

مايكروسوفت ورد ٢٠٠٠

الفصل السادس : تبادل البيانات مع البرامج الأخرى

- إدراج ورقة عمل من اكسل
- إدراج بيانات اكسل داخل صفحة المستند
- نسخ الكائنات وربطها
- استخدام خاصية السحب والإفلات
- إرسال مخطط تفصيلي لباوربوينت
- إدراج الارتباطات التشعبية

العمل مع مجموعة برامج أوفيس ٢٠٠٠

تشتمل مجموعة مايكروسوفت أوفيس ٢٠٠٠ على برنامج ورد و باوربوينت و اكسل وغيرها من البرامج الأخرى .

اعتمادا على خاصية ربط وتضمين الكائنات OLE يمكن إدراج كائنات كأوراق عمل من اكسل أو مخططات بيانية أو مخطط تفصيلي لشرائح عرض باوربوينت داخل مستندات ورد .

إذا كانت الكائنات المطلوب نسخها أو تبادلها محفوظة داخل ملف من ملفات اكسل أو باوربوينت ، فيمكن فتح الملف المحتوى على هذه الكائنات ونسخ البيانات أو الكائنات المطلوبة ولصقها داخل صفحة المستند باستخدام خاصية التبادل الديناميكي للبيانات DDE .

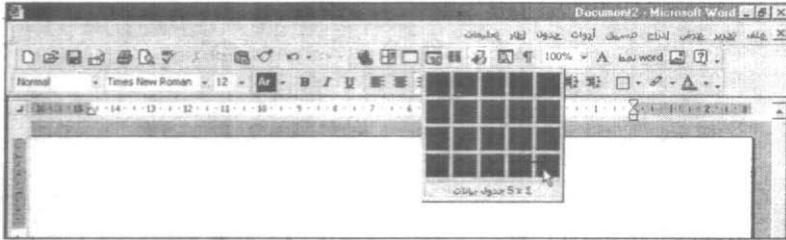
كما يمكن عمل ارتباط Link بين هذه الكائنات الموجودة في اكسل أو بلوربوينت وبين صفحة المستند التي تم لصق الكائنات بها ، فإذا أجريت تعديلات على هذه المعلومات في تطبيق المصدر الخاص بها سيتم تحديث صفحة المستند بهذه التعديلات . ويفيد ذلك في تقليل حجم مستند ورد فعند إنشاء ارتباط بين المستند وكائن ملف تطبيق آخر فإن هذا الكائن يتم حفظه في الملف الخاص به وتحفظ تعليمات ربطه فقط داخل ورد .

سنتناول بالشرح فيما يلي النقاط التالية :-

- إدراج ورقة عمل من اكسل ٢٠٠٠
- نسخ الكائنات وربطها
- استخدام خاصية السحب والإفلات لتبادل البيانات
- إرسال مخطط تفصيلي إلى باوربوينت

إدراج ورقة عمل من اكسل

- 1- ضع المؤشر في المكان الذي تريد إدراج ورقة العمل به على صفحة المستند ثم انقر زر "إدراج ورقة عمل اكسل" Insert Excel Worksheet من على شريط الأدوات القياسي ثم حدد عدد صفوف وأعمدة ورقة العمل على القائمة المنسدلة .

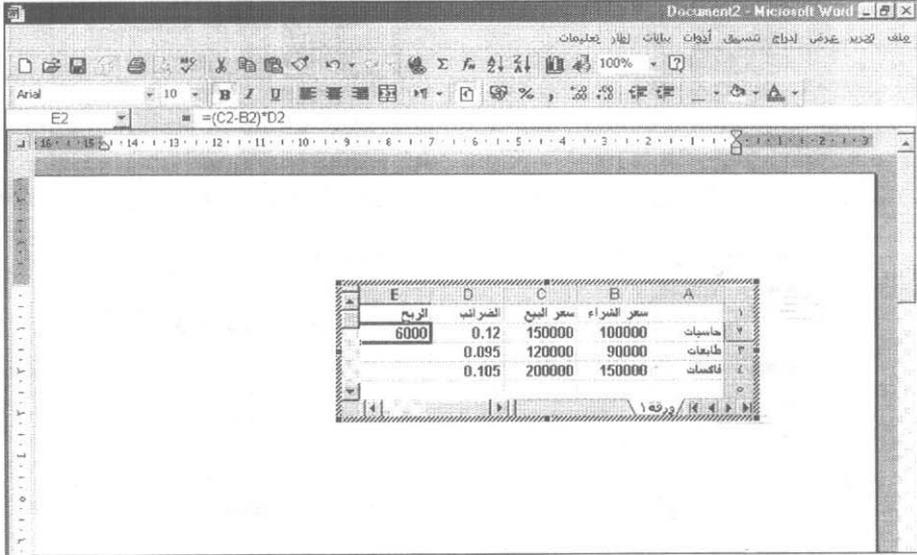


- 2- يظهر إطار ورقة العمل داخل صفة المستند وتحل قوائم وشرائط أدوات اكسل محل قوائم وشرائط أدوات ورد اعتمادا على خاصية الربط والتضمين .
- 3- قم بإدخال البيانات في خلايا ورقة العمل باستخدام لوحة المفاتيح .



لصق الدوال

يتم لصق الدوال في خلايا ورقة العمل إما يدويا بكتابة الدالة مباشرة في الخلية كما يمكن الاستعانة بمعالج الدوال لاختيار وتنفيذ الدالة المراد تطبيقها على خلايا ورقة العمل ، فمثلا لحساب الربح في المثال السابق نكتب الدالة $= (C2-B2)*D2$ داخل الخلية E2 ثم نقر مفتاح الإدخال من على لوحة المفاتيح لتظهر نتيجة الصيغة .



نسخ الصيغ

يتم نسخ الصيغة على الخلايا الموازية على ورقة العمل بسحب مقبض تعبئة الخلية في الاتجاه المطلوب نسخ الصيغة به .



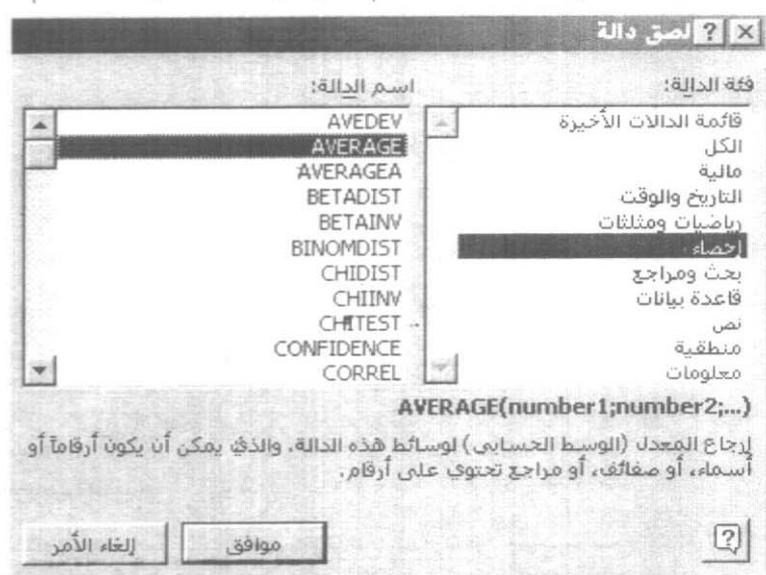
معالج الدوال

يستخدم معالج الدوال Function Wizard للصحق وتطبيق الدوال المختلفة على خلايا ورقة العمل ويتكون معالج الدوال من خطوتين ، الخطوة الأولى تستخدم لتحديد الدالة المراد تنفيذها ، والخطوة الثانية تستخدم لتحديد نطاق تطبيق الدالة وتعيين متغيراتها .

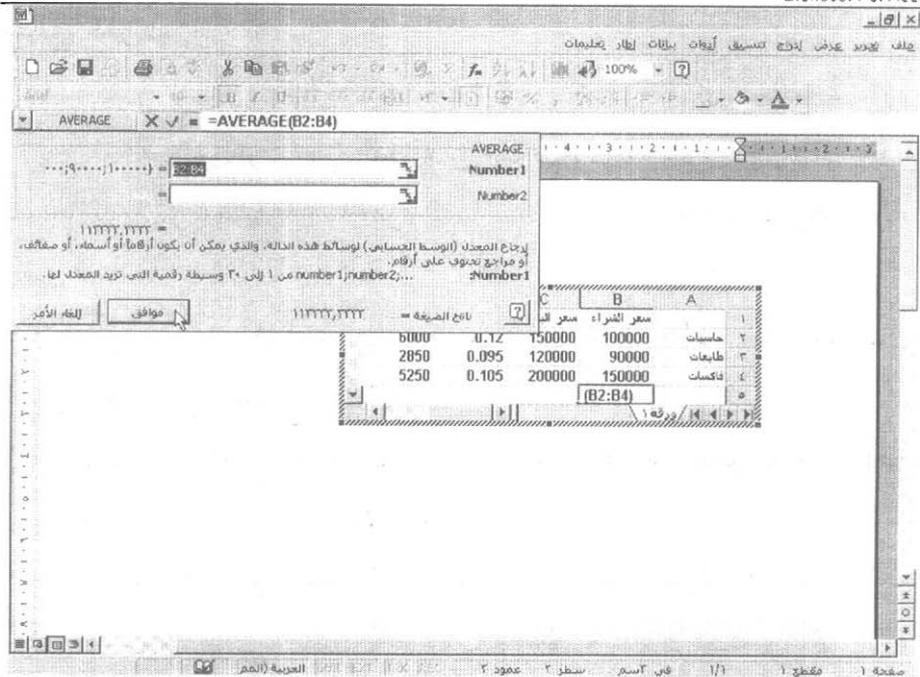
فمثلا إذا أردنا حساب المتوسط الحسابي لسعر الشراء والبيع والضرائب في المثال السابق فعلينا اتباع الخطوات التالية .

١- ضع المؤشر في الخلية B5 ثم اختر أمر دالة Function من قائم إدراج Insert ليظهر صندوق حوار لصق دالة على الشاشة .

٢- نشط بند إحصاء من قائمة فئة الدالة ثم اختر Average من قائمة اسم الدالة .



٣- انقر زر الموافقة Ok للانتقال للخطوة التالية من معالج الدوال وهي لتحديد مدى أو نطاق (خلايا ورقة العمل) التي سيتم تنفيذ الدالة عليها .



٤ - بعد تحديد النطاق انقر زر الموافقة Ok ليم إظهار الناتج في الخلية المحددة على ورقة العمل .

تنسيق ورقة العمل

يتم تنسيق خلايا ورقة العمل بتحديدتها بالسحب عليها بالفأرة ثم استخدام أزرار شريط أدوات التنسيق Formatting لتنسيق نصوص الخلايا وتنسيق حدودها وتعبئتها كما يمكن استخدام أوامر قائمة تنسيق لنفس المهمة كما يمكن اختيار أمر تنسيق تلقائي Auto Format من قائمة تنسيق لتسهيل هذه المهمة .

يظهر صندوق حوار تنسيق تلقائي ليعرض العديد من التنسيقات لأوراق العمل . حدد التنسيق المناسب من صندوق الحوار ثم انقر زر خيارات لعرض خيارات التنسيقات التي يمكن إضافتها وإزالتها من التنسيق .

تنسيق تلقائي

موافق

إلغاء الأمر

خيارات...

يناير	فبراير	مارس	مجموع	
19	5	7	7	شرق
17	7	4	6	غرب
24	9	7	8	جنوب
60	21	18	21	مجموع

كلاسيكي 1

يناير	فبراير	مارس	مجموع	
19	5	7	7	شرق
17	7	4	6	غرب
24	9	7	8	جنوب
60	21	18	21	مجموع

كلاسيكي 2

يناير	فبراير	مارس	مجموع	
19	5	7	7	شرق
17	7	4	6	غرب
24	9	7	8	جنوب
60	21	18	21	مجموع

مخاسية 2

يناير	فبراير	مارس	مجموع	
19	5	7	7	شرق
17	7	4	6	غرب
24	9	7	8	جنوب
60	21	18	21	مجموع

مخاسية 1

تطبيق التنسيق

رقم

حدود

خط

نقش

معاذة

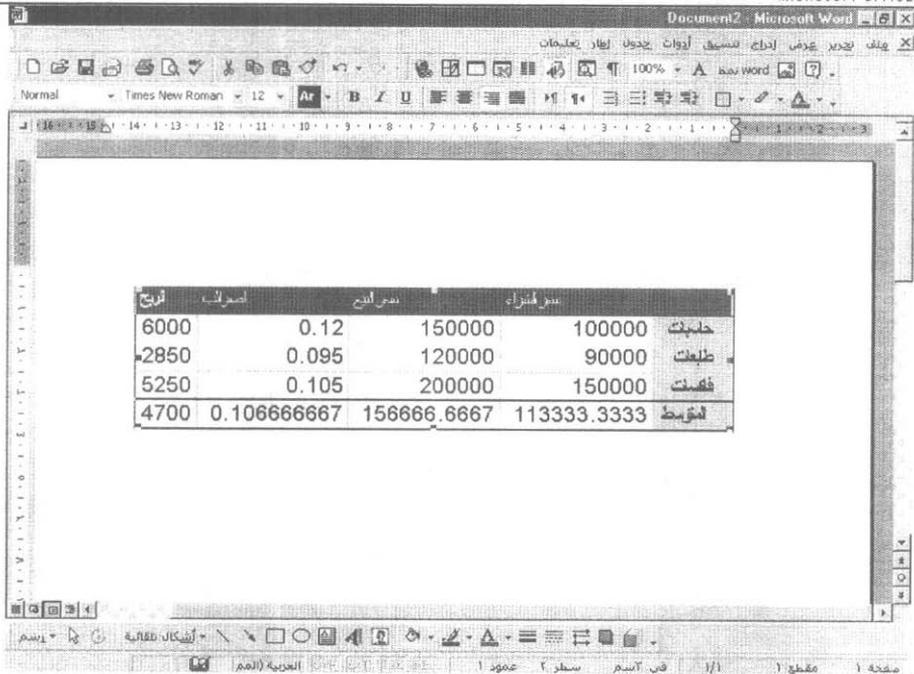
العرض / الارتفاع

بعد تحديد الخيارات المطلوبة انقر زر الموافقة Ok ليمت تطبيق التنسيق المختار على ورقة العمل .

العودة للمستند

بعد الانتهاء من تحرير وتنسيقه بيانات ورقة العمل يمكن الرجوع لصفحة مستند ورد لمتابعة العمل عليها ويتم ذلك بالنقر بزر الفأرة في أى مكان على صفحة المستند خارج إطار تحرير ورقة العمل .

يتم إغلاق اكسل وتختفي قوائمه وشرائط أدواته وتعود بيئة عمل ورد للظهور من جديد وبها ورقة العمل التي تم إنشائها .



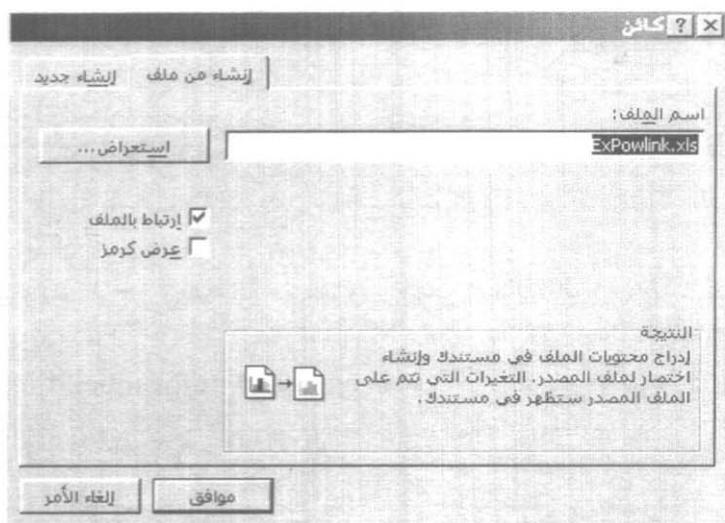
إجراء تعديلات على ورقة العمل

عند الحاجة لإجراء أى تعديلات على ورقة العمل انقر عليه نقرا مزدوجا بالفأرة ليتم فتح اكسل من جديد وبه ورقة العمل فيمكنك إجراء التعديلات عليها .
عند الانتهاء يتم الرجوع لصفحة مستند ورد بنفس الطريقة السابقة بالنقر على صفحة المستند .

إدراج ملفات اكسل داخل صفحة المستند

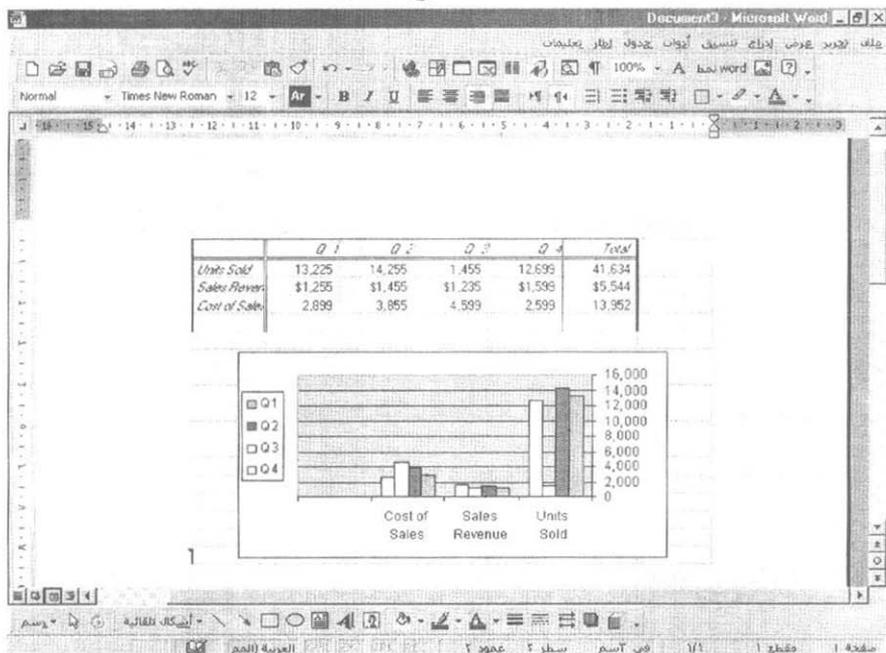
إذا كانت ورقة العمل المراد إدراجها داخل صفحة المستند قد سبق إنشائها وحفظها في أحد ملفات اكسل فيمكن إدراج ورقة العمل مباشرة إلى صفحة مستند ورد وذلك باتباع الخطوات التالية .

- ١- انتقل للمكان الذى تريد إدراج ورقة العمل به على صفحة المستند .
- ٢- اختر أمر كائن Object من قائمة إدراج Insert ليظهر على الشاشة صندوق حوار إدراج كائن Insert Object .
- ٣- انتقل لتبويب إنشاء من ملف Create From File ثم اكتب اسم الملف الذى تريد إدراجه ومساره على القرص الصلب في خانة اسم الملف File name أو استخدم زر استعراض Browse لتحديد الملف المطلوب .



- ٤- نشط مربع خيار "ارتباط بالملف" Link لإنشاء ارتباط بين الملف المدرج و صفحة المستند بحيث إذا أجريت تعديلات على الملف في برنامج المصدر فسيتم تحديث مستند ورد بهذه التعديلات .

٥- انقر زر الموافقة OK ليظهر الملف المدرج داخل صفحة المستند .



نسخ الكائنات وربطها

باستخدام خاصية التبادل الديناميكي للبيانات **Dynamic Data Exchange (DDE)** يمكن نسخ الكائنات أو البيانات من أحد برامج مايكروسوفت أوفيس ولصقها في برنامج آخر ، ويستفاد من خاصية الربط والتضمين **Object Linking and Embedding (OLE)** في عمل ارتباط بين الكائنات الموجودة في برنامج المصدر والبرنامج المستضيف لهذا الكائن .

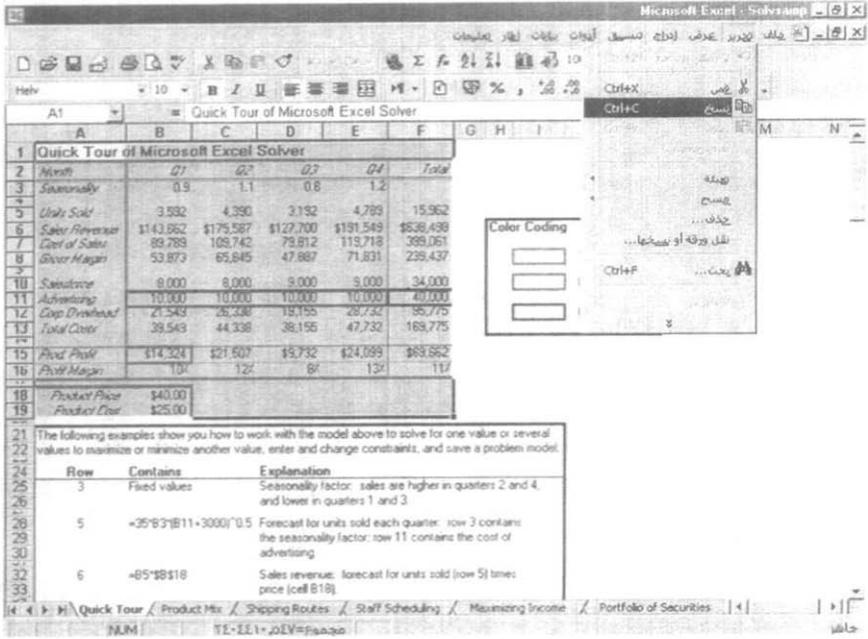
في الخطوات التالية سنرى كيفية نسخ بيانات من ورقة عمل موجودة في اكسل ولصقها وعمل ارتباط معها في صفحة مستند ورد .

١- انتقل للمكان المطلوب على الصفحة التي تريد إدراج البيانات بها .

٢- قم بفتح اكسل ، وافتح به الملف المحتوى على البيانات التي تريد نسخها .

٣- قم بتحديد البيانات من على ورقة العمل باستخدام الفأرة .

٤- اختر أمر نسخ Copy من قائمة تحرير Edit لنسخ الكائنات المحددة للحفاظ .



٥- انتقل مرة أخرى لصفحة مستند ورد باستخدام المفاتيح (Alt + Tab) من

على لوحة المفاتيح أو بالنقر على رمز ورد الموجود على شريط المهام .

٦- إذا أردت نسخ الكائنات داخل شريحة العرض بدون عمل ارتباط ، فاختر أمر

نسخ Copy من قائمة تحرير Edit .

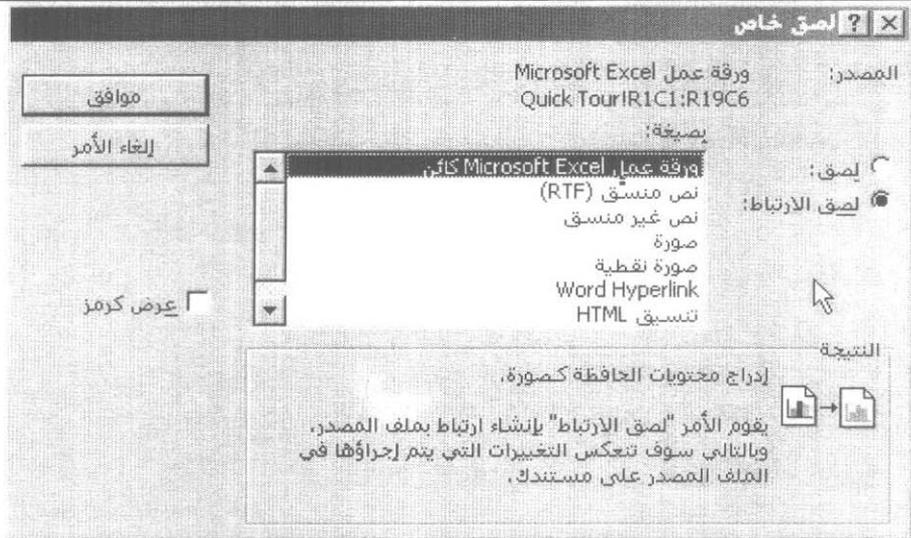
٧- إذا أردت نسخ الكائنات وعمل ارتباط فاختر أمر لصق خاص Paste

Special من قائمة تحرير Edit ليظهر صندوق حوار لصق خاص على الشاشة .

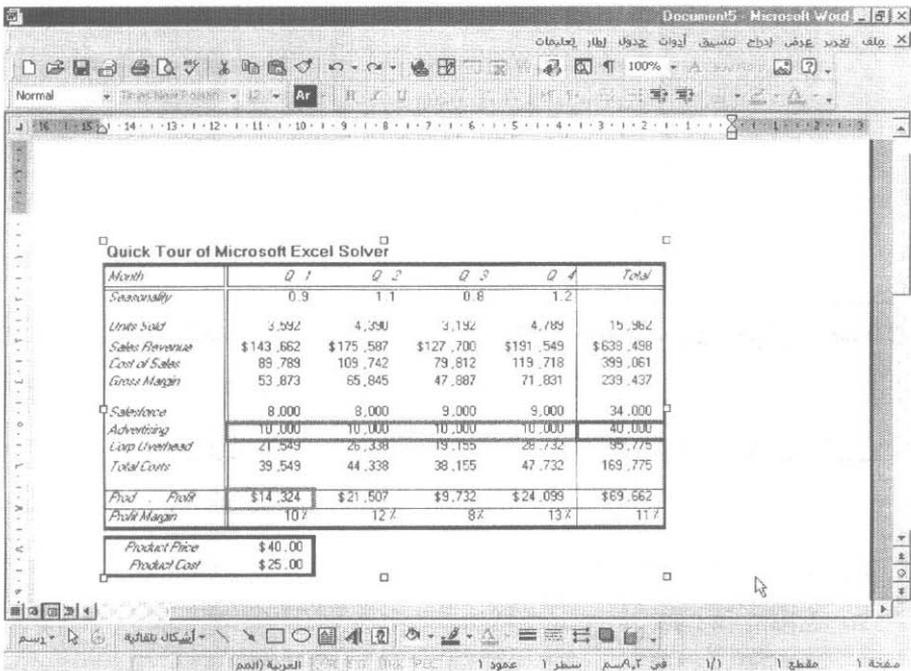
٨- حدد نوع الكائن المنسوخ من قائمة "بصيغة" As التي تحتوي على أنواع

الكائنات التي يمكن نسخ الكائن بها ثم نشط زر لصق الارتباط Paste Link

ليظهر صندوق الحوار ورقة عمل اكسل فقط في خانة المحتويات .



٩- انقر زر الموافقة Ok ليتم إدراج الكائن داخل شريحة العرض .



التحكم فى الارتباط

يمكن جعل الارتباط بين الكائن الموجود فى صفحة المستند وبين ملف المصدر (ملف اكسل) ارتباطا تلقائيا ليتم تحديث شريحة العرض بأية تعديلات تجرى على الملف فى اكسل فور حدوثها ، ويمكن جعل هذا الارتباط يدويا يتم تحديثه عند الحاجة لذلك .
للتحكم فى الارتباط اتبع الخطوات التالية :-

١- انقر على الكائن الموجود فى صفحة المستند لتحديده ثم اختر أمر ارتباط **Links** من قائمة تحرير **Edit** ليظهر صندوق حوار ارتباطات **Links** .



٢- تظهر الارتباطات الموجودة فى صفحة المستند فى خانة صندوق الحوار موضحا بها مصدر الملف المدرج ونوعه وطريقة الارتباط .

٣- لجعل الارتباط تلقائيا نشط زر أمر "تلقائى" **Automatic** الموجود أسفل صندوق الحوار ونشط زر أمر "يدوى" **Manual** لجعل الارتباط يدويا .

٤- لكسر الارتباط بين شريحة العرض وملف اكسل انقر زر أمر قطع الارتباط **Break Link** .

٥- انقر زر الموافقة **Ok** للخروج من صندوق الحوار .

لاحظ أن

- في حالة الارتباط اليدوي يجب فتح صندوق حوار ارتباط والنقر على زر "التحديث الآن" Update Now ليتم تحديث المستند بالتعديلات التي أجريت على ملف المصدر .
- عندما يكون هناك ارتباط بين كائن ما وصفحة المستند فإنه يتم حفظ الكائن المنسوخ داخل ملف المصدر ويقلل ذلك من حجم المستند .

استخدام خاصية السحب والإفلات

تستخدم خاصية السحب والإفلات Drag and Drop في نسخ ونقل الكائنات بين برامج مجموعة مايكروسوفت أوفيس .

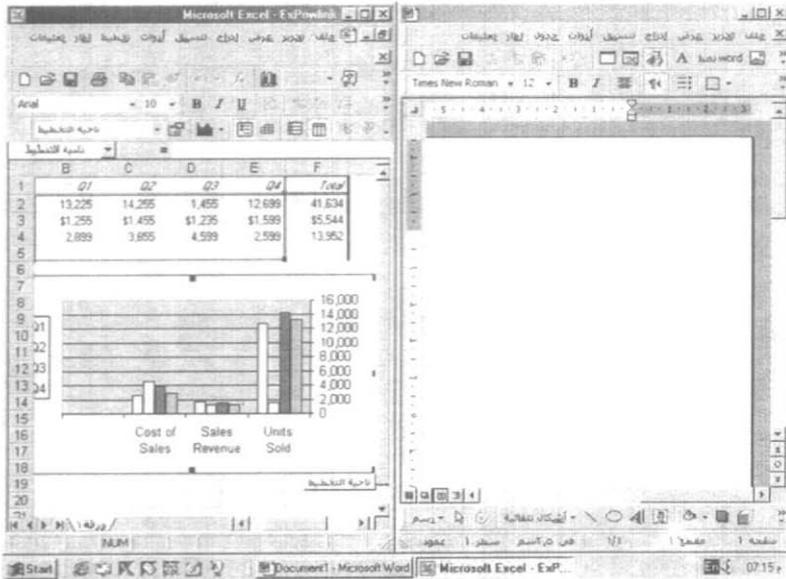
في الخطوات التالية سنرى كيف يمكن نسخ رسم بياني من اكسل لمستند ورد .

١- انتقل لصفحة المستند التي تريد نسخ الرسم البياني بها .

٢- افتح اكسل وافتح به الملف الذي به الكائن .

٣- انقر بالزر الأيمن لفأرة على مكان خال في شريط مهام ويندوز ثم اختر أمر

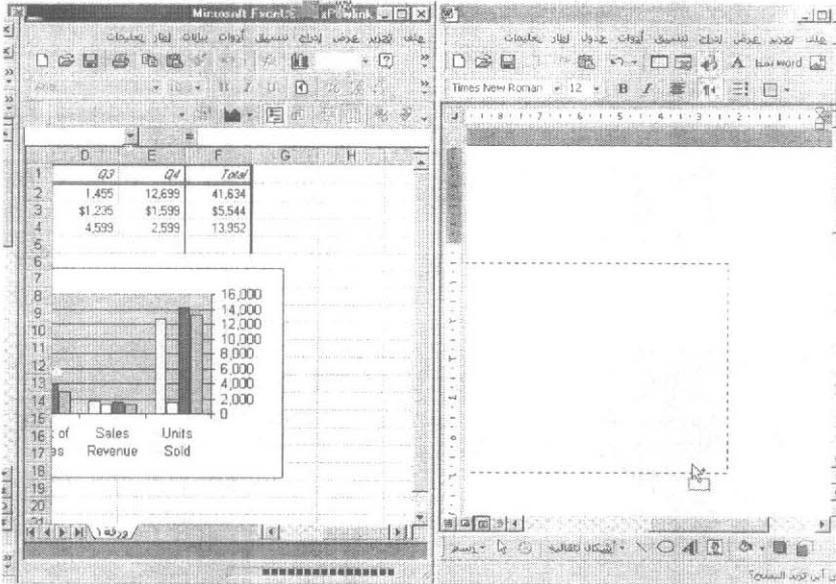
تجانب رأسى Tile Window Vertically من القائمة المختصرة التي ستظهر ليتم إظهار ورد واكسل معا على الشاشة .



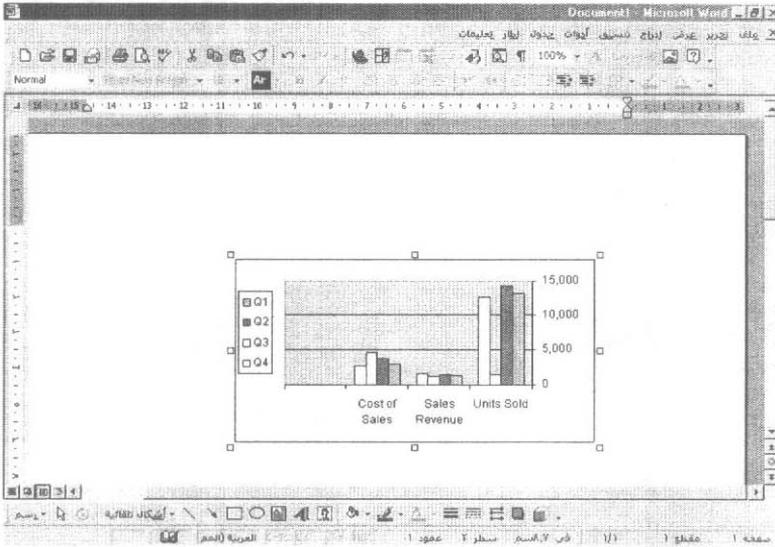
٤- انقر على الرسم البياني لتحديده في نافذة اكسل .

٥- اضغط مع الاستمرار على مفتاح التحكم CTRL الموجود على لوحة المفاتيح

ثم اسحب الرسم البياني إلى صفحة المستند ثم حرر زر الفأرة ليمت النسخ .



٦- إذا أردت نقل الرسم البياني فلا تضغط على مفتاح التحكم CTRL أثناء سحب الكائن .



الارتباطات التشعبية

يستفاد من هذه الوسيلة في إنشاء ارتباطات تشعبية بالمواقع والخدمات المختلفة على شبكة انترنت أو للوصول السريع للملفات المختلفة الموجودة على القرص الصلب .

إنشاء ارتباط تشعبي مع ملف آخر

- ١- ضع المؤشر في المكان الذي تريد إدراج الارتباط تشعبي به .
- ٢- اختر أمر "ارتباط تشعبي" Hyper Link من قائمة إدراج Insert ليظهر صندوق حوار إدراج ارتباط تشعبي .



- ٣- اكتب النص الذي تريد عرضه للارتباط في خانة "النص للعرض" .
- ٤- انقر زر "الملفات الأخيرة" وحدد الملف الذي تريد تخصيص الارتباط له من قائمة الملفات أو انقر زر ملف وحدد هذا الملف من على محرك الأقراص .
- ٥- انقر زر إشارة مرجعية لتحديد إشارة مرجعية في الملف المحدد ل يتم الانتقال إليها عند نقر الارتباط والانتقال للملف .
- ٦- انقر زر الموافقة Ok ل يتم إدراج الارتباط التشعبي في صفحة المستند .

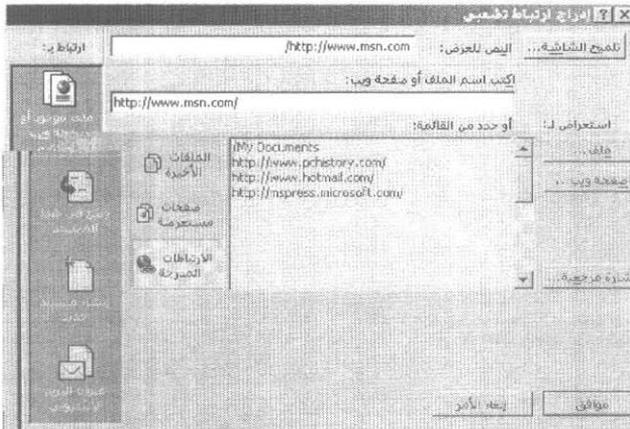
٦- انقر بالفأرة على الارتباط التشعبي ليم فتح الملف والانتقال للجزء المحدد به .



إنشاء ارتباط تشعبي مع موقع ويب

١- حدد المكان الذي تريد إدراج الارتباط التشعبي به .

٢- اختر أمر "ارتباط تشعبي" من قائمة إدراج ليظهر صندوق الحوار التالي .



٣- اكتب النص الذي تريد عرضه للارتباط في خانة "النص للعرض" ثم اكتب

عنوان الموقع بصيغة URL في الخانة التالية ثم انقر زر الموافقة Ok .



٥- عند النقر على الارتباط سيتم الانتقال للموقع من خلال برنامج الاستعراض .