلمةً (3-5 حروف) تمليها المعلمة عليها بدون مساعدة.

زمن الجلسة: 45 دقيقةً.

الإجراءات:

- إعداد الأدوات المستخدمة وتجهيزها قبل بداية الجلسة، ثم استقبال التلميذات، ومتابعة الحضور والغياب.

- عرض موضوع الجلسة والهدف منها على التلميذات.

- تجلس المعلمة في مكان مقابل للتلميذة، ثم تقوم بوضع الكارت الذي يتضمن الكلمة التي ستملى على التلميذة في وضع مقلوب أمامها، بحيث تصعب عليها رؤيتها، ثم تطلب المعلمة منها الإمساك بالقلم (يجب مراعاة أن يكون القلم مناسبًا لقبضة التلميذة)، وكتابة الكلمة التي ستمليها عليها والتي يمثلها الكارت المقلوب أمامها، وتُعْطَى التلميذة الوقت الكافي لكتابة الكلمة، وبعد كتابة التلميذة للكلمة يُطْلَب منها أن تنظر للكارت المقلوب أمامها للتأكد من صحة الكلمة، ويجب أن تجيب التلميذة ما إذا كانت كتابتها للكلمة صحيحةً وتماثل الكارت أم خاطئةً وتحتاج إلى تعديل، وما التعديل المطلوب.

- تقسم الجماعة لمجموعتين، وكل جماعة بها تلميذة معلمة (تأخذ دور المعلمة)، وتلميذة أخرى تأخذ دور الملاحظ (من مجموعة الأقران) حيث يمكن استخدام الملاحظ الجدول التالي ليساعده على تسجيل أنواع الأخطاء التي تقع فيها التلميذة ومدى تكرارها.

- تتيح المعلمة لهن فرصة العمل التعاوني المشترك لمدة عشر دقائق، وتتابع المعلمة وتقدم المساعدات اللازمة.

تحليل أخطاء التلميذة في الهجاء

اسم التلميذة	الكلمة	استجابة التلميذة	خطأ التلميذة			
			حذف حرف أو أكثر	إضافة حرف أو أكثر	تبديل مواضع الحروف	أخرى تُذْكَر

التقويم عن طريق الملاحظ:

يقوم بملاحظة كل عضو من حيث:

- ترجمة التلميذة الكلمة إلى رموز/ حروف مكتوبة.
- تكتب التلميذة الكلمات إملائيًا بشكل صحيح في الاتجاه من اليمين إلى الشمال.

الجلسة السابعة والأربعون:

موضوع الجلسة: تنظيم الكتابة.

الهدف العام: تحسين مهارات الكتابة لدى التلميذة.

الهدف السلوكي: أن تنظم التلميذة كتابتها للكلمات والحروف والمسافات بينهما بطريقة متناسقة.

الأدوات المستخدمة: قلم- ورق مسطر- كروت جمل- كروت كلمات.

الإستراتيجيات:

- إستراتيجية تعاون الطالب: من خلال مفهوم أقسام أداء الفرق، حيث تدرس التلميذات إحدى المهام كجماعة ثم يتنافسن في إنجاز المهمة كجماعة مع جماعة أخرى.

إستراتيجية تعليم الأقران من خلال:

- إستراتيجية ملاحظة تلميذة عمل تلميذة أخرى.

- إستراتيجية التلميذة المعلمة لأخرى.

زمن الجلسة: 45 دقيقةً.

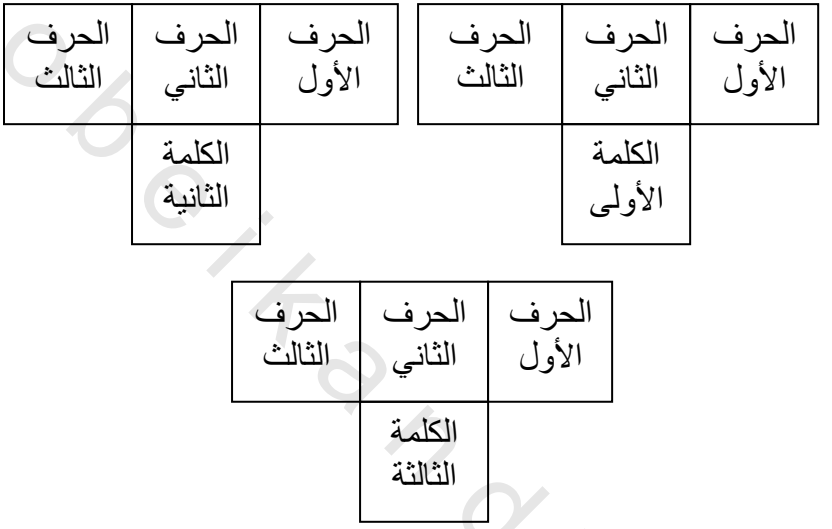
الإجراءات:

- إعداد الأدوات المستخدمة وتجهيزها قبل بداية الجلسة، ثم استقبال التلميذات، ومتابعة الحضور والغياب.

- عرض موضوع الجلسة والهدف منها على التلميذات.

تقوم المعلمة بإعطاء التلميذة كارتًا به جملة تتكون من 3 كلمات، كل كلمة مكونة من 3 حروف أو أربعة، ثم تعطيها ورقة بها ثلاثة

مستطيلات متتالية، وكل مستطيل مقسم بخط خط خفيف إلى ثلاث خانات كما في الشكل التالي:



- تطلب المعلمة من التلميذة أن تقوم بكتابة الجملة في الخانات الثلاث، بحيث يكون كل مربع لكلمة وكل خانة في الكلمة تكون مخصصة لحرف محدد، ويمكن للمعلمة أن تستعين بكراسة ذات ثلاثة خطوط، بحيث يمكن كتابة جميع حروف الكلمة في حدود السطور الثلاثة، وبحيث يكون الخط الأوسط هو الخط الأساسي والخط الأعلى والأسفل يمثلان الحدين اللذين لا يجب تجاوزهما عند كتابة أي حرف؛ مما يعطي كتابة التلميذة للكلمات والحروف شكلًا متناسقًا.

وللحفاظ على مسافة مناسبة بين الكلمات تُدَرَّب التلميذة على ترك مسافة تساوي حرفًا واحدًا بين كل كلمة وكلمة، مع ترك مسافات منتظمة بينهما؛ حتى تستطيع التلميذة إدراك المسافة التي ينبغي تركها بين الكلمات من تلقاء نفسها، ثم تعود للتدرب على الكلمات المكتوبة مرة أخرى، حيث تقسم الجماعة لمجموعتين للتنافس، وكل جماعة بها تلميذة قائد (تأخذ دور المعلمة) لتكرر مع مجموعتها العمل السابق.

- تتيح المعلمة لهن فرصة العمل التعاوني المشترك لمدة عشر دقائق، وتتابع المعلمة وتقدم المساعدات اللازمة.

التقويم عن طريق تعيين ملاحظ:

يقوم بملاحظة كل عضو من حيث:
- تساوي التلميذة بين المسافات التي بين الكلمات وهكذا المسافات بين الحروف.
- تكتب التلميذة حروف الكلمات بشكل متناسب مع ترك مسافة توازي حرفًا بين كل كلمة والتي تليها.

الجلسة الثامنة والأربعون:
الموضوع: جلسة ختامية.
أهداف الجلسة: حفلة ختامية وتوزيع هدايا رمزية على التلميذات.
الأدوات: مسابقات متنوعة.
زمن الجلسة: 45 دقيقةً.

الإجراءات:

- إعداد الأدوات المستخدمة وتجهيزها قبل بداية الجلسة، ثم استقبال التلميذات، وبعض المدعوين من إدارة المدرسة والمعلمين والمعلمات، وتتابع الحضور والغياب.

- عرض موضوع الجلسة والهدف منها على التلميذات.

- تقوم المعلمة بشكر التلميذات على مشاركتهن في البرنامج، وتُقَدِّم لهن هدايا رمزيةً عبارة عن شهادة تقدير، حيث تنادي على كل تلميذة وتسلم عليها وسط تصفيق الآخرين والسادة الحضور.

obeikandl.com