

# سطح المكتب Desktop

يحتوى على..

- \* نظرة ثانية إلى قائمة البدء.
- \* الطرق المختلفة لتشغيل برنامج.
- \* كيف يعمل البرنامج فى بيئة ويندوز.
- \* تغيير مشهد النافذة.
- \* استخدام الخاصية الهوائية "إيرو" (Aero).
- \* القوائم القافرة Jump Lists.
- \* استخدام الأزرار لمشاهدة البرامج العاملة Windows Flip.
- \* إغلاق البرامج العاملة Closing Programs.
- \* استخدام مجموعة الأجهزة الصغيرة Gadgets.
- \* التعامل مع صناديق الحوار.
- \* تذكر هذه المصطلحات.

Microsoft Windows 7





### نظرة ثانية إلى قائمة البدء:

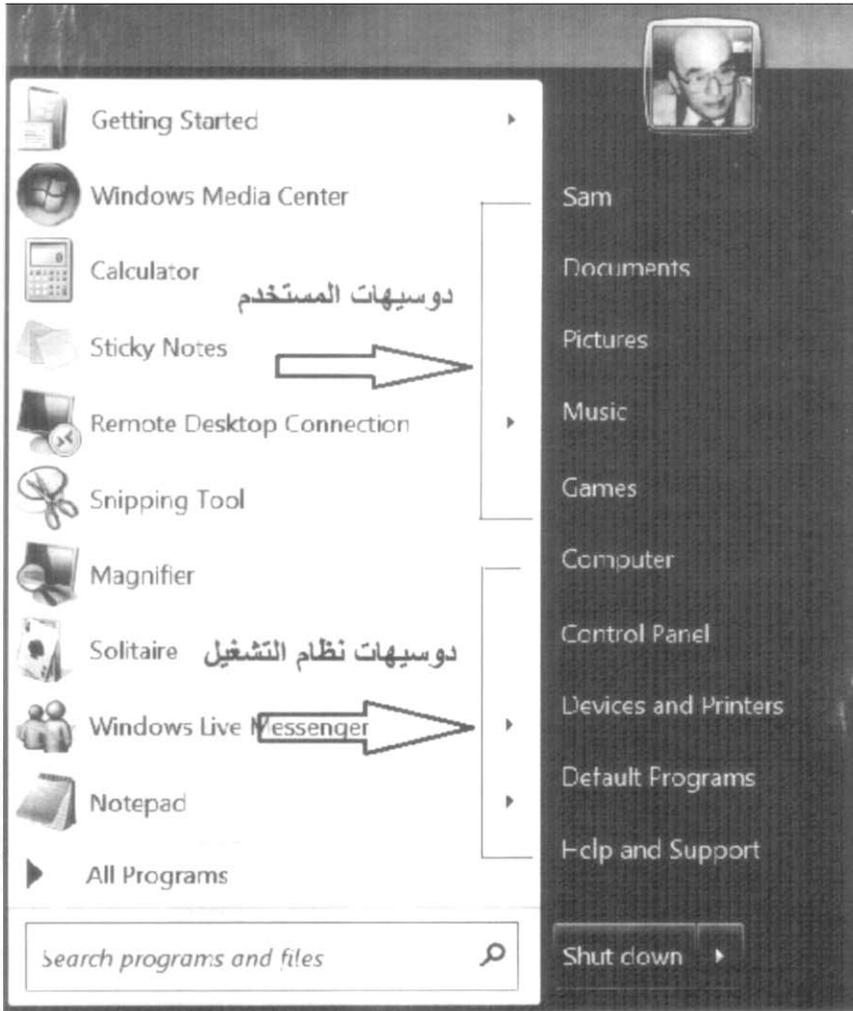
مررنا في الباب الأول بقائمة البدء مروراً سريعاً ، وعرفنا أنها تحتوى على مجموعة من البرامج والدوسيهات. وبصفة عامة فإن أيقونات قائمة البدء التي تقع على اليسار هي البرامج التي تم استخدامها مؤخراً ، وأما الأيقونات التي تقع على اليمين فهي تنقسم إلى نوعين ، دوسيهات خاصة بنظام التشغيل ودوسيهات خاصة بك (بالمستخدم). أنظر شكل 2-1.

### دوسيهات المستخدم

إن الأيقونات الخمسة التي تقع على قمة القائمة تمثل دوسيهات المستخدم بما فيها اسم المستخدم الذي يقع على القمة أى:

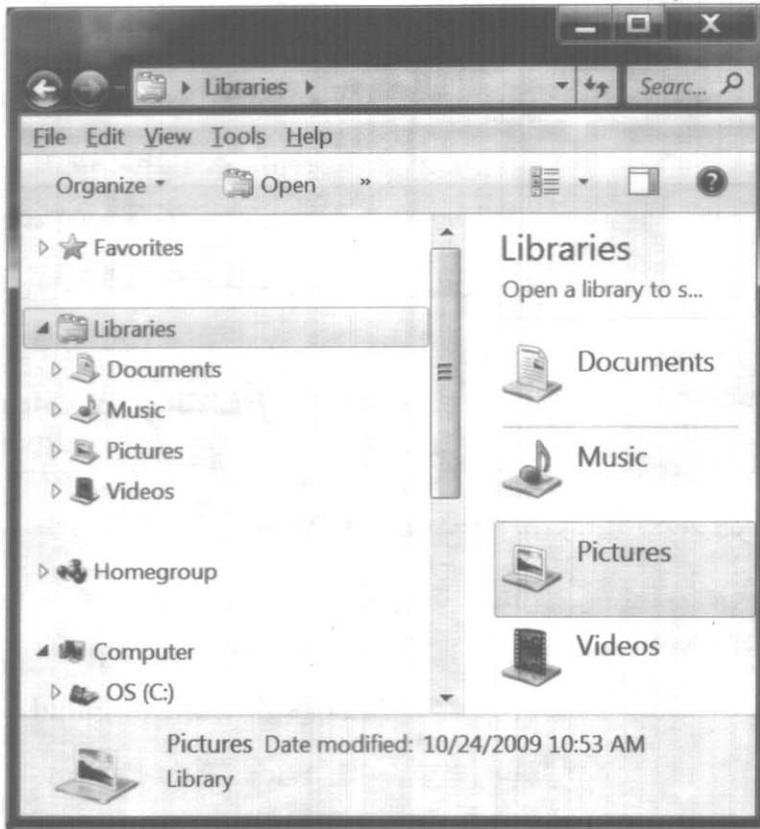
- (Sam): اسم المستخدم - سوف يحل اسمك محل الاسم Sam
- Documents: الوثائق
- Pictures: الصور
- Music: الموسيقى
- Games: الألعاب

وتستخدم هذه الأيقونات للتوصل إلى ملفات المستخدم. فإذا ضغطت على إحداها فإنها تبدأ برنامج الكشاف الذي يكشف عن محتويات الدوسيه.



شكل 1-2 دوسيهات المستخدم ودوسيهات نظام التشغيل

والشكل 2-2 يوضح نافذة الكشاف وبها محتويات دوسيه المكتبات (Libraries) وهو الدوسيه الأم الذي يتفرع منه الدوسيهات الأربعة الأخيرة.



شكل 2-2 محتويات دوسيه المكتبات

وكما نرى بالشكل فإن المكتبات تحتوى على:

### الوثائق (Document) :

يستخدم هذا الدوسيه بصفة سابقة التعريف لكى تضع فيه ملفاتك ووثائقك وتنظمها فى دوسيهات فرعية إذا شئت. وبالطبع يمكنك أن تنشئ ما تشاء من الدوسيهات فى مكان آخر أو على قرص آخر. ولكن هذا هو الدوسيه الذى تحدده بيئة ويندوز لملفاتك.

### الموسيقى (Music) :

يستخدم دوسيه الموسيقى فى حفظ ملفات الموسيقى والأغاني التى تستخدمها وسوف تلاحظ أن هذا الدوسيه يختلف فى تصميمه عن دوسيهات الوثائق كما سنرى فى الفقرات القادمة.

## **الصور (Pictures) :**

هذا هو الدوسيه سابق التعريف الذى تحدده ويندوز لوضع ملفات الصور  
ويمكنك بالطبع تنظيمها فى دوسيهات فرعية.

## **الفيديو (Video) :**

ضع فى هذا الدوسيه ملفات الفيديو التى تنزلها من الإنترنت أو التى تقوم  
بتصويرها بنفسك.

## **دوسيهات نظام التشغيل:**

أما الدوسيهات الخمسة التى تقع فى أسفل القائمة بشكل 1-2 فهى عبارة عن  
دوسيهها نظام التشغيل التى تستخدم فى التحكم فى محتويات الكمبيوتر. وهذه  
الدوسيهات هى:

- Computer: الكمبيوتر
- Control Panel: لوحة التحكم
- Devices And Printers: الأجهزة والطابعات
- Default Programs: البرامج سابقة التعريف

وفيما يلى نقدم استخدام كل من هذه الدوسيهات.

## **الكمبيوتر (Computer) :**

عند فتح هذه الأيقونة ترى فى نافذة الكشاف فإنها تعرض الأقراص (disks)  
الموجودة بالكمبيوتر. ويمكنك من هذه النافذة أن تفتح أى دوسيه أو ملف  
موجود بالكمبيوتر.

## **لوحة التحكم (Control Panel) :**

وهى تحتوى على جميع الأدوات المساعدة اللازمة لتطويع بيئة النوافذ  
والتحكم فى الأجهزة الخارجية. كما أنها دليلك الأول فى حل المشكلات التى  
قد تصادفك. وسوف نعرض لوحة التحكم بالتفصيل فيما يلى من فقرات.

## **الأجهزة والطابعات (Devices And Printers) :**

من هذه النافذة تستطيع التوصل إلى الطابعات والأجهزة المتصلة بالكمبيوتر لكي تحل مشكلة ما أو تتحكم في طريقة إعداد الأجهزة.

## **البرامج سابقة التعريف (Default Programs) :**

في بعض الأحيان قد ترغب في فتح ملف صورة أو رسم باستخدام برنامج الرسم (Paint) ، وقد ترغب في فتحه باستخدام برنامج آخر مثل برنامج عرض الصور (Windows photo viewer). وباستخدام أدوات هذا الدوسيه تستطيع أن تربط نوعية معينة من ملفات الصور مثلاً ببرنامج معين بحيث أنك عندما تضغط على ملف الصورة ضغطة مزدوجة يتم تشغيل البرنامج المعين لعرض الصورة. كذلك ملفات الفيديو يجوز تشغيلها بعدة برامج مختلفة أو ربطها ببرنامج معين من هذه البرامج.

## **النجدة والمساعدة (Help And Support) :**

يحتوى هذا الدوسيه على نافذه يمكنك أن تبحث فيها عن كيفية استخدام ويندوز 7 كما يحتوى على برنامج تعليمى يمكنك أن تجد فيه ملخصاً سريعاً عن ويندوز. يحتوى أيضاً على برنامج لتشخيص الأعطال يساعدك فى حل المشكلات إن لزم الأمر.

قد تضيف الشركة المصنعة للكمبيوتر أيقونة أخرى للاتصال  
بها بغرض المساعدة فى حل مشكلة معينة.

## **الطرق المختلفة لتشغيل برنامج:**

تعتمد طريقة التشغيل على مكان الأيقونة الممثلة للبرنامج. فقد تكون الأيقونة على سطح المكتب أو فى قائمة البدء أو تكون أيقونة نشطة على سطر المهام

- أو في منطقة الملاحظة أو ضمن مجموعة البرامج All Programs. كما يمكنك أن تقوم بتشغيل البرنامج باستخدام الأمر Run. وهذه هي التفاصيل:
- إذا كانت أيقونة البرنامج (أو الطريق المختصر إليه) موجودة على سطح المكتب: اضغط عليها ضغطة مزدوجة فيبدأ البرنامج على الفور.
- إذا كانت أيقونة البرنامج موجودة في قائمة البدء: اضغط عليها ضغطة مفردة فيتحقق المطلوب.
- إذا كانت أيقونة البرنامج أيقونة نشطة على سطر المهام: اضغط عليها ضغطة مفردة فيبدأ البرامج على الفور.
- إذا كانت أيقونة البرنامج في منطقة الملاحظة: اضغط عليها ضغطة مفردة فيعمل البرنامج.
- إذا كانت أيقونة البرنامج ضمن المجموعة All Programs اتبع الآتي:
  - اضغط الزر Start
  - اضغط على عبارة All Program
  - اختر الدوسيه المناسب وابحث فيه عن أيقونة البرنامج المطلوب ثم اضغط عليها ضغطة مفردة. لاحظ أنك قد تحتاج لفتح أكثر من دوسيه حتى تصل إلى الأيقونة المطلوبة. فالشكل 2-3 ملاً يوضح كيفية التوصل إلى برنامج وورد الموجود بدوسيه ميكروسوفت أوفيس (Microsoft Office).



شكل 2-3 فتح البرنامج وورد بدوسيه ميكروسوفت أوفيس

- أما إذا كان البرنامج غير موجود في هذه الأماكن لكنك تعرف اسمه واسم الممر الموصل إليه (Path) ، اتبع الآتى:

○ اضغط Start

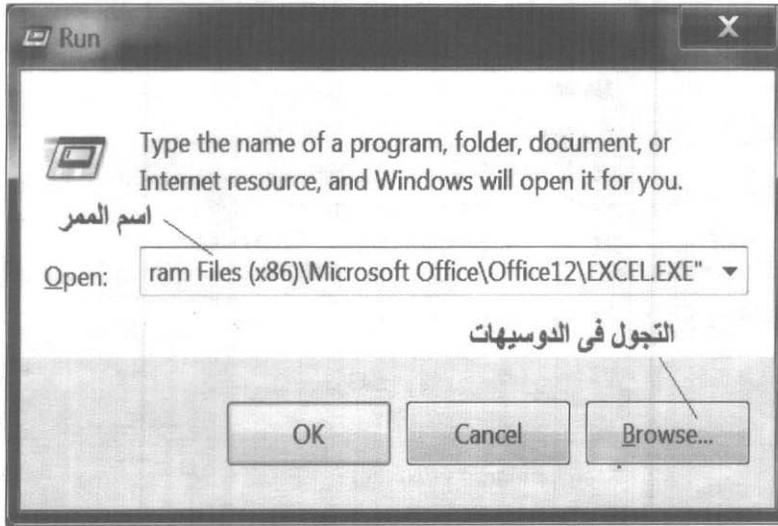
○ اضغط All Programs

○ اضغط Accessories

○ اضغط Run

- اكتب اسم البرنامج المطلوب تشغيله متضمناً اسم الممر (عنوانه على القرص الصلب) ثم اضغط Enter أو OK (انظر شكل 2-4).
- ويوضح الشكل تشغيل نافذة البرنامج Run مكتوباً فيها اسم برنامج

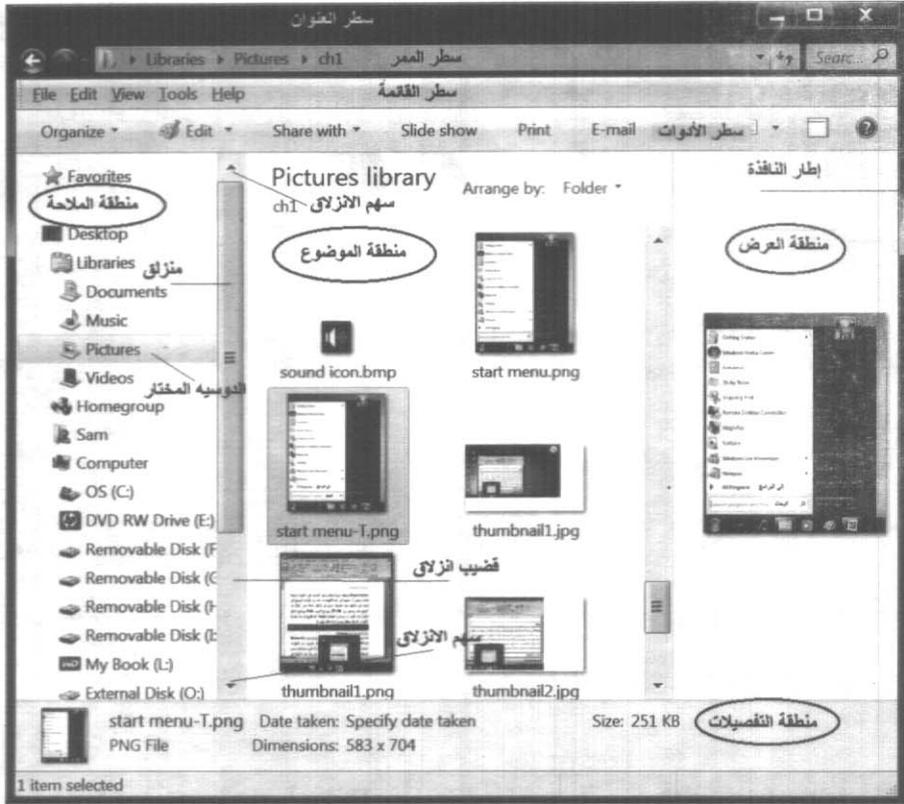
إكسيل. ونلاحظ أنك تستطيع دائماً أن تضغط على الزر Browse للتجول في الدوسيهات والبحث عن البرنامج بنفسك ، وسوف يُكتب لك اسم البرنامج الكامل (الاسم والممر) تلقائياً في النافذة ("C:\Program Files (x86)\Microsoft Office\Office12\EXCELE.EXE").



شكل 2-4 كتابة اسم البرنامج كاملاً في النافذة Run

### كيف يعمل البرنامج في بيئة ويندوز:

إن أي برنامج تقوم بتشغيله أو أي ملف تفتحه سوف يعمل من خلال نافذة كالمثال الموضح بشكل 2-5 حيث نرى نافذة برنامج الكشاف ، ونلاحظ فيها المعالم الآتية (لاحظ أن معالم النافذة قد تتغير حسب محتوياتها من البرامج أو الملفات):



شكل 2-5 نافذة الكشاف موضح بها المناطق الأساسية والمعالم الهامة

- سطر العنوان (Title bar) ويستخدم لتحريك النافذة أو للتحويل من طور التكبير إلى طور الحالة العادية وبالعكس (لاحظ أن سطر العنوان لا يحتوى على أى اسم أو عنوان).
- سطر الممر (Address bar) ويحتوى على اسم الملف المفتوح ومكانه على القرص.
- سطر القائمة (Menu bar) ويحتوى على اختيارات القائمة التقليدية مثل الملفات (File) والتحرير (Edit) والأدوات (Tools) إلى آخره.
- سطر الأدوات (Toolbar) وهو يحتوى على الأدوات التى تستخدم مع البرنامج المفتوح. لاستخدام أداة ما اضغط عليها.

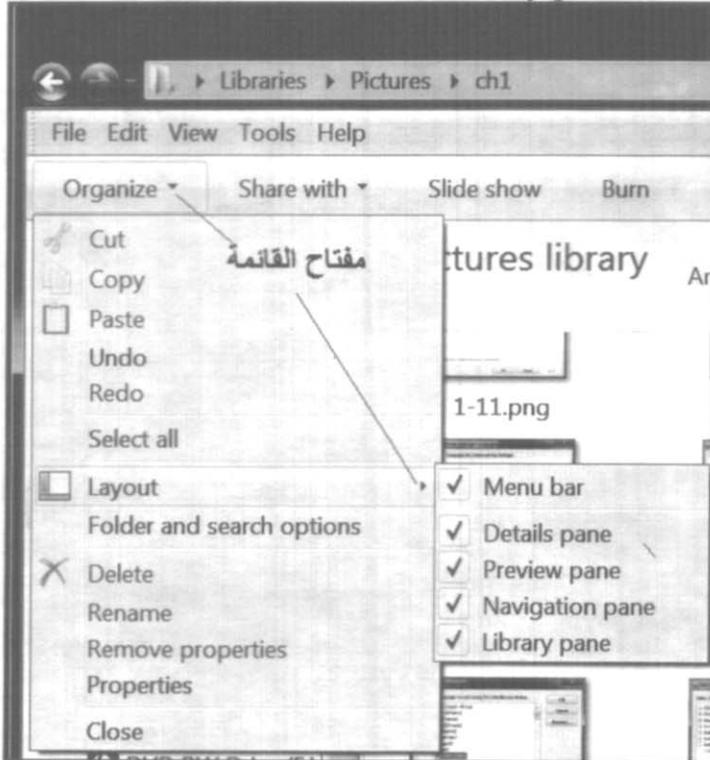
- أزرار التكبير والتصغير واستعادة الحالة العادية وإغلاق النافذة (سبق شرحها في الباب الأول).
- إطار النافذة (Window border) ويستخدم في تغيير مساحة النافذة بجذبها من أحد الأضلاع أو الأركان (سبق شرحه في الباب الأول).
- منطقة الموضوع (Subject pane) تحتوى على الموضوع الأساسي للنافذة مثل الوثائق والملفات والدوسيهات.
- منطقة الملاححة (Navigation pane): تحتوى على مجموعة الدوسيهات الموجودة بالكمبيوتر مرتبة على شكل شجرة. (وتسمى منطقة الملاححة أحياناً منطقة الشجرة).
- منطقة العرض (Preview pane): تحتوى على الهدف المختار في منطقة الموضوع فعلى سبيل المثال يعرض شكل 2-5 فى منطقة الموضوع دوسيه الصور (Pictures) ونرى فى منطقة العرض مشهداً مكبراً للصورة المختارة.
- منطقة التفاصيل (Details pane): تعرض معلومات تفصيلية عن الهدف المختار فى منطقة الموضوع.

### **تغيير مشهد النافذة:**

من المتوقع أن تختلف تفاصيل نافذتك عن النافذة بالشكل 2-5 ، حيث أنك تستطيع أن تقوم بإظهار بعض المناطق وإخفاء بعضها باستخدام الاختيار Organize بسطر الأدوات كالاتى:

- اضغط على السهم الذى يقع على يمين كلمة Organize فتظهر قائمة مدلاه كما فى الشكل 2-6.
- اختر من القائمة كلمة Layout ثم اضغط السهم الواقع على يمين هذا الاختيار فتظهر تفاصيله الموضحة بالشكل ، وهى عبارة عن قائمة فرعية بها خمسة عناصر:

- Menu bar (لا تظهر إلا عند اختيارها)
- Details pane
- Preview pane (لا تظهر إلا عند اختيارها)
- Navigation pane
- Library pane



شكل 2-6 اختيارات تنظيم نافذة الكشاف (Organize)

ونلاحظ في الشكل أننا قد اخترنا جميع صناديق الاختبار حيث تظهر أمامها العلامة "صح" . وليس هذا هو الوضع سابق التعريف الذي تأتي به النوافذ لبعض هذه الاختيارات لا تعمل إلا عندما تختارها.

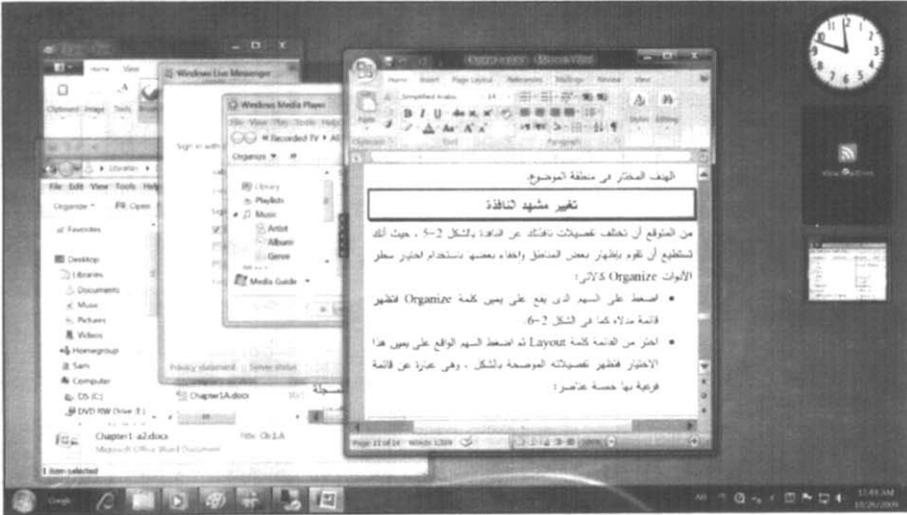
### تدريب :

اضغط على صناديق الاختبار واحدا بعد الآخر (لاختيارها أو إزالة الاختيار) وشاهد التغيير الحادث في نافذة الكشاف.

## استخدام الخاصية الهوائية "إيرو" (Aero):

إن الخاصية إيرو هي الخاصية التي تؤدي إلى النافذة ذات الإطار الشفاف. وقد كانت هذه الخاصية موجودة من قبل في ويندوز فستا ولكنها لم تكتمل أو تظهر فوائدها. وقد جاءت هذه الخاصية مع ويندوز 7 كاملة لاستخدامها في التعامل مع سطح المكتب. وسوف نشرح جوانبها فيما يلي.

في بعض الأحيان قد تفتح عدة نوافذ فتغطي بعضها البعض كما في شكل 2-7. في هذه الحال قد يتعذر التعامل مع النوافذ التي ترغب في التعامل معها.



شكل 2-7 عدة نوافذ مفتوحة في نفس الوقت

وقد جاءت الخاصية إيرو متضمنة عدة وسائل للتعامل مع سطح المكتب وهي:

- **Aero Peek:** وهي تمكنك من إلقاء لمحة سريعة على سطح المكتب للتعرف على النوافذ المخفية.
- **Aero Shake:** لتصغير جميع النوافذ الأخرى ما عدا النافذة التي تعمل بها.
- **Aero Snaps:** لتغيير مساحة النوافذ ونقلها من أماكنها.

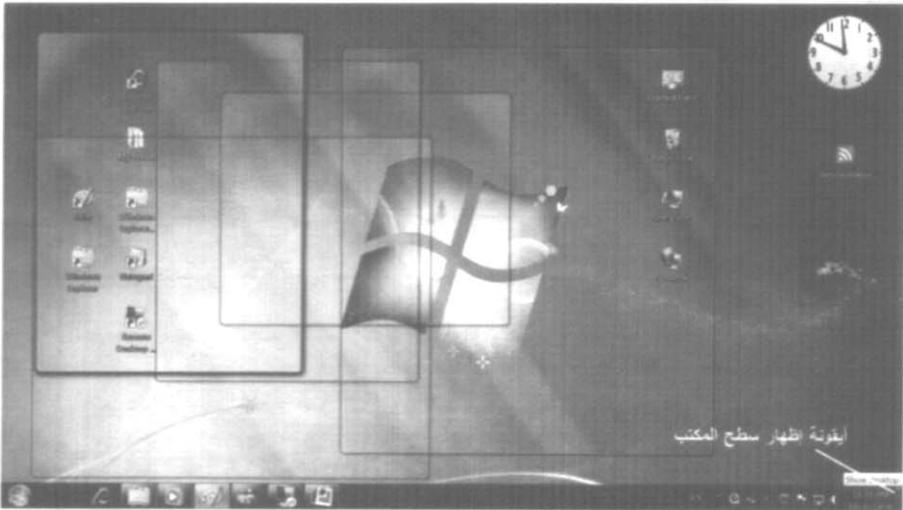
- **Jump Lists**: بمعنى القوائم القافزة ، وهي تستخدم لعرض الملفات التي تم معالجتها مؤخراً وعرض اختيارات البرامج.
- **Thumbnails**: لعرض صورة مصغرة من الملفات المفتوحة (تمت مناقشتها في الباب الأول).

### الخاصية "إيرو بيك" (Aero Peek):

تستخدم هذه الخاصية لتحقيق عدة أغراض:

### إلقاء نظرة خاطفة على سطح المكتب:

لكي تشاهد ما على سطح المكتب من نوافذ مفتوحة ، وجه الماوس إلى أيقونة إظهار سطح المكتب (Show desktop) في أقصى اليمين بسطر المهام ، ولا تضغط عليها. سوف تلاحظ أن جميع النوافذ المفتوحة تتحول إلى نوافذ زجاجية شفافة لا يظهر منها سوى الإطارات. أنظر الشكل 2-8.



شكل 2-8 سطح المكتب عند توجيه الماوس إلى Show desktop

وعند تحريك الماوس بعيداً عن أيقونة إظهار سطح المكتب تعود إلى مشهد النوافذ المفتوحة الموضح بشكل 2-7.

## إخفاء جميع النوافذ

اضغط على أيقونة إظهار سطح المكتب (Show desktop) فيتم تصغير جميع النوافذ المفتوحة وترى أمامك سطح المكتب خالياً من النوافذ.

### العودة إلى النوافذ المفتوحة :

عندما تضغط مرة أخرى على أيقونة إظهار سطح المكتب فإن جميع النوافذ التي كانت مفتوحة تعود إلى حالتها الأولى كما في شكل 2-7.

### الخاصية " إيرو شيك " (Aero Shake) :

تمكنك هذه الخاصية من إغلاق جميع النوافذ المفتوحة ما عدا النافذة التي ترغب في أن تستمر في العمل فيها. ولتحقيق ذلك اتبع الآتي:

- وجه الماوس إلى سطر عنوان النافذة العائمة التي ترغب في العمل بها.
- اضغط الزر ثم حرك النافذة بسرعة إلى اليسار ثم إلى اليمين.
- سوف يؤدي ذلك إلى تصغير جميع النوافذ المفتوحة وعودتها إلى سطر المهام مع إبقاء النافذة التي تعمل بها.



باستخدام لوحة الأزرار

يمكنك تحقيق نفس الغرض باستخدام لوحة الأزرار وهذه الطريقة أكثر دقة من استخدام الماوس. لتحقيق ذلك اتبع الآتي:

اضغط سطر العنوان للنافذة التي ترغب في العمل بها.

اضغط زر علم النوافذ (  ) بلوحة الأزرار وذلك أثناء

الضغط على الزر Home (  ) في نفس الوقت.

للعودة إلى الوضع السابق اضغط نفس مجموعة الأزرار.

### الخاصية " إيرو سنابس (Aero Snap)

تستخدم هذه الخاصية في تكبير النوافذ العائمة بطرق مختلفة أو استعادتها إلى الحالة العائمة.

## تكبير النافذة (Maximize) :

وجه الماوس إلى سطر العنوان للنافذة العائمة ثم اضغط الزر واسحب النافذة إلى قمة الشاشة. سوف يتم تكبير النافذة فتملاً صفحة الشاشة. ولإعادة النافذة إلى الحالة العائمة اضغط سطر العنوان صغطة مزدوجة.

باستخدام لوحة الأزرار

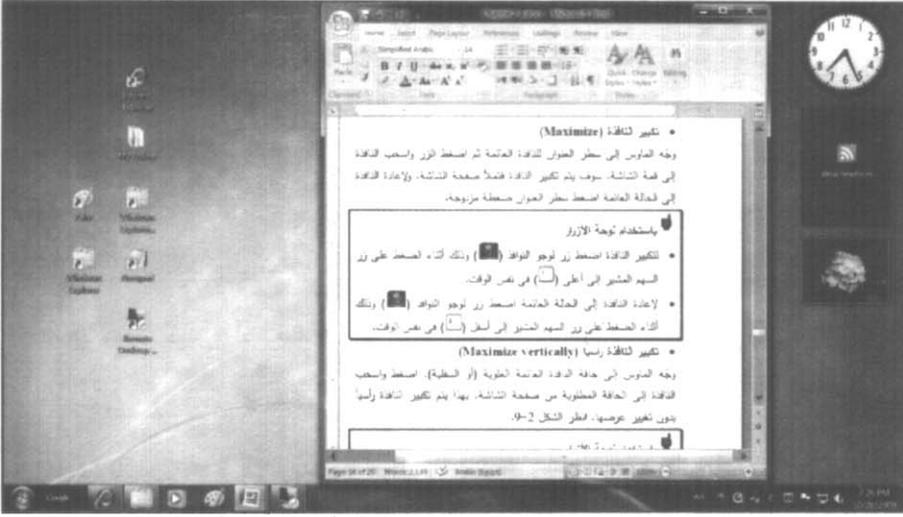
لتكبير النافذة اضغط زر لوجو النوافذ (  ) وذلك أثناء الضغط على زر السهم المشير إلى أعلى (  ) في نفس الوقت. لإعادة النافذة إلى الحالة العائمة اضغط زر لوجو النوافذ (  ) وذلك أثناء الضغط على زر السهم المشير إلى أسفل (  ) في نفس الوقت.

## تكبير النافذة رأسياً (Maximize vertically) :

وجه الماوس إلى حافة النافذة العائمة العلوية (أو السفلية). اضغط واسحب النافذة إلى الحافة المطلوبة من صفحة الشاشة. بهذا يتم تكبير النافذة رأسياً بدون تغيير عرضها. انظر الشكل 2-9.

باستخدام لوحة الأزرار

لتكبير النافذة رأسياً اضغط زر لوجو النوافذ (  ) وذلك أثناء الضغط على زر السهم المشير إلى أعلى (  ) مع الزر SHIFT في نفس الوقت.



شكل 2-9 تكبير النافذة رأسياً

### إزاحة النافذة إلى أحد جوانب الشاشة (Align window) :

يمكنك أن تزيح النافذة العائمة إلى اليمين أو اليسار بحيث تحتل 50% من مساحة الشاشة. لتحقيق ذلك وجّه الماوس إلى سطر العنوان ثم اضغط الزر واسحب النافذة إلى أقصى اليمين أو أقصى اليسار حتى تستقر في الموضع الجديد.

لإعادة النافذة إلى وضعها السابق اضغط سطر العنوان ضغطة مزدوجة مرتين. في المرة الأولى سوف يتم تكبير النافذة وفي المرة الثانية تعود إلى مكانها الأصلي.

#### باستخدام لوحة الأزرار

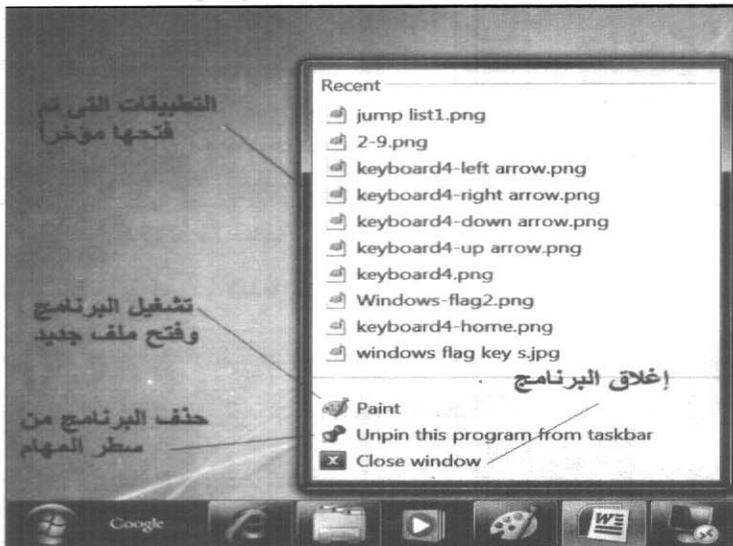
لإزاحة النافذة إلى اليسار اضغط زر لوجو النوافذ (☐) وذلك أثناء الضغط على زر السهم المشير إلى اليسار (←) في نفس الوقت.

لإزاحة النافذة إلى اليمين اضغط زر لوجو النوافذ (  ) وذلك أثناء الضغط على زر السهم المشير إلى اليمين (  ) في نفس الوقت.

للعودة إلى الحالة السابقة اضغط زر لوجو النوافذ (  ) وذلك أثناء الضغط على زر السهم المضاد.

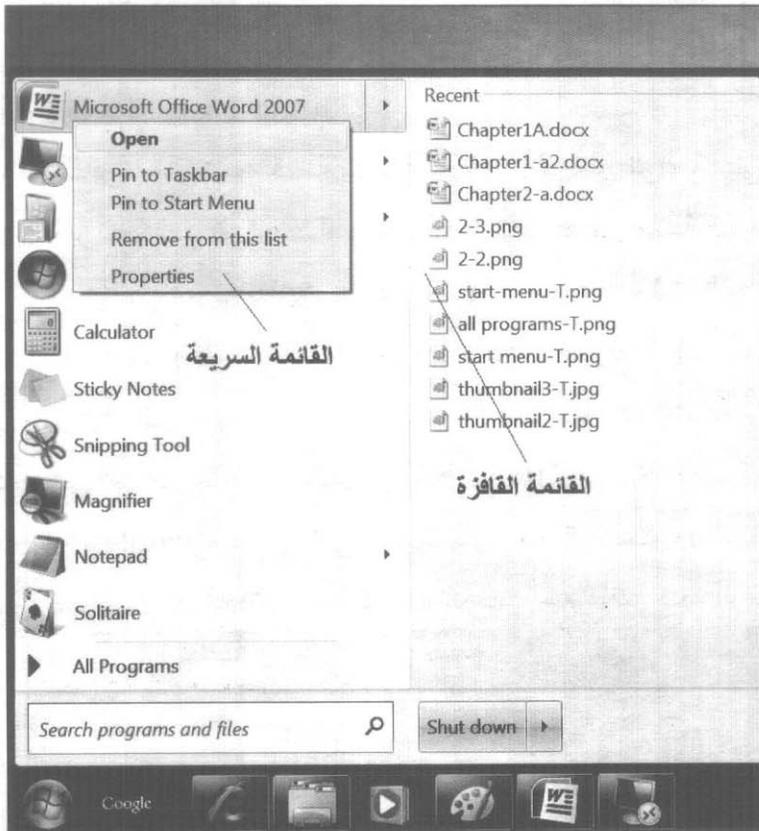
## القوائم القافزة Jump Lists:

إن القائمة القافزة عبارة عن قائمة سريعة تختص بالبرامج الواقعة على سطر المهام أو البرامج التي تم استخدامها مؤخرا (التي تقع في قائمة البدء). فإذا وجهت الماوس إلى أيقونة تطبيق ما على سطر المهام وضغطت الزر الأيمن فسوف تظهر القائمة القافزة وبها معلومات عن التطبيقات التي تم فتحها مؤخرا باستخدام البرنامج علاوة على بعض الاختيارات مثل إضافة أو حذف البرنامج إلى أو من سطر المهام. والشكل 2-10 يوضح القائمة القافزة لبرنامج الرسم Paint محتوية على هذه المعلومات. كما تحتوي القائمة على اسم البرنامج نفسه. فإذا اخترته يتم تشغيل البرنامج مع ملف جديد للرسم.



شكل 2-10 القائمة القافزة لبرنامج الرسم على سطر المهام

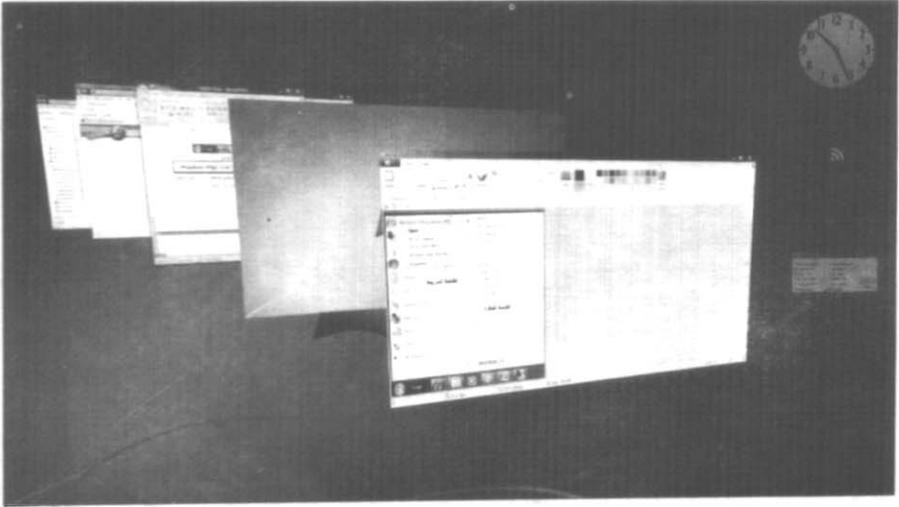
أما إذا وجهت الماوس إلى أحد التطبيقات التي استخدمتها مؤخراً في قائمة البدء فإن القائمة القافزة تظهر فوراً وبدون الحاجة إلى الضغط على أى زر. وبالطبع فإنك لا تزال تستطيع إظهار القائمة السريعة باستخدام الزر الأيسر كالمعتاد. أنظر الشكل 2-11.



شكل 2-11 القائمة القافزة والقائمة السريعة للبرنامج وورد

## استخدام الأزرار لمشاهدة البرامج العاملة Windows Flip:

من الملاح الشائقة لبيئة ويندوز 7 أنك تستطيع بضغط زر أن تعرض جميع البرامج العاملة بالكمبيوتر على شاشة واحدة كما بالشكل 2-12. وتسمى هذه الخاصية "ويندوز — فليب". ونلاحظ في الشكل أن جميع البرامج تصطف في طابور واحدة تلو الأخرى.



شكل 2-12 عرض جميع البرامج العاملة باستخدام ويندوز — فليب

لتحقيق ذلك اتبع الآتى:

- اضغط زر لوجو النوافذ (  ) مع الزر Tab (  ) فتشاهد جميع البرامج العاملة كما فى الشكل.
- نلاحظ فى هذا المثال أن برنامج الرسم يأتى فى المقدمة. ولو أنك كررت الضغط على نفس مجموعة الأزرار مرة بعد مرة فإن ترتيب البرامج يتغير مع كل ضغطة جديدة.
- عند إطلاق مجموعة الأزرار يتم فتح البرنامج الذى يأتى فى المقدمة. فإذا أردت اختيار أحد البرامج استمر فى الضغط على مجموعة الأزرار حتى يأتى البرنامج المقصود فى المقدمة ثم أطلق الأزرار.

لعلك استخدمت من قبل مجموعة الأزرار Alt+Tab التى تؤدى إلى عرض جميع البرامج المفتوحة بطريقة مشابهة. ولا زالت المجموعة Alt+Tab تعمل فى بيئة ويندوز 7 علاوة على الطريقة الجديدة.

## إغلاق البرامج العاملة :Closing Programs

هناك عدة طرق لإغلاق برنامج مفتوح:

- اضغط زر الإغلاق المميز بالعلامة X (X) في الركن الأيمن العلوى لأى برنامج.
- اضغط سطر العنوان بالزر الأيمن فتظهر القائمة السريعة. اختر منها الأمر Close.
- اضغط الركن الأيسر العلوى للنافذة واختر من قائمة النافذة الأمر Close.
- استخدم أزرار اللوحة Alt+F4.
- لإغلاق برنامج بسطر المهام اضغط على أيقونته بالزر الأيمن فتظهر القائمة القافزة لهذا البرنامج. اختر منها Close window كما بالشكل التالى.



شكل 2-13 إغلاق برنامج تشغيل الملتى ميديا من سطر المهام

- إذا كان هناك أكثر من ملف مفتوح بنفس البرنامج فسوف ترى الاختيار Close all windows. اضغط هذا الاختيار فيتم إغلاق جميع الملفات المفتوحة. أنظر الشكل 2-14.



شكل 2-14 إغلاق جميع ملفات البرنامج وورد

### استخدام مجموعة الأجهزة الصغيرة :Gadgets

إذا كنت قادماً من ويندوز فستا فإنك بالتأكيد قد عرفت مجموعة الأجهزة الصغيرة التي تقع في نافذة خاصة على يمين الشاشة. وقد كان البعض يستخدمون هذه النافذة بينما يجد البعض الآخر أنها تشغل جزءاً من سطح المكتب بلا داع. أما في بيئة ويندوز 7 فقد تم تهذيب مجموعة الأجهزة كالتالي:

- يمكنك نقل الأجهزة الصغيرة من مكانها المألوف على يمين الشاشة إلى أي مكان آخر.

- يمكنك استخدام الأجهزة الصغيرة التي جاءت مع ويندوز فستا علاوة على تلك التي جاءت بها ويندوز 7.
- وتأتي ويندوز 7 ببعض الأجهزة الصغيرة على يمين الشاشة ويمكنك أن تضيف إليها ما تشاء من أجهزة أخرى أو تحذف منها ما تشاء.

### التحكم في الأجهزة الصغيرة:

لكي تتحكم في أوضاع الأجهزة الصغيرة:

- اضغط زر البدء  ثم اختر لوحة التحكم (Control Panel).
- سوف تفتح نافذة لوحة التحكم على مشهد الفئات (Category) كما هو موضح بالشكل 2-15.

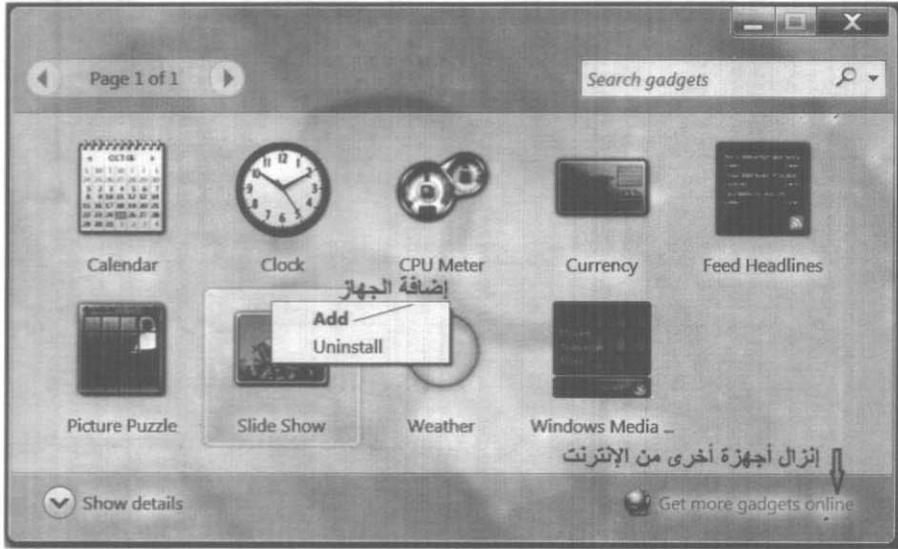


شكل 2-15 لوحة التحكم

- اختر من النافذة Appearance and Personalization فتنقل إلى نافذة جديدة. اختر منها Desktop Gadgets. يؤدي هذا إلى ظهور نافذة صالة عرض الأجهزة الصغيرة (Gadget Gallery) الموضحة بالشكل 2-16.

يمكنك التوصل إلى نفس النافذة بالضغط على منطقة خالية من سطح المكتب بالزر الأيمن فتظهر القائمة السريعة. اختر منها العنصر 

- لكي تضيف أحد الأجهزة الصغيرة إلى مجموعتك اضغط عليها ضغطة مزدوجة أو اضغط بالزر الأيمن ثم اختر Add كما بالشكل. فيظهر الجهاز على سطح المكتب مباشرة. وفي الشكل نرى الاختيار Add بجوار جهاز النتيجة (Calendar).



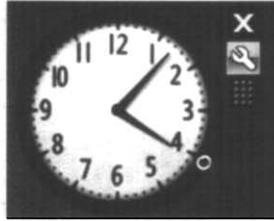
شكل 2-16 صالة عرض الأجهزة الصغيرة (Gadget Gallery)

- يمكنك تحريك الجهاز من مكانه بالماوس ، كما يمكنك حذفه بالضغط على زر الحذف (X) الذي يظهر بجوار الجهاز كما بالشكل التالي.



شكل 2-17 جهاز النتيجة

ومن الجدير بالذكر أن هناك قائمة من الأدوات ترتبط بكل جهاز منها أداة الحذف ومنها أداة لفتح الجهاز أو تكبيره ومنها أداة ضبط  كالتى تظهر بجوار الساعة بالشكل التالى.



شكل 2-18 جهاز الساعة

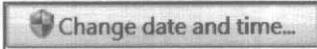
لاحظ أن نافذة صالة عرض الأجهزة تحتوى فى أسفلها على الزر **Get more gadgets online**. يمكنك استخدام هذا الزر لإنزال المزيد من الأجهزة من شبكة الإنترنت.

### ضبط الساعة يدوياً :

لكى تضبط الساعة بنفسك (إذا لم تكن متصلاً بالإنترنت) اضغط بالموشر على الوقت فى ركن الشاشة الأيمن السفلى فتظهر نافذة الوقت والتاريخ.

- اضغط على العبارة **Change date and time settings** فتظهر نافذة عنوانها **Date and Time**.

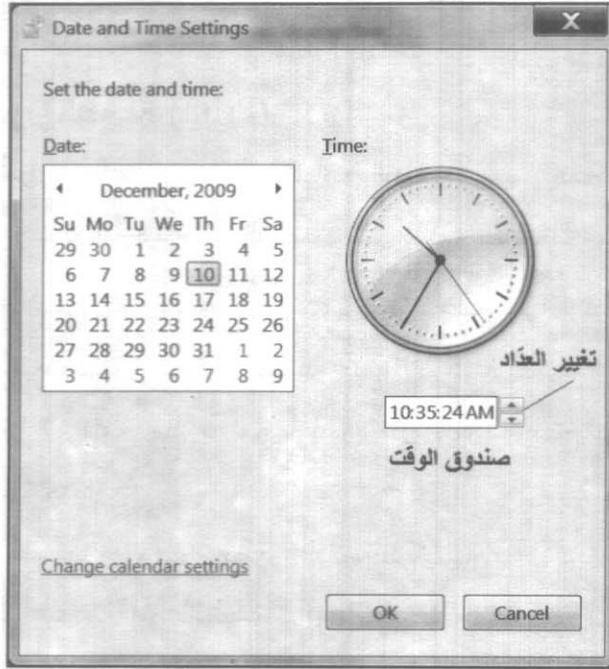
- يمكنك فى هذه النافذة تغيير الوقت والتاريخ (**Date and time**) أو تغيير



منطقة التوقيت (**Time zone**). اضغط الزر

لكى تغير الوقت. سوف ترى النافذة الموضحة بالشكل 2-19.

- يمكنك الكتابة فى صندوق الوقت مباشرة أو استخدام الأسهم الموضحة لتغيير قراءة العداد ثم اضغط الزر **OK**.



شكل 2-19 تغيير الوقت يدوياً

### تدريب :

سوف نترك لك تجربة اكتشاف الأجهزة الصغيرة الموجودة أو التي يمكنك إضافتها إلى سطح المكتب. جرب أيضا إنزال بعض الأجهزة من الإنترنت وتركيبها بالكمبيوتر.

### التعامل مع صناديق الحوار:

شاهدنا في الباب الأول بعض صناديق الحوار المستخدمة في إضافة اللغة العربية إلى ويندوز 7. ولعلك لاحظت أن العناصر الموجودة بصناديق الحوار متعددة ، فقد يحتوي أحد الصناديق على بطاقات (Tabs) أو أزرار ضاغطة (Buttons) أو صناديق قوائم المدلاه (Drop-down List boxes) أو صناديق اختبار (Check boxes) أو أزرار راديو (Radio buttons) إلى آخره. ومن أهم صناديق الحوار التي يكثر استخدامها صندوق حوار

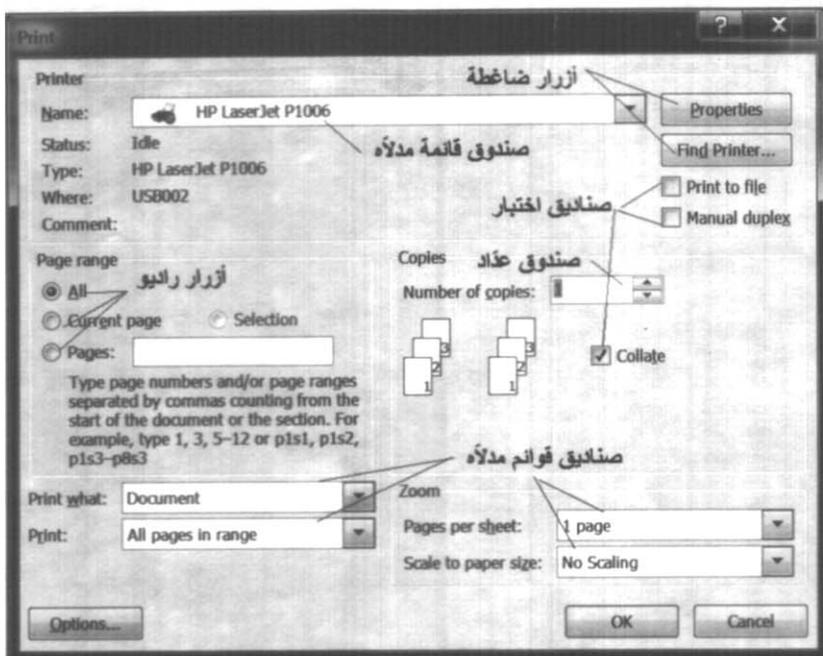
الطباعة. فعندما تدخل أمر الطباعة من خلال أى برنامج تطبيقي يظهر الصندوق على الشاشة. ولنضرب مثلاً بالطباعة من البرنامج وورد.

### **صندوق حوار الطباعة (Print):**

يتم إدخال أمر الطباعة فى أغلب البرامج التطبيقية من القائمة الرئيسية. ومع برامج ميكروسوفت أوفيس يتم التوصل إلى القائمة بالضغط على الزر الواقع فى الركن الأيسر العلوى  والذى يطلق عليه زر أوفيس ( Office button). لفتح صندوق حوار الطباعة اتبع الآتى:

- قم بتشغيل برنامج من برامج أوفيس مثل وورد وافتح أحد الملفات أو اكتب ملفاً جديداً.
- اضغط على الزر أوفيس فتظهر القائمة الرئيسية.
- اختر من القائمة أمر الطباعة Print فيظهر صندوق الحوار الموضح بالشكل 2-20. ونلاحظ فيه الآتى:
- يظهر اسم الطباعة سابقة التعريف (default) فى صندوق قائمة مدلاه يمكن فتحها واختيار طباعة أخرى منها إذا لزم الأمر.
- توجد عدة أزرار ضاغطة بالصندوق مثل Properties و Find Printer واستخدامها يؤدي إلى فتح صناديق حوار أخرى. كما يوجد الزران OK و Cancel وهما يوجدان فى أغلب صناديق الحوار. الأول للموافقة والثانى لإلغاء العملية.
- يوجد ثلاثة أزرار راديو لاختيار نطاق الطباعة. فالزر All يستخدم لطباعة الوثيقة كلها. والزر Current page لطباعة الصفحة الحالية فقط. والزر Pages لتحديد نطاق معين من الصفحات. ونرى أمام زر الراديو الأخير صندوق نصوص (Text box) يمكنك أن تكتب فيه نطاق الصفحات المطلوب.

- نرى أيضاً أسفل الصندوق أربعة صناديق قوائم مدلاه يمكن فتحها واختيار منها عناصر أخرى بخلاف العناصر الموجودة فى الصناديق.
- كما نرى صندوق عداد لتحديد عدد النسخ المراد طباعتها. يمكنك أن تكتب الرقم فى هذا الصندوق أو تضغط أزرار الأسهم لتغيير الأرقام بالزيادة أو النقصان.



شكل 2-20 صندوق حوار الطباعة

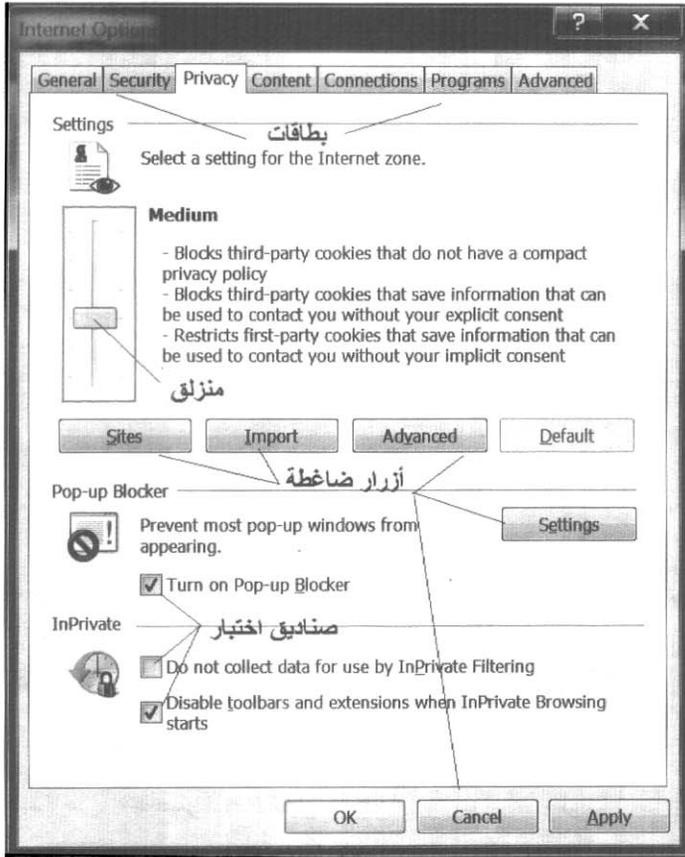
### صندوق حوار اختيارات الإنترنت (Internet Options):

يحتوى صندوق حوار اختيارات الإنترنت (Internet Options) على عنصر جديد من عناصر صناديق الحوار وهو المنزلق (Slider) الذى يمنحك الفرصة لاختيار منطقة معينة من مناطق الإنترنت التى تتمتع بدرجات أمن مختلفة. لمشاهدة ذلك اتبع الآتى:

- قم بتشغيل برنامج كشاف الإنترنت.
- اضغط على الأدوات بالقائمة الرئيسية (Tools).

- من قائمة الأدوات اضغط اختيارات القائمة (Internet Options).
- من النافذة التي تظهر اختر بطاقة الخصوصية (Privacy) فيظهر صندوق الحوار الموضح بالشكل 2-21.

لاحظ في هذا الصندوق عنصر صندوق الحوار الجديد: المنزلق. يمكنك باستخدام هذا العنصر أن تختار المنطقة التي ترغب فيها على الإنترنت. جرب تحريك المنزلق بين الدرجات المختلفة وقرأ النص المصاحب.



شكل 2-21 أداة المنزلق للتحكم في مناطق الإنترنت

\*\*\*



## تذكر هذه المصطلحات

هذا ملخص بالمصطلحات العربية التي وردت في هذا الباب:

المصطلح بالإنجليزية	المصطلح بالعربية
Dialog box	صندوق حوار أو صندوق دIALOG
Slider	منزلق
Document	وثيقة
Video	الفيديو
Control Panel	لوحة التحكم
Devices	الأجهزة
Default Programs	البرامج سابقة التعريف
Aero	الخاصية الهوائية أو الخاصية إيرو
Aero Shake	الخاصية إيرو شيك
Aero Snap	الخاصية إيرو سناب
Aero Peek	الخاصية إيرو بيك
Maximize	تكبير النافذة
Minimize	تصغير النافذة
Jump Lists	القوائم القافزة
Windows Flip	مشاهدة البرامج العاملة
Gadgets	الأجهزة الصغيرة
Thumbnails	الصور المصغرة للبرامج المفتوحة