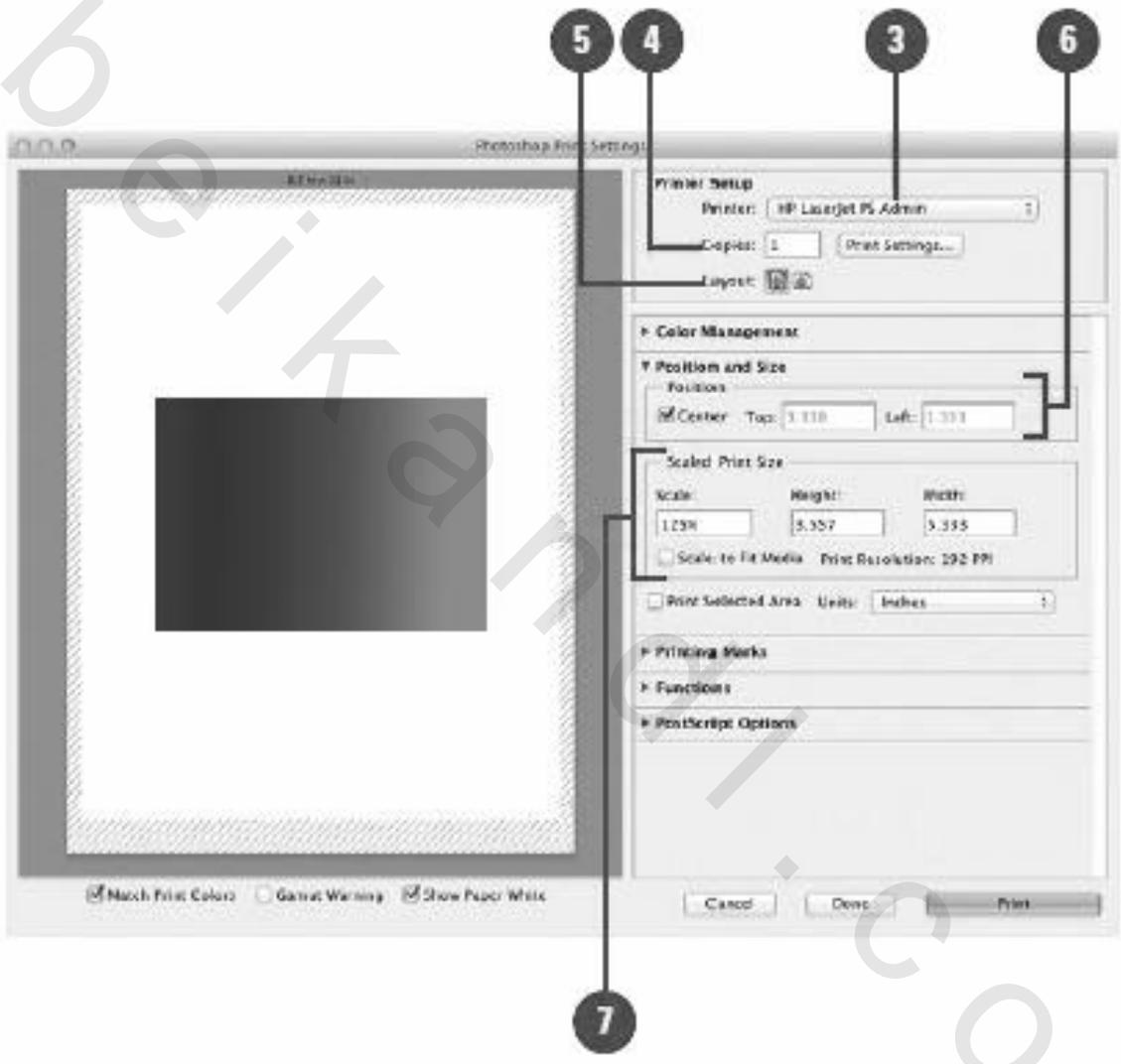


الفصل السادس عشر
التحكم في إخراج الصورة

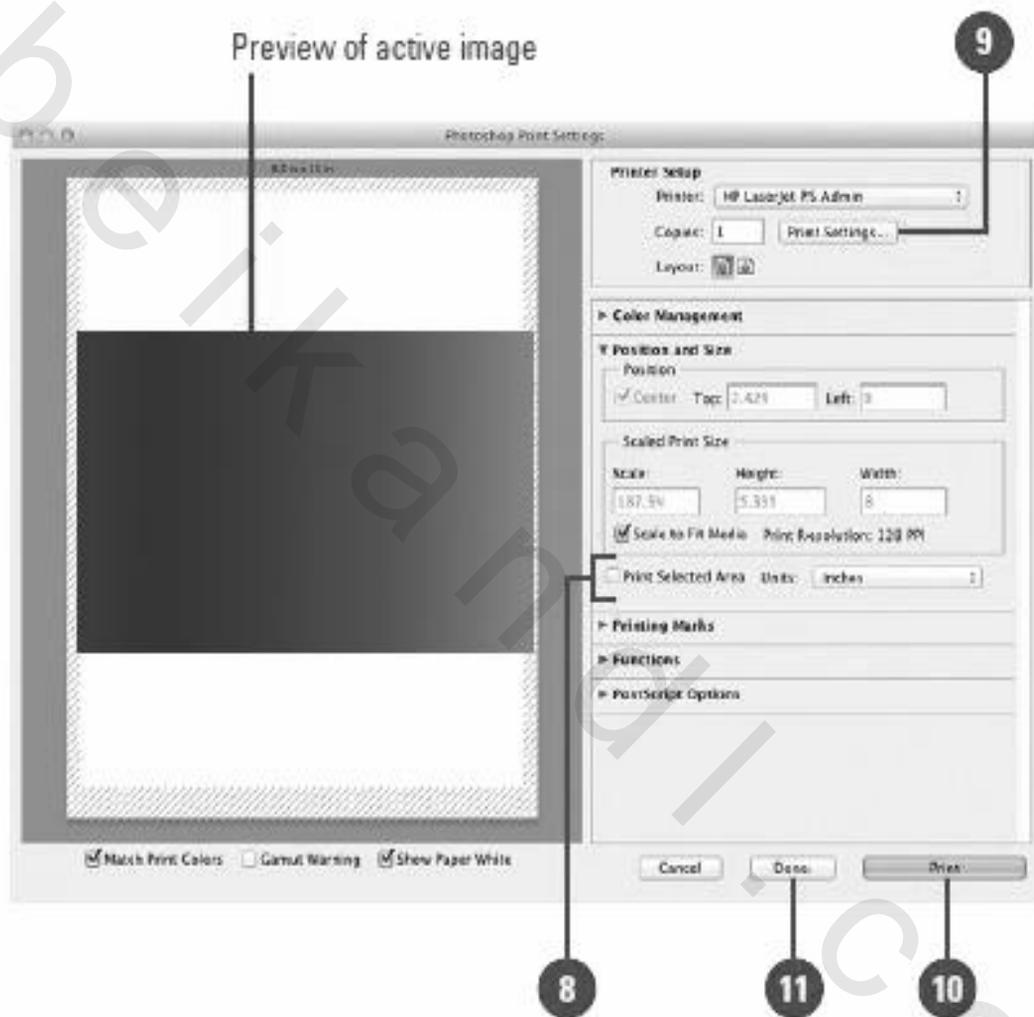
خيارات إعداد المستند للطباعة

Setting Document Print Options

1. إفتح المستند المعد للطباعة .
2. أنقر فوق قائمة ملف **File** ؛ ثم إختار طباعة **Print** .
3. إختار لائحة خيارات الطباعة **Printer List arrow** ؛ ثم حدد الخيار إطبوع **a printer** .
4. حدد عدد النسخ التي تريد طباعتها في مربع (عدد النسخ **Number of copies**) .
5. إختار حجم وشكل المستند المطبوع بالضغط على خيارات **Portrait or Land Scape** أي شكل المستند المطبوع بالعرض أو بالطول .
6. حدد حجم الورقة **Size** المطلوب الطباعة عليها ؛ ثم إختار وضع وحجم توسيع المثلث **Position and Expand triangle** ؛ ثم إختار الوضع الذي يناسبك : أعلى **Top** ؛ الوسط (المركز) **Center** ؛ اليسار **Left** .
7. حدد خصائص الأبعاد من **Various Scaled Print Size Options** ؛ ثم أدخل القيم الرقمية التي تريد للأبعاد التالية : العرض **Width** ؛ الإرتفاع **Height** ؛ مقياس الرسم **Scale** ؛ مقياس إحتواء (محتوى) وسائل الإعلام **Scale to fit Media** .

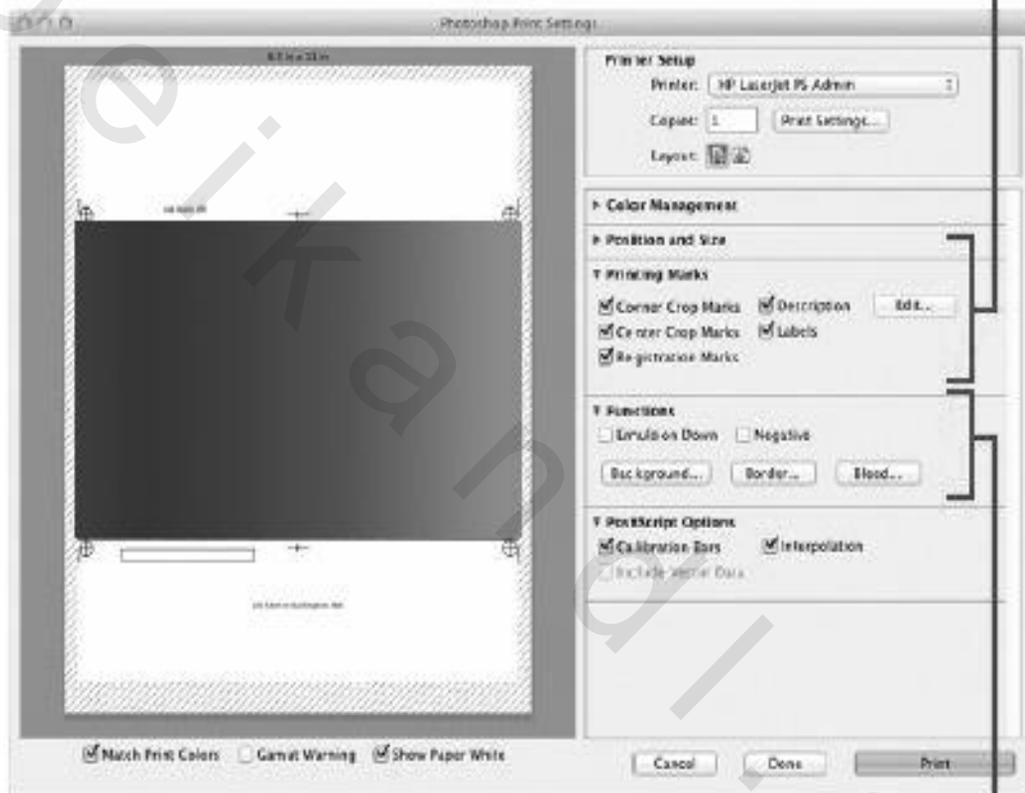


8. أنقر فوق الخيار إعدادات الطباعة **Print Settings** لتنفيذ الخيارات التي تم تحديدها مسبقا
9. أنقر فوق الخيار طباعة **Print** .
10. إختتر تم **Done** لطباعة المستند بالخيارات التي تريد .

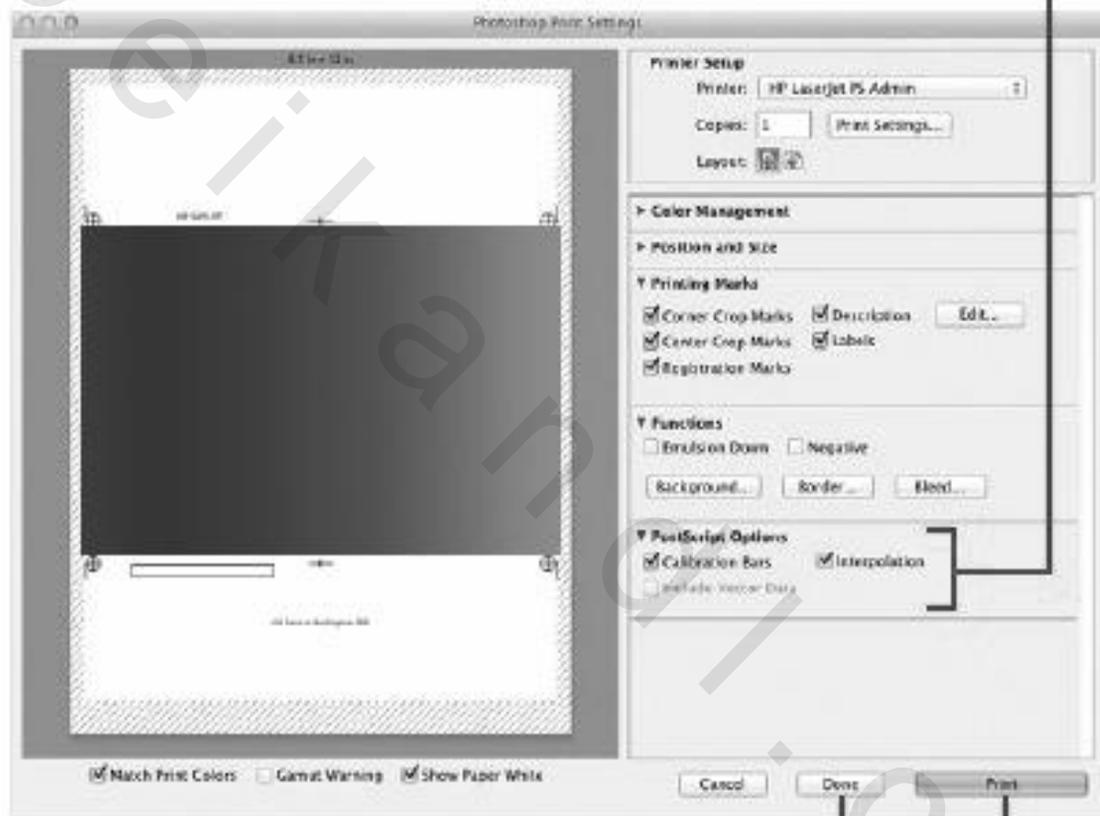


إعداد طباعة المخرجات Setting Print Out Put Options

1. إفتح مستند العمل .
2. إختر قائمة ملف **File** ؛ ثم أنقر فوق طباعة **Print** .
3. إختر علامات وخصائص الطباعة التي تريد والتي تظهر أمامك في النافذة :
 - علامات زاوية القطع **Corner Crop Marks**
 - علامات مركز القطع **Center Crop Marks**
 - علامات التسجيل **Registration Marks**
 - الوصف **Description**
 - ملصقات **Labels**
4. إختر الدالة توسيع المثلث **Expand Triangle** ؛ ثم حدد خصائصها المناسبة :
 - الطبقة الحساسة السفلى (إلى أسفل) **Emulsion Down**
 - معكوس (سلبي) **Negative**
 - الخلفية **Background**
 - الحدود والأطر **Border**
 - دائما (إستدامة) **Bleed**



5. أنقر فوق طباعة **Print** سيفتح أمامك مربع حوارى .
6. أنقر فوق تم **Done** ستبدأ عملية طباعة المخرجات من الصور والمستندات .



طباعة مستند في نظام تشغيل ويندوز Windows

1. إفتح المستند الذي تريد طباعته داخل مساحة العمل في برنامج Photoshop .
2. إختر قائمة ملف File ؛ ثم إختر طباعة Print .
3. إختر إسم الطابعة التي تتصل بجهاز الحاسب الذي تعمل عليه .
4. حدد عدد النسخ المطلوب طباعتها من خانة عدد النسخ Number of Copies .
5. خصص عدد الصفحات التي تريد طباعتها من خاصية معدل الصفحة Page Range ثم حدد:
 - الكل (جميع) All .
 - الصفحة النشطة الآن في مساحة العمل Current Page .
 - محددة Selection .



✓ تابعنا على صفحتنا على موقع Facebook :

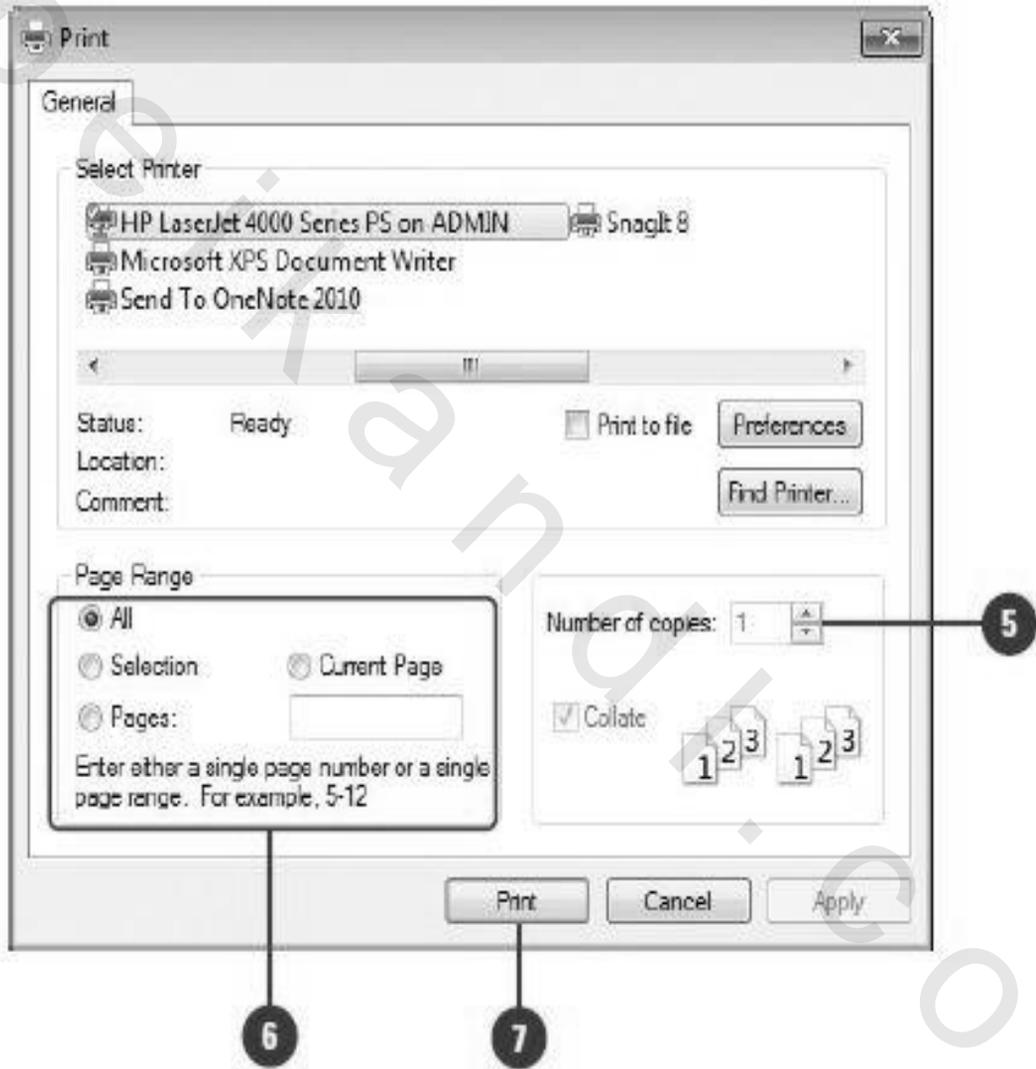
WWW.FaceBook.Com/DesignersTeam عملاق الجرافيك



Scan QR Code

تابع فيديوهات الشروحات المميزة على صفحتنا

6. انقر فوق إطبوع Print .



تغيير إعدادات الطابعة Changing Printer Settings

1. إفتح مستند أو صورة داخل مساحة العمل .
2. إختَر قائمة ملف **File** ؛ ثم إختَر طباعة **Print** .
3. إختَر إعدادات الطابعة **Print Settings** .
4. إختَر إعدادات الطابعة لتتلاءم مع نظام التشغيل الذي تعمل عليه .
5. أنقر فوق موافق **Ok** (نظام تشغيل ويندوز **Windows**) ؛ أو إختَر حفظ **Save** (نظام تشغيل ماك **Mac**) .
6. إختَر تم **Done** .

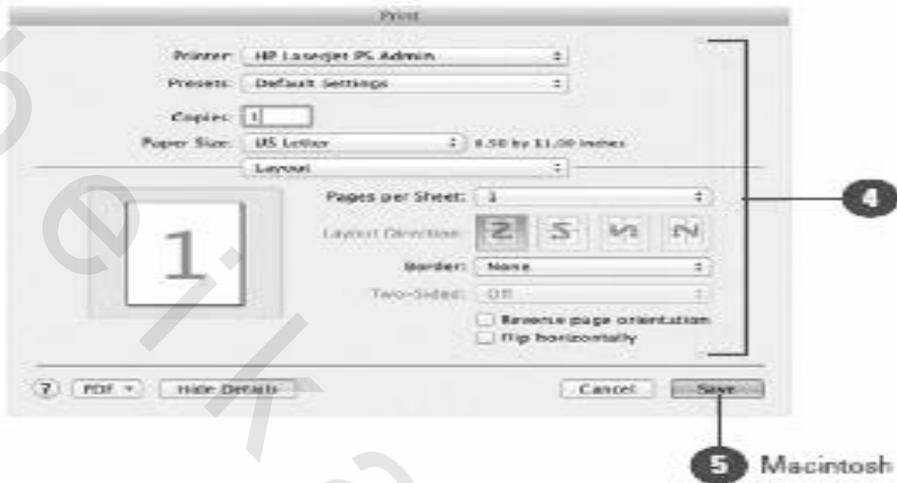


✓ تابعنا على صفحتنا على موقع Facebook :

WWW.FaceBook.Com/DesignersTeam عملاق الجرافيك

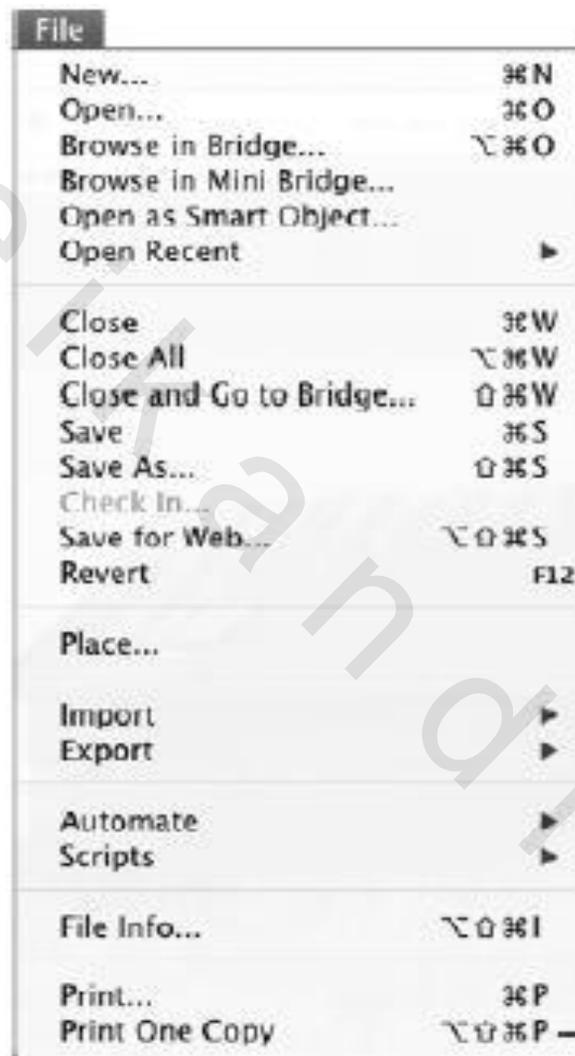


Scan QR Code



طباعة المخرجات نسخة واحدة **Printing One Copy**

1. إفتح مستند داخل مساحة العمل .
2. إختار قائمة ملف **File** ؛ ثم إختار طباعة نسخة واحدة **Print One Copy** ؛ وهذه من مميزات **Photoshop** إمكانية طباعة سريعة لنسخة واحدة من المستند أو الصورة مباشرة



Understanding File Formats معنى تنسيقات الملفات

✓ أنواع التنسيقات File Formats :

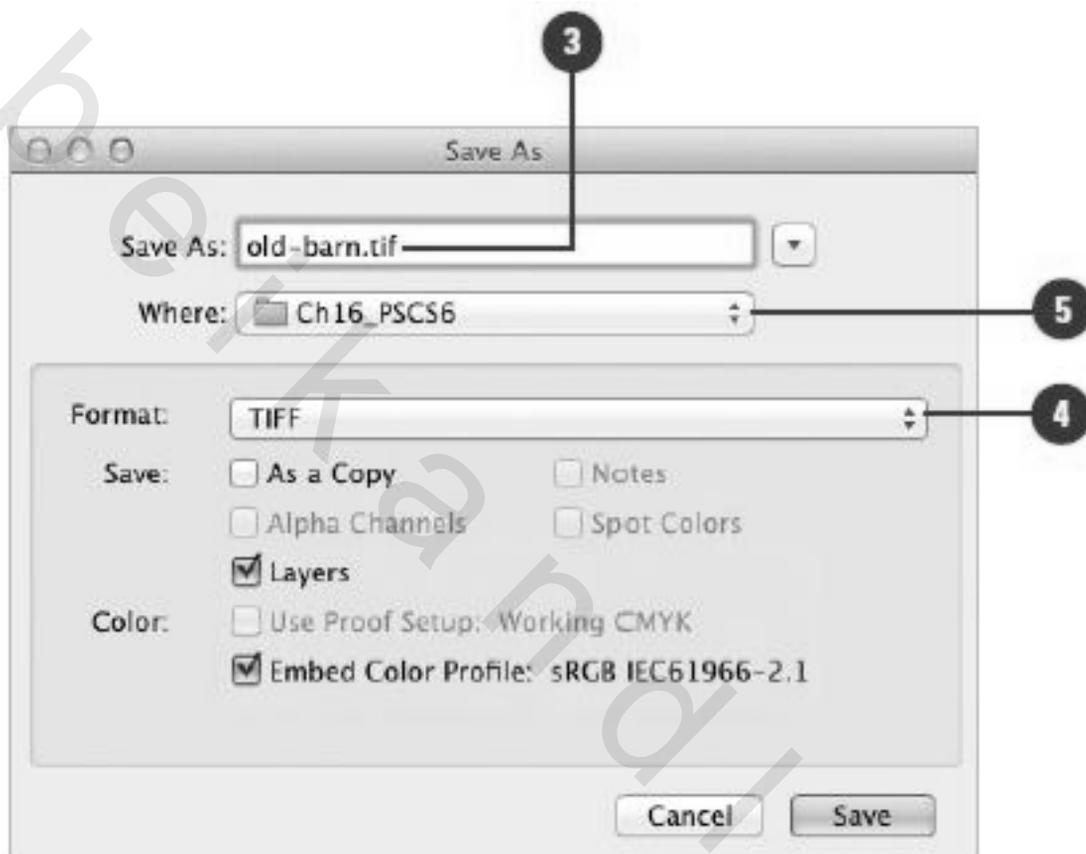
- **تنسيق PSD (الإفتراضي) :** هو التنسيق الذي يوفر ظهور الطبقات **& Layers** القنوات **& Channels** وملامح اللون خلال عملية الحفظ **Save** لملف الصورة أو المستند .
- **تنسيق BMP :** يستخدم لحفظ صورة نقطية .
- **تنسيق GIF :** تنسيق تبادل الرسومات ؛ وتستخدم في المقام الأول لكليب الفن والنص على شبكة الإنترنت **Web** ؛ وهذا التنسيق يدعم الشفافية **transparency** والرسوم المتحركة **Animation Cartoons** ؛ ويستخدم **256** لونا .
- **تنسيق DICOM :** يستخدم هذا التنسيق في التصوير الرقمي والاتصالات في الطلب ؛ وهذا الشكل عادة ما يستعمل لنقل وتخزين الصور الطبية ؛ مثل الموجات فوق الصوتية .
- **تنسيق Photoshop EPS :** يوفر نقل المعلومات أي المسارات .
- **تنسيق IFF :** تنسيق تبادل ملف ؛ والذي يستخدم كما شكل حاوية عام .
- **تنسيق JPG أو JPEG :** هو تنسيق مجموعة خبراء التصوير المشترك .
- **طريقة الضغط JPEG 2000 :** تستخدم لتقليل حجم ملفات الصور في المقام الأول للويب .
- **تنسيق JPEG Stereo :** تنسيق **JPEG** ستريو يستخدم للصور المجسمة ؛ (جديد)
- **تنسيق Multi – Picture :** لعرض ملفات صور إثنين أو أكثر من ملفات رابط **JPEG**
- **تنسيق OPEN EXR :** يستخدم للصور عالية المدى الديناميكي ؛ وغالبا ما تستخدم بمثابة شكل فيلم .
- **تنسيق PCX :** يستخدم في الرسم النقطي ؛ والذي يستخدم في المقام الأول في صيغ **PC** .

- **تنسيق Photoshop PDF** : أي شخص لديه برنامج قارئ تنسيق ملفات PDF (مثل Adobe Acrobat) .
- **تنسيق Photoshop 2.0** : يستخدم لفتح الصور في Photoshop .
- **تنسيق Photoshop RAW** : يستخدم لحفظ الملفات بين البرامج ومنصات الكمبيوتر .
- **تنسيق PIXAR** : يستخدم هذا التنسيق للصور المستخدمة في الرسوم المتحركة الراقية 3D .
- **تنسيق PNG** : يستخدم هذا التنسيق لحفظ الصور على شبكة الإنترنت ؛ ويدعم ما يصل إلى 16 مليون لون ؛ 256 مستويات من الشفافية .
- **تنسيق Portable Bit Map** : يدعم الصور النقطية أحادية اللون .
- **تنسيق Radiance** : يستخدم للصور عالية المدى الديناميكي ؛ وغالبا ما تستخدم في النمجة 3D .
- **تنسيق Scitex CT** : تنسيق لصورة التقديم لأجهزة الكمبيوتر .
- **تنسيق Targa** : يستخدم تنسيق تارغا للإرتفاع في نهاية تحرير الصور على منصة ويندوز Windows .
- **تنسيق TIFF** : هو تنسيق مشترك للطباعة وحفظ الصورة بالخلفية دون فقدان الجودة .
- **تنسيق Photoshop Doc** : هو تنسيق معناه فصل الألوان من سطح المكتب ؛ ويستخدم هذا التنسيق من قبل العاملين في الصحافة المصورة ؛ وخلق اللوحات المستخدمة في الطباعة 4 لون .

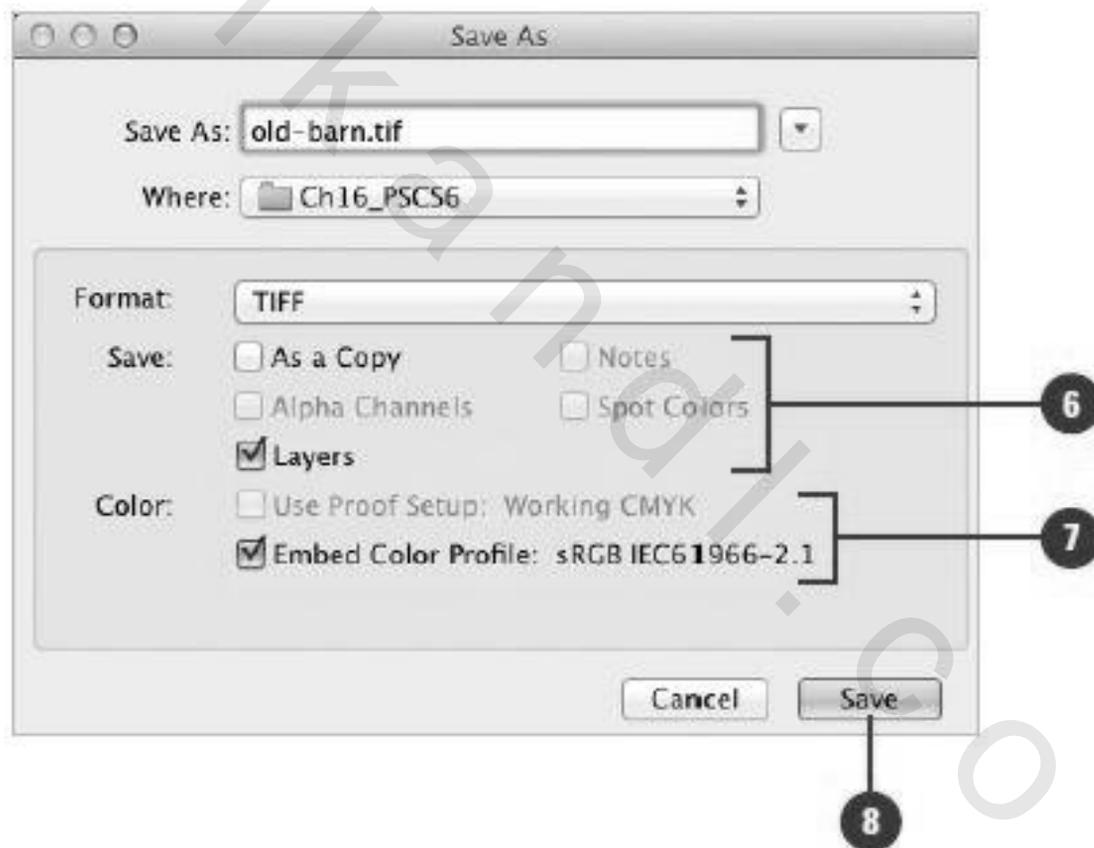
حفظ المستند بتنسيقات مختلفة

Saving a Document with a Different File Format

1. إفتح مستند أو صورة داخل مساحة العمل .
2. إختتر قائمة ملف **File** ؛ ثم إختتر حفظ بإسم **Save as** .
3. أكتب إسمًا للملف في خانة إسم الملف **File Name** .
4. إختتر التنسيق الذي تريد والذي يناسب ملف العمل الخاص بك من خانة تنسيقات **Format** ؛ ثم حدد من سهم اللانحة المنسدلة .
5. إضغط فوق حفظ **Save** .
6. لاحظ هناك بعض الخصائص يمكن تحديدها قبل إتمام عملية الحفظ من نافذة الحوار أمامك إختتر من بين خيارات الحفظ حسب هدفك من التصميم :
 - حفظ كنسخة **As a Copy** .
 - قنوات ألفا **Alpha Channel** .
 - طبقات مفتوحة **Layers** .
 - ضع ملاحظات العمل **Notes** .
 - بقعة الألوان **Spot Color** .



7. حدد أيضا من خصائص الحفظ :
- ضع الملف للمحكمة الجنائية الدولية (Windows) ICC Profile (نظام تشغيل ويندوز) .
 - إعداد البروفا Use Proof Setup .
 - اضغط فوق حفظ Save .



تحديد التنسيق المناسب داخل Photoshop حسب نوع الملف

- نوع الملف & التنسيق المناسب داخل Photoshop يكون من أحد الأنواع التالية :
- ملف من النوع Raster (الصور النقطية) نستخدم أي من تنسيقات الملفات التالية :
 - BMP (BMP , RLE , DB)**
 - CompuServe GIF (GIF)**
 - JPEG (JPG, JPEG, JPE)**
 - PCX (PCX)**
 - Photoshop RAW (RAW)**
 - PICT File (PCT, PICT)**
 - PNG (PNG)**
 - Portable Bit Map (PBM, PGM, PPM, PFM, PAM)**
 - Scitex CT (SCT)**
 - Targa (TGA, VDA, ICB, VST)**
 - TIFF (TIF, TIFF)**
- ملف من النوع Vector منحنى التوجيه نستخدم أي من تنسيقات الملفات التالية :
 - FXG (FXG)**
 - Photoshop EPS (EPS)**
 - Photoshop DCS 1.0 (EPS)**
 - Photoshop DCS 2.0 (EPS)**

- ملف مركب Compound نستخدم أي من تنسيقات الملفات التالية :
- Large Document Format (PSB)
- Photoshop PSD (PSD, PDD)
- Photoshop PDF (PDF, PDP)



✓ تابعنا على صفحتنا على موقع Facebook :
WWW.FaceBook.Com/DesignersTeam عملاق الجرافيك



Scan QR Code

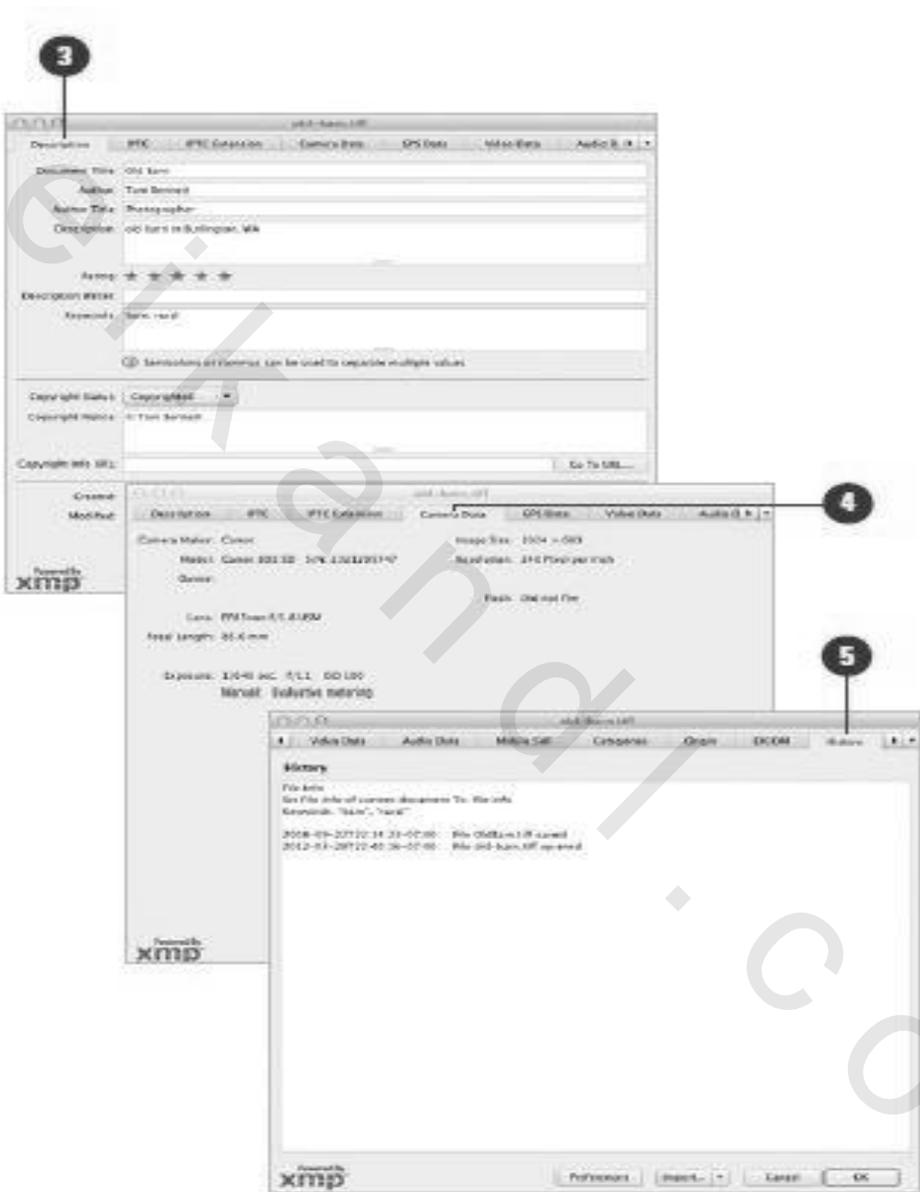
تابع فيديوهات الشروحات المميزة على صفحتنا

إدراج معلومات الملف داخل المستند

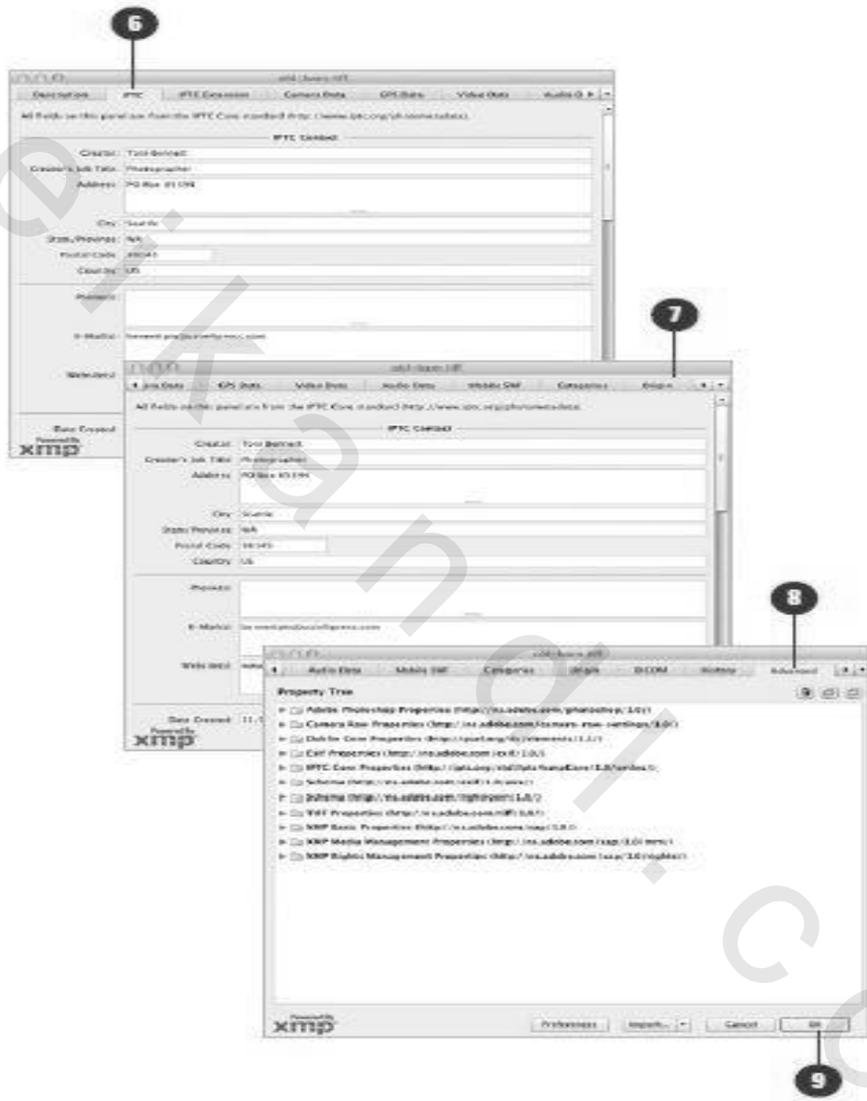
Inserting File Information a Document

إن من المعلومات التي يمكن إضافتها أثناء حفظ الملف : حفظ حقوق التأليف والنشر ؛ نوع الكاميرا ؛ صورة للفئة ؛ حماية الملكية الفكرية الخاصة بك .

1. إفتح مستند أو صورة داخل مساحة العمل .
2. إختار قائمة ملف **File** ؛ ثم إختار منها (معلومات ملف) **File info** .
3. إختار من النافذة التي أمامك خانة الوصف **Description** ؛ ثم أدخل معلومات عن المؤلف وأية معلومات عن حقوق النشر ؛ وحق الملكية الفكرية .
4. إختار خانة بيانات الكاميرا **Camera Data** ؛ والذي يكشف معلومات حول الكاميرا التي إلتقطت الصورة ؛ وهي حقول للقراءة فقط ؛ وتشمل معلومات مثل : طراز الكاميرا - الفئة القياس - أبعاد البكسل
5. إختار خانة التاريخ **History** ؛ عرض المعلومات التاريخية ؛ مثل تواريخ مشاركة فتح وحفظ ؛ وكافة التعديلات التي تجرى على الصورة .
6. إختار خانة **IPTC** لإدخال معلومات بشأن خلق الصورة ؛ الوصف والكلمات الرئيسية ؛ والموقع حيث تم أخذ الصورة ؛ حقوق الطبع والنشر وإستخدام الشروط .



7. أنقر فوق الأصل **Origin** ؛ ثم أدخل بيانات تتعلق بالصورة .
8. أنقر فوق خيارات متقدمة **Advanced** لعرض معلومات إضافية عن المستند النشط ؛
مثل **EXIF** ؛ وخصائص المستند **PDF** .
9. إضغط فوق موافق **Ok** .



Understanding File Compression مفهـوم ضغط الملفات

إن ضغط الملفات هو وسيلة للحد من حجم ملف المستند أو الصورة ؛ وهو أحد طرق إنقاص الوزن ؛ وذلك لسهولة وسرعة الإرسال والتعامل معها .



✓ تابـعنا على صفحتنا على موقع Facebook :

WWW.FaceBook.Com/DesignersTeam عملاق الجرافيك



Scan QR Code

نوع الإخراج المستخدم Output Use	أسلوب الضغط Compression	التنسيق Format
صفحات الويب Web ؛ الشرائح التقديمية ؛ Presentation ملفات PDF ؛ أو الصور التي تحتوي الكثير من الألوان .	Lossy	JPEG
القصاصات الفنية Clip Art والنص والصور مع الحواف الصلبة ؛ . وصور الويب Web .	Lossless	GIF
صور الويب Web ؛ القصاصات الفنية Clip Art ؛ والصور التي تحتوي على الألوان الصلبة	Lossless	PNG - 8
صور الويب Web ؛ الشرائح التقديمية	Lossless	PNG - 24

<p>؛ Presentation ملفات PDF للطباعة ؛ والصور التي تحتوي على الكثير من الألوان التي تمتزج بهدوء .</p>		
<p>جميع أنواع الصور لتخزينها ونقلها ؛ تطبيق يتيح لك ضغط ZIP دون التأثير على جودة الصورة .</p>	<p>Lossless</p>	<p>ZIP</p>
<p>أنواع الصور بامتداد TIFF يتيح لك ضغط الصور دون التأثير على جودتها .</p>	<p>Lossless</p>	<p>LZW</p>

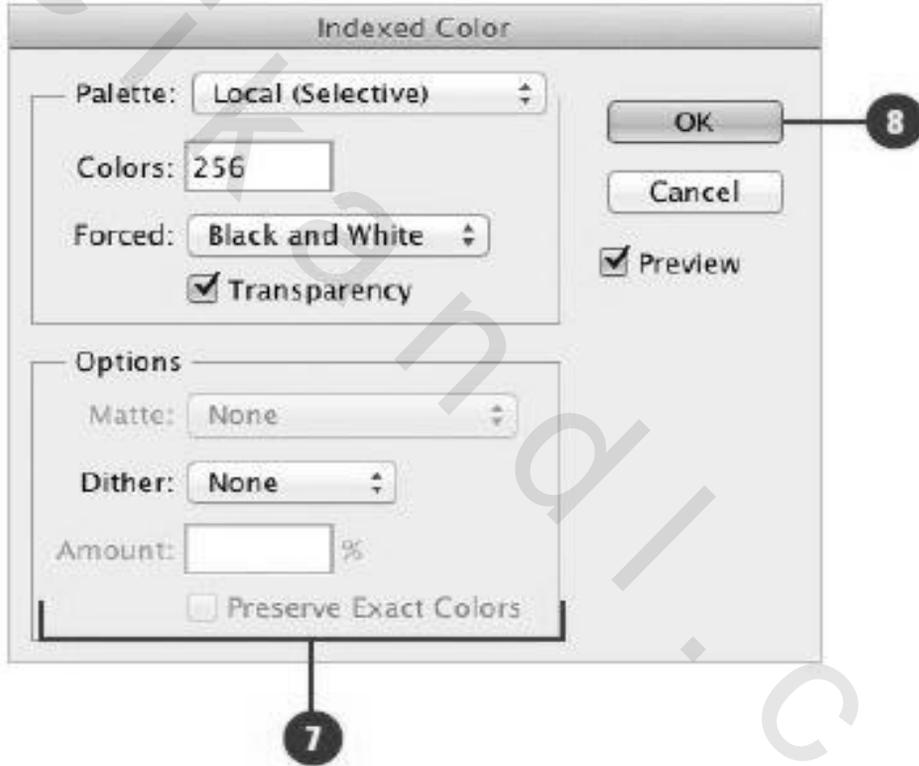
إعداد قصاصة فنية للويب Preparing Clip Art for the Web

1. إفتح مستند به قصاصة فنية Clip Art .
2. إختار قائمة ملف File ؛ ثم إختار حفظ بإسم Save as .
3. أدخل إسمًا للملف في خانة Save as (نظام تشغيل Mac) ؛ أو الإسم Name (نظام تشغيل Windows) .
4. إختار حفظ في Save In ؛ ثم حدد المكان الذي تريد الحفظ فيه .
5. إختار التنسيق من سهم تنسيقات Format ؛ ثم حدد التنسيق CompuServe GIF .
6. إضغط فوق حفظ Save .



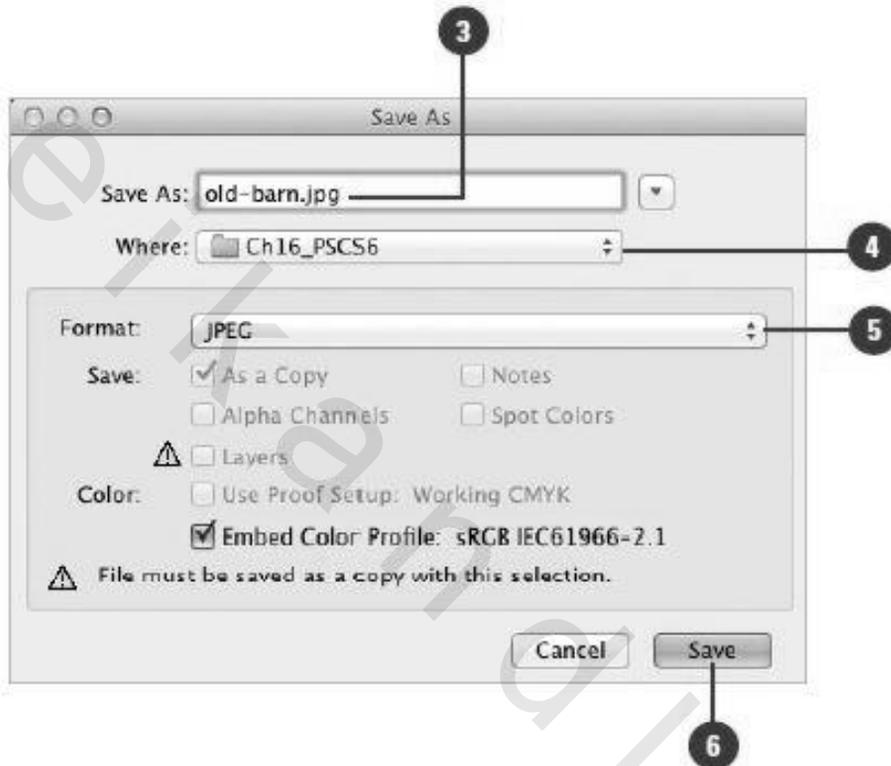
7. تظهر لك نافذة خصائص ؛ حدد منها :
- اللوحة Palette
 - الألوان Color
 - الألوان المحددة Forced
 - الشفافية Transparency
 - مطفي (غير لامع) Matte

- التردد **Dither** .
- النسب المئوية **Amount** .
- الحفاظ على الألوان بدقة **Preserve Exact Color** .
- 8. إضغط فوق موافق **Ok** .



إعداد صورة للويب Preparing a Photograph for the Web

1. افتح مستند التصوير الفوتوغرافي (صورة فوتوغرافية) .
2. اختر قائمة ملف **File** ؛ ثم اختر حفظ بإسم **Save as** .
3. أكتب إسما للملف في خانة الحفظ **Save as** (نظام تشغيل Mac) أو **File Name** (نظام تشغيل Windows) .
4. انقر فوق حفظ في **Save In** .
5. اختر التنسيق المناسب من سهم قائمة التنسيقات **Format** ؛ ثم حدد واحد من هذه التنسيقات إما **JPEG** أو **PNG** .



- 6. انقر فوق حفظ **Save** .
- 7. حدد من نافذة الخصائص الخيارات التالية :
 - مطفي (غير لامع) **Matte** .
 - مستوى الجودة **Quality** .
 - الأساس قياسي **(Standard) Base Line** .
 - الأساس إنتاج اللون الأمثل **Base Line Optimized** .

- Progressive التقدمي
- Scans المسح الضوئي
- Compression الضغط
- Inter face واجهة

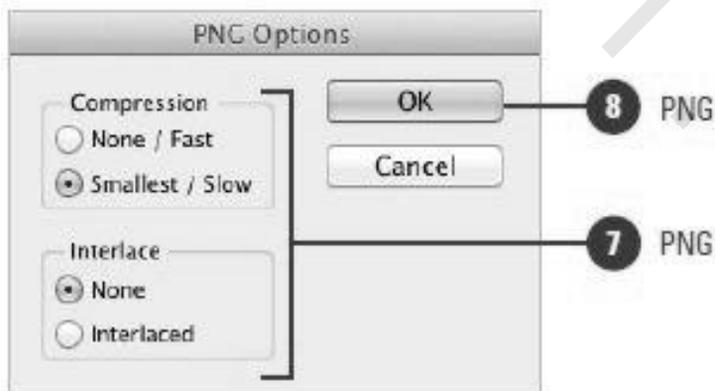
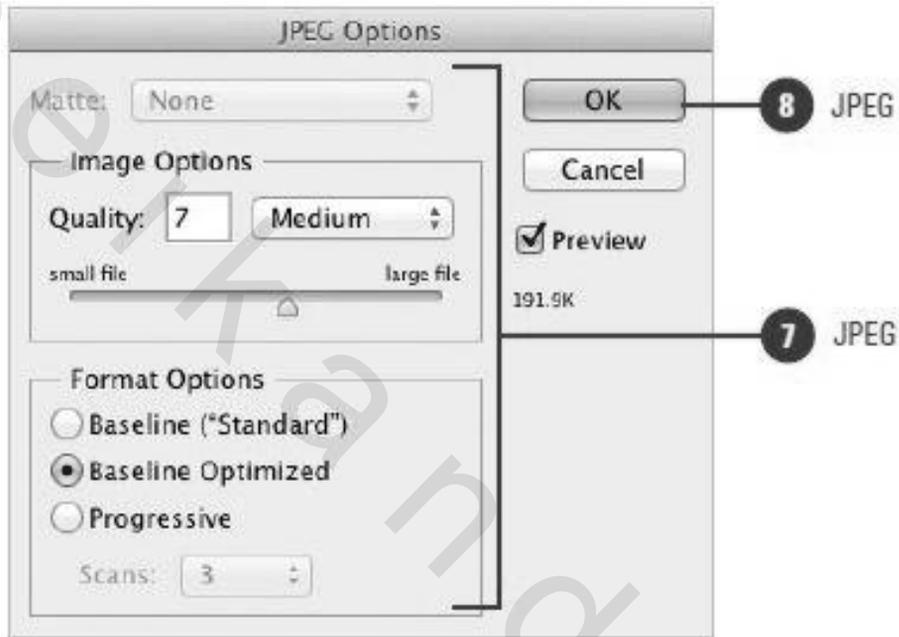


✓ تابعنا على صفحتنا على موقع Facebook :
[WWW.FaceBook.Com/Designers Team](http://WWW.FaceBook.Com/DesignersTeam) عملاق الجرافيك



Scan QR Code

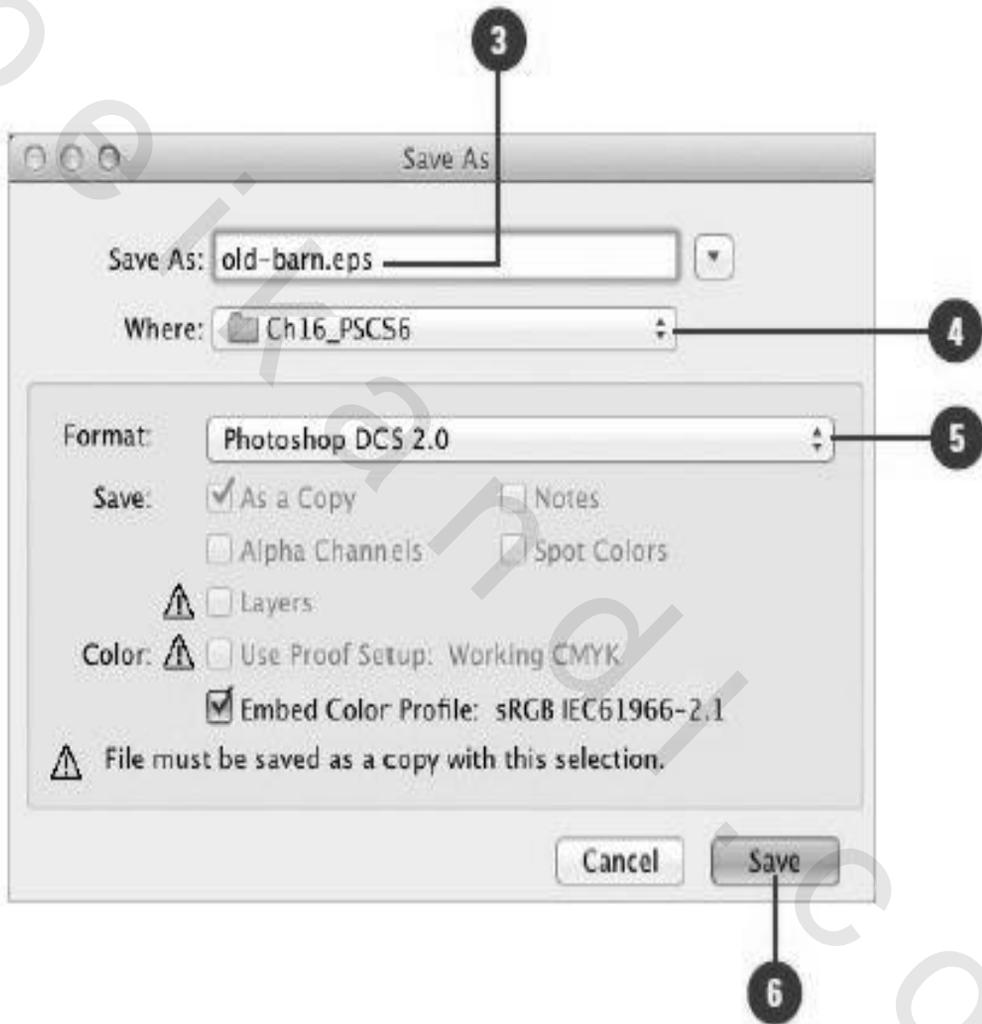
8. انقر فوق موافق Ok .



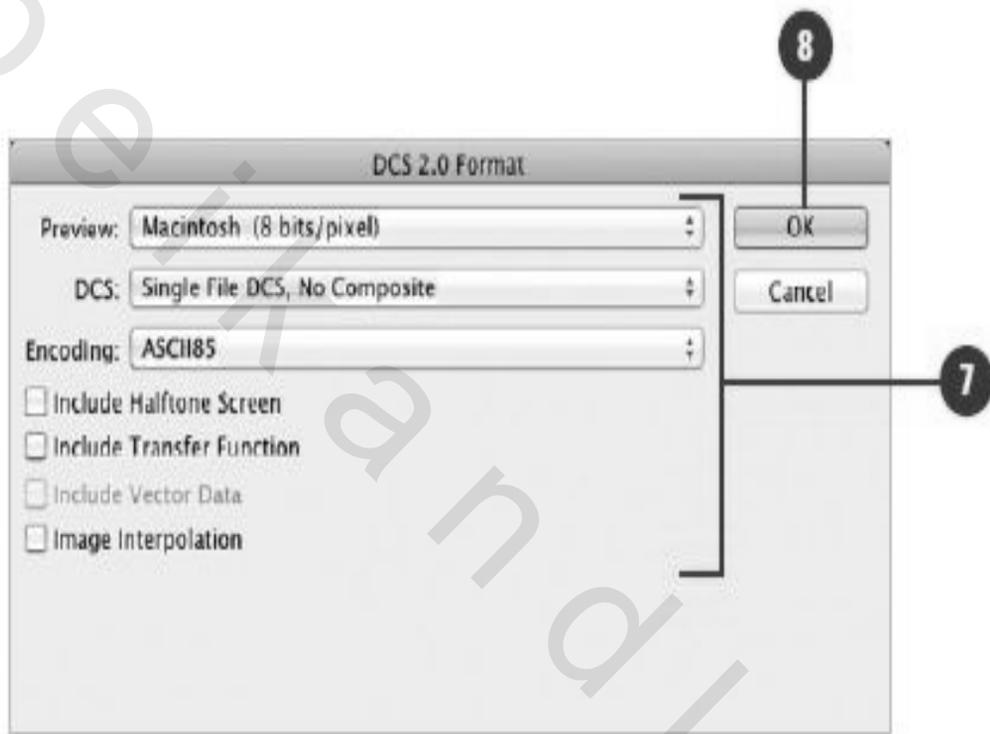
إعداد الصور للطباعة

Preparing an Image for the Press

1. إفتح مستند أو صورة داخل مساحة العمل .
2. إختتر قائمة ملف **File** ؛ ثم إختتر حفظ بإسم **Save as** ؛ لاحظ : أن الصورة التي داخل مساحة العمل لابد أن يكون مود الألوان **Color Mode** الخاص بها هو **CMYK** مود الطباعة كما ذكرنا مسبقا في الفصول السابقة .
3. أدخل إسمًا للملف في خانة **Save as** (نظام تشغيل **Mac**) أو خانة الإسم **Name** (نظام تشغيل **Windows**) .
4. أنقر فوق حفظ في **Save In** ؛ ثم حدد المكان الذي تريد الحفظ فيه **Location** على جهاز الكمبيوتر الخاص بك .
5. إختتر من سهم قائمة تنسيقات **Format** ؛ ثم إختتر التنسيق **Photoshop DCS 2.0** .



6. أنقر فوق حفظ **Save** .
7. حدد بعض الخصائص من النافذة خيارات الصيغة التي تظهر لك :
 - معاينة **Preview** .
 - لوحة المعلومات المحفوظة **DCS** .
 - ترميز **Encoding** .
 - تشمل الألوان النصية للشاشة **Include Half Tone** .
 - تشمل نقل وظيفة **Include Transfer Function** .
 - تشمل بيانات المتجه **Include Vector Data** .
 - صورة الإستيفاء **Image Interpolation** .
8. أنقر فوق موافق **Ok** .



إعداد الصورة للطباعة الفورية أو طباعة ليزر

Preparing an Image for an Inkjet for Laser Printer

1. إفتح مستند أو صورة داخل مساحة العمل .
2. إختار قائمة ملف **File** ؛ ثم إختار منها حفظ بإسم **Save as** .
3. أدخل إسمًا للملف في خانة **Save as** (نظام تشغيل Mac) ؛ أو **File Name** (نظام تشغيل Windows) .
4. أنقر فوق حفظ في **Save In** ؛ ثم حدد المكان الذي تريد حفظ الملف فيه **Location** .
5. إختار من سهم قائمة تنسيقات **Format** ؛ ثم حدد التنسيق **TIFF** .
6. أنقر فوق حفظ **Save** .

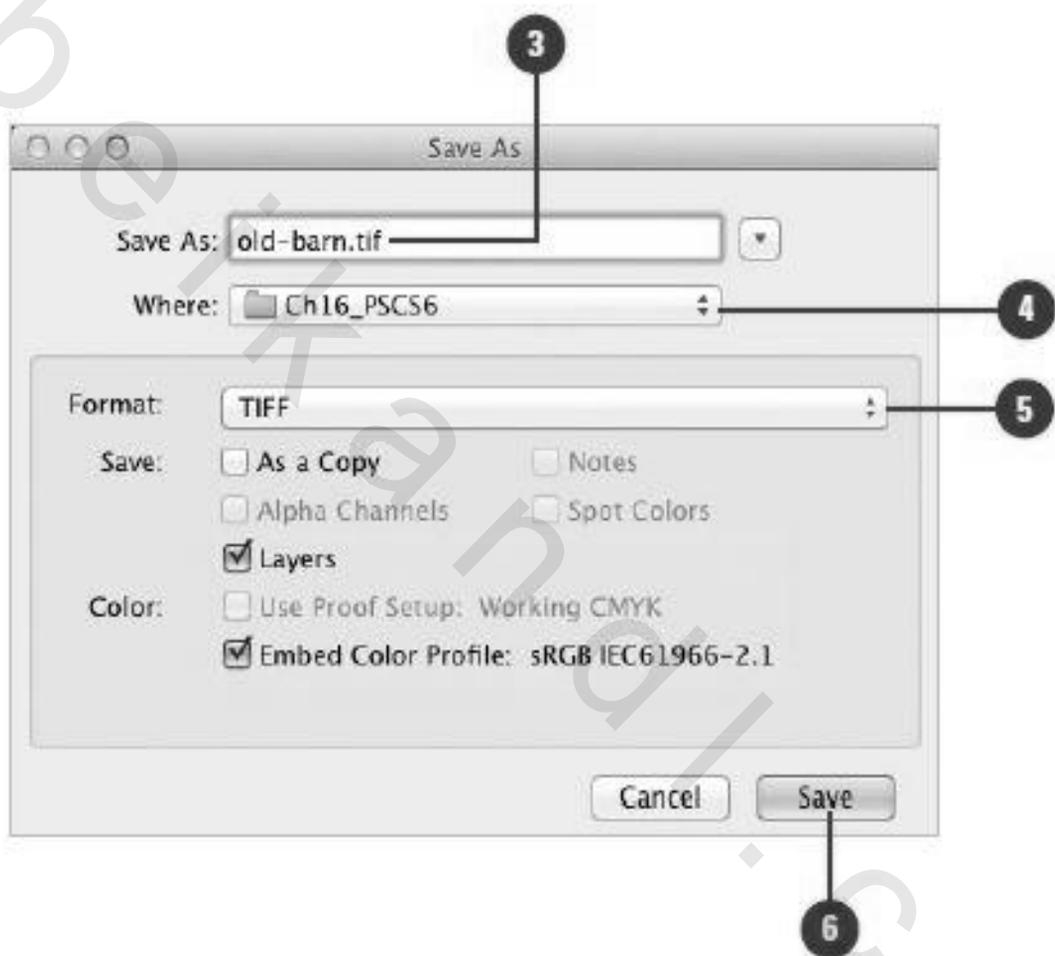


✓ تابعنا على صفحتنا على موقع Facebook :

WWW.FaceBook.Com/DesignersTeam عملاق الجرافيك

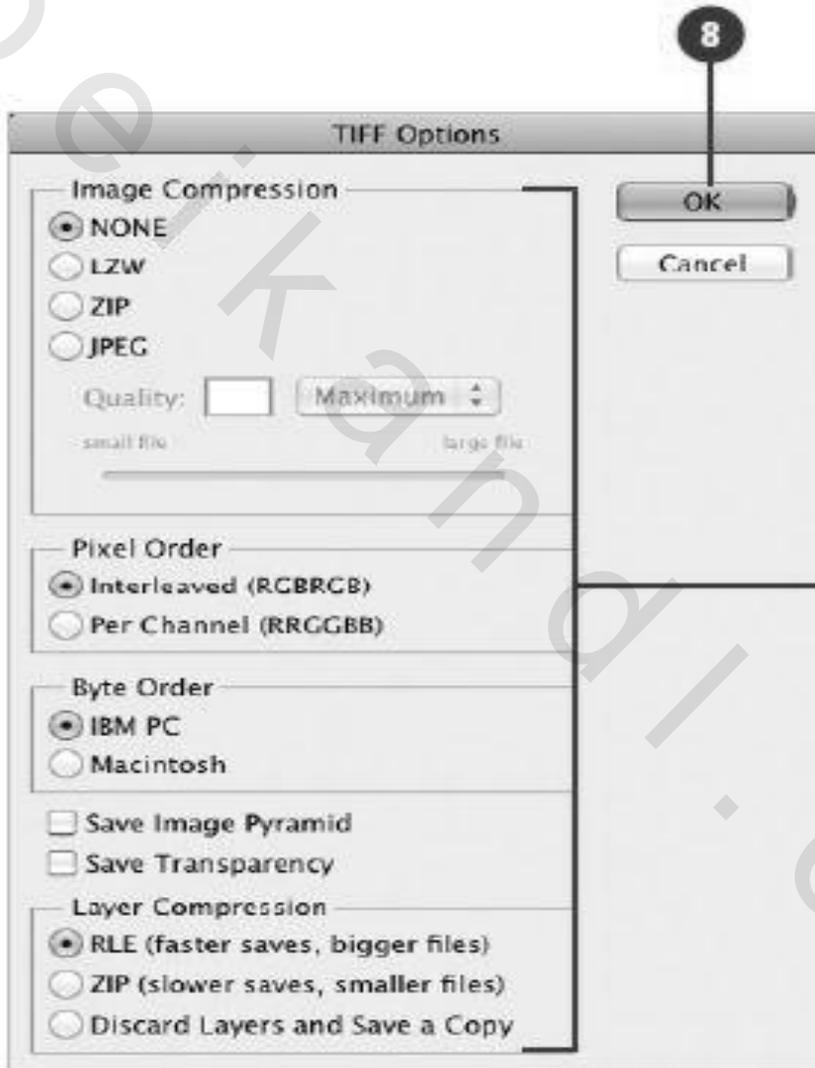
Scan QR Code





7. حدد بعض خصائص التنسيق TIFF Options أمامك :
- خيار لا شيء None .
 - يؤدي ضياع ضغط الصورة LZW .
 - تكون قادرة على ضغط الملف ZIP .
 - خسارة الصورة JPEG .
 - إذا كانت الصورة تستخدم على نظام IBM PC .
 - أيضا يعمل على نظام ماكنتوش Macintosh .
 - حفظ هرم الصورة Save Image Pyramid .
 - حفظ الشفافية Save Transparency .
 - يساعد على ضغط المناطق الصلبة RLE .
 - ضغط طبقات متعددة ZIP .
 - تجاهل الطبقات وحفظ النسخة Discard Layers and Save a Copy .

8. انقر فوق موافق Ok .





✓ تابعنا على صفحتنا على موقع Facebook :
WWW.FaceBook.Com/DesignersTeam عملاق الجرافيك



Scan QR Code