

الفصل التاسع التعامل مع البرامج

يشرح هذا الفصل كيفية تثبيت البرامج علي جهازك وإعدادها ، كما يشرح الطرق المختلفة لتشغيل البرامج واستخدام الشريط الجانبي والبرامج والأدوات الموجودة فيه، وأخيراً كيفية تبادل البيانات بين البرامج المختلفة. بانتهاء هذا الفصل ستتعرف علي ما يلي :

- تثبيت وإلغاء تثبيت البرامج.
- تشغيل البرامج.
- تشغيل البرامج تلقائياً عند بداية التشغيل.
- استخدام وتعديل الشريط الجانبي.
- تبادل البيانات بين البرامج.

تثبيت وإلغاء تثبيت البرامج

رغم أن الحاسبات التي تباع هذه الأيام خصوصاً تلك التي لها ماركة تباع ومثبتاً عليها نظام التشغيل Windows Vista. وفي أحيان كثيرة يكون مثبتاً عليها بعض أنواع من الحزم البرمجية اللازمة لتنفيذ كثير من المهام التي يحتاجها مستخدم الكمبيوتر مثل Microsoft Office التي تشتمل على برامج معالجة النصوص والجدول الإلكتروني وقواعد البيانات..... الخ.

رغم كل ذلك فإن الأمر لا يستغنى عن الحاجة إلى تثبيت برامج إضافية لتنفيذ المهام التي تحتاج إليها فيما بعد. بعد فترة قد تجد من المفيد حذف أو إزالة بعض البرامج التي لم تعد بحاجة إليها لتوفير المساحة التي تشغلها على القرص المغناطيسي.

تثبيت البرامج

عادة يتم تثبيت البرامج إما من الأقراص المغناطيسية أو من الملفات الموجودة على جهازك أو على خادم شبكتك أو في موقع على الإنترنت، وتستخدم معظم الشركات ملف تنفيذي لتثبيت البرامج يدعى في أغلب الأحيان **Setup.Exe**، رغم أن خطوات التثبيت تختلف من برنامج إلى آخر حسب إعدادات الشركة المنتجة.

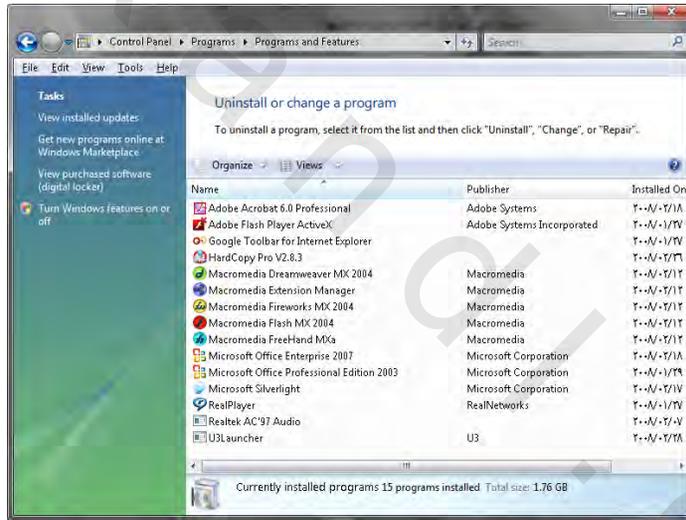
عموماً تختلف عملية تثبيت البرامج تبعاً لما إذا كان التثبيت يتم من قرص مضغوط أو قرص رقمي أو من شبكة داخلية أو من شبكة الإنترنت وفي كل الأحيان قد يطلب منك إدخال مفتاح المنتج **Product Key** أو مفتاح القرص المضغوط **CD Key** أثناء عملية التثبيت. وعادة يزودك مسئول الشبكة أو مالك البرنامج (في حالة التثبيت من الإنترنت) بمفتاح المنتج، وعند التثبيت من قرص مدمج تجد مفتاح القرص المضغوط على الملصق المثبت عليه.

تعطيك معظم برامج التثبيت الفرصة لتثبيت البرنامج في مكان مقترح أو تغيير هذا المكان. وعندما تنتهي من عملية التثبيت، تطلب غالبية البرامج إعادة تشغيل حاسبك ليتعرف حاسبك على البرامج الجديدة وخيارات تثبيتها.

إلغاء تثبيت البرامج

عادة معظم البرامج يتبعها ملفات ومجلدات، ولذلك فإن عملية حذف البرنامج مباشرة، قد لا تعطي نتائج صحيحة، وإنما الصحيح أن تقوم بإلغاء تثبيت البرنامج من خلال لوحة التحكم تابع الخطوات الآتية:

١. افتح لوحة التحكم Control Panel .
٢. من تحت Programs "البرامج" انقر Uninstall a Program "إزالة تثبيت برنامج". تظهر نافذة بعنوان Program and Features "البرامج والميزات" (شكل ٩-١).



شكل ٩-١ نافذة Program and Features

٣. من قائمة البرامج التي تظهر، اختر البرنامج المطلوب إلغاؤه تظهر أزرار جديدة على شريط الأدوات هي Uninstall "إزالة التثبيت" و Change "تغيير" وفي بعض الحالات يظهر زر آخر هو Repair "إصلاح". استخدم زر Change "تغيير" إذا كنت تريد تغيير تثبيت برنامج بعد الانتهاء منه. مثلاً لتثبيت أجزاء لم تكن مشمولة وقت التثبيت الأصلي. واستخدم زر Uninstall "إزالة التثبيت" لإلغاء تثبيت

البرنامج.

٤. من شريط الأدوات انقر زر **Uninstall** "إزالة الثبيت"، بعض البرامج البسيطة يمكن أن تحذف فوراً. أما البرامج التي لها عدة مكونات فتتطلب خطوات إضافية. إذا ظهر مربع رسالة للتأكيد على أنك تريد المتابعة انقر **Yes** "نعم". وعندما يظهر مربع حوار **User Account Control** "التحكم في حساب المستخدم" إذا كنت مسجلاً دخولك كمستول انقر زر **Continue** "متابعة"، وإلا اكتب كلمة مرور المستول ثم انقر **OK** "موافق".

يقوم الكمبيوتر بالبحث عن معلومات عن بعض المكونات التي يستعملها البرنامج الذي تقوم بحذفه، ثم يحذف الملفات والاختصارات والمكونات المرتبطة بهذا البرنامج. قد يطلب منك الكمبيوتر إعادة التشغيل إذا كان البرنامج الذي تقوم بإزالته يستخدم مكونات مشتركة. وعندها يظهر مربع رسالة لتتيح لك الفرصة لحفظ الملفات وإهاء البرامج قبل المتابعة. وعليك أن تختار **Yes** "نعم" لإعادة تشغيل جهازك الآن أو **No** "لا" لإكمال عملية إلغاء الثبيت عندما تعيد تشغيل جهازك في المرة القادمة.

تشغيل البرامج

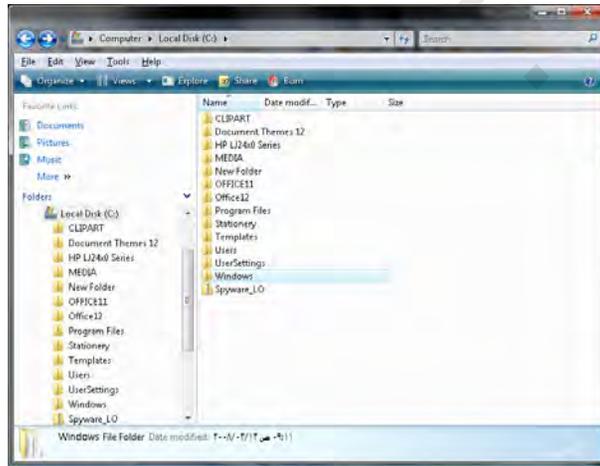
- يتيح لك **Windows Vista** تشغيل البرامج بأكثر من طريقة :
- إذا كان سطح المكتب يشتمل على اختصار للبرنامج الذي تنوي تشغيله يكفي أن تنقر الرمز المخصص للبرنامج، وسيؤدي **Windows** تشغيل البرنامج مباشرة.
 - وإذا لم تكن قد خصصت رمزا للبرنامج على سطح المكتب فيجب تشغيله من خلال مستكشف **Windows**.

تشغيل البرامج والمستندات من خلال مستكشف **Windows**

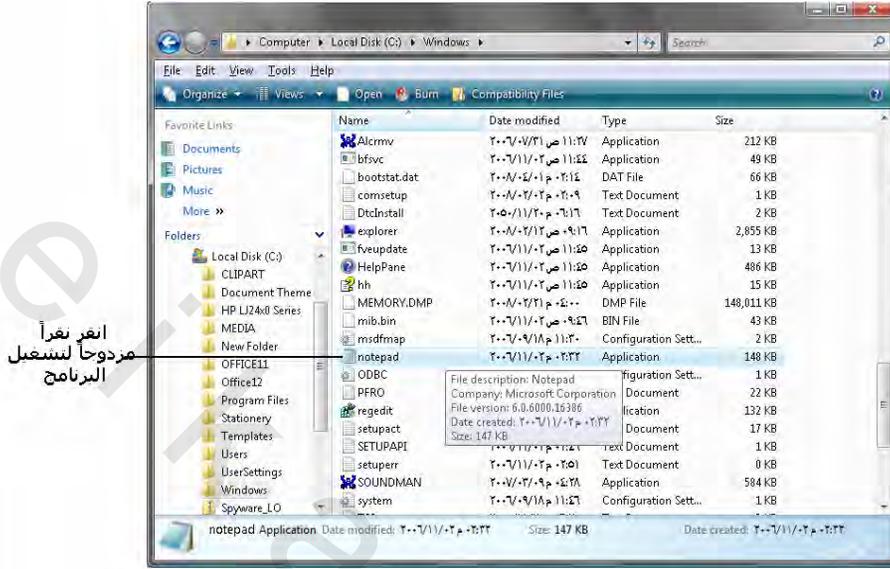
يمكنك تشغيل البرامج من خلال مستكشف **Windows Vista** عن طريق الذهاب إلى موقع البرنامج على وحدات التخزين سواءً على القرص الصلب أو المرن أو

حتى القرص المدمج. لتشغيل برنامج تحرير النصوص Notepad الذى يتم تثبيته مع Windows Vista من خلال المستكشف، تابع معنا الخطوات الآتية:

1. من قائمة Start "ابدأ"، انقر رمز Computer "الكمبيوتر" (أو انقر رمز Computer "الكمبيوتر" من على سطح المكتب نقراً مزدوجاً)، تظهر محتويات Computer "الكمبيوتر" داخل نافذة مستكشف Windows Vista.
2. انقر القرص الذى يحتوى على مجلد Windows Vista وليكن القرص C: نقراً مزدوجاً، يتم فتح محتويات القرص C: (انظر شكل ٩-٢).
3. انقر مجلد Windows نقراً مزدوجاً (المجلد Windows بالنسبة لى هو المجلد الذى يحتوى على البرامج التي تأتي مع Windows ، ربما اختلف هذا المجلد على حاسبك طبقاً لخيارات تثبيت Windows Vista)، تظهر محتويات مجلد Windows.
4. قم بالبحث عن الملف Notepad وأسهل الطرق فى ذلك هى كتابة كلمة Notepad فى مربع البحث أو جزء منها حتى يظهر اسم الملف أمامك (انظر شكل ٩-٣).
5. لتشغيل البرنامج، انقر ملف Notepad نقراً مزدوجاً (انظر شكل ٩-٣).



شكل ٩-٢ محتويات القرص C:



انقر بقرناً
مزوداً لتسجيل
البرنامج

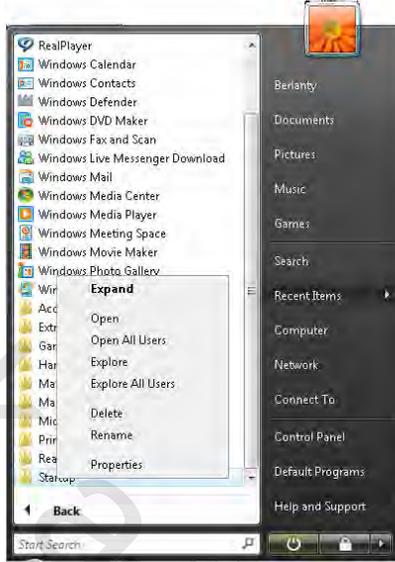
شكل ٩-٣ الوصول إلى ملف برنامج Notepad.

تشغيل البرامج تلقائياً عند بداية التشغيل

من المفيد أن تبدأ تشغيل أحد البرامج بعد تسجيل دخولك إلى Windows مباشرة. مثلاً لتساعد مستخدم مبتدئ أو قليل الخبرة باستعمال الكمبيوتر على الدخول مباشرة إلى البرنامج الذي يستخدمه بدون البحث عن البرنامج وتشغيله لأن هذا هو البرنامج الوحيد الذي يستخدمه، أو قد تريد أن تبدأ يومك بالإطلاع على بريدك الإلكتروني .. وهكذا.

لكي تحدد للكمبيوتر أن يبدأ تلقائياً بتشغيل برنامج Notepad "المفكرة" اتبع الآتي:

١. انقر زر Start "أبدأ" ثم انقر All Programs "كافة البرامج".
٢. من القائمة التي تظهر انقر بزر الفأرة الأيمن Start Up "بدء التشغيل". تظهر قائمة موضعية. (شكل ٩-٤).

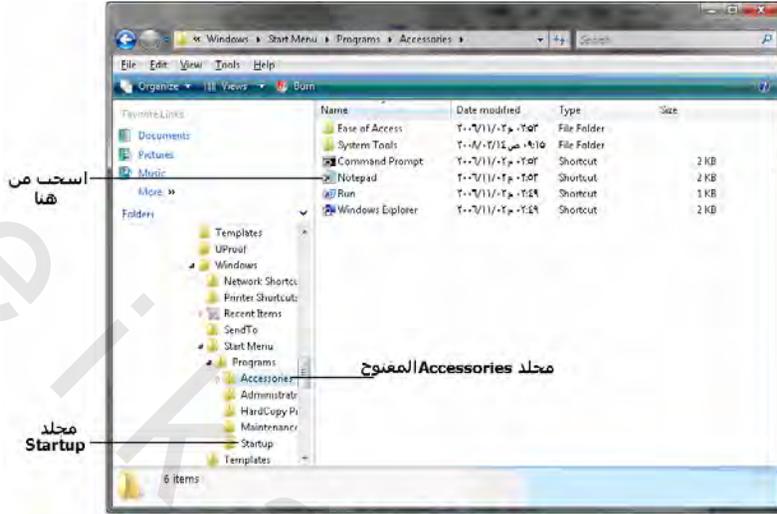


شكل ٩-٤ القائمة الموضوعية لأمر Start Up

٣. من القائمة الموضوعية انقر زر Explore "استكشاف" لفتح مجلد Startup الذي يخصك داخل المستكشف (أو انقر زر Explore All Users "استكشاف كافة المستخدمين"، لفتح مجلد Startup الذي يخص كافة المستخدمين). نقر الخيار Open All Users "فتح كافة المستخدمين" يفتح مستكشف Windows. بحيث تكون لائحة المجلدات مغلقة، وعندها لا يمكنك تغيير محتويات المجلد Startup "بدء التشغيل" وإنما يمكنك فقط فحص محتويات المجلد.

يظهر مستكشف Windows Vista وبه المجلد Startup "بدء التشغيل" لمجلدك (أو لكافة المستخدمين) في قسم المحتويات. تتوقف محتويات المجلد على تثبيتك لبرامجك على جهازك. إذا لم تكن تثبيت برامج من قبيل في المجلد Startup لبدء تشغيلها تلقائياً سيظهر خالياً.

٤. تحت المجلد Programs "البرامج" وداخل قسم المجلدات "Folders" انقر Accessories "البرامج الملحقة". تظهر محتويات ذلك المجلد في قسم المحتويات. (شكل ٩-٥).



شكل ٩-٥ محتويات المجلد Accessories

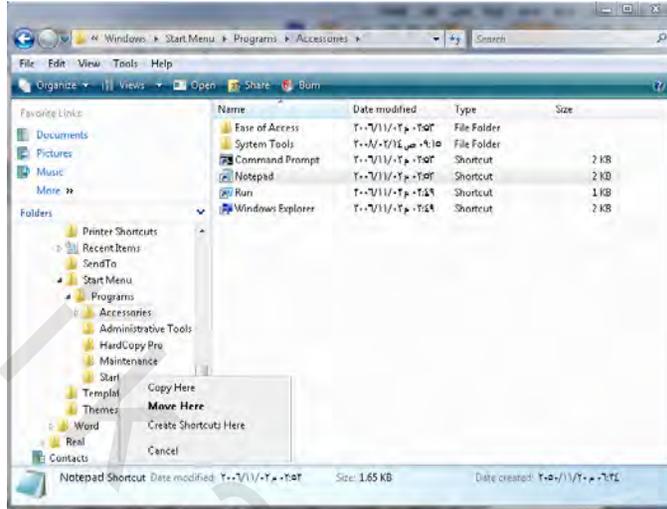
٥. من قسم المحتويات اضغط زر الفأرة الأيمن (وليس الأيسر) ثم اسحب اختصار برنامج Notepad "المفكرة" إلى المجلد "Startup" "بدء التشغيل" في قسم المجلدات.

إذا لزم الأمر استخدم شريط التمرير لكي يظهر أمامك المجلد "Startup" "بدء التشغيل".



وعندما ترى التلميح **Move to Startup** "نقل إلى بدء التشغيل" مرافقا لزر الفأرة أفلت زر الفأرة. عندما تطلق زر الفأرة تظهر قائمة موضعية مثل الموجودة بشكل

٩-٦.



شكل ٩-٦ نقل Notepad إلى Startup

إذا استعملت زر الفأرة الأيسر بدلاً من الأيمن، لن تظهر القائمة الموضعية وسيتم نقل البرنامج إلى مجلد Startup "بدء التشغيل" ولن تتمكن من عملية النسخ الموجودة مع اختيارات أخرى داخل القائمة الموضعية.



٦. من القائمة الموضعية انقر **Copy Here** "نسخ إلى هذا الموضع". يتم نسخ نسخة من الاختصار إلى المجلد **Startup** "بدء التشغيل" وهذا معناه أن برنامج **Notepad** "المفكرة" سيشغل تلقائياً عندما تبدأ تسجيل دخولك إلى الكمبيوتر.
٧. من قسم المجلدات انقر المجلد **Startup** "بدء التشغيل" ستجد أن برنامج **Note pad** "المفكرة" موجود الآن داخل هذا المجلد.
٨. انقر زر **Start** "أبدأ" ثم انقر زر خيارات إيقاف التشغيل ومن القائمة التي تظهر انقر **Log Off** "تسجيل الخروج".
٩. سجل دخولك مرة أخرى. عندما يتم تشغيل **Windows** سيتم تشغيل برنامج **Notepad** "المفكرة" تلقائياً.



أضفنا برنامج Notepad "المفكرة" للتدريب فقط، إذا لم تكن ترغب في تشغيله تلقائياً عند بداية التشغيل، ثم بحذفه من المجلد Startup "بدء التشغيل".

استخدام وتعديل الشريط الجانبي

يعد الشريط الجانبي Sidebar من المزايا الجديدة في Windows Vista يعرض الشريط الجانبي عدة برامج صغيرة تسمى أدوات معلومات (Gadgets) في شريط عمودي شفاف. يمكنك نقل أو تغيير أو تحجيم أو حذف أي أداة من أدوات المعلومات التي تأتي مع Windows Vista (وتسمى أدوات معلومات افتراضية). كما يمكنك إضافة أدوات معلومات أخرى تأتي مع Windows أو أدوات معلومات جديدة تقوم بتزيلها من الانترنت والهدف من الشريط الجانبي هو وضع الأدوات الأكثر استخداماً بصورة دائمة أمامك علي الشاشة كي تستطيع رؤيتها واستخدامها في أي وقت دون الحاجة إلي فتح نوافذ وبرامج لتشغيل هذه الأدوات.

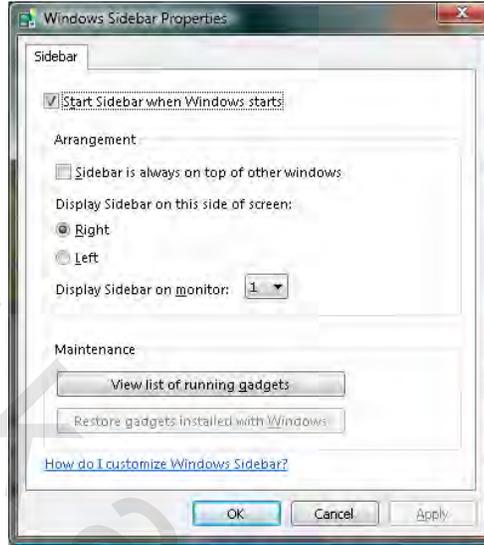
إظهار الشريط الجانبي

مكان الشريط الجانبي مخصص له بغض النظر عن وجود أدوات بداخله أم لا. يشغل الشريط الجانبي تلقائياً في بعض نسخ (طبقات) Windows Vista ، وفي نسخ (طبقات) أخرى يجب أن تقوم أنت بتشغيله يدوياً. إذا لم تر الشريط الجانبي في جنب الشاشة وتريد إظهاره تابع الخطوات التالية :



١. انقر زر "ابدأ" ومن القائمة التي تظهر انقر All Programs "كافة البرامج" ثم انقر المجلد Accessories "البرامج الملحقة" ثم انقر Windows Sidebar "الشريط الجانبي". سيظهر الشريط الجانبي مباشرةً أمامك في جنب الشاشة

. شكل ٩-٧



شكل ٩-٨ مربع خصائص الشريط الجانبي لـ Windows

٣. من هذا المربع انقر الزر **View List of Running Gadgets** "عرض قائمة أدوات المعلومات التي هي قيد التنفيذ" سيظهر المربع الحوار **View Gadgets** "عرض أدوات المعلومات" تظهر الأدوات التي يحتوي عليها الشريط الجانبي . بعد الاطلاع علي أدوات المعلومات التي يحتوي عليها الشريط الجانبي انقر زر **Close** "إغلاق" لإغلاقه .

يمكنك إخفاء الشريط الجانبي عن طريق نقره بزر الفأرة الأيمن ومن القائمة التي تظهر اختر **Close Sidebar** "إغلاق الشريط الجانبي" سيختفي الشريط الجانبي ولإعادة إظهاره انقر رمز الشريط الجانبي من منطقة الإشعار .



ضبط خصائص الشريط الجانبي

تستطيع التحكم في الخصائص المختلفة للشريط الجانبي. مثلاً ربما تريد أن تجعل الشريط الجانبي ظاهراً دائماً بحيث لا تغطيه أي نافذة أخرى عندما تكبر إطارها ، لضبط خصائص الشريط الجانبي والتعرف عليها تابع الخطوات التالية :

١. لجعل الشريط الجانبي يظهر دائماً بحيث لا تغطيه النوافذ الأخرى عندما تقوم

- بتكبيرها، قم بتنشيط خانة الاختيار **Sidebar is always on top of other Windows** "الاحتفاظ دوماً بالشريط الجانبي أعلي الإطارات الأخرى".
٢. للتأكد من ظهور الشريط الجانبي في كل مرة تعمل فيها علي **Windows** نشط الخيار **Start Sidebar when Windows starts** "تشغيل الشريط الجانبي عند تشغيل **Windows**".
٣. يمكنك اختيار المكان الذي يظهر فيه الشريط الجانبي بتنشيط جهة اليسار (Left) أو اليمين (Right) من الشاشة. كذلك يمكنك تحديد الشاشة التي يظهر بها الشريط الجانبي في حالة العمل علي أكثر من شاشة "Display Sidebar on monitor" "عرض الشريط الجانبي علي جهاز العرض هذا".
٤. بعد ضبط الخصائص التي تريدها انقر **Apply** "تطبيق" ثم انقر زر **OK** "موافق".

تبادل البيانات بين المستندات والبرامج

تبادل البيانات (Data Sharing) معناه نقل أو نسخ البيانات الموجودة في مستند إلى مستند آخر، حتى لو كان كل منهما أنشئ ببرنامج مختلف عن الآخر. مثلاً يمكن نقل أو نسخ ملف **Paint** إلى مستند **WordPad**. كما يمكن أيضاً تبادل البيانات بين البرامج المختلفة مثلاً بيانات برنامج **Excel** وبرنامج **Word**.

ولاشك أن تبادل المعلومات بين البرامج والمستندات يوفر الوقت الذي تتطلبه عملية إعادة كتابة المستند أو استخراج الرسم في حالة الرغبة في استخدامه أو استخدام جزء منه في مستند آخر.

استخدام الحافظة (Clipboard)

تتم عملية تبادل المعلومات من برنامج لآخر علي مرحلتين : الأولى نسخ أو قص المعلومات إلى مكان داخل الذاكرة يسمى **Clipboard** أو "الحافظة"، والثانية لصق المعلومات من "الحافظة" إلى برنامج أو مستند آخر. وقبل أن نوضح الخطوات اللازمة لكل مرحلة نوضح باختصار مفهوم "الحافظة" ووظيفتها.

وظيفة الحافظة (Clipboard)

"الحافظة" هي مكان في الذاكرة عبارة عن مخزن مؤقت للمعلومات التي تريد نقلها أو نسخها من برنامج لآخر أثناء العمل مع Windows Vista. وتبقى المعلومات التي تقوم بقصها أو نسخها موجودة في "الحافظة" إلى أن تقوم بإهاء Windows. وبما أن المعلومات تبقى في "الحافظة"، فيمكنك لصقها في أكثر من مكان أو في أكثر من برنامج. يمكنك أيضا استخدام "الحافظة" لتقاسم المعلومات بين الملفات وفقا لطريقة فعالة تسمى OLE (ربط الكائنات وتضمينها).

قص المعلومات أو نسخها إلى "الحافظة"

لقص أو نسخ معلومات محددة وإرسالها إلى الحافظة تمهيدا للصقها في مكان آخر أو برنامج آخر تابع معنا الخطوات التالية:

1. انقر زر Start "أبدأ" ثم وجه المؤشر إلى All Programs "كافة البرامج" ثم إلى Accessories "البرامج الملحقة" ثم اختر WordPad "الدفتري"، يفتح برنامج WordPad
2. اكتب الرسالة التالية من بداية المستند

To: Al- Sharq Computer Co.

From: CompuScience

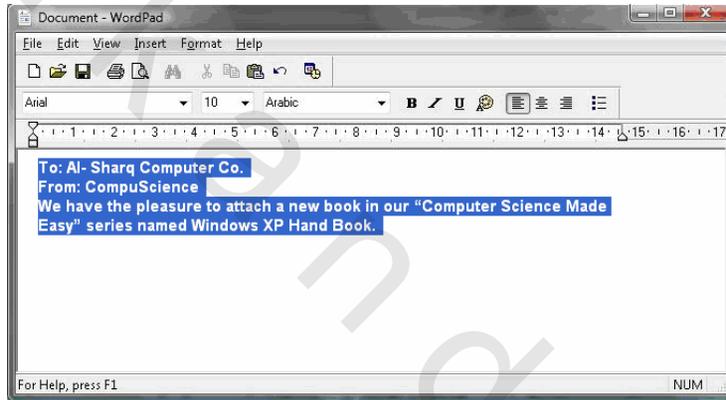
We have the pleasure to attach a new book in our "Computer Science Made Easy" series named Windows Vista Hand Book.

3. احفظ المستند باسم MEMO.

4. حدد (اختر) محتويات المستند. لكي تختار المستند أو منطقة منه ضع مؤشر الفأرة إلى يسار أول حرف في المستند (أو المنطقة المطلوب تحديدها)، ثم اضغط على زر الفأرة الأيسر، واستمر ضاغطا أثناء سحب المؤشر إلى اليمين وإلى أسفل حتى يتم تحديد المستند (أو المنطقة) ثم أطلق الزر. تسمى عملية التحديد هذه اختيار وتظهر المنطقة المحددة أو المختارة مضاءة لتمييزها عن باقي أجزاء المستند (انظر شكل ٩-٩)

٩). وباستخدام لوحة المفاتيح ضع نقطة الإدراج على يمين أول حرف في المنطقة المطلوب تعليمها ثم اضغط مفتاح **Shift** واستمر في الضغط عليه مستخدماً مفاتيح الأسهم لتحديد المنطقة، يتم التحديد حسب اتجاه السهم. عندما تنتهي من التعليم إرفع إصبعك من على السهم ثم مفتاح **Shift**.

يمكنك إلغاء التحديد بتوجيه المؤشر إلى أي مكان في الشاشة ثم نقر زر الفأرة.



شكل ٩-٩ اختيار النص قبل نسخه إلى الحافظة.

٥. افتح قائمة **Edit** "تحرير" من شريط القوائم ثم اختر أمر **Copy** "نسخ" من القائمة المنسدلة، يتم أخذ نسخة من المنطقة المختارة (محتويات المستند في هذا المثال) ووضعها في "الحافظة".

٦. انقر زر الإغلاق  لإغلاق برنامج **WordPad** "الدفتري".

لصق معلومات من "الحافظة"

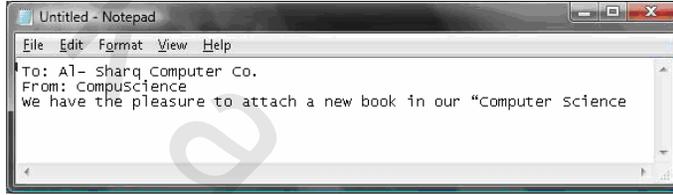
تابع معنا الخطوات التالية للصق النص داخل ملف جديد في برنامج آخر:

١. من شريط المهام انقر رمز **Start** "ابدأ" ثم وجه المؤشر إلى **All Programs**

"كافة البرامج" ثم إلى **Accessories** "البرامج الملحقة" ثم اختر **Notepad**

"المفكرة"، يتم فتح برنامج **Notepad** "المفكرة".

٢. تشمل النافذة على مستند خال من المعلومات (أبيض). لاحظ أن نافذة Notepad "المفكرة" تظهر في جزء من الشاشة لتتيح لك فرصة أكبر لفتح نوافذ أخرى على الشاشة. ويمكنك طبعا تحجيمها حسب حاجتك شأنها شأن النوافذ الأخرى. تجد أيضا في هذه النافذة نقطة الإدراج تومض في أعلى النافذة لتقول لك أنا مستعدة للكتابة ابتداء من هذا المكان.
٣. افتح قائمة Edit "تحرير" ثم اختر أمر Paste "لصق" يظهر المستند الذي نسخته من قبل داخل نافذة Notepad "المفكرة" (شكل ٩-١٠).



شكل ٩-١٠ لصق محتويات الحافظة في مستند Notepad "المفكرة"

٤. أضف السطر التالي لمحتويات النص الذي أمامك :
- Please send us your request as soon as possible**
٥. افتح قائمة File "ملف" ثم اختر أمر Save "حفظ" يظهر مربع حوارى يستحثك لكتابة اسم الملف.
٦. اكتب MYBOOK ثم انقر زر Save "حفظ" ، يتم حفظ الملف بالامتداد .TXT.
٧. انقر زر الإغلاق لغلاق برنامج Notepad "المفكرة" .

نسخ محتويات الشاشة إلى الحافظة

- نحتاج لنسخ محتويات الشاشة إلى "الحافظة" في حالات كثيرة منها على سبيل المثال أننى أثناء إعداد هذا الكتاب ألتأ لأخذ صورة من الشاشة للصقها داخل المستند الذى أقوم بتحريره لتظهر الصفحة للقارئ مشتملة على النص والصورة بما يحقق الغرض منها.
- سنوضح فيما يلى كيفية نسخ محتويات الشاشة التى أمامنا إلى "الحافظة" ومشاهدتها من خلال برنامج Paint.
١. انظر إلى الشاشة التى أمامك الآن جيدا.

٢. اضغط مفتاح **Print Screen**، يتم أخذ صورة من الشاشة كلها ووضعها في "الحافظة". الصور التي توضع في الحافظة تأخذ تنسيق ملفات **Bitmap**.
٣. افتح برنامج **Paint** (انقر **Start** "ابدأ" < **All Programs** "كافة البرامج" < **Accessories** "البرامج الملحقة" < **Paint** "الرسام").
٤. من داخل الملف المفتوح (سواء كان جديداً أو موجوداً من قبل) افتح قائمة **Edit** "تحرير" ثم اختر أمر **Paste** "الصق" تظهر محتويات الشاشة التي نسخناها داخل نافذة **Paint** "الرسام".
٥. انقر زر التحجيم الأقصى تغطي نافذة **Paint** "الرسام" الشاشة كلها وتظهر الصورة واضحة.
٦. انقر زر التحجيم الأدنى لتقليص النافذة.

نسخ النافذة النشطة إلى الحافظة

إذا كانت الشاشة تشتمل على أكثر من نافذة مفتوحة أو تشتمل على مربع حوارى داخل النافذة وتريد أن تنسخ النافذة النشطة فقط أو المربع الحوارى فقط إلى "الحافظة"، اتبع الآتى:

١. تأكد من أن النافذة المقصودة أو المربع الحوارى نشطاً.
٢. اضغط مفتاحى **ALT+Print screen**، يتم نسخ النافذة النشطة إلى الحافظة.
٣. انتقل إلى برنامج **Paint** "الرسام" ثم اضغط مفتاحى **Ctrl +V** للصق محتويات الحافظة داخل نافذة **Paint** "الرسام".

بعض لوحات المفاتيح لا تتعرف على مفتاح **ALT + Print Screen**، إذا واجهتك مشكلة فى نسخ النافذة النشطة اضغط **SHIFT+ Print Screen**.
أو راجع البائع للتعرف على المفاتيح البديلة.

